

กำหนดร่างขอบเขตของงาน (Terms of References : TOR)

จ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศขนาด ๔๐ ที่นั่งขึ้นไป แบบไป-กลับ จำนวน ๑๒ คัน
ของสำนักงานเลขาธิการ สำนักการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ตามโครงการเข้าร่วมแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๓๗

๑. ความเป็นมา

สำนักการศึกษา ได้จัดทำโครงการเข้าร่วมแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๓๗ โดยนำนักเรียนโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครที่มีทักษะด้านกีฬาชนิดต่าง ๆ และผู้จัดการทีม ฯลฯ จำนวน ๙๗๗ คน เข้าร่วมการแข่งขันระหว่างวันที่ ๖ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ จังหวัดระยอง โดยกำหนดเดินทางไปจังหวัดระยอง ในวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ และเดินทางกลับกรุงเทพมหานคร ในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ ซึ่งใช้รถยนต์โดยสารปรับอากาศขนาด ๔๐ ที่นั่งขึ้นไป ของสำนักการศึกษา จำนวน ๑๑ คัน รับ-ส่งนักกีฬา และผู้จัดการทีม ฯลฯ จำนวน ๔๔๐ คน สำนักการศึกษาจึงได้จ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศ ๒ คัน ขนาด ๔๐ ที่นั่งขึ้นไป แบบไป-กลับ จำนวน ๑๒ คัน เพื่อรับ-ส่งนักกีฬา และผู้จัดการทีม ฯลฯ ที่เหลืออีก จำนวน ๕๓๗ คน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อรับ-ส่งนักกีฬา และผู้จัดการทีม ฯลฯ จำนวน ๕๓๗ คน ที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๓๗ ระหว่างกรุงเทพมหานคร - จังหวัดระยอง และระหว่างโรงเรียนนานาชาติ ตากสินบ้านค่าย จังหวัดระยอง - สนามกีฬาเทศบาลนครระยอง จังหวัดระยอง

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ กรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา


๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักการศึกษา กรุงเทพมหานคร ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอ...


.....ประธานกรรมการ
(นายพิพัฒน์ ภิัญญาภัทร)


.....กรรมการ
นางสาวพรพรรณ ดั่งประเสริฐ


.....กรรมการ
(นางมณีนพรัตน์ เกตุสวัสดิ์)

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างซึ่งจดทะเบียนให้บริการเช่ารถยนต์โดยสารปรับอากาศในงานที่ประมูลจ้างเหมาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องนำรถยนต์ที่จดทะเบียนถูกต้องตามระเบียบกรมการขนส่งทางบก และได้รับใบอนุญาตประกอบการขนส่งโดยสาร หรือรถโดยสารไม่ประจำทางที่ได้รับอนุญาตให้ทำการขนส่งโดยสารจากกรมการขนส่งทางบก ที่ไม่หมดอายุก่อนวันเดินทางกลับกรุงเทพมหานคร

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องนำสำเนาภาพถ่ายรถยนต์ สำเนาหนังสือจดทะเบียนรถยนต์ สำเนาเอกสารประกันภัยรถยนต์ที่ไม่หมดอายุก่อนวันเดินทางกลับกรุงเทพมหานคร สำเนาใบอนุญาตประกอบการขนส่งโดยสาร หรือรถโดยสารไม่ประจำทาง ที่ได้รับอนุญาตให้ทำการขนส่งโดยสารจากกรมการขนส่งทางบกที่ไม่หมดอายุก่อนวันเดินทางกลับกรุงเทพมหานครและสำเนาใบอนุญาตขับรถประเภท ๒ ของพนักงานขับรถยนต์ประจำรถยนต์แต่ละคันทุกคนที่ยังไม่หมดอายุ มายื่นที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานเลขานุการ สำนักงานการศึกษา ในวันที่ยื่นเสนอราคา

๔.๒ สำเนาเอกสาร ประกอบด้วย

๔.๒.๑ กรณีเป็นบริษัท สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนสำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาหนังสือจดทะเบียนรับรองบริษัท สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิสำเนา ภ.พ.๒๐ และหนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๒.๒ กรณีเป็นห้างหุ้นส่วนจำกัด สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาหนังสือจดทะเบียนรับรองห้างหุ้นส่วน สำเนา ภ.พ.๒๐ (ถ้ามี) และหนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๒.๓ กรณีเป็นบุคคลธรรมดา สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาหนังสือจดทะเบียนพาณิชย์ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๓ ราคาว่าจ้างเป็นอัตราเหมาจ่ายรวมทั้งค่าวัสดุ ค่าทางด่วน เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ต่างๆ ค่าแรงงาน ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าซ่อมแซม บำรุงรักษา ค่าพนักงานขับรถ พนักงานประจำรถ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกิดขึ้นในการจัดรถยนต์โดยสารรับ-ส่ง

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องทำประกันภัยรถยนต์คันที่ให้เช่า วงเงินคุ้มครองความเสียหายต่อชีวิต ร่างกายหรืออนามัยไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐.-บาท ต่อคน และตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประกันภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕ และกรณีที่ค่าสินไหมทดแทนหรือค่าเสียหายไม่เพียงพอที่จะจ่ายให้ผู้เสียหาย ผู้ยื่นข้อเสนอราคาจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบจ่ายให้ครบจำนวน

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอ...



.....ประธานกรรมการ
(นายพิพัฒน์ ภิัญญาภัทร)



.....กรรมการ
(นางสาวพรพรรณ ด้วงประเสริฐ)



.....กรรมการ
(นางมณีนพรัตน์ เกตุสวัสดิ์)

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอราคาจะต้องจัดพนักงานขับรถยนต์โดยสารที่มีใบอนุญาตขับรถยนต์ประเภท ๒ ตามกฎหมายจำนวน ๑ คน และพนักงานขับรถยนต์สำรอง จำนวน ๑ คน โดยพนักงานขับรถยนต์เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มารยาทดี มีประสบการณ์ ความประพฤติเรียบร้อย และแต่งกายสุภาพขณะปฏิบัติงาน

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอราคาจะต้องแจ้งรายชื่อพนักงานขับรถยนต์ และพนักงานประจำรถทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอราคาจะต้องใช้รถยนต์ที่มีอายุการใช้งานไม่เกิน ๕ ปี มาใช้รับ - ส่งและต้องดูแลรักษา รถยนต์พร้อมอุปกรณ์ประจำรถยนต์ ให้อยู่ในสภาพที่ดีสะอาด และใช้งานได้ดีเสมอกรณีผู้ว่าจ้างเห็นว่าสภาพ ภายในรถยนต์ที่นั่งของผู้โดยสาร หรืออุปกรณ์ภายในรถยนต์สมควรปรับปรุงแก้ไข เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งเหตุ ดังกล่าว ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องปฏิบัติตามทันที

๔.๘ หากรถยนต์ที่ให้เหมาบริการไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติในวันใดก็ตาม หรือกรณีที่ผู้ยื่น ข้อเสนอราคานำรถยนต์ที่ให้เหมาบริการไปบำรุงรักษา ผู้ยื่นข้อเสนอราคาจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อน และต้องนำรถยนต์มาทดแทนทันที

๕. ระยะเวลาดำเนินการจ้าง

จำนวนวันที่ใช้รถยนต์โดยสารปรับอากาศ ๒ ชั้น ขนาด ๔๐ ที่นั่งขึ้นไป จำนวน ๑๒ คัน ๔ วัน ดังนี้

- วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ รับนักกีฬา และผู้จัดการทีม ฯลฯ จำนวน ๕๓๗ คน ออกจาก กรุงเทพมหานคร จากจุดนัดหมาย เวลา ๐๖.๐๐ น. เดินทางไปจังหวัดระยอง

- วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๒ รับ-ส่งนักกีฬา และผู้จัดการทีม ฯลฯ จำนวน ๕๓๗ คน เข้าร่วมพิธีเปิด การแข่งขันระหว่างที่พนักกีฬาโรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินบ้านค่าย จังหวัดระยอง และสนามกีฬาเทศบาล นครระยอง จังหวัดระยอง ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. เป็นต้นไป จนเสร็จสิ้น

- วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ รับ-ส่งนักกีฬา และผู้จัดการทีม ฯลฯ จำนวน ๕๓๗ คน เข้าร่วมพิธีปิด การแข่งขันระหว่างที่พนักกีฬาโรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินบ้านค่าย จังหวัดระยอง และสนามกีฬาเทศบาล นครระยอง จังหวัดระยอง ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. เป็นต้นไปจนเสร็จสิ้น

- วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ รับนักกีฬา และผู้จัดการทีม ฯลฯ จำนวน ๕๓๗ คน ออกจากที่พนักกีฬา โรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินบ้านค่าย จังหวัดระยอง เวลา ๐๘.๐๐ น. เดินทางไปกรุงเทพมหานคร

๖. ระยะเวลาส่งมอบงาน

กำหนดส่งมอบงานรถยนต์โดยสารปรับอากาศ ๒ ชั้น ขนาด ๔๐ ที่นั่งขึ้นไป จำนวน ๑๒ คัน จำนวน ๔ วัน คือ

- วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๖.๐๐ น. ณ จุดนัดหมาย ในกรุงเทพมหานคร

- วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๗.๐๐ น. ณ โรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินบ้านค่าย จังหวัดระยอง

- วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๗.๐๐ น. ณ โรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินบ้านค่าย จังหวัดระยอง


- วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ โรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินบ้านค่าย จังหวัดระยอง


๗. วงเงินในการจัดจ้าง

๕๙๐,๔๐๐.- บาท (ห้าแสนเก้าหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)

๘. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานเลขานุการ สำนักงานการศึกษา ๘๖๙ ถนนลาดหญ้า แขวงคลองสาน เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร ๑๐๖๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๗ ๖๖๓๒-๔ ต่อ ๓๔๑๐,๓๔๑๑ โทรสาร ๐ ๒๘๖๑ ๑๖๓๖ E-mail : maneenop_k@bangkok.go.th


.....ประธานกรรมการ
(นายพิพัฒน์ ภิัญญาภัทร)


.....กรรมการ
(นางสาวพรพรรณ ดั่งประเสริฐ)


.....กรรมการ
(นางมณีนพรัตน์ เกตุสวัสดิ์)

