

หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร
สังกัดโรงเรียนฝักอักษิ์กรุงเทพมหานคร สำนักพัฒนาสังคม

สายงานการสอน

(ตามมาตรา ก.ก. ครั้งที่ เมื่อวันที่)

เพื่อให้การดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร สังกัด
โรงเรียนฝักอักษิ์กรุงเทพมหานคร สำนักพัฒนาสังคม สายงานการสอน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นผลดีและ
เกิดประโยชน์ต่อทางราชการ

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๔ (๓) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากร
กรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔ ก.ก. จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
กรุงเทพมหานคร สังกัดโรงเรียนฝักอักษิ์กรุงเทพมหานคร สำนักพัฒนาสังคม สายงานการสอน ไว้ดังนี้

หลักเกณฑ์

๑. การย้าย หมายถึง การแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร
ตำแหน่ง ครู สังกัดสำนักพัฒนาสังคม ให้ดำรงตำแหน่งเดิมในสถานศึกษาอื่น อาจเป็นการย้ายสับเปลี่ยนกับตำแหน่ง
ที่มีคนครองหรือตำแหน่งว่าง รวมถึงการย้ายตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน (เกลี้ยอัตรากำล้าง)

๒. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน มี ๓ กรณี ดังนี้

๒.๑ การย้ายกรณีปกติ ได้แก่ การย้ายตามคำร้องขอย้าย กรณีเพื่ออยู่ร่วมกับคู่สมรส
เพื่อดูแลบิดามารดา เพื่อสะดวกในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ

คุณสมบัติของผู้ขอย้ายกรณีปกติ

(๑) ดำรงตำแหน่งครู

(๒) ได้ปฏิบัติงานตำแหน่งครูในสถานศึกษาปัจจุบันติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า
๒๔ เดือน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

(๓) ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเติมเวลา

(๔) กรณีการย้ายสับเปลี่ยนกับตำแหน่งที่มีคนครอง ในวันที่ยื่นคำร้องขอย้าย
ต้องมีอายุราชการเหลือไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายนของปีที่ครบเกษียณอายุราชการ

๒.๒ การย้ายกรณีพิเศษ ได้แก่

๒.๒.๑ การย้ายเนื่องจากเจ็บป่วยร้ายแรง

๒.๒.๒ การย้ายเนื่องจากถูกคุกคามต่อชีวิต

๒.๒.๓ การย้ายดูแลบิดามารดา คู่สมรส หรือบุตร ซึ่งเจ็บป่วยร้ายแรง

๒.๓ การย้ายกรณีเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของราชการ ได้แก่

๒.๓.๑ การย้ายเพื่อแก้ปัญหาการบริหารจัดการในสถานศึกษา

๒.๓.๒ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒.๓.๓ การย้ายเพื่อเกลี้ยอัตรากำล้างของสถานศึกษา

๓. การย้ายทุกกรณี สถานศึกษาที่จะรับย้ายต้องมีอัตรากำล้างของสายงานการสอนไม่เกิน

กรอบที่ ก.ก. กำหนด



วิธีการ

ก. การย้ายกรณีปกติ

๑. ให้ผู้ประสงค์จะขอย้าย ยื่นคำร้องการขอย้ายตามแบบคำร้องและปฏิทินการดำเนินการย้าย ที่สำนักพัฒนาสังคมกำหนด ได้ปีละครั้ง ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ กรกฎาคม ของทุกปี

๒. คำร้องการขอย้าย ให้ใช้สำหรับการพิจารณาการย้ายได้ไม่เกินวันที่ ๓๐ กันยายนของปีเดียวกัน เมื่อพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว คำร้องใดไม่ได้รับการพิจารณาให้ย้าย ให้ถือว่าคำร้องนั้นเป็นอันยกเลิก หากผู้ใด ประสงค์จะขอย้ายอีก ให้ยื่นคำร้องใหม่

๓. หากผู้ขอย้าย ประสงค์จะยกเลิกคำร้องการขอย้าย ต้องยื่นเป็นหนังสือผ่านผู้บังคับบัญชา ตามลำดับชั้น จนถึงสำนักพัฒนาสังคม ตามปฏิทินการดำเนินการย้าย หากพ้นกำหนดดังกล่าว จะไม่รับพิจารณา การขอยกเลิกคำร้องการขอย้าย

๔. ผู้ยื่นคำร้องการขอย้าย ไม่จำเป็นต้องได้ย้ายเสมอไป

๕. ให้สำนักพัฒนาสังคมแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองการย้ายก่อนเสนอ อ.ก.ก.

สามัญข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประกอบด้วยผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสังคมเป็นประธาน รองผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสังคมเป็นกรรมการ ผู้อำนวยการกองส่งเสริมอาชีพเป็นกรรมการ เลขานุการสำนักพัฒนาสังคม เป็นกรรมการและเลขานุการ หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่เป็นผู้ช่วยเลขานุการ และหัวหน้ากลุ่มงานการศึกษาอาชีพ กองส่งเสริมอาชีพเป็นผู้ช่วยเลขานุการ เพื่อพิจารณาจัดลำดับความเหมาะสมจากการประเมินของคณะกรรมการ ประเมินความเหมาะสมในการย้าย

