

รายงานการศึกษาส่วนบุคคล
(Individual Study)

เรื่อง การเพิ่มกิจกรรมนันทนาการ
ในศูนย์กีฬาวิบูลย์จิตต์

จัดทำโดย นายอนุชา ศรีรุ่งเรือง

ตำแหน่ง นักพัฒนาการกีฬาชำนาญการ
สังกัด กองการกีฬา สำนักวัฒนธรรม กีฬาและการท่องเที่ยว

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรม
หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับต้น รุ่นที่ ๓๗
สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๑. ชื่อเรื่อง การเพิ่มกิจกรรมนันทนาการในศูนย์กีฬาวิบูลย์

๒. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาการกีฬาและกิจกรรม เพื่อที่จะเป็นเครื่องมือพัฒนาเด็ก เยาวชนและประชาชนในชุมชน ให้มีความพร้อมทั้งกายและใจ การเปิดโอกาสให้เด็ก เยาวชนและประชาชน ได้เห็นคุณค่าของการเล่นกีฬาและกิจกรรม รวมถึงการสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมต่างๆ จัดสถานที่ออกกำลังกายและกิจกรรมเพื่อเปิดโอกาสให้เด็ก เยาวชนและประชาชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาและสร้างสรรค์คุณภาพชีวิต ที่ดียิ่ง ๆ ขึ้นไป ศูนย์กีฬาเป็นนโยบายหนึ่งของกรุงเทพมหานคร ในการเปิดโอกาสให้เด็ก เยาวชน และประชาชน ได้ออกกำลังกายและทำกิจกรรม โดยพัฒนา ตามนโยบายของผู้บริหารราชการกรุงเทพมหานครได้ใช้แผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๑ (พ.ศ.๒๕๕๖ -๒๕๖๐) เรียกแผนระยะ ๕ ปี เพื่อนำแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ ภายใต้กรอบอำนาจของกรุงเทพมหานครเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ๖ มิติ มาพัฒนา วัตถุประสงค์ให้มีความชัดเจนเป็นรูปธรรม ได้แก่ มหานครปลอดภัย มหานครสีเขียวสะอาดสวยงาม มหานครสำหรับทุกคน มหานครกะทัดรัด มหานครประชาธิปไตยและมหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้ ทั้งนี้แผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี ระยะที่๑ ได้พูดถึงคุณภาพชีวิตของประชาชนไว้ในวิสัยทัศน์ คือพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของคนกรุงเทพมหานครด้วยกีฬา ดำรงไว้ซึ่งคุณค่าทางประวัติศาสตร์ และเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรม และนำกรุงเทพมหานครสู่การเป็นมหานครด้านการท่องเที่ยวระดับโลก โดยกำหนดภารกิจพื้นฐานและผลสำเร็จหลัก ภารกิจพื้นฐาน ๒ ผลสำเร็จที่ ๒ ประชาชนใช้ชีวิตในเมืองอย่างมีคุณภาพ มีสถานที่สำหรับออกกำลังกาย ได้เล่นกีฬาประเภทต่างๆ ได้เรียนรู้กิจกรรมนันทนาการและฝึกทักษะกีฬาตามความสนใจ และเชื่อมโยงกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ มหานครปลอดภัย ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย เป้าประสงค์ ๑.๖.๗ พัฒนาและส่งเสริมวิถีชีวิตและพฤติกรรมออกกำลังกายของคนกรุงเทพมหานคร

ศูนย์กีฬาวิบูลย์ ตั้งอยู่ในสวนวชิรเบญจทัศ (สวนรถไฟ) สังกัดกลุ่มงานส่งเสริมกีฬา กองการกีฬา สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว กรุงเทพมหานคร ให้บริการด้านสถานที่ออกกำลังกายและกิจกรรมกีฬาสำหรับสมาชิก ประกอบด้วย ฟุตบอล เทนนิส บาสเกตบอล ตะกร้อ วอลเลย์บอลชายหาด เปตอง วายน้ำ โยคะ พิทเนส เครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง และสนามเด็กเล่น ศูนย์กีฬาวิบูลย์นั้นมีพื้นที่และสถานที่กว้างขวาง มีห้องเอนกประสงค์ที่ปัจจุบันให้บริการเพียงแค่งานโยคะเพียงกิจกรรมเดียวเท่านั้น ซึ่งพื้นที่ว่างมีที่และสถานที่ ที่มีอยู่นั้นควรจะใช้ให้เกิดประโยชน์มากที่สุด ศูนย์กีฬาของกรุงเทพมหานครมีภารกิจมุ่งเน้นในการให้บริการแต่กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับกีฬา การออกกำลังกาย ส่งเสริมและพัฒนากีฬาเพื่อความเป็นเลิศ ต่างจากศูนย์เยาวชนที่จะมีการให้บริการที่หลากหลาย การปรับให้ศูนย์กีฬาสามารถให้บริการประชาชนได้หลากหลาย ถือเป็นอีกนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ดังนั้นการเพิ่มกิจกรรมนันทนาการในศูนย์กีฬานี้ว่าเป็นแนวความคิดที่ตอบรับกับนโยบายดังกล่าว กิจกรรมเกมกระดาน หรือบอร์ดเกม (Board Game) เป็นอีกกิจกรรมหนึ่งที่น่าสนใจ เพราะเกมกระดานในปัจจุบันเป็นกิจกรรมที่ช่วยเพิ่มปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เล่นด้วยกันเป็นการพัฒนาทักษะการเข้าสังคม และในปัจจุบันเกมกระดานไม่ได้มีเพียงเพื่อความสนุกหรือการใช้ความฉลาดและไหวพริบของผู้เล่น บางเกมยังมีองค์ความรู้ของวิชาเรียนของนักเรียน นักศึกษาในหลักสูตรการศึกษาอยู่อีกด้วย เกมกระดานจึงเป็นสื่อการเรียนรู้ในอีกรูปแบบหนึ่ง เกมกระดานบางชนิดได้รับการบรรจุให้อยู่ในการแข่งขันกีฬา ทั้งในระดับนานาชาติและในระดับชาติ

เป็นกีฬาอีกประเภท เช่น กีฬาหมากล้อม กีฬาบริดจ์ ประกอบกับบุคลากรของศูนย์กีฬาชิรเบญจทัศ
หลายๆ คน มีความรู้ทางด้านเกมกระดาน มีความสามารถที่จะแนะนำวิธีการเล่นเกมกระดานให้กับ
ผู้อื่นได้อีกด้วย

ในปัจจุบันมีร้านค้าเกมกระดานของเอกชน เปิดให้บริการหลายแห่งแต่ร้านเหล่านี้
มีค่าใช้จ่ายในการเข้าใช้บริการค่อนข้างสูง จึงทำให้เด็กหรือเยาวชนที่มีทุนทรัพย์น้อยไม่ได้สัมผัส
ประสบการณ์ในการเล่นเกมกระดาน การนำเกมกระดานเข้ามาเป็นกิจกรรมหนึ่งในศูนย์กีฬาถือว่าเป็น
อีกทางเลือกให้ประชาชนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ นอกเหนือจากการเล่นกีฬา เป็นกิจกรรมที่เติมเต็ม
ให้กับประชาชนที่มีความสามารถทางการกีฬาน้อย ได้มาทำกิจกรรมอย่างอื่นนอกจากการออกกำลังกายด้วย
ร่างกาย คือได้ออกกำลังสมองแทน เป็นการเพิ่มความหลากหลาย ในการที่ประชาชนที่ครอบครัวจะเลือก
มาใช้บริการของศูนย์กีฬา เช่น พ่อมาเล่นกีฬา แม่มาเล่นโยคะหรือฟิตเนส ลูกอาจจะมาเล่นเกม
กระดาน เป็นการสร้างสังคมทางปัญญาของเยาวชนและประชาชน ถือว่าเป็นการส่งเสริมให้ประชาชน
สนใจมีใจจะมาใช้บริการศูนย์กีฬาของกรุงเทพมหานครเพิ่มมากขึ้น เป็นไปตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและ
สังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพ
ทุนมนุษย์ เป้าหมายที่ ๔ คนไทยมีสุขภาวะที่ดีขึ้น ตัวชี้วัด ๔.๓ ประชาชนเล่นกีฬาและเข้าร่วมกิจกรรม
นันทนาการเพิ่มขึ้น และมีความสอดคล้องกับร่างยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๗๙
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ โดยคนไทยในอนาคต
ต้องเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ มีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา สามารถเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต มีทักษะใน
ศตวรรษที่ ๒๑

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อพัฒนากิจกรรมนันทนาการในการให้บริการกับสมาชิกของศูนย์กีฬาชิรเบญจทัศ
- ๓.๒ เพื่อสนับสนุนให้ศูนย์กีฬาชิรเบญจทัศมีกิจกรรมที่หลากหลาย
- ๓.๓ เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกของศูนย์กีฬาชิรเบญจทัศมีทางเลือกเพิ่มขึ้น

๔. เป้าหมาย

- ๔.๑ จัดทำแบบสอบถามความสนใจในการเพิ่มกิจกรรมเกมกระดานกับสมาชิกศูนย์
กีฬาชิรเบญจทัศและศึกษาข้อมูลจากแบบสอบถาม
- ๔.๒ จัดซื้อเกมกระดานพร้อมกับวัสดุอุปกรณ์กีฬาของศูนย์ฯ
- ๔.๓ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมเกมกระดานให้สมาชิกทราบ และเปิดให้บริการกิจกรรม
- ๔.๔ และจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของสมาชิกที่มาใช้บริการ ๑ ครั้ง หลังเปิด
ให้บริการ ๑ เดือน

๕. ความรู้ที่นำมาใช้ในการจัดทำรายงานฯ

๕.๑ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กร (SWOT Analysis)
คือ เครื่องมือการบริหารที่นำมาใช้วิเคราะห์สภาพแวดล้อม วิเคราะห์ศักยภาพขององค์กร เพื่อประเมิน
สถานการณ์ จากนั้นนำข้อมูลที่ได้มาหาหน้เป้าหมายหรือ กำหนดทิศทางการทำงาน ซึ่งนิยมเรียกกันว่า
“กลยุทธ์การบริหาร” SWOT เป็นอักษรภาษาอังกฤษย่อมาจาก Strengths Weaknesses Opportunities
Threats มีความหมายดังนี้

S หรือ Strengths หมายถึง ปัจจัยต่างๆภายในองค์กร ที่ทำให้เกิดความเข้มแข็งหรือเป็นจุดแข็งขององค์กรที่จะนำไปสู่การได้เปรียบคู่แข่ง เป็นข้อดีที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายใน เช่น จุดแข็งด้านการเงิน ด้านการผลิต ด้านทรัพยากรบุคคล ด้านการบริหารจัดการ

W หรือ Weaknesses หมายถึง ปัจจัยต่างๆภายในองค์กรที่ทำให้เกิดความอ่อนแอหรือเป็นจุดอ่อน นำไปสู่การเสียเปรียบคู่แข่ง เป็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เกิดจากสภาพภายใน เช่น การขาดความคล่องตัวในการบริหารจัดการเนื่องด้วยมีกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องมาก

O หรือ Opportunities หมายถึง ปัจจัยต่างๆ ภายนอกองค์กรที่เอื้อประโยชน์ให้ซึ่งเป็นโอกาสที่ช่วยส่งเสริมการดำเนินการ ได้แก่ เหตุการณ์ สถานการณ์ที่เกิดขึ้นจะส่งผลต่อการดำเนินการและมีการเปลี่ยนแปลงที่เป็นประโยชน์ หรือโอกาสอันดีขององค์กร

T หรือ Threats หมายถึง ปัจจัยต่างๆภายนอกองค์กรที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงาน เป็นข้อจำกัดที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่อาจเป็นผลทำให้การทำงานขององค์กรไม่บรรลุวัตถุประสงค์ หรือหมายถึงสภาพภายนอกที่เป็นปัญหาต่อองค์กร บางครั้งการจำแนกโอกาส **Opportunities** และอุปสรรค **Threats** เป็นสิ่งที่ทำได้ยากเพราะทั้งสองสิ่งนี้สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามสถานการณ์ ซึ่งการเปลี่ยนแปลงอาจทำให้สถานการณ์ที่เคยเป็นโอกาสอาจกลายเป็นอุปสรรคได้

ความสำคัญและขั้นตอนการวิเคราะห์ SWOT

การวิเคราะห์ SWOT เป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมต่าง ๆ ทั้งภายนอกและภายในองค์กร ซึ่งข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์ หากเป็นจุดแข็งจะนำมากำหนดทิศทาง หรือกำหนดเป้าหมายการทำงาน และแสวงหาประโยชน์จากโอกาสทางสภาพแวดล้อม ส่วนจุดอ่อน จะนำมาพิจารณาเพื่อกำหนดกลยุทธ์ที่มุ่งเอาชนะอุปสรรค หรือทำให้ปัญหาอุปสรรคลดน้อยลง

๑) การประเมินสภาพแวดล้อมภายในองค์กร

เป็นการวิเคราะห์และพิจารณาในเรื่องทรัพยากรและความสามารถภายในองค์กร ครอบคลุมทุกด้าน ทั้งในด้านโครงสร้าง ระบบ ระเบียบ วิธีปฏิบัติงาน บรรยากาศในการทำงานและทรัพยากรในการบริหาร ได้แก่ คน เงิน วัสดุอุปกรณ์และการจัดการ

การวิเคราะห์จุดแข็งภายในองค์กร เป็นการวิเคราะห์จากมุมมองของผู้บริหารว่ามีปัจจัยใดภายในองค์กรเป็นข้อได้เปรียบที่ควรนำมาเสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กร

การวิเคราะห์จุดอ่อนภายในองค์กร เป็นการวิเคราะห์จากมุมมองของผู้บริหารว่ามีปัจจัยภายในองค์กรที่เป็นจุดด้อย หรือเป็นข้อเสียเปรียบที่ควรปรับปรุงให้ดีขึ้นหรือจัดให้หมดไป อันจะเป็นประโยชน์ต่อองค์กร

๒) การประเมินสภาพแวดล้อมภายนอก

เป็นการประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร เพื่อค้นหาโอกาสและอุปสรรคจากการดำเนินงาน ที่องค์กรได้รับผลกระทบจากสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ เช่น อัตราการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพัฒนาของเทคโนโลยี และนวัตกรรมใหม่ๆ ที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต

โอกาสทางสภาพแวดล้อม เป็นการวิเคราะห์ว่าปัจจัยภายนอกปัจจัยใดที่สามารถส่งผลกระทบต่อทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อการดำเนินการขององค์กร และองค์กรสามารถนำข้อดีมาเสริมสร้างองค์กรให้เข้มแข็งขึ้น

อุปสรรคทางสภาพแวดล้อม เป็นการวิเคราะห์ว่าปัจจัยภายนอกองค์กรปัจจัยใดที่สามารถส่งผลกระทบต่อที่จะก่อให้เกิดความเสียหายทั้งทางตรง และทางอ้อม ซึ่งองค์กรจะต้องหลีกเลี่ยงหรือปรับสภาพองค์กรให้มีความแข็งแกร่งพร้อมที่จะเผชิญกับผลกระทบเหล่านั้นได้

๕.๒ วงจรบริหารงานคุณภาพ (PDCA)

P (Plan) คือ การวางแผนจากวัตถุประสงค์

D (Do) คือ การปฏิบัติตามขั้นตอนในแผนงานที่ได้เขียนไว้อย่างเป็นระบบและมีความต่อเนื่องกัน

C (Check) คือ การตรวจสอบผลการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนของแผนงานว่ามีปัญหาอะไรเกิดขึ้น จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแก้ไขแผนงานในขั้นตอนใดบ้าง

A (Action) คือ การปรับปรุง แก้ไขส่วนที่มีปัญหา หรือถ้าไม่มีปัญหาใด ๆ ก็ยอมรับแนวทางการปฏิบัติตามแผนงานที่ได้ผลสำเร็จ เพื่อนำไปใช้ในการทำงานครั้งต่อไป

เมื่อได้แผนงาน (P) นำไปปฏิบัติ (D) ระหว่างปฏิบัติก็ดำเนินการตรวจสอบ (C) พบปัญหา ก็ทำการแก้ไขหรือปรับปรุง การปรับปรุงก็เริ่มจากการวางแผนก่อน วนไปเรื่อยๆ จึงเรียกว่า วงจร PDCA

ประโยชน์ของ PDCA คือ การวางแผนงานก่อนการปฏิบัติงาน จะทำให้เกิดความพร้อมเมื่อได้ปฏิบัติจริง การวางแผนงานควรวางแผนงานให้ครบ ๔ ขั้นตอน ดังนี้

P ๑ ขั้นตอนการศึกษา คือ การวางแผนศึกษาข้อมูล วิธีการ วัตถุประสงค์ ความต้องการ/เป้าหมายขององค์กร/งาน/ฝ่าย โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

- **ขั้นเตรียมงาน** คือ การวางแผนเตรียมงานด้านต่างๆ เช่น การวางแผนแนวทางการเขียนโครงการ/เขียนโครงการ/การเตรียมงบประมาณ/ผู้รับผิดชอบ/ผู้เกี่ยวข้อง/ผู้มีอำนาจสั่งการ/สถานที่ ฯลฯ

- **ขั้นการดำเนินงาน** คือ การวางแผนแนวทางการปฏิบัติงานของแต่ละส่วน แต่ละฝ่าย เช่น ฝ่ายอำนวยการ ฝ่ายดำเนินการ ฝ่ายประเมินผล ฯลฯ

- **ขั้นการประเมินผล** คือ การวางแผนหรือเตรียมการประเมินผลอย่างเป็นระบบ เช่น การประเมินผลจากเครื่องมือที่สร้างขึ้นโดยเฉพาะ เช่น แบบประเมิน เพื่อให้ผลที่ได้จากการประเมินมีความเที่ยงตรง

D ๒ การปฏิบัติตามแผนงานที่วางไว้ในแต่ละโครงการ ทำให้ทราบขั้นตอน วิธีการ และสามารถเตรียมงานล่วงหน้าหรือทราบอุปสรรคล่วงหน้าด้วย ดังนั้น การปฏิบัติงานก็จะเกิดความราบรื่นและเรียบร้อย นำไปสู่เป้าหมายที่กำหนดไว้

C ๓ การตรวจสอบ เพื่อให้ได้ผลที่เที่ยงตรง เชื่อถือได้ ประกอบด้วย

๑. ตรวจสอบจากเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้

๒. มีเครื่องมือที่เชื่อถือได้

๓. มีเกณฑ์การตรวจสอบที่ชัดเจน

๔. มีกำหนดเวลาการตรวจที่แน่นอน

๕. บุคลากรที่ทำการตรวจสอบต้องได้รับการยอมรับจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

เมื่อการตรวจสอบได้รับการยอมรับ การปฏิบัติงานขั้นตอนต่อไปก็ดำเนินต่อไปได้

A ๔ การปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องที่เกิดขึ้น ไม่ว่าจะ เป็นขั้นตอนใดก็ตาม เมื่อมีการปรับปรุงแก้ไขคุณภาพก็จะเกิดขึ้น ดังนั้น วงจร PDCA จึงเรียกว่า วงจรบริหารงานคุณภาพ

๕.๓ ทฤษฎี ๔M

หลักบริหาร ๔ M เป็นทฤษฎีการบริหารโครงการที่จะต้องคำนึงถึงองค์ประกอบ ๔ ด้าน คือ **Man (คน)** เป็นการบริหารกำลังคนให้มีความเหมาะสม การมอบหมายงานให้มีความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

Money (เงิน) เป็นการบริหารการเงิน การจัดสรรงบประมาณให้มีความคุ้มค่า ประหยัดและมีประสิทธิภาพสูงสุด

Material (วัสดุอุปกรณ์) เป็นการบริหารวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน ให้มีความสิ้นเปลืองน้อยที่สุดและเกิดประโยชน์สูงสุด

Management (การจัดการ) เป็นการบริหารจัดการควบคุมการดำเนินการทั้งหมด ให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพสูงสุด

๕.๔ หลักการสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน

การสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน เป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนและ ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนของสังคมได้เข้ามามีส่วนร่วมกับโครงการนั้น โดย International Association for Public Participation ได้แบ่งระดับของการสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

๑) **การให้ข้อมูลข่าวสาร (Information)** เป็นการสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในระดับต่ำที่สุด แต่เป็นระดับที่สำคัญที่สุด เพราะเป็นก้าวแรกที่โครงการจะเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าสู่กระบวนการมีส่วนร่วมในเรื่องต่างๆ โดยวิธีการให้ข้อมูล สามารถใช้ช่องทางต่างๆ เช่น เอกสารสิ่งพิมพ์ การเผยแพร่รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมสำหรับโครงการหรือกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนอย่างรุนแรงทั้งทางด้านคุณภาพสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติ และสุขภาพ ข้อมูลข่าวสารผ่านทางสื่อ การจัดนิทรรศการ จัดหมายข่าว การจัดงานแถลงข่าว การติดประกาศ การให้ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ เป็นต้น

๒) **การรับฟังความคิดเห็น/การปรึกษาหารือ (Consultation)** เป็นกระบวนการที่เปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลข้อเท็จจริงและความคิดเห็นเพื่อประกอบการตัดสินใจของโครงการด้วยวิธีต่างๆ เช่น การรับฟังความคิดเห็น การสำรวจความคิดเห็น และการจัดเวทีสาธารณะ เป็นต้น

๓) **การเกี่ยวข้องเข้ามามีบทบาท (Involvement)** เป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน หรือร่วมเสนอแนะแนวทางที่นำไปสู่การตัดสินใจ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับประชาชนว่าข้อมูลความคิดเห็นและความต้องการของประชาชนจะถูกนำไปพิจารณาเป็นทางเลือกในการบริหารงานของโครงการ เช่น การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพิจารณาประเด็นนโยบายสาธารณะ การประชาพิจารณ์ และการจัดตั้งคณะทำงานเพื่อเสนอแนะประเด็นนโยบาย เป็นต้น

๔) **ความร่วมมือ (Collaboration)** เป็นการให้กลุ่มประชาชนเป็นผู้แทน ภาคสาธารณะมีส่วนร่วมโดยเป็นหุ้นส่วนกับโครงการในทุกขั้นตอนของการตัดสินใจ และมีการดำเนินกิจกรรมร่วมกันอย่างต่อเนื่อง เช่น คณะกรรมการที่มีฝ่ายประชาชนเป็นกรรมการ เป็นต้น

๕) **การเสริมอำนาจแก่ประชาชน (Empowerment)** เป็นขั้นตอนที่ให้บทบาทประชาชนในระดับสูงที่สุดโดยให้ประชาชนเป็นผู้ตัดสินใจ เช่น การลงประชามติในประเด็นสาธารณะต่างๆ และการมอบอำนาจให้ประชาชนเป็นผู้ตัดสินใจ

การวิเคราะห์รวมความรู้ที่เกี่ยวข้องในการนำมาจัดทำรายงาน

๑) การวิเคราะห์ SWOT Analysis

ประชาชนในพื้นที่กรุงเทพมหานครมีความสนใจในการเล่นเกมกระดานแต่ส่วนใหญ่มีมองว่าการเข้าใช้บริการในสถานที่เอกชนเป็นเรื่องสิ้นเปลือง กรุงเทพมหานครควรสนับสนุนให้มีการกิจกรรมนันทนาการในการให้บริการกับสมาชิกของศูนย์กีฬา วชิรเบญจทัศ โดยเริ่มจากเกมกระดานเป็นกิจกรรมนำร่อง

SWOT	
<p>S/จุดแข็ง</p> <p>๑. ศูนย์กีฬา วชิรเบญจทัศมีห้องเอนกประสงค์ ที่มีขนาดกว้างขวาง สามารถรองรับสมาชิกที่จะมาใช้บริการได้มากกว่า ๔๐ คน</p> <p>๒. ศูนย์กีฬา วชิรเบญจทัศมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถทางด้านเกมกระดาน</p> <p>๓. ศูนย์กีฬา วชิรเบญจทัศมีงบประมาณในการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาประจำปีที่สามารถแบ่งมาซื้อเกมกระดานได้โดยไม่กระทบกับกิจกรรมที่มีอยู่เดิม</p>	<p>W/จุดอ่อน</p> <p>๑. ศูนย์กีฬา วชิรเบญจทัศ มีสถานที่ที่เหมาะสมสำหรับทำกิจกรรมที่หลากหลาย แต่ยังไม่ใช้ให้เกิดประโยชน์ได้ไม่เต็มที่</p> <p>๒. ศูนย์กีฬา วชิรเบญจทัศมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถทางด้านเกมกระดานแต่ไม่สามารถให้บุคลากรดังกล่าวได้ใช้ความสามารถที่มีอย่างเต็มที่</p>
<p>O/โอกาส</p> <p>๑. ศูนย์กีฬา วชิรเบญจทัศตั้งอยู่ในสวนสาธารณะที่มีประชาชนมาใช้บริการเป็นจำนวนมาก</p> <p>๒. กิจกรรมเกมกระดานในปัจจุบันกำลังเป็นที่นิยมแพร่หลาย มีธุรกิจเอกชนจำนวนมากในตลาด แต่ศูนย์กีฬา ให้บริการโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายในการใช้บริการกิจกรรม ย่อมเป็นที่สนใจของประชาชนที่ชอบในการเล่นเกมกระดาน</p>	<p>T/อุปสรรค</p> <p>๑. เกมกระดานในปัจจุบันมีจำนวนมากมาย ต้องศึกษาให้ดีกว่าเกมใดจะเป็นที่ต้องการของสมาชิกที่จะมาใช้บริการ เพราะเกมแต่ละเกมมีราคาค่อนข้างสูง ศูนย์กีฬามีงบประมาณที่จำกัด จำเป็นต้องซื้อเกมที่ตรงความต้องการของสมาชิกจริงๆ</p> <p>๒. เกมกระดานมีส่วนประกอบของเกมหลายอย่าง หากองค์ประกอบในเกมหายไป ซึ่งอาจเกิดจากสมาชิกหยิบติดตัวกลับไปด้วยความตั้งใจหรือไม่ตั้งใจ เช่น ลูกเต๋า การ์ดประกอบการเล่น ตัวหมาก เกมกระดานนั้นอาจจะไม่สามารถใช้งานต่อได้อย่างเต็มที่ จำเป็นต้องมีการตรวจสอบเกมที่สมาชิกนำมาคืนหลังการเล่นทุกครั้ง จึงต้องมีเจ้าหน้าที่คอยดูแลกิจกรรมตลอดเวลา</p>

๒) จากการวิเคราะห์ PDCA ขององค์กรพบว่า

P (Plan) ดำเนินการดังนี้

ขั้นเตรียมงาน จัดทำแบบสอบถามความสนใจในการเพิ่มกิจกรรมเกมกระดาน กับสมาชิก

ศูนย์กีฬา วชิรเบญจทัศ

ขั้นการดำเนินงาน ทอดแบบสอบถามไปยังกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้ ดังนี้

๑. สมาชิกที่ใช้บริการศูนย์กีฬาหาวชิรเบญจทัศ
๒. ประชาชนที่ใช้บริการสวนวชิรเบญจทัศ
๓. นักศึกษาสถาบันใกล้เคียงศูนย์กีฬาหาวชิรเบญจทัศ ได้แก่

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

๔. เครือข่ายร้านเกมกระดานที่ใกล้เคียงศูนย์กีฬาหาวชิรเบญจทัศ (Google Form)

ขั้นการประเมินผล ศึกษาข้อมูลจากแบบสอบถามและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อนำผลจากแบบสอบถามเพื่อประเมินถึงแนวทางในการดำเนินการขั้นต่อไป

D (Do) ดำเนินการดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมเกมกระดานให้สมาชิกทราบ
๒. จัดซื้อเกมกระดานพร้อมกับวัสดุอุปกรณ์กีฬาของศูนย์ฯ
๓. เปิดให้บริการกิจกรรม

C (Check) ดำเนินการดังนี้

๑. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของสมาชิกที่ใช้บริการ ๑ ครั้ง หลังเปิดให้บริการ ๑ เดือน

๒. ศึกษาข้อมูลจากแบบสอบถามและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อนำผลจากแบบสอบถามเพื่อประเมินถึงแนวทางในการปรับปรุงการให้บริการกิจกรรมต่อไป

A (Action) ดำเนินการดังนี้

ปรับปรุงการให้บริการกิจกรรมตามที่วิเคราะห์ผลมาได้จากแบบสอบถาม

๓) การนำหลักการบริหาร ๔M มาเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการดังนี้

Man (คน) วางแผนให้การจัดการบุคลากรที่จะดูแลกิจกรรมที่จะมีเพิ่มขึ้นมากกว่าเดิม โดยพิจารณาจากบุคลากรที่มีความรู้ทางด้านเกมกระดาน

Money (เงิน) จัดสรรงบประมาณในการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาพร้อมทั้งจัดซื้อเกมกระดานของศูนย์กีฬาหาวชิรเบญจทัศ ให้เหมาะสมเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบกับกิจกรรมเดิมที่มีอยู่

Material (วัสดุอุปกรณ์) จัดพื้นที่ที่มีอยู่ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยจัดตารางเวลาการใช้ห้องเอนกประสงค์ที่เดิมมีแต่กิจกรรมโยคะวันละ ๒ ชม. ให้มีตารางเวลาสำหรับกิจกรรมเกมกระดาน และจัดหาตู้เอกสารเพื่อใช้ในการจัดเก็บเกมกระดานให้มีสภาพที่ดี พร้อมให้บริการสมาชิกอยู่เสมอ และมีอายุการใช้งานที่ยาวนาน

Management (การจัดการ) บริหารจัดการควบคุมการดำเนินการทั้งหมดที่วางแผนไว้ให้เป็นไปตามขั้นตอน รวมถึงการบริหารจัดการสมาชิกและประชาชนที่จะมาเข้าใช้บริการให้ปฏิบัติตามระเบียบการใช้บริการของศูนย์กีฬาหาวชิรเบญจทัศที่ตั้งไว้

๔) **แนวทางการใช้หลักการสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน** ด้วยการแสดงความคิดเห็นผ่านแบบสอบถามที่เตรียมไว้ เพื่อให้กิจกรรมเกมกระดานเกิดประโยชน์และมีประสิทธิภาพโดยประชาชนในพื้นที่มีส่วนร่วมในพิจารณาเพื่อให้มีความสอดคล้องกับเกมที่จะเลือกซื้อไว้ให้บริการสมาชิกหรือประชาชน ด้านการประสานงานหน่วยงานภาครัฐและเอกชน หรือองค์กรใกล้เคียงที่มีความสัมพันธ์กันอยู่ เช่น ปตท. การรถไฟแห่งประเทศไทย เพื่อขอรับการสนับสนุนอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมเกมกระดานในศูนย์กีฬาหาวชิรเบญจทัศ

๖. กรอบแนวทางการดำเนินการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

การเพิ่มกิจกรรมนันทนาการในศูนย์กีฬาชาวชิรเบญจทัศ ต้องมีกรอบแนวทางในการดำเนินการและการมีส่วนร่วมระหว่างหน่วยงานกับหน่วยงาน และหน่วยงานกับภาคประชาชนจึงจะสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพบรรลุเป้าหมายและประสบผลสำเร็จ กำหนดแนวทางการดำเนินงานดังนี้

แนวทางการดำเนินการ	ปี ๒๕๖๓			ปี ๒๕๖๔						ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		
๑. จัดทำแบบสอบถามความสนใจในการเพิ่มกิจกรรมเกม		↔									- สมาชิกของศูนย์ฯ - ประชาชนทั่วไปที่มาใช้บริการสวนวชิรเบญจทัศ
๒. วิเคราะห์ข้อมูล			↔								- ศูนย์ฯ
๓. วางแผนและจัดสรรงบประมาณประจำปี ๒๕๖๔ สำหรับการจัดซื้ออุปกรณ์			↔								- ศูนย์ฯ - ฝ่ายส่งเสริมกีฬา - ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๔. ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์				↔	↔						- ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๕. ประชาสัมพันธ์กิจกรรม					↔						- สมาชิกของศูนย์ฯ - ประชาชนทั่วไปที่มาใช้บริการสวนวชิรเบญจทัศ - ประชาชนทั่วไปที่ใช้บริการร้านเกมของเอกชน
๖. เปิดให้บริการกิจกรรม							↔				- ศูนย์ฯ - สมาชิกของศูนย์ฯ - ประชาชนทั่วไปที่มาใช้บริการสวนวชิรเบญจทัศ
๗. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้ที่มาใช้บริการ								↔			- ศูนย์ฯ - สมาชิกของศูนย์ฯ
๘. วิเคราะห์ข้อมูล									↔		- ศูนย์ฯ

ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการเพิ่มกิจกรรมนันทนาการในศูนย์กีฬาชาวชิรเบญจทัศ ประกอบด้วยผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจากภาครัฐ ภาคประชาชน และภาคองค์กรอื่นๆ ดังนี้

ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจากภาครัฐ ประกอบด้วย

- ศูนย์กีฬาชาวชิรเบญจทัศ กลุ่มงานส่งเสริมกีฬา กองการกีฬา
- กลุ่มงานส่งเสริมกีฬา กองการกีฬา
- ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองการกีฬา

ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจากภาคประชาชน ประกอบด้วย

- สมาชิกศูนย์กีฬาชาวชิรเบญจทัศ
- ประชาชนผู้มาใช้บริการในสวนวชิรเบญจทัศ
- ประชาชนทั่วไปที่ใช้บริการร้านเกมกระดานของเอกชน

ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจากภาคองค์กรอื่นๆ ประกอบด้วย

- ปตท.
- การรถไฟแห่งประเทศไทย
- การไฟฟ้าแห่งประเทศไทย
- การประปาแห่งประเทศไทย

๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

ดำเนินการภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (พฤศจิกายน ๒๕๖๓ – มิถุนายน ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณ

งบประมาณประจำปี ๒๕๖๔ หมวดรายจ่ายอื่น แผนงานการศึกษา งานการศึกษา ค่าวัสดุ อุปกรณ์กีฬาของศูนย์กีฬากรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย

- ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา อุปกรณ์ออกกำลังกาย

๙. แนวทางการติดตามและประเมินผล

เป้าหมาย / วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	วิธีการ / เครื่องมือติดตามผล
๙.๑ เป้าหมาย	ระดับผลผลิต (Output)	
- จัดทำแบบสอบถามความสนใจในการเพิ่มกิจกรรมเกมกระดาน กับสมาชิกศูนย์กีฬาวชิรเบญจทัศ จำนวน ๔๐๐ คน	- มีผู้ต้องการเพิ่มกิจกรรมเกมกระดาน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	ประเมินจากแบบสอบถาม
๙.๒ วัตถุประสงค์	ระดับผลลัพธ์ (Outcome)	
- เพื่อพัฒนากิจกรรมนันทนาการในการให้บริการกับสมาชิกของศูนย์กีฬาวชิรเบญจทัศ	- จำนวนผู้ใช้บริการห้องเอนกประสงค์เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐	- การเก็บข้อมูลสถิติผู้ใช้บริการกิจกรรมประจำเดือน
- เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกของศูนย์กีฬาวชิรเบญจทัศมีทางเลือกเพิ่มขึ้น	- ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการใช้บริการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	- ประเมินจากแบบสอบถาม

๑๐. ข้อเสนอแนะ

๑๐.๑ ควรมีการสำรวจความต้องการที่อาจมีการปรับเปลี่ยนตามความนิยมของสมาชิก เพื่อนำมาวางแผนให้กิจกรรมตอบสนองความต้องการของสมาชิกทุกวัย สอดคล้องแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) และแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

๑๐.๒ กรุงเทพมหานครควรให้การสนับสนุนการปรับปรุงด้านกายภาพและกิจกรรมในศูนย์กีฬาที่มีศักยภาพในการให้บริการสมาชิกให้มีความพร้อมอยู่เสมอและเพียงพอ และตรงตามความต้องการ

๑๐.๓ การบริหารจัดการศูนย์กีฬาควรมีการดำเนินการในรูปแบบของการมีส่วนร่วมระหว่างภาครัฐ ภาคประชาชน ภาคองค์กรอื่นๆ

๑๐.๔ สมาชิกควรมีส่วนร่วมในการกำหนดกิจกรรมที่จัดให้มีขึ้นในศูนย์กีฬาและมีส่วนในการรับผิดชอบการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมให้มีความต่อเนื่องและมั่นคง

๑๐.๕ ควรมีการนำต้นแบบของกิจกรรมกีฬาและนันทนาการที่มีประสิทธิภาพไปประยุกต์ใช้กับศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน หรือสถานที่อื่นๆ ของกรุงเทพมหานครที่ให้บริการประชาชนแห่งอื่นๆ