

ขั้นตอนการขอรับบริการเก็บและขนมูลฝอยติดเชื้อ (COVID-19)

ของโรงแรม Alternative State Quarantine

1. โรงแรมฯ ประสานสำนักสิ่งแวดล้อมเพื่อขอรับบริการเก็บและขนมูลฝอยติดเชื้อ (COVID-19)
2. สำนักสิ่งแวดล้อมส่งแบบขอรับบริการเก็บและขนมูลฝอยติดเชื้อ (COVID-19) ให้โรงแรมฯ กรอกข้อมูลรายละเอียด และส่งกลับมายังสำนักสิ่งแวดล้อมเพื่อพิจารณา
3. สำนักสิ่งแวดล้อมส่งแบบขอรับบริการเก็บและขนมูลฝอยติดเชื้อ (COVID-19) ให้กับ บริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด
4. บริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด นัดหมายเข้าเก็บและขนขยะติดเชื้อ (COVID-19) กับโรงแรมฯ
5. สำนักสิ่งแวดล้อมมีหนังสือถึงโรงแรมฯ เพื่อขอความร่วมมือให้ชำระค่าธรรมเนียมเก็บขนและกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ (COVID-19) ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง ค่าธรรมเนียมการเก็บและขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข พ.ศ. 2546ภายในวันที่ 25 ของเดือนถัดไป
7. โรงแรมฯ ชำระค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอยติดเชื้อ (COVID-19) โดยชำระเป็นเงินสดหรือส่งจ่ายเป็นเช็คให้ขีดคร่อมและส่งจ่ายในนาม “กรุงเทพมหานคร” ภายใน 15 วัน และเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวก สำนักสิ่งแวดล้อมจะส่งเจ้าหน้าที่จัดเก็บค่าธรรมเนียมให้กับทางโรงแรมฯ