๖. การพิจารณาการย้ายกรณีปกติ ให้พิจารณาจากองค์ประกอบเรียงลำดับความสำคัญ ดังนี้

๖.๑ วิชาเอก ความรู้ ความสามารถ ตามความจำเป็นของสถานศึกษา

๖.๒ เหตุผลความจำเป็นในการขอย้าย

๖.๓ ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งและปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาปัจจุบัน

๖.๔ ลำดับสถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายมีความประสงค์จะย้ายไปปฏิบัติงาน

๗. ให้สำนักพัฒนาสังคมดำเนินการย้ายให้แล้วเสร็จก่อนที่จะบรรจุและแต่งตั้งจากบัญชี ผู้สอบคัดเลือก หรือสอบแข่งขันได้

ข. การย้ายกรณีพิเศษ

๑. การย้ายกรณีพิเศษ ต้องมีหลักฐานเอกสารของทางราชการ หรือทางการแพทย์แผนปัจจุบัน แล้วแต่กรณี ตลอดจนความเห็นและคำรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้นประกอบการพิจารณา

๒. การย้ายกรณีพิเศษ ผู้ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้ายได้ตลอดปี เมื่อคำร้องได้รับการพิจารณา ผลเป็นประการใดแล้วถือเป็นอันยุติ

ค. การย้ายเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ

๑. การย้ายเพื่อแก้ปัญหาในการบริหารจัดการในสถานศึกษา ให้คำนึงถึงความเหมาะสม ประโยชน์ของทางราชการ และความเป็นธรรมแก่ผู้นั้นด้วย โดยต้องปรากฏข้อเท็จจริงว่า หากให้ผู้นั้นปฏิบัติ หน้าที่ในสถานศึกษานั้นต่อไป จะเป็นปัญหาอุปสรรค และให้มีการสอบสวนข้อเท็จจริงก่อนดำเนินการ

๒. การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา กรณีที่สถานศึกษาใดมีความจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ ให้นำเสนอคณะกรรมการกลับกรองการย้ายเพื่อเสนอเหตุผลและความจำเป็น ต่อ อ.ก.ก. สามัญข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา



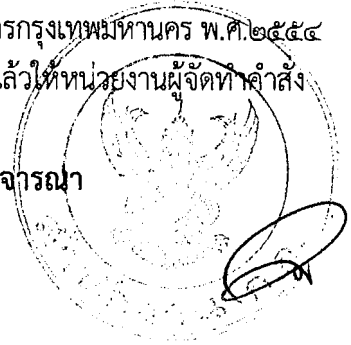
๓. การย้ายเพื่อเกลี้ยอัตรากำลังของสถานศึกษา กรณีคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายเห็นว่าสถานศึกษาใดมีอัตรากำลังไม่เป็นไปตามกรอบอัตรากำลัง ให้เสนอ อ.ก.ก. สามัญข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาพิจารณาการย้าย โดยตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนทั้งตำแหน่งว่าง หรือตำแหน่งที่มีคนครองให้เป็นไปตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ก. กำหนด

๔. การย้ายเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ ให้พิจารณาจากคำร้องขอย้าย หรือหากมีกรณีที่ไม่จำเป็นต้องมีคำร้องขอย้าย ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายพิจารณา

ง. การบรรจุและแต่งตั้ง

การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร สายงานการสอน ตำแหน่งครู ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งตามมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔ ให้ความเห็นชอบและสั่งบรรจุแต่งตั้งผู้นั้น และแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ เมื่อออกคำสั่งแล้วให้หน่วยงานผู้จัดทำคำสั่งส่งสำเนาคำสั่งให้สำนักงาน ก.ก. ทราบ ภายใน ๗ วัน นับแต่วันออกคำสั่ง

จ. กรณีที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ให้เสนอ ก.ก. พิจารณา



ปฏิทินการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร
สังกัดโรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานคร สำนักพัฒนาสังคม
สายงานการสอน

- ๑ - ๑๕ กรกฎาคม ผู้ขอย้ายส่งคำร้องถึงผู้บังคับบัญชาชั้นต้นจนถึงผู้อำนวยการกองส่งเสริมอาชีพ
- ๑๖ - ๒๐ กรกฎาคม กองส่งเสริมอาชีพส่งคำร้องการขอย้ายถึงสำนักงานเลขานุการ สำนักพัฒนาสังคม
พร้อมทั้งส่งผลการประเมินความเหมาะสมการย้าย (ผู้บังคับบัญชาประเมิน
ตามลำดับชั้นการบังคับบัญชา)
- ๒๑ - ๓๑ กรกฎาคม สำนักงานเลขานุการ สำนักพัฒนาสังคม รวบรวมคำร้องการขอย้ายเพื่อจัดทำข้อมูล
- ๑ - ๑๕ สิงหาคม - กรรมการประเมินความเหมาะสมการย้าย (ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสังคม
รองผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสังคมสังฆการการกองส่งเสริมอาชีพ)
ส่งผลการประเมิน
- ผู้ขอย้ายส่งหนังสือยกเลิกคำร้องการขอย้ายถึงสำนักงานเลขานุการ
สำนักพัฒนาสังคม โดยผ่านกองส่งเสริมอาชีพ (ถ้ามีความประสงค์)
- ๑๖ - ๓๑ สิงหาคม คณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายพิจารณา
- ๑ - ๒๐ กันยายน อ.ก.ก.สามัญข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาพิจารณา
- ๒๑ - ๓๐ กันยายน ผู้มีอำนาจออกคำสั่งให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม

