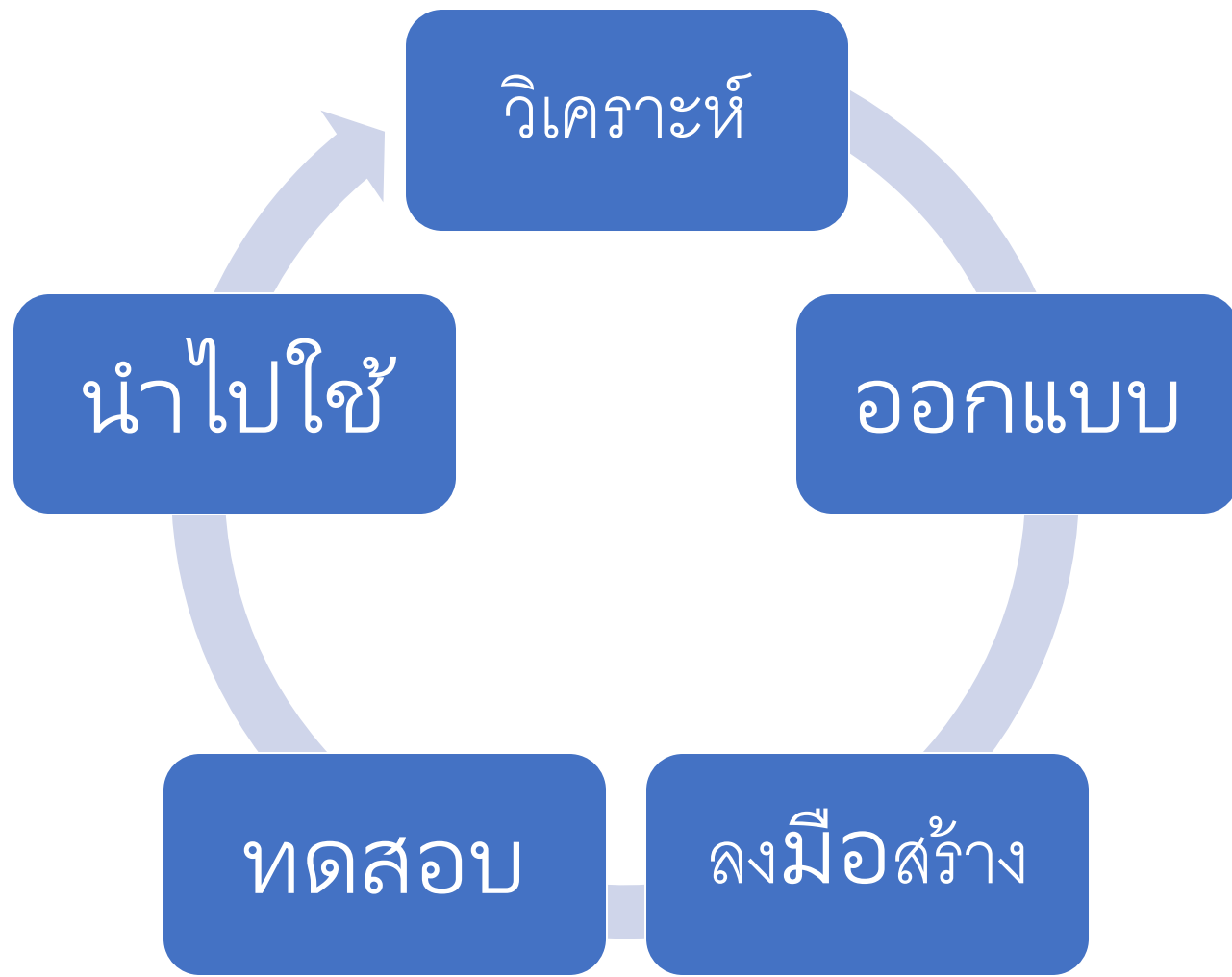


infographics

โดย ภาณุภณ พสุชัยสกุล

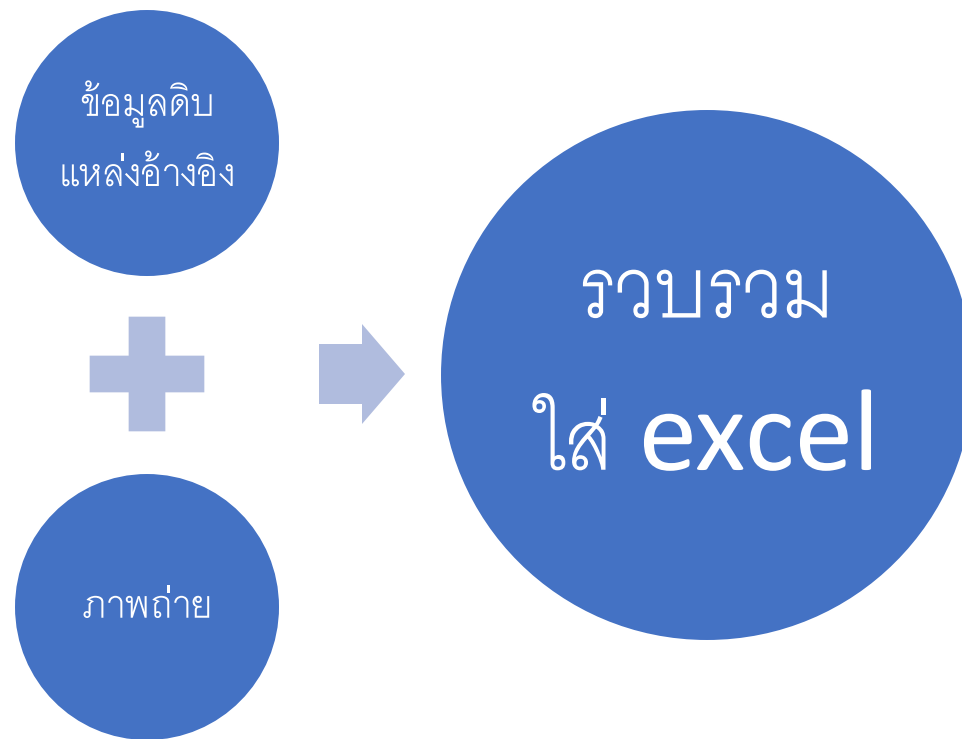
นำข้อมูลตัวหนังสือมา
นำเสนอในรูปแบบต่างๆ
ให้เข้าใจง่าย

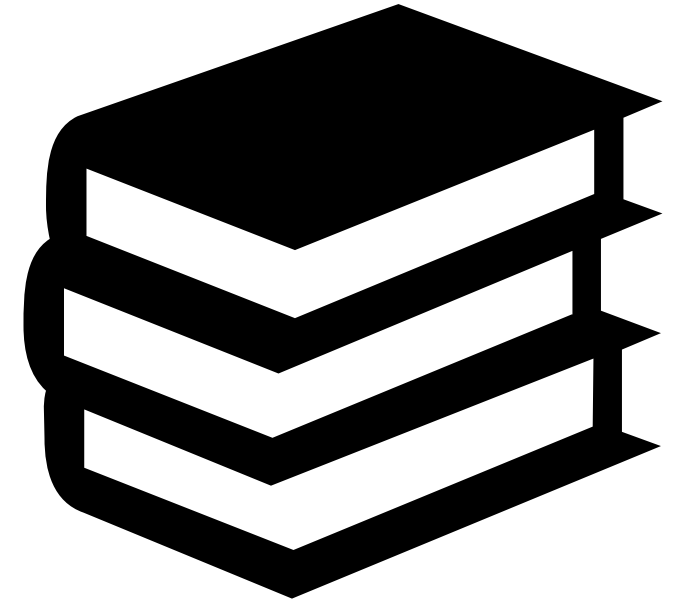
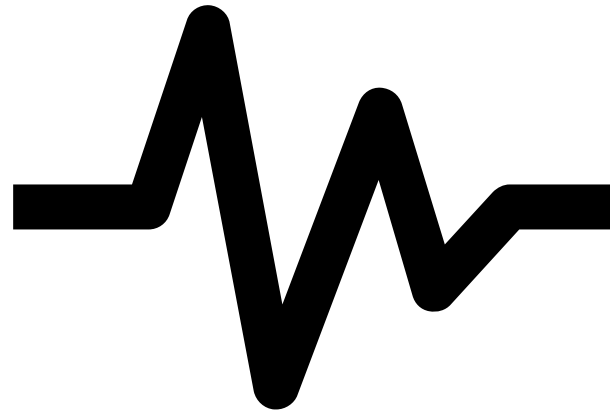




1. รวบรวมข้อมูล

แหล่งข้อมูล หลากหลาย
นำมา รวบรวมพร้อมแหล่งอ้างอิง





2.อ่านข้อมูลทั้งหมด Reading everything

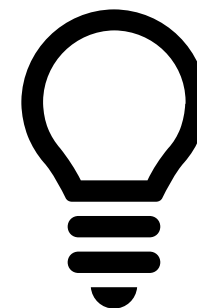
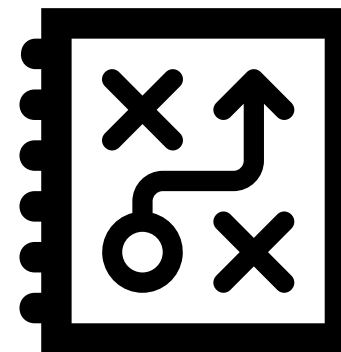
3. ค้นหาวิธีเล่า เรื่อง



- การนำเสนอข้อมูลที่ซับซ้อน ทำให้อินโฟกราฟิกส์ไม่น่าสนใจ

4.ระบุปัญหาและ ความต้องการ

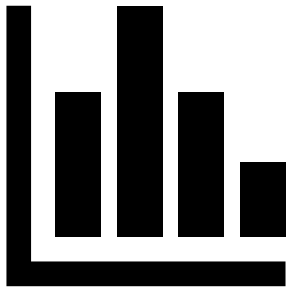
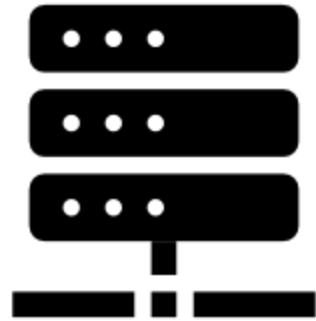
- หาเอกลักษณ์ระบุชื่อ เมื่อได้ข้อมูล
มาแล้วตรวจสอบความถูกต้อง
- อาจมีข้อมูลที่ไม่สนับสนุนหัวข้อ หรือ
ประเด็นที่ต้องการ

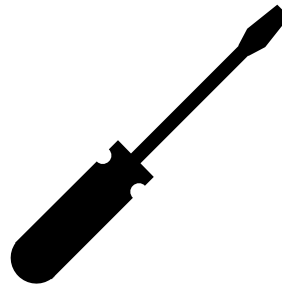
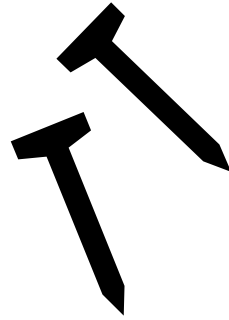
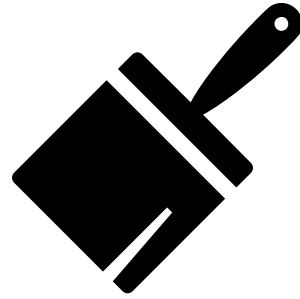
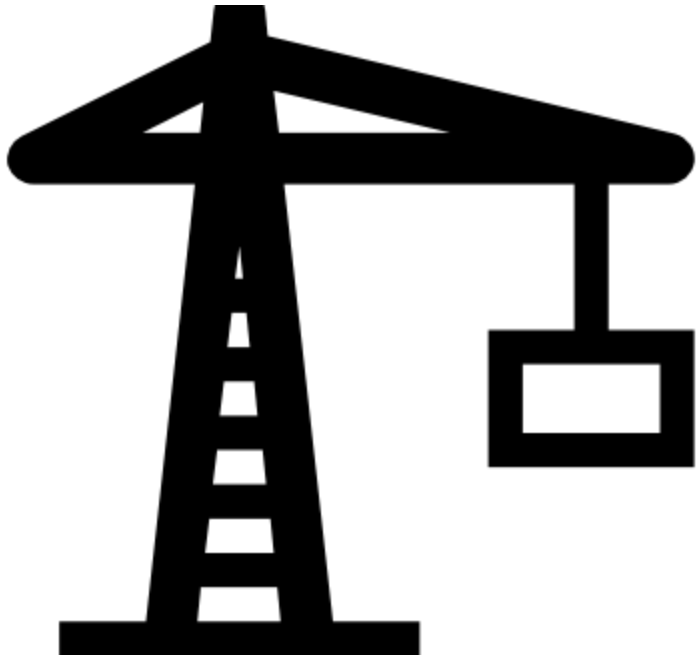




5. จัดลำดับโครงสร้างข้อมูล

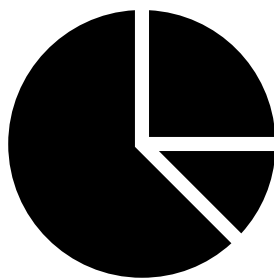
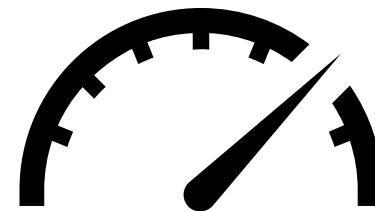
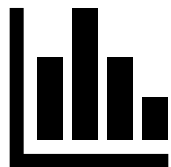
- เป็นการนำผู้ชมให้มองเห็นภาพรวมตั้งแต่ต้นจนจบ และตรึงผู้ชมตามโครงสร้างลำดับชั้นข้อมูล
- เข้าถึงข้อมูลเป็นระยะของการเล่าเรื่อง





6. ออกแบบโครงสร้าง ข้อมูล

- ผู้ออกแบบควรทำความเข้าใจกับภาพหรือกราฟิกส์ที่เป็นตัวแทนของข้อมูลที่สำคัญ

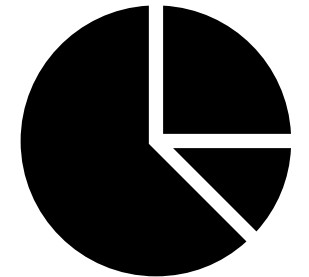
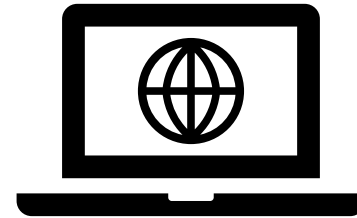
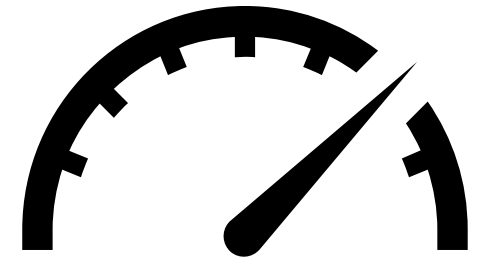
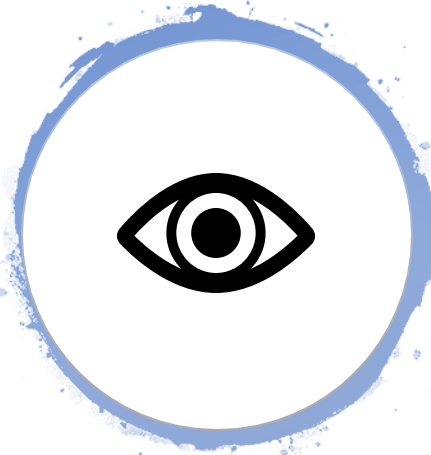


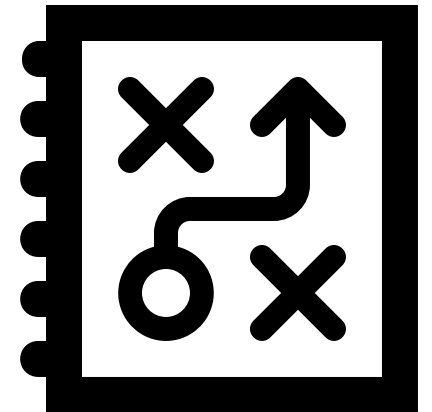
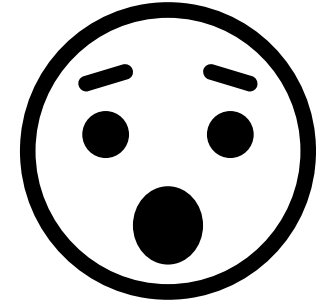
7.เลือกรูป แบบอินโฟกราฟิกส์

- วิธีจัดทำข้อมูลที่ดีคือ การนำเสนอข้อมูลด้วยแผนผัง กราฟต่างๆ เช่น กราฟแท่ง กราฟเส้น กราฟวงกลม หรือ จะใช้ไดอะแกรม หรือ ผังงานเพื่ออธิบายกระบวนการทำงาน อาจมีแผนที่มาประกอบกันในการเล่าเรื่อง

8. กำหนดภาพให้ตรงกับหัวข้อ

- การเลือกใช้ภาพในการทำให้อินโฟกราฟิกส์ให้ดูดีมีสองแนวคิด คือ ใช้ข้อมูลดิบมาจัดทำเป็นกราฟหรือแผนผังที่น่าสนใจ ใช้สีการพิมพ์และการจัดโครงสร้างในการออกแบบงานให้มีศิลปะ และใช้ลายเส้น วาดภาพหรือคาอูปมาเปรียบเทียบ ไม่แสดงข้อ มูลตัวเลขออกมาอย่างชัดเจน จะเห็นเป็นภาพแสดงแทนข้อ มูลคล้ายกับกราฟหรือแผนผังเท่านั้น ไม่ควรยึดติด กับวิธีการใดวิธีการหนึ่ง ควรผสมผสานวิธีการใช้กราฟ แผนผัง และแผนผัง ตกแต่ง องค์ประกอบด้วยการวาดลายเส้นหรือภาพที่เป็นตัวแทนของข้อ มูลมาจัดวางซ้อนกัน อาจ เสริมด้วยข้อ มูล สื่อ ตราสัญลักษณ์และเนื้อหาในการออกแบบให้ตรงกับ หัวข้อ





9. ตรวจสอบข้อมูลและทดลองใช้

- เมื่อทำเสร็จแล้วให้ตรวจสอบข้อมูลอย่างละเอียด เพื่อให้แน่ใจว่าข้อมูล มีคุณภาพตรงกับหัวข้อ
- ประเมินทั้งการออกแบบและจุดเน้นจนกระทั่งผลงานชัดเจนเข้าใจง่าย
- ทดลองใช้กับกลุ่มตัวอย่างชมผลงานและให้ข้อคิดเห็นที่สามารถเข้าใจได้ง่ายหรือไม่
- ประเมินกลับไปกลับมาระหว่างผู้ชมและกลุ่มตัวอย่าง

10. การแบ่งปันความรู้ ในอินเทอร์เน็ต

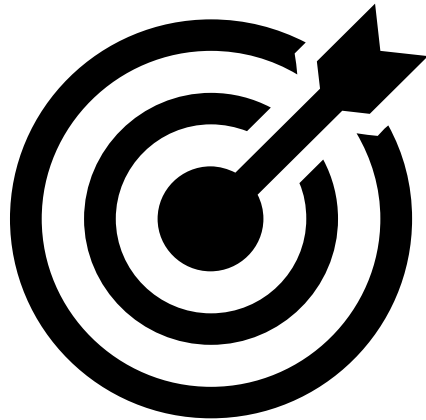


- อินโฟกราฟิกส์นิยมเผยแพร่แบ่งปันกันในอินเทอร์เน็ต
- เผยแพร่ในเครือข่ายสังคมออนไลน์

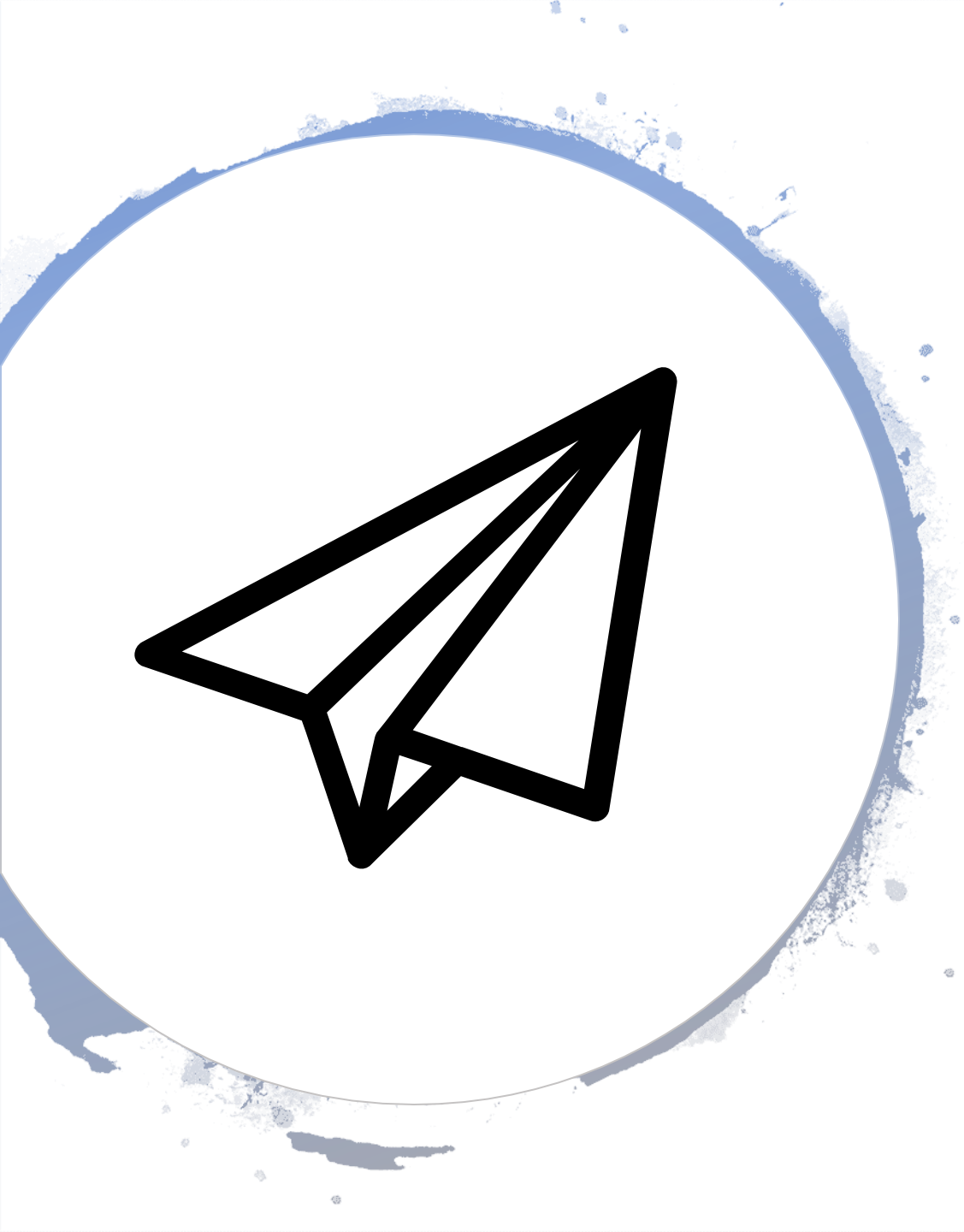
การสร้างอินโฟกราฟิกให้มี ประสิทธิภาพ

อ้างอิง [1] <https://www.learningstudio.info/infographics-design/dd text>

1.เน้นที่หัวข้อหลักหัว
เดียว focus on a single
topic

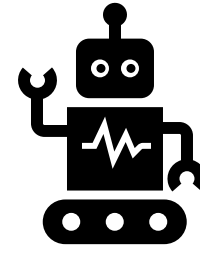


- สิ่งแรกที่ต้องพิจารณาคือหัวข้อหลัก
ในการสร้างอินโฟกราฟิก กส์จะมี
ผลงานที่มี ประสิทธิภาพ ถ้า
พยายามตอบคำถามเดียวจะชัดเจน
ถ้ารู้ทิศทางของสิ่งที่จะทำ สิ่งนี้จะ
ขจัดความยุ่งยากสำหรับผู้อ่านและ
ผู้ชมหลังจากกำหนดหัวข้อแล้ว
กำหนดคำถามเฉพาะที่ต้องการ
คำตอบ ในอินโฟกราฟิก



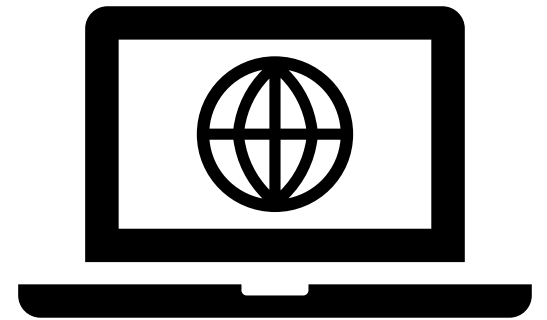
2. ออกแบบให้เข้าใจง่าย keep it simple

- ตั้งแต่เริ่มออกแบบข้อมูลต้องแน่ใจว่าข้อมูลไม่
อัดแน่นซับซ้อนสับสน เข้าใจได้ง่าย ไม่ทำให้
ผู้อ่านและผู้ชมยุ่งยาก ภาพที่ซับซ้อนจะทำให้
การตีความผิดพลาดไม่มีประสิทธิภาพ



3. ข้อมูลเป็นสิ่งสำคัญ Data is important

- การสร้างอินโฟกราฟิกต้องคำนึงถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อเป็นสำคัญการออกแบบต้องไม่ทำเกินขอบเขตของหัวข้อซึ่งจะเป็นการทำลายข้อมูลที่จำเป็นต้องแน่ใจว่าการออกแบบเน้นที่ข้อมูลและรูปแบบของอินโฟกราฟิก



4.แน่ใจว่า ข้อเท็จจริง ถูกต้อง

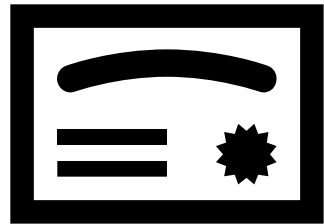
- การทำข้อมูลให้ถูกต้องเป็นสิ่งสำคัญถ้าไม่ถูกต้องจะลดความน่าเชื่อถือของ อินโฟกราฟิก ดังนั้น ก่อนที่จะสร้างอินโฟกราฟิกต้องแน่ใจว่า ข้อมูลถูกต้องศึกษาค้นคว้าหา ข้อเท็จจริงและ ใช้ข้อมูล que ถูกต้องอย่า ลืมอ่านผลงานและ ตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ถูกต้อง





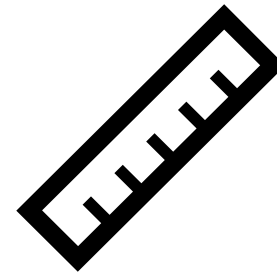
5. ให้อินโฟกราฟิกเป็น ตัวเล่าเรื่อง

- อินโฟกราฟิกที่มีประสิทธิภาพสามารถ
เล่าเรื่องราวด้วยภาพวาดหรือกราฟิก ซึ่ง
สามารถบอกบางสิ่งบางอย่างและ
สามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถึงแม้ว่าผู้ชม
จะไม่ได้อ่านข้อมูลมาก่อน



6. การออกแบบที่ดีทำให้มีประสิทธิภาพ

- การบรรยายด้วยภาพถ้ามีการออกแบบที่ดีจะดึงดูดใจผู้ชม สิ่งสำคัญคือออกแบบอินโฟ กราฟิกให้เข้าใจง่าย ใช้ความคิดสร้างสรรค์ออกแบบให้น่าสนใจ ภาพกราฟิกสี่ชนิดแบบ และช่องว่าง

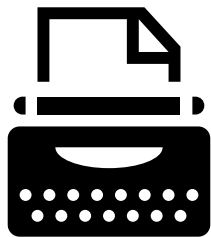




7. ใช้สีดึงดูดความสนใจ

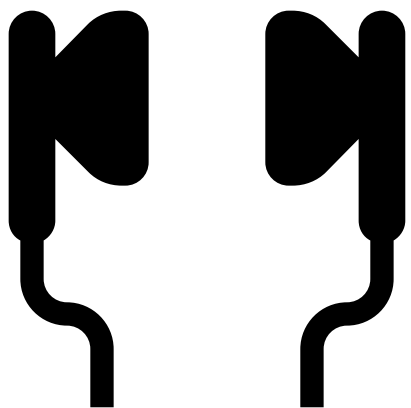
- การใช้สีเป็นสิ่งจำเป็น ควรเลือกใช้สีที่กระตุ้นดึงดูดความสนใจผู้ชม ควรศึกษาทฤษฎีการใช้สีด้วย ใช้สีให้ถูกต้องเหมาะสมกับหัวข้อที่จะออกแบบอินโฟกราฟิกส์ให้ใครชมไม่จำเป็นต้องทำให้มีสีสันมากอินโฟกราฟิกบางชิ้นมีสีเพียงเล็กน้อยก็มีประสิทธิภาพได้

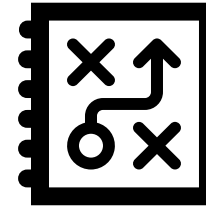
ชย



8. ใช้คำที่กระชับ

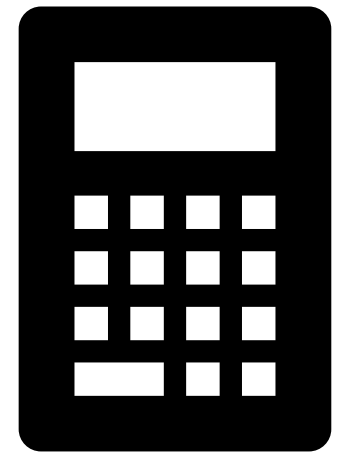
- การออกแบบภาพที่ใช้ในการนำเสนอ จำเป็นต้องสรุปข้อความให้สั้นกระชับตรงกับจุดหมายที่ต้องการนำเสนออาจใช้แผ่นป้ายหรือข้อมูลสั้นๆ มาสนับสนุนภาพ การทำเรื่องราวให้ดึงดูดความสนใจอาจใช้ตัวเลขมาสรุปเปรียบเทียบข้อมูลและควรใช้ตัวหนังสือที่อ่านเข้าใจง่าย





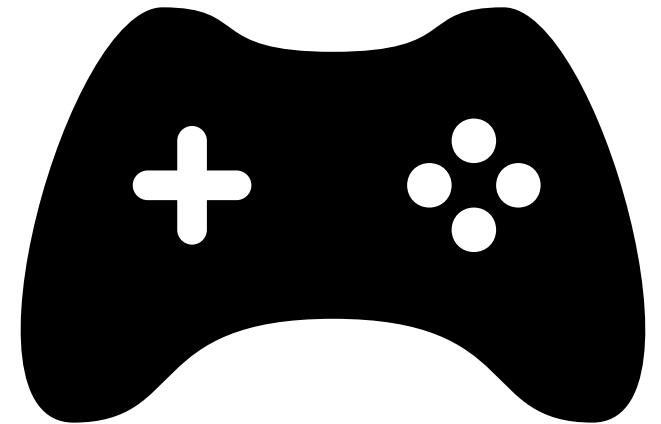
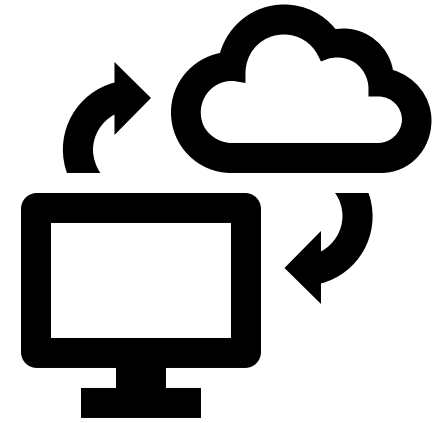
9. ตรวจสอบตัวเลขข้อมูล

- ถ้านำ เสนอข้อมูลด้วยตัวเลขผ่านกราฟและแผนผัง ตรวจสอบความถูกต้องของตัวเลข และภาพวาดและต้องรู้ว่า ตัวเลขไหนควรใช้และไม่ควรมีอยู่ ด้วยวิธีนี้จะทำให้อินโฟกราฟิกมีประสิทธิภาพมากขึ้น



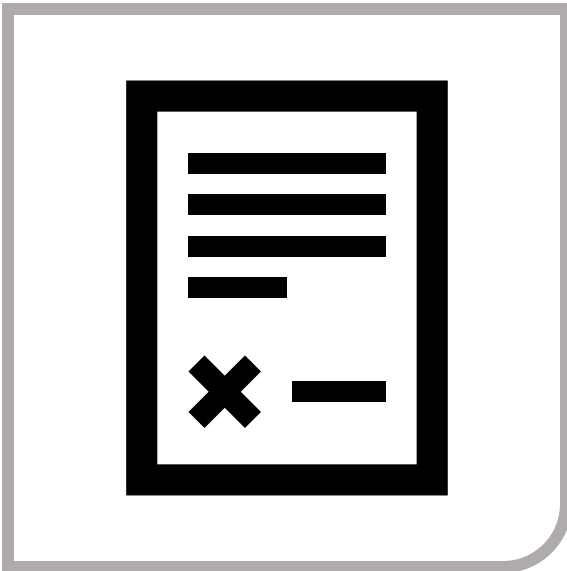
10. ทำไฟล์อินโฟกราฟิกส์ให้เล็ก

- ทำไฟล์อินโฟกราฟิกส์ให้เล็กเพื่อให้ผู้ชมเข้าถึงและดาวน์โหลดข้อมูลได้ง่าย และนำไปใช้ต่อได้ดีตามจุดประสงค์ที่ต้องการ ดาวน์โหลดเร็วและใช้เวลาน้อยในการถ่ายโอนข้อมูลใส่แฟลชไดรฟ์ สามารถแนบไฟล์ส่งอีเมลไปให้ผู้อื่น แต่ไม่ควรลดคุณภาพของรูปภาพ ควรใช้ไฟล์ที่มีคุณภาพสูงเพื่อที่จะดึงดูดผู้ชมสิ่งที่ไม่ควรทำในการออกแบบอินโฟกราฟิก



10 อย่างที่นักออกแบบไม่ควรทำ

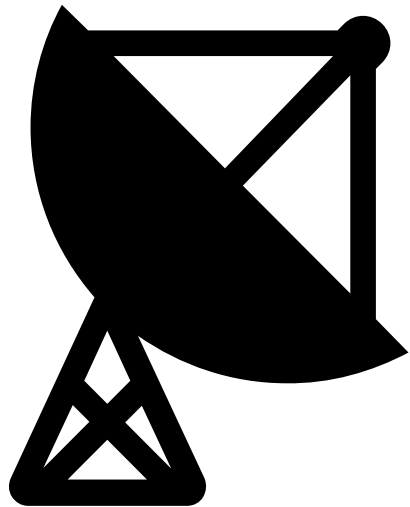
โดย ภาณุภณ พสุชัยสกุล



1.อย่าใช้ข้อมูลมากเกินไป

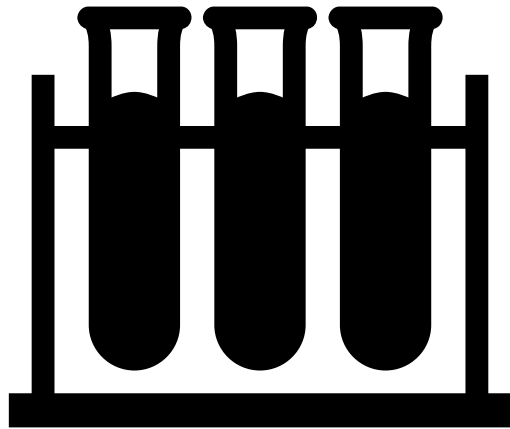
- อินโฟกราฟิกเป็นการออกแบบโดยใช้ภาพ ควรมีตัวหนังสือน้อยกว่าภาพหรือแบ่งส่วนเท่าๆ กัน ซึ่งเหมาะสำหรับผู้อ่านน้อยและชั้นอุ้ยภาพ ข้อมูล ถ้ายิ่งคงใส่ตัวหนังสือมากและมีภาพน้อยก็ยังไม่ถึงวัตถุประสงค์ของอินโฟกราฟิก

2. อย่างทำข้อมูลที่นำเสนอให้ยุ่งยากซับซ้อน



- การนำเสนอข้อมูลที่ยุ่งยากซับซ้อนผิดวัตถุประสงค์ของการออกแบบอินโฟกราฟิก อย่าเสียเวลาเห็นข้อมูลที่ไม่น่าสนใจและต้องแน่ใจว่าคุณจัดการกับข้อมูลให้ชัดเจนและเข้าใจง่ายซึ่งมักจะทำได้โดยใช้กราฟ ภาพวาด และกราฟิกอื่น ๆ มองดูที่อินโฟกราฟิกเหมือนเป็นผู้ชมเองว่าสามารถตอบคำถามที่คุณต้องการบอกผู้ชมหรือไม่

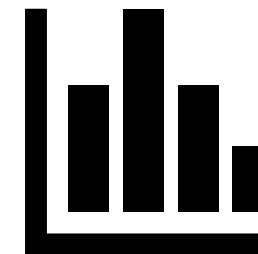
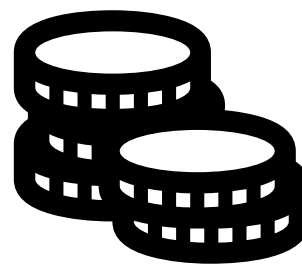
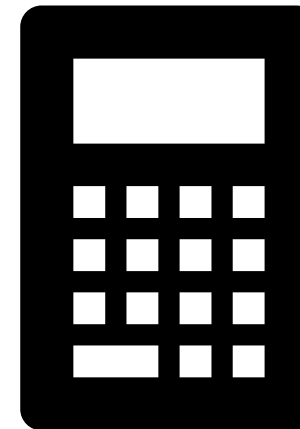
3.อย่าใช้สีมากเกินไป



- การออกแบบอินโฟกราฟิกโดยใช้สีมากเกินไปจะทำให้ประสิทธิภาพในการนำเสนอข้อมูลน้อยลงผู้อ่านจะไม่สามารถอ่านและเข้าใจเนื้อหาได้ดีควรศึกษาจิตวิทยาการใช้สีที่ตัดกัน ด้วยเพื่อคำนึงถึงสุขภาพของผู้ชม

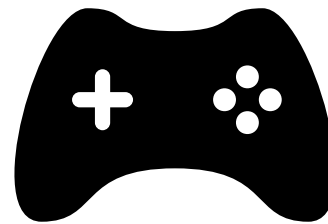
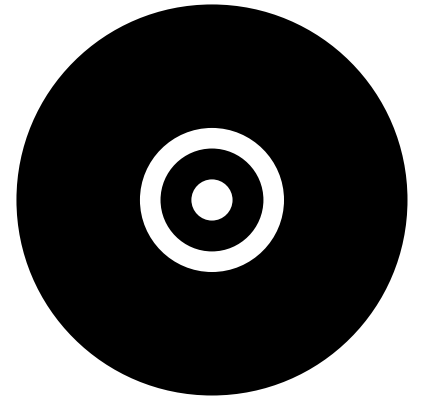
4.อย่าใส่ตัวเลขมากเกินไป

- การใช้ตัวเลขช่วยให้การสร้างอินโฟกราฟิกมีประสิทธิภาพ แต่อย่าใช้ให้มากเกินไป จะทำให้ผลผลิตของคุณออกมาเหมือนเป็นใบงานวิชาคณิตศาสตร์! ว่าจะต้องใช้กราฟิกนำเสนอจำนวนต่างๆ อย่าใช้ตัวเลขทั้งหมดในการทำ ให้ข้อมูลยุ่งยากซับซ้อน



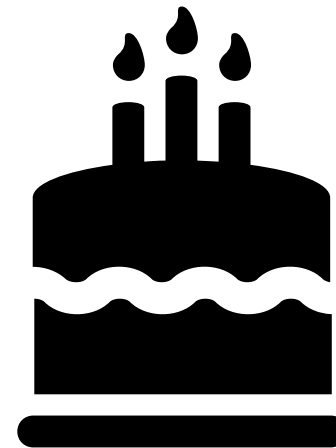
5.อย่าละเลยข้อมูลที่ไม่สามารถระบุแยกแยะได้

- อินโฟกราฟิกบางเรื่องขาดตัวเลขไม่ได้
ข้อเท็จจริงบางอย่างต้องมีตัวเลขข้อมูลทาง
สถิติ แต่ผู้ชมอาจไม่เข้าใจทั้งหมด ถึงแม้จะมี
ความชำนาญในการออกแบบ ถ้าใส่ข้อมูลโดย
ไม่ระบุ คำอธิบายลงไปด้วยก็จะเป็นตัวเลขที่ไม่
มีประโยชน์ดังนั้น ต้องแน่ใจว่าใส่ป้ายระบุ
คำอธิบาย ของข้อมูลแต่ละชุด



6. อย่าสร้างอินโฟกราฟฟิคให้น่าเบื่อ

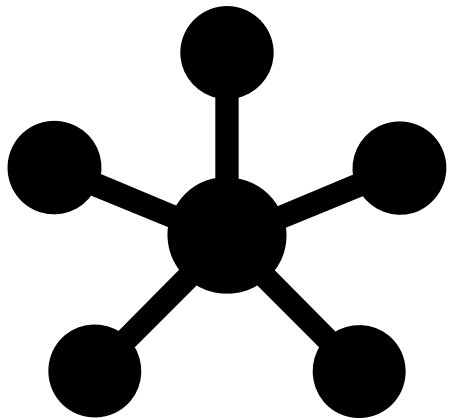
- อินโฟกราฟฟิคส่วนมากจะให้ความรู้ประโยชน์และความบันเทิง มีจุดมุ่งหมายที่การจัดการข้อมูลให้ผู้ชมเข้าใจง่ายถ้าสร้างอินโฟกราฟฟิคให้น่าเบื่อจะไม่ดึงดูดความสนใจของผู้ชมต้องวางแผนสร้างแนวทาง ของเรื่องและการนำเสนอที่ดีจึงจะสามารถบอกเรื่องราวแก่ ผู้ชมตามจุดประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ





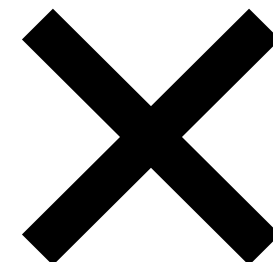
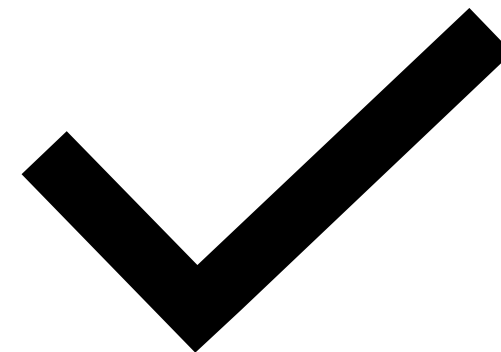
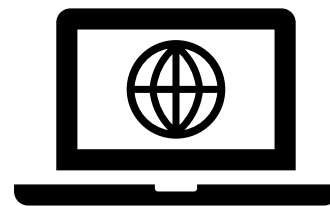
7.อย่าใช้วิธีการพิมพ์ผิด

- หลักการพิมพ์มีบทบาทที่สำคัญในการออกแบบที่ช่วยให้อินโฟกราฟิกดูดีขึ้นทำให้ง่ายในการถ่ายทอดข้อมูล แต่ถ้าใช้วิธีผิดจะเป็นสิ่งที่เป็นผลเสียในการออกแบบแต่ต้องรู้เทคนิคเพื่อที่จะใช้การพิมพ์ที่ดีที่สุดในการนำเสนอและจะไม่ทำให้การตีพิมพ์ผิดไปแน่ใจว่า ใช้วิธีการพิมพ์ถูกต้องจะทำให้การตีความไม่ค่อยจะผิดพลาดการใช้สีที่ดีและขนาดของฟอนต์ด้วย



8. ยำนำเสนอข้อมูลทีผัด

- ไม่มีใครอยากเห็นอินโฟกราฟฟิเสนอข้อมูล ผัดเพื่อให้แน่ใจ ควรตรวจสอบข้อมูล 2 ครั้งโดยเฉพาะการใช้ข้อมูลทางสถิติถ้า ข้อมูลผิดพลาดจะทำให้ผู้อ่านเข้าใจผิดเป็นสิงไม่ดี ข้อมูลใน อินโฟกราฟฟิจะต้องแม่นยำ นำเชื่อถือและถูกต้อง

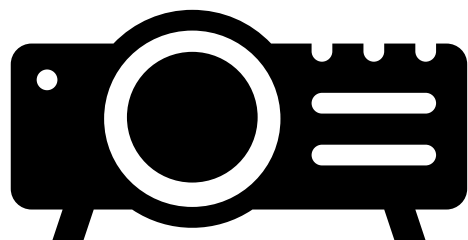
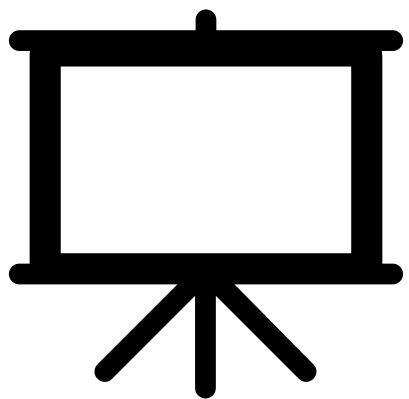




9.อย่าเน้นที่การออกแบบ

- อินโฟกราฟฟิคมันจำเป็นต้องเน้นที่การออกแบบให้สวยงามควรเน้นที่การนำเสนอข้อมูลที่ถูกต้องการออกแบบอย่างสวยงามจะไม่มีประโยชน์ถ้ามีข้อมูลผิดพลาดหรือมีประโยชน์น้อยดังนั้นก่อนสร้างอินโฟกราฟฟิคดูว่ามีข้อมูลที่จำเป็นทั้งหมดอย่างถูกต้องการจัดการข้อมูลสามารถนำเสนอได้ชัดเจนแต่ไม่ได้หมายความว่าจะไม่สนใจการออกแบบแน่นอนมันสำคัญเพราะอินโฟกราฟฟิคเป็นผลจากการผสมผสานระหว่างข้อมูลและการออกแบบกราฟิกอย่างมีประสิทธิภาพ





10.อย่าใช้แบบเป็นวงกลม

- แบบอินโฟกราฟิกควรจะเป็นวงกลมและสามารถชี้ให้ผู้ชม ผู้ดูทั้งหมดเข้าใจองค์ประกอบทุกที่ที่เราคิดว่าควรพิจารณาว่าผู้ชมจะสนใจจุดไหนต้องแน่ใจว่าผู้ชมสามารถเข้าใจในวิธีการนำเสนออย่าออกแบบเป็นวงกลมผู้นำเสนอไม่ต้องการให้ผู้อ่านยุ่งยากเพราะไม่ได้ใส่ข้อมูลที่ดีไว้

ข้อมูลอ้างอิง

- <https://www.learningstudio.info/infographics-design/>