

แผนปฏิบัติการราชการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567



สำนักงานเขตคลองสาน



สำนักงานเขตคลองสาน
Khlong San District Office

☎ 02-4375279 ต่อ 5057

✉ pr.klongsan@gmail.com

🌐 bangkok.go.th/khlongsarn

แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2567

สำนักงานเขตคลองสาน



(QR Code ไฟล์แผนปฏิบัติการประจำปีหน่วยงาน)

คำนำ

สำนักงานเขตคลองสานมีอำนาจหน้าที่ในด้านงานการปกครองท้องถิ่น การพัฒนาชุมชน การส่งเสริมอาชีพ การทะเบียน การโยธา การรักษาที่สาธารณะ การพัฒนาผังเมืองเขต การระบายน้ำ การสาธารณสุข การจัดเก็บรายได้ การรักษาความสะอาด การดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ การดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา การควบคุมดูแลโรงเรียน การดูแลและรักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครหรือที่กฎหมายอื่น กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานครตามที่ได้รับมอบหมาย

การดำเนินงานของสำนักงานเขตคลองสาน นอกเหนือจากภารกิจประจำตามอำนาจหน้าที่ดังกล่าวข้างต้น การดำเนินงานของสำนักงานเขตยังเป็นไปตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี นโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2567 ซึ่งเป็นตัวกำหนดทิศทางการพัฒนาโดยมีแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานเป็นตัวรองรับภารกิจต่าง ๆ เพื่อผลของการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรมชัดเจน วัตถุประสงค์ และเป็นไปตามกรอบของแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร

แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2567 ของสำนักงานเขตคลองสานเป็นแผนปฏิบัติการตามกรอบแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี จัดทำขึ้นโดยใช้ข้อมูลพื้นฐานของพื้นที่ และสถานการณ์ในปัจจุบัน สำนักงานเขตคลองสานได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2567 โดยจัดลำดับความสำคัญของยุทธศาสตร์การพัฒนา ตามแนวทางของแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2567 ภายใต้กรอบแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี นโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร นโยบายรัฐบาล และยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ทั้งนี้ เพื่อให้การพัฒนาพื้นที่เขตคลองสานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คุ่มค่าและตอบสนองความต้องการและประโยชน์สุขของประชาชน ส่งผลต่อความเจริญของกรุงเทพมหานครต่อไป

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปี	5
- ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์	5
- วิสัยทัศน์	15
- พันธกิจ	15
- ตัววัดผล/ตัวชี้วัดความสำเร็จสำคัญ (KR/KPI)	16
ส่วนที่ 1 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนากทม.มหานคร	17
- มิติที่ 1 การบริการสาธารณะ	17
ส่วนที่ 2 การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	23
ส่วนที่ 3 บัญชีรายการโครงการ/กิจกรรมที่มีลักษณะเป็นรายจ่ายประจำพื้นฐาน	35
ส่วนที่ 4 การแปลงแผนสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล	39
- ตาราง ก แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์การพัฒนากทม.มหานคร (ตามแผนปฏิบัติราชการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567)	40
- ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดและภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	50
- ตาราง ค. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผล	75
การปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2567	
- ตาราง ง. ตารางแสดงความเชื่อมโยงนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร	103
และแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2567 ของหน่วยงาน	
- ตาราง จ. ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานยุทธศาสตร์	111
ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567 และภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	
- ตาราง ฉ แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจ ตามองค์ประกอบที่ 2 – 3 และองค์ประกอบที่ 4	122

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี

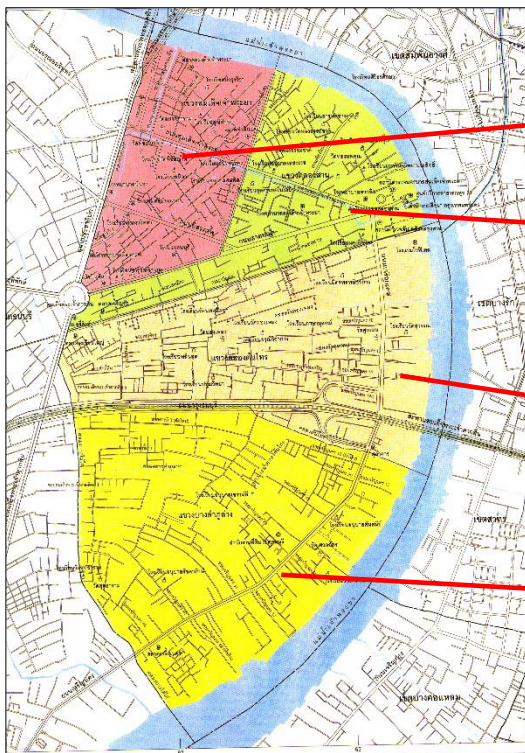
1. ข้อมูลทั่วไป

เขตคลองสานเป็นที่ราบลุ่ม ตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำเจ้าพระยาทางด้านฝั่งธนบุรี โดยเริ่มตั้งแต่ถนนประชาธิปไตยไปถึงบริเวณซอยวัฒนา ถนนสมเด็จพระเจ้าตากสิน ตามแนวคลองบางไส้ไก่ มีขนาดพื้นที่ทั้งหมด 6.87 ตารางกิโลเมตร แบ่งเขตการปกครองเป็น 4 แขวง คือ

1. แขวงสมเด็จพระเจ้าพระยา มีพื้นที่ 1.16 ตารางกิโลเมตร
2. แขวงคลองสาน มีพื้นที่ 1.49 ตารางกิโลเมตร
3. แขวงคลองตันไทร มีพื้นที่ 1.75 ตารางกิโลเมตร
4. แขวงบางลำภูล่าง มีพื้นที่ 2.47 ตารางกิโลเมตร

จำนวนประชากร 69,511 คน มีอาณาเขตติดต่อ ดังนี้

ทิศเหนือ	จรดแม่น้ำเจ้าพระยา (ฝั่งตรงข้ามเขตสัมพันธวงศ์)
ทิศใต้	จรดแนวคลองบางไส้ไก่
ทิศตะวันออก	จรดแม่น้ำเจ้าพระยา (ฝั่งตรงข้ามเขตสัมพันธวงศ์และเขตบางรัก)
ทิศตะวันตก	จรดถนนประชาธิปไตยเชื่อมเขตธนบุรี



แขวงสมเด็จพระเจ้าพระยา
มีพื้นที่ 1.16 ตร.กม.

แขวงคลองสาน
มีพื้นที่ 1.49 ตร.กม.

แขวงคลองตันไทร
มีพื้นที่ 1.75 ตร.กม.

แขวงบางลำภูล่าง
มีพื้นที่ 2.47 ตร.กม.

2. สถานการณ์ของพื้นที่

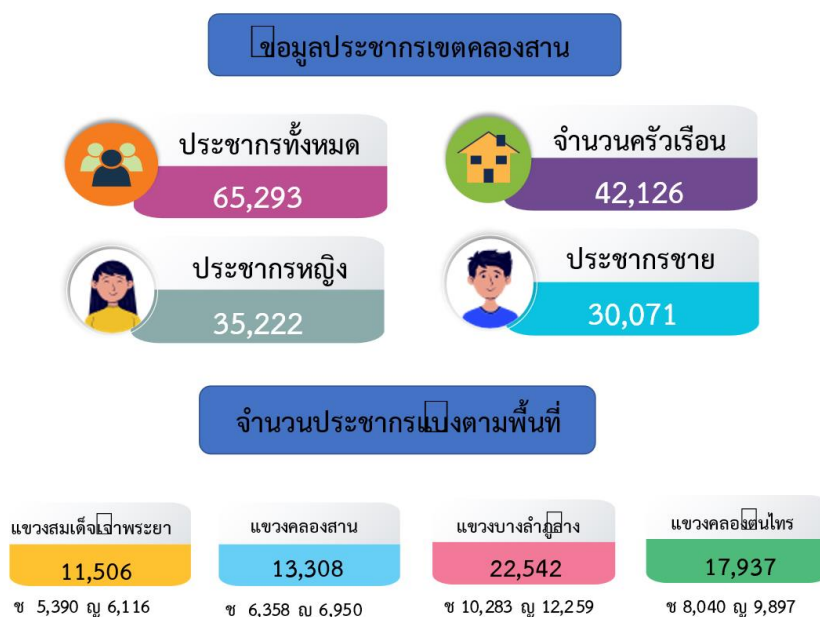
สำนักงานเขตคลองสานมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียน การจัดทำแผนพัฒนาเขตการ จัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่น ๆ การสาธารณสุขการ การส่งเสริม การฝึกและประกอบ อาชีพ การส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการศึกษา การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนา คุณภาพชีวิต การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น การจัดให้มี พิพิธภัณฑสถาน การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดให้มีและบำรุงรักษา สถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของ ประชาชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร การรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน การควบคุมการเลี้ยงสัตว์ การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์ การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่น ๆ การคุ้มครองดูแลบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากที่ดินทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การวิศวกรรมจราจร การดูแลรักษาที่สาธารณะ การควบคุมอาคาร การป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ การจัดเก็บรายได้ การบังคับการให้เป็นไปตาม ข้อบัญญัติ กรุงเทพมหานคร ตลอดจนกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการให้บริการประชาชนในพื้นที่เขตคลองสาน

การบริหารงานของสำนักงานเขตคลองสาน มีผู้อำนวยการเขตคลองสานเป็นหัวหน้าหน่วยงาน ส่วนราชการในสังกัดแบ่งเป็น 10 ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายปกครอง ฝ่ายทะเบียน ฝ่ายโยธา ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและ สุขาภิบาล ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ฝ่ายการคลัง ฝ่ายรายได้ ฝ่ายเทศกิจ ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียนในสังกัด จำนวน 8 โรงเรียน คือ โรงเรียนวัดสุทธาราม โรงเรียน วัดทองเพลง โรงเรียนวัดเศวตฉัตร โรงเรียนวัดสุวรรณ โรงเรียนวัดทองนพคุณ โรงเรียนวัดทองธรรมชาติ โรงเรียนวัดพิชัยญาติ

สภาพทางเศรษฐกิจ เขตคลองสานเป็นเขตฝั่งธนบุรี ปัจจุบันมีการขยายตัวทางเศรษฐกิจรองรับ การขยายตัวมาจากฝั่งพระนคร เนื่องจากเขตคลองสานเป็นประตูเชื่อมสู่ใจกลางเมืองย่านสาทร บางรัก โดยมี สะพานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราชเป็นตัวเชื่อม และเป็นเส้นทางเชื่อมสู่ฝั่งพระนครไปยังย่านการค้าเก่าแก่ ของกรุงเทพมหานคร เช่น ปากคลองตลาด พาหุรัด โดยมีสะพานพระพุทธยอดฟ้า และสะพานพระปกเกล้า เป็นตัวเชื่อม นอกจากนี้ เส้นทางคมนาคมทางเรือ ประกอบการขยายเส้นทางรถไฟฟ้ามหานคร ทำให้ พื้นที่เขตคลองสานมีการเจริญเติบโตมากขึ้น มีอาคารสูงทั้งอาคารสำนักงานและอาคารที่พักอาศัยเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะอาคารที่พักอาศัย เพื่อรองรับคนทำงานในเมือง เนื่องจากการเดินทางที่สะดวกสบายทำให้มีการ ขยายตัวทางเศรษฐกิจที่รวดเร็วแต่ขาดสิ่งอำนวยความสะดวกพื้นฐานที่สำคัญ ได้แก่ ที่จอดรถมีจำกัด ถนนคับแคบก่อให้เกิดปัญหาการจราจรติดขัดในช่วงโมงเร่งด่วน

ลักษณะทางสังคม เขตคลองสานเป็นแหล่งศิลปวัฒนธรรมมาตั้งแต่อดีตกาล มีการพัฒนาเปลี่ยนแปลงไปตามกระแสเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองอย่างต่อเนื่องตลอดมา ปัจจุบันนี้เขตคลองสาน จึงมีทั้งภาพสะท้อนความรุ่งเรืองในอดีตและสิ่งใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้นตามกระแสของความเปลี่ยนแปลงของเมือง ความผสมผสานของพื้นที่ ทั้งด้านศิลปวัฒนธรรม เช่น วัดวาอารามเก่าแก่ตั้งแต่สมัยต้นกรุงรัตนโกสินทร์ ป้อมป้องปัจจามิตรศาลเจ้ากวนอู จิณเภา อุทยานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ราชบรมราชชนนี เป็นต้น และด้านความทันสมัยของอาคารร้านค้าต่าง ๆ โดยเฉพาะอาคารสูง คอนโดทันสมัย ที่ทำให้รูปแบบการดำรงชีวิตเปลี่ยนแปลงไปสู่รูปแบบการดำรงชีวิตของคนสังคมสมัยใหม่ตามกระแสโลกยุคโลกาภิวัตน์มากขึ้น

3. จำนวนประชากร



4. สถิติข้อมูลประชากรย้อนหลัง 3 ปี

จำนวนประชากร	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2566
สมเด็จพระเจ้าพระยา	12,420	12,089	11,506
คลองสาน	14,723	14,259	13,308
บางลำภูล่าง	23,621	23,169	22,542
คลองตันเหนือ	18,747	18,470	17,937
ทั้งหมด	69,511	67,987	65,239

หมายเหตุ: ข้อมูล ณ วันที่ 30/9/66 กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

5. สถานศึกษา

โรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร (จำนวน 8 โรงเรียน)	โรงเรียนในสังกัดสำนักงาน บริหารงานคณะกรรมการ ส่งเสริมการศึกษาภาคเอกชน (จำนวน 8 โรงเรียน)	โรงเรียนในสังกัด สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา (จำนวน 2 โรงเรียน)	ศูนย์การศึกษานอก โรงเรียน กระทรวงศึกษาธิการ (จำนวน 1 แห่ง)
<ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนวัดเศวตฉัตร 2. โรงเรียนวัดสุทธาราม 3. โรงเรียนวัดทองเพลง 4. โรงเรียนวัดทอง ธรรมชาติ 5. โรงเรียนวัดทองนพคุณ 6. โรงเรียนวัดพิชัยญาติ 7. โรงเรียนวัดสุวรรณ 8. โรงเรียนมัธยม วัดสุทธาราม 	<ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนอนุบาลชาวนิติ 2. โรงเรียนอนุบาลนนทिया 3. โรงเรียนอนุบาลคันสนีย์ 4. โรงเรียนจันทรวินยา 5. โรงเรียนพัฒนาวิทยา 6. โรงเรียนนานาชาติอินเตอร์ เนชั่นแนลไฟโอเนียร์ 7. โรงเรียนไทย-ซิกซ์ นานาชาติ กรุงเทพมหานคร 8. โรงเรียนบำรุงวิชา 	<ol style="list-style-type: none"> 1. วิทยาลัยสารพัดช่าง ธนบุรี 2. วิทยาลัยเทคโนโลยี มิตรพลบริหารธุรกิจ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ศูนย์การศึกษานอก ระบบและการศึกษา ตามอัยยาศัยเขต คลองสาน (กศน.)

6. สถานที่สำคัญในพื้นที่เขตคลองสา

	๑. วัดพิชัยญาติการามฯ		๘. วัดสุทธาราม		๑๕. บ้านหวังหลี (สัง ๑๙๑๙)
	๒. วัดอนงคารามวรวิหาร		๙. มัสยิดกุฎิลอิสลาม		๑๖. เก่งจีนทั้งวงชะ
	๓. วัดสุวรรณ		๑๐. มัสยิดเซฟี		๑๗. ไอคอนสยาม
	๔. วัดทองธรรมชาติ		๑๑. ศาลเจ้ากวนอู		๑๘. ป้อมป้องกันจามิตร
	๕. วัดทองนพคุณ		๑๒. ศาลเจ้าซำโนเก็ง		๑๙. สวนป่าเฉลิมพระเกียรติ
	๖. วัดทองเพลง		๑๓. เต็กก่า จีจิมเกาะ		๒๐. สถาบันจิตเวชศาสตร์ สมเด็จพระเจ้าพระยา
	๗. วัดเศวตฉัตรวรวิหาร		๑๔. อุทยานเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระเจ้า		๒๑. โรงพยาบาลตากสิน

7. สถานที่ท่องเที่ยวโบราณสถาน

- | | | |
|--|---|-------------------------|
| 1. ล้าง 1919 | 2. ชุมประตู่ไทยซิกซ์ เฉลิมพระเกียรติ | 3. เสาชิงช้า |
| 4. ป้อมป้องปัจจามิตร | 5. พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ กรุงเทพมหานคร เขตคลองสาน | |
| 6. มัสยิดสุวรรณภูมิ | 7. มัสยิดเซฟี | 8. มัสยิดตึกแดง |
| 9. ศาลเจ้าชำนันเก็ง | 10. วัดทองนพคุณ | 11. วัดทองธรรมชาตวิหาร |
| 12. วัดอนงคารามวรวิหาร | 13. วัดพิชยญาติการามวรวิหาร | 14. ศาลเจ้าปึงเถ่ากงม่า |
| 15. สมาคมเผยแพร่คุณธรรม (เต็กก่า) | | 16. ศาลเจ้ากวนอู |
| 17. อุทยานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ราชบรมราชชนนี | | 18. วัดสุทธาราม |
| 19. วัดเศวตฉัตรวรวิหาร | | |

8. ชุมชนพื้นที่จำนวน 34 ชุมชน

พื้นที่เขตคลองสานมีลักษณะของวิถีชุมชนแบบดั้งเดิมผสมผสาน มีย่านกิจการค้าที่เก่าแก่ เช่น ตลาดท่าดินแดงที่ยังเป็นที่รู้จักของคนทั่วไป มีชุมชนพื้นที่จำนวน 34 ชุมชน ซึ่งส่วนใหญ่มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและคุณภาพชีวิตของผู้อยู่อาศัยในชุมชนอยู่ในเกณฑ์ดี สภาพบ้านเรือนไม่แออัดมากนัก และมีการรวมตัวของคนในชุมชนค่อนข้างมาก แบ่งออกเป็น 4 แขวงได้ดังนี้

แขวงสมเด็จพระเจ้าพระยา	แขวงคลองสาน	แขวงคลองตันไทร	แขวงบางลำภูล่าง
1. สวนสมเด็จพระเจ้า	3. หลังโรงเรียนสารพัด	12. สองร้อยห้อง	24. คลองตันไทร
2. ซอยช่างนาคร -สะพานยาว	ช่างชนบุรี	13. ศาลเจ้าอาเหนือ	25. ซอยวัฒนา
	4. หลังโรงเรียนกุลสตรี	14. หลังโรงภาพยนตร์	26. ซอยหงษ์ทอง
	เทคโนโลยี	ไทยราม	27. สำป้าพัฒนา
	5. วัดทองนพคุณ	15. ซอยเจริญรัถ 12	28. วัดเศวตฉัตร
	6. หลังโรงพยาบาล	16. วัดทองเพลง	29. หลวงพ่อโบสถ์บน
	สมเด็จพระเจ้าพระยา	17. ซ่างโรงเรียนมิตร	30. คลองพระยาเกษม
	7. ซอยแยกถนน	พลพณิชยการ	31. ซอยเกษมใหม่
	เชียงใหม่	18. มัสยิดสุวรรณภูมิ	32. วัดสุทธาราม
	8. ชาวประชาทำดิน	19. ซอยวัดสุวรรณ	33. หลังตลาดเจริญนคร
	แดง	20. ซอยราษฎร์ร่วม	34. อุใหม่
	9. ซอยท่าดินแดง 14-	เจริญ	
	16	21. ตรอกงูเห่า	
	10. ซอยเจริญรัถ 5	22. ซอยนาวารณ	
	11. วัดทองธรรมชาต	23. หน้าตลาดศิริรินทร์	

9. ตลาดในพื้นที่จำนวน 8 แห่ง

ชื่อตลาด	ที่ตั้งตลาด
1. ตลาดเงินวิจิตร	73 ถ.ตากสิน ซ.คลองตากสิน 5 แขวงคลองตันไทร
2. ตลาดท่าดินแดง	163 ถ. ท่าดินแดง แขวงสมเด็จเจ้าพระยา
3. ตลาดวงเวียนใหญ่	41 ถ.เจริญรัช แขวงคลองสาน
4. ตลาดบริษัท เอก-ชัยฯ ไอซีเอส (5185)	168 ถ.เจริญนคร แขวงคลองตันไทร
5. ตลาดนัดสำปาย้า	473 ซ.เจริญนคร28 ถ.เจริญนคร แขวงบางลำภูล่าง
6. สำเพ็ง-ท่าดินแดง	402/1 ถ.ท่าดินแดง แขวงคลองสาน
7. ตลาดนัดท่าดินแดง	โฉนดเลขที่ 10006 ถ.ท่าดินแดง 17 แขวงสมเด็จเจ้าพระยา
8. ตลาดนัดวัดเศวตฉัตร	โฉนดเลขที่ 758 ถ.เจริญนคร แขวงบางลำภูล่าง

10. การแบ่งส่วนราชการและหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักงานเขต

สำนักงานเขต มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียน การจัดทำแผนพัฒนาเขต การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ การสาธารณสุขโรค และการก่อสร้างอื่นๆ การสาธารณสุขการ การส่งเสริม การฝึก และการประกอบอาชีพ การส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการ ศึกษา การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น การจัดให้มีพิพิธภัณฑ์ การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่นๆ การคุ้มครอง ดูแลบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การวิศวกรรมจราจร การดูแลรักษาที่สาธารณะ การควบคุมอาคาร การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ การจัดเก็บรายได้ การบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร หรือกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร และหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายมอบหมาย โดยแบ่งส่วนราชการ ดังนี้

ฝ่ายปกครอง มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียนปกครอง (ได้แก่ ทะเบียนพินัยกรรม ทะเบียนมูลนิธิ ทะเบียนสมาคม ทะเบียนมัสยิดอิสลาม ทะเบียนศาลเจ้า ทะเบียนสัตว์พาหนะ ทะเบียนนิติกรรม) การฉาบปกาสงเคราะห์ การสอบสวนรับรองบุคคล การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การเลือกตั้ง การทำประชามติและประชาพิจารณ์ การจัดทำแผนพัฒนาเขต การคุ้มครองผู้บริโภค การบริหารและบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ การบริหารงานบุคคลและสวัสดิการ การประชาสัมพันธ์ การรับเรื่องร้องทุกข์ การสื่อสารและรับส่งวิทยุ การประชุม งานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน งานลูกเสือชาวบ้าน งานมวลชน

งานเขตเคลื่อนที่ งานสภาเขต งานราชการส่วนภูมิภาค งานยุทธศาสตร์นโยบายและแผนและการติดตาม ประเมินผล งานบริหารงานทั่วไป งานสารบรรณและธุรการ งานช่วยอำนวยความสะดวกและเลขานุการ งานพิธีการ งานดูแลและรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่และยานพาหนะกลาง งานสารสนเทศ งานราชการประจำ ทั่วไปของสำนักงานเขต งานที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใดโดยเฉพาะ และหน้าที่อื่นที่ เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ฝ่ายทะเบียน มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการทะเบียนราษฎร ทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียน แร่งงานต่างด้าว สัญชาติ ทะเบียนทั่วไป (ได้แก่ ทะเบียนครอบครัว ทะเบียนชื่อบุคคล) การจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ มีสิทธิเลือกตั้งและการพิจารณากำหนดหน่วยเลือกตั้ง การดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่อยู่ในความ รับผิดชอบและหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ฝ่ายโยธา มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการก่อสร้าง การซ่อมแซม และการปรับปรุงโรงเรียน ถนน ตรอก ซอย ทางเท้า ผิวจราจร สิ่งสาธารณประโยชน์และสะพานคนเดินข้าม การอนุญาตตัดคันหินทางเท้า การพิจารณาอนุญาตกระทำการต่างๆ ในที่สาธารณะของหน่วยงานสาธารณูปโภค การเวนคืนและจัด กรรมสิทธิ์ในที่ดินที่อยู่ในโครงการพื้นที่ปิดล้อมของสำนักงานเขตเพื่อการก่อสร้างหรือเชื่อมถนน ตรอก ซอย การดูแลรักษาที่สาธารณะและที่ของเอกชนที่ยินยอมให้ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกัน การบำรุงดูแลรักษา คู คลอง ทางหรือท่อระบายน้ำ สะพานข้ามคลอง การป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม ร่วมมือกับสำนักผังเมืองใน การวางและจัดทำผังเมืองประเภทต่างๆ การควบคุมอาคารตามที่ได้รับมอบหมาย การประกาศเขตเพลิงไหม้ และผังเฉพาะกิจ การตรวจสอบและควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดิน การกำหนดพื้นที่ที่จะจัดรูปที่ดินกรณีที่เป็น พื้นที่เฉพาะภายในเขต การจัดทำ ติดตั้ง ซ่อมแซมและดูแลรักษาความสะอาดป้ายชื่อซอย ป้ายจราจรและ กระจกมองโค้ง การทำสีขอบคันหิน การทำสีตีเส้น รวมถึงเส้นทแยงเหลือง การจัดทำคันชะลอความเร็ว การ ติดตั้ง guard-rail อุปกรณ์ประกอบถนนและทางจักรยาน และรวมถึงการสำรวจ ออกแบบหรือประมาณราคา เพื่อของบประมาณ การบริหารงบประมาณ การจัดหาพัสดุ การควบคุมการก่อสร้าง ซ่อมแซม ปรับปรุง หรือ บำรุงรักษาตามสัญญาหรืออำนาจหน้าที่ที่รับผิดชอบด้วย และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการสุขาภิบาลอาหาร การสุขาภิบาลสถานที่ และการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายแก่สุขภาพ การสุขาภิบาลตลาด สถานที่จำหน่ายอาหารและสะสม อาหาร การสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม การสุขาภิบาลทั่วไปให้ได้มาตรฐานทางสุขาภิบาลและถูกสุขลักษณะการ ควบคุม ดูแลการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ การควบคุมมลพิษ การพัฒนาควบคุมและรักษา คุณภาพสิ่งแวดล้อม การเสริมสร้างศักยภาพผู้ประกอบการและสร้างหรือขยายเครือข่าย การมีส่วนร่วมในการ คุ้มครองผู้บริโภคด้านสาธารณสุข การกำจัดแมลงและสัตว์นำโรค การควบคุม การเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์ การควบคุมจัดการ กำจัด ห้าม ป้องกันและระงับเหตุรำคาญที่อาจเกิดหรือเกิดขึ้นในที่สาธารณะหรือสถานที่ เอกชน การอนุญาตให้ใช้เครื่องขยายเสียง การออกใบอนุญาตสุสานและฌาปนสถาน สถานีบริการน้ำมัน เชื้อเพลิง การปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายต่างๆ เช่น กฎหมายว่าด้วยอาหาร การใช้สารระเหย คุ้มครองผู้ไม่สูบบุหรี่ โรงงาน เป็นต้น และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ฝ่ายรายได้ มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการจัดเก็บรายได้ของกรุงเทพมหานคร (ได้แก่ ภาษี และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเช่า ค่าบริการ และรายได้อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย) การสืบทรัพย์สินผู้ค้างชำระ ภาษีที่อยู่ในพื้นที่เขต การดำเนินคดีแก่ผู้ค้างชำระภาษี การจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดเก็บรายได้ การจัดทำสถิติการจัดเก็บรายได้แต่ละประเภท การรายงาน การจัดเก็บภาษี และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย การรักษาสภาวะสิ่งแวดล้อม การเก็บขนมูลฝอยการสุขาภิบาลสิ่งปฏิกูล ไขมัน และน้ำมัน การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการเก็บขนมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล การปลูก ดูแลและบำรุงรักษาต้นไม้ การพิจารณาอนุญาตตัดและขุดย้ายต้นไม้ในที่สาธารณะ การจัดทำแผนการปลูกต้นไม้และพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตที่ได้รับผิดชอบการดูแลรักษาความสะอาดบริเวณโบราณสถาน สถานที่ที่มีความสำคัญทางประวัติศาสตร์และสถาปัตยกรรม การสนับสนุนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ฝ่ายการศึกษา มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับงานสารบรรณและธุรการทั่วไป การงบประมาณ การเงิน การบัญชีและการพัสดุ การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ.2545 งานกิจกรรมนักเรียนในสถานศึกษา (ได้แก่ จัดตั้งกลุ่มกองลูกเสือ เนตรนารีและยุวกาชาด แต่งตั้งผู้บังคับบัญชาลูกเสือและยุวกาชาด การทะเบียนลูกเสือและยุวกาชาด) ตรวจสอบโรงเรียน จัดพิธีการ และกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ดำเนินการเกี่ยวกับการเจ้าหน้าที่ สวัสดิการ เครื่องราชอิสริยาภรณ์ และบำเหน็จบำนาญของข้าราชการครูและลูกจ้างของโรงเรียนและข้าราชการครูในฝ่ายการศึกษา การเลือกตั้ง อ.ก.ก. ข้าราชการครู การเลือกตั้งกรรมการคณาธิการนิเทศการศึกษา การดำเนินการเกี่ยวกับการส่งข้าราชการครูเข้ารับการศึกษา การประชุมสัมมนา การนิเทศและตรวจเยี่ยม การสนับสนุนงานวิชาการ วิจัย ประเมินผลโครงการและเผยแพร่งานข้อมูลทางการศึกษา จัดทำรายงานและเผยแพร่การประสานงานวิชาการระหว่างโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน ดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ฝ่ายการคลัง มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการงบประมาณ การเงิน การบัญชี และการพัสดุ ที่เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณกรุงเทพมหานคร เงินอุดหนุนรัฐบาล เงินนอกงบประมาณและเงินอื่นใด (ได้แก่การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การนำส่งเงินต่อคลังกรุงเทพมหานคร การเก็บรักษาเงิน การจัดทำสรรพบัญชีและทะเบียนต่าง ๆ การตรวจสอบหลักฐานการจ่าย การจัดทำงบเดือนแสดงรายการจ่ายเงินของหน่วยงาน การจัดทำรายงานทางการเงินตามระยะเวลาที่กำหนด การวิเคราะห์รายงานทางการเงินเพื่อการบริหาร การตรวจสอบรายงานทางการเงินตามระยะเวลาที่กำหนด การวิเคราะห์รายงานทางการเงินเพื่อการบริหาร การตรวจสอบรายงานทางการเงินของหน่วยงาน การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี การควบคุมการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินเพื่อการบริหาร การบริหารงบประมาณ การติดตามผลการดำเนินงานด้านงบประมาณ การจัดหาและควบคุมพัสดุ การควบคุมทรัพย์สิน การบริหารการเงินการคลังภาครัฐสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์) การปฏิบัติงานตามโครงการจัดระบบข้อมูลและข่ายงานระบบคอมพิวเตอร์ของกรุงเทพมหานคร (MIS) จำนวน 9 ระบบงาน (ได้แก่ ระบบงานงบประมาณ งานการเงิน งานบัญชี งานบัญชีทรัพย์สิน งานจัดซื้อ งานจัดจ้าง งานเงินเดือน

งานบริหารคลังพัสดุกลาง งานบริหารน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น) การบริหารข้อมูลและรายงานภาพรวมของงบประมาณ การเงิน การคลัง การพัสดุและทรัพย์สินของหน่วยงาน และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

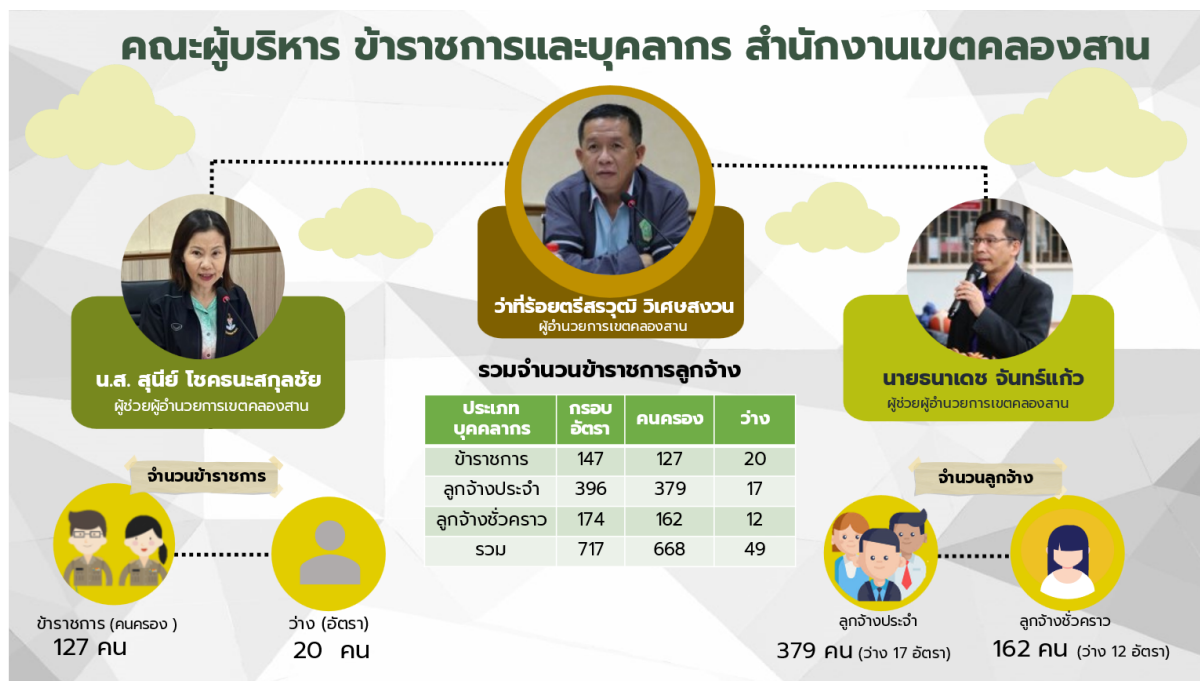
ฝ่ายเทคนิค มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครและกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร การควบคุมดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การส่งเสริมดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน การส่งเสริมสนับสนุนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานนิติการทั่วไป งานเกี่ยวกับคดี และการประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจในส่วนที่เกี่ยวข้องกับคดี และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการพัฒนาชุมชนและสังคม ทั้งทางด้านกายภาพ เศรษฐกิจ สังคม อนามัย และคุณภาพชีวิต เช่น การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน การเสริมสร้างศักยภาพของผู้นำชุมชน องค์กรชุมชนและเครือข่ายชุมชน การพัฒนาสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัย การจัดทำมีองค์กรประชาชนในรูปแบบคณะกรรมการชุมชน การส่งเสริมสนับสนุนและจัดตั้งสหกรณ์ชุมชน กองทุนพัฒนาชุมชน กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง การปรับปรุงชุมชน การรื้อย้ายชุมชน การประสานงานกับหน่วยงานอื่นเพื่อจัดหาที่อยู่ชั่วคราว การส่งเสริมอาชีพ การจัดหาแหล่งจำหน่ายผลผลิต การดำเนินการเกี่ยวกับศูนย์ฝึกอาชีพ การจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัว การดำเนินการเกี่ยวกับยาเสพติด การสงเคราะห์สตรี ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ประสบภัย การสงเคราะห์และคุ้มครองสวัสดิภาพและส่งเสริมความประพฤติเด็ก การควบคุมดูแลการดำเนินงานสถานรับเลี้ยงเด็กและสถานสงเคราะห์ ศูนย์เยาวชน ห้องสมุด บ้านหนังสือ ศูนย์กีฬา และลานกีฬา การดำเนินการเกี่ยวกับเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุและคนพิการ การให้บริการ และจัดกิจกรรมนันทนาการด้านดนตรี กีฬา ห้องสมุด ฯลฯ งานสภายาวชนเขต การอนุรักษ์ส่งเสริม เผยแพร่ ฟื้นฟู บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น งานสภาวัฒนธรรม-เขต งานพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น การส่งเสริมการท่องเที่ยวและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว การสนับสนุนและประสานการดำเนินงานร่วมกับเครือข่ายด้านวัฒนธรรม นันทนาการ และการท่องเที่ยว การให้คำปรึกษาแนะนำทางวิชาการเกษตรและสภาพแวดล้อมเพื่อการเกษตร การดำเนินการเกี่ยวกับศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรและหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

โรงเรียนประถมศึกษาและมัธยมศึกษา มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยบริหารงานโรงเรียนให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการและของโรงเรียนและหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

งานสถิติ เป็นหน่วยงานสังกัดกระทรวงกลาโหม มีหน้าที่เกี่ยวกับการลงบัญชีทหารกองเกิน การตรวจคัดเลือกรับราชการทหาร และหน้าที่อื่น ๆ

10. กรอบอัตรากำลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2566)



12. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis)

จุดแข็ง (Strength)
<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้บริหารหน่วยงานกำกับ ติดตามการทำงานให้เกิดประโยชน์ต่อสาธารณะ เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย นโยบาย และมีมาตรฐาน 2. บุคลากรของหน่วยงานมีความรู้ ประสบการณ์ในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย ตอบสนองความต้องการของประชาชน 3. มีการประสานความร่วมมือและสนับสนุนการทำงานระหว่างหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครเพื่อให้ งานประสบความสำเร็จ
จุดอ่อน (Weakness)
<ol style="list-style-type: none"> 1. สภาพอาคารสำนักงานเป็นอาคารเก่ามีพื้นที่จำกัด ไม่เอื้อต่อการให้บริการประชาชน เช่น ไม่มีที่จอดรถ ที่นั่งรอรับบริการมีจำกัด 2. อาคารสถานที่ในความดูแลของสำนักงานเขตมีสภาพเก่า เสื่อมโทรม อาทิ โรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร พิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร เขตคลองสาน 3. อุปกรณ์ด้านเทคโนโลยียังขาดความทันสมัย ไม่ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนที่ต้องการการ บริการที่สะดวกรวดเร็ว

โอกาส (Opportunity)

1. มีแหล่งโบราณสถาน แหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์ และชุมชนดั้งเดิมที่มีความหลากหลายเชื้อชาติ ศาสนา วัฒนธรรมประเพณี
2. นโยบายของรัฐบาล นโยบายของกรุงเทพมหานคร เอื้อต่อการปฏิบัติงานของสำนักงานเขต
3. มีเครือข่ายการทำงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ประชาชน และภาคประชาสังคม ในพื้นที่เขตคลองสาน
4. ภาคเอกชน ผู้ประกอบการ นักวิชาการ เข้ามาลงทุนและศึกษาพื้นที่มากขึ้น มีศักยภาพเป็นเครือข่ายการทำงานกับสำนักงานเขต
5. มีเส้นทางสัญจรทั้งทางบก ทางน้ำ เชื่อมโยงการเดินทางเข้ามาในพื้นที่

อุปสรรค (Threat)

1. พื้นที่ส่วนใหญ่ยังเป็นชุมชนเก่าแก่ ทำให้เกิดการเหลื่อมล้ำและความขัดแย้งในการลงทุนพัฒนาพื้นที่
2. การก่อสร้างรถไฟฟ้า อาคารสูง และความหนาแน่นของการจราจรในพื้นที่ ก่อให้เกิดปัญหามลพิษทางอากาศ
3. การขยายตัวของเมืองส่งผลให้มีผู้ย้ายเข้ามาอยู่อาศัยในพื้นที่ และเดินทางเข้ามาท่องเที่ยวในพื้นที่มากขึ้น ก่อให้เกิดปัญหาขยะในพื้นที่
4. สำนักงานเขตมีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายในการดำเนินการเพื่อดูแลและแก้ปัญหาให้กับประชาชนเพียงบางด้าน ทำให้การแก้ไขปัญหาในพื้นที่เป็นไปอย่างล่าช้า เนื่องจากต้องประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

วิสัยทัศน์

แหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ ชุมชนเข้มแข็ง และมีส่วนร่วมในการพัฒนาอย่างยั่งยืน

พันธกิจ

1. ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและแหล่งท่องเที่ยวของเขตคลองสาน ให้เป็นที่รู้จักแพร่หลาย
2. พัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตของประชาชน ชุมชนในพื้นที่ให้เป็นชุมชนและสังคมแห่งการเรียนรู้ ที่มีความสุข เข้มแข็ง ปลอดภัย
3. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ชุมชน ในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรักษาอย่างยั่งยืน

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดความสำเร็จสำคัญ (KR/KPI)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเมืองปลอดภัยและหยุดยั้งต่อวิกฤตการณ์

1. KR 1 : สร้างความสามารถในการป้องกันอาชญากรรมและยาเสพติด
KPI 1.1.2.1 : ชุมชนและระบบอาสาสมัครมีความสามารถในการป้องกันและแก้ไขปัญหา
ยาเสพติด
 - ชุมชนมีความสามารถในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
 - ชุมชนที่มีอาสาสมัครดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
2. KR 1 : เสริมสร้างภูมิคุ้มกัน ด้านสุขภาพให้กับประชาชนและชุมชน
KPI 1.5.4.1: อัตราป่วยโรคไข้เลือดออกไม่เกินข้อมูลย้อนหลัง 5 ปี
KPI 1.5.2.4: ตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรคและสารพิษและ
ในกรณีที่พบการปนเปื้อนได้รับการแก้ไข

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน

1. KR 1: ประชาชนกลุ่มเปราะบางเข้าถึงและได้รับสวัสดิการตามความจำเป็นและความเหมาะสม
KPI 3.1.1.2: เขตที่มีการดำเนินการส่งต่ออาหารส่วนเกิน (Food Surplus) แก่กลุ่มเปราะบาง
ถูกต้องตามระบบและหลักการทำธนาคารอาหาร (Food Bank)
KPI 3.1.1.3: องค์กรภาคีเครือข่ายที่กรุงเทพมหานครสร้างความร่วมมือเพื่อประสานส่งต่อ
ความช่วยเหลือให้กลุ่มเปราะบางได้รับสวัสดิการ หรือการสงเคราะห์ตามสิทธิ
KPI 3.1.1.4: กลุ่มเปราะบางที่ได้รับสวัสดิการจากหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร (เช่น
การจ้างงานคนพิการ คนไร้บ้าน และผู้สูงอายุ การจัดสวัสดิการให้คนไร้บ้านการช่วยเหลือเด็กเร่ร่อน ฯลฯ)
2. KR 2: ประชาชนกลุ่มเปราะบางได้รับการสนับสนุนให้มีอาชีพและสามารถเลี้ยงดูตัวเองได้
KPI 3.1.2.1: กลุ่มเปราะบางที่ได้รับการจ้างงานจากหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร
(เช่น คนพิการ ผู้สูงอายุ คนไร้บ้าน แม่ที่ท้องไม่พร้อม ฯลฯ)
3. KR 5: พัฒนาการจัดการการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ทั้งในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ
KPI: 3.4.5.13 ปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค (เช่น ระบบอินเทอร์เน็ต) และโครงสร้างพื้นฐาน
สาธารณูปการของแหล่งเรียนรู้สังกัดกรุงเทพมหานครทั้งระดับเมือง และระดับชุมชน ให้สามารถใช้งานได้ดี
(เช่น ห้องสมุด บ้านหนังสือ ฯลฯ)

ส่วนที่ 1

ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนากทม.มหานคร

กลยุทธ์และโครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

มิติที่ 1 การบริการสาธารณะ (เนื้อหาส่วนนี้จะครอบคลุมเฉพาะยุทธศาสตร์ที่ 1 – 6 ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567) (หน่วยงานสามารถกำหนดวัตถุประสงค์หลัก (Objective) และตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) ขึ้นเองเพื่อวัดผลการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน หรือสามารถพิจารณาจาก Objective, KR และ KPI ที่ปรากฏตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของหน่วยงาน)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อวิกฤตการณ์

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 1.1 ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR)	ค่าเป้าหมาย (Target)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หน่วยงานสนับสนุน
ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน จากเหตุอาชญากรรม และยาเสพติด (เก็บข้อมูลกระทบเป้า : จำนวนคดีอาชญากรรมลดลง เทียบ 3 ปีเฉลี่ยก่อน หน้า)	KR 1 : สร้างความสามารถในการป้องกันอาชญากรรมและยาเสพติด	ร้อยละ 100	สนท., สพส., สนอ.	สนศ. สจส. สนย. สนช.
	KR 2 : ลดความล่อแหลมของพื้นที่เสี่ยงอาชญากรรมและยาเสพติด	50 สำนักงานเขต	สนท., สนอ.	สจส. สนย. สนช.

กลยุทธ์ 1.1.2 เพิ่มความสามารถในการป้องกันปัญหาเสพติดในกลุ่มเป้าหมาย (เด็ก เยาวชน แรงงาน และชุมชน)

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	2566	2567
KPI 1.1.2.1 : ชุมชนและระบบอาสาสมัครมีความสามารถในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด - ชุมชนมีความสามารถในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด - ชุมชนที่มีอาสาสมัครดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	-	ร้อยละ 100 ของพื้นที่เสี่ยง ร้อยละ 75 ร้อยละ 65

รหัสยุทธศาสตร์ (6 หลัก)	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการ ดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
111008	โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครด้านการ ป้องกันและแก้ไขปัญหาและสารเสพติด	87,530	ฝ่าย ปกครอง	-

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อวิกฤตการณ์

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 1.5 เมืองสุขภาพดี

วัตถุประสงค์หลัก ¹ (Objective)	ตัววัดผลหลัก ² (Key Result : KR)	ค่าเป้าหมาย ³ (Target)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน
1. ประชาชนได้รับการ ส่งเสริมสุขภาพและ ป้องกันโรคสำคัญในเขต เมือง	KR 1: เสริมสร้างภูมิคุ้มกัน ด้านสุขภาพให้กับ ประชาชนและชุมชน	ประชาชนทุกช่วงวัย มีความรอบรู้ด้านสุขภาพ - เยาวชน ร้อยละ 30 - วัยทำงาน ร้อยละ 40 - ผู้สูงอายุ ร้อยละ 60	สนอ.	สนพ. สพส. สนศ. สนข.

กลยุทธ์ 1.5.4 ควบคุมและป้องกันโรคติดต่อที่สำคัญในเขตเมือง

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	2566 ⁴	2567
KPI 1.5.4.1: อัตราป่วยโรคไข้เลือดออกไม่เกินข้อมูลย้อนหลัง 5 ปี	ไม่เกิน 80 เปอร์เซ็นต์ไทล์ ของข้อมูล 5 ปี ย้อนหลัง	ไม่เกิน 80 เปอร์เซ็นต์ไทล์ของ ข้อมูล 5 ปี ย้อนหลัง
KPI 1.5.2.4: ตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อน เชื้อโรคและสารพิษและในกรณีที่พบการปนเปื้อนได้รับการแก้ไข	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

¹ วัตถุประสงค์หลัก (Objective) หมายถึง วัตถุประสงค์หลักหรือเป้าหมายหลักของความสำเร็จ (เป็นการบอกจุดมุ่งหมาย/ภารกิจของหน่วยงาน
ในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์)

² ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) หมายถึง ตัววัดผลความสำเร็จของวัตถุประสงค์หลักหรือเป้าหมายหลัก เป็นการบอกผลลัพธ์/วิธีการของหน่วยงาน
ที่จะบรรลุวัตถุประสงค์หลัก ซึ่งอาจปรากฏตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567 หรือเป็นตัววัดผลที่หน่วยงานกำหนดขึ้น
เพื่อวัดผลการดำเนินงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน

³ ค่าเป้าหมาย หมายถึง เป้าหมายหรือผลการดำเนินงานที่หน่วยงานคาดหวังให้เกิดขึ้นในปี พ.ศ. 2567 ภายใต้ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) นั้น ๆ

⁴ กรณีที่ไม่มีค่าเป้าหมายปี 2566 ให้ทำเครื่องหมาย “-”

รหัสยุทธศาสตร์ (6 หลัก) ⁵	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการ ดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก) ⁶
115050 115051	โครงการค่าใช้จ่ายกรุงเทพฯ เมืองอาหาร ปลอดภัย	144,600	ฝ่าย สิ่งแวดล้อม และสุขภาพ	-
115037	โครงการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนา ประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรค ไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	111,800	ฝ่าย สิ่งแวดล้อม และสุขภาพ	-

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 3.1 ลดความเหลื่อมล้ำ และสร้างโอกาสให้ประชาชนกลุ่มเปราะบาง

วัตถุประสงค์หลัก ⁷ (Objective)	ตัววัดผลหลัก ⁸ (Key Result : KR)	ค่าเป้าหมาย ⁹ (Target)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน
ประชาชนกลุ่มเปราะบาง ได้รับการดูแลอย่างครบ วงจร	KR 1: ประชาชนกลุ่มเปราะบางเข้าถึง และได้รับสวัสดิการตามความจำเป็น และความเหมาะสม	ร้อยละ 100	สพส.	สนช.
	KR 2: ประชาชนกลุ่มเปราะบางได้รับ การสนับสนุนให้มีอาชีพและสามารถ เลี้ยงดูตัวเองได้	ร้อยละ 100	สพส.	สนช.

⁵ รหัสยุทธศาสตร์ (6 หลัก) หมายถึง รหัสยุทธศาสตร์ของโครงการ/กิจกรรมสำคัญที่ปรากฏตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

⁶ รหัสนโยบาย (3 หลัก) หมายถึง รหัสนโยบายตามดัชนีนโยบายของแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

⁷ วัตถุประสงค์หลัก (Objective) หมายถึง วัตถุประสงค์หลักหรือเป้าหมายหลักของความสำเร็จ (เป็นการบอกจุดมุ่งหมาย/ภารกิจของหน่วยงาน
ในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์)

⁸ ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) หมายถึง ตัววัดผลความสำเร็จของวัตถุประสงค์หลักหรือเป้าหมายหลัก เป็นการบอกผลลัพธ์/วิธีการของหน่วยงาน
ที่จะบรรลุวัตถุประสงค์หลัก ซึ่งอาจปรากฏตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567 หรือเป็นตัววัดผลที่หน่วยงานกำหนดขึ้น
เพื่อวัดผลการดำเนินงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน

⁹ ค่าเป้าหมาย หมายถึง เป้าหมายหรือผลการดำเนินงานที่หน่วยงานคาดหวังให้เกิดขึ้นในปี พ.ศ. 2567 ภายใต้วัดผลหลัก (Key Result : KR) นั้น ๆ

กลยุทธ์ 3.1.1 ร่วมมือและจัดสรรให้ประชาชนกลุ่มเปราะบางเข้าถึงและได้รับสวัสดิการตามความจำเป็นและความเหมาะสม

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	2566 ¹⁰	2567
KPI 3.1.1.4: กลุ่มเปราะบางที่ได้รับสวัสดิการจากหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร (เช่น การจ้างงานคนพิการ คนไร้บ้าน และผู้สูงอายุ การจัดสวัสดิการให้คนไร้บ้านการช่วยเหลือเด็กเร่ร่อน ฯลฯ)	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

กลยุทธ์ 3.1.2 สนับสนุนให้คนกลุ่มเปราะบางมีอาชีพและสามารถเลี้ยงดูตัวเองได้

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	2566 ¹¹	2567
KPI 3.1.2.1: กลุ่มเปราะบางที่ได้รับการจ้างงานจากหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร (เช่น คนพิการ ผู้สูงอายุ คนไร้บ้าน แม่ที่ท้องไม่พร้อม ฯลฯ)	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

รหัสยุทธศาสตร์ (6 หลัก) ¹²	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก) ¹³
331005	ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์ช่วยเหลือเด็ก สตรี ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ และคนพิการ	1,200,000	ฝ่ายพัฒนาชุมชน	-
331011	โครงการค่าใช้จ่ายในการจ้างคนงานพิการเพื่อปฏิบัติงาน	1,134,000	ฝ่ายพัฒนาชุมชน	P213

¹⁰ กรณีที่ไม่มีค่าเป้าหมายปี 2566 ให้ทำเครื่องหมาย “-”

¹¹ กรณีที่ไม่มีค่าเป้าหมายปี 2566 ให้ทำเครื่องหมาย “-”

¹² รหัสยุทธศาสตร์ (6 หลัก) หมายถึง รหัสยุทธศาสตร์ของโครงการ/กิจกรรมสำคัญที่ปรากฏตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

¹³ รหัสนโยบาย (3 หลัก) หมายถึง รหัสนโยบายตามดัชนีนโยบายของแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 3.4 การศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผลหลัก (Key Result: KR)	ค่าเป้าหมาย (Target)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน
คนกรุงเทพฯ เข้าถึง การศึกษา และการเรียนรู้ ที่เหมาะสม และเท่าทัน โลกตามความสนใจ	KR 5: พัฒนาการจัดการการศึกษาและ แหล่งเรียนรู้ทั้งในเชิงปริมาณ และเชิง คุณภาพ	ร้อยละ 80	สนศ. สพส. สวท.	-

กลยุทธ์ 3.4.5 ปรับปรุงหลักสูตร และการจัดการการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ ทั้งในเชิงปริมาณ และเชิง
คุณภาพ

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	2566	2567
KPI: 3.4.5.13 ปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค (เช่น ระบบ อินเทอร์เน็ต) และโครงสร้างพื้นฐานสาธารณูปการของแหล่ง เรียนรู้สังกัดกรุงเทพมหานครทั้งระดับเมือง และระดับชุมชน ให้ สามารถใช้งานได้ดี (เช่น ห้องสมุด บ้านหนังสือ ฯลฯ)	ร้อยละ 30	ร้อยละ 30

รหัสยุทธศาสตร์ (6 หลัก)	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการ ดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
334031	โครงการครอบครัวรักการอ่าน (บ้านหนังสือ)	80,000	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	-

สรุปโครงการและงบประมาณที่หน่วยงานจะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

(เรียงลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ	ลำดับที่
1	โครงการบูรณาการความร่วมมือ ในการพัฒนา ประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกใน พื้นที่กรุงเทพมหานคร	111,800	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ	1
2	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	144,600	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ	2
3	โครงการการจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์ช่วยเหลือ เด็ก สตรี ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุและคน พิการ	1,200,000	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	3
4	โครงการจ้างงานคนพิการเพื่อปฏิบัติงาน	1,134,000	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	4
5	โครงการครอบครัวรักการอ่าน (บ้านหนังสือ)	80,000	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	5
6	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาและสารเสพติด	86,100	ฝ่ายปกครอง	6
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		2,756,500		

โครงการ/กิจกรรมสำคัญ รวมจำนวน...6...โครงการ/กิจกรรม

จำนวนเงินทั้งสิ้น..... 2,756,500.....บาท

โครงการภายใต้แผนงานบูรณาการ.....-..... จำนวน.....โครงการ/กิจกรรม จำนวนเงินทั้งสิ้น.....-.....บาท

หมายเหตุ : กรณีหน่วยงานมีโครงการ/กิจกรรมตามแผนงานบูรณาการ ให้ทำเครื่องหมาย * กำกับ และหมายเหตุได้
ชื่อโครงการว่า “แผนงานบูรณาการ....”

ส่วนที่ 2

การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

ประเด็นการพัฒนาที่ 1¹⁴ การพัฒนาถนนสวย

วัตถุประสงค์หลัก (Objective)¹⁵ ถนนสวย 50 เขต

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR¹⁶ / KPI) พัฒนาถนนสวย 1.294 กิโลเมตร

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567¹⁷

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การเชื่อมโยงเมืองที่มีความคล่องตัวและระบบบริการสาธารณะแบบบูรณาการ

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 4.3 กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่มีรูปแบบการจัดการภูมิทัศน์เมืองอย่างยั่งยืน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ ¹⁸ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วน ในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก) ¹⁹ (ถ้ามี)
1	กิจกรรมการพัฒนาถนนสวย	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ	218

ประเด็นการพัฒนาที่ 2 ปลุกต้นไม้รวมทุกประเภท

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ปลุกต้นไม้ล้านต้น สร้างพื้นที่สีเขียวและกำแพงกรองฝุ่นทั่วกรุง

ตัววัดผลหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI) ปลุกต้นไม้ 3,000 ต้น

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืน และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 2.2 : พื้นที่สีเขียวเพื่อสุขภาวะที่ดีและความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานสากล

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วน ในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก) (ถ้ามี)
1	กิจกรรมการปลุกต้นไม้ล้านต้น	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ	P049

¹⁴ ประเด็นการพัฒนา หมายถึง สิ่งที่หน่วยงานต้องการยกระดับการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นในเชิงภารกิจหน้าที่ หรือเชิงพื้นที่

¹⁵ วัตถุประสงค์หลัก (Objective) หมายถึง วัตถุประสงค์หลักหรือเป้าหมายหลักของความสำเร็จ (เป็นการบอกจุดมุ่งหมาย/ภารกิจของหน่วยงานในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์)

¹⁶ ตัววัดผลหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (Key Result : KR) หมายถึง ตัววัดผลความสำเร็จของวัตถุประสงค์หลักหรือเป้าหมายหลัก (เป็นการบอกผลลัพธ์/วิธีการของหน่วยงานที่จะบรรลุวัตถุประสงค์หลัก) ซึ่งอาจปรากฏตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567 หรือเป็นตัววัดผลที่หน่วยงานกำหนดขึ้นเพื่อวัดผลการดำเนินงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน โดยการกำหนด KR ควรกำหนดค่าเป้าหมายเป็นตัวเลขที่ชัดเจนหรือระบุระยะเวลาแล้วเสร็จ

¹⁷ ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567 หมายถึง ความเชื่อมโยงของภารกิจ/เป้าหมาย/ความสำเร็จกับแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567 เช่น สนับสนุนแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567 ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 1.1 กลยุทธ์ที่ 1.1.1.1

¹⁸ โครงการ/กิจกรรมสำคัญ หมายถึง โครงการที่ส่งผลกระทบต่อเป้าหมาย/ความสำเร็จตามภารกิจของหน่วยงานโดยตรง ซึ่งเป็นโครงการที่ไม่ได้บรรจุในแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร และต้องไม่เป็นโครงการ/กิจกรรมประจำพื้นฐานของหน่วยงาน

¹⁹ รหัสนโยบาย (3 หลัก) หมายถึง รหัสนโยบายตามดัชนีนโยบายของแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

ประเด็นการพัฒนาที่ 3 เพิ่มสวน 15 นาที

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) สวน 15 นาทีทั่วกรุง

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI) เพิ่มสวน 15 นาที 3 แห่ง

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืน และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 2.2 : ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 2.2 : พื้นที่สีเขียวเพื่อสุขภาวะที่ดีและมีความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อมตาม
มาตรฐานสากล

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วน ราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
1	กิจกรรมเพิ่มสวน 15 นาที	ไม่ใช่ งบประมาณ	ฝ่ายรักษา ความ สะอาดฯ	108

ประเด็นการพัฒนาที่ 4.1 ปรับปรุงทางเท้า

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) พัฒนาทางเดินเท้าให้เดินได้

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI) ปรับปรุงทางเท้า 1 กม.

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์ที่ : 4 การเชื่อมโยงเมืองที่มีความคล่องตัวและระบบบริการสาธารณะแบบบูรณาการ

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ : 4.4 กรุงเทพมหานครมีระบบขนส่งมวลชนทั่วถึง สะดวก ประหยัด การจราจรคล่องตัวและมีทางเลือก

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วน ราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
1	โครงการปรับปรุงทางเท้า	ไม่ใช่ งบประมาณ	ฝ่ายโยธา	026,031

ประเด็นการพัฒนาที่ 4.2 ปรับปรุงทางจักรยาน

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ทุกถนน ซอย มีทางเดินปั่นสะดวก เชื่อมขนส่งสบาย ลดการใช้รถ
ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI) ปรับปรุงทางจักรยาน 10 กม.

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์ที่ : 4 การเชื่อมโยงเมืองที่มีความคล่องตัวและระบบบริการสาธารณะแบบบูรณาการ

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ : 4.4 กรุงเทพมหานครมีระบบขนส่งมวลชนทั่วถึง สะดวก ประหยัด การจราจรคล่องตัวและมีทางเลือก

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
1	กิจกรรมปรับปรุงทางจักรยาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายโยธา	027

ประเด็นการพัฒนาที่ 5 ติดตั้ง/ซ่อม ไฟส่องสว่าง

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) กรุงเทพฯ ต้องสว่าง

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI) ติดตั้ง 10 ดวง ซ่อมแซมไฟฟ้า 500 ดวง

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์ที่ : 1 การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อวิกฤตการณ์

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ : 1.1 ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
1	กิจกรรมติดตั้ง/ซ่อม ไฟฟ้าส่องสว่าง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายโยธา	001

ประเด็นการพัฒนาที่ 6 ติดตั้ง/ซ่อม ไฟส่องสว่างริมคลอง

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) เลียบคลองเดินได้ปั่นปลอดภัย

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI) ติดตั้งไฟฟ้า 45 ดวง ซ่อมแซม 10 ดวง

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การเชื่อมโยงเมืองที่มีความคล่องตัวและระบบบริการสาธารณะแบบบูรณาการ

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 4.3 กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่มีรูปแบบการจัดการภูมิทัศน์เมืองอย่างยั่งยืน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
1	กิจกรรมติดตั้ง/ซ่อม ไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายโยธา	028

ประเด็นการพัฒนาที่ 7 ยกเลิก/ยุบรวม พื้นที่หาบเร่แผงลอยนอกจุดผ่อนผัน

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ทางเท้าเดิมโล่ง สะอาด เป็นระเบียบ

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR/KPI) จำนวนจุดหาบเร่ที่อยู่นอกจุดผ่อนผัน 2 จุด (ยกเลิก 2 จุด)

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การเชื่อมโยงเมืองที่มีความคล่องตัวและระบบบริการสาธารณะแบบบูรณาการ

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 4.3 กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่มีรูปแบบการจัดการภูมิทัศน์เมืองอย่างยั่งยืน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วน ราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
1	กิจกรรมยกเลิก/ยุบรวม พื้นที่หาบเร่แผงลอยนอกจุด ผ่อนผัน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายเทศกิจ	100

ประเด็นการพัฒนาที่ 8 จัดหาพื้นที่เอกชน หรือ พัฒนา Hawker Center รองรับผู้ค้าหาบเร่

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) จัดหาพื้นที่รองรับผู้ค้าหาบเร่ สร้างความมั่นคงทางการค้าให้กับประชาชน

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI) จำนวนพื้นที่ที่สำนักงานเขตจัดหา/สรรหา

เพื่อเป็นพื้นที่ขายของสำหรับหาบเร่หรือศูนย์อาหาร (Hawker Center) 1 จุด

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การเชื่อมโยงเมืองที่มีความคล่องตัวและระบบบริการสาธารณะแบบบูรณาการ

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 4.3 กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่มีรูปแบบการจัดการภูมิทัศน์เมืองอย่างยั่งยืน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วน ราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
1	กิจกรรมจัดหาพื้นที่เอกชน หรือ พัฒนา Hawker Center รองรับผู้ค้าหาบเร่	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายเทศกิจ	038,042

ประเด็นการพัฒนาที่ 9 แก้ไขจุดเสี่ยงน้ำท่วม

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ลดจุดเสี่ยง จุดเฝ้าระวังน้ำท่วม

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI) แก้ไขจุดเสี่ยงน้ำท่วม 2 จุด

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อวิกฤตการณ์

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 1.3 ปลอดภัยพิบัติ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วน ราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
1	โครงการปรับปรุงแก้ไขจุดเสี่ยงน้ำท่วมในพื้นที่เขต คลองสาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายโยธา	166

ประเด็นการพัฒนาที่ 10 แก้ไขปัญหาจุดจราจรผิด

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) แก้ไขปัญหาจุดจราจรผิด

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI) แก้ไขปัญหาจุดจราจรผิด 1 จุด

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การเชื่อมโยงเมืองที่มีความคล่องตัวและระบบบริการสาธารณะแบบบูรณาการ

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 4.4 กรุงเทพมหานครมีระบบขนส่งมวลชนทั่วถึง สะดวก ประหยัด การจราจรคล่องตัวและมีทางเลือก

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วน ราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
1	กิจกรรมแก้ปัญหาจุดจราจรผิด	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายเทคนิค	021

ประเด็นการพัฒนาที่ 11.1 แก้ไขจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ลดจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI) แก้ไขจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ 2 จุด

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อสถานการณ์

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 1.2 ปลอดภัย

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วน ราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
1	โครงการแก้ไขปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุทางถนนพื้นที่เขต คลองสาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายเทคนิค	227

ประเด็นการพัฒนาที่ 11.2 แก้ไขจุดเสี่ยงอาชญากรรม

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) แก้ไขจุดเสี่ยงอาชญากรรม

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI) แก้ไขจุดเสี่ยงอาชญากรรม 12 จุด

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อวิกฤตการณ์

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 1.1 ปลอดภัยและยาเสพติด

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วน ราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
1	โครงการบูรณาการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเชิงพื้นที่	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายเทคนิค	078

ประเด็นการพัฒนาที่ 12 ปรับปรุง/พัฒนา ลานกีฬา

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) พัฒนาลานกีฬา 1,034 ลานกีฬา กับประชาชนและเอกชนในพื้นที่

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI) จำนวนลานกีฬาที่ได้รับการพัฒนา 4 แห่ง

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อวิกฤตการณ์

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 1.5 เมืองสุขภาพดี

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วน ราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
1	โครงการปรับปรุงลานกีฬาสวนป่าเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัวได้สะพานพระปกเกล้า	2,877,000	ฝ่ายโยธา	114
2	โครงการปรับปรุงลานกีฬาวัดเศวตฉัตร	350,000		
3	โครงการปรับปรุงลานกีฬาวัดทองเพลง	499,000		
4	โครงการปรับปรุงลานกีฬามัสยิดสุวรรณภูมิ	498,400		

ประเด็นการพัฒนาที่ 13 ปรับปรุง/พัฒนา บ้านหนังสือ

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ดูแลห้องสมุดชุมชน บ้านหนังสือให้มีความทันสมัยน่าใช้งาน

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI) จำนวนบ้านหนังสือที่ได้รับการปรับปรุง 1 แห่ง

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 3.4 การศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วน ราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
1	กิจกรรมปรับปรุง/พัฒนาบ้านหนังสือ	400,000	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	115

ประเด็นการพัฒนาที่ 14 ปรับปรุง/พัฒนา ศูนย์เด็กเล็ก

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) พัฒนาศูนย์เด็กก่อน-เด็กเล็กใกล้ชุมชนและแหล่งงาน

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI) ปรับปรุงพัฒนาศูนย์เด็กเล็ก 1 แห่ง

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์ที่ 3. การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 3.1 ลดความเหลื่อมล้ำ และสร้างโอกาสให้ประชาชนกลุ่มเปราะบาง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วน ราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
1	กิจกรรมปรับปรุง/พัฒนาศูนย์เด็กเล็ก	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	099

ประเด็นการพัฒนาที่ 15 ปรับปรุงกายภาพโรงเรียน

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ปรับปรุงกายภาพโรงเรียน

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI) จำนวนโรงเรียนที่ได้รับการปรับปรุงกายภาพ 3 แห่ง

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567 (ไม่มี)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วน ราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
1	โครงการปรับปรุงกายภาพโรงเรียนวัดเศวตวร	362,800	ฝ่ายโยธา	236
2	โครงการปรับปรุงกายภาพโรงเรียนวัดทองเพลง	499,000	ฝ่าย	
3	โครงการปรับปรุงกายภาพโรงเรียนวัดสุวรรณ	1,560,000	การศึกษา	

ประเด็นการพัฒนาที่ 16.1 จัดเก็บขยะให้มีประสิทธิภาพครอบคลุม

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) สภาพแวดล้อมเมืองดี จุดทิ้งขยะถูกสุขอนามัย ไม่มีขยะตกค้าง

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI) สัดส่วนหลังคาเรือนที่สามารถเก็บขยะได้

ไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อสัปดาห์ (ร้อยละความสำเร็จในการจัดเก็บขยะให้มีประสิทธิภาพครอบคลุมทุกพื้นที่) ร้อยละ 100

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืน และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 2.1 : คุณภาพสิ่งแวดล้อมยั่งยืน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการ ดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
1	กิจกรรมจัดเก็บขยะให้มีประสิทธิภาพครอบคลุม	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	146

ประเด็นการพัฒนาที่ 16.2 ปริมาณขยะเศษอาหารที่คัดแยกได้ภายใต้โครงการไม่เทรวม

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) สร้างต้นแบบการแยกขยะต่อยอดให้การแยกขยะระดับเขตสมบูรณ์ครบวงจร
ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI) ปริมาณขยะเศษอาหารที่คัดแยกได้
ภายใต้โครงการไม่เทรวม 1,200.48 ตัน/ปี

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืน และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 2.1 : คุณภาพสิ่งแวดล้อมยั่งยืน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วน ราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
1	กิจกรรมไม่เทรวม	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายรักษา ความ สะอาดฯ	145,147

ประเด็นการพัฒนาที่ 17 พัฒนาระบบข้อมูลออนไลน์ชุมชน เช่น กลุ่มประมง ข้อมูลอุปกรณ์ป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัย

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) บูรณาการข้อมูลชุมชนเพื่อจัดสวัสดิการขั้นพื้นฐานดูแลประชาชน
ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI) พัฒนาระบบข้อมูลออนไลน์ชุมชน 33 ชุมชน

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์ที่ 3. การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 3.3 ประชาชนเข้าถึงที่อยู่อาศัยที่เหมาะสมได้ตามศักยภาพ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วน ราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
1	กิจกรรมพัฒนาระบบข้อมูลออนไลน์ชุมชน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	211

ประเด็นการพัฒนาที่ 18 ส่งเสริมการใช้งบประมาณ 200,000 บาท ต่อชุมชน

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) เพิ่มเงินสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชนและปรับการให้เป็นรายปี
ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI) ส่งเสริมการใช้งบประมาณ 200,000 บาท
ต่อชุมชน เป้าหมาย 5,610,000 บาท

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมการสร้างเมืองประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 5.2 พลเมืองขับเคลื่อนมหานคร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วน ราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
1	กิจกรรมส่งเสริมการใช้งบประมาณ 200,000 บาทต่อ ชุมชน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	205

ประเด็นการพัฒนาที่ 19 ส่งเสริมการใช้งบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพ สปสช.

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ส่งเสริมกลไกภาคประชาชนสุขภาพดี ผ่านกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพฯ

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI) ส่งเสริมการใช้งบประมาณกองทุน

หลักประกันสุขภาพ สปสช เป้าหมาย 3,882,000 บาท

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อวิกฤตการณ์

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 1.5 เมืองสุขภาพดี

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วน ราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
1	กิจกรรมส่งเสริมการใช้งบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพ สปสช.	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	174

ประเด็นการพัฒนาที่ 20 พัฒนามาตรฐานการบริการประชาชน

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) พัฒนาระบบติดตามการขออนุญาตกับกทม.

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI) พัฒนามาตรฐานการบริการประชาชน

(% จำนวนคำขอที่เขตสามารถให้บริการได้ภายในกรอบเวลาตามคู่มือประชาชน) ร้อยละ 100

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การสร้างการเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.5 เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วน ราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
1	กิจกรรมพัฒนามาตรฐานการบริการประชาชน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่าย ปกครอง	020

ประเด็นการพัฒนาที่ 21 ขุดลอกท่อ

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) เพิ่มประสิทธิภาพการระบายน้ำ

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI) ล้างทำความสะอาดท่อ 30.580 กม.

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อวิกฤตการณ์

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 1.3 ปลอดภัยพิบัติ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วน ราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
1	กิจกรรมขุดลอกท่อ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายโยธา	168

ประเด็นการพัฒนาที่ 22 ขุดลอก/เปิดทางน้ำไหลคลอง

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) เพิ่มประสิทธิภาพการระบายน้ำ

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI) ขุดลอกคลองเปิดทางน้ำไหล 16.034 กม.

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อวิกฤตการณ์

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 1.3 ปลอดภัยพิบัติ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วน ราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
1	กิจกรรมขุดลอก/เปิดทางน้ำไหลคลอง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายโยธา	172

โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามยุทธศาสตร์หน่วยงาน

(เรียงลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรมสำคัญ ตามภารกิจของหน่วยงาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
1	กิจกรรมพัฒนาถนนสวย	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายโยธา	218
2	กิจกรรมปลูกต้นไม้ล้านต้น	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	049
3	กิจกรรมเพิ่มสวน 15 นาที	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	108
4	โครงการปรับปรุงทางเท้า	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายโยธา	026,031
5	กิจกรรมปรับปรุงทางจักรยาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายโยธา	027
6	กิจกรรมติดตั้ง/ซ่อมไฟฟ้าส่องสว่าง	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายโยธา	001
7	กิจกรรมติดตั้ง/ซ่อม ไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายโยธา	028
8	กิจกรรมยกเลิก/ยุบรวม พื้นที่หาบเร่แผงลอยนอก จุดผ่อนผัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายเทศกิจ	100
9	กิจกรรมจัดหาพื้นที่เอกชน หรือ พัฒนา Hawker Center รองรับผู้ค้าหาบเร่	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายเทศกิจ	038,042
10	โครงการปรับปรุงแก้ไขจุดเสี่ยงน้ำท่วมในพื้นที่เขต คลองสาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายโยธา	166
11	กิจกรรมแก้ปัญหาจุดจราจรฝืด	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายเทศกิจ	021
12	โครงการแก้ไขปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุทางถนน พื้นที่เขตคลองสาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายเทศกิจ	227
13	โครงการบูรณาการดำเนินงานด้านความปลอดภัย เชิงพื้นที่	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายเทศกิจ	078
14	โครงการปรับปรุงลานกีฬาสวนป่าเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัวใต้สะพานพระปกเกล้า	2,877,000.-	ฝ่ายโยธา	114
15	โครงการปรับปรุงลานกีฬาวัดเศวตฉัตร	350,000.-	ฝ่ายโยธา	114
16	โครงการปรับปรุงลานกีฬาวัดทองเพ็ญ	499,000.-	ฝ่ายโยธา	114
17	โครงการปรับปรุงลานกีฬามัสยิดสุวรรณภูมิ	498,400.-	ฝ่ายโยธา	114

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรมสำคัญ ตามภารกิจของหน่วยงาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ ที่ได้รับผิดชอบ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
18	กิจกรรมปรับปรุง/พัฒนาบ้านหนังสือ	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	115
19	กิจกรรมปรับปรุง/พัฒนาศูนย์เด็กเล็ก	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	099
20	โครงการปรับปรุงกายภาพโรงเรียนวัดเศวตตร	362,800.-	ฝ่ายโยธา	236
21	โครงการปรับปรุงกายภาพโรงเรียนวัดทองเพลง	499,000.-	ฝ่ายโยธา	236
22	โครงการปรับปรุงกายภาพโรงเรียนวัดสุวรรณ	1,560,000.-	ฝ่ายโยธา	236
23	กิจกรรมจัดเก็บขยะให้มีประสิทธิภาพครอบคลุม	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	146
24	กิจกรรมไม่เทรวม	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	145,147
25	กิจกรรมพัฒนาฐานข้อมูลออนไลน์ชุมชน	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	211
26	กิจกรรมส่งเสริมการใช้งบประมาณ 200,000 บาท ต่อชุมชน	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	205
27	กิจกรรมส่งเสริมการใช้งบประมาณกองทุน หลักประกันสุขภาพ สปสช.	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	174
28	กิจกรรมพัฒนามาตรฐานการบริการประชาชน	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายปกครอง	020
29	กิจกรรมขุดลอกท่อ	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายโยธา	168
	กิจกรรมขุดลอก/เปิดทางน้ำไหลคล่อง	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายโยธา	172
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		6,646,200.-		

โครงการ/กิจกรรมสำคัญ รวมจำนวน 29 โครงการ/กิจกรรม

จำนวนเงินทั้งสิ้น 6,646,200.- บาท

โครงการภายใต้แผนงานบูรณาการ – จำนวน - โครงการ/กิจกรรม

จำนวนเงินทั้งสิ้น - บาท

ส่วนที่ 3

บัญชีรายการโครงการ/กิจกรรมที่มีลักษณะเป็นรายจ่ายประจำพื้นฐาน

แบบที่ 2 ระดับสำนักงานเขต

ลำดับที่	งาน	โครงการ	งบประมาณ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
1	ฝ่ายปกครอง			
	งานอำนวยการและบริหาร สำนักงานเขต	1. โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดงานน้อมรำลึก ถึงสมเด็จพระอริยวงศาคตญาณ สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก ครี้งที่ 24	150,000	-
		2. โครงการสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและให้บริการ ประชาชน	607,200	-
	งานปกครอง	1. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก)	64,100	P082
		2. โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดงาน เทิดพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช	1,300,000	P036
		3. ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครด้านการป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด	86,100	-
2	ฝ่ายโยธา			
	งานบำรุงรักษาซ่อมแซม	1. ปรับปรุงลานกีฬาสวนป่าเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว	2,877,000	P114
		2. ปรับปรุงผิวทางและท่อระบายน้ำซอยเชื่อม ตรอกดิลกจันทร์ - ตรอกดอกไข่มอนจาก บ้านเลขที่ 304 ถึงบ้านเลขที่ 344	389,000	P031
		3. ปรับปรุงผิวทางและท่อระบายน้ำซอยแยก ซอยเจริญนคร 24 จากบ้านเลขที่ 91ถึงหน้า บ้านเลขที่ 30	1,367,000	P031
		4. ปรับปรุงผิวทางและท่อระบายน้ำซอยสมเด็จพระ เจ้าพระยา 9 จากถนนสมเด็จพระเจ้าพระยาถึงสุด ระยะที่กำหนด	493,000	P031
	งานระบายน้ำและแก้ไข ปัญหาน้ำท่วม	1. ขุดลอกคูน้ำสารภี 1 จากถนนอิสรภาพถึง คลองสมเด็จพระเจ้าพระยา	464,000	P172

ลำดับที่	งาน	โครงการ	งบประมาณ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
		2. ขุดลอกคลองวัดสุวรรณใต้จากต้นคลองถึงบ้านเลขที่ 87	326,000	P172
		3. ขุดลอกคลองวัดทองนพคุณบนจากแม่น้ำเจ้าพระยาถึงสุทธระยะคลอง	476,000	P172
		4. ขุดลอกคลองหลวงวารีย์ ช่วงที่ 2 จากสุทธระยะคลอง (สะพานท่อ) ถึงแม่น้ำเจ้าพระยา	360,000	P172
		5. ขุดลอกคลองพนาโรจน์จากถนนเจริญนครถึงแม่น้ำเจ้าพระยา	103,000	P172
		6. ขุดลอกคลองโณงภาษีเจริญจากซอยเจริญนคร 46 (ข้างโรงเรียนมัธยมวัดสุทธาราม) ถึงแม่น้ำเจ้าพระยา	426,000	P172
		7. ขุดลอกคูระบายน้ำคลองต้นไทรจากคลองต้นไทรถึงคลองบางลำภูล่าง	118,000	P172
		8. ขุดลอกคลองข้างโรงเรียนปทุมวิทยา ช่วงที่ 2 จากซอยเจริญนคร 14 ถึง สุทธระยะคลอง	89,000	P172
3	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม			
	งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม	1. โครงการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน	2,460,000	P205
		2. โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมสโมสกรกีฬาและลานกีฬา	857,900	P114
		3. โครงการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมวิชาชีพเสริมรายได้	52,000	P122
		4. โครงการค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร	854,300	-
		5. โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร	202,000	P047
		6. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการรู้ใช้ รู้เก็บ คนกรุงเทพฯ ชีวิตมั่นคง	20,000	P188

ลำดับที่	งาน	โครงการ	งบประมาณ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
		7. โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย	500,000	-
		8. โครงการสัมมนาศึกษาดูงานเพื่อการมีส่วนร่วม ในการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน	5,299,000	-
		9. โครงการจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์ และวันผู้สูงอายุ	150,000	-
		10. โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวย่านสมเด็จพระยา เจ้าพระยา	500,000	P036
4	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและ สุขภาพ			
	งานสุขภาพอาหารและ อนามัยสิ่งแวดล้อม	1. โครงการเทศกาลอาหารอร่อยสะอาดย่าน คลองสาน	1,500,000	P036
5	ฝ่ายการศึกษา			
	งานบริหารทั่วไป ฝ่ายการศึกษา	1. โครงการค่าใช้จ่ายในการประชุมครู	6,400	-
		2. โครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการ ดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต	28,600	-
	งานงบประมาณโรงเรียน	1. โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดสุวรรณ	1,560,000	-
		2. ปรับปรุงห้องน้ำอนุบาลโรงเรียนวัดเศวต ฉัตร	362,800	-
		3. โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดทองเพลิง	499,000	-
		4. โครงการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วย ยุวกาชาด	113,000	-
		5. โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม สัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร	52,800	-
		6. โครงการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธาน กรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนา โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	18,100	-

ลำดับที่	งาน	โครงการ	งบประมาณ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
		7. โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้	96,800	-
		8. โครงการค่าใช้จ่ายตามโครงการเรียนฟรีเรียนดีอย่างมีคุณภาพ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	2,046,000	P063
		9. โครงการค่าใช้จ่ายในการเปิดโลกกว้างสร้างเส้นทางสู่อาชีพ	426,000	P122
		10. โครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน	90,000	-
		11. โครงการสัมมนาศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	920,300	-
		12. โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน	3,519,100	-
		13. โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	885,600	-
		14. โครงการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	98,200	-
6	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ			
	งานบริหารทั่วไป ฝ่ายรักษาความสะอาด	โครงการสัมมนาและศึกษาดูงานด้านสิ่งแวดล้อม	1,042,800	-
	รวม		33,856,100	

ส่วนที่ 4

การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

ตาราง ก แสดงตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

วัตถุประสงค์หลัก(Objective) ประชาชนได้รับการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคสำคัญในเขตเมือง

ตัววัดผลหลัก(Key Result : KR) เสริมสร้างภูมิคุ้มกันด้านสุขภาพให้กับประชาชนและชุมชน

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กลยุทธ์ 1.5.4 ควบคุมและป้องกันโรคติดต่อที่สำคัญในเขตเมือง	KPI: 1.5.4.1: อัตราป่วยโรคไข้เลือดออกไม่เกินข้อมูลย้อนหลัง 5 ปี	ไม่เกิน 80 เปอร์เซ็นต์ไทม์ของข้อมูล 5 ปีย้อนหลัง	<p>นิยาม</p> <p>อัตราป่วยโรคไข้เลือดออกไม่เกินข้อมูลย้อนหลัง 5 ปี หมายถึง อัตราป่วยด้วยโรคไข้เลือดออกในปี 2567 น้อยกว่าค่าเปอร์เซ็นไทล์ที่ 40 ของข้อมูล 5 ปีย้อนหลัง (ปี 2561 – 2565) โดยอัตราป่วยโรคไข้เลือดออกน้อยกว่า 127.42 ต่อประชากรแสนคน และผู้ป่วยด้วยโรคไข้เลือดออก < 7,141 ราย)</p> <p>ค่าเป้าหมาย</p> <p>น้อยกว่าค่าเปอร์เซ็นไทล์ที่ 40 ของข้อมูล 5 ปีย้อนหลัง (ปี 2561 - 2565)</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>การคำนวณอัตราป่วย</p> $\frac{\text{ผู้ป่วย} \times \text{ประชากร } 100,000 \text{ คน}}{\text{จำนวนประชากร}}$	1. โครงการบูรณาการความร่วมมือ ในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร งบประมาณ 118,800 บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

ตาราง ก แสดงตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

วัตถุประสงค์หลัก(Objective)²⁰ ประชาชนได้รับการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคสำคัญในเขตเมือง

ตัววัดผลหลัก(Key Result : KR)²¹)²² เสริมสร้างภูมิคุ้มกันด้านสุขภาพให้กับประชาชนและชุมชน

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กลยุทธ์ 1.5.2 ส่งเสริมให้คนกรุงเทพมหานครมีสุขภาพทางกายและจิต มีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี ลดภาวะเจ็บป่วยไม่ติดต่อเรื้อรัง	KPI 1.5.2.4 ตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรคและสารพิษ และกรณีที่พบการปนเปื้อนได้รับการแก้ไข	ร้อยละ 100	นิยาม 1. สถานประกอบการอาหาร หมายถึง สถานที่จำหน่ายอาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหารริมบาทวิถี ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ต และมินิมาร์ท ที่ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขในพื้นที่กรุงเทพมหานคร 50 เขต 2. เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย หมายถึง เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ซึ่งประกอบด้วย 4 องค์ประกอบหลัก ดังนี้ 2.1 ด้านสุขลักษณะทางกายภาพ อาคารสถานที่ (Place) ต้องผ่านเกณฑ์ด้านความสะอาดและสุขลักษณะของสถานที่ตามประเภทของสถาน	1. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัยงบประมาณ 144,600 บาท (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพิบาล)

²⁰ วัตถุประสงค์หลัก (Objective) หมายถึง วัตถุประสงค์หลักหรือเป้าหมายหลักของความสำเร็จ (เป็นการบอกจุดมุ่งหมาย/ภารกิจของหน่วยงานในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์)

²¹ ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) หมายถึง ตัววัดผลความสำเร็จของวัตถุประสงค์หลักหรือเป้าหมายหลัก เป็นการบอกผลลัพธ์/วิธีการของหน่วยงานที่จะบรรลุวัตถุประสงค์หลัก ซึ่งอาจปรากฏตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567 หรือเป็นตัววัดผลที่หน่วยงานกำหนดขึ้นเพื่อวัดผลการดำเนินงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน

²² วัตถุประสงค์หลัก (Objective) หมายถึง วัตถุประสงค์หลักหรือเป้าหมายหลักของความสำเร็จ (เป็นการบอกจุดมุ่งหมาย/ภารกิจของหน่วยงานในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์)

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			<p>ประกอบการอาหาร และการควบคุมป้องกันโรคติดต่อที่เกี่ยวข้องกับการจำหน่ายและบริโภคอาหาร</p> <p>2.2 ด้านคุณภาพอาหาร (Food) ต้องผ่านเกณฑ์ด้านความปลอดภัย ได้แก่</p> <p>(1) อาหารและวัตถุดิบ สุ่มตรวจด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น (Test kit) ทางด้านเคมี อยู่ในเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ต้องไม่พบการปนเปื้อนของสารบอแรกซ์ สารฟอร์มาลิน สารฟอกขาว และสารกันรา - ต้องไม่พบกรดแอสซินิกในน้ำส้มสายชู - ต้องไม่พบยาฆ่าแมลง และสารโพลาร์ เกินเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด <p>(2) ตรวจสอบสะอาดของอาหารพร้อมบริโภค ภาชนะอุปกรณ์ มือผู้สัมผัสอาหาร โดยใช้ชุดตรวจหาโคลิฟอร์มแบคทีเรียเบื้องต้น (SI-2) พบการปนเปื้อน ไม่เกินร้อยละ 10</p> <p>2.3 ด้านบุคลากร ผู้สัมผัสอาหาร (Food Handler) ต้องผ่านการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองด้านการสุขาภิบาลอาหาร</p> <p>2.4 ด้านบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Service) หมายถึง สถานประกอบการอาหารมีการให้บริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งสถานประกอบการอาหารที่จะผ่านเกณฑ์ด้านบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ต้องมีการดำเนินการตามเกณฑ์ฯ อย่างน้อย 4 ข้อ โดยต้องผ่านข้อมาตรฐานหลักทุกข้อ ดังนี้</p>	

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			<p>(1) ไม่มีเหตุรำคาญจากการประกอบกิจการ (ข้อมาตรฐานหลัก)</p> <p>(2) ไม่ใช้ภาชนะที่ทำจากโฟม (ข้อมาตรฐานหลัก)</p> <p>(3) เลือกใช้วัตถุดิบที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม หรือได้รับการรับรองมาตรฐานด้านความปลอดภัย ที่เชื่อถือได้</p> <p>(4) มีการคัดแยกขยะ เช่น ขยะรีไซเคิล ขยะทั่วไป และขยะอันตราย เป็นต้น</p> <p>(5) มีการนำขยะอาหาร วัตถุดิบเหลือใช้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์</p> <p>(6) เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด หรือการกำจัดแมลงสัตว์นำโรคที่มีวิธีหรือส่วนประกอบจากธรรมชาติ</p> <p>(7) มีนโยบายให้ลูกค้านำภาชนะมาใส่อาหารเองได้</p> <p>3. เกณฑ์การประเมินสถานประกอบการอาหารเพื่อให้การรับรองมาตรฐานความปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ดังนี้</p> <p>3.1 ระดับดี/เกรด C (ระดับ 3 ดาว) ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินตามองค์ประกอบที่ 1 - 3</p> <p>3.2 ระดับดีมาก/เกรด B (ระดับ 4 ดาว/Green Service) ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินครบทั้ง 4 องค์ประกอบ โดยด้านการบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ต้องผ่านเกณฑ์อย่างน้อย 4 ข้อ และต้องผ่านข้อมาตรฐานหลักทุกข้อ</p> <p>3.3 ระดับดีเลิศ/เกรด A (ระดับ 5 ดาว/Green Service Plus) ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินครบทั้ง 4 องค์ประกอบ และต้องผ่านเกณฑ์ด้านบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ทั้ง 7 ข้อ</p>	

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			<p>4. สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์มาตรฐานความปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ด้านบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม หมายถึง สถานประกอบการอาหารที่มีการจัดตั้งสถานที่ ที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ ไม่ก่อให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม ผู้ประกอบปรุง ผู้สัมผัสอาหารมีความรู้ในการเตรียมประกอบปรุงและจำหน่ายอาหารที่สะอาด ปลอดภัยจากสารเคมีและเชื้อโรคที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพผู้บริโภค รวมทั้งมีการให้บริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อย่างน้อย 4 ข้อ โดยต้องผ่านข้อมาตรฐานหลักทุกข้อ</p> <p>ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100</p> <p>1. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานความปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี (ร้อยละ 100)</p> <p>2. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานความปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (ร้อยละ 30)</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>1. จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานความปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร คูณด้วย 100 หารด้วยจำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมดในพื้นที่เขต</p> <p>2. จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานความปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม คูณด้วย 100 หารด้วยจำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมดที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานความปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร</p>	

ตาราง ก แสดงตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

วัตถุประสงค์หลัก(Objective) ประชาชนกลุ่มเปราะบางได้รับการดูแลอย่างครบวงจร

ตัววัดผลหลัก(Key Result : KR) ประชาชนกลุ่มเปราะบางได้รับการสนับสนุนให้มี อาชีพและสามารถเลี้ยงดูตัวเองได้

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กลยุทธ์ 3.1.2 สนับสนุนให้คนกลุ่มเปราะบางมีอาชีพ และสามารถเลี้ยงดูตัวเองได้	KPI 3.1.2.1 กลุ่มเปราะบางที่ได้รับการจ้างงานจากหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ 100	<p>นิยาม</p> <p>กลุ่มเปราะบาง หมายถึง คนที่ขาดหลักประกันพื้นฐานทางสังคมในการดำรงชีวิต เข้าไม่ถึงบริการทางสังคม ไม่สามารถตัดสินใจในการดำรงชีวิตได้อย่างอิสระ ไม่สามารถปกป้องตนเองได้ ไม่สามารถเข้าใจข้อมูลได้อย่างถ่องแท้ เช่น ผู้พิการ ผู้บกพร่องทางสติปัญญา ผู้บกพร่องทางจิต ผู้สูงอายุ ผู้มีปัญหาสถานะบุคคล แรงงานข้ามชาติ คนไร้บ้าน ประชาชนชายขอบ</p> <p>ค่าเป้าหมาย</p> <p>ร้อยละ 100</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>จำนวนคนพิการที่จ้าง x 100/ จำนวนคนพิการตามเป้าหมาย</p>	1. โครงการจ้างงานคนพิการเพื่อปฏิบัติงาน งบประมาณ 1,134,000 บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายพัฒนาฯ)

ตาราง ก แสดงตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

วัตถุประสงค์หลัก(Objective) ประชาชนกลุ่มเปราะบางได้รับการดูแลอย่างครบวงจร

ตัววัดผลหลัก(Key Result : KR)) ประชาชนกลุ่มเปราะบางเข้าถึงและได้รับสวัสดิการตามความจำเป็นและความเหมาะสม

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กลยุทธ์ 3.1.1 ร่วมมือและจัดสรรให้ประชาชนกลุ่มเปราะบางเข้าถึงและได้รับสวัสดิการตามความจำเป็นและความเหมาะสม	KPI 3.1.1.4 กลุ่มเปราะบางที่ได้รับสวัสดิการจากหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ 100	<p>นิยาม : กลุ่มเป้าหมาย หมายถึง ผู้ใช้บริการด้านสวัสดิการและการสงเคราะห์</p> <p>ผู้ที่ใช้บริการด้านสวัสดิการและการสงเคราะห์ หมายถึง เด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ที่ได้รับความช่วยเหลือด้านสวัสดิการและการสงเคราะห์กับสำนักงานเขตคลองสาน</p> <p>ค่าเป้าหมาย เพิ่มขึ้น ร้อยละ 5</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมดในปีปัจจุบัน</p> <p>คูณ 100 หารด้วยจำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมดในปีที่ผ่านมา แล้วนำผลลัพธ์ที่ได้มาลบด้วย 100</p>	1. โครงการการจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์ช่วยเหลือเด็ก สตรี ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุและคนพิการ งบประมาณ 1,200,000 บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายพัฒนาฯ)

ตาราง ก แสดงตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

วัตถุประสงค์หลัก(Objective) คนกรุงเทพฯ เข้าถึงการศึกษา และการเรียนรู้ที่เหมาะสม และเท่าทันโลกตามความสนใจ

ตัววัดผลหลัก(Key Result : KR) พัฒนาการจัดการการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ทั้งในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กลยุทธ์ 3.4.5 ปรับปรุงหลักสูตร และการจัดการ การศึกษาและแหล่ง เรียนรู้ ทั้งในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ	KPI : 3.4.5.13 ปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค (เช่น ระบบอินเทอร์เน็ต) และโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปการของแหล่งเรียนรู้สังกัด กรุงเทพมหานครทั้งระดับเมือง และระดับ ชุมชน ให้สามารถใช้งานได้ดี (เช่น ห้องสมุด บ้านหนังสือ ฯลฯ)	ร้อยละ 30	นิยาม : บ้านหนังสือ หมายถึง ห้องสมุด ประเภทหนึ่งที่ตั้งกับกรุงเทพมหานคร ที่จัดสร้างในชุมชนที่มีผู้อาศัยอยู่หรือพื้นที่ ใกล้เคียงไม่มีห้องสมุดขนาดใหญ่ของ กรุงเทพมหานครตั้งอยู่ จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ตาม อริยาไยที่ตรงตามความต้องการของ ประชาชน หมายถึง การพัฒนา ปรับปรุง การสร้างกระบวนการเรียนหรือรูปแบบ การจัดกิจกรรมใหม่ๆ เพื่อส่งเสริมการ เรียนรู้ที่จัดโดยห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ ที่มาจากความต้องการของประชาชนใน พื้นที่	1. โครงการครอบครัวรักการอ่าน (บ้านหนังสือ) งบประมาณ 80,000 บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

			<p>ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100</p> <p>บ้านหนังสือที่สามารถจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่ตรงตามความต้องการของประชาชน ในพื้นที่เขตคลองสานจำนวน 2 แห่ง</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>บ้านหนังสือที่สามารถจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัย 2 แห่ง x 100</p> <hr/> <p>จำนวนบ้านหนังสือทั้งหมด</p>	
--	--	--	--	--

ตาราง ก แสดงตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

วัตถุประสงค์หลัก(Objective)²³ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินจากเหตุอาชญากรรมและสารเสพติด

ตัววัดผลหลัก(Key Result : KR)²⁴)²⁵ KR 2 ลดความล่อแหลมของพื้นที่เสี่ยงอาชญากรรมและยาเสพติด

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เพิ่มความสามารถในการป้องกันปัญหาเสพติดในกลุ่มเป้าหมาย (เด็ก เยาวชน แรงงาน และชุมชน)	KPI 1.1.2.1 ชุมชนและระบบอาสาสมัครมีความสามารถในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด - ชุมชนที่มีอาสาสมัครดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	ร้อยละ 65 (2 กิจกรรม)	นิยาม ยาเสพติด หมายถึง ยาหรือสารเคมีหรือวัตถุชนิดใดๆ เมื่อเสพเข้าสู่ร่างกายแล้ว ไม่ว่าจะโดยรับประทาน ดม สูบ ฉีด หรือวิธีใดก็ตาม ทำให้เกิดผลต่อร่างกายและจิตใจ ค่าเป้าหมาย ดำเนินการจัดกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในพื้นที่ 2 กิจกรรม วิธีคำนวณ จำนวนกิจกรรม 2 กิจกรรม	1. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด งบประมาณ 86,100 บาท (ฝ่ายปกครอง)

²³ วัตถุประสงค์หลัก (Objective) หมายถึง วัตถุประสงค์หลักหรือเป้าหมายหลักของความสำเร็จ (เป็นการบอกจุดมุ่งหมาย/ภารกิจของหน่วยงานในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์)

²⁴ ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) หมายถึง ตัววัดผลความสำเร็จของวัตถุประสงค์หลักหรือเป้าหมายหลัก เป็นการบอกผลลัพธ์/วิธีการของหน่วยงานที่จะบรรลุวัตถุประสงค์หลัก ซึ่งอาจปรากฏตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567 หรือเป็นตัววัดผลที่หน่วยงานกำหนดขึ้นเพื่อวัดผลการดำเนินงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน

²⁵ วัตถุประสงค์หลัก (Objective) หมายถึง วัตถุประสงค์หลักหรือเป้าหมายหลักของความสำเร็จ (เป็นการบอกจุดมุ่งหมาย/ภารกิจของหน่วยงานในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์)

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ประเด็นการพัฒนาที่ 1 กิจกรรมการพัฒนากนนวนสวย

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) การจัดการภูมิทัศน์ที่ดีส่งเสริมให้กรุงเทพมหานครถูกจัดอันดับเมืองน่าอยู่ในอันดับที่สูงขึ้น (จากปีฐาน พ.ศ. 2566)

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของ หน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
KR 2 พื้นที่เมืองได้รับการพัฒนาหรือปรับปรุงทัศนียภาพอย่างมียุทธศาสตร์สร้างการรับรู้ของเมืองและส่งเสริมอัตลักษณ์	1.29 กิโลเมตร (ถนนเจริญนคร)	<p>นิยาม พัฒนากนนวน 3 ด้าน องค์ประกอบด้านกายภาพ ด้านการใช้งาน และด้านสิ่งแวดล้อม ให้เป็นถนนสวย ได้แก่</p> <p>1. ด้านกายภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผิวจราจร และทางเท้า มีมาตรฐานการจัดซ่อม เรียบดี พร้อมใช้งาน - เครื่องหมายและสัญญาณไฟจราจร พร้อมใช้งาน - ไฟฟ้าส่องสว่าง ไม่ดับ พร้อมใช้งาน <p>2. ด้านการใช้งาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดระเบียบหาบเร่แผงลอย - ความสะอาด <p>3. ด้านสิ่งแวดล้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปลูกต้นไม้จุดที่เหมาะสมบริเวณเกาะกลางหรือทางเท้า <p>ค่าเป้าหมาย ระยะของถนนที่ได้รับการพัฒนาเป็นถนนสวยตามที่ได้หารือกับสำนักการโยธา</p> <p>วิธีคำนวณ จำนวนระยะทางที่ได้รับการพัฒนากนนวนสวย × 100หารด้วย ระยะทางที่กำหนดไว้ในแผนงาน (หน่วย: กิโลเมตร)</p>	1. กิจกรรมการพัฒนากนนวนสวย ไม่ใช้งบประมาณ (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ประเด็นการพัฒนาที่ 2 ปลูกต้นไม้รวมทุกประเภท

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ประชาชนเข้าถึงสุขภาวะสิ่งแวดล้อมเมือง(Urban environmental health) ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสิ่งแวดล้อมสากลและสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศได้อย่างเท่าทัน

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของ หน่วยงาน (KR / KPI)	ค่า เป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
KR 2 : ประชาชนเข้าถึงโครงสร้างพื้นฐานสีเขียวเมือง(Urban green infrastructure) ตามเกณฑ์แนะนำขององค์การอนามัยโลกที่กระจายตัวและสามารถเข้าถึงได้อย่างมีคุณภาพ	3,000 ต้น	<p>นิยาม</p> <p>1. แนวทางการปลูกต้นไม้ 1 ล้านต้น สำนักสิ่งแวดล้อมได้มีการกำหนดเป้าหมายการปลูกต้นไม้แยกเป็นแต่ละหน่วยงาน สำหรับสำนักงานเขตได้มีการจัดเป็นกลุ่มยุทธศาสตร์การปลูกต้นไม้ 4 กลุ่ม ตามลักษณะพื้นที่ โดยแต่ละกลุ่มมีเป้าหมายการดำเนินการและรายชื่อเขต กลุ่มที่ 4) พื้นที่ขนาดเล็ก สวนสาธารณะมากจำนวน 7 เขต ได้แก่ คลองสาน บางกอกน้อย ปทุมวัน พระนคร คลองเตย ดินแดง ดุสิต เป้าหมายการปลูก : ไม้ยืนต้น ร้อยละ 30 ไม้พุ่มร้อยละ 70</p> <p>2. การกำหนดเป้าหมายการปลูกไม้ยืนต้น ให้นำเป้าหมายไม้ยืนต้นคงค้างตั้งแต่ปี 2565 - 2566 ของแต่ละเขต รวมกับเป้าหมายการปลูกไม้ยืนต้นปี 2567 ของแต่ละเขตมากำหนดเป็นเป้าหมายการปลูกไม้ยืนต้นของ ปี 2567ของแต่ละสำนักงานเขต (เอกสารประกอบค่าเป้าหมายการปลูกต้นไม้)</p> <p>ค่าเป้าหมาย 3,000 ต้น</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - จำนวนต้นไม้ที่ปลูกของแต่ละสำนักงานเขตที่ปลูกภายในปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567)/ จำนวนเป้าหมายการปลูกต้นไม้ของแต่ละสำนักงานเขต คูณ 100 - จำนวนไม้ยืนต้นที่ปลูกของแต่ละสำนักงานเขตที่ปลูกภายในปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567)/ จำนวนเป้าหมายการปลูกไม้ยืนต้นของแต่ละสำนักงานเขต คูณ 100 	1. กิจกรรมการปลูกต้นไม้ล้านต้น ไม่ใช้งบประมาณ (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ประเด็นการพัฒนานาที 3 เพิ่มสวน 15 นาที

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) สวน 15 นาทีทั่วกรุง

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของ หน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เพิ่มสวน 15 นาที	3 แห่ง	<p>นิยาม</p> <p>สวน 15 นาที หมายถึง พื้นที่ที่มีพืชพรรณ ต้นไม้ ดอกไม้ หรือสนามหญ้าที่คนทั่วไป (สาธารณะ) สามารถเข้าใช้ประโยชน์ได้ ในการพักผ่อน ออกกำลังกาย หรือทำกิจกรรมทั้งของภาครัฐและเอกชน โดยอาจเป็นพื้นที่สีเขียวที่มีการพัฒนาขึ้นมาใหม่ หรือการปรับปรุงพื้นที่สีเขียวเดิมให้เป็นไปตามนิยามสวน 15 นาที</p> <p>ลักษณะพื้นที่ตามนิยาม สวน 15 นาที ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none">- สวนสาธารณะของรัฐทุกขนาด- สวนริมถนนเฉพาะที่มีการจัดการ มีที่นั่งหรือสิ่งอำนวยความสะดวก- สวนหน้าหรือในอาคารสำนักงาน ที่พักอาศัยของรัฐหรือเอกชนที่เปิดให้คนทั่วไปเข้าได้- สวนในพื้นที่พิเศษ เช่น Skywalk <p>ค่าเป้าหมาย</p> <p>3 แห่ง</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>นับจากจำนวนสวน 15 นาที ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ</p>	กิจกรรมเพิ่มสวน 15 นาที (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ประเด็นการพัฒนาที่ 4.1 ปรับปรุงทางเท้า

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) พัฒนาทางเดินเท้าให้เดินได้

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของ หน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ปรับปรุงทางเท้า	1 กิโลเมตร	นิยาม การแก้ไข/ปรับปรุงทางเท้า หมายถึง ทางเท้าในพื้นที่ สำนักงานเขตที่ได้รับการดูแล ปรับปรุง ซ่อมแซม จัดระเบียบ ไม่ให้มีสิ่งกีดขวาง มีความสะอาด มีภูมิทัศน์สวยงาม ทั้งนี้เพื่อให้ ประชาชนเกิดความสะดวกรสบายในการสัญจร ค่าเป้าหมาย 1.6 กิโลเมตร วิธีคำนวณ นับจากระยะทางที่ได้มีการปรับปรุงทางเท้าในพื้นที่สำนักงานเขต	กิจกรรมปรับปรุงทางเท้า (ไม่ใช้ งบประมาณ) (ฝ่ายโยธา)

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ประเด็นการพัฒนาที่ 4.2 ปรับปรุงทางจักรยาน

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ทุกถนน ซอย มีทางเดินปั่นสะดวก เชื่อมขนส่งสบาย ลดการใช้รถ

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของ หน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ปรับปรุงทางจักรยาน	10 กิโลเมตร	<p>นิยาม</p> <p>การแก้ไข/ปรับปรุงทางจักรยาน หมายถึง การปรับปรุงทางจักรยานในพื้นที่สำนักงานเขตที่ได้รับการดูแล ปรับปรุง ซ่อมแซม จัดระเบียบไม่ให้มีสิ่งกีดขวาง มีความสะอาด มีภูมิทัศน์สวยงาม ทั้งนี้เพื่อให้ประชาชนเกิดความสะดวกรสบายในการสัญจร</p> <p>ค่าเป้าหมาย</p> <p>10 กิโลเมตร</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>นับจากระยะทางที่ได้มีการปรับปรุงทางจักรยานในพื้นที่สำนักงานเขต</p>	กิจกรรมปรับปรุงทางจักรยาน (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายโยธา)

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ประเด็นการพัฒนาที่ 5 ติดตั้ง/ซ่อม ไฟส่องสว่าง

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) กรุงเทพฯ ต้องสว่าง

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของ หน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง	-ติดตั้ง 10 ดวง -ซ่อมแซม 500 ดวง	นิยาม ความสำเร็จของการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง หมายถึง การติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างตามแผนที่ กำหนด หรือ ตามที่ได้รับแจ้งจากประชาชน ค่าเป้าหมาย - ติดตั้ง 10 ดวง - ซ่อมแซม 500 ดวง วิธีคำนวณ นับจากจำนวนดวงไฟฟ้าที่ได้ดำเนินการติดตั้ง/ซ่อมแซม	กิจกรรมติดตั้ง/ซ่อมไฟฟ้าส่องสว่าง (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายโยธา)

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ประเด็นการพัฒนาที่ 6 ติดตั้ง/ซ่อม ไฟส่องสว่างริมคลอง

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) เลียบคลองเดินได้ปั่นปลอดภัย

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของ หน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง	- ติดตั้ง 45 ดวง - ซ่อมแซม 10 ดวง	<p>นิยาม</p> <p>ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง หมายถึง จำนวนไฟฟ้าส่องสว่างริมคลองที่ได้รับการติดตั้งใหม่และซ่อมแซม เทียบกับแผนการติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p> <p>การติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง หมายถึง การติดตั้งหรือซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณทางเดินริมคลองเพื่อความปลอดภัยของประชาชนหรือผู้สัญจร</p> <p>ค่าเป้าหมาย</p> <p>- ติดตั้ง 45 ดวง - ซ่อมแซม 10 ดวง</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>นับจากจำนวนการติดตั้งไฟฟ้า/ซ่อมแซมแล้วเสร็จ</p>	กิจกรรมติดตั้ง/ซ่อม ไฟฟ้าส่องสว่างริม คลอง (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายโยธา)

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ประเด็นการพัฒนาที่ 7 ยกเลิก/ยุบรวม พื้นที่หาบเร่แผงลอยนอกจุดผ่อนผัน

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ทางทำเต็มโล่ง สะอาด เป็นระเบียบ

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของ หน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จำนวนจุดหาบเร่ที่อยู่นอกจุดผ่อนผัน	2 จุด	<p>นิยาม</p> <p>พื้นที่ทำการค้าหาบเร่แผงลอยนอกจุดผ่อนผัน หมายถึง พื้นที่ที่ไม่ได้รับอนุญาตตามประกาศกรุงเทพมหานคร ยกเลิกพื้นที่ หมายถึง การยกเลิกพื้นที่ทำการค้าหาบเร่แผงลอยบริเวณนั้นไม่ให้มีการทำการค้าต่อไปได้</p> <p>ยุบรวมพื้นที่ หมายถึง การยกเลิกพื้นที่ทำการค้าหาบเร่แผงลอยพื้นที่ใดพื้นที่หนึ่ง แล้วรวมผู้ค้าหาบเร่แผงลอยหรือร้านค้ากลุ่มนี้เข้ามาทำการค้า ณ พื้นที่ที่กำหนด</p> <p>ค่าเป้าหมาย</p> <p>2 จุด</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>นับจากจำนวนจุดหาบเร่ที่อยู่นอกจุดผ่อนผัน</p>	กิจกรรมยกเลิก/ยุบรวม พื้นที่หาบเร่แผงลอยนอกจุดผ่อนผัน (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายเทศกิจ)

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ประเด็นการพัฒนาที่ 8 จัดหาพื้นที่เอกชน หรือ พัฒนา Hawker Center รองรับผู้ค้าหาบเร่

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) จัดหาพื้นที่รองรับผู้ค้าหาบเร่ สร้างความมั่นคงการทางการค้าให้กับประชาชน

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของ หน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จำนวนพื้นที่ที่สำนักงานเขตจัดหา/สรรหาเพื่อ เป็นพื้นที่ขายของสำหรับหาบเร่หรือศูนย์ อาหาร (Hawker Center)	1 จุด	<p>นิยาม</p> <p>หลักเกณฑ์ Hawker Center หมายถึง หลักที่กำหนดไว้ เพื่อใช้วินิจฉัยและเป็นแนวทางปฏิบัติ เช่น รูปแบบและประเภท/ ลักษณะของ Hawker Center ระเบียบข้อบังคับของ Hawker Center ขนาดพื้นที่ ฯลฯ</p> <p>พื้นที่ที่จัดหา หมายถึง พื้นที่ที่เจ้าหน้าที่เทศกิจลงสำรวจ พื้นที่เพื่อค้นหาและคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ Hawker Center</p> <p>ค่าเป้าหมาย</p> <p>1 จุด</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>นับจากจำนวนพื้นที่ที่สำนักงานเขตจัดหา/สรรหาเพื่อเป็นพื้นที่ ขายของสำหรับหาบเร่หรือศูนย์อาหาร (Hawker Center)</p>	กิจกรรมจัดหาพื้นที่เอกชน หรือ พัฒนา Hawker Center รองรับผู้ค้าหาบเร่ (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายเทศกิจ)

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ประเด็นการพัฒนาที่ 9 แก้ไขจุดเสี่ยงน้ำท่วม

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ลดจุดเสี่ยง จุดเฝ้าระวังน้ำท่วม

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของ หน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
แก้ไขจุดเสี่ยงน้ำท่วม	2 จุด	<p>นิยาม การแก้ไขปัญหาน้ำท่วมบริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย หมายถึง การแก้ไขปัญหาน้ำท่วมเนื่องจากน้ำฝนและน้ำหลากเข้าในบริเวณพื้นที่จุดน้ำท่วมขังในถนนสายรอง ตรอก ซอยของ กรุงเทพมหานคร ให้สามารถลดระยะเวลาการระบายน้ำท่วมขังได้เร็วขึ้น ลดผลกระทบที่จะเกิดแก่ประชาชนให้น้อยลง โดยจัดทำแผนเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในบริเวณพื้นที่จุดน้ำท่วมขังในถนนสายตรอก ซอยของกรุงเทพมหานคร และจัดหน่วยปฏิบัติการเร่งด่วนแก้ไขปัญหาน้ำท่วมพร้อมอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องสูบน้ำ ติดตั้งเครื่องผลักดันน้ำบริเวณพื้นที่จุดน้ำท่วมเพื่อเร่งระบายน้ำออกจากผิวถนนให้เข้าสู่สภาวะปกติ</p> <p>จุดน้ำท่วมในถนนสายรอง หมายถึง พื้นที่ที่เคยเกิดปัญหาน้ำท่วมที่ได้จากการถอดบทเรียนสถานการณ์น้ำท่วมปี 65 ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขต</p> <p>ค่าเป้าหมาย 2 จุด</p> <p>วิธีคำนวณ นับจากจุดเสี่ยงน้ำท่วมที่ได้รับการแก้ไข</p>	โครงการปรับปรุงแก้ไขจุดเสี่ยงน้ำท่วม ไม่ใช้งบประมาณ (ฝ่ายโยธา)

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ประเด็นการพัฒนาที่ 10 แก้ไขปัญหาจุดจราจรฝืด

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) แก้ไขปัญหาจุดจราจรฝืด

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของ หน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
แก้ไขปัญหาจุดจราจรฝืด	1 จุด	<p>นิยาม</p> <p>จุดฝืด หมายถึง จุดที่มีการชะลอตัว มีจุดตัด มีการจอดรอ มีการหยุด จะเป็นจุดที่ก่อให้เกิดแรงเสียดทาน (friction) เล็กๆ ที่ส่งผลให้การจราจรในภาพรวมติดขัดได้ เช่น ในพื้นที่ถนน 2 เลน ที่มีเลนหนึ่งรอไฟเขียวทำให้เลนที่เคลื่อนไหวได้เหลือเพียงเลนเดียว</p> <p>แหล่งที่มาของจุดฝืดที่นำมาพิจารณากำหนดเป้าหมายในการดำเนินการในปีงบประมาณที่ประเมิน มาจาก</p> <ol style="list-style-type: none"> ข้อมูลจากสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) ข้อมูลจากหน่วยงานและสำนักงานเขต <p>จุดปัญหา หมายถึง จุดที่ส่งผลให้เกิดจุดฝืดจราจร ซึ่งจะกำหนดก่อนดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุง ในปีงบประมาณที่ประเมิน</p> <p>ค่าเป้าหมาย</p> <p>1 จุด</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>นับจากจำนวนจุดจราจรฝืดที่ได้รับการแก้ปัญหา</p>	กิจกรรมแก้ปัญหาจุดจราจรฝืด (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายเทคนิค)

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ประเด็นการพัฒนาที่ 11.1 แก้ไขจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ลดจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของ หน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
แก้ไขจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ	2 จุด	<p>นิยาม</p> <p>จุดเสี่ยงอุบัติเหตุ หมายถึง จุดเกิดอุบัติเหตุที่มีผู้บาดเจ็บหรือเสียชีวิต โดยมีความถี่การเกิดไม่น้อยกว่า 3 ครั้งในรอบ 1 ปี หรือจุดที่ไม่เคยเกิดอุบัติเหตุแต่ถูกประเมินว่ามีข้อบกพร่องทางกายภาพหรือปัจจัยเสี่ยงด้านอื่นๆ ที่อาจนำไปสู่การเกิดอุบัติเหตุจนมีผู้บาดเจ็บหรือเสียชีวิตได้ และนำมาพิจารณาคัดเลือกจุดเสี่ยงเพื่อใช้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในการแก้ไขจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ</p> <p>ค่าเป้าหมาย</p> <p>2 จุด</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>นับจากจุดเสี่ยงอุบัติเหตุที่ได้รับการแก้ไข</p>	โครงการแก้ไขปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุทางถนนพื้นที่เขตคลองสาน (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายเทคนิค)

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ประเด็นการพัฒนาที่ 11.2 แก้ไขจุดเสี่ยงอาชญากรรม

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) แก้ไขจุดเสี่ยงอาชญากรรม

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของ หน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
แก้ไขจุดเสี่ยงอาชญากรรม	12 จุด	<p>นิยาม</p> <p>พื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม หมายถึง พื้นที่ที่มีความ ล่อแหลมต่อการเกิดเหตุอาชญากรรมกับประชาชน โดยพื้นที่ เสี่ยงภัยที่เป็นเป้าหมายในการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 นั้น ได้นำรายละเอียดพื้นที่เสี่ยงภัยและวิธีการแก้ไขหรือ ลดปัจจัยเสี่ยงภัยมาจากบัญชีพื้นที่เสี่ยงและพื้นที่อันตรายของ กรุงเทพมหานคร ปี พ.ศ. 2566 ซึ่งเกิดจากการสำรวจและ รวบรวมข้อมูลของคณะทำงานโครงการสำรวจและจัดทำบัญชี พื้นที่เสี่ยงและพื้นที่อันตรายของกรุงเทพมหานคร ปี พ.ศ. 2566</p> <p>ค่าเป้าหมาย</p> <p>12 จุด</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>นับจากจำนวนจุดเสี่ยงอาชญากรรมที่ได้รับการแก้ไข</p>	โครงการบูรณาการดำเนินงานด้าน ความปลอดภัยเชิงพื้นที่โครงการ (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายเทศกิจ)

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ประเด็นการพัฒนาที่ 12 ปรับปรุง/พัฒนา ลานกีฬา

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) พัฒนาลานกีฬา 1,034 ลานกีฬา กับประชาชนและเอกชนในพื้นที่

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของ หน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จำนวนลานกีฬาที่ได้รับการพัฒนา	4 แห่ง	<p>นิยาม</p> <p>ลานกีฬากรุงเทพมหานคร หมายถึง ลานกีฬาที่ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นลานกีฬา กทม. โดยปรากฏรายชื่ออยู่ในทะเบียนลานกีฬาของ สวท.</p> <p>มาตรฐานลานกีฬากรุงเทพมหานคร หมายถึง มาตรฐานลานกีฬาที่กำหนดขึ้นโดยผ่านความเห็นชอบจากผู้บริหาร</p> <p>ค่าเป้าหมาย</p> <p>4 แห่ง</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>นับจากจำนวนลานกีฬาที่ได้รับการพัฒนา</p>	<ol style="list-style-type: none"> โครงการปรับปรุงลานกีฬาสวนป่าเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัวใต้สะพานพระปกเกล้า งบประมาณ 2,877,000 บาท (ลงทุน) (ฝ่ายโยธา) โครงการปรับปรุงลานกีฬาวัดเศวตฉัตร งบประมาณ 350,000 บาท (ลงทุน) (ฝ่ายโยธา) โครงการปรับปรุงลานกีฬาวัดทองเพ็ญ งบประมาณ 499,000 บาท (ลงทุน) (ฝ่ายโยธา) โครงการปรับปรุงลานกีฬามัสยิดสุวรรณภูมิ งบประมาณ 498,400 บาท (ลงทุน) (ฝ่ายโยธา)

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ประเด็นการพัฒนาที่ 13 ปรับปรุง/พัฒนา บ้านหนังสือ

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ดูแลห้องสมุดชุมชน บ้านหนังสือให้มีความทันสมัยน่าใช้งาน

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของ หน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จำนวนบ้านหนังสือที่ได้รับการปรับปรุง	1 แห่ง	นิยาม บ้านหนังสือ หมายถึง ห้องสมุดขนาดเล็กอยู่ในพื้นที่ชุมชนต่าง ๆ ในเขตกรุงเทพมหานคร ส่วนใหญ่เป็นตู้คอนเทนเนอร์ ขนาด 3 x 6 เมตร จำนวน 2 ตู้ รวมพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า 50 ตารางเมตร ประกอบเป็นบ้านหนังสือ ภายในแบ่งพื้นที่ใช้สอยเป็นมุมหนังสือ สำหรับเด็ก ชั้นวางหนังสือ มุมวารสาร หนังสือพิมพ์ และมุม ให้บริการอินเทอร์เน็ต ค่าเป้าหมาย 1 แห่ง วิธีคำนวณ นับจากจำนวนบ้านหนังสือที่ได้รับการปรับปรุง	กิจกรรมปรับปรุง/พัฒนาบ้านหนังสือ (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม)

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ประเด็นการพัฒนาที่ 14 ปรับปรุง/พัฒนา ศูนย์เด็กเล็ก

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) พัฒนาศูนย์เด็กอ่อน-เด็กเล็กใกล้ชุมชนและแหล่งงาน

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของ หน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ปรับปรุงพัฒนาศูนย์เด็กเล็ก	1 แห่ง	<p>นิยาม</p> <p>ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร (ศพด.) หมายถึง ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนที่กรุงเทพมหานครให้การสนับสนุน ดูแล ผู้ใช้บริการ หมายถึง ผู้ปกครอง และอาสาสมัครผู้ดูแลเด็กที่ใช้ บริการจาก “ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนที่ได้รับการปรับปรุงด้าน กายภาพ”</p> <p>ค่าเป้าหมาย</p> <p>1 แห่ง</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>นับจากศูนย์เด็กเล็กที่ได้รับการปรับปรุงพัฒนา</p>	กิจกรรมปรับปรุง/พัฒนาศูนย์เด็กเล็ก (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม)

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ประเด็นการพัฒนาที่ 15 ปรับปรุงกายภาพโรงเรียน

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ปรับปรุงกายภาพโรงเรียน

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของ หน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จำนวนโรงเรียนที่ได้รับการปรับปรุงกายภาพ	3 แห่ง	<p>นิยาม</p> <p>การปรับปรุงกายภาพโรงเรียน หมายถึง การจัดสภาพแวดล้อมที่เป็นวัตถุประสงค์ เป็นรูปธรรมด้วยการก่อสร้าง ปรับปรุงและซ่อมแซมบำรุงรักษาให้มีความเหมาะสมกับกิจกรรมต่างๆ ภายในโรงเรียน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมตามวัตถุประสงค์การใช้พื้นที่ความปลอดภัยต่อชีวิตและสิ่งแวดล้อม โดยการปรับปรุงกายภาพโรงเรียนจะพิจารณาตามหลักมาตรฐานความปลอดภัยในการใช้อาคาร ฉบับ พ.ศ. 2558 ที่จัดทำโดยกรุงเทพมหานคร วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ สมาคมสถาปนิกสยามในพระบรมราชูปถัมภ์ สมาคมผู้ตรวจสอบอาคาร และบริหารความปลอดภัยในอาคาร ประกอบด้วยขอบเขต 3 ด้าน คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ด้านลักษณะทางกายภาพบริเวณ 2) ด้านอาคารและความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร 3) ด้านระบบและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร <p>ค่าเป้าหมาย</p> <p>3 แห่ง</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>นับจากจำนวนโรงเรียนที่ได้รับการปรับปรุงกายภาพ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการปรับปรุงกายภาพโรงเรียนวัดเศวตตรึงงบประมาณ 362,800 บาท (ลงทุน) (ฝ่ายโยธา) 2. โครงการปรับปรุงกายภาพโรงเรียนวัดทองเพลง งบประมาณ 499,000 บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายโยธา) 3. โครงการปรับปรุงกายภาพโรงเรียนวัดสุวรรณ งบประมาณ 1,560,000บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายโยธา)

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ประเด็นการพัฒนาที่ 16.1 จัดเก็บขยะให้มีประสิทธิภาพครอบคลุม

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) สภาพแวดล้อมเมืองดี จุดทิ้งขยะถูกสุขอนามัย ไม่มีขยะตกค้าง

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของ หน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สัดส่วนลังคาเรือนที่สามารถเก็บขยะได้ ไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อสัปดาห์ (ร้อยละ ความสำเร็จในการจัดเก็บขยะให้มี ประสิทธิภาพครอบคลุมทุกพื้นที่)	ร้อยละ 100	<p>นิยาม</p> <p>ความสำเร็จในการจัดเก็บขยะให้มีประสิทธิภาพครอบคลุมทุกพื้นที่ หมายถึง การดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยทุกพื้นที่บริการไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อสัปดาห์</p> <p>ค่าเป้าหมาย</p> <p>ร้อยละ 100</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>นับจากจำนวนลังคาเรือนที่สามารถจัดเก็บขยะได้ไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อสัปดาห์</p>	กิจกรรมจัดเก็บขยะให้มี ประสิทธิภาพครอบคลุม (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรักษาความ สะอาดและสวนสาธารณะ)

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ประเด็นการพัฒนาที่ 16.2 ปริมาณขยะเศษอาหารที่คัดแยกได้ภายใต้โครงการไม่เทรวม

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) สร้างต้นแบบการแยกขยะต่อยอดให้การแยกขยะระดับเขตสมบูรณ์ครบวงจร

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของ หน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ปริมาณขยะเศษอาหารที่คัดแยกได้ภายใต้ โครงการไม่เทรวม	1,200.48 ตัน/ปี	<p>นิยาม</p> <p>ขยะเศษอาหาร หมายถึง เศษอาหารที่ไม่สามารถนำมา บริโภคต่อได้</p> <p>โครงการไม่เทรวม หมายถึง โครงการตามนโยบายของ กรุงเทพมหานครที่ส่งเสริมให้ประชาชนแยกเศษอาหาร ไม่ทิ้งปน ขยะทั่วไป</p> <p>ค่าเป้าหมาย</p> <p>1,200.48 ตัน/ปี</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>นับจากปริมาณขยะเศษอาหารที่คัดแยกได้ภายใต้โครงการ ไม่เทรวม</p>	กิจกรรมไม่เทรวม (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรักษาความ สะอาดและสวนสาธารณะ)

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ประเด็นการพัฒนาที่ 17 พัฒนาระบบข้อมูลออนไลน์ชุมชน เช่น กลุ่มประมงบาง ข้อมูลอุปกรณ์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) บูรณาการข้อมูลชุมชนเพื่อจัดสวัสดิการขั้นพื้นฐานดูแลประชาชน

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของ หน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
พัฒนาระบบข้อมูลออนไลน์ชุมชน	33 ชุมชน	<p>นิยาม</p> <p>ระบบนำเข้าข้อมูลแผนผังชุมชน หมายถึง ระบบนำเข้าข้อมูลแผนผังชุมชนที่จัดทำโดยสำนักการวางผังและพัฒนาเมือง (One Map)</p> <p>ชุมชน หมายถึง ชุมชนที่จัดตั้งตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยชุมชนและกรรมการชุมชน พ.ศ. 2564 ซึ่งปัจจุบันการนำเข้าข้อมูล หมายถึง การจัดเก็บและนำเข้าข้อมูลพื้นฐานของครัวเรือนในชุมชน เช่น บ้านเลขที่ รูปแบบอาคารที่พักอาศัย ระยะเวลาการพักอยู่อาศัย พิกัด เจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดิน จำนวนสมาชิกในครัวเรือน อายุ การศึกษา อาชีพ ความพิการ ผู้ป่วยติดเตียง เป็นต้น</p> <p>ค่าเป้าหมาย</p> <p>33 ชุมชน</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>นับจากจำนวนชุมชนที่มีการจัดเก็บและนำเข้าข้อมูลพื้นฐานของครัวเรือนในชุมชน</p>	กิจกรรมพัฒนาระบบข้อมูลออนไลน์ชุมชน (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ประเด็นการพัฒนาที่ 18 ส่งเสริมการใช้งบประมาณ 200,000 บาท ต่อชุมชน

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) เพิ่มเงินสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชนและปรับการให้เป็นรายปี

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของ หน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมการใช้งบประมาณ 200,000 บาทต่อ ชุมชน	5,610,000 บาท	<p>นิยาม</p> <p>จำนวนชุมชนทั้งหมด หมายถึง จำนวนชุมชนที่เข้าร่วม โครงการชุมชนเข้มแข็งพัฒนาตนเองตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง</p> <p>การเบิกจ่ายงบประมาณ พิจารณาจากจำนวนชุมชนที่ขอรับ งบประมาณที่มีการเบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการฯ เทียบกับ จำนวนชุมชนทั้งหมด ณ วันที่ 30 กันยายน 2567</p> <p>ค่าเป้าหมาย</p> <p>5,610,000 บาท</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>ตรวจสอบงบประมาณที่ใช้จากเป้าหมายที่กำหนด</p>	กิจกรรมส่งเสริมการใช้งบประมาณ 200,000 บาทต่อชุมชน (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม)

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ประเด็นการพัฒนาที่ 19 ส่งเสริมการใช้งบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพ สปสช

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ส่งเสริมกลไกภาคประชาชนสุขภาพดี ผ่านกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพฯ

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของ หน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมการใช้งบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพ สปสช	3,882,000 บาท	<p>นิยาม</p> <p>แผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม หมายถึง แผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมในการดำเนินงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุน และส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุข การสร้างเสริมสุขภาพและการป้องกันโรค การฟื้นฟูสมรรถภาพ และการรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเชิงรุก โดยมีสำนักงานเขต หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีการดำเนินโครงการ หรือกิจกรรม เป็นหน่วยงานดำเนินการ</p> <p>จำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติ หมายถึง จำนวนเงินที่ คณะอนุกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเขตพิจารณาอนุมัติ แผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรม</p> <p>กรอบวงเงินที่ได้รับจัดสรร หมายถึง วงเงินงบประมาณที่ คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานครมีมติ เห็นชอบจัดสรรให้แต่ละสำนักงานเขต</p> <p>ค่าเป้าหมาย 3,882,000 บาท</p> <p>วิธีคำนวณ ตรวจสอบงบประมาณที่ใช้จากเป้าหมายที่กำหนด</p>	กิจกรรมส่งเสริมการใช้งบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพ สปสช (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม)

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ประเด็นการพัฒนาที่ 20 พัฒนามาตรฐานการบริการประชาชน

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) พัฒนาระบบติดตามการขออนุญาตกับกม.

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของ หน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
พัฒนามาตรฐานการบริการประชาชน (% จำนวนคำขอที่เขตสามารถให้บริการได้ ภายในกรอบเวลาดำเนินการประชาชน)	ร้อยละ 100	<p>นิยาม คำขอ หมายถึง จำนวนคำขอรับบริการจากประชาชนที่ยื่นขอรับบริการ ณ สำนักงานเขต และ/หรือผ่านช่องทางระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS) คู่มือประชาชน หมายถึง รายละเอียดที่แสดงขั้นตอนให้ประชาชนรับทราบข้อมูลที่ชัดเจนในการติดต่อขอรับ บริการจากหน่วยงานของรัฐว่ามีหลักเกณฑ์วิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลา เอกสาร และหลักฐานที่จำเป็นอย่างไร เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน และสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่</p> <p>กรอบเวลา หมายถึง ระยะเวลาตั้งแต่ประชาชนยื่นคำขอ และเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุในคู่มือสำหรับประชาชนจนเสร็จสิ้นการบริการตามอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ ระยะเวลายึดตามที่ระบุในคู่มือสำหรับประชาชน</p> <p>ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100</p> <p>วิธีคำนวณ นับจากจำนวนคำขอที่เขตสามารถให้บริการได้ภายในกรอบเวลาดำเนินการประชาชน จากจำนวนคำขอที่เขตให้บริการทั้งหมด</p>	กิจกรรมพัฒนามาตรฐานการบริการประชาชน (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ประเด็นการพัฒนาที่ 21 ขุดลอกท่อ

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) เพิ่มประสิทธิภาพการระบายน้ำ

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของ หน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ล้างทำความสะอาดท่อ	30.580กิโลเมตร	นิยาม การทำความสะอาดท่อระบายน้ำ หมายถึง การบำรุงรักษาท่อระบายน้ำโดยการขุดลอก ล้างทำความสะอาด เก็บขนขยะ สิ่งปฏิกูล และไขมัน ออกจากท่อระบายน้ำในบริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย ในพื้นที่ความรับผิดชอบของสำนักงานเขต โดยใช้แรงงานเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานหรือการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกจากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ท่อระบายน้ำในบริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย หมายถึง ท่อระบายน้ำในบริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตพื้นที่ ค่าเป้าหมาย 30.580 กิโลเมตร วิธีคำนวณ นับจากความสำเร็จในการล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำจากเป้าหมายที่กำหนด	กิจกรรมขุดลอกท่อ (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายโยธา)

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ประเด็นการพัฒนาที่ 22 ขุดลอก/เปิดทางน้ำไหลคลอง

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) เพิ่มประสิทธิภาพการระบายน้ำ

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของ หน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ขุดลอกคลองเปิดทางน้ำไหล	16.024กิโลเมตร	นิยาม ขุดลอกคลอง หมายถึง การขุด ดุด ตัก หรือการกระทำ ประการอื่นใด ที่เป็นการนำกรวด หิน ดิน ทราย ที่ทับถมอยู่ใต้แหล่ง น้ำสาธารณะประโยชน์ ที่ตื้นเขิน ขึ้นมาบนพื้นดิน เปิดทางน้ำไหล หมายถึง การกำจัดวัชพืช ผักตบชวา ขุดลอกดิน เลน โดยคัดเลือกคลองที่มีผักตบชวาหนาแน่น การขุดลอกคลอง/เปิดทางน้ำไหลคลองสาขา หมายถึง การขุดลอกคลอง/เปิดทางน้ำไหลในคลองสาขาที่อยู่ในความ รับผิดชอบของสำนักงานเขต ค่าเป้าหมาย 16.024 กิโลเมตร วิธีคำนวณ นับจากความสำเร็จในการขุดลอกคลองเปิดทางน้ำไหลจาก เป้าหมายที่กำหนด	กิจกรรมขุดลอก/เปิดทางน้ำไหล คลอง (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายโยธา)

ตาราง ค. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2567

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนักคะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
1	ร้อยละความสำเร็จในการเพิ่มสวน 15 นาที (แห่ง) กิจกรรม : เพิ่มสวน 15 นาที สำนักงานเขตคลองสาน	ตัวชี้วัดใหม่	3 แห่ง/เขต	10	<p>นิยาม</p> <p>สวน 15 นาที หมายถึง พื้นที่ที่มีพืชพรรณ ต้นไม้ ดอกไม้ หรือสนามหญ้าที่คนทั่วไป (สาธารณะ) สามารถเข้าใช้ประโยชน์ได้ในการพักผ่อน ออกกำลังกาย หรือทำกิจกรรมทั้งของภาครัฐและเอกชน โดยอาจเป็นพื้นที่สีเขียวที่มีการพัฒนาขึ้นมาใหม่ หรือการปรับปรุงพื้นที่สีเขียวเดิมให้เป็นไปตามนิยามสวน 15 นาที</p> <p>ลักษณะพื้นที่ตามนิยาม สวน 15 นาที ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - สวนสาธารณะของรัฐทุกขนาด - สวนริมถนนเฉพาะที่มีการจัดการ มีที่นั่งหรือสิ่งอำนวยความสะดวก - สวนหน้าหรือในอาคารสำนักงาน ที่พักอาศัยของรัฐหรือเอกชนที่เปิดให้คนทั่วไปเข้าได้ - สวนในพื้นที่พิเศษ เช่น Skywalk <p>ลักษณะพื้นที่ที่ไม่เป็นไปตามนิยาม สวน 15 นาที ได้แก่</p>

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนักคะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					<p>- พื้นที่สาธารณะที่ไม่มีต้นไม้ สนามหญ้าหรือมีน้อย</p> <p>- สวนริมถนนที่กั้นไม่ให้คนเข้าหรือไม่มีสิ่งอำนวยความสะดวก</p> <p>- สวนหน้าหรือในอาคารสำนักงาน ที่พักอาศัยของรัฐหรือเอกชนที่ปกติไม่ให้นักทั่วไปเข้า</p> <p>- สวนถนนที่คนเข้าไม่ได้ (ไม่มีทางเดินเข้าภายในสวน)</p> <p>วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ</p> <p>- จำนวนสวน 15 นาที ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ / จำนวนเป้าหมายทั้งหมด คูณ 100</p> <p>- ประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสวน 15 นาที โดยใช้แบบสอบถามที่สำนักสิ่งแวดล้อมเป็นผู้กำหนด</p> <p>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</p> <p>- เก็บรวบรวมข้อมูลจากการรายงานผลการดำเนินการสร้างสวน 15 นาที</p> <p>- ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสวน 15 นาที โดยใช้แบบสอบถามที่สำนักสิ่งแวดล้อมเป็นผู้กำหนด</p>

เกณฑ์การให้คะแนน (ร้อยละความสำเร็จในการเพิ่มสวน 15 นาที่ (แห่ง))

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
5	ร้อยละ 100	- ดำเนินการเพิ่มสวน 15 นาที่ ได้ครบถ้วนตามแผนที่กำหนด ร้อยละ 100 ของแผนปฏิบัติการ - ประชาชนผู้ใช้บริการใน สวน 15 นาที่ ของสำนักงานเขตมีความพึงพอใจ ร้อยละ 80 - มีรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงานให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ	10
4	ร้อยละ 80	ดำเนินการเพิ่มสวน 15 นาที่ ได้ร้อยละ 80 ของแผนปฏิบัติการ	8
3	ร้อยละ 60	ดำเนินการเพิ่มสวน 15 นาที่ ได้ร้อยละ 60 ของแผนปฏิบัติการ	6
2	ร้อยละ 40	มีแผนปฏิบัติการเพิ่มสวน 15 นาที่ ของสำนักงานเขต พ.ศ. 2567 และนำเรียนผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ	4
1	ร้อยละ 20	มีผลการสำรวจ รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลสภาพพื้นที่และความเหมาะสมในการเพิ่มสวน 15 นาที่ เพื่อใช้ในการจัดทำแผนปฏิบัติการเพิ่มสวน 15 นาที่	2

ตาราง ค. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2567

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนักคะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
2	ร้อยละความสำเร็จในการ ทำความสะอาดท่อระบายน้ำ บริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย กิจกรรม : ทำความสะอาด ขุดลอกท่อท่อระบายน้ำในความ รับผิดชอบของเขต	พ.ศ. 2564 : - พ.ศ. 2565 : - พ.ศ. 2566 : -	ร้อยละ 100 (30.580 กม.)	10	นิยาม ความสำเร็จในการทำความสะอาดท่อระบายน้ำ หมายถึง การจัดทำแผนการทำความสะอาดท่อระบาย ในส่วนความรับผิดชอบของเขต...(ชื่อเขต)... และ สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนด การทำความสะอาดท่อระบายน้ำ หมายถึง การ บำรุงรักษาท่อระบายน้ำโดยการขุดลอก ล้างทำความสะอาด เสาะหา เก็บขนขยะ สิ่งปฏิกูล และไขมัน ออกจากท่อ ระบายน้ำในบริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย ในพื้นที่ ความรับผิดชอบของสำนักงานเขต โดยใช้แรงงาน เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานหรือการจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอกหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ท่อระบายน้ำในบริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย หมายถึง ท่อระบายน้ำในบริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขต พื้นที่

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนักคะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					<p><u>ภารกิจของหน่วยงาน/ส่วนราชการฯ ที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>1. จัดทำแผนการทำความสะอาดที่ระบายน้ำของเขต...(ชื่อเขต)... เสนอผู้บริหารหน่วยงานอนุมัติ และดำเนินการตามแผนฯ โดยมีข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>1.1 การวิเคราะห์บริบทของพื้นที่ โดยใช้ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ความหนาแน่นของประชากร ตลาด จุดน้ำท่วม ฯลฯ ประกอบการวิเคราะห์ เพื่อจัดลำดับความสำคัญและความถี่ในการทำความสะอาดที่ระบายน้ำในแต่ละแห่ง ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพความเป็นจริง</p> <p>1.2 สํารวจ และจัดทำตารางแสดงข้อมูลของที่ระบายน้ำ</p> <p>โดยระบุชื่อถนน ตรอก ซอย ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง และวัน เดือน ปี ที่ทำความสะอาดครั้งล่าสุด และจัดทำแผนที่เส้นทางที่ระบายน้ำ</p> <p>ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขต</p>

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนักคะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					<p>1.3 แนวทางการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการทำความสะอาดท่อระบายน้ำของหน่วยงาน และการจัดกิจกรรมรณรงค์ต่าง ๆ ผ่านระบบเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network)</p> <p>2. จัดทำแผนปฏิบัติการ (Actions Plans) การทำความสะอาดท่อระบายน้ำของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยกำหนดค่าเป้าหมายความยาวในการทำความสะอาดท่อระบายน้ำไม่น้อยกว่าค่าเป้าหมายที่สำนักการระบายน้ำ (H) กำหนด</p> <p>3. รายงานผลการทำความสะอาดท่อระบายน้ำตามแผนปฏิบัติการ (Actions Plans) กำหนดทุกเดือน ผ่านระบบ สนน.01 แบบรายงานผลแผนงานการระบายน้ำ (การทำความสะอาด/ลอกท่อระบายน้ำ ฝาบ่อพัก ตะแกรงรับน้ำ คั้นหิน) ของกองสารสนเทศ</p>

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนักคะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					<p>ระบายน้ำ สำนักการระบายน้ำ พร้อมระบุปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน (ถ้ามี)</p> <p>4. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานการทำความสะอาดที่ระบายน้ำตามแผนที่กำหนด พร้อมระบุปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน นำเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ</p> <p>วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ</p> <p>วัดความสำเร็จจากการจัดทำแผนการทำความสะอาดที่ระบายน้ำ</p> <p>ที่มีภารกิจครบถ้วน และมีผลการดำเนินงานครบถ้วนตามแผนปฏิบัติการ (Action plan) ที่กำหนด</p> <p>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แผนการทำความสะอาดที่ระบายน้ำของสำนักงานเขต (แผนระยะยาว) 2. แผนปฏิบัติการ (Actions Plans) การทำความสะอาดที่ระบายน้ำของสำนักงานเขต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนักคะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					<p>3. แบบรายงานผลแผนงานการระบายน้ำ (การทำ ความสะอาด/ลอกท่อระบายน้ำ ฝาบ่อพัก ตะแกรงรับ น้ำ คั้นหิน) (สนน.01)</p> <p>4. รายงานผลการดำเนินงานการทำความสะอาด ท่อระบายน้ำ ของสำนักงานเขต ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ นำเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ</p>

เกณฑ์การให้คะแนน (ร้อยละความสำเร็จในการทำความสะอาดที่ระบายน้ำบริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย)

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
5	ร้อยละ 100	- ผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 100 ตามแผนที่กำหนด - มีผลการความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานทำความสะอาดที่ระบายน้ำ ร้อยละ 80 - มีรายงานผลการทำความสะอาดที่ระบายน้ำในพื้นที่กรุงเทพมหานคร พร้อมปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน นำเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ	10
4	ร้อยละ 80	- ผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 80 ตามแผนที่กำหนด	8
3	ร้อยละ 60	- ผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 60 ตามแผนที่กำหนด	6
2	ร้อยละ 40	- ผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 40 ตามแผนที่กำหนด	4
1	ร้อยละ 20	- มีแผนการทำความสะอาดที่ระบายน้ำในความรับผิดชอบของเขต...(ชื่อเขต)... ระยะ 3 ปี ระหว่างปี พ.ศ. 2567 ถึงปี พ.ศ. 2570 ที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารกรุงเทพมหานคร - มีแผนปฏิบัติการ (Actions Plans) การทำความสะอาดที่ระบายน้ำในความรับผิดชอบของ...(ชื่อเขต)... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	2

ตาราง ค. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2567

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนักคะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
3	<p>ร้อยละความสำเร็จในการจัดเก็บขยะให้มีประสิทธิภาพครอบคลุมทุกพื้นที่ (ร้อยละ)</p> <p>กิจกรรม : ส่งเสริมการจัดเก็บและคัดแยกขยะมูลฝอยในพื้นที่สำนักงานเขตคลองสาน</p>	ตัวชี้วัดใหม่	ร้อยละ 100 ตามเกณฑ์ที่กำหนด		<p>นิยาม ความสำเร็จในการจัดเก็บขยะให้มีประสิทธิภาพครอบคลุมทุกพื้นที่ หมายถึง การดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยทุกพื้นที่ที่บริการไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อสัปดาห์</p> <p>วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ จำนวนพื้นที่บริการที่สามารถดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยได้ไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อสัปดาห์ ที่จำแนกตามหลักเกณฑ์การประเมินแล้ว หาร จำนวนพื้นที่ให้บริการทั้งหมด คูณ 100</p> <p>หลักเกณฑ์การประเมิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - จำนวนพนักงานขับรถและพนักงานเก็บขนตามกรอบอัตรากำลังมีจำนวนมากกว่าหรือเท่ากับจำนวนพนักงานขับรถและพนักงานเก็บขนที่ต้องการเมื่อเทียบกับปริมาณขยะคาดการณ์ ปีงบประมาณ 2567 <p>ดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อสัปดาห์ครอบคลุมทุกพื้นที่ที่บริการ ได้ร้อยละ 100 คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมาย</p>

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนักคะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					<p>- จำนวนพนักงานขับรถและพนักงานเก็บขนตามกรอบอัตรากำลังมีจำนวนน้อยกว่าจำนวนพนักงานขับรถและพนักงานเก็บขนที่ต้องการเมื่อเทียบกับปริมาณขยะคาดการณ์ ปีงบประมาณ 2567 ไม่เกินร้อยละ 20 ดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อสัปดาห์ครอบคลุมทุกพื้นที่บริการ ได้ร้อยละ 90 คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมาย</p> <p>- จำนวนพนักงานขับรถและพนักงานเก็บขนตามกรอบอัตรากำลังมีจำนวนน้อยกว่าจำนวนพนักงานขับรถและพนักงานเก็บขนที่ต้องการเมื่อเทียบกับปริมาณขยะคาดการณ์ ปีงบประมาณ 2567 เกินร้อยละ 20 ดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อสัปดาห์ครอบคลุมทุกพื้นที่บริการ ได้ร้อยละ 80 คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมาย</p> <p>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน เก็บรวบรวมข้อมูลจากรายงานผลการประเมินประสิทธิภาพของรถเก็บขนมูลฝอย</p>

เกณฑ์การให้คะแนน (ร้อยละความสำเร็จในการจัดเก็บขยะให้มีประสิทธิภาพครอบคลุมทุกพื้นที่ (ร้อยละ)

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
5	ร้อยละ 100	- ดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อสัปดาห์ครอบคลุมทุกพื้นที่บริการ คำนวณตามหลักเกณฑ์การประเมินแล้ว ได้ร้อยละ 90 ของเป้าหมายขึ้นไป - รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดพร้อม ปัญหา อุปสรรค ถอดบทเรียน การดำเนินการ และข้อเสนอแนะในการพัฒนาในปีถัดไปให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ	10
4	ร้อยละ 80	ดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อสัปดาห์ครอบคลุมทุกพื้นที่บริการ คำนวณตามหลักเกณฑ์การประเมินแล้ว ได้ร้อยละ 80 ของเป้าหมายขึ้นไป	8
3	ร้อยละ 60	ดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อสัปดาห์ครอบคลุมทุกพื้นที่บริการ คำนวณตามหลักเกณฑ์การประเมินแล้ว ได้ร้อยละ 70 ของเป้าหมายขึ้นไป	6
2	ร้อยละ 40	ดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อสัปดาห์ครอบคลุมทุกพื้นที่บริการ คำนวณตามหลักเกณฑ์การประเมินแล้ว ได้ร้อยละ 60 ของเป้าหมายขึ้นไป	4
1	ร้อยละ 20	ดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อสัปดาห์ครอบคลุมทุกพื้นที่บริการ คำนวณตามหลักเกณฑ์การประเมินแล้ว ได้ร้อยละ 50 ของเป้าหมายขึ้นไป	2

ตาราง ค. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2567

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนักคะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
4	<p>ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไข ปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ของ กรุงเทพมหานคร</p> <p>กิจกรรม : การแก้ไขปัญหาข้อ ร้องเรียนของประชาชน กรณี ร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ของสำนักงานเขต คลองสาน</p>	<p>พ.ศ. 2564:</p> <p>พ.ศ. 2565:</p> <p>พ.ศ. 2566:</p>	<p>ร้อยละ</p> <p>75</p>	20	<p>นิยาม</p> <p>1. ร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue หมายถึงการที่ประชาชนแจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้อง ทุกข์ รวมถึงข้อเสนอแนะที่ประชาชนประสงค์ให้ กรุงเทพมหานครดำเนินการแก้ไขผ่าน แพลตฟอร์ม Traffy Fondue</p> <p>2. ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนผ่าน แพลตฟอร์ม Traffy Fondue หมายถึง</p> <p>2.1. การร้องเรียนผ่านทางแพลตฟอร์ม Traffy Fondue 50 เขต (ผู้รับผิดชอบ: สำนักงาน เลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร)</p> <p>2.2. การร้องเรียนทางศูนย์ กทม. 1555 (ผู้รับผิดชอบ: สำนักงานเลขานุการปลัด กรุงเทพมหานคร)</p> <p>3. ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่อง ร้องเรียน/ร้องทุกข์ หมายถึง</p>

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนักคะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					<p>3.1 สำนักงานเลขาธิการผู้ว่าราชการ กรุงเทพมหานคร (สผว.กทม.) และสำนักงานเลขาธิการปลัด กรุงเทพมหานคร (สปลบ.) มีการติดตามการแก้ไข เรื่องร้องเรียนของประชาชนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. 1555</p> <p>3.2 สำนักงานเขต 50 เขต ดำเนินการแก้ไขปัญหา ให้แล้วเสร็จ</p> <p>4. ภารกิจของหน่วยงาน <u>สำนักงานเลขาธิการผู้ว่าราชการ</u> <u>กรุงเทพมหานคร</u></p> <p>4.1. พิจารณาข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จากแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ทั้งหมด จำนวน 24 ประเภท</p> <p>4.2. นำปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากข้อ</p> <p>4.3 มาพิจารณาคัดเลือก โดยวิเคราะห์จาก</p>

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนักคะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					<p>1) เป็นปัญหาความเดือดร้อนที่ต้องได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน หรือส่งผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน</p> <p>2) เรื่องที่หน่วยงานยังไม่ดำเนินการแก้ไข ระยะเวลามากกว่า 15 วัน</p> <p>3) เรื่องที่มีการร้องเรียนซ้ำอีกครั้ง (Re-Open)</p> <p>4) เรื่องที่ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร มอบหมายให้ตรวจสอบและติดตาม</p> <p>4.3. ลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบการแก้ไขปัญหาอย่างน้อยเดือนละ 4 ครั้ง โดยรับผิดชอบเฉพาะเรื่องร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ของ 50 เขต</p> <p>4.4 รายงานข้อมูลการลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงการแก้ไขปัญหาของหน่วยงานนำเรียนผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ ทุก 1 เดือน</p> <p>4.5 ติดตามผลการแก้ไขปัญหา และจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินการลงพื้นที่ตรวจสอบ</p>

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนักคะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					<p>ข้อเท็จจริงในภาพรวมนำเรียนผู้บริหาร กรุงเทพมหานคร จำนวน 2 ครั้งต่อปี</p> <p>4.6 ประเมินผลการแก้ไขปัญหาของสำนักงาน เขต 50 เขต ตามหลักเกณฑ์การประเมินเขต <u>สำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร</u></p> <p>4.1. พิจารณาข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จากศูนย์ กทม. 1555 ทั้งหมด ซึ่งได้อัปโหลดข้อมูลเข้าแพลตฟอร์ม Traffy fondue</p> <p>4.2. นำปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากข้อ 4.1 มาพิจารณาคัดเลือก โดยวิเคราะห์จาก</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เป็นปัญหาความเดือดร้อนที่ต้องได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน หรือส่งผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน 2) เรื่องที่หน่วยงานยังไม่ดำเนินการแก้ไข ระยะเวลามากกว่า 15 วัน 3) เรื่องที่มีการร้องเรียนซ้ำอีกครั้ง (Re-Open)

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนักคะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					<p>4.3 ลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบการแก้ไขปัญหาอย่างน้อยเดือนละ 4 ครั้ง โดยรับผิดชอบเฉพาะเรื่องร้องเรียนผ่านศูนย์ กทม. 1555 ของ 50 เขต</p> <p>4.4 รายงานข้อมูลการลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริง การแก้ไขปัญหาของหน่วยงานนำเรียนผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ ทุก 1 เดือน</p> <p>4.5 ติดตามผลการแก้ไขปัญหา และจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินการลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงในภาพรวม นำเรียนผู้บริหารกรุงเทพมหานคร จำนวน 2 ครั้งต่อปี</p> <p>4.6 ประเมินผลการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขต 50 เขต ตามหลักเกณฑ์การประเมินเขต</p> <p>สำนักงานเขต</p> <p>4.1 สำนักงานเขตรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านแพลตฟอร์ม Traffy fondue</p> <p>4.2 สำนักงานเขต 50 เขต รับผิดชอบการดำเนินการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์</p>

