

การรายงานการศึกษา ฝึกอบรม ประชุม ดูงาน สัมมนา ปฏิบัติการวิจัย ในประเทศ และต่างประเทศ
(ระยะสั้นไม่เกิน ๙๐ วัน และ ระยะยาวตั้งแต่ ๙๐ วันขึ้นไป)

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อ - นามสกุล นางวันทนา ไชยา
อายุ ๔๖ ปี การศึกษา วิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคนิคการแพทย์) คณะเทคนิคการแพทย์
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน.....

๑.๒ ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการพิเศษ
หน้าที่ความรับผิดชอบ (โดยย่อ)
๑) ปฏิบัติหน้าที่เจาะเลือด จัดเก็บส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ
๒) ปฏิบัติหน้าที่ตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการทั้ง ๕ สาขา
๓) ปฏิบัติหน้าที่ตรวจวิเคราะห์งานควบคุมคุณภาพทั้งภายใน (IQC) และภายนอก (EQA)
๔) ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๑.๓ ชื่อเรื่อง / หลักสูตร การประชุมวิชาการมหกรรมคุณภาพมาตรฐานห้องปฏิบัติการระดับชาติ
ครั้งที่ ๑๑ ประจำปี ๒๕๖๕ (Thailand LA forum ๒๐๒๒) ในหัวข้อ “ห้องปฏิบัติการคุณภาพที่ยั่งยืน
(Sustainable Quality in Laboratory)”
เพื่อ ศึกษา ฝึกอบรม ประชุม ดูงาน สัมมนา ปฏิบัติการวิจัย
งบประมาณ เงินงบประมาณกรุงเทพมหานคร เงินบำรุงโรงพยาบาล
ทุนส่วนตัว ไม่มีค่าใช้จ่าย
จำนวนเงิน ๓,๐๐๐.- บาท (สามพันบาทถ้วน)
ระหว่างวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรม อัสคิน
แกรนด์ คอนเวนชั่น หลักสี่ กรุงเทพมหานคร
คุณวุฒิ/วุฒิปัตรที่ได้รับ

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลที่ได้รับจากการศึกษา ฝึกอบรม ประชุม ดูงาน สัมมนา ปฏิบัติการวิจัย
(โปรดให้ข้อมูลในเชิงวิชาการ)

๒.๑ วัตถุประสงค์
๒.๑.๑ เพื่อทบทวนความรู้และความเข้าใจในระบบบริหารคุณภาพและความปลอดภัยตาม
มาตรฐานวิชาชีพเทคนิคการแพทย์
๒.๑.๒ เพื่อกระตุ้นให้เกิดการพัฒนา เผยแพร่ความรู้ความก้าวหน้า และเทคนิคใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง
เพื่อนำไปใช้พัฒนาและประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการดูแลสุขภาพประชาชน
๒.๑.๓ เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ระหว่างผู้เข้าร่วมประชุมและวิทยากร อันจะ
นำไปสู่ความร่วมมือระหว่างกันต่อไป.

๒.๒ เนื้อหา

เนื่องจากรูปแบบการประชุมวิชาการ มีทั้งการประชุมรับฟังการบรรยายวิชาการรวมในห้องเดียว และแบ่งห้องเป็นหลายห้องหลายเนื้อหาในเวลาเดียวกัน จึงขอสรุปเนื้อหาการประชุมที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๒.๒.๑ เรื่อง ส่องมาตรฐานใหม่ ๒๕๖๕ เนื้อหาโดยสรุป

วิวัฒนาการมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ มีจำนวนทั้งสิ้น ๗ ฉบับ ได้แก่

- มาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ฉบับ ๒๕๔๒
- มาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ฉบับ ๒๕๔๔
- มาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ฉบับ ๒๕๔๗
- มาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ฉบับ ๒๕๕๑
- มาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ฉบับ ๒๕๕๕
- มาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ฉบับ ๒๕๖๐
- ~~มาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ฉบับ ๒๕๖๕~~

การใช้มาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์

- ข้อกำหนด ระบบคุณภาพทางห้องปฏิบัติการ ทำตามได้ทั้งการบริหารจัดการและเชิงเทคนิควิชาการ Verification

- อบรม สื่อสาร ให้บุคลากรทางห้องปฏิบัติการ ทำตามมาตรฐานวิชาชีพ ด้วยความสมัครใจ

- สื่อสารทำความเข้าใจ ระหว่างสหวิชาชีพ เพื่อประสานให้การปฏิบัติงานร่วมกันเป็นไปได้อย่างดี

- หาพันธมิตร สร้างกลุ่มเครือข่ายพัฒนาคุณภาพห้องปฏิบัติการ โดยใช้มาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์เป็นหลัก

- ใช้เป็นเครื่องมือชี้วัด ตรวจสอบข้อบกพร่อง ชี้ช่องทางพัฒนาในกระบวนการตรวจติดตามภายใน

- ใช้เป็นเครื่องมือ ในการวัดประเมิน เพื่อให้การรับรองระบบคุณภาพห้องปฏิบัติการ

- กำหนดแนวทางการพัฒนา มาตรฐานวิชาชีพ ร่วมกับสหวิชาชีพเพื่อกำหนด

มาตรฐานบริการสาธารณสุขต่อไป

ทำอย่างไรให้ระบบคุณภาพยั่งยืน

- วางระบบคุณภาพด้วยความเข้าใจในข้อกำหนดตามมาตรฐานวิชาชีพ
- สร้างกลุ่มเครือข่าย กลุ่มห้องปฏิบัติการที่ทำงานแบบเดียวกัน กลุ่มสหวิชาชีพ

ที่สนับสนุนเกื้อกูลกัน

- พัฒนาคุณภาพภายในห้องปฏิบัติการให้ต่อเนื่อง ปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพตลอดจนสื่อสารกับสหวิชาชีพอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งถ่ายทอดความรู้ ความเข้าใจในคุณค่าการทำงานอย่างมีคุณภาพ

เมื่อมีสถานการณ์ไม่พึงประสงค์ เช่น การเกิดสถานการณ์โรคระบาด

- ทบทวนระบบคุณภาพ ปัจจัยคุณภาพที่เกี่ยวข้องกับโรคระบาด
- นำประเด็นปัญหาวิเคราะห์ ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง แก้ไขอย่างมีหลักการ
- วางแนวทางแก้ไข เฉพาะหน้า แผนระยะสั้น แผนระยะยาว
- ทารือกับพันธมิตร เชิงเทคนิค วิชาการ ประสานงาน การทำงาน ทรัพยากร
- ทำงานอย่างมี “คุณภาพ”
- หลังสถานการณ์สิ้นสุดลง ให้ทบทวนผลกระทบ ยั่งยืนในระบบคุณภาพ ความ

เสียหายต่อระบบงาน ผลกระทบต่อผู้ใช้บริการ

- ใช้ประสบการณ์เป็นบทเรียน พัฒนาระบบให้ดียิ่งขึ้น เสริมในจุดอ่อน รักษาและ

พัฒนาในจุดแข็ง

- เตรียมการป้องกัน พร้อมรับสถานการณ์ครั้งต่อไป วางแผน เตรียมทรัพยากร

ความรู้และแหล่งข้อมูล

สรุปมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ฉบับ ๒๕๖๕ กับ ฉบับ ๒๕๖๐

เรียงเรียงและจัดกลุ่มใหม่ ได้แก่

- องค์กรและการบริหาร
- บุคลากร
- สถานที่ สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย
- ขั้นตอนก่อนการตรวจวิเคราะห์
- การพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
- การทบทวนข้อตกลงของผู้รับบริการและการตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ

เพิ่มเติมเนื้อหาและข้อกำหนด ได้แก่

- เครื่องมือทางห้องปฏิบัติการ
- การจัดซื้อและใช้บริการภายนอก
- การประกันคุณภาพการตรวจวิเคราะห์
- ขั้นตอนหลังการตรวจวิเคราะห์
- การรายงานผล
- เอกสารคุณภาพ บันทึก และการควบคุมข้อมูล
- การควบคุมสิ่งที่ไม่สอดคล้องกับข้อกำหนดและการบริหารความเสี่ยง

๒.๒.๒ เรื่อง มิติใหม่ด้านความปลอดภัยทางห้องปฏิบัติการ เนื้อหาโดยสรุป
การบริหาร จัดการความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ

- การกำหนดนโยบายด้านความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ ต้องสอดคล้องกับนโยบายขององค์กร/ หน่วยงาน ที่สังกัดและกำหนดในคู่มือคุณภาพ (Quality Manual, QM)
 - จัดตั้งคณะกรรมการ/ คณะทำงานความปลอดภัยทางห้องปฏิบัติการ (Laboratory Safety Officer : LSO)
 - จัดทำแผนกลยุทธ์ด้านความปลอดภัยทางห้องปฏิบัติการ จัดทำแผนปฏิบัติการความปลอดภัยและอบรมทำความเข้าใจเกี่ยวกับแผน
 - อบรมด้านความปลอดภัยทางห้องปฏิบัติการ
 - มีคู่มือความปลอดภัย
- สถานที่และสิ่งแวดล้อมความปลอดภัย
- การออกแบบห้องปฏิบัติการ
 - การจัดวางผังห้องปฏิบัติการ
 - โครงสร้างความปลอดภัยทางกายภาพ เช่น พื้นที่ทางเดินระหว่างโต๊ะ
- ในห้องปฏิบัติการไม่ควรต่ำกว่า ๕ ฟุต หรือ ๑.๕๒ เมตร มีการควบคุมการเข้า-ออก มีป้ายบอกทางหนีไฟ/ บันไดหนีไฟ โดยไม่มีสิ่งกีดขวาง
- อันตรายทางกายภาพ (Physical Hazards) เช่น ระยะห่างระหว่างเครื่องตรวจวิเคราะห์กับเคาน์เตอร์ ตรงข้าม ต้องไม่น้อยกว่า ๐.๗-๐.๘ เมตร มีระบบสำรองไฟฟ้า การต่อสายดิน มีระบบระบายอากาศที่ดี แสงสว่างเพียงพอ ระดับความดังเหมาะสม
 - ความปลอดภัยจากอัคคีภัย (Fire Safety) ได้แก่ มีระบบสัญญาณเตือนภัย มีอุปกรณ์ผจญเพลิง มีทางออกฉุกเฉิน มีแผนซ้อมอัคคีภัย
 - ความปลอดภัยจากการใช้เครื่องมือทางห้องปฏิบัติการ (Equipment Safety) ได้แก่ การจัดทำแผนสอบเทียบเครื่องมือ การบำรุงรักษาตามที่บริษัทผู้ผลิตกำหนด การเว้นช่องว่างระหว่างเครื่องมือเพื่อระบายความร้อน
 - การกำจัดขยะมูลฝอย/ ของเสียจากห้องปฏิบัติการ (Waste Disposal) ได้แก่ การลดผลกระทบที่เป็นอันตรายจากสิ่งแวดล้อม การป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ การจัดการของเสีย โดยบุคลากรต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกัน
 - การปฏิบัติตนอย่างปลอดภัย ได้แก่ การล้างมือ การเสริมสร้างภูมิคุ้มกัน การใช้อุปกรณ์ป้องกันตนเอง (Personal Protective Equipment: PPE) มีชุดอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น (First Aids Kits) ตรวจสอบติดตามความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ

๒.๒.๓ เรื่อง การจัดการเครื่องมืออย่างมีประสิทธิภาพ เนื้อหาโดยสรุป

ตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ พ.ศ.๒๕๖๕ เครื่องมือทางห้องปฏิบัติการ หมายถึง เครื่องมือ อุปกรณ์ วัสดุอ้างอิง วัสดุสิ้นเปลือง น้ำยาตรวจวิเคราะห์ ระบบการตรวจวิเคราะห์ และระบบสารสนเทศทางห้องปฏิบัติการ ครอบคลุมเครื่องมือที่เช่า-ยืม เครื่องมือที่ออกหน่วยบริการนอกสถานที่

เครื่องมือ/ ความพร้อมใช้งาน

- มีเครื่องมือที่จำเป็นและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ เครื่องมือมีลักษณะเหมาะสม พร้อมใช้งานตามที่กำหนด และสอดคล้องตามพระราชบัญญัติเครื่องมือแพทย์
- มีวิธีการขนส่ง เคลื่อนย้าย ติดตั้ง เก็บรักษา และการใช้เครื่องมือเพื่อป้องกันการปนเปื้อนหรือเกิดความเสียหายกับเครื่องมือ
- มีการตรวจสอบความพร้อมใช้งานอย่างสม่ำเสมอ ตามแผนที่กำหนดไว้
- กรณีที่มีการเคลื่อนย้ายเครื่องมือ จะต้องมีการตรวจสอบสถานะความพร้อมใช้งานก่อนนำกลับมาใช้งานต่อไป
- จะต้องมีการเปรียบเทียบเครื่องมือที่มีผลกระทบต่อคุณภาพ
- มีรายงานผลการสอบเทียบเครื่องมือ และประเมินผล หากเกิดความคลาดเคลื่อนเกินเกณฑ์ที่กำหนด จะต้องมีการซ่อมหรือปรับเครื่องมือ
- มีการจัดเก็บรายงานสอบเทียบ พร้อมประเมินประสิทธิภาพเครื่องมือไว้ที่ห้องปฏิบัติการ
- มีการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน โดยช่างเทคนิค และหรือผู้ปฏิบัติงานที่ผ่านการอบรม
- มีการซื้บงเครื่องมือหลัก ระบุรหัสครุภัณฑ์ วันที่สอบเทียบ การบำรุงรักษาครั้งต่อไป
- กรณีที่พบว่าเครื่องมือชำรุดและรอการส่งซ่อมต้องมีป้ายชี้บง “ชำรุด ห้ามใช้”
- มีการเก็บรักษาเครื่องมือให้อยู่ในสถานที่ที่เหมาะสม มีระบบป้องกันไฟฟ้ารั่ว มีระบบสำรองไฟฟ้า
- มีคู่มือการใช้งานและบำรุงรักษาเครื่องมือ
- มีระบบป้องกันการปรับแก้เครื่องมือที่มีผลกระทบต่อความถูกต้องของค่าที่วัดหรือตรวจวิเคราะห์
- มีทะเบียนประวัติเครื่องมือ

น้ำยาและวัสดุ

- น้ำยาตรวจวิเคราะห์ต้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติเครื่องมือแพทย์ที่ใช้ในการวินิจฉัยภายนอกร่างกายมนุษย์ (In Vitro Diagnostic Devices)
- มีระบบบริหารวัสดุคงคลังอย่างสม่ำเสมอ
- มีการซัพพลายวัสดุ เช่น น้ำยาตรวจวิเคราะห์ สารควบคุมคุณภาพ สารมาตรฐาน กรณีที่มีการเตรียมสารขึ้นใช้เองต้องมีรายละเอียดซัพพลาย เช่น สารเคมีที่เตรียม วันที่เตรียม วันหมดอายุ ชื่อผู้เตรียม
- มีการบันทึกข้อมูลการใช้งานน้ำยา (Stock Card) ระบุชื่อรายการ วัสดุ ผู้ผลิตผู้แทน จำหน่าย หมายเลขรุ่นที่ผลิต วันหมดอายุ วันที่รับ จำนวน รับเข้าคลัง วันเบิกใช้ จำนวนที่เบิกใช้ จำนวนคงเหลือ

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

- มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายอย่างเพียงพอ เหมาะสมต่อความเสี่ยงในการปฏิบัติงานและความพร้อมใช้งาน
- ในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการทั่วไป บุคลากรควรสวมเสื้อกราวน์ยาว แขนยาว ถุงมือ หน้ากากอนามัย รองเท้าหุ้มปลาย เป็นต้น
- ในการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงสูง ให้สวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายเพิ่มเติม ตามมาตรฐานความปลอดภัย

๒.๒.๔ เรื่อง PDPA สำหรับเทคนิคการแพทย์ เนื้อหาโดยสรุป

PDPA (Personal Data Protection Act) คือ พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ เริ่มบังคับใช้เต็มรูปแบบ วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อคุ้มครองและให้สิทธิที่เราควรมีต่อข้อมูลของเราเองได้ รวมไปถึงการสร้างมาตรฐานของบุคคล ในการเก็บข้อมูลส่วนบุคคล การรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล การใช้ข้อมูลส่วนบุคคล หรือเพื่อการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล หากผู้ใด หรือองค์กรใดไม่ปฏิบัติตามนั้นมีโทษทั้งทางแพ่ง ทางอาญา และโทษทางการปกครอง

ข้อมูลส่วนบุคคลตาม PDPA ได้แก่ ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลอ่อนไหว

ข้อมูลทั่วไป

- ชื่อ-นามสกุล
- วันเดือนปีเกิด
- อายุ
- ที่อยู่
- E-mail
- หมายเลขบัตรประชาชน
- หมายเลขโทรศัพท์

- รูปถ่าย
- ประวัติการทำงาน

ข้อมูลอ่อนไหว

- ความเชื่อ
- ศาสนา
- เชื้อชาติ
- ความคิดเห็นทางการเมือง
- เผ่าพันธุ์
- สุขภาพ
- พฤติกรรมทางเพศ
- อื่นๆ ตามที่ประกาศกำหนด

สิทธิของเจ้าของข้อมูล

- ข้อมูลที่ให้เพื่อประโยชน์ต่อตัวเรา
- เราเป็นเจ้าของข้อมูลเสมอ
- ต้องมั่นใจว่าข้อมูลที่ให้ไปมีกระบวนการจัดการที่ดี ปลอดภัย ไม่รั่วไหล
- สามารถเพิกถอนความยินยอมในการให้ข้อมูลได้ตลอดเวลา

มาตรฐานการให้บริการของผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ ๒๕๖๔ ที่เกี่ยวข้องกับ PDPA ได้แก่ ข้อที่ ๓ ผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ต้องให้บริการโดยรักษาความลับของผู้บริการอย่างเคร่งครัด การเปิดเผยข้อมูลให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล ได้แก่

- ต้องมีมาตรการ security ไม่ว่าจะเก็บข้อมูลในรูปแบบกระดาษหรืออิเล็กทรอนิกส์ หรือรูปแบบอื่นก็ตาม เช่น การควบคุมการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล การกำหนดสิทธิในการเข้าถึงและการใช้งาน ตามหลักการจะต้องให้สิทธิน้อยที่สุดเท่าที่จำเป็น (Principle of Least Privilege) และอาจรวมถึงการเพิกถอนสิทธิผู้ใช้งาน
- ต้องทบทวนมาตรการเมื่อมีความจำเป็น เช่น เมื่อมีเหตุการณ์ละเมิดเกิดขึ้น
- ต้องประกอบด้วยมาตรการเชิงองค์กร (Organizational Measures) และมาตรการเชิงเทคนิค (Technical Measures) โดยอาจรวมถึงมาตรการทางกายภาพ (Physical Measures)
- จัดมาตรการป้องกันเท่าที่จำเป็นเหมาะสม โดยคำนึงถึงระดับความเสี่ยงขององค์กร ตามลักษณะวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ตลอดจนโอกาสเกิด และผลกระทบจากเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

๒.๓ ประโยชน์ที่ได้รับ

๒.๓.๑ ต่อตนเอง

- ได้ทบทวนและเพิ่มพูน ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ฉบับ ๒๕๖๕
- ได้แลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ระหว่างผู้เข้าร่วมประชุมและวิทยากร อันจะ

นำไปสู่ความร่วมมือระหว่างกันต่อไป

๒.๓.๒ ต่อหน่วยงาน สามารถนำความรู้กลับมาพัฒนาระบบงานคุณภาพให้ดียิ่งขึ้น และเผยแพร่ความรู้ ให้กับบุคลากรในกลุ่มงาน เพื่อให้เป็นแนวทางในการพัฒนาระบบงานคุณภาพให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒.๓.๓ อื่น ๆ - ไม่มี -

ส่วนที่ ๓ ปัญหาและอุปสรรค

๓.๑ การปรับปรุง เนื่องจากหน่วยงานมีภาระงานเป็นจำนวนมาก อันเนื่องมาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อ Covid-๑๙ ทำให้การพัฒนาระบบงานคุณภาพไม่ต่อเนื่องและไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

๓.๒ การพัฒนา นำความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ฉบับปี ๒๕๖๕ มาพัฒนาระบบคุณภาพและความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อกำหนด ปรับปรุงคู่มือคุณภาพให้เป็นปัจจุบันตลอดจนการพัฒนาระบบการปกป้องข้อมูลความลับของผู้ป่วยให้รัดกุมยิ่งขึ้น

ส่วนที่ ๔ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

ควรส่งเสริมให้นักเทคนิคการแพทย์เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์อย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ เพื่อทบทวนความรู้ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาระบบคุณภาพทางห้องปฏิบัติการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น สามารถให้บริการผู้ป่วยอย่างมีคุณภาพและมีความปลอดภัยทั้งต่อผู้ป่วย บุคลากร และสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ลงชื่อ ผู้รายงาน

(นางวันทนา ไชยา)

นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ..... หัวหน้าฝ่าย/กลุ่มงาน

(นายประสิทธิ์ ดุษฎีประเวศน์)

นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานชั้นสูตโรคกลางและธนาการเลือด

ส่วนที่ ๕ ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา

ผู้บังคับบัญชาเรา ลงนามไว้โดยขณะนั้น มีตราประทับจากแพทย์ พ.พันท์ น
วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ น. พิศัย อภ.รัตนอักษร สว่างใจ

ลงชื่อ..... น.....หัวหน้าส่วนราชการ

(นายอดิศร วิตตางกูร)

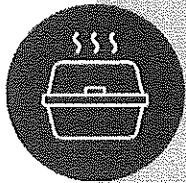
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ ๒ ชุมติชัยโร อู่ทิส

การประชุมคณะกรรมการคุณภาพมาตรฐานห้อง ปฏิบัติการระดับชาติ ครั้งที่ 11 “ห้องปฏิบัติการคุณภาพที่ยั่งยืน”



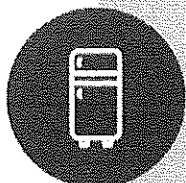
ส่งมาตรฐานใหม่ 2565

วิวัฒนาการของมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์
และข้อกำหนดเพิ่มเติมในมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์
2565



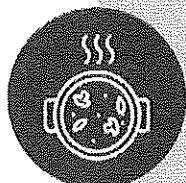
มีติใหม่ด้านความปลอดภัยทางห้องปฏิบัติการ

ความปลอดภัยทางห้องปฏิบัติการ ตามมาตรฐาน
งานเทคนิคการแพทย์ 2565



การจัดการเครื่องมืออย่างมีประสิทธิภาพ

การบริหารและการจัดการเครื่องมือ อุปกรณ์ วัสดุ
อ้างอิง วัสดุสิ้นเปลือง น้ำยาตรวจวิเคราะห์ และระบบ
สารสนเทศทางห้องปฏิบัติการ



PDPA สำหรับเทคนิคการแพทย์

ข้อมูลส่วนบุคคลและระบบการป้องกันข้อมูลผู้ป่วย

รายงานการประชุมวิชาการมหกรรมคุณภาพมาตรฐานห้องปฏิบัติการระดับชาติ ครั้งที่ ๑๑ ประจำปี ๒๕๖๕
(Thailand LA forum ๒๐๒๒) ภายใต้แนวคิดการประชุม “ห้องปฏิบัติการคุณภาพที่ยั่งยืน
(Sustainable Quality in Laboratory)” ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
ของข้าราชการราย นางวันทนา ไชยา โรงพยาบาลหลวงพ่отวิศศักดิ์ ชูตินธโร อุทิศ

<https://shorturl.asia/X๑gmY>

