

คู่มือสำหรับประชาชน : การจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการทะเบียนพาณิชย์

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานปกครองและทะเบียน สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร และ สำนักงานเขต

กระทรวง : กรุงเทพมหานคร

1. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
2. หมวดหมู่ของงานบริการ : จดทะเบียน
3. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง :
 - 3.1) พระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. 2499
 - 3.2) คำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ 2448/2553 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2553 เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการกรุงเทพมหานคร เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่และนายทะเบียนพาณิชย์ ตามประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่อง การตั้งสำนักงานทะเบียนพาณิชย์ แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่และนายทะเบียนพาณิชย์ (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2549
 - 3.3) ประกาศกระทรวงพาณิชย์ ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2553 เรื่อง ให้ผู้ประกอบการพาณิชย์กิจต้องจดทะเบียนพาณิชย์ (ฉบับที่ 11) พ.ศ. 2553
 - 3.4) ประกาศกระทรวงพาณิชย์ ลงวันที่ 23 กันยายน 2552 เรื่อง การตั้งสำนักงานทะเบียนพาณิชย์ แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่และนายทะเบียนพาณิชย์ (ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2552
 - 3.5) ประกาศกระทรวงพาณิชย์ ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2553 เรื่อง การตั้งสำนักงานทะเบียนพาณิชย์ แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่และนายทะเบียนพาณิชย์ (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2553
4. ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป
5. พื้นที่ให้บริการ : ทั่วถึง
6. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 นาที
7. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) ติดต่อด้วยตนเอง
 - สถานที่ให้บริการ ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขต ทั้ง 50 เขต
 - ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:00 - 16:00 น.
 - สถานที่ให้บริการ ชั้น 1 ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร 1
 - ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:00 - 16:00 น.
 - 2) ผ่านระบบ BMA OSS (ออนไลน์)
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง (<https://bmaoss.bangkok.go.th>)
 - 3) แจ้งทางไปรษณีย์ หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (ถ้ามี)
ที่อยู่ ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขต 50 เขต

8. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

พระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. 2499 มาตรา 13 ได้บัญญัติเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงรายการใด ๆ เกี่ยวกับการจดทะเบียนพาณิชย์ ได้แก่ 1.ชื่อ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ และตำบลที่อยู่ของผู้ประกอบพาณิชย์กิจ 2. ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจ 3. ชนิดแห่งพาณิชย์กิจ 4. จำนวนเงินทุนที่ 6. ชื่อ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ตำบลที่อยู่ และจำนวนทุนลงหุ้นของผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วน และจำนวนเงินทุนของห้างหุ้นส่วน 7. จำนวนเงินทุน จำนวนหุ้น และมูลค่าหุ้นของบริษัทจำกัด จำนวนและมูลค่าหุ้นที่บุคคลแต่ละสัญชาติถืออยู่ 8. วันที่เริ่มต้นประกอบพาณิชย์กิจในไทย 9. วันของจดทะเบียนพาณิชย์ 10. ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจ ชื่อสัญชาติ และตำบลที่อยู่ของผู้โอนพาณิชย์กิจ ให้วันที่และเหตุที่ได้รับโอน ให้ยื่นคำขอจดทะเบียน ณ สำนักทะเบียนพาณิชย์แห่งท้องที่

หมายเหตุ

- 1) ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือกระบวนการงานจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
- 2) กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุไม่ให้นำมาพิจารณาได้ เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการหรือเอกสารหลักฐานที่ยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าว มิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอ โดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าว และจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน
- 3) เจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จตามมาตรา 10 แห่งพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558

9. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ภายหลังผ่านการปรับปรุงกระบวนการงาน ลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ระยะเวลาดำเนินการรวม 40 นาที

10. เอกสาร/หลักฐาน (Check list)

10.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(เจ้าของกิจการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการ กรณีนิติบุคคลต่างประเทศใช้บัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับผิดชอบในการประกอบกิจการในประเทศ)
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(เจ้าของกิจการ)

10.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	แบบคำขอจดทะเบียน เปลี่ยนแปลง รายการ (แบบ ทพ.)	กรุงเทพมหานคร	1	0	ฉบับ	-
2)	หนังสือมอบ อำนาจพร้อมติด อากรแสตมป์ 10 บาท (ถ้ามี)	-	0	1	ฉบับ	(แนบสำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชนผู้มอบ อำนาจ)
3)	ใบทะเบียน พาณิชย์ฉบับจริง หรือใบแจ้งความ กรณีใบทะเบียน พาณิชย์สูญหาย	-	0	1	ฉบับ	-
4)	เอกสารอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)	-	0	1	ฉบับ	-

11. ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนตั้งใหม่

ค่าธรรมเนียม 20 บาท

หมายเหตุ -

12. หมายเหตุ

ที่อยู่และเบอร์ติดต่อ สำนักงานเขต 50 เขต	 https://official.bangkok.go.th
ระบบ BMA OSS	 https://bmaoss.bangkok.go.th