

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

กรุงเทพมหานครได้จัดทำแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒ ปี และแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ เพื่อเป็นกรอบทิศทางเพื่อให้หน่วยงานต่าง ๆ ของกรุงเทพมหานครใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติการให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ สำนักงานเขตวัฒนาจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ เพื่อกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนา และกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานครดังกล่าว โดยนำปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานใน ปีงบประมาณที่ผ่านมา มาวิเคราะห์ และวางแผนบริหาร โครงการ/กิจกรรม รวมทั้งหาแนวทางควบคุมตัวแปรต่าง ๆ เพื่อ ป้องกันมิให้ส่งผลกระทบต่อผลลัพธ์ในระดับยุทธศาสตร์ และประเด็นยุทธศาสตร์ วิเคราะห์ถึงความเป็นไปได้และความคุ้มค่า คำนึงประโยชน์ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม รวมทั้งติดตามผลการปฏิบัติงานของส่วนราชการทุกระยะ เพื่อให้เกิดการนำแผน ไปสู่การปฏิบัติและเกิดผลสัมฤทธิ์

แผนปฏิบัติการของสำนักงานเขตวัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ ได้กำหนดยุทธศาสตร์และกลยุทธ์การพัฒนา ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒ ปี และแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ ประกอบด้วย ๗ ยุทธศาสตร์ ๓๔ กลยุทธ์หลัก มีตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรม ในการปฏิบัติการเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร และนโยบายผู้บริหาร จำนวน ๕ ตัวชี้วัด รวม ๘๘ โครงการ/กิจกรรม โดยมียุทธศาสตร์ และกลยุทธ์หลักดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ มหานครแห่งความปลอดภัย

- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการลดและคัดแยกมูลฝอยโดยนำกลับไปใช้ประโยชน์ที่ แหล่งกำเนิดตามหลักการ 3Rs

- พัฒนาศักยภาพชุมชนในการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันและควบคุมโรค
- ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนได้บริโภคอาหารปลอดภัย
- เร่งรัดการส่งเสริมสุขภาพกายของเด็กและเยาวชนในโรงเรียนทั้งในและนอกสังกัดกรุงเทพมหานคร
- เฝ้าระวังและลดพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม
- เสริมสร้างความปลอดภัยในโรงเรียน
- เพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อย
- เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

- อนุรักษ์ปรับปรุงสภาพพื้นที่สีเขียว เพื่อเป็นพื้นที่เพื่อการพักผ่อนเป็นแหล่งกรองมลภาวะของเมือง
- พัฒนาระบบการจราจรให้มีความคล่องตัวและปลอดภัยรองรับภารกิจการเป็นศูนย์กลางภูมิภาค
- พัฒนาโครงข่ายถนนเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการพื้นฐานที่เกี่ยวข้อง กับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

- พัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและปฐมวัย
- พัฒนาการศึกษิตตามอัธยาศัยและการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาจากทุกภาคส่วน
- ส่งเสริมและพัฒนาผู้นำชุมชนและประชาชน รวมทั้งภาคีด้านการพัฒนาชุมชน
- ส่งเสริมระบบและการจัดบริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์เด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส
- ส่งเสริมและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนและสถานรับเลี้ยงเด็กกลางวัน
- พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของสถานบริการด้านการศึกษาและนันทนาการ
- ส่งเสริมพัฒนาบริการกีฬาและนันทนาการ
- อนุรักษ์ ฟื้นฟูและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
 - สร้างโอกาสทางเศรษฐกิจด้วยการสร้างโอกาสและช่องทางประกอบการค้าหรือการลงทุนให้แก่ประชาชน เพื่อสร้างรายได้และลดรายจ่าย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ มหานครกะทัดรัด

- ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้ประโยชน์ที่ดินให้สอดคล้องกับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย

- ส่งเสริมกิจการสาธารณะที่มีผลกระทบต่อประชาชน ชุมชนที่อยู่อาศัย ชุมชนทางเศรษฐกิจ นำเสนอสู่ที่ประชุมสภาประชาชนระดับเขต

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

- อนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยวอย่างสร้างสรรค์และยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การบริหารจัดการ

- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนทุกภาคส่วนในการพัฒนาภาคมหานคร เพื่อเสริมสร้างความรู้สึกเป็นเจ้าของร่วมในการพัฒนาเมืองอย่างยั่งยืน
- เพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร
- จัดหารและจัดเก็บรายได้จากทรัพย์สินของกรุงเทพมหานครอย่างเป็นธรรม ถูกต้อง ครบถ้วนโปร่งใส มีประสิทธิภาพ
- พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อมุ่งสู่องค์กรชั้นนำเลิศด้านการบริการ ด้วยบริการอิเล็กทรอนิกส์
- พัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและปฐมวัย
- ขยายช่องทางการบริการให้มีความหลากหลาย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานบริการประชาชน สู่ความเป็นองค์กรชั้นนำเลิศ
- บริหารงบประมาณเชิงรุกด้วยการเร่งรัดการก่อหนี้ การเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
- เสริมศักยภาพงานด้านสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กร

บทที่ ๑ สภาพทั่วไป การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์

สภาพทั่วไปของสำนักงานเขตวัฒนา

ลักษณะทางกายภาพ

เขตวัฒนามีขนาดพื้นที่ ๑๒.๕๖๕ ตารางกิโลเมตร แบ่งพื้นที่การปกครอง ออกเป็น ๓ แขวง คือ แขวง คลองเตยเหนือ แขวงคลองตันเหนือ และแขวงพระโขนงเหนือ โดยมีแนวเขตด้านทิศเหนือติดต่อกับเขตราชเทวีและเขต ห้วยขวาง ทิศตะวันออกติดต่อกับเขตสวนหลวงและเขตพระโขนง ทิศใต้ติดต่อกับเขตคลองเตย และทิศตะวันตกติดต่อกับเขตปทุมวัน ลักษณะของพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่ราบลุ่ม สูงกว่าระดับน้ำทะเลเฉลี่ย ๒-๓ เมตร ตั้งอยู่ระหว่างแนวคลอง แสนแสบทางด้านทิศเหนือ แนวคลองพระโขนงทางด้านทิศตะวันออก แนวถนนสุขุมวิทฝั่งเลขคู่ ตั้งแต่ซอยสุขุมวิท ๑-๘๑ ทางด้านทิศใต้ และแนวเขตทางรถไฟสายชองนนทบุรีทางทิศตะวันตก เขตวัฒนานับเป็นเขตที่มีความเจริญเติบโตทาง กายภาพและด้านสาธารณูปโภคพื้นฐานที่ขยายตัวอย่างรวดเร็ว เนื่องจากตั้งอยู่ในพื้นที่ชั้นในของกรุงเทพมหานคร มีความสะดวกในการคมนาคมและระบบขนส่งมวลชนทั้งรถไฟฟ้าบีทีเอส รถไฟฟ้าใต้ดิน เรือโดยสาร และ รถโดยสาร โดยมีถนนสุขุมวิท ซอยอโศกมนตรี ซอยทองหล่อ ซอยเอกมัย และซอยปรีดีพนมยงค์ เป็นถนนสายหลักเชื่อมโยงแหล่ง ธุรกิจพาณิชย์กรรมในพื้นที่ และการขนส่งสู่ภาคตะวันออกของประเทศ

ลักษณะทางเศรษฐกิจ

เขตวัฒนาเป็นเขตเศรษฐกิจเมือง เป็นแหล่งพาณิชย์กรรมขนาดใหญ่ตั้งอยู่ตามแนวถนนสายหลักและสาย รอง ได้แก่ ถนนสุขุมวิท ซอยอโศกมนตรี ซอยทองหล่อ ซอยเอกมัย และซอยปรีดีพนมยงค์ มีพื้นที่พาณิชย์กรรมรองจาก พื้นที่พิกอศัย เป็นแหล่งท่องเที่ยวของกรุงเทพมหานคร มีร้านค้า ร้านอาหารนานาชาติ สถานประกอบการ และ แหล่ง ให้บริการด้านต่างๆ จำนวนมาก รวมทั้งเป็นที่ตั้งของสถานบันเทิงและธุรกิจงานแต่งงาน ที่เป็นที่รู้จักกันอย่างแพร่หลาย และได้รับการยอมรับจากนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทย และชาวต่างชาติ

ลักษณะทางประชากรและสังคม

เขตวัฒนามีประชากรตามหลักฐานทางทะเบียนราษฎร จำนวน ๘๐,๘๙๔ คน แยกเป็น แขวงคลองเตย เหนือ ๘,๓๘๙ คน แขวงคลองตันเหนือ ๔๙,๗๑๙ คน และแขวงพระโขนงเหนือ ๒๒,๗๘๖ คน มีประชากรต่างชาติพัก อาศัย จำนวน ๑๐,๑๔๙ คน และประชากรแฝง จำนวนกว่า ๗๐,๐๐๐ คน มีที่พักอาศัยประเภทต่าง ๆ จำนวน ๕๖,๗๑๖ หลังคาเรือน เป็นที่ตั้งของสถานทูตและสถานกงสุล จำนวน ๑๗ แห่ง ประชาชนส่วนใหญ่มีฐานะทางเศรษฐกิจ และสังคมระดับปานกลางถึงระดับสูง สภาพสังคมมีลักษณะผสมผสานในด้านเชื้อชาติและวัฒนธรรม ประชาชนส่วนใหญ่ นับถือศาสนาพุทธ อิสลาม และคริสต์ มีชุมชนดั้งเดิมในพื้นที่อาศัยอยู่ร่วมกับผู้ย้ายถิ่นฐานเข้ามาใหม่ตามแนวความเจริญ ของถนนสายหลัก ประชาชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ฟื้นฟูวัฒนธรรมไทย และร่วมกับภาครัฐจัดกิจกรรมตามเทศกาล และวันสำคัญต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

เขตวัฒนามีสถานีตำรวจที่รับผิดชอบพื้นที่ จำนวน ๔ แห่ง ได้แก่ สถานีตำรวจนครบาลลุมพินี สถานีตำรวจพระโขนง สถานีตำรวจคลองตัน สถานีตำรวจทองหล่อ และสถานีดับเพลิง ๑ แห่ง ได้แก่ สถานีดับเพลิงพระโขนง ซึ่งถือว่ามีย่านน้อยมาก เมื่อเทียบกับจำนวนประชากรในพื้นที่เขต

ด้านการศึกษา

จำนวนสถานศึกษาทั้งในสังกัดและสถานศึกษาอื่นทั้งภาครัฐ เอกชน และโรงเรียนนานาชาติมีจำนวนมาก สามารถรองรับจำนวนประชากรในวัยศึกษาได้ครอบคลุมทั่วพื้นที่ มีสถานศึกษาในสังกัดกรุงเทพมหานคร ๘ แห่ง สถาบันการศึกษาสังกัดอื่นๆ กว่า ๓๐ แห่ง และสถาบันการศึกษาสังกัดทบวง ๒ แห่ง

ด้านสาธารณสุข

เมื่อพิจารณาจำนวนประชากรต่อหน่วยงานให้บริการด้านสาธารณสุข พบว่าเขตวัฒนามีจำนวนหน่วยงานที่ให้บริการด้านสาธารณสุขอยู่ในระดับมากและเพียงพอกับความต้องการของประชากรในเขต โรงพยาบาลเอกชน จำนวน ๕ แห่ง ศูนย์บริการสาธารณสุข ๑ แห่ง และมีคลินิกเอกชนกระจายอยู่ทั่วพื้นที่

ด้านศาสนสถาน/อาคารที่มีคุณค่าควรแก่การอนุรักษ์

สำนักงานเขตวัฒนาเป็นพื้นที่พักอาศัย และแหล่งธุรกิจพาณิชยกรรม จึงไม่มีโบราณสถานแต่มีแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม อาทิ พิพิธภัณฑ์ชาติพันธุ์วิทยา บ้านช่างไทย ซึ่งมีคุณค่าทางประวัติศาสตร์ รวมทั้งมีความหลากหลายของศาสนสถาน เนื่องจากประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ อิสลาม และคริสต์ ตามลำดับ มีวัด จำนวน ๒ แห่ง มัสยิด ๖ แห่ง และคริสตจักร ๑๙ แห่ง

ด้านบริการสังคมอื่นๆ

เขตวัฒนาได้จัดกิจกรรมลานกีฬาและศูนย์เยาวชนไว้บริการประชาชน รวมทั้งประสานความช่วยเหลือด้านบริการสังคมแก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาสกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยจัดตั้งศูนย์บริการด้าน เด็ก สตรี และผู้ด้อยโอกาสเขตวัฒนา มีศูนย์เยาวชน ๑ แห่ง และลานกีฬา ๑๒ แห่ง

การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์ สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis)

จุดแข็ง
<p><u>ด้านจราจร</u></p> <ol style="list-style-type: none">มีความพร้อมสูงในด้านระบบขนส่งมวลชนในพื้นที่ ทั้งทางถนน ทางน้ำ ระบบราง รวมทั้งระบบสนับสนุนและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับระบบขนส่งมวลชน เช่น เครือข่ายรถโรงเรียน การใช้รถร่วมกัน (Car – Pool) ท่าเรือโดยสาร ที่จอดรถยนต์ของอาคารขนาดใหญ่ เครือข่ายขนส่งมวลชนขนาดเล็ก ทั้งมอเตอร์ไซด์รับจ้าง รถสองแถว รถตู้ รถบริการนักท่องเที่ยวตามลำน้ำระบบโครงข่ายการจราจร ทั้งถนนสายหลัก สายรอง เส้นทางลัด ทางเชื่อม ทางเดินเท้าและจักรยานเลียบบคลอง มีความพร้อมและครอบคลุมทั่วพื้นที่ระบบควบคุมจราจร (CCTV) สัญญาณจราจร ป้ายจราจร อุปกรณ์ความปลอดภัยจราจร ได้รับการสนับสนุนติดตั้งจากส่วนกลางอย่างเพียงพอ ส่งผลให้มีความปลอดภัยด้านจราจรสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐาน
<p><u>ด้านสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงาน</u></p> <ol style="list-style-type: none">ประชาชนในพื้นที่มีความตื่นตัวและให้ความร่วมมือในกิจกรรมรณรงค์ เพื่อการบำบัดน้ำเสียในครัวเรือน สถานประกอบการ อาคารพาณิชย์ หรืออาคารอื่นที่ทางราชการกำหนด รวมถึงกิจกรรมรณรงค์ในการฟื้นฟูสภาพคลองให้สะอาด สวยงาม โดยภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและร่วมรักษาสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่นมีความพร้อมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขังในพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถควบคุมและลดจุดอ่อนน้ำท่วมขังในถนน ซอย ส่งผลให้การแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนด้านน้ำท่วมได้รับการแก้ไขทั้งหมดการเพิ่มพื้นที่สีเขียวในพื้นที่สามารถดำเนินการได้เกินกว่ามาตรฐานที่กรุงเทพมหานครกำหนดการจัดเก็บขยะมูลฝอยในพื้นที่สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีสถิติการจัดเก็บขยะมูลฝอยเป็นอันดับต้นของกรุงเทพมหานคร รวมทั้งสามารถแก้ไขข้อร้องเรียนเกี่ยวกับขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ทำให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจการลดและแยกขยะมูลฝอยในพื้นที่สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยรณรงค์และส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมการลดและแยกขยะมูลฝอย รวมทั้งการนำมูลฝอยมารีไซเคิลเอกชนและประชาชนในพื้นที่ให้ความร่วมมือและมีส่วนร่วมในการจัดการสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์ พลังงานเป็นอย่างดี
<p><u>ด้านความปลอดภัยและบรรเทาสาธารณภัย</u></p> <ol style="list-style-type: none">มีการสำรวจและประสานติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยง และ ถนน ตรอก ซอย ครอบคลุมทั่วพื้นที่อาคารและป้ายโฆษณาขนาดใหญ่ผ่านการตรวจสอบ มีความมั่นคงและปลอดภัยสำหรับประชาชนประชาชนมีความพร้อมและเข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสถานพยาบาลในพื้นที่มีประสิทธิภาพสูงระดับนานาชาติ สามารถรองรับและให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัยอย่างดียิ่ง

<p><u>ด้านการศึกษา</u></p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. สถานศึกษาในพื้นที่ทั้งภาครัฐและเอกชนมี มาตรฐานระดับนานาชาติ และมีจำนวนเกินกว่าความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ๒. การบริการทางการศึกษาในระบบมีเพียงพอและสอดคล้องต่อความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ส่งผลให้เยาวชนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นไปตามเกณฑ์และสถานศึกษาเป็นศูนย์แห่งการเรียนรู้สำหรับชุมชน ๓. ภาคเอกชนและประชาชนมีความพร้อมและเข้มแข็งในการมีส่วนร่วมในการจัดการและสนับสนุนการศึกษา
<p><u>ด้านคุณภาพชีวิตและศิลปวัฒนธรรม</u></p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานครในพื้นที่ ประชาชนให้ความสนใจในกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต เช่น การออกกำลังกาย ๒. มีการป้องกันหรือประสานงานเพื่อการป้องกันการระบาดของโรคติดต่อต่างๆ ในพื้นที่อย่างสม่ำเสมอ ๓. มีการตรวจสอบและจัดการด้านสุขลักษณะที่มีผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของประชาชนผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ๔. มีการจัดการป้องกันหรือกิจกรรมที่ป้องกันปัญหาเสพติดและแหล่งอบายมุข ส่งผลให้มีจำนวนผู้ติดยาเสพติดน้อยลง ๕. สถาบันครอบครัวมีความเข้มแข็ง สามารถลดความรุนแรงและให้ความช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐาน ๖. ผู้ด้อยโอกาสได้รับสวัสดิการและการสงเคราะห์ เพิ่มขึ้นเหนือเกณฑ์มาตรฐาน ๗. ประชาชน ชุมชน มีความเข้มแข็งและรวมตัวเป็นชมรมเพื่อสร้างจิตสำนึกถึงคุณค่าและความสำคัญของศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี และประวัติศาสตร์
<p><u>ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว</u></p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ศักยภาพด้านเศรษฐกิจของประชาชนส่วนใหญ่ในพื้นที่ มีความเข้มแข็งสามารถแข่งขันในระดับนานาชาติ และภาคพื้นเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ อีกทั้งให้ความร่วมมือในการชำระภาษี ในส่วนของกรุงเทพมหานครเป็นจำนวนสูงอยู่ในระดับต้น ๆ ของกรุงเทพมหานคร ๒. มีการจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมและฝึกอบรมอาชีพระดับเขตที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน ๓. ประชาชนในชุมชนมีความสามารถในการบริหารเงินกองทุนที่ได้รับ ๔. แหล่งท่องเที่ยว สถานบริการในพื้นที่ได้รับความนิยมและแพร่หลายทั้งในและนอกประเทศ ๕. ผลิตภัณฑ์ในชุมชนได้รับการยอมรับและรางวัลคุณภาพ
<p><u>ด้านผังเมือง</u></p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การใช้ประโยชน์ที่ดินและอาคารเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน
<p><u>ด้านการบริหารจัดการภายใน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในด้านต่างๆ ๒. กลุ่มและเครือข่ายตลอดจนผู้นำชุมชนได้รับการสนับสนุนและมีศักยภาพในการพัฒนาชุมชน ๓. สำนักงานเขตมีคุณภาพในการให้บริการ โดยดูจากประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการ ๔. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบถึง กิจกรรมและบริการของสำนักงานเขตอย่างทั่วถึง ๕. ปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชนได้รับการแก้ไขตามเวลาที่กำหนดเหนือเกณฑ์มาตรฐาน ๖. เขตสามารถจัดเก็บรายได้สูงกว่าประมาณการและเป็นอันดับต้น ๆ ของกรุงเทพมหานคร ๗. เขตสามารถเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ ๘. เขตสามารถลดค่าใช้จ่ายที่สามารถลดได้ ได้เหนือเกณฑ์มาตรฐาน ๙. การบริหารจัดการของเขตมีความโปร่งใสตรวจสอบได้ สามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรการราชการใสสะอาด ๑๐. เขตสามารถลดขั้นตอนและรอบเวลาของขั้นตอนการปฏิบัติราชการลงได้มากกว่าเกณฑ์

๑๑. บุคลากรได้รับการพัฒนาในด้านความรู้ความสามารถ โดยเข้ารับการอบรมอย่างน้อยคนละ ๑ หลักสูตรต่อปี และมีการจัดการความรู้ในหน่วยงานอย่างเป็นระบบ
๑๒. เขตมีเครื่องมือ อุปกรณ์ และระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
๑๓. เขตมีการพัฒนาคลังข้อมูล เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการเชื่อมโยงข้อมูลด้านต่างๆ

จุดอ่อน

ด้านจราจร

๑. สภาพพื้นที่เขตเป็นศูนย์กลางธุรกิจ พาณิชยกรรม แหล่งการศึกษา การท่องเที่ยว ระดับนานาชาติ ทั้งช่วงกลางวันและกลางคืน ทำให้การจราจรมีความแออัดบนถนนสายหลักและสายรอง โดยเฉพาะในช่วงโมงเร่งด่วน และช่วงเวลาเปิด - ปิด ของสถานบริการนักท่องเที่ยวยามค่ำคืน
๒. โครงข่ายการจราจรในพื้นที่ ซึ่งครอบคลุมทั่วพื้นที่ไม่สามารถรองรับจำนวนยานพาหนะที่ผ่านเข้ามาหรือใช้บริการในพื้นที่จำนวนมากในแต่ละวัน การขยายหรือเพิ่มจำนวนถนน ทางลัด ทางเชื่อม เป็นไปได้ยากเพราะพื้นที่มีความแออัดของอาคารและสถานประกอบการชนิดต่างๆ
๓. การรณรงค์วินัยจราจรและการบังคับการตามกฎหมายจราจร ยังคงมีปัญหาจากจำนวนความคับคั่งของยานพาหนะทั้งผู้อาศัยในและนอกพื้นที่ รวมถึงความไม่พอเพียงของอัตรากำลังตำรวจ เจ้าหน้าที่เทศกิจ และอาสาสมัครจราจร เมื่อเทียบกับความแออัดด้านจราจรในพื้นที่

ด้านสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงาน

๑. คุณภาพน้ำในคลองแสนแสบซึ่งไหลผ่านพื้นที่ทางทิศเหนือมีสภาพวิกฤตต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานมาก รวมถึงคลองพระโขนงซึ่งไหลผ่านพื้นที่ทางทิศตะวันออก มีคุณภาพน้ำต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน ส่งผลให้คูคลองสายหลักดังกล่าวได้รับผลกระทบด้านคุณภาพน้ำอย่างรุนแรง
๒. มลพิษจากยานพาหนะที่เข้าสู่พื้นที่ ส่งผลเสียต่อคุณภาพอากาศและเสียงบริเวณถนนที่มีการจราจรหนาแน่น และติดขัดเป็นช่วง และเป็นปัญหาต่อการควบคุมและลดมลพิษจากยานพาหนะของเจ้าหน้าที่เขต
๓. การเฝ้าระวังตรวจวัดคุณภาพอากาศ เสียง หรือแหล่งก่อมลพิษอื่นในสถานประกอบการ ยังคงขาดประสิทธิภาพเพราะความไม่เพียงพอของเจ้าหน้าที่ต่อจำนวนแหล่งที่รับผิดชอบ

ด้านความปลอดภัยและบรรเทาสาธารณภัย

๑. การเข้าถึงจุดเกิดภัยอาจมีอุปสรรคล่าช้าจากสภาพความแออัดด้านการจราจร
๒. ขาดระดับเพลิงหรืออุปกรณ์เครื่องมือที่เหมาะสมในกรณีเกิดอัคคีภัยจากเหตุสุตวิสัยในอาคารสูง

ด้านการศึกษา

๑. ไม่มีห้องสมุดประชาชนที่จัดโดยส่วนกลางในพื้นที่

<p><u>ด้านคุณภาพชีวิตและศิลปวัฒนธรรม</u></p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. แหล่งเรียนรู้ ศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน ลานกีฬา ยังไม่เพียงพอต่อประชาชนในพื้นที่ ๒. การให้ความคุ้มครองผู้บริโภคได้รับความเดือดร้อนหรือถูกเอารัดเอาเปรียบจากผู้ประกอบธุรกิจ ยังขาดบูรณาการและความรวดเร็วในการดำเนินการเยียวยาตามกฎหมาย ๓. ประชาชนโดยเฉพาะในกลุ่มวัยรุ่นถูกอิทธิพลตะวันตกในการยึดถือรูปแบบวิถีนิยมและวัฒนธรรมตะวันตก เป็นผลให้ขาดความสนใจในวัฒนธรรมดั้งเดิม
<p><u>ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว</u></p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ขาดการวางแผนและสนับสนุนจากภาครัฐการอย่างต่อเนื่องและจริงจัง ในการพัฒนาเขตในกลุ่มศูนย์กลางธุรกิจ พาณิชยกรรม การท่องเที่ยว ให้พัฒนาเครือข่ายและสร้างเสริมศักยภาพในการแข่งขันให้ทันความก้าวหน้าระดับภูมิภาคและนานาชาติ ๒. ระบบสาธารณสุขป็นพื้นฐานที่เอื้อต่อการพัฒนาทั้งด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวยังคงล้าหลังและเป็นภาพลักษณ์เชิงลบแก่ผู้เกี่ยวข้อง
<p><u>ด้านผังเมือง</u></p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. สภาพภูมิทัศน์ริมคลองรวมถึงถนนสายหลัก สายรอง ยังขาดการวางแผนอย่างบูรณาการ ๒. สภาพทางเดินเท้าและความเป็นระเบียบเรียบร้อยยังไม่สะอาด สวยงาม และเป็นระเบียบ การปรับปรุงตามโครงการมีความล่าช้า
<p><u>ด้านการบริหารจัดการภายใน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. จำนวนเจ้าหน้าที่เมื่อเทียบกับปริมาณงานต่ำกว่าโครงสร้างที่กำหนดไว้ และไม่มีแผนแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ทดแทนในอัตราว่างเป็นเวลานาน

<p>โอกาส</p>
<p><u>ด้านผลกระทบจากนโยบายรัฐบาล กฎหมาย การเมือง</u></p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. นโยบายการอนุรักษ์พลังงาน และมาตรการประหยัดน้ำมัน ทั้งในระดับรัฐบาลและกรุงเทพมหานคร ทำให้เกิดการส่งเสริมการลดการใช้สารเคมีทุกประเภทอย่างเป็นระบบ ประชาชนลดค่าใช้จ่ายฟุ่มเฟือย และเลือกใช้บริการขนส่งมวลชนหรือยานพาหนะที่มีค่าใช้จ่ายน้อย รวมถึงการลดการเดินทางโดยไม่จำเป็นหรือ ขาดการวางแผนที่ดี ๒. นโยบายหลักประกันสุขภาพของรัฐบาล และการรณรงค์สร้างเสริมสุขภาพประชาชนอย่างต่อเนื่อง ทำให้ประชาชนให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพชีวิต ออกกำลังกาย รับประทานอาหารที่มีประโยชน์ และสร้างขวัญกำลังใจให้กับประชาชนมี หลักประกันในการรักษาพยาบาลครบถ้วน เกิดความรู้สึกที่ดีต่อทางราชการ และให้ความร่วมมือตามที่ทางราชการร้องขอ ๓. นโยบายขจัดปัญหาความยากจน ทำให้ประชาชนเกิดขวัญกำลังใจในการดำรงชีวิต เป็นผลเมืองที่ดีและเป็นกำลังสำคัญของสังคม เกิดการเรียนรู้ในการใช้จ่ายเงิน ประกอบอาชีพและจัดทำบัญชีรายรับ – รายจ่าย

<p><u>ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านสังคม ประชากรศาสตร์</u></p> <p>๑. โครงสร้างผู้สูงอายุเพิ่มขึ้นจากเดิม ทำให้สามารถนำความรู้ประสบการณ์ของผู้สูงอายุมาพัฒนาสถาบันครอบครัว ชุมชน และสังคมให้เข้มแข็ง มีการจัดทำบัญชีคลังสมองและภูมิปัญญาชุมชน เพื่อให้เกิดการประสานประโยชน์แก่ส่วนรวมตามความต้องการที่จำเป็น</p> <p>๒. ประชาชนที่มีชื่อในทะเบียนบ้านนอกพื้นที่เขตแต่เดินทางมาใช้บริการหรือทำงานในพื้นที่เขต ทำให้สร้างรายได้ กระตุ้นความเติบโตของเศรษฐกิจ และแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ยิ่งขึ้น</p>
<p><u>ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจเชิงมหภาค</u></p> <p>- ไม่มี -</p>
<p><u>ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านทางเทคโนโลยีภายนอกที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>๑. กระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการสื่อสารอย่างกว้างขวาง รวดเร็วและทั่วถึง จะสร้างความตระหนักรู้ การรับรู้ข่าวสาร ข้อมูลที่รวดเร็ว ความก้าวหน้าของเทคโนโลยี การพัฒนาศูนย์ข้อมูลของทางราชการเพื่อรองรับความต้องการของประชาชนได้ทันทั่วทั้งที่ และสร้างความยอมรับในมาตรฐานระดับนานาชาติ</p>

<p>อุปสรรค</p>
<p><u>ด้านผลกระทบจากนโยบายรัฐบาล กฎหมาย การเมือง</u></p> <p>- ไม่มี -</p>
<p><u>ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านสังคม ประชากรศาสตร์</u></p> <p>- ไม่มี -</p>
<p><u>ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจเชิงมหภาค</u></p> <p>๑. ภาวะอุทกภัยครั้งใหญ่ที่ผ่านมา ทำให้การจัดสรรงบประมาณส่วนใหญ่มุ่งเน้นในการแก้ไขปัญหาน้ำท่วม ทำให้การจัดสรรงบประมาณในด้านการพัฒนาเศรษฐกิจลดลง</p> <p>๒. ประชาชนเปลี่ยนแปลงกระบวนการบริโภค ลดการใช้จ่ายลง ทำให้ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจในพื้นที่</p>
<p><u>ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านทางเทคโนโลยีภายนอกที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>๑. ระบบเทคโนโลยีภายนอกมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ส่งผลกระทบต่อการจัดการปัญหา การวางแผนการ ใช้งาน และการบำรุงรักษาอย่างเป็นระบบ</p>

บทที่ ๒ การขับเคลื่อนสู่เป้าหมาย

การทำให้กรุงเทพมหานครเป็น “มหานครน่าอยู่อย่างยั่งยืน” (Sustainable Metropolis) ที่มุ่งพัฒนาเพื่อให้ประชาชนมีสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการมีคุณภาพชีวิตที่ดีและส่งเสริมขีดความสามารถในการแข่งขันควบคู่ไปกับการสร้างบริการสาธารณะที่มีคุณภาพดีเลิศ และให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการต่างๆ ได้อย่างเหมาะสมและเท่าเทียมได้นั้น สำนักงานเขตวัฒนาจะต้องเป็นกลไกหนึ่งในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ต่าง ๆ เพื่อพัฒนากรุงเทพมหานครให้บรรลุเป้าหมายและเกิดผลสัมฤทธิ์ ซึ่งเขตวัฒนามีความพร้อมทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิตอยู่ในระดับมาตรฐาน ประกอบกับพื้นที่เขตการปกครองตั้งอยู่ในชัยภูมิที่เหมาะสม สะดวกในการคมนาคมขนส่ง เชื่อมโยงกันแหล่งธุรกิจและพาณิชยกรรมทั้งในกรุงเทพมหานคร ต่างจังหวัด และระดับภูมิภาค

ดังนั้น การพัฒนาเขตวัฒนาในปี ๒๕๕๗ จึงเน้นการพัฒนาทั้งด้านกายภาพ เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตในพื้นที่อย่างสมดุล เพื่อให้เขตวัฒนาเป็นเขตน่าอยู่ รวมทั้งเป็นศูนย์กลางเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวของกรุงเทพมหานครและของประเทศ สามารถแข่งขันกับนานาชาติในระดับภูมิภาคได้

วิสัยทัศน์

เขตวัฒนา “เมื่องานอาชีพที่น่าน้อย นานำทำงาน และมีความสุข”

Vadhana “International Hometown : a better place to live,work and play”

ค่านิยมหลักของเขตวัฒนา

V	Vigor	มีความเข้มแข็งทั้งด้านร่างกายและจิตใจ
A	Availability	พร้อมเสมอในการให้บริการ
D	Development	เรียนรู้และพัฒนาตนเอง
H	Heart	บริการด้วยใจ
A	Application	ประยุกต์ใช้หลักบริการและเทคโนโลยีสมัยใหม่
N	Needs	ความต้องการของประชาชนเป็นที่หนึ่งเสมอ
A	Achievement	มุ่งมั่นให้สัมฤทธิ์ผล

ปรัชญาในการทำงาน “We make VADHANA better”

- เราจะมุ่งมั่นอุทิศตนเพื่องานบริการอย่างมีคุณภาพ
- เราคำนึงถึงคุณค่าและให้ความเคารพในความแตกต่าง ความหลากหลายแห่งความคิด ชนชาติ พื้นฐานทางสังคมและวัฒนธรรม
- เราเชื่อมั่นในระบบการทำงานอย่างเป็นทีม
- สมาชิกของเราทุกคนจะทุ่มเทเพื่องานในหน้าที่
- เราจะเรียนรู้ แก้ไข พัฒนา และปรับปรุงอยู่เสมอ
- เราจะมุ่งมั่นทำงานเพื่อเป้าหมาย โดยมีประชาชนเป็นศูนย์กลาง
- เราจะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใสจริงจัง
- เราจะทำทุกอย่างเพื่อให้เขตวัฒนาดียิ่งขึ้น

พันธกิจ

๑. พัฒนาสาธารณูปโภคพื้นฐานและสิ่งแวดล้อมบนพื้นฐานของความน่าอยู่อย่างยั่งยืน
๒. พัฒนาสังคมและเศรษฐกิจบนพื้นฐานของความพอเพียงพึ่งพิงซึ่งกันและกันโดยมุ่งสร้างสังคมสันติสุข
๓. พัฒนาทรัพยากรมนุษย์บนพื้นฐานของความรู้เพื่อการดำรงชีวิตที่ดีในปัจจุบันและอนาคต
๔. สร้างความเชื่อมั่นด้านการบริหารจัดการมหานครตามหลักธรรมาภิบาล
๕. พัฒนาการให้บริการเพื่อประชาชน

วัตถุประสงค์

๑. พัฒนาเขตพัฒนาให้มีสภาพแวดล้อมที่สมบูรณ์ในระบบนิเวศซึ่งเน้นการอยู่อาศัยร่วมกันของสิ่งมีชีวิตในเมืองและธรรมชาติ
๒. สร้างสังคมสุขภาวะโดยมุ่งการเสริมสร้างให้เขตพัฒนาเป็นสังคมที่มีความปลอดภัย ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ดำรงชีพเพื่ออนาคต มีส่วนร่วมในการพัฒนาเขต มีจิตสาธารณะและสร้างสุขของตนด้วยความสันติ
๓. เพื่อให้เขตพัฒนาเป็นศูนย์กลางทางเศรษฐกิจ ในกรุงเทพมหานครและระดับภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ผลิตภัณฑ์ของเขตพัฒนาได้รับการยอมรับและมีคุณภาพมาตรฐาน
๔. เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการของเขตพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นที่ยอมรับ
๕. เพื่อพัฒนาเขตพัฒนาให้เป็นหน่วยงานการบริหารราชการ โดยการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการ
๖. เพื่อสนับสนุนแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๑๒ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๕๙) และแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๕๗ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์
๗. เพื่อพิจารณาความเหมาะสม และปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ ตัวชี้วัด และเป้าหมายการพัฒนาให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในปัจจุบัน
๘. เพื่อจัดลำดับความสำคัญของกลยุทธ์ แผนงาน โครงการ/กิจกรรม ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ

เป้าหมายหลัก

๑. เขตพัฒนาเป็นศูนย์กลางเศรษฐกิจ การบริการและการท่องเที่ยวของกรุงเทพมหานครและระดับนานาชาติ
๒. เขตพัฒนาเป็นเมืองน่าอยู่ มีสิ่งแวดล้อมที่ดี มีการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและการรักษาความสมดุลของระบบนิเวศน์ที่ดี
๓. เขตพัฒนาเป็นแหล่งผลิตพลเมืองที่มีคุณภาพ มีความรักความภาคภูมิใจในเอกลักษณ์และศิลปวัฒนธรรมของตน ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี
๔. เขตพัฒนาเป็นเมืองแห่งความปลอดภัย เอื้ออาทร เป็นเมืองแห่งการเรียนรู้ประชาชนมีความสุข
๕. ชาวเขตพัฒนาวิถีชีวิตมั่นคง อยู่บนพื้นฐานแห่งความพอเพียง ทุกคนมีโอกาสเติบโตทางเศรษฐกิจ
๖. สำนักงานเขตพัฒนาเป็นเขต “ธรรมาภิบาล” ตัวอย่างโดยการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

ตัวชี้วัดหลัก

๑. ประชาชนที่ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพมาตรฐานเพิ่มขึ้น
๒. อาชญากรรมในสังคมลดลง
๓. ประชาชนมีความสุขเพิ่มขึ้น
๔. ผู้ประกอบการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมีจำนวนเพิ่มขึ้น
๕. มลพิษทางอากาศ น้ำ และเสียงมีสัดส่วนลดลง
๖. กิจกรรมของเมืองที่ส่งผลคุกคามและเป็นอันตรายต่อระบบนิเวศลดลง
๗. สัดส่วนของสิ่งอำนวยความสะดวกในการพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจเพิ่มขึ้น
๘. สัดส่วนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาเขตเพิ่มขึ้น
 ๙. ศิลปวัฒนธรรม โบราณสถาน โบราณวัตถุและแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการพัฒนาและขึ้นทะเบียนเป็นมรดกของกรุงเทพมหานครเพิ่มขึ้น
๑๐. นวัตกรรมที่สร้างขึ้นเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของกรุงเทพมหานครเพิ่มขึ้น
๑๑. ระดับความสำเร็จในการเรียนรู้และการพัฒนามีมากขึ้น
 ๑๒. ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลเพิ่มขึ้น
 ๑๓. ระดับความสำเร็จในการพัฒนาความรู้ของข้าราชการและบุคลากรของหน่วยงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดเพื่อเตรียมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ปี ๒๕๕๘
๑๔. ระดับความพึงพอใจของประชาชนในพื้นที่เพิ่มขึ้น

บทที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ มหานครแห่งความปลอดภัย

๑.๑ สถานการณ์และการประเมิน

ในปัจจุบันปริมาณที่ผ่านมา เขตวิวัฒนาการสามารถดำเนินการเพิ่มประสิทธิภาพการบริการเก็บขยะมูลฝอย โดยให้เจ้าหน้าที่เพิ่มการคัดกรองมูลฝอยรีไซเคิล ส่งเสริมการคัดแยกขยะในกลุ่มเป้าหมาย และส่งเสริมการนำขยะเน่าเสียทำเป็นปุ๋ยน้ำชีวภาพ ดำเนินการฟื้นฟูสภาพลำคลอง โดยรณรงค์ ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาดในคูคลอง ติดตั้งบ่อบำบัดไขมันในครัวเรือน จัดเจ้าหน้าที่ดำเนินการรักษาความสะอาดเก็บขยะในลำคลอง ปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ริมคลองให้สะอาดสวยงาม รวมทั้งควบคุมและลดมลพิษทางอากาศ โดยการเข้มงวดตรวจจับรถยนต์ที่ก่อมลพิษ ส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน และประชาชนมีภูมิคุ้มกันร่างกาย จิตใจ และมีส่วนร่วมในการป้องกันโรค โดยจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันโรคและเฝ้าระวังโรคติดต่อร้ายแรงต่างๆ และจัดกิจกรรมป้องกันยาเสพติด สร้างความเข้มแข็งของสถาบันครอบครัว พัฒนาเยาวชนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี โดยจัดอบรมเพื่อนำหลักธรรมของศาสนามาขัดเกลานิสัย และชี้้นำการดำเนินชีวิตที่ถูกต้อง ดำเนินการคุ้มครองผู้บริโภคอย่างเป็นรูปธรรม โดยตรวจสอบ เฝ้าระวัง ตรวจสอบหาสารปนเปื้อนในอาหารและสารเคมีที่ตกค้างในผักสด ดำเนินการรักษาความปลอดภัยในพื้นที่เสี่ยง โดยจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจดูแลเฝ้าระวังและลดพื้นที่เสี่ยงด้วยการประสานการสำรวจติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างตามเป้าหมาย มีมาตรการเข้มงวดในการตรวจสอบการขออนุญาตก่อสร้าง ต่อเติมอาคาร เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน โดยมีเจ้าหน้าที่ดูแลตรวจสอบการก่อสร้างและต่อเติมอาคารหลังได้รับอนุญาตก่อสร้าง รวมทั้งอาคารที่เสี่ยงภัย เสี่ยงอัคคีภัย และป้ายโฆษณาขนาดใหญ่ สนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยร่วมซักซ้อมการป้องกันและบรรเทาเหตุอัคคีภัยกับอาคารขนาดใหญ่ในพื้นที่

จากสถานการณ์น้ำท่วมครั้งใหญ่ที่ผ่านมา สำนักงานเขตวัฒนาได้ให้ความสำคัญในการป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม โดยดำเนินการพร่องน้ำในลำคลอง ทำความสะอาดขุดลอกคลองเพื่อเปิดทางน้ำไหล เพื่อรองรับปริมาณน้ำฝนให้มากขึ้น รวมทั้งรณรงค์ให้ประชาชนรักษาความสะอาด โดยไม่ทิ้งขยะลงคูคลองและเข้มงวดการใช้กฎหมาย

๑.๒ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

พันธกิจ

๑. จัดให้มีระบบระบายน้ำ และแผนบริหารจัดการน้ำในพื้นที่เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม
๒. ควบคุมคุณภาพน้ำในพื้นที่เขต เพื่อสนับสนุนระบบบำบัดน้ำเสียให้เป็นอย่างดีมีประสิทธิภาพ
๓. แสวงหาความร่วมมือจากทุกภาคส่วนในการจัดการสิ่งแวดล้อม
๔. ส่งเสริมสุขภาพคนกรุงเทพมหานครให้สมบูรณ์ แข็งแรง ทั้งร่างกายและจิตใจ

วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาสิ่งแวดล้อมให้มีคุณภาพที่ดีอย่างยั่งยืน มีความสัมพันธ์เชื่อมโยงกันแบบองค์รวม เอื้อต่อการอยู่อาศัยและการท่องเที่ยวที่มีความปลอดภัย

เป้าหมาย

๑. เพิ่มขีดความสามารถของระบบระบายน้ำในถนนสายหลักและสายรอง จุดอ่อนน้ำท่วมซ้ำ เพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันน้ำท่วมในพื้นที่
๒. ประชาชนมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมของกรุงเทพมหานครมากขึ้น
๓. พื้นที่สีเขียวได้รับการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และพัฒนาเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กรุงเทพมหานครกำหนด
๔. ปริมาณมูลฝอยจากครัวเรือนและชุมชนลดลง
๕. เพื่อให้เขตวัฒนาเป็นเขตที่มีความปลอดภัย

ตัวชี้วัด

1. พื้นที่จุดอ่อนน้ำท่วมบนถนนสายหลัก/ถนนสายรอง/ซอย/ริมแม่น้ำ/คู/คลองได้รับการพัฒนาให้สามารถระบายน้ำและแก้ไขปัญหาหน้าท่วมได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
2. คุณภาพน้ำในคลองเป้าหมายดีขึ้นสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการใช้ประโยชน์
3. ปริมาณมูลฝอยจากครัวเรือน/ชุมชนลดลง(ต่อปี)
4. ประชาชนในพื้นที่เขตพัฒนาีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๑.๓ แนวทางการพัฒนา

๑.๓.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการคุณภาพน้ำ เพื่อจัดการน้ำเสียครัวเรือน ให้มีค่าความสะอาดอยู่ในระดับมาตรฐานก่อนปล่อยลงสู่ทางน้ำสาธารณะ ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) เพิ่มประสิทธิภาพระบบไหลเวียนน้ำในคลองเป้าหมายในพื้นที่ เพื่อการบำบัดน้ำเสียและป้องกันน้ำท่วม

๑.๓.๒ การลดปริมาณมูลฝอยและน้ำของเสียกลับไปใช้ประโยชน์ เพื่อให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ นำไปสู่การประหยัดต้นทุนการผลิตและลดความเสี่ยงต่อสุขภาพแวดล้อม ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการลดและคัดแยกมูลฝอยโดยนำมูลฝอยกลับไปใช้ประโยชน์ที่

แหล่งกำเนิดตามหลักการ 3Rs

๑.๓.๓ การพัฒนาทางการแพทย์และ สาธารณสุข (สุขภาพและสร้างสังคมแห่งสุขภาพ) เพื่อผลักดันให้กรุงเทพมหานครเป็นมหานครแห่งสุขภาพที่ดี (Healthy Bangkok) ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) พัฒนาศักยภาพชุมชนในการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันและควบคุมโรค
- ๒) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนได้บริโภคอาหารปลอดภัย
- ๓) เร่งรัดการส่งเสริมสุขภาพกายของเด็กและเยาวชนในโรงเรียนทั้งในและนอกสังกัดกรุงเทพมหานคร

๑.๓.๔ การพัฒนาระบบความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมือง เพื่อป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อุบัติภัยและภัยทางสังคม ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) ฝ้าระวังและลดพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม
- ๒) เสริมสร้างความปลอดภัยในโรงเรียน
- ๓) เพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๔) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๕) ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

๒.๑ สถานการณ์และการประเมิน

ในปีงบประมาณที่ผ่านมา เขตพัฒนาสามารถเพิ่มพื้นที่สีเขียว โดยธรรมชาติให้ประชาชนปลูกต้นไม้ในบริเวณบ้านและเปลี่ยนที่ว่างเปล่าเป็นพื้นที่สีเขียว รวมทั้งจัดทำสวนแนวตั้งในบริเวณถนนสายหลักและสายรองดำเนินการเพิ่มประสิทธิภาพ สนับสนุนระบบขนส่งมวลชนบนโครงข่ายถนน โดยจัดให้มีที่จอดรถจักรยาน และปรับปรุงทางเดินเลียบบคลองแสนแสบ เพื่อเพิ่มช่องทางในการสัญจรของประชาชนในพื้นที่ และดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมถนน ทางเชื่อม ตรอก ซอย เส้นทางลัด เพื่อลดความแออัด ในส่วนของระบบควบคุมจราจร เขตพัฒนาได้จัดเจ้าหน้าที่อาสาจราจรและเจ้าหน้าที่เทศกิจอาสาจราจรประจำจุดที่มีการจราจรคับคั่งในช่วงโมงเร่งด่วน และดำเนินการเสริมสร้างวินัยจราจรให้แก่ประชาชน โดยจัดอบรมวินัยจราจรแก่ผู้ขับขี่รถจักรยานยนต์รับจ้างและผู้เกี่ยวข้อง และให้ความสำคัญกับการจราจรขนส่ง การเชื่อมโยงโครงข่ายถนน และการส่งเสริมให้ประชาชนสัญจรด้วยรถขนส่งสาธารณะและจักรยานเพิ่มขึ้น ดังนั้น เขตพัฒนาควรใช้โอกาสนี้มุ่งส่งเสริมและให้ความสำคัญต่อการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อมุ่งสู่การเป็นศูนย์กลางเศรษฐกิจของกรุงเทพมหานครและระดับภูมิภาค

๒.๒ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

พันธกิจ

- ๑.อนุรักษ์พื้นที่ฟูและเพิ่มพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขต
- ๒.พัฒนาระบบการจราจรให้มีความคล่องตัว ปลอดภัย และมีระบบขนส่งสาธารณะที่หลากหลาย
- ๓.พัฒนาและเชื่อมโยงโครงข่ายถนนสายหลักและสาทรอง

วัตถุประสงค์

- ๑.เพื่อพัฒนาสิ่งแวดล้อมให้มีคุณภาพที่ดีอย่างยั่งยืน มีความสัมพันธ์เชื่อมโยงกันแบบองค์รวม เอื้อต่อการอยู่อาศัย และการท่องเที่ยวที่มีความปลอดภัย สวยงาม มีชีวิตชีวา และสะดวก
- ๒.เพื่อสนับสนุนการขยายตัวของกรุงเทพมหานครและปริมณฑล สอดคล้องกับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานครและทิศทางการพัฒนาภาคมหานคร
- ๓.เพื่อให้พื้นที่เขตพัฒนา มีโครงสร้างพื้นฐานที่ทันสมัย ได้มาตรฐาน และเชื่อมโยงกับพื้นที่ปริมณฑลอย่างเป็นระบบ สำหรับคุณภาพชีวิตของประชาชนและรองรับการเป็นศูนย์กลางภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

เป้าหมาย

๑. เขตพัฒนาเป็นเขตที่มีความร่มรื่นและสวยงาม
๒. เขตพัฒนาได้รับการเชื่อมโยงด้วยการพัฒนาโครงข่ายระบบขนส่งสาธารณะ
๓. ระบบขนส่งชานเมือง (Commuter) ได้รับการเชื่อมโยงกับระบบขนส่งมวลชนขนาดใหญ่ในพื้นที่เขต
๔. ระบบขนส่งสินค้าในพื้นที่เขตได้รับการพัฒนาเพื่ออำนวยความสะดวกในการส่งออกสินค้าในภูมิภาคเอเชียและเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

ตัวชี้วัด

๑. สัดส่วนพื้นที่สีเขียวต่อประชากรเพิ่มขึ้น
๒. ถนนสายหลักและสายรองในพื้นที่ได้รับการพัฒนาเพื่อลดเวลาในการสัญจรของประชาชนระหว่างพื้นที่ชั้นใน และชั้นนอก
๓. เส้นทาง/ถนน/สิ่งอำนวยความสะดวกในพื้นที่เขตได้รับการพัฒนาเพื่อส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ

๒.๓ แนวทางการพัฒนา

๒.๓.๑ การเพิ่มพื้นที่สีเขียว เพื่อเป็นพื้นที่พักผ่อนหย่อนใจ รองรับกิจกรรมทางสังคม และเป็นแหล่งกรองมลภาวะ ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) ใช้แผนแม่บทพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร โดยมีเป้าหมายให้มีพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีและมีพื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนสาธารณะเพื่อการพักผ่อนของประชาชนและเป็นปอดของเมือง
- ๒) สนับสนุนมาตรการเพิ่มพื้นที่สีเขียวเพื่อปลูกไม้ยืนต้น เนื่องจากไม้ยืนต้นมีความสามารถในการกรองอากาศ และผลิตก๊าซออกซิเจนได้เป็นจำนวนมาก อีกทั้งยังสามารถใช้ร่มเงาในการสร้างพื้นที่เพื่อรองรับกิจกรรมนันทนาการและการพักผ่อนหย่อนใจในพื้นที่สีเขียวได้อีกด้วย

๒.๓.๒ พัฒนาระบบการจราจรให้มีความคล่องตัวและมีระบบขนส่งสาธารณะที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมให้เกิดการเดินทางอย่างสะดวกและปลอดภัย โดยเน้นการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะบนรางควบคู่ไปกับการเพิ่มพื้นที่ถนน และอัตราความเร็วเฉลี่ยของการเดินทางให้ใกล้เคียงกับมาตรฐานสากล รวมทั้งมุ่งลดปริมาณการเกิดอุบัติเหตุเพื่อให้เกิดการสัญจรอย่างปลอดภัยมากขึ้น ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) พัฒนาโครงข่ายถนนเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม โดยอาศัยการเชื่อมโยงระหว่างถนนสายหลักกับถนนสายรอง และให้มีพื้นที่ถนนเพิ่มขึ้นให้เป็นโครงข่ายที่มีประสิทธิภาพ สามารถส่งถ่ายการเดินทางจากพื้นที่ย่อยไปสู่พื้นที่หลักและในทางกลับกันได้อย่างสะดวกรวดเร็ว ทำให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการพื้นฐานทางสังคมที่นำไปสู่การมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

๓.๑ สถานการณ์และการประเมิน

ในปมปัญหาที่ผ่านมา เขตพัฒนา ได้ดำเนินการสนับสนุนการพัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนในชุมชน โดยจัดอบรมแก่อาสาสมัครผู้ดูแลเด็กในพื้นที่ครบทุกคน เพื่อให้การดูแลเด็กในชุมชนได้มาตรฐาน จัดสวัสดิการที่เหมาะสมจำเป็นต่อกลุ่มผู้ด้อยโอกาส โดยประสานขอค่าครองชีพประจำวันแก่ผู้สูงอายุและผู้พิการ จัดกิจกรรมกีฬานันทนาการ เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดี และสร้างทางเลือกใหม่ของการใช้ชีวิตในวันหยุด โดยจัดฝึกสอนทักษะการเล่นกีฬาและจัดแข่งขันกีฬาต่างๆ รวมทั้งส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน และประชาชนมีภูมิคุ้มกันร่างกาย จิตใจ และมีส่วนร่วมในการป้องกันโรค โดยจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันโรคและเฝ้าระวังโรคติดต่อร้ายแรงต่างๆ และจัดกิจกรรมป้องกันยาเสพติด สร้างความเข้มแข็งของสถาบันครอบครัว พัฒนาเยาวชนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี โดยจัดอบรมเพื่อนำหลักธรรมของศาสนามาขัดเกลานิสัยและชี้นำการดำเนินชีวิตที่ถูกต้อง ซึ่งเขตพัฒนาจะต้องเพิ่มขีดความสามารถของเจ้าหน้าที่ในการสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจให้ทั่วถึงและเท่าเทียม โดยสนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่น และส่งเสริมวิถีชีวิตของประชาชนตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๒ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

พันธกิจ

๑. พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ของประชาชนในทุกระดับการศึกษา
๒. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ให้ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย
๓. สร้างกรุงเทพมหานครให้เป็นเมืองที่มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๔. อนุรักษ์ฟื้นฟูและเผยแพร่ศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ประชาชนได้รับการศึกษาที่มีมาตรฐานและมีโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต
๒. พัฒนาศักยภาพและคุณภาพชีวิตของประชาชนเพื่อการแข่งขันในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้
๓. พัฒนาให้ประชาชนเขตพัฒนามีสุขภาพดีทั้งร่างกายและจิตใจ
๔. เพื่อให้ศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นดำรงอยู่สืบไป

เป้าหมาย

๑. ประชาชนในเขตพัฒนาได้รับการศึกษาที่มีมาตรฐานและมีโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต
๒. ประชาชนในพื้นที่เขตพัฒนามีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีความสุขในการดำรงชีวิตตามมาตรฐานสากล
๓. ศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นได้รับการฟื้นฟูและพัฒนาในเชิงอนุรักษ์

ตัวชี้วัด

๑. ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในระบบการศึกษามีค่าเฉลี่ยสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ
๒. อัตราการอ่านหนังสือของคนกรุงเทพมหานครเฉลี่ยเพิ่มขึ้น
๓. ร้อยละของประชาชนที่ออกกำลังกายหรือเล่นกีฬา
๔. ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเพิ่มขึ้น
๕. ศิลปะ วัฒนธรรม ศาสนา และภูมิปัญญาท้องถิ่นของกรุงเทพมหานครได้รับการอนุรักษ์ และฟื้นฟู

๓.๓ แนวทางการพัฒนา

๓.๓.๑ พัฒนาคุณภาพการศึกษาและแหล่งการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและสร้างกรุงเทพมหานครให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพประชากร ลดความเหลื่อมล้ำในสังคม ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) พัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและปฐมวัยเพื่อให้ผู้เรียนมีพื้นฐานที่แข็งแกร่งมั่นคง เพียงพอต่อการดำรงชีวิตที่ดีในวันข้างหน้า อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างดี มีชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข สามารถประกอบการงานอาชีพเพื่อเลี้ยงตนเองและครอบครัวได้ และสามารถพัฒนาตนเองให้เจริญก้าวหน้า ตลอดจนมีส่วนร่วมกับผู้อื่นในการพัฒนาชุมชน สังคม และประเทศชาติ ด้วยการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในโรงเรียนให้มีมาตรฐานเดียวกันอย่างทั่วถึง และการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานในระยะใกล้บ้าน การพัฒนาศักยภาพของครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง

๒) พัฒนาการศึกษตามอัธยาศัยและการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนและเปิดโอกาสให้ประชาชนได้รับบริการและเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ได้ง่ายขึ้น

๓) สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาและสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมการอ่านจากทุกภาคส่วน ทั้งสถาบันการศึกษาของกรุงเทพมหานคร และเอกชน โดยเสริมสร้างความเข้มแข็งของภาคีต่าง ๆ ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารการศึกษา

๓.๓.๒ การสร้างเสริมความเข้มแข็งของครอบครัว สังคม และสวัสดิการสังคมสงเคราะห์ เพื่อสร้างบุคลากรที่มีประสิทธิภาพโดยผ่านครอบครัวและชุมชนซึ่งเป็นหน่วยทางสังคมที่เล็กที่สุดและใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด และมีการจัดหาสวัสดิการให้เหมาะสมกับลักษณะเฉพาะและข้อจำกัดของแต่ละกลุ่มบุคคล ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) ส่งเสริมและพัฒนาผู้นำชุมชน และประชาชนรวมทั้งภาคีด้านการพัฒนาชุมชน

๒) ส่งเสริมและพัฒนาสถาบันครอบครัว

๓) ส่งเสริมระบบและการจัดบริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์เด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส

๔) ส่งเสริมและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนและสถานรับเลี้ยงเด็กกลางวัน

๓.๓.๓ การพัฒนาด้านกีฬาและนันทนาการ เพื่อให้ประชาชนได้ออกกำลังกายและมีทักษะทางกีฬาที่เหมาะสมกับวัยซึ่งส่งผลให้มีสุขภาพดีทั้งร่างกายและจิตใจ ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของสถานบริการด้านการกีฬาและนันทนาการ

๒) ส่งเสริมการเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพให้กับประชาชน

๓) ส่งเสริมและพัฒนาบริการด้านการกีฬาและนันทนาการ

๓.๓.๔ เสริมสร้างเสน่ห์กรุงเทพมหานครเพื่อเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรม เพื่อมุ่งให้กรุงเทพมหานครเป็นมหานครที่มีเอกลักษณ์ด้านศิลปะ วัฒนธรรม ประวัติศาสตร์ และโบราณสถานที่เป็นเอกลักษณ์ควรแก่การดำรงรักษาไว้ ขนบธรรมเนียมจารีตประเพณีที่ดีงาม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรม รวมทั้งสนับสนุนการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานเกี่ยวกับศาสนาเพื่อสร้างเสน่ห์กรุงเทพมหานครให้เป็นเมืองแห่งศาสนา ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) อนุรักษ์ พื้นฟู ศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยพัฒนาแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความพร้อมในการแลกเปลี่ยนศิลปวัฒนธรรมให้เป็นที่รู้จักในระดับนานาชาติ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ มหานครกะทัดรัด

๔.๑ สถานการณ์และการประเมิน

ในปีงบประมาณที่ผ่านมา เขตพัฒนาได้ดำเนินการควบคุม ตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดินให้เป็นไปตามกฎหมายผังเมือง และให้ความสำคัญกับการจรรจาขนส่ง การเชื่อมโยงโครงข่ายถนน การพัฒนาการให้ประโยชน์ที่ดินเพื่อสนับสนุนการเป็นศูนย์กลางเศรษฐกิจในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ดังนั้น เขตพัฒนาควรใช้โอกาสนี้มุ่งส่งเสริมและให้ความสำคัญต่อการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อมุ่งสู่การเป็นศูนย์กลางเศรษฐกิจของกรุงเทพมหานครและระดับภูมิภาค

๔.๒ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

พันธกิจ

พัฒนาการใช้ประโยชน์ที่ดินให้สอดคล้องกับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร

วัตถุประสงค์

เพื่อสนับสนุนการขยายตัวของกรุงเทพมหานครและปริมณฑล สอดคล้องกับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานครและทิศทางการพัฒนาภาคมหานคร

เป้าหมาย

เขตพัฒนา มีการเติบโตอย่างเป็นระเบียบ ใช้ที่ดินและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด

พื้นที่เขตพัฒนาได้รับการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่ได้รับการอนุญาตก่อสร้างอาคารและตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน

๔.๓ แนวทางการพัฒนา

๔.๓.๑ พัฒนาการใช้ประโยชน์ที่ดินให้สอดคล้องกับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร เพื่อจัดทำแนวทางในการใช้ประโยชน์ที่ดินให้เอื้ออำนวยต่อการพัฒนาเป็นศูนย์กลางการขนส่งและสื่อสารของภูมิภาคเอเชียและเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้ประโยชน์ที่ดินให้สอดคล้องกับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร โดยหารพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศด้านผังเมือง การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้ด้านการวางผังเมืองและการพัฒนาเมืองแก่ประชาชนและผู้มีส่วนได้เสีย ดำเนินกระบวนการด้านการมีส่วนร่วมในงานด้านผังเมืองกับทุกภาคส่วนและสนับสนุนกระบวนการตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดิน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย

๕.๑ สถานการณ์และการประเมิน

ในปีงบประมาณที่ผ่านมา เขตพัฒนาได้ให้ความร่วมมือคณะกรรมการการเลือกตั้ง ดำเนินการจัดการเลือกตั้งสมาชิกวุฒิสภาและสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร รวมทั้งส่งเสริมประชาธิปไตยระดับท้องถิ่น โดยดำเนินการเลือกตั้งคณะกรรมการชุมชนในพื้นที่เขต ส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน กลุ่มประชาคม และองค์กรเครือข่ายต่างๆ สร้างกระบวนการบริหารจัดการที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ ทั้งในด้านการใช้จ่ายงบประมาณและวิธีการจัดการ โดยเพิ่มช่องทางในการสื่อสารกับประชาชนได้มากขึ้น และดำเนินกิจกรรมการสร้างราชการใสสะอาดเขตพัฒนา ลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน รวมทั้งดำเนินการประเมินผลการบริหารราชการตามหลักธรรมาภิบาล

๕.๒ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

พันธกิจ

พัฒนากิจการสาธารณะที่มีผลกระทบต่อประชาชน ชุมชนที่อยู่อาศัย ชุมชนทางเศรษฐกิจ นำเสนอสู่ที่ประชุมสภาประชาชนระดับเขต

วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนากระบวนการการมีส่วนร่วมของประชาชน

เป้าหมาย

เขตวัฒนาเป็นเขตการเมืองสีขาวทั้งในระดับชาติและระดับท้องถิ่น และเป็นเขตธรรมาภิบาลตัวอย่าง โดยการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในพื้นที่

ตัวชี้วัด

จำนวน บุคคล หรือกลุ่ม หรือชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรมที่กรุงเทพมหานครเป็นผู้ดำเนินการ

๕.๓ แนวทางการพัฒนา

๕.๓.๑ การสนับสนุนและส่งเสริมกระบวนการจัดตั้งสภาประชาชนระดับเขตให้เป็นเวทีรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) ส่งเสริมกิจการสาธารณะที่มีผลกระทบต่อประชาชน ชุมชนที่อยู่อาศัย ชุมชนทางเศรษฐกิจ นำเสนอสู่ที่ประชุมสภาประชาชนระดับเขต

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

๖.๑ สถานการณ์และการประเมิน

ในปิงบประมาณที่ผ่านมา เขตวัฒนา สามารถพัฒนาทักษะวิชาชีพ ส่งเสริมอาชีพ และการจ้างแรงงานในชุมชน สนับสนุนผลิตภัณฑ์ในชุมชน โดยจัดฝึกอบรมวิชาชีพต่างๆ ตามความต้องการของประชาชน เพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ในชุมชน และพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ได้มาตรฐาน ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดสามารถสร้างจิตสำนึกและการตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญของศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี โดยจัดกิจกรรมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย อาทิ กิจกรรมวันสงกรานต์ กิจกรรมลอยกระทง เป็นต้น ซึ่งเขตวัฒนาควรส่งเสริมและพัฒนาผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ในชุมชนให้มีแนวคิดสร้างสรรค์ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ โดยการจัดอบรมเพิ่มทักษะฝีมือการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และส่งเสริมการตลาดรองรับผลิตภัณฑ์ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อให้สามารถแข่งขันกับตลาดในระดับภูมิภาค

๖.๒ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

พันธกิจ

ส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจของเมืองให้เป็นศูนย์กลางการกระจายสินค้า การท่องเที่ยว การเรียนรู้ และการเชื่อมโยงศิลปวัฒนธรรมในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

วัตถุประสงค์

๑. เป็นศูนย์กลางด้านเศรษฐกิจวิชาการ ธุรกิจการเงิน การท่องเที่ยวและบริการ
๒. เป็นแหล่งการค้าค้นคว้าและวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ที่สอดคล้องกับบริบทในการพัฒนา
๓. ใช้ทรัพยากรท้องถิ่นมาเป็นฐานในการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจเพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน

เป้าหมาย

เขตวัฒนาเป็นศูนย์กลางทางเศรษฐกิจระดับภูมิภาค ความรู้และวัฒนธรรมแบบบูรณาการ

ตัวชี้วัด

จำนวนแหล่งท่องเที่ยวและกิจกรรมการท่องเที่ยวบนฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นได้รับการพัฒนาและส่งเสริม

๖.๓ แนวทางการพัฒนา

๖.๓.๑ การพัฒนาย่านธุรกิจพาณิชยกรรมเพื่อการแข่งขันทางเศรษฐกิจในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

การพัฒนาเศรษฐกิจเมืองให้มีการเชื่อมโยงกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ผู้ประกอบการ และประชาชน เพื่อเป็นศูนย์กลางด้านเศรษฐกิจ การค้า พาณิชยกรรม เกษตรกรรม อุตสาหกรรม การลงทุน การเรียนรู้และศิลปวัฒนธรรมของประเทศไทย และภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) ส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวของกรุงเทพฯ สู่ความเป็นศูนย์กลางของการท่องเที่ยวในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และของโลก เพื่อสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจที่จะเพิ่มค่าใช้จ่ายเฉลี่ยของนักท่องเที่ยวและจำนวนผู้เยี่ยมชม ด้วยการสร้างแรงดึงดูดด้านการท่องเที่ยว ทั้งการประชาสัมพันธ์ และการสร้างเครือข่ายด้านการท่องเที่ยวให้กว้างขึ้น

๖.๓.๒ การพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากของภาคอุตสาหกรรม การค้า การลงทุนและภาคประชาชนให้มีความเข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้ และให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อม

การเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้ประกอบการรายย่อย และวิสาหกิจชุมชนในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ส่งเสริมการใช้ความสร้างสรรค์เพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้าและบริการ พัฒนาผู้ประกอบการให้มีความคิดสร้างสรรค์ เพื่อช่วยสร้างงานสร้างรายได้ พัฒนาทักษะและองค์ความรู้ของผู้ประกอบการในภาคการผลิตและการค้า ทั้งในส่วนของ การสนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนเพื่อการสร้างเอกลักษณ์และการผลิตสินค้าในท้องถิ่น การสนับสนุนให้ชุมชน วิสาหกิจชุมชนใช้ทรัพยากรและภูมิปัญญาท้องถิ่นผนวกกับองค์ความรู้สมัยใหม่เพื่อยกระดับมาตรฐานคุณภาพสินค้าและบริการ สนับสนุนการสร้างผู้ประกอบการรายย่อยเพื่อให้สามารถกู้ยืมเพื่อสร้างอาชีพ ผนวกกับกลไกของ “หน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจ” ในสถานศึกษา โดยมุ่งให้เกิดวิสาหกิจนวัตกรรมใหม่ที่จะเป็นกลไกใหม่ในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ และเพื่อให้เกิดระบบเศรษฐกิจฐานรากที่สามารถต่อยอดและพัฒนาเป็นเครือข่ายการผลิตขนาดใหญ่ที่มั่นคงและยั่งยืน ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) สร้างโอกาสทางเศรษฐกิจ ด้วยการสร้างโอกาสและช่องทางประกอบการค้าหรือการลงทุนให้แก่ประชาชน เพื่อสร้างรายได้ และลดรายจ่าย โดยการสร้างโอกาสและช่องทางประกอบการค้าหรือการลงทุนให้แก่ประชาชนเพื่อเพิ่มรายได้ด้วยการให้ความรู้และข้อมูลข่าวสาร ด้วยกระบวนการส่งเสริมอาชีพแบบครบวงจรและสนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่นไปสู่การเพิ่มรายได้ ด้วยการจัดอบรมอาชีพให้กับประชาชนและผู้สนใจทั่วไป และสามารถนำความรู้ไปประกอบอาชีพหรือนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้จริง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๗ การบริหารจัดการ

๗.๑ สถานการณ์และการประเมิน

ในปีงบประมาณที่ผ่านมา เขตพัฒนาได้ดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน พัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานและการให้บริการ สามารถสร้างความพึงพอใจแก่ประชาชนผู้รับบริการ ดำเนินการเพิ่มประสิทธิภาพของการจัดเก็บรายได้ โดยจัดเก็บภาษีทุกประเภทได้เกินกว่าจำนวนที่กรุงเทพมหานครประมาณการไว้ เพิ่มประสิทธิภาพด้านการคลัง โดยพัฒนาบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและการคลังของสำนักงานเขต และพัฒนาระบบการบริหารการใช้จ่ายเชิงประสิทธิภาพ เพิ่มประสิทธิภาพในด้านกระบวนการ และสามารถดำเนินการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความทันสมัย โดยนำนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน และให้บริการประชาชน ซึ่งประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศได้ด้วยตนเอง และเพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาพัฒนากรุงเทพมหานคร ๑๒ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๕๙) เขตพัฒนาจะต้องพัฒนา ระบบบริหารจัดการเพื่อเป็นต้นแบบด้านการบริหารมหานคร รวมทั้งพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารเขตพัฒนาให้เป็นศูนย์ข้อมูลระดับนานาชาติ โดยนำนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยและครบวงจรมาให้บริการประชาชนและนักท่องเที่ยวต่างชาติ

๗.๒ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

พันธกิจ

๑. ให้บริการประชาชนอย่างถูกต้อง รวดเร็ว ทั่วถึงและเป็นธรรม
๒. พัฒนาบุคลากรให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กรและสังคมส่วนรวม
๓. บริหารจัดการระบบงานให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับบริบทในการปฏิบัติงานของกรุงเทพมหานคร
๔. เสริมสร้างศักยภาพพลไกในการบริหารจัดการภายในองค์กร

วัตถุประสงค์

๑. ให้บริการพื้นฐานต่างๆ ที่ได้มาตรฐานอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม
๒. พัฒนาระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลโดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน
๓. พัฒนาคุณภาพของงานบริการและการบริหารจัดการภายใน โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๔. พัฒนาบุคลากรทางด้านความรู้และคุณธรรม

เป้าหมาย

๑. เขตพัฒนาเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๒. เขตพัฒนาได้รับการยอมรับและมีมาตรฐานงานบริการในระดับสากล
๓. เขตพัฒนา มีผลสัมฤทธิ์ของการบริหารจัดการที่ดีเพิ่มขึ้น
๔. เขตพัฒนา มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นกลไกขับเคลื่อนการบริหารและปฏิบัติงานเพื่อศักยภาพในการให้บริการประชาชนและการแข่งขันในระดับนานาชาติ

ตัวชี้วัด

๑. ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนต่อประโยชน์ที่ได้รับจากการบริการ
๒. ข้าราชการและลูกจ้างมีความพึงพอใจต่อการบริหารงานบุคคล
๓. จำนวนรายได้ที่จัดเก็บเพียงพอหักงบประมาณรายจ่าย
๔. ร้อยละของการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ

๗.๓ แนวทางการพัฒนา

๗.๓.๑ สร้างกรอบทิศทางการพัฒนาที่ยั่งยืน และเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการพัฒนาภาคมหานคร เพื่อให้ประชาชนมั่นใจว่ากรุงเทพมหานครพัฒนาเมืองมุ่งสู่ความเป็นเมืองน่าอยู่อย่างยั่งยืน โดยมีการเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ แผนงบประมาณ และแผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความสอดคล้องกัน และเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วม ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนทุกภาคส่วนใน การพัฒนาภาคมหานครเพื่อเสริมสร้างความรู้สึกร่วมกันในการพัฒนาเมืองอย่างยั่งยืน

๒) จัดทำแผนพัฒนาเขตพัฒนาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร บูรณาการแผนงานด้านต่าง ๆ ใน การพัฒนากรุงเทพมหานคร

๗.๓.๒ ส่งมอบบริการที่ดีที่สุดแก่ประชาชน ด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรกรุงเทพมหานคร และให้หน่วยงานภาครัฐ เอกชนหรือบุคคลภายนอกดำเนินงานด้านต่าง ๆ มากขึ้น เพื่อสนองความต้องการของประชาชนและมุ่งสู่ความเป็นองค์กรชั้นนำด้านงานบริการ

๑) ดำเนินการให้บริการทุกรูปแบบอย่างถูกต้อง รวดเร็ว ทั่วถึงและเป็นธรรม

๒) ขยายช่องทางการบริการให้มีความหลากหลาย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานบริการประชาชนที่สนองความต้องการของประชาชน

๓) ติดตามและประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการบริการของกรุงเทพมหานคร

๗.๓.๓ เสริมสร้างให้บุคลากรของกรุงเทพมหานคร มีความพร้อมทั้งด้านศักยภาพ คุณภาพชีวิต และความภาคภูมิใจเพื่อร่วมพัฒนามหานครให้น่าอยู่ยั่งยืน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรในการรับมือและปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง รวมทั้งถ่ายทอดความรู้และการบริหารจัดการเฉพาะด้านให้เกิดความชำนาญ ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) เพิ่มประสิทธิภาพ การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร

๗.๓.๔ บริหารจัดการระบบงาน เพื่อให้ระบบงานของกรุงเทพมหานครมีความเหมาะสม ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) พัฒนาระบบตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ

๗.๓.๕ บริหารจัดการการเงินการคลังของกรุงเทพมหานครในภาพรวม ด้ายการจัดเก็บรายได้ การงบประมาณของกรุงเทพมหานครอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้และลดรายจ่าย กำกับค่าใช้จ่ายให้เป็นไปอย่างคุ้มค่า รักษาเสถียรภาพทางการคลังและเพิ่มประสิทธิภาพนโยบายการคลังให้มีฐานะการคลังที่แข็งแกร่ง ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) จัดหาและจัดเก็บรายได้ของกรุงเทพมหานครอย่างเป็นธรรม ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส มีประสิทธิภาพ

๒) บริหารงบประมาณเชิงรุก ด้วยการเร่งรัดการก่อหนี้ การเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๗.๓.๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการแผนของกรุงเทพมหานคร เพื่อผลักดันนโยบายสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์ และเป็นกลไกในการบริหารงานอย่างเป็นระบบ มีแผนกำกับที่ชัดเจน และมีระบบติดตามประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) ส่งเสริมให้บุคลากรและประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน

๗.๓.๗ เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารและพัฒนามหานคร เพื่อสนับสนุนกรุงเทพมหานครให้มีการบริหารจัดการและบริการที่เป็นเลิศ ด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพคุ้มค่าเกิดประโยชน์สูงสุด ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและมุ่งสู่องค์กรชั้นนำด้านบริการ (Best Service Organization) ด้วยบริการอิเล็กทรอนิกส์

บทที่ ๔ การบริหารแผนเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย

หลักการ

การบริหารจัดการแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ ของสำนักงานเขตวัฒนา หมายถึงสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสาระของแผนฯ และการผลักดันเพื่อให้บุคลากรของหน่วยงานนำพันธกิจที่ปรากฏในแผนฯ นี้ไปสู่การปฏิบัติ รวมทั้งสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน และหน่วยงานภายนอก โดยมุ่งสู่เป้าหมายของการพัฒนาในแต่ละระดับที่มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกัน ซึ่งแสดงให้เห็นว่าผลสัมฤทธิ์ของแผนฯ จะเกิดจากการปฏิบัติงานที่ประสานกันของทุกฝ่าย ตลอดจนมีการติดตามและประเมินผลสัมฤทธิ์อย่างต่อเนื่อง

ดังนั้น การบริหารจัดการแผนฯ จึงจะต้องมีการจัดฝึกอบรม/สัมมนา/ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ผู้เกี่ยวข้อง ประกอบกับผู้บริหารเขตต้องให้ความสำคัญต่อการใช้จ่ายงบประมาณแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์และส่งเสริมให้ผู้ได้บังคับบัญชาปฏิบัติงานตามแผนฯ รวมทั้งติดตามผลการดำเนินโครงการ/แผนงาน อย่างต่อเนื่อง

แนวทางการบริหารจัดการแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ ของสำนักงานเขตวัฒนา สู่การปฏิบัติ

๑. การสร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรของสำนักงานเขตทุกระดับ เพื่อนำพันธกิจในความรับผิดชอบที่ปรากฏในแผนฯ กระจายไปสู่การปฏิบัติตามสัดส่วนของความเกี่ยวข้อง รวมทั้งการติดตามและรายงานผล อาจดำเนินการโดยการจัดประชุมชี้แจง/จัดฝึกอบรม/สัมมนา/ประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย

๒. การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติ โดยหัวหน้าส่วนราชการจะต้องทำหน้าที่กำกับ ควบคุม ดูแล และติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ในส่วนที่รับผิดชอบว่าได้มีการนำไปสู่การปฏิบัติจริง และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบเป็นระยะ

๓. การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการนำแผนฯ ไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ กล่าวคือผู้บริหารหน่วยงานต้องให้ความสำคัญในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน รวมทั้งติดตามผลสัมฤทธิ์และประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนฯ ตลอดจนให้ผลตอบแทนในการปฏิบัติงานระดับบุคคลตามผลสัมฤทธิ์ของงานรายบุคคลและหน่วยงานอย่างเข้มแข็ง

๔. การเพิ่มประสิทธิภาพของหน่วยงานในการนำแผนฯ ไปปฏิบัติ อาจดำเนินการโดยการให้รางวัลพิเศษแก่บุคลากรที่สามารถดำเนินการได้บรรลุเป้าหมายสูงสุดตามเงื่อนไขที่กำหนดเพื่อท้าทายให้เกิดการแข่งขันในการพัฒนางาน

๕. การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๗ ของสำนักงานเขตวัฒนา โดยรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ของแต่ละส่วนราชการในที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการ หรือคณะทำงานที่แต่งตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน รวมทั้งให้รายงานผลผ่านโปรแกรม Daily Plans เป็นประจำทุกเดือน รวมทั้งจะมีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๖ ของสำนักงานเขตวัฒนา โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นรายปี

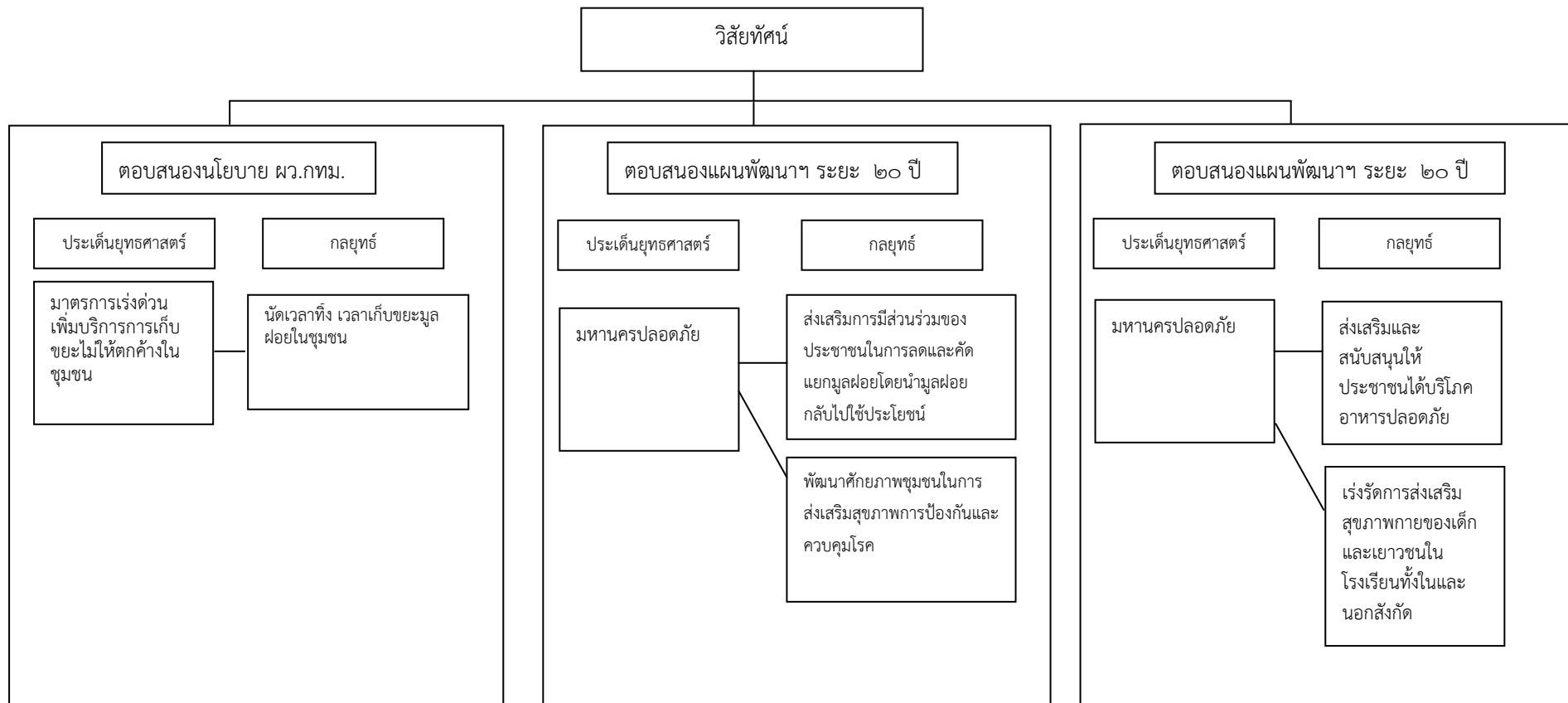
ส่วนที่ ๔ การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติ

ตารางที่ ๑ ฝั่งแสดงความสัมพันธ์ระหว่างวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ตามภารกิจของหน่วยงาน

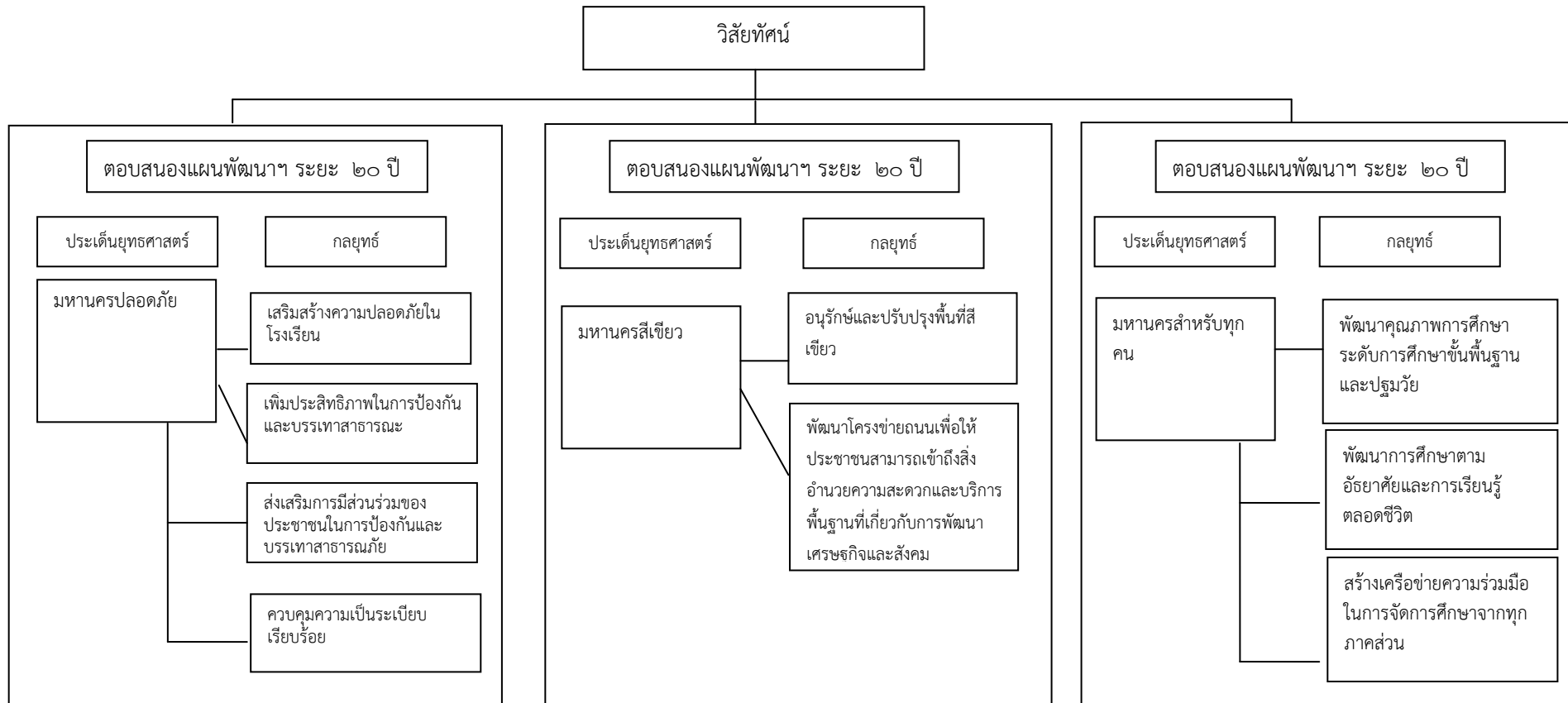
วิสัยทัศน์ของหน่วยงาน : เขตวัฒนา “เมืองนานาชาติ ที่น่าอยู่ น่าทำงาน และมีความสุข”

Vadhana “Internation Hometown : a better place to live,work and play”

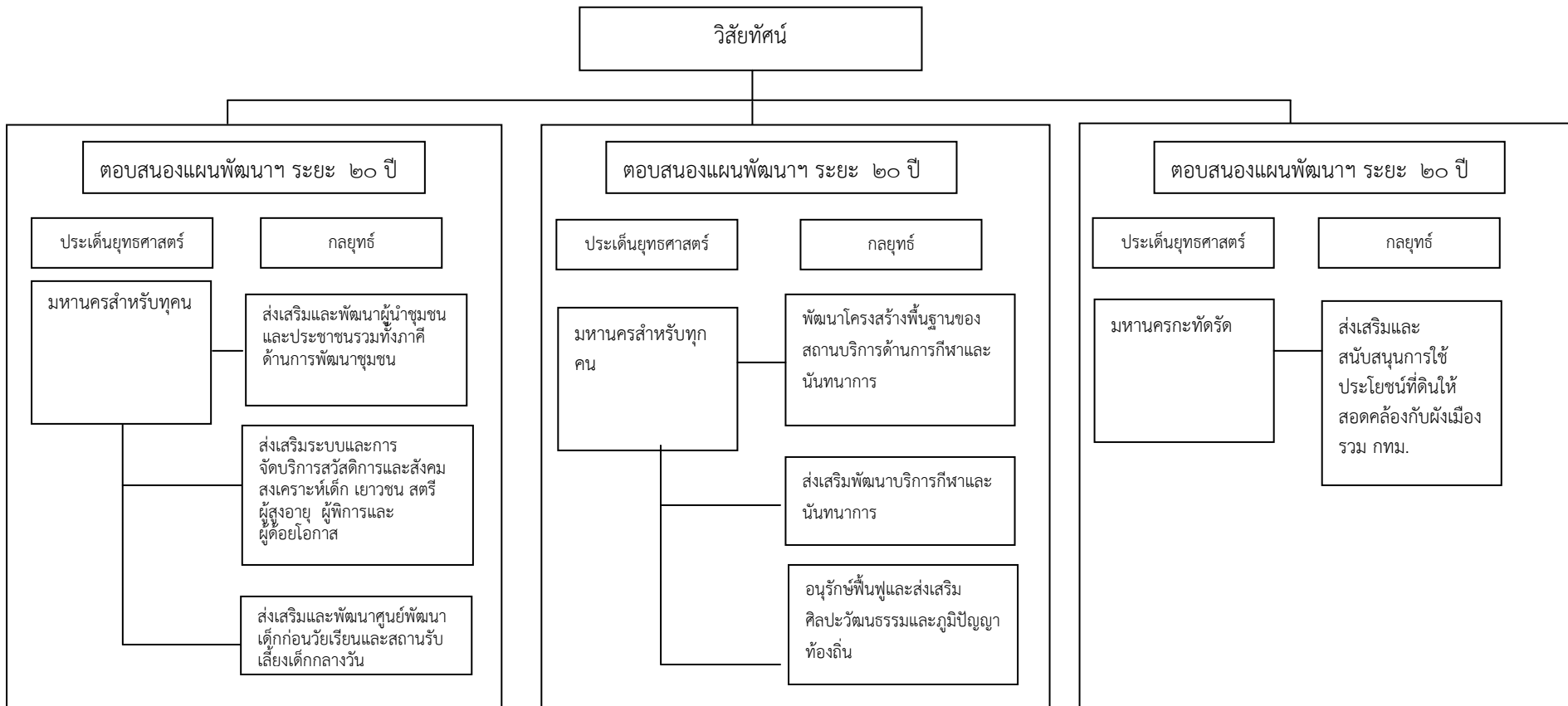
๑.๑ ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์และประจำ (มิติที่ ๑)



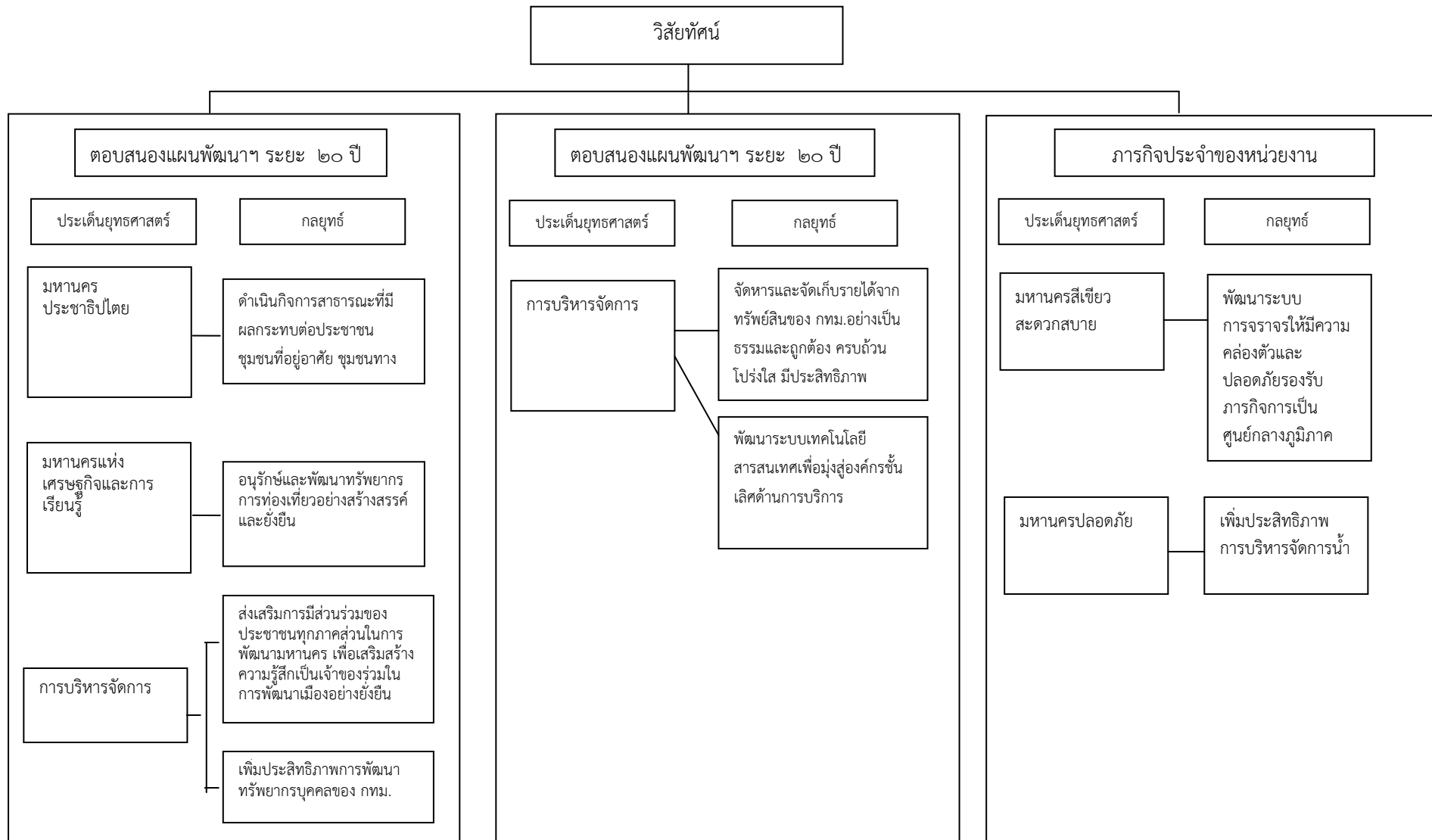
๑.๑ การกิจเชิงยุทธศาสตร์และประจำ (มิติที่ ๑)



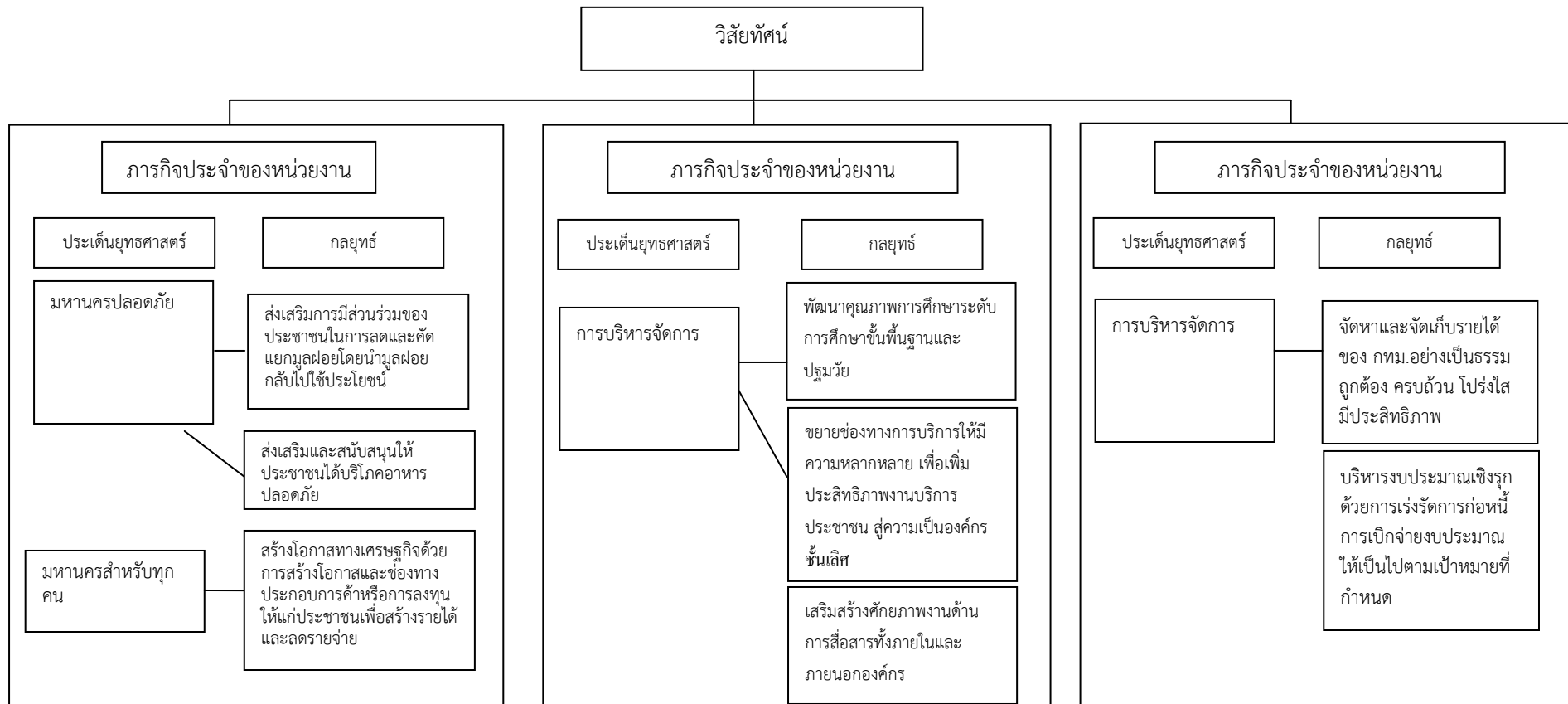
๑.๑ ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์และประจำ (มิติที่ ๑)



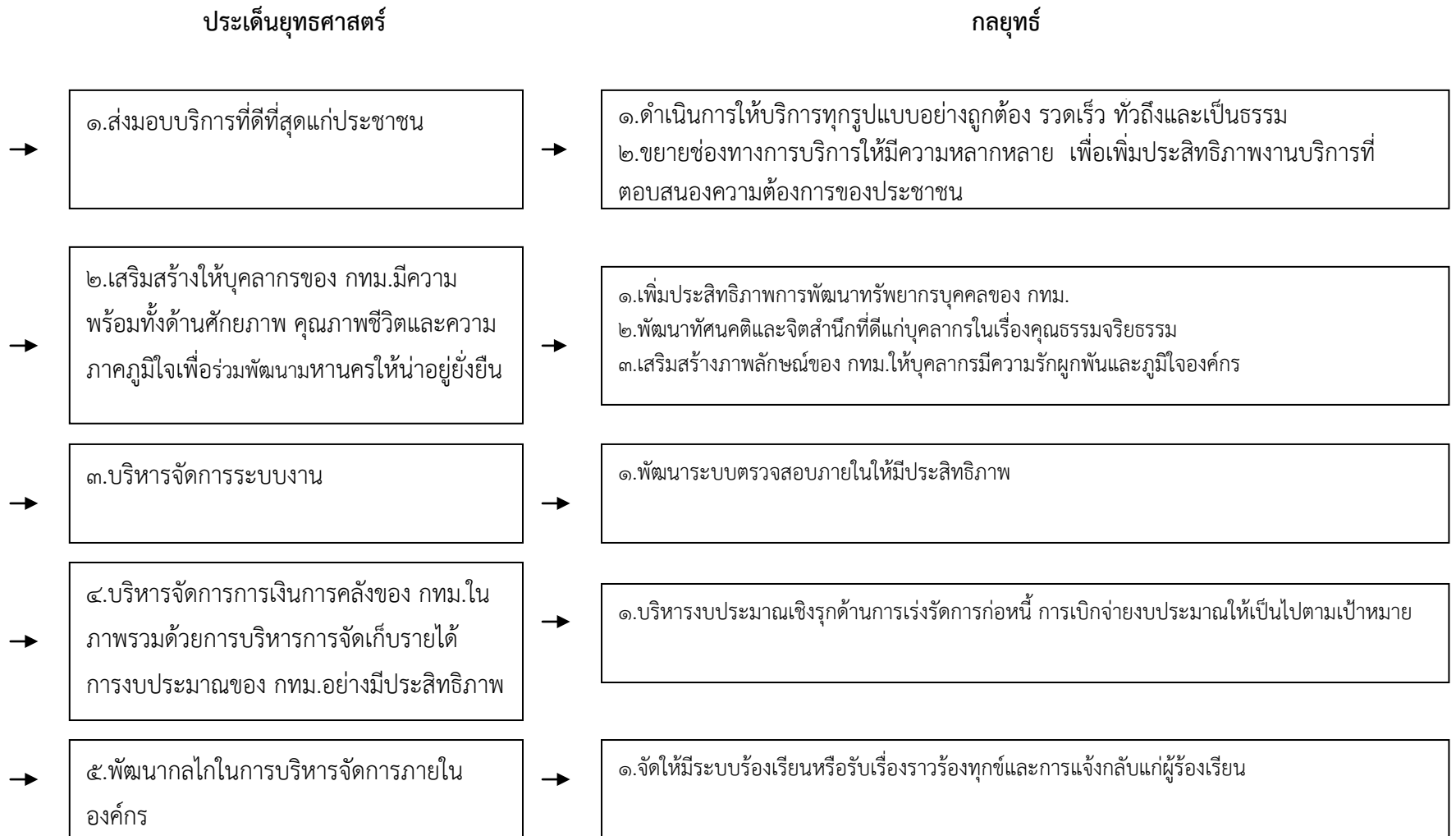
๑.๑ การกิจเชิงยุทธศาสตร์และประจำ (มิติที่ ๑)



๑.๑ ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์และประจำ (มิติที่ ๑)



๑.๒ ภารกิจสนับสนุนมิติที่ ๒-๔



ตารางที่ ๒ แสดงแนวทางการดำเนินการของแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘

ก. การกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ (ตอบสนองนโยบาย ผว.กทม.)

ส่วนที่ ๑: มาตรการเร่งด่วน

ประเด็นยุทธศาสตร์ (มาตรการเร่งด่วน)	กลยุทธ์หลัก (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัด กลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
เพิ่มบริการเก็บขยะไม่ให้ ตกค้างในชุมชน	นัดเวลาดัง เวลาเก็บขยะมูล ฝอยในชุมชน	๑.จำนวนเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับขยะตกค้างในชุมชน ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ ผ่านมา	เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับขยะ ตกค้างในชุมชนลดลง	นิยาม/คำอธิบาย เรื่องร้องเรียน หมายถึงเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับขยะตกค้างใน ชุมชน ผ่านระบบ ๑๕๕๕ ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์ จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ ขยะตกค้างในชุมชนลดลงเมื่อ เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา วิธีการคำนวณ นับจำนวนเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับขยะตกค้างในชุมชนใน ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ เปรียบเทียบกับปีงบประมาณ ๒๕๕๗	๑. กิจกรรมนัดเวลาดังเวลา เก็บขยะมูลฝอยในชุมชน ๒. โครงการเพิ่มบริการเก็บ ขยะในชุมชน ส่วนราชการ ฝ่ายรักษาฯ

ตารางที่ ๒ แสดงแนวทางการดำเนินการของแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘

ข. การกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครปลอดภัย	เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยก มูลฝอยที่แหล่งกำเนิด ตาม หลักการ 3Rs	๒. - ร้อยละของปริมาณมูล ฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิด และนำไปใช้ประโยชน์ เพิ่มขึ้น (มิติที่ ๑)	ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยก ที่แหล่งกำเนิดและ นำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๑๐	๑.คำอธิบาย/นิยาม - มูลฝอยคัดแยกที่แหล่งกำเนิด หมายถึง มูลฝอยอินทรีย์ วัสดุ รีไซเคิล - นำกลับไปใช้ประโยชน์ หมายถึง การ นำกลับไปใช้ประโยชน์ตามคุณสมบัติของ มูลฝอย ๒.เป้าหมาย ร้อยละ ๑๒ ๓.วิธีคำนวณ ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่ แหล่งกำเนิดปี ๒๕๕๘ - ปีฐาน หาร ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดปี ฐาน(เฉลี่ยต้น/วัน) คูณ ๑๐๐	๑. โครงการส่งเสริมการ แปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อ นำมาใช้ประโยชน์ ๒.กิจกรรมผลิตปุ๋ยหมักจาก ใบไม้และกิ่งไม้ ส่วนราชการ ฝ่ายรักษาฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
		- ร้อยละของปริมาณมูลฝอย ที่จัดเก็บได้ลดลง (มิติที่ ๑)	ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บ ได้ลดลง	<p>๑.คำอธิบาย/นิยาม</p> <p>ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลง หมายถึง ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ ลดลงตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งใช้ข้อมูล ปริมาณมูลฝอยเฉลี่ยต้นต่อวันมาคำนวณ</p> <p>๒.เป้าหมาย</p> <p>ร้อยละ ๓</p> <p>๓.วิธีคำนวณ</p> <p>ปริมาณมูลฝอยปีฐาน – ปริมาณมูลฝอย ปี ๒๕๕๘ /หารปริมาณมูลฝอยปีฐาน คูณ ๑๐๐</p>	<p>๑. โครงการอาสาสมัครซัก ลากมูลฝอยในชุมชน</p> <p>๒.กิจกรรมรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนมีส่วนร่วมในการ ลดและคัดแยกมูลฝอย</p> <p>ส่วนราชการ ฝ่ายรักษาฯ</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครปลอดภัย	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการ เฝ้าระวังและป้องกัน โรคติดต่อที่สำคัญในเขตเมือง ในเครือข่ายภาครัฐ เอกชน และประชาชน	๓.ร้อยละของชุมชนที่มี กิจกรรมการป้องกันโรค ใช้เลือดออกครบ ๔ กิจกรรม (มิติที่ ๑)	ชุมชนในพื้นที่เขต จัด กิจกรรมการป้องกันโรค ใช้เลือดออกครบ ๔ กิจกรรม	๑.คำอธิบาย/นิยาม ตามที่สำนักอนามัยกำหนด ๒.เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ ๓.วิธีคำนวณ จำนวนชุมชนที่จดทะเบียนที่มีกิจกรรมการ ป้องกันใช้เลือดออก ครบ ๔ กิจกรรม หารด้วย จำนวนชุมชนที่จดทะเบียนทั้งหมดในพื้นที่ คูณ ๑๐๐	๑.แผนงานกรุงเทพฯ เขต ปลอดภัย ส่วนราชการ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
มหานครปลอดภัย	ส่งเสริมการรับรองมาตรฐาน สถานประกอบการอาหาร	๔.ร้อยละความสำเร็จในการ ส่งเสริมให้สถานประกอบการ อาหารมีการพัฒนาผ่าน เกณฑ์มาตรฐานอาหาร ปลอดภัยของ กรุงเทพมหานครระดับดี (มิติที่ ๑)	สถานประกอบการ อาหารมีการพัฒนาผ่าน เกณฑ์มาตรฐานอาหาร ปลอดภัยของ กรุงเทพมหานครระดับดี	๑.คำอธิบาย/นิยาม ตามที่ สำนักอนามัยกำหนด ๒.เป้าหมาย ร้อยละ ๖๐ ๓.วิธีคำนวณ ตามที่ สำนักอนามัยกำหนด	๑.โครงการกรุงเทพเมือง อาหารปลอดภัย ส่วนราชการ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครปลอดภัย	ส่งเสริมให้คนกรุงเทพฯ มี พฤติกรรมสุขภาพที่ดี เพื่อลด พฤติกรรมหรือสภาวะเสี่ยงต่อ การเกิดโรคไม่ติดต่อ	๕.ร้อยละของโรงเรียนใน พื้นที่กรุงเทพมหานครดำเนิน มาตรการป้องกันโรคอ้วน และภาวะทุพโภชนาการ (มิติที่ ๑)	โรงเรียนในพื้นที่ กรุงเทพมหานครดำเนิน มาตรการป้องกันโรค อ้วนและภาวะทุพ โภชนาการ	<p>๑.คำอธิบาย/นิยาม มาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพ โภชนาการในโรงเรียน เช่น งดจำหน่าย น้ำอัดลม งดจำหน่ายขนมกรุบกรอบ จัดกิจกรรมทางกาย เป็นต้น</p> <p>รายละเอียดตามที่ สำนักอนามัยกำหนด</p> <p>๒.เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐</p> <p>๓.วิธีคำนวณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - จำนวนโรงเรียนในพื้นที่ กทม.ที่ดำเนิน มาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพ โภชนาการ คูณ ๑๐๐ หารด้วย ๔๘๓ - จำนวนเด็กในโรงเรียนพื้นที่ กทม.ได้รับ การเฝ้าระวังภาวะโภชนาการมีสุขภาพ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คูณ ๑๐๐ หารด้วย จำนวนเด็กในโรงเรียนพื้นที่ กทม.ที่เข้า ร่วมการดำเนินมาตรการฯ 	๑. โครงการเด็กไทยไร้พุง ส่วนราชการ ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครปลอดภัย	เร่งรัดการส่งเสริมสุขภาพกาย ของเด็กและเยาวชนใน โรงเรียนทั้งในและนอกสังกัด กรุงเทพมหานคร	๖.จำนวนประชาชนที่เข้าร่วม กิจกรรม/โครงการด้านยา เสพติด	ประชาชนที่เข้าร่วม กิจกรรม/โครงการด้าน ยาเสพติด ร้อยละ ๑๐๐ ของเป้าหมาย	๑.คำอธิบาย/นิยาม ประชาชน หมายถึง เด็ก เยาวชน ประชาชนและผู้เกี่ยวข้องที่เข้าร่วม กิจกรรม/โครงการ ๒.เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ของเป้าหมาย ๓.วิธีคำนวณ จำนวนประชาชนที่เข้าร่วม กิจกรรม/โครงการด้านยาเสพติด หาร ด้วยจำนวนประชาชนตามเป้าหมายที่ กำหนด คูณ ๑๐๐	๑. โครงการสายใย ครอบครัวล้อมรั้วต้านภัยยา เสพติด ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนาฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครปลอดภัย	เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่ สาธารณะและลดจุดเสี่ยง อาชญากรรม	๗. - จำนวนครั้งของการ ตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิด อาชญากรรม - ประชาชนมีความพึง พอใจในระดับมากต่อการ ตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิด อาชญากรรม (มิติที่ ๑)	- ตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการ เกิดอาชญากรรม ๒ ครั้ง/วัน/จุด - ประชาชนมีความพึง พอใจในระดับมากต่อ การตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อ การเกิดอาชญากรรม ร้อยละ ๘๘	๑.คำอธิบาย/นิยาม พื้นที่เสี่ยง หมายถึง อาคารร้าง สะพานลอยคนเดินข้าม ซอยเปลี่ยว ๒.เป้าหมาย - ๒ ครั้ง/วัน/จุด - ร้อยละ ๘๐ ๓.วิธีคำนวณ - จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อ การเกิดอาชญากรรมต่อวันต่อจุด - ประชาชนมีความพึงพอใจระดับมาก หารด้วยประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม คูณ ๑๐๐	๑. โครงการรักษาความ สงบเรียบร้อย และความ ปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สินของประชาชน ส่วนราชการ ฝ่ายเทศกิจ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครปลอดภัย	เสริมสร้างความปลอดภัยใน โรงเรียน	๘ .จำนวนโครงการด้านการ ดูแลรักษาความปลอดภัยแก่ โรงเรียนในสังกัด	ดำเนินโครงการด้านการ ดูแลรักษาความ ปลอดภัยแก่โรงเรียนใน สังกัด	๑.คำอธิบาย/นิยาม โรงเรียนในสังกัด หมายถึง โรงเรียนใน สังกัดสำนักงานเขตวัฒนา ๒.เป้าหมาย ๑ โครงการ/ปี ๓.วิธีคำนวณ นับจำนวนโครงการด้านการดูแลรักษา ความปลอดภัยแก่โรงเรียนในสังกัดต่อปี	๑. โครงการจ้างเหมายาม ดูแลทรัพย์สินและรักษา ความปลอดภัยให้แก่ โรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร ส่วนราชการ ฝ่าย การศึกษาและโรงเรียน

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครปลอดภัย	เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่ สาธารณะและลดจุดเสี่ยง อาชญากรรม	๙. - การสำรวจพื้นที่เสี่ยง ภัยหรือพื้นที่เสี่ยงอันตราย และจัดทำแผนติดตั้ง/ ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อ แก้ไขปัญหาในพื้นที่เสี่ยงฯ - ร้อยละของ ความสำเร็จในการติดตั้ง/ ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างใน พื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยง อันตรายตามแผนที่กำหนด (มิติที่ ๑)	- จัดทำแผนติดตั้ง/ ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง เพื่อแก้ไขปัญหาในพื้นที่ เสี่ยงฯ - ดำเนินการติดตั้ง/ ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยง อันตรายตามแผนที่ กำหนด ร้อยละ ๑๐๐	๑. คำอธิบาย/นิยาม ความสำเร็จในการ ติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง หมายถึง ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้า แสงสว่างหรือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการฯ ตามแผนที่กำหนด ๒. เป้าหมาย - มีแผนติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าในพื้นที่ เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายที่มีข้อมูล ครบถ้วนและจัดส่งภายในเวลาที่กำหนด - ร้อยละ ๘๐ ๓. วิธีคำนวณ จำนวนดวงไฟที่มีการ ติดตั้ง/ซ่อมแซม/แจ้งหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องดำเนินการ ทหารด้วยจำนวนดวง ไฟทั้งหมดตามแผน คูณ ๑๐๐	๑. แผนติดตั้ง/ซ่อมแซม ไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่ เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตราย เขตวัฒนา ส่วนราชการ ฝ่ายโยธา

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครปลอดภัย	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	๑๐. ร้อยละของอาคารเสี่ยง ภัยมีระบบและอุปกรณ์ ป้องกันอัคคีภัยเป็นไปตามที่ กฎหมายกำหนด(มิติที่ ๑)	อาคารเสี่ยงภัยมีระบบ และอุปกรณ์ป้องกัน อัคคีภัยเป็นไปตามที่ กฎหมายกำหนด ร้อยละ ๑๐๐ ของเป้าหมาย	๑. คำอธิบาย/นิยาม อาคารเสี่ยงภัย หมายถึง อาคารขนาด ใหญ่อาคารสาธารณะ สถานบริการ โรงเรียน ๒. เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ ๓. วิธีคำนวณ จำนวนอาคารเสี่ยงภัยที่ ตรวจสอบมีระบบการป้องกันอัคคีภัย เป็นไปตามกฎหมายคุณ ๑๐๐ หารด้วย จำนวนอาคารเสี่ยงภัยที่ออกตรวจสอบ ทั้งหมด	๑. โครงการตรวจสอบ อาคารสูง อาคารขนาด ใหญ่พิเศษ อาคาร ชุมชุม คน ส่วนราชการ ฝ่ายโยธา

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครปลอดภัย	สนับสนุนทรัพยากรในการจัดการด้านความปลอดภัย	๑๑. การชักซ้อมการปฏิบัติการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยด้านสาธารณภัยและด้านความมั่นคง (มิติที่ ๑)	ดำเนินการชักซ้อมการปฏิบัติการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยด้านสาธารณภัยและด้านความมั่นคง จำนวน ๔ ครั้ง	๑. คำอธิบาย/นิยาม การชักซ้อมการปฏิบัติการตามแผนป้องกันและบรรเทาเหตุอัคคีภัย ฯ โดยนำมาตรการในแผนมาชักซ้อมในพื้นที่เป็นการซ้อมตามแผนภายในสำนักงานเขตอย่างน้อย ๑ ครั้ง) ๒. เป้าหมาย ๒ ครั้ง/ปี ๓. วิธีคำนวณ นับจำนวนครั้งในการชักซ้อมฯ ในสำนักงานเขตและการชักซ้อมฯ ร่วมกับภาคเอกชนในพื้นที่ต่อปี	๑. แผนฝึกซ้อมอพยพหนีไฟและการดับเพลิงสำนักงานเขตวัฒนา ส่วนราชการ ฝ่ายปกครอง

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครปลอดภัย	ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อย	<p>๑๒. - การจัดให้มีจุดกวดขันผู้ทิ้งสิ่งใด ๆ ในพื้นที่สาธารณะ</p> <p>- การจัดให้มีกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ในพื้นที่เขต</p> <p>- ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการมีจุดกวดขันทิ้งจับ-ปรับในพื้นที่สาธารณะ</p> <p>(มิติที่ ๑)</p>	<p>- มีจุดกวดขันผู้ทิ้งสิ่งใด ๆ ในพื้นที่สาธารณะ ๑ จุด</p> <p>- มีกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ในพื้นที่เขตทุกเดือน</p> <p>- ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการมีจุดกวดขันทิ้งจับ-ปรับในพื้นที่สาธารณะ ร้อยละ ๘๘</p>	<p>๑.คำอธิบาย/นิยาม จุดกวดขันทิ้งจับ-ปรับ หมายถึง สถานที่ที่ สนข.กำหนดให้เป็นจุดทิ้งจับ-ปรับ ซึ่งต้องมี จนท.เทศกิจประจำที่จุดพร้อมอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์</p> <p>๒.เป้าหมาย</p> <p>- ๑ จุด</p> <p>- เดือนละ ๑ กิจกรรม</p> <p>- ร้อยละ ๘๐</p> <p>๓.วิธีคำนวณ</p> <p>- นับจำนวนจุดกวดขันชั้นและกิจกรรมรณรงค์</p> <p>- ประชาชนมีความพึงพอใจมาก หารด้วยประชาชนที่ตอบแบบสอบถามทั้งหมด คุณ ๑๐๐</p>	<p>๑. โครงการกวดขันจับ-ปรับผู้กระทำผิดทิ้งขยะมูลฝอยในที่สาธารณะ</p> <p>ส่วนราชการ ฝ่ายเทศกิจ</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครปลอดภัย	ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน ของศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน และลานกีฬา	๑๓. ร้อยละของลานกีฬา กรุงเทพมหานครที่ได้รับการ รับรองคุณภาพและ มาตรฐานตามมาตรฐานกอง การกีฬา(มิติที่ ๑)	ลานกีฬา กรุงเทพมหานครที่ได้รับ การรับรองคุณภาพและ มาตรฐานตามมาตรฐาน กองการกีฬา ร้อยละ ๑๖	๑. คำอธิบาย/นิยาม ลานกีฬา กทม. หมายถึง สถานที่ที่ กรุงเทพมหานคร จัดขึ้นให้ใช้เป็นสถานที่ เล่นกีฬา และออกกำลังกายของ ประชาชน และได้ขึ้นทะเบียนเป็นลาน กีฬาของกรุงเทพมหานคร มาตรฐานลานกีฬา หมายถึง การผ่าน การตรวจประเมินตามเกณฑ์การประเมิน ของกองการกีฬาที่กำหนด ๒. เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐ ๓. วิธีคำนวณ จำนวนลานกีฬาของ สำนักงานเขตที่ผ่านการตรวจประเมิน จากคณะกรรมการ คูณ ๑๐๐ หารด้วย จำนวนลานกีฬาทั้งหมดของแต่ละ สำนักงานเขต	๑. โครงการค่าใช้จ่ายใน การส่งเสริมกิจกรรมสโมสร กีฬาและลานกีฬา ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนาฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครสีเขียว สะดวกสบาย	ควบคุมความเป็นระเบียบ เรียบร้อย	๑๔. - จำนวนครั้งของการ ตรวจพื้นที่กวดขันพิเศษ - ประชาชนที่ใช้ทางเท้า บริเวณจุดกวดขันพิเศษมี ความพึงพอใจต่อการตรวจ จุดกวดขันพิเศษ (มิติที่ ๑)	- ตรวจพื้นที่กวดขันพิเศษ ๒ ครั้ง/วัน/จุด - ประชาชนที่ใช้ทางเท้า บริเวณจุดกวดขันพิเศษมี ความพึงพอใจต่อการ ตรวจจุดกวดขันพิเศษ ร้อยละ ๘๘	๑.คำอธิบาย/นิยาม จุดกวดขันพิเศษ หมายถึง พื้นที่ห้ามฝ่าฝืน ตั้งวางจำหน่าย สินค้าโดยเด็ดขาดฯ ๒.เป้าหมาย - ๒ ครั้ง/วัน/จุด - ร้อยละ ๘๐ ๓.วิธีคำนวณ - นับจำนวนครั้งในการตรวจพื้นที่ กวดขันพิเศษ - ประชาชนมีความพึงพอใจระดับมาก ต่อการปฏิบัติงานฯ ของเจ้าหน้าที่เทศกิจ หารด้วยประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม ทั้งหมด คูณ ๑๐๐	๑. โครงการตรวจความ เรียบร้อยผู้ค้าจุดผ่อนผัน นอกจุดผ่อนผัน และ ผลักดันผู้ค้าในจุดกวดขัน พิเศษ ส่วนราชการ ฝ่ายเทศกิจ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครสีเขียว สะดวกสบาย	คุ้มครองและอนุรักษ์พื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของเมือง	<p>๑๕. - จำนวนครั้งของการรายงานพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร</p> <p>- จำนวนพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของ กทม. แห่งใหม่ ซึ่งหน่วยงานสำรวจและนำเข้า”ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” (มติที่ ๑)</p>	<p>- ดำเนินการรายงานพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร ๔ ครั้ง/ปี</p> <p>- พื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของ กทม. แห่งใหม่ ซึ่งหน่วยงานสำรวจและนