

รายงานสำหรับระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับบุคคล

ประกอบด้วย

๑. รายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับบุคคลของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ แสดงจำนวนผู้มีผลการประเมินระดับต่าง ๆ ในแต่ละรอบการประเมิน รายงานหน่วยงาน / ส่วนราชการ
๒. รายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับบุคคลของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ แสดงรายละเอียดผู้มีผลการประเมินระดับต่าง ๆ รายงานหน่วยงาน / ส่วนราชการ
๓. รายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการย้อนหลัง ๕ ปี ของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ
๔. รายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการย้อนหลัง ๓ ปี ของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ
๕. รายงานสรุปแผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคลของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ รายงานหน่วยงาน / ส่วนราชการ
๖. รายงานแผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคลของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ

รายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับบุคคลของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
..... หน่วยงาน / ส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

รอบการประเมิน

- รอบที่ ๑ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคม
- รอบที่ ๒ ตั้งแต่ ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน

ลำดับที่	หน่วยงาน/ ส่วนราชการ	จำนวน บุคลากรทั้งหมด	จำนวนบุคลากร ที่ได้รับการประเมิน	ระดับผลการประเมิน				
				ดีเด่น	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
				(คะแนนร้อยละ ๙๐.๐๐ ขึ้นไป)	(คะแนนร้อยละ ๘๐.๐๐ - ๘๙.๙๙)	(คะแนนร้อยละ ๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙)	(คะแนนร้อยละ ๖๐.๐๐ - ๖๙.๙๙)	(คะแนนต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐.๐๐)
รวมจำนวน (คน)								

รายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับบุคคลของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

..... หน่วยงาน / ส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

รอบการประเมิน

- รอบที่ ๑ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคม
- รอบที่ ๒ ตั้งแต่ ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน

ระดับผลการประเมิน

ดีเด่น (คะแนนร้อยละ ๙๐.๐๐ ขึ้นไป)

รวมจำนวน (คน)

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	สังกัด
----------	----------------	---------	--------------	--------

ระดับผลการประเมิน

ดีมาก (คะแนนร้อยละ ๘๐.๐๐ - ๘๙.๙๙)

รวมจำนวน (คน)

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	สังกัด
----------	----------------	---------	--------------	--------

ระดับผลการประเมิน

ดี (คะแนนร้อยละ ๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙)

รวมจำนวน (คน)

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	สังกัด
----------	----------------	---------	--------------	--------

ระดับผลการประเมิน

พอใช้ (คะแนนร้อยละ ๖๐.๐๐ - ๖๙.๙๙)

รวมจำนวน (คน)

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	สังกัด
----------	----------------	---------	--------------	--------

ระดับผลการประเมิน

ปรับปรุง (คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๖๐.๐๐)

รวมจำนวน (คน)

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	สังกัด
----------	----------------	---------	--------------	--------

รายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการย้อนหลัง ๓ ปี ของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ

ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง ระดับตำแหน่ง สังกัด

ผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ย้อนหลัง ๓ ปี	ปี พ.ศ.		ปี พ.ศ.		ปี พ.ศ.	
	เมษายน	ตุลาคม	เมษายน	ตุลาคม	เมษายน	ตุลาคม
ระดับผลการประเมิน						
คะแนนการประเมิน						

รายงานสรุปแผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคลของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
..... หน่วยงาน / ส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

รอบการประเมิน

- รอบที่ ๑ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคม
- รอบที่ ๒ ตั้งแต่ ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน

ลำดับที่	ความรู้ / ทักษะ / สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ช่วงเวลา ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการ วัดผลการพัฒนา	รายงานผลการพัฒนา

