



กรุงเทพมหานคร

แจ้งกำหนดวันบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ

ตามประกาศสำนักงาน ก.ก. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

แนวทางปฏิบัติในการรับหนังสือส่งตัวเข้าปฏิบัติงาน

ให้ผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งและลำดับต่าง ๆ ไปลงทะเบียนรับหนังสือส่งตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งฯ ตามวัน เวลา และสถานที่กำหนด (รายละเอียดตามตารางรับหนังสือส่งตัวแนบท้าย) พร้อมแสดงบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงในการลงทะเบียนรายงานตัว โดยกรุงเทพมหานครกำหนดให้บรรจุและแต่งตั้งฯ และเริ่มปฏิบัติงาน ดังนี้

- ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ให้รายงานตัวเพื่อปฏิบัติงาน ในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ให้รายงานตัวเพื่อปฏิบัติงาน ในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

หากผู้สอบแข่งขันได้รายใดไม่ไปรับหนังสือส่งตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งฯ ตามวัน เวลา และสถานที่กำหนดข้างต้น กรุงเทพมหานครจะถือว่าท่านสละสิทธิ์และไม่ประสงค์จะเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งฯ ในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ในครั้งนี้

เอกสารหลักฐานที่ต้องนำไปยื่นในวันรายงานตัวเพื่อปฏิบัติงาน (วันที่ ๑๗ และ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔)

ให้ผู้สอบแข่งขันได้จัดเตรียมเอกสาร และแยกเอกสารออกเป็น ๒ ชุด พร้อมยื่นให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ดังนี้

เอกสารชุดที่ ๑ ประกอบด้วย

๑. สำเนาประวัติบุคคล (รปภ.๑) จำนวน ๑ ชุด (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า)
๒. ใบรับหนังสือส่งพิมพ์ลายนิ้วมือฯ (ต้นฉบับ) จำนวน ๑ ฉบับ

เอกสารชุดที่ ๒ ประกอบด้วย

๑. รูปถ่ายสี แต่งเครื่องแบบข้าราชการกรุงเทพมหานคร เครื่องแบบปกติขาว (ไม่สวมหมวก และสวมแว่นตาดำ) ขนาด ๑ นิ้ว (๑ โหล) และ ๒ นิ้ว (๑/๒ โหล)
๒. ประวัติบุคคล (รปภ.๑) โดยกรอกข้อมูลด้วยตัวบรรจงให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเขียนชื่อ-นามสกุล ด้านหลังรูปถ่าย (ใช้รูปถ่ายในข้อ ๑) พร้อมติดรูปถ่ายลงในประวัติบุคคล (รปภ.๑) ต้นฉบับ จำนวน ๑ ชุด
๓. ใบรับรองแพทย์ (ไม่เกิน ๑ เดือน) ระบุรายละเอียดไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ก. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๔ คือ วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคติดยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง โรคติดเชื้อร้ายแรง หรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัด หรือ รุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.ก. กำหนด
๔. สำเนาใบรับหนังสือส่งพิมพ์ลายนิ้วมือฯ จำนวน ๑ ฉบับ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)
๕. สำเนาคุณวุฒิการศึกษา ได้แก่ ปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) จำนวน ๒ ฉบับ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) และระบุข้อมูลสถาบันการศึกษาที่จบ สังกัดภาครัฐ หรือเอกชน ไว้มุมบนด้านขวาของเอกสาร
๖. สำเนาสูติบัตร จำนวน ๒ ฉบับ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)
๗. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ซึ่งปรากฏรูปถ่าย ชื่อตัว-ชื่อสกุล และเลขประจำตัว ๑๓ หลัก ที่ชัดเจน และยังไม่หมดอายุ จำนวน ๒ ฉบับ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)
๘. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)
๙. ผู้เข้ารายงานตัว (เพศชาย) ให้ยื่นเอกสารทางทหาร ได้แก่ หนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) ที่ใช้ประกอบกับสมุดประจำตัวทหารกองหนุน ประเภทที่ ๑ ใบสำคัญ (แบบ สด.๙) สำหรับทหารกองเกิน และทหารกองหนุน ประเภทที่ ๒ ใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓) ฯลฯ จำนวน ๒ ฉบับ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

๑๐. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบสำคัญการหย่า หนังสือเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (กรณีชื่อตัว - ชื่อสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ฯลฯ จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

- หมายเหตุ :**
๑. เพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาด จะให้ผู้มารายงานตัวเข้าพื้นที่ตามลำดับ และรอบที่กำหนดเท่านั้น
 ๒. การแต่งกาย ให้แต่งกายชุดสุภาพ พร้อมสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าตลอดเวลา และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) อย่างเคร่งครัด
 ๓. หลักฐานตามข้อ ๕ ถึงข้อ ๑๐ ให้เขียนชื่อตำแหน่งและลำดับที่สอบแข่งขันได้ไว้มุมบนด้านขวาของเอกสารทุกฉบับ
 ๔. หากผู้สอบแข่งขันได้รายใดมีข้อสงสัย สามารถติดต่อสอบถามข้อมูลโดยตรงได้ที่ ส่วนบรรจุและแต่งตั้ง สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร
หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๒๔ ๓๐๓๔, ๐ ๒๒๒๑ ๒๑๔๑ - ๕๙ ต่อ ๑๓๓๐ - ๑
-

ตารางการรับหนังสือส่งตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ
ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร เรื่อง ผลการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคล
เข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔

วัน/เวลา/สถานที่	ตำแหน่ง	ลำดับที่สอบได้	หมายเหตุ
วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ลานคนเมือง (เสาชิงช้า) ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๑ - ๑๒๐	
วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ลานคนเมือง (เสาชิงช้า) ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่งานรักษาความสะอาดปฏิบัติงาน เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน	๑๒๑ - ๑๘๖ ๑ ๑ - ๓๑ ๑ - ๑๔	
วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ลานคนเมือง (เสาชิงช้า) ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร	เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ปฏิบัติงาน เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน เจ้าพนักงานศูนย์เยาวชนคนปฏิบัติงาน (ผู้นำกิจกรรมศิลปะ) เจ้าพนักงานสถิติปฏิบัติงาน เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน เจ้าพนักงานสื่อสารปฏิบัติงาน เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาปฏิบัติงาน เจ้าพนักงานห้องสมุดปฏิบัติงาน นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน นายช่างโยธาปฏิบัติงาน นายช่างสำรวจปฏิบัติงาน นายช่างศิลป์ปฏิบัติงาน พนักงานเทศกิจปฏิบัติงาน พนักงานปกครองปฏิบัติงาน พนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน	๑ - ๒ ๑ - ๑๖ ๑ ๑ ๑ - ๑๑ ๑ - ๓ ๑ - ๓ ๑ - ๔ ๑ - ๙ ๑ - ๘ ๑ - ๑๓ ๑ ๑ - ๓ ๑ - ๗ ๑ - ๒๓ ๑ - ๑๓	

วัน/เวลา/สถานที่	ตำแหน่ง	ลำดับที่สอบได้	หมายเหตุ
วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ลานคนเมือง (เสาชิงช้า) ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร	เจ้าพนักงานเทคนิคปฏิบัติการ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ นักพัฒนาการกีฬาปฏิบัติการ นักโภชนาการปฏิบัติการ นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ นักวิเคราะห์งบประมาณปฏิบัติการ นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ นักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ มัณฑนากรปฏิบัติการ นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	๑ - ๑๙ ๑ - ๒๘ ๑ - ๔๗ ๑ - ๙ ๑ - ๕ ๑ ๑ - ๙ ๑ - ๒ ๑ - ๑๗ ๑ - ๒ ๑ - ๖	
วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ลานคนเมือง (เสาชิงช้า) ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ นักวิชาการจัดหาที่ดินปฏิบัติการ นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ นักวิชาการแผนที่ปฏิบัติการ นักวิชาการศูนย์เยาวชนปฏิบัติการ (ผู้นำกิจกรรมคหกรรมศาสตร์) นักวิชาการศูนย์เยาวชนปฏิบัติการ (ผู้นำกิจกรรมพลศึกษา) นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ วิศวกรเครื่องกลปฏิบัติการ วิศวกรโยธาปฏิบัติการ สถาปนิกปฏิบัติการ	๑ - ๒๓ ๑ - ๕ ๑ - ๙ ๑ - ๕ ๑ - ๒ ๑ - ๓ ๑ - ๒๑ ๑ - ๒ ๑ - ๕๑ ๑ - ๗	
วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ลานคนเมือง (เสาชิงช้า) ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	๑ - ๗๘ ๑ - ๖๕	