

คู่มือสำหรับประชาชน : การออกใบแทนใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขต

กระทรวง : กรุงเทพมหานคร

1. **ประเภทของงานบริการ:** กระบวนการให้บริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น
(กระบวนการให้บริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)
2. **หมวดหมู่ของงานบริการ:** อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
3. **กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:**
 - 1) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 2) กฎกระทรวงว่าด้วยสัญลักษณ์ของตลาด พ.ศ. 2551
 - 3) ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง ตลาด พ.ศ. 2546
 - 4) ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการขอและการออกใบอนุญาตจัดตั้งตลาด พ.ศ. 2548
 - 5) พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 6) กฎกระทรวงกำหนดประเภทอาคารควบคุมการใช้ พ.ศ. 2552
 - 7) กฎกระทรวงฉบับที่ 44 (พ.ศ. 2538) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 และที่แก้ไขเพิ่มเติม แก้ไขและเพิ่มเติมโดยกฎกระทรวงฉบับที่ 51 (พ.ศ. 2541) และกฎกระทรวง ฉบับที่ 71 (พ.ศ. 2566)
 - 8) ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2544
 - 9) พระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. 2543 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
4. **ระดับผลกระทบ :** บริการทั่วไป
5. **พื้นที่ให้บริการ :** กรุงเทพมหานคร
6. **กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา** พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ -
7. **ช่องทางการให้บริการ**
 - 1) **ติดต่อด้วยตนเอง**
สถานที่ให้บริการ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล สำนักงานเขต ทั้ง 50 เขต
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 08:00 - 16:00 น.
 - 2) **ผ่านระบบ BMA OSS (ออนไลน์)**
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง (<https://bmaoss.bangkok.go.th>)
8. **หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**
ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง ตลาด พ.ศ. 2546 ได้มีข้อกำหนดเกี่ยวกับการขอใบแทนใบอนุญาตดังนี้
ข้อ 47 ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญผู้รับใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงาน

ท้องถิ่นตามแบบที่กรุงเทพมหานครกำหนด เพื่อขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ การออกใบแทนใบอนุญาตให้ดำเนินการ ตามหลักเกณฑ์ที่กรุงเทพมหานคร กำหนด ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ณ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล สำนักงานเขต ที่สถานประกอบการตั้งอยู่ หรือศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS) โดยต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

เงื่อนไขการยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาต

กรณีใบอนุญาตจัดตั้งตลาดสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ผู้รับใบอนุญาตสามารถยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ณ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล สำนักงานเขตที่สถานประกอบการตั้งอยู่ พร้อมเอกสารหลักฐานที่ถูกต้องและครบถ้วนตามรายการที่ระบุในคู่มือนี้ โดยต้องยื่นคำขอภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุดเงื่อนไขและวิธีการได้รับใบอนุญาตและการชำระค่าธรรมเนียม ให้เป็นไปตามที่กรุงเทพมหานครกำหนด

หมายเหตุ

1. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
2. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุไม่ให้อาจพิจารณาได้ เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ยื่นเพิ่มเติม โดยผู้ยื่นคำขอ จะต้องดำเนินการแก้ไขและ /หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าว มิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอ โดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน
3. เจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ ตามมาตรา 10 แห่ง พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558

9. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ภายหลังผ่านการปรับปรุงกระบวนการ ลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ระยะเวลาดำเนินการรวม 5 วันทำการ

10. เอกสาร/หลักฐาน (Check list)

10.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัว ประชาชน	กรมการปกครอง	1	0	ฉบับ	กรณีบุคคลธรรมดา

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยื่นตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
2)	หนังสือรับรอง นิติบุคคล	กรมพัฒนาธุรกิจ การค้า	1	0	ฉบับ	กรณีนิติบุคคล-คน ไทย ต้องแสดงบัตร ประจำตัวประชาชน ของผู้แทนนิติบุคคล, ต่างตัวต้องแสดง หนังสือเดินทางและ ใบอนุญาตทำงาน ของผู้แทนนิติบุคคล

10.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	คำขอรับใบแทน ใบอนุญาตจัดตั้งตลาด ต.5	กรุงเทพมหานคร	1	0	ฉบับ	-
2)	ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ทะเบียนสมรส เป็นต้น (ถ้ามี) ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง ชื่อตัว ชื่อสกุล หรือคำนำหน้านาม ให้ถ่ายสำเนาเอกสาร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	-
3)	สำเนาทะเบียนบ้านของ ผู้ขออนุญาตจัดตั้งตลาด	กรมการปกครอง	1	0	ฉบับ	-
4)	สำเนาทะเบียนบ้านของ สถานที่ที่ใช้เป็นที่ตั้ง สถานประกอบการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	-

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
5)	หนังสือแจ้งการใช้ประโยชน์ ที่ดินหรือเปลี่ยนแปลง การใช้ประโยชน์ที่ดิน ในเขตผังเมืองรวม กรุงเทพมหานคร ที่ได้รับ การรับรองจากเจ้าหน้าที่แล้ว	กรุงเทพมหานคร	1	0	ฉบับ	
6)	หนังสือมอบอำนาจพร้อม สำเนาบัตรประจำตัว ประชาชนของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจแสดง บัตรประจำตัวประชาชน (กรณีผู้ถือใบอนุญาต ไม่สามารถมายื่นคำขอ ด้วยตัวเอง)	-	1	0	ฉบับ	
7)	หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ หรือสิทธิในการใช้อาคาร หรือพื้นที่เป็นสถาน ประกอบการ เช่น โฉนดที่ดิน สัญญาซื้อขาย สัญญาเช่า หนังสือยินยอม ให้ใช้พื้นที่หรืออาคาร ฯลฯ	กรุงเทพมหานคร	1	0	ฉบับ	
8)	แผนที่สังเขป แสดงสถานที่ตั้งของสถา นประกอบการ	-	1	0	ฉบับ	
9)	แผนผังตลาดหรือภาพถ่า ยบริเวณภายในและภาย นอกตลาด แสดงให้เห็นถึงการจัดห มวดหมู่สินค้า การป้องกันมลพิษ	-	1	0	ฉบับ	

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	สุขลักษณะภายในตลาด เป็นต้น					

11. ค่าธรรมเนียม

1) ไม่เสียค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียม 0 บาท

หมายเหตุ -

12. หมายเหตุ

การแจ้งขยายผลการพิจารณา

1. ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนด 5 วัน ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นในแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดตามที่ขยายเวลาไว้

2. ในกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งตลาดไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาตาม 1. ให้แจ้งขยายผลการพิจารณาคำขอให้ผู้รับใบอนุญาตจัดตั้งตลาดทราบทุก 7 วัน นับจากวันที่รับคำขออนุญาตจนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จ พร้อมทั้งส่งสำเนาการแจ้งให้คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการทราบทุกครั้ง

ที่อยู่และเบอร์ติดต่อ สำนักงานเขต 50 เขต	 https://official.bangkok.go.th/
ระบบ BMA OSS	 https://bmaoss.bangkok.go.th