

## คู่มือสำหรับประชาชน: การจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการทะเบียนพาณิชย์

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานเขตยานนาวา

กระทรวง: กรุงเทพมหานคร

1. ชื่อกระบวนการ: การจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการทะเบียนพาณิชย์
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานเขตยานนาวา
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: จดทะเบียน
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
  - 1) พระราชบัญญัติการทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. 2499
  - 2) คำสั่งกรุงเทพมหานครที่ 2448/2553 เรื่องมอบหมายให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่และนายทะเบียนพาณิชย์ตามประกาศกระทรวงพาณิชย์เรื่องการตั้งสำนักงานทะเบียนพาณิชย์แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่และนายทะเบียนพาณิชย์ (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2549
  - 3) ประกาศกระทรวงพาณิชย์เรื่องให้ผู้ประกอบพาณิชย์กิจต้องจดทะเบียนพาณิชย์ (ฉบับที่ 11) พ.ศ. 2553
  - 4) ประกาศกระทรวงพาณิชย์เรื่องการตั้งสำนักงานทะเบียนพาณิชย์แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่และนายทะเบียนพาณิชย์ (ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2552 และ (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2553
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -  
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ                      0 นาที
9. ข้อมูลสถิติ
  - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
  - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
  - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการทะเบียนพาณิชย์สำนักงานเขตยานนาวาปฏิญ  
ดา

## 11. ช่องทางการให้บริการ

- 1) **สถานที่ให้บริการ** ฝ่ายปกครองสำนักงานเขตยานนาวา/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน  
**ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา  
 08:00 - 16:00 น.  
**หมายเหตุ** (เลขที่ 209/1 ถนนนราธิวาสฯ 28 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120  
 เบอร์โทรศัพท์ 0 2294 4422)
- 2) **สถานที่ให้บริการ** 1 1/  
**ระยะเวลาเปิดให้บริการ** ( )  
 08:00 - 16:00 . ( )  
**หมายเหตุ** -

## 12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

พระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์พ.ศ. 2499 มาตรา 13 ได้บัญญัติเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงรายการใดๆเกี่ยวกับการจดทะเบียนพาณิชย์ได้แก่ 1. ชื่ออายุเชื้อชาติสัญชาติและตำบลที่อยู่ของผู้ประกอบพาณิชย์กิจ 2. ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจ 3. ชนิดแห่งพาณิชย์กิจ 4. จำนวนเงินทุนที่ 6. ชื่ออายุเชื้อชาติสัญชาติตำบลที่อยู่และจำนวนทุนลงหุ้นของผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนและจำนวนเงินทุนของห้างหุ้นส่วน 7. จำนวนเงินทุนจำนวนหุ้นและมูลค่าหุ้นของบริษัทจำกัด จำนวนและมูลค่าหุ้นที่บุคคลแต่ละสัญชาติถืออยู่ 8. วันที่เริ่มต้นประกอบพาณิชย์กิจในไทย 9. วันของจดทะเบียนพาณิชย์ 10. ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจชื่อสัญชาติและตำบลที่อยู่ของผู้โอนพาณิชย์กิจให้วันที่และเหตุที่ได้รับโอนให้ยื่นคำขอจดทะเบียนณสำนักทะเบียนพาณิชย์แห่งท้องที่

หมายเหตุ

- 1) ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือกระบวนการงานจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
- 2) กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนหรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุไม่ให้อาจพิจารณาได้ เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการหรือเอกสารหลักฐานที่ยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าวมิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอโดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน
- 3) เจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จตามมาตรา 10 แห่งพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการพ.ศ. 2558

## 13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้จดทะเบียนพาณิชย์แก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการยื่นแบบคำขอลงสำนักงานเขตที่จดทะเบียนไว้	10 นาที	ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขต ยานนาวา	-
2)	การตรวจสอบเอกสาร	เจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองตรวจสอบหลักฐานเอกสารประกอบว่าครบถ้วนหรือไม่	10 นาที	ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขต ยานนาวา	-
3)	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองบันทึกข้อมูลและพิมพ์รายละเอียดลงในทะเบียนพาณิชย์และตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร	20 นาที	ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขต ยานนาวา	-
4)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	เจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองทำความเห็นเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงผู้มีอำนาจลงนามอนุมัติ	10 นาที	ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขต ยานนาวา	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
5)	-	มอบใบทะเบียนพาณิชย์แก่ผู้ยื่นคำขอ	10 นาที	ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขต ยานนาวา	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 60 นาที

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว  
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(เจ้าของกิจการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการกรณีนิติบุคคลต่างประเทศใช้บัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับผิดชอบในการประกอบกิจการในประเทศ)
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(เจ้าของกิจการ)

## 15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	แบบคำขอจดทะเบียน เปลี่ยนแปลง รายการ (แบบ บพพ.)	กรุงเทพมหานคร	1	0	ฉบับ	-
2)	หนังสือมอบ อำนาจพร้อมติด อากรแสตมป์ 10 บาท (ถ้ามี)	-	0	1	ฉบับ	(แนบสำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชนผู้มอบ อำนาจ)
3)	ใบทะเบียน พาณิชย์ฉบับจริง หรือใบแจ้งความ กรณีใบทะเบียน พาณิชย์สูญหาย	-	0	1	ฉบับ	-
4)	เอกสารอื่นๆที่ เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)	-	0	1	ฉบับ	-

## 16. ค่าธรรมเนียม

## 1) ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนเปลี่ยนแปลง

ค่าธรรมเนียม 20 บาท

หมายเหตุ -

## 17. ช่องทางการร้องเรียน

## 1) ช่องทางการร้องเรียนฝ่ายปกครองสำนักงานเขตยานนาวา

หมายเหตุ( 209/1

28

เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120

0 2294 4422)

## 2) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ( 1 . . 10300 / 1111 / www.1111.go.th / .1111  
1 . . 10300)

## 18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

## 19. หมายเหตุ

ที่ตั้งและหมายเลขโทรศัพท์สำนักงานเขต50 เขต

<http://203.155.220.230/info/Department/telephon/DistrictOffTel.asp>

วันที่พิมพ์	23/07/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	สำนักงานเขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-