

แนวทางและวิธีการสร้างนวัตกรรมในงาน

Innovation



“นวัตกรรม” สำคัญอย่างไร? เนื่องจากในปัจจุบันเทคโนโลยี เศรษฐกิจ สังคม เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วทำให้ภาครัฐจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานให้ทันต่อภาวะการณ์ปัจจุบัน การพัฒนานวัตกรรมจึงเป็นสิ่งที่หน่วยงานควรให้ความสำคัญ หน่วยงานจะต้องมีการพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้เพื่อให้เกิดเป็นนวัตกรรมในการบริหารและการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพื่อให้หน่วยงานสามารถเดินไปสู่เป้าหมายที่ต้องการได้อย่างดี ตลอดจนส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการพัฒนานวัตกรรมด้วยการคิดสร้างสรรค์สิ่งใหม่ หรือปรับปรุงสิ่งที่มีอยู่เดิมไม่ว่าจะเป็นผลิตภัณฑ์ บริการ กระบวนการ หรือรูปแบบการทำงานใหม่ ผ่านการประเมินผลได้ผลเสียอย่างรอบด้าน เพื่อสร้างมูลค่าใหม่ให้แก่หน่วยงานจะทำให้หน่วยงานมีความได้เปรียบ และมีความสามารถในการแข่งขันที่สูงขึ้น

การสร้างนวัตกรรม “ต้อง”

๑. เรียนรู้เข้าใจแนวคิด และหลักการของนวัตกรรม
๒. เรียนรู้การพัฒนานวัตกรรมจาก Innovation Model ขององค์กรชั้นนำ
๓. ได้แนวคิด และแนวทางในการพัฒนาสู่องค์กรแห่งนวัตกรรม

“นวัตกรรม” หมายถึง

ความหมายของคำว่า “นวัตกรรม” มีหน่วยงานต่างๆได้ให้คำจำกัดความไว้หลากหลาย อาทิ นวัตกรรม หมายถึง สิ่งที่ทำขึ้นใหม่ หรือแปลกจากเดิม ซึ่งอาจจะเป็นความคิด วิธีการ หรืออุปกรณ์ เป็นต้น (พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน ๒๕๔๒ : ๕๖๕)

นวัตกรรม หมายถึง การเปลี่ยนแปลงที่มีความสำคัญต่อการปรับปรุงบริการ กระบวนการและการปฏิบัติงานของส่วนราชการ รวมทั้งการสร้างคุณค่าใหม่ให้แก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย

(เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ : ๒๕๕๘)

นวัตกรรม หมายถึง สิ่งใหม่ที่เกิดจากการใช้ความรู้ และความคิดสร้างสรรค์ที่มีประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคม (สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ ๒๕๔๙)

จากการให้คำนิยามของ “นวัตกรรม” ข้างต้น พบว่า หากได้พิจารณาในประเด็นที่เป็นแก่นสาระสำคัญของคำนิยามต่างๆ แล้ว สามารถสรุปได้ ๓ ประเด็นสำคัญของนวัตกรรม ดังนี้



แนวทางและวิธีการสร้างนวัตกรรมในงาน



ความหมายของนวัตกรรมมี ๓ ประเด็นสำคัญ ดังนี้

๑. **ความใหม่ (Newness)** หมายถึง เป็นสิ่งใหม่ที่ถูกพัฒนาขึ้น ซึ่งอาจจะมีลักษณะเป็นตัวผลิตภัณฑ์บริการ หรือกระบวนการ โดยจะเป็นการปรับปรุงจากของเดิมหรือพัฒนาขึ้นใหม่ก็ได้



๒. **การใช้ความรู้และความคิดสร้างสรรค์ (Knowledge and Creativity Idea)** หมายถึง สิ่งที่จะถือเป็นนวัตกรรมได้นั้นจะต้องเกิดจากการใช้ความรู้และความคิดสร้างสรรค์เป็นฐานของการพัฒนาให้เกิดขึ้นใหม่ ไม่ใช่เกิดจากการลอกแบบ ทำซ้ำ เป็นต้น



๓. **เป็นประโยชน์ (Benefits)** หมายถึง การให้ประโยชน์ในเชิงการทำงาน หรือการสร้างความสำเร็จในเชิงพาณิชย์ กล่าวคือ นวัตกรรม จะต้องสามารถทำให้เกิดมูลค่าเพิ่มจากการพัฒนาสิ่งใหม่นั้นๆ ซึ่งผลประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นอาจจะสามารถวัดได้เป็นตัวเงินโดยตรง หรือไม่เป็นตัวเงินโดยตรงก็ได้



แนวทางและวิธีการสร้างนวัตกรรมในงาน



ประเภทของนวัตกรรม

แบ่งตามลักษณะการสร้างนวัตกรรม

๑. นวัตกรรมส่วนเพิ่ม (Incremental Innovation) เป็นสิ่งที่มีอยู่แล้ว และได้นำมาพัฒนาปรับปรุงใหม่ให้ดีขึ้นกว่าเดิม
๒. นวัตกรรมที่เพื่งค้นพบ (Breakthrough Innovation) นวัตกรรมที่เป็นสิ่งใหม่ทั้งหมด ซึ่งช่วยแก้ปัญหา และดำเนินงานบางอย่างได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงขึ้นกว่าเดิม

แบ่งตามลักษณะการใช้งานนวัตกรรม

๑. นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ (Product Innovation) เป็นสิ่งที่ผลิตขึ้น ปรับปรุงให้ดีขึ้น หรือเป็นสิ่งใหม่ที่เป็นประโยชน์
๒. นวัตกรรมกระบวนการ (Process Innovation) เป็นการปรับเปลี่ยนแนวทาง หรือวิธีการผลิตสินค้า หรือการให้บริการในรูปแบบใหม่ที่แตกต่างออกไปจากบุคคล หรือองค์กรอื่น

องค์ประกอบของนวัตกรรม

๑. **วัตถุประสงค์** เป็นส่วนที่บ่งบอกว่านวัตกรรมนั้นใช้เพื่อแก้ปัญหาใด พัฒนาหรือต่อยอดผลิตภัณฑ์หรือกระบวนการทำงานอะไร ผลที่จะได้จากการนำนวัตกรรมไปใช้

๒. **ทฤษฎี หลักการหรือแนวคิดพื้นฐาน** เป็นส่วนที่ทำให้นวัตกรรมนั้นมีความน่าเชื่อถือ ต้องมีลักษณะที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เมื่อนำไปใช้จะประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์

๓. **โครงสร้าง หรือขั้นตอนการใช้** เป็นส่วนที่แสดงภาพรวมของนวัตกรรม เช่น ชุดการใช้นวัตกรรม ชุดคู่มือ แผ่นฝึกปฏิบัติ

๔. **การประเมินผล** เป็นส่วนที่แสดงความสำเร็จของนวัตกรรม ประกอบด้วย วิธีวัดผล เครื่องมือที่ใช้วัดผล และวิธีการ ประกอบด้วยตัวป้อน (Input) กระบวนการ (Process) และผลผลิต (Output) การนำนวัตกรรมมาใช้มีจุดหมายที่จะปรับปรุงหรือเพิ่ม ประสิทธิภาพให้กับการทำงาน



แนวทางและวิธีการสร้างนวัตกรรมในงาน

ประโยชน์ของนวัตกรรม

๑. เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานได้
๒. สนับสนุนการทำงาน
๓. ลดระยะเวลาในการทำงาน
๔. แก้ไขปัญหาในการทำงาน
๕. ช่วยให้การ้งานง่ายขึ้นกว่าเดิม
๖. กระตุ้นให้เกิดความสนใจในงาน
๗. แสดงถึงการพัฒนาในหน่วยงาน

นวัตกรรมภาครัฐ

นวัตกรรมภาครัฐ คือ แนวคิด วิธีการ และรูปแบบใหม่ๆ ในการจัดการองค์กร (organization management) การดำเนินงาน (work process) และการให้บริการ (service delivery) อันเป็นผลมาจากการสร้าง พัฒนา เพิ่มพูน ต่อยอด หรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนา ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุณภาพของการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ

รูปแบบนวัตกรรมภาครัฐ จำแนกได้ เป็น ๖ ประเภท ดังนี้

๑. นวัตกรรมบริการ (services innovation) เป็นการปรับปรุงคุณภาพบริการหรือสร้างบริการใหม่ (new or improved service) ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในคุณลักษณะของตัวผลิตภัณฑ์ และบริการ เช่น การให้บริการสุขภาพเคลื่อนที่ health care at home เป็นต้น
๒. นวัตกรรมการส่งมอบบริการ (service delivery innovation) เป็นการให้บริการในรูปแบบใหม่ หรือที่แตกต่างไปจากเดิม (new or different way of providing a service) เช่น การจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ การยื่นและชำระประกันสังคมแบบออนไลน์หรือผ่านทาง mobile app เป็นต้น
๓. นวัตกรรมการบริหาร/องค์กร (administrative or organizational innovation) เป็นการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างองค์กรใหม่ ตลอดจนการสร้างระบบงานหรือกระบวนการใหม่ (new process) เช่น การตรวจสอบอาคารตามความเสี่ยง เป็นต้น
๔. นวัตกรรมทางความคิด (conceptual innovation) เป็นการสร้างมุมมองใหม่หรือการแสวงหาหนทางใหม่ในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหา รวมทั้งการโต้แย้งสมมติฐานเดิม ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงตัวแสดงที่เกี่ยวข้องเพื่อผลักดันความคิดใหม่ เช่น smart farmer เป็นต้น
๕. นวัตกรรมเชิงนโยบาย (policy innovation) เป็นการออกแบบนโยบายหรือประยุกต์ใช้เครื่องมือ นโยบายแบบใหม่ซึ่งส่งผลก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในสภาพการณ์หรือพฤติกรรมบางอย่าง เช่น การทำให้กัญชาเป็นสิ่งที่ถูกต้องตามกฎหมาย (decriminalization/legalization) การอนุญาตให้มีการซื้อขายตราสาร (tradable permits) เกี่ยวกับอนุพันธ์ล่วงหน้า เป็นต้น

แนวทางและวิธีการสร้างนวัตกรรมในงาน

๖. นวัตกรรมเชิงระบบ (systemic innovation) เป็นการวางระบบใหม่หรือเปลี่ยนแปลงระบบที่มีอยู่ในปัจจุบันก่อให้เกิดผลการเปลี่ยนแปลงในวงกว้างหรือในระดับขั้นพื้นฐาน (system wide change/fundamental transformation) หรือส่งผลกระทบต่อ การปรับโครงสร้างหรือ เปลี่ยนแปลงแบบแผนความสัมพันธ์เชื่อมโยงระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียฝ่ายต่าง ๆ เช่น การแยกส่วนระหว่างผู้ซื้อบริการ (purchaser) และผู้ให้บริการ (provider) ทางด้านสาธารณสุข เป็นต้น

รูปแบบการคิดเพื่อสร้างนวัตกรรมในงาน

๑. คิดเชิงนวัตกรรม (Innovative Thinking)
๒. คิดสร้างสรรค์ (Creative thinking)
๓. คิดเชิงออกแบบ (Design Thinking)

กรอบแนวคิดการสร้างนวัตกรรม



เกิดปัญหา ใช้วิธีการเดิม เครื่องมือเดิม
ไม่สามารถแก้ไขได้ จึงคิดค้นวิธีการใหม่
เครื่องมือใหม่ ซึ่งแก้ไขปัญหาได้



คิดว่าสิ่งต่าง ๆ น่าจะทำได้ดีกว่า
เดิมได้ จนเกิดวิธีการใหม่ที่ดีกว่า



KM ที่มีอยู่ เห็นช่องทาง
ที่จะสร้างสิ่งใหม่ ๆ ให้ดีขึ้น

๑. คิดเชิงนวัตกรรม (Innovative Thinking)

๑. การคิดเปรียบเทียบ (Comparative Thinking) หมายถึง กระบวนการคิดเพื่อพิจารณาสิ่งต่างๆ หรือเหตุการณ์ต่างๆ ที่มีลักษณะหรือความสัมพันธ์ที่ใกล้เคียงกัน เพื่อให้สามารถวิเคราะห์และตัดสินใจ หรือเปรียบเทียบเพื่อแก้ไขปัญหาจากเหตุการณ์ที่เคยเกิดขึ้นมาในอดีต เพื่อป้องกันอนาคต หรือแม้กระทั่ง เพื่อจุดประกายความคิดใหม่ๆ ให้ต่างจากของเดิม เป็นต้น

๒. การคิดประยุกต์ (Applicative Thinking) หมายถึง การนำบางสิ่งมาใช้ประโยชน์ โดยปรับใช้อย่างเหมาะสมกับสถานะที่เฉพาะเจาะจง "บางสิ่ง" ที่นำมาใช้ ประโยชน์นั้น อาจเป็นทฤษฎี หลักการ แนวคิด ความรู้เกี่ยวกับเรื่องใดเรื่องหนึ่ง และนำมาใช้ประโยชน์ในภาคปฏิบัติ โดยปรับให้เข้า กับบริบทแวดล้อม ที่เป็นอยู่อย่าง เหมาะสม นอกจากนี้ "บางสิ่ง" นั้นอาจเป็นวัสดุสิ่งของที่นำมาใช้นอกเหนือ บทบาทหน้าที่เดิม ให้เหมาะสมกับบริบทใหม่

แนวทางและวิธีการสร้างนวัตกรรมในงาน

๓. การคิดสร้างสรรค์ (Creative Thinking) หมายถึง ความสามารถทางสมองของบุคคลที่จะคิดได้หลายทิศหลายทาง หรือคิดได้หลายคำตอบ และความสามารถในการมองเห็นความสัมพันธ์ของสิ่งต่างๆ โดยมีสิ่งเร้าเป็นตัวกระตุ้นทำให้เกิดความคิดใหม่ต่อเนื่องกันไป และความคิดสร้างสรรค์นี้อาจเป็นความคิดผสมผสานกับประสบการณ์ก็ได้ ความคิดสร้างสรรค์มักเรียกกันว่า “การคิดนอกกรอบ”

๔. การคิดสังเคราะห์ (Synthesis - Type Thinking) หมายถึง ความสามารถในการคิดที่ดึงองค์ประกอบต่าง ๆ มาหลอมรวมกันภายใต้โครงสร้างใหม่อย่างเหมาะสม ตรงตามวัตถุประสงค์ เป็นการค้นคว้ารวบรวมข้อมูลเพื่อสรุปความสัมพันธ์ของข้อมูลย่อย ๆ เป็นหลักการหรือแนวคิดใหม่ที่มีคุณค่า และคุณภาพสูงกว่าเดิม คนที่มีความคิดสังเคราะห์จะทำให้เข้าใจและเห็นภาพรวมของสิ่งต่าง ๆ ได้ดี

จากที่กล่าวมาข้างต้นสรุปได้ว่า "นวัตกรรม (Innovation)" คือ การใช้ความคิดสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาหรือประดิษฐ์สิ่งใหม่ๆ เช่น บริการ ผลิตภัณฑ์ หรือกระบวนการใหม่ๆ (Service, Product, Process) เป็นต้น ที่มีคุณค่า (Value Creation) และมีประโยชน์ต่อผู้อื่น เศรษฐกิจและสังคม

Innovation = Creative + New + Value Creation (ความคิดสร้างสรรค์ + สิ่งใหม่ + มีคุณค่า)

๒. คิดสร้างสรรค์ (Creative Thinking)

ความคิดสร้างสรรค์เป็นความสามารถของมนุษย์ที่คิดได้กว้างไกล หลายแง่มุมหลายทิศทาง นำไปสู่การประดิษฐ์สิ่งของหรือเกิดแนวทางใหม่ๆ ในการแก้ปัญหาต่างๆ ซึ่งเป็นผลจากการทำงานของสมองในส่วนที่เกี่ยวข้องกับอารมณ์ความรู้สึกหรือสมองซีกขวา ซึ่งสามารถเกิดขึ้นได้จากการไม่ยึดติดกับกรอบความคิดเดิม กฎเกณฑ์เดิม คิดได้หลายแง่มุม คิดได้มากที่สุดเท่าที่จะคิดได้ ความคิดสร้างสรรค์จึงเป็นการมองปัญหาในแนวทางกว้าง

สิ่งประดิษฐ์ (Innovation) = ต้องการแก้ไขปัญหา (Problem) + ความคิดใหม่ๆ (Idea Generation)
สิ่งประดิษฐ์ใหม่เกิดจากความคิดค้นที่พยายามจะเอาชนะปัญหาหรืออุปสรรคต่างๆ ในอดีต สิ่งประดิษฐ์ใหม่ๆ มักเกิดจากการที่ มนุษย์สังเกต เรียนรู้การทำงานของธรรมชาติ แล้วนำมาคิดค้นหาทางเอาชนะธรรมชาติ ทำให้เกิดนักประดิษฐ์คิดค้นสิ่งประดิษฐ์ใหม่ๆ มากมาย แล้วนำมาใช้ประโยชน์ ทำให้แพร่หลายเกิดต่อส่วนร่วม

ความคิดสร้างสรรค์ มีลักษณะสำคัญ ๔ ประการ ดังนี้



๑. มีความคิดริเริ่ม (Originality)

คิดในสิ่งที่แปลกใหม่ คิดในเรื่องที่ไม่เคยมีใครคิดมาก่อน
ไม่ซ้ำใครซึ่งแตกต่างจากความคิดเดิมๆ

๒. มีความยืดหยุ่นในการคิด (Flexibility)

มีความสามารถในการคิดหาคำตอบได้หลายทิศทาง
หลายแง่มุม หรือมองสถานการณ์ทุกอย่างได้หลายมิติ
สามารถคิดหาวิธีการแก้ปัญหาได้มากกว่า ๑ วิธี

แนวทางและวิธีการสร้างนวัตกรรมในงาน



๓. มีความคิดคล่องแคล่ว (Fluency)

สามารถคิดหาคำตอบได้อย่างคล่องแคล่ว รวดเร็ว และได้คำตอบมากที่สุดในเวลาที่กำหนด เป็นคนที่มีปฏิภาณไหวพริบดี

๔. มีความคิดละเอียดลออ (Elaboration)

สามารถคิดในรายละเอียดที่เป็นปพลิเคชันได้ดี เพื่อขยายหรือแตกความคิดหลักให้ได้ความหมายที่สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

อุปสรรคต่อการคิดเชิงสร้างสรรค์

๑. ขอบตัดสินล่วงหน้า ต้องปล่อยความคิดให้เป็นอิสระโดยไม่ต้องตัดสินว่ามันดีหรือไม่ดี
๒. ขาดความกล้า ความคิดสร้างสรรค์เป็นเรื่องของโอกาส และความกล้าหาญ ที่สำคัญที่สุดก็คือความกล้าเป็นศัตรูของความคิดสร้างสรรค์
๓. หลีกเลียงความล้มเหลว ความคิดสร้างสรรค์หมายถึงการกระโจนเข้าไปหาโอกาส และไปให้สุดกับทางที่เลือก บางทีความผิดพลาดซ้ำแล้วซ้ำเล่า อาจจะนำมาซึ่งไอเดียใหม่ๆ มาได้
๔. เปรียบเทียบตัวเองกับคนอื่นๆ เลิกเปรียบเทียบกับคนอื่นๆ สร้างสรรค์ไอเดียใหม่ๆ และอย่ากลัวที่จะแตกต่าง
๕. เน้นความแน่นอนเท่านั้น ความกลัวที่จะทำพลาด คือสาเหตุของการไม่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
๖. กลัวคำวิจารณ์ ความคิดเห็นจากคนอื่นๆ เป็นเรื่องดีเสมอ และคำวิพากษ์วิจารณ์ก็เป็นเรื่องปกติ แต่เราต้องไม่เก็บมันมาเป็นอารมณ์ ความกลัวที่จะถูกวิจารณ์ คือตัวสกัดกั้นการเติบโต
๗. ขาดความมั่นใจ การขาดความมั่นใจมากเกินไป และเป็นเวลานานจะทำให้เราไปไม่ถึงการสร้างสรรค์
๘. สร้างเงื่อนไขมากเกินไป เงื่อนไขต่างๆ ที่มากเกินไปจะทำให้คุณไม่สามารถตัดสินใจอะไรได้ เพราะถูกทับถมด้วยข้อมูลจำนวนมาก

ในการบริหารจัดการองค์กรในปัจจุบันจำเป็นต้องใช้ “นวัตกรรม” เข้ามาเป็นเครื่องมือในการจัดการ การบริหารงาน ซึ่งต้องอาศัยความร่วมมือร่วมใจของคนในองค์กรสร้างและพัฒนาคนในองค์กรให้สามารถหาวิธีการ แนวคิดใหม่ๆ ในการบริหารจัดการงานร่วมกันต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถที่จะเข้าถึงข้อมูล รู้จักจัดการความรู้ เข้าถึงและใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาจะช่วยให้องค์กรมีการพัฒนานวัตกรรม

แนวทางและวิธีการสร้างนวัตกรรมในงาน

๓. คิดเชิงออกแบบ (Design Thinking)

การคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) คือ กระบวนการคิดเพื่อแก้ไขปัญหาหรือโจทย์ให้ตรงจุด ตลอดจนพัฒนาแนวคิดใหม่ ๆ เพื่อที่จะหาวิธีทางที่ดีที่สุดและเหมาะสมที่สุดการแก้ปัญหานั้นพื้นฐานกระบวนการนี้ จะเน้นผู้ใช้งาน (User-centered) เป็นหลัก โดยมีเจตนาในการสร้างผลลัพธ์ในอนาคตที่เป็นรูปธรรมเพื่อให้ตอบโจทย์ ตลอดจนแก้ปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมไปถึงเกิดนวัตกรรมใหม่ ๆ ที่เป็นประโยชน์อีกด้วย

David Kelly ได้นำแนวคิดการคิดเชิงออกแบบมาใช้ในธุรกิจได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง แบ่งกระบวนการคิดออกเป็น ๕ ขั้นตอน ดังนี้



STEP #๑ - Empathize

เข้าใจการทำความเข้าใจปัญหา
ของผู้ใช้งาน ผ่านการสัมภาษณ์
หรือใช้แบบสอบถาม



๑. เริ่มต้นด้วยการเข้าใจปัญหาที่ถูกต้อง (Empathize) การเข้าใจปัญหาในการทำงาน โดยการเริ่มต้น จะต้องใช้ระยะเวลาในการทำ ความเข้าใจให้ลึกซึ้งกับปัญหาที่เกิดขึ้นเพื่อที่จะ ได้รู้ถึงปัญหาที่แท้จริง โดยวิธีการ ดังนี้
- ๑.๑ การสังเกตปัญหาที่เกิดขึ้นใน การทำงาน
 - ๑.๒ การสัมภาษณ์ หรือสอบถามปัญหา ที่เกิดขึ้นจากผู้อื่น

แนวทางและวิธีการสร้างนวัตกรรมในงาน

STEP #๒ – Define

การกำหนดปัญหา

สรุปข้อมูล ตอบโจทย์

“ใคร” “อะไร” “ทำไม”



๒. ระบุปัญหาและกรอบของปัญหา (Define)

หลังจากที่ทำความเข้าใจปัญหาแล้วต้องระบุถึงปัญหาที่ต้องการแก้ไขให้ชัดเจน โดยอาจจัดลำดับความรุนแรง เร่งด่วน หรือแนวทางการแก้ไข

STEP #3 – Ideate สร้างสรรค์

การรวบรวมไอเดีย คัดกรอง

หาไอเดียที่น่าทดลอง



๓. การระดมสมอง (Brainstorm) คือ

ขั้นการค้นหาความคิดใหม่ๆที่จะสามารถตอบโจทย์ปัญหา ความต้องการของผู้ใช้ (User) มากที่สุด โดยการระดมสมองนี้ไม่ใช่เฉพาะในทีมงาน แต่ยังสามารถผนวกกับเครื่องมือต่างๆ ทางเทคโนโลยีอื่นๆ เพื่อให้เกิดเป็นแนวคิดทางเลือก (Ideas) และแนวทางการทำงานในขั้นตอนต่อไป

๓.๑ ต้องกำหนดระยะเวลาในการระดมสมอง

๓.๒ คนในทีมสามารถเสนอไอเดียได้อย่างอิสระ

๓.๓ จัดกลุ่มของไอเดีย

๓.๔ คัดเลือกไอเดีย

๓.๕ นำไอเดียมาพิจารณาร่วมกันอีกครั้งว่ามีประเด็นอะไรควรเพิ่มเติมอีกหรือไม่

STEP #4 – Prototype สร้างต้นแบบ

สร้างแบบจำลองที่สามารถช่วยตอบโจทย์

ของผู้ใช้งานเพื่อนำไปทดสอบภายหลัง



๔. สร้างต้นแบบ (Prototype) คือ

สร้างแบบจำลองเพื่อใช้สื่อสารอธิบายกับผู้ใช้งาน (Users) ว่าไอเดียที่คิดค้นขึ้นสามารถตอบโจทย์ปัญหาและความต้องการของผู้ใช้งานได้หรือไม่ โดยการทดสอบความพึงพอใจเพื่อให้ทีมออกแบบสามารถรวบรวมความคิดเห็นข้อเสนอแนะก่อนไปสู่ขั้นตอนการสร้าง

แนวทางและวิธีการสร้างนวัตกรรมในงาน

STEP #5 –Test ทดสอบ

การทดสอบเพื่อเก็บข้อมูลอย่างรวดเร็ว
ตอบคำถาม “อะไรที่ผู้ใช้ชอบ” “อะไรที่
เราต้องปรับปรุง”



๔. **ขั้นตอนทดสอบ (Test)** เป็นขั้นตอนสุดท้าย
ในกระบวนการคิดเชิงออกแบบที่จะช่วยสร้างความ
มั่นใจว่าสิ่งที่เราพัฒนาขึ้นจะสามารถตอบโจทย์ปัญหา
และความต้องการของผู้ใช้งานตามที่ตั้งใจไว้

ตัวอย่างการคิดเพื่อสร้างนวัตกรรม

๑. โครงการฝนหลวง

การเข้าใจปัญหา	ความยากจนเกิดจากน้ำท่วมและน้ำแล้ง
การกำหนดปัญหา	หาวิธีชะลอน้ำและเพิ่มปริมาณน้ำ
การแก้ปัญหา	เพิ่มปริมาณน้ำโดยการแปรสภาพอากาศให้เกิดฝน
การสร้างต้นแบบ	ใช้เครื่องบินโปรยสารเคมีฝนหลวง
ทดสอบ	ทดสอบต้นแบบตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๒๑

๒. โครงการระบบบริการสืบค้นระเบียบการฝึกอบรมและตอบกลับอัตโนมัติสถาบันพัฒนาข้าราชการ กทม.*

การเข้าใจปัญหา	มีการสอบถามข้อมูลระเบียบการฝึกอบรมจำนวนมากหลายช่องทาง
การกำหนดปัญหา	ผู้รับบริการต้องรอเวลาในการตอบกลับที่อาจไม่ทันต่อความต้องการ
การแก้ปัญหา	พัฒนาระบบบริการสืบค้นระเบียบการฝึกอบรมและตอบกลับอัตโนมัติ
การสร้างต้นแบบ	พัฒนา Application Line และ Google Dialog flow ให้เป็นระบบ เพื่อการเข้าถึงข้อมูลระเบียบการฝึกอบรม
ทดสอบ	ทดสอบต้นแบบระบบฯ กับข้าราชการในสถาบันฯ ก่อนเผยแพร่ ให้หน่วยงาน กทม. นำไปใช้

* การนำเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (องค์ประกอบที่ ๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

แนวทางและวิธีการสร้างนวัตกรรมในงาน

อ้างอิง

rungnapa chinrat. ๒๕๖๔. การพัฒนานวัตกรรม (ออนไลน์). แหล่งที่มา :

<https://www.gotoknow.org/posts/๓๘๔๙๐๙>. ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔.

จิระพงษ์ โพธิ์พันธ์. ๒๕๖๔. กระบวนการของการคิดเชิงออกแบบ (ออนไลน์). แหล่งที่มา :

<https://kru-it.com/design-and-technology-m๒/the-process-of-design-thinking/>.

๒๖ มกราคม ๒๕๖๔.

วริณศิญา พงษ์เกษ. ๒๕๖๔. หน่วยการเรียนรู้ที่ ๔ การคิดเชิงออกแบบ (ออนไลน์). แหล่งที่มา :

<http://krupicnic.patun.ac.th/ptithin-kar-sxn/hnwy-kar-reiyn-ru-thi-๔-kar-khid-cheing-xxkbaeb>.

๒๖ มกราคม ๒๕๖๔.

การนำเสนอ Power Point. ๒๕๖๔. แนวทางการสร้าง/พัฒนานวัตกรรมภาครัฐ (ออนไลน์). แหล่งที่มา :

<http://personnel.labour.go.th/attachments/article/๑๐๕๓/๐๐๗.pdf>. ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔.

คุณภาพอย่างง่าย. ๒๕๖๔. Design thinking การคิดเชิงออกแบบ. (ออนไลน์). แหล่งที่มา :

<https://m.facebook.com/ezyquality/posts/๑๑๗๔๖๘๓๑๖๙๓๘๓๕๙๑/>. ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔.

คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์. ๒๕๖๔. นวัตกรรม ความหมาย และความสำคัญต่อการเป็นผู้ประกอบการ. (ออนไลน์). แหล่งที่มา :

<http://www.jba.tbs.tu.ac.th/files/Jba๑๒๘/Article/JBA๑๒๘Somnuk.pdf>. ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔.

แนวทางและวิธีการสร้างนวัตกรรมในงาน



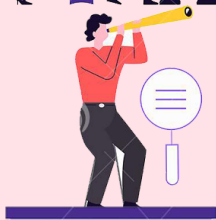
DESIGN THINKING PROCESS



Empathize

เข้าใจปัญหา
ของทีมงาน

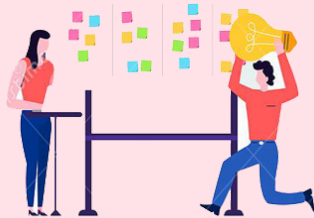
- สังเกต
- สัมภาษณ์
- รับฟังความคิดเห็น



Define

กำหนด
ปัญหา

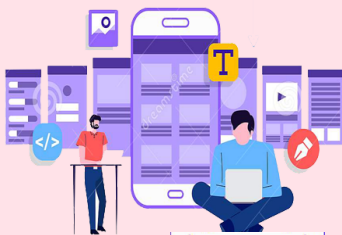
- ระบุความต้องการในการแก้ไข
- ชี้ปัญหาให้ชัด



Ideate

รวบรวม
ความคิด

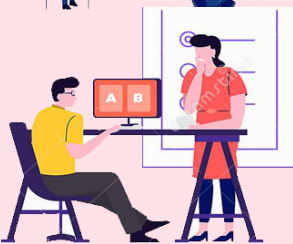
- ระดมสมอง
- คิดเลือกไอเดีย จัดกลุ่มไอเดีย
- ยิ่งเยอะ ยิ่งดี ไม่มีอะไรผิด
- ไม่ยึดติดกรอบเดิม



Prototype

พัฒนา
ต้นแบบ

- ทำต้นแบบ
- แบบจำลอง
- นำไปทดลองใช้งานจริง



Test

ทดสอบ

- ทดลองใช้กับกลุ่มเป้าหมาย
- ใช้งานจริง
- ปรับปรุงอยู่เสมอ

การคิดเชิงนวัตกรรม
(Innovative Thinking)

บุคคลที่มีความคิดสร้างสรรค์ 4 ประการ มีดังนี้

คิดสร้างสรรค์

คิดสังเคราะห์

คิดประยุกต์

คิดเปรียบเทียบ

1. มีความมุ่งมั่นในการคิด

3. คิดดล่องแคล่ว

2. คิดริเริ่ม

4. คิดละเอียด



อ่านเพิ่มเติม << สแกนที่นี่

