

คำขอที่...../.....
รับวันที่.....
ลงชื่อ.....ผู้รับคำขอ

คำขอจดทะเบียนจัดตั้งมูลนิธิ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....ชื่อสกุล.....

สัญชาติ.....อายุ.....ปี บัตรประจำตัว.....เลขที่.....

ออกให้ ณ อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ขอขึ้นคำขอจัดตั้งมูลนิธิ ชื่อ.....

.....

สำนักงานใหญ่ของมูลนิธิ ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

สำนักงานสาขาของมูลนิธิ ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้

(1) รายชื่อเจ้าของทรัพย์สินและรายการทรัพย์สินที่จะจัดสรรสำหรับมูลนิธิ

(2) รายชื่อ ที่อยู่ และอาชีพของผู้จะเป็นกรรมการของมูลนิธิทุกคน

(3) ข้อบังคับของมูลนิธิ ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดการมูลนิธิ และการจัดการทรัพย์สินและบัญชีของมูลนิธิ

(4) คำมั่นว่าจะให้ทรัพย์สินแก่มูลนิธิของเจ้าของทรัพย์สินที่ทำเป็นหนังสือและจดทะเบียน

(5) สำเนาพินัยกรรม ในกรณีที่มีการจดทะเบียนมรดกนิธิหรือการจัดสรรทรัพย์สินสำหรับมรดกนิธิ ตาม (1) เกิดขึ้น โดยผลของพินัยกรรม

(6) ภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวอื่นที่หน่วยงานของรัฐออกให้และภาพถ่ายสำเนาทะเบียนบ้านของบุคคลต่าง (1) และ (2) เว้นแต่ในกรณีที่บุคคลดังกล่าวเป็นผู้ไม่มีหลักฐานตามที่กำหนด เช่น คนต่างด้าวหรือภิกษุ ให้ใช้หลักฐานอื่นที่สามารถแสดงสถานภาพของบุคคลและถิ่นที่อยู่ในทำนองเดียวกันกับที่กำหนดไว้ดังกล่าวได้

(7) แผนผังโดยสังเขปแสดงที่ตั้งสำนักงานใหญ่ และที่ตั้งสำนักงานสาขา (ถ้ามี)

(8) หนังสืออนุญาตจากเจ้าของหรือผู้ครอบครองให้ใช้สถานที่ตาม (7)

(9) สำเนารายงานการประชุมจัดตั้งมรดกนิธิ (ถ้ามี)

(10) เอกสารอื่น ๆ ถ้ามี เช่น หนังสืออนุญาตจากเจ้าของชื่อหรือทายาท หรือหน่วยงานของรัฐ หรือนิติบุคคลที่เกี่ยวข้อง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารและข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ยื่นคำขอ

ความเห็นพนักงาน

เจ้าหน้าที่.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

พนักงานเจ้าหน้าที่

วันที่...../...../.....

คำสั่งนาย

ทะเบียน.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

นายทะเบียน

วันที่...../...../.....

