

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร

๑. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อแสดงผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา โดยจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและนำผลการวิเคราะห์ดังกล่าวไปใช้ปรับปรุงการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไป

ข้อมูลเชิงสถิติ

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของจำนวนครั้ง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

จำนวนครั้ง	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			
	ซื้อ (เฉพาะเจาะจง)	จ้าง (เฉพาะเจาะจง)	ซื้อ ประกาศเชิญชวน ทั่วไป (e-bidding)	จ้าง ประกาศเชิญชวน ทั่วไป (e-bidding)
๑๐๗ (๑๐๐%)	๗๒ (๖๗.๒๙%)	๓๒ (๒๙.๙๐%)	๑ (๐.๙๔%)	๒ (๑.๘๗%)

ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละของงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เงินงบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			
	ซื้อ (เฉพาะเจาะจง)	จ้าง (เฉพาะเจาะจง)	ซื้อ ประกาศเชิญชวน ทั่วไป (e-bidding)	จ้าง ประกาศเชิญชวน ทั่วไป (e-bidding)
๙,๒๕๓,๓๔๘.๒๕ (๑๐๐%)	๒,๗๗๐,๗๓๘.๓๒ (๒๙.๙๔%)	๑,๗๒๐,๒๐๙.๙๓ (๑๘.๖๐%)	๓,๕๘๘,๗๘๐.๐๐ (๓๘.๗๘%)	๑,๑๗๓,๖๒๐.๐๐ (๑๒.๖๘%)

๒. ปัญหาและอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

๑. ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง มีการสับเปลี่ยนงานเนื่องจากมีอัตราว่างต้องปฏิบัติหน้าที่แทนตำแหน่งที่ว่าง ทำให้การเรียนรู้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างไม่มีความต่อเนื่อง

๒. ผู้ปฏิบัติงานด้านจัดซื้อจัดจ้างบางราย ไม่มีความรู้ความเข้าใจและขาดความชำนาญในการปฏิบัติงานตามขั้นตอนระบบจัดซื้อจัดจ้างของกรมบัญชีกลาง (e-GP)

๓. แนวทางการแก้ไขปัญหา

๑. สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร ได้จัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง เข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

๒. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับการอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ฯ นำความรู้จากการอบรมมาถ่ายทอดให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่ยังขาดความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง