

รายงานการประชุม
อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๐
เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐
ณ ห้องเฮอร์วีน ชั้น ๒ ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร

ผู้มาประชุม

- | | | |
|-----|--|---------------------|
| ๑. | รองศาสตราจารย์ ดร.อิสระ สุวรรณกุล | ประธาน อ.ก.ก. |
| ๒. | รองศาสตราจารย์ ดร.อุทัย เลาหวิเชียร | อ.ก.ก. |
| ๓. | ศาสตราจารย์ ดร.ชาติชาย ณ เชียงใหม่ | อ.ก.ก. |
| ๔. | นายวิฑูร เอี่ยมโอภาส
แทนผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | อ.ก.ก. |
| ๕. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุณี พนาสกุลการ
อนุกรรมการซึ่งแต่งตั้งจาก ก.ก. | อ.ก.ก. |
| ๖. | นางสุชาดา รังสินันท์ | อ.ก.ก. |
| ๗. | นายภัทรุทธิ์ ทรรทรานนท์
ปลัดกรุงเทพมหานคร | อ.ก.ก. |
| ๘. | นางวันทนี วัฒนะ
รองปลัดกรุงเทพมหานคร | อ.ก.ก. |
| ๙. | นายสมภาคย์ สุขอนันต์
หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. | อ.ก.ก. |
| ๑๐. | นายพีระพงศ์ ศิริเกษม
แทนผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล | อ.ก.ก. |
| ๑๑. | นายธรรมรัตน์ มุกมีคำ
ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก. | อ.ก.ก. |
| ๑๒. | นางสาวอรุณญา พรไชยะ
ผู้อำนวยการกองระบบงาน สำนักงาน ก.ก. | อ.ก.ก. และเลขานุการ |
| ๑๓. | นางกาญจนา เฉลิมพงษ์
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
กองระบบงาน สำนักงาน ก.ก. | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๔. | นายธนบดี ชัยนนท์
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
กองระบบงาน สำนักงาน ก.ก. | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|----|-----------------------------------|-----------|
| ๑. | ศาสตราจารย์ ดร.ศุภชัย ยาวะประภาช | ติตราชการ |
| ๒. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรทัย ก๊กผล | ติตราชการ |
| ๓. | นางสาวเยาวลักษณ์ กุลพานิช | ติตราชการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|----|-----------------------------|---|
| ๑. | นางสาวนลินรัตน์ ทองสีสังข์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
กองทะเบียนประวัติข้าราชการ สำนักงาน ก.ก. |
| ๒. | นางศิริพร สิงห์ศิริเจริญกุล | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
กองทะเบียนประวัติข้าราชการ สำนักงาน ก.ก. |
| ๓. | นางวันทนา ตั้งเจริญนาน | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
กองอัตรากำลัง สำนักงาน ก.ก. |
| ๔. | นางสาวสุภาวดี ศรีมันตะ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
กองระบบงาน สำนักงาน ก.ก. |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ประธานฯ กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๐
ที่ประชุมพิจารณาแล้วไม่มีท่านใดขอแก้ไขจึงขอให้ที่ประชุมรับรอง
รายงานการประชุมดังกล่าว

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๐



ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่อง

เรื่อง ร่างแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร
(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

สืบเนื่องจากการ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล
ของกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๐ ให้นำร่างแผน
ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ไป
ปรับปรุงตามข้อคิดเห็นและเสนอแนะ สำนักงาน ก.ก. จึงได้ดำเนินการ ดังนี้

๑. การปรับปรุงและบูรณาการความคิด ฝ่ายเลขานุการนำข้อคิดเห็นและ
ข้อเสนอแนะ ที่ได้รับจาก อ.ก.ก. ฯ มาปรับปรุงและเป็นข้อมูลประชุมบูรณาการร่วมกัน
ระหว่างหน่วยงานกลางด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ได้แก่
สำนักงาน ก.ก. สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร กองการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด
กรุงเทพมหานคร โดยปลัดกรุงเทพมหานครเป็นประธานการประชุม

๒. การบูรณาการการปฏิบัติงาน เพื่อให้ร่างแผนยุทธศาสตร์ฯ มีความสมบูรณ์ ด้วย
การมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนของกรุงเทพมหานครสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง โดย
สัมมนาเชิงลึกกับผู้บริหารทุกระดับของกรุงเทพมหานคร เพื่ออภิปรายภารกิจหรือหน้าที่ใน
ปัจจุบัน และที่คาดว่าจะมีในอนาคต พร้อมเสนอแนวทางการปฏิบัติตามข้อเท็จจริงที่
เหมาะสมกับบริบทของกรุงเทพมหานคร รวมทั้งสัมมนาผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหาร
ทรัพยากรบุคคลเพื่อสร้างความเข้าใจรอบและทิศทาง ตลอดจนพันธกิจด้านการบริหาร
ทรัพยากรบุคคลว่ามุ่งประเด็นใดบ้าง ที่จะต้องดำเนินการในช่วงระยะเวลาตามแผน
ยุทธศาสตร์ฉบับนี้

๓. การประมวลข้อมูล นำข้อมูลที่ได้รับทั้งหมด ประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ
พบประเด็นสำคัญร่วมกันที่กรุงเทพมหานครควรเร่งดำเนินการเพื่อเตรียมความพร้อมรับการ
เปลี่ยนแปลงให้เหมาะสมกับความเป็นเมืองหลวงของกรุงเทพมหานคร กำหนดวิสัยทัศน์
พันธกิจ ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ที่สอดคล้องกับบริบทความเป็นเมืองหลวงในปัจจุบัน
และคาดว่าจะเกิดใน ๕ ปีข้างหน้า เป็นแนวทางให้ทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร
สามารถปฏิบัติงานให้สนับสนุนงานตามภารกิจได้อย่างเต็มศักยภาพ ด้วยการดำเนินการเพื่อ
บรรลุเป้าหมายของร่างแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร
(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

ดังนั้น ร่างแผนยุทธศาสตร์ทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๑
- ๒๕๖๕ นอกจากได้บูรณาการข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่ได้รับจาก อ.ก.ก. ฯ การศึกษา
วิเคราะห์ยุทธศาสตร์ นโยบาย แผนแม่บท/แผนบริหาร/แผนพัฒนาต่างๆที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง
มาตรการเร่งด่วนของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครแล้ว ยังได้รับประเด็นสำคัญจากทุกภาค
ส่วนของกรุงเทพมหานคร ได้แก่ทิศทางและนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ
ปลัดกรุงเทพมหานคร ข้อเท็จจริงที่เหมาะสมกับบริบทของกรุงเทพมหานครจากผู้บริหารทุก
หน่วยงานของกรุงเทพมหานคร การกำหนดเป้าหมาย



และการขับเคลื่อนร่วมกันจากหน่วยงานหลักด้านการบริหารด้านทรัพยากรบุคคล การประเมินผลการดำเนินการและการสำรวจข้อคิดเห็น จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินการ จึงเห็นควรนำเสนอ อ.ก.ก. เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อจักได้นำเสนอ ก.ก. ต่อไป

มติ อ.ก.ก.

เห็นชอบแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ มอบหมายให้สำนักงาน ก.ก. นำไปปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของ อ.ก.ก. และรายงาน อ.ก.ก. เพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

เรื่อง การพัฒนาระบบการให้บริการของกรุงเทพมหานคร

สำนักงาน ก.ก. เสนอขอให้ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครพิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่อกรอบแนวทางในการพัฒนาระบบการให้บริการของกรุงเทพมหานคร

สาระสำคัญของเรื่อง

๑. ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ได้กำหนดนโยบาย “ผลักดันหัวใจ แก้ไขทันที NOW!” เพื่อแก้ไขปัญหาเร่งด่วนของกรุงเทพมหานคร ตลอดจนมุ่งพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับประชาชน

๒. กรุงเทพมหานครเป็นองค์กรปกครองท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ ภารกิจตามอำนาจหน้าที่ที่สำคัญคือการให้บริการประเภทต่างๆ และการดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยการพัฒนาบริการจึงเป็นเรื่องสำคัญที่กรุงเทพมหานครให้ความสำคัญและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

๓. กรุงเทพมหานครได้กำหนดให้มีตัวชี้วัดเรื่องร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุดในกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ เป็นต้นมา เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานมีการพัฒนางานบริการและเพิ่มคุณภาพการให้บริการ

๔. ฝ่ายเลขานุการจึงได้ศึกษาระเบียบและหลักเกณฑ์ และแนวคิดที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสรุปผลการวิเคราะห์แนวทางการพัฒนาระบบการจ้างงานของหอสมุดเมืองกรุงเทพมหานครและห้องสมุดประชาชน ดังนี้

๔.๑ การดำเนินการที่ผ่านมา

๔.๑.๑ กรุงเทพมหานครได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้เพิ่มมิติการประเมินผลด้านคุณภาพการให้บริการ ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) โดยกำหนดให้ทุกหน่วยงานจัดทำโครงการให้บริการที่ดีที่สุด



