



สำนักงานเขตสาทร

แผนปฏิบัติการ สำนักงานเขตสาทร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑



คำนำ

แผนปฏิบัติการสำนักงานเขตสาทร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ เป็นคู่มือในการปฏิบัติการของทุกส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเขตสาทร เพื่อช่วยให้ข้าราชการและบุคลากรของกรุงเทพมหานครได้เห็นภาพแนวทางวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการกิจกรรมตามนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร แผนการพัฒนากรุงเทพมหานคร และแผนการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนของกรุงเทพมหานคร ซึ่งจะดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยแต่ละส่วนราชการ มีพันธกิจ การดำเนินโครงการ/กิจกรรมในความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

สาระของแผนฉบับนี้มุ่งเน้นให้ทุกส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเขตสาทรดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ตอบสนองเป้าหมายการบรรลุวิสัยทัศน์ตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะที่ ๒๐ (พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๗๕) และแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามแนวทางของประชาคมอาเซียน ทั้งด้านสังคมวัฒนธรรม เศรษฐกิจ และความปลอดภัยตามเป้าหมายที่กำหนด โดยมีหลักการคือประชาชนชาวกรุงเทพมหานครและเมืองกรุงเทพมหานครจะได้รับผลประโยชน์สูงสุด และได้รับผลกระทบน้อยที่สุด ดังนั้น ในการจัดทำแผนปฏิบัติการสำนักงานเขตสาทร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ จึงมุ่งเน้นให้ทุกส่วนราชการพัฒนาศักยภาพของข้าราชการและบุคลากร รวมทั้งประชาชน ตามภารกิจความรับผิดชอบ นอกจากนี้ทุกส่วนราชการ ยังต้องเร่งดำเนินการพัฒนาทางด้านสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ และความปลอดภัยในพื้นที่และชุมชน และการแข่งขันต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตตามสภาพสังคม และพื้นที่ ขณะที่การพัฒนาดังกล่าวต้องคำนึงถึงการป้องกันและแก้ไขปัญหาในเชิงพื้นที่และความเดือดร้อนของประชาชน ส่งเสริมพฤติกรรมและการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งเสริมสร้างความสมดุลของระบบนิเวศน์ ความมั่นคงปลอดภัยของประชาชนและสังคม ความมี เอกลักษณ์และคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมและประเพณีไทย และความอยู่ดีมีสุขของประชาชนอย่างยั่งยืน

สำนักงานเขตสาทร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการ สำนักงานเขตสาทร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ จะเป็นเครื่องมือที่สนับสนุนให้การ ปฏิบัติราชการและการดำเนินโครงการ /กิจกรรมที่จะดำเนินการในปี พ .ศ. ๒๕๖๑ ของทุกส่วนราชการ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มขึ้น สามารถวัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม ทำให้การปฏิบัติการของสำนักงานเขตสาทร รวมถึงกรุงเทพมหานคร สามารถขับเคลื่อนเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดได้อย่างมีพลังและเป็นไปอย่างมีเอกภาพ

สำนักงานเขตสาทร กรุงเทพมหานคร

สารบัญ

	หน้า
สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปี	
- ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์ของพื้นที่	๑
- สภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อการพัฒนา	๑
- วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย	๓
มาตรการและโครงการ/กิจกรรม	
- ส่วนที่ ๑ การบริการสาธารณะ	๖
- ส่วนที่ ๒ การบริหารจัดการ	๑๙
- สรุปโครงการและงบประมาณ	๒๑
แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	
- มติที่ ๑	๒๗
- ตาราง ก. แสดงภารกิจงานยุทธศาสตร์	๒๗
- ตาราง ข. แสดงภารกิจงานประจำ	๓๑
- ตาราง ค. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลง การประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑	๖๐
- มติที่ ๒ ประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ	๗๙
- มติที่ ๓ คุณภาพในการปฏิบัติราชการ	๘๓
- มติที่ ๔ การพัฒนาองค์กร	๘๖
ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	๘๙

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ของสำนักงานเขตสาทร

ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์ของพื้นที่

สำนักงานเขตสาทรเป็นหน่วยงาน ๑ ใน ๕๐ เขตการปกครองของกรุงเทพมหานคร อยู่ในกลุ่มเขตกรุงเทพใต้ ซึ่งได้รับการจัดตั้งเมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๓๒ มีขนาดพื้นที่ ๙.๓๒๖ ตารางกิโลเมตรมีประชากรอาศัยอยู่อย่างหนาแน่น เป็นศูนย์กลางย่านธุรกิจ การค้า การทูตที่สำคัญ ตั้งอยู่บริเวณฝั่งตะวันออกของแม่น้ำเจ้าพระยา อาณาเขตติดต่อกับสำนักงานเขตบางรัก สำนักงานเขตปทุมวัน สำนักงานเขตคลองเตย สำนักงานเขตยานนาวา สำนักงานเขตบางคอแหลม และสำนักงานเขตคลองสาน

สำนักงานเขตสาทร มีหน้าที่ความรับผิดชอบมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียน การจัดทำแผนพัฒนาเขต การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้ามและที่จอดรถ การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่น ๆ การสาธารณสุขการ การส่งเสริมการฝึก และประกอบอาชีพ การส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการศึกษา การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น การจัดให้มีพิพิธภัณฑ์ การปรับปรุง แหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร การรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน การควบคุมการเลี้ยงสัตว์ การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์ การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่นๆ การคุ้มครองดูแลบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การวิศวกรรมจราจร การดูแลรักษาที่สาธารณะ การควบคุมอาคาร การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การส่งเสริมและสนับสนุนการชิงกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ การจัดเก็บรายได้ การบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติ กรุงเทพมหานคร ตลอดจนกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการประชาชนในพื้นที่เขตสาทรแบ่งส่วนราชการเป็น ๑๐ ฝ่าย อันประกอบด้วย ฝ่ายปกครอง ฝ่ายทะเบียน ฝ่ายโยธา ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล ฝ่ายรายได้ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ ฝ่ายการศึกษา ฝ่ายการคลัง ฝ่ายเทศกิจ และฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อการพัฒนา

จุดแข็ง (Strengths)

๑. ระบบโครงข่ายการจราจร ทั้งถนนสายหลัก สายรอง เส้นทางลัด ทางเชื่อม ทางเดินเท้ามีความพร้อมและครอบคลุมทั่วพื้นที่
๒. มีจำนวนอาสาจราจรและเทศกิจจราจรเพียงพอต่อการอำนวยความสะดวกการจราจร
๓. ผู้บริโภคได้บริโภคอาหารที่มีความสะอาด เนื่องจากมีแหล่งอาหารที่ผ่านเกณฑ์การตรวจสอบ
๔. ประชาชนให้ความสนใจในการเข้ารับการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ
๕. มีแหล่งเรียนรู้รูปแบบต่าง ๆ สำหรับประชาชนในพื้นที่
๖. มีการนำระบบเทคโนโลยีมาช่วยในการปรับปรุงการให้บริการของสำนักงานเขต ในรูปแบบของศูนย์บริการกรุงเทพมหานคร (Bangkok Service Center) ทำให้สำนักงานเขตสาทรสามารถให้บริการได้อย่างรวดเร็วในจุดเดียว เป็นที่พึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ
๗. มีการเตรียมความพร้อมเพื่อเผชิญเหตุสาธารณภัยของประชาชน ชุมชน สถานประกอบการต่าง ๆ ในพื้นที่ โดยจัดให้มีการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเป็นประจำทุกปี
๘. มีการป้องกันและประสานงานเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อต่างๆ ในพื้นที่

๙. สถานประกอบการในพื้นที่เขตมีการจัดการด้านสุขลักษณะที่ดี ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน
๑๐. ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสได้รับสวัสดิการสังคมและความช่วยเหลือโดยการสงเคราะห์ค่าครองชีพ
๑๑. การบริหารจัดการของสำนักงานเขตมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ สามารถปฏิบัติงานได้ตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี (Good Governance)

จุดอ่อน (Weaknesses)

๑. สภาพพื้นที่เขตสาทรมีจำนวนจำกัด ทำให้การจัดการใช้พื้นที่เป็นไปอย่างลำบากในหลายๆด้าน เช่น การเพิ่มพื้นที่สีเขียว พื้นที่สำหรับทำกิจกรรมต่างๆ เป็นต้น
๒. มีพื้นที่ซึ่งเป็นจุดเสี่ยงต่อการเกิดปัญหาอาชญากรรมและยาเสพติดในพื้นที่
๓. เป็นแหล่งชุมชน ที่พักอาศัย อาคารสูง มีบริษัทห้างร้าน และสถานที่ราชการจำนวนมาก ทำให้การจราจรติดขัด ส่งผลให้เกิดมลพิษทางอากาศ และเกิดความตึงเครียดต่อประชาชน
๔. จำนวนประชากรแฝงในพื้นที่เขตจำนวนมาก ทำให้มีอัตราการผลิตขยะมูลฝอยจำนวนมาก
๕. วัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานต่างๆ ค่อนข้างเก่า ชำรุด ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และไม่สามารถตอบสนองต่อปริมาณที่มากขึ้น
๖. คอมพิวเตอร์ที่เป็นอุปกรณ์หลักในการทำงานค่อนข้างเก่า และล้าสมัย ไม่สามารถตอบสนองต่อเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน และยังขาดระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงของสำนักงานเขต

โอกาส (Opportunities)

๑. ประชาคม และชุมชนในพื้นที่มีความเข้มแข็ง ยินดีให้การสนับสนุนและเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานกับภาคราชการ เอื้อต่อการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ รวมทั้งกิจกรรมการพัฒนาพื้นที่ของสำนักงานเขตสาทร
๒. นโยบายการส่งเสริมการให้บริการสาธารณสุขและอนามัยเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนมากขึ้น
๓. นโยบายขจัดปัญหาความยากจน ทำให้เกิดการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชน
๔. นโยบายการอนุรักษ์พลังงาน และมาตรการประหยัดน้ำมัน ส่งเสริมการลดการใช้พลังงาน
๕. นโยบายหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า ทำให้เกิดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีเพิ่มขึ้น

อุปสรรค (Threats)

๑. ประชากรแฝง และแรงงานต่างด้าวมีเป็นจำนวนมาก ส่งผลให้เกิดปัญหาสังคม ปริมาณขยะ ขาดความเป็นระเบียบเรียบร้อย และไม่ตระหนักถึงศิลปะ วัฒนธรรมประเพณีไทย
๒. เขตสาทรเป็นพื้นที่ใจกลางเมือง มีพื้นที่ขนาดเล็ก แออัด ขาดพื้นที่สำหรับทำโครงการพัฒนาด้านต่าง ๆ โดยเฉพาะด้านพื้นที่สีเขียว
๓. การจัดสรรงบประมาณยังไม่ได้มาจากความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง
๔. ระเบียบงบประมาณที่ล้าสมัย ไม่สามารถตอบสนองต่อการดำเนินการได้อย่างคล่องตัว
๕. ขาดการมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงาน ทำให้การดำเนินการไม่เกิดประสิทธิภาพเท่าที่ควร

วิสัยทัศน์

สาทรพัฒนา สู่เศรษฐกิจใหม่ ใส่ใจสิ่งแวดล้อม พร้อมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม

พันธกิจ

สำนักงานเขตสาทรเป็นหน่วยงานที่มีบทบาทในการให้บริการประชาชนในพื้นที่ที่ได้รับการบริการที่ดี สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพในการติดต่อราชการ ตาม อำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ดังเช่น การป กครอง การทะเบียน การบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำ งานระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ การสาธารณสุข โภค และการก่อสร้างอื่นๆ การสาธารณสุข การส่งเสริมการฝึก และการประกอบ อาชีพ การส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการศึ กษา การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพ ชีวิต การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น การจัดให้มีพิพิธภัณฑ์ การปรุงแหล่งชุมชนแออัด และการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วม ของราษฎร การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การสาธารณสุข การอนามัย ครอบครัว การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน การควบคุมเลี้ยงสัตว์ การจัดให้มี การควบคุมการฆ่าสัตว์ การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่นๆ การคุ้มครอง ดูแลบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การวิศวกรรมจราจร การดูแลรักษาที่สาธารณะ การควบคุมอาคาร การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยการส่งเสริมและสนับสนุน การป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ การจัดเก็บรายได้ การบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครหรือกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของ กรุงเทพมหานคร และหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

เป้าหมาย

๑. ด้านที่ ๑ เมืองที่มีความปลอดภัย และความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ ๑.๑ ปลอดภัยพิช

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒.๑ ลดและควบคุมปริมาณมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดและเพิ่มประสิทธิภาพการ จัดการขยะมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิดจนถึงการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

มิติที่ ๑.๒ ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความแออัดของสภาพแวดล้อม ต่อการเกิดอาชญากรรม

มิติที่ ๑.๔ ปลอดภัยพิบัติ

เป้าประสงค์ ๑.๔.๑.๑ กรุงเทพมหานครมีความพร้อมในการรับมือกับอุทกภัยทั้งจากน้ำฝน น้ำ หนุน และน้ำหลาก เสริมสร้างศักยภาพและความสามารถด้านบุคลากรและเครื่องมือในการจัดการ สาธารณภัยโดยเฉพาะอุทกภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๔.๑.๓ เสริมสร้างศักยภาพและความสามารถด้านบุคลากรและเครื่องมือในการ จัดการ สาธารณภัย โดยเฉพาะอัคคีภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๔.๑.๔ ลดความแออัดและความเปราะบางของชุมชน

มิติที่ ๑.๕ ปลอดภัยจากสิ่งก่อสร้าง

เป้าประสงค์ที่ ๑.๕.๑.๒ ลดจำนวนอุบัติเหตุอันเกิดจากสิ่งก่อสร้างประเภทโครงสร้างพื้นฐาน

มติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๑.๖ หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครมีมาตรฐานอาชีวอนามัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๑.๘ ส่งเสริมให้ประชาชนมีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๒.๓ พัฒนาศักยภาพภาคีเครือข่ายในการควบคุมพาหะนำโรคไข้เลือดออก

เป้าประสงค์ ๑.๖.๕.๑ ควบคุม กำกับ ดูแล ให้สถานประกอบการอาหาร เตรียม ประกอบปรุง และ
จำหน่ายอาหารถูกสุขลักษณะ

๒. ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ ตลาดหรือแผงค้าที่กีดขวางทางเท้า กีดขวางการจราจรและบดบัง

ทัศนียภาพได้รับการจัดระเบียบครบทุกกลุ่มเขต

มติที่ ๒.๒ พื้นที่สวนสาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าประสงค์ที่ ๒.๒.๑.๑ พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อนหย่อนใจและสร้างความร่มรื่นเพิ่มขึ้น
กระจายทั่วในพื้นที่

๓. ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

มติที่ ๓.๑ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างครบวงจร

เป้าประสงค์ ๓.๑.๒.๑ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

มติที่ ๓.๒ เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจ

เป้าประสงค์ที่ ๓.๒.๒.๑ พัฒนาโรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานคร ศูนย์ฝึกอาชีพ และการจัดฝึก

อาชีพสัจจรู เพื่อให้เกิดกระบวนการสร้างอาชีพอย่างแท้จริง

มติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๑ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจาก

การทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น

๔. ด้านที่ ๔ มหานครกระชับ

มติที่ ๔ กรุงเทพมหานครเติบโตอย่างเป็นระเบียบตามผังเมืองรวม

เป้าประสงค์ที่ ๔.๑.๑.๑ ส่งเสริมการขยายตัวในการใช้ประโยชน์ที่ดินเต็มประสิทธิภาพตามผังเมือง

รวมและเพิ่มความหนาแน่นประชากรในเขตเมืองชั้นในและเขตเมืองชั้นกลาง

๕. ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย

มติที่ ๕.๒ เมืองธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ ๕.๒.๑.๑ รับฟังความคิดเห็นของประชาชน

๗. ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มติที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ ๗.๔.๑.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

เป้าประสงค์ที่ ๗.๔.๑.๒ นำงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานมาใช้

มติที่ ๗.๕ เทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าประสงค์ที่ ๗.๕.๑.๓ โครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีประสิทธิภาพ

เพื่อรองรับการบริการประชาชนและการปฏิบัติงานของกรุงเทพมหานคร

ผลการดำเนินงานหลัก (ตัวชี้วัดตามภารกิจงานยุทธศาสตร์)

๑. ร้อยละความสำเร็จของการตรวจสอบสถานบริการหรือสถานประกอบการที่เปิดให้บริการในลักษณะที่คล้ายสถานบริการตามแผนที่กำหนด
๒. ร้อยละความสำเร็จของการตรวจสอบอาคารสาธารณะให้มีระบบความปลอดภัยที่กฎหมายกำหนดตามแผนที่กำหนด
๓. ร้อยละความสำเร็จของการจัดระเบียบการจอดรถยนต์และรถจักรยานยนต์บนทางเท้าตามแผนที่กำหนด
๔. ร้อยละของจุดเสี่ยงภัยได้รับการเฝ้าระวังและตรวจตรา
๕. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี
๖. ร้อยละของการแจ้งการประเมินภาษีตามประมาณการที่สำนักการคลังกำหนดไว้
๗. ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมพื้นฐาน(O-NET) ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตเพิ่มขึ้น (ตามเกณฑ์ที่กำหนด) เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา
๘. ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๕๖
๙. ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานครระดับดีขึ้นไป
๑๐. ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต

มาตรการและโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ ๑ การบริการสาธารณะ

ด้านที่ ๑ เมืองที่มีความปลอดภัย และเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ ๑.๑ ปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒.๑ ลดและควบคุมปริมาณมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการขยะมูลฝอย ตั้งแต่แหล่งกำเนิดจนถึงการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายกลาง
๑	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยคัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๕๖	ไม่น้อยกว่า ๒๒
๒	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลงเมื่อเทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๕๖	ไม่น้อยกว่า ๖
๓	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอันตรายที่สามารถคัดแยกได้จากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๕๖	ไม่น้อยกว่า ๒๒

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดตามหลัก ๑A ๓Rs

มาตรการที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของภาครัฐ เอกชน และประชาชนในการจัดการมูลฝอย

มาตรการที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการของเสียอันตราย

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๕๖	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๒
๒	ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการจัดเก็บวัสดุสิ่งของเหลือใช้และขยะชิ้นใหญ่	มากกว่าร้อยละ ๘๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. กิจกรรมการคัดแยกมูลฝอยอันตรายจากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๕๖	- ไม่ใช้งบประมาณ -	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
๒. โครงการอาสาสมัครซักล้างมูลฝอยในชุมชน	๒๓๔,๓๐๐ บาท	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. กิจกรรมการวัดระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการจัดเก็บวัสดุสิ่งของเหลือใช้และขยะชิ้นใหญ่	- ไม่ใช้งบประมาณ -	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ

มิติที่ ๑.๒ ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความล่อแหลมของสภาพแวดล้อมต่อการเกิดอาชญากรรม
ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายกลาง
๑	จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยที่ได้รับการติดตั้ง/บำรุงรักษาต่อปี	๑,๐๐๐ กล้อง
๒	ร้อยละความสำเร็จของการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง	ร้อยละ ๗๕
๓	ความถี่ในการออกตรวจพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรม	๒ ครั้ง/วัน/จุด
๔	จำนวนเส้นทางให้บริการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกาล	๒ เส้นทาง/เขต

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ สำรวจจัดทำฐานข้อมูลการประเมินพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรม

มาตรการที่ ๒ ติดตั้งและ/หรือซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรม

มาตรการที่ ๕ สนับสนุนด้านความปลอดภัย (ตรวจพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรม)

มาตรการที่ ๖ สร้างเครือข่ายความร่วมมือแก้ปัญหาอาชญากรรมของเมือง

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความสำเร็จของการตรวจสอบสถานบริการหรือสถานประกอบการที่เปิดให้บริการในลักษณะที่คล้ายสถานบริการตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ ๑๐๐
๒	ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ ๑๐๐
๓	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการกิจกรรมกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกาลตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ ๙๐
๔	ร้อยละของจุดเสี่ยงภัยได้รับการเฝ้าระวังและตรวจตรา	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. กิจกรรมการตรวจสอบสถานบริการหรือสถานประกอบการที่เปิดให้บริการในลักษณะที่คล้ายสถานบริการตามแผนที่กำหนด	- ไม่ใช้งบประมาณ -	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
๒. กิจกรรมการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด	- ไม่ใช้งบประมาณ -	ฝ่ายโยธา
๓. กิจกรรมตรวจจุดเสี่ยงภัย (ตู้เขียว)	- ไม่ใช้งบประมาณ -	ฝ่ายเทศกิจ
๔. กิจกรรมตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของกล้องวงจรปิด (CCTV)	- ไม่ใช้งบประมาณ -	ฝ่ายเทศกิจ
๕. กิจกรรมปรับสภาพแวดล้อมจุดเสี่ยงภัย	- ไม่ใช้งบประมาณ -	ฝ่ายเทศกิจ
๖. กิจกรรมการปฏิบัติงานอาสาจราจรตามแผนที่กำหนด	- ไม่ใช้งบประมาณ -	ฝ่ายเทศกิจ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. กิจกรรมกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกาลตามแผนที่กำหนด	- ไม่ใช้งบประมาณ -	ฝ่ายเทศกิจ

มติที่ ๑.๔ ปลอดภัยพิบัติ

เป้าประสงค์ ๑.๔.๑.๑ กรุงเทพมหานครมีความพร้อมในการรับมือกับอุทกภัยทั้งจากน้ำฝน น้ำหนุน และน้ำหลาก เสริมสร้างศักยภาพและความสามารถด้านบุคลากรและเครื่องมือในการจัดการสาธารณภัยโดยเฉพาะอุทกภัย

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายกลาง
๑	ความสามารถรองรับปริมาณน้ำหลากและน้ำหนุน	ร้อยละ ๙๐ ของพื้นที่
๒	ความสามารถระบายน้ำท่วมในถนนสายหลัก	๒๑๐ นาที
๓	ความยาวคลองที่ได้รับการฟื้นฟูให้สามารถรองรับและระบายน้ำได้ดี	๓๒ กม.

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

- มาตรการที่ ๑ เพิ่มความสามารถในการรองรับปริมาณน้ำหลากและน้ำหนุนได้ดีขึ้น
- มาตรการที่ ๒ เพิ่มความสามารถในการระบายน้ำท่วมขังในถนนสายหลัก
- มาตรการที่ ๓ ฟื้นฟูคลองเพื่อรองรับ และระบายน้ำ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. กิจกรรมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต	- ไม่ใช้งบประมาณ -	ฝ่ายโยธา

มติที่ ๑.๔ ปลอดภัยพิบัติ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๔.๑.๓ เสริมสร้างศักยภาพและความสามารถด้านบุคลากรและเครื่องมือในการจัดการ สาธารณภัย โดยเฉพาะอัคคีภัย

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายกลาง
๑	จำนวนครั้งของการดำเนินการฝึกซ้อมตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๔๒ ครั้ง
๒.	ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบฐานข้อมูลทั้งด้านบุคลากร อุปกรณ์ เครื่องมือ ยานพาหนะที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ร้อยละ ๘๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ ฝึกภาคสนามร่วมกับหน่วยงานในประเทศ ภายใต้อำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร
หน่วยงานอื่นๆ ในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมโครงการเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๙๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก)	๖๔,๑๐๐ บาท	
๒. โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน)	๔๑,๕๐๐ บาท	
๓. โครงการการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๓๕๒,๐๐๐ บาท	
๔. โครงการอาสาสมัครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด	๔๓,๔๐๐ บาท	

มิติที่ ๑.๔ ปลอดภัยพิบัติ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๔.๑.๔ ลดความล่อแหลมและความเปราะบางของชุมชน

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายกลาง
๑	การร่วมตรวจสอบอาคาร สถานประกอบการต่างๆ เพื่อสร้างความปลอดภัย จากอัคคีภัย	๑ ครั้ง/๑ เขต

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๓ ร่วมตรวจสอบความปลอดภัยและความเสี่ยงในพื้นที่เขต

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความสำเร็จของการตรวจสอบอาคารสาธารณะให้มีระบบความปลอดภัย ที่กฎหมายกำหนดตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. กิจกรรมการตรวจสอบอาคารสาธารณะให้มีระบบความปลอดภัยที่ กฎหมายกำหนดตามแผนที่กำหนด	- ไม่ใช้งบประมาณ -	ฝ่ายโยธา

มติที่ ๑.๕ ปลอดภัยจากสิ่งก่อสร้าง

เป้าประสงค์ที่ ๑.๕.๑.๒ ลดจำนวนอุบัติเหตุอันเกิดจากสิ่งก่อสร้างประเภทโครงสร้างพื้นฐาน

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายกลาง
๑	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแผนที่ที่จัดทำเสร็จและนำมาใช้ในการวางแผนลดความเสี่ยงเพื่อเพิ่มความปลอดภัยในการใช้โครงสร้างพื้นฐานและการสร้างใหม่	ร้อยละ ๒๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ จัดทำฐานข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานพร้อมผลการประเมินความเสี่ยง

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนมีความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมโครงการเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๙๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการปรับปรุงซอยเชื่อมระหว่างซอยนราธิวาสราชนครินทร์ ๘ และซอยนราธิวาสราชนครินทร์ ๑๐	๑๘,๗๘๘,๓๐๐ บาท	ฝ่ายโยธา
๒. โครงการปรับปรุงซอยศรีอักษร	๑๔,๓๕๔,๓๐๐ บาท	ฝ่ายโยธา
๓. โครงการปรับปรุงถนนเชื้อเพลิง	๓,๑๑๗,๐๐๐ บาท	ฝ่ายโยธา
๔. โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน	๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายโยธา
๕. กิจกรรมวัดความพึงพอใจของประชาชนที่ใช้เส้นทางที่ได้รับการปรับปรุง	- ไม่ใช้งบประมาณ -	ฝ่ายโยธา

มติที่ ๑.๖ ปลอดภัยจากโรคคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๑.๖ หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครมีมาตรฐานอาชีวอนามัย

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายกลาง
๑	ร้อยละเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องสังกัดกรุงเทพมหานครมีศักยภาพในการตรวจประเมินและแนะนำด้านอาชีวอนามัย	ร้อยละ ๒๐
๒	ร้อยละสถานประกอบการที่ได้รับการสนับสนุนในการเสริมความรู้ ความเข้าใจเพื่อการปฏิบัติงานด้านอาชีวอนามัยอย่างถูกต้องเหมาะสม	ร้อยละ ๒๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ เพิ่มจำนวนของเจ้าหน้าที่ที่มีศักยภาพในการตรวจประเมินแนะนำด้านอาชีวอนามัย

มาตรการที่ ๓ พัฒนาระบบ มาตรฐานและแนวทางการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ความปลอดภัยฯ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของส่วนราชการสังกัดสำนักงานเขตสาทรผ่านการตรวจวัดความเข้มแสงสว่างตามเกณฑ์มาตรฐาน	ร้อยละ ๙๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. กิจกรรมการตรวจวัดความเข้มแสงสว่างตามเกณฑ์มาตรฐานภายในส่วนราชการสังกัดสำนักงานเขตสาทร	- ไม่ใช้งบประมาณ -	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๑.๘ ส่งเสริมให้ประชาชนมีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายกลาง
๑	เด็กและเยาวชนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครและนอกสังกัดได้รับการเฝ้าระวังภาวะโภชนาการ	ร้อยละ ๘๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครเข้าร่วมดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการในโรงเรียนทุกแห่ง

มาตรการที่ ๒ ขยายเครือข่ายการเข้าร่วมดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการในโรงเรียนนอกสังกัดกรุงเทพมหานคร

มาตรการที่ ๓ เด็กนักเรียนได้รับการเฝ้าระวังภาวะโภชนาการโดยการชั่งน้ำหนักวัดส่วนสูง

มาตรการที่ ๔ ส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพที่ดีเพื่อลดพฤติกรรมเสี่ยงต่อโรคอ้วน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของส่วนราชการสังกัดสำนักงานเขตสาทรผ่านการตรวจวัดความเข้มแสงสว่างตามเกณฑ์มาตรฐาน	ร้อยละ ๙๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. กิจกรรมการดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการในโรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	- ไม่ใช้งบประมาณ -	ฝ่ายการศึกษา

มติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๒.๓ พัฒนาศักยภาพภาคีเครือข่ายในการควบคุมพาหะนำโรคไข้เลือดออก

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายกลาง
๑	ดัชนีลูกน้ำยุงลายของกลุ่มเป้าหมายอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด	> ร้อยละ ๗๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ พัฒนาศักยภาพของภาคีเครือข่ายเป้าหมายที่กำหนดของกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันและกำจัดยุงลาย	ร้อยละ ๙๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. กิจกรรมการป้องกันและกำจัดยุงลายในชุมชนในพื้นที่	- ไม่ใช้งบประมาณ -	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

มติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ ๑.๖.๕.๑ ควบคุม กำกับ ดูแล ให้สถานประกอบการอาหาร เตรียม ประกอบปรุง และจำหน่ายอาหารถูก

สุขลักษณะ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายกลาง
๑	ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ปฏิบัติตามเกณฑ์ด้านสุขลักษณะของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ ๖๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ ควบคุม กำกับ ให้สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ด้านสุขลักษณะทางกายภาพของกรุงเทพมหานคร

มาตรการที่ ๒ ควบคุม กำกับ ให้ผู้ประกอบการ ผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ต้องไม่เป็นโรคติดต่อ ไม่เป็นโรคที่ส่งคมรังเกียจ หรือไม่เป็นพาหะนำโรคติดต่อ

มาตรการที่ ๓ ควบคุม กำกับ ให้ผู้ประกอบการ ผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ต้องผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่กรุงเทพมหานคร กำหนดมาตรการที่ ๔ ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพอาหารในสถานประกอบการอาหาร

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	๙๔,๐๐๐ บาท	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
๒. โครงการพัฒนาสุขภาพीलสิ่งแวดล้อมของกรุงเทพมหานคร	๑๖๒,๓๐๐ บาท	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ ตลาดหรือแผงค้าที่กีดขวางทางเท้า กีดขวางการจราจรและบดบังทัศนียภาพได้รับการจัดระเบียบครบทุกกลุ่มเขต

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายกลาง
๑	จำนวนครั้งในการรายงานผลการจัดระเบียบป้ายโฆษณาตามแผนการจัดระเบียบป้ายฯ จำแนกรายเขต	๒ ครั้ง/เดือน

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๖ ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่สาธารณะ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความสำเร็จของการจัดระเบียบการจอดรถยนต์และรถจักรยานยนต์บนทางเท้าตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ ๑๐๐
๒	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการจัดระเบียบป้ายโฆษณาในที่สาธารณะตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ ๘๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. กิจกรรมการจัดระเบียบการจอดรถยนต์และรถจักรยานยนต์บนทางเท้าตามแผนที่กำหนด	- ไม่ใช้งบประมาณ -	ฝ่ายเทศกิจ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. กิจกรรมการจัดระเบียบป้ายโฆษณาในที่สาธารณะตามแผนที่กำหนด	- ไม่ใช้งบประมาณ -	ฝ่ายเทศกิจ

มิติที่ ๒.๒ พื้นที่สวนสาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าประสงค์ที่ ๒.๒.๑.๑ พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อนหย่อนใจและสร้างความร่มรื่นเพิ่มขึ้นกระจายทั่วในพื้นที่

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายกลาง
๑	ขนาดพื้นที่สีเขียวยั่งยืนของพื้นที่กรุงเทพมหานครเพิ่มขึ้น	๑๒ ล้าน ตร.ม.

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๕ พัฒนาพื้นที่สีเขียวเพื่อการพักผ่อนหย่อนใจและปรับปรุงภูมิทัศน์ให้ร่มรื่นสวยงามเหมาะสมกับเมืองและชุมชนเพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของจำนวนพื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้นในพื้นที่เขต	ร้อยละ ๙๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการการบำรุงรักษาปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว	๙๐๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ ๓.๑ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างครบวงจร

เป้าประสงค์ ๓.๑.๒.๑ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายกลาง
๑	ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๗ ส่งเสริมให้ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานครระดับดีขึ้น	ร้อยละ ๙๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. กิจกรรมการส่งเสริมศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานครระดับดีขึ้น	- ไม่ใช้งบประมาณ -	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

มิติที่ ๓.๒ เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจ

เป้าประสงค์ที่ ๓.๒.๒.๑ พัฒนาโรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานคร ศูนย์ฝึกอาชีพ และการจัดฝึกอาชีพสัญจร เพื่อให้เกิดกระบวนการสร้างอาชีพอย่างแท้จริง

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายกลาง
๑	ร้อยละของผู้ผ่านการอบรมวิชาชีพสามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพหรือสร้างรายได้เสริม	ร้อยละ ๗๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๒ ยกย่องมาตรฐานวิชาชีพตามมาตรฐานฝีมือแรงงาน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความสำเร็จของการจัดกิจกรรมอบรมฝึกวิชาชีพเสริมรายได้ตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ ๙๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมบูรณาการ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการอบรมฝึกวิชาชีพเสริมรายได้	๙๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๒. โครงการการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัว และแก้ไขปัญหาหนี้สิน	๖๕,๐๐๐ บาท	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๑ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบ

ระดับชาติขั้นพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายกลาง
๑	คะแนนเฉลี่ยของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)	คะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๒ สอนเสริมในรายวิชาที่มีผลสัมฤทธิ์ต่ำ พร้อมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมในรายวิชาที่ผู้เรียนถนัด

มาตรการที่ ๓ พัฒนาการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

มาตรการที่ ๔ ยกย่องคุณภาพมาตรฐานการศึกษาและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการมาตรการที่

ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนมีสมรรถนะในระดับนานาชาติ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ในสังกัดสำนักงานเขตสาทรมีผลการทดสอบการอ่านภาษาไทยผ่านระดับ ๒	ร้อยละ ๘๐
๒	ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET) ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต เพิ่มขึ้น (ตามเกณฑ์ที่กำหนด) เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการประชุมครู	๓,๐๐๐ บาท	ฝ่ายการศึกษา
๒.โครงการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	๔๖,๕๐๐ บาท	ฝ่ายการศึกษา

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๓. โครงการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๔,๐๐๐ บาท	ฝ่ายการศึกษา
๔. โครงการประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๑๒,๐๐๐ บาท	ฝ่ายการศึกษา
๕. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร	๔,๘๐๐ บาท	ฝ่ายการศึกษา
๖. โครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต	๒๑,๔๐๐ บาท	ฝ่ายการศึกษา
๗. โครงการเรียนฟรีเรียนดีอย่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๙๓๙,๔๐๐ บาท	ฝ่ายการศึกษา
๘. โครงการพิธีปฐมนิเทศและสวนสนามยุวฆาตกรุงเทพมหานคร	๔๗,๓๐๐ บาท	ฝ่ายการศึกษา
๙. โครงการพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร	๔๒,๕๐๐ บาท	ฝ่ายการศึกษา
๑๐. โครงการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๒๓๒,๙๐๐ บาท	ฝ่ายการศึกษา
๑๑. โครงการจ้างเหมายามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร	๙๓๙,๘๐๐ บาท	ฝ่ายการศึกษา
๑๒. โครงการว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำได้ปลอดภัย	๒๘๙,๙๐๐ บาท	ฝ่ายการศึกษา
๑๓. โครงการสอนภาษาจีน	๓๒๔,๐๐๐ บาท	ฝ่ายการศึกษา
๑๔. โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้	๒๔,๒๐๐ บาท	ฝ่ายการศึกษา
๑๕. โครงการเพิ่มเติมศึกษาในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๒๕,๐๐๐ บาท	ฝ่ายการศึกษา
๑๖. โครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต	๕๕๒,๐๐๐ บาท	ฝ่ายการศึกษา
๑๗. กิจกรรมการทดสอบการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ขั้นพื้นฐาน(O-NET)ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต	- ไม่ใช้งบประมาณ -	ฝ่ายการศึกษา

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการส่งเสริมทักษะภาษาไทยในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๓๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายการศึกษา
๒. กิจกรรมการทดสอบการอ่านภาษาไทยของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ในสังกัด	- ไม่ใช้งบประมาณ -	ฝ่ายการศึกษา

ด้านที่ ๔ มหานครกระชับ

มิติที่ ๔ กรุงเทพมหานครเติบโตอย่างเป็นระเบียบตามผังเมืองรวม

เป้าประสงค์ที่ ๔.๑.๑ ส่งเสริมการขยายตัวในการใช้ประโยชน์ที่ดินเต็มประสิทธิภาพตามผังเมืองรวมและเพิ่มความหนาแน่นประชากรในเขตเมืองชั้นในและเขตเมืองชั้นกลาง

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายกลาง
๑	ร้อยละของข้อมูลการออกเลขรหัสประจำบ้านของสำนักงานเขตได้รับการสำรวจ จัดเก็บ และจัดทำระบบฐานข้อมูล	ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๖ ทำแผนและพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานทั้งสาธารณูปโภคและสาธารณูปการที่สอดคล้องกับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร

มาตรการที่ ๗ สำรวจ จัดเก็บ และจัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อการวางผังเมือง

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน	ร้อยละ ๘๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. กิจกรรมการกำหนดเลขบ้านและออกเลขรหัสประจำบ้าน ณ ตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร	- ไม่ใช้งบประมาณ -	ฝ่ายทะเบียน

ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย

มติที่ ๕.๒ เมืองธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ ๕.๒.๑.๑ รับฟังความคิดเห็นของประชาชน

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายกลาง
๑	ประชาชนตระหนักและให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในการเสนอนโยบาย และตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ ๘๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๒ ส่งเสริมความเข้าใจของภาคประชาชนต่อการเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาเมือง

มาตรการที่ ๓ ศึกษาและทบทวนช่องทางสนับสนุนให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการเสนอนโยบาย

และตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการแก้ไขหรือประสานงานปัญหาที่ได้รับแจ้ง/ร้องขอ/ร้องเรียนในที่ประชุมคณะกรรมการชุมชนฯ	ร้อยละ ๘๐
๒	ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนของประชาชนต่อการให้บริการของฝ่ายปกครองมีจำนวนไม่เกินค่าเป้าหมายที่กำหนด เมื่อเทียบกับปีงบประมาณ ๒๕๖๐	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน	๑,๘๖๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๒. โครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสกรกีฬาและลานกีฬา	๑,๐๘๗,๘๐๐ บาท	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๓. โครงการจัดกิจกรรมการออกกำลังกาย	๘๔๘,๗๐๐ บาท	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๔. โครงการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	๔๙๕,๒๐๐ บาท	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๕. โครงการธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร	๑๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๖. โครงการครอบครัวรักการอ่าน	๑๒๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๗. โครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม	๕๖๕,๘๐๐ บาท	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๘. โครงการสภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร	๑๔๙,๘๐๐ บาท	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๙. กิจกรรมการแก้ไขหรือประสานงานปัญหาที่ได้รับแจ้ง/ร้องขอ/ร้องเรียนในที่ประชุมคณะกรรมการชุมชนฯ	- ไม่ใช้งบประมาณ -	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๑๐. กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการให้บริการของฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตสาทร	- ไม่ใช้งบประมาณ -	ฝ่ายปกครอง

ส่วนที่ ๒ การบริหารจัดการ
ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มติที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ ๗.๔.๑.๑ เพิ่มประสิทธิภาพจัดเก็บรายได้

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายกลาง
๑	ร้อยละของผลการจัดเก็บรายได้ภาษีท้องถิ่นต่อยอดประมาณการรายได้จากภาษีท้องถิ่น	ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๓ ทำตามแนวทางการพัฒนาการจัดเก็บรายได้ที่ตั้งไว้

มาตรการที่ ๔ จัดเก็บรายได้ตามยอดประมาณการรายได้จัดเก็บเอง

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของการแจ้งการประเมินภาษีตามประมาณการที่สำนักการคลังกำหนดไว้	ร้อยละ ๘๐
๒	ร้อยละความสำเร็จของการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ด้านภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ ๙๐
๓	ร้อยละของการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่รายใหม่	ร้อยละ ๘๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. กิจกรรมประชาสัมพันธ์เพื่อเร่งรัดการจัดเก็บภาษี ประเภท	- ไม่ใช้งบประมาณ -	ฝ่ายรายได้

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. กิจกรรมการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ด้านภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามแผนที่กำหนด	- ไม่ใช้งบประมาณ -	ฝ่ายรายได้
๒. กิจกรรมการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่รายใหม่	- ไม่ใช้งบประมาณ -	ฝ่ายรายได้

มติที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ ๗.๔.๑.๒ นำงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานมาใช้

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายกลาง
๑	ร้อยละความสำเร็จของบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจในระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน	ร้อยละ ๘๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๒ ทบพวงกิจกรรมสำนักงานเขต

มาตรการที่ ๔ สำนักงานเขตทำงานงบประมาณคู่ขนาน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของบุคลากรที่เข้ารับการอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง และการพัสดุให้แก่บุคลากรในสังกัดได้รับความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๙๐
๒	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการจัดทำบัญชี และทรัพย์สินของโรงเรียนในสังกัดฯ	ร้อยละ ๘๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง และการพัสดุให้แก่บุคลากรในสังกัดได้รับความรู้เพิ่มขึ้น	- ไม่ใช้งบประมาณ -	ฝ่ายการคลัง
๒. กิจกรรมการดำเนินการจัดทำบัญชี และทรัพย์สินของโรงเรียนในสังกัดฯ	- ไม่ใช้งบประมาณ -	ฝ่ายการคลัง

มิติที่ ๗.๕ เทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าประสงค์ที่ ๗.๕.๑.๓ โครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการบริการประชาชนและการปฏิบัติงานของกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายกลาง
๑	โครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพที่เหมาะสมกับภารกิจของการบริหารจัดการเมือง	ร้อยละ ๓๐ ของประสิทธิภาพ

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ พัฒนามาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรุงเทพมหานครที่จำเป็นให้ครบถ้วนและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชนให้แก่นักเรียนโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครในพื้นที่	ร้อยละ ๙๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. กิจกรรมการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชนให้แก่นักเรียนโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครในพื้นที่	- ไม่ใช้งบประมาณ -	ฝ่ายทะเบียน

สรุปโครงการและงบประมาณ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	ส่วนราชการที่ รับผิดชอบ
๑.	กิจกรรมการตรวจสถานบริการหรือสถานประกอบการที่เปิดให้บริการในลักษณะที่คล้ายสถานบริการตามแผนที่กำหนด	-	-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
๒.	กิจกรรมการตรวจสอบอาคารสาธารณะให้มีระบบความปลอดภัยที่กฎหมายกำหนดตามแผนที่กำหนด	-	-	ฝ่ายโยธา
๓.	กิจกรรมการจัดระเบียบการจอดรถยนต์และรถจักรยานยนต์บนทางเท้าตามแผนที่กำหนด	-	-	ฝ่ายเทคนิค
๔.	กิจกรรมตรวจจุดเสี่ยงภัย (ตู้เขียว)	-	-	ฝ่ายเทคนิค
๕.	กิจกรรมตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของกล้องวงจรปิด (CCTV)	-	-	ฝ่ายเทคนิค
๖.	กิจกรรมปรับสภาพแวดล้อมจุดเสี่ยงภัย	-	-	ฝ่ายเทคนิค
๗.	กิจกรรมการปฏิบัติงานอาสาจราจรตามแผนที่กำหนด	-	-	ฝ่ายเทคนิค
๘.	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	๙๔,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
๙.	โครงการพัฒนาสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมของกรุงเทพมหานคร	๑๖๒,๓๐๐	กทม.	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
๑๐.	กิจกรรมประชาสัมพันธ์เพื่อเร่งรัดการจัดเก็บภาษี ๓ ประเภท	-	-	ฝ่ายรายได้
๑๑.	โครงการประชุมครู	๓,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๑๒.	โครงการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	๔๖,๕๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๑๓.	โครงการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ประกอบการเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๔,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๑๔.	โครงการประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๑๒,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๑๕.	โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร	๔,๘๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๑๖.	โครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต	๒๑,๔๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๑๗.	โครงการเรียนฟรีเรียนดีอย่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๙๓๙,๔๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๑๘.	โครงการพิธีปฏิญาณตนและสวนสนามยุวกาชาด	๔๗,๓๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา

	กรุงเทพมหานคร			
๑๙.	โครงการพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติและสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร	๔๒,๕๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๒๐.	โครงการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๒๓๒,๙๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๒๑.	โครงการจ้างเหมาয়าดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร	๙๓๙,๘๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๒๒.	โครงการว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำได้ปลอดภัย	๒๘๙,๙๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๒๓.	โครงการสอนภาษาจีน	๓๒๔,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๒๔.	โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้	๒๔,๒๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๒๕.	โครงการส่งเสริมศึกษาในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๒๕,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๒๖.	โครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต	๕๕๒,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๒๗.	กิจกรรมการทดสอบการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET)ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต	-	-	ฝ่ายการศึกษา
๒๘.	โครงการอาสาสมัครซักถามผลพวงในชุมชน	๒๓๔,๓๐๐	กทม.	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
๒๙.	กิจกรรมการคัดแยกมูลฝอยอันตรายจากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๕๖	-	-	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
๓๐.	กิจกรรมการส่งเสริมศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานครระดับดีขึ้น	-	-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๓๑.	กิจกรรมการแก้ไขปัญหาหน้าท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต	-	-	ฝ่ายโยธา
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๓,๙๙๙,๓๐๐		

รวมโครงการ/กิจกรรม ๓๑ โครงการ/กิจกรรม
 โครงการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ ๑๙ โครงการ/กิจกรรม
 โครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ๑๒ โครงการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรมประจำ

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	ส่วนราชการที่ รับผิดชอบ
๑.	กิจกรรมการวัดระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการจัดเก็บวัสดุสิ่งของเหลือใช้และขยะชิ้นใหญ่	-	-	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
๒.	กิจกรรมการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด	-	-	ฝ่ายโยธา
๓.	กิจกรรมกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกาลตามแผนที่กำหนด	-	-	ฝ่ายเทคนิค
๔.	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก)	๖๔,๑๐๐	กทม.	ฝ่ายปกครอง
๕.	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน)	๔๑,๕๐๐	กทม.	ฝ่ายปกครอง
๖.	โครงการการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๓๕๒,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายปกครอง
๗.	โครงการอาสาสมัครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด	๔๓,๔๐๐	กทม.	ฝ่ายปกครอง
๘.	โครงการปรับปรุงซอยเชื่อมระหว่างซอยนราธิวาสราชนครินทร์ ๘ และซอยนราธิวาสราชนครินทร์ ๑๐	๑๘,๗๙๘,๓๐๐	กทม.	ฝ่ายโยธา
๙.	โครงการปรับปรุงซอยศรีอักษร	๑๔,๓๕๔,๓๐๐	กทม.	ฝ่ายโยธา
๑๐.	โครงการปรับปรุงถนนเชื้อเพลิง	๓,๑๑๗,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายโยธา
๑๑.	โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน	๓,๐๐๐,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายโยธา
๑๒.	กิจกรรมการดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการในโรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	-	-	ฝ่ายการศึกษา
๑๓.	กิจกรรมการตรวจวัดความเข้มแสงสว่างตามเกณฑ์มาตรฐานภายในส่วนราชการสังกัดสำนักงานเขตสาทร	-	-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
๑๔.	กิจกรรมการป้องกันและกำจัดขยะในชุมชนในพื้นที่	-	-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
๑๕.	กิจกรรมการจัดระเบียบป้ายโฆษณาในที่สาธารณะตามแผนที่กำหนด	-	-	ฝ่ายเทคนิค
๑๖.	โครงการการบำรุงรักษาปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว	๙๐๐,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
๑๗.	โครงการอบรมฝึกวิชาชีพเสริมรายได้	๙๐,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

๑๘.	โครงการการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน	๖๕,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๑๙.	โครงการส่งเสริมทักษะภาษาไทยในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๓๐,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๒๐.	กิจกรรมการทดสอบการอ่านภาษาไทยของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ในสังกัด	-	-	ฝ่ายการศึกษา
๒๑.	กิจกรรมการกำหนดเลขบ้านและออกเลขรหัสประจำบ้าน ณ ตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร	-	-	ฝ่ายทะเบียน
๒๒.	โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน	๑,๘๖๐,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๒๓.	โครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสรรักกีฬาและลานกีฬา	๑,๐๘๗,๘๐๐	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๒๔.	โครงการการจัดกิจกรรมการออกกำลังกาย	๘๔๘,๗๐๐	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๒๕.	โครงการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	๔๙๕,๒๐๐	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๒๖.	โครงการธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร	๑๐,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๒๗.	โครงการครอบครัวรักการอ่าน	๑๒๐,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๒๘.	โครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม	๕๖๕,๘๐๐	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๒๙.	โครงการสภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร	๑๔๙,๘๐๐	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๓๐.	กิจกรรมการแก้ไขหรือประสานงานปัญหาที่ได้รับแจ้ง/ร้องขอ/ร้องเรียนในที่ประชุมคณะกรรมการชุมชนฯ	-	-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๓๑.	กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการให้บริการของฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตสาทร	-	-	ฝ่ายปกครอง
๓๒.	กิจกรรมการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ด้านภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามแผนที่กำหนด	-	-	ฝ่ายรายได้
๓๓.	กิจกรรมการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่รายใหม่	-	-	ฝ่ายรายได้
๓๔.	กิจกรรมพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงาน ด้านการเงิน การคลัง และการพัสดุให้แก่บุคลากรในสังกัดได้รับความรู้เพิ่มขึ้น	-	-	ฝ่ายการคลัง
๓๕.	กิจกรรมการดำเนินการจัดทำบัญชี และทรัพย์สินของโรงเรียนในสังกัดฯ	-	-	ฝ่ายการคลัง
๓๖.	กิจกรรมการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชนให้แก่ นักเรียนโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครในพื้นที่	-	-	ฝ่ายทะเบียน
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๔๕,๙๙๒,๙๐๐		

รวมโครงการ/กิจกรรม ๓๖ โครงการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ ๒๐ โครงการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ๑๖ โครงการ/กิจกรรม

การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑
มิติที่ ๑ ประสิทธิภาพตามพันธกิจ

ตาราง ก. แสดงภารกิจงานยุทธศาสตร์

ด้านที่ ๑ เมืองที่มีความปลอดภัย และเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ ๑.๑ ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความล่อแหลมของสภาพแวดล้อมต่อการเกิดอาชญากรรม

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความสำเร็จของการตรวจสถานบริการหรือสถานประกอบการที่เปิดให้บริการในลักษณะที่คล้ายสถานบริการตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>มาตรการที่ ๑ สํารวจจัดทำฐานข้อมูลการประเมินพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรม</p> <p>มาตรการที่ ๕ สนับสนุนด้านความปลอดภัย (ตรวจพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรม</p> <p>มาตรการที่ ๖ สร้างเครือข่ายความร่วมมือแก้ปัญหาอาชญากรรมของเมือง</p>	<p>ร้อยละความสำเร็จของการตรวจสถานบริการหรือสถานประกอบการที่เปิดให้บริการในลักษณะที่คล้ายสถานบริการตามแผนที่กำหนด (ผลผลิต)</p> <p>(ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)</p>	<p>นิยาม/คำอธิบาย</p> <p>สถานบริการหรือสถานประกอบการที่เปิดให้บริการในลักษณะที่คล้ายสถานบริการ หมายถึง สถานที่ใดที่หนึ่งเพื่อเป็นสถานบริการ ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๓ แห่งพระราชบัญญัติ สถานบริการ ที่หมายความถึงสถานที่จัดตั้งขึ้นเพื่อให้บริการ โดยหวังประโยชน์ในทางการค้า โดยมีบริการด้านต่างๆ ได้แก่ สถานเต้นรำ สถานที่มีอาบน้ำ นวดหรืออบตัวโดยมีผู้ให้บริการ สถานที่มีอาหารสุรา หรือเครื่องดื่มอย่างอื่นจำหน่ายหรือให้บริการโดยมีผู้ปรนนิบัติลูกค้า หรือมีดนตรี การแสดง การเต้น หรืออุปกรณ์การร้องเพลง หรือสถานที่มีอาหาร สุรา เครื่องดื่มอย่างอื่นจำหน่ายโดยจัดให้มีการแสดงดนตรีหรือการแสดงอย่างอื่นเพื่อการบันเทิงซึ่งปิดทำการหลังเวลา ๒๔.๐๐ น.</p> <p>การตรวจสถานบริการ หมายถึง การตรวจเยี่ยม ทั้งทางด้านใบอนุญาตต่างๆ รวมไปถึงการสอดส่องดูแลความปลอดภัย และยาเสพติด</p>	<p>๑. กิจกรรมการตรวจสถานบริการหรือสถานประกอบการที่เปิดให้บริการในลักษณะที่คล้ายสถานบริการตามแผนที่กำหนด</p> <p>- ไม่ใช้งบประมาณ -</p>

		<p><u>คำเป้าหมาย</u> ร้อยละ ๑๐๐ ของแผนที่กำหนด</p> <p><u>วิธีการคำนวณ</u></p> <p>จำนวนครั้งของการออกตรวจฯ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ คูณ ๑๐๐</p> <p>หารด้วยจำนวนครั้งที่กำหนดไว้ตามแผน</p>	
--	--	---	--

ด้านที่ ๑ เมืองที่มีความปลอดภัย และเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ ๑.๔ ปลอดภัยพิบัติ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๔.๑.๔ ลดความล่าแหลมและความเปราะบางของชุมชน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๒	ร้อยละความสำเร็จของการตรวจสอบอาคารสาธารณะให้มีระบบความปลอดภัยที่กฎหมายกำหนดตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๓ ร่วมตรวจสอบความปลอดภัยและ ความปลอดภัยและ ความเสี่ยงในพื้นที่เขต	ร้อยละความสำเร็จของการตรวจสอบอาคารสาธารณะให้มีระบบความปลอดภัยที่กฎหมายกำหนดตามแผนที่กำหนด (ผลผลิต) (ฝ่ายโยธา)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> อาคารสาธารณะ หมายถึง อาคารที่ใช้ประโยชน์ในการชุมนุมได้ โดยทั่วไป เช่น โรงมหรสพ หอประชุม โรงแรม หอสมุด โรงพยาบาล สถานศึกษา สนามกีฬา ห้างสรรพสินค้า สถานบริการ ท่าอากาศยาน อุโมงค์ สะพาน อาคารจอดรถ สถานีจอดรถ ท่าจอดเรือ โป๊ะจอดเรือ สุสาน ฌาปนสถาน ศาสนสถาน เป็นต้น ซึ่งเป็นอาคารที่เสี่ยงภัยได้รับ การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามที่กฎหมายกำหนดจาก สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและสำนักงานเขต โดยแบ่งเป็นประเภท คือ อาคารที่สร้างก่อนกฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๓๕) และอาคารที่สร้างภายหลังกฎกระทรวง (พ.ศ.๒๕๓๕) <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ ๑๐๐ ของแผนที่กำหนด <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนอาคารสาธารณะที่ได้รับการตรวจสอบมีระบบการป้องกันอัคคีภัยเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด คูณ ๑๐๐หารด้วยจำนวนอาคารสาธารณะที่ได้รับการตรวจสอบทั้งหมด	๑. กิจกรรมการตรวจสอบอาคารสาธารณะให้มีระบบความปลอดภัยที่กฎหมายกำหนดตามแผนที่กำหนด - ไม่ใช้งบประมาณ -

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ ตลาดหรือแผงค้าที่กีดขวางทางเท้า กีดขวางการจราจรและบดบังทัศนียภาพได้รับการจัดระเบียบครบทุกกลุ่มเขต

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๓	ร้อยละความสำเร็จของการจัดระเบียบการจอดรถยนต์และรถจักรยานยนต์บนทางเท้าตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๖ ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่สาธารณะ	ร้อยละความสำเร็จของการจัดระเบียบการจอดรถยนต์และรถจักรยานยนต์บนทางเท้าตามแผนที่กำหนด (ผลผลิต) (ฝ่ายเทศกิจ)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> การจัดระเบียบการจอดรถยนต์และรถจักรยานยนต์บนทางเท้า หมายถึง ด้วยปัจจุบันทางเท้า ในถนนต่างๆของพื้นที่เขตสาทร ได้มีประชาชนนำรถยนต์หรือรถจักรยานยนต์ขึ้นไปจอดหรือซบซี่หรือเซ็นบนทางเท้าเป็นจำนวนมาก ทำให้ประชาชนผู้ใช้ทางเท้าไม่ได้รับความสะดวก และอาจได้รับอันตรายหรือทำให้ทางเท้าชำรุดหรือเสียหาย ดังนั้น ฝ่ายเทศกิจจึงต้องทำการกวาดชั้นผู้นำรถยนต์หรือรถจักรยานยนต์ ขึ้นจอด หรือซบซี่บนทางเท้า เพื่อดำเนินการกับผู้กระทำผิดดังกล่าว <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ ๑๐๐ ของแผนที่กำหนด <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนครั้งของการดำเนินการจัดระเบียบฯ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ คูณ ๑๐๐หารด้วยจำนวนครั้งที่กำหนดไว้ตามแผน	๑. กิจกรรมการจัดระเบียบการจอดรถยนต์และรถจักรยานยนต์บนทางเท้าตามแผนที่กำหนด - ไม่ใช้งบประมาณ -

ตาราง ข. แสดงภารกิจงานประจำ

ด้านที่ ๑ เมืองที่มีความปลอดภัย และเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ ๑.๑ ปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒.๑ ลดและควบคุมปริมาณมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการขยะมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิดจนถึง

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการจัดเก็บวัสดุสิ่งของเหลือใช้และขยะชิ้นใหญ่	ร้อยละ ๘๐

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>มาตรการที่ ๑ เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดตามหลัก ๑A ๓Rs</p> <p>มาตรการที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของภาครัฐ เอกชน และประชาชนในการจัดการมูลฝอย</p>	<p>ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการจัดเก็บวัสดุสิ่งของเหลือใช้และขยะชิ้นใหญ่ (ผลผลิต)</p> <p>(ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)</p>	<p>นิยาม/คำอธิบาย</p> <p>การให้บริการจัดเก็บวัสดุสิ่งของเหลือใช้และขยะชิ้นใหญ่ หมายถึง การให้บริการจัดเก็บ โดยนำอัตราค่าถัง อุปกรณ์ ยานพาหนะ บริการเก็บขนวัสดุสิ่งของเหลือใช้และขยะชิ้นใหญ่ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายกับประชาชนในพื้นที่เขตสาทร วัสดุสิ่งของเหลือใช้ หมายถึง วัสดุที่สามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้อีก หรือวัสดุที่ไม่ก่อให้เกิดประโยชน์ ขยะชิ้นใหญ่ หมายถึง ขยะชิ้นใหญ่ที่ประชาชนไม่สามารถนำไปทิ้งร่วมกับขยะทั่วไปได้ในพื้นที่เขตสาทร</p> <p>ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกหรือทัศนคติของผู้รับบริการ/ประชาชนที่มีต่อสิ่งใดสิ่งหนึ่งซึ่งเป็นไปได้ทั้งทางบวกและทางลบ</p> <p>ค่าเป้าหมาย มากกว่าร้อยละ ๘๐</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>ค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจของประชาชนโดยการทอดแบบสอบถามจำนวน ๒๐๐ ชุด โดยมีค่าระดับ ดังนี้</p> <p>น้อยที่สุด = ๑, น้อย = ๒, ปานกลาง = ๓, มาก = ๔, มากที่สุด = ๕ แล้วนำมาเทียบบัญญัติไตรยางค์เทียบค่าคะแนนเป็นร้อยละ</p>	<p>๑. กิจกรรมการวัดระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการจัดเก็บวัสดุสิ่งของเหลือใช้และขยะชิ้นใหญ่</p> <p>- ไม่ใช้งบประมาณ -</p>

		$= (๑ \times a) + (๒ \times b) + (๓ \times c) + (๔ \times d) + (๕ \times e)$ <p>จำนวนแบบสอบถามทั้งหมด</p> <p>- คิดเป็นร้อยละ</p> $= \frac{\text{ค่าระดับความพึงพอใจ} \times ๑๐๐}{๕}$	
--	--	--	--

ด้านที่ ๑ เมืองที่มีความปลอดภัย และความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ ๑.๒ ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความล่อแหลมของสภาพแวดล้อมต่อการเกิดอาชญากรรม

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสียงอันตรายตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ ๑๐๐
๒	ร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติงานอาสาจราจรตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ ๙๐

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๒ ติดตั้งและ/หรือซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรม	ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสียงอันตรายตามแผนที่กำหนด (ผลผลิต) (ฝ่ายโยธา)	นิยาม/คำอธิบาย ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสียงอันตรายตามแผนที่กำหนด หมายถึง ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง หรือที่ได้แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการฯ ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสียงอันตรายตามแผนที่กำหนด ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ ของแผนที่กำหนด วิธีคำนวณ ความสำเร็จในการติดตั้ง /ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างฯ เท่ากับจำนวนดวงไฟที่มีการติดตั้ง /ซ่อมแซมหรือที่ได้แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการฯ ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสียงอันตรายตามแผนที่กำหนด คูณด้วย ๑๐๐หารด้วยจำนวนดวงไฟทั้งหมดที่อยู่ในแผนที่ต้องดำเนินการติดตั้ง/ซ่อมแซมในพื้นที่เสี่ยงภัยฯ จำนวนดวงไฟที่มีการติดตั้ง/ซ่อมแซม/แจ้งหน่วยงานดำเนินการ x๑๐๐ จำนวนดวงไฟทั้งหมดที่อยู่ในแผนที่ต้องดำเนินการฯ	๑. กิจกรรมการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสียงอันตรายตามแผนที่กำหนด - ไม่ใช้งบประมาณ -

ด้านที่ ๑ เมืองที่มีความปลอดภัย และเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ ๑.๒ ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าหมาย ๑.๒.๑ ประชาชนมีความปลอดภัยชีวิตและทรัพย์สิน

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความล่อแหลมของสภาพแวดล้อมต่อการเกิดอาชญากรรม

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการกิจกรรมกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกิจตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ ๙๐

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๖ สร้างเครือข่ายความร่วมมือแก้ปัญหาอาชญากรรมของเมือง	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการกิจกรรมกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกิจตามแผนที่กำหนด (ผลผลิต) (ฝ่ายเทศกิจ)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> การกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกิจ หมายถึง ในกรุงเทพมหานครประชาชนต้องต่อสู้แข่งขันในการประกอบอาชีพ มีการแข่งขันสูง ต้องตื่นเช้าและกลับถึงที่พักในเวลากลางคืน ตามถนนหรือซอยระหว่างเดินทางกลับบ้านในหลายพื้นที่ซึ่งมีความปลอดภัยหรือแสงสว่างไม่เพียงพอ ดังนั้น เจ้าหน้าที่เทศกิจ จึงได้อำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนในการเดินทางกลับบ้าน/ที่พักอย่างปลอดภัย สถานที่รับ-ส่ง ผู้รับบริการ จำนวน ๒ จุด ๑) หน้าอาคารคิวเฮ้าท์ ถนนสาทรใต้ ถึงถนนจันทน์ ๒) ซอยสาทร ๑๑ แยก ๙ ถึงถนนนราธิวาสฯ <u>ค่าเป้าหมาย</u> มากกว่าร้อยละ ๙๐ <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนครั้งที่ปฏิบัติงาน x ๑๐๐ จำนวนครั้งที่กำหนดตามแผน	๑. กิจกรรมกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกิจตามแผนที่กำหนด - ไม่ใช้งบประมาณ -

ด้านที่ ๑ เมืองที่มีความปลอดภัย และเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ ๑.๔ ปลอดภัยพิบัติ

เป้าหมาย ๑.๔.๑ กรุงเทพมหานครสามารถลดความเสี่ยงและฟื้นคืนจากภัยพิบัติ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๔.๑.๓ เสริมสร้างศักยภาพและความสามารถด้านบุคลากรและเครื่องมือในการจัดการ สาธารณภัย โดยเฉพาะอัคคีภัย

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนมีความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมโครงการเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๙๐

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>มาตรการที่ ๑ ฝึกภาคสนามร่วมกับหน่วยงานในประเทศภายใต้อำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร หน่วยงานอื่นๆ ในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล</p>	<p>ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนมีความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมโครงการเพิ่มขึ้น (ผลลัพธ์) (ฝ่ายปกครอง)</p>	<p>นิยาม/คำอธิบาย การฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนหลักสูตรหลักและหลักสูตรทบทวน คือ การดำเนินการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเสริมสร้างความพร้อมและการเตรียมความพร้อมของกรุงเทพมหานครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านการป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ประกอบด้วย การบรรยาย ภาคทฤษฎี และการฝึกภาคปฏิบัติให้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อป.พร.) ความรู้ หมายถึง ความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของเรื่องที่ได้รับการอบรม โดยสามารถจำ นำไปปรับใช้ และระลึกถึงได้อย่างเป็นระบบ ค่าเป้าหมาย มากกว่าร้อยละ ๙๐ วิธีคำนวณ จำนวนผู้เข้าร่วมการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น โดยการทำแบบทดสอบPreTest-PostTest (จำนวน ๒๐ ข้อ) = จำนวนผู้เข้ารับการอบรมที่ทำคะแนน PostTest ได้มากกว่า pretest คุณ ๑๐๐ หารด้วย จำนวนผู้เข้ารับการอบรมทั้งหมด</p>	<p>๑. โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก) งบประมาณ ๖๔,๑๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๒. โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน) งบประมาณ ๔๑,๕๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๓. โครงการการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน งบประมาณ ๓๕๒,๐๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๔. โครงการอาสาสมัครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด งบประมาณ ๔๓,๔๐๐ บาท (ดำเนินการ)</p>

ด้านที่ ๑ เมืองที่มีความปลอดภัย และเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ ๑.๕ ปลอดภัยจากสิ่งก่อสร้าง

เป้าประสงค์ที่ ๑.๕.๑.๒ ลดจำนวนอุบัติเหตุอันเกิดจากสิ่งก่อสร้างประเภทโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่ใช้เส้นทางที่ได้รับการปรับปรุง	ร้อยละ ๘๐

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๑ จัดทำฐานข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานพร้อมผลการประเมินความเสี่ยง	ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่ใช้เส้นทางที่ได้รับการปรับปรุง (ผลลัพธ์) (ฝ่ายโยธา)	นิยาม/คำอธิบาย โครงการก่อสร้างหรือปรับปรุง ถนน ตรอก ซอย ทำทางเชื่อมทางลัดในพื้นที่ที่รับผิดชอบ ภายในปีงบประมาณ เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยสวยงาม และเพื่อแก้ไขปัญหาน้ำท่วมเนื่องจากถนนและทางเท้ามีระดับต่ำ รวมทั้งเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการจราจรให้ประชาชนได้รับความสะดวกสบายในการใช้เส้นทางหรือหลีกเลี่ยงปัญหาการจราจรในถนนสายหลัก การดำเนินการแล้วเสร็จ หมายถึง การดำเนินการโครงการแล้วเสร็จถึงขั้นตอนเบิกจ่ายงบประมาณภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ หรือสามารถกันเงินเหลือปีได้ตามกำหนดเวลา ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกหรือทัศนคติของผู้รับบริการ/ประชาชนที่มีต่อการดำเนินการ/การบริการ ค่าเป้าหมาย มากกว่าร้อยละ ๘๐ วิธีคำนวณ ค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจของประชาชนโดยการทอดแบบสอบถามจำนวน ๒๐๐ ชุดต่อโครงการ โดยมีค่าระดับ ดังนี้ น้อยที่สุด = ๑, น้อย = ๒, ปานกลาง = ๓, มาก = ๔, มากที่สุด = ๕ แล้วนำมาเทียบบัญญัติไตรยางค์เทียบค่าคะแนนเป็นร้อยละ	๑. โครงการปรับปรุงซอยเชื่อมระหว่างซอยนราธิวาสราชนครินทร์ ๘ และซอยนราธิวาสราชนครินทร์ ๑๐ งบประมาณ ๑๘,๗๘๘,๓๐๐ บาท (ลงทุน) ๒. โครงการปรับปรุงซอยศรีอักษร งบประมาณ ๑๔,๓๕๔,๓๐๐ บาท (ลงทุน) ๓. โครงการปรับปรุงถนนเชื้อเพลิง งบประมาณ ๓,๑๑๗,๐๐๐ บาท (ลงทุน) ๔. โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนนตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน งบประมาณ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๕. กิจกรรมวัดความพึงพอใจของประชาชนที่ใช้เส้นทางที่ได้รับการปรับปรุง - ไม่ใช้งบประมาณ -

		$= (๑ \times a) + (๒ \times b) + (๓ \times c) + (๔ \times d) + (๕ \times e)$ <p>จำนวนแบบสอบถามทั้งหมด</p> <p>- คิดเป็นร้อยละ</p> $= \text{ค่าระดับความพึงพอใจ} \times ๑๐๐ / ๕$	
--	--	--	--

ด้านที่ ๑ เมืองที่มีความปลอดภัย และความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๑.๘ ส่งเสริมให้ประชาชนมีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของโรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานครดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการในโรงเรียน	ร้อยละ ๙๐

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>มาตรการที่ ๑ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครเข้าร่วมดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการในโรงเรียนทุกแห่ง</p> <p>มาตรการที่ ๒ ขยายเครือข่ายการเข้าร่วมดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการในโรงเรียนนอกสังกัดกรุงเทพมหานคร</p> <p>มาตรการที่ ๓ เด็กนักเรียนได้รับการเฝ้าระวังภาวะโภชนาการโดยการชั่งน้ำหนักวัดส่วนสูง</p> <p>มาตรการที่ ๔ ส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพที่ดีเพื่อลดพฤติกรรมเสี่ยงต่อโรคอ้วน</p>	<p>ร้อยละของโรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานครดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการในโรงเรียน (ผลผลิต)</p> <p>(ฝ่ายการศึกษา)</p>	<p><u>นิยาม/คำอธิบาย</u></p> <p>มาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการในโรงเรียนมีดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ลด/งด จำหน่ายน้ำอัดลมและให้ผู้ค้าลดน้ำตาลในเครื่องดื่มที่ขายในโรงเรียนเหลือไม่เกินร้อยละ ๕ ๒. จัดหาน้ำสะอาดให้ดื่มฟรี ๓. ลด/งด จำหน่ายขนมกรุบกรอบ ๔. จัดกิจกรรมทางกายเพิ่มเติมแก่เด็กอย่างน้อยวันละ ๒ นาที ๕. จัดสิ่งแวดล้อมให้เหมาะสม ๖. จัดอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการโดยมีผักทุกมื้อและมีผลไม้สดอย่างน้อย ๓ วัน ๗. ห้ามโฆษณาอาหาร ขนมน และเครื่องดื่มที่ไม่มีประโยชน์ในโรงเรียน ๘. เฝ้าระวังและประเมินภาวะโภชนาการอย่างสม่ำเสมอ โดยการชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง ปีละ ๒ ครั้ง ๙. ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ประกอบการ <p>เด็กสุขภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด คือ นักเรียนมีน้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์สมส่วน (Median) ที่ไม่อ้วน/ท้วม/เริ่มอ้วน/ค่อนข้างผอม/ผอม **</p>	<p>๑. กิจกรรมการดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการในโรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร</p> <p>- ไม่ใช่งบประมาณ -</p>

		<p>ตามเกณฑ์อ้างอิงการเจริญเติบโตของกรมอนามัยกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๓ ตามคู่มือมาตรการและแนวทางการดำเนินงานป้องกันโรคอ้วน โรงเรียนในกรุงเทพมหานคร หมายถึง โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๔๓๘ แห่ง โรงเรียนนอสังกัดกรุงเทพมหานคร หมายถึง โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารุงเทพมหานคร จำนวน ๒๕ แห่ง โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน จำนวน ๒๐ แห่ง</p> <p>ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๙๐ ของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร และโรงเรียนนอสังกัดกรุงเทพมหานครมีการดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการ</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>๑.จำนวนโรงเรียนพื้นที่ กทม.ที่ดำเนินการมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการ คูณด้วย ๑๐๐ หารด้วย ๔๘๓</p> <p>๒.จำนวนเด็กในโรงเรียนพื้นที่ กทม.ที่ได้รับการเฝ้าระวังภาวะโภชนาการมีสุขภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด คูณด้วย ๑๐๐ หารด้วย จำนวนเด็กในโรงเรียนพื้นที่ กทม. ที่เข้าร่วมการดำเนินมาตรการฯ</p>	
--	--	--	--

ด้านที่ ๑ เมืองที่มีความปลอดภัย และเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๑.๖ หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครมีมาตรฐานอาชีพอนามัย

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของส่วนราชการสังกัดสำนักงานเขตสาทรผ่านการตรวจวัดความเข้มแสงสว่างตามเกณฑ์มาตรฐาน	ร้อยละ ๙๐

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๓ พัฒนาระบบมาตรฐานและแนวทางการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ความปลอดภัยฯ	ร้อยละของส่วนราชการสังกัดสำนักงานเขตสาทรผ่านการตรวจวัดความเข้มแสงสว่างตามเกณฑ์มาตรฐาน (ผลผลิต) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> - แสงเป็นพลังงานรูปแบบหนึ่งที่มีความสำคัญต่อการดำรงชีวิต โดยใช้ประโยชน์ของแสงสว่างในการมองเห็น แสงสว่างยังเป็นกลไกของระบบประสาทสัมผัสที่ทำให้มนุษย์รับรู้และประมวลผล โดยการสื่อสารทางภาพ - สภาพการทำงาน หมายถึง สภาพแวดล้อมซึ่งปรากฏอยู่ในบริเวณที่ทำงาน ซึ่งรวมถึงสภาพต่างๆ ในบริเวณที่ทำงาน อาคารสถานที่ การระบายอากาศ ความร้อน แสงสว่าง เสียง - กิจกรรมการตรวจวัดความเข้มแสงสว่างภายในอาคารให้ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โดยใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ในการตรวจวัดความเข้มแสงสว่าง เพื่อให้บุคลากรของหน่วยงานสังกัดสำนักงานเขตสาทร ทำงานในสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม มีสุขภาพที่ดี สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ - วิธีการตรวจวัด การตรวจวัดความเข้มแสงสว่างภายในอาคารมี ๒ วิธี คือ <u>การวัดแบบจุด</u> คือ วัด ณ จุดสายตากระทบชิ้นงานหรือจุดที่คนทำงานอยู่ <u>การวัดแสงเฉลี่ยแบบพื้นที่</u> เป็นการวัดในพื้นที่ทั่วไป เช่น บริเวณทางเดิน	๑. กิจกรรมการตรวจวัดความเข้มแสงสว่างตามเกณฑ์มาตรฐานภายในส่วนราชการสังกัดสำนักงานเขตสาทร - ไม่ใช้งบประมาณ -

		<p>คำเป้าหมาย จำนวนส่วนราชการสังกัดสำนักงานเขตสาทรผ่าน การตรวจวัดการตรวจวัดความเข้มแสงสว่างตามเกณฑ์มาตรฐาน มากกว่าร้อยละ ๙๐</p> <p>วิธีการคำนวณ จำนวนส่วนราชการฯที่ผ่านเกณฑ์ x๑๐๐ จำนวนส่วนราชการฯ ทั้งหมด</p>	
--	--	--	--

ด้านที่ ๑ เมืองที่มีความปลอดภัย และเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๒.๓ พัฒนาศักยภาพภาคีเครือข่ายในการควบคุมพาหะนำโรคใช้เลือดออก

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันและกำจัดยุงลาย	ร้อยละ ๙๐

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๑ พัฒนาการเข้มแข็งของภาคีเครือข่ายเป้าหมายที่กำหนดของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันและกำจัดยุงลาย (ผลผลิต) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)	<p><u>นิยาม/คำอธิบาย</u></p> <p>กิจกรรมการป้องกันโรคที่มียุงลายเป็นพาหะ จำนวน ๔ กิจกรรม ได้แก่</p> <p><u>กิจกรรมที่ ๑</u> มีการสำรวจและทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายเป็นประจำทุกเดือน</p> <p><u>กิจกรรมที่ ๒</u> มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในชุมชน เช่น การจัดนิทรรศการ เผยแพร่ผ่านทางหอกระจายข่าว เอกสาร เวทีชาวบ้าน การประชุมในชุมชน การรณรงค์ ประชาสัมพันธ์โดยเน้นการมีส่วนร่วมของชุมชน</p> <p><u>กิจกรรมที่ ๓</u> มีการปรับสภาพสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมไม่ให้เป็นแหล่งแพร่โรค</p> <p><u>กิจกรรมที่ ๔</u> ชุมชนที่มีผู้ป่วยได้รับการควบคุมโรคภายใน ๒๔ ชั่วโมง ภายหลังได้รับการแจ้งข่าว โดยใช้มาตรการเร่งด่วนสำหรับการควบคุมการระบาด คือ</p> <p>๔.๑ ประกาศแจ้งเตือนประชาชนให้ทราบว่ามีโรคใช้เลือดออกระบาดในชุมชนนั้น พร้อมทั้งให้สุขศึกษาแก่ประชาชนให้รู้จักการป้องกันตนเองและครอบครัวไม่ให้ยุ่งัด</p> <p>๔.๒ ขอให้ประชาชนให้ความร่วมมือกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายที่อาจมีหลงเหลืออยู่ในชุมชนให้หมดไป</p>	๑. กิจกรรมการป้องกันและกำจัดยุงลายในชุมชนในพื้นที่ - ไม่ใช้งบประมาณ -

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>๔.๓ การกำจัดลูกน้ำยุงลายในบ้านผู้ป่วยและบริเวณรอบบ้าน ควรดำเนินการอย่างน้อย ๑๐๐ ม.</p> <p>๔.๔ ประเมินค่าดัชนีลูกน้ำยุงลายในพื้นที่เกิดโรค โดยมีดัชนีความชุกชุมลูกน้ำ (ค่า HI ≤ ๑๐)</p> <p>๔.๕ การพ่นสารเคมีกำจัดยุงตัวเต็มวัยให้ครอบคลุมพื้นที่รอบบ้านผู้ป่วยรัศมีอย่างน้อย ๑๐๐ เมตร อย่างน้อย ๒ ครั้ง โดยแต่ละครั้งห่างกัน ๗ วัน หากเกิดมีผู้ป่วยกระจายในชุมชน ควรพ่นทุกหลังคาเรือนในชุมชน หากมีชุมชนที่อยู่ข้างเคียงก็ควรพ่นสารเคมีเพิ่มเติมให้ชุมชนใกล้เคียงด้วย</p> <p><i>หมายเหตุ : กิจกรรมที่ ๔ จะถูกนำมานับเมื่อมีผู้ป่วย เกิดขึ้นในชุมชนนั้น หากชุมชนใดไม่มีผู้ป่วย ให้ถือว่า ดำเนินการครบทั้ง ๓ กิจกรรม และครบถ้วนตาม เป้าหมาย</i></p> <p>ชุมชน ได้แก่ ชุมชนที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบของกรุงเทพมหานคร รายเขต (ชุมชนจดทะเบียน ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙)</p> <p>ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๙๐</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>จำนวนชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันและกำจัดยุงลาย คุณ ๑๐๐ หารด้วย จำนวนชุมชนที่จดทะเบียนทั้งหมดในพื้นที่เขต</p>	

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ ตลาดหรือแผงค้าขายที่กีดขวางทางเท้า กีดขวางการจราจรและบดบังทัศนียภาพได้รับการจัดระเบียบได้ครบทุกกลุ่มเขต

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการจัดระเบียบป้ายโฆษณาในที่สาธารณะตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ ๘๐

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๖ ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่สาธารณะ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการจัดระเบียบป้ายโฆษณาในที่สาธารณะตามแผนที่กำหนด (ผลผลิต) (ฝ่ายเทศกิจ)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ป้ายโฆษณาผิดกฎหมายติดตั้งในที่สาธารณะ หมายถึง โครงการหมู่บ้านจัดสรร คอนโดมิเนียม ป้ายประชาสัมพันธ์ธุรกิจการค้า มาติดตั้งตามเสาไฟฟ้า ต้นไม้ ตู้โทรศัพท์ ซึ่งการติดตั้งในที่สาธารณะโดยไม่ได้รับอนุญาตจากพนักงานเจ้าหน้าที่และเจ้าพนักงานท้องถิ่น ทำให้บดบังทัศนียภาพในการสัญจรของประชาชน เกิดความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อยและเป็นความผิดตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งผู้บริหารกรุงเทพมหานครได้ให้ความสำคัญกับปัญหาการติดตั้งในที่สาธารณะโดยไม่ได้รับอนุญาต <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ ๘๐ ของแผนที่กำหนด <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนครั้งของการดำเนินการฯ x๑๐๐ จำนวนครั้งที่กำหนดตามแผน	๑. กิจกรรมการจัดระเบียบป้ายโฆษณาในที่สาธารณะตามแผนที่กำหนด - ไม่ใช้งบประมาณ -

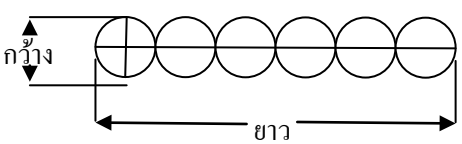
ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๒ พื้นที่สวนสาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าประสงค์ที่ ๒.๒.๑.๑ พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อนหย่อนใจและสร้างความร่มรื่นเพิ่มขึ้นกระจายทั่วในพื้นที่

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของจำนวนพื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้นในพื้นที่เขต	ร้อยละ ๙๐

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๕ พัฒนาพื้นที่สีเขียวเพื่อการพักผ่อนหย่อนใจ และปรับปรุงภูมิทัศน์ให้ร่มรื่น สวยงามเหมาะสมกับเมือง และชุมชนเพิ่มขึ้น	ร้อยละของจำนวนพื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้นในพื้นที่เขต (ผลผลิต) (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)	<p>นิยาม/คำอธิบาย</p> <p>- พื้นที่สีเขียวหมายถึง พื้นที่สีเขียวตามที่กำหนดไว้ใน “ฐานข้อมูล และระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของ กรุงเทพมหานคร”</p> <p>- รายละเอียดพื้นที่สีเขียวแต่ละประเภท</p> <p>๑. พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม</p> <p>๑.๑ ความหมาย คือพื้นที่ใด ๆ ในแต่ละพื้นที่เขตที่ไม่เคยถูกพัฒนาเป็นสวนหย่อม/สวนสาธารณะ (กำหนดตามนิยาม ๗ ประเภท ของสำนักงานสวนสาธารณะ สสส.) มาก่อนซึ่ง สนข./ สสส. พัฒนาเป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม ทั้งนี้อาจเป็น พื้นที่ว่างเปล่า/เกาะกลางถนน/ริมทาง/ริมคลอง/ใต้ทางด่วน/แนว กำแพงอย่างต่อเนื่อง/ผนังตึก/รั้ว/สวนบนอาคารสูง <i>ดาดฟ้าอาคาร (Green Roof)</i> ฯลฯ สวนบนอาคารสูง/ดาดฟ้า นิยามตามที่ระบุไว้ในฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของ กรุงเทพมหานคร</p> <p>๑.๒ การพัฒนาพื้นที่ให้เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อมต้องพัฒนา ให้มีพันธุ์ไม้ปกคลุมขนาดตั้งแต่ มากกว่าหรือเท่ากับ ๒ ตร.ม. ขึ้นไป โดยเน้นการปลูกไม้ถาวร อาจดำเนินการดังต่อไปนี้</p>	๑. โครงการการบำรุงรักษาปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว งบประมาณ ๙๐๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการ)

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>๑.๒.๑ ปลุกพันธุ์ไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม</p> <p>๑.๒.๒ จัดทำเป็นพื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อม</p> <p>๑.๒.๓ จัดทำสวนหย่อมในลักษณะสวนบนอาคารสูง (Green Roof) (นโยบายผว.กทม.)</p> <p>๑.๒.๔ จัดทำเป็นสวนตามแนวพื้นดินหรือพื้นที่สีเขียวขึ้นตามแนวตั้ง จัดทำเป็นสวนแนวตั้ง นิยามตามที่ระบุไว้ในฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร</p> <p>๑.๒.๕ จัดทำเป็นสวนป่า หมายถึง การปลูกต้นไม้ในลักษณะเป็นพื้นที่ โดยมีต้นไม้ระดับสูง กลาง ระยะปลูกระหว่างต้นเท่ากับ ๔X๔ เมตร ให้คิดเฉลี่ย ๑๐๐ ต้นเป็นพื้นที่ ๑ ไร่</p> <p>๑.๒.๖ การปลูกไม้ยืนต้นในลักษณะเนื่องเป็นแนวยาว เช่น ปลูกตามริมถนน ริมคลอง ริมทางเท้า เป็นต้น คิดพื้นที่โดยนำความกว้างของทรงพุ่มคูณความยาวของระยะทางที่ปลูก</p>  <p>๑.๓ การเพิ่มพื้นที่สีเขียวสามารถดำเนินการได้หลายลักษณะ กล่าวคือ</p> <p>๑.๓.๑ สำนักงานเขตเองดำเนินการในรูปแบบที่ใช้และไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>๑.๓.๒ สนับสนุนหน่วยราชการอื่นๆ/บริษัท ห้างร้าน เอกชน หรือประชาชน ฯลฯ ให้เป็นผู้ดำเนินการในพื้นที่ของตนเอง</p>	

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>๑.๓.๓ รวบรวมพื้นที่ซึ่งหน่วยงานอื่น บริษัท ห้างร้าน เอกชน วัด หมู่บ้านจัดสรร ฯลฯ ได้มีการดำเนินการจัดทำเป็นพื้นที่สวนตาม นิยามของสวนสาธารณะประเภทไว้แล้ว</p> <p>๑.๔ สำนักงานเขตจัดทำทะเบียนพื้นที่สวนฯ แบ่งเป็น ๓ ประเภท คือ</p> <p>๑.๔.๑ สวนซึ่งสำนักงานเขตดำเนินการเอง</p> <p>๑.๔.๒ สวนซึ่งดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น</p> <p>๑.๔.๓ อื่น ๆ เช่น หมู่บ้านจัดสรร วัด บริษัท/ห้างร้าน ภาคเอกชน ประชาชน ฯลฯ</p> <p>ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ ของเป้าหมายที่กำหนด</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>จำนวนพื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น x ๑๐๐</p> <p>จำนวนพื้นที่สีเขียวที่กำหนด</p>	

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ ๓.๒ เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจ

เป้าประสงค์ที่ ๓.๒.๒.๑ พัฒนาโรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานคร ศูนย์ฝึกอาชีพ และการจัดฝึกอาชีพสัจจกร เพื่อให้เกิดกระบวนการสร้างอาชีพอย่างแท้จริง

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความสำเร็จของการจัดกิจกรรมอบรมฝึกวิชาชีพเสริมรายได้ตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ ๙๐

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๒ ยกระดับมาตรฐานวิชาชีพตามมาตรฐานฝีมือแรงงาน	ร้อยละความสำเร็จของการจัดกิจกรรมอบรมฝึกวิชาชีพเสริมรายได้ตามแผนที่กำหนด (ผลผลิต) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> การอบรมวิชาชีพ หมายถึง จัดกิจกรรมฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้น ให้แก่กลุ่มเป้าหมาย เพื่อนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ใน ชีวิตประจำวัน เพื่อลดรายจ่าย หรือใช้ในการประกอบอาชีพหลัก หรืออาชีพเสริม เพิ่มรายได้ให้กับตนเองและครอบครัวเพื่อสร้างฐานชีวิตที่มั่นคงยั่งยืน ผู้เข้าร่วมโครงการ หมายถึง กลุ่มสตรี กลุ่มแม่บ้าน ผู้ว่างงาน ผู้สูงอายุ ประชาชนทั่วไปในพื้นที่เขตสาทรและพื้นที่ใกล้เคียง และข้าราชการลูกจ้าง สำนักงานเขตสาทร ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๙๐ วิธีคำนวณ จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมอบรมฝึกวิชาชีพเสริมรายได้คูณ ๑๐๐ หารด้วย จำนวนครั้งที่กำหนดไว้ตามแผน	๑. โครงการอบรมฝึกวิชาชีพเสริมรายได้ งบประมาณ ๙๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๒. โครงการการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริม การบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไข ปัญหาหนี้สิน งบประมาณ ๖๕,๐๐๐ บาท (ดำเนินการ)

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๑ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ในสังกัดสำนักงานเขตสาทรมีผลการทดสอบการอ่านภาษาไทยผ่านระดับ ๒	ร้อยละ ๘๐

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๒ สอนเสริมในรายวิชาที่มีผลสัมฤทธิ์ต่ำ พร้อมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมในรายวิชาที่ผู้เรียนถนัด	ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ในสังกัดสำนักงานเขตสาทรมีผลการทดสอบการอ่านภาษาไทยผ่านระดับ ๒ (ผลลัพธ์) (ฝ่ายการศึกษา)	นิยาม/คำอธิบาย นักเรียนกรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักงานเขตสาทร หมายถึง นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ โรงเรียนวัดดอน และโรงเรียนวัดยานนาวา เนื่องจาก นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ เป็นช่วงชั้นที่เน้นเรื่องการอ่านออกเขียนได้เป็นพื้นฐานหลัก ระดับคุณภาพในการทดสอบการอ่านมี ๔ ระดับ ดังนี้ ๑) ระดับคุณภาพ ๔ หมายถึง อ่านคล่อง (๓๒-๔๐ คะแนน) ๒) ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง อ่านได้ (๒๘-๓๑ คะแนน) ๓) ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง อ่านไม่คล่อง (๒๔-๒๗ คะแนน) ๔) ระดับคุณภาพ ๑ หมายถึง อ่านไม่ได้ (๐-๒๓ คะแนน) ค่าเป้าหมาย มากกว่าร้อยละ ๘๐ วิธีการคำนวณ จำนวนนักเรียนฯ ที่ผ่านการทดสอบระดับ ๒ ขึ้นไป x ๑๐๐ จำนวนนักเรียนฯ ทั้งหมด	๑. โครงการส่งเสริมทักษะภาษาไทยในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๒. กิจกรรมการทดสอบการอ่านภาษาไทยของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ในสังกัด - ไม่ใช้งบประมาณ -

ด้านที่ ๔ มหานครกระชับ

มิติที่ ๔ กรุงเทพมหานครเติบโตอย่างเป็นระเบียบตามผังเมืองรวม

เป้าประสงค์ที่ ๔.๑.๑ ส่งเสริมการขยายตัวในการใช้ประโยชน์ที่ดินเต็มประสิทธิภาพตามผังเมืองรวมและเพิ่มความหนาแน่นประชากรในเขตเมืองชั้นในและเขตเมืองชั้นกลาง

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของการกำหนดเลขบ้านและออกเลขรหัสประจำบ้าน ณ ตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร	ร้อยละ ๙๕

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>มาตรการที่ ๖ ทำแผนและพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานทั้งสาธารณูปโภคและสาธารณูปการที่สอดคล้องกับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร</p> <p>มาตรการที่ ๗ สสำรวจ จัดเก็บและจัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อการวางผังเมือง</p>	<p>ร้อยละของการกำหนดเลขบ้านและออกเลขรหัสประจำบ้าน ณ ตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร</p> <p>(ผลผลิต) (ฝ่ายทะเบียน)</p>	<p><u>นิยาม/คำอธิบาย</u></p> <p>ตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน หมายถึง ตำแหน่งผู้ยื่นคำร้องขอเลขรหัสประจำบ้าน และได้รับการกำหนดเลขหมายประจำบ้าน/เลขรหัสประจำบ้านตามคำร้อง</p> <p>การลงจุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน หมายถึง จุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านที่บ้านตามระบบการรายงานผลการออกเลขรหัสประจำบ้านของสำนักผังเมือง (ตามแบบ ทร. ๙๐๐)</p> <p>ระบบการรายงานผล หมายถึง ระบบการรายงานผลการลงจุดแสดงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งการแสดงอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน ซึ่งพัฒนาโดยสำนักผังเมืองและสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล</p> <p>ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๙๕</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>ผลรวมของจุดที่ลงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน คูณด้วยร้อยละหารด้วยผลรวมของจำนวนอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านทั้งหมด</p>	<p>๑.กิจกรรมการกำหนดเลขบ้านและออกเลขรหัสประจำบ้าน ณ ตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร</p> <p>- ไม่ใช้งบประมาณ-</p>

ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ ๕.๒ เมืองธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ ๕.๒.๑.๑ รับฟังความคิดเห็นของประชาชน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาชุมชน	ร้อยละ ๙๐

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>มาตรการที่ ๒ ส่งเสริมความเข้าใจของภาคประชาชนต่อการเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาเมือง</p> <p>มาตรการที่ ๓ ศึกษาและทบทวนช่องทางสนับสนุนให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการเสนอนโยบายและตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานคร</p>	<p>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาชุมชน</p> <p>(ผลผลิต)</p> <p>(ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)</p>	<p><u>นิยาม/คำอธิบาย</u></p> <p>โครงการสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชน หมายถึง โครงการที่ฝ่ายพัฒนาชุมชนได้รับงบประมาณ ในหมวดรายจ่ายอื่น ความสำเร็จ หมายถึง การดำเนินโครงการ /กิจกรรมที่สนับสนุนตัวชี้วัดตามแผนที่กำหนดไว้ โดยชุมชนในพื้นที่เขตสาทรได้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมนั้นๆ</p> <p>ชุมชน หมายถึง ชุมชนที่ขึ้นทะเบียนในพื้นที่เขตสาทร</p> <p><u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ ๙๐ ของจำนวนชุมชนในพื้นที่เขตสาทรได้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนตัวชี้วัด</p> <p><u>วิธีคำนวณ</u></p> $\frac{\text{จำนวนชุมชนที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม} \times 100}{\text{จำนวนชุมชนทั้งหมด}}$	<p>๑. โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน</p> <p>งบประมาณ ๑,๘๖๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการ)</p> <p>๒. โครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสรกีฬาและลานกีฬา</p> <p>งบประมาณ ๑,๐๘๗,๘๐๐ บาท (ดำเนินการ)</p> <p>๓. โครงการการจัดกิจกรรมการออกกำลังกาย</p> <p>งบประมาณ ๘๔๘,๗๐๐ บาท (ดำเนินการ)</p> <p>๔. โครงการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส</p> <p>งบประมาณ ๔๙๕,๒๐๐ บาท (ดำเนินการ)</p>

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			๕. โครงการธนาคารสมองของ กรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๖. โครงการครอบครัวรักการอ่าน งบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๗. โครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม งบประมาณ ๕๖๕,๘๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๘. โครงการสภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๑๔๙,๘๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๙. กิจกรรมการแก้ไขหรือประสานงาน ปัญหาที่ได้รับแจ้ง/ร้องขอ/ร้องเรียนในที่ ประชุมคณะกรรมการชุมชนฯ - ไม่ใช้งบประมาณ -

ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ ๕.๒ เมืองธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ ๕.๒.๑.๑ รับฟังความคิดเห็นของประชาชน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนของประชาชนต่อการให้บริการของฝ่ายปกครองมีจำนวนไม่เกินค่าเป้าหมายที่กำหนดเมื่อเทียบกับปีงบประมาณ ๒๕๖๐	ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๒ ส่งเสริมความเข้าใจของภาคประชาชนต่อการเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาเมือง มาตรการที่ ๓ ศึกษาและทบทวนช่องทางสนับสนุนให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการเสนอนโยบายและตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนของประชาชนต่อการให้บริการของฝ่ายปกครองมีจำนวนไม่เกินค่าเป้าหมายที่กำหนดเมื่อเทียบกับปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (ผลลัพธ์) (ฝ่ายปกครอง)	นิยาม/คำอธิบาย ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตสาทร ในฐานะที่เป็นองค์กรที่รับผิดชอบในการให้บริการประชาชน จึงมีหน้าที่ต้องปรับปรุงส่งเสริม และพัฒนาการให้บริการ ทั้ง ณ ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขต และทางโทรศัพท์ เพื่อให้ประชาชนได้รับการบริการที่ดี และเป็นการส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีให้กับกรุงเทพมหานคร เรื่องร้องเรียน หมายถึง เรื่องร้องเรียนที่ได้รับจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ กรุงเทพมหานคร ๑๕๕๕ หรือเรื่องร้องเรียนที่ได้รับ ณ สำนักงานเขตสาทร ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ วิธีคำนวณ $\frac{\text{เรื่องร้องเรียนที่ได้รับในปีงบประมาณ ๒๕๖๑}}{\text{เรื่องร้องเรียนที่ได้รับในปีงบประมาณ ๒๕๖๐}} \times ๘๐$ ๑๐๐	๑. กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการให้บริการของฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตสาทร - ไม่ใช้งบประมาณ -

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ ๗.๔.๑.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความสำเร็จของการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ด้านภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ ๙๐
๒	ร้อยละของการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่รายใหม่	ร้อยละ ๘๐

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>มาตรการที่ ๓ ทำตามแนวทางการพัฒนาการจัดเก็บรายได้ที่ตั้งไว้</p> <p>มาตรการที่ ๔ จัดเก็บรายได้ตามยอดประมาณการรายได้จัดเก็บเอง</p>	<p>ร้อยละความสำเร็จของการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ด้านภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามแผนที่กำหนด</p> <p>(ผลผลิต) (ฝ่ายรายได้)</p>	<p><u>นิยาม/คำอธิบาย</u></p> <p>ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง คือ พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างฉบับใหม่ ที่จะนำมาใช้แทนภาษีโรงเรือนและที่ดินและภาษีบำรุงท้องที่ ที่ประกาศใช้ตั้งแต่ปี ๒๕๖๕ และปี ๒๕๐๘ ซึ่งล้ำสมัย มีจุดมุ่งหมายในการช่วยลดความเหลื่อมล้ำในสังคม และเพิ่มการกระจายอำนาจไปสู่ท้องถิ่น เนื่องจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) จะเป็นผู้จัดเก็บภาษี โดยมีรัฐบาลเป็นผู้ดูแลการประชาสัมพันธ์ หมายถึง การดำเนินการจัดทำแผนพับประชาสัมพันธ์ จัดทำประกาศของสำนักงานเขตสาทร โดยเผยแพร่ทางเว็บไซต์ เฟสบุ๊ก และเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์</p> <p><u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ ๙๐ ของแผนที่กำหนด</p> <p><u>วิธีการคำนวณ</u> คำนวณจากจำนวนครั้งของการดำเนินการประชาสัมพันธ์ คูณ ๑๐๐ หารจำนวนครั้งตามแผนที่กำหนด</p>	<p>๑. กิจกรรมประชาสัมพันธ์ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง</p> <p>- ไม่ใช้งบประมาณ -</p>

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>มาตรการที่ ๓ ทำตามแนวทางการพัฒนาการจัดเก็บรายได้ที่ตั้งไว้</p> <p>มาตรการที่ ๔ จัดเก็บรายได้ตามยอดประมาณการรายได้จัดเก็บเอง</p>	<p>ร้อยละของการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่รายใหม่</p> <p>(ผลผลิต)</p> <p>(ฝ่ายรายได้)</p>	<p><u>นิยาม/คำอธิบาย</u></p> <p>ภาษีบำรุงท้องที่รายใหม่ หมายถึง ที่ดินที่ประเมินภาษีครั้งแรก โดยเสนอหัวหน้าฝ่ายรายได้พิจารณา และออกเลขประจำแขวงแล้ว</p> <p><u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ ๘๐ ของค่าเป้าหมายที่กำหนด (กำหนดค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๕ ของยอดจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ปี ๒๕๖๐)</p> <p><u>วิธีการคำนวณ</u></p> <p>ยอดภาษีบำรุงท้องที่รายใหม่ ณ ๓๐ ก.ย. ๖๑ x ๑๐๐</p> <p>ยอดจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ ณ ๓๐ก.ย. ๖๐</p>	<p>๑. กิจกรรมสำรวจภาษีบำรุงท้องที่รายใหม่</p> <p>- ไม่ใช้งบประมาณ -</p>

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ ๗.๔.๑.๒ นำงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานมาใช้

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของบุคลากรที่เข้ารับการอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง และการพัสดุให้แก่บุคลากรในสังกัดได้รับความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๙๐
๒	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการจัดทำบัญชี และทรัพย์สินของโรงเรียนในสังกัดฯ	ร้อยละ ๘๐

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>มาตรการที่ ๒ ทบทวนกิจกรรมสำนักงานเขต</p> <p>มาตรการที่ ๔ สำนักงานเขตทำงบประมาณคู่ขนาน</p>	<p>ร้อยละของบุคลากรที่เข้ารับการอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงาน ด้านการเงิน การคลัง และการพัสดุให้แก่บุคลากรในสังกัดได้รับความรู้เพิ่มขึ้น</p> <p>(ผลลัพธ์)</p> <p>(ฝ่ายการคลัง)</p>	<p>นิยาม/คำอธิบาย</p> <p>การพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงาน หมายถึง การพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง และพัสดุ ให้แก่บุคลากรในสังกัด โดยมีการส่งเสริมความรู้และความเข้าใจการปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง และพัสดุได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยดำเนินการจัดการอบรมปีละ ๑ ครั้ง</p> <p>บุคลากรที่เกี่ยวข้อง หมายถึง บุคลากรที่รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่ด้านการเงิน การคลัง และพัสดุ</p> <p>ค่าเป้าหมาย มากกว่าร้อยละ ๙๐</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>จำนวนผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น โดยการทำแบบทดสอบ PreTest-PostTest (จำนวน ๒๐ ข้อ)</p> <p>= <u>จำนวนผู้เข้ารับการอบรมที่ทำคะแนน PostTest ได้มากกว่า pretest x ๑๐๐</u></p> <p>จำนวนผู้เข้ารับการอบรมทั้งหมด</p>	<p>๑. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง และการพัสดุให้แก่บุคลากรในสังกัดได้รับความรู้เพิ่มขึ้น</p> <p>- ไม่ใช้งบประมาณ -</p>

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๒ ทบทวน กิจกรรมสำนักงานเขต มาตรการที่ ๔ สำนักงานเขต ทำงบประมาณคู่ขนาน	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินการจัดทำบัญชี และทรัพย์สิน ของโรงเรียนในสังกัดฯ (ผลผลิต) (ฝ่ายการคลัง)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> เพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำบัญชี และทรัพย์สินของโรงเรียนใน สังกัดสำนักงานเขตสาทร ให้มีความถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบฯ และมาตรฐานที่กรุงเทพมหานครกำหนด โดยให้มีการจัดประชุม วางแผนดำเนินโครงการ และมีการตรวจสอบ ให้คะแนนตาม หลักเกณฑ์ที่ฝ่ายการคลังกำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ ๘๐ ของเป้าหมายที่กำหนด <u>วิธีการคำนวณ</u> ฝ่ายการคลังกำหนดหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้คะแนน ประสิทธิภาพการจัดทำบัญชีและทรัพย์สิน (๑๐๐ คะแนน) และ ตรวจสอบประเมินจำนวน ๖ ครั้ง <u>ผลรวมคะแนนครั้งที่ ๑+ ครั้งที่ ๒+ ครั้งที่ ๓....</u> จำนวนครั้งในการตรวจประเมิน	๑. กิจกรรมการดำเนินการจัดทำบัญชี และทรัพย์สินของโรงเรียนในสังกัดฯ - ไม่ใช้งบประมาณ -

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๕ เทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าประสงค์ที่ ๗.๕.๑.๓ โครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการบริการประชาชนและการปฏิบัติงานของกรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชนให้แก่นักเรียนโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครในพื้นที่	ร้อยละ ๙๐

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>มาตรการที่ ๑ พัฒนา</p> <p>มาตรฐานด้านเทคโนโลยี</p> <p>สารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p>ของกรุงเทพมหานครที่จำเป็น</p> <p>ให้ครบถ้วนและสอดคล้องกับ</p> <p>มาตรฐานสากล</p>	<p>ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำ</p> <p>บัตรประจำตัวประชาชนให้แก่</p> <p>นักเรียนโรงเรียนสังกัด</p> <p>กรุงเทพมหานครในพื้นที่</p> <p>(ผลผลิต)</p> <p>(ฝ่ายทะเบียน)</p>	<p><u>นิยาม/คำอธิบาย</u></p> <p>การจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน หมายถึง การดำเนินการ</p> <p>จัดทำบัตรประจำตัวประชาชน เป็นการบริการของฝ่ายทะเบียนใน</p> <p>การจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน โดยการบริการรับ- ส่งเด็ก</p> <p>นักเรียนมายังสำนักงานเขต เพื่อจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน</p> <p>และ/หรือการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน ณ สำนักงาน เขตใด</p> <p>สำนักงานเขตหนึ่ง เพื่อให้ได้รับบัตรประจำตัวประชาชน</p> <p>นักเรียนโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตสาทร หมายถึง นักเรียน</p> <p>ที่สังกัดโรงเรียนวัดดอน และโรงเรียนวัดยานนาวา ที่มีอายุ ๗ ปี</p> <p>บริบูรณ์ และมีสัญชาติไทย</p> <p><u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ ๙๐ ของจำนวนนักเรียนในสังกัดฯ ทั้งหมด</p> <p>ได้รับการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน</p> <p><u>วิธีการคำนวณ</u></p> <p>จำนวนนักเรียนที่มีบัตรประจำตัวประชาชน x ๑๐๐</p> <p>จำนวนนักเรียนในสังกัดฯ ทั้งหมด</p>	<p>๑. กิจกรรมการจัดทำบัตรประจำตัว</p> <p>ประชาชนให้แก่นักเรียนโรงเรียนสังกัด</p> <p>กรุงเทพมหานครในพื้นที่</p> <p>- ไม่ใช้งบประมาณ -</p>

ตาราง ค. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้าน ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๒ ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าหมาย ๑.๒.๑ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความล่าแหลมของสภาพแวดล้อมต่อการเกิดอาชญากรรม

มิติที่ ๑.๓ ปลอดภัยอุบัติเหตุ

เป้าหมาย ๑.๓.๑ ลดความสูญเสียจากอุบัติเหตุการจราจร

เป้าประสงค์ที่ ๑.๓.๑.๑ ปรับปรุงสภาพถนนและจุดเสี่ยงอันตราย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ฝ่ายที่รับผิดชอบ
๑. ร้อยละของจุดเสี่ยงภัยได้รับการเฝ้าระวังและตรวจตรา (ผลผลิต)	ร้อยละ ๑๐๐	<p>นิยาม</p> <p>จุดเสี่ยงภัย หมายถึง จุดที่กรุงเทพมหานครสำรวจว่าเป็นจุดเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม (ร่วมกับจุดที่กองบัญชาการตำรวจนครบาลสำรวจ) จุดเสี่ยงต่อความปลอดภัยทางถนน และทำเทียบเรือ</p> <p>การเฝ้าระวังและตรวจตรา หมายถึง สำนักเทศกิจและสำนักงานเขต มีการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความปลอดภัยจากอาชญากรรม ความปลอดภัยทางถนน และทำเทียบเรือ ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ดังนี้</p> <p>๑. จุดเสี่ยงภัยได้รับการตรวจตรา และตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของกล้องวงจรปิด (CCTV)</p> <p>๒. จุดเสี่ยงภัยได้รับการปรับสภาพแวดล้อม ด้วยการตัดต้นไม้ที่รกทึบ ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง ติดป้ายประชาสัมพันธ์ ป้องกันอาชญากรรม ทำความสะอาดป้ายรถประจำทาง</p>	<p>- มิติที่ ๑.๒ มาตรการที่ ๕ สนับสนุนด้านความปลอดภัย (ตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม)</p> <p>- มิติที่ ๑.๓ มาตรการที่ ๕ อำนวยการจราจรโดยเทศกิจอาสาจราจร</p> <p>มาตรการที่ ๖ ให้การสนับสนุนด้านความปลอดภัยการจราจรทางน้ำ</p>	<p>๑. กิจกรรมตรวจจุดเสี่ยงภัย (ตู้เขียว)</p> <p>- ไม่ใช้งบประมาณ -</p> <p>๒. กิจกรรมตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของกล้องวงจรปิด (CCTV)</p> <p>- ไม่ใช้งบประมาณ -</p> <p>๓. กิจกรรมปรับสภาพแวดล้อมจุดเสี่ยงภัย</p> <p>- ไม่ใช้งบประมาณ -</p> <p>๔. กิจกรรมการปฏิบัติงานอาสาจราจรตามแผนที่กำหนด</p> <p>- ไม่ใช้งบประมาณ -</p>	ฝ่ายเทศกิจ

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		<p>๓. ดำเนินการเฝ้าระวังความปลอดภัยจากอาชญากรรมและความปลอดภัยทางถนน เช่น กลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกาล การจัดกิจกรรมเทศกาลอาสาจราจรนำร่องข้ามถนน ฯลฯ</p> <p>๔. ดำเนินการตรวจตราความปลอดภัยบริเวณท่าเทียบเรือ</p> <p>การวัดผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด</p> <p>๑. สำนักเทศกิจ มีข้อมูลจุดเสี่ยงภัยของสำนักงานเขต จำนวน ๑ จุด</p> <p>๒. สำนักงานเขต มีการจัดทำแผนเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัย ดังนี้</p> <p>๒.๑ จุดเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม มีการตรวจตรา ๒ ครั้ง/วัน/จุด (ฝ่ายเทศกิจ)</p> <p>๒.๒ จุดเสี่ยงภัยที่ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) มีการตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของกล้องวงจรปิด (CCTV) ๑ ครั้ง/วัน/จุด หากพบว่าการชำรุดให้จัดทำหนังสือประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไข (ฝ่ายเทศกิจ)</p> <p>๒.๓ จุดเสี่ยงภัยได้รับการปรับสภาพแวดล้อมด้วยการดูแลตัดต้นไม้ ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง ติดป้ายประชาสัมพันธ์ ป้องกันอาชญากรรม ทำความสะอาดบริเวณป้ายรถประจำทาง ฯลฯ (ฝ่ายเทศกิจ ฝ่ายรักษาฯ ฝ่ายโยธา)</p> <p>๒.๔ ปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจรตามโครงการอาสาพาน้องข้ามถนนและอาสาจราจร จำนวน ๒ ครั้ง/วัน/จุด (ฝ่ายเทศกิจ)</p> <p>๓. สำนักงานเทศกิจ มีการจัดทำแผนเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัย</p>			

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		<p>๓.๑ จุดเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม มีการตรวจตรา ๑ ครั้ง/เดือน/จุด</p> <p>๓.๒ จุดเสี่ยงภัยที่ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) มีการตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงาน ๑ ครั้ง/เดือน/จุด หากพบว่ามี การชำรุดให้จัดทำหนังสือประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไข</p> <p>๓.๓ ปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจร ตามโครงการอาสาพานองข้ามถนนและอาสาจราจร ๒ ครั้ง/วัน/จุด</p> <p>๓.๔ ทำเทียบเรือ(ตั้งแต่สะพานซังฮี้ -สะพานกรุงเทพ) มีการตรวจตราความปลอดภัย จำนวน ๒ ครั้ง/วัน-</p> <p>๔. สำนักเทศกิจ และสำนักงานเขต ดำเนินการตามแผนการเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัย พร้อมรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารหน่วยงานทราบเป็นประจำทุกเดือน</p> <p>๕. สำนักเทศกิจ ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัยของทุกสำนักงานเขต และสรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมรายไตรมาสให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>จำนวนจุดเสี่ยงภัย (จุดเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม จุดเสี่ยงต่อความปลอดภัยทางถนน และทำเทียบเรือ) ทุกจุดในพื้นที่ที่รับผิดชอบได้รับการเฝ้าระวังและตรวจตรา</p>			

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าหมายที่ ๑.๖.๕ ประชาชนบริโภคอาหารที่มีความปลอดภัย ปราศจากเชื้อโรคและสารปนเปื้อน ที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

เป้าประสงค์ ๑.๖.๕.๑ ควบคุม กำกับ ดูแล ให้สถานประกอบการอาหาร เตรียม ประกอบปรุง และจำหน่ายอาหารถูกสุขลักษณะ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ฝ่ายที่รับผิดชอบ
๑. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี (ผลลัพธ์)	ร้อยละ ๑๐๐	<p>นิยาม</p> <p>๑. สถานประกอบการอาหาร หมายถึง สถานที่จำหน่ายอาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหาร ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ต และมินิมาร์ท ในพื้นที่ ๕๐ เขต ที่ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข</p> <p>๒. เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี หมายถึง เกณฑ์ที่ใช้ตรวจประเมินสถานประกอบการอาหารเพื่อขอรับป้ายรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี ประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบหลัก ได้แก่ ด้านอาคารสถานที่ ด้านอาหาร และด้านบุคลากรผู้สัมผัสอาหาร ดังนี้</p> <p>(๑) สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์สุขลักษณะ</p> <p>(๒) อาหารและวัตถุดิบผ่านเกณฑ์ด้านความปลอดภัย โดยสุ่มตรวจด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น (Test-kit) ไม่พบสารเคมีอันตราย ๔ ชนิด คือ สารบอแรกซ์ สารฟอกขาว กรดซาลิซิลิก สารฟอร์มาลีน และพบการปนเปื้อน โคลิฟอร์มแบคทีเรีย ไม่เกิน ร้อยละ ๑๐</p> <p>กรณี พบการปนเปื้อนสารเคมีอันตราย หรือ โคลิฟอร์มแบคทีเรีย ให้ออกคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือคำแนะนำให้ผู้ประกอบการอาหาร ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้ผ่านเกณฑ์ความปลอดภัย โดยสุ่มตรวจวิเคราะห์ซ้ำ</p>	<p>มาตรการที่ ๑ ควบคุม กำกับ ให้สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ด้านสุขลักษณะทางกายภาพของกรุงเทพมหานคร</p> <p>มาตรการที่ ๒ ควบคุม กำกับ ให้ผู้ประกอบการ ผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ต้องไม่เป็นโรคติดต่อ ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจ หรือไม่เป็นพาหะนำโรคติดต่อ</p> <p>มาตรการที่ ๓ ควบคุม กำกับ ให้ผู้ประกอบการ ผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ต้องผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่กรุงเทพมหานคร กำหนด</p>	<p>๑. โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย งบประมาณ ๙๔,๐๐๐ บาท (ดำเนินการ)</p> <p>๒. โครงการพัฒนาสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมของกรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๑๖๒,๓๐๐ บาท (ดำเนินการ)</p>	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		<p>(๓) บุคลากรผู้สัมผัสอาหาร ต้องผ่านการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเอง ตามหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานคร และผ่านการทดสอบความรู้ โดยได้รับหนังสือรับรองและบัตรประจำตัวผู้สัมผัสอาหาร</p> <p>๓. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้ สถานประกอบการอาหารฯ หมายถึง ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานประกอบการอาหารสามารถพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการอาหารให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี</p> <p>ผลผลิต จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ได้รับการส่งเสริมให้มีการพัฒนาตามเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี</p> <p>ผลลัพธ์ ร้อยละสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี (ร้อยละ ๑๐๐)</p> <p>วิธีการคำนวณ จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดีคูณด้วย ๑๐๐ หารด้วยจำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมดในพื้นที่เขต</p>	<p>มาตรการที่ ๔ ตรวจเฝ้าระวังคุณภาพอาหารในสถานประกอบการอาหาร</p>		

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ

เป้าหมาย ๗.๔.๑ กรุงเทพมหานครมีการบริหารจัดการด้านการเงินการคลังและการงบประมาณที่เป็นมาตรฐานสากลและเกื้อหนุนต่อการพัฒนากรุงเทพมหานครในระยะยาว

เป้าประสงค์ ๗.๔.๑.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ฝ่ายที่รับผิดชอบ
ร้อยละของการแจ้งการประเมินภาษีตามประมาณการที่สำนักการคลังกำหนดไว้ (ผลผลิต)	ร้อยละ ๘๐	<p>นิยาม</p> <p>สำนักงานเขตสามารถแจ้งการประเมินภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เท่ากับประมาณการจัดเก็บที่สำนักการคลังกำหนดไว้ สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๑</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>ผลรวมของยอดการแจ้งประเมินภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้าย ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ที่สำนักงานเขตดำเนินการได้ หหาร ประมาณการจัดเก็บภาษีจากภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้ายที่สำนักการคลังกำหนดไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑</p> <p>คูณด้วย ๑๐๐</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> - แจ้งยอดการประเมินภาษีได้น้อยกว่าร้อยละ ๖๕ ของประมาณการจัดเก็บภาษีที่สำนักการคลังกำหนดไว้ เท่ากับ ๑ คะแนน - แจ้งยอดการประเมินภาษีได้ตั้งแต่ร้อยละ ๖๕ แต่ไม่เกินร้อยละ ๗๐ ของประมาณการจัดเก็บภาษีที่สำนักการคลังกำหนดไว้ เท่ากับ ๒ คะแนน 	มาตรการที่ ๔ จัดเก็บรายได้ตามยอดประมาณการรายได้จัดเก็บเอง	๑. กิจกรรมประชาสัมพันธ์ เพื่อเร่งรัดการจัดเก็บภาษี ๓ ประเภท - ไม่ใช้งบประมาณ -	ฝ่ายรายได้

		<ul style="list-style-type: none"> - แจ้งยอดการประเมินภาษีได้ตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ แต่ไม่เกิน ร้อยละ ๗๕ ของประมาณการจัดเก็บภาษีที่สำนักงานการคลัง กำหนดไว้ เท่ากับ ๓ คะแนน - แจ้งยอดการประเมินภาษีได้ตั้งแต่ร้อยละ ๗๕ แต่ไม่เกิน ร้อยละ ๘๐ ของประมาณการจัดเก็บภาษีที่สำนักงานการคลัง กำหนดไว้ เท่ากับ ๔ คะแนน - แจ้งยอดการประเมินภาษีได้เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ ๘๐ ของประมาณการจัดเก็บภาษีที่สำนักงานการคลังกำหนดไว้ เท่ากับ ๕ คะแนน 			
--	--	---	--	--	--

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าหมาย ๓.๓.๒ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๑ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ฝ่ายที่รับผิดชอบ
ร้อยละของคะแนนเฉลี่ย การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต เพิ่มขึ้น (ตามเกณฑ์ที่กำหนด) เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา	ร้อยละ ๑๐๐	นิยาม - คะแนนเฉลี่ยหมายถึง ผลคะแนนเฉลี่ยที่ได้การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET) เพื่อวัดความรู้ และความคิดของนักเรียนทุกรายวิชาที่สอบ ได้แก่คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ ภาษาไทย และสังคมศึกษา วิธีการคำนวณ ๑) นำคะแนนเฉลี่ยรายวิชาที่เพิ่มขึ้นของปีปัจจุบัน มาคำนวณค่าร้อยละตามที่กำหนด โดยแยกตามระดับชั้น และแทนค่าในสูตรคะแนนเฉลี่ยฯ เพิ่มขึ้น(วิชาที่ ๑+๒+๓+๔+๕) X ๑๐๐ คะแนนค่าเป้าหมาย(วิชาที่ ๑+๒+๓+๔+๕) ๒) นำร้อยละที่ได้ของระดับชั้น ๒๖ ม.๓ และ ม. ๖ มารวมกัน และหาค่าเฉลี่ย	มาตรการที่ ๓ พัฒนาการจัดการศึกษา อย่างมีคุณภาพ มาตรการที่ ๔ ยกระดับคุณภาพมาตรฐาน การศึกษาและเสริมสร้างความ เข้มแข็งทางวิชาการมาตรการ ที่ ๕ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ นักเรียนมีสมรรถนะ ในระดับนานาชาติ (มาตรการเพิ่มเติม)	๑. โครงการประชุมครู งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๒.โครงการฝึกอบรมนายหมู่ ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด งบประมาณ ๔๖,๕๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๓. โครงการสัมมนาประธาน กรรมการเครือข่าย ผู้ปกครองเพื่อพัฒนา โรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๔,๐๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๔. โครงการประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๑๒,๐๐๐ บาท (ดำเนินการ)	ฝ่ายการศึกษา

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ฝ่ายที่รับผิดชอบ
				๕. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๔,๘๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๖. โครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต งบประมาณ ๒๑,๔๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๗. โครงการเรียนฟรีเรียนดีอย่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๙๓๙,๔๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๘. โครงการพิธีปฎิญาณตนและสวนสนามยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๔๗,๓๐๐ บาท (ดำเนินการ)	

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ฝ่ายที่รับผิดชอบ
				๙. โครงการพิพิธบทวนคำ ปฏิญาณและสวนสนาม ลูกเสือกรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๔๒,๕๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๑๐. โครงการส่งเสริมกีฬา นักเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๒๓๒,๙๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๑๑. โครงการจ้างเหมายาม ดูแลทรัพย์สินและรักษา ความปลอดภัยให้แก่ โรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๙๓๙,๘๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๑๒. โครงการว่ายน้ำเป็นเล่น น้ำได้ปลอดภัย งบประมาณ ๒๘๙,๙๐๐ บาท (ดำเนินการ)	

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ฝ่ายที่รับผิดชอบ
				<p>๑๓. โครงการสอนภาษาจีน งบประมาณ ๓๒๔,๐๐๐ บาท (ดำเนินการ)</p> <p>๑๔. โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ งบประมาณ ๒๔,๒๐๐ บาท (ดำเนินการ)</p> <p>๑๕. โครงการส่งเสริมศึกษาในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๒๕,๐๐๐ บาท (ดำเนินการ)</p> <p>๑๖. โครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต งบประมาณ ๕๕๒,๐๐๐ บาท (ดำเนินการ)</p> <p>๑๗. กิจกรรมการทดสอบการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET)ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต - ไม่ใช้งบประมาณ -</p>	

หมายเหตุ ตัวอย่างการคำนวณคะแนนค่าเป้าหมาย: นำคะแนนเฉลี่ยรายวิชาของปีที่ผ่านมา นำมาคำนวณร้อยละตามที่กำหนดโดยแยกตามระดับชั้น และแทนค่าในสูตร)

ประถมศึกษาปีที่ ๖ (เพิ่มร้อยละ ๑๐)		
วิชา	ผลสอบปีการศึกษา ๒๕๕๙	คะแนนค่า เป้าหมาย
๑) คณิต	๔๐.๔๑	๔.๐๔๑
๒) วิทยาศาสตร์	๔๑.๑๓	๔.๑๑๓
๓) อังกฤษ	๓๔.๐๔	๓.๔๐๔
๔) ภาษาไทย	๕๓.๘๖	๕.๓๘๖
๕) สังคม	๔๗.๙๕	๔.๗๙๕

มัธยมศึกษาปีที่ ๓ (เพิ่มร้อยละ ๑๐)		
วิชา	ผลสอบปีการศึกษา ๒๕๕๙	คะแนนค่า เป้าหมาย
๑) คณิต	๒๕.๕๑	๒.๕๕๑
๒) วิทยาศาสตร์	๓๓.๔๙	๓.๓๔๙
๓) อังกฤษ	๒๘.๖๔	๒.๘๖๔
๔) ภาษาไทย	๔๔.๖๖	๔.๔๖๖
๕) สังคม	๔๗.๒	๔.๗๒๐

มัธยมศึกษาปีที่ ๖ (เพิ่มร้อยละ ๑๕)		
วิชา	ผลสอบปีการศึกษา ๒๕๕๙	คะแนนค่าเป้าหมาย
๑) คณิต	๒๐.๑๘	๓.๐๒๗
๒) วิทยาศาสตร์	๒๘.๗๑	๔.๓๐๖
๓) อังกฤษ	๒๔.๒๔	๓.๖๓๖
๔) ภาษาไทย	๔๗.๒๔	๗.๐๘๖
๕) สังคม	๓๓.๔๑	๕.๐๑๑

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๑ ปลอดภัย

เป้าหมายที่ ๑.๑.๒ กรุงเทพมหานครมีการลดและควบคุมปริมาณมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิดจนถึงการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒.๑ ลดและควบคุมปริมาณมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิดจนถึงการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ฝ่ายที่รับผิดชอบ
ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๕๖ (ผลผลิต)	ร้อยละ ๒๒	นิยาม มูลฝอยอันตราย หมายถึง มูลฝอยที่มีส่วน ประกอบหรือปนเปื้อนสารเคมีอันตราย เช่น สารไวไฟ สารเกิดปฏิกิริยาได้ง่าย สารที่มีความเป็นพิษ สารที่มีฤทธิ์กัดกร่อน หรือสารอันตรายใดที่ก่อให้เกิดปัญหาต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม แหล่งกำเนิด หมายถึง บ้านเรือน ชุมชน ห้างสรรพสินค้าหรืออาคารสำนักงาน วิธีคำนวณ ปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกได้ปี ๒๕๖๑ ลบ ปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกได้ปี ๒๕๕๖ หาร ปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกได้ปี ๒๕๕๖ คูณ ๑๐๐	มาตรการที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการของเสียอันตราย	๑. โครงการอาสาสมัครชั่งลากมูลฝอยในชุมชนงบประมาณ ๒๓๔,๓๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๒. กิจกรรมการคัดแยกมูลฝอยอันตรายจากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๕๖ - ไม่ใช้งบประมาณ -	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

*หมายเหตุ นโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ ๓.๑ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างครบวงจร

เป้าประสงค์ ๓.๑.๒.๑ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ฝ่ายที่รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัด การให้สวัสดิการและการสงเคราะห์เด็ก</p> <p>- ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานครระดับดีขึ้นไป (ผลผลิต)</p>	<p>ร้อยละ</p> <p>๙๐</p>	<p>นิยาม</p> <p>๑. ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน หมายถึง สถานรับเลี้ยงและดูแลเด็กก่อนวัยเรียนของกรุงเทพมหานคร</p> <p>๒. เกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานคร หมายถึง เกณฑ์มาตรฐานที่กรุงเทพมหานครกำหนดขึ้น โดยมีแนวทางการดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกับการประเมินเกณฑ์มาตรฐานตามแบบมาตรฐานของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข แบ่งผลการประเมินเป็น ๔ ระดับ คือ ผ่านระดับดีมาก ผ่านระดับดี ผ่านระดับพื้นฐาน และไม่ผ่าน</p> <p>การวัดผลสำเร็จ</p> <p>- สำนักพัฒนาสังคม ดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน จัดอบรมอาสาสมัครผู้ดูแลเด็กและเจ้าหน้าที่ และตั้งคณะกรรมการพิจารณาการปรับปรุงศูนย์ฯ วัดความสำเร็จ โดยวัดร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนทั้งหมดของกรุงเทพมหานครที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานครระดับดีขึ้นไป</p> <p>- สำนักงานเขต ดูแลและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน และมีคณะกรรมการตรวจประเมินตามเกณฑ์มาตรฐานที่กรุงเทพมหานครกำหนดขึ้น วัดความสำเร็จ โดยวัดร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนทั้งหมดของกรุงเทพมหานคร</p>	<p>มาตรการที่ ๗</p> <p>ส่งเสริมให้ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานคร</p>	<p>๑. กิจกรรมการส่งเสริมศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานครระดับดีขึ้นไป</p> <p>- ไม่ใช้งบประมาณ -</p>	<p>ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม</p>

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		ภายในพื้นที่เขตที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานคร ระดับดีขึ้นไป วิธีการคำนวณ $\frac{\text{จำนวนศูนย์ฯที่ผ่านเกณฑ์ระดับดีขึ้นไป}}{\text{จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนทั้งหมด}} * 100$			

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๔ ปลอดภัยพิบัติ

เป้าหมาย ๑.๔.๑ กรุงเทพมหานครสามารถลดความเสี่ยงและฟื้นคืนจากภัยพิบัติ

เป้าประสงค์ ๑.๔.๑.๑ กรุงเทพมหานครมีความพร้อมในการรับมือกับอุทกภัยทั้งจากน้ำฝน น้ำหนุน และน้ำหลาก เสริมสร้างศักยภาพและความสามารถ
ด้านบุคลากรและเครื่องมือในการจัดการสาธารณภัยโดยเฉพาะอุทกภัย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ฝ่ายที่รับผิดชอบ
ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต (ผลผลิต)	ร้อยละ ๑๐๐	<p>นิยาม</p> <p>๑. การเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต หมายถึง การเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมเนื่องจากน้ำฝนและน้ำหลากเข้าในพื้นที่รับผิดชอบให้สามารถลดระยะเวลาการระบายน้ำท่วมขังได้เร็วขึ้น ลดผลกระทบที่จะเกิดแก่ประชาชนให้น้อยลง ทั้งนี้การเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขตต้องจัดทำแผนปฏิบัติการเตรียมการป้องกันปัญหาน้ำท่วมประจำปี ๒๕๖๑ และมีภารกิจการเตรียมการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การขุดลอกคู-คลอง และเปิดทางน้ำไหล ๒. การทำความสะอาด/ลอกท่อระบายน้ำ <p>บูรณะซ่อมแซมฝาบ่อพัก ตะแกรงรับน้ำ และคันหิน</p> <p>๒. ความสำเร็จในการเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต หมายถึง ความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด</p> <p>รายละเอียดของการเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต ดังนี้</p>	มาตรการที่ ๒	๑. กิจกรรมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต - ไม่ใช้งบประมาณ -	ฝ่ายโยธา

ตัวชี้วัด	คำ เป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		<p>๑. ประเมินผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิเคราะห์/ประเมินผลการปฏิบัติ - ประเมินจุดอ่อนหรือปัญหาในการปฏิบัติ เพื่อหาปัจจัยความสำเร็จและแนวทางแก้ไขในระยะต่อไป <p>๒. สํารวจความพร้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ท่อระบายน้ำ (สํารวจความยาวท่อระบายน้ำที่ต้องล้างทำความสะอาด) - คู คลอง (สํารวจคู คลอง ที่มีความพร้อม และที่ต้องขุดลอก) <p>๓. จัดทำแผนปฏิบัติการเตรียมการป้องกันปัญหาน้ำท่วมประจำปี ๒๕๖๑ ของสำนักงานเขต ประกอบด้วยแผนการเตรียมการตามภารกิจ ๒ ภารกิจ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - แผนการทำความสะอาด/ลอกท่อระบายน้ำ บูรณะซ่อมแซมฝาบ่อพัก ตะแกรงรับน้ำ และคันหิน - แผนการขุดลอกคู-คลอง และเปิดทางน้ำไหล <p>พร้อมทั้งข้อมูลผลการประเมินการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา ระบุมาในแผนฯ</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>ร้อยละความสำเร็จ = ร้อยละผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติฯ คูณด้วย ๑๐๐หารด้วยร้อยละความสำเร็จตามแผนปฏิบัติการฯ ที่กำหนด</p>			

ตัวชี้วัด	คำ เป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		<p>๒.๒ ผลการปฏิบัติงานตามแผนการขุดลอกคู-คลอง และเปิดทางน้ำไหล รายงานผ่านเว็บไซต์ของสำนักการระบายน้ำ (แบบ สนน. ๐๒) ทั้งนี้ การรายงานการดำเนินการต้องครบถ้วน สมบูรณ์ สม่ำเสมอ ทุกเดือน ไม่เกินวันที่ ๕ ของทุกเดือน พร้อมระบุปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการ (ถ้ามี)</p>			

มติที่ ๒ ประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่รับผิดชอบ
<p>๒.๑ ร้อยละความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>๒.๑.๑ ร้อยละของความสำเร็จของการก่อกำหนดผู้ผูกพัน</p>	<p>วัดจากหน่วยงานสามารถดำเนินการจนถึงขั้นลงนามสัญญา</p> <p>๑) ประเมินผลจากงบประมาณประจำปี ได้แก่</p> <p>๑.๑ วงเงินก่อกำหนดผู้ผูกพันสิ้นเดือนมีนาคม ๒๕๖๑ : ผลรวมของวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างรายการ/โครงการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (กรณีวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ : e-market) วิธีคัดเลือก หรือวิธีเฉพาะเจาะจง ที่หน่วยงานสามารถดำเนินการจนถึงขั้นลงนามสัญญา ภายในสิ้นเดือนมีนาคม ๒๕๖๑</p> <p>๑.๒ งบประมาณรายจ่ายประจำปีหลังปรับโอนสิ้นเดือนมีนาคม ๒๕๖๑ : ผลรวมของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ทุกรายงาน/โครงการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (กรณีวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ : e-market) วิธีคัดเลือก หรือวิธีเฉพาะเจาะจง</p> <p>๒) การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (กรณีวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ : e-bidding)</p> <p>๒.๑ ผลรวมของคะแนนของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง รายการ/โครงการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (กรณีวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ : e-bidding) ที่หน่วยงานสามารถดำเนินการได้ถึงขั้นตอนใด ณ สิ้นเดือนมีนาคม ๒๕๖๐</p> <p>๒.๒ จำนวนรายการของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง (ไม่รวมงบเพิ่มเติม และที่มีงบเงินอุดหนุนจากรัฐบาลสมทบ และโครงการต่อเนื่องที่มีการก่อกำหนดผู้ผูกพันก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑)</p>	<p>๑. กิจกรรมเร่งรัดติดตามผลการก่อกำหนดผู้ผูกพัน เขตสาทร (ฝ่ายการคลัง)</p>

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	<p>๓) ประเมินผลเงินกันเหลือปี</p> <p>๓.๑ วงเงินก่องหนี่ผู้กผันเงินกันเหลือปีสิ้นเดือนมีนาคม ๒๕๖๑ : งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐ ที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินเหลือปีแบบไม่มีหนี่ผู้กผัน ทุกหมวดรายจ่ายมาดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ที่หน่วยงานสามารถดำเนินการจนถึงชั้นลงนามสัญญาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึง สิ้นเดือนมีนาคม ๒๕๖๑</p> <p>๓.๒ เงินกันเหลือปีที่ได้รับอนุมัติ : งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐ ที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลือปีแบบไม่มีหนี่ผู้กผัน ทุกหมวดรายจ่ายมาดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๑</p>	
๒.๑.๒ ร้อยละของความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	ความสำเร็จของการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีของหน่วยงานทุกหมวดรายจ่าย และทุกรายการ/โครงการที่ได้รับจัดสรรในปี ๒๕๖๐ ตามที่หน่วยงานยืนยันว่าสามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้ทันภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ (ไม่รวมงบเพิ่มเติม งบเงินอุดหนุนจากรัฐบาลเงินกันเหลือปี และขยายเวลาเบิกเหลือปี) โดยความสำเร็จของเบิกจ่ายงบประมาณเทียบกับงบประมาณหลังปรับโอน กำหนดร้อยละ ๙๖ ขึ้นไป ซึ่งสำนักงบประมาณจะตรวจสอบข้อมูลจากระบบ MIS๒ ของกรุงเทพมหานคร	๑. กิจกรรมเร่งรัดติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณเขตสาทร (ฝ่ายการคลัง)
๒.๑.๓ ร้อยละของเงินกันไว้เบิกเหลือปี	งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ ที่ไม่สามารถก่องหนี่ผู้กผันได้ทันภายในสิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๑ และได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลือปี ๒๕๖๑ แบบไม่มีหนี่ผู้กผัน โดยหากสามารถไม่มีกันเงินไว้เบิกเหลือปีจะได้ ๒ คะแนนเต็ม	๑. กิจกรรมติดตามผลการดำเนินการเงินกันไว้เหลือปี (ฝ่ายการคลัง)
๒.๒ ร้อยละความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณ ๒.๒.๑ ร้อยละของความสำเร็จของการจัดทำงบการเงินทันเวลาและถูกต้อง	ให้คะแนนจาก - การส่งงบการเงินภายใน ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ และ - ความถูกต้องของงบการเงินโดยไม่ได้รับการทักท้วงแก้ไข หรือนักบัญชีมีการทักท้วงและแก้ไข โดยนับระยะเวลาที่หน่วยงานนำกลับไปแก้ไขรวมกันทุกครั้งจนกว่างบการเงินถูกต้อง ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๒๐ วัน	๑. กิจกรรมการเร่งรัดติดตามการจัดทำงบการเงินประจำปี ๒๕๖๐ อย่างถูกต้องของสำนักงานเขตสาทร (ฝ่ายการคลัง)

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่รับผิดชอบ
<p>๒.๒.๒ ร้อยละของความสำเร็จของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปี ๒๕๖๐ ทันเวลาและถูกต้อง</p>	<p>ให้คะแนนจาก</p> <ul style="list-style-type: none"> - การส่งรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปี ๒๕๖๐ ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๐ และ - ความถูกต้องของรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินโดยไม่ได้รับการทักท้วงแก้ไข หรือกรณีมีการทักท้วงและแก้ไขโดยนับระยะเวลาที่หน่วยงานนำกลับไปแก้ไขรวมกันทุกครั้งจนกว่ารายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินถูกต้อง ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๒๐ วัน 	<p>๑. กิจกรรมการเร่งรัดติดตามการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปี ๒๕๖๐ ทันเวลา และถูกต้องของสำนักงานเขตสาทร (ฝ่ายการคลัง)</p>
<p>๒.๓ ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน</p>	<p>เกณฑ์การให้คะแนน (คะแนนเต็ม ๑๐๐)</p> <p>๑) จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และมีการจัดตั้งเจ้าหน้าที่จำนวน ๒ คน ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ประสานงานด้านการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน (Risk Coordinator)</p> <p>๒) หน่วยงานสามารถค้นหา ระบุ และประเมินความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญของตัวชี้วัดกลยุทธ์ ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ของหน่วยงานเฉพาะตัวชี้วัดในมิติที่ ๑ ทุกตัวชี้วัด ตามแนวทางหรือกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี โดยบันทึกข้อมูลในแบบฟอร์ม SR๑ พร้อมจัดลำดับความเสี่ยงตามผลการประเมินหรือวิเคราะห์ความเสี่ยง</p> <p>๓) หน่วยงานบริหารความเสี่ยงของตัวชี้วัดมาตรการ ตามกิจกรรมการจัดการความเสี่ยง ในแบบฟอร์ม SR๑ พร้อมจัดเตรียมและแสดงหลักฐานของการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว อย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>๔) หน่วยงานสามารถบริหารความเสี่ยงของตัวชี้วัดมาตรการ ในแบบฟอร์ม SR๑ ที่มีระดับความเสี่ยงสูงสุด ๕ ลำดับแรกมาพิจารณาโครงการหรือกิจกรรมที่สนับสนุนตัวชี้วัด เพื่อจัดทำแผนการจัดการความเสี่ยงของโครงการหรือกิจกรรมที่สนับสนุนตัวชี้วัดดังกล่าว โดยหน่วยงานพิจารณาเลือกโครงการหรือกิจกรรมที่สนับสนุนตัวชี้วัดอย่างน้อยจำนวน ๓ โครงการหรือกิจกรรม มากำหนดแผนการจัดการความเสี่ยง ซึ่งจะต้องระบุรายละเอียด ข้อมูลต่างๆ ในแบบฟอร์ม SR๒ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลพื้นฐานของโครงการ/กิจกรรม - วัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม 	<p>๑. กิจกรรมการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน (ฝ่ายการคลัง)</p>

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> - ความเสี่ยง - การควบคุมที่มีอยู่ในปัจจุบันของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับโครงการหรือกิจกรรม - การประเมิน/วิเคราะห์ความเสี่ยงที่เหลืออยู่ - แผนการจัดการความเสี่ยงของโครงการ/กิจกรรม - แนวทางการนำแผนการจัดการความเสี่ยงไปสู่การปฏิบัติ - ตัวชี้วัดผลสำเร็จของการจัดการความเสี่ยง อย่างน้อย ๓ ตัวชี้วัดต่อ ๑ โครงการหรือกิจกรรม <p>- ผลความคืบหน้าของการจัดการความเสี่ยงโครงการ/กิจกรรม</p> <p>- สิ่งที่คาดหวังภายหลังจากการบริหารความเสี่ยงของโครงการ/กิจกรรม</p> <p>๕) หน่วยงานส่งแบบฟอร์ม SR๑ และ SR๒ ที่ผ่านการพิจารณาในที่ประชุมของ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานให้สำนักงานตรวจสอบภายใน จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้</p> <p>ครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐</p> <p>ครั้งที่ ๒ ภายในวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑</p> <p>โดยแนบรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานที่พิจารณา SR๑ และ SR๒ ทั้ง ๒ ครั้งมาด้วย (แนบส่งของแต่ละครั้ง)</p> <p>๖) หน่วยงานบริหารความเสี่ยงของโครงการ/กิจกรรมตามแบบฟอร์ม SR๑ และ SR๒ ให้ ประสบผลสำเร็จตามแผนการจัดการความเสี่ยงและตัวชี้วัดผลสำเร็จของการจัดการ ความเสี่ยงที่หน่วยงานระบุไว้ใน SR๒ โดยแสดงหลักฐานของการดำเนินการตามแผนให้ครบถ้วน</p> <p>๗) หน่วยงานจัดทำรายงานการควบคุมภายใน (แบบ ปย๑ และ ปย๒) ตามรูปแบบและ ขั้นตอนที่กำหนด และส่งให้สำนักงานตรวจสอบภายใน ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคมของทุกปี</p>	

มิติที่ ๓ คุณภาพในการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่รับผิดชอบ
<p>๓.๑ ระดับความสำเร็จในการแก้ไข ร้องเรียนจากประชาชน/ ผู้รับบริการ</p>	<p>ในปี ๒๕๖๑ เน้นที่ผลสัมฤทธิ์ของงาน โดยมีวิธีดำเนินการแบ่งเป็น ๓ ขั้นตอน</p> <p>ขั้นตอนที่ ๑ การรับเรื่อง จำนวนเรื่องร้องเรียนที่หน่วยงานตอบรับภายใน ๑ วันทำการ นับถัดจากวันที่ศูนย์รับแจ้งทุกข์แจ้งเรื่อง และ รายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๑ ภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันที่หน่วยงานตอบรับดำเนินการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ ของเรื่องร้องเรียนที่ได้รับ</p> <p>ขั้นตอนที่ ๒ การดำเนินการแก้ไข จำนวนเรื่องร้องเรียนที่หน่วยงานมีการดำเนินการแก้ไข และ รายงานผลการดำเนินการโดยให้หน่วยงานส่งภาพถ่ายก่อน-หลังหรือหลักฐานประกอบการดำเนินการแก้ไขให้กองกลางทางอีเมลล์ bma.rongtook@gmail.com โดยต้องมีรูปภาพหรือหลักฐานอื่นๆประกอบการดำเนินการแก้ไขจำนวน ๕๐% ของจำนวนเรื่องร้องเรียนในระบบ และ มีการติดตามความคืบหน้าโดยตลอดทุกวันที่ ๑๕ และทุกวันที่ ๓๐ (เดือน ก.พ.= วันสุดท้ายของเดือน) โดยกองกลางจะสุ่มตรวจภาพถ่ายประกอบการดำเนินการแก้ไขเรื่องร้องเรียน ก่อน-หลัง ซึ่งจะต้องมีผลการสุ่มตรวจตรงกับรายงานในระบบ MIS ไม่น้อยกว่า ๘๐%</p> <p>ขั้นตอนที่ ๓ การรายงานผล หน่วยงานจัดทำรายงานการสรุปเรื่องร้องเรียนทุกเดือนให้หัวหน้าหน่วยงานทราบและส่งให้กองกลางพิจารณาภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป</p>	<p>๑. กิจกรรมการติดตาม เร่งรัดแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนผ่านศูนย์รับแจ้งทุกข์ กทม. ๑๕๕๕ ของสำนักงานเขตสาทร (ฝ่ายปกครอง)</p>
<p>๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)</p>	<p>พิจารณาจาก ๒ ประเด็นคือ</p> <p>๑) การรักษาหรือคงไว้หรือพัฒนาโครงการที่ดีที่สุดในปีที่ผ่านมา (พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๖๐) อย่างน้อย ๑ โครงการ จากโครงการที่ผ่านมาทั้งหมดได้คัดเลือกโครงการเครือข่ายจิตอาสาเขตสาทรแก้ไขปัญหาจราจร (ดำเนินการเมื่อปี ๒๕๕๗) ดำเนินการรักษารอบประจำปี ๒๕๖๑</p>	<p>๑. โครงการเครือข่ายจิตอาสาเขตสาทรแก้ไขปัญหาจราจร (รักษารอบ) (ฝ่ายเทศกิจ)</p> <p>๒. โครงการจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ทุกช่วงวัย ด้วยรอยยิ้ม (สำนักงานเขตสาทร)</p>

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	<p>๒) การดำเนินโครงการที่ดีที่สุดในปี พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑ โครงการ</p> <p><u>แนวทางการนำเสนอโครงการให้บริการที่ดีที่สุด</u></p> <p>ภายใต้ธีม ๓ ธีม ดังนี้</p> <p>๑. รอยยิ้ม : เพื่อให้เกิดภูมิทัศน์เมืองที่สวยงาม เกิดเอกลักษณ์ของพื้นที่ สร้างความประทับใจให้ผู้พบเห็น ได้แก่ สิ่งแวดล้อมตามเส้นทาง และพื้นที่นอกรอาคารที่สามารถมองเห็นและรับรู้ได้ในเมือง เช่น ถนน ทางสัญจร landmark เป็นต้น</p> <p>๒. คนเก่ง หัวใจแกร่ง : เพื่อให้ผู้รับบริการประทับใจ คนทำงานเกิดความสุข มีจิตใจที่ดี พร้อมให้บริการ เช่น การจัดที่นั่งและสิ่งอำนวยความสะดวกตามวัยผู้ใช้บริการ การจัดกิจกรรมสร้างสุขภาพกายและใจ</p> <p>๓. Green&Happy Office : เพื่อสร้างสถานที่ทำงานให้เป็นสถานที่แห่งความสุข เพื่อผลักดันให้เกิดประสิทธิภาพและความสามารถในการแข่งขัน เช่น การสร้างพื้นที่สีเขียว เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงาน การปรับสภาพแวดล้อมทางกายภาพ การจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกให้คนทำงานและผู้รับบริการ การสร้างสภาพแวดล้อมทางจิตสังคม และการสร้างสุขภาพภาวะ</p> <p><u>แนวทางการพิจารณาความเหมาะสมของโครงการให้บริการที่ดีที่สุด</u></p> <p>๑. ส่งโครงการ พร้อมตารางสรุปลำสำคัญของโครงการให้สำนักงาน ก.ก. อย่างเป็นทางการพร้อมไฟล์ข้อมูล(ทางอีเมลล์) ภายในเวลาที่กำหนด (๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙) หากพ้นกำหนดจะถูกตัดคะแนนใน ๐.๕ คะแนนและตัดคะแนนเพิ่มอีกวันละ ๐.๐๑ คะแนน</p> <p>๒. การพิจารณาความเหมาะสมของโครงการฯ คณะกรรมการจะพิจารณาโครงการที่แต่ละหน่วยงานเสนอ /ปรับปรุงแก้ไขตามมติของคณะกรรมการ ไม่เกิน ๒ ครั้ง หากไม่ผ่านการพิจารณาภายใน ๒ ครั้ง หน่วยงานจะไม่ได้รับการประเมินผลในตัวชี้วัด ๓.๒</p> <p>๓. การแจ้งผลการพิจารณาของคณะกรรมการฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - สำนักงาน ก.ก. จะเวียนแจ้งผลการพิจารณาทางเว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร ภายใน ๗ วันทำการนับจากวันที่คณะกรรมการฯ มีมติ 	

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	<p>- หน่วยงานต้องแก้ไขโครงการตามมติฯ และส่งให้สำนักงาน ก.ก. ภายใน ๑๐ วันทำการ นับถัดจากวันที่ สำนักงาน ก.ก. เวียนแจ้งผล การพิจารณา (ส่งทางอีเมล bestservicebma@gmail.com) หากหน่วยงานไม่ส่งภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถูกตัดวันละ ๐.๐๒ คะแนน</p> <p>- กรณีโครงการไม่ได้รับอนุมัติและไม่เห็นด้วยกับผลการพิจารณา หน่วยงานสามารถร้องขอทราบเหตุผลและรายละเอียดในการพิจารณา รวมทั้งขอชี้แจงเหตุผลต่อคณะกรรมการฯ ได้ โดยแจ้งความจำนงต่อประธานคณะกรรมการฯ เป็นลายลักษณ์อักษร ผ่านหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.</p> <p>ภายใน ๗ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแจ้งผลการพิจารณา และเมื่อคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาทบทวนโครงการแล้ว ให้ถือผลการพิจารณาของคณะกรรมการฯ เป็นที่สิ้นสุด</p>	
๓.๓ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	<p>เป็นการทดสอบสอบถามสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการให้เป็นไปตามที่ผู้ตรวจราชการฯ กำหนด กองผู้ตรวจฯ จะดำเนินการจ้างสถาบันการศึกษาเป็นผู้สำรวจความพึงพอใจครอบคลุมประเด็นต่างๆ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ ๒) ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ ๓) ด้านการบริการผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ ๔) ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ๕) ด้านการปฏิบัติงานด้านการแก้ไขปัญหาต่างๆ ๖) กิจกรรมการเสริมสร้างและพัฒนาของหน่วยงาน 	<p>๑. กิจกรรมการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการสำนักงานเขตสาทร (ฝ่ายปกครอง)</p>

มติที่ ๔ การพัฒนาองค์การ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่รับผิดชอบ
<p>๔.๑ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการบริหารความเสี่ยงเพื่อพัฒนาภาพลักษณ์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน</p>	<p>ความหมาย การบริหารความเสี่ยงต่อการกระทำทุจริต หมายถึง หัวข้อที่ สตน ได้วิเคราะห์ และจัดลำดับความเสี่ยงต่อการกระทำทุจริต จำนวน ๑๐ หัวข้อ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การจัดซื้อจัดจ้าง ๒. การเรียกรับผลประโยชน์ ๓. การยกยอกเงิน ๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างไม่เหมาะสม ๕. การเบียดบังเวลาราชการ ๖. การฝึกรอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานที่ปฏิบัติไม่เหมาะสมและไม่ถูกต้อง ๗. การจ่ายเงินต่างๆ เช่น เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและผู้พิการ ค่ารักษาพยาบาล ไม่ถูกต้อง ๘. การปฏิบัติงานเชิงนโยบายที่ไม่ถูกต้องเหมาะสม ๙. การเบิกค่าอาหารทำการนอกเวลาอย่างไม่ถูกต้องและไม่เหมาะสม ๑๐. การแต่งตั้งโยกย้ายข้าราชการอย่างไม่เป็นธรรม ไม่ถูกต้อง และไม่เหมาะสม <p>การกำหนดความเสี่ยง (สำนักงานเขต) คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานครกำหนดให้สำนักงานเขตต้องพิจารณาความเสี่ยงต่อการกระทำทุจริตของ ฝ่ายโยธา ฝ่ายเทศกิจ อย่างละ ๑ หัวข้อ และให้สำนักงานเขตพิจารณาคัดเลือกอีก ๑ ฝ่าย ที่คิดว่าเป็นฝ่ายที่มีความเสี่ยงเลือกมาอีก ๑ หัวข้อ รวมทั้งสิ้น ๓ ฝ่าย ฝ่ายละ ๑ หัวข้อ</p> <p>การดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. สำนักงาน ก.ก. จัดประชุมฯ เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจและระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการความเสี่ยง และกิจกรรมการป้องกันการกระทำทุจริต ประมาณเดือนตุลาคม๒๕๖๐ ๒. หน่วยงานค้นหา และระบุความเสี่ยงต่อการกระทำทุจริตในกระบวนการงานที่ต้องการนำมา 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. กิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการบริหารความเสี่ยงเพื่อพัฒนาภาพลักษณ์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (ฝ่ายปกครอง) ๒. โครงการสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานของข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักงานเขตสาทร งบประมาณ ๙๑๔,๖๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๓. โครงการสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการโยธา งบประมาณ ๑,๐๒๑,๖๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๔. โครงการสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ งบประมาณ ๑,๐๓๙,๖๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๕. โครงการการจัดงานวันสำคัญอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการ)

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	<p>ขอรับการประเมิน ๓ หัวข้อ และกำหนดแผนการจัดการความเสี่ยงที่มีการระบุโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๓ โครงการ/กิจกรรม ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๐ + และให้หน่วยงานส่งแบบรายงานที่ผ่านการพิจารณาให้ ก.ก. ครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ และครั้งที่ ๒ ภายในวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑</p> <p>๓. สำนักงาน ก.ก. พิจารณาโครงการ/กิจกรรม และจะแจ้งให้หน่วยงานทราบภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๑</p> <p>๔. หน่วยงานดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง พร้อมจัดเตรียมเอกสารฐาน โดยให้หน่วยงานจัดเก็บสถิติเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนทุกสิทธิกรกระทำทุจริตต่างๆ ตามหัวข้อข้อ ๖ ข้างต้น รายงานให้ ท. ทราบด้วย โดยหากพบว่าหน่วยงานมีเรื่องร้องเรียนฯ จะถูกหักคะแนน</p>	
<p>๔.๒ ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน (Quality of Work Life)</p> <p>๔.๒.๑ ร้อยละความพึงพอใจของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน</p>	<p>มี ๖ ขั้นตอน ดังนี้</p> <p>๑) หน่วยงานมีการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และมีการแต่งตั้งบุคคล หรือคณะทำงานรับผิดชอบงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานประจำหน่วยงาน</p> <p>๒) มีการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน</p> <p>๓) บุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านความปลอดภัยฯ ผ่านการอบรม/สัมมนา/ประชุมด้านความปลอดภัยฯ จากสำนักอนามัย</p> <p>๔) มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ด้านความปลอดภัยฯ</p> <p>๕) หน่วยงานมีการประเมินตนเอง ตามแบบทบทวน/ตรวจสอบการดำเนินการ</p> <p>๖) หน่วยงานมีการจัดลำดับความสำคัญในการดำเนินงานด้านความปลอดภัยฯ และนำเสนอผู้บริหารหน่วยงานให้ทราบเพื่อดำเนินการต่อไป</p>	<p>๑. กิจกรรมการดำเนินการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)</p>

