



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๓๐๓๓)
ที่..... กท ๐๓๐๒/๑๓๒๒๑ วันที่..... ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕
เรื่อง..... แนวทางปฏิบัติในการจัดทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐสำหรับลูกจ้างกรุงเทพมหานคร

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. เอก鞍การสภากrüngเทพมหานคร หัวหน้าส่วนราชการ ในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร หัวหน้าสำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และผู้อำนวยการเขต

เพื่อให้การจัดทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐสำหรับลูกจ้างกรุงเทพมหานครเป็นไปด้วย ความเหมาะสม จึงให้ยกเลิกแนวทางปฏิบัติการออกบัตรประจำตัวลูกจ้างกรุงเทพมหานคร ตามหนังสือ ที่ กท ๐๓๐๒/๑๕๓๓ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๓๖ และให้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการจัดทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐสำหรับลูกจ้างกรุงเทพมหานครใหม่ ดังนี้

๑. ให้นำบัณฑุณิตแห่งพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒ และ กฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติดังกล่าวมาใช้ในการจัดทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ สำหรับลูกจ้างกรุงเทพมหานครโดยอนุโลม

๒. ให้ลูกจ้างกรุงเทพมหานครทำคำขอ มีบัตรประจำตัวตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายหนังสือนี้ พร้อมกับแบบรูปถ่ายสองรูปยืนต่อผู้บังคับบัญชาเห็นอ顿

การแต่งเครื่องแบบแบบปฏิบัติงานหรือเครื่องแบบพิธีการในการถ่ายรูปทำบัตรให้ถือปฏิบัติตาม แนวทางที่กรุงเทพมหานครกำหนด

๓. บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐสำหรับลูกจ้างกรุงเทพมหานครให้มีสีขาวและให้มีขนาด และลักษณะตามแบบท้ายหนังสือนี้

๔. ให้ปลัดกรุงเทพมหานครหรือผู้ได้รับมอบหมายจากปลัดกรุงเทพมหานครเป็นผู้มีอำนาจ ออกบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐสำหรับลูกจ้างกรุงเทพมหานคร

๕. อายุบัตรให้ใช้ได้ ๖ ปี นับแต่วันออกบัตร

ในการนี้ที่บัตรประจำตัวจะหมดอายุ ผู้ถือบัตรต้องขอเมบัตรภายใน ๓๐ วัน ก่อนวันที่ บัตรนั้นหมดอายุ

ในกรณีที่บัตรหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ผู้ถือบัตรต้องขอเปลี่ยนบัตรใหม่ หรือ
ขอเปลี่ยนบัตรแล้วแต่กรณี ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่บัตรนั้นหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด

ในกรณีที่ผู้ถือบัตรเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล หรือชื่อตัวและชื่อสกุล ผู้ถือบัตรต้องขอเปลี่ยนบัตร
ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับอนุญาตให้เปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล หรือชื่อตัวและชื่อสกุล

ในกรณีที่ผู้ถือบัตรเปลี่ยนตำแหน่ง หรือย้ายสังกัด ผู้ถือบัตรต้องขอเปลี่ยนบัตร ภายใน
๓๐ วัน นับแต่วันเปลี่ยนตำแหน่งหรือย้ายสังกัด

ทั้งนี้ ยกเว้นลูกจ้างชั่วคราวอายุบัตรให้มีระยะเวลาตามอายุการจ้าง

๖. บัตรประจำตัวลูกจ้างกรุงเทพมหานครที่ได้ออกก่อนวันที่หนังสือนี้ใช้งานกันให้คงใช้ได้ต่อไป
จนกว่าผู้ถือบัตรประจำตัวดังกล่าวจะต้องขอบัตรประจำตัวใหม่ หรือหมดสิทธิที่จะใช้บัตรประจำตัวนั้น
ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ



(นางณรุณนา ทวีสิน)

ปลัดกรุงเทพมหานคร