



## ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕

มติ ก.ก.ครั้งที่ ๕/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๕๕ เห็นชอบให้กรุงเทพมหานครนำระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ มาใช้กับข้าราชการกรุงเทพมหานคร โดยกำหนดตารางการลาของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ตามตารางหมายเลข ๑ และตารางการลาของข้าราชการกรุงเทพมหานครในสถาบันอุดมศึกษาตามตารางหมายเลข ๒

**ประเภทการลา** การลาแบ่งออกเป็น ๑๑ ประเภท ดังต่อไปนี้

### ๑. การลาป่วย

- ◆ ลาป่วยตั้งแต่ ๓๐ วันขึ้นไป **ต้อง** มีใบรับรองแพทย์
- ◆ ลาป่วยไม่ถึง ๓๐ วัน ไม่ว่าจะเป็นการลาครั้งเดียวหรือหลายครั้งติดต่อกัน ผู้มีอำนาจอนุญาตก็สามารถสั่งให้มีใบรับรองแพทย์ก็ได้



### ๒. การลาคลอดบุตร

- ◆ จะลาในวันที่คลอด ก่อน หรือหลังวันที่คลอดบุตรก็ได้ **แต่ต้องไม่เกิน ๙๐ วัน**



### ๓. การลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร

- ◆ มีสิทธิลาไปช่วยเหลือภริยา **ครั้งหนึ่งติดต่อกันได้ไม่เกิน ๑๕ วันทำการ**

### ๔. การลากิจส่วนตัว

- ◆ กรณีลาคลอดบุตรแล้ว มีสิทธิลากิจส่วนตัวเพื่อเลี้ยงดูบุตรต่อเนื่องจากการลาคลอดบุตรได้ **ไม่เกิน ๑๕๐ วันทำการ**

### ๕. การลาพักผ่อน

- ◆ มีสิทธิลาในปีงบประมาณหนึ่งได้ ๑๐ วันทำการ และสะสมวันที่ยังไม่ได้ลารวมกับ ปีต่อ ๆ ไปได้ แต่รวมกับวันลาพักผ่อนปีปัจจุบัน จะต้องไม่เกิน ๒๐ วันทำการ

- ◆ รับราชการติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี มีสิทธินำวันลาสะสมรวมกับปีปัจจุบันได้ไม่เกิน ๓๐ วันทำการ

- ◆ ข้าราชการที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษาและมีวันหยุดภาคการศึกษา หากได้หยุดราชการตามวันหยุดภาคการศึกษาเกินกว่าวันลาพักผ่อนตามระเบียบ ไม่มีสิทธิลาพักผ่อนตามที่กำหนดไว้



ข้าราชการดังต่อไปนี้ไม่มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีในปีที่ได้รับบรรจุเข้ารับราชการยังไม่ถึง ๖ เดือน

- ◆ บรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครั้งแรก
- ◆ ลาออกจากราชการและมาบรรจุใหม่
- ◆ ลาออกจากราชการเพื่อดำรงตำแหน่งทางการเมืองหรือสมัครรับเลือกตั้ง แล้วกลับมาบรรจุเข้ารับราชการอีกหลัง ๖ เดือน นับแต่วันออกจากราชการ
- ◆ ถูกสั่งให้ออกจากราชการ และกรณีไปปฏิบัติงานใดๆ ตามความประสงค์ของราชการ แล้วต่อมาได้รับบรรจุเข้ารับราชการอีก

## ๖. การลาอุปสมบทหรือการลาไปประกอบพิธีฮัจย์

◆ ข้าราชการซึ่งประสงค์จะลาอุปสมบทหรือจะลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย ให้จัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจพิจารณาหรืออนุญาตก่อนวันอุปสมบทหรือก่อนวันเดินทางไปประกอบพิธีฮัจย์ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน

◆ ข้าราชการที่ได้รับพระราชทานพระบรมราชานุญาตให้ลาอุปสมบทหรือได้รับอนุญาตให้ลาไปประกอบพิธีฮัจย์ จะต้องอุปสมบทหรือออกเดินทาง ไปประกอบพิธีฮัจย์ภายใน ๑๐ วันนับแต่วันเริ่มลา และจะต้องกลับมารายงานตัวเข้าปฏิบัติราชการภายใน ๕ วันนับจากวันลาสิกขาหรือวันที่เดินทางกลับถึงประเทศไทยหลังจากการเดินทางไปประกอบพิธีฮัจย์ ทั้งนี้จะต้องนับรวมอยู่ภายในระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตการลา หากปรากฏว่ามีปัญหาอุปสรรคทำให้ไม่สามารถอุปสมบทหรือไปประกอบพิธีฮัจย์ตามที่ขอลาไว้ ให้ถือว่าวันที่ได้หยุดราชการไปแล้วเป็นวันลากิจส่วนตัว



## ๗. การลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล

◆ ให้รายงานลาต่อผู้บังคับบัญชาก่อนวันเข้ารับการตรวจเลือกไม่น้อยกว่า ๔๘ ชั่วโมง ส่วนข้าราชการที่ได้รับหมายเรียกเข้ารับการเตรียมพลให้รายงานลาต่อผู้บังคับบัญชาภายใน ๔๘ ชั่วโมงนับแต่เวลารับหมายเรียกเป็นต้นไปและให้ไปเข้ารับการตรวจเลือก หรือเข้ารับการเตรียมพลตามวันเวลาในหมายเรียกนั้นโดยไม่ต้องรอรับคำสั่งอนุญาต และให้ผู้บังคับบัญชาเสนอรายงานลาไปตามลำดับจนถึงหัวหน้าส่วนราชการขึ้นตรงหรือหัวหน้าส่วนราชการ



## ๘. การลาไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน

◆ ให้เสนอหรือจัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงหัวหน้าส่วนราชการยกเว้นผู้ว่าราชการจังหวัด หรือหัวหน้าส่วนราชการขึ้นตรง แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาอนุญาต

## ๙. การลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

◆ ให้เสนอหรือจัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงรัฐมนตรีเจ้าสังกัดเพื่อพิจารณาอนุญาต ซึ่งให้นับเวลาระหว่างนั้นเหมือนเต็มเวลาราชการ

## ๑๐. การลาติดตามคู่สมรส

◆ ให้เสนอหรือจัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ เพื่อพิจารณาอนุญาตให้ลาได้ไม่เกิน ๒ ปี และในกรณีจำเป็นอาจอนุญาตให้ลาต่อได้อีก ๒ ปี แต่รวมแล้วต้องไม่เกิน ๔ ปี ถ้าเกิน ๔ ปี ให้ลาออกจากราชการ

◆ ผู้มีอำนาจอนุญาตจะอนุญาตให้ลาครั้งเดียวหรือหลายครั้งก็ได้ แต่รวมแล้วจะต้องไม่เกินระยะเวลาที่กำหนด และถ้าลาติดตามคู่สมรสครบระยะเวลาแล้ว ไม่มีสิทธิขอลาติดตามคู่สมรสอีก เว้นแต่คู่สมรสจะกลับมาปฏิบัติหน้าที่ในประเทศไทยแล้วต่อมาได้รับคำสั่งใหม่ จึงจะมีสิทธิขอลาติดตามคู่สมรสได้ใหม่

## ๑๑. การลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ

◆ ข้าราชการผู้ใดได้รับอันตรายหรือเจ็บป่วยเพราะเหตุปฏิบัติราชการในหน้าที่ จนทำให้ตกเป็นผู้ทุพพลภาพหรือพิการ ข้าราชการผู้นั้นประสงค์จะลาไปเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับการฟื้นฟูสมรรถภาพ มีสิทธิลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพครั้งหนึ่งได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่ประสงค์จะลาแต่ไม่เกิน ๑๒ เดือน (ส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ องค์กรการกุศลที่ได้รับการรับรองจากทางราชการเป็นผู้จัด)

คณะทำงานการจัดการความรู้ในหน่วยงาน

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร.๐ ๒๒๒๑ ๒๑๔๑ ต่อ ๑๓๒๓-๒๔