

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
รายการจ้างเหมาดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร
ของเขตสะพานสูง จำนวน ๖ โรงเรียน

๑. ความเป็นมาของโครงการจ้างเหมาดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ของเขตสะพานสูง

ด้วยผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครและคณะผู้บริหารกรุงเทพมหานคร มีความห่วงใยในสวัสดิภาพของนักเรียน ข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร และบุคลากรในโรงเรียน ซึ่งความปลอดภัยเป็นสิทธิพื้นฐาน ของมนุษย์ เด็กนักเรียนทุกคนมีสิทธิที่จะได้รับการคุ้มครองและดูแล ประกอบกับปัจจุบันทรัพย์สินโรงเรียนบางประเภทเกิดการสูญหาย เนื่องจากถูกโจรกรรม ทั้งที่มีสาเหตุมาจากสภาพเศรษฐกิจชะลอตัว สภาพปัญหาอาชญากรรม เสพติด แห้งอบายมุข ทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของทางราชการ และความปลอดภัยของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

กรุงเทพมหานครจึงได้กำหนดมาตรการต่าง ๆ เพื่อเป็นการระวังและป้องกันอุบัติเหตุและภัยต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นโดยธรรมชาติหรือมนุษย์กระทำขึ้น โครงการจ้างเหมาดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนและข้าราชการครูกรุงเทพมหานครในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร เป็นนโยบายหลักของกรุงเทพมหานคร โดยปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ผู้บริหารกรุงเทพมหานครมีนโยบายให้ขอจัดสรรงบประมาณในการดำเนินโครงการจ้างเหมาดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ในส่วนของสำนักงานเขตสะพานสูง มีโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๖ โรงเรียน รวมยามทั้งสิ้น จำนวน ๑๔ คน โดยจัดจ้างยามจำนวน ๒ ผลัด ๆ ละ ๑ คน ให้กับโรงเรียนขนาดเล็กและขนาดกลาง และจ้างยามผลัดกลางวันผลัดละ ๑ คน ผลัดกลางคืนผลัดละ ๒ คน สำหรับโรงเรียนขนาดใหญ่ ในระหว่างเวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๙.๐๐ น. และเวลา ๑๙.๐๐ น. - ๐๗.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้นตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครอย่างต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อดูแลทรัพย์สินให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครของเขตสะพานสูง จำนวน ๖ โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนสามแยกคลองหล่อแหลม โรงเรียนสุเหร่าชีรอ โรงเรียนสุเหร่าลาดบัวขาว โรงเรียนสมโภชกรุงอนุสรณ์(๒๐๐ ปี) โรงเรียนวัดลาดบัวขาว โรงเรียนสุเหร่าทับช้างคลองบน

๒.๒ เพื่อป้องกันและดูแลความปลอดภัยให้แก่แก่นักเรียน ข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร และบุคลากรในโรงเรียน

๒.๓ สร้างความมั่นใจให้แก่แก่นักเรียน ข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร และบุคลากรในโรงเรียน


๒.๔ เพื่อยกระดับมาตรฐานโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครให้มีประสิทธิภาพด้านความปลอดภัยให้สูงขึ้น

๓. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๓.๑ เป็นผู้มิอาจซีพรับจ้างงานที่ประมูลจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๒ ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

โรงเรียน ๑๔ บค.


(นายประวิทย์ ฤทธิเดช)
นักวิชาการศึกษาระดับชำนาญการ

๓.๓ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์...

๓.๓ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น ที่เข้าเสนอราคาให้แก่ กรุงเทพมหานคร และ/หรือ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ วันประกาศประมูลจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคา อย่างเป็นธรรมในการประมูลจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๔ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๕ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๓.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐต้องลงทะเบียนในระบบ อิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๗ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่า ไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๓.๘ เมื่อเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐแล้ว คู่สัญญาต้องจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายและ ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำ และแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๕๔ และ(ฉบับที่ ๒)พ.ศ.๒๕๕๕ โดยเคร่งครัด

๔. แบบ รูป รายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะ

๔.๑ คุณสมบัติเฉพาะยามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัย ประกอบด้วย

๔.๑.๑ เป็นบุคคลที่มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี (สิบแปดปีบริบูรณ์) และอายุไม่เกิน ๕๐ ปี ส่วนสูงไม่ ต่ำกว่า ๑๖๐ เซนติเมตร (ยกเว้นเป็นหญิงไม่จำกัดส่วนสูง และให้ปฏิบัติงานเฉพาะภาคกลางวัน)

๔.๑.๒ มีประสบการณ์ด้านการรักษาความปลอดภัย เช่น ผ่านการรับราชการทหารประจำการ หรือเคยผ่านการอบรมหลักสูตรการรักษาความปลอดภัยมาแล้วอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือเคยผ่านงานด้านการรักษา ความปลอดภัย ซึ่งมีเอกสารรับรองและ/หรือต้องได้รับการฝึกอบรมเป็นอย่างดีมาแล้วในด้านต่าง ๆ เช่น

- การบรรเทาสาธารณภัย

- การจราจร

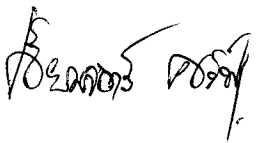
ทั้งนี้ให้จัดเอกสารประกอบการรับรองดังกล่าว

๔.๑.๓ มีความประพฤติเรียบร้อย สุภาพ มีสัมมาคารวะ ซื่อสัตย์ สุจริต มีบุคลิกและ ความสามารถเหมาะสมตามวิชาชีพด้านการรักษาความปลอดภัย

๔.๑.๔ เป็นบุคคลที่ไม่เคยต้องคดีอาญา ผ่านการตรวจสอบประวัติจากกองทะเบียนประวัติ อาชญากรจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติโดยมีหลักฐานประกอบ

๔.๑.๕ ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง

๔.๑.๖ มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔



๓๓ นค.



/๔.๑.๗ ไม่เป็นผู้มีร่างกาย...

(นายประวิทย์ กวีวิเศษ)

นักวิชาการศึกษารับราชการ

ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตสวนหลวง

๔.๑.๗ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรค ดังนี้

- โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏว่าเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติด
- โรคพิษสุราเรื้อรัง

๔.๒ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้างหมยาดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๔.๒.๑ มีหน้าที่ตรวจตราดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยบริเวณพื้นที่ของโรงเรียน

๔.๒.๒ ตรวจตราดูแลป้องกันทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยในบริเวณพื้นที่รับผิดชอบ โดยไม่ให้ผู้ใดเข้ามาทำการข่มขู่ กลั่นแกล้ง เรียกเก็บเงิน หรือแสวงหาผลประโยชน์อื่นใดในบริเวณพื้นที่รับผิดชอบในโรงเรียน

๔.๒.๓ ตรวจตราบุคคลที่ผ่านเข้า - ออก บริเวณพื้นที่รับผิดชอบและสอดส่องบุคคล ซึ่งมีพฤติกรรมที่อาจเป็นภัยต่ออาคารสถานที่ ทรัพย์สิน หรือบุคคลที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบและห้ามดื่มสุราและสูบบุหรี่ในโรงเรียนโดยเด็ดขาด

๔.๒.๔ ตรวจตราและจัดระเบียบการเข้า - ออก ยานพาหนะของข้าราชการ ลูกจ้าง ผู้ปกครอง นักเรียน และผู้มาติดต่อราชการ ตลอดจนอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการ

๔.๒.๕ ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ เพื่อจับกุมผู้ฝ่าฝืนตามความจำเป็นและความเหมาะสม เช่น

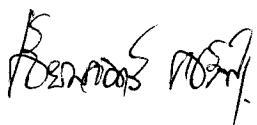
- (๑) ผู้ฝ่าฝืนเล่นกีฬาที่อาจเป็นอันตรายต่อทรัพย์สินบริเวณโรงเรียน
- (๒) ผู้ฝ่าฝืนเล่นการพนัน มั่วสุม ดื่มสุรารายาเสพติดและส่งเสียงอันเป็นเหตุรำคาญ
- (๓) พบเห็นผู้ทำการลักทรัพย์ ชิงทรัพย์ ฆิงทรัพย์ในบริเวณโรงเรียน
- (๔) การฝ่าฝืนหรือในกรณีอื่นอันเป็นการทำลายความสงบเรียบร้อยที่เกิดขึ้นในโรงเรียน
- (๕) การฝ่าฝืนในกรณีอื่น ๆ อันทำให้เกิดความเสียหายแก่โรงเรียน

(๖) กรณีเกิดเหตุร้ายหรืออุบัติเหตุในพื้นที่รับผิดชอบ ต้องใช้ความพยายามอย่างเต็มที่ในอันที่จะบรรเทาหรือระงับเหตุนั้น ๆ และแจ้งให้ผู้บริหารที่ได้รับมอบอำนาจทราบพร้อมทั้งแจ้งศูนย์แจ้งเหตุด่วนเหตุร้าย (โทร. ๑๙๑) สถานีตำรวจนครบาลในพื้นที่หรือศูนย์ดับเพลิง กทม. (โทร.๑๙๙) สถานีดับเพลิงในพื้นที่โดยทันที

๔.๒.๖ ให้ความช่วยเหลือแก่บุคคลที่ได้รับอันตราย หรือเจ็บป่วย

๔.๒.๗ เปิด - ปิด ประตูโรงเรียนและตรวจตราป้องกันและดูแลรักษาความปลอดภัยทั่วไป โดยเฉพาะด้านอัคคีภัย การโจรกรรมและอื่น ๆ รวมถึงการช่วยขจัดกาสุญเสียโดยเปล่าประโยชน์ เช่น การปิดน้ำและไฟฟ้าที่เปิดทิ้งไว้รวมทั้งวัสดุอุปกรณ์ที่วางผิดปกติ

๔.๒.๘ ตรวจตราความเป็นระเบียบเรียบร้อย หากพบสิ่งของวางเกะกะ หรือมีสภาพล่อแหลมต่อการสูญหายหรือเป็นอันตรายต้องแจ้งเจ้าหน้าที่ของผู้นำจ้างทราบทันทีเพื่อเก็บรักษาและป้องกันให้ปลอดภัย



๑๔ ขค.



(นายประวิทย์ ศรีวิเศษ)
นักวิชาการศึกษามานุษยวิทยา

ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก

/๔.๒.๙ ตรวจตราดูแล...

๔.๒.๙ ตรวจสอบตราดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของพื้นที่รับผิดชอบและป้องกันมิให้ผู้ใดเข้ามาสร้างความสกปรก และความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่รับผิดชอบ เช่น

- (ก) ทิ้งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยนอกภาชนะรองรับ
- (ข) อาบน้ำ ล้างรถ หรือซักล้างสิ่งใด ๆ
- (ค) ถ่ายอุจจาระปัสสาวะ
- (ง) ขูด กะเทาะ ขีดเขียน พ่นสี หรือทำให้ปรากฏด้วยประการใด ๆ ซึ่งข้อความภาพ หรือรูปรอยใด ๆ ที่กำแพงทางเดิน อาคารหรือสิ่งก่อสร้างอย่างอื่น
- (จ) ติดตั้ง ตาก วาง หรือแขวนสิ่งใด
- (ฉ) ห้ามพักหลับนอนในพื้นที่รับผิดชอบ

๔.๒.๑๐ ให้อำนาจหน้าที่แก่บุคลากรแต่ละวันและลงลายมือชื่อ ในสมุดบันทึก โดยมีผู้ควบคุมดูแลงานเซ็นชื่อกำกับทุกวัน

๔.๒.๑๑ ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดในด้านการรักษาความปลอดภัย ตามคำสั่งหรือคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง

๔.๒.๑๒ ฝ่าฝืนเกิดพื้นที่รับผิดชอบ และแจ้งให้ผู้ว่าจ้าง และ/หรือเจ้าหน้าที่ตำรวจทราบถึงพฤติกรรมและ/หรือบุคคลใด ๆ ที่เป็นที่น่าสงสัยโดยทันที

๔.๒.๑๓ ให้ปฏิบัติหน้าที่โดยมีการผลัดเปลี่ยนเวรวันละ ๒ ผลัด (ห้ามควงเวร)

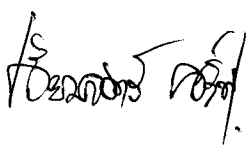
๔.๒.๑๔ ในระหว่างการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่จะต้องแต่งเครื่องแบบให้เรียบร้อยและติดบัตรประจำตัวที่มีรูปถ่ายไว้ตลอดเวลา พร้อมจัดหาอุปกรณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ในการรักษาความปลอดภัยสำหรับเจ้าหน้าที่ซึ่งมีได้อยู่ในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ให้ออกนอกบริเวณพื้นที่โรงเรียน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ การจ้างเหมาดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครของเขตสะพานสูง จำนวน ๖ โรงเรียน ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ รวมระยะเวลา ๑๒ เดือน นับแต่วันลงนามในสัญญาจ้าง

๖. ระยะเวลาส่งมอบงาน โดยส่งมอบงานเป็นรายเดือนตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ รวม ๑๒ งวด โดยผู้รับจ้างจะต้องส่งใบแจ้งหนี้ให้ผู้ว่าจ้างเมื่อครบกำหนด ๘ (แปด) วัน นับแต่วันที่ให้บริการครบทุก ๆ ๑ (หนึ่ง) เดือน หากปฏิบัติงานไม่ครบเดือน จะเบิกจ่ายตามจำนวนวันที่ได้ปฏิบัติงานจริงในแต่ละงวด

๗. วงเงินในการจ้างเหมา งบประมาณในการจ้างเหมาดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครของเขตสะพานสูง จำนวน ๖ โรงเรียน วงเงินงบประมาณที่ได้รับ ๒,๙๗๖,๘๐๐ บาทต่อปี โดยกรุงเทพมหานครสงวนสิทธิ์จะก่อกำหนดผู้ผูกพันเมื่อได้รับอนุมัติเงินประจำงวด หรือมีเงินงบประมาณเพียงพอ โดยผู้ประมูลได้ไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น โดยกำหนด

๗.๑ ดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ รวม ๑๒ งวด วงเงินงบประมาณ ๒,๙๗๖,๘๐๐ บาท (สองล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน)



๓๔ บ.ค.



(นายประวิทย์ ศรีวิเศษ)

นักวิชาการศึกษานำเขต

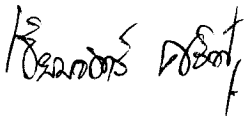
ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตสะพานสูง

/๗.๒ ราคาากลาง...

๗.๒ ราคากลางการจ้างเหมายามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร ของเขตสะพานสูง ในอัตราเดือนละ ๑๗,๗๑๙ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยสิบเก้าบาทถ้วน) ยามจำนวน ๑๔ คน ระยะเวลาปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ ๑๒ งวด รวมวงเงินในการจ้างเหมาเงินทั้งสิ้น ๒,๙๗๖,๗๙๒ บาท (สองล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นหกพันเจ็ดร้อยเก้าสิบสองบาทถ้วน)

๗.๓ ในการเสนอราคาผู้เสนอราคาต้องเสนอลดราคาขั้นต่ำ (Minimum Bid) ไม่น้อยกว่า ครั้งละ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) จากราคาสูงสุดของการประมูลฯ และการเสนอลดราคาครั้งถัด ๆ ไป ต้องเสนอลดราคาครั้งละไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) จากราคาครั้งสุดท้ายที่เสนอลดแล้ว

หมายเหตุ ประชาชนผู้สนใจสามารถพิจารณา เสนอความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับ ขอบเขตของงานจ้างนี้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยทางไปรษณีย์ตอบรับด่วนพิเศษ(EMS) จำหน่ายซองถึง “คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน TOR” ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตสะพานสูง เลขที่ ๕ ซอยรามคำแหง ๑๑๘ แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กทม.๑๐๒๔๐ หรือทางเว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร www.bangkok.go.th/saphan และที่ sapan_education@hotmail.com โดยระบุชื่อที่อยู่ และหมายเลข โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อไป



๑๔ บค.



(นายประวิทย์ ศรีวิภา)

นักวิชาการศึกษามานกลาง

ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตสะพานสูง