

## แนวทางการขอดำเนินการให้บริการตรวจคัดกรองโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เชิงรุกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร สำหรับหน่วยบริการเอกชน

ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่มีการระบาดอย่างต่อเนื่อง กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (สบส.) กระทรวงสาธารณสุข ได้ประกาศให้มีการดำเนินการเชิงรุกในการตรวจโควิด-19 และสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) ได้มีประกาศจ่ายเงินชดเชยให้กับหน่วยบริการเอกชนในการดำเนินการดังกล่าว โดยหน่วยบริการเอกชนสามารถเบิกค่าใช้จ่ายกรณีให้บริการเชิงรุกร่วมกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในกลุ่มเสี่ยง ตามที่กรมควบคุมโรคกระทรวงสาธารณสุขที่กำหนด ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มการเข้าถึงบริการของประชาชนในการตรวจหาเชื้อโควิด-19

เพื่อให้การดำเนินการตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เชิงรุกของหน่วยบริการเอกชนในพื้นที่กรุงเทพมหานครเป็นไปตามหลักเกณฑ์ สำนักอนามัย กรุงเทพมหานครจึงได้กำหนดแนวทางการขอดำเนินการให้บริการตรวจเชิงรุกสำหรับหน่วยบริการเอกชน กรณีอนุมัติโดยผู้อำนวยการสำนักอนามัย ดังนี้

**แนวทางการดำเนินงานสำหรับหน่วยบริการเอกชน** (กรณีตรวจคัดกรองเชิงรุกนอกสถานบริการ หรือนอกสถานที่)

๑. หน่วยบริการเอกชนดำเนินการส่งเรื่องแผนขออนุญาตตรวจเชิงรุก ซึ่งประกอบด้วย จำนวนผู้รับบริการ สถานที่ให้บริการ วันที่และเวลาที่ออกหน่วยตรวจเชิงรุกในชุมชน ให้แก่กองควบคุมโรคติดต่อ สำนักอนามัย ทันททีที่ทราบแผน (ในกรณีที่เป็นการตรวจเนื่องจากพบการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โปรดแนบข้อมูลผู้ป่วยเบื้องต้นมาด้วยจะทำให้สามารถพิจารณาอนุมัติได้เร็วขึ้น ทั้งนี้ หากพบผู้ป่วยตั้งแต่ ๑๐ รายภายใน ๑ เดือนเป็นต้นไปจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ)

๒. กองควบคุมโรคติดต่อ สำนักอนามัยประสานศูนย์บริการสาธารณสุขในพื้นที่เพื่อพิจารณาการออกหน่วยตรวจเชิงรุกในชุมชน

๓. กองควบคุมโรคติดต่อ สำนักอนามัย แจ้งผลการพิจารณาของศูนย์บริการสาธารณสุขให้กับหน่วยบริการเอกชนที่ขออนุญาตดำเนินการตรวจเชิงรุก กรณีที่ได้รับการพิจารณาให้ลงตรวจได้ กองควบคุมโรคติดต่อแจ้งชื่อและช่องทางติดต่อข้าราชการสังกัดสำนักอนามัยซึ่งจะลงร่วมดำเนินการให้กับหน่วยบริการเอกชนเพื่อใช้ประสานงานในวันที่ดำเนินการ

๔. หน่วยบริการเอกชน ที่ได้รับการพิจารณาดำเนินการตรวจเชิงรุก ให้จัดเตรียมเอกสาร ดังนี้

๔.๑ แบบแจ้ง สพ.อ.๔

๔.๒ หนังสือขออนุญาตตรวจคัดกรอง

๔.๓ แผนดำเนินการตรวจคัดกรอง (วัน เวลาจะต้องเป็นไปตามที่ตกลงกับศูนย์บริการสาธารณสุข/หน่วยงานของสำนักอนามัย)

๔.๔ สำเนาใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล (ส.พ.๑๙)

๔.๕ สำเนาใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล (ส.พ.๗)

๔.๖ รายชื่อผู้ให้บริการงานสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกพื้นที่กรุงเทพมหานคร

๔.๗ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของบุคลากร

๔.๘ สำเนาบัตรประชาชนเจ้าพนักงานที่ให้บริการ

โดยให้หน่วยบริการเอกชนส่งเอกสารไปยัง สำนักอนามัย กรุงเทพมหานคร เลขที่ ๑๘๙ อาคารธานีรัตน์ ชั้น 4 ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร ๒ ดินแดง อย่างน้อย ๕ วันทำการ ก่อนการลงตรวจพื้นที่เชิงรุก

๕. กองควบคุมโรคติดต่อ สำนักอนามัยดำเนินการตรวจสอบเอกสารและเสนอเพื่ออนุมัติ ต่อ  
ผู้อำนวยการสำนักอนามัย ทั้งนี้หากเอกสารเรียบร้อยแล้วกองควบคุมโรคติดต่อจะติดต่อหน่วยบริการเอกชนให้  
เข้ารับเอกสารต่อไป

๖. เมื่อถึงวันดำเนินการ จะมีข้าราชการสำนักอนามัยลงควบคุมการปฏิบัติงานของหน่วยบริการเอกชน  
เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้ตรงกับกลุ่มเสี่ยงที่กำหนด ตรวจสอบการเก็บตัวอย่างให้เป็นไปตามมาตรฐาน  
พร้อมกำกับติดตามผลการตรวจ และวิธีการเข้ารับการรักษา เช่น การทำ HI, ส่งต่อ hospitel เพื่อรายงานกลับ  
ต้นสังกัดต่อไป

๗. เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นให้หน่วยบริการเอกชนส่งรายงานผลการตรวจเชิงรุก ตามขั้นตอน ดังนี้

๗.๑ บันทึกผลการดำเนินการตรวจเชิงรุกในชุมชน รายงานผลการตรวจตามรูปแบบตารางที่แนบ  
มานี้เท่านั้น โดยสามารถดาวน์โหลด ไฟล์ ได้จาก Link : <https://cutt.ly/DEX3zs6> หรือสแกน QR Code ด้านล่าง

๗.๒ ส่งข้อมูลมายัง E-mail : bmaeoc05@gmail.com ตามรูปแบบ ดังนี้

ชื่อเรื่อง : รายงานผลการตรวจเชิงรุกโดย.....(ชื่อหน่วยบริการเอกชน).....

เนื้อเรื่อง : ๑. หน่วยบริการเอกชนที่ดำเนินการ.....

๒. สถานที่ตรวจ.....

๓. วันที่ดำเนินการ.....

พร้อมแนบไฟล์ Excel โดยรูปแบบการตั้งชื่อไฟล์ “ชื่อหน่วยบริการเอกชนที่ดำเนินการ\_วันที่  
ดำเนินการ (yyyy-mm-dd)” เช่น ABC\_๒๐๒๑-๑๐-๐๖ \*\*ให้หน่วยบริการเอกชนส่งรายงานทุกวันไม่เกิน ๑๖.๐๐ น.\*\*

๗.๓ หากมีข้อสงสัยในการส่งข้อมูลโปรดประสานทีม SAT กทม. เบอร์โทร : ๐๘๐ ๙๖๙ ๗๕๗๒,  
๐๙๔ ๓๘๖ ๐๐๕๑ และ ๐๖๕ ๘๒๖ ๖๘๗๘



รายงานผลการตรวจเชิงรุก

#### หมายเหตุ

๑. การตรวจคัดกรองโดยหน่วยบริการเอกชนในสถานที่สาธารณะ ต้องดำเนินการร่วมกับเจ้าหน้าที่รัฐ  
ในพื้นที่ตามหลักเกณฑ์ของ สปสช. กรณีหน่วยบริการเอกชนดำเนินการด้วยตนเอง โดยไม่มีเจ้าหน้าที่รัฐจะ  
สามารถเบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์ของ สปสช. ได้

๒. หน่วยบริการเอกชน สามารถขออนุญาตดำเนินการข้ามเขตพื้นที่ซึ่งตนตั้งอยู่ได้

๓. อำนาจอนุมัติการตรวจเชิงรุกเป็นของผู้อำนวยการสำนักอนามัยและกรรมการโรคติดต่อ  
กรุงเทพมหานคร ให้หน่วยบริการเอกชนนำเอกสารมาส่งที่สำนักอนามัย อาคารธานีนพรัตน์ ชั้น ๔ ศาลาว่าการ  
กรุงเทพมหานคร ๒ ดินแดง เท่านั้น

๔. กองควบคุมโรคติดต่อเป็นผู้ดำเนินการด้านเอกสาร หากมีข้อสงสัยด้านเอกสารโปรดติดต่อ  
ว่าที่ร้อยตรีณัฐรี จบดี หรือนางสาวภคพร ช่างพินิจ โทร ๐ ๒๒๐๓ ๒๘๙๐

.....