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๔.๒.๒ ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพของ บุคลากรในหน่วยงาน	<p>การดำเนินการ</p> <p>๑. บุคลากรทุกคนในสังกัด ต้องเข้ารับการชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง จำนวน ๒ รอบ รอบแรก ส่งเอกสารให้ สำนักงาน ก.ก. ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ รอบสอง ส่งเอกสารให้สำนักงาน ก.ก. ภายในวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๑ *โดยให้ประสานขอความอนุเคราะห์จากศูนย์บริการสาธารณสุข หรือโรงพยาบาลให้ส่งเจ้าหน้าที่เข้ามาตรวจวัดน้ำหนัก</p> <p>๒. จัดกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน เช่น จัดกิจกรรมออกกำลังกาย การให้ความรู้เรื่องสุขภาพ การแข่งขันกีฬา เป็นต้น</p> <p>๓. ค่า BMI เฉลี่ยของหน่วยงานจะต้องลดลง</p>	๑. กิจกรรมการดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพ ของบุคลากรในหน่วยงาน (ฝ่ายปกครอง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละความสำเร็จของการตรวจสอบสถานบริการหรือสถานประกอบการที่เปิดให้บริการในลักษณะที่คล้ายสถานบริการตามแผนที่กำหนด

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมการตรวจสอบสถานบริการหรือสถานประกอบการที่เปิดให้บริการในลักษณะที่คล้ายสถานบริการตามแผนที่กำหนด

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. จัดทำแผนงานตรวจสอบสถานบริการหรือสถานประกอบการที่เปิดให้บริการในลักษณะที่คล้ายสถานบริการ	๑๐	๑๐	↔												
๒. จัดตั้งคณะทำงานติดตามและตรวจสอบสถานบริการหรือสถานประกอบการที่เปิดให้บริการในลักษณะที่คล้ายสถานบริการ	๑๐	๒๐	↔												
๓. ดำเนินการตรวจสอบสถานบริการหรือสถานประกอบการที่เปิดให้บริการในลักษณะที่คล้ายสถานบริการตามแผนที่กำหนด	๖๐	๘๐	←												→
๔. ตรวจสอบ/ติดตามผลการดำเนินการ	๑๐	๙๐	←												→
๕. รายงานผลการดำเนินการต่อหัวหน้าหน่วยงานทราบ	๑๐	๑๐๐	←												→
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐													

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละความสำเร็จของการตรวจสอบอาคารสาธารณะให้มีระบบความปลอดภัยที่กฎหมายกำหนดตามแผนที่กำหนด

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมการตรวจสอบอาคารสาธารณะให้มีระบบความปลอดภัยที่กฎหมายกำหนดตามแผนที่กำหนด

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. จัดแผนงานตรวจสอบอาคารสาธารณะในพื้นที่	๑๐	๑๐	↔												
๒. จัดตั้งคณะทำงานติดตามและตรวจสอบอาคารเสี่ยง ภัยให้มีระบบป้องกันอัคคีภัยตามกฎหมายกำหนด	๑๐	๒๐	↔												
๓. ตรวจสอบ/ติดตามผลตามแบบสำนักป้องกันภัยฯ กำหนด	๖๐	๘๐	←												→
๔. รายงานผลต่อผู้อำนวยการเขต	๒๐	๑๐๐	←												→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←												→

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละความสำเร็จของการจัดระเบียบการจอดรถยนต์และรถจักรยานยนต์บนทางเท้าตามแผนที่กำหนด

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมการจัดระเบียบการจอดรถยนต์และรถจักรยานยนต์บนทางเท้าตามแผนที่กำหนด

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหาของ รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. จัดทำโครงการ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔												
๒. จัดทำแผนดำเนินการ	๑๐	๒๐	↔												
๓. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด	๖๐	๘๐	←												→
๔. ติดตาม และประเมินผล	๑๐	๙๐													↔
๕. สรุปผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐													↔
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐													

ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ (บูรณาการ)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละของจุดเสี่ยงภัยได้รับการเฝ้าระวังและตรวจตรา

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมตรวจจุดเสี่ยงภัย (ตู้เขียว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำกิจกรรมตรวจจุดเสี่ยงภัย (ตู้เขียว)	๑๐	๑๐	←→														
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำแผนปฏิบัติงานตามกิจกรรมตรวจจุดเสี่ยงภัย (ตู้เขียว)	๒๐	๓๐	←→														
ขั้นตอนที่ ๓ จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจไปปฏิบัติหน้าที่ตรวจพื้นที่จุดเสี่ยงภัย (จุดตู้เขียว)	๕๐	๘๐	←														→
ขั้นตอนที่ ๔ ติดตามผลการปฏิบัติงานจากการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศกิจในการตรวจจุดเสี่ยงภัย	๑๐	๙๐	←														→
ขั้นตอนที่ ๕ รายงานผลให้หัวหน้าหน่วยงานทราบ	๑๐	๑๐๐	←														→
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐															

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละของจุดเสี่ยงภัยได้รับการเฝ้าระวังและตรวจตรา

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของกล้องวงจรปิด (CCTV)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำกิจกรรมตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของกล้องวงจรปิด (CCTV)	๑๐	๑๐	↔														
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำแผนปฏิบัติงานกิจกรรมตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของกล้องวงจรปิด (CCTV)	๒๐	๓๐	↔														
ขั้นตอนที่ ๓ จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจไปปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของกล้องวงจรปิด (CCTV)	๕๐	๘๐	←														→
ขั้นตอนที่ ๔ ติดตามผลการปฏิบัติงานจากการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศกิจในการตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของกล้องวงจรปิด (CCTV)	๑๐	๙๐	←														→
ขั้นตอนที่ ๕ รายงานผลให้หัวหน้าหน่วยงานทราบ	๑๐	๑๐๐	←														→
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐															

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละของจุดเสี่ยงภัยที่ได้รับการเฝ้าระวังและตรวจตรา

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมปรับสภาพแวดล้อมจุดเสี่ยงภัย

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำกิจกรรมปรับสภาพแวดล้อมจุดเสี่ยงภัย	๑๐	๑๐	↔														
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำแผนปฏิบัติงานกิจกรรมปรับสภาพแวดล้อมจุดเสี่ยงภัย	๒๐	๓๐	↔														
ขั้นตอนที่ ๓ ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการปรับสภาพแวดล้อมจุดเสี่ยงภัย และดำเนินการปรับสภาพแวดล้อม	๕๐	๘๐	←														→
ขั้นตอนที่ ๔ ติดตามผลการปฏิบัติงาน	๑๐	๙๐	←														→
ขั้นตอนที่ ๕ รายงานผลให้หัวหน้าหน่วยงานทราบ	๑๐	๑๐๐	←														→
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐															

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละของจุดเสี่ยงภัยได้รับการเฝ้าระวังและตรวจตรา

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมการปฏิบัติงานอาสาจราจรตามแผนที่กำหนด

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำโครงการอาสาจราจร	๑๐	๑๐	↔													
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำแผนปฏิบัติงานตามโครงการอาสาจราจร	๒๐	๓๐	↔													
ขั้นตอนที่ ๓ จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจไปปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจรในพื้นที่เขต	๕๐	๘๐	←													→
ขั้นตอนที่ ๔ ติดตามผลการปฏิบัติงานจากการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศกิจอาสาจราจร	๑๐	๙๐	←													→
ขั้นตอนที่ ๕ รายงานผลให้หัวหน้าหน่วยงานทราบ	๑๐	๑๐๐	←													→
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐														

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑ โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. จัดทำโครงการและแผนปฏิบัติงานเสนอขอ อนุมัติโครงการ	๕	๕	↔												
๒. จัดทำแผนการตรวจสอบสถานประกอบการด้านอาหาร ทั้งด้านกายภาพ เคมีและชีววิทยา และจัดทำแผน ในการเก็บตัวอย่างอาหารในสถานประกอบการ ด้านอาหารส่งตรวจวิเคราะห์ทางด้านเคมี ชีววิทยา และส่งตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ	๒๐	๒๕	←												→
๓. จัดทำหนังสือขอความเห็นชอบและอนุมัติจัดซื้อ ตัวอย่างอาหาร ในสถานประกอบการด้านอาหาร	๑๐	๓๕		←											→
๔. จัดซื้อวัสดุเคมีภัณฑ์และสารเคมีในการล้าง ตลาด สำหรับการล้างตลาดตามหลักสุขาภิบาล ตามกิจกรรมพัฒนาตลาดสะอาดและได้มาตรฐาน	๑๐	๔๕	↔												
๕. จัดทำแผนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ สำหรับ ข้าราชการและลูกจ้าง	๕	๕๐			↔										
๖. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการสำหรับข้าราชการและลูกจ้างพร้อม รายงาน	๑๐	๖๐				↔									
๗. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งข้าราชการและลูกจ้าง ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข และจัดทำแผนปฏิบัติ งานสำหรับบุคลากรด้านสาธารณสุข	๕	๖๕				⌘	↔								

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการสำหรับข้าราชการและลูกจ้าง	๑๐	๗๕							←→					
๙. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร สำหรับการ ประชุมคณะกรรมการเครือข่ายงานสุขาภิบาล อาหารในโรงเรียน ระดับเขต ครั้งที่ ๑/ จัดทำ หนังสือเชิญประชุมโรงเรียนในพื้นที่เขตสาทรเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการฯ	๑๐	๘๕					←→							
๑๐. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร สำหรับการ ประชุมคณะกรรมการเครือข่ายงานสุขาภิบาล อาหารในโรงเรียน ระดับเขต ครั้งที่ ๒/ จัดทำ หนังสือเชิญประชุมโรงเรียนในพื้นที่เขตสาทรเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการฯ	๑๐	๙๕									←→			
๑๑. สรุปผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ	๕	๑๐๐												←→
รวม ๑๑ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐														

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี
 ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๒ โครงการพัฒนาสุขภาพิบาลสิ่งแวดล้อมของกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑ จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ	๕	๕	←→													
๒ จัดทำแผนปฏิบัติงานตรวจสอบสุขภาพิบาลสิ่งแวดล้อม	๑๐	๑๕	←→													
๓ จัดเตรียมสื่อเอกสารประชาสัมพันธ์โดยประสาน สำนักอนามัย	๑๕	๓๐														→
๔ ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามแผน และ สรุปผลดำเนินงานเสนอผู้บริหาร	๗๐	๑๐๐														→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐														

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละของการแจ้งการประเมินภาษีตามประมาณการที่สำนักการคลังกำหนดไว้
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมประชาสัมพันธ์เพื่อเร่งรัดการจัดเก็บภาษี ๓ ประเภท

ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ.๒๕๖๐			พ.ศ.๒๕๖๑									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. จัดทำแผนสำรวจภาษีบำรุงท้องที่รายใหม่	๑๐	๑๐	↔												
๒. ออกสำรวจภาษีบำรุงท้องที่รายใหม่ ครั้งที่ ๑ - ๗	๓๐	๔๐		↔											
๓. ออกสำรวจภาษีบำรุงท้องที่รายใหม่ ครั้งที่ ๘ - ๒๐	๕๕	๙๕								↔					
๔. สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	๕	๑๐๐													↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐													

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน(O-NET) ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต เพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑ โครงการประชุมครู

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑ ขออนุมัติดำเนินการ	๑๐	๑๐						↔							
๒ จัดทำแผนปฏิบัติการ	๒๐	๓๐							↔						
๓ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	๑๐	๔๐								↔					
๔ ดำเนินการตามโครงการฯ	๔๐	๘๐								↔					
๕ สรุปผล ประเมินผลการดำเนินการ	๒๐	๑๐๐									↔				
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐													

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน(O-NET) ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต เพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๒ โครงการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐						↔						
๒ จัดทำแผนปฏิบัติการดำเนินการ	๑๐	๒๐							↔					
๓ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	๑๐	๓๐								↔				
๔ ดำเนินการตามโครงการ	๕๐	๘๐								↔				
๕ สรุปรายงานผล	๒๐	๑๐๐									↔			
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน(O-NET) ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต เพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๓ โครงการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
๒ จัดทำแผนปฏิบัติการดำเนินการ	๒๐	๓๐		↔										
๓ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	๑๐	๔๐		↔										
๔ ดำเนินการตามโครงการ	๔๐	๘๐			↔									
๕ สรุปรายงานผล	๒๐	๑๐๐												↔
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ข้อตัวชีวิตที่ ๔ ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินัยขั้นพื้นฐาน(O-NET) ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต เพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๔ โครงการประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔												
๒ จัดทำแผนปฏิบัติการดำเนินการ	๑๐	๒๐		↔											
๓ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	๑๐	๓๐		↔											
๔ ดำเนินการจัดการประชุม ตามแผนปฏิบัติการ ดำเนินการ	๕๐	๘๐			←										→
๕ สรุปรายงานผล	๒๐	๑๐๐													↔
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐													

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยม (O-NET) ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา (ตามเกณฑ์ที่กำหนด) เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๕ โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔													
๒ จัดทำแผนปฏิบัติการดำเนินการ	๑๐	๒๐		↔												
๓ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	๑๐	๓๐		↔												
๔ ดำเนินการจัดการประชุม ตามแผนปฏิบัติการดำเนินการ	๕๐	๘๐														↔
๕ สรุปรายงานผล	๒๐	๑๐๐														↔
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐														

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยม (O-NET) ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา (ตามเกณฑ์ที่กำหนด) เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๖ โครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐							↔							
๒ จัดทำแผนปฏิบัติการดำเนินการและคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการ	๑๐	๒๐								↔						
๓ ดำเนินการตามโครงการ	๖๐	๘๐									↔					
๔ สรุปรายงานผลการดำเนินการ	๒๐	๑๐๐										↔				
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐														

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน(O-NET) ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต เพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๗ โครงการเรียนฟรีเรียนดีอย่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔													
ขั้นตอนที่ ๒ โรงเรียนจัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน	๑๐	๒๐		↔												
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการตามโครงการ	๖๐	๘๐		←												→
ขั้นตอนที่ ๔ สรุปรายงานผล	๒๐	๑๐๐														↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐														

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน(O-NET) ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต เพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๘ โครงการพิธีปฏิญาณตนและสวนสนามยุวอาสาสมัครกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐		↔												
๒ จัดทำคำสั่งให้ข้าราชการครูเข้าร่วมพิธี	๑๐	๒๐			↔											
๓ ประชุมซักซ้อมความเข้าใจระหว่างคณะกรรมการและผู้บังคับบัญชาของโรงเรียนในสังกัด	๑๐	๓๐				↔										
๔ ดำเนินการตามโครงการ	๖๐	๙๐				↔										
๕ สรุปรายงานผล	๑๐	๑๐๐					↔									
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐														

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน(O-NET) ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต เพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๙ โครงการพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐		↔													
๒ จัดทำคำสั่งให้ข้าราชการครูเข้าร่วมพิธี	๑๐	๒๐			↔												
๓ ประชุมซักซ้อมความเข้าใจระหว่างคณะกรรมการและผู้บังคับบัญชาของโรงเรียนในสังกัด	๑๐	๓๐				↔											
๔ ดำเนินการตามโครงการ	๖๐	๙๐				↔											
๕ สรุปรายงานผล	๑๐	๑๐๐					↔										
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐															

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน(O-NET) ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต เพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๐ โครงการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔														
๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ	๑๐	๒๐	↔														
๓ ดำเนินการตามโครงการ	๔๐	๘๐		↔													
๔ สรุปรายงานผล	๒๐	๑๐๐				↔											
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐															

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน(O-NET) ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต เพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๑ โครงการจ้างเหมาয়าคูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	←→													
๒ ติดต่อบริษัทจัดหาয়าคูแล	๑๐	๒๐	←→													
๓ ดำเนินการตามโครงการ	๔๐	๘๐	←→													→
๔ สรุปรายงานผล	๒๐	๑๐๐														←→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐														

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน(O-NET) ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต เพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๒ โครงการว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำได้ปลอดภัย

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	←→													
๒ กำหนดสถานที่สระว่ายน้ำ	๑๐	๒๐		←→												
๓ โรงเรียนจัดทำตารางการฝึกว่ายน้ำ	๑๐	๓๐		←→												
๔ นำนักเรียนฝึกเรียน	๕๐	๘๐			←→											
๕ สรุปรายงานผล	๒๐	๑๐๐														←→
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐														

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน(O-NET) ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต เพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๓ โครงการสอนภาษาจีน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔												
๒. ดำเนินการจ้างครูภาษาจีน	๑๐	๒๐	↔												
๓. จัดทำแผนปฏิบัติการดำเนินการ	๑๐	๓๐		↔											
๔. ดำเนินการสอนภาษาจีนให้กับเด็กนักเรียนใน ชั่วโมงเรียน	๕๐	๘๐			←										→
๕. สรุปรายงานผล	๒๐	๑๐๐													↔
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐													

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน(O-NET) ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต เพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๔ โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔												
๒ จัดทำแผนปฏิบัติการดำเนินการ	๑๐	๒๐		↔											
๓ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	๑๐	๓๐		↔											
๔ ดำเนินการจัดการประชุม ตามแผนปฏิบัติการ ดำเนินการ	๕๐	๘๐			←										→
๕ สรุปรายงานผล	๒๐	๑๐๐													↔
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐													

ข้อตัวชีวิตที่ ๔ ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต เพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา
 ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๕ โครงการส่งเสริมศึกษาในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔												
๒ จัดทำแผนปฏิบัติการดำเนินการ	๑๐	๒๐		↔											
๓ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	๑๐	๓๐		↔											
๔ ดำเนินการจัดการประชุม ตามแผนปฏิบัติการ ดำเนินการ	๕๐	๘๐													→
๕ สรุปรายงานผล	๒๐	๑๐๐													↔
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐													

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน(O-NET) ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต เพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๖ โครงการภาษาอังกฤษ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔													
๒ จัดทำแผนปฏิบัติการดำเนินการ	๑๐	๒๐		↔												
๓ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	๑๐	๓๐		↔												
๔ ดำเนินการจัดการประชุม ตามแผนปฏิบัติการ ดำเนินการ	๕๐	๘๐														↔
๕ สรุปรายงานผล	๒๐	๑๐๐														↔
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	↔													↔

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน(O-NET) ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต เพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๗ กิจกรรมการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน(O-NET) ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมความพร้อมนักเรียน	๒๐	๒๐	↔													
ขั้นตอนที่ ๒ แต่งตั้งคณะกรรมการคุมสอบ	๑๐	๓๐				↔										
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการสอบตามตารางสอบ	๓๐	๖๐				↔										
ขั้นตอนที่ ๔ ประมวลผลการสอบ	๑๐	๗๐							↔							
ขั้นตอนที่ ๕ สรุป ประเมินผล รายงานผล	๓๐	๑๐๐									↔					
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐														

ข้อตัวชีวิตที่ ๕ ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๕๖

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑ โครงการอาสาสมัครซักล้างมูลฝอยในชุมชน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑. จัดทำโครงการ, ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔													
๒. ขออนุมัติงบประมาณดำเนินการ	๑๐	๒๐	↔													
๓. ประสานผู้นำชุมชนต่าง ๆ เพื่อเชิญชวนเข้าร่วมโครงการ	๑๐	๓๐	↔													
๔. กำหนดเวลาและสถานที่กองรวมขยะมูลฝอย	๕	๓๕	↔													
๕. อาสาสมัครฯ ดำเนินการตามแผนงาน	๕๐	๘๕	←													→
๖. ตรวจสอบการทำงานของอาสาสมัครซักล้างมูลฝอยทุกเดือน	๕	๙๐	←													→
๗. เบิกจ่ายค่าตอบแทนให้แก่อาสาสมัครฯ	๑๐	๑๐๐			↔			↔		↔						↔
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐														

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๕๖

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมการคัดแยกมูลฝอยอันตรายจากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๕๖

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑. จัดทำโครงการ, ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	←→													
๒. กำหนดจุดรวบรวมมูลฝอยอันตราย	๑๐	๒๐	←→													
๓. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและกลุ่มเป้าหมายต่างๆ คัดแยกมูลฝอยอันตรายออกจากมูลฝอยประเภทอื่นๆ	๑๐	๓๐	←													→
๔. จัดรถเก็บขนมูลฝอยออกเก็บขนมูลฝอยอันตรายจาก อาคาร บ้าน ชุมชน สถานประกอบการต่างๆ และ นำส่งศูนย์กำจัดมูลฝอย	๕๐	๘๐	←													→
๕. ติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนิน โครงการต่อผู้อำนวยการเขตทราบทุกเดือน	๒๐	๑๐๐	←													→
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐														

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๖ ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานครระดับดีขึ้น

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมการส่งเสริมศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานครระดับดีขึ้น

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ ๑ กำหนดกิจกรรมการส่งเสริมศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานคร	๑๐	๑๐	↔													
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำแผนปฏิบัติการ	๑๐	๒๐	↔													
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด	๗๐	๙๐	←													→
ขั้นตอนที่ ๔ สรุปผล และรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	๑๐	๑๐๐														↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐														

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๗ ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำแผนป้องกันน้ำท่วมและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมและระบายน้ำ	๑๐	๑๐	↔													
ขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการตามแผน	๗๐	๘๐	←													→
ขั้นตอนที่ ๓ สรุปผล และรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	๒๐	๑๐๐														↔
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐														

