

**ชื่อโครงการ** จัดหาระบบคอมพิวเตอร์สำหรับปรับปรุง และทดแทนระบบทะเบียนราษฎร และบัตรประจำตัวประชาชนของศูนย์บริการกรุงเทพมหานคร จำนวน ๔ สำนักงานเขต (สำนักงานเขตพระโขนง สาทร หนองแขม และวังทองหลาง)

**หน่วยงาน** กองควบคุมระบบคอมพิวเตอร์ สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล

**ปีงบประมาณ** พ.ศ. ๒๕๖๑

## ๑. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครนโยบายที่ ๑ “สะอาด” (CLEAN): บ้านเมืองสะอาด การบริหารราชการใใสสะอาด ภารกิจที่ ๑ จัดตั้งศูนย์บริหารราชการฉับไวใใสสะอาด Bangkok Fast & Clear หรือ BSC ซึ่งเป็นการบูรณาการการบริการให้เป็นแบบรวมศูนย์ เพื่อลดขั้นตอน ลดระยะเวลาการให้บริการให้มีความสะดวก รวดเร็ว เพิ่มประสิทธิภาพการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง และเพิ่มช่องทางการสื่อสารแก่ประชาชน โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อยกระดับคุณภาพการบริการให้ดีที่สุด การจัดตั้งศูนย์บริหารราชการฉับไวใใสสะอาด จึงเป็นภารกิจสำคัญโดยมีเป้าหมายเพื่อมุ่งเน้นการดูแลผู้รับบริการให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว อันจะเป็นการสร้างกระบวนการราชการที่ใใสสะอาดตรวจสอบได้ตามมาตรฐานพระราชบัญญัติอำนวยความสะดวก และเป็นธรรมกับทุกคน ซึ่งถือได้ว่าเป็นการนำนโยบายลงสู่การปฏิบัติ ที่จะเป็นประโยชน์ต่อประชาชนและเห็นผลเป็นรูปธรรมอย่างแท้จริง

ระบุความ  
เป็นมา/  
ความสำคัญ/

การดำเนินงานศูนย์บริหารราชการฉับไวใใสสะอาด Bangkok Fast & Clear หรือ BSC เป็นการบูรณาการการบริการให้เป็นแบบรวมศูนย์ เพื่อลดขั้นตอน ลดระยะเวลาการให้บริการให้มีความสะดวก รวดเร็ว เพิ่มประสิทธิภาพการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง และเพิ่มช่องทางการสื่อสารแก่ประชาชน โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อยกระดับคุณภาพการบริการให้ดีที่สุด ซึ่งศูนย์บริหารราชการฉับไวใใสสะอาด Bangkok Fast & Clear หรือ BSC ของสำนักงานเขตได้กำหนดให้มีงานบริการของฝ่ายต่างๆ ครอบคลุมทั้ง ๑๐ ฝ่าย ซึ่งทำให้ฝ่ายทะเบียนของสำนักงานเขต ต้องรับผิดชอบในการให้บริการประชาชนที่มาใช้บริการเพิ่มมากขึ้น

ระบุผลกระทบ  
ของปัญหา/  
วิธีการแก้  
ปัญหา  
พร้อมเหตุผล

จากการประชุมคณะกรรมการกำหนดรูปแบบและแนวทางการปรับปรุงด้านกายภาพของสำนักงานเขต ศูนย์บริการประชาชน และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับให้บริการประชาชนของสำนักงานเขต ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๐ มีมติให้กำหนดแนวทางการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบให้กับสำนักงานเขต โดยได้เห็นชอบให้ดำเนินการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์สำหรับปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และทดแทนระบบทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชนของศูนย์บริการกรุงเทพมหานคร จำนวน ๔ สำนักงานเขต (สำนักงานเขตพระโขนง สาทร หนองแขม และวังทองหลาง) และให้เพิ่มระบบการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ ประกอบกับระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักงานเขตทั้ง ๔ แห่ง จัดซื้อตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๐ ซึ่งมีอายุการใช้งานมากกว่า ๑๐ ปี จึงจำเป็นต้องจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องทดแทน และจัดหาเพิ่มเติมให้กับฝ่ายอื่นๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ในการนี้ กองควบคุมระบบคอมพิวเตอร์ จึงได้จัดทำโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์สำหรับปรับปรุง และทดแทนระบบทะเบียนราษฎร และบัตรประจำตัวประชาชนของศูนย์บริการกรุงเทพมหานคร จำนวน ๔ สำนักงานเขต (สำนักงานเขตพระโขนง สาทร หนองแขม และวังทองหลาง) เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานของศูนย์บริการราชการฉับไวใใสสะอาด Bangkok Fast & Clear หรือ BSC

นำเสนอ  
โครงการ



**๗.งบประมาณ**

โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์สำหรับปรับปรุง และทดแทนระบบทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชนของศูนย์บริการกรุงเทพมหานคร จำนวน ๔ สำนักงานเขต (สำนักงานเขตพระโขนง สาทร์ หนองแขม และวังทองหลาง)

ประมาณการงบประมาณ

| รายละเอียด/กิจกรรม  | จำนวน<br>(หน่วย) | ราคา<br>(บาท)  | กฎหมายระเบียบที่<br>เกี่ยวข้อง  |
|---|------------------|--|---|
| <p>๑. ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ให้บริการทำบัตรประจำตัวประชาชน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เครื่องคอมพิวเตอร์ ๓๒ เครื่อง</li> <li>- เครื่องพิมพ์เลเซอร์/ชนิด LED ขนาดแบบ Network ๑๖ เครื่อง</li> <li>- หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์/ชนิด LED ขนาดแบบ Network ๑๖ ตัว</li> <li>- อุปกรณ์อ่านเขียนบัตรสมาร์ทการ์ด ๓๒ เครื่อง</li> <li>- กล้องถ่ายภาพแบบดิจิทัล ๘ ตัว</li> </ul>  |                  | xxxxxx<br>xxxxxx<br>xxxxxx<br>xxxxxx<br>xxxxxx           | <p>เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑</p> |
| <p>๒. ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ให้บริการงานทะเบียนราษฎร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เครื่องพิมพ์ความเร็วสูง (Line Printer) ๔ เครื่อง</li> <li>- เครื่องคอมพิวเตอร์ ๒๖ เครื่อง</li> <li>- เครื่องพิมพ์เลเซอร์/ชนิด LED ขนาดแบบ Network ๒๖ เครื่อง</li> <li>- หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์/ชนิด LED ขนาดแบบ Network ๒๖ ตัว</li> <li>- อุปกรณ์อ่านเขียนบัตรสมาร์ทการ์ด ๒๖ เครื่อง</li> <li>- เครื่องพิมพ์สมุดทะเบียนบ้าน (Passbook Printer) ๒๖ เครื่อง</li> </ul> |                  | xxxxxx<br>xxxxxx<br>xxxxxx<br>xxxxxx<br>xxxxxx<br>xxxxxx |   |
| <p>๓. ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ให้บริการงานทะเบียนทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เครื่องคอมพิวเตอร์ ๑๖ เครื่อง</li> <li>- เครื่องพิมพ์เลเซอร์/ชนิด LED ขนาดแบบ Network ๑๖ เครื่อง</li> <li>- หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์/ชนิด LED ขนาดแบบ Network ๑๖ ตัว</li> <li>- อุปกรณ์อ่านเขียนบัตรสมาร์ทการ์ด ๑๖ เครื่อง</li> <li>- เครื่องพิมพ์สมุดทะเบียนบ้าน (Passbook Printer) ๔ เครื่อง</li> </ul>   |                  | xxxxxx<br>xxxxxx<br>xxxxxx<br>xxxxxx<br>xxxxxx           |   |

| รายละเอียด/กิจกรรม   | จำนวน<br>(หน่วย) | ราคา<br>(บาท) | กฎหมายระเบียบที่<br>เกี่ยวข้อง |
|--|------------------|---------------|--------------------------------|
| ๔. ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ให้บริการด้าน<br>อื่นๆ                       |                  |               |                                |
| - เครื่องคอมพิวเตอร์   | ๕๖ เครื่อง       | xxxxxx        |                                |
| - เครื่องพิมพ์เลเซอร์/ชนิด LED ขนาดแบบ<br>Network                        | ๒๘ เครื่อง       | xxxxxx        |                                |
| - หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์/ชนิด LED<br>ขนาดแบบ Network         | ๒๘ ตัว           | xxxxxx        |                                |
| - อุปกรณ์อ่านเขียนบัตรประจำตัวประชาชน<br>(Smart Card Reader)             | ๘ เครื่อง        | xxxxxx        |                                |
| - เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer) แบบ<br>แคร์สัน                    | ๔ เครื่อง        | xxxxxx        |                                |
| ๕. ระบบคิวและระบบการประเมินความพึงพอใจ                                   |                  |               |                                |
| - เครื่องจัดลำดับคิวอัตโนมัติแบบจอสัมผัส ๑๗ นิ้ว                         | ๔ เครื่อง        | xxxxxx        |                                |
| - เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับแยกประเภทบริการ                                | ๘ เครื่อง        | xxxxxx        |                                |
| - ป้ายแสดงผลประจำช่องบริการพร้อมอุปกรณ์<br>ประเมินความพึงพอใจ            | ๑๑๘ เครื่อง      | xxxxxx        |                                |
| - แป้นกดสำหรับเรียกประชาชน (Keypad)                                      | ๑๑๘ อัน          | xxxxxx        |                                |
| - โทรทัศน์ LFD ขนาด ๔๐ นิ้ว  | ๒๐ เครื่อง       | xxxxxx        |                                |
| - เครื่องขยายเสียงพร้อมลำโพง และระบบเสียง                                | ๔ ชุด            | xxxxxx        |                                |
| - เครื่องคอมพิวเตอร์   | ๔ เครื่อง        | xxxxxx        |                                |
| - โปรแกรมระบบคิว   | ๔ ระบบ           | xxxxxx        |                                |
| - การฝึกอบรม   | ๔ หน่วยงาน       | xxxxxx        |                                |
| - เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย  | ๑ เครื่อง        | xxxxxx        |                                |
| - โปรแกรมประเมินความพึงพอใจพร้อมสิทธิ<br>การใช้งาน                       | ๑ ระบบ           | xxxxxx        |                                |
| - โปรแกรมระบบจองคิวด้วย Mobile Application                               | ๑ ระบบ           | xxxxxx        |                                |
| ๖. อุปกรณ์อื่นๆ  |                  |               |                                |
| - อุปกรณ์กระจายสัญญาณสื่อสารข้อมูล ๔๘<br>Port (Ethernet Switch ๔๘ Ports) | ๔ หน่วย          | xxxxxx        |                                |
| - อุปกรณ์กระจายสัญญาณสื่อสารข้อมูล ๒๔<br>Port (Ethernet Switch ๒๔ Ports) | ๔ หน่วย          | xxxxxx        |                                |
| - เครื่องปรับและสำรองกระแสไฟฟ้า (UPS)<br>ขนาด ๒๐ KVA                     | ๘ หน่วย          | xxxxxx        |                                |
| ๗. ระบบชุดคำสั่งควบคุมการปฏิบัติการ                                      |                  |               |                                |
| - Computer Software สำหรับ Service<br>Workstation พร้อมสิทธิการใช้งาน    | ๗๘ หน่วย         | xxxxxx        |                                |
| - ระบบชุดคำสั่งควบคุมการอ่านเขียนบัตร<br>Smart Card พร้อมสิทธิการใช้งาน  | ๗๔ หน่วย         | xxxxxx        |                                |

| รายละเอียด/กิจกรรม  | จำนวน<br>(หน่วย) | ราคา<br>(บาท) | กฎหมายระเบียบที่<br>เกี่ยวข้อง |
|---|------------------|---------------|--------------------------------|
| - ระบบชุดคำสั่งควบคุมการจัดเก็บภาพ (Photo Capture)                                  | ๘ หน่วย          | xxxxxx        |                                |
| - ชุดคำสั่งควบคุมการพิมพ์รายงานประจำวัน (Line Printer) พร้อมสิทธิการใช้งาน          | ๔ หน่วย          | xxxxx         |                                |
| - ระบบชุดคำสั่งควบคุมการพิมพ์สมุดทะเบียนบ้าน (Passbook Printer) พร้อมสิทธิการใช้งาน | ๓๐ หน่วย         | xxxxxx        |                                |
| ๘. การติดตั้งและทดสอบการทำงาน   | ๑ หน่วย          |               |                                |
| <b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>  |                  | xxxxxxxxx     |                                |

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนงาน ควบคุมระบบคอมพิวเตอร์ งาน ควบคุมระบบคอมพิวเตอร์ หมวด รายจ่ายอื่น รายการ จัดหาระบบคอมพิวเตอร์สำหรับปรับปรุง และทดแทนระบบทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชนของศูนย์บริการกรุงเทพมหานคร จำนวน ๔ สำนักงานเขต (สำนักงานเขตพระโขนง สาทร หนองแขม และวังทองหลาง) จำนวนเงินทั้งสิ้น xxxxxxxx บาท (.....บาทถ้วน)

#### ๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

| ความเสี่ยง   | การประเมินความเสี่ยง |         |                        | แนวทาง<br>การบริหารความเสี่ยง  |
|--|----------------------|---------|------------------------|--|
|  | โอกาสที่จะเกิด       | ผลกระทบ | ระดับของ<br>ความเสี่ยง |  |
| ๑. การจัดหาผู้รับจ้างอาจมีผู้สนใจเข้ามาเสนอราคาจำนวนน้อยราย                  | ๓                    | ๔       | สูงมาก                 | ๑. ประชาสัมพันธ์ข่าวการจัดซื้อจัดจ้างผ่านช่องทางต่าง ๆ มากขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มผู้ขายที่เคยดำเนินธุรกรรมดังกล่าวกับ กรุงเทพมหานคร<br>๒. ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐฯ อย่างเคร่งครัด             |
| ๒. ช่วงที่มีการเปลี่ยนอุปกรณ์อาจทำให้ประชาชนไม่ได้รับความสะดวกในการรับบริการ | ๓                    | ๕       | สูงมาก                 | ๑. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้เข้าใจเหตุผลของการที่ไม่ได้รับความสะดวกในการรับบริการ<br>๒. กำหนดแผนและระยะเวลาในการเปลี่ยนอุปกรณ์ต่าง ๆ ไว้ล่วงหน้า และชัดเจน<br>๓. ดำเนินการปรับปรุงและทดสอบระบบงานในวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ |

| ความเสี่ยง   | การประเมินความเสี่ยง |         |                    | แนวทาง<br>การบริหารความเสี่ยง  |
|--|----------------------|---------|--------------------|--|
|  | โอกาสที่จะเกิด       | ผลกระทบ | ระดับของความเสี่ยง |  |
| ๓. เจ้าหน้าที่ผู้ใช้งานหรือให้บริการอาจจะไม่คุ้นชินกับเครื่องหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์แบบใหม่ที่ทันสมัยทำให้เกิดความล่าช้าหรือข้อผิดพลาดได้ | ๓                    | ๔       | สูงมาก             | ๑. จัดฝึกอบรมหรืออธิบายให้คำแนะนำในการใช้งานให้กับเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง<br>๒. จัดทำคู่มือการใช้งานอย่างง่ายสำหรับให้ศึกษาด้วยตนเอง |

#### ๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ สำนักงานเขตจำนวน ๔ สำนักงานเขตสำนักงาน (สำนักงานเขตพระโขนง สาทร หนองแขม และวังทองหลาง) สามารถให้บริการประชาชนได้อย่างรวดเร็วต่อเนื่อง และเป็นไปตามมาตรฐานของศูนย์บริหารราชการฉับไวใสสะอาด Bangkok Fast & Clear หรือ BSC

๙.๒ ประชาชนมีความพึงพอใจในการรับบริการศูนย์บริหารราชการฉับไวใสสะอาด Bangkok Fast & Clear หรือ BSC ทั้ง ๔ แห่งเพิ่มขึ้น

๙.๓ กรุงเทพมหานครมีระบบการประเมินความพึงพอใจที่สามารถควบคุมและจัดทำรายงานจากส่วนกลางได้

๙.๔ กรุงเทพมหานครมีระบบการจูงใจรับบริการด้วย mobile Application

#### ๑๐. การติดตามประเมินผล

##### ๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

| ตัวชี้วัด   | ค่าเป้าหมาย | ประเภทตัวชี้วัด | วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด   | ระยะเวลา   |
|---|-------------|-----------------|--|--|
| ๑. ร้อยละความสำเร็จในการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบที่มีความทันสมัย ตามมาตรฐาน BFC ให้กับสำนักงานเขตจำนวน ๔ สำนักงานเขตสำนักงาน (สำนักงานเขตพระโขนง สาทร หนองแขม และวังทองหลาง) | ร้อยละ ๑๐๐  | ผลผลิต          | การส่งมอบงานและการตรวจรับงาน<br><b>เครื่องมือในการใช้วัด</b><br>ใบตรวจรับงาน   | ๘ เดือน  |
| ๒. ร้อยละความพึงพอใจของผู้มารับบริการ ณ ศูนย์บริหารราชการ ฉับไวใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC) อยู่ในระดับมาก  | ร้อยละ ๘๕   | ผลลัพธ์         | จำนวนประชาชนที่มีความพึงพอใจในระดับมาก ๔ คะแนนขึ้นไป x ๑๐๐<br>จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด<br><b>เครื่องมือในการใช้วัด</b><br>แบบสอบถาม | ภายหลังจากการติดตั้งระบบแล้วเสร็จ<br>เดือนละ ๑ ครั้ง |

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการเป็นรายไตรมาส

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

เก็บรวบรวมข้อมูลการดำเนินโครงการ และสำรวจความพึงพอใจของประชาชนผู้มาใช้  
บริการของศูนย์บริหารราชการฉับไวใสสะอาด Bangkok Fast & Clear หรือ BSC รายงานผลต่อผู้อนุมัติ  
โครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

( )

ตำแหน่ง .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

( )

ตำแหน่ง .....

คำอธิบาย