



ผลตอบ.  
วันที่ 2955  
วันที่ ๑๕ กย ๒๕๖๔  
เวลา 13.23.น.

รพช.สองป.1  
วันที่ 2886  
วันที่ 5 ก.ย. 2564  
เวลา

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการ (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร. ๑๕๐๕)

ที่ กท ๐๕๐๑/๑๖๗๗

วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของสำนักยุทธศาสตร์และ  
ประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล

### ต้นเรื่อง

๑. สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลนำเสนอโครงการนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการ “นวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล เพื่อมุ่งสู่การเป็น Smart Department” ประกอบด้วย กิจกรรมที่ ๑ ระบบการลาอิเล็กทรอนิกส์ (E-Leave) กิจกรรมที่ ๒ ระบบหนังสือเวียนสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล (D.O.D BMA) กิจกรรมที่ ๓ รายงานสมรรถนะบุคลากร กิจกรรมที่ ๔ ระบบติดตามและประเมินสถานการณ์ภายในสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ตามองค์ประกอบที่ ๔ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงาน งบประมาณ ทรัพยากรบุคคลและการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อไปสู่กระบวนการ ๔.๐ (Innovation Base) ตัวชี้วัดความสำเร็จในการพัฒนานวัตกรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาโครงการฯ ได้มีมติเห็นชอบโครงการฯ ของสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลผ่านการพิจารณาเรียบร้อยแล้ว

๒. ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลเห็นชอบให้สำนักงานเลขาธิการ ดำเนินการเวียนแจ้งให้ทุกส่วนราชการในสังกัดสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลใช้งานระบบต่าง ๆ ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บริการนวัตกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อมุ่งสู่การเป็น Smart Department รายละเอียดตามหนังสือสำนักงานเลขาธิการด่วนที่สุด ที่ กท ๐๕๐๑/๑๔๒๘ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

๓. สำนักงาน ก.ก. ได้มีหนังสือ ที่ กท ๐๓๐๓/๑๓๓๐ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการตรวจติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ระยะสั้นปีงบประมาณ) ขอให้หน่วยงานจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณาประเมินผลฯ ส่งให้สำนักงาน ก.ก. ภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔

### ข้อเท็จจริง สำนักงานเลขาธิการได้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ดำเนินการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บริการงานระบบต่าง ๆ ผ่าน Google Form และได้มีหนังสือสำนักงานเลขาธิการ ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๕๐๑/๑๔๗๗ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวียนแจ้งส่วนราชการในสังกัดสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ให้ดำเนินการตอบแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บริการนวัตกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อมุ่งสู่การเป็น Smart Department ภายในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว

๒. ดำเนินการ...

๒. ดำเนินการประมวลผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการนวัตกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อมุ่งสู่การเป็น Smart Department ปรากฏว่า มีความพึงพอใจร้อยละ ๘๑.๒๕ และเป็นไปเป้าหมายตามตัวชี้วัดโครงการฯ รายละเอียดตามแบบสอบถามที่แนบ

๓. ดำเนินการจัดทำกรอบแนวทางการจัดทำแบบสำรวจผลการนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ (แบบฟอร์มที่ ๕) และเอกสารประกอบโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อส่งให้สำนักงาน ก.ก. เรียบร้อยแล้ว

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักงานเลขานุการพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินโครงการนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล โครงการ “นวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล เพื่อมุ่งสู่การเป็น Smart Department” เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามตัวชี้วัดโครงการฯ เห็นควรจัดทำหนังสือถึงสำนักงาน ก.ก. เพื่อส่งรายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

ทราบ ลงนามแล้ว

(นางสุธาทิพย์ สันเยี่ยม)

ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล

๑ ๖ ก.ย. ๒๕๖๔

(นายชวลวิทย์ เชื้อหอม)

เลขานุการสำนัก

สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล

นายประสพสุข ทิมพโกวิท)

ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล