



คำสั่งสำนักวิทยาศาสตร์และประเมินผล

ที่ ๑๔๙ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานกำกับดูแลข้อมูลระดับหน่วยงานของสำนักวิทยาศาสตร์และประเมินผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานครได้กำหนดให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตัวชี้วัดหลักเกณฑ์ องค์ประกอบที่ ๕ ศักยภาพในการดำเนินการของหน่วยงาน (Potential Base) ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ซึ่งหน่วยงานจะต้องดำเนินการตามกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance Framework)

เพื่อให้การดำเนินการกิจกรรมการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของสำนักวิทยาศาสตร์และประเมินผลบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๖ และ ๖๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ จึงแต่งตั้งผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้เป็นคณะทำงานกำกับดูแลข้อมูลระดับหน่วยงานของสำนักวิทยาศาสตร์และประเมินผล ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------------------|
| ๑. ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง
ประจำสำนักวิทยาศาสตร์และประเมินผล | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์ | รองประธานคณะทำงาน |
| ๓. ผู้อำนวยการกองควบคุมระบบคอมพิวเตอร์ | คณะทำงาน |
| ๔. ผู้อำนวยการกองบริการระบบคอมพิวเตอร์ | คณะทำงาน |
| ๕. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์บริหารจัดการ | คณะทำงาน |
| ๖. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์เศรษฐกิจ การเงิน และการคลัง | คณะทำงาน |
| ๗. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | คณะทำงาน |
| ๘. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์สาธารณสุขปกป้องพื้นฐาน | คณะทำงาน |
| ๙. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ทรัพยากรมนุษย์และสังคม | คณะทำงาน |
| ๑๐. เลขานุการสำนักวิทยาศาสตร์และประเมินผล | คณะทำงาน |
| ๑๑. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
สำนักงานเลขานุการ | คณะทำงาน |
| ๑๒. ผู้อำนวยการกองสารสนเทศภูมิศาสตร์ | คณะทำงานและ
เลขานุการ |
| ๑๓. หัวหน้าฝ่ายพัฒนาระบบ
กองสารสนเทศภูมิศาสตร์ | คณะทำงานและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๔. หัวหน้าฝ่ายข้อมูลและแผนงาน
กองสารสนเทศภูมิศาสตร์ | คณะทำงานและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |

- | | |
|---|---------------------------------|
| ๑๕. หัวหน้าฝ่ายระบบเครือข่าย
กองสารสนเทศศาสตร์ | คณะทำงานและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๖. นางสาวณัฐชุตา มงคลชาติ
ฝ่ายระบบเครือข่าย กองสารสนเทศศาสตร์ | คณะทำงานและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะทำงานกำกับดูแลข้อมูลระดับหน่วยงานของสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล
มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. พิจารณาข้อมูลของแต่ละส่วนราชการที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ
กำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลของส่วนราชการ รวมทั้งเสนอการพัฒนาฐานข้อมูลใหม่
 ๒. จัดทำบัญชีรายการข้อมูล (Data Catalog) และกำหนดหมวดหมู่ของข้อมูล (Data Category)
 ๓. จัดทำคำอธิบายข้อมูล (Metadata)
 ๔. /จัดทำพจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary)
 ๕. ดำเนินการควบคุมการนำเข้าข้อมูลและปรับปรุงข้อมูลของส่วนราชการให้มีคุณภาพ
เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ ตามกรอบบรรณาภิบาลข้อมูลภาครัฐ
 ๖. นำเสนอการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน และการให้บริการหรือเชื่อมโยง
แลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานของกรุงเทพมหานครและ/หรือหน่วยงานภายนอกด้วยระบบออนไลน์และ/
หรือมีการเผยแพร่ต่อสาธารณะ
 ๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางสุธาทิพย์ สนเยี่ยม)
ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล