

คู่มือสำหรับประชาชน: การแจ้งประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 2

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขต

กระทรวง: กรุงเทพมหานคร

1. **ประเภทของงานบริการ:** กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น
(กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)
2. **หมวดหมู่ของงานบริการ:** รับแจ้ง
3. **กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:**
 - 1) พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 2) พระราชบัญญัติการผังเมือง พ.ศ. 2562
 - 3) พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 4) กฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2556
 - 5) กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมรายปีสำหรับผู้ประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 2 และโรงงานจำพวกที่ 3 พ.ศ. 2563
 - 6) กฎกระทรวงการแจ้งและการรับแจ้งการประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 2 พ.ศ. 2564
 - 7) กฎกระทรวงกำหนดประเภท ชนิด และขนาดของโรงงาน พ.ศ. 2563
 - 8) กฎกระทรวงฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2535) ออกตามความในพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 9) ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การถ่ายโอนภารกิจตามพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 ให้แก่กรุงเทพมหานคร ลงวันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2552
 - 10) คำสั่งกระทรวงอุตสาหกรรม ที่ 337/2563 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2563 เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กรุงเทพมหานคร) เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 11) ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยวิธีปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎกระทรวงผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2549 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2558
 - 12) หนังสือกรุงเทพมหานคร ที่ กท 0704/1080 ลงวันที่ 4 ตุลาคม พ.ศ. 2555 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของข้าราชการกรุงเทพมหานครที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่และที่ได้รับมอบหมายให้มีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535
4. **ระดับผลกระทบ:** บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
5. **พื้นที่ให้บริการ:** กรุงเทพมหานคร
6. **กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:** พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 1 วันทำการ
7. **ช่องทางการให้บริการ**
 - ติดต่อด้วยตนเอง
 - สถานที่ให้บริการ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล สำนักงานเขต ทั้ง 50 เขต
 - ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
 - ตั้งแต่เวลา 08:00 - 16:00 น.

8. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณารับแจ้ง

พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 5 กำหนดให้

“โรงงาน” หมายความว่า อาคาร สถานที่ หรือยานพาหนะที่ใช้เครื่องจักรมีกำลังรวมตั้งแต่ห้าสิบบางม้าหรือกำลังเทียบเท่าตั้งแต่ห้าสิบบางม้าขึ้นไป หรือใช้คนงานตั้งแต่ห้าสิบคนขึ้นไป โดยใช้เครื่องจักรหรือไม่ก็ตามเพื่อประกอบกิจการโรงงาน ทั้งนี้ ตามประเภทหรือชนิดของโรงงานที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา 7 (2) กำหนดให้ โรงงานจำพวกที่ 2 ได้แก่ โรงงานประเภท ชนิด และขนาดที่เมื่อจะประกอบกิจการโรงงานต้องแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบก่อน

มาตรา 11 ผู้ประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 2 ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎกระทรวงที่ออกตามมาตรา 8 และประกาศของรัฐมนตรีที่ออกตามกฎกระทรวงดังกล่าวและเมื่อจะเริ่มประกอบกิจการโรงงานให้แจ้งต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ทราบก่อน

แบบและรายละเอียดที่ต้องแจ้งและแบบใบรับแจ้ง ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับแจ้งตามวรรคหนึ่ง ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ออกใบรับแจ้งเพื่อเป็นหลักฐานการแจ้งให้แก่ผู้แจ้งในวันที่ได้รับแจ้ง และให้ผู้แจ้งประกอบกิจการโรงงานได้ตั้งแต่วันที่ได้รับใบรับแจ้ง

ในกรณีที่พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจพบในภายหลังว่าการแจ้งตามวรรคหนึ่งไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจสั่งให้ผู้แจ้งแก้ไขให้ถูกต้องหรือครบถ้วนภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับคำสั่งดังกล่าว

เงื่อนไขในการแจ้งประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 2

- 1) เป็นผู้ประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 2 ตามพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) ผู้แจ้งการประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 2 ต้องเป็นผู้ผ่านกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนตามที่กฎหมายกำหนด และต้องยื่นขอใบรับแจ้งการประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 2 (ร.จ.2) ภายใน 45 วัน นับแต่วันที่ประกาศสรุปผลการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน
- 3) ผู้แจ้งฯ ต้องยื่นใบแจ้งการประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 2 (ร.จ.1) พร้อมเอกสารที่ครบถ้วนตามที่คู่มือสำหรับประชาชนกำหนด ณ สำนักงานเขตพื้นที่ที่โรงงานตั้งอยู่ โดยพนักงานเจ้าหน้าที่จะตรวจสอบความถูกต้องของใบแจ้งฯ (ร.จ.1) และเอกสารประกอบการพิจารณาเท่าที่สามารถพิจารณาได้ ในขณะที่รับเรื่องการแจ้งฯ ส่วนการตรวจสอบเอกสารในเชิงคุณภาพ ถือเป็นขั้นตอนในการพิจารณารับแจ้ง ซึ่งหากพบว่าข้อมูลในเอกสารไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขในการพิจารณารับแจ้ง หน่วยงานสามารถพิจารณาไม่รับแจ้งได้ สำหรับกรณีที่เอกสารมีข้อมูลไม่ชัดเจน หากหน่วยงานเห็นว่าจะประโยชน์ต่อประชาชน หน่วยงานสามารถแจ้งให้ประชาชนส่งรายละเอียดเพื่อชี้แจงข้อมูลเพิ่มเติมในรายการเอกสารเดิมตามที่ประกาศไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนได้

9. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ภายหลังผ่านการปรับปรุงกระบวนการงาน ลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ระยะเวลาดำเนินการรวม 1 วันทำการ

10. เอกสาร/หลักฐาน (Check list)

10.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	1	0	ฉบับ	
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน	กรมการปกครอง	1	0	ฉบับ	
3)	หนังสือสำคัญการเปลี่ยน ชื่อตัว-ชื่อสกุล (ถ้ามี)	กรมการปกครอง	1	0	ฉบับ	
4)	หนังสือรับรอง การจดทะเบียนนิติบุคคล	กรมพัฒนาธุรกิจ การค้า	0	2	ฉบับ	1. ใช้ในกรณีผู้แจ้งฯ เป็นนิติบุคคล 2. หนังสือรับรองการ จดทะเบียนเป็นนิติ บุคคลคัดสำเนาไม่เกิน 3 เดือน มีรายละเอียด ของผู้มีอำนาจลงนาม รับรองเอกสารและ ประทับตราบริษัทโดย ผู้ประกอบการทุกหน้า
5)	หนังสือมอบอำนาจ		1	1	ฉบับ	1. กรณีมอบอำนาจ ช่วงและไม่อาจมอบ ฉบับจริง (ช่วงต้น) ได้ ให้ยื่นสำเนาการมอบ อำนาจช่วงแนบมาด้วย 2. หนังสือมอบอำนาจ ฉบับจริงต้องมีการลง นามรับรองเอกสาร และประทับตรา บริษัทโดยผู้ประกอบ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						การทุกหน้า
6)	หนังสือเดินทาง (passport)	กรมการกงสุล	0	2	ฉบับ	1. กรณีผู้แจ้งฯ เป็นบุคคลต่างด้าว 2. มีการลงนาม รับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้แจ้งฯ ทุกหน้า

10.2) เอกสารเอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	ใบแจ้งการประกอบ กิจการโรงงานจำพวกที่ 2 (ร.ง.1)	กรมโรงงาน อุตสาหกรรม	2	0	ฉบับ	ต้องเป็นแบบใบแจ้ง การประกอบกิจการ โรงงานจำพวกที่ 2 (ร.ง.1) ตามกฎหมายกระทรวง การแจ้งและการรับ แจ้งการประกอบกิจการ โรงงานจำพวกที่ 2

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
2)	เอกสารสิทธิของที่ดิน ที่ตั้งโรงงาน	-	0	2	ฉบับ	1. มีการลงนาม รับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้แจ้งฯ ทุกหน้า 2. ใช้สำหรับตรวจสอบ สิทธิในการใช้ที่ดิน เพื่อประกอบกิจการ โรงงานเท่านั้น
3)	หนังสือยินยอมให้ตั้ง โรงงานในที่ดิน กรณีเป็น ที่ดินเอกชนและผู้แจ้งฯ มีใช้เจ้าของที่ดิน	-	1	1	ฉบับ	มีการลงนามรับรอง สำเนาถูกต้องโดย ผู้แจ้งฯ ทุกหน้า พร้อมแนบสำเนา บัตรประจำตัว ประชาชนของ เจ้าของที่ดินหรือ ผู้มีสิทธิในที่ดิน
4)	เอกสารแสดงสิทธิ์หรือ เอกสารที่แสดงการ ดำเนินการอันจะได้มา ซึ่งสิทธิ์การใช้ประโยชน์ ในที่ดินจากหน่วยงานที่ กำกับดูแลที่ดินตาม กฎหมาย	-	1	1	ฉบับ	1. ฉบับจริงใช้เพื่อ ยืนยันตรวจสอบและ ส่งคืน 2. มีการลงนาม รับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้แจ้งฯ ทุกหน้า
5)	ภาพถ่ายสำเนาแผนผัง รวมที่ดินหรือระวางแผน ที่ของเอกสารสิทธิจาก สำนักงานที่ดินในท้องที่ ที่จะตั้งโรงงาน	-	1	1	ฉบับ	กรณีใช้เอกสารแสดง การมีสิทธิใช้ที่ดิน มากกว่า 1 ฉบับ ให้ผู้แจ้งฯ แสดง แผนผังรวมโฉนด จากสำนักงานที่ดิน ในท้องที่ที่จัดตั้ง โรงงานและลงนาม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						รับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้แจ้งฯ ทุกหน้า
6)	สำเนาทะเบียนบ้าน ของสถานที่ตั้งโรงงาน	กรมการปกครอง	1	1	ฉบับ	ฉบับจริงใช้เพื่อยืนยัน ตรวจสอบ จัดทำ สำเนาและส่งคืน
7)	แบบแปลนอาคาร โรงงาน	-	2	0	ฉบับ	แบบแปลนตามที่ใช้ ยื่นแจ้งฯ ก่อสร้าง อาคาร หรือแบบ แปลนที่มีขนาด เหมาะสม ถูกต้อง ตามมาตรฐาน แสดงภาพลักษณะ อาคารทุกด้าน ประตู ทางเข้าออก บันได ทางหนีไฟ และ สามารถตรวจสอบ รายละเอียดได้อย่าง ชัดเจน
8)	หนังสือแสดงความมั่นคง แข็งแรง และความ ปลอดภัยของอาคาร โรงงาน	-	1	1	ฉบับ	กรณีเป็นอาคาร สร้างใหม่ให้ยื่นแบบ แปลนรายการก่อสร้าง อาคารที่มีการรับรอง จากผู้ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม ทุกหน้า พร้อมสำเนา
9)	แผนที่แสดงบริเวณ โดยรอบที่ตั้งโรงงาน และสิ่งปลูกสร้างในพื้นที่ ใกล้เคียง ในระยะห่าง	-	2	0	ฉบับ	มีการลงนามรับรอง สำเนาถูกต้องโดย ผู้แจ้งฯ ทุกหน้า

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	100 เมตร โดยสังเขป					
10)	แผนผังแสดงสิ่งปลูก สร้างภายในบริเวณ โรงงานขนาดเหมาะสม โดยสังเขป	-	2	0	ฉบับ	1. สามารถแสดง รายละเอียดตำแหน่ง ที่ตั้งของสิ่งปลูกสร้าง ภายในบริเวณ โรงงาน ได้อย่างชัดเจน 2. กรณีขอใช้ที่ดิน ไม่เต็มโฉนด ให้กำหนดแนวเขต ที่จะใช้ในการขอ ใบรับแจ้งให้ชัดเจน
11)	แผนผังแสดงการติดตั้ง เครื่องจักร	-	2	0	ฉบับ	แผนผังแสดงการ ติดตั้งเครื่องจักร ในอาคารขนาด เหมาะสมถูกต้อง ตามมาตรฐาน พร้อมรายการ เครื่องจักรที่เป็น ภาษาไทยหรือเป็น ภาษาอังกฤษ มีผู้ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม ลงนามรับรองใน แผนผังทุกหน้า

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
12)	แผนภูมิแสดงรายละเอียด ขั้นตอนการผลิต และจุดที่เกิดปัญหา สิ่งแวดล้อม ได้แก่ น้ำเสีย อากาศเสีย กากอุตสาหกรรม	-	2	0	ฉบับ	1. มีการลงนาม รับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้แจ้งฯ ทุกหน้า 2. กรณีเป็นข้อมูล กากอุตสาหกรรม ให้แสดง ชนิด ปริมาณ รหัสของเสีย
13)	แบบแปลนพร้อมเอกสาร แสดงคำอธิบายถึง รายละเอียดการคำนวณ การออกแบบคุณลักษณะ ของมลพิษที่ใช้ในการ ออกแบบ ชนิดของระบบ บำบัด	-	1	1	ฉบับ	มีการลงนามรับรอง โดยผู้ประกอบ วิชาชีพวิศวกรรม ควบคุม พร้อมสำเนา ใบอนุญาตประกอบ วิชาชีพวิศวกรรม ควบคุมของ ผู้ออกแบบ/ทำระบบ
14)	เอกสารแสดงคำ อธิบาย ถึงรายละเอียดชนิด รหัส ของเสีย ปริมาณ วิธีการ จัดเก็บ สถานที่จัดเก็บ วิธีการกำจัด	-	1	1	ฉบับ	1. รับรองสำเนา ถูกต้องโดยผู้แจ้งฯ ทุกหน้า 2. กรณีมีถังเก็บ สารเคมีต้องมีแบบ แปลนเชื่อมกักเก็บ สารเคมี
15)	เอกสารแสดงคำอธิบาย ถึงรายละเอียด วิธีการถึง ป้องกันเหตุเดือดร้อน รำคาญ ความเสียหาย อันตราย อันเนื่องมาจาก กากอุตสาหกรรม		1	1	ฉบับ	รับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้แจ้งฯ ทุกหน้า

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
16)	เอกสารแสดง รายละเอียดเกี่ยวกับการ ป้องกันและระงับอัคคีภัย ในโรงงาน		1	1	ฉบับ	1. กรณีเป็นประเภท หรือชนิดของโรงงาน ที่กำหนดตามประกาศ กระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องการป้องกันและ ระงับอัคคีภัยใน โรงงาน พ.ศ. 2552
17)	หนังสือแจ้งผลการรับฟัง ความคิดเห็นของ ประชาชน		1	1	ฉบับ	1. หนังสือแจ้งผลการ รับฟังความคิดเห็น ของประชาชนที่ หน่วยงานผู้รับแจ้งฯ ส่งไปถึงผู้แจ้งฯ เพื่อให้มายื่นขอใบรับ แจ้งฯ (ร.ง.2) 2. รับรองสำเนา ถูกต้องโดยผู้แจ้งฯ ทุกหน้า

11. ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียมรายปีสำหรับผู้ประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 2

1) ไม่ใช้เครื่องจักร (ใช้คนงานตั้งแต่ 50 คนขึ้นไป)

ค่าธรรมเนียม 300 บาท

2) ใช้เครื่องจักรไม่ถึง 50 แรงม้า (ใช้คนงานตั้งแต่ 50 คนขึ้นไป)

ค่าธรรมเนียม 450 บาท

3) ใช้เครื่องจักรตั้งแต่ 50 แรงม้า หรือกำลังเทียบเท่าตั้งแต่ 50 แรงม้า แต่ไม่ถึง 100 แรงม้า

ค่าธรรมเนียม 900 บาท

12. หมายเหตุ

- รอตตรวจสอบให้สอดคล้องกับกระบวนการกลางของกรมโรงงานอุตสาหกรรม
เนื่องจากกระบวนการกลางอยู่ระหว่างการปรับปรุงแก้ไข*

ที่อยู่และเบอร์ติดต่อ สำนักงานเขต 50 เขต	 https://official.bangkok.go.th/
ระบบ BMA OSS	 https://bmaoss.bangkok.go.th