

ระเบียบกรุงเทพมหานคร

ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการ

พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการให้เหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ และข้อ ๑๘ (๕) แห่งข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง ระเบียบกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๑ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครจึงกำหนดระเบียบขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๐

(๒) ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“หน่วยงาน” หมายความว่า หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร และส่วนราชการตามประกาศกรุงเทพมหานครว่าด้วยการแบ่งส่วนราชการภายในหน่วยงานและการกำหนดอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการของกรุงเทพมหานครที่ไม่ต่ำกว่าระดับกอง

“หน่วยการคลัง” หมายความว่า กองการเงิน กองตรวจจ่าย สำนักการคลัง กองคลัง สำนักการศึกษา ฝ่ายการคลังหรือกลุ่มงานการคลัง หรือฝ่ายหรือกลุ่มงานที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น ซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวกับการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การถอนเงิน การนำส่งเงิน การฝากเงิน การตรวจสอบก่อน และหลังการจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงิน และให้หมายความรวมถึงฝ่ายงบประมาณ การเงิน และบัญชีของโรงพยาบาลในสังกัดสำนักการแพทย์ด้วย

“เจ้าของงบประมาณ” หมายความว่า หน่วยงานที่ได้รับงบประมาณรายจ่าย ไม่ว่าจะ เป็นงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้สำหรับหน่วยงานนั้น ๆ โดยเฉพาะ หรือเป็นงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ในงบกลางและเงินนอกงบประมาณอื่น

“เงินนอกงบประมาณ” หมายความว่า เงินรายรับที่มีได้กำหนดไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมของกรุงเทพมหานคร รวมถึงเงินรายรับที่มีกฎหมาย ข้อบัญญัติ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดกำหนดให้ไม่ต้องนำส่งเป็นเงินรายรับของกรุงเทพมหานคร

“เงินอุดหนุนราชการ” หมายความว่า เงินที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครอนุมัติให้หน่วยงานมีไว้ตามจำนวนที่เห็นสมควรเพื่ออุดหนุนใช้จ่าย

ข้อ ๕ ให้หน่วยงานเจ้าของงบประมาณมีเงินตรองราชการสำหรับตรองใช้จ่ายตามงบประมาณรายจ่ายได้ ในหมวดรายจ่ายต่อไปนี้

(๑) หมวดค่าจ้างชั่วคราว สำหรับค่าจ้างซึ่งไม่มีกำหนดจ่ายเป็นงวดแน่นอนเป็นประจำ แต่จำเป็นต้องจ่ายให้ลูกจ้างแต่ละวันหรือแต่ละคราวเมื่อเสร็จงานที่จ้าง

(๒) หมวดค่าตอบแทน วัสดุ และวัสดุ

(๓) หมวดค่าสาธารณูปโภค ยกเว้น ค่าน้ำประปาและค่าไฟฟ้า

(๔) หมวดรายจ่ายอื่น เฉพาะค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายในการประชุม อบรมสัมมนา และค่าใช้จ่ายในการจัดงานและการจัดกิจกรรมที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

(๕) งบกลาง เฉพาะที่จ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล

ข้อ ๖ ในกรณีที่หน่วยงานมีเงินนอกงบประมาณไว้เพื่อเบิกจ่าย ให้หน่วยงานมีเงินตรองราชการสำหรับตรองใช้จ่ายได้ ทั้งนี้ เฉพาะค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายในการประชุม อบรมสัมมนา และค่าใช้จ่ายในการจัดงานและการจัดกิจกรรมที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ข้อ ๗ หน่วยงานเจ้าของงบประมาณใดจำเป็นต้องมีเงินตรองราชการไว้ทั้งสิ้นเป็นจำนวนเท่าใด ให้เสนอขออนุมัติผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ข้อ ๘ เงินตรองราชการที่หน่วยงานเจ้าของงบประมาณได้รับอนุมัติจากผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครให้สำนักการคลังทำการเบิกจ่ายเงินสะสมของกรุงเทพมหานครให้กับหน่วยงานนั้น

ข้อ ๙ เงินตรองราชการที่ได้รับอนุมัติตามระเบียบนี้ หน่วยการคลังต้องเบิกจ่าย ลงบัญชีรับจ่าย และเก็บรักษาเงิน ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงิน และการตรวจเงิน

ข้อ ๑๐ เงินตรองราชการที่หน่วยงานเจ้าของงบประมาณใดได้รับอนุมัติไว้แล้ว ถ้ามีเหตุผลสมควรให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครจะพิจารณาเพิ่มหรือลด หรือยกเลิกวงเงินก็ได้

ในกรณีที่ลดหรือยกเลิกวงเงิน ให้หน่วยงานเจ้าของงบประมานำเงินตรองราชการที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครสั่งลดหรือยกเลิกวงเงินส่งคืนสำนักการคลังทันที

ข้อ ๑๑ การจ่ายเงินตรองราชการ ให้มีใบสำคัญคู่จ่ายไว้เป็นหลักฐานเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบและเบิกเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อขอใช้เงินตรองราชการ

การปฏิบัติเกี่ยวกับใบสำคัญคู่จ่าย ให้เป็นไปตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงิน และการตรวจเงิน

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่หมดความจำเป็นต้องใช้เงินตรองราชการ ให้หน่วยงานเจ้าของงบประมานำเงินตรองราชการส่งคืนสำนักการคลังภายในสิบห้าวัน

ข้อ ๑๓ ให้หน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ได้รับเงินอุดหนุนราชการจัดทำใบยืมเงินอุดหนุนราชการไว้เป็นหลักฐานตามแบบที่ปลัดกรุงเทพมหานครกำหนด และให้ส่งใช้คืนภายในปีงบประมาณที่ยืม

ข้อ ๑๔ แบบพิมพ์ สมุดบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับเงินอุดหนุนราชการ และวิธีใช้ให้เป็นไปตามแบบที่ปลัดกรุงเทพมหานครกำหนด

ข้อ ๑๕ ในกรณีที่มีเหตุพิเศษสมควรปฏิบัติเป็นอย่างอื่น หรือที่ไม่มีกำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้เสนอผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครพิจารณาสั่งการเป็นกรณี ๆ ไป

ข้อ ๑๖ ให้ปลัดกรุงเทพมหานครรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

พลตำรวจเอก อัศวิน ขวัญเมือง

ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร