

## พฤติกรรมการกระทำผิดทางวินัยของลูกจ้าง

ลูกจ้างประจำ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขต ได้กระทำผิดวินัย ในกรณี เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๔๙ ช่วงเวลา ๑๖.๐๐ - ๑๙.๓๐ น. และวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๔๙ ช่วงเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. เป็นช่วงเวลาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (ปฏิบัติงานล่วงเวลา) เพื่อทำการเบิกเงินค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ แต่ข้อเท็จจริงปรากฏว่าช่องลงลายมือชื่อของผู้กระทำผิด มีบุคคลอื่นลงลายมือชื่อแทนให้ ซึ่งผู้กระทำผิดอ้างว่าไม่ทราบว่ามีใครมาลงชื่อเอาไว้ และตนเองก็ไม่เคยให้ใคร ลงลายมือชื่อให้แทน และยืนยันว่าในวันเวลาดังกล่าวผู้กระทำผิดได้มาปฏิบัติงานจริง จากข้อเท็จจริง และพยานเอกสาร ประกอบกับความเห็นของคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง เห็นว่า คำกล่าวอ้าง ของผู้กระทำผิดฟังไม่ขึ้น ด้วยเหตุผลที่ว่า หากวันเวลาดังกล่าวผู้กระทำผิดอยู่ปฏิบัติหน้าที่การงานจริง ช่องลงลายมือชื่อของผู้กระทำผิดก็ต้องเป็นลายมือชื่อของผู้กระทำผิดเอง แต่ข้อเท็จจริงปรากฏว่าผู้กระทำผิด ได้มีการรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ทั้งที่ทุกคนจะต้องลงลายมือชื่อในช่องมาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ วันต่อวัน ดังนั้นคำกล่าวอ้างของผู้กระทำผิดจึงไม่อาจรับฟังได้ พฤติการณ์เป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ฐานรายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา และไม่ถือและปฏิบัติตามระเบียบและแบบธรรมเนียมของทางราชการ ตามข้อ ๑๙ (๘) และ (๙) แห่งข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง ลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๓๕ ผู้อำนวยการเขต พิจารณาแล้วจึงมีคำสั่งลงโทษภาคทัณฑ์ และได้รายงานการลงโทษต่อปลัดกรุงเทพมหานคร

ปลัดกรุงเทพมหานครพิจารณาแล้วเห็นว่า แนวทางการลงโทษในกรณีกระทำผิดทำนอง เดียวกันนี้ ก.ก. ให้ลงโทษลดขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น หากมีเหตุลดหย่อนโทษก็สมควรลงโทษไม่ต่ำกว่า ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๓ เดือน ดังนั้น การที่ผู้กระทำผิดไม่เคยกระทำผิดวินัยมาก่อนและนำเงิน ค่าตอบแทนที่รับไปส่งคืนแก่ราชการเรียบร้อยแล้ว อันมีเหตุลดหย่อนโทษ จึงมีคำสั่งให้เพิ่มโทษผู้กระทำผิด จากลงโทษภาคทัณฑ์ เป็น ตัดค่าจ้าง ๕% เป็นเวลา ๓ เดือน