

กำหนดการรายงานตัวผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร
ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตามประกาศผลการสอบแข่งขันฯ
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑ และครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓
รายงานตัว ณ ห้องประชุมเรือนกล้วยไม้ (ชั้น ๑) สำนักการศึกษา

วัน/เวลา	กลุ่มวิชา	จำนวน ตัวจริง	ลำดับที่	จำนวน สำรอง	ลำดับที่
วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. ตัวจริงรายงานตัว เวลา ๑๑.๐๐ น. สำรองรายงานตัว เวลา ๑๓.๐๐ น. จัดทำทะเบียน ประวัติ	สังคมศึกษา	๖	๓๓๕ - ๓๔๐	๑	๓๔๑
	คอมพิวเตอร์	๕	๑๕๕ - ๑๕๙	๓	๑๖๐ - ๑๖๒
	ดนตรีสากล	๓	๗๒ - ๗๔	๑	๗๕
	เทคโนโลยีทางการศึกษา	๒	๕๔ - ๕๕	-	-
	ดนตรีไทย	๑	๓๖	-	-
	คณิตศาสตร์	๓๑	๒๓๒ - ๒๖๒	๙	๒๖๓ - ๒๗๑
	ภาษาอังกฤษ	๑๖	๑๕๒ - ๑๖๗	๓	๑๖๘ - ๑๗๐
	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	๑๔	๑๐๙ - ๑๒๒		
รวม		๗๘		๑๗	
วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. ตัวจริงรายงานตัว เวลา ๑๑.๐๐ น. สำรองรายงานตัว เวลา ๑๓.๐๐ น. จัดทำทะเบียน ประวัติ	ภาษาไทย	๑๓	๑๔๖ - ๑๕๘	๔	๑๕๙ - ๑๖๒
	อนุบาลศึกษา	๑๗	๙๒ - ๑๐๘	๑	๑๐๙
	ศิลปศึกษา - วาดเขียน	๖	๓๒ - ๓๗	๑	๓๘
	พลศึกษา	๕	๓๕ - ๓๙	-	-
	นาฏศิลป์	๔	๑๒ - ๑๕	-	-
	ประถมศึกษา	๖	๓๕ - ๔๐	๑	๔๑
	บรรณารักษ์	๒	๒๑ - ๒๒	-	-
	วัดผล	๒	๑๑ - ๑๒	-	-
	คหกรรม	๑	๑๘	-	-
	เกษตรกรรม	๑	๑๕	-	-
	เคมี	๑	๕	-	-
	รวม		๕๘		๗

***** ผู้ที่สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีหลักสูตร ๕ ปี หากปริญญาบัตรหรือใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) ไม่ได้ระบุไว้ว่าสำเร็จหลักสูตร ๕ ปี ให้ผู้มารายงานตัวขอหนังสือรับรองจากสถาบันการศึกษาว่าสำเร็จ หลักสูตร ๕ ปี ไปแสดงในวันรายงานตัว

รายละเอียดการรายงานตัวของผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร

๑. ให้ผู้สอบแข่งขันได้ทั้งลำดับตัวจริง และสำรองการบรรจุ ไปรายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ที่สำนักงานการศึกษา
กำหนด
๒. ให้ผู้สอบแข่งขันได้นำเอกสารหลักฐานมายื่นต่อเจ้าหน้าที่ในวันรายงานตัว (ฉบับจริงพร้อมสำเนา) ดังนี้
 - (๑) ใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่ระบุว่าได้สำเร็จครบหลักสูตร อย่างละ ๒ ฉบับ
และสภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้จบการศึกษา พร้อมสำเนา
 - (๒) ใบระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) ฉบับภาษาไทย พร้อมสำเนา จำนวน ๒ ฉบับ
 - (๓) ใบประกาศนียบัตรบัณฑิต (วิชาชีพครู) และระเบียนแสดงผลการเรียน พร้อมสำเนา อย่างละ ๒ ฉบับ
 - (๔) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอน พร้อมสำเนา อย่างละ ๒ ฉบับ
(ที่ยังไม่หมดอายุ)
 - (๕) ทะเบียนบ้าน และสูติบัตร พร้อมสำเนา อย่างละ ๑ ฉบับ
 - (๖) บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
 - (๗) ใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี) ใบเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
 - (๘) ผู้เข้ารายงานตัว (เพศชาย) ให้ยื่นเอกสารทางทหาร ได้แก่ หนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) จำนวน ๒ ฉบับ
ที่ใช้ประกอบกับสมุดประจำตัวทหารกองหนุน ประเภทที่ ๑ หรือ ใบสำคัญ (แบบ สด.๙)
สำหรับทหารกองเกินและทหารกองหนุน ประเภทที่ ๒ และหรือ ใบรับรองผลการตรวจเลือก
ทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓) ฯลฯ พร้อมสำเนา
 - (๙) ใบรับรองแพทย์ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๒ ฉบับ
และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามกฎ ก.ก. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๔ (ฉบับจริง)
 - (๑๐) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหลักสูตร ๕ ปี หากปริญญาบัตร หรือ จำนวน ๒ ฉบับ
Transcript ไม่ได้ระบุว่าสำเร็จหลักสูตร ๕ ปี ให้ขอหนังสือรับรองจากสถาบันการศึกษา
ว่าสำเร็จหลักสูตร ๕ ปี ไปแสดง (ฉบับจริงพร้อมสำเนา)
 - (๑๑) หนังสือรับรองเงินเดือนครั้งสุดท้าย และสำเนา ก.พ.๗ กรณีผู้สอบแข่งขันได้เป็นข้าราชการ
กรุงเทพมหานครสามัญและข้าราชการหน่วยงานอื่น
(กรณีผู้สอบแข่งขันได้ เป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญหรือข้าราชการหน่วยงานอื่น ให้ติดต่อ
กลุ่มงานบรรจุและแต่งตั้ง โดยด่วน)
๓. ให้แต่งกายด้วยชุดสุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม พร้อมสวมหน้ากากอนามัย หรือหน้ากากผ้า

- หมายเหตุ**
- ๑) เอกสารหลักฐานสูติบัตร สอบถามได้ที่ กลุ่มงานทะเบียนประวัติและสารสนเทศ
โทร. ๐ ๒๔๓๗ ๔๒๙๙, ๐ ๒๔๓๗ ๖๖๓๑-๕ ต่อ ๓๔๔๘-๕๐
 - ๒) ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มงานบรรจุและแต่งตั้ง หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๗ ๖๖๓๑-๕
ต่อ ๓๔๔๑-๒

๑. ให้ผู้สอบแข่งขันได้ทั้งลำดับตัวจริง และสำรองการบรรจุ มารายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว
๒. สำหรับผู้สอบแข่งขันได้ที่ยังไม่ได้รับการเรียกรายงานตัวในครั้งนี้ สามารถตรวจสอบข้อมูลการเรียกรายงานตัวเพิ่มเติมได้ ทางเว็บไซต์สำนักการศึกษา กรุงเทพมหานคร (<http://www.bangkok.go.th/bangkokeducation> หัวข้อ “ข่าวทั่วไป”)
๓. กรณีผู้สอบแข่งขันได้รายใดมีการเปลี่ยนแปลงสถานที่ติดต่อหรือหมายเลขโทรศัพท์จากที่แจ้งไว้ในการสมัครสอบฯ ให้เร่งดำเนินการแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลไปยังกลุ่มงานบรรจุและแต่งตั้ง ส่วนบริหารอัตรากำลัง สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักการศึกษา หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๗ ๖๖๓๑-๕ ต่อ ๓๔๔๑-๒ หากสำนักการศึกษาเรียกรายงานตัวถึงลำดับใดแล้วไม่สามารถติดต่อผู้สอบแข่งขันได้ตามที่อยู่ที่แจ้งไว้ในใบสมัครสอบแข่งขันฯ และหมายเลขโทรศัพท์ที่แจ้งไว้ได้ถือว่าผู้สอบแข่งขันได้ผู้นั้นสละสิทธิ์เข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งฯ และสำนักการศึกษาจะไม่พิจารณาการขอขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีเดิม สำหรับกรณีดังกล่าว
๔. กรณีขอสละสิทธิ์การบรรจุเข้ารับราชการฯ (ตัวจริงและสำรองการบรรจุ) ให้ส่งแบบขอสละสิทธิ์การบรรจุและแต่งตั้งฯ พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง) ถึงผู้อำนวยการสำนักการศึกษา ที่อยู่ ๘๖๙ ถนนลาดหญ้า แขวงคลองสาน เขตคลองสาน กทม. ๑๐๖๐๐ ทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารแบบขอสละสิทธิ์การบรรจุและแต่งตั้งฯ ได้ที่เว็บไซต์ของสำนักการศึกษา กรุงเทพมหานคร (<http://www.bangkok.go.th/bangkokeducation> หัวข้อ “ข่าวทั่วไป”)

- หมายเหตุ**
- ๑) แต่งกายด้วยชุดสุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม พร้อมสวมหน้ากากอนามัย หรือหน้ากากผ้า
 - ๒) หากมีข้อสงสัยติดต่อสอบถามได้ที่ กลุ่มงานบรรจุและแต่งตั้ง หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๗ ๖๖๓๑-๕ ต่อ ๓๔๔๑-๒

แบบขอสละสิทธิ์การบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอสละสิทธิ์การบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา

ตามที่สำนักงานการศึกษา กรุงเทพมหานคร ได้มีหนังสือเรียกข้าพเจ้า.....
ผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งครูผู้ช่วย กลุ่มวิชาเอก.....ลำดับที่.....ตามประกาศสำนักงาน
คณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร ลงวันที่ เรื่อง ผลการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุ
และแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ตำแหน่งครูผู้ช่วย
ครั้งที่/..... ให้ไปรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
กรุงเทพมหานคร นั้น

ข้าพเจ้าฯ ขอสละสิทธิ์การบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
กรุงเทพมหานคร ตำแหน่งครูผู้ช่วย กลุ่มวิชาเอก.....ลำดับที่.....ตามประกาศ
สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร ลงวันที่ เรื่อง ผลการสอบแข่งขัน
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร
ตำแหน่งครูผู้ช่วย ครั้งที่/..... เนื่องจาก

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้ส่งแบบขอสละสิทธิ์การบรรจุและแต่งตั้งฯ ฉบับนี้ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัว
ประชาชน ที่รับรองสำเนาถูกต้องเพื่อยืนยันการแจ้งความประสงค์ดังกล่าวมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(.....)

(วัน/เดือน/ปี)

หมายเหตุ : ๑. แจ้งความประสงค์ โดยเขียนด้วยลายมือตัวบรรจง ให้ถูกต้องครบถ้วน ด้วยปากกาหมึกสีน้ำเงิน
และลงลายมือชื่อท้ายแบบฯ ให้เรียบร้อย

๒. ให้ส่งแบบขอสละสิทธิ์การบรรจุและแต่งตั้งฯ พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
(รับรองสำเนาถูกต้อง) ถึงผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา ที่อยู่ ๘๖๙ ถนนลาดหญ้า แขวงคลองสาน เขตคลองสาน
กทม. ๑๐๖๐๐ ทางไปรษณีย์ลงทะเบียน