

คู่มือสำหรับประชาชน: การจดทะเบียนแต่งตั้งกรรมการสมาคมขึ้นใหม่ทั้งหมดหรือเปลี่ยนแปลงกรรมการของสมาคม

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานเขตยานนาวา

กระทรวง: กรุงเทพมหานคร

1. ชื่อกระบวนการ: การจดทะเบียนแต่งตั้งกรรมการสมาคมขึ้นใหม่ทั้งหมดหรือเปลี่ยนแปลงกรรมการของสมาคม
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานเขตยานนาวา
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการที่เชื่อมโยงหลายหน่วยงาน
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: จดทะเบียน
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พระราชบัญญัติกำหนดความผิดเกี่ยวกับห้างหุ้นส่วนจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนจำกัดบริษัทจำกัดสมาคมและมูลนิธิ พ.ศ. 2499 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535
 - 2) ประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่องแต่งตั้งนายทะเบียนสมาคมลงวันที่ 15 กันยายน 2547
 - 3) กฎกระทรวง (พ.ศ. 2537) ออกตามความประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
 - 4) กฎกระทรวงฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2547) ออกตามความประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
 - 5) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 นาที
9. ข้อมูลสถิติ
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
จำนวนคำขอน้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การจดทะเบียนแต่งตั้งกรรมการสมาคมขึ้นใหม่ทั้งหมดหรือเปลี่ยนแปลงกรรมการของสมาคมสำนักงานเขตยานนาวาปริญาดา
11. ช่องทางการให้บริการ

- 1) **สถานที่ให้บริการ** ฝ่ายปกครองสำนักงานเขตยานนาวา/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา
 08:00 - 16:00 น.
หมายเหตุ (เลขที่ 209/1 ถนนนราธิวาสฯ 28 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
 เบอร์โทรศัพท์ 0 2294 4422)

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

เมื่อสมาคมได้มีการจดทะเบียนจัดตั้งเป็นนิติบุคคลแล้วต้องมีคณะกรรมการสมาคมเป็นผู้บริหารงานหากคณะกรรมการสมาคมมีการครบวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อบังคับของสมาคมหรือมีคณะกรรมการสมาคมพ้นจากตำแหน่งในกรณีต่างๆตามที่กำหนดในข้อบังคับหรือมีการแต่งตั้งกรรมการสมาคมเพิ่มเติมเมื่อสมาคมได้จัดให้มีการประชุมใหญ่ของสมาคมหรือจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการสมาคมตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสมาคมแล้วแต่กรณีต้องมีการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานของสมาคมชุดใหม่แทนชุดเดิมที่ครบวาระหรือพิจารณาเปลี่ยนแปลงกรรมการของสมาคมแล้วแต่กรณีและต้องนำไปจดทะเบียนต่อนายทะเบียนสมาคมภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันที่มิมีมติที่ประชุม
 หมายเหตุ

- 1) ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือกระบวนการงานจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
- 2) กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุไม่ให้อาจพิจารณาได้ เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการหรือเอกสารหลักฐานที่ยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในวันทีดังกล่าวมิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอโดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน
- 3) เจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จตามมาตรา 10 แห่งพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการพ.ศ. 2558

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้ขออนุญาตจดทะเบียน แต่งตั้งกรรมการสมาคมขึ้น ใหม่ทั้งชุดหรือเปลี่ยนแปลง	1 วัน	ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขต ยานนาวา	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		กรรมการของสมาคมยื่นแบบคำขอจดทะเบียนตามแบบส.ค.3 และสำนักงานเขตตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบตามที่กำหนดไว้ในแบบคำขอ ส.ค.3 ว่าครบถ้วนหรือไม่			
2)	การพิจารณา	สำนักงานเขตตรวจสอบความถูกต้องในรายละเอียดของเอกสารประกอบเรื่องตามที่กำหนดไว้ในแบบคำขอ ส.ค. 3 และเสนอความเห็นตามลำดับชั้น พร้อมทั้งจัดส่งคำขอและเอกสารประกอบคำขอให้สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร	9 วัน	ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขต ยานนาวา	-
3)	การพิจารณา	สำนักปลัดกรุงเทพมหานครเสนอเรื่องต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นและส่งคำขอและเอกสารประกอบให้นายทะเบียนสมาคมกรุงเทพมหานคร	5 วัน	กรุงเทพมหานคร	-
4)	การพิจารณาโดยหน่วยงานอื่น	กรณีกรรมการสมาคมเป็น คนต่างด้าวหรือฐานะและ	30 วัน	สำนักการ สอบสวนและนิติ	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ความประพฤติของบุคคลที่จะเป็นกรรมการสมาคมเข้าข่ายที่จะต้องหาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง		การ	
5)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	นายทะเบียนสมาคมกรุงเทพมหานคร ทะเบียนและจัดส่งเอกสารให้สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร	20 วัน	สำนักการสอบสวนและนิติการ	-
6)	-	สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร จัดส่งเอกสารให้สำนักงานเขต	2 วัน	ฝ่ายปกครองสำนักงานเขตยานนาวา	-
7)	-	สำนักงานเขตแจ้งผู้ยื่นคำขอจดทะเบียนรับเอกสารและชำระค่าธรรมเนียม (กรณีได้รับการอนุญาตจดทะเบียน)	2 วัน	ฝ่ายปกครองสำนักงานเขตยานนาวา	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 69 วัน

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	0	3	ฉบับ	(ผู้ยื่นคำร้อง)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	คำขอจดทะเบียนแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ทั้งชุดหรือเปลี่ยนแปลงกรรมการของสมาคม (ส.ค.3)	กรุงเทพมหานคร	3	0	ฉบับ	-
2)	บัญชีรายชื่อกรรมการเก่าและกรรมการใหม่	-	3	0	ฉบับ	-
3)	ข้อบังคับของสมาคม	-	0	3	ฉบับ	-
4)	รายงานการประชุมของสมาคมที่มีมติให้มีการแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ทั้งชุดหรือการเปลี่ยนแปลงกรรมการของสมาคม	-	0	3	ฉบับ	-

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
5)	บันทึกคำให้การผู้ ที่จะเป็น กรรมการสมาคม พร้อมแนบสำเนา บัตรประจำตัว ประชาชนและ สำเนาทะเบียน บ้านของผู้ที่จะ เป็นกรรมการ สมาคม	กรุงเทพมหานคร	3	0	ฉบับ	(แนบสำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชนและ สำเนาทะเบียน บ้านของผู้ที่จะ เป็นกรรมการ สมาคมคนละ 3 ฉบับ)

16. ค่าธรรมเนียม

1) ค่าธรรมเนียมคำขอ

ค่าธรรมเนียม 5 บาท

หมายเหตุ -

2) ค่าจดทะเบียนจดทะเบียนแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ทั้งชุดหรือเปลี่ยนแปลงกรรมการของสมาคม

ค่าธรรมเนียม 200 บาท

หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

1) ช่องทางการร้องเรียนฝ่ายปกครองสำนักงานเขตยานนาวา

หมายเหตุ(209/1 28 เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
0 2294 4422)

2) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ(1 . . 10300 / 1111 / www.1111.go.th / .1111
1 . . 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) คำขอจดทะเบียนแต่งตั้งกรรมการของสมาคมขึ้นใหม่ทั้งหมดหรือเปลี่ยนแปลงกรรมการของสมาคม(ส.ค.3)
-

19. หมายเหตุ

<http://203.155.220.230/info/Department/telephon/DistrictOffTel.asp>

วันที่พิมพ์	23/07/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	สำนักงานเขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-