๔.๑.๒ ทุกหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครกำหนดโครงการให้บริการที่ดีที่สุดให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของผู้รับบริการรวมทั้งสอดคล้องกับนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร และแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน เพื่อพัฒนาระบบบริการให้มีความทันสมัย คล่องตัว รวดเร็ว ภายใต้แนวคิดการยึดผู้รับบริการเป็นหลัก เพื่อให้สามารถยกระดับการให้บริการไปสู่ความเป็นเลิศได้ในอนาคต ทั้งนี้ต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกลางที่กรุงเทพมหานครแต่งตั้ง (คณะกรรมการพัฒนาระบบการให้บริการที่ดีที่สุดของกรุงเทพมหานคร)

๔.๑.๓ ก่อนเริ่มปีงบประมาณ สำนักงาน ก.ก. จะจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจในการคิดวิเคราะห์เพื่อพัฒนาระบบการให้บริการ รวมทั้งแบ่งกลุ่มระดมความคิดเห็น เพื่อกำหนดโครงการให้บริการที่ดีที่สุดและเสนอคณะกรรมการพัฒนาระบบการให้บริการที่ดีที่สุดของกรุงเทพมหานครพิจารณาเบื้องต้น จากนั้นหน่วยงานจะนำข้อเสนอแนะจากการสัมมนาฯ ไปจัดทำรายละเอียดโครงการให้บริการที่ดีที่สุดและจัดทำกรอบแนวทางในการดำเนินโครงการฯ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการพัฒนาระบบการให้บริการที่ดีที่สุดของกรุงเทพมหานครพิจารณาและปรับปรุงแก้ไขตามมติคณะกรรมการฯ ต่อไป

๔.๑.๔ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ สำนักงาน ก.ก. จะติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุดตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้

๔.๑.๕ ในวันที่ ๑, ๕ - ๖ กันยายน ๒๕๖๐ สำนักงาน ก.ก. จะดำเนินการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาระบบการให้บริการที่ดีที่สุดของกรุงเทพมหานคร โดยแบ่งเป็น ๓ วันทำการ ได้แก่ การสัมมนาและดูงาน ณ ศูนย์สร้างสรรค์งานออกแบบ อาคารไพบรณีย์กลางจำนวน ๑ วันทำการ ในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๐ และการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ณ ห้องประชุมประชาราษฎร์บำเพ็ญ ชั้น ๔ สำนักงานเขตห้วยขวาง ระหว่างวันที่ ๕ - ๖ กันยายน ๒๕๖๐ เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับแนวคิดการพัฒนาระบบการให้บริการและการกำหนดทิศทางการพัฒนาหน่วยงานในอนาคต รวมทั้งแบ่งกลุ่มเพื่อกำหนดภาพรวม (Theme) ในการพัฒนางานบริการของกรุงเทพมหานครที่สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร การเป็นสมาร์ทซิตี (smart city) และเมืองสร้างสรรค์ (creative city) และกำหนดโครงการพัฒนาระบบบริการของกรุงเทพมหานคร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้เข้ากับภาพรวม (Theme) ในการพัฒนางานบริการของกรุงเทพมหานคร โดยดำเนินการร่วมกับศูนย์สร้างสรรค์งานออกแบบ

๔.๑.๖ สำนักงาน ก.ก. และคณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้มีการหารือเบื้องต้นเกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาระบบการให้บริการของกรุงเทพมหานคร เพื่อยกระดับการให้บริการของกรุงเทพมหานครให้เป็นที่รู้จักแก่สาธารณชนและเปิดโอกาสให้ภาคส่วนต่างๆ มีส่วนร่วมในการพัฒนากรุงเทพมหานครสู่การเป็นสมาร์ทซิตี (smart city)

๔.๒ ข้อกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

๔.๒.๑ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๓/๑ ระบุว่าการบริหารราชการตามพระราชบัญญัตินี้ ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ



ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ ลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายภารกิจและทรัพยากรให้แก่ท้องถิ่น การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวก และตอบสนองความต้องการของประชาชน ทั้งนี้โดยมีผู้รับผิดชอบต่อผลงาน

๔.๓ แนวคิดและทฤษฎีที่นำมาประกอบการวิเคราะห์

๔.๓.๑ สมาร์ทซิตี (smart city) หรือ เมืองอัจฉริยะ เป็นรูปแบบการประยุกต์เทคโนโลยีดิจิทัล หรือข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสารในการเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพของบริการโดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาการจัดการเมืองและชุมชน และการตอบสนองแบบทันที่ เพื่อช่วยลดต้นทุน และลดการบริโภคของประชากร โดยยังคงเพิ่มประสิทธิภาพให้ประชาชนสามารถอยู่อาศัยได้ในคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น และพัฒนาคนให้กลายเป็นพลังขับเคลื่อนดิจิทัลที่สำคัญของประเทศ

๔.๓.๒ เมืองสร้างสรรค์ (creative city) หมายถึง เมืองที่มีกิจกรรมทางวัฒนธรรมที่หลากหลายซึ่งเป็นส่วนสำคัญของเศรษฐกิจและสังคมของเมืองนั้นๆ มีรากฐานที่มั่นคงทางสังคมและวัฒนธรรม มีการรวมกลุ่มกันอย่างหนาแน่นของคนทำงานสร้างสรรค์ มีสภาพแวดล้อมที่ดึงดูดการลงทุนเพราะความยั่งยืนของสถานที่ในเชิงวัฒนธรรม เอื้อให้เกิดกิจกรรมทางเศรษฐกิจจากความคิดสร้างสรรค์ และเป็นแหล่งรวมนักคิดและผู้ประกอบการสร้างสรรค์จากทั้งในและต่างประเทศที่มาประกอบกิจการและก่อให้เกิดการจ้างงานสร้างรายได้ และเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันให้กับเศรษฐกิจของเมืองและประเทศ

ความเห็นของสำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้ว เห็นว่า เพื่อให้กรุงเทพมหานครมีการพัฒนาระบบการให้บริการที่มุ่งสู่การเป็นสมาร์ทซิตี (smart city) และเมืองสร้างสรรค์ (creative city) จึงเห็นควรเสนอกรอบแนวทางในการพัฒนาระบบการให้บริการของกรุงเทพมหานคร โดยแบ่งเป็น ๒ ระยะ ดังนี้

๑. การดำเนินการระยะสั้น

๑.๑ การกำหนดนิยามในการพัฒนาระบบการให้บริการที่ดีที่สุดสู่การเป็นสมาร์ทซิตี (smart city) และเมืองสร้างสรรค์ (creative city) โดยเปิดโอกาสให้หน่วยงานประชาชน สถาบันการศึกษา และภาคส่วนต่างๆ เข้ามามีส่วนร่วม รวมทั้งนำผลจากการสัมมนาตามข้อ ๔.๑.๕ ภาพรวม (Theme) ในการพัฒนางานบริการของกรุงเทพมหานคร มาประกอบการกำหนดนิยาม

๑.๒ โดยการจัดแสดงนิทรรศการเพื่อนำเสนอบริการสาธารณะที่กรุงเทพมหานครส่งมอบแก่ประชาชน รวมทั้งนำเสนอผลงานเกี่ยวกับการพัฒนากรุงเทพมหานครที่มาจากแนวคิดของทุกภาคส่วน (Bangkok Smart City Expo) ตามรายละเอียดดังนี้

๑.๒.๑ วัตถุประสงค์ เพื่อเผยแพร่ผลงาน องค์ความรู้และนวัตกรรมของกรุงเทพมหานคร ผ่านนิทรรศการและกิจกรรมต่าง ๆ ให้ประชาชนได้รับทราบและรู้จัก กรุงเทพมหานครในมุมมองต่างๆ รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดแนวคิดในการพัฒนาเมืองในลักษณะการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน



๑.๒.๒ แนวทางการดำเนินการ

- การจัดนิทรรศการ (Exposition) ผ่านสื่อรูปแบบต่างๆ เพื่อนำเสนอบริการสาธารณะที่กรุงเทพมหานครส่งมอบแก่ประชาชน รวมทั้งนำเสนอผลงานเกี่ยวกับการพัฒนากรุงเทพมหานครที่มาจากแนวคิดของทุกภาคส่วน
- การนำเสนอและการจำหน่ายสินค้าและบริการเพื่อเปิดตลาดการค้าและสร้างมูลค่าของสินค้าและบริการให้กับประชาชนในกรุงเทพมหานคร
- การจัดเสวนาเพื่อนำเสนอสาระและสิ่งดี ๆ ของกรุงเทพมหานคร ในฐานะมหานครของโลก และการนำเสนออัตลักษณ์ในความเป็นเมืองของกรุงเทพมหานคร รวมทั้งการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการพัฒนากรุงเทพมหานครร่วมกับภาคส่วนต่างๆ
- การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ประชาชนเกิดความคิดและเข้าใจ กรุงเทพมหานคร

๒. การดำเนินการระยะยาว ตามรายละเอียดดังนี้

๒.๑ วัตถุประสงค์ เพื่อเผยแพร่ผลงานของกรุงเทพมหานครให้ประชาชนได้รับทราบและรู้จักกรุงเทพมหานครในมุมมองต่างๆ รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดแนวคิดในการพัฒนาเมืองในลักษณะการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน และยกระดับวิธีการจัดบริการสาธารณะให้กับประชาชน

๒.๒ แนวทางการดำเนินการ

๒.๒.๑ ยุทธศาสตร์การจัดทำโครงการให้บริการที่ดีที่สุดร่วมกันระหว่างกรุงเทพมหานครกับคณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และองค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเมือง เพื่อร่วมกันพัฒนาให้เกิดผลสำเร็จเชิงคุณภาพที่สามารถส่งบริการสาธารณะที่ประชาชนต้องการ โดยมีเป้าหมายที่จะดำเนินการในเรื่องต่างๆ ได้แก่

๑) การนำเสนอนโยบายที่กรุงเทพมหานครต้องการส่งมอบบริการให้กับประชาชน

๒) การนำเสนอภารกิจของกรุงเทพมหานคร เช่น สิ่งที่กรุงเทพมหานครดำเนินการเอง สิ่งที่มีมอบหมายให้ภาคเอกชนดำเนินการ สิ่งที่ต้องดำเนินการร่วมกับภาคส่วนอื่นในลักษณะหุ้นส่วน สิ่งที่ต้องการให้อาสาสมัครดำเนินการ

๓) การเผยแพร่ผลงานผ่านสื่อออนไลน์

๒.๒.๒ การจัดแสดงนิทรรศการพัฒนากรุงเทพมหานคร (Bangkok Smart City Expo) เป็นประจำทุกปี โดยหัวข้อหลักในการจัดงานแต่ละครั้งจะแตกต่างกันไป และสอดคล้องกับสภาวะการณ์ในช่วงเวลานั้น ซึ่งจะทำให้เกิดการยกระดับการให้บริการตลอดจนทำให้สาธารณชนได้รับรู้และเข้าใจการทำงานของกรุงเทพมหานคร ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาเมืองอย่างยั่งยืนต่อไป

๒.๒.๓ การรับนิสิตนักศึกษาฝึกงานจากมหาวิทยาลัยต่างๆ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ซึ่งกันและกันในการพัฒนางานบริการ ซึ่งนิสิตนักศึกษาจะเป็นสะพานในการนำข้อมูลไปปรับปรุงการดำเนินงานของกรุงเทพมหานครต่อไป และมีส่วนร่วมตรวจสอบ/ประเมินการให้บริการของกรุงเทพมหานคร เพื่อส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงานต่อไปในอนาคต



มติที่ประชุม

คณะกรรมการมีความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรกำหนดเป้าหมายหรือแนวทางการดำเนินการ (Blueprint for Change) โดยกำหนดเครื่องมือที่จะนำมาใช้ในการเปลี่ยนแปลง (Change tool) และกำหนดผู้นำการเปลี่ยนแปลง (Change Agent) ประกอบด้วย
๒. กำหนดกรอบความคิดในการดำเนินการใหม่ (Mind set) ให้เห็นกรอบและภาพของการดำเนินการที่ชัดเจน
๓. ควรบูรณาการงานหรือข้อมูลให้สามารถดำเนินการเบ็ดเสร็จได้ เช่น การดำเนินการด้านภาษีทุกเรื่องในจุดเดียว
๔. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร โดยใช้เครื่องมือหรือสื่อที่ประชาชนให้ความสนใจ เช่น เว็บไซต์ YouTube การ Live บน Facebook เป็นต้น
๕. ควรพิจารณาแนวทางการดำเนินการภารกิจของกรุงเทพมหานครในรูปแบบใหม่ที่สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันของโลก

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องกำหนดวันประชุม อ.ก.ก.

เนื่องจากเดือนตุลาคมเป็นเดือนเริ่มต้นงบประมาณปี ๒๕๖๑ การประชุม อ.ก.ก. ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ จึงกำหนดเป็นเดือนพฤศจิกายน ซึ่งตรงกับวันพุธที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐ น.

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.



(นางสาวอรุญา พรไชยะ)

ผู้อำนวยการกองระบบงาน สำนักงาน ก.ก.

อ.ก.ก. และเลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม