



ด่วนมาก

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานการศึกษา (กองคลัง โทร ๐๒ ๔๓๗ ๖๖๓๑-๕ ต่อ ๓๔๕๔ โทรสาร ๐๒ ๔๓๗ ๓๓๘๙)

ที่ กท ๐๘๐๓ / ๘๗๗๑ วันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การจัดส่งรับ-จ่ายเงินบำรุงการศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการเขต

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๐ ระบุว่า “ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินและงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินทั้งเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ และเงินอื่นใด รวมถึงการก่องหนี้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด... ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณหรือตามที่ได้ตกลงกับกระทรวงการคลังตามวรรคสอง ให้หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานตามวรรคหนึ่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเพื่อตรวจสอบ และนำส่งกระทรวงการคลัง” และระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยเงินบำรุงการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๑๒ ระบุว่า “ให้สถานศึกษาจัดทำรายงานการรับเงินและการจ่ายเงินบำรุงการศึกษาให้ผู้ว่าราชการเขตหรือผู้อำนวยการกองที่รับผิดชอบทราบเป็นประจำทุกระยะสามเดือนและเมื่อสิ้นปีงบประมาณให้รายงานสรุปการรับเงิน การจ่ายเงินประจำปี และเงินคงเหลือให้ผู้ว่าราชการสำนักที่รับผิดชอบทราบด้วย”

สำนักงานการศึกษา จึงขอความร่วมมือให้สำนักงานเขตแจ้งโรงเรียนในสังกัดให้จัดส่งรับ-จ่ายเงินบำรุงการศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้กองคลัง สำนักงานการศึกษา ภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ เพื่อสำนักงานการศึกษาจะได้จัดทำรับ-จ่ายเงินบำรุงการศึกษาในภาพรวมส่งกองบัญชี สำนักงานการคลังต่อไป โดยขอให้จัดส่งเอกสาร ดังนี้

๑. งบรับ-จ่ายเงินบำรุงการศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ตามตัวอย่างที่แนบ)

๒. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารทุกบัญชีที่เปิดใช้ (มีการปรับสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อ นางสาวกาญจนา แก้วไกรแสง ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ กลุ่มงานบัญชีและตรวจสอบใบสำคัญ กองคลัง สำนักงานการศึกษา หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๓ ๙๕๓ ๖๔๙๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางชุตีพร วงษ์พิพัฒน์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา