



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักการศึกษา (กองเทคโนโลยีการศึกษา โทร. ๐ ๒๔๓๗ ๖๖๓๑ - ๕ ต่อ ๓๔๑๘)

ที่ กท ๐๘๐๖/๔๘๖๘

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอให้สำรวจนักเรียนที่ไม่มีอุปกรณ์ในการเรียนออนไลน์เพื่อเข้าร่วมโครงการ “ปันน้ำใจ สู้ห้องเรียนออนไลน์”

เรียน ผู้อำนวยการเขต

ด้วยสำนักการศึกษาได้จัดทำโครงการ “ปันน้ำใจ สู้ห้องเรียนออนไลน์” เพื่อจัดหาโทรศัพท์มือถือแบบสมาร์ตโฟน (Smart Phone) ระบบแอนดรอยด์ มอบให้แก่นักเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครที่ยังขาดความพร้อมด้านอุปกรณ์ โดยขอให้นำไปใช้ในการเรียนออนไลน์ที่บ้าน รวมทั้งเป็นการขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนที่มีความประสงค์ให้การสนับสนุนทั้งโทรศัพท์มือถือเครื่องใหม่หรือเครื่องเก่าที่ไม่ได้ใช้งานแล้วแต่ยังใช้งานได้ เพื่อส่งมอบให้กับโรงเรียนเพื่อให้นักเรียนได้ยืมไปใช้ในการเรียนการสอนออนไลน์ต่อไป

ในการนี้ สำนักการศึกษาจึงขอความร่วมมือแจ้งโรงเรียนในสังกัด คัดเลือกนักเรียนที่ขาดอุปกรณ์การเรียนออนไลน์เพื่อเข้าร่วมโครงการดังกล่าว โดยเน้นย้ำให้โรงเรียนคัดเลือกนักเรียนที่ขาดแคลนและมีความจำเป็นอย่างแท้จริง ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. เป็นนักเรียนที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ถึง ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖
๒. ครอบครัวมีรายได้ไม่มากและไม่เพียงพอต่อการซื้อโทรศัพท์สมาร์ตโฟน เช่น
 - ครอบครัวไม่มีเครื่องสมาร์ตโฟน
 - ครอบครัวมีเครื่องสมาร์ตโฟนเพียง ๑ เครื่อง แต่ผู้ปกครองต้องใช้เพื่อการทำงาน

ทั้งนี้ โทรศัพท์มือถือสมาร์ตโฟนที่จัดสรรให้กับโรงเรียน เป็นเครื่องที่ให้นักเรียนยืมเรียนในช่วงที่มีการเรียนออนไลน์เท่านั้น กรณีเมื่อเสร็จสิ้นการเรียนแต่ละภาคการศึกษา ให้ผู้ปกครองนำมาส่งคืนให้กับโรงเรียนเพื่อเก็บรักษาไว้ใช้ในการเรียนการสอนของเด็กนักเรียนในโอกาสต่อไป

๓. ให้โรงเรียนดำเนินการกรอกข้อมูลของนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือก เพื่อขอรับโทรศัพท์มือถือสมาร์ตโฟน โดยการสแกน QR Code ด้านล่างนี้ และแจ้งสำนักงานเขตเพื่อรวบรวมข้อมูลสรุปตามแบบที่แนบ ส่งให้สำนักการศึกษาทราบภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

กน จง

(นายเกรียงไกร จงเจริญ)
ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา



แบบฟอร์มขอรับโทรศัพท์มือถือ
โครงการ “ปันน้ำใจ สู้ห้องเรียนออนไลน์”

แบบสรุปจำนวนนักเรียนที่ขอรับโทรศัพท์มือถือสมาร์ทโฟน
โครงการ “ปันน้ำใจ สู้ห้องเรียนออนไลน์”

๑. สำนักงานเขต.....

๒. มีนักเรียนขอรับโทรศัพท์มือถือทั้งหมด จำนวน.....เครื่อง โดยแยกเป็นรายโรงเรียน ดังนี้

๑) โรงเรียน.....	จำนวน.....	เครื่อง
๒) โรงเรียน.....	จำนวน.....	เครื่อง
๓) โรงเรียน.....	จำนวน.....	เครื่อง
๔) โรงเรียน.....	จำนวน.....	เครื่อง
๕) โรงเรียน.....	จำนวน.....	เครื่อง
๖) โรงเรียน.....	จำนวน.....	เครื่อง
๗) โรงเรียน.....	จำนวน.....	เครื่อง
๘) โรงเรียน.....	จำนวน.....	เครื่อง
๙) โรงเรียน.....	จำนวน.....	เครื่อง
๑๐) โรงเรียน.....	จำนวน.....	เครื่อง
.....) โรงเรียน.....	จำนวน.....	เครื่อง
.....) โรงเรียน.....	จำนวน.....	เครื่อง

ลงชื่อ.....หัวหน้าฝ่ายการศึกษา