



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

สำนักงานเขตวัฒนา
รับเลขที่ 357
29 มี.ค. 2559
วันที่ 14/16
เวลา น. ผู้รับ

41/ก

ส่วนราชการ กรุงเทพมหานคร (สำนักการคลัง โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๔๖๕๑ หรือ โทร. ๑๖๖๑ โทรสาร ๐ ๒๒๒๖ ๖๒๓๖)

ที่ กท ๑๓๐๕/๒๕๕๙

วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๙

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการแจ้งคู่สัญญาหลักประกันสัญญาใหม่มาวางเป็นหลักประกันแทนฉบับเดิม

เรียน รองปลัดกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ช่วยปลัดกรุงเทพมหานคร เลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร เลขาธิการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการเขต หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร และผู้อำนวยการสำนักงานการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร

ตามหนังสือกรุงเทพมหานคร ด่วนที่สุด ที่ กท ๑๓๐๕/๖๐ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๙ แจ้งเวียน ตัวอย่างหนังสือคำประกันและแนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ฉบับที่ ๒๑) พ.ศ. ๒๕๕๘ มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติแล้ว นั้น

กรุงเทพมหานครเห็นสมควรกำหนดแนวทางปฏิบัติในการแจ้งคู่สัญญามาหลักประกันสัญญาใหม่มาวางเป็นหลักประกันแทนฉบับเดิม เพื่อให้การปฏิบัติของหน่วยงานและส่วนราชการ เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ดังนี้

๑. ให้หน่วยงานมีหนังสือแจ้งคู่สัญญาที่ยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาประกันความชำรุดบกพร่องภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงในหนังสือแจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติฉบับนี้ นำหนังสือคำประกันสัญญาตามแบบที่ได้แจ้งเวียนให้ทราบและถือปฏิบัติตามหนังสือกรุงเทพมหานคร ด่วนที่สุด ที่ กท ๑๓๐๕/๖๐ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๙ มาวางเป็นหลักประกันแทนฉบับเดิมภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากหน่วยงาน โดยหลักประกันสัญญาใหม่นี้ให้ออกเป็นปัจจุบัน

๒. เมื่อได้รับหนังสือคำประกันสัญญาแล้วให้มีหนังสือตรวจสอบกับธนาคารผู้ออกหนังสือคำประกันสัญญาว่าได้ออกหนังสือคำประกันสัญญาดังกล่าวจริงหรือไม่

๓. เมื่อได้ตรวจสอบตามข้อ ๒ แล้วถูกต้อง ให้หน่วยงานขออนุมัติแก้ไขสัญญาต่อผู้มีอำนาจลงชื่อหรือสั่งจ้างตามข้อ ๑๓๐ แห่งข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพิสดาร พ.ศ. ๒๕๓๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๓

๔. หลังจากได้รับอนุมัติให้แก้ไขสัญญาตามข้อ ๓ แล้ว ให้จัดทำสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมตามตัวอย่างแนบท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ฝ่ายการคลัง
สำนักงานเขตวัฒนา
เลขที่ 942/59
วันที่ 30 มี.ค. 2559
เวลา น. ผู้รับ

เรียน ผู้อำนวยการเขตวัฒนา

- เพื่อโปรดทราบ
  - เห็นควรมอบฝ่ายปกครอง
- ไว้แผนผังทบทวน และส่งผู้รับ

(นายธีระพงษ์ สายเชื้อ)  
ปลัดกรุงเทพมหานคร

- ทราบ
- ดำเนินการตามเสนอ

(นางรุ่งรัตน์ พุทธิพงษ์)  
นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ  
โฆษการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครอง  
สำนักงานเขตวัฒนา  
๒๙ มี.ค. ๒๕๕๙

(นายสุชัย สกลรุ่งเรืองชัย)  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตวัฒนา  
ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการเขตวัฒนา

29 มี.ค. 2559





สัญญาแก้ไขเพิ่มเติม (ครั้งที่..)

สัญญา.....<sup>(๑)</sup>  
ตามสัญญาเลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....<sup>(๒)</sup>สัญญาแก้ไขเพิ่มเติม (ครั้งที่..) ลงวันที่ ..  
เดือน.....พ.ศ..... และ บันทึกต่อท้ายสัญญา (ครั้งที่ ..) ลงวันที่ ..เดือน.....พ.ศ.....

สัญญาแก้ไขเพิ่มเติมฉบับนี้ทำขึ้น ณ .....แขวง.....เขต.....  
กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ .. เดือน..... พ.ศ. .... ระหว่างกรุงเทพมหานคร โดย.....  
ตำแหน่ง.....<sup>(๓)</sup>ปฏิบัติราชการแทน.....ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่  
ลงวันที่ .. เดือน.....พ.ศ. .... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “.....”<sup>(๔)</sup> ฝ่ายหนึ่ง กับ .....  
โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองของ.....  
ที่ ..... ลงวันที่ .. เดือน..... พ.ศ. .... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “.....”<sup>(๕)</sup> อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญาแก้ไขเพิ่มเติม (ครั้งที่ .. ) ดังกล่าว มีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้ถือว่าสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมฉบับนี้ เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาเลขที่  
.../... ลงวันที่ .. เดือน..... พ.ศ.....<sup>(๖)</sup>สัญญาแก้ไขเพิ่มเติม (ครั้งที่..) ลงวันที่ .. เดือน.....  
พ.ศ. .... และ บันทึกต่อท้ายสัญญา (ครั้งที่ ..) ลงวันที่ .. เดือน..... พ.ศ. .... โดยให้ถือปฏิบัติตาม  
เงื่อนไขและข้อความตามสัญญาดังกล่าว และตามสัญญาแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับนี้

ข้อ ๒ ในขณะที่ทำสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมฉบับนี้ ผู้.....<sup>(๔)</sup> ได้นำหลักประกันเป็นหนังสือค้ำประกันของ  
..... เลขที่..... ลงวันที่ .. เดือน..... พ.ศ. .... เป็นจำนวนเงิน  
..... (.....) มามอบให้แก่ผู้.....<sup>(๕)</sup> เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติ  
ตามสัญญาแทนฉบับเดิม โดยให้ถือเป็นหลักประกันสัญญาตามข้อ .. ของสัญญาเลขที่ ... /..... ลงวันที่ ..  
เดือน..... พ.ศ. ....

สัญญาแก้ไขเพิ่มเติมนี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดย  
ละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่าง  
ยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้.....<sup>(๕)</sup>  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้.....<sup>(๕)</sup>  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

หมายเหตุ

- (๑) ระบุชื่อสัญญาเดิม
- (๒) ระบุสัญญาแก้ไขเพิ่มเติม และหรือบันทึกต่อท้ายสัญญา  
กรณีการแก้ไขสัญญาหรือต่ออายุสัญญาตามลำดับ
- (๓) ใช้กับกรณีมอบอำนาจให้ลงนามแทน
- (๔) ระบุ “ผู้ซื้อ” หรือ “ผู้ว่าจ้าง” ตามประเภทของสัญญา
- (๕) ระบุ “ผู้ขาย” หรือ “ผู้รับจ้าง” ตามประเภทของสัญญา
- (๖) ระบุเลขที่สัญญาเดิม



# ด่วนที่สุด

ฝ่ายเลขานุการ กองกลาง สน.ป.  
วันที่ ๑๕ มี.ค. ๒๕๕๙  
ฉบับที่ ๑๕๖๖ น.  
๒๕ มี.ค. ๒๕๕๙

สำนักการคลังรับคืน วันที่ ๒๖ มี.ค. ๒๕๕๙  
สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ส.ก. ๖๖๖๓ โทรสาร ๐ ๒๒๒๖ ๖๖๖๖  
รองปลัดกรุงเทพมหานคร เวลา ๑๖.๐๐ น.  
รับที่ ส.ก. ๖๖๖๓  
วันที่ ๑๕ มี.ค. ๒๕๕๙

ส่วนราชการ สำนักการคลัง (สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง โทร. ๐ ๒๒๒๕-๕๖๘๑ หรือ โทร. ๐๖๖๓ โทรสาร ๐ ๒๒๒๖ ๖๖๖๖)  
ที่ กท ๑๓๐๕/ ๑๕๙๖๐ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๙

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการแจ้งคู่สัญญาหลักประกันสัญญาใหม่มาวางเป็นหลักประกันแทนฉบับเดิม รวบรวม  
เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร และ หน่วยงาน กทท. (รวม กทท.)  
วันที่ ๑๕ มี.ค. ๒๕๕๙  
วันที่ ๑๕ มี.ค. ๒๕๕๙

ต้นเรื่อง ปลัดกรุงเทพมหานคร ได้มีหนังสือกรุงเทพมหานคร ด่วนที่สุด ที่ กท ๑๓๐๕/๖๐ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๙ แจ้งเวียนตัวอย่างหนังสือคำประกันและแนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ฉบับที่ ๒๑) พ.ศ. ๒๕๕๘

### ข้อเท็จจริง

๑. คณะกรรมการว่าด้วยวิธีประมวลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ได้มีข้อเสนอแนะในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ให้ฝ่ายเลขานุการ (สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง) กำหนดแนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ฉบับที่ ๒๑) พ.ศ. ๒๕๕๘ กรณีแจ้งคู่สัญญาเปลี่ยนหลักประกันสัญญา

๒. สำนักการคลังได้กำหนดแนวทางปฏิบัติฯ ตามที่คณะกรรมการฯ มอบหมายแล้ว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๒.๑ ให้นำหน่วยงานมีหนังสือแจ้งคู่สัญญาที่ยังไม่สิ้นสุดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงในหนังสือแจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติฯ นี้ นำหนังสือคำประกันสัญญาตามแบบที่ได้แจ้งเวียนให้ทราบและถือปฏิบัติตามหนังสือกรุงเทพมหานคร ด่วนที่สุด ที่ กท ๑๓๐๕/๖๐ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๙ มาวางเป็นหลักประกันแทนฉบับเดิมภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากหน่วยงาน โดยหลักประกันสัญญาใหม่นี้ให้ออกเป็นปัจจุบัน

๒.๒ เมื่อได้รับหนังสือคำประกันสัญญาแล้วให้มีหนังสือตรวจสอบกับธนาคารผู้ออกหนังสือคำประกันสัญญาว่าได้ออกหนังสือคำประกันสัญญาดังกล่าวจริงหรือไม่

๒.๓ เมื่อได้ตรวจสอบตามข้อ ๒.๒ แล้วถูกต้อง ให้หน่วยงานขออนุมัติแก้ไขสัญญาต่อผู้มีอำนาจสั่งซื้อหรือสั่งจ้างตามข้อ ๑๓๐ แห่งข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๓

๒.๔ หลังจากได้รับอนุมัติให้แก้ไขสัญญาตามข้อ ๒.๓ แล้ว ให้จัดทำสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมตามตัวอย่าง

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักการคลังพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการของหน่วยงาน และส่วนราชการต่างๆ ถูกต้อง และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน เห็นควรแจ้งเวียนแจ้งแนวทางปฏิบัติฯ ดังกล่าวให้หน่วยงานทราบและถือปฏิบัติต่อไป

### จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. นำเรียนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเพื่อโปรดอนุมัติยกเว้นการปฏิบัติตามหนังสือสำนักการคลัง ที่ กท ๑๓๐๕/๐๒๗๐ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๕๙ กรณีการส่งร่างสัญญาที่มีวงเงินเกิน ๗๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้สำนักงานกฎหมายและคดีตรวจสอบก่อนลงนามในสัญญา และให้ใช้ตัวอย่างสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมที่แนบในการจัดทำสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมสำหรับกรณีการเปลี่ยนหลักประกันสัญญาในครั้งนี้

๒. ลงนามในหนังสือเวียนแจ้งหน่วยงานและส่วนราชการ เพื่อทราบและถือปฏิบัติ

(นายกฤษฎา ศิริขันธ์)  
ผู้อำนวยการสำนักการคลัง

5-01-  
(นางรัชนีวรรณ อัคริตานนท์)  
รองปลัดกรุงเทพมหานคร ๗ มี.ค. ๒๕๕๙



เรียน ผว.กทม.

เพื่อโปรดอนุมัติ ข้อ ๑ ความที่ สนค.

และ รป.กทม. เสนอ แล้ว ป.กทม. จะได้ดำเนินการ  
ต่อไป



(นายอรรถพร สุวอันเดชา)

รองปลัดกรุงเทพมหานคร  
รักษาราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร  
๒๑ มี.ค. ๒๕๕๙

- อนุมัติในข้อ ๑



(นายจุมพล สำเภาพล)  
รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร  
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ลงนามแล้ว



(นายพีระพงษ์ สายเชื้อ)

ปลัดกรุงเทพมหานคร

๒๕ มี.ค. ๒๕๕๙