การแจ้งสมาชิกเสียชีวิต

กรณีสมาชิกเสียชีวิตให้ผู้รับผลประโยชน์ ทายาท หรือผู้อื่นมาแจ้งก็ได้ เพื่อเจ้าหน้าที่จะได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้กับผู้รับผลประโยชน์ตามที่ได้ระบุไว้ในทะเบียน ก.ณ.กทม. โดยแนบหลักฐาน ดังนี้

หลักฐานที่ต้องนำมาแสดง

1. ใบเสร็จรับเงินเดือนสุดท้ายของสมาชิกที่เสียชีวิต
2. สำเนาใบมรณบัตรของสมาชิกที่เสียชีวิต
3. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ ลูกจ้าง หรือบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เสียชีวิต
4. สำเนาทะเบียนบ้านของสมาชิกที่เสียชีวิต (จำหน่าย “ตาย” แล้ว)
5. สำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับผลประโยชน์ที่ระบุไว้ในทะเบียน ก.ณ.กทม.
6. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับผลประโยชน์ที่ระบุไว้ในทะเบียน ก.ณ.กทม.
7. สำเนาใบสำคัญการสมรส (กรณีเป็นคู่สมรส)
8. สำเนาบัตรประจำตัวผู้แจ้ง (กรณีผู้แจ้งไม่ใช่ผู้รับผลประโยชน์)
9. อื่นๆ เช่น สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล สำเนาใบสำคัญการสมรส สำเนาใบสำคัญการหย่า ฯลฯ

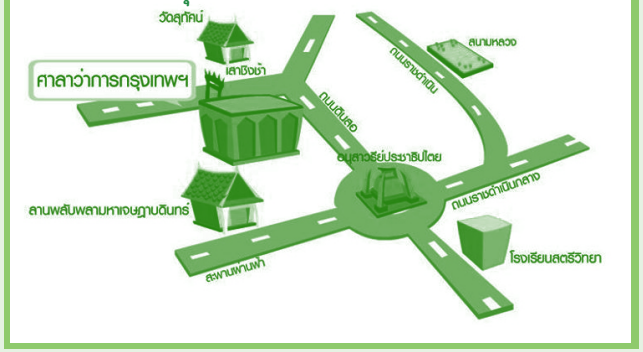
“เมื่อสมาชิกถึงแก่กรรม ผู้รับเงินสงเคราะห์ที่สมาชิกได้ระบุไว้ จะได้รับเงินจากจำนวนเพื่อนสมาชิกที่มีชีวิตอยู่คนละ 5 บาท แบ่งจ่ายเป็น 2 งวด งวดแรกจ่ายให้ก่อน 70% ใช้เวลาประมาณ 2-3 สัปดาห์นับจากวันที่แจ้งต่อ ก.ณ.กทม. ส่วนที่เหลือติดตามเรียกเก็บเงินจากเพื่อนสมาชิกใช้เวลา 5 เดือน นับจากวันที่ได้รับงวดแรก”

การสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกต้องยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองเท่านั้น

หากหน่วยงานใดประสงค์จะให้รับสมัครสมาชิก ก.ณ.กทม. ณ หน่วยงานของท่าน โดยมีผู้สมัคร 15 คนขึ้นไป โปรดแจ้ง สำนักงานการฌาปนกิจสงเคราะห์กรุงเทพมหานคร ฝ่ายสวัสดิการ กองการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ที่ตั้งศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร



ขอทราบรายละเอียดและสมัครได้ที่

ฝ่ายสวัสดิการ กองการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร
ชั้น 4 ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร (เสาชิงช้า)
โทร 0 2221 2141 ต่อ 1326 - 27

"เป็นที่พึ่งยามสุดท้ายของชีวิต
เป็นหลักประกันความมั่นคงให้ครอบครัว"

กองการเจ้าหน้าที่
Personnel Division
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

การฌาปนกิจสงเคราะห์ กรุงเทพมหานคร

คณะทำงานการจัดการความรู้ในหน่วยงาน
ฝ่ายสวัสดิการ โทร 0 2221 2141 ต่อ 1326 - 27
เว็บไซต์ กกจ. สนป. http://www.bangkok.go.th/pdd

การฌาปนกิจสงเคราะห์กรุงเทพมหานคร

เรียกโดยย่อว่า "ก.ฌ.กทม."คือกิจการที่บุคคลหลายคนตกลงเข้าร่วมกันเพื่อทำการสงเคราะห์ซึ่งกันและกันในการจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัวของบุคคลใดบุคคลหนึ่งที่ตกลงเข้าร่วมกันนั้นซึ่งถึงแก่ความตาย และมิได้หวังผลกำไรหรือรายได้เพื่อแบ่งปันกัน

วัตถุประสงค์

เพื่อให้สมาชิกทำการสงเคราะห์ซึ่งกันและกันในการจัดการศพ หรือจัดการศพ และสงเคราะห์ครอบครัวของสมาชิกที่ถึงแก่ความตายด้วยเงินสงเคราะห์ โดยไม่ประสงค์จะหากำไรมาแบ่งปันกัน ซึ่งการตายนี้ให้รวมถึงการสาบสูญตามคำสั่งศาล

"การฌาปนกิจสงเคราะห์กรุงเทพมหานคร (ก.ฌ.กทม.) ไม่มีวัตถุประสงค์เพื่อการกู้ยืม หรือการขอเบิกใช้ล่วงหน้า"

ประโยชน์ของ ก.ฌ.กทม.

ฌาปนกิจสงเคราะห์เป็นที่พึ่งยามสุดท้ายของชีวิต เป็นหลักประกันความมั่นคงให้ครอบครัว โดยเฉพาะครอบครัวที่มีรายได้ต่ำ จะช่วยบรรเทาความเดือดร้อนได้อย่างมาก และยังเป็นการทำบุญร่วมกันอีกด้วย ซึ่งเป็นการทำให้ครอบครัวของผู้เสียชีวิตคือ

1. มีเงินจัดการศพ
2. เงินเหลือจากการจัดการศพ เก็บไว้เป็นค่าใช้จ่ายในครอบครัว
3. มีเงินทุนประกอบอาชีพ
4. ไว้เป็นทุนการศึกษาบุตร
5. เป็นรากฐานให้ครอบครัวมีความมั่นคงต่อไป

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราว พนักงานประจำหรือพนักงานชั่วคราวของการพาณิชย์ในสังกัดกรุงเทพมหานคร รวมทั้งข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว และพนักงานมหาวิทยาลัยในสังกัดมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
2. คู่สมรสของสมาชิก ก.ฌ.กทม.
3. อายุไม่เกิน 60 ปีบริบูรณ์ในวันสมัคร
4. ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง

หลักฐานการสมัคร

1. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ ลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราว พนักงานประจำหรือพนักงานชั่วคราวของการพาณิชย์ในสังกัดกรุงเทพมหานคร รวมทั้งข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว และพนักงานมหาวิทยาลัยในสังกัดมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช หรือหนังสือการเป็นลูกจ้างชั่วคราวของกรุงเทพมหานคร
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
4. สำเนาใบสำคัญการสมรส (กรณีผู้สมัครเป็นคู่สมรสของสมาชิก)
5. ใบรับรองแพทย์ (มีอายุไม่เกิน 1 เดือน)

ค่าสมัครตามอัตรา

อายุในวันสมัครไม่เกิน	40 ปีบริบูรณ์	คนละ	50 บาท
อายุในวันสมัครเกิน	40 ปีบริบูรณ์	คนละ	100 บาท

เงินสงเคราะห์ล่วงหน้า

จะเรียกเก็บ 300 บาท ในเดือนแรกที่เป็นสมาชิก "ซึ่งเมื่อพ้นจากสมาชิกแล้ว สมาชิกสามารถเรียกคืนเงินสงเคราะห์ล่วงหน้าเท่าที่ยังเหลืออยู่ในวันพ้นจากสมาชิกภาพได้ หรือกรณีสมาชิกเสียชีวิต ก.ฌ.กทม. จะคืนให้กับผู้รับผลประโยชน์ตามที่สมาชิกได้แจ้งความจำนงไว้ในใบสมัคร"

การเรียกเก็บเงิน

ก.ฌ.กทม. จะเรียกเก็บตามจำนวนสมาชิกที่เสียชีวิต รายละ 5 บาท ทุกเดือน

วิธีการชำระเงินค่าฌาปนกิจสงเคราะห์กรุงเทพมหานคร สำหรับผู้ที่พ้นจากราชการกรุงเทพมหานคร มี 2 วิธี ดังนี้

1. หักจากเงินบำนาญของสมาชิก ก.ฌ.กทม. ทุกสิ้นเดือน
2. หักบัญชีธนาคาร โดยนำเอกสารมาดำเนินการ ดังนี้
   - สำเนาบัญชีธนาคารกรุงไทย หน้าที่มีชื่อเจ้าของบัญชี
   - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าของบัญชี
   - หนังสือยินยอมให้หักเงินผ่านบัญชีธนาคาร (สามารถขอได้ที่ฝ่ายสวัสดิการ กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น 4 ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร เสาชิงช้า)

"โปรดรักษาสิทธิ์การเป็นสมาชิก ก.ฌ.กทม. โดยชำระเงินภายในกำหนดเวลาทุกเดือน"

"การสมัครต้องสมัครด้วยตนเองเท่านั้น"

www.facebook.com/welfare.pdd