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนักคะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					<p>4.3 เมื่อสำนักงานเขต 50 เขต ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว รายงานผลการดำเนินงานผ่านแพลตฟอร์ม Traffy fondue โดยอัปโหลดรูปถ่ายและอัปเดตสถานะการแก้ไข</p> <p>4.4 จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินการให้สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และสำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร ทุก 1 เดือน</p> <p>วิธีคำนวณ</p> $\frac{\text{จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ 50 สำนักงานเขตแก้ไขสำเร็จ} \times 100}{\text{จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ 50 สำนักงานเขตได้รับทั้งหมด (24 ประเภท)}}$ <p>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</p> <p>1. สผว.กทม. และ สลป. ดำเนินการ ดังนี้</p>

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนักคะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					<p>1.1. เรื่องร้องเรียนของประชาชน โดยพิมพ์ออก จากแพลตฟอร์ม Traffy Fondue</p> <p>1.2. ภาพถ่ายการลงพื้นที่ของเจ้าหน้าที่และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>1.3. สถานะการแก้ไขปัญหา (เสร็จสิ้นแล้ว) โดย พิมพ์ออกจากแพลตฟอร์ม Traffy Fondue</p> <p>1.4. รายงานข้อมูลการลงพื้นที่ตรวจสอบ ข้อเท็จจริง การแก้ไขปัญหาของหน่วยงาน นำเรียน ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ทราบ ทุก 1 เดือน</p> <p>1.5. สรุปรายงานผลการดำเนินการลงพื้นที่ ตรวจสอบข้อเท็จจริงในภาพรวม นำเรียนผู้บริหาร กรุงเทพมหานคร จำนวน 2 ครั้งต่อปี</p> <p>2. สำนักงานเขต ดำเนินการเก็บข้อมูลรายงาน จำนวนเรื่องการแก้ไขปัญหา สถานะ “เสร็จสิ้น” จากเว็บไซต์ https://bangkok.traffy.in.th</p>

(ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ของกรุงเทพมหานคร)

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
5	ร้อยละ 100	- ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. 1555 ในการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขต 50 เขต ได้ร้อยละ 75 ขึ้นไป - สำนักงานเลขาธิการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร สำนักงานเลขาธิการปลัดกรุงเทพมหานคร มีรายงานผลการดำเนินการ ปัญหา อุบัติเหตุ ข้อเสนอแนะ ในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. 1555 ในภาพรวม เสนอผู้บริหาร กทม.ทราบ - สำนักงานเขต 50 เขต รายงานผลการดำเนินการการแก้ไขเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue รายเขต เสนอผู้บริหาร กทม.ทราบ	20
4	ร้อยละ 80	ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. 1555 ในการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขต 50 เขต ได้ร้อยละ 70	16
3	ร้อยละ 60	ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. 1555 ในการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขต 50 เขต ได้ร้อยละ 65	12
2	ร้อยละ 40	ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. 1555 ในการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขต 50 เขต ได้ร้อยละ 60	8
1	ร้อยละ 20	ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. 1555 ในการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขต 50 เขต ได้น้อยกว่า ร้อยละ 60	4

ตาราง ค. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2567

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนักคะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
5	ร้อยละความสำเร็จในการติดตั้ง/ ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง ติดตั้งใหม่ = 45 ดวง ซ่อมแซม = 10 ดวง <u>กิจกรรม</u> : ติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้า ส่องสว่าง (LED) ริมคลอง	พ.ศ. 2564 : - พ.ศ. 2565 : - พ.ศ. 2566 : -	ร้อยละ 100 (ของแผนงาน ที่สำนักงานเขต กำหนด : ดวง)	10	<u>นิยาม</u> ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างริม คลองหมายถึง จำนวนไฟฟ้าส่องสว่างริมคลองที่ได้รับ การติดตั้งใหม่และซ่อมแซม เทียบกับแผนการติดตั้งและ ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 การติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมายถึง การนำอุปกรณ์ ไฟฟ้าส่องสว่างมาประกอบหรือติดตั้ง การเดินสายไฟฟ้า แผงจ่ายไฟและอุปกรณ์ประกอบ ในจุดที่ไม่เคยมีไฟฟ้า ส่องสว่าง หรือมีไฟฟ้าส่องสว่างแต่มีความสว่างไม่ เพียงพอ การซ่อมไฟฟ้าส่องสว่าง หมายถึง การปรับปรุง บำรุงรักษา ซ่อมแซม หรือทดแทนชิ้นส่วนหรืออุปกรณ์ ไฟฟ้าส่องสว่างที่มีอยู่เดิม เพื่อให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ อีกครั้ง

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนักคะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					<p>การติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง หมายถึง การติดตั้งหรือซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณทางเดินริมคลองเพื่อความปลอดภัยของประชาชนหรือผู้สัญจร</p> <p><u>ภารกิจภารกิจของหน่วยงาน/ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำแผนการติดตั้ง/ซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบ และดำเนินการติดตั้ง/ซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง ตามแผนที่กำหนด 2. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานติดตั้ง/ซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 3. จัดทำรายงานผลการดำเนินการพร้อมระบุปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ เสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนักคะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					<p><u>วิธีวัดผลการดำเนินงาน</u> นับจากร้อยละความสำเร็จของจำนวนการติดตั้งไฟฟ้า/ซ่อมแซมแล้วเสร็จ เทียบกับแผนฯ ที่กำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p> <p><u>วิธีคำนวณ/สูตรคำนวณ</u> ร้อยละความสำเร็จ = $[(A/B) + (C/D)] \times 100$ เมื่อ A = จำนวนไฟฟ้าส่องสว่างที่ติดตั้งแล้วเสร็จ B = จำนวนไฟฟ้าส่องสว่างที่จะติดตั้งตามแผน C = จำนวนไฟฟ้าส่องสว่างที่ซ่อมแซมแล้วเสร็จ D = จำนวนไฟฟ้าส่องสว่างที่จะซ่อมแซมตามแผน</p> <p><u>วิธีเก็บข้อมูล</u> ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานติดตั้ง/ซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง ผ่านช่องทางที่สำนักการระบายน้ำกำหนด</p>

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนักคะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					<p><u>หลักฐาน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แผนการติดตั้ง/ซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 2. แบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน 3. รายงานผลการดำเนินงานการทำความสะอาดท่อ ระบายน้ำ <p>ตามแผนที่กำหนด พร้อมระบุปัญหาอุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ</p>

เกณฑ์การให้คะแนน (ร้อยละความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง)

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
5	ร้อยละ 100	- มีร้อยละความสำเร็จในการติดตั้งและซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง เท่ากับ ร้อยละ 100 - มีผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานติดตั้ง / ซ่อม ไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง ร้อยละ 80 - รายงานผลการดำเนินงานการติดตั้งและซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลองในพื้นที่เขต... พร้อมปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน นำเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานคร รับทราบ	10 คะแนน
4	ร้อยละ 80	- มีร้อยละความสำเร็จในการติดตั้งและซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง เท่ากับ ร้อยละ 90	8 คะแนน
3	ร้อยละ 60	- มีร้อยละความสำเร็จในการติดตั้งและซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง เท่ากับ ร้อยละ 80	6 คะแนน
2	ร้อยละ 40	- มีร้อยละความสำเร็จในการติดตั้งและซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง เท่ากับ ร้อยละ 70	4 คะแนน
1	ร้อยละ 20	- มีแผนการติดตั้งและซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลองในพื้นที่เขต...(ชื่อเขต)... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารกรุงเทพมหานคร	2 คะแนน

ตาราง ค. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2567

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนักคะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
6	ร้อยละความสำเร็จของการนำเข้าข้อมูลในระบบนำเข้าข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) <u>กิจกรรม</u> : การนำเข้าข้อมูลในระบบนำเข้าข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) 33 ชุมชน	พ.ศ. 2564 : - พ.ศ. 2565: - พ.ศ. 2566 : นำเข้าข้อมูลแล้ว 368 ชุมชน (ข้อมูล ณ วันที่ 23 สิงหาคม 2566)	ร้อยละ 100	10	<u>นิยาม</u> “ระบบนำเข้าข้อมูลแผนผังชุมชน” หมายถึง ระบบนำเข้าข้อมูลแผนผังชุมชนที่จัดทำโดยสำนักการวางผังและพัฒนาเมือง (One Map) “ชุมชน” หมายถึง ชุมชนที่จัดตั้งตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยชุมชนและกรรมการชุมชน พ.ศ. 2564 ซึ่งปัจจุบันมี 2,010 ชุมชน (ข้อมูล ณ วันที่ 23 สิงหาคม 2566) "อาสาสมัครพัฒนาชุมชน" หมายถึง บุคคลภายนอกที่ทำหน้าที่เป็นอาสาสมัครพัฒนาชุมชน (ด้านเทคโนโลยี) ประจำชุมชนที่จัดตั้งตามระเบียบกรุงเทพมหานครตามคำสั่งของสำนักงานเขต และเป็นผู้รายงานผ่านระบบรายงานที่กำหนด “คณะกรรมการชุมชน” หมายถึง ตัวแทนของสมาชิกชุมชนซึ่งได้รับการเลือกตั้งจากสมาชิกชุมชน

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนักคะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					<p>“การนำเข้าข้อมูล” หมายถึง การจัดเก็บและนำเข้าข้อมูลพื้นฐานของครัวเรือนในชุมชน เช่น บ้านเลขที่ รูปแบบอาคารที่พักอาศัย ระยะเวลาการพักอยู่อาศัย พิกัด เจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดิน จำนวนสมาชิกในครัวเรือน อายุ การศึกษา อาชีพ ความพิการ ผู้ป่วยติดเตียง เป็นต้น ครอบคลุม 2,010 ชุมชน</p> <p><u>วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ</u></p> <p>- ตรวจสอบผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเกณฑ์การให้คะแนน</p> <p><u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u></p> <p>- สำนักงานเขต ร่วมกับชุมชนในพื้นที่เขตหรืออาสาสมัครพัฒนาชุมชน (ด้านเทคโนโลยี) ดำเนินการจัดเก็บและนำเข้าข้อมูลพื้นฐานของครัวเรือนในชุมชน</p>

เกณฑ์การให้คะแนน (ร้อยละความสำเร็จของการนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map))

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
5	ร้อยละ 100	1) มีผลการดำเนินงานตามแผนการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) ร้อยละ 100 2) มีรายงานผลการดำเนินงาน พร้อมปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะต่อผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ	10
4	ร้อยละ 80	มีผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) ร้อยละ 80	8
3	ร้อยละ 60	มีผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) ร้อยละ 60	6
2	ร้อยละ 40	มีผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) ร้อยละ 40	4
1	ร้อยละ 20	มีแผนดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) ของสำนักงานเขต เสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานคร พิจารณาให้ความเห็นชอบ	2

ตาราง ง ตารางแสดงความเชื่อมโยงนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และแผนปฏิบัติการประจำปี 2567 ของหน่วยงาน

ตัววัดผลหลัก (Key Result) และค่าเป้าหมาย ประเด็นการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567					แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2567 ของสำนักงานเขตคลองสาน		
ประเด็นการพัฒนา	วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผล (Key Results)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ชื่อโครงการที่สนับสนุน	งบประมาณ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI โครงการ)
1.1 เดินได้ เดินดี	P100 ทางเท้าเดิมโล่ง สะอาด เป็นระเบียบ	จำนวนจุดทาบเร่แผง ลอยที่อยู่นอกจุดผ่อนผัน	จุด (ราย)	479 (11,406)	กิจกรรมยกเลิก/ยุบรวม พื้นที่ทาบเร่แผงลอย นอกจุดผ่อนผัน	-	1 จุด
	P028 เลียบคลองเดินได้ปั่น ปลอดภัย	ติดตั้งไฟฟ้า แสง สว่างริมคลอง	ดวง	10,500	กิจกรรมติดตั้ง/ซ่อม ไฟฟ้าส่องสว่าง ริมคลอง	-	ติดตั้งไฟฟ้า 45ดวง / ซ่อมแซม 10 ดวง
	P027 ทุกถนน ซอย มี ทางเดินปั่นสะดวก เชื่อม ขนส่งสบาย ลดการใช้รถ	ออกแบบ ปรับปรุงพื้นที่ เพื่อสนับสนุนการสัญจร ด้วยการเดิน กรใช้ จักรยาน และการ เชื่อมต่อขนส่งมวลชน	ย่าน	4	กิจกรรมปรับปรุงทาง จักรยาน	-	10 กม.

ตัววัดผลหลัก (Key Result) และค่าเป้าหมาย ประเด็นการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567					แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2567 ของสำนักงานเขตคลองสาน		
ประเด็นการพัฒนา	วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผล (Key Results)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ชื่อโครงการที่สนับสนุน	งบประมาณ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI โครงการ)
	P026 P031 P033 P180 พัฒนาทางเดินเท้าให้เดินได้	พัฒนาทางเท้ามาตรฐาน ใหม่สำหรับชุมชน	กม.	5	- กิจกรรมพัฒนาทางเท้า	-	1 กม.
1.4 ป้องกันและ แก้ปัญหาหน้าท่วม	P166 P167 P178 ลดจุด เสี่ยง จุดเฝ้าระวังน้ำท่วม	แก้ไขจุดเสี่ยง น้ำท่วม	จุด	112	- กิจกรรมแก้ไขจุดเสี่ยง น้ำท่วม	-	2 จุด
	P028 P168 P172 P177 P190 P192 เพิ่มประสิทธิภาพ การระบายน้ำ	ล้างทำความสะอาดท่อ	กม.	3,700	กิจกรรมขุดลอกท่อ	-	30.580 กม.
	P028 P168 P172 P177 P190 P192 เพิ่ม ประสิทธิภาพการระบายน้ำ	ขุดลอกคลอง เปิดทาง น้ำไหล	กม.	ขุดลอก คลอง 150 กม. เปิดทาง น้ำไหล 1,500 กม.	กิจกรรมขุดลอก/ เปิดทางน้ำไหลคลอง	-	16.024 กม.
2.1 แก้ไขจุดเสี่ยงภัย และอาชญากรรม	P075 P076 ลดจุดเสี่ยง อุบัติเหตุ	แก้ไขจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ	จุด	139	โครงการแก้ไขปรับปรุง จุดเสี่ยงอุบัติเหตุทาง ถนนพื้นที่เขตคลองสาน	-	2 จุด

ตัววัดผลหลัก (Key Result) และค่าเป้าหมาย ประเด็นการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567					แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2567 ของสำนักงานเขตคลองสาน		
ประเด็นการพัฒนา	วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผล (Key Results)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ชื่อโครงการที่สนับสนุน	งบประมาณ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI โครงการ)
	P001 กรุงเทพฯ ต้องสว่าง	ติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้า	ดวง	(สนย.) ติดตั้ง/ ซ่อมแซมไฟฟ้า 13,000 ดวง (สนข.) ติดตั้ง/ ซ่อมแซมไฟฟ้า 18,878 ดวง	กิจกรรมติดตั้ง/ซ่อม ไฟฟ้าส่องสว่าง	-	ติดตั้ง 10 ดวง/ ซ่อมแซม 500 ดวง
3.1 รายงานปัญหา โดยประชาชน แก้ปัญหาโดย กทม. ผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue	P057 P092 รายงานปัญหา โดยประชาชน แก้ปัญหาโดย กทม.ผ่านแพลตฟอร์มทราฟฟี ฟองดูว์	ร้อยละของเรื่องทั้งหมดที่ แจ้งผ่าน Traffy Fondue ได้รับการแก้ไข	ร้อยละ	75	กิจกรรมการแก้ไขปัญหา ข้อร้องเรียนผ่านระบบ Traffy Foundue	-	ร้อยละ 75

ตัววัดผลหลัก (Key Result) และค่าเป้าหมาย ประเด็นการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567					แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2567 ของสำนักงานเขตคลองสาน		
ประเด็นการพัฒนา	วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผล (Key Results)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ชื่อโครงการที่สนับสนุน	งบประมาณ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI โครงการ)
3.2 เผยแพร่ข้อมูล เปิดเผยการจัดซื้อ จัดจ้าง ขออนุญาต บริการออนไลน์ (Open Bangkok) (ต่อ)	P020 พัฒนาระบบติดตาม การขออนุญาตกับ กทม.	พัฒนามาตรฐานการ บริการประชาชน (% จำนวนคำขอที่เขต สามารถให้บริการได้ ภายในกรอบเวลาตาม คู่มือประชาชน)	ร้อยละ	100	กิจกรรมพัฒนา มาตรฐานการบริการ ประชาชน	-	ร้อยละ 100
4.1 เพิ่มพื้นที่สีเขียว ต้นไม้	P049 ปลูกต้นไม้ล้านต้น สร้างพื้นที่สีเขียวและกำแพง กรองฝุ่นทั่วกรุง	จำนวนต้นไม้ที่ปลูก	ต้น	200,000 (สสล. 50,000 ต้น สนข. 150,000 ต้น)	กิจกรรมปลูกต้นไม้	-	3,000 ต้น
	P108 สวน 15 นาที ทั่วกรุง	จำนวนสวน 15 นาที	แห่ง	153 (สสล. 3 แห่ง สนข. 3 แห่ง/ เขต)	กิจกรรมเพิ่มสวน 15 นาที	-	3 แห่ง

ตัววัดผลหลัก (Key Result) และค่าเป้าหมาย ประเด็นการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567					แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2567 ของสำนักงานเขตคลองสาน		
ประเด็นการพัฒนา	วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผล (Key Results)	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมาย	ชื่อโครงการที่สนับสนุน	งบประมาณ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI โครงการ)
	P218 ถนนสวย 50 เขต	พัฒนาถนนสวย 50 เขต	กม.	123.598	กิจกรรมพัฒนาถนนสวย	-	1.294 กิโลเมตร
4.2 จัดการขยะ อากาศ น้ำเสีย	P145 P147 สร้าง ต้นแบบการแยกขยะ ต่อยอดให้การแยก ขยะระดับเขต สมบูรณ์ครบวงจร	ปริมาณขยะเศษ อาหารที่คัดแยกได้ ภายใต้โครงการ “ไม่เทรวม”	ตัน/ เดือน	3,000	กิจกรรมไม่เทรวม	-	1,200.48 ตัน/ปี
	P146 สภาพแวดล้อม เมืองดี จุดทิ้งขยะถูก สุขอนามัย ไม่มีขยะ ตกค้าง	สัดส่วนหลังคาเรือนที่ สามารถเก็บขยะได้ ไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อ สัปดาห์ (ร้อยละความสำเร็จ ในการจัดเก็บขยะให้ มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมทุกพื้นที่)	ร้อยละ	ร้อยละ 100	กิจกรรมจัดเก็บขยะให้มีประสิทธิภาพ ครอบคลุม	-	ร้อยละ 100

ตัววัดผลหลัก (Key Result) และค่าเป้าหมาย ประเด็นการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567					แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2567 ของสำนักงานเขตคลองสาน		
ประเด็นการพัฒนา	วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผล (Key Results)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ชื่อโครงการที่สนับสนุน	งบประมาณ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI โครงการ)
5.1 สนับสนุนและ พัฒนากิจกรรม ส่งเสริมสุขภาพชุมชน ทุกกลุ่ม	P174 ส่งเสริมกลไก ภาคประชาชน สุขภาพดี ผ่าน กองทุนหลักประกัน สุขภาพกรุงเทพฯ	ร้อยละของเงินที่ ได้รับอนุมัติ แผนงานหรือ โครงการหรือ กิจกรรมกองทุน หลักประกัน สุขภาพ กรุงเทพมหานคร เมื่อเทียบกับ วงเงินที่ได้รับ จัดสรร	ร้อยละ	80	กิจกรรมส่งเสริมการใช้งบประมาณ กองทุนหลักประกันสุขภาพ สปสช	-	3,882,000 บาท
6.1 ส่งเสริมการ เรียนรู้ เด็กเล็กก่อน วัยเรียน (2-6 ปี)	P009 พัฒนาศูนย์ เด็กก่อน-เด็กเล็ก ใกล้ชุมชนและ แหล่งงาน	ปรับปรุง/พัฒนา ศูนย์เด็กเล็ก	แห่ง	89	กิจกรรมปรับปรุง/พัฒนาศูนย์เด็กเล็ก	-	1 แห่ง

ตัววัดผลหลัก (Key Result) และค่าเป้าหมาย ประเด็นการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567					แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2567 ของสำนักงานเขตคลองสาน		
ประเด็นการพัฒนา	วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผล (Key Results)	หน่วยนับ	ค่า เป้าหมาย	ชื่อโครงการที่สนับสนุน	งบประมาณ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI โครงการ)
6.3 Transform หลักสูตรและ ห้องเรียนดิจิทัล	P236 ปรับปรุง คุณภาพโรงเรียน	จำนวนโรงเรียนที่ได้รับการ ปรับปรุง	โรงเรียน	275	- โครงการปรับปรุงกายภาพโรงเรียน วัดเศวตวร - โครงการปรับปรุงกายภาพโรงเรียน วัดทองเพ็ญ - โครงการปรับปรุงกายภาพโรงเรียน วัดสุวรรณ	362,800.- 499,000.- 1,560,000. -	3 โรงเรียน
7.2 เพิ่มพื้นที่ Hawker Center ตลาดค้าขาย	P038 P042 จัดหา พื้นที่รองรับผู้ค้า หาบเร่ สร้างความ มั่นคงทางการค้า ให้กับประชาชน	จำนวนพื้นที่ที่สำนักงานเขต จัดหา/สรรหาเพื่อเป็นพื้นที่ขาย ของสำหรับหาบเร่หรือศูนย์ อาหาร (Hawker Center)	จุด	50 (สะสม)	กิจกรรมจัดหาพื้นที่เอกชน หรือ พัฒนา Hawker Center รองรับผู้ค้า หาบเร่	-	1 จุด
8.1 เปิดพื้นที่ สาธารณะเพื่อรองรับ กิจกรรมที่ หลากหลาย	P114 พัฒนา 1,034 ลานกีฬากับ ประชาชนและ เอกชนในพื้นที่	จำนวนลานกีฬาที่ได้รับการ พัฒนา	แห่ง	66	- โครงการปรับปรุงลานกีฬาสวนป่า เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระปกเกล้า เจ้าอยู่หัวใต้สะพานพระปกเกล้า - โครงการปรับปรุงลานกีฬาวัดเศวต ฉัตร - โครงการปรับปรุงลานกีฬาวัดทองเพ็ญ - โครงการปรับปรุงลานกีฬามัสยิด สุวรรณภูมิ	2,877,000. - 350,000.- 499,000.- 498,400.-	4 แห่ง

ตัววัดผลหลัก (Key Result) และค่าเป้าหมาย ประเด็นการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567					แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2567 ของสำนักงานเขตคลองสาน		
ประเด็นการพัฒนา	วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผล (Key Results)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ชื่อโครงการที่สนับสนุน	งบประมาณ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI โครงการ)
	P115 ดูแลห้องสมุด ชุมชน บ้านหนังสือ ให้มีความทันสมัย น่าใช้งาน	จำนวนบ้าน หนังสือที่ได้รับ การปรับปรุง	แห่ง	45 (39 เขต)	กิจกรรมปรับปรุง/พัฒนาบ้านหนังสือ	-	1 แห่ง
8.3 สร้างชุมชน เข้มแข็งร่วมพัฒนา	P205 เพิ่มเงิน สนับสนุนการ ดำเนินงานของ คณะกรรมการชุมชน และปรับการให้เป็น รายปี	ส่งเสริมการใช้ งบประมาณ 200,000 บาทต่อ ชุมชน (มูลค่าการ เบิกจ่ายเงิน)	บาท	341,530,000	กิจกรรมส่งเสริมการใช้งบประมาณ 200,000 บาทต่อชุมชน	-	5,610,000 บาท
	P211 ปูพรมทำ ฐานข้อมูลชุมชน เพื่อจัดสวัสดิการ ขั้นพื้นฐานดูแล ประชาชน	พัฒนาฐานข้อมูล ออนไลน์ชุมชน	ข้อมูล	2,010	กิจกรรมพัฒนาฐานข้อมูลออนไลน์ ชุมชน	-	33 ชุมชน

ตาราง จ ชั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจงานยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2567)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 1 KPI : 1.5.4.1 อัตราป่วยโรคไข้เลือดออกไม่เกินข้อมูลย้อนหลัง 5 ปี

ชื่อโครงการที่ 1 ค่าใช้จ่ายในการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. ขออนุมัติโครงการ	10	10	↔													
2. ขออนุมัติเงินประจำงวด	10	20	↔													
3. จัดทำแผนการดำเนินงานตามกิจกรรม พัฒนาศักยภาพเครือข่ายการป้องกันควบคุมโรค ไข้เลือดออกในกรุงเทพมหานคร (การจัดการพาหะนำโรคแบบผสมผสาน)	10	40	↔													
4. ดำเนินกิจกรรมการป้องกัน ควบคุมโรคนำโดยผู้ลงตามแผน	40	60		←												→
5. การสรุปและจัดทำรายงานการดำเนินงานป้องกันโรคไข้เลือดออกและควบคุมลูกน้ำ ยุงลาย	20	80		←												→
6. จัดทำสรุปและประเมินผล	10	100														↔
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100															

ตาราง จ ชั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจงานยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2567)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 2 KPI : 1.5.2.4 ตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรคและสารพิษและในกรณีที่พบการปนเปื้อนได้รับการแก้ไข

ชื่อโครงการที่ 1 กรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1.ขออนุมัติโครงการฯ	10	10	↔														
2.จัดทำแผนปฏิบัติงานโครงการฯ	20	30	↔														
3.จัดทำแผนปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุขเพื่อตรวจด้านสุขลักษณะของสถานที่และเฝ้าระวังคุณภาพอาหารในสถานประกอบการอาหาร	5	35		↔													
4.ปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุขตรวจด้านสุขลักษณะของสถานที่และเฝ้าระวังคุณภาพอาหารในสถานประกอบการอาหาร	10	45		↔													
5.จัดทำแผนปฏิบัติงานนอกเวลาตามโครงการฯ	5	50			↔												
6.ลงพื้นที่ปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานโครงการฯ	10	60				↔											
7.จัดกิจกรรมเครือข่ายสุขาภิบาลอาหารในโรงเรียน	15	75		↔													
8.จัดกิจกรรมตลาดสะอาดได้มาตรฐานอาหารปลอดภัย	15	90		↔													
9.รายงาน และสรุปผลการปฏิบัติงานตามโครงการฯ	10	100															↔
รวม 9 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100																

ตาราง จ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจงานยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2567)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 3 KPI : 3.1.1.4 กลุ่มเปราะบางที่ได้รับสวัสดิการจากหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการที่ 1 ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์ช่วยเหลือเด็ก สตรี ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ และคนพิการ (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ	10	10	↔													
2. จัดทำแผนปฏิบัติงาน	20	30	↔													
3. ดำเนินงานตามโครงการที่กำหนด	50	80	←													→
4. ติดตามผลและประเมินผลการปฏิบัติงาน	10	90														↔
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหารสำนักงานเขตคลอง สาน	10	100														↔
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100															

ตาราง จ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจงานยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2567)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 4 KPI : 3.1.2.1 กลุ่มเปราะบางที่ได้รับการจ้างงานจากหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการที่ 1 ค่าใช้จ่ายในการจ้างงานคนพิการเพื่อปฏิบัติงาน (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ	10	10	←→													
2. มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน	20	30	←→													
3. ดำเนินการจ้างงานตามโครงการ	50	80	←													→
4. ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนตามโครงการ	20	100	←													→
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100															

ตาราง จ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจงานยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2567)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 5 KPI : 3.4.5.11 จำนวนผู้เข้าใช้งานใหม่ในแหล่งเรียนรู้ตามอัยาศัยเพิ่มขึ้น

ชื่อโครงการที่ 1 โครงการครอบครัวรักการอ่าน (บ้านหนังสือ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. ขออนุมัติโครงการ	10	10	←→													
2. วางแผนการดำเนินโครงการ	10	20		←→												
3. จัดซื้อจัดจ้าง	30	50			←→											
4. ดำเนินการตามโครงการ	40	90				←→										
5. สรุปผลรายงานผู้บังคับบัญชา	10	100					←→									
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100															

ตาราง จ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงฯ ยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร
ประจำปี พ.ศ. 2567 และภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 1 ร้อยละความสำเร็จในการเพิ่มสวน 15 นาที่ (แห่ง)

ชื่อโครงการที่ 1 กิจกรรมสวน 15 นาที่ (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า หน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. สำรวจพื้นที่ดำเนินการ	10	10	←→											
2. จัดทำรูปแบบงบประมาณและแผนดำเนินการ	10	20		←→										
3. จัดซื้อต้นไม้และวัสดุอุปกรณ์	20	40			←→									
4. เตรียมพื้นที่	10	50				←→								
5. ดำเนินการตามแผน	30	80							←→					
6. ติดตามและประเมินผล	10	90									←→			
7. รายงานผลการดำเนินงาน	10	100										←→		
รวม 7 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ	100													

ตาราง จ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงฯ ยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร
ประจำปี พ.ศ. 2567 และภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 2 ร้อยละความสำเร็จในการทำความสะอาดท่อระบายน้ำบริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย

ชื่อโครงการที่ 2 กิจกรรมลอกท่อระบายน้ำ (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า หน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1. จัดทำและเห็นชอบแผน/ประกาศแผนจัดซื้อจัดจ้าง	5	5	↔														
2. จัดทำและเห็นชอบร่างขอบเขตของงาน/ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ	5	10	↔														
3. จัดทำและเห็นชอบราคากลาง	10	20	↔														
4. จัดทำและเห็นชอบรายงานขอซื้อขอจ้าง	10	30	↔														
5. ยื่นเอกสารเสนอราคา	10	40															
6. รายงานผลการพิจารณา/อนุมัติซื้อหรือจ้าง	10	50		↔													
7. ประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคา	10	60			↔												
8. ขออนุมัติจัดสรร	10	70			↔	↔											
9. ลงนามสัญญาถึงสิ้นสุดสัญญา	10	80					↔										
10. ตรวจสอบพัสดุ/รายงานการตรวจรับ	20	100						↔	↔								
รวม 10 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ	100																

ตาราง จ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงฯ ยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร
ประจำปี พ.ศ. 2567 และภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 3 ร้อยละความสำเร็จในการจัดเก็บขยะให้มีประสิทธิภาพครอบคลุมทุกพื้นที่ (ร้อยละ)

ชื่อโครงการที่ 3 กิจกรรมการการจัดเก็บขยะให้มีประสิทธิภาพครอบคลุมทุกพื้นที่เขตคลองสาน (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า หน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. จัดทำกิจกรรมและขออนุมัติกิจกรรม	10	10	←→													
2. ประสานชุมชนเป้าหมาย เพื่อสมัครรับจ้างเป็น อาสาสมัครชักลากมูลฝอย	10	20	←→													
3. ประชาสัมพันธ์ และสนับสนุนให้ประชาชนทั้ง 4 ชุมชน ได้มีส่วนร่วมในการดูแลรักษาความสะอาด และมีความรู้ใน เรื่องการลดและคัดแยกมูลฝอย	10	30	←→													
4. ดำเนินกิจกรรมฯ และประสานงานกับชุมชนอย่าง ต่อเนื่อง เพื่อให้มีความเข้าใจในแนวทางเดียวกัน และ ติดตามการปฏิบัติงานของอาสาสมัครบริการสาธารณะชักลาก มูลฝอยในชุมชน เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และ เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนให้กับอาสาสมัครชักลากมูลฝอย ประจำทุกเดือน	60	90	←→													
5. ติดตามประเมินผลงานและสรุปรายงาน	10	100													←→	
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ	100															

ตาราง จ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงฯ ยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร
ประจำปี พ.ศ. 2567 และภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 4 ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ของกรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการที่ 4 กิจกรรมการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue (ฝ่ายปกครอง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า หน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ															
			พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567												
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
1. รับเรื่องร้องเรียนของประชาชนผ่านระบบ Traffy Fondue	30	30	←														→	
2. จัดส่งเรื่องร้องเรียนให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการแก้ไขหรือส่งต่อเรื่องให้หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	30	60	←															→
3. ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขเรื่อง ร้องเรียนของประชาชน เมื่อดำเนินการแก้ไข เรียบร้อยแล้วให้แจ้งให้ประชาชนทราบผ่านระบบ Traffy Fondue	40	100	←															→
รวม 3 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ	100																	

ตาราง จ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงฯ ยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร
ประจำปี พ.ศ. 2567 และภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 5 ร้อยละความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง

ชื่อโครงการที่ 5 ติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าว หน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เตรียมการออกสำรวจพื้นที่	40	40	↔											
2. ขออนุมัติแต่งตั้งเจ้าหน้าที่จัดทำร่างขอบเขตและกำหนดราคากลาง	5	45		↔										
3. ขอเห็นชอบร่างขอบเขตของงานและราคากลาง	5	50		↔	↔									
4. รายงานขอจ้าง	5	55			↔									
5. รายงานผลการพิจารณา/อนุมัติจ้าง/ประกาศผู้ชนะ	10	65				↔								
6. ลงนามในสัญญาถึงสิ้นสุดสัญญา	30	95											↔	
7. ส่งงานและเบิกจ่าย แผนการใช้จ่ายเงิน	5	100												↔
รวม 7 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ	100													

ตาราง จ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงฯ ยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร
ประจำปี พ.ศ. 2567 และภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 6 ร้อยละความสำเร็จของการนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map)

ชื่อโครงการที่ 6 การนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) (ฝ่ายพัฒนาชุมชน)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า หน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. วางแผน ขั้นตอน และแนวทางการนำเข้าสู่ข้อมูล ในระบบนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map)	10	10	←→													
2. จัดประชุมเจ้าหน้าที่เขต หรือคณะกรรมการ ชุมชน หรืออาสาสมัครพัฒนาชุมชน (ด้าน เทคโนโลยี) เพื่อชี้แจงแนวทางและการใช้เครื่องมือ ในการสำรวจและนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบนำเข้าสู่ข้อมูล แผนผังชุมชน (One Map)	10	20			←→											
3. ดำเนินการสำรวจและนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบ นำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map)	20	40				←→										
5. ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงาน	30	70						←→								
6. เชื่อมโยงข้อมูลให้สามารถนำเสนอในรูปแบบ One Map ได้	20	90								←→						
7. ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการ ดำเนินงานให้กับผู้บริหารเขตทราบ	10	100												←→		
รวม 7 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ	100															

ตาราง ฉ แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจ ตามองค์ประกอบที่ 2 - 3 และองค์ประกอบที่ 4 (เฉพาะสำนักงานเขต)

องค์ประกอบที่ 2 ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (Innovation Base)

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
<p>ความสำเร็จในการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน</p>	<p>นิยาม นวัตกรรม หมายถึง แนวคิด วิธี และรูปแบบใหม่ ๆ ในการจัดการองค์กร การดำเนินงานและการให้บริการ อันเป็นผลมาจากการสร้าง พัฒนา เพิ่มพูน ต่อยอด หรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้ และแนวปฏิบัติต่างๆ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผล หรือคุณภาพของการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (ที่มา : ศูนย์นวัตกรรมเพื่อพัฒนาระบบราชการไทย สำนักงาน ก.พ.ร.)</p> <p>การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน หมายถึง การปรับปรุง แก้ไข และหรือเพิ่มความสามารถ หรือทักษะในการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุณภาพ เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้รับบริการ</p> <p>วิธีการคำนวณ คะแนนรวม = ส่วนที่ 1 + ส่วนที่ 2 + ส่วนที่ 3 เมื่อได้คะแนนรวมแล้ว จึงนำผลที่ได้มาเทียบหารระดับคะแนนที่ได้รับของตัวชี้วัดความสำเร็จ ในการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน</p>	<p>โครงการการใช้เทคโนโลยีเดสบอร์ดเพื่อนำเสนอข้อมูลโรคไข้เลือดออกในพื้นที่เขตคลองสาน</p>

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	<p>แนวทางการพิจารณาความสำเร็จในการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน</p> <p>1. การส่งเอกสารประกอบการพิจารณาโครงการ</p> <p>ส่วนที่ 1 : การค้นหาและคัดเลือกแนวคิด หน่วยงานต้องส่งข้อมูลการเสนอแนวคิดในการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามแบบฟอร์ม 1 และการสรุปผลการคัดเลือกแนวคิดในการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามแบบฟอร์ม 2 และเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการตามขั้นตอนที่ 1 และขั้นตอนที่ 2 ให้สำนักงาน ก.ก. ภายในระยะเวลาที่กำหนด เพื่อประกอบการพิจารณาให้คะแนนตามเกณฑ์การให้คะแนนในส่วนที่ 1 (20 คะแนน)</p> <p>ส่วนที่ 2 : การนำเสนอโครงการพัฒนานวัตกรรมฯ หน่วยงานส่งแบบเสนอโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ตามแบบฟอร์ม 3 และร่างโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ตามแบบฟอร์ม 4 จำนวน 1 ชุด ในขั้นตอนที่ 3 ให้สำนักงาน ก.ก. อย่างเป็นทางการพร้อมไฟล์ข้อมูล ภายในระยะเวลาที่กำหนด เพื่อนำเสนอคณะกรรมการพัฒนานวัตกรรมกรุงเทพมหานครพิจารณากลับกรองและให้คะแนนในส่วนที่ 2 เมื่อคณะกรรมการฯ พิจารณาอนุมัติแล้ว ให้หน่วยงานนำร่างโครงการที่ได้รับอนุมัติ เสนอหัวหน้าหน่วยงาน/ส่วนราชการฯ ลงนามและส่งให้สำนักงาน ก.ก. (20 คะแนน)</p> <p>ส่วนที่ 3 : ผลการดำเนินการ สำนักงาน ก.ก. จะประเมินผลการดำเนินการในช่วงสิ้นปีงบประมาณ จากความสำเร็จในการพัฒนานวัตกรรม มีการนำนวัตกรรมไปใช้ภายในปีงบประมาณ ผลความพึงพอใจของผู้ใช้นวัตกรรม และผลลัพธ์ที่เกิดจากการพัฒนานวัตกรรม (60 คะแนน)</p>	

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	<p>เอกสาร/หลักฐานประกอบการพิจารณา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แบบเสนอแนวคิดในการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (แบบฟอร์ม 1) 2. แบบสรุปผลการคัดเลือกแนวคิดในการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (แบบฟอร์ม 2) 3. แบบนำเสนอโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน(แบบฟอร์ม 3) พร้อมแผนการดำเนินการ 4. โครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (แบบฟอร์ม 4) 5. หนังสือรับรองสัดส่วนการดำเนินโครงการ (กรณีดำเนินโครงการร่วมกับหน่วยงานอื่นภายนอกสังกัดกรุงเทพมหานคร หรือองค์กรเอกชน หรือประชาชนทั่วไป) 6. เอกสาร/หลักฐานต่าง ๆ ที่แสดงให้เห็นถึงความสำเร็จของการดำเนินการพัฒนานวัตกรรม เช่น นวัตกรรมที่พัฒนาแล้วเสร็จ การนำนวัตกรรมไปใช้ ผลประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้นวัตกรรม ผลิตภัณฑ์ที่ได้จากการพัฒนานวัตกรรม รายงานการประชุม รายงานสรุปผลการดำเนินการ ภาพถ่าย คลิปวีดิทัศน์ ฯลฯ 	

องค์ประกอบที่ 3 ประสิทธิภาพของการดำเนินการของหน่วยงาน (Potential Base)

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
<p>3.1 ร้อยละความสำเร็จในการยกระดับการเปลี่ยนผ่านดิจิทัลภาครัฐเพื่อบริหารราชการที่ยืดหยุ่น โปร่งใส คล่องตัว</p>	<p>นิยาม</p> <p>ระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS) หมายถึง ระบบงานที่พัฒนาขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนที่เป็นบุคคลธรรมดา และนิติบุคคล โดยสามารถทำธุรกรรมออนไลน์ได้ด้วยตนเองภายในระบบรองรับการสมัครสมาชิก การยื่นคำขอ การชำระเงิน การติดตามสถานะ การแจ้งเตือนและการรับใบอนุญาตออนไลน์ผ่านช่องทาง Web Application และ Mobile Application (https://eservice.bangkok.go.th) ซึ่งเป็นระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>แนวทางการประเมินผล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS) 2. หน่วยงานรายงานผลการใช้งานระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน ผ่านระบบ BMA Policy Tracking ทั้งนี้ การดำเนินงานต้องเป็นไปตามแนวทางและปฏิทินที่สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล กำหนด และต้องดำเนินการตามลำดับขั้นตอนโดยไม่ข้ามขั้นตอนใดขั้นตอนหนึ่ง <p>เกณฑ์การให้คะแนนและวิธีการคำนวณ</p> <p>1. เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>การประเมินผลใช้รายละเอียดประเด็นการประเมินเชิงประจักษ์ในการเข้าใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS) โดยกำหนดร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการออกเป็น 5 ระดับ เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จร้อยละ 100</p>	<p>กิจกรรมการดำเนินการศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)</p>

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	<p>2. วิธีการคำนวณ</p> <p>นำสถิติการใช้งานผ่านระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS) มาคำนวณหาร้อยละของจำนวนผู้รับบริการผ่านระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS) ต่อจำนวนผู้รับบริการของสำนักงานเขตทั้งหมด ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p> <p>เอกสาร/หลักฐานประกอบการพิจารณาประเมินผล</p> <p>- รายงานผลสถิติผู้มายื่นคำขอและขอรับใบอนุญาตทั้งหมดในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p>	
<p>3.2 ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม</p>	<p>นิยาม</p> <p>ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ ดังนี้</p> <p>1.1 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 พ.ศ. 2566 กั้นไว้เบิกเหลือในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (แบบไม่มีหนี้ผูกพัน) ณ สิ้นเดือนกันยายน 2567 โดยไม่รวมงบประมาณรายจ่าย ประเภทบุคคลากร งบกลาง ที่เบิกจ่ายในลักษณะบุคคลากร ได้แก่ รายการเงินช่วยเหลือข้าราชการและลูกจ้าง รายการเงินบำเหน็จลูกจ้าง รายการเงินสำรองสำหรับค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคคลากร รายการเงินช่วยค่าครองชีพผู้ได้รับบำนาญของกรุงเทพมหานครและรายการเงินสำรองสำหรับจ่ายเป็นเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการกรุงเทพมหานคร</p> <p>1.2 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รวม 4 ประเภทงบรายจ่าย ได้แก่ งบดำเนินงาน งบลงทุน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น และงบกลางทุกประเภทที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ สิ้นเดือนกันยายน 2567 โดยไม่รวมงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประเภท งบบุคคลากร งบกลางที่เบิกจ่ายในลักษณะบุคคลากร ได้แก่ รายการเงินช่วยเหลือข้าราชการและลูกจ้างรายการเงินบำเหน็จลูกจ้าง</p>	<p>กิจกรรมความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม</p>

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	<p>รายการเงินสำรองสำหรับค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร รายการเงินช่วยค่าครองชีพผู้ได้รับบำนาญของกรุงเทพมหานคร และรายการเงินสำรองสำหรับจ่ายเป็นเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการกรุงเทพมหานคร</p> <p>งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบเงินอุดหนุนจากรัฐบาล</p> <p>2. จำนวนงบประมาณกันเงินไว้เบิกเหลือในปี (แบบไม่มีหนี้ผูกพัน) และงบประมาณ</p> <p>รายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายจริงสะสม ณ สิ้นเดือนกันยายน 2567 หมายถึง ผลรวมของการเบิกจ่าย งบประมาณ ดังนี้</p> <p>2.1 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 พ.ศ. 2566 กันไว้เบิกเหลือในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (แบบไม่มีหนี้ผูกพัน) ณ สิ้นเดือนกันยายน 2567 โดย ไม่รวมงบประมาณรายจ่าย ประเภทบุคลากร งบกลางที่เบิกจ่ายในลักษณะงบบุคลากร ได้แก่ รายการเงินช่วยเหลือ ข้าราชการและลูกจ้าง รายการเงินบำเหน็จลูกจ้างรายการเงินสำรองสำหรับค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร รายการเงินช่วย ค่าครองชีพผู้ได้รับบำนาญของกรุงเทพมหานคร และรายการเงินสำรองสำหรับจ่ายเป็นเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการ กรุงเทพมหานคร</p> <p>2.2 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รวม 4 ประเภทบรายจ่ายได้แก่ งบดำเนินงาน งบลงทุน งบ เงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น และงบกลางทุกประเภทที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ สิ้นเดือนกันยายน 2567 โดย ไม่รวมงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประเภทบุคลากร งบกลางที่เบิกจ่ายในลักษณะงบบุคลากร ได้แก่ รายการเงินช่วยเหลือข้าราชการและลูกจ้างรายการเงินบำเหน็จลูกจ้าง รายการเงินสำรองสำหรับค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ บุคลากร รายการเงินช่วยค่าครองชีพผู้ได้รับบำนาญของกรุงเทพมหานคร และรายการเงินสำรองสำหรับจ่ายเป็นเงิน บำเหน็จบำนาญข้าราชการกรุงเทพมหานคร งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบเงินอุดหนุนจากรัฐบาล</p>	

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	<p>3. งบประมาณกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี (แบบไม่มีหนี้ผูกพัน) และงบประมาณรายจ่ายประจำปีหลังปรับโอน ณ สิ้นเดือนกันยายน 2567</p> <p>3.1 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 พ.ศ. 2566 กันไว้เบิกเหลื่อมปีในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (แบบไม่มีหนี้ผูกพัน) ณ สิ้นเดือนกันยายน 2567 โดยไม่รวมงบประมาณรายจ่าย ประเภทบุคลากร งบกลางที่เบิกจ่ายในลักษณะงบบุคลากร ได้แก่ รายการเงินช่วยเหลือข้าราชการและลูกจ้าง รายการเงินบำเหน็จลูกจ้างรายการเงินสำรองสำหรับค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร รายการเงินช่วยค่าครองชีพผู้ได้รับบำนาญของกรุงเทพมหานคร และรายการเงินสำรองสำหรับจ่ายเป็นเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการกรุงเทพมหานคร</p> <p>3.2 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รวม 4 ประเภทบรายจ่ายได้แก่ งบดำเนินงาน งบลงทุน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น และงบกลางทุกประเภทที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ สิ้นเดือนกันยายน 2567 โดยไม่รวมงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประเภทบุคลากร งบกลางที่เบิกจ่ายในลักษณะงบบุคลากร ได้แก่ รายการเงินช่วยเหลือข้าราชการและลูกจ้างรายการเงินบำเหน็จลูกจ้าง รายการเงินสำรองสำหรับค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร รายการเงินช่วยค่าครองชีพผู้ได้รับบำนาญของกรุงเทพมหานคร และรายการเงินสำรองสำหรับจ่ายเป็นเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการกรุงเทพมหานคร</p> <p>งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบเงินอุดหนุนจากรัฐบาล</p>	

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	<p>รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน</p> <p>นำข้อมูลผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมของหน่วยงานในแต่ละปีย้อนหลัง 3 ปีงบประมาณ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ถึง พ.ศ. 2566 โดยวัดผลเป็นร้อยละ</p> <p>แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล</p> <p>1. ข้อมูลจากตัวชี้วัดความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร องค์ประกอบที่ 3 : ศักยภาพในการดำเนินการของหน่วยงาน (Potential Base) ตัวชี้วัดที่ : 3.2 ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม</p> <p>2. จำแนกกลุ่มข้อมูลของหน่วยงานผู้รับการประเมินและกำหนดค่าเป้าหมายของแต่ละหน่วยงาน โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมของหน่วยงาน แบ่งได้เป็น 4 กลุ่ม</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>จำนวนงบประมาณกันเงินไว้เบิกเหลือมปี (แบบไม่มีหนี้ผูกพัน) และงบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายจริงสะสม ณ สิ้นเดือนกันยายน 2567 คูณ 100 หาร งบประมาณกันเงินไว้เบิกเหลือมปี (แบบไม่มีหนี้ผูกพัน) และงบประมาณรายจ่ายประจำปีหลังปรับโอน ณ สิ้นเดือนกันยายน 2567</p> <p>เอกสาร/หลักฐานประกอบการพิจารณาประเมินผล</p> <p>สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร จะตรวจสอบข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณจากระบบสารสนเทศของกรุงเทพมหานคร</p>	

องค์ประกอบที่ 4 การประเมินประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ของสำนักงานเขต (เฉพาะในส่วนของสำนักงานเขต)

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
<p>ร้อยละความสำเร็จ ประสิทธิภาพการแก้ไข ปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชนผ่าน แพลตฟอร์ม Traffy Fondue</p>	<p>นิยาม ประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ หมายถึง : หน่วยงานมีการบริหารจัดการข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ รวมถึงข้อเสนอแนะ ที่ประชาชนต้องการให้กรุงเทพมหานครดำเนินการแก้ไขได้เป็นผลสำเร็จ</p> <p>การแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue : หมายถึงการแก้ไขเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน 50 สำนักงานเขต ที่มีมาถึงผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ได้รับการแก้ไขปัญหา โดยวัดจากจำนวนเรื่องเสร็จสิ้น (ไม่รวมเรื่องส่งต่อส่วนราชการภายนอกสังกัดกรุงเทพมหานคร)</p> <p>แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ดำเนินการตรวจสอบ ติดตามการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ของสำนักงานเขต 50 เขต โดยใช้ฐานข้อมูลจากสรุปสถิติการแจ้งปัญหาเส้นเลือดฝอย จากระบบ https://bangkok.traffy.in.th/</p> <p>วิธีการคำนวณ : นำประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชนผ่าน แพลตฟอร์ม Traffy Fondue ที่ได้ (x%) มาเทียบกับเกณฑ์การให้คะแนน</p>	<p>กิจกรรมการแก้ปัญหา ข้อร้องเรียนผ่านระบบ Traffy Fondue</p>

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	<p><u>การดำเนินการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สำนักงานเขต 50 เขต รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ที่ประชาชนร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy fondue 2. สำนักงานเขตดำเนินการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ จากแพลตฟอร์ม Traffy Fondue 3. สำนักงานเขตดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียน โดยรายงานสถานะขั้นตอนการดำเนินการผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue 4. สำนักงานเขตรายงานผลการดำเนินการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ มายังสำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ทุกสิ้นเดือน <p><u>แนวทางในการดำเนินการ</u></p> <p>การประเมินผลสำเร็จของตัวชี้วัด จากร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน ผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ซึ่งได้รับการแก้ไขเสร็จสิ้นเอกสาร/หลักฐานประกอบการพิจารณาประเมินผลสรุปสถิติการแจ้งปัญหาเส้นเลือดฝอย จากระบบ https://bangkok.traffy.in.th/</p>	