



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักการศึกษา (กองเทคโนโลยีการศึกษา โทร. ๐ ๒๔๓๗ ๖๖๓๑ ต่อ ๓๔๒๑ โทรสาร ๐ ๒๔๓๗ ๖๖๓๖)

ที่ กท ๐๘๐๖/ ๔๔๔๒

วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง การส่งรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียน
สร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการเขต

ตามที่สำนักการศึกษาได้มีหนังสือที่ กท ๐๘๐๖/๔๖๒๙ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๑
เรื่อง การดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

สำนักการศึกษาจึงขอความร่วมมือแจ้งโรงเรียนในสังกัด จัดทำรายงานผลการดำเนิน
โครงการ/กิจกรรมดังกล่าว ส่งที่กลุ่มงานพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีการศึกษา กองเทคโนโลยีการศึกษา
สำนักการศึกษา (รายละเอียดตามคำอธิบายขั้นตอนที่ ๓) ภายในวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแบบฟอร์ม เอกสารหมายเลข ๒ (ส่วนที่ ๑)
๒. จัดทำรายละเอียดการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ทุกโครงการ/กิจกรรม ตามแบบฟอร์ม
เอกสารหมายเลข ๒ (ส่วนที่ ๒)
๓. จัดทำคลิปวิดีโอสรุปการสร้างสรรค์ผลงานของนักเรียนที่โดดเด่น ความยาว ๓ - ๕ นาที
ตามกำหนดดังนี้

๓.๑ โรงเรียนขนาดใหญ่ จำนวน ๓ ผลงาน

๓.๒ โรงเรียนขนาดกลาง จำนวน ๒ ผลงาน

๓.๓ โรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน ๑ ผลงาน

๔. ส่งรายงาน โดยมีช่องทางการส่งรายงานได้ ๒ ช่องทาง ดังนี้

๔.๑ บันทึกไฟล์ลงแผ่น CD หรือ DVD ส่งรายงานตามสายงาน หรือ

๔.๒ อัปโหลดไฟล์ผ่านเว็บไซต์ <http://upload.bangkokeducation.in.th> ซึ่งรองรับไฟล์ที่มี
ขนาดไม่เกิน ๑,๐๐๐ MB (ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านสำหรับเข้าระบบของแต่ละโรงเรียนรายละเอียดตามเอกสารที่แนบ)

ทั้งนี้ สำนักการศึกษาจะดำเนินการคัดเลือกผลงานของนักเรียนที่โดดเด่น นำไปเผยแพร่
ทางเว็บไซต์ www.bmamedia.in.th เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาสื่อและกระบวนการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายธนิต กิตติพิชญ์)

รองผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

คำอธิบายรายละเอียดการดำเนินงาน

ตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ เป็นการจัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานครตามขนาดโรงเรียน (ตามปีการศึกษา ๒๕๖๐) ได้แก่ ขนาดใหญ่ ๑๕,๑๐๐.- บาท ขนาดกลาง ๑๓,๑๐๐.- บาท ขนาดเล็ก ๑๑,๑๐๐.- บาท สำหรับใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถสร้างสรรค์ผลงานต่างๆ เพื่อการเรียนรู้ โดยมีการนำนวัตกรรมหรือสื่อหรือเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการกระบวนการผลิต ซึ่งจะช่วยสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูกับนักเรียน และระหว่างนักเรียนกับนักเรียน ฝึกฝนการทำงานเป็นทีม การแสดงความคิดเห็น การมีส่วนร่วมในการทำงาน

คำชี้แจง

ให้ทุกโรงเรียนดำเนินงานตามโครงการฯ ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การวางแผน

๑. ดำเนินการประชุม วางแผน กำหนดโครงการ/กิจกรรม แนวทาง วัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิธีการปฏิบัติ จำนวน โครงการ/กิจกรรม จำนวนผลงานนักเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ ระดับชั้น โดยให้เหมาะสมกับจำนวนงบประมาณที่ได้รับ
 ๒. โครงการ/กิจกรรม ต้องส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้ใช้ความรู้ ความสามารถ เน้นกระบวนการคิดวิเคราะห์ ทักษะชีวิต ให้นักเรียนศึกษาหาความรู้นอกเหนือจากการเรียนรู้ในห้องเรียน การสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมทางอินเทอร์เน็ต โดยมีการนำนวัตกรรมหรือสื่อหรือเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้สร้างสรรค์ผลงานของนักเรียน ได้แก่ สิ่งประดิษฐ์ โครงงาน หนังสืออ่านเพิ่มเติม ผลงานศิลปะ วิดีทัศน์ PowerPoint ผลงานที่เกิดจากการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ
 ๓. โรงเรียนรายงานการวางแผนงาน ทางเว็บไซต์ www.bmamedia.in.th ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
- รายละเอียดตามแบบฟอร์มรายงานฯ ในเอกสารหมายเลข ๑

ขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรม และรายงานผล

๔. โรงเรียนดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรมให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานตามที่วางแผนไว้
๕. ผลงานสร้างสรรค์จะต้องเกิดจากแนวความคิดของนักเรียนในลักษณะเดี่ยวหรือกลุ่ม (กลุ่มละไม่เกิน ๕ คน)
๖. นักเรียนสร้างสรรค์ผลงาน โดยให้มีการบันทึกและถ่ายภาพในแต่ละขั้นตอน
๗. เมื่อผลงานสำเร็จให้นำไปประยุกต์ใช้ โดยอาจนำไปใช้เพื่อการเรียนรู้สำหรับนักเรียนอื่นๆ ทั่วไป ภายในหรือภายนอกห้องเรียนก็ได้ นำไปจัดแสดงผลงานของนักเรียน เช่น หน้าชั้นเรียน หน้าเสาธง บอร์ดนิทรรศการ สัปดาห์วิชาการ ฯลฯ พร้อมบันทึกการจัดกิจกรรม ถ่ายภาพ และสรุปผล
๘. คัดเลือกผลงานที่คุณภาพดีที่สุดของโรงเรียน เพื่อรายงานส่งสำนักการศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้ โรงเรียนขนาดใหญ่ ๓ ผลงาน ขนาดกลาง ๒ ผลงาน ขนาดเล็ก ๑ ผลงาน เป็นอย่างน้อย (ส่งผลงานมากกว่าที่กำหนดได้)

ขั้นตอนที่ ๓ สรุปการดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรม และรายงานผล

๙. จัดทำสรุปเอกสารการดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรมให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงาน จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย
 - ๙.๑ รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ในแบบฟอร์ม เอกสารหมายเลข ๒ ส่วนที่ ๑
 - ๙.๒ สรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด ตามเอกสารหมายเลข ๒ ส่วนที่ ๒ ประกอบด้วย
 - รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม (รูปแบบไฟล์เอกสาร PDF)
 - รายงานสรุปผลงานนักเรียนที่มีคุณภาพดีที่สุด ตามเกณฑ์ที่กำหนด (รูปแบบไฟล์เอกสาร PDF)
 - คลิปวิดีโอสรุปการสร้างสรรค์ผลงานนักเรียน ความยาว ๓ - ๕ นาที
๑๐. รายงานผลการจัดโครงการ/กิจกรรม (ข้อ ๙) ส่งสำนักการศึกษา ภายในวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ (รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒)

- หมายเหตุ : ๑) ผลงานประเภทโครงการสามารถส่งเข้าร่วมประกวด ตามโครงการประกวดนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ส่งผลงานได้ตั้งแต่วันที่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๑ - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒)
- ๒) สำนักการศึกษาจะดำเนินการรวบรวมและสรุปรายงานผลการจัดโครงการ/กิจกรรม พร้อมคัดเลือกผลงานของนักเรียนที่มีความโดดเด่น มีคุณภาพดี ขึ้นเผยแพร่ทางเว็บไซต์ศูนย์สื่อการเรียนรู้ออนไลน์ www.bmamedia.in.th เพื่อประชาสัมพันธ์ความสามารถของนักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครให้เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป
- ๓) โรงเรียนที่ไม่ดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรม และไม่ส่งรายงานผล จะถูกพิจารณาตัดสิทธิ์การสนับสนุนงบประมาณตามโครงการนี้ในปีงบประมาณถัดไป

แบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม
ตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลภาพรวมการดำเนินการโครงการ/กิจกรรมของโรงเรียน

ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียน สำนักงานเขต งบประมาณที่ได้รับ บาท

ผู้ประสานงานการจัดทำรายงาน โทรศัพท์

การดำเนินงานจัดโครงการ/กิจกรรมให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้

โรงเรียนมีการจัดโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด จำนวน.....โครงการ ผลงานของนักเรียนทั้งหมด มีจำนวน.....ผลงาน
ผลงานของนักเรียนที่โดดเด่น มีจำนวน.....ผลงาน

เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (ขนาดใหญ่ ๓ ผลงาน ขนาดกลาง ๒ ผลงาน ขนาดเล็ก ๑ ผลงาน)

ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (ระบุเหตุผล).....

๑.๑ สรุปผลการดำเนินโครงการ

ลำดับ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มสาระ การเรียนรู้	ระดับชั้น	งบประมาณ ที่ใช้	จำนวน ผลงานของ นักเรียน	ประเภทผลงาน

๑.๒ สรุปผลงานที่โดดเด่น

ลำดับ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม/ ผลงาน	กลุ่มสาระ การเรียนรู้	ระดับชั้น	ประเภทผลงาน	ชื่อ - สกุลนักเรียน เจ้าของผลงาน	ครูที่ปรึกษา

หมายเหตุ

ประเภทผลงานนักเรียน หมายถึง ผลงานสร้างสรรค์ของนักเรียนที่แสดงถึงทักษะในการประยุกต์ใช้นวัตกรรม หรือสื่อ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น สิ่งประดิษฐ์ต่างๆ โครงการงาน ชิ้นงาน หนังสืออ่านเพิ่มเติม ผลงานศิลปะ วิดีทัศน์ Power Point ผลงานที่เกิดจากการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

๑. รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

- ชื่อโครงการ/กิจกรรม
- ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
- หลักการและเหตุผล
- วัตถุประสงค์
- เป้าหมาย
- วิธีการดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- งบประมาณ
- สรุปและประเมินผล
- ภาพประกอบการดำเนินงาน

๒. รายงานสรุปผลงานของนักเรียนที่มีคุณภาพดีที่สุด

๒.๑ เอกสารรายงาน ประกอบด้วย

- ชื่อโครงงาน/ชิ้นงาน
- ครูที่ปรึกษา
- ความสำคัญ/แนวคิด
- วิธีการดำเนินงาน
- ผลการดำเนินงาน
- สรุปและข้อเสนอแนะ
- ภาพประกอบ

๒.๒ คลิปวิดีโอสรุปการสร้างสรรค์ผลงานของนักเรียนที่มีคุณภาพดีที่สุด ประกอบด้วย ความยาว ๓ - ๕ นาที นำเสนอแนวคิด และขั้นตอนการดำเนินงาน ผลสำเร็จของงาน การมีส่วนร่วมของนักเรียน

หมายเหตุ : ๑. การดำเนินโครงการ/กิจกรรม โรงเรียนควรจัดทำให้เหมาะสมกับจำนวนงบประมาณที่ได้รับ

๒. โรงเรียนคัดเลือกผลงานที่โดดเด่น จำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด (ขนาดใหญ่ ๓ ผลงาน ขนาดกลาง ๒ ผลงาน ขนาดเล็ก ๑ ผลงาน)

๓. จัดทำรายงานสรุปการดำเนินงานการจัดโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด รูปแบบไฟล์เอกสาร (pdf) และไฟล์คลิปวิดีโอ

ส่งสำนักงานการศึกษา ภายในวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๒