

ขั้นตอนการให้บริการข้อมูลข่าวสาร ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารกองงานผู้ตรวจราชการ

๑. เมื่อมีประชาชนเข้ามาตรวจดูข้อมูลข่าวสาร เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารจะต้องแนะนำให้ผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารลงชื่อในสมุดทะเบียนเพื่อเป็นหลักฐานของทางราชการและเพื่อหน่วยงาน จะได้เก็บเป็นสถิติ

๒. เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารแนะนำให้ผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร ค้นหาจากดัชนีรายการหรือจากระบบคอมพิวเตอร์เพื่อค้นหาข้อมูลข่าวสารที่ต้องการ

๓. หลังจากค้นหาจากดัชนีแล้ว เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารจะต้องตรวจสอบว่ามีข้อมูลข่าวสารอยู่ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการหรือไม่

๔. หากพบข้อมูลข่าวสารตามที่ผู้ขอข้อมูลข่าวสารต้องการอยู่ในศูนย์ฯ ของตน และถ้าผู้ขอ มีความประสงค์ขอสำเนาและรับรองสำเนา เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารจะต้องจัดทำสำเนาและรับรองสำเนาเอกสาร เรียกเก็บค่าธรรมเนียมพร้อมมอบใบเสร็จรับเงิน มอบสำเนาข้อมูลเอกสารและใบเสร็จรับเงิน แต่ถ้าไม่มีข้อมูลข่าวสารในหน่วยงานของตนให้แนะนำผู้ขอข้อมูลข่าวสารติดต่อขอที่หน่วยงานอื่น

๕. กรณีที่ไม่มีข้อมูลข่าวสารในศูนย์ข้อมูลข่าวสาร แต่มีอยู่ในหน่วยงานนั้น ให้ผู้ขอข้อมูลข่าวสาร กรอกแบบฟอร์มคำขอตามแบบที่หน่วยงานกำหนด แล้วเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารจะส่งแบบฟอร์มคำขอ ของผู้ขอข้อมูลข่าวสาร ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาว่าจะสามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามคำขอข้อมูลข่าวสารของ ผู้ร้องขอหรือไม่

๖. เมื่อผลการพิจารณาคำขอข้อมูลข่าวสารออก เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารจะติดต่อผู้ขอข้อมูลข่าวสารมาฟังผลคำขอ

๗. ถ้าผู้รับผิดชอบพิจารณาแล้วว่าเปิดเผยและให้ได้ เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์จะต้องถ่ายสำเนา และรับรองความถูกต้องของสำเนาให้แก่ผู้ขอข้อมูลข่าวสารนั้น แต่ถ้าผู้รับผิดชอบพิจารณาว่าให้ได้บางส่วนเท่านั้น ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารถ่ายสำเนาและรับรองความถูกต้องของสำเนาให้ ส่วนที่ปฏิเสธให้แจ้งสิทธิ อุทธรณ์แก่ผู้ขอข้อมูลข่าวสาร (อัตราค่าธรรมเนียมในการจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสาร เป็นไปตามประกาศ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มี ค่ารับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารราชการ)

๘. ในกรณีที่ผู้รับผิดชอบพิจารณาแล้วเห็นว่าให้ข้อมูลข่าวสารนั้นไม่ได้ ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ ข้อมูลข่าวสารแจ้งสิทธิอุทธรณ์และแนะนำข้อปฏิบัติหรือข้อยกเว้นตามที่กฎหมายกำหนดไว้แก่ผู้ขอข้อมูลข่าวสารนั้น ส่วนในกรณีที่ไม่มีข้อมูลข่าวสารแล้วผู้ขอข้อมูลข่าวสารไม่เชื่อตามที่แจ้ง ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ ข้อมูลข่าวสารแนะนำผู้ขอใช้สิทธิร้องเรียนได้