



แผนปฏิบัติการประจำปี

พ.ศ. ๒๕๕๙

สำนักงานเขตหนองจอก

“เขตหนองจอก เป็นเขตชานเมืองกรุงเทพมหานครที่เป็นต้นแบบ
ในการอนุรักษ์พื้นที่เกษตรกรรม มีโครงสร้างพื้นฐานที่สมบูรณ์
เพิ่มพูนพาหุสังคมวัฒนธรรม น้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”



คำนำ

ปัจจุบันกรุงเทพมหานครได้จัดทำแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี และมาตรการ/นโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาบริหารราชการและปฏิบัติการเพื่อพัฒนากรุงเทพมหานครสู่มหานครน่าอยู่อย่างยั่งยืน

สำนักงานเขตหนองจอก ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2559 เพื่อผลักดันให้แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี และมาตรการ/นโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เกิดผลสัมฤทธิ์และบรรลุผลตามเป้าหมายและใช้เป็นแนวทางในการบริหารราชการการพัฒนาพื้นที่ เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดให้ไปในเป็นแนวทางเดียวกัน และเพื่อให้การดำเนินการกิจของหน่วยงานบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

สำนักงานเขตหนองจอกหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2559 จะเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้การดำเนินการกิจของหน่วยงานมุ่งสู่เป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างเป็นเลิศ

สำนักงานเขตหนองจอก กรุงเทพมหานคร



สารบัญ

	หน้า
<u>ส่วนที่1</u> วิสัยทัศน์หัวหน้าหน่วยงาน	
คำนำ	
<u>ส่วนที่2</u> บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	1-2
<u>ส่วนที่3</u> สารระของแผน	
บทที่ 1 สภาพทั่วไป การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์	3-7
สภาพทั่วไปของเขตหนองจอก	
การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์	
บทที่ 2 การขับเคลื่อนสู่เป้าหมาย	8-9
บทที่ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนา	
ยุทธศาสตร์ที่ 1 มหานครแห่งความปลอดภัย	10-11
ยุทธศาสตร์ที่ 2 มหานครสีเขียว สะดวกสบาย	12
ยุทธศาสตร์ที่ 3 มหานครสำหรับทุกคน	13-14
ยุทธศาสตร์ที่ 4 มหานครกะทัดรัด	15
ยุทธศาสตร์ที่ 5 มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้	16
ยุทธศาสตร์ที่ 7 การบริหารจัดการ	17-18
บทที่ 4 การบริหารจัดการเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย	19
<u>ส่วนที่4</u> การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติ	
ตารางที่ 1 ผังแสดงความสัมพันธ์ระหว่างวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์	20-32
ตารางที่ 2 แสดงแนวทางการดำเนินการของแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2559	33-102
ตารางที่ 3 โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2559 ของหน่วยงาน	103-105
ตารางที่ 4 โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนภารกิจประจำตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2559 ของหน่วยงาน	106-108
ตารางที่ 5 โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนภารกิจมิติที่ 2-4	109-110
ตารางที่ 6 ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2559 ของหน่วยงาน	111-174

บทสรุปผู้บริหาร

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2528 กำหนดให้สำนักงานเขตหนองจอก และทุกสำนักงานเขต มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับงานปกครองท้องที่ การพัฒนาชุมชน การส่งเสริมอาชีพ การทะเบียน การโยธา การรักษาที่สาธารณะ การพัฒนาผังเมืองเขต การระบายน้ำ การสาธารณสุข การจัดเก็บรายได้ การรักษาความสะอาด การดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ การดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา การควบคุมดูแลโรงเรียนประถมศึกษา การดูแลและรักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร หรือที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานครตามที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งส่วนราชการออกเป็น 10 ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายปกครอง ฝ่ายทะเบียน ฝ่ายโยธา ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล ฝ่ายรายได้ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ ฝ่ายการศึกษา ฝ่ายการคลัง ฝ่ายเทศกิจ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตหนองจอกมุ่งพัฒนาพื้นที่เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับประชาชน ด้วยการดำเนินการเพื่อป้องกันแก้ไขปัญหา น้ำท่วม อาชญากรรมต่างๆ ลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม ส่งเสริมให้ประชาชนมีรายได้ที่เหมาะสมต่อการดำรงชีพ การพัฒนาสุขภาพ การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม สร้างเสริมให้พื้นที่เขตหนองจอกมีสิ่งแวดล้อมทางกายภาพที่ดี สวยงาม ควบคู่กับการพัฒนาคุณภาพบุคลากร และบริหารราชการเชิงยุทธศาสตร์โดยใช้องค์ความรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพิ่มคุณภาพของการบริการ เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน และทำให้ประชาชนในพื้นที่พึงพอใจต่อการให้บริการของสำนักงานเขตหนองจอก

เพื่อให้การบริหารราชการ การพัฒนา และการให้บริการประชาชนในพื้นที่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สำนักงานเขตหนองจอกจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2559 ขึ้น โดยให้เชื่อมโยงและสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี นโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และความต้องการของประชาชนในพื้นที่เป็นหลัก

วิสัยทัศน์ของสำนักงานเขตหนองจอก

“เขตหนองจอก เป็นเขตชานเมืองกรุงเทพมหานครที่เป็นต้นแบบ ในการอนุรักษ์พื้นที่เกษตรกรรม มีโครงสร้างพื้นฐานที่สมบูรณ์ เพิ่มพูนพาหุสังคมวัฒนธรรม น้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”

พันธกิจ

1. วางแนวทางและสร้างกรอบทิศทางการพัฒนาเขตหนองจอกให้สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี นโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร รวมทั้งลักษณะพื้นที่และความต้องการของประชาชน
2. พัฒนาคุณภาพการศึกษาและแหล่งการเรียนรู้ โดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง
3. เสริมสร้างความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และขจัดพื้นที่เสี่ยงภัยต่อการเกิดอาชญากรรม
4. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และสิ่งแวดล้อมบนพื้นฐานของความน่าอยู่อย่างยั่งยืน
5. พัฒนาการให้บริการที่ดีเพื่อให้ประชาชนที่มาใช้บริการมีความพึงพอใจ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อผลักดันให้แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2559 ของสำนักงานเขตหนองจอก แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี และนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์เป็นรูปธรรม รวมทั้งใช้เป็นแนวทางในการบริหารราชการและการพัฒนาพื้นที่เขตหนองจอก
2. เพื่อให้คุณภาพการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและปฐมวัยได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด

3. เพื่อเสริมสร้างความสวยงาม ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมือง ตลอดจนความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของประชาชน
4. เพื่อให้การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อม ลักษณะพื้นที่และความต้องการของประชาชน
5. เพื่อพัฒนาการบริการของสำนักงานเขตหนองจอกสู่ความเป็นเลิศ

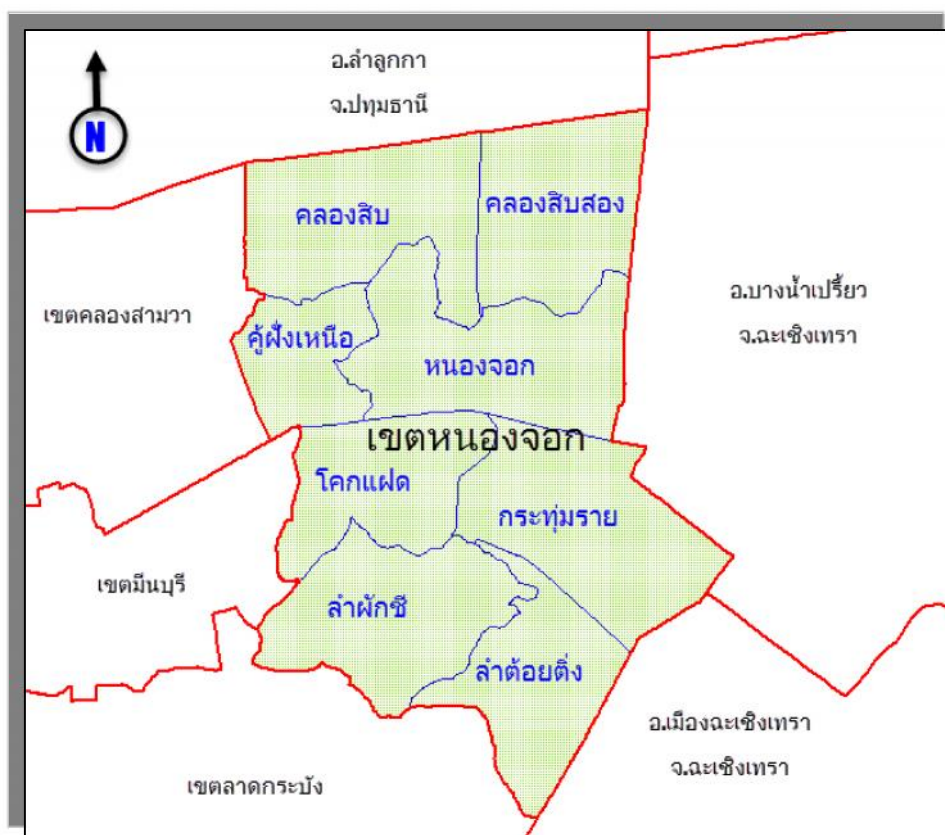
เป้าหมายหลัก

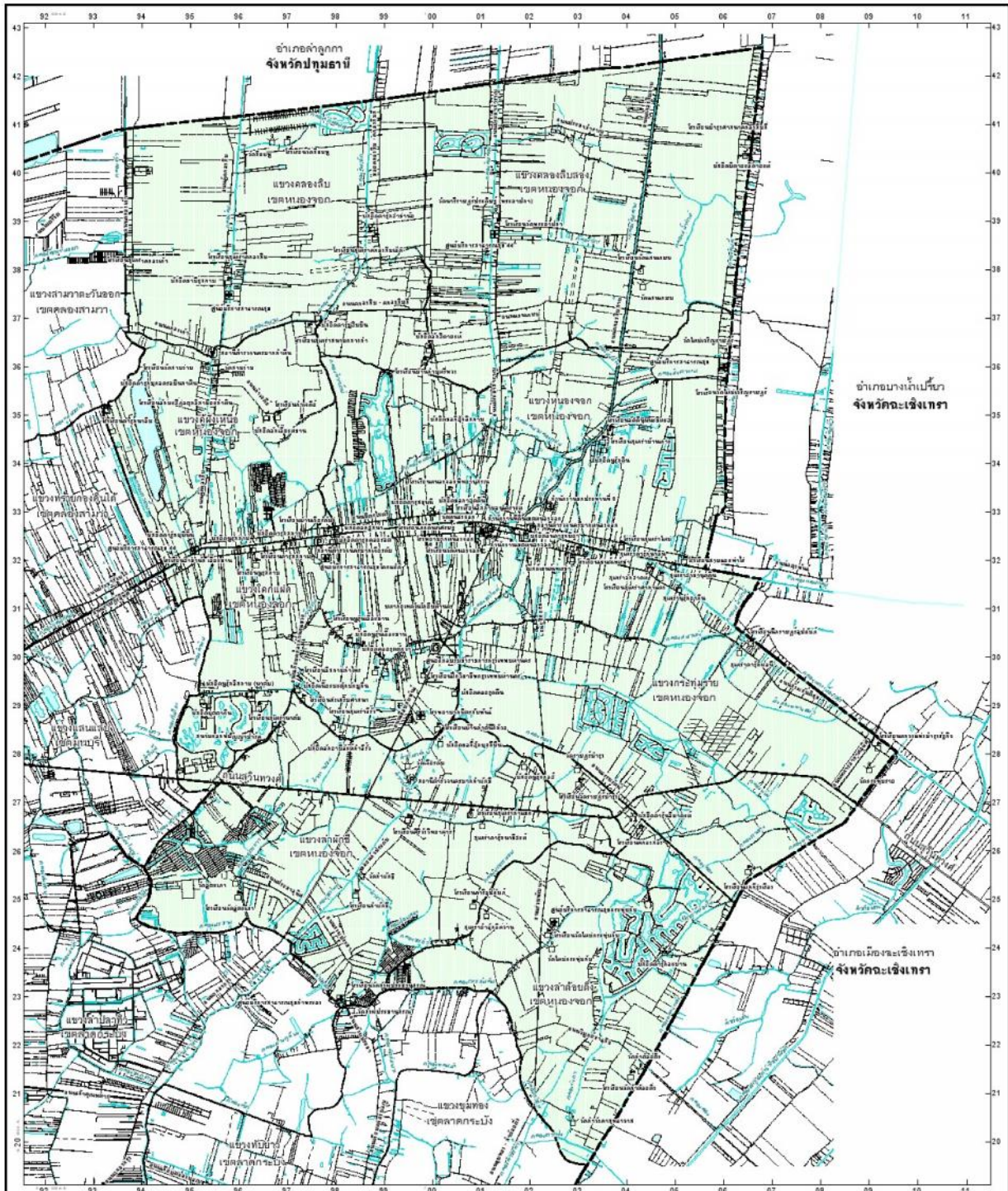
1. สำนักงานเขตหนองจอกมีแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2559 ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี นโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครและความต้องการของประชาชน
2. คุณภาพของโรงเรียนและการศึกษาในพื้นที่เขตหนองจอกได้มาตรฐาน
3. พื้นที่เขตหนองจอกมีความสวยงามเป็นระเบียบเรียบร้อย สถิติการเกิดอาชญากรรมลดลง ประชาชนมีความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
4. โครงสร้างพื้นฐานมีความสอดคล้องและเป็นมิตรกับสภาพแวดล้อม ระบบการจราจรและขนส่งมีความคล่องตัวปลอดภัยและทั่วถึง
5. การบริการของสำนักงานเขตมีคุณภาพดีเลิศ ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการได้โดยง่าย สะดวก และเท่าเทียมกัน

บทที่ 1 สภาพทั่วไป การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์

สภาพทั่วไปของเขตหนองจอก

เขตหนองจอกมีพื้นที่ตั้งอยู่ทางทิศตะวันออกเฉียงเหนือของกรุงเทพมหานคร จำนวนเนื้อที่ประมาณ 236.261 ตารางกิโลเมตร เป็นเขตที่มีเนื้อที่มากที่สุด ประมาณ 1 ใน 7 ของจำนวนเนื้อที่รวมของกรุงเทพมหานคร อาณาเขตด้านทิศเหนือติดต่อกับอำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี ทิศใต้ติดต่อกับเขตลาดกระบัง ทิศตะวันออกติดต่อกับอำเภอบางน้ำเปรี้ยวและอำเภอมือง จังหวัดฉะเชิงเทรา ทิศตะวันตกติดต่อกับเขตมีนบุรีและเขตคลองสามวา มีจำนวนประชากรทั้งสิ้น 164,309 คน (ณ เดือนสิงหาคม 2558) โดยแบ่งการปกครองเป็น 8 แขวง ได้แก่ แขวงกระทุ่มราย, แขวงหนองจอก, แขวงคลองสิบ, แขวงคลองสิบสอง, แขวงโคกแฝด, แขวงคูฝั่งเหนือ, แขวงลำผักชี และแขวงลำต้อยติ่ง **ด้านการคมนาคม** เขตหนองจอกมีถนนสายหลักที่ใช้เป็นเส้นทางในการสัญจรไปมาระหว่างเขตหนองจอกและเขตอื่นในของกรุงเทพมหานคร จำนวน 4 สาย ได้แก่ ถนนสุวินทวงศ์, ถนนเชื่อมสัมพันธ์, ถนนเลียบวารี และถนนมิตรไมตรี การคมนาคมทางน้ำส่วนใหญ่เป็นการสัญจรไปมาภายในเขตโดยมีคลองสายหลักจำนวน 10 คลอง ได้แก่ คลองแสนแสบ, คลองแก้ว, คลองสิบ, คลองสิบเอ็ด, คลองสิบสอง, คลองสิบสาม, คลองสิบสี่, คลองลำปลาทิว, คลองหลวงแพ่ง, คลองนครเนื่องเขตต์ นอกจากนี้แล้วยังมีคลองซอยต่างๆ เชื่อมระหว่างคลองสายหลักซึ่งสามารถใช้ติดต่อกันได้ทุกหมู่บ้านอีกหลายคลอง **ด้านเศรษฐกิจ** ประชากรหนองจอกส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ได้แก่ ทำนา ทำสวน ผลไม้ เลี้ยงสัตว์ ด้านศาสนา ส่วนใหญ่นับถือศาสนาอิสลาม และมีศาสนสถาน ได้แก่ มัสยิด 46 มัสยิด, วัด 17 วัด, โบสถ์คริสต์ 1 แห่ง, ศาลเจ้า 1 แห่ง





สัญลักษณ์		แผนที่เขตหนองจอก	
	เขตจังหวัด		สะพานข้ามทางแยก
	เขตของเขต		แม่น้ำ, คลอง
	เขตของแขวง		สำนักงานเขต
	ทางพิเศษ		สถาบันการศึกษา
	ถนน, ซอย		วัด
	ทางรถไฟลอยฟ้า BTS		มัสยิด, สุเหร่า
	ทางรถไฟใต้ดิน		โบสถ์คริสต์
	ทางรถไฟ		สถานที่ราชการ, รัฐวิสาหกิจ
	สถานพยาบาล		ที่ทำการไปรษณีย์
	สถานีตำรวจ		สถานชุมชน, สถานางดู
	ตลาด, ห้างสรรพสินค้า		โรงแรม

สำนักงานผังเมือง กรุงเทพมหานคร

//smd1\MAPPING\ATAYA\c:\nyplaw\WOR-a3\Final\Nongchok\NONG CHOK-A3-gray

การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์

สภาพปัญหาจากการประสบทุกภัยที่มีความเสียหายอย่างรุนแรงทำให้เกิดความเสียหายทั้งด้านทรัพย์สิน สาธารณูปโภคและสิ่งแวดล้อม และในด้านสังคมปัจจุบันยังมีปัญหาอาชญากรรม ปัญหายาเสพติด ปัญหาความยากจน และปัญหาด้านศักยภาพของบุคลากรในการปฏิบัติงานด้านบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน จากสถานการณ์ต่างๆ ที่มีอิทธิพลต่อการพัฒนาพื้นที่ สำนักงานเขตหนองจอกจึงได้วิเคราะห์สถานการณ์จากสภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis) ดังนี้

1. จุดแข็ง ได้แก่

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1. ระบบการจราจรในพื้นที่มีความคล่องตัวและปลอดภัย เนื่องจากจำนวนประชากรในพื้นที่และการใช้รถใช้ถนนมีจำนวนน้อย
2. ประชาชนส่วนใหญ่ใช้ชีวิตเกี่ยวข้องกับด้านเกษตรกรรม สอดคล้องกับผังเมืองรวมและเหมาะแก่การส่งเสริมให้เป็นเมืองท่องเที่ยวเชิงเกษตรกรรม

ด้านเศรษฐกิจ การเงิน การท่องเที่ยวและการบริการ และการศึกษา

1. ในพื้นที่เขตมีสถานศึกษาและแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกระบบหลายแห่ง เช่น โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร 37 แห่ง ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียน โรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานคร และมหาวิทยาลัยเอกชน
2. มีเครือข่ายการจัดการศึกษาร่วมกับโรงเรียนที่มีชื่อเสียงของภาครัฐ เอกชน และโรงเรียนต้นแบบของกรุงเทพมหานครเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ด้านสิ่งแวดล้อม

1. ในพื้นที่มีลำคลองหลายสาย สามารถระบายน้ำได้อย่างรวดเร็ว
2. คุณภาพอากาศและเสียงในพื้นที่โดยทั่วไปค่อนข้างดี เนื่องจากพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่เกษตรกรรม และมีพื้นที่สีเขียวจำนวนมาก
3. มีเครือข่าย/กลุ่มมวลชนในพื้นที่เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการสิ่งแวดล้อม เช่น โรงเรียน ชุมชน วัด เป็นต้น

ด้านคุณภาพชีวิต

1. หน่วยงาน/องค์กรต่างๆในพื้นที่ เช่น วัด มัสยิด ผู้นำชุมชน ฯลฯ ให้ความร่วมมือในการป้องกันโรคติดต่อ
2. ประชาชนในพื้นที่อยู่กันแบบเครือญาติพึ่งพาอาศัยกันทำให้ผู้ด้อยโอกาสที่ถูกทอดทิ้งมีน้อย
3. มีการจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดอย่างต่อเนื่อง เช่นการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด จัดเจ้าหน้าที่อาสาป้องกันยาเสพติด เป็นต้น

ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการ

1. บุคลากรได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย
2. มีการเพิ่มช่องทางการรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการของสำนักงานเขต รวมทั้งนำข้อคิดเห็น/ข้อร้องเรียนมาปรับปรุงการให้บริการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. จุดอ่อน ได้แก่

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1. อัตราความหนาแน่นของประชากรมีน้อย ทำให้ระบบขนส่งมวลชนที่จะรองรับการขยายตัวของประชากรมีจำนวนน้อย
2. เขตหนองจอกมีขนาดพื้นที่จำนวนมาก (ประมาณ 236 ตร.กม.) แต่งบประมาณที่ได้รับในการปรับปรุง ซ่อมแซมถนน ตรอก ซอย ไม่เพียงพอกับขนาดพื้นที่และความต้องการของประชาชน

3. การพัฒนาสาธารณูปโภคภายในพื้นที่ เช่น น้ำประปา ไฟฟ้า ยังไม่เพียงพอกับความต้องการของประชาชน

ด้านเศรษฐกิจ การเงิน การท่องเที่ยวและการบริการ และการศึกษา

1. จำนวนบุคลากรด้านการศึกษามีจำนวนน้อยเมื่อเปรียบเทียบกับจำนวนนักเรียนในพื้นที่
2. งบประมาณด้านการศึกษายังไม่เพียงพอกับสถานศึกษาทั้ง 37 แห่ง
3. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจยังขับเคลื่อนไปได้ช้าเนื่องจากห่างไกลจากเขตกรุงเทพมหานครชั้นใน ซึ่งเป็นศูนย์กลางความเจริญ

ด้านสิ่งแวดล้อม

1. คุณภาพน้ำในแม่น้ำลำคลองมีแนวโน้มอยู่ในเกณฑ์ที่ต้องเฝ้าระวัง เนื่องจากมีหมู่บ้านจัดสรร โรงงานอุตสาหกรรม ลักลอบปล่อยน้ำเสียลงในแหล่งน้ำ ประกอบกับเกษตรกรใช้สารเคมีด้านการเกษตรจำนวนมาก
2. การขยายตัวของหมู่บ้านจัดสรร/จำนวนประชากร ทำให้บริการด้านสาธารณูปโภคพื้นฐานไม่ทั่วถึง เกิดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมตามมา เช่น การจัดเก็บขยะไม่ทั่วถึง การทิ้งขยะในแม่น้ำลำคลอง ฯลฯ

ด้านคุณภาพชีวิต

1. งบประมาณที่ได้รับในการดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ไม่เพียงพอกับความต้องการ
2. ประชากรในพื้นที่ยังไม่เห็นถึงความสำคัญของการรักษาสุขภาพ และการออกกำลังกาย

ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการ

1. จำนวนบุคลากรไม่สอดคล้องกับปริมาณงาน เนื่องจากเจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติงานทั้งงานประจำ และงานตามนโยบาย ซึ่งทำให้การปฏิบัติงานในหน้าที่ประจำเกิดความล่าช้า และตอบสนองความต้องการของประชากรในพื้นที่ได้ไม่เต็มที่
2. การจัดหา/จัดซื้อพัสดุ ครุภัณฑ์ หรือจัดซื้อทดแทนไม่เพียงพอต่อการใช้งาน และยังไม่ทันสมัย

3. โอกาส ได้แก่

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- นักการเมืองทุกระดับให้ความสำคัญในการแก้ไขปัญหาด้านโครงสร้างพื้นฐาน เช่น การปรับปรุง ถนน ทรอก ซอย การแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำประปา การติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ เป็นต้น

ด้านเศรษฐกิจ การเงิน การท่องเที่ยวและการบริการ และการศึกษา

- นโยบายรัฐบาลหลายอย่างที่ให้สำนักงานเขตดำเนินการ ทำให้ประชาชนตื่นตัวและให้ความร่วมมือในการดำเนินงานด้านต่างๆ ของสำนักงานเขต เช่น การส่งเสริมและสนับสนุนเงินทุนการประกอบอาชีพอิสระ

ด้านสิ่งแวดล้อม

- สื่อมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านสิ่งแวดล้อมเพิ่มมากขึ้น ประชาชนให้ความสนใจและติดตามข่าวสารฯ รวมทั้งให้ความร่วมมือในด้านการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม เช่นร่วมปลูกต้นไม้ ทำความสะอาดศาสนสถานรักษาสิ่งแวดล้อมในชุมชน เป็นต้น

ด้านคุณภาพชีวิต

- อัตราการเพิ่มขึ้นของประชากรในพื้นที่ยังมีน้อย กลุ่มสังคมมีเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรมที่หลากหลาย และมีความสัมพันธ์แบบเครือญาติ สามารถรวมกลุ่มเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้นได้

ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการ

- นำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการปฏิบัติงานหรือให้บริการประชาชนเพื่อให้งานบรรลุเป้าหมาย

4. อุปสรรค ได้แก่**ด้านโครงสร้างพื้นฐาน**

- การให้บริการด้านสาธารณูปโภคพื้นฐาน เช่น ระบบคมนาคมขนส่ง ไฟฟ้า ประปา การสื่อสาร โทรคมนาคม มีหน่วยงานที่รับผิดชอบหลายหน่วยงาน ขาดผังและแผนการให้บริการด้านสาธารณูปโภคอย่างเป็นระบบ

ด้านเศรษฐกิจ การเงิน การท่องเที่ยวและการบริการ และการศึกษา

1. การขยายตัวด้านเศรษฐกิจ ที่รวดเร็ว เช่นการให้บริการด้านสินเชื่อที่มากเกินไป อาจทำให้เกิดปัญหาในระยะยาว
2. ประชาชนปรับตัวไม่ทันกับการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจตามนโยบายกระตุ้นเศรษฐกิจของรัฐบาล

ด้านสิ่งแวดล้อม

- ขนาดพื้นที่เขตหนองจอกมีขนาดใหญ่เป็นปัญหา/อุปสรรคต่อการพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมทำให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ไม่ทั่วถึง และไม่ครอบคลุมทุกพื้นที่

ด้านคุณภาพชีวิต

- ประชากรที่ย้ายเข้ามาจากต่างถิ่นอาจทำให้วิถีชีวิตและวัฒนธรรมของท้องถิ่นเปลี่ยนแปลงไป และมีปัญหาสังคมใหม่ ๆ ตามมา

ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการ

- การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลบางอย่างมีลักษณะหลายขั้นตอน ทำให้การดำเนินงานล่าช้า

สำนักงานเขตหนองจอก จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 เพื่อสร้างความมั่นใจ และตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ด้วยการพัฒนาสุขภาพ การศึกษา ศิลปวัฒนธรรม สร้างเสริมให้มีสิ่งแวดล้อมทางกายภาพที่ดี สวยงาม เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน และสนองตอบความต้องการของประชาชนเป็นหลัก

บทที่ 2 การขับเคลื่อนสู่เป้าหมาย

การพัฒนากรุงเทพมหานครให้เป็นมหานครน่าอยู่อย่างยั่งยืน มุ่งพัฒนาเพื่อให้ประชาชนมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีคุณภาพชีวิตที่ดี ควบคู่กับการสร้างบริการสาธารณะที่มีคุณภาพดีเลิศ และให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการต่างๆ ได้อย่างเหมาะสมและเท่าเทียม การพัฒนากรุงเทพมหานครในปี 2556 – 2559 จึงเน้นการฟื้นฟูเมืองทั้งด้านกายภาพและสังคมในพื้นที่ที่มีผลกระทบจากปัญหาอุทกภัย และสร้างเสริมความสุขแก่ประชาชน โดยการทำให้ประชาชนได้รับบริการสาธารณะที่พึงพอใจ ให้เป็นสัญลักษณ์ของเมืองที่ประชาชนมีชีวิตชีวา มีความร่าเริง และมีความพร้อมรับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจ การเมืองและภัยธรรมชาติ

เพื่อเป็นการผลักดันให้กรุงเทพมหานครบรรลุสู่เป้าหมายที่ตั้งไว้ สำนักงานเขตหนองจอก จึงมุ่งเน้นการพัฒนาในด้านเศรษฐกิจ การเงิน การท่องเที่ยว การบริการและการศึกษา ด้านคุณภาพชีวิต ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านโครงสร้างพื้นฐาน และด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการ ควบคู่กับการพัฒนาบุคลากร และบริหารราชการเชิงยุทธศาสตร์ เพื่อให้ประชากรในพื้นที่มีสภาพแวดล้อมและคุณภาพชีวิตที่ดี ควบคู่กับการสร้างบริการสาธารณะที่มีคุณภาพให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการต่างๆ ได้อย่างเหมาะสมและเท่าเทียม สร้างเสริมความสุข รวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน เพื่อมุ่งสู่ความน่าอยู่อย่างยั่งยืน

วิสัยทัศน์

“เขตหนองจอก เป็นเขตชานเมืองกรุงเทพมหานครที่เป็นต้นแบบในการอนุรักษ์พื้นที่เกษตรกรรม มีโครงสร้างพื้นฐานที่สมบูรณ์ เพิ่มพูนพหุสังคมวัฒนธรรม น้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”

พันธกิจ

1. วางแนวทางและสร้างกรอบทิศทางการพัฒนาเขตหนองจอกให้สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี นโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร รวมทั้งลักษณะพื้นที่และความต้องการของประชาชน
2. พัฒนาคุณภาพการศึกษาและแหล่งการเรียนรู้ โดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง
3. เสริมสร้างความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และขจัดพื้นที่เสี่ยงภัยต่อการเกิดอาชญากรรม
4. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และสิ่งแวดล้อมบนพื้นฐานของความน่าอยู่อย่างยั่งยืน
5. พัฒนาการให้บริการที่ดีเพื่อให้ประชาชนที่มาใช้บริการมีความพึงพอใจ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อผลักดันให้แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2559 ของสำนักงานเขตหนองจอกแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี และนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์เป็นรูปธรรม รวมทั้งใช้เป็นแนวทางในการบริหารราชการและ การพัฒนาพื้นที่เขตหนองจอก
2. เพื่อให้คุณภาพการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและปฐมวัยได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด
3. เพื่อเสริมสร้างความสวยงาม ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมือง ตลอดจนความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
4. เพื่อให้การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อม ลักษณะพื้นที่และความต้องการของประชาชน
5. เพื่อพัฒนาการบริการของสำนักงานเขตหนองจอกสู่ความเป็นเลิศ

เป้าหมายหลัก

1. สำนักงานเขตหนองจอกมีแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2559 ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี นโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครและความต้องการของประชาชน
2. คุณภาพของโรงเรียนและการศึกษาในพื้นที่เขตหนองจอกได้มาตรฐาน
3. พื้นที่เขตหนองจอกมีความสวยงามเป็นระเบียบเรียบร้อยสถิติการเกิดอาชญากรรมลดลง ประชาชนมีความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
4. โครงสร้างพื้นฐานมีความสอดคล้องและเป็นมิตรกับสภาพแวดล้อม ระบบการจราจรและขนส่งมีความคล่องตัวปลอดภัยและทั่วถึง
5. การบริการของสำนักงานเขตมีคุณภาพดีเลิศ ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการได้โดยง่าย สะดวก และเท่าเทียมกัน

ตัวชี้วัดหลัก

1. ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน และการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนฯ
2. ร้อยละความสำเร็จ ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และ สิ่งสาธารณประโยชน์ เพื่อแก้ไขปัญหา ความเดือดร้อนของประชาชน
3. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด (O-NET/SMART School)
4. ร้อยละความสำเร็จในการควบคุมปริมาณมูลฝอย
5. พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น
6. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานความปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร
7. จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่เสี่ยงภัยต่อการเกิดอาชญากรรม และประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม
8. ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของสำนักงานเขต
9. กิจกรรมปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์สำนักงานเขตหนองจอก

บทที่ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ 1 มหานครแห่งความปลอดภัย

1.1 สถานการณ์และการประเมิน

สภาพแวดล้อมของเขตหนองจอกในปัจจุบันส่วนใหญ่เป็นพื้นที่เกษตรกรรม และที่ลุ่มต่ำ มีปัญหา ด้านการระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม ขยะมูลฝอย ของเสียอันตรายและสิ่งปฏิกูล และสภาพทางสังคมมีความเหลื่อมล้ำ โครงสร้างประชากรที่เปลี่ยนแปลง สังคมขาดความเอื้ออาทรต่อกัน พ่อแม่ใช้เวลาทั้งหมดกับการทำงานเพื่อหารายได้ ไม่มีเวลาอบรมสั่งสอนบุตรหลาน ทำให้เด็กขาดความอบอุ่น มีวุ่นวายเสพติด ไม่สนใจการเรียน อีกทั้งเยาวชนส่วนใหญ่ยังไม่ให้ความสำคัญกับการอ่าน แหล่งการเรียนรู้มีจำนวนไม่เพียงพอ ส่งผลต่อคุณภาพของเยาวชน ทำให้เกิดปัญหาของสังคมและปัญหาด้านสุขภาพ นอกจากนี้ ยังมีปัญหาการขาดความมั่นคง ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ทั้งอุบัติเหตุ อาชญากรรม การก่อการร้าย ความปลอดภัยด้านโรคติดต่อและการบริโภคอาหาร

สำนักงานเขตหนองจอกจึงได้มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชนให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมใน ความปลอดภัยด้านมลพิษ ด้านอาชญากรรม ยาเสพติด ด้านการควบคุมโรคติดต่อและความปลอดภัยด้านการบริโภคอาหาร

1.2 พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

พันธกิจ

1. พัฒนาระบบการจัดการขยะมูลฝอยเพื่อให้เขตหนองจอกเป็นเขตปลอดมลพิษทางขยะ
2. พัฒนาขีดความสามารถการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน การรักษาความสงบเรียบร้อย การควบคุมอาชญากรรมและยาเสพติด
3. พัฒนาระบบการควบคุมโรคติดต่อ อย่างมีประสิทธิภาพ
4. พัฒนาระบบการตรวจวัดคุณภาพอาหารจากผู้ประกอบการ(ผู้ผลิต ผู้จำหน่าย) อย่างเข้มงวดและมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เขตหนองจอก เป็นเมืองปลอดมลพิษทางขยะและสามารถนำขยะมูลฝอยกลับมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด
2. เพื่อให้พื้นที่เขตหนองจอกเป็นพื้นที่น่าอยู่ มีความปลอดภัย
3. เพื่อให้เขตหนองจอกปราศจากการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ (ไข้เลือดออก วัณโรค เอชไอวี โรคพิษสุนัขบ้า ไข้หวัดใหญ่ และโรคอื่นๆ)
4. เพื่อให้ประชาชนในเขตหนองจอกมีสุขภาพที่ดีจากการบริโภคอาหาร

เป้าหมาย

1. มูลฝอย ขยะและสิ่งปฏิกูลได้รับการจัดการและการบำบัดอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
2. ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
3. ชุมชนไม่เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ
4. ประชาชนมีสุขภาพที่ดี

ตัวชี้วัด

1. ร้อยละปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดและนำกลับไปใช้ประโยชน์และความสำเร็จในการควบคุมปริมาณมูลฝอย
2. จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่เสี่ยงภัยต่อการเกิดอาชญากรรม และประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม
3. ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ 4 กิจกรรม
4. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี

1.3 แนวทางการพัฒนา**1.3.1 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1.1 ปลอดภัยด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้**

- 1.เพิ่มประสิทธิภาพการมีส่วนร่วมของภาครัฐ เอกชน และประชาชนในการลดและคัดแยกมูลฝอยโดยนำมูลฝอยกลับไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดตามหลักการ 3Rs

1.3.2 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1.2 ปลอดภัย ยาสเสพติด และการก่อการร้าย ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

- 1.เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเฝ้าระวังอาชญากรรม ยาเสพติด และการก่อการร้าย

1.3.3 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1.6 ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

- 1.เพิ่มพูนความรู้แก่ประชาชนและชุมชนเพื่อลดพฤติกรรมเสี่ยงต่อโรคติดต่อที่สำคัญในเขตเมือง
- 2.ส่งเสริมให้มีอาหารสะอาดและปลอดภัยสำหรับการบริโภค
- 3.ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชาวกรุงเทพฯ ด้านการออกกกำลังกาย

ยุทธศาสตร์ที่ 2 มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

2.1 สถานการณ์และการประเมิน

สภาพแวดล้อมของเขตหนองจอกในปัจจุบันส่วนใหญ่เป็นพื้นที่เกษตรกรรม และมีพื้นที่สีเขียวจำนวนมาก รวมทั้งการเพิ่มพื้นที่สีเขียวนอกเหนือพื้นที่เกษตรกรรม

จากสภาพแวดล้อมดังกล่าวจึงเอื้อต่อการพัฒนาพื้นที่เขตหนองจอกให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหานครสีเขียว ตลอดจนเสริมสร้างพื้นที่สีเขียวและสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ เพื่อรักษาและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมที่ดีของเมืองต่อไป

2.2 พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

พันธกิจ

ส่งเสริมการอนุรักษ์ ฟื้นฟูและเพิ่มพื้นที่สีเขียว ในพื้นที่เขตหนองจอก

วัตถุประสงค์

เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว

เป้าหมาย

อนุรักษ์ ปรับปรุงสภาพและเพิ่มพื้นที่สีเขียว

ตัวชี้วัด

1. จำนวนครั้งของการรายงานพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของ กทม. และจำนวนพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของ กทม. แห่งใหม่ซึ่งหน่วยงานสำรวจ
2. พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น (สวนสาธารณะ/สวนหย่อม)

2.3 แนวทางการพัฒนา

2.3.1 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2.1 เมืองที่มีพื้นที่สาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทุกพื้นที่ ด้วยมาตรการ/ กลยุทธ์ ดังนี้

1. เพิ่มปริมาณและประสิทธิภาพของพื้นที่สีเขียวเพื่อการรักษาสภาพแวดล้อมที่ดีและเพิ่มคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของชาวกรุงเทพฯ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 มหานครสำหรับทุกคน

3.1 สถานการณ์และการประเมิน

จากสภาพแวดล้อมความเหลื่อมล้ำในสังคม โครงสร้างประชากรที่เปลี่ยนแปลง สังคมขาดความเอื้ออาทรต่อกัน ผู้สูงวัยถูกทอดทิ้ง พ่อแม่ใช้เวลาทั้งหมดกับการทำงานเพื่อหารายได้ ไม่มีเวลาอบรมสั่งสอนบุตรหลาน ทำให้เด็กขาดความอบอุ่น มั่วสุมติดยาเสพติด ไม่สนใจการเรียน อีกทั้งเยาวชนส่วนใหญ่ยังไม่ให้ความสำคัญกับการอ่าน แหล่งการเรียนรู้มีจำนวนไม่เพียงพอ ส่งผลต่อคุณภาพของเยาวชน ทำให้เกิดปัญหาของสังคม

สำนักงานเขตหนองจอกจึงได้มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชนให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม ในด้านการศึกษา สังคม และวัฒนธรรม

3.2 พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

พันธกิจ

1. พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ทุกระดับการศึกษา
2. ส่งเสริมความเข้มแข็งของสังคม

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ประชาชนได้รับการศึกษาที่มีมาตรฐาน
2. เพื่อให้สังคมมีความเข้มแข็ง

เป้าหมาย

1. จัดให้มีการศึกษาอย่างทั่วถึงได้มาตรฐาน ทั้งการศึกษาขั้นพื้นฐานและปฐมวัย รวมทั้งการศึกษาตามอัธยาศัย และการเรียนรู้ตลอดชีวิต
2. สถาบันครอบครัวและชุมชนมีความเข้มแข็ง

ตัวชี้วัด

1. ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ/ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน
2. ร้อยละความสำเร็จของการแจ้งให้นักเรียนเข้าเรียนตามเกณฑ์ภาคบังคับ และจำนวนนักเรียนที่แจ้งเข้าเรียนตามเกณฑ์ภาคบังคับ
3. ร้อยละผู้เข้าร่วมกิจกรรมการศึกษาตามอัธยาศัยและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ได้รับความรู้เพิ่มขึ้น ในระดับมาก
4. ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม และร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ที่ได้จากการร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้นหรือถ่ายทอดได้

3.3 แนวทางการพัฒนา

3.3.1 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3.1 สิ่งอำนวยความสะดวกและสวัสดิการให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ

ผู้ด้อยโอกาส ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

1. จัดสวัสดิการ ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส
2. พัฒนาศักยภาพและให้คำปรึกษา
3. จัดสวัสดิการด้านโภชนาการสำหรับเด็กด้อยโอกาส

3.3.2 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3.3 การศึกษาสำหรับทุกคน ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

- 1.สนับสนุนให้โรงเรียน กทม. เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ของชุมชน(โรงเรียนใกล้บ้าน) ประชาชนชาวกรุงเทพฯ ได้รับบริการการศึกษาตามอัธยาศัยจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆใน กรุงเทพมหานคร
- 2.ส่งเสริมให้สถานศึกษาจัดโปรแกรมการศึกษาที่รองรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ
- 3.สนับสนุนการให้ทุนการศึกษาแก่เด็กเรียนดี และให้รางวัลกับโรงเรียนสังกัด กทม. ที่มี คะแนน O-Net สูงกว่าระดับประเทศ ๕ รายวิชา
- 4.ส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่พัฒนาทักษะกระบวนการคิด วิเคราะห์และการแก้ปัญหาให้กับ นักเรียนโรงเรียนสังกัด กทม.

3.3.3 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3.4 สังคมพหุวัฒนธรรม ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

1. สนับสนุนพัฒนาพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นสู่การเป็นแหล่งเรียนรู้วัฒนธรรมเมืองกรุงเทพฯ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 มหานครกะทัดรัด

4.1 สถานการณ์และการประเมิน

เนื่องจากพื้นที่ของเขตหนองจอกเป็นพื้นที่เขตชั้นนอก และมีเนื้อที่จำนวนมาก ทำให้มีปัญหาระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานไม่เพียงพอ โครงข่ายถนนยังไม่ทั่วถึง การกำกับดูแลการใช้ประโยชน์ที่ดินตามผังเมืองรวมกระทำได้อ่อนแอ

สำนักงานเขตหนองจอก จึงได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน และการพัฒนาระบบการจราจรขนส่งด้วยการเชื่อมโยงเครือข่ายถนนสายหลักและถนนสายรอง เพื่อพัฒนาระบบการจราจร ในพื้นที่ให้มีความคล่องตัว รวมทั้งเข้มงวดการพัฒนาการใช้ประโยชน์ที่ดินให้สอดคล้องกับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร และเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การเป็นมหานครกะทัดรัด ของกรุงเทพมหานครต่อไป

4.2 พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

พันธกิจ

1. พัฒนาการใช้ประโยชน์ที่ดินให้สอดคล้องกับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร
2. พัฒนาระบบจราจรให้มีความคล่องตัว ปลอดภัย และมีระบบขนส่งสาธารณะที่หลากหลาย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนับสนุนการพัฒนาที่ดินในพื้นที่ที่มีศักยภาพ และส่งเสริมการใช้ประโยชน์ที่ดินให้สอดคล้องกับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร
2. เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการคมนาคมขนส่งเพื่อรองรับความเปลี่ยนแปลงในการพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคม

เป้าหมาย

1. พัฒนาการใช้ประโยชน์ที่ดินให้สอดคล้องกับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร โดยการลงจุด แสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารและตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน
2. รายงานผลการดำเนินงานก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่เขตหนองจอกเดือนละ 1 ครั้ง
3. ซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์ เพื่อแก้ไขปัญหา ความเดือดร้อนของประชาชน

ตัวชี้วัด

1. ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารและตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน
2. จำนวนครั้งของการรายงานผลการดำเนินงานก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่รับผิดชอบ
3. ร้อยละความสำเร็จ ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และ สิ่งสาธารณประโยชน์ เพื่อแก้ไขปัญหา ความเดือดร้อนของประชาชน

4.3 แนวทางการพัฒนา

4.3.1 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4.1 เมืองกรุงเทพฯ ชั้นใน เต็มโตอย่างมีระเบียบ ใช้ที่ดินและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

1. ควบคุมและตรวจสอบการปฏิบัติการพัฒนาเมืองให้เป็นไปตามผังเมืองรวม

4.3.2 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4.2 เมืองกรุงเทพฯ ประกอบด้วยเมืองเครือข่าย ทั้งในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล ที่เชื่อมโยงสนับสนุนซึ่งกันและกัน ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

1. ส่งเสริมการเชื่อมโยงเมืองเครือข่ายกับเขตกรุงเทพฯ ชั้นกลาง และกรุงเทพฯ ชั้นใน

ยุทธศาสตร์ที่ 5 มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

5.1 สถานการณ์และการประเมิน

กรุงเทพมหานครเป็นศูนย์กลางด้านเศรษฐกิจ การค้า การลงทุน พาณิชยกรรม เกษตรกรรมและอุตสาหกรรมของประเทศไทย การพัฒนาด้านเศรษฐกิจของเมืองมีการเชื่อมโยงกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ผู้ประกอบการและภาคประชาชน ปัจจุบันกรุงเทพมหานครได้รับการพัฒนากระทั่งกลายเป็นฐานเศรษฐกิจหลักของประเทศ รวมถึงเป็นศูนย์บริหารทางเศรษฐกิจ การเมือง วัฒนธรรม และมุ่งที่จะพัฒนาให้เป็นศูนย์กลางด้านเศรษฐกิจ การค้า การลงทุนและการบริการของภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

เพื่อเป็นการผลักดันให้กรุงเทพมหานครเป็นมหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้ของภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โดยพิจารณาจากศักยภาพที่มีอยู่ สำนักงานเขตหนองจอกจึงได้ส่งเสริมการพัฒนาด้านการท่องเที่ยวให้เป็นกลไกผลักดันในการเติบโตทางเศรษฐกิจของกรุงเทพมหานคร รวมทั้งอำนวยความสะดวกอย่างเต็มที่ให้แก่ผู้ประกอบการ SME ในด้านการจดทะเบียนพาณิชย์เพื่อเพิ่มจำนวนผู้ประกอบการ

5.2 พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

พันธกิจ

ส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยว การตลาด การบริหารจัดการ และการบริการพื้นฐานในด้านต่าง ๆ เพื่อให้เศรษฐกิจ การค้า การลงทุน และการท่องเที่ยวของเขตหนองจอกเจริญเติบโตอย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมเขตหนองจอกไปสู่เมืองแห่งการท่องเที่ยว
2. เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจให้เติบโตอย่างมีประสิทธิภาพ คุณภาพ และประชาชนมีความเข้มแข็ง และพึ่งพาตนเองได้

เป้าหมาย

1. พัฒนาการท่องเที่ยวโดยการจัดโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมเครือข่ายด้านการท่องเที่ยวของสำนักงานเขตหนองจอก
2. สร้างโอกาสและช่องทางประกอบการค้าหรือการลงทุนให้แก่ประชาชน โดยเฉพาะธุรกิจ SME

ตัวชี้วัด

1. ร้อยละของโครงการ/กิจกรรมด้านการท่องเที่ยวของสำนักงานเขตหนองจอกสนับสนุนแผนแม่บทเพื่อการพัฒนาการท่องเที่ยว
2. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการจดทะเบียนพาณิชย์

5.3 แนวทางการพัฒนา

6.3.1 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6.1 ศูนย์กลางทางด้านเศรษฐกิจและการลงทุนในภูมิภาค ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

1. เพิ่มโอกาสทางเศรษฐกิจให้แก่ผู้ประกอบการและแรงงานในกรุงเทพมหานคร

5.3.2 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6.2 ศูนย์กลางการท่องเที่ยวระดับโลก ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

1. ส่งเสริมการพัฒนาผลิตภัณฑ์การท่องเที่ยวใหม่ๆ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการ

6.1 สถานการณ์และการประเมิน

ในการพัฒนาการบริหารจัดการเพื่อให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล รวมทั้งสร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการ สำนักงานเขตหนองจอกได้มุ่งเน้นการพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ อย่างไรก็ตามภารกิจของสำนักงานเขตหนองจอกมีเป็นจำนวนมากเมื่อเปรียบเทียบกับจำนวนบุคลากรและขนาดพื้นที่รวมทั้งจำนวนประชากร ดังนั้นในการดำเนินภารกิจทั้งงานประจำและงานพัฒนาให้ควบคู่กันไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สำนักงานเขตหนองจอกจึงให้ความสำคัญแก่การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานโดยการพัฒนาคุณภาพบุคลากรของหน่วยงาน รวมทั้งการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการบริหารงาน

6.2 พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

พันธกิจ

1. พัฒนาการให้บริการแก่ประชาชนให้เป็นที่พอใจอย่างรวดเร็วทั่วถึง มีประสิทธิภาพและเป็นธรรม
2. เสริมสร้างการบริหารจัดการระบบงานให้มีความเหมาะสมมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน นโยบายของผู้บริหารและความต้องการของประชาชน
3. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถเพิ่มขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บริการที่ได้มาตรฐานทั่วถึงและเป็นธรรม
2. เพื่อสร้างระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
3. เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานเขตหนองจอก มีความพร้อมทั้งทางด้านความรู้ ความสามารถและคุณธรรม

เป้าหมาย

1. สำนักงานเขตหนองจอกเป็นองค์กรชั้นนำด้านบริการ
2. สำนักงานเขตหนองจอกมีระบบการบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพสามารถตอบสนองภารกิจ นโยบายของผู้บริหารและความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล
3. สำนักงานเขตหนองจอกเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ บุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพให้พร้อมต่อการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัด

1. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านทะเบียน (กรณีเปลี่ยนชื่อตัว) แก่ประชาชนภายในกำหนดเวลา และร้อยละความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการด้านทะเบียน
2. ร้อยละของการจัดเก็บภาษีตามเป้าหมายที่กรุงเทพมหานครประมาณการไว้
3. ร้อยละของการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดินรายใหม่เพิ่มขึ้น
4. ร้อยละของผลสำเร็จในการจ่ายเช็คให้กับเจ้าหน้าที่ครบทุกรายภายในระยะเวลาที่กำหนด (7 วัน) และร้อยละความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่ที่มารับเช็ค
5. ผลคะแนนการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามเกณฑ์ประเมินผลที่กำหนด
6. ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน

6.3 แนวทางการพัฒนา

6.3.1 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6.1 ทรัพยากรบุคคล ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

1. เพิ่มสมรรถนะของบุคลากรให้มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ
2. พัฒนาคุณภาพการให้บริการด้วยความอบอุ่นเป็นมิตรแก่คนทุกชาติ ทุกภาษา ทุกวัฒนธรรม

- 3.พัฒนามาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมของบุคลากรกรุงเทพมหานคร
- 4.ลดปัจจัยเสี่ยงในการทุจริตคอร์รัปชันและการกระทำผิดวินัยของบุคลากร
- 5.พัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่เอื้อต่อการสร้างบรรยากาศการทำงานที่มีความสุข

6.3.2 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6.2 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

1. เพิ่มทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับบุคลากรผู้ปฏิบัติงานทั่วไป

6.3.3 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6.4 การบริหารแผนและประเมินผล

ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

1. หน่วยงานมีความสามารถวางแผนกำหนดกลยุทธ์และเสนอโครงการเพื่อขับเคลื่อนแผนได้อย่างเป็นระบบ

6.3.4 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6.5 การคลังและงบประมาณ

ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

1. กทม. สามารถบริหารงบประมาณ การเงิน รายจ่าย รายรับและพัฒนาตัวชี้วัดด้านการเงิน การคลัง การบัญชีแบบองค์รวมและการงบประมาณในภาพรวม

บทที่ 4 การบริหารจัดการเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย**หลักการ**

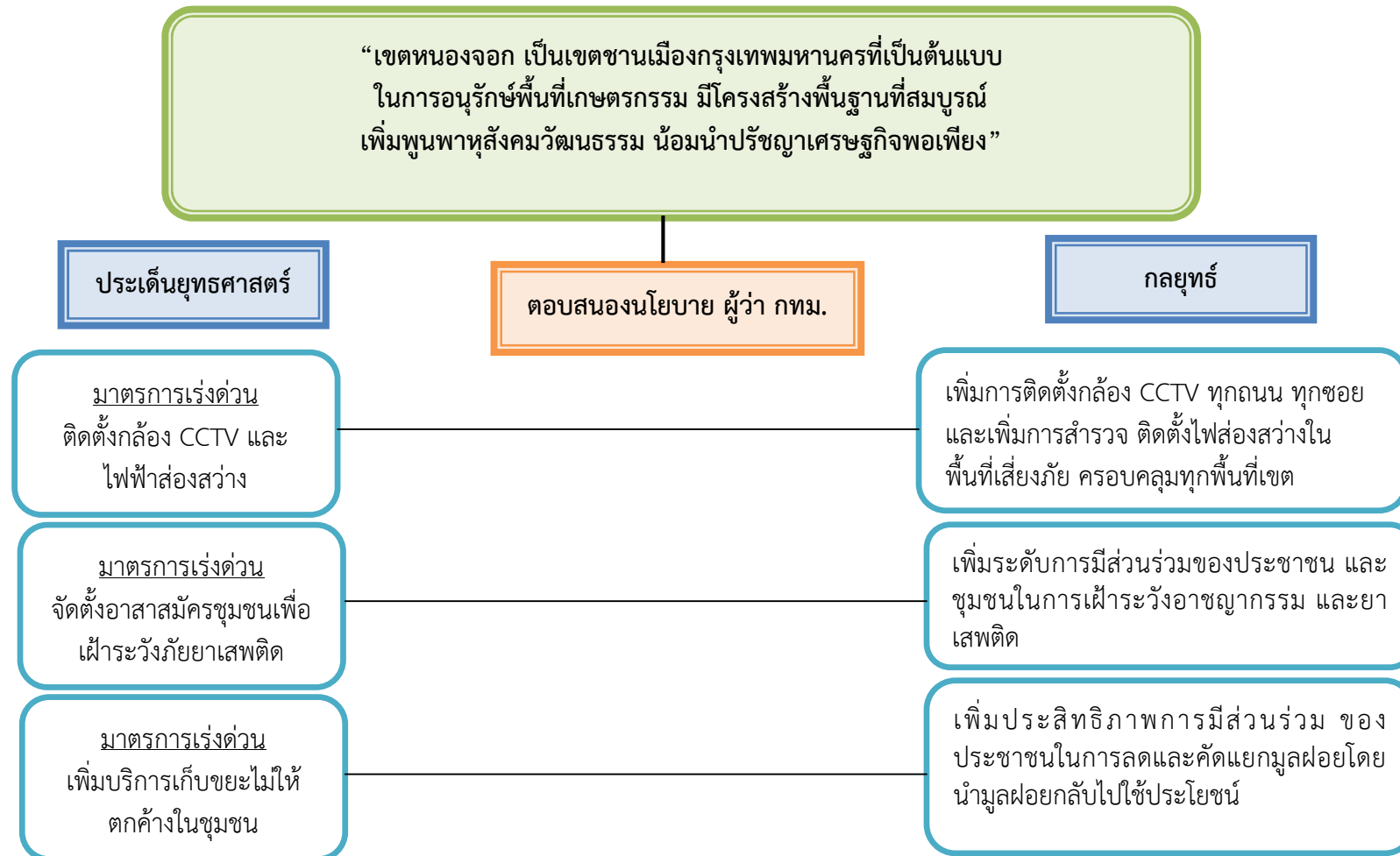
เพื่อผลักดันให้แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี นโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และแผนปฏิบัติการราชการประจำปี พ.ศ. 2559 ของสำนักงานเขตหนองจอกไปสู่การปฏิบัติ เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เป็นรูปธรรม รวมทั้งใช้เป็นแนวทางในการบริหารราชการและการพัฒนาพื้นที่ของเขต เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมลักษณะพื้นที่ และความต้องการของประชาชน

แนวทางการบริหารจัดการแผนปฏิบัติการราชการประจำปี พ.ศ. 2559 ของสำนักงานเขตหนองจอก สู่การปฏิบัติ

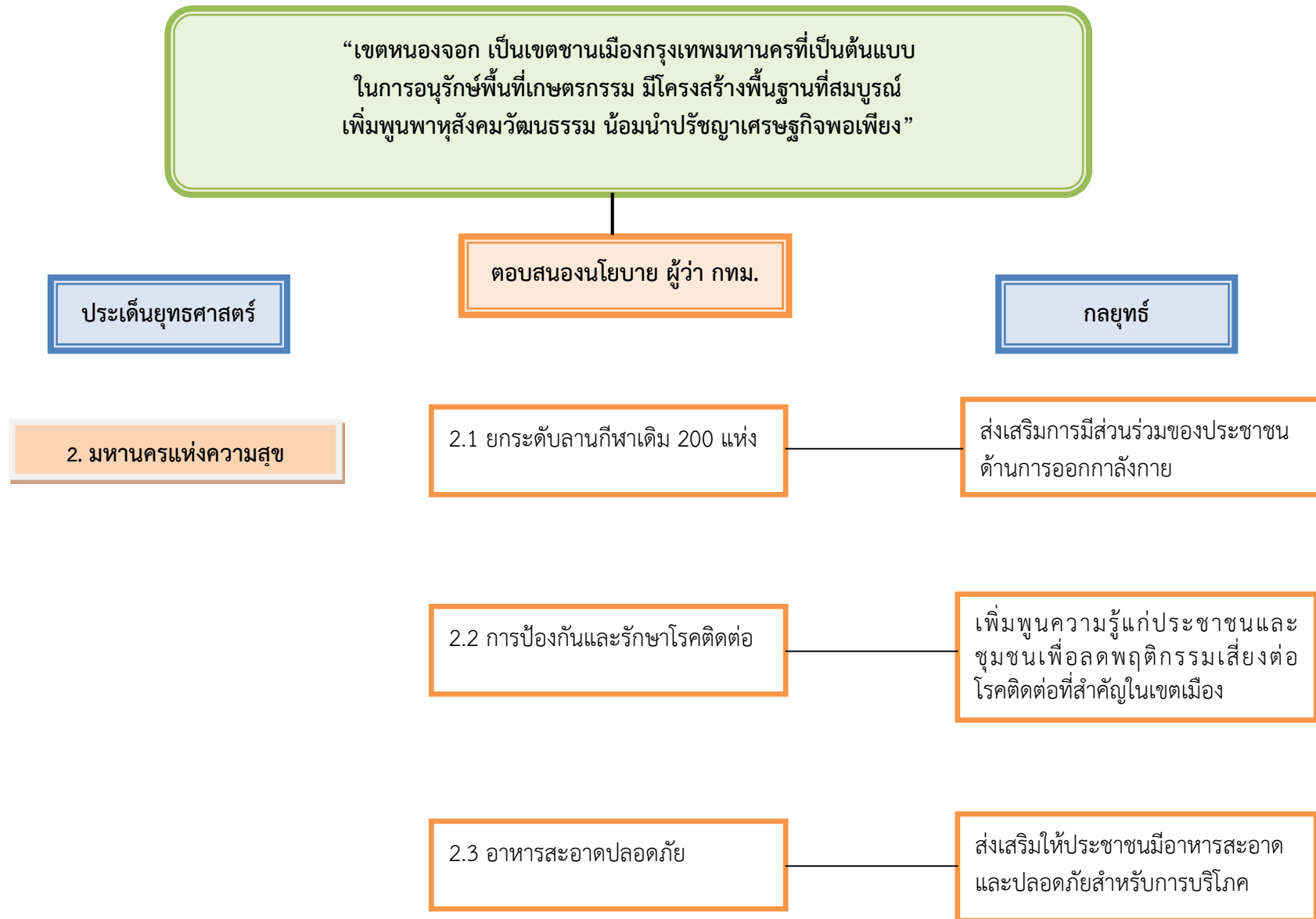
1. สำนักงานเขตหนองจอกจัดทำแผนปฏิบัติการราชการประจำปี พ.ศ. 2559 ซึ่งมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี นโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
2. สร้างความรู้ ความเข้าใจแก่บุคลากรในหน่วยงาน เพื่อนำภารกิจในความรับผิดชอบที่ปรากฏในแผนปฏิบัติการราชการประจำปี พ.ศ. 2559 ของหน่วยงานไปสู่การปฏิบัติ รวมทั้งติดตามผลการปฏิบัติการและจัดทำรายงานผลการปฏิบัติการเสนอผู้บริหารตามระยะเวลาที่กำหนด
3. นำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติโดยกระจายตัวชี้วัดให้แต่ละฝ่ายให้สอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ
4. สร้างองค์กรที่เอื้อต่อการนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ
5. ติดตามและประเมินผลตามแผนปฏิบัติการราชการประจำปี พ.ศ. 2559 โดยมีการประเมินผลตามภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ ภารกิจงานประจำ ตามมิติที่ 1 - 4

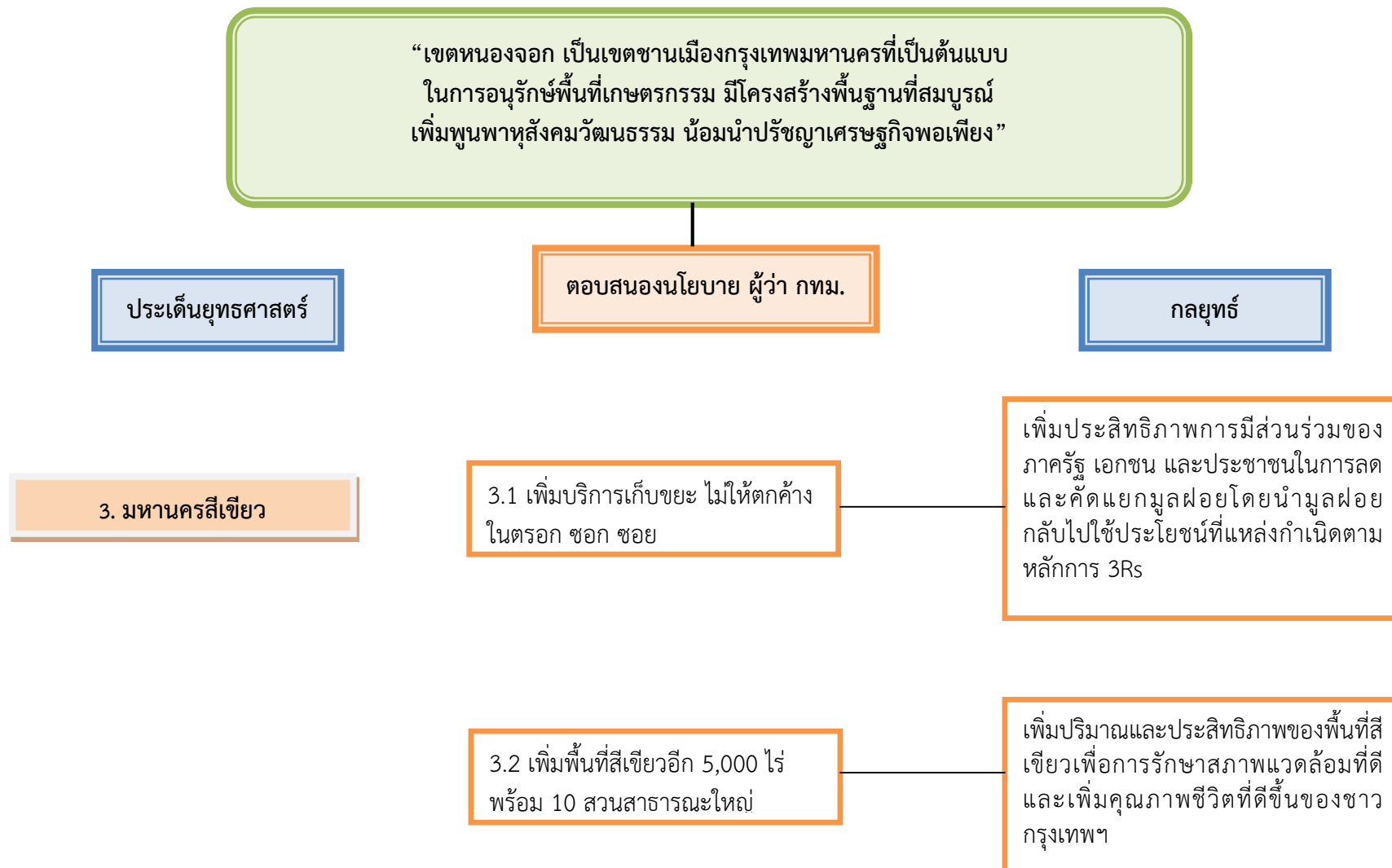
ส่วนที่ 4 การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติ

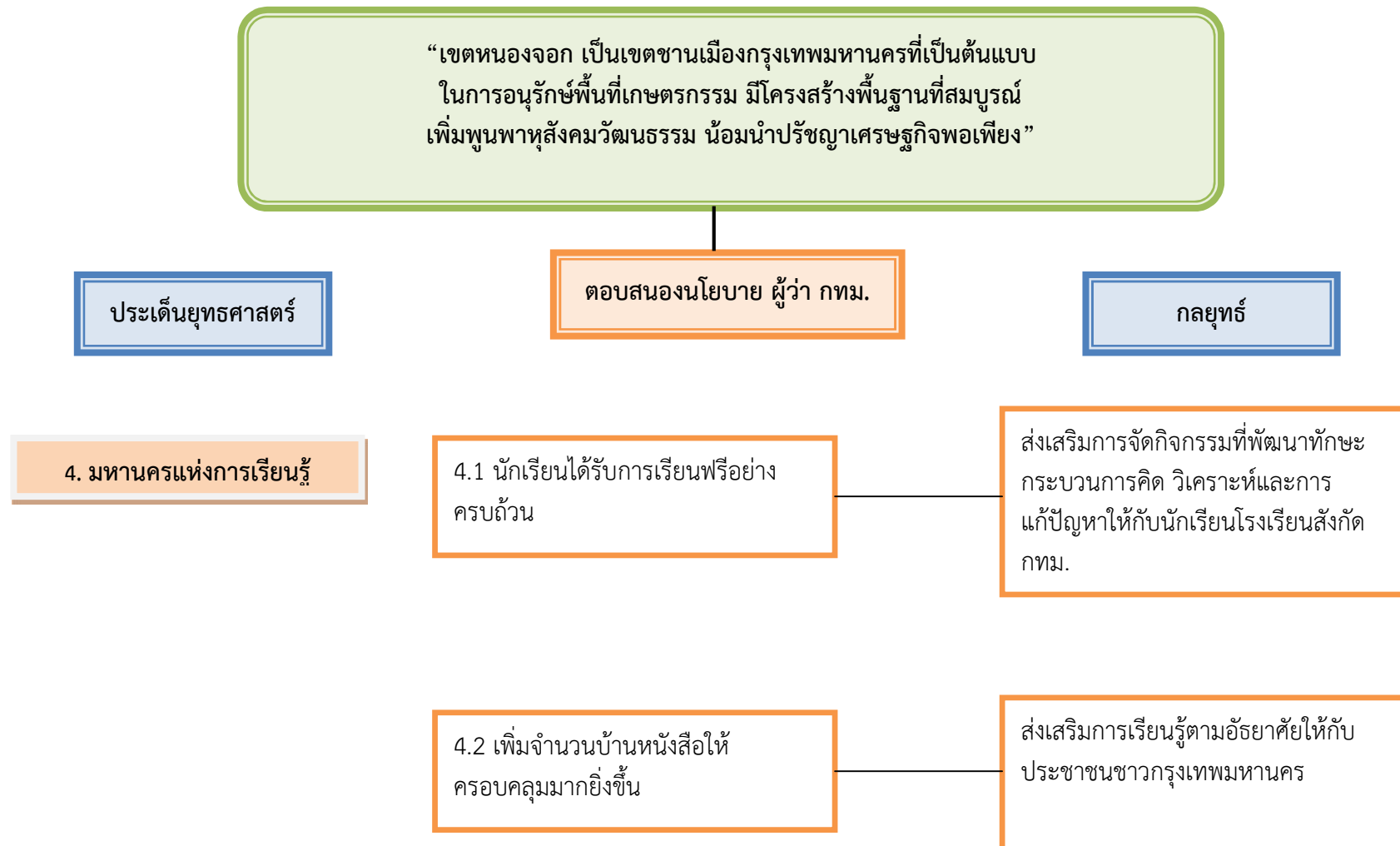
ตารางที่ 1 ฝั่งแสดงความสัมพันธ์ระหว่างวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์และกลยุทธ์
วิสัยทัศน์ของหน่วยงาน : เขตหนองจอกเป็นเมืองเกษตรกรรม น่ายุ่ อย่างยั่งยืน
ตารางที่ 1.1 ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ประจำมิติที่1 (ตามนโยบาย ผว. กทม.)

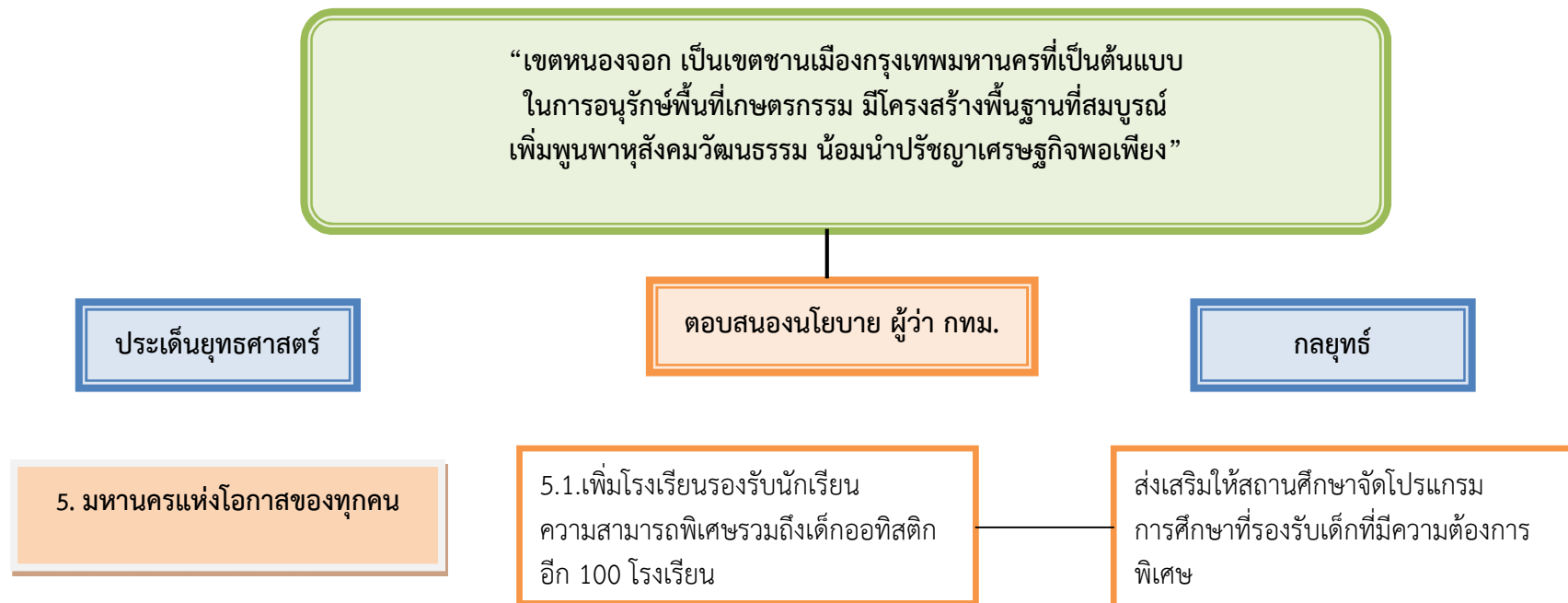




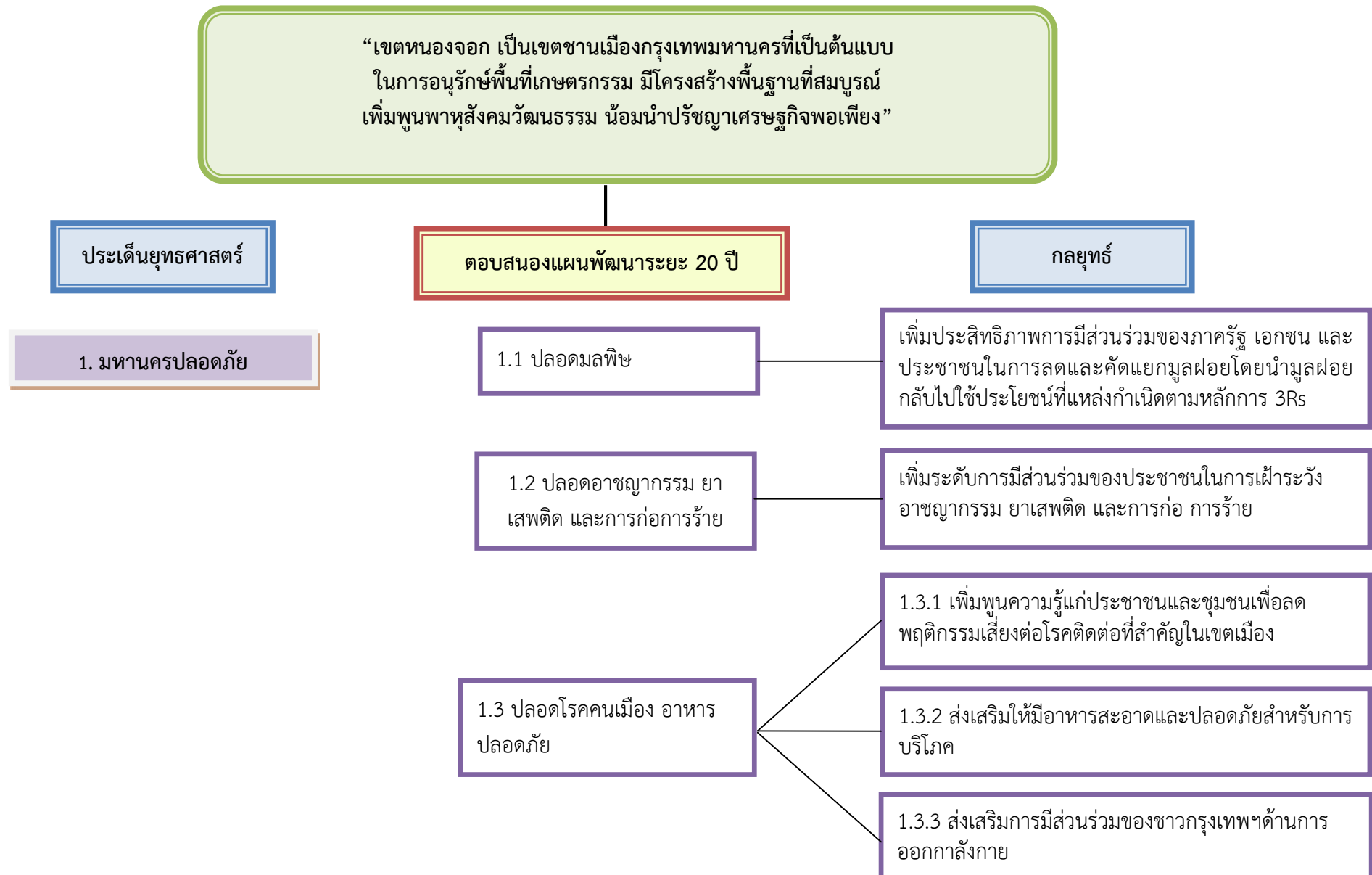


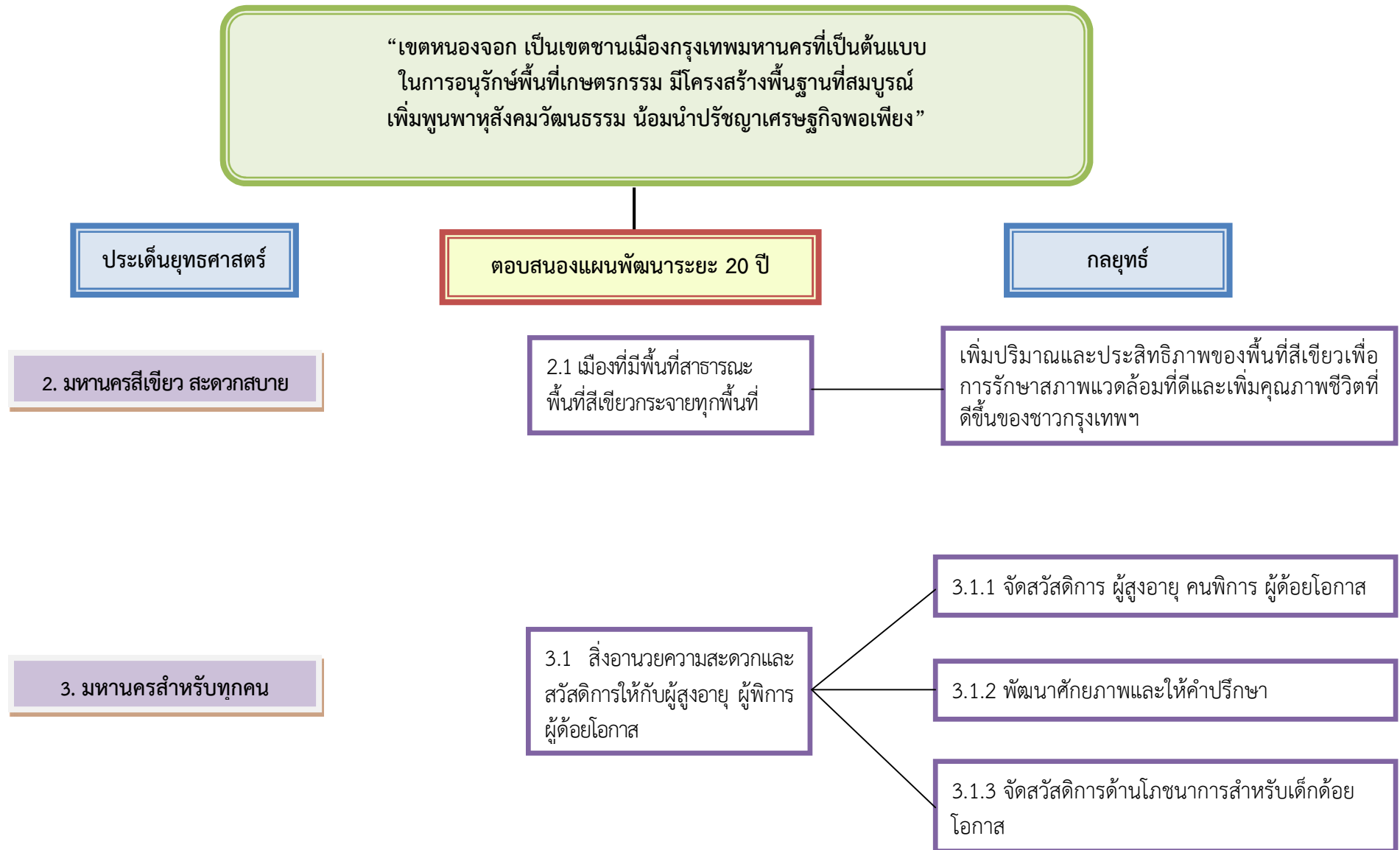


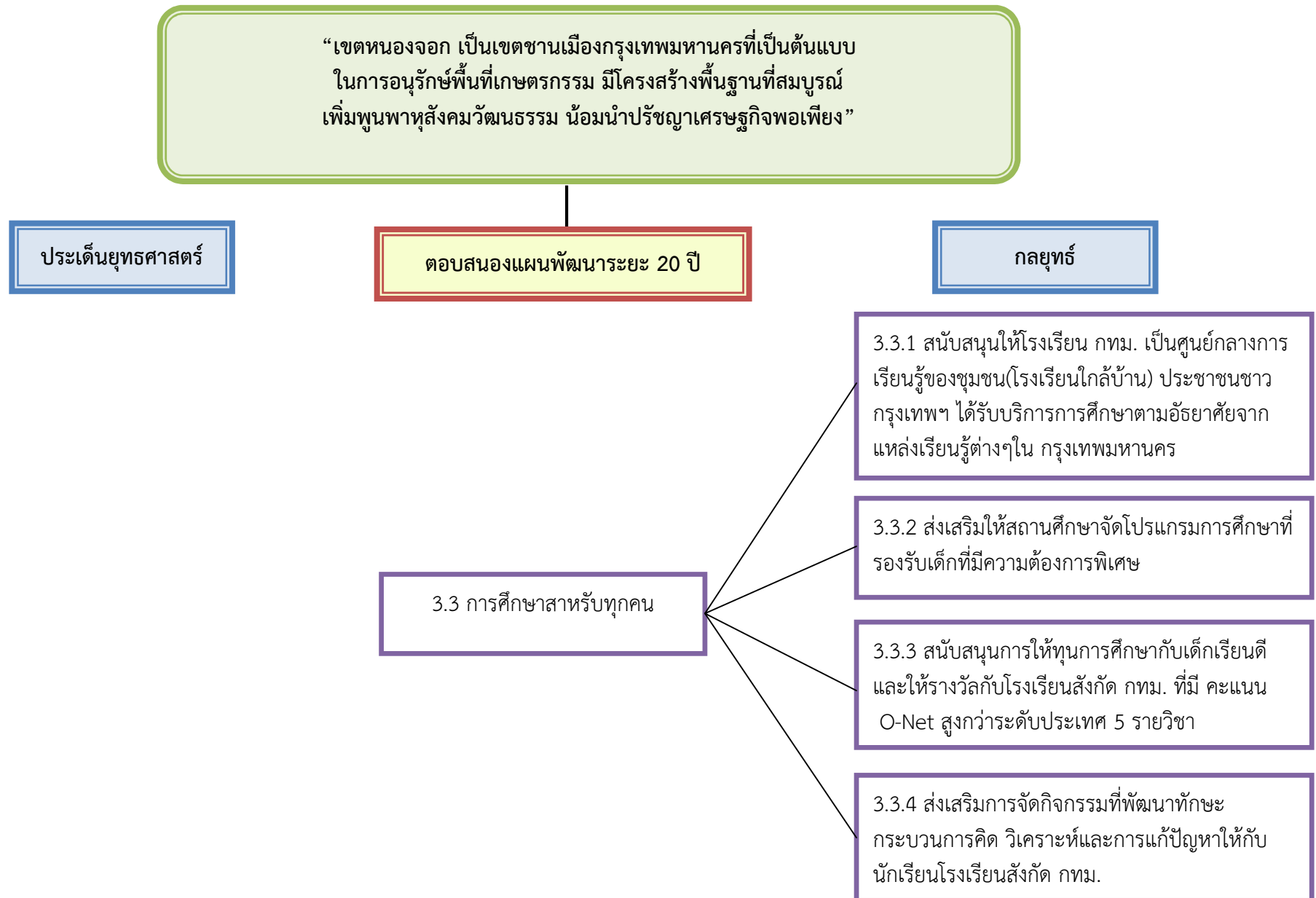


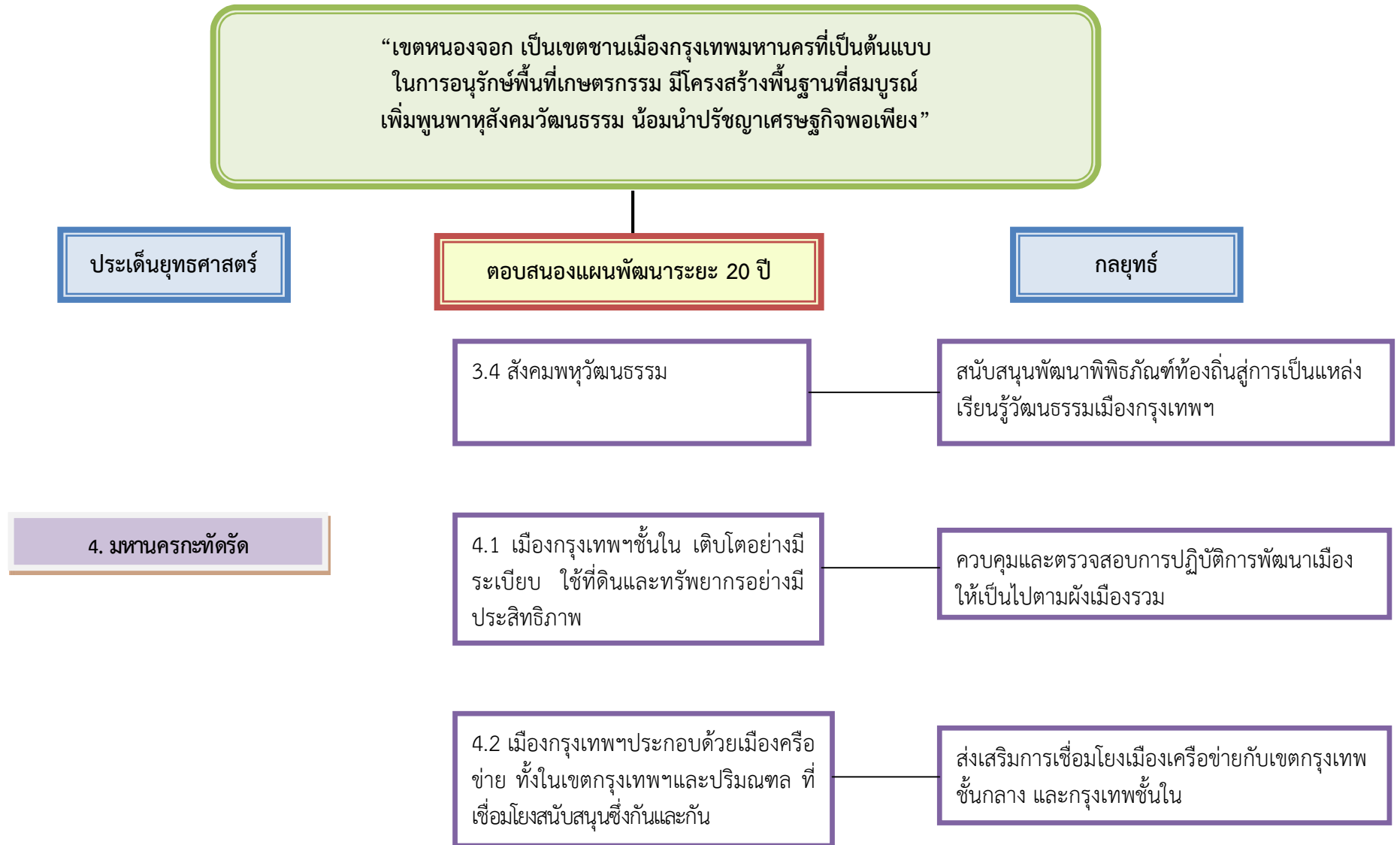


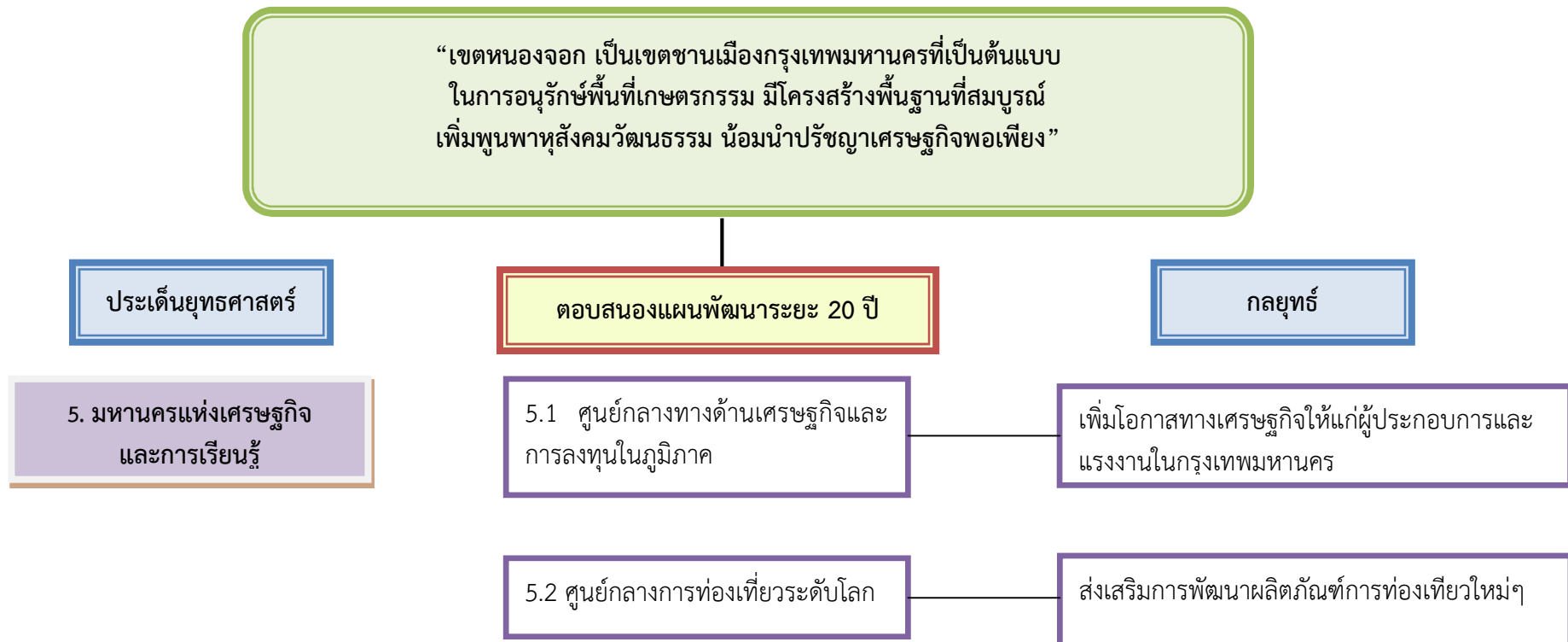
ตารางที่ 1.1 ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ (แผนพัฒนาฯ ระยะ 20 ปี)

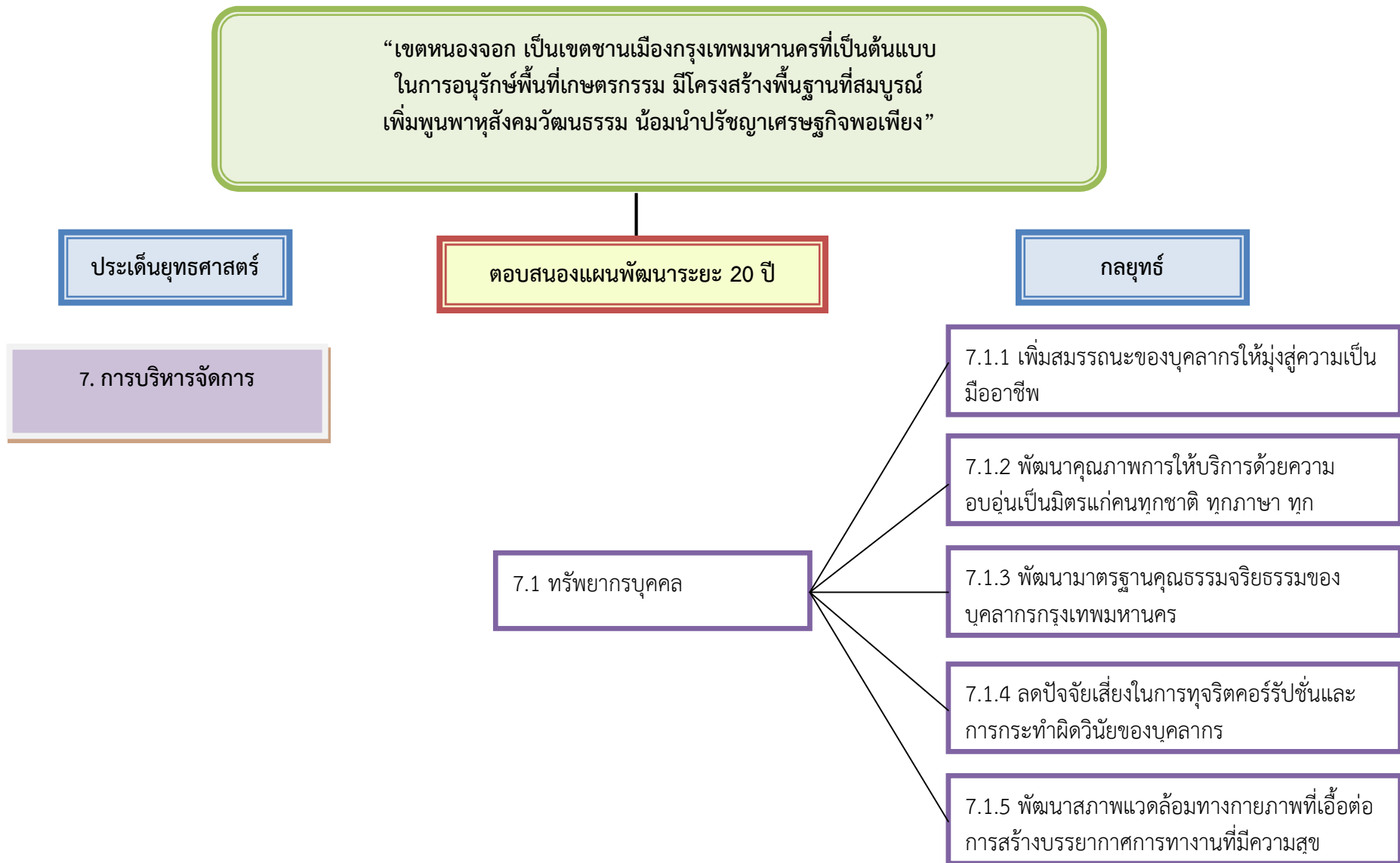


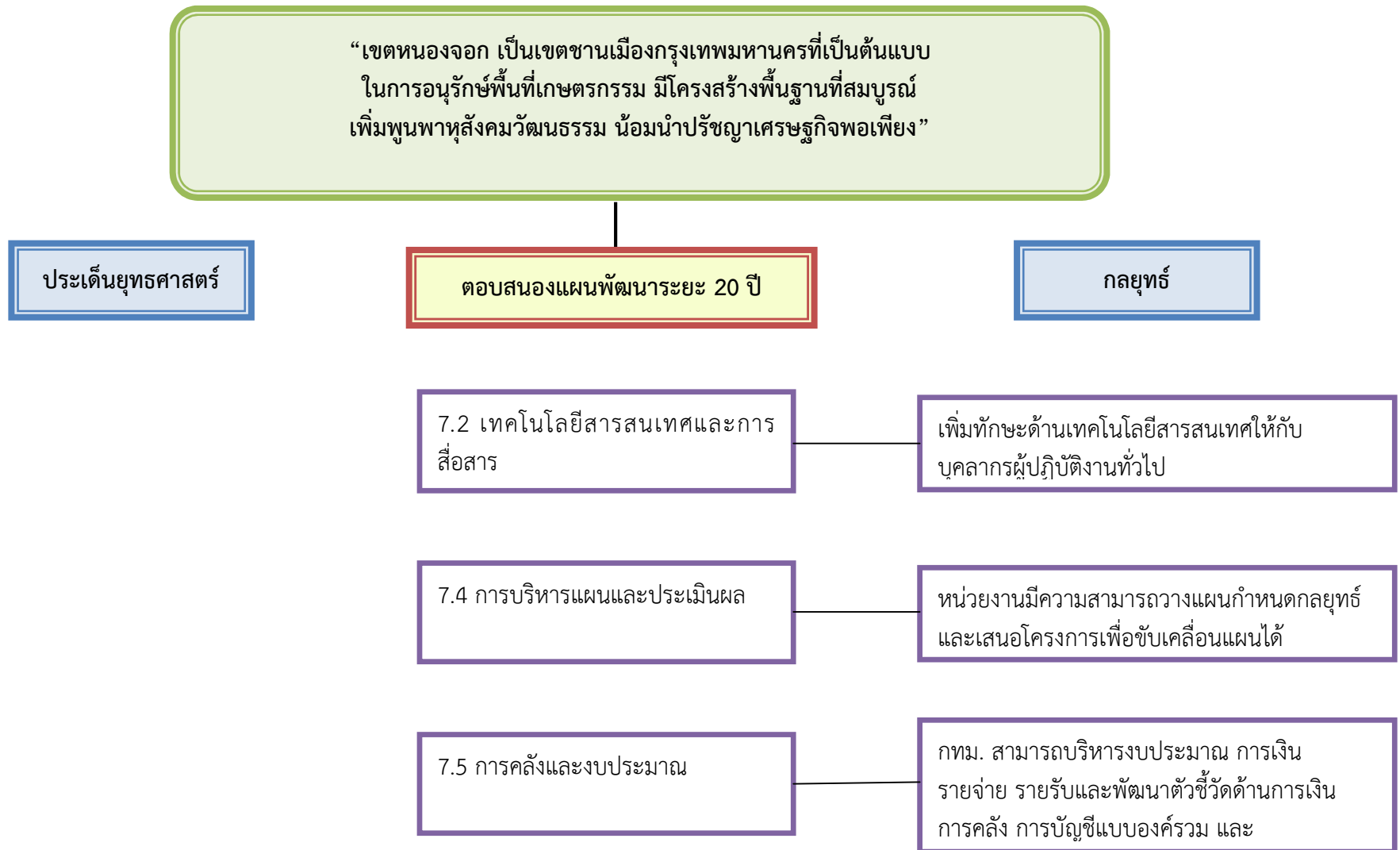












ตารางที่ 2 แสดงแนวทางการดำเนินการของแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2559

ก. การกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559(ตอบสนองนโยบาย ผว. กทม.)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (6 นโยบายและ 10 มาตรการเร่งด่วน)	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่รับผิดชอบ
<p>มหานคร แห่งความปลอดภัย 2.ติดตั้งไฟส่องสว่างในพื้นที่เสี่ยงอีก 20,000 ดวง และติดตั้งไฟส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์นําร่อง 10 เส้นทางริมคลอง</p> <p>(สอดคล้องกับแผนฯ 20 ปี ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ 1.2 ปลดอาชญากรรม ยาเสพติด)</p>	<p>ติดตั้งไฟส่องสว่างในพื้นที่เสี่ยง</p> <p>(สอดคล้องกับแผนฯ 20 ปี กลยุทธ์ที่ 1.2.1.2 เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่สาธารณะและลดจุดเสี่ยงอาชญากรรม)</p>	<p>ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด</p>	<p>นิยาม/คำอธิบาย ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด หมายถึง ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง หรือที่ได้แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการฯ ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด</p> <p>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์ ร้อยละ 80</p>	<p>กิจกรรมสำรวจ และติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง บริเวณพื้นที่เสี่ยงภัยหรือพื้นที่เสี่ยงอันตรายตามแผนฯ ในพื้นที่เขตหนองจอก</p> <p>(ฝ่ายโยธา)</p>

ตารางที่ 2 แสดงแนวทางการดำเนินการของแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2559

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20 ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
<p>1. มหานครปลอดภัย</p> <p>1.1 ปลอดภัย</p> <p>1.1.2 กรุงเทพมหานครมีการลดและควบคุมปริมาณมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิดจนถึงการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ</p>	<p>1.2.1 เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกมูลฝอยแหล่งกำเนิดตามหลักการ 3R</p>	<p>1. - ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2556</p> <p>- ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลงเมื่อเทียบกับปี พ.ศ. 2556</p>		<p>นิยาม/คำอธิบาย</p> <p>1. มูลฝอยคัดแยกที่แหล่งกำเนิด หมายถึง มูลฝอยอินทรีย์ วัสดุรีไซเคิล มูลฝอยอันตราย มูลฝอยอิเล็กทรอนิกส์ไขมัน</p> <p>1.1 มูลฝอยอินทรีย์ (Organic waste) สิ่งที่ย่อยสลายง่าย ได้แก่ เศษอาหาร เศษผักเปลือกผลไม้ วัชพืช ใบไม้ กิ่งไม้ ฯลฯ</p> <p>1.2 วัสดุรีไซเคิล (Recyclable waste) ได้แก่ แก้ว ขวด กระดาษ กล่องเครื่องดื่มแบบ UHT กระป๋องเครื่องดื่ม ฯลฯ</p> <p>1.3 มูลฝอยอันตราย (Hazardous waste) เป็นมูลฝอย ที่มีองค์ประกอบหรือปนเปื้อนวัตถุอันตรายชนิดต่างๆ เช่น ถ่านไฟฉาย หลอดไฟ สเปรย์กระป๋อง ยาหมดอายุ เครื่องสำอางหมดอายุ ฯลฯ</p> <p>1.4 มูลฝอยอิเล็กทรอนิกส์ (E-Waste) หมายถึง ซากเครื่องใช้หรืออุปกรณ์ ซึ่งใช้กระแสไฟฟ้าหรือสนามแม่เหล็กในการทำงานที่ไม่ได้ตามมาตรฐาน (off-spec) หรือหมดอายุการใช้งาน หรือล้าสมัย เช่น คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ เครื่องใช้ไฟฟ้า ฯลฯ</p>	<p>1. โครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์</p> <p>2. โครงการคัดแยกมูลฝอยอันตรายหรือขยะพิษ</p> <p>3. โครงการจัดระบบคัดแยกมูลฝอยไปใช้ประโยชน์ของสำนักงานเขต</p> <p>4. โครงการเก็บขนมูลฝอยชิ้นใหญ่/เก็บของเหลือใช้</p> <p>5. โครงการคัดแยกกล่องเครื่องดื่มเพื่อนำไปใช้ประโยชน์</p> <p>6. โครงการคัดแยกกิ่งไม้ใบไม้ไปใช้ประโยชน์ในพื้นที่สำนักงานเขตหนองจอก</p> <p>7. โครงการทรัพยากรหิว/บุญทวีรีไซเคิล</p> <p>8. โครงการอาสาสมัครชกแลกมูลฝอยในชุมชน</p> <p>9. โครงการรณรงค์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาดและสิ่งแวดล้อม</p>

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20 ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>2. แหล่งกำเนิด หมายถึง ที่พักอาศัย บ้านเรือน สถานศึกษา อาคาร สถานประกอบการ ห้างสรรพสินค้า โรงแรม ฯลฯ</p> <p>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์ ร้อยละ 16</p> <p><u>วิธีการคำนวณ</u></p> <p>ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดปี พ.ศ.2559 เพิ่มขึ้น =</p> <p>$\frac{\text{ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดปีพ.ศ.2559}-\text{ปีฐาน}\times 100}{\text{ปีฐาน}}$</p> <p>ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดปีพ.ศ.2556 (เฉลี่ยต้น/วัน)</p> <p>หมายเหตุ ปีฐาน คือ ปี พ.ศ.2556</p> <p><u>1.เป้าหมายรายเขต :</u> สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนดตามศักยภาพของสำนักงานเขต</p> <p><u>2.วิธีการคำนวณ</u></p> <p>ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดรายเขต ปีพ.ศ.2559 เพิ่มขึ้น = ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกฯ ของสำนักงานเขตปีพ.ศ.2559 - ปีฐาน คูณ 100</p> <p>หารปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดรายเขต ปีพ.ศ.2556 (เฉลี่ยต้นต่อวัน)</p>	<p>10. โครงการตลาดนัดขยะแลกต้นไม้ (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)</p>

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20 ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p><u>3.วิธีการรายงานผลการดำเนินงาน</u></p> <p>3.1 สำนักสิ่งแวดล้อมและสำนักงานเขต จัดทำรายงานผลการนำมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดและนำกลับมาใช้ประโยชน์ ตามแบบที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด เสนอ ผอ.สำนัก/ผอ.เขต ทราบและจัดเก็บไว้เป็นหลักฐานเพื่อรอรับการตรวจประเมินจาก สสล.หรือ สยป.</p> <p>3.2 ให้รายงานผลการดำเนินการงานดังกล่าวผ่านระบบอินเทอร์เน็ต (ใน Google drive)ภายในเวลาที่กำหนด</p> <p><u>4.เกณฑ์การให้คะแนน (5 คะแนน)</u></p> <p>4.1 สำนักสิ่งแวดล้อมคำนวณตามสัดส่วนภาพรวมของกรุงเทพมหานคร</p> <p>4.2 สำนักงานเขต คำนวณจากเป้าหมายที่กำหนดรายเขต</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละ 100 ของค่าเป้าหมายเขตขึ้นไปได้ 5 คะแนน - ร้อยละ 90 - 99 ของค่าเป้าหมายเขต ได้ 4 คะแนน - ร้อยละ 80 - 89 ของค่าเป้าหมายเขต ได้ 3 คะแนน 	

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20 ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของ หน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>- ร้อยละ 70 - 79 ของค่าเป้าหมายเขต ได้ 2 คะแนน</p> <p>- ร้อยละ 60 - 69 ของค่าเป้าหมายเขต ได้ 1 คะแนน</p> <p>- ร้อยละ 59 ของค่าเป้าหมายเขตลงมา ได้ 0.9 คะแนน</p> <p>นิยาม ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลงหมายถึง ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้เฉลี่ยต่อวันลดลงตามเป้าหมายที่กำหนด</p> <p>วิธีการคำนวณ ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลง = ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ปี 2556 (9,900 ตัน/วัน) ลบปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ปี 2559 คูณ 4หารด้วย 100</p> <p>หมายเหตุ ปี 2559 ร้อยละ 4 ลดลง 396 เหลือ 9,504 ตัน/วัน ปี 2560 ร้อยละ 5 ลดลง 495 เหลือ 9,405 ตัน/วัน</p>	

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20 ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของ หน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์ ร้อยละ 4</p> <p>2. เกณฑ์การให้คะแนน (5 คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละ 100 ของค่าเป้าหมายเขตขึ้นไป ได้ 5 คะแนน - ร้อยละ 90 - 99 ของค่าเป้าหมายเขตได้ 4 คะแนน - ร้อยละ 80 - 89 ของค่าเป้าหมายเขตได้ 3 คะแนน - ร้อยละ 70 - 79 ของค่าเป้าหมายเขตได้ 2 คะแนน - ร้อยละ 60 - 69 ของค่าเป้าหมายเขตได้ 1 คะแนน - ร้อยละ 59 ของค่าเป้าหมายเขตลงมาได้ 0.9 คะแนน 	

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20 ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
<p>1. มหานครปลอดภัย</p> <p>1.2 ปลอดภัย อาชญากรรม ยาเสพติด</p> <p>1.2.1 ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ปราศจากยาเสพติดและการก่อการร้าย</p>	<p>1.2.1.2 1 เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่สาธารณะ และลดจุดเสี่ยงอาชญากรรม</p>	<p>2. - การสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยหรือ พื้นที่เสี่ยงอันตรายและจัดทำ แผนติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อแก้ไข ปัญหาใน พื้นที่เสี่ยงฯ</p> <p>- ร้อยละของความสำเร็จในการ ติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตราย ตามแผนที่กำหนด</p>		<p><u>คำนิยาม</u></p> <p>- พื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายหมายถึง ถนน ตรอก ซอย หรือพื้นที่/อาคารรกร้าง ว่างเปล่า ที่เสี่ยงหรือล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรม การกระทำผิดกฎหมาย หรือเหตุการณ์ / การกระทำใดๆ ที่เป็นอันตรายต่อชีวิต และทรัพย์สินของประชาชน ทั้งนี้ สำนักงานเขตจะต้องสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยฯ ในพื้นที่รับผิดชอบ ระบุสภาพปัญหาและจัดทำแผน ดำเนินการติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง</p> <p><u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u></p> <p>แผนการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายที่มีข้อมูลครบถ้วนและจัดส่งภายในเวลาที่กำหนด</p> <p>- ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด หมายถึง ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง หรือที่ได้แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการฯ ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด</p> <p><u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์ ร้อยละ 80</u></p>	<p>1. กิจกรรมสำรวจและติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณพื้นที่เสี่ยงภัยหรือพื้นที่เสี่ยงอันตรายตามแผนฯ ในพื้นที่เขตหนองจอก</p> <p>(ฝ่ายโยธา)</p>

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20 ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของ หน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p><u>วิธีคำนวณ</u> ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้า แสงสว่างฯ เท่ากับจำนวนดวงไฟที่มีการติดตั้ง/ ซ่อมแซมหรือที่ได้แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการฯ ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตาม แผนที่กำหนด คูณด้วย 100 หารด้วยจำนวนดวงไฟ ทั้งหมดที่อยู่ในแผนที่ต้องดำเนินการติดตั้ง/ซ่อมแซม ในพื้นที่เสี่ยงภัยฯ</p> <p><u>จำนวนดวงไฟที่มีการติดตั้ง/ซ่อมแซม/แจ้งหน่วยงาน ดำเนินการ x100</u></p> <p>จำนวนดวงไฟทั้งหมดที่อยู่ในแผนที่ต้องดำเนินการฯ</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> ประเมินจาก 3 องค์ประกอบ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สํารวจและจัดทำแผนชัดเจน(ระบุสถานที่/สภาพ ปัญหา/จำนวนดวงไฟ) ตามแบบรายงาน 3 คะแนน 2. รายงานครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมปัญหา/อุปสรรค (ถ้ามี) ไม่เกินวันที่ 7 ของเดือน 2 คะแนน 3. ผลการดำเนินงานที่ชัดเจน (จำนวนดวงไฟที่ ติดตั้ง/ซ่อมแซมได้หรือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการ สามารถระบุร้อยละของความสำเร็จ) 	

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20 ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของ หน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>5 คะแนน</p> <p>ทั้งนี้ แบบรายงานที่ใช้มี 2 แบบ คือ แบบรายงานการติดตั้งและแบบรายงานการซ่อมแซม ให้เริ่มรายงาน ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2558 ถึงกันยายน 2559 การรายงานต้องครบถ้วน สมบูรณ์ สม่าเสมอทุกเดือน (สำนักงานเขตที่ดำเนินการไปก่อนแล้วสามารถรายงานย้อนหลังได้ตามเดือนที่ระบุในแบบรายงาน แต่ต้องไม่นำผลงานของปีที่แล้วมารายงาน)</p> <p>เกณฑ์การหักคะแนน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดส่งแผน (วันที่สำนักการโยธา ได้รับเรื่อง) <ol style="list-style-type: none"> 1.1. เลยกำหนดการจัดส่งวันที่ 7 มกราคม 2559 <p>หัก 0.5 คะแนน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.2 จัดส่งแผนภายหลังวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2559 <p>หัก 1 คะแนน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.3 จัดส่งแผนภายหลังวันที่ 7 มีนาคม 2559 <p>หัก 1.5 คะแนน</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. การรายงานการติดตั้งซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างล่าช้า ไม่เป็นไปตามเวลาที่กำหนด <p>หัก 1 คะแนน</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. การรายงานที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (เช่น ไม่ระบุผลงานการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้า แสงสว่าง และร้อยละของความสำเร็จ) <p>หัก 1 คะแนน</p>	

ข. การกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20 ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
<p>1. มหานครปลอดภัย</p> <p>1.6 ปลอดภัยคนเมืองอาหารปลอดภัย</p> <p>1.6.2 อัตราผู้ป่วยตายด้วยโรคติดต่อทำคัญในเขตเมืองไม่เกินมาตรฐานของประเทศ</p>	<p>1.6.2.1 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังและป้องกันโรคติดต่อที่สำคัญในเขตเมือง ในเครือข่ายภาครัฐ เอกชนและประชาชน</p>	<p>3. ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออก ครบ 4 กิจกรรม</p>		<p>นิยาม</p> <p>กิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออก ครบ 4 กิจกรรม หมายถึง ชุมชนที่จัดทะเบียนที่ได้ดำเนินกิจกรรมป้องกัน ควบคุมโรคไข้เลือดออก (4 กิจกรรม) ได้แก่</p> <p><u>กิจกรรมที่ 1</u> มีการสำรวจและทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายเป็นประจำทุกเดือน</p> <p><u>กิจกรรมที่ 2</u> มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในชุมชน เช่น การจัดนิทรรศการ เผยแพร่ผ่านทางหอกระจายข่าว เอกสาร เวทีชาวบ้าน การประชุมในชุมชน การรณรงค์ ประชาสัมพันธ์โดยเน้นการมีส่วนร่วมของชุมชน</p> <p><u>กิจกรรมที่ 3</u> มีการปรับสภาพสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมไม่ให้เป็นแหล่งแพร่โรค</p> <p><u>กิจกรรมที่ 4</u> ชุมชนที่มีผู้ป่วยได้รับการควบคุมโรคภายใน 24 ชั่วโมง ภายหลังได้รับการแจ้งข่าว โดยใช้มาตรการเร่งด่วนสำหรับการควบคุมการระบาด คือ</p> <p>4.1 ประกาศแจ้งเตือนประชาชนให้ทราบว่ามีโรคไข้เลือดออกระบาดในชุมชนนั้น พร้อมทั้งให้สุศึกษาแก่ประชาชนให้รู้จักการป้องกันตนเองและครอบครัว</p>	<p>1. โครงการกรุงเทพฯ เขตปลอดภัย</p> <p>2. ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบสุขภาพสิ่งแวดล้อม</p> <p>(ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)</p>

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20 ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของ หน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>ไม่ให้ยุ่งกีด</p> <p>4.2 ขอให้ประชาชนให้ความร่วมมือกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายที่อาจมีหลงเหลืออยู่ในชุมชนให้หมดไป</p> <p>4.3 การกำจัดลูกน้ำยุงลายในบ้านผู้ป่วยและบริเวณรอบบ้าน ควรดำเนินการอย่างน้อย 100 ม.</p> <p>4.4 ประเมินค่าดัชนีลูกน้ำยุงลายในพื้นที่เกิดโรค โดยมีดัชนีความชุกชุมลูกน้ำ (ค่า HI\leq10)</p> <p>4.5 การพ่นสารเคมีกำจัดยุงตัวเต็มวัยให้ครอบคลุมพื้นที่รอบบ้านผู้ป่วยรศมีอย่างน้อย 100 เมตร อย่างน้อย 2 ครั้ง โดยแต่ละครั้งห่างกัน 7 วัน หากเกิดมีผู้ป่วยกระจายในชุมชน ควรพ่นทุกหลังคาเรือนในชุมชน หากมีชุมชนที่อยู่ข้างเคียงก็ควรพ่นสารเคมีเพิ่มเติมให้ชุมชนใกล้เคียงด้วย</p> <p>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์ ร้อยละ 80</p> <p><i>หมายเหตุ : กิจกรรมที่ 4 จะถูกนำมานับเมื่อมีผู้ป่วยเกิดขึ้นในชุมชนนั้น หากชุมชนใดไม่มีผู้ป่วย ให้ถือว่าดำเนินการครบทั้ง 3 กิจกรรม และครบถ้วนตามเป้าหมาย</i></p>	

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของ หน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>- ชุมชน ได้แก่ ชุมชนที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบของกรุงเทพมหานครรายเขต (ชุมชนจดทะเบียน ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2558)</p> <p>ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 80 (ตุลาคม-กันยายน) (ตุลาคม - มกราคม เป้าหมายร้อยละ 35) (ตุลาคม - พฤษภาคม เป้าหมายร้อยละ 60) (ตุลาคม - กันยายน เป้าหมายร้อยละ 80)</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> $\frac{\text{จำนวนชุมชนที่จดทะเบียนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ 4 กิจกรรม}}{100} \times \text{จำนวนชุมชนที่จดทะเบียนทั้งหมดในพื้นที่เขต}$	

ข. การกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
<p>1. มหานครปลอดภัย</p> <p>1.6 ปลอดภัยคนเมืองอาหารปลอดภัย</p> <p>1.6.3 อัตราป่วยตายด้วยโรคไม่ติดต่อที่สำคัญในเขตเมืองลดลง</p>	<p>1.6.3.1 ส่งเสริมให้คนกรุงเทพฯ มีพฤติกรรมสุขภาพที่ดีเพื่อลดพฤติกรรมหรือสภาวะเสี่ยงต่อการเกิดโรคไม่ติดต่อ</p>	<p>4. ร้อยละของโรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการในโรงเรียน</p>		<p>นิยาม</p> <p>มาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการในโรงเรียนมีดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ลด/งด จำหน่ายน้ำอัดลมและให้ผู้ค้าลดน้ำตาลในเครื่องดื่มที่ขายในโรงเรียนเหลือไม่เกินร้อยละ 5 2. จัดหาน้ำสะอาดให้ดื่มฟรี 3. ลด/งด จำหน่ายขนมกรุบกรอบ 4. จัดกิจกรรมทางกายเพิ่มเติมแก่เด็กอย่างน้อยวันละ 12 นาที 5. จัดสิ่งแวดล้อมให้เหมาะสม 6. จัดอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการโดยมีผักทุกมื้อและมีผลไม้สัปดาห์ละ 3 วัน 7. ห้ามโฆษณาอาหาร ขนมห และเครื่องดื่มที่ไม่มีประโยชน์ในโรงเรียน ดูแลอาหารรอบโรงเรียนไม่ให้เป็นอันตรายต่อสุขภาพ 8. เฝ้าระวังและประเมินภาวะโภชนาการอย่างสม่ำเสมอ โดยการชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง ปีละ 2 ครั้ง 9. ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ประกอบการ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมูลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด 2. ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร 3. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬา นักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร 4. โครงการดำเนินงานมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนา <p>(ฝ่ายการศึกษา)</p>

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของ หน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่าน มา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>เด็ก สุขภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด คือ นักเรียนมีน้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์สมส่วน (Median) ที่ไม่อ้วน/ท้วม/เริ่มอ้วน/ค่อนข้างผอม/ผอม ** ตามเกณฑ์อ้างอิงการเจริญเติบโตของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2543 ตามคู่มือมาตรการและแนวทางการดำเนินงานป้องกันโรคอ้วน</p> <p>โรงเรียนในกรุงเทพมหานคร หมายถึง โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน 438 แห่ง โรงเรียนนอกสังกัดกรุงเทพมหานคร หมายถึง โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กรุงเทพมหานคร จำนวน 25 แห่ง โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน จำนวน 20 แห่ง</p> <p>ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 80 ของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครและโรงเรียนนอกสังกัดกรุงเทพมหานครมีการดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการ</p>	

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของ หน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p><u>วิธีการคำนวณ</u></p> <p>1.จำนวนโรงเรียนพื้นที่ กทม.ที่ดำเนินการมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการ คุณด้วย 100 ทารด้วย 483</p> <p>2.จำนวนเด็กในโรงเรียนพื้นที่ กทม.ได้รับการเฝ้าระวังภาวะโภชนาการมีสุขภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด คุณด้วย 100 ทารด้วย จำนวนเด็กในโรงเรียนพื้นที่ กทม. ที่เข้าร่วมการดำเนินมาตรการฯ</p>	

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
<p>1. มหานครปลอดภัย</p> <p>1.6 ปลอดภัยคนเมืองอาหารปลอดภัย</p> <p>1.6.8 ประชาชนในกรุงเทพฯ มีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหารที่รับประทาน</p>	<p>1.6.8.2 ส่งเสริมการรับรองมาตรฐานสถานประกอบการอาหาร</p>	<p>5. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี</p>		<p>นิยาม</p> <p>1. สถานประกอบการอาหาร หมายถึง สถานที่จำหน่ายอาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหาร ตลาดซูเปอร์มาร์เก็ต และมินิมาร์ท ในพื้นที่ 50 เขต ที่ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข</p> <p>2. เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี หมายถึง เกณฑ์ที่ใช้ตรวจประเมินสถานประกอบการอาหารเพื่อขอรับป้ายรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี ประกอบด้วย 3 องค์ประกอบหลัก ได้แก่ ด้านอาคารสถานที่ ด้านอาหาร และด้านบุคลากร ผู้สัมผัสอาหาร ดังนี้</p> <p>(1) สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์สุขลักษณะ</p> <p>(2) อาหารและวัตถุดิบผ่านเกณฑ์ด้านความปลอดภัย โดยการใช้ชุดทดสอบเบื้องต้น (Test-kit) ตรวจไม่พบสารเคมีอันตราย 4 ชนิด คือ สารบอแรกซ์ สารฟอกขาว กรดซาลิซิลิก สารฟอร์มาลีน และไม่พบการปนเปื้อนโคลิฟอร์มแบคทีเรีย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90</p>	<p>1. ค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย</p> <p>(ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)</p>

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของ หน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>(3) บุคลากรผู้สัมผัสอาหาร ได้รับการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเอง ด้านการสุขาภิบาลอาหาร ตามหลักสูตรที่กรุงเทพมหานครกำหนดและผ่านการเรียนรู้ด้วยตนเอง ด้านการสุขาภิบาลอาหาร ตามหลักสูตรที่กรุงเทพมหานครกำหนดและผ่านการเรียนรู้ด้วยตนเอง ด้านการสุขาภิบาลอาหาร ตามหลักสูตรที่กรุงเทพมหานครกำหนดและผ่านการเรียนรู้ด้วยตนเอง ด้านการสุขาภิบาลอาหาร ตามหลักสูตรที่กรุงเทพมหานครกำหนดและผ่านการทดสอบความรู้ โดยได้รับหนังสือรับรองและบัตรประจำตัวผู้สัมผัสอาหาร</p> <p>3. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบอาหารฯ หมายถึง ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานประกอบการอาหารสามารถพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการอาหารให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี โดยสถานประกอบการจำหน่ายอาหารประเภทแผงลอยได้รับป้ายรับรองฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p>	

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของ หน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่าน มา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p><u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 60</p> <p><u>วิธีการคำนวณ</u></p> <p>1. จำนวนสถานประกอบการอาหารประเภทแผงลอยที่ผ่านเกณฑ์อาหารมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี คูณด้วย 100 หารด้วย จำนวนสถานประกอบการอาหารประเภทแผงลอยทั้งหมดในพื้นที่เขต</p> <p>2. จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี คูณด้วย 100 หารด้วย จำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมดในพื้นที่เขต</p>	

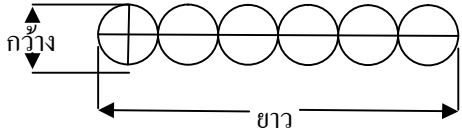
ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
<p>2. มหานครสีเขียว สะดวกสบาย</p> <p>2.2 มีพื้นที่สวนสาธารณะ พื้นที่สีเขียว กระจายทั่วทุกพื้นที่</p> <p>2.2.1 ปริมาณพื้นที่สีเขียวเพื่อรักษา สภาพแวดล้อมที่ดีของเมือง กรุงเทพมหานคร เพิ่มขึ้นและ ประชาชนเข้าถึง พื้นที่สีเขียวในรูปแบบ สวนสาธารณะได้ในระยะทางไม่เกิน 5 กม.</p>	<p>2.2.1.1 คุ้มครองและอนุรักษ์พื้นที่สีเขียว เพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของเมือง</p> <p>2.2.1.2 เพิ่มปริมาณ และประสิทธิภาพ ของพื้นที่สีเขียวเพื่อ รักษาสภาพแวดล้อมที่ดีและเพิ่มคุณภาพชีวิตที่ดีของชาว กรุงเทพฯ</p>	<p>6. พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น</p>		<p><u>นิยาม</u></p> <p>- พื้นที่สีเขียวหมายถึง พื้นที่สีเขียวตามที่กำหนดไว้ใน “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” ประกอบด้วย 10 ประเภทแยกเป็น 2 ประเภทหลัก คือ</p> <p>๑. พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม <u>ให้สำนักงานเขตดำเนินการตามเป้าหมายที่ตกลงกับสำนักงานสวนสาธารณะ สำนักสิ่งแวดล้อมในแต่ละปี</u></p> <p>๒. พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะ ซึ่งต้องดำเนินการสำรวจรวบรวมเพิ่มเติม <u>ไม่น้อยกว่า 12 แห่ง/ปี</u></p> <p>● กรณีข้อ 2 กรณีหากสำนักงานเขตได้รับการยกเว้นเนื่องจากไม่มีพื้นที่ตามที่กำหนดเหลือแล้วให้ <u>ใช้การรายงานผลการเปลี่ยนแปลงสภาพพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตรวม 4 ครั้ง/ปี (ธ.ค.,มี.ค.,มิ.ย.,ก.ย.) ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานสวนกำหนดแทน</u></p>	<p>1. ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว</p> <p>2. โครงการรณรงค์พัฒนาพื้นที่เขตหนองจอก</p> <p>3. กิจกรรมการรายงานพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร</p> <p>(ฝ่ายรักษาฯ)</p>

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>- รายละเอียดพื้นที่สีเขียวแต่ละประเภท</p> <p>1.พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม</p> <p>1.1 ความหมาย คือพื้นที่ใด ๆ ในแต่ละพื้นที่เขตที่ไม่เคยถูกพัฒนาเป็นสวนหย่อม/สวนสาธารณะ (กำหนดตามนิยาม 7 ประเภท ของสำนักงานสวนสาธารณะ สสส.)</p> <p>มาก่อนซึ่ง สนข./สสณ. สสส.พัฒนาเป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม ทั้งนี้อาจเป็นพื้นที่ว่างเปล่า/เกาะกลางถนน/ริมทาง/ริมคลอง/ใต้ทางด่วน/แนวกำแพงอย่างต่อเนื่อง/ผนังตึก/รั้ว/สวนบนอาคารสูง <i>ดาดฟ้าอาคาร (Green Roof)</i> ฯลฯ</p> <p>สวนบนอาคารสูง/ดาดฟ้า นิยามตามที่ระบุไว้ในฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร</p> <p>1.2 การพัฒนาพื้นที่ให้เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อมต้องพัฒนาให้มีพันธุ์ไม้ปกคลุมขนาดตั้งแต่มากกว่าหรือเท่ากับ 2 ตร.ม. ขึ้นไป โดยเน้นการปลูกไม้ถาวร อาจดำเนินการดังต่อไปนี้</p> <p>1.2.1 ปลูกพันธุ์ไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม</p> <p>1.2.2 จัดทำเป็นพื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อม</p>	

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>1.2.3 จัดทำสวนหย่อมในลักษณะสวนบนอาคารสูง (Green Roof) (นโยบายผว.กทม.)</p> <p>1.2.4 จัดทำเป็นสวนตามแนวพื้นดินหรือพื้นที่สีเขียวขึ้นตามแนวตั้ง</p> <p>จัดทำเป็นสวนแนวตั้ง นิยามตามที่ระบุไว้ในฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร</p> <p>1.2.5 จัดทำเป็นสวนป่า หมายถึง การปลูกต้นไม้ในลักษณะเป็นพื้นที่ โดยมีทั้งไม้ระดับสูง กลาง ระยะปลูกระหว่างต้นเท่ากับ 4X4 เมตร ให้คิดเฉลี่ย 100 ต้นเป็นพื้นที่ 1 ไร่</p> <p>1.2.6 การปลูกไม้ยืนต้นในลักษณะเนื่องเป็นแนวยาว เช่นปลูกตามริมถนน ริมคลอง ริมทางเท้า เป็นต้น คิดพื้นที่โดยนำความกว้างของทรงพุ่มคูณความยาวของระยะทางที่ปลูก</p> 	

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของ หน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>1.3 การเพิ่มพื้นที่สีเขียวสามารถดำเนินการได้หลายลักษณะ กล่าวคือ</p> <p>1.3.1 สำนักงานเขตเองดำเนินการในรูปแบบที่ใช้และไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>1.3.2 สนับสนุนหน่วยราชการอื่นๆ/บริษัท ห้างร้าน เอกชน หรือประชาชน ฯลฯ ให้เป็นผู้ดำเนินการในพื้นที่ของตนเอง</p> <p>1.3.3 รวบรวมพื้นที่ซึ่งหน่วยงานอื่น บริษัท ห้างร้าน เอกชน วัด หมู่บ้านจัดสรร ฯลฯ ได้มีการดำเนินการจัดทำเป็นพื้นที่สวนตามนิยามของสวนสาธารณะ 7 ประเภทไว้แล้ว</p> <p>1.4 สำนักงานเขตจัดทำทะเบียนพื้นที่สวนฯ แบ่งเป็น 3 ประเภท คือ</p> <p>1.4.1 สวนซึ่งสำนักงานเขตดำเนินการเอง</p> <p>1.4.2 สวนซึ่งดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น</p> <p>1.4.3 อื่น ๆ เช่น หมู่บ้านจัดสรร วัด บริษัท/ห้างร้าน ภาคเอกชน ประชาชน ฯลฯ</p>	

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>2.พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะ</p> <p>2.1 ความหมายคือ พื้นที่สีเขียวตามคำจำกัดความในแผนแม่บทพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร 9 ประเภท ซึ่งประกอบด้วย</p> <p>2.1.1 สนามกีฬากลางแจ้ง หมายถึงสนามกีฬากลางแจ้งที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า 500 ตร.ม. ขึ้นไป</p> <p>2.1.2 สนามกอล์ฟ หมายถึง สนามกอล์ฟทุกแห่ง</p> <p>2.1.3 แหล่งน้ำ หมายถึง สระน้ำ หนองน้ำ บึง ซึ่งมีน้ำท่วมขังนานกว่า 6 เดือนต่อปี ที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า 500 ตร.ม.ขึ้นไปทุกแห่ง</p> <p>2.1.4 ที่ลุ่ม หมายถึงที่ลุ่มน้ำท่วมขังมีพืชขึ้นปกคลุม เช่นกกที่มีขนาดมากกว่า 500 ตร.ม.ขึ้นไปทุกแห่ง</p> <p>2.1.5 ที่ว่าง หมายถึงที่ว่างหรือที่โล่งที่มีขนาดมากกว่า 1 ไร่ พื้นที่โล่งหรือพื้นที่รกร้างหรือไม่ได้ใช้ประโยชน์หรือไม่เข้าข่ายพื้นที่ประเภทใดและมีขนาดพื้นที่มากกว่า 500 ตร.ม.</p>	

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของ หน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>2.1.6 พื้นที่ไม้ยืนต้น หมายถึงพื้นที่ที่มีกลุ่มไม้ยืนต้นขึ้นอยู่เป็นส่วนใหญ่ ขนาดพื้นที่ตั้งแต่ 1 ไร่ขึ้นไป รวมทั้งสวนผลไม้</p> <p>2.1.7 พื้นที่เกษตรกรรม หมายถึงพื้นที่เกษตรกรรม เช่น นาข้าว นาหญ้า</p> <p>2.1.8 พื้นที่เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ หมายถึงพื้นที่ปล่อยเลี้ยงสัตว์น้ำ</p> <p>2.1.9 พื้นที่อื่นๆ หมายถึงพื้นที่ที่มีศักยภาพในการพัฒนาเป็นพื้นที่สีเขียวเพื่อการนันทนาการและส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เช่น ริมคลอง พื้นที่ใต้หรือข้างทางด่วนหรือทางพิเศษ เป็นต้น</p> <p>ค่าเป้าหมาย ร้อยละ100 (ตามที่กำหนด)</p> <p>วิธีการคำนวณ 1. กำหนดให้พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะ คิดคะแนนประเภทละ 100 % รวม 200%</p>	

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>2. เฉลี่ยผลลัพธ์ตามข้อ 1 ให้เหลือร้อยละ 100</p> <p>3. นำผลที่ได้จากข้อ 2 พิจารณาในส่วนความสมบูรณ์ของข้อมูลใน 3 ส่วนคือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) รายละเอียดพื้นที่สีเขียวแต่ละแห่ง 2) ที่ตั้ง 3) ภาพถ่าย <p>4. หลังจากตัดคะแนนในส่วนความสมบูรณ์จะเป็นคะแนนที่ได้ของแต่ละสำนักงานเขต</p> <p>1. แหล่งข้อมูล</p> <p>1.1 ไขข้อมูลพื้นที่สีเขียวของแต่ละเขตที่ปรากฏใน “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” เท่านั้น</p> <p>1.2 สำนักงานเขตรับผิดชอบสวน 3 ประเภท ประกอบด้วย</p>	

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>1) สวนสาธารณะ/สวนหย่อมที่ สนข. รับผิดชอบดำเนินการ</p> <p>2) สวนสาธารณะ/สวนหย่อมที่อยู่ในการดูแลรับผิดชอบของหน่วยราชการอื่น (ระบุหน่วยงานเจ้าของพื้นที่...) ซึ่งตั้งอยู่ในพื้นที่เขต</p> <p>3) สวนสาธารณะ/สวนหย่อมอื่น ๆ ที่อยู่ นอกเหนือจากข้อ 1) และ 2) เช่น ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเอกชน วัด หมู่บ้านจัดสรร ฯลฯ (ระบุเจ้าของพื้นที่..) ซึ่งตั้งอยู่ในพื้นที่เขต</p> <p>1.3 ความสมบูรณ์ของข้อมูลใช้ข้อมูลพื้นที่สีเขียวของสำนักงานเขตแต่ละแห่งทั้งหมดเริ่มตั้งก่อตั้งสำนักงานเขตถึงปีตรวจประเมิน</p> <p>โดยพิจารณาจากความถูกต้อง สมบูรณ์ ครบถ้วน เป็นปัจจุบันของข้อมูลใน 3 ส่วน คือ</p> <p>1) รายละเอียด</p> <p>2) ที่ตั้ง</p> <p>3) ภาพถ่ายของพื้นที่แต่ละแห่ง</p> <p>1.4 ข้อมูลที่จะนำมาใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติการของหน่วยงาน ใช้ข้อมูล ณ 30 กันยายนของปีที่ตรวจประเมิน</p>	

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>5 เกณฑ์การให้คะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> ● พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม ตามเป้าหมายกำหนดคิดเป็นร้อยละ 100 ● พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะ ตามเป้าหมายที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ 100 <p>○ กรณีสำนักงานเขตได้รับการยกเว้นเนื่องจากไม่มีพื้นที่ตามที่กำหนดเหลือแล้วให้ใช้การรายงานผลการเปลี่ยนแปลงสภาพพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตรวม 4 ครั้ง/ปี (ธ.ค.,มี.ค.,มิ.ย.,ก.ย.) คิดคะแนนครั้งละ 25 %</p> <p>1.6 การตัดคะแนนในส่วนความสมบูรณ์ของฐานข้อมูลฯ ของสำนักงานเขต ดำเนินการใน 3 ส่วนสำคัญคือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) สถานที่ตั้งสวนฯ บนแผนที่ฐานข้อมูลฯ 2) รายละเอียดพื้นที่สีเขียวรายแห่ง 3) ภาพถ่ายสวนฯ ในโปรแกรมฯ <p>ทั้งนี้หักข้อละ 5 % ของคะแนนที่ได้รับ</p>	

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
<p>3. มหานครสำหรับทุกคน</p> <p>3.3 การศึกษาสำหรับทุกคน</p> <p>3.3.3 การศึกษาที่จัดโดย ททท. เป็นการศึกษาที่มีคุณภาพ</p>	<p>3.3.3.5 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่พัฒนาทักษะกระบวนการคิด วิเคราะห์และการแก้ปัญหาให้กับนักเรียนโรงเรียนในสังกัด ททท.</p>	<p>7. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต</p> <p>1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)</p> <p>2) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ</p> <p>นักเรียนชั้น ป.6 ในสำนักงานเขตที่ได้คะแนนการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) มากกว่าขีดจำกัดล่างของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้</p>		<p>นิยาม</p> <p>ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน หมายถึง ค่าเฉลี่ยจากผลการประเมินของทุกโรงเรียนในสำนักงานเขต โดยคณะกรรมการที่สำนักงานการศึกษาดำเนินการตรวจประเมินตามแนวทางโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)</p> <p>ผลการประเมินรายโรงเรียนคิดเป็นคะแนนได้ดังนี้</p> <p>5 คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ดีเยี่ยม</p> <p>4 คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ดีมาก</p> <p>3 คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ดี</p> <p>2 คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ พอใช้</p> <p>1 คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ปรับปรุง</p> <p>คำเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</p> <p>ค่าเฉลี่ยโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตตั้งแต่ระดับ 3.00 ขึ้นไป</p> <p>วิธีการคำนวณ โดยพิจารณาจากค่าเฉลี่ยจากผลการประเมินของทุกโรงเรียนในสำนักงานเขต โดยมีวิธีคำนวณดังนี้</p> <p>$\frac{\text{ผลรวมคะแนนของทุกโรงเรียนในสำนักงานเขต}}{\text{จำนวนโรงเรียนทั้งหมดในสำนักงานเขต}}$</p>	<p>1. ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู</p> <p>2. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา</p> <p>3. ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน</p> <p>4. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการสอนในศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์</p> <p>5. ค่าใช้จ่ายในการยกระดับผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์</p> <p>6. ค่าใช้จ่ายในการยกระดับผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการเรียนการสอนคณิตศาสตร์</p> <p>7. ค่าใช้จ่ายในการยกระดับผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการอ่านเขียนภาษาไทย</p> <p>8. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต</p>

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของ หน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่าน มา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ																												
				<p>นิยาม</p> <p>ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขต หมายถึง เกณฑ์ระดับผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตที่พิจารณาจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต</p> <p>ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน หมายถึง คะแนนผลสัมฤทธิ์ และคะแนนพัฒนาการ ในการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ดังตาราง</p> <table border="1" data-bbox="1182 831 1760 1278"> <thead> <tr> <th>กลุ่มสาระฯ</th> <th>คะแนน ผลสัมฤทธิ์</th> <th>คะแนน พัฒนาการ</th> <th>คะแนน รวม</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ภาษาไทย</td> <td>2</td> <td>0.5</td> <td>2.5</td> </tr> <tr> <td>คณิตศาสตร์</td> <td>2</td> <td>0.5</td> <td>2.5</td> </tr> <tr> <td>วิทยาศาสตร์</td> <td>2</td> <td>0.5</td> <td>2.5</td> </tr> <tr> <td>สังคมศึกษาฯ</td> <td>2</td> <td>0.5</td> <td>2.5</td> </tr> <tr> <td>ภาษาต่างประเทศ</td> <td>2</td> <td>0.5</td> <td>2.5</td> </tr> <tr> <td>สุขศึกษาและพลศึกษา</td> <td>2</td> <td>0.5</td> <td>2.5</td> </tr> </tbody> </table>	กลุ่มสาระฯ	คะแนน ผลสัมฤทธิ์	คะแนน พัฒนาการ	คะแนน รวม	ภาษาไทย	2	0.5	2.5	คณิตศาสตร์	2	0.5	2.5	วิทยาศาสตร์	2	0.5	2.5	สังคมศึกษาฯ	2	0.5	2.5	ภาษาต่างประเทศ	2	0.5	2.5	สุขศึกษาและพลศึกษา	2	0.5	2.5	<p>9. ค่าใช้จ่ายโครงการเกษตรปลอดภัย</p> <p>10. ค่าใช้จ่ายโครงการเรียนฟรีเรียนดีอย่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร</p> <p>11. ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างหมอยามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร</p> <p>12. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาผลิตสื่อการเรียนรู้</p> <p>13. ค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาอาหรับ</p> <p>14. ค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาญี่ปุ่น</p> <p>15. ค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาจีน</p> <p>16. ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามยุวภาคีกรุงเทพมหานคร</p>
กลุ่มสาระฯ	คะแนน ผลสัมฤทธิ์	คะแนน พัฒนาการ	คะแนน รวม																														
ภาษาไทย	2	0.5	2.5																														
คณิตศาสตร์	2	0.5	2.5																														
วิทยาศาสตร์	2	0.5	2.5																														
สังคมศึกษาฯ	2	0.5	2.5																														
ภาษาต่างประเทศ	2	0.5	2.5																														
สุขศึกษาและพลศึกษา	2	0.5	2.5																														

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของ หน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ																
				<table border="1" data-bbox="1189 448 1760 791"> <thead> <tr> <th>กลุ่มสาระฯ</th> <th>คะแนน ผลสัมฤทธิ์</th> <th>คะแนน พัฒนาการ</th> <th>คะแนน รวม</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>การงานอาชีพฯ</td> <td>2</td> <td>0.5</td> <td>2.5</td> </tr> <tr> <td>ศิลปะ</td> <td>2</td> <td>0.5</td> <td>2.5</td> </tr> <tr> <td>รวมคะแนน ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน</td> <td>16</td> <td>4</td> <td>20</td> </tr> </tbody> </table> <p>ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสังกัด สำนักงานเขต 5 คะแนน เมื่อได้คะแนนรวมตั้งแต่ 10 คะแนนขึ้นไป 4 คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม 8 – 9.99 คะแนน 3 คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม 6 – 7.99 คะแนน 2 คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม 4 - 5.99 คะแนน 1 คะแนน เมื่อได้คะแนนรวมน้อยกว่า 4 คะแนน</p>	กลุ่มสาระฯ	คะแนน ผลสัมฤทธิ์	คะแนน พัฒนาการ	คะแนน รวม	การงานอาชีพฯ	2	0.5	2.5	ศิลปะ	2	0.5	2.5	รวมคะแนน ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	16	4	20	17. ค่าใช้จ่ายโครงการโรงเรียน สีขาว (หลักสูตรโตไปไม่โกง) 18. ปรับปรุงโรงเรียน สังฆประชาอนุสรณ์ แขวงลำผักชี 19. ปรับปรุงโรงเรียนสุเหร่า สนามกลางลำ แขวงคูฝั่งเหนือ 20. ปรับปรุงโรงเรียนสุเหร่า ทยะยีมีนา แขวงกระทุ่มราย 21. ปรับปรุงโรงเรียนสุเหร่า ลำแขก แขวงลำผักชี 22. ปรับปรุงโรงเรียนสุเหร่า บ้านเกาะ แขวงหนองจอก 23. ปรับปรุงโรงเรียนวัดสามง่าม แขวงคูฝั่งเหนือ 24. ปรับปรุงโรงเรียนสุเหร่าอิ้ว แขวงโคกแฝด 25. ปรับปรุงโรงเรียนบ้าน เขียวดัด แขวงโคกแฝด
กลุ่มสาระฯ	คะแนน ผลสัมฤทธิ์	คะแนน พัฒนาการ	คะแนน รวม																		
การงานอาชีพฯ	2	0.5	2.5																		
ศิลปะ	2	0.5	2.5																		
รวมคะแนน ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	16	4	20																		

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>ผลสัมฤทธิ์ หมายถึง คะแนนที่คำนวณจากร้อยละของจำนวนนักเรียนในสำนักงานเขตที่ได้คะแนนการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) มากกว่าขีดจำกัดล่างของค่าเฉลี่ยระดับชาติของผลการทดสอบ (O-NET) ใน 5 กลุ่มสาระการเรียนรู้ คือ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา และภาษาต่างประเทศ และได้คะแนนทดสอบระดับสำนักการศึกษา มากกว่าขีดจำกัดล่างของค่าเฉลี่ยระดับกรุงเทพมหานคร ใน 3 กลุ่มสาระการเรียนรู้ คือ สุขศึกษาและพลศึกษา การงานอาชีพและเทคโนโลยี และศิลปะ</p> <p>ขีดจำกัดล่าง หมายถึง คะแนนต่ำสุดของการประมาณค่าเฉลี่ยประชากรแต่ละชั้นแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้คำนวณได้จากสูตร</p> $\bar{X} - \frac{(2.58 \times S.D.)}{\sqrt{n}}$ <p>\bar{X} = ค่าเฉลี่ยระดับชาติหรือระดับกรุงเทพมหานครของคะแนนสอบในแต่ละกลุ่มสาระ การเรียนรู้ในปีการศึกษาที่พิจารณา</p>	<p>26. ปรับปรุงโรงเรียนคลองสองแขวงลำต้อยตั้ง</p> <p>27. ปรับปรุงโรงเรียนหนองจอกพิทยานุสรณ์ แขวงหนองจอก</p>

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของ หน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่าน มา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>$S.D.$ = ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน n = จำนวนผู้เข้าสอบทั้งประเทศ (กทม.) ในปีการศึกษาที่พิจารณา</p> <p>คะแนนพัฒนาการ หมายถึง คะแนนที่คำนวณจากสัดส่วนระหว่างจำนวนนักเรียนที่ได้คะแนนสูงกว่าขีดจำกัดล่างกับจำนวนนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมดสูงขึ้นโดยเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมา</p> <p>ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้คะแนนพัฒนาการ หมายถึง คะแนนที่คำนวณจากสัดส่วนระหว่างจำนวนนักเรียนที่ได้คะแนนสูงกว่าขีดจำกัดล่างกับจำนวนนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมดสูงขึ้นโดยเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมาในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้</p> <p>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</p> <p>คะแนนรวมผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีของสำนักงานเขตตั้งแต่ 8.00 คะแนน ขึ้นไป</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>คะแนนผลสัมฤทธิ์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. คำนวณค่าร้อยละของจำนวนนักเรียนในสำนักงานเขตที่มีผลการทดสอบในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้มากกว่าขีดจำกัดล่าง จากสูตร 	

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของ หน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่าน มา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				$\frac{n}{N} \times 100$ <p>n จำนวนนักเรียนที่มีผลการสอบสูงกว่า</p> <p>2. ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ กำหนดร้อยละ 100 เท่ากับ 2 คะแนน</p> <p>คะแนนพัฒนาการ</p> <p>1. สำนักงานเขตมีสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ป.6 แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้นเมื่อเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมา หรือมีผู้ที่ได้คะแนนสูงกว่าขีดจำกัดล่างตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป ของนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด ให้ 0.5 คะแนน</p> <p>2. สำนักงานเขตมีสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ป.6 แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้คงที่หรือเท่ากับสัดส่วนในปีที่ผ่านมาให้ 0.25 คะแนน</p> <p>3. สำนักงานเขตมีสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ป.6 แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ลดลงเมื่อเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมาให้ 0 คะแนน</p>	

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p><u>ตัวอย่าง</u> ในการสอบ O-NET มีนักเรียนชั้น ป.6 ในสำนักงานเขตเข้าสอบทั้งสิ้น 800 คน นักเรียนที่ได้คะแนนภาษาไทยสูงกว่าขีดจำกัดล่างจำนวน 600 คนขณะที่ในปีการศึกษาก่อนมีนักเรียนที่ได้คะแนนสูงกว่าขีดจำกัดล่าง 400 คน จากนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด 600 คนร้อยละของนักเรียนที่ได้คะแนนฯ สูงกว่าขีดจำกัดล่าง</p> $\frac{(600 \times 100)}{800} = 75$ <p>คะแนนผลสัมฤทธิ์วิชาภาษาไทยของสำนักงานเขต</p> $\frac{(75 \times 2)}{100} = 1.5 \text{ คะแนน}$ <p>สัดส่วนของผลสัมฤทธิ์ ในปีการศึกษานี้</p> $\frac{600}{800} = 0.75$ <p>สัดส่วนของผลสัมฤทธิ์ในปีการศึกษา ก่อน</p> $\frac{400}{600} = 0.67$ <p>แสดงว่าสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ในปีนี้สูงกว่าปีก่อน ดังนั้นสำนักงานเขตจึงได้คะแนนพัฒนาการ 0.5 คะแนน</p>	

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของ หน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>รวมคะแนนผลสัมฤทธิ์และคะแนนพัฒนาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เท่ากับ $1.5 + 0.5 = 2$ คะแนน</p> <p>หมายเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> ใช้วิธีการคำนวณดังนี้กับอีก 7 กลุ่มสาระการเรียนรู้ คือ สังคมฯ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สุขศึกษาและพลศึกษา ภาษาต่างประเทศ การงานอาชีพและเทคโนโลยี และศิลปะ ค่าขีดจำกัดล่างสำนักการศึกษาเป็นผู้คำนวณสามารถสอบถามได้ที่สำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา สำนักการศึกษา 	

ข. การกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
<p>4. มหานครกะทัดรัด</p> <p>4.1 เมืองกรุงเทพเติบโตอย่างมีระเบียบมีการใช้ประโยชน์ที่ดินและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>4.1.6 ควบคุมและตรวจสอบการปฏิบัติการพัฒนาเมืองให้เป็นไปตามผังเมืองรวม</p>	<p>4.1.6.1 พัฒนากฎหมายและมาตรฐานทางผังเมืองเพื่อให้มีประสิทธิภาพในการบังคับใช้</p>	<p>8. ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน</p>		<p>นิยาม</p> <p>-ตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการปลูกสร้างอาคาร หมายถึง ตำแหน่งผู้ยื่นคำร้องขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามแบบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคารระบุไว้ในคำร้องขอ และได้รับการอนุญาตให้มีการก่อสร้างตามคำร้องขอ</p> <p>-การลงจุดแสดงตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการก่อสร้าง หมายถึง การลงจุดแสดงตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตามระบบการรายงานผลการอนุญาตก่อสร้างอาคารของสำนักผังเมือง</p> <p>-ตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน หมายถึง ตำแหน่งผู้ยื่นคำร้องขอเลขรหัสประจำบ้าน และได้รับการกำหนดเลขหมายประจำบ้าน/เลขรหัสประจำบ้านตามคำร้อง</p>	<p>1.การตรวจสอบการออกเลขรหัสประจำบ้านของอาคารที่ขออนุญาตก่อสร้าง ปี 2559</p> <p>2.การลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร ปี 2559</p> <p>(ฝ่ายทะเบียน/ฝ่ายโยธา)</p>

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>-การลงจุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน หมายถึง จุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านที่บ้านตามระบบการรายงานผลการออกเลขรหัสประจำบ้านของสำนักผังเมือง (ตามแบบ ทร. 900)</p> <p>-ระบบการรายงานผล หมายถึง ระบบการรายงานผลการลงจุดแสดงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งการแสดงอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน ซึ่งพัฒนาโดยสำนักผังเมืองและสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>ผลรวมของจุดที่ลงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคารกับจุดที่ลงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านคูณด้วยร้อยละของผลรวมของจำนวนการอนุญาตก่อสร้างอาคารกับจำนวนอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านทั้งหมด</p>	

ข. การกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของ หน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
<p>7. การบริหารจัดการ</p> <p>7.4 การคลังและงบประมาณ</p> <p>7.4.1</p> <p>กรุงเทพมหานครสามารถรักษาวินัยทางการเงินการคลังทั้งในระยะสั้นและระยะยาว</p>	<p>7.4.1.2 ปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการเก็บภาษีท้องถิ่น</p>	<p>9. ร้อยละของการจัดเก็บภาษีตามเป้าหมายที่กรุงเทพมหานครประมาณการไว้</p>		<p>นิยาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ยอดจัดเก็บหมายความว่ายอดที่ส่งใบแจ้งการประเมินให้ผู้รับประเมินแล้ว - การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่และภาษีป้ายที่สำนักงานเขตจัดเก็บได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 <p>เปรียบเทียบกับเป้าหมายการจัดเก็บภาษีที่กรุงเทพมหานครประมาณการไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ.2559</p> <p>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</p> <p>ร้อยละ 100</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>= ผลรวมของการจัดเก็บภาษี 3 ประเภท × 100</p> <p>ผลรวมของเป้าหมายการจัดเก็บภาษี 3 ประเภทที่กรุงเทพมหานครประมาณการไว้</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p>ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 10 ต่อ</p>	<p>1. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี</p> <p>(ฝ่ายรายได้)</p>

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของ หน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				1) ยอดจัดเก็บภายในเดือนมิถุนายน - ได้ร้อยละ 10 ของเป้าหมาย เท่ากับ 0 คะแนน - ได้ร้อยละ 20 ของเป้าหมาย เท่ากับ 1 คะแนน - ได้ร้อยละ 30 ของเป้าหมาย เท่ากับ 2 คะแนน - ได้ร้อยละ 40 ของเป้าหมาย เท่ากับ 3 คะแนน - ได้ร้อยละ 50 ของเป้าหมาย เท่ากับ 4 คะแนน 2) ยอดจัดเก็บภายในเดือนกันยายน - ได้ร้อยละ 45 ของเป้าหมาย เท่ากับ 0 คะแนน - ได้ร้อยละ 55 ของเป้าหมาย เท่ากับ 1 คะแนน - ได้ร้อยละ 65 ของเป้าหมาย เท่ากับ 2 คะแนน - ได้ร้อยละ 75 ของเป้าหมาย เท่ากับ 3 คะแนน - ได้ร้อยละ 85 ของเป้าหมาย เท่ากับ 4 คะแนน - ได้ร้อยละ 95 ของเป้าหมาย เท่ากับ 5 คะแนน - ได้ตั้งแต่ร้อยละ100 ของเป้าหมาย เท่ากับ 6 คะแนน	

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
<p>7. การบริหารจัดการ</p> <p>7.5 เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>7.5.1. พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับให้บริการประชาชน</p>	<p>7.5.1.1 เพิ่มระบบสารสนเทศและ/หรือระบบภูมิสารสนเทศเพื่อบริการประชาชนหรือหน่วยงานภาครัฐ (e-Service/m-Service)</p>	<p>10. ผลคะแนนการประเมินผลการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน กทม. ตามเกณฑ์ประเมินผลที่กำหนด</p>		<p>คำนิยาม</p> <p>๑. หน่วยงาน หมายถึง หน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร ระดับสำนัก สำนักงาน สำนักงานเขต และส่วนราชการในสังกัดสำนัก ปลัดกรุงเทพมหานคร จำนวน 77 หน่วยงาน</p> <p>๒. เว็บไซต์ หมายถึง เว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร (www.bangkok.go.th) หรือเว็บไซต์ที่หน่วยงานจัดทำขึ้น และมีการ Link มายังเว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร</p> <p>๓. ข้อมูลบนเว็บไซต์ หมายถึง ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานตามข้อ 1 ที่เผยแพร่และให้บริการบนเว็บไซต์ ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.1 ปฏิทินกิจกรรม 3.2 ข้อมูลเกี่ยวกับองค์กร 3.3 ข่าวสาร 3.4 การให้บริการ 3.5 ติดต่อเรา <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>มีแนวทางการให้คะแนน โดยกำหนดระยะเวลาดำเนินการแต่ละหัวข้อ ดังนี้</p>	<p>1. กิจกรรมการปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ของสำนักงานเขตหนองจอก</p> <p>(ฝ่ายปกครอง)</p>

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>1.ปฏิทินกิจกรรม (10 คะแนน/ปี) โดยหน่วยงานดำเนินการตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 58-สิงหาคม 59 ซึ่งจะต้องลงกิจกรรมต่างๆ ที่หน่วยงานได้วางแผนไว้ล่วงหน้าเป็นรายเดือนในปฏิทินกิจกรรมอย่างน้อย 1 เดือน และดำเนินการให้เสร็จภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน</p> <p>2. เกี่ยวกับองค์กร (20 คะแนน/ปี)ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> 2.1 ภารกิจหน้าที่ของหน่วยงาน 2.2 โครงสร้าง/ผู้บริหาร 2.3 แผนปฏิบัติการ 2.4 สถิติ/ผลงานของหน่วยงาน/ส่วนราชการ 2.5 ข้อมูลทางกายภาพ <p>โดยแบ่งการให้คะแนน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) การนำเข้าข้อมูลเกี่ยวกับองค์กรให้ครบถ้วนทุกรายการ (5 คะแนน) มีกำหนดเวลาดำเนินการดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ลงข้อมูลครบถ้วน ภายใน ธ.ค. 2558 ได้รับ 5 คะแนน - ลงข้อมูลครบถ้วน ภายใน ม.ค. 2559 ได้รับ 4 คะแนน 	

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>- ลงข้อมูลครบถ้วน ภายใน ก.พ. 2558 ได้รับ 3 คะแนน</p> <p>- ลงข้อมูลครบถ้วน ภายใน มี.ค. 2558 ได้รับ 2 คะแนน</p> <p>หากพ้นจากที่กำหนด จะไม่ได้รับคะแนนในส่วนนี้</p> <p>2) การปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน (ข้อ 2.2 และข้อ 2.4) (15 คะแนน) ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครั้งที่ 1 แล้วเสร็จภายใน 25 มี.ค. 58 - ครั้งที่ 2 แล้วเสร็จภายใน 25 มิ.ย. 58 - ครั้งที่ 3 แล้วเสร็จภายใน 25 ก.ย. 58 <p>3.ข่าวสาร (48 คะแนน) โดยต้องลงวันที่ที่นำข้อมูลออกเผยแพร่ท้ายหัวข้อข่าวสารทุกรายการ หากไม่ลงวันที่จะไม่นำเรื่องนั้นมารวมเพื่อคิดเป็นผลคะแนนประกอบด้วย</p> <p>3.1 ข่าวประชาสัมพันธ์ เป็นการเผยแพร่ข่าวกิจกรรมที่หน่วยงานนำลงในปฏิทินกิจกรรมของเดือนที่ผ่านมาหรือข่าวอื่นๆ</p> <p>3.2 ภาพกิจกรรมเป็นการนำภาพถ่ายการจัดกิจกรรมมาเผยแพร่</p>	

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของ หน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>3.3 ประกาศ เป็นประกาศต่างๆ ที่ประสงค์จะเผยแพร่ เช่น ประกาศของกรุงเทพมหานคร/หน่วยงาน ประกาศอื่นๆ เช่น การรับสมัครงานประกาศการจัดซื้อ-จัดจ้าง ประกาศประกวดราคา ประกาศสอบราคาการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ฯลฯ โดยแบ่งการให้คะแนน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุง 2 ครั้ง/เดือนได้ 1 คะแนน - ปรับปรุง 3 ครั้ง/เดือนได้ 2 คะแนน - ปรับปรุง 4 ครั้ง/เดือนได้ 3 คะแนน - ปรับปรุง 5 ครั้ง/เดือนได้ 4 คะแนน <p>ภายในวันที่ในวันที่ 25 ของทุกเดือน</p> <p>4. การให้บริการ (18 คะแนน) ประกอบด้วย</p> <p>4.1 การให้บริการของหน่วยงาน (10 คะแนน)เป็นการแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับการให้บริการของหน่วยงาน เช่น เอกสารประกอบ ขั้นตอน ระยะเวลาในการดำเนินการ ชื่อและสถานที่ตั้ง</p> <p>ของส่วนราชการที่ติดต่อ หมายเลขโทรศัพท์ โดยลงข้อมูลแล้วเสร็จ ภายใน มี.ค. 59 หากพ้นจาก</p>	

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>ที่กำหนดจะไม่ได้รับคะแนนในส่วนนี้</p> <p>4.2 แบบฟอร์มการให้บริการที่สามารถ Download ได้ (8 คะแนน)เป็นแบบฟอร์มการให้บริการตามภารกิจหน้าที่ของสำนักงานเขตให้ครบทุกฝ่ายอย่างน้อยฝ่ายละ 1 แบบฟอร์มโดยมีกำหนดเวลาดำเนินการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ลงข้อมูลแล้วเสร็จ ภายใน ก.พ. 59 ได้รับ 8 คะแนน - ลงข้อมูลแล้วเสร็จ ภายใน มี.ค. 59 ได้รับ 4 คะแนน - ลงข้อมูลแล้วเสร็จ ภายใน เม.ย. 59 ได้รับ 2 คะแนน <p>5. ติดต่อเรา (4 คะแนน) ต้องแสดงข้อมูล ที่อยู่พร้อมรหัสไปรษณีย์ หมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัด และที่อยู่ของจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) และแผนที่แสดงสถานที่ตั้งของหน่วยงาน โดยดำเนินการ แล้วเสร็จ ภายในเดือนธันวาคม 2558</p>	

ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ 20ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯของ หน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่าน มา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>ค่าเป้าหมาย 90 คะแนน</p> <p>วิธีการคำนวณ ผลคะแนนการดำเนินการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของ หน่วยงาน ตามเกณฑ์ประเมินที่กำหนด</p>	

ข. ตัวชี้วัดตามภารกิจของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2559(ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 มหานครปลอดภัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ 1.1 ปลอดภัยพิช

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	*ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อย	<p>1. -การจัดให้มีจุดกวาดล้างสิ่ง ใดๆ ในพื้นที่สาธารณะ</p> <p>-การจัดให้มีกิจกรรมรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ในพื้นที่เขต</p> <p>- ประชาชนมีความพึงพอใจ ในระดับมากต่อการมีจุดกวาดล้าง สิ่งจับ-ปรับในพื้นที่สาธารณะ</p>	<p>นิยาม/คำอธิบาย</p> <p>1.จุดกวาดล้างสิ่งจับ-ปรับ หมายถึง สถานที่ที่ สำนักงานเขตกำหนดให้เป็นจุดสิ่งจับ-ปรับซึ่งต้อง มีเจ้าหน้าที่เทศกิจประจำอยู่ที่จุดพร้อม อุปกรณ์ประชาสัมพันธ์ (ตามหนังสือที่ กท 1403/3091 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2552 เรื่อง มาตรการสิ่งจับ-ปรับ)</p> <p>2.กิจกรรมรณรงค์ หมายถึง การรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ เพื่อไม่ให้มีการเททิ้ง สิ่งปฏิกูล มูลฝอย น้ำโสโครก หรือสิ่งอื่นใด ลงบนถนนทาง น้ำ หรือที่สาธารณะ โดยการแจกแผ่นพับ/ใบปลิว หรือ ใช้รถสายตรวจประชาสัมพันธ์หรือวิธีอื่นใด ให้ประชาชนและผู้สัญจรทราบ</p> <p>3.ประชาชน หมายถึง ผู้ที่อาศัยหรือสัญจร บริเวณจุดกวาดล้างสิ่งจับ-ปรับ</p> <p>4.ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึงพอใจหรือ ความรู้สึกเชิงบวกที่ประชาชนมีในระดับมากต่อ การมีจุดกวาดล้างสิ่งจับ-ปรับ</p>	<p>๑. โครงการไม่ทิ้ง ไม่จับ ไม่ปรับ (ฝ่ายเทศกิจ)</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่รับผิดชอบ
			ค่าเป้าหมาย 1.อย่างน้อย 1 จุด 2.เดือนละ 1 ครั้ง 3.ร้อยละ 80	

* กลยุทธ์หลักตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๑๒ ปี (พ.ศ.๒๕๕๖ – ๒๕๕๙)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1

มหานครปลอดภัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ 1.2

ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าประสงค์ (Objective) 1.2.1

ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ปราศจากยาเสพติด และการก่อการร้าย

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครปลอดภัย	1.2.1.2 เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่ สาธารณะ และลดจุดเสี่ยง อาชญากรรม	2. - จำนวนครั้งของการตรวจ พื้นที่เสี่ยงต่อการเกิด อาชญากรรม - ประชาชนมีความพึงพอใจใน ระดับมากต่อการตรวจพื้นที่เสี่ยง ต่อการเกิดอาชญากรรม	ค่านิยาม/คำอธิบาย 1. พื้นที่เสี่ยง หมายถึง สะพานลอยคนเดินข้าม ป้ายรถโดยสารประจำทาง สวนหย่อมสาธารณะ ตึกร้าง บ้านร้าง ที่รกร้าง ใต้สะพาน หรือบริเวณ อื่นใดที่สุ่มเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมและ สำนักงานเขตกำหนดให้เป็นจุดที่ต้องจัด เจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจ 2. ประชาชน หมายถึง ผู้ที่อาศัยหรือสัญจรใน บริเวณพื้นที่เสี่ยง 3. ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึงพอใจหรือ ความรู้สึกเชิงบวกที่ประชาชนมีในระดับมากต่อ การปฏิบัติงานตรวจพื้นที่เสี่ยงการเกิด อาชญากรรมของเจ้าหน้าที่เทศกิจ ค่าเป้าหมาย 1.อย่างน้อย 2 ครั้ง/วัน/จุด 2.ร้อยละ 80	1. โครงการสายตรวจตู้เขียว (ฝ่ายเทศกิจ)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 สีเขียว สะดวกสบาย
ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ 2.3 ระบบขนส่งมวลชนทั่วถึง สะดวกประหยัด การจราจรคล่องตัว และมีทางเลือก

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครสีเขียว สะดวกสบาย	*การพัฒนาโครงข่ายถนน เพื่อให้ประชาชนสามารถ เข้าถึงสิ่งอำนวยความสะดวก สะดวกและบริการพื้นฐาน ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา เศรษฐกิจและสังคม	3. จำนวนครั้งของการรายงานผล การดำเนินงานก่อสร้าง/ปรับปรุง ถนน ตรอกซอยในพื้นที่ รับผิดชอบ	<u>คำนิยาม</u> - ถนน ตรอก ซอย ที่มีการก่อสร้างหรือ ปรับปรุงในพื้นที่รับผิดชอบภายในปีงบประมาณ นั้น ๆ โดยหน่วยงานต้องรายงานผลการ ดำเนินงานความก้าวหน้าของโครงการทุกเดือน พร้อมแผนงานและปัญหาอุปสรรคของแต่ละ โครงการ ส่งให้สำนักการโยธาตามแบบฟอร์ม <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> 1. สำนักงานเขตรายงานข้อมูลผลการดำเนินงาน ปัจจุบันของโครงการก่อสร้าง/ปรับปรุง ถนน ตรอก ซอย ที่ดำเนินการภายในปีงบประมาณ ๆ นั้นพร้อมแผนงาน และปัญหาอุปสรรค มายัง สำนักการโยธาทุกเดือนและมีข้อมูลสมบูรณ์ ตาม แบบฟอร์มที่กำหนด <u>หมายเหตุ</u> 1.ขาดการรายงาน หักเดือนละ 0.5 คะแนน 2.รายงานขาดความครบถ้วนสมบูรณ์หักไม่เกิน 0.2 คะแนน <u>ค่าเป้าหมาย</u> เดือนละ 1 ครั้ง	1. กิจกรรมการรายงานผลการ ดำเนินงานก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน ตรอก ซอยในพื้นที่เขตหนองจอก (ฝ่ายโยธา)

* กลยุทธ์หลักตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๑๒ ปี (พ.ศ.๒๕๕๖ - ๒๕๕๙)

ประเด็นยุทธศาสตร์ 2

มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย 2.3

ระบบขนส่งมวลชนทั่วถึง สะดวกประหยัด การจราจรคล่องตัว และมีทางเลือก

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครสีเขียว สะดวกสบาย	*ควบคุมความเป็น ระเบียบเรียบร้อย	4. -จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่กวดขัน พิเศษ - ประชาชนที่ใช้ทางเท้าบริเวณจุดกวดขัน พิเศษมีความพึงพอใจต่อการตรวจจุดกวดขัน พิเศษ	นิยาม/คำอธิบาย 1. จุดกวดขันพิเศษ หมายถึง พื้นที่ห้ามฝ่า ฝืนตั้งวางจำหน่ายสินค้าโดยเด็ดขาดในบริเวณ ดังนี้ ผิวจราจร ป้ายรถโดยสาร สะพานลอย หรือทางขึ้นลงรถไฟฟ้า ทางขึ้นลงทางม้าลาย โดยรอบตู้โทรศัพท์สาธารณะ หากมีมากกว่า 1 บริเวณ เช่น มีทั้งผิวจราจรและป้ายรถ โดยสารอยู่ด้วยกันให้นับเป็น 1 จุด 2. ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึงพอใจ หรือความรู้สึกเชิงบวกที่ประชาชนที่ใช้ทางเท้า บริเวณพื้นที่กวดขันพิเศษ มีในระดับมากต่อ การปฏิบัติงานตรวจพื้นที่กวดขันพิเศษของ เจ้าหน้าที่เทศกิจ ค่าเป้าหมาย 1.อย่างน้อย 2 ครั้ง/วัน/จุด 2.ร้อยละ 80	1. โครงการตรวจจุดกวดขันพิเศษ (ฝ่ายเทศกิจ)

* กลยุทธ์หลักตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๑๒ ปี (พ.ศ.๒๕๕๖ – ๒๕๕๙)

ค.ภารกิจประจำที่ดำเนินการเพื่อสนับสนุนแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 มหานครปลอดภัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ 1.1 ปลอดภัย

เป้าประสงค์ 1.1.2 กรุงเทพมหานครมีการลดและควบคุมปริมาณมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิดจนถึงการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครปลอดภัย	1.1.2.1 เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดตามหลัก 3Rs	1. ปริมาณกากไขมันที่จัดเก็บได้เพิ่มขึ้นร้อยละ 10 จากยอดที่จัดเก็บได้ปี 2558 (ผลผลิต) -ร้อยละของผู้รับบริการจัดเก็บไขมัน มีความพึงพอใจในการให้บริการของสำนักงานเขต (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ปริมาณกากไขมันที่สำนักงานเขตดำเนินการจัดเก็บได้จากสถานประกอบการในพื้นที่เขตและนำไปกำจัดที่สถานีกำจัดมูลฝอยของกรุงเทพมหานคร ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึงพอใจหรือความรู้สึกเชิงบวกที่ประชาชนที่ให้บริการเก็บไขมัน <u>เป้าหมาย</u> 1.ร้อยละ 10 2.ร้อยละ 80 <u>วิธีการคำนวณ</u> ปริมาณกากไขมันที่จัดเก็บได้จริงในปี พ.ศ.2559 ลบ ปริมาณกากไขมันที่จัดเก็บได้จริงปี พ.ศ.2558 คูณ 100หารด้วย ปริมาณกากไขมันที่จัดเก็บได้จริงปี พ.ศ.2558	1. โครงการการบริการจัดเก็บไขมัน (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 มหานครปลอดภัย
 ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ 1.2 ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด
 เป้าประสงค์ 1.2.1 ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ปราศจากยาเสพติด และการก่อการร้าย

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครปลอดภัย	1.2.1.1ลดความรุนแรงของ คดีอุกฉกรรจ์และ อาชญากรรมพื้นฐาน	2. - ร้อยละความสำเร็จของการ ออกตรวจพื้นที่ตามแผนที่ กำหนด (ผลผลิต) - ร้อยละความสำเร็จของการ แก้ไขปัญหาที่ตรวจพบ (เฉพาะกรณีที่อยู่ในอำนาจ หน้าที่ของสำนักงานเขต) (ผลลัพธ์)	นิยาม/คำอธิบาย การตรวจพื้นที่ของเจ้าหน้าที่เทศกิจ คือ การ ออกพบปะเยี่ยมเยียนประชาชนที่อาศัยอยู่ในพื้นที่ โดยเน้นภารกิจในด้านมวลชนรับเรื่องร้องทุกข์ ข้อ ร้องเรียนต่างๆ ทั้งนี้ปัญหาที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ ของสำนักงานเขตจะได้รับการแก้ไขโดยทันที เป้าหมาย 1. ร้อยละ 90 2. ร้อยละ 90 วิธีการคำนวณ 1. จำนวนครั้งในการออกตรวจพื้นที่ คุณ ด้วย 100 ทหารด้วยจำนวนครั้งที่ต้องออกตรวจ พื้นที่ตามแผนที่กำหนด 2. จำนวนปัญหาที่ได้รับการแก้ไข คุณด้วย 100 ทหารด้วยจำนวนปัญหาที่พบจากการตรวจ พื้นที่ทั้งหมด (เฉพาะกรณีที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ ของสำนักงานเขต)	1. โครงการสายตรวจเพื่อนชุมชน (ฝ่ายเทศกิจ)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 มหานครปลอดภัย
 ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ 1.3 ปลอดภัยอุบัติเหตุ
 เป้าประสงค์ 1.3.2 ลดอุบัติเหตุทางถนน

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครปลอดภัย	1.3.2.1 กวดขันวินัยจราจร โดยกำหนดให้ความปลอดภัยทางถนน ได้รับการสอนในทุกระดับการศึกษา ในกทม.ทั้งภาคทฤษฎีและการปฏิบัติในโรงเรียน หรือในพื้นที่ชุมชนเฉพาะแห่ง	3. ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการฝึกอบรมเรื่องกฎหมายจราจร เบื้องต้นมีความรู้เพิ่มขึ้น (ผลลัพธ์)	<p>นิยาม/คำอธิบาย</p> <p>การเสริมสร้างวินัยจราจร คือ การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและปลูกฝังการมีวินัยเพื่อก่อให้เกิดความปลอดภัยบนท้องถนนมีจิตสาธารณะในการใช้รถใช้ถนน ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตหนองจอก</p> <p>ความรู้เพิ่มขึ้น คือ ผู้เข้าอบรมมีคะแนนทดสอบหลังการฝึกอบรม(post-test) มากกว่าและผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด เมื่อเทียบผลคะแนนกับการทดสอบก่อนการฝึกอบรม(pre-test)</p> <p>เป้าหมาย</p> <p>ร้อยละ 85</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>จำนวนนักเรียนที่มีความรู้เพิ่มขึ้นภายหลังการฝึกอบรมฯ คูณด้วย 100 หารด้วยจำนวนนักเรียนที่เข้ารับการฝึกอบรมฯ ทั้งหมด</p>	1. โครงการเยาวชนปลอดภัยเสริมสร้างวินัยจราจร (ฝ่ายเทศกิจ)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 มหานครปลอดภัย
ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ 1.4 ปลอดภัยพิบัติ

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครปลอดภัย	* ส่งเสริมการมีส่วนร่วม ของประชาชนในการ ป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย	4. - ร้อยละของชุมชน กรุงเทพมหานครได้รับการ ชักจูงการปฏิบัติการตาม แผนการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย (ผลผลิต) - ร้อยละความพึงพอใจของ ประชาชนที่เข้าร่วมฝึกซ้อมการ ปฏิบัติการตามแผนป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย (ผลลัพธ์)	นิยาม/คำอธิบาย 1. การชักจูงตามแผนฯ หมายถึง การอบรม สาธิตการใช้เครื่องมือดับเพลิง 2. ชุมชนกรุงเทพมหานคร หมายถึงชุมชนตาม ระเบียบกรุงเทพมหานคร 3. ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึงพอใจหรือ ความรู้สึกเชิงบวกของประชาชนที่เข้าร่วม กิจกรรม ค่าเป้าหมาย - ร้อยละ 5 - ร้อยละ 90 วิธีการคำนวณ 1. จำนวน 5 ชุมชน (จากชุมชนทั้งหมด 95 ชุมชน) 2. ทอดแบบสอบถามความพึงพอใจ	1. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก) 2. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตร ทบทวน) 3. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุน กิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน 4. โครงการชักจูงการป้องกันอัคคีภัย ในชุมชนเขตหนองจอก (ฝ่ายปกครอง)

* กลยุทธ์หลักตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 12 ปี (พ.ศ.2556 – 2559)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 มหานครปลอดภัย
 ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ 1.6 ปลอดภัยโรคคนเมือง อาหารปลอดภัย
 เป้าประสงค์ 1.6.5 การสื่อสารสาธารณะเพื่อสร้างความเข้าใจแก่ประชาชนในเรื่องโรคคนเมืองและอาหารปลอดภัย

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครปลอดภัย	1.6.5.1 ส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ ประชาชนในเรื่องโรคคน เมืองและอาหารปลอดภัย ทุกรูปแบบทุกช่องทาง	5. จำนวนครั้งของการรายงาน ผลการดำเนินงานเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับ พรบ. ควบคุมเครื่องดื่ม แอลกอฮอล์ 2551 (ผลผลิต)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ เกี่ยวกับพระราชบัญญัติควบคุมเครื่องดื่ม แอลกอฮอล์ พ.ศ. 2551 หมายถึง การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ตามมาตรา 27 – มาตรา 30 และมาตรา 32 รวมถึงประกาศสำนัก นายกรัฐมนตรีที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ข้างต้น กลุ่มเป้าหมายตามกฎหมาย หมายถึง กลุ่ม ที่มีการจำหน่ายเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ เช่น สถานที่จำหน่ายอาหาร สถานที่สะสมอาหาร กลุ่มที่ห้ามจำหน่าย เช่น วัด หรือศาสนสถานอื่น หอพัก สถานบริการสาธารณสุข สถานพยาบาล ร้านขายยา สถานที่ราชการ สถานีบริการน้ำมัน เชื้อเพลิง สวนสาธารณะ และโรงงาน <u>เป้าหมาย</u> 12 ครั้ง/ปี <u>วิธีคำนวณ</u> จำนวนครั้งรายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน	1. โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ควบคุมเครื่องดื่ม แอลกอฮอล์ พ.ศ. 2551 กับสถาน ประกอบการในพื้นที่เขตหนองจอก (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2	มหานครสีเขียวสะดวกสบาย
ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ 2.3	ระบบขนส่งมวลชนทั่วถึง สะดวกประหยัด การจราจรคล่องตัวและมีทางเลือก
เป้าประสงค์ 2.3.2	การจราจรคล่องตัว

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครสีเขียว สะดวกสบาย	*1.2.2 พัฒนาโครงข่ายถนน เพื่อให้ประชาชนสามารถ เข้าถึงสิ่งอำนวยความสะดวก และบริการพื้นฐาน *กลยุทธ์หลักตามแผนพัฒนา กรุงเทพมหานคร ระยะ 12 ปี (พ.ศ.2556 – 2559)	6. - จำนวนถนน ตรอก ซอย เส้นทางลัดที่ได้รับการ ปรับปรุงหรือสร้างทางเชื่อม ให้เป็นเส้นทางลัด (ผลผลิต) - ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้ใช้ ถนน ตรอก ซอย เส้นทางลัดที่ได้รับการ ปรับปรุงหรือสร้างทางเชื่อม ให้เป็นเส้นทางลัด (ผลลัพธ์)	นิยาม/คำอธิบาย - การปรับปรุง หมายถึง ของเดิมที่มีอยู่แล้ว และมีการปรับปรุงให้ดีขึ้นกว่าเดิม เช่น เดิม เป็นลูกรังปรับปรุงเป็นแอสฟัลต์ - ซ่อมแซม หมายถึง ของเดิมที่มีอยู่แล้ว แต่ชำรุดและมีการซ่อมแซมตามสภาพเดิม โดยจะใช้งบประมาณหรือไม่ก็ตาม - ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึงพอใจ หรือความรู้สึกเชิงบวกที่ประชาชนที่ใช้ทาง เส้นทางลัดที่ได้รับการปรับปรุงหรือสร้างทาง เชื่อมให้เป็นเส้นทางลัด ค่าเป้าหมาย 1. จำนวน 5 เส้นทาง 2. ร้อยละ 90 วิธีการคำนวณ 1. จำนวนถนน ตรอก ซอย เส้นทางลัด ที่ ได้รับการปรับปรุงหรือสร้างทางเชื่อม ให้เป็น เส้นทางลัด ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559	1. ปรับปรุงถนนคลองสิบ – สิบสี่ 7 จากถนน คลองสิบ – สิบสี่ ถึงจุดที่กำหนดให้ แขวงคลองสิบ 2. ปรับปรุงซอยคู – คลองสิบ 4 (ทางเข้า โรงเรียนลำเจดีย์) จากถนนคู – คลองสิบ ถึงจุด ที่กำหนดให้ แขวงคูฝั่งเหนือ 3. ปรับปรุงถนนเลียบบคลองแยกคลองบึงเตย จากซอยเลียบบคลองสิบสามฝั่งตะวันตก 13 ถึง สุดทางสาธารณะ แขวงหนองจอก 4. ปรับปรุงถนนทางเข้าวัดใหม่เจริญราษฎร์ จากถนนเลียบบคลองสิบสามฝั่งตะวันออก ถึง บริเวณหน้าวัด แขวงคลองสิบสอง 5. ปรับปรุงถนนชุมชนเกาะกลางพัฒนา หมู่ 9 จากที่ปรับปรุงแล้วถึงสุดทางสาธารณะ แขวง กระทุ่มราย 6. ปรับปรุงซอยเชื่อมสัมพันธ์ 19 จากถนนเชื่อม สัมพันธ์ ถึงจุดที่กำหนดให้ แขวงโคกแฝด 7. ปรับปรุงถนนเลียบบคลองลำนกแขวกฝั่งใต้ – ถนนเลียบบคลองลำมะขาม จากสะพานหมู่บ้าน ฟลอล่าวิลล์ ถึงจุดที่กำหนดให้ พร้อมก่อสร้าง สะพาน ค.ส.ล. ข้ามคลองลำยายหลี่ แขวงลำผักชี

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่รับผิดชอบ
			2. การสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่อาศัยอยู่บริเวณถนน ตรอก ซอย เส้นทางลัดที่ได้รับการปรับปรุงหรือสร้างทางเชื่อม ให้เป็นเส้นทางลัด และประชาชนที่สัญจรบริเวณดังกล่าว	(ฝ่ายโยธา)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 มหานครสำหรับทุกคน
ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ 3.3 การศึกษาสำหรับทุกคน
เป้าประสงค์ 3.3.1 เด็กและเยาวชนที่อยู่ในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครสำหรับทุกคน	3.3.1.3 ส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัยให้กับประชาชนชาวกรุงเทพมหานคร	7.ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมการศึกษาตามอัธยาศัยและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ได้รับความรู้เพิ่มขึ้น (ผลลัพธ์)	<p>นิยาม/คำอธิบาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้เข้าร่วมกิจกรรม หมายถึง ประชาชนเยาวชน หรือผู้สนใจเข้าร่วมกิจกรรมที่สำนักงานเขตหนองจอกจัดเกี่ยวกับการส่งเสริมความรู้ทั่วไปที่น่าสนใจ - การได้รับความรู้เพิ่มขึ้น คือการทดสอบสอบถามให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมโดยการทดสอบจากผู้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการครอบครัวรักการอ่านที่เป็นเยาวชนอายุระหว่าง 5 – 15 ปี จำนวน 1,500 คน ทอบคำถามก่อนและหลังการร่วมกิจกรรมจากความรู้ที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม <p>เป้าหมาย</p> <p>ร้อยละ 95</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามมีความรู้เพิ่มขึ้นคูณด้วย 100 หารด้วยจำนวนที่ตอบแบบสอบถามทั้งหมด</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าใช้จ่ายโครงการครอบครัวรักการอ่าน 2. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน 3. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงาน ด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส 4. ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม 5. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสกรกีฬาและลานกีฬา 6. ค่าใช้จ่ายโครงการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร 7. ค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร 8. ค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร 9. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน <p>(ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 มหานครสำหรับทุกคน
 ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ 3.3 การศึกษาสำหรับทุกคน
 เป้าประสงค์ 3.3.3 การศึกษาที่จัดโดย กทม. เป็นการศึกษาที่มีคุณภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครสำหรับทุกคน	*4.1.1 พัฒนาคุณภาพ การศึกษาระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐานและปฐมวัย *กลยุทธ์หลักตามแผนพัฒนา กรุงเทพมหานคร ระยะ 12 ปี (พ.ศ.2556 – 2559)	8. จำนวนผู้ให้ความร่วมมือ สนับสนุนการศึกษาที่เพิ่มขึ้น จากปีที่ผ่านมา (ผลลัพธ์)	นิยาม/คำอธิบาย ผู้ให้ความร่วมมือสนับสนุน หมายถึง ประชาชน ผู้ปกครอง องค์กร หรือหน่วยงาน ที่ ให้การสนับสนุนในการจัดการศึกษาในโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร ในพื้นที่เขตหนองจอก เป้าหมาย ร้อยละ 5 วิธีคำนวณ เพิ่มขึ้นร้อยละ 5 จากจำนวนผู้ให้ความร่วมมือ สนับสนุนการศึกษาจากปีที่ผ่านมา	1. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธาน กรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนา โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร 2. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 7 การบริหารจัดการ
ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.4 การคลังและงบประมาณ
เป้าประสงค์ 7.4.1 กรุงเทพมหานครสามารถรักษาวินัยทางการเงินการคลังทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ	7.4.1.1 ส่งเสริมการรักษา วินัยทางการเงินการคลังของ กทม.	9. - ร้อยละของผู้เข้าร่วม กิจกรรมการให้ความรู้ความ เข้าใจในการปฏิบัติงานด้าน การจัดซื้อจัดจ้าง (ผลผลิต) - ร้อยละของผู้เข้าร่วม กิจกรรมการให้ความรู้ความ เข้าใจในการปฏิบัติงานด้าน การจัดซื้อจัดจ้าง ได้รับ ความรู้ความเข้าใจในการ ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัด จ้างเพิ่มขึ้น (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> - ความรู้ หมายถึง ความรู้เกี่ยวกับหลักการจัดซื้อจัดจ้าง ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครเรื่องพัสดุ พ.ศ. 2538 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม 6 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548 <u>เป้าหมาย</u> : ผลผลิต ร้อยละ 95 ผลลัพธ์ ร้อยละ 90 (เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังในสังกัด สำนักงานเขตหนองจอก ฝ่ายละ 1 คน และเจ้าหน้าที่ของ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตหนองจอก โรงเรียนละ 1 คน) <u>หลักเกณฑ์การวัด</u> ความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น วัดโดยใช้ แบบทดสอบความรู้ก่อนและหลังเข้าร่วมโครงการ การให้ ความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านการคลัง <u>วิธีคำนวณ</u> - ระดับผลลัพธ์ = จำนวนผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ เพิ่มขึ้น x 100หาร ด้วยจำนวนผู้เข้ารับการอบรมทั้งหมด	1.กิจกรรมการให้ความรู้ ความ เข้าใจ ในการปฏิบัติงานด้านการ จัดซื้อ จัดจ้าง (ฝ่ายการคลัง)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 7 การบริหารจัดการ
 ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.4 การคลังและงบประมาณ
 เป้าประสงค์ 7.4.1 กรุงเทพมหานครสามารถรักษาวินัยทางการเงินการคลังทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ	7.4.1.2 ปรับปรุง ประสิทธิภาพการบริหาร จัดเก็บภาษีท้องถิ่น	10. ร้อยละของการจัดเก็บภาษี โรงเรือนและที่ดินรายใหม่เพิ่มขึ้น จากปีงบประมาณที่ผ่านมา (ผลลัพธ์)	<p>คำอธิบาย/นิยาม</p> <p>โรงเรือนรายใหม่ หมายถึง โรงเรือนหรือสิ่งปลูก สร้างที่อยู่ในพิภคต้องเสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน แต่ยังไม่เคยยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษี โรงเรือนและที่ดิน (แบบ ภ.ร.ด.2) มาก่อน โดยดำเนินการออกสำรวจและตรวจสอบ โรงเรือนรายใหม่และแจ้งให้เจ้าของกรรมสิทธิ์ โรงเรือนมาดำเนินการยื่นแบบ ภ.ร.ด.2 พนักงาน เจ้าหน้าที่ก็จะดำเนินการประเมินภาษีโรงเรือนราย ใหม่ และส่งเอกสารหลักฐานต่างๆ ให้กองรายได้ สำนักการคลัง เพื่อเสนอให้คณะกรรมการ ตรวจสอบและพิจารณา กำหนดค่ารายปี ค่าภาษี พิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามคำสั่ง กรุงเทพมหานครที่ 4641/2556 ล.ว.18 พ.ย. 2556</p> <p>เพิ่มขึ้น หมายถึง จำนวนรายของผู้เสียภาษี โรงเรือนและที่ดินรายใหม่ในปีงบประมาณปัจจุบัน มีจำนวนรายมากกว่าผู้เสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน รายใหม่ในปีงบประมาณที่ผ่านมา</p>	<p>1. โครงการการจัดทำแผ่นพับแจก ประชาชนเพื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับ การยื่นแบบและการชำระภาษีทั้ง 3 ประเภท</p> <p>(ฝ่ายรายได้)</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่รับผิดชอบ
			<p><u>เป้าหมาย</u> มีจำนวนรายของผู้เสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน รายใหม่เพิ่มขึ้น ร้อยละ 5 จากปีงบประมาณที่ ผ่านมา</p> <p><u>วิธีคำนวณ</u> (จำนวนรายของการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและ ที่ดินปีงบประมาณปัจจุบัน ลบด้วยจำนวนราย ของการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ปีงบประมาณที่ผ่านมา) คูณ 100 หารจำนวนรายของการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและ ที่ดินปีงบประมาณที่ผ่านมา</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 7 การบริหารจัดการ
 ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.5 เทคโนโลยีสารสนเทศ
 เป้าประสงค์ 7.5.1 พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับให้บริการประชาชน

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ	*5.2.1ดำเนินการให้บริการ ทุก รูปแบบอย่างถูกต้อง รวดเร็ว ทัวถึง และเป็นธรรม *กลยุทธ์หลักตามแผนพัฒนา กรุงเทพมหานคร ระยะ ๑๒ ปี (พ.ศ.๒๕๕๖ – ๒๕๕๙)	11. - ร้อยละความสำเร็จในการ เปลี่ยนชื่อตัวและแก้ไขรายการ ในทะเบียนบ้านภายใน ระยะเวลา 15 นาที (ผลผลิต) - ร้อยละความพึงพอใจของ ประชาชนผู้รับบริการการ เปลี่ยนชื่อตัวและแก้ไขรายการ ในทะเบียนบ้าน (ผลลัพธ์)	คำอธิบาย/นิยาม ประชาชนที่รับบริการเปลี่ยนชื่อตัวและได้รับ การแก้ไขรายการในทะเบียนบ้าน ได้ภายใน ระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับบริการ มีเอกสารครบถ้วน และดำเนินการตามระเบียบที่กำหนด (15 นาที) ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการการ เปลี่ยนชื่อตัวและแก้ไขรายการในทะเบียนบ้าน วัดจากการทอสอบสอบถามประชาชนที่รับ บริการจากเจ้าหน้าที่โดยการสุ่มตัวอย่างเดือนละ 50 ชุด เป้าหมาย 1. ร้อยละ 90 2. ร้อยละ 90 วิธีคำนวณ 1. จำนวนประชาชนที่รับบริการเปลี่ยนชื่อตัว และได้รับการแก้ไขรายการในทะเบียนบ้าน ภายในกำหนดเวลามาตรฐาน 15 นาที คูณด้วย 100หารด้วยจำนวนประชาชนที่ได้รับบริการฯ ทั้งหมด	1. โครงการการประเมินความพึงพอใจ ของประชาชนต่อการให้บริการด้าน ทะเบียน (กรณีเปลี่ยนชื่อตัว) (ฝ่ายทะเบียน)

			2.จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามที่มีความพึงพอใจต่อการบริการ การเปลี่ยนชื่อตัวและแก้ไขรายการในทะเบียนบ้าน คุณ 100 ทหารด้วยจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด	
--	--	--	---	--

จ. การกิจสนับสนุนมิติที่ 2- 4 ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.2559 (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี)

มิติที่ 2 ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

7. การบริหารจัดการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
7.4 การคลังและ งบประมาณ	7.4.2.1 พัฒนาระบบบริหาร การเงินการคลังแบบองค์ รวมเพื่อตัดสินใจในระดับ นโยบาย	2.1 ร้อยละของ ความสำเร็จในการใช้จ่าย งบประมาณ 2.1.1 ร้อยละของ ความสำเร็จของการก่อ หนี้ผูกพัน 2.1.2 ร้อยละความสำเร็จ ของการเบิกจ่าย งบประมาณในภาพรวม 2.1.3 ร้อยละของเงินกัน ไว้เหลือมปี	-	ตามที่ สำนักงานงบประมาณ กำหนด ตามที่ สำนักงานงบประมาณ กำหนด ตามที่ สำนักงานงบประมาณ กำหนด	1. กิจกรรมการเร่งรัดการ ก่อหนี้ผูกพันสำนักงานเขต หนองจอก 2. กิจกรรมการเร่งรัดการ เบิกจ่ายงบประมาณของ สำนักงานเขตหนองจอก 3. กิจกรรมการเพิ่ม ประสิทธิภาพตรวจสอบการ กันเงินเหลือมปี (ฝ่ายการคลัง)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
7.4 การคลังและ งบประมาณ	7.4.2.1 พัฒนาระบบบริหาร การเงินการคลังแบบองค์ รวมเพื่อตัดสินใจในระดับ นโยบาย	2.2 คะแนนความสำเร็จ ในการจัดทำงบการเงิน 2.2.1 คะแนนความสำเร็จ ในการจัดทำงบการเงิน ทันเวลาและถูกต้อง 2.2.2 คะแนนความสำเร็จ ของการจัดทำรายงาน บัญชีมูลค่าทรัพย์สิน ประจำปี 2558 ทันเวลา และถูกต้อง	-	ตามที่ สำนักการคลัง กำหนด ตามที่ สำนักการคลัง กำหนด	1. กิจกรรมการเพิ่ม ประสิทธิภาพการจัดทำ การเงินของสำนักงานเขต หนองจอก 2. กิจกรรมการจัดทำ รายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ได้ทันเวลาและ ถูกต้อง (ฝ่ายการคลัง)
7.2 การบริหารแผน และประเมินผล	พัฒนาระบบตรวจสอบ ภายในให้มีประสิทธิภาพ (กลยุทธ์ที่ 5)	2.3 ระดับความสำเร็จ ของการจัดทำระบบการ บริหารความเสี่ยงและการ ควบคุมภายใน	-	ตามที่ สำนักงานตรวจสอบภายใน กำหนด	1. กิจกรรมการดำเนินการ ด้านการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน สำนักงานเขตหนองจอก (ฝ่ายการคลัง)

มิติที่ 3 ด้านคุณภาพการปฏิบัติราชการ

7. การบริหารจัดการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
ส่งมอบบริการที่ดีที่สุดแก่ประชาชน * *(แผนพัฒนา กรุงเทพมหานคร ระยะ 12 ปี)	ขยายช่องทางการบริการ ให้มีความหลากหลาย เพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพงาน บริการที่ตอบสนองความ ต้องการของประชาชน*	3.1 ระดับความสำเร็จ ของการแก้ไขเรื่อง ร้องเรียนจากประชาชน/ ผู้รับบริการ	-	ตามที่ กองกลาง กำหนด	1. กิจกรรมการรายงานผล การตรวจสอบและแก้ไข เรื่องร้องเรียนจาก ประชาชน/ผู้รับบริการ (ฝ่ายปกครอง)
7.3 การบริหาร ทรัพยากรบุคคล	7.3.3.1.5 สนับสนุนการใช้ องค์ความรู้ที่เอื้อต่อการ พัฒนาขีดสมรรถนะของ บุคลากร	3.2 ร้อยละความสำเร็จ ของการดำเนินโครงการ ให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)	-	ตามที่ สำนักงาน ก.ก. กำหนด	1. ค่าใช้จ่ายโครงการสภา เยาวชนกรุงเทพมหานคร 2. ค่าใช้จ่ายโครงการ ส่งเสริมการทำเกษตรทฤษฎี ใหม่ (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ) 3. กิจกรรมการดำเนิน โครงการให้บริการที่ดีที่สุด (ฝ่ายปกครอง)
7.3 การบริหาร ทรัพยากรบุคคล	7.3.3.1.4 พัฒนาคุณภาพ การให้บริการด้วยความ อบอุ่นเป็นมิตรแก่คน ทุกชาติ ทุกภาษา ทุกวัฒนธรรม	3.3 ระดับความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ	-	ตามที่ กองงานผู้ตรวจราชการ. กำหนด	1. กิจกรรมการสำรวจความ พึงพอใจของผู้รับบริการของ สำนักงานเขตหนองจอก (ฝ่ายปกครอง)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
7.3 การบริหาร ทรัพยากรบุคคล	7.3.3.3.1 สร้างสภาพ- แวดล้อมทางกายภาพที่ เอื้อต่อการสร้าง บรรยากาศ การทำงานที่มี ความสุข	3.4 ระดับความสำเร็จ ของการดำเนินการพัฒนา สภาพแวดล้อมในการ ทำงาน	-	ตามที่ คณะผู้ตรวจราชการฯ กำหนด	1. กิจกรรม 5ส และการจัด สภาพแวดล้อมส่วน ให้บริการของสำนักงานเขต หนองจอก (ฝ่ายปกครอง)

มิติที่ 4 ด้านการพัฒนางาน

7. การบริหารจัดการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
7.3 การบริหาร ทรัพยากรบุคคล	7.3.3.2 ลดปัจจัยเสี่ยงใน การทุจริตคอร์รัปชันและ การกระทำความผิดวินัย ของบุคลากร	4 ร้อยละของผลการ ปฏิบัติงานตาม แผนปฏิบัติการสร้าง ราชการใสสะอาดของ กรุงเทพมหานคร		ตามที่ สำนักงาน ก.ก. กำหนด	1) กิจกรรมการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติการสร้าง ราชการใสสะอาดของ สำนักงานเขตหนองจอก (ฝ่ายปกครอง)

ตารางที่ 3 โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2559 สำนักงานเขตหนองจอก

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความ สอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวน งบประมาณ (บาท)	โครงการ/ กิจกรรม		แหล่ง งบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๑	โครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะ เศษอาหารเพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์	๑	-				ฝ่ายรักษาฯ
๒	โครงการอาสาสมัครซักล้างมูลฝอยในชุมชน	๒	๒๘,๕๐๐	/		กทม	ฝ่ายรักษาฯ
๓	โครงการเก็บขนมูลฝอยชิ้นใหญ่/เก็บของเหลือใช้	๑ และ ๒	-				ฝ่ายรักษาฯ
๔	โครงการทรัพย์สินวิ/บุญทวีรีไซเคิล	๑	-				ฝ่ายรักษาฯ
๕	โครงการจัดแยกกล่องเครื่องดื่มเพื่อนำไปใช้ประโยชน์	๑	-				ฝ่ายรักษาฯ
๖	โครงการคัดแยกมูลฝอยอันตรายหรือขยะพิษ	๑	-				ฝ่ายรักษาฯ
๗	โครงการคัดแยกกิ่งไม้ ใบไม้ไปใช้ประโยชน์ในพื้นที่เขตหนองจอก	๑	-				ฝ่ายรักษาฯ
๘	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาดและสิ่งแวดล้อม	๑	-				ฝ่ายรักษาฯ
๙	ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว	๑ และ ๒	๑,๕๗๕,๐๐๐	/		กทม	ฝ่ายรักษาฯ
๑๐	กิจกรรมการรายงานพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร	๑ และ ๒	-				ฝ่ายรักษาฯ
๑๑	โครงการจัดระบบคัดแยกมูลฝอยไปใช้ประโยชน์ของสำนักงานเขต	๑	-				ฝ่ายรักษาฯ
๑๒	โครงการตลาดนัดขยะแลกต้นไม้	๑	-				ฝ่ายรักษาฯ
๑๓	โครงการรณรงค์พัฒนาพื้นที่เขตหนองจอก	๑	-				ฝ่ายรักษาฯ
๑๔	กิจกรรมสำรวจและติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง บริเวณพื้นที่เสี่ยงภัยหรือพื้นที่เสี่ยงอันตรายตามแผนฯ ในพื้นที่เขตหนองจอก	๑ และ ๒	-				ฝ่ายโยธา
๑๕	โครงการกรุงเทพฯ เขตปลอดขยะ	๑	-				ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
๑๖	ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบสุขภาพสิ่งแวดล้อม	๑	๘๖,๔๐๐	/		กทม.	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
๑๗	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	๑	๑๘๖,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความ สอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวน งบประมาณ (บาท)	โครงการ/ กิจกรรม		แหล่ง งบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๑๘	ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณตนและสวนสนามยุวกาชาด กรุงเทพมหานคร	๑	๔๗,๓๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๑๙	ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร	๑	๔๒,๕๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๒๐	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๑	๒๔๙,๓๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๒๑	โครงการดำเนินงานมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการ	๑	-				ฝ่ายการศึกษา
๒๒	ค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	๑ และ ๒	๙๗,๒๐๐		/	กทม.	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
๒๓	ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู	๑	๒๔,๓๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๒๔	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	๑	๗๑๖,๔๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๒๕	ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน	๑	๗๒๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๒๖	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการสอนในศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์	๑	๒๘๔,๔๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๒๗	ค่าใช้จ่ายโครงการเกษตรปลอดภัย	๑	๕๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๒๘	ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมายามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร	๑	๑๗,๐๑๐,๓๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๒๙	ค่าใช้จ่ายโครงการโรงเรียนสีขาว (หลักสูตรโตไปไม่โกง)	๑	๓๗๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๐	ค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาอาหรับ	๑	๒,๘๕๖,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๑	ค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาญี่ปุ่น	๑	๗๒,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๒	ค่าใช้จ่ายในการยกระดับผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการเรียนการสอน วิทยาศาสตร์	๑	๑,๑๔๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๓	ค่าใช้จ่ายในการยกระดับผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการเรียนการสอน คณิตศาสตร์	๑	๔๑๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๔	ค่าใช้จ่ายในการยกระดับผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการอ่านเขียนภาษาไทย	๑	๑๐๑,๗๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความ สอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวน งบประมาณ (บาท)	โครงการ/ กิจกรรม		แหล่ง งบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนิน การ		
๓๕	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต	๑	๖๓,๔๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๖	ค่าใช้จ่ายโครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพ โรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	๑	๑๗,๓๑๖,๒๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๗	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาผลิตสื่อการเรียนรู้อ	๑	๔๔๖,๗๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๘	ค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาจีน	๑	๕,๘๔๑,๖๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๙	ปรับปรุงโรงเรียนสังฆประชานุสรณ์ แขวงลำผักชี	๑	๘๖๔,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายโยธา
๔๐	ปรับปรุงโรงเรียนสุเหร่าสนามกลางลำ แขวงคูฝั่งเหนือ	๑	๑,๑๗๘,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายโยธา
๔๑	ปรับปรุงโรงเรียนสุเหร่าหะยีมีนา แขวงกระทุ่มราย	๑	๓๓๒,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายโยธา
๔๒	ปรับปรุงโรงเรียนสุเหร่าลำแขก แขวงลำผักชี	๑	๒,๒๕๖,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายโยธา
๔๓	ปรับปรุงโรงเรียนสุเหร่าบ้านเกาะ แขวงหนองจอก	๑	๑,๓๕๘,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายโยธา
๔๔	ปรับปรุงโรงเรียนวัดสามง่าม แขวงคูฝั่งเหนือ	๑	๒,๑๖๑,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายโยธา
๔๕	ปรับปรุงโรงเรียนสุเหร่าอีริ้ว แขวงโคกแฝด	๑	๑,๑๑๑,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายโยธา
๔๖	ปรับปรุงโรงเรียนบ้านเจียรดับ แขวงโคกแฝด	๑	๕,๐๗๗,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายโยธา
๔๗	ปรับปรุงโรงเรียนคลองสอง แขวงลำต้อยติ่ง	๑	๕๔๐,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายโยธา
๔๘	ปรับปรุงโรงเรียนหนองจอกพิทยานุสรณ์	๑	๕,๑๒๕,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายโยธา
๔๙	การลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร ปี ๒๕๕๙	๑ และ ๒	-				ฝ่ายโยธา
๕๐	การตรวจสอบการออกเลขรหัสประจำบ้านของอาคารที่ขออนุญาตก่อสร้าง ปี ๒๕๕๙	๑ และ ๒	-				ฝ่ายทะเบียน
๕๑	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี	๑	-				ฝ่ายรายได้
๕๒	กิจกรรมการปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ของสำนักงานเขตหนองจอก	๑	-				ฝ่ายปกครอง
๕๓	โครงการไม่ทิ้ง ไม่จับ ไม่ปรับ	๑	-				ฝ่ายเทศกิจ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความ สอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวน งบประมาณ (บาท)	โครงการ/ กิจกรรม		แหล่ง งบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนิน การ		
๕๔	โครงการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ของประชาชน (ตู้เขียว)	๑	-				ฝ่ายเทศกิจ
๕๕	โครงการตรวจจุดกวดขันพิเศษ	๑	-				ฝ่ายเทศกิจ
๕๖	กิจกรรมการรายงานผลการดำเนินงานก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน ตรอก ซอยใน พื้นที่เขตหนองจอก	๑	-				ฝ่ายโยธา
๕๗	ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอยและสิ่ง สาธารณประโยชน์เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน	๑	๕,๐๐๐,๐๐๐	/		กทม	ฝ่ายโยธา
	รวมงบประมาณรวม	๕๗	๗๔,๗๐๗,๒๐๐				

หมายเหตุ *** เติมนโยบายเลข ๑ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนนโยบาย ผว.กทม. / เติมนโยบายเลข ๒ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนแผนพัฒนาฯ ๒๐ ปี/ เติมนโยบายเลข ๒ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนแผนอื่น ๆ/ เติมนโยบายเลข ๑ และ ๒ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนทั้ง นโยบาย ผว.กทม.และแผนพัฒนาฯ ๒๐ ปี

รวมโครงการ/กิจกรรมเชิงยุทธศาสตร์ ๕๗ โครงการ/กิจกรรม

- ใช้งบประมาณ ๓๕ โครงการ/กิจกรรม เป็นเงิน ๗๔,๗๐๗,๒๐๐ บาท

- ไม่ใช้งบประมาณ ๒๒ โครงการ/กิจกรรม

ตารางที่ 4 โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนภารกิจประจำตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2559 สำนักงานเขตหนองจอก

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความ สอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวน งบประมาณ (บาท)	โครงการ/ กิจกรรม		แหล่ง งบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๑	โครงการการบริการจัดเก็บไขมัน	๑	-				ฝ่ายรักษาฯ
๒	โครงการสายตรวจเพื่อนชุมชน	๑	-				ฝ่ายเทศกิจ
๓	โครงการเยาวชนปลอดภัยเสริมสร้างวินัยจราจร	๑	-				ฝ่ายเทศกิจ
๔	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก)	๑	๖๔,๑๐๐	/		กทม.	ฝ่ายปกครอง
๕	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน)	๑	๔๑,๕๐๐	/		กทม.	ฝ่ายปกครอง
๖	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๑	๓๕๒,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายปกครอง
๗	โครงการซักซ้อมการป้องกันอัคคีภัยในชุมชน เขตหนองจอก	๑	-				ฝ่ายปกครอง
๘	โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ พ.ศ. ๒๕๕๑	๑	-				ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
๙	ปรับปรุงถนนคลองสิบ - สิบสี่ ๗ จากถนนคลองสิบ - สิบสี่ ถึงจุดที่กำหนดให้ แขวงคลองสิบ	๑ และ ๒	๕,๔๐๒,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายโยธา
๑๐	ปรับปรุงซอยคู่ - คลองสิบ ๔ (ทางเข้าโรงเรียนลำเจียก) จากถนนคู่ - คลองสิบ ถึงจุดที่กำหนดให้ แขวงคูฝั่งเหนือ	๑ และ ๒	๘,๐๔๒,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายโยธา
๑๑	ปรับปรุงถนนเลียบบคลองแยกคลองบึงเตย จากซอยเลียบบคลองสิบสามฝั่งตะวันตก ๑๓ ถึงสุดทางสาธารณะ แขวงหนองจอก	๑ และ ๒	๒,๑๕๑,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายโยธา
๑๒	ปรับปรุงถนนทางเข้าวัดใหม่เจริญราษฎร์ จากถนนเลียบบคลองสิบสามฝั่งตะวันออก ถึงบริเวณหน้าวัด แขวงคลองสิบสอง	๑ และ ๒	๑๓,๖๗๘,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายโยธา
๑๓	ปรับปรุงถนนชุมชนเกาะกลางพัฒนา หมู่ ๙ จากที่ปรับปรุงแล้วถึงสุดทางสาธารณะ แขวงกระทุ่มราย	๑ และ ๒	๑,๙๒๗,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความ สอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวน งบประมาณ (บาท)	โครงการ/ กิจกรรม		แหล่ง งบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนิน การ		
๑๔	ปรับปรุงซอยเชื่อมสัมพันธ์ ๑๙ จากถนนเชื่อมสัมพันธ์ ถึงจุดที่กำหนดให้ แขวงโคกแฝด	๑ และ ๒	๓,๗๘๕,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายโยธา
๑๕	ปรับปรุงถนนเลียบบคลองลำนกแขวกฝั่งใต้ – ถนนเลียบบคลองลำมะขาม จาก สะพานหมู่บ้านพลอ่าววิถ์ ถึงจุดที่กำหนดให้ พร้อมก่อสร้างสะพาน ค.ส.ล. ข้ามคลองลำยายหลี่ แขวงลำผักชี	๑ และ ๒	๒๓,๔๓๐,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายโยธา
๑๖	ค่าใช้จ่ายโครงการครอบครัวรักการอ่าน	๑	๒๐๐,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๑๗	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน	๑	๖,๓๙๐,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๑๘	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงาน ด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	๑	๔๘๖,๓๐๐	/		กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๑๙	ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม	๑	๕๕๖,๘๐๐	/		กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๒๐	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสกรกีฬาและลานกีฬา	๑	๒,๗๕๐,๖๐๐	/		กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๒๑	ค่าใช้จ่ายโครงการพิพิธภัณฑท์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร	๑	๕๗๒,๗๐๐	/		กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๒๒	ค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	๑	๕๘๙,๕๐๐	/		กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๒๓	ค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร	๑	๑๐,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๒๔	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและ แก้ไขปัญหาหนี้สิน	๑	๔๕,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๒๕	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนา โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๑	๗๔,๕๐๐	/		กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๒๖	ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๑	๒๒๒,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๒๗	กิจกรรมการให้ความรู้ ความเข้าใจ ในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง	๑	-				ฝ่ายการคลัง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความ สอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวน งบประมาณ (บาท)	โครงการ/ กิจกรรม		แหล่ง งบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนิน การ		
๒๘	โครงการการจัดทำแผนพับแจกประชาชนเพื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการยื่น แบบและการชำระภาษีทั้ง ๓ ประเภท	๑	-				ฝ่ายรายได้
๒๙	โครงการการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการด้าน ทะเบียน (กรณีเปลี่ยนชื่อตัว)	๑	-				ฝ่ายทะเบียน
	รวมงบประมาณรวม	๒๙	๗๐,๗๗๐,๐๐๐				

หมายเหตุ *** เติมหมายเลข ๑ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนนโยบาย ผว.กทม. /เติมหมายเลข ๒ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนแผนพัฒนาฯ ๒๐ ปี/ เติมหมายเลข ๓
กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนนโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ประเทศ/ เติมหมายเลข ๑ และ ๒ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนทั้ง นโยบาย ผว.กทม.และแผนพัฒนาฯ ๒๐ ปี
รวมโครงการ/กิจกรรมภารกิจประจำ ๒๙ โครงการ/กิจกรรม

- ใช้งบประมาณ ๒๑ โครงการ/กิจกรรม เป็นเงิน ๗๐,๗๗๐,๐๐๐ บาท
- ไม่ใช้งบประมาณ ๘ โครงการ/กิจกรรม

ตารางที่ 5 โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนภารกิจในมิติ 2-4

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความ สอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวน งบประมาณ (บาท)	โครงการ/ กิจกรรม		แหล่ง งบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนิน การ		
๑	กิจกรรมการเร่งรัดการก่อสร้างผู้กักกัน สำนักงานเขตหนองจอก	๑	-				ฝ่ายการคลัง
๒	กิจกรรมการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานเขตหนองจอก	๑	-				ฝ่ายการคลัง
๓	กิจกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพตรวจสอบการกันเงินเหลือมปี	๑	-				ฝ่ายการคลัง
๔	กิจกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำงบการเงินของสำนักงานเขต หนองจอก	๑	-				ฝ่ายการคลัง
๕	กิจกรรมการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปี ๒๕๕๘ ทันเวลาและ ถูกต้อง	๑	-				ฝ่ายการคลัง
๖	กิจกรรมการดำเนินการด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน สำนักงานเขตหนองจอก	๑	-				ฝ่ายการคลัง
๗	กิจกรรมการรายงานผลการตรวจสอบและแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ ผู้รับบริการ	๑ และ ๒	-				ฝ่ายปกครอง
๘	ค่าใช้จ่ายโครงการสภายาวชนกรุงเทพมหานคร	๑	๑๔๕,๔๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๙	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการทำเกษตรทฤษฎีใหม่	๑	๓๕๘,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๑๐	กิจกรรมการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)	๑	-				ฝ่ายปกครอง
๑๑	กิจกรรมการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของสำนักงานเขตหนองจอก	๑	-				ฝ่ายปกครอง
๑๒	กิจกรรม ๕ส และการจัดสภาพแวดล้อมส่วนให้บริการของสำนักงานเขต หนองจอก	๑	-				ฝ่ายปกครอง
๑๓	กิจกรรมการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดของ สำนักงานเขตหนองจอก	๑	-				ฝ่ายปกครอง
	รวมงบประมาณรวม		๕๐๓,๔๐๐				

- หมายเหตุ *** เติมหมายเลข ๑ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนนโยบาย ผว.กทม. /เติมหมายเลข ๒ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนแผนพัฒนาฯ ๒๐ ปี/ เติมหมายเลข ๓ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนนโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ประเทศ/ เติมหมายเลข ๑ และ ๒ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนทั้ง นโยบาย ผว.กทม.และแผนพัฒนาฯ ๒๐ ปี
- รวมโครงการ/กิจกรรมภารกิจประจำ ๑๓ โครงการ/กิจกรรม
- ใช้งบประมาณ ๒ โครงการ/กิจกรรม เป็นเงิน ๕๐๓,๔๐๐ บาท
 - ไม่ใช้งบประมาณ ๑๑ โครงการ/กิจกรรม

ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะ เศษอาหารเพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2556

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1.จัดเตรียมข้อมูลพื้นฐาน			↔														
2.ดำเนินการ			←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
3.รวบรวมข้อมูลและรายงานผล			←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

ชื่อโครงการ โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2556

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1.จัดเตรียมข้อมูลพื้นฐาน			↔														
2.ดำเนินการ			←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
3.รวบรวมข้อมูลและรายงานผล			←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

ชื่อโครงการ โครงการรณรงค์เก็บสิ่งของเหลือใช้ (ขยะชิ้นใหญ่)

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2556

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดเตรียมข้อมูลพื้นฐาน			←→													
2.ดำเนินการ			←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←
3.รวบรวมข้อมูลและรายงานผล			←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←

ชื่อโครงการ โครงการทรัพยากรวิ/บุญทวีรีไซเคิล

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2556

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ โครงการจัดแยกกล่องเครื่องดื่มเพื่อนำไปใช้ประโยชน์

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2556

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→														
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→												
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100															←→

ชื่อโครงการ โครงการคัดแยกมูลฝอยอันตรายหรือขยะพิษ

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2556

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→														
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→												
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100															←→

ชื่อโครงการ โครงการตัดแยกกิ่งไม้ ใบไม้ไปใช้ประโยชน์ในพื้นที่เขตหนองจอก

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่ตัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2556

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาดและสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลงเมื่อเทียบกับปี พ.ศ. 2556

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ กิจกรรมสำรวจและติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง บริเวณพื้นที่เสี่ยงภัยหรือพื้นที่เสี่ยงอันตรายตามแผนฯ ในพื้นที่เขตหนองจอก
 ตัวชี้วัดโครงการ การสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยหรือ พื้นที่เสี่ยงอันตรายและจัดทำ แผนติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อแก้ไขปัญหาใน พื้นที่เสี่ยงฯ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ โครงการกรุงเทพฯ เขตปลอดขลุ่ยลาย
 ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออก ครบ 4 กิจกรรม

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบสุขภาพสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออก ครบ 4 กิจกรรม

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละของโรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานครดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการในโรงเรียน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในพิธีปฏิญาณตนและสวนสนามยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละของโรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานครดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการในโรงเรียน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละของโรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานครดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการในโรงเรียน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ กิจกรรมรายงานพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดโครงการ รายงาน 3 เดือน/ครั้ง รวม 4 ครั้ง

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดเตรียมข้อมูลพื้นฐาน			←→													
2.ดำเนินการ			←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←
3.รวบรวมข้อมูลและรายงานผล			←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←

ชื่อโครงการ โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว ผสก.

ตัวชี้วัดโครงการ พื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้น

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

ตัวชี้วัดโครงการ ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ (O-NET)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ โครงการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดโครงการ จำนวนการเพิ่มเครือข่ายที่ให้ความร่วมมือสนับสนุนการศึกษาที่เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ โครงการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร
ตัวชี้วัดโครงการ ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ (O-NET)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน
ตัวชี้วัดโครงการ ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ (O-NET)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมพัฒนาตนเองเพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพสำหรับครู ผู้บริหาร และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
ตัวชี้วัดโครงการ ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ (O-NET)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ โครงการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานของข้าราชการครูและผู้เกี่ยวข้อง
ตัวชี้วัดโครงการ ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ (O-NET)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ โครงการประชุมครู

ตัวชี้วัดโครงการ ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ (O-NET)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาผลิตสื่อการเรียนรู้

ตัวชี้วัดโครงการ ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ (O-NET)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ โครงการสอนภาษาจีน

ตัวชี้วัดโครงการ ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ (O-NET)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ โครงการสอนภาษาอาหรับ

ตัวชี้วัดโครงการ ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ (O-NET)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ โครงการสอนภาษาญี่ปุ่น

ตัวชี้วัดโครงการ ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ (O-NET)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→														
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→												
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→											→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100															←→

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต

ตัวชี้วัดโครงการ ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ (O-NET)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→														
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→												
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→											→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100															←→

ชื่อโครงการ โครงการเกษตรปลอดสารพิษ

ตัวชี้วัดโครงการ ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ (O-NET)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→														
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→												
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→											→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100															←→

ชื่อโครงการ โครงการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด

ตัวชี้วัดโครงการ ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ (O-NET)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→														
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→												
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→											→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100															←→

ชื่อโครงการ โครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร
ตัวชี้วัดโครงการ ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ (O-NET)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ โครงการโรงเรียนกรุงเทพมหานครปลอดยาเสพติด
ตัวชี้วัดโครงการ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ โครงการโรงเรียนต้นแบบเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ
ตัวชี้วัดโครงการ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ โครงการร่อนน้ำเป็น เล่นน้ำได้ปลอดภัย
ตัวชี้วัดโครงการ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ โครงการจ้างเหมายามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร
ตัวชี้วัดโครงการ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ โครงการเสริมสร้างศักยภาพของเด็กและเยาวชนเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีในพื้นที่กรุงเทพมหานครตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
ตัวชี้วัดโครงการ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ โครงการสนับสนุนการสอนในศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์
ตัวชี้วัดโครงการ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย
ตัวชี้วัดโครงการ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ โครงการพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดโครงการ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ โครงการพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดโครงการ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมกีฬาให้นักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร
ตัวชี้วัดโครงการ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมเด็กไทยใส่ใจการอ่าน
ตัวชี้วัดโครงการ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายในการมีส่วนร่วมในการจัดการสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน สำนักงานเขตหนองจอก

ตัวชี้วัดโครงการ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→														
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→												
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→											→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100															←→

ชื่อโครงการ ปรับปรุงโรงเรียนวัดสีชมพู แขวงคลองสิบ

ตัวชี้วัดโครงการ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→														
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→												
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→											→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100															←→

ชื่อโครงการ ปรับปรุงโรงเรียนสุเหร่าคลองแก้ว แขวงคลองสิบ
ตัวชี้วัดโครงการ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ ปรับปรุงโรงเรียนศิริวังวิทยาการ แขวงลำผักชี
ตัวชี้วัดโครงการ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ ปรับปรุงโรงเรียนคลองสอง แขวงลำต้อยติ่ง
ตัวชี้วัดโครงการ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ ปรับปรุงโรงเรียนสังฆประชาอนุสรณ์ แขวงลำผักชี
ตัวชี้วัดโครงการ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ ปรับปรุงโรงเรียนอิสลามลำไทร แขวงโคกแฝด

ตัวชี้วัดโครงการ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ ปรับปรุงโรงเรียนวัดพระยาปลา แขวงคลองสิบสอง

ตัวชี้วัดโครงการ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ โครงการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานผู้สูงอายุและผู้เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 75

ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ที่ได้จากการร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้นหรือถ่ายทอดได้ อย่างน้อยร้อยละ 30

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ โครงการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานผู้นำชุมชนและผู้เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 75

ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ที่ได้จากการร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้นหรือถ่ายทอดได้ อย่างน้อยร้อยละ 30

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ โครงการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานเยาวชนผู้นำศาสนาและผู้เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 75

ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ที่ได้จากการร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้นหรือถ่ายทอดได้ อย่างน้อยร้อยละ 30

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ โครงการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานอาสาสมัครผู้ดูแลเด็กและผู้เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 75

ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ที่ได้จากการร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้นหรือถ่ายทอดได้ อย่างน้อยร้อยละ 30

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 75

ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ที่ได้จากการร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้นหรือถ่ายทอดได้ อย่างน้อยร้อยละ 30

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 75

ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ที่ได้จากการร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้นหรือถ่ายทอดได้ อย่างน้อยร้อยละ 30

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 75

ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ที่ได้จากการร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้นหรือถ่ายทอดได้ อย่างน้อยร้อยละ 30

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→														
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→												
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→											
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100															←→

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสโมสรกีฬาและลานกีฬา

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละของลานกีฬากรุงเทพมหานครได้รับการรับรองคุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานของกองการกีฬา ร้อยละ 10

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→														
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→												
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→											
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100															←→

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันฟุตบอล (หนองจอกคัพ)

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละของลานกีฬากรุงเทพมหานครได้รับการรับรองคุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานของกองการกีฬา ร้อยละ 10

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการออกกำลังกาย

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละของลานกีฬากรุงเทพมหานครได้รับการรับรองคุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานของกองการกีฬา ร้อยละ 10

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายโครงการกีฬาสร้างสัมพันธ์รักษาสุภาพผู้สูงอายุ

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละของลานกีฬากรุงเทพมหานครได้รับการรับรองคุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานของกองการกีฬา ร้อยละ 10

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→														
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→												
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→											→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100															←→

ชื่อโครงการ โครงการกรุงเทพเมืองอาหารปลอดภัย

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี ร้อยละ 60

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→														
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→												
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→											→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100															←→

ชื่อโครงการ โครงการกรุงเทพฯ เขตปลอดยุ่งลาย

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ 4 กิจกรรม ร้อยละ 80

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ โครงการเฝ้าระวังและควบคุมโรคระบาด

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ 4 กิจกรรม ร้อยละ 80

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ โครงการเด็กไทยไร้พุง

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละของโรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานครดำเนินการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการ ร้อยละ 80

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ โครงการดำเนินงานมาตรการป้องกันโรคอ้วน และภาวะทุพโภชนาการ

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละของโรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานครดำเนินการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการ ร้อยละ 80

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ กิจกรรมสำรวจ และติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง บริเวณพื้นที่เสี่ยงภัยหรือพื้นที่เสี่ยงอันตรายตามแผนฯ ในพื้นที่เขตหนองจอก
ตัวชี้วัดโครงการ การสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยหรือพื้นที่เสี่ยงอันตรายและจัดทำแผนติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง เพื่อแก้ไขปัญหาในพื้นที่เสี่ยงฯ
ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด ร้อยละ 80

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1.จัดเตรียมข้อมูลพื้นฐาน			←→														
2.ดำเนินการ			←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
3.รวบรวมข้อมูลและรายงานผล			←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

ชื่อโครงการ กิจกรรมการเข้มงวดตรวจสอบอาคารเสี่ยงภัยให้มีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยตามที่กฎหมายกำหนด
ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละ 70 ของอาคารเสี่ยงภัยมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1.จัดเตรียมข้อมูลพื้นฐาน			←→														
2.ดำเนินการ			←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
3.รวบรวมข้อมูลและรายงานผล			←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

ชื่อโครงการ โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก)

ตัวชี้วัดโครงการ การชักชวนการปฏิบัติการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยด้านสาธารณสุขภัยและด้านความมั่นคง อย่างน้อย 2 ครั้ง/ปี

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดเตรียมข้อมูลพื้นฐาน			↔													
2.ดำเนินการ			←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
3.รวบรวมข้อมูลและรายงานผล			←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

ชื่อโครงการ โครงการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน อปพร. และเจ้าหน้าที่

ตัวชี้วัดโครงการ การชักชวนการปฏิบัติการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยด้านสาธารณสุขภัยและด้านความมั่นคง อย่างน้อย 2 ครั้ง/ปี

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	↔													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			↔											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														↔

ชื่อโครงการ โครงการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

ตัวชี้วัดโครงการ การชักชวนการปฏิบัติการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยด้านสาธารณสุขภัยและด้านความมั่นคง อย่างน้อย 2 ครั้ง/ปี

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ โครงการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน (ตู้เขียว)

ตัวชี้วัดโครงการ จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่เสี่ยงภัยต่อการเกิดอาชญากรรม อย่างน้อย 2 ครั้ง/วัน/จุด

ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม ร้อยละ 80

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดเตรียมข้อมูลพื้นฐาน			←→													
2.ดำเนินการ			←→													
3.รวบรวมข้อมูลและรายงานผล			←→													

ชื่อโครงการ โครงการไม่ทิ้ง ไม่จับ ไม่ปรับ

ตัวชี้วัดโครงการ การจัดให้มีจุดกวาดขนผู้ทิ้งสิ่งใดๆ ในพื้นที่สาธารณะ อย่างน้อย 1 จุด

การจัดให้มีกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ในพื้นที่เขต เดือนละ 1 ครั้ง

ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการมีจุดกวาดขนที่จับ-ปรับในพื้นที่สาธารณะ ร้อยละ 80

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดเตรียมข้อมูลพื้นฐาน			↔													
2.ดำเนินการ			←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
3.รวบรวมข้อมูลและรายงานผล			←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

ชื่อโครงการ โครงการตรวจจุดกวาดขนพิเศษ

ตัวชี้วัดโครงการ จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่กวาดขนพิเศษ 2 ครั้ง/วัน/จุด

ประชาชนที่ใช้ทางเท้าบริเวณจุดกวาดขนพิเศษมีความพึงพอใจต่อการตรวจจุดกวาดขนพิเศษ ร้อยละ 80

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดเตรียมข้อมูลพื้นฐาน			↔													
2.ดำเนินการ			←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
3.รวบรวมข้อมูลและรายงานผล			←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

ชื่อโครงการ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละของการจัดเก็บภาษีตามเป้าหมายที่กรุงเทพมหานครประมาณการไว้

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดเตรียมข้อมูลพื้นฐาน			←→													
2.ดำเนินการ			←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←
3.รวบรวมข้อมูลและรายงานผล			←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←

ชื่อโครงการ กิจกรรมปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์สำนักงานเขตหนองจอก

ตัวชี้วัดโครงการ ผลคะแนนการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามเกณฑ์ประเมินที่กำหนด ไม่ต่ำกว่า 80 คะแนน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดเตรียมข้อมูลพื้นฐาน			←→													
2.ดำเนินการ			←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←
3.รวบรวมข้อมูลและรายงานผล			←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←

ตารางที่ 6.2 แสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนภารกิจประจำของหน่วยงาน

ชื่อโครงการ ปรับปรุงถนนเลียบบคลองบึงเตยฝั่งใต้ตะวันตกจากถนนประชาสำราญ ถึงจุดที่กำหนดให้ แขวงหนองจอก

ตัวชี้วัดโครงการ จำนวนถนน ตรอก ซอย เส้นทางลัดที่ได้รับการปรับปรุงหรือสร้างทางเชื่อมให้เป็นเส้นทางลัด จำนวน 5 เส้นทาง

ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้ถนน ตรอก ซอย เส้นทางลัดที่ได้รับการปรับปรุงหรือสร้างทางเชื่อมให้เป็นเส้นทางลัด ร้อยละ 90

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ ปรับปรุงถนนเลียบบคลองสิบสองฝั่งตะวันตกจากถนนคลองสิบ-สิบสี่ ถึงจุดที่กำหนดให้ แขวงคลองสิบสอง

ตัวชี้วัดโครงการ จำนวนถนน ตรอก ซอย เส้นทางลัดที่ได้รับการปรับปรุงหรือสร้างทางเชื่อมให้เป็นเส้นทางลัด จำนวน 5 เส้นทาง

ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้ถนน ตรอก ซอย เส้นทางลัดที่ได้รับการปรับปรุงหรือสร้างทางเชื่อมให้เป็นเส้นทางลัด ร้อยละ 90

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ ปรับปรุงถนนเลียบบคลองลำต้นไทร จากถนนสุวินทวงศ์ ถึงจุดที่กำหนดให้ แขวงโคกแฝด
 ตัวชี้วัดโครงการ จำนวนถนน ตรอก ซอย เส้นทางลัดที่ได้รับการปรับปรุงหรือสร้างทางเชื่อมให้เป็นเส้นทางลัด จำนวน 5 เส้นทาง
 ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้ถนน ตรอก ซอย เส้นทางลัดที่ได้รับการปรับปรุงหรือสร้างทางเชื่อมให้เป็นเส้นทางลัด ร้อยละ 90

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ ปรับปรุงถนนชุมชนเกาะกลางพัฒนา หมู่ 9 จากสะพานไม้ข้ามคลองนครเนื่องเขต ถึงจุดที่กำหนดให้ แขวงกระทุ่มราย
 ตัวชี้วัดโครงการ จำนวนถนน ตรอก ซอย เส้นทางลัดที่ได้รับการปรับปรุงหรือสร้างทางเชื่อมให้เป็นเส้นทางลัด จำนวน 5 เส้นทาง
 ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้ถนน ตรอก ซอย เส้นทางลัดที่ได้รับการปรับปรุงหรือสร้างทางเชื่อมให้เป็นเส้นทางลัด ร้อยละ 90

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ ปรับปรุงถนนเลียบบคลองลำนกแขวกฝั่งเหนือ (ซอยสุวินทวงศ์ 17) จากถนน สุวินทวงศ์ ถึงจุดที่กำหนดให้ แขวงลำผักชี
 ตัวชี้วัดโครงการ จำนวนถนน ตรอก ซอย เส้นทางลัดที่ได้รับการปรับปรุงหรือสร้างทางเชื่อมให้เป็นเส้นทางลัด จำนวน 5 เส้นทาง
 ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้ถนน ตรอก ซอย เส้นทางลัดที่ได้รับการปรับปรุงหรือสร้างทางเชื่อมให้เป็นเส้นทางลัด ร้อยละ 90

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ ปรับปรุงถนนเลียบบคลองลำตาจีนฝั่งใต้ จากบริเวณสะพานข้ามคลองแยกลำจรจะเข้ต่าย ถึงจุดที่กำหนดให้ แขวง โศกแฝด
 ตัวชี้วัดโครงการ จำนวนถนน ตรอก ซอย เส้นทางลัดที่ได้รับการปรับปรุงหรือสร้างทางเชื่อมให้เป็นเส้นทางลัด จำนวน 5 เส้นทาง
 ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้ถนน ตรอก ซอย เส้นทางลัดที่ได้รับการปรับปรุงหรือสร้างทางเชื่อมให้เป็นเส้นทางลัด ร้อยละ 90

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ ปรับปรุงถนนเลียบบคลองบึงเตยฝั่งเหนือตะวันออก จากถนนประชาสำราญถึงจุดที่กำหนดให้ แขวงหนองจอก
 ตัวชี้วัดโครงการ จำนวนถนน ตรอก ซอย เส้นทางลัดที่ได้รับการปรับปรุงหรือสร้างทางเชื่อมให้เป็นเส้นทางลัด จำนวน 5 เส้นทาง
 ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้ถนน ตรอก ซอย เส้นทางลัดที่ได้รับการปรับปรุงหรือสร้างทางเชื่อมให้เป็นเส้นทางลัด ร้อยละ 90

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ ปรับปรุงสะพาน ค.ส.ล. ข้ามคลองลำชะล่า ภายในเคหะคลองกรู๊ว แขวงลำผักชี แขวงลำต้อยติ่ง
 ตัวชี้วัดโครงการ จำนวนถนน ตรอก ซอย เส้นทางลัดที่ได้รับการปรับปรุงหรือสร้างทางเชื่อมให้เป็นเส้นทางลัด จำนวน 5 เส้นทาง
 ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้ถนน ตรอก ซอย เส้นทางลัดที่ได้รับการปรับปรุงหรือสร้างทางเชื่อมให้เป็นเส้นทางลัด ร้อยละ 90

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ ปรับปรุงสะพานไม้ข้ามคลองลำต้นกล้วย ซอยเชื่อมสัมพันธ์ 22 แขวงโคกแฝด
 ตัวชี้วัดโครงการ จำนวนถนน ตรอก ซอย เส้นทางลัดที่ได้รับการปรับปรุงหรือสร้างทางเชื่อมให้เป็นเส้นทางลัด จำนวน 5 เส้นทาง
 ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้ถนน ตรอก ซอย เส้นทางลัดที่ได้รับการปรับปรุงหรือสร้างทางเชื่อมให้เป็นเส้นทางลัด ร้อยละ 90

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ ปรับปรุงถนนเลียบบคลองนาตบฝั่งใต้ทางเข้าโรงเรียนสุเหร่านาตบฝั่งใต้ ทางเข้าโรงเรียนสุเหร่านาตบ แขวงโคกแฝด
 ตัวชี้วัดโครงการ จำนวนถนน ตรอก ซอย เส้นทางลัดที่ได้รับการปรับปรุงหรือสร้างทางเชื่อมให้เป็นเส้นทางลัด จำนวน 5 เส้นทาง
 ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้ถนน ตรอก ซอย เส้นทางลัดที่ได้รับการปรับปรุงหรือสร้างทางเชื่อมให้เป็นเส้นทางลัด ร้อยละ 90

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←→										
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอยและสิ่งสาธารณประโยชน์ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน
 ตัวชี้วัดโครงการ จำนวนถนน ตรอก ซอย เส้นทางลัดที่ได้รับการปรับปรุงหรือสร้างทางเชื่อมให้เป็นเส้นทางลัด จำนวน 5 เส้นทาง
 ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้ถนน ตรอก ซอย เส้นทางลัดที่ได้รับการปรับปรุงหรือสร้างทางเชื่อมให้เป็นเส้นทางลัด ร้อยละ 90

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	←→													
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			←→											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←										→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														←→

ชื่อโครงการ กิจกรรมการให้บริการจดทะเบียนพาณิชย์ และการสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการ
 ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละความสำเร็จของการให้บริการจดทะเบียนพาณิชย์ภายในกำหนดเวลาดำเนินการ ร้อยละ 95
 ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการจดทะเบียนพาณิชย์ ร้อยละ 90

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดเตรียมข้อมูลพื้นฐาน			←→													
2.ดำเนินการ			←													→
3.รวบรวมข้อมูลและรายงานผล			←													→

ชื่อโครงการ กิจกรรมการศึกษาภาคบังคับ และการติดตามผลการแจ้งเข้าเรียนของนักเรียน
ตัวชี้วัดโครงการ จำนวนการเพิ่มเครือข่ายที่ให้ความร่วมมือสนับสนุนการศึกษาที่เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดเตรียมข้อมูลพื้นฐาน			↔													
2.ดำเนินการ			←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
3.รวบรวมข้อมูลและรายงานผล			←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

ชื่อโครงการ โครงการครอบครัวรักการอ่าน
ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละผู้เข้าร่วมกิจกรรมการศึกษาตามอัธยาศัยและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ได้รับความรู้เพิ่มขึ้นในระดับมาก ร้อยละ 90

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานและขออนุมัติ	10	10	↔	→												
2.จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ สถานที่ดำเนินการ	20	30			↔											
3.ดำเนินงานตามโครงการ	60	90				←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
4.รายงานผลดำเนินงานตามโครงการ	10	100														↔

ชื่อโครงการ โครงการเยาวชนปลอดภัยเสริมสร้างวินัยจราจร

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการฝึกอบรมเรื่องกฎหมายจราจรเบื้องต้นมีความรู้เพิ่มขึ้น ร้อยละ 85

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดเตรียมข้อมูลพื้นฐาน			↔													
2.ดำเนินการ			←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
3.รวบรวมข้อมูลและรายงานผล			←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

ชื่อโครงการ แผนการตรวจประเมินโอกาสการเกิดอันตรายของสถานประกอบการที่มีความเสี่ยงภัยสารเคมี

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละของสถานประกอบการกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ มีการจัดเก็บสารเคมีผ่านเกณฑ์ที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดเตรียมข้อมูลพื้นฐาน			↔													
2.ดำเนินการ			←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
3.รวบรวมข้อมูลและรายงานผล			←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

- ชื่อโครงการ กิจกรรมการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการด้านทะเบียน (กรณีเปลี่ยนชื่อตัว)
- ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านทะเบียน (กรณีเปลี่ยนชื่อตัว) แก่ประชาชนภายในกำหนดเวลา ร้อยละ 90
- ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการด้านทะเบียน (กรณีเปลี่ยนชื่อตัว) ร้อยละ 90

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดเตรียมข้อมูลพื้นฐาน			←→													
2.ดำเนินการ			←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
3.รวบรวมข้อมูลและรายงานผล			←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

- ชื่อโครงการ โครงการสายตรวจเพื่อนชุมชน
- ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละความสำเร็จของการออกตรวจพื้นที่ตามแผนที่กำหนด ร้อยละ 80
- ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาที่ตรวจพบ (เฉพาะกรณีที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขต) ร้อยละ 80

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดเตรียมข้อมูลพื้นฐาน			←→													
2.ดำเนินการ			←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
3.รวบรวมข้อมูลและรายงานผล			←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมการรักษาความสะอาดและสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัดโครงการ จำนวนกิจกรรม/โครงการเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการนำมูลฝอยกลับไปใช้ประโยชน์ 5 กิจกรรม/โครงการ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดเตรียมข้อมูลพื้นฐาน			←→													
2.ดำเนินการ			←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←
3.รวบรวมข้อมูลและรายงานผล			←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←

ชื่อโครงการ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละของการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดินรายใหม่เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณที่ผ่านมา ร้อยละ 5

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดเตรียมข้อมูลพื้นฐาน			←→													
2.ดำเนินการ			←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←
3.รวบรวมข้อมูลและรายงานผล			←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←

ชื่อโครงการ กิจกรรมการดำเนินการจ่ายเช็คให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตหนองจอก

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละของผลสำเร็จในการจ่ายเช็คให้กับเจ้าหน้าที่ครบทุกรายภายในระยะเวลาที่กำหนด (7 วัน) ร้อยละ 90

ร้อยละความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่ที่มารับเช็ค ร้อยละ 90

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ	ความก้าวหน้า	ระยะเวลาดำเนินการ
--------------------------------	------------	--------------	-------------------

	ขั้นตอน (ร้อยละ)	ของโครงการ (ร้อยละ)	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.จัดเตรียมข้อมูลพื้นฐาน			←→											
2.ดำเนินการ			←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←
3.รวบรวมข้อมูลและรายงานผล			←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←

ตารางที่ 6.3 แสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนภารกิจมิติที่ 2- 4

โครงการ กิจกรรมการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานด้วยระบบ Lean (ฝ่ายปกครอง)

ชื่อตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้วยระบบ Lean

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	พ.ศ. ๒๕๕๗			พ.ศ. ๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ ๑ แต่งตั้งคณะทำงาน	๑๐	๑๐	←	→												
ขั้นตอนที่ ๒ ถ่ายทอดและประชาสัมพันธ์ความรู้	๑๐	๑๐			←											
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการจัดทำโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพ การทำงานด้วยระบบ Lean	๘๐	๙๐												←	→	
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐														

โครงการ กิจกรรมการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (ฝ่ายการคลัง)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบการบริหาร ความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	พ.ศ. ๒๕๕๗			พ.ศ. ๒๕๕๘								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ แต่งตั้งคณะทำงาน	๑๐	๑๐	←————→											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินการ	๑๐	๒๐			←————→									
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการตามกิจกรรม	๗๐	๙๐				←————→								
ขั้นตอนที่ ๔ สรุปรายงานผล	๑๐	๑๐๐							←————→					
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

โครงการ กิจกรรมการเร่งรัดการก่อสร้างผู้กักกันสำนักงาน (ฝ่ายการคลัง)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของความสำเร็จของการก่อสร้างผู้กักกัน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	พ.ศ. ๒๕๕๗			พ.ศ. ๒๕๕๘									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนที่ ๑ ดำเนินการเร่งรัดการก่อสร้างผู้กักกันให้แล้วเสร็จภายใน เดือนมีนาคม ๒๕๕๘	๗๐	๗๐		←	→										
ขั้นตอนที่ ๒ รายงานข้อมูลลงระบบ MIS ของกรุงเทพมหานคร	๒๐	๙๐		←	→										
ขั้นตอนที่ ๓ สำนักงบประมาณประเมินผลสำเร็จในการก่อสร้างผู้กักกัน ของหน่วยงาน	๑๐	๑๐๐						←	→						
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐													

โครงการ กิจกรรมการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณสำนักงาน (ฝ่ายการคลัง)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณ ในภาพรวม

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	พ.ศ. ๒๕๕๗			พ.ศ. ๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ ๑ ดำเนินการเร่งรัดการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายใน ปีงบประมาณ	๗๐	๗๐	←													→
ขั้นตอนที่ ๒ รายงานข้อมูลลงระบบ MIS ของกรุงเทพมหานคร	๒๐	๙๐	←													→
ขั้นตอนที่ ๓ สำนักงบประมาณประเมินผลสำเร็จในการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงาน	๑๐	๑๐๐	←													→
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐														

ชื่อโครงการ กิจกรรมการจัดทำงบการเงินทันเวลาถูกต้องสำนักงานเขตหนองจอก (ฝ่ายการคลัง)

ชื่อตัวชี้วัด คะแนนความสำเร็จของการจัดทำงบการเงินทันเวลาถูกต้อง

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	พ.ศ. ๒๕๕๗			พ.ศ. ๒๕๕๘								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำบัญชีและงบการเงิน	๘๐	๘๐	←→											
ขั้นตอนที่ ๒ ส่งรายงานผลการดำเนินงานให้สำนักการคลังภายใน ระยะเวลาที่กำหนด	๑๐	๙๐		←→										
ขั้นตอนที่ ๓ สำนักการคลังประเมินผลความถูกต้องของการจัดทำ บัญชี	๑๐	๑๐๐			←→									
และงบการเงินของหน่วยงาน	๑๐๐	๑๐๐												
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐														

โครงการ กิจกรรมการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปี 2557 สำนักงานเขตหนองจอก (ฝ่ายการคลัง)

ชื่อตัวชี้วัด อัตราการขยายตัวของงบประมาณรายจ่าย

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	พ.ศ. ๒๕๕๗			พ.ศ. ๒๕๕๘								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปี ๒๕๕๖	๗๐	๗๐	←→											
ขั้นตอนที่ ๒ ส่งรายงานผลการดำเนินงานให้สำนักงานการคลังภายใน ระยะเวลาที่กำหนด	๒๐	๙๐	←→											
ขั้นตอนที่ ๓ สำนักงานการคลังประเมินผลความถูกต้องของการ จัดทำบัญชี และงบการเงินของหน่วยงาน	๑๐	๑๐๐				←→								
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

โครงการ กิจกรรมการให้บริการของสำนักงานเขตหนองจอก (ฝ่ายปกครอง)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของคุณภาพการบริการของสำนักงานเขต

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	พ.ศ. ๒๕๕๗			พ.ศ. ๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ ๑ การจัดสำนักงาน มีการจัดสำนักงานตามทางเดินของงาน (Work Flow) ให้งานคล่องตัว จัดทำป้ายแสดงกลุ่มงาน รายละเอียดขั้นตอนการให้บริการและค่าธรรมเนียม อย่างเหมาะสม	๒๐	๒๐	←													→
ขั้นตอนที่ ๒ การจัดเก็บเอกสาร ให้มีความปลอดภัย เหมาะสม เรียบร้อย สวยงาม สามารถค้นหาข้อมูลได้สะดวก รวดเร็ว	๒๐	๔๐	←													→
ขั้นตอนที่ ๓ การปรับปรุงกระบวนการบริการประชาชนโดยความเป็นธรรมในการให้บริการ มีระบบบัตรคิว พร้อมทั้งมีการแบ่งแยกช่องทางให้บริการตามลักษณะความยากง่าย	๒๐	๖๐	←													→
ขั้นตอนที่ ๔ การปรับปรุงวิธีการทำงานเพื่อลดขั้นตอนทำให้ผู้รับบริการสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่จนเสร็จสิ้นได้ที่จุดเดียว และมีการทำงานทดแทนเสริมกันได้	๒๐	๘๐	←													→
ขั้นตอนที่ ๕ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ในการให้บริการ โดยจัดเจ้าหน้าที่หมุนเวียนให้บริการประชาชนช่วงพักเที่ยง	๑๐	๙๐	←													→
ขั้นตอนที่ ๖ การประเมินความพึงพอใจของประชาชน มีการประเมินประสิทธิภาพเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการประชาชน	๑๐	๑๐๐	←													→
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐														

โครงการ กิจกรรมการดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน / ผู้รับบริการ(ฝ่ายปกครอง)

ชื่อตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	พ.ศ. ๒๕๕๗			พ.ศ. ๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ ๑ รับเรื่องร้องเรียน	๑๐	๑๐	←													→
ขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการแจ้งฝ่ายที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขเรื่องร้องเรียนภายในระยะเวลาที่กำหนด	๔๐	๕๐	←													→
ขั้นตอนที่ ๓ ติดตามผลการแก้ไข	๔๐	๙๐	←													→
ขั้นตอนที่ ๔ สรุปรายงานผล	๑๐	๑๐๐								←						→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐														

โครงการ กิจกรรมการรายงานผลการตรวจสอบและแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ (ฝ่ายปกครอง)

ชื่อตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	พ.ศ. ๒๕๕๗			พ.ศ. ๒๕๕๘									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนที่ ๑ รวบรวมข้อมูลการดำเนินการตรวจสอบหรือแก้ไขเรื่องร้องเรียน	๑๐	๑๐	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำแบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินการตรวจสอบหรือแก้ไขเรื่องร้องเรียนฯ	๘๐	๙๐	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←
ขั้นตอนที่ ๓ จัดทำรายงานส่ง สำนักงาน กก.	๑๐	๑๐๐								←	←	←	←	←	←
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐													

โครงการ โครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) (ทุกฝ่าย)

ชื่อตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	พ.ศ. ๒๕๕๗			พ.ศ. ๒๕๕๘									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนที่ ๑ จัดตั้งทีมงานดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐	←————→												
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำโครงการ	๑๐	๒๐			←————→										
ขั้นตอนที่ ๓ นำเสนอโครงการต่อกรรมการ	๑๐	๓๐				←————→									
ขั้นตอนที่ ๔ เสนอผู้มีอำนาจเพื่อขออนุมัติ	๑๐	๔๐					←————→								
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินโครงการ	๕๐	๙๐						←————→							
ขั้นตอนที่ ๖ สรุปรายงานผล	๑๐	๑๐๐												←————→	
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐													

โครงการ กิจกรรมการดำเนินการพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ฝ่ายปกครอง)

ชื่อตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการดำเนินการพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	พ.ศ. ๒๕๕๗			พ.ศ. ๒๕๕๘								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ การทำกิจกรรม	๑๐	๑๐		←						→				
ขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินงานตามกิจกรรม	๘๐	๙๐												→
ขั้นตอนที่ ๓ ตรวจสอบประเมินผลและสรุปรายงานผล	๑๐	๑๐๐										←		→
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

โครงการ กิจกรรมการดำเนินการตรวจสอบหรือแก้ไขเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตประพฤติมิชอบของหน่วยงาน (ฝ่ายปกครอง)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของควมมีประสิทธิภาพในการตรวจสอบหรือแก้ไขเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตประพฤติมิชอบของหน่วยงาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	พ.ศ. ๒๕๕๗			พ.ศ. ๒๕๕๘											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นตอนที่ ๑ รับเรื่องร้องเรียนทุจริตประพฤติมิชอบของหน่วยงาน	๖๐	๖๐	←													→	
ขั้นตอนที่ ๒ ตรวจสอบ/แก้ไขเรื่องร้องเรียนตามกำหนดเวลา	๒๐	๘๐	←													→	
ขั้นตอนที่ ๓ สรุปรายงานผล	๒๐	๑๐๐														←	→
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐															

โครงการ กิจกรรมการรายงานผลดำเนินการตรวจสอบหรือแก้ไขเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตประพฤติมิชอบของหน่วยงาน (ฝ่ายปกครอง)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตประพฤติมิชอบของหน่วยงานลดลง

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	พ.ศ. ๒๕๕๗			พ.ศ. ๒๕๕๘									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนที่ ๑ รวบรวมข้อมูลการดำเนินการตรวจสอบหรือแก้ไขเรื่องร้องเรียน			←												→
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำแบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินการตรวจสอบหรือแก้ไขเรื่องร้องเรียนฯ			←												→
ขั้นตอนที่ ๓ จัดทำรายงานส่ง สำนักงาน กก. รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐															↔

โครงการ กิจกรรมการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดของสำนักงานเขตหนองจอก

ชื่อตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดของสำนักงานเขตหนองจอก

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	พ.ศ. ๒๕๕๗			พ.ศ. ๒๕๕๘														
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.						
ขั้นตอนที่ ๑ กำหนดการบ่งชี้ความรู้/การสร้างและแสวงหาความรู้	๒๕	๒๕	←																	
ขั้นตอนที่ ๒ จัดความรู้ให้เป็นระบบ/ประมวลและกลั่นกรองความรู้	๒๕	๕๐		←																
ขั้นตอนที่ ๓ เข้าถึงความรู้/แบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้/การเรียนรู้	๒๕	๗๕							←											
ขั้นตอนที่ ๔ รายงานผลการดำเนินการ	๒๕	๑๐๐								←										
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐																		