

**ตัวอย่างคำสั่ง**

# คำสั่ง..................................................

**ที่….……./…………**

## เรื่อง ลงโทษลดขั้นเงินเดือนข้าราชการ

ด้วย…....................... (ชื่อผู้ถูกลงโทษ).....................ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ตำแหน่ง............................................สังกัด......................................เลขที่ตำแหน่ง............................................อัตราเงินเดือน......................บาท ได้กระทำผิดวินัยในกรณี.................................................................................

.............................................................................................................................................................................. อันเป็นการกระทำผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง ฐาน.................................................................................................... ตามมาตรา ... แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ... สมควรได้รับโทษลดขั้นเงินเดือน จำนวน ... ขั้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 44 มาตรา 52 (........) แห่งพระราชบัญญัติ  
ระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2554 ประกอบมาตรา 96 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 และมติ ก.ก. ครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2558 จึงให้ลงโทษลดขั้นเงินเดือน................(ชื่อผู้ถูกลงโทษ)....................จำนวน .... ขั้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่เดือน.....................เป็นต้นไป

อนึ่ง หากผู้ถูกลงโทษประสงค์จะอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำสั่งนี้ ให้ยื่นอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำสั่งต่อ ก.พ.ค. กรุงเทพมหานคร ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ทราบหรือถือว่าทราบคำสั่ง ตามมาตรา 60 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2554

สั่ง ณ วันที่….…….เดือน……………………..พ.ศ…………....

(ลงชื่อ)

(…….........ชื่อผู้สั่ง….....….)

………………ตำแหน่ง……………