

**ตัวอย่างคำสั่ง**

# คำสั่ง.........................................................

**ที่….……./...................**

## เรื่อง งดโทษ/ลดโทษ/เพิ่มโทษ/ยกโทษ

ตามคำสั่ง..................................................... ที่........../........... ลงวันที่ .........................  
ลงโทษ.............(ชื่อผู้ถูกลงโทษ).............. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร  
ตำแหน่ง...................วิทยฐานะ.........................สังกัด...................................... ตำแหน่งเลขที่...................  
รับเงินเดือนในอันดับ......................ขั้น...................บาท ได้กระทำผิดวินัยในกรณี...........................................  
(ระบุข้อเท็จจริงในการกระทำผิดตามคำสั่งเดิม)............................อันเป็นการกระทำผิดวินัยไม่ร้ายแรง  
ฐาน................................................. ตามมาตรา.........................แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 25๔๗ และได้ลงโทษ.................................................และรายงานการลงโทษตามลำดับ นั้น

ก.ก. พิจารณาในการประชุมครั้งที่........................ เมื่อวันที่..................................................  
เห็นว่า..............................................................................................................................................................................  
........................................................................................................................................................................................  
จึงมีมติให้ งดโทษ/ลดโทษ/เพิ่มโทษ/ยกโทษ .............(ชื่อผู้ถูกลงโทษ).............. จาก......................(ระบุสถานโทษและอัตราโทษเดิม)...............เป็น.............(ระบุสถานโทษและอัตราโทษที่เปลี่ยนแปลง)..........................

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 44 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2554 ประกอบมาตรา ๑๐๐ และมาตรา ๑๐๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 25๔๗ จึงให้ยกเลิก  
คำสั่ง.......................................ที่........../...........ลงวันที่ ...............................เรื่อง ........................................... และให้ งดโทษ/ลดโทษ/เพิ่มโทษ/ยกโทษ.............(ชื่อผู้ถูกลงโทษ)................จาก..................(ระบุสถานโทษและอัตราโทษเดิม)...............เป็น.............(ระบุสถานโทษและอัตราโทษที่เปลี่ยนแปลง)..........................

ทั้งนี้ ตั้งแต่............................เป็นต้นไป

อนึ่ง หากผู้ถูกลงโทษประสงค์จะอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำสั่งนี้ ให้ยื่นอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำสั่งต่อ ก.พ.ค. กรุงเทพมหานคร ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ทราบหรือถือว่าทราบคำสั่ง ตามมาตรา 60 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2554

สั่ง ณ วันที่….…….เดือน……………………..พ.ศ…………....

(ลงชื่อ)

(…….........ชื่อผู้สั่ง….....….)

………………ตำแหน่ง……………

**หมายเหตุ** ๑. ใช้กับกรณีการรายงานการสั่งลงโทษวินัยไม่ร้ายแรง ซึ่ง ก.ก. พิจารณาแล้วมีมติให้เปลี่ยนแปลง

๒. คำสั่งงดโทษหรือยกโทษ ให้ตัดข้อความว่า “ทั้งนี้ ตั้งแต่............................เป็นต้นไป” ออก

๓. คำสั่งเพิ่มโทษ ลดโทษ กรณีโทษไม่ร้ายแรงให้สั่งย้อนหลังไปถึงวันที่คำสั่งลงโทษเดิมใช้บังคับ

๔. การเพิ่มโทษหรือลดโทษ ให้ระบุด้วยว่าเพิ่มหรือลดจากสถานโทษ และอัตราโทษใด เป็นสถานโทษและอัตราโทษใด และสำหรับกรณีเพิ่มโทษเป็นลดขั้นเงินเดือนให้ระบุด้วยว่าให้  
ลดขั้นเงินเดือนจากรับเงินเดือนในอันดับใด ขั้นใด เป็นให้รับเงินเดือนในอันดับใด ขั้นใด

๕. ข้อความใดที่ไม่ใช้ให้ตัดออก