

รายงานการประชุม
อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร
ครั้งที่ ๗/๒๕๕๕
วันอังคารที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๕
ณ ห้องนพรัตน์ ชั้น ๕ ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร

ผู้มาประชุม

- | | | |
|-----|---|---------------------|
| ๑. | นายสีมา สีมานันท์ | ประธาน อ.ก.ก. |
| ๒. | นางนินนาท ชลิตานนท์
ปลัดกรุงเทพมหานคร | อ.ก.ก. |
| ๓. | ร.ต.ต. เกรียงศักดิ์ โลหะชาละ | อ.ก.ก. |
| ๔. | นางสุชาดา รังสินันท์ | อ.ก.ก. |
| ๕. | ศาสตราจารย์ ขาดิชาย ณ เชียงใหม่ | อ.ก.ก. |
| ๖. | ศาสตราจารย์ ปรีชญา เวสารัชช์ | อ.ก.ก. |
| ๗. | นางเบญจวรรณ สร้างนิทร | อ.ก.ก. |
| ๘. | นายพีระพงษ์ สายเชื้อ
รองปลัดกรุงเทพมหานคร | |
| ๙. | นายอรรถพร สุวัจนเดชา
รองปลัดกรุงเทพมหานคร | อ.ก.ก. |
| ๑๐. | นางสาววิภาภรณ์ สรวงพนากุล
รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก. | อ.ก.ก. |
| ๑๑. | นางสุนี พนาสกุลการ
อาจารย์ คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์
มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร | อ.ก.ก. |
| ๑๒. | นางสาวบุญศรี สมพิร์วงศ์
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองระบบงาน
สำนักงาน ก.ก. | อ.ก.ก. และเลขานุการ |
| ๑๓. | นางกาญจนา เฉลิมพงษ์
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
กองระบบงาน สำนักงาน ก.ก. | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|----|------------------------------------|-----------|
| ๑. | นางสาวทัศนีย์ ดุสิตสุทธิรัตน์ | ติดภารกิจ |
| ๒. | ศาสตราจารย์ วัฒนา วงศ์เกียรติรัตน์ | ติดราชการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม...

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-------------------------------|----------------------------|
| ๑. นางพรพรรณษา พันธุ์พิทยุตม์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๒. นางสมจิตร แสงวิเชียร | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๓. นางสาวกัลยา อุดลวีจิตร | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๔. นางสาวจาริณี รุทธระกาญจน์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๕. นางศุภกัศ ศรีสนั่น | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| ๖. นางสาวรรรณณ เกียรติโพธา | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานฯ กล่าวเปิดการประชุมและฝ่ายเลขานุการได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ก.ก. ได้มีมติครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ เห็นชอบร่างแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๕๙) และมอบหมาย อ.ก.ก. วิสามัญแต่ละคณะที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ติดตามผลการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ฯและรายงาน ก.ก. ต่อไป โดยมีประเด็นสำคัญในการพิจารณาของ ก.ก. ดังนี้

๑. แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครเป็นกรอบและทิศทางด้านการทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร และมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๑๒ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๕๙) โดยเมื่อมีการกำหนดยุทธศาสตร์ เป้าหมาย แผนงาน/โครงการ ตัวชี้วัด ระยะเวลา การดำเนินการ และหน่วยงานที่รับผิดชอบแล้ว ควรมีภาพสุดท้ายเมื่อสิ้นสุดการดำเนินการว่าผลการดำเนินการจะเป็นอย่างไร

๒. แผนยุทธศาสตร์นี้เกี่ยวข้องกับบุคลากรทั้งหมดของกรุงเทพมหานคร โดยภารกิจของกรุงเทพมหานครสามารถดำเนินการได้สำเร็จ ส่วนหนึ่งมีกำลังสำคัญมาจากลูกจ้างประจำ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (ม.ร.ว.สุขุมพันธ์ บริพัตร) จึงเห็นควรให้มีการกำหนดประเด็นที่เกี่ยวกับการพัฒนาลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานครด้วย

๓. ยุทธศาสตร์ที่ว่าด้วยคุณธรรม จริยธรรม การบริหารตามหลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส นั้นให้สำนักงาน ก.ก. ศึกษาว่าควรมี อ.ก.ก.วิสามัญที่เกี่ยวกับการส่งเสริมจริยธรรมเพื่อราชการใสสะอาด เพื่อทำการแทน ก.ก. เกี่ยวกับการประมวลจริยธรรมและจรรยาข้าราชการ และติดตามผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ด้านนี้โดยตรงต่อไปหรือไม่

๔. แผนยุทธศาสตร์นี้เน้นการนำไปสู่การปฏิบัติ จึงควรให้ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครปฏิบัติหน้าที่ในการติดตามการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ตลอดจนมีการพิจารณาทิศทางและบริบทด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อปรับแผนยุทธศาสตร์ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ซึ่งส่งผลให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครมีความทันสมัย-สามารถก้าวทันการเปลี่ยนแปลงได้

ที่ประชุม รับทราบและมอบหมายฝ่ายเลขานุการดำเนินการตามประเด็นสำคัญในการพิจารณาของ ก.ก. ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๕

สำนักงาน ก.ก. ได้มีหนังสือที่ กท ๐๓๐๓/๙๒๔ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๕ ส่งรายงานการประชุม อ.ก.ก. ครั้งที่ ๖/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๕ ให้ อ.ก.ก. ทูท่านเพื่อโปรดพิจารณารับรองแล้ว และไม่มี อ.ก.ก. ทานใดประสงค์จะแก้ไขรายงานการประชุม ฝ่ายเลขานุการจึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม ให้รับแก้ไขในหน้า ๑ ผู้มาประชุมลำดับที่ ๙ จาก “นางสุนิ พนาสกุลการ อาจารย์พยาบาล คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์” เป็น “นางสุนิ พนาสกุลการ อาจารย์ คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์” นอกนั้นรับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เพื่อพิจารณา

เรื่องที่ ๑ การดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ.๒๕๕๖ - ๒๕๕๙)

กรุงเทพมหานครขอให้ อ.ก.ก. พิจารณาเกี่ยวกับการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ.๒๕๕๖ - ๒๕๕๙)

สาระสำคัญของเรื่อง

มติ ก.ก. ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

๑. เห็นชอบแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๕๙)

๒. มอบหมาย อ.ก.ก. วิสามัญแต่ละคณะที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ติดตามผลการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ฯ และรายงาน ก.ก. ต่อไป

๓. ให้ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ กรุงเทพมหานครรับผิดชอบติดตามการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ กรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๕๙) ในภาพรวมและตามอำนาจหน้าที่ที่ ก.ก. มอบหมายต่อไป

๔. มอบหมายให้สำนักงาน ก.ก. ศึกษาว่าสมควรแต่งตั้ง อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับการส่งเสริม จริยธรรมเพื่อราชการใสสะอาด ทำการแทน ก.ก. เกี่ยวกับการประมวลจริยธรรมและจรรยาข้าราชการ และ ติดตามผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ด้านนี้โดยตรงหรือไม่

โดยมีประเด็นเพิ่มเติมที่สำคัญในการพิจารณาของ ก.ก. ดังนี้

(๑) แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครเป็นกรอบและทิศทางด้านการทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร และมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๑๒ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๕๖ - ๒๕๕๙) โดยเมื่อมีการกำหนดยุทธศาสตร์ เป้าหมาย แผนงาน/โครงการ ตัวชี้วัด ระยะเวลาการดำเนินการ และหน่วยงานที่รับผิดชอบแล้ว ควรมีภาพสุดท้ายเมื่อสิ้นสุดการดำเนินการ ว่าผลการดำเนินการจะเป็นอย่างไร

(๒) แผนยุทธศาสตร์นี้เกี่ยวข้องกับบุคคลทั้งหมดของกรุงเทพมหานคร โดยภารกิจของกรุงเทพมหานครสามารถดำเนินการได้สำเร็จ ส่วนหนึ่งมีกำลังสำคัญมากจากลูกจ้างประจำ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (ม.ร.ว.สุขุมพันธุ์ บริพัตร) จึงเห็นควรให้มีการกำหนดประเด็นที่เกี่ยวกับการพัฒนาลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานครด้วย

ประเด็นสำคัญในการพิจารณาของ อ.ก.ก.

๑. ก.ก. ได้มีมติเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ.๒๕๕๖ - ๒๕๕๙) ประกอบด้วย ๕ ยุทธศาสตร์ ได้แก่ การพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล การพัฒนาขีดสมรรถนะทรัพยากรบุคคลสู่ความเป็นเลิศ (ยุทธศาสตร์คนเก่ง) การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักธรรมาภิบาลในองค์กร (ยุทธศาสตร์คนดี) การพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงาน และการสร้างความเข้มแข็งด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล และมอบหมายให้ อ.ก.ก. วิสามัญแต่ละคณะที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ติดตามผลดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ฯ ในฐานะเป็นเจ้าภาพเชิงนโยบาย ให้ข้อคิดเห็น เสนอแนะ กำกับการดำเนินการ โดยให้ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครติดตามผลการดำเนินการยุทธศาสตร์ในภาพรวม และนำเสนอ ก.ก. และโดยที่ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักธรรมาภิบาลในองค์กร การพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงาน และการสร้างความเข้มแข็งด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ยังมิได้กำหนดเป็นอำนาจหน้าที่ของ อ.ก.ก. วิสามัญคณะใดในเบื้องต้นเห็นควรให้ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับการสรรหา พัฒนาบุคลากร และการประเมิน ซึ่งมีปลัดกรุงเทพมหานครเป็นประธาน เป็นเจ้าภาพ และให้สำนักงาน ก.ก. ไปศึกษาว่าสมควรให้มี อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ตามข้อสังเกตของ ก.ก. ต่อไป สำหรับการพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานและการสร้างความเข้มแข็งด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร เป็นเจ้าภาพ

๒. เนื่องจากแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ.๒๕๕๖ - ๒๕๕๙) เป็นกรอบทิศทางกว้าง ๆ สามารถปรับตัวชี้วัดกลยุทธ์ แผนงาน/โครงการ เพื่อให้ตอบเป้าประสงค์จึงเห็นควรกำหนดแนวทางการนำแผนไปปฏิบัติและติดตามผลการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ฯ ดังนี้

๒.๑ สำนักงาน ก.ก. นำเสนอ อ.ก.ก. วิสามัญแต่ละคณะที่เกี่ยวข้องในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ ในฐานะเจ้าภาพเชิงนโยบายได้ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการดำเนินการ รวมทั้งอาจปรับตัวชี้วัดกลยุทธ์ แผนงาน/โครงการ ให้มีความเหมาะสมและจัดลำดับความสำคัญของกลยุทธ์ที่ต้องดำเนินการ เช่น การจัดทำ workforce planning การสรรหาเชิงรุก เพื่อให้การดำเนินการตามแผนกลยุทธ์เกิดความเชื่อมโยงในภาพรวมสามารถกำกับและติดตามผลการดำเนินการเพื่อนำเสนอ ก.ก. ต่อไป

๒.๒ เมื่อมีการจัดพิมพ์และเผยแพร่แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ.๒๕๕๖ - ๒๕๕๙) เพื่อเป็นเอกสารอ้างอิงในการดำเนินการ แล้วควรจัดสัมมนาผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องของกรุงเทพมหานครในฐานะเจ้าภาพในระดับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อสร้างความเข้าใจ ร่วมแสดงความคิดเห็นและดำเนินการตามยุทธศาสตร์เป็นการสร้างเครือข่ายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

๒.๓ ในการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานครต้องให้ความสำคัญโดยให้รองปลัดกรุงเทพมหานครที่กำกับดูแลเป็นผู้ให้คำปรึกษาแนะนำในการดำเนินการ โดยสำนักงาน ก.ก. ตั้งคณะทำงาน (working group) โดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา (ท่านทัศนีย์ ดุสิตสุทธิรัตน์) เพื่อกำหนดรูปแบบการจัดทำแผนปฏิบัติการการติดตามผลการดำเนินการ โดยเอกกลยุทธ์เป็นตัวตั้งและกำหนดนิยามของแต่ละกลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด แผนงาน/โครงการ ระยะเวลาการดำเนินการ รวมทั้งงบประมาณ (ถ้ามี) ให้ชัดเจน และจัดลำดับความสำคัญเรื่องที่จะดำเนินการให้ตอบเป้าประสงค์ของแต่ละกลยุทธ์

มติ อ.ก.ก. มอบสำนักงาน ก.ก.

๑. ดำเนินการตามประเด็นสำคัญในการพิจารณาของ อ.ก.ก. ต่อไป
๒. ให้นำเสนอผลการพิจารณาของ อ.ก.ก. แต่ละคณะต่อไป

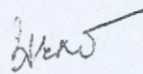
ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง กำหนดวันประชุม อ.ก.ก.

อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครได้กำหนดให้มีการประชุม อ.ก.ก. ทุกวันอังคารที่สองของเดือน เวลา ๑๐.๐๐ น. ซึ่งจากการประชุมครั้งต่อไปจะเป็นวันอังคารที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๕ ฝ่ายเลขานุการพิจารณาเห็นว่า การกำหนดวันประชุมดังกล่าวจะทำให้ไม่สามารถจัดเตรียมข้อมูลนำเสนอได้ทัน จึงเสนอขอเปลี่ยนกำหนดการประชุมเป็นทุกวันอังคารที่สี่ของเดือน เวลา ๑๐.๐๐ น. และหากเดือนใดไม่มีระเบียบวาระการประชุม ให้งดการประชุม อ.ก.ก. ในเดือนนั้น

มติ อ.ก.ก. กำหนดการประชุม อ.ก.ก. ทุกวันอังคารที่สี่ของเดือน เวลา ๑๐.๐๐ น. โดยครั้งที่ ๘/๒๕๕๕ กำหนดเป็นวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.



(นางสาวบุญศรี สมพีรวงศ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองระบบงาน
สำนักงาน ก.ก.

อ.ก.ก.และเลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม