



กองการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

โทร / โทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๓๐๐๑ ภายใน ๑๓๒๕ - ๗

ปรับเปลี่ยนเส้นทางรถบริการสาย กทม.๑-แจ้งวัฒนะ

กองการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ปรับเปลี่ยนเส้นทางรถบริการสาย กทม.๑-แจ้งวัฒนะ โดยขยายเส้นทางไปจนถึงแยกปากเกร็ด เพื่อรองรับผู้ใช้บริการสายกทม.๑-ปากเกร็ดเดิม

นายสันทัต ชาญธวัชชัย หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการ กองการเจ้าหน้าที่ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร แจ้งว่า ฝ่ายสวัสดิการ กองการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ได้ทำการสำรวจการใช้บริการของผู้ใช้บริการรถรับ-ส่ง ข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานครในเส้นทางสาย กทม.๑-แจ้งวัฒนะ และรถบริการสาย กทม.๑-ปากเกร็ด ปรากฏว่ามีผู้ใช้บริการน้อย นอกจากนั้นยังพบว่ารถบริการทั้งสองสายวิ่งให้บริการในโซนเดียวกัน มีการวิ่งทับเส้นทางกันช่วงถนนติวานนท์ ตั้งแต่แยกติวานนท์ถึงแยกแคทราย

กองการเจ้าหน้าที่ จึงพิจารณายกเลิกการให้บริการสาย กทม.๑-ปากเกร็ดและขยายเส้นทางสาย กทม.๑-แจ้งวัฒนะ ไปจนถึงแยกปากเกร็ด เพื่อรองรับผู้ใช้บริการสายกทม.๑-ปากเกร็ดเดิม โดยมีเส้นทางให้บริการในช่วงเช้า ออกจากเซ็นทรัลแจ้งวัฒนะ เวลา ๐๕.๒๐ น. เลี้ยวซ้ายเข้าถนนติวานนท์ ผ่านแยกสนามบินน้ำ เลี้ยวเข้าถนนกรุงเทพฯ-นนทบุรี ผ่านแยกวงศ์สว่าง เข้าถนนประชาราษฎร์สาย ๒ เข้าถนนพระราม ๕ เลี้ยวซ้ายเข้าถนนพิษณุโลก ถึงแยกนางเลิ้ง ผ่านแยกผ่านฟ้าลีลาศ เลี้ยวซ้ายเข้าถนนมหาไชย เข้าซอยสำราญราษฎร์ ถึง กทม.๑ และในช่วงเย็นออกจาก กทม.๑ เวลา ๑๖.๔๕ น. เข้าถนนบำรุงเมือง ถึงแยกผ่านฟ้าเลี้ยวขวาเข้าถนนหลานหลวง เข้าถนนสุขโขทัย เลี้ยวขวาเข้าถนนพระราม ๕ ผ่านสำนักงานเขตดุสิต เข้าถนนประชาราษฎร์สาย ๒ ผ่านแยกเตาปูน เข้าถนนกรุงเทพฯ-นนทบุรี ถึงแยกติวานนท์เลี้ยวขวาเข้าถนนติวานนท์ ผ่านกระทรวงสาธารณสุข ถึงแยกปากเกร็ด เลี้ยวขวา ถึงเซ็นทรัลแจ้งวัฒนะ โดยเริ่มให้บริการตั้งแต่วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ช่วงเย็นเป็นต้นไป

ผู้ใช้บริการรถบริการรับ - ส่ง ข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานครสามารถสอบถามเส้นทางเดินรถหรือมีข้อเสนอแนะใดๆเพิ่มเติม เพื่อนำมาพิจารณาปรับปรุงการให้บริการของรถบริการฯ ให้มีประสิทธิภาพ และตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้น สามารถแสดงความคิดเห็นผ่านทาง Facebook ของฝ่ายสวัสดิการได้ที่ www.facebook.com/welfare.pdd หรือเว็บไซต์ของกองการเจ้าหน้าที่ <http://office2.bangkok.go.th/pdd> หรือ โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๓๐๐๑ ภายใน ๑๓๒๖ - ๗

.....
ฝ่ายสวัสดิการ กองการเจ้าหน้าที่.....รายงาน

โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๓๐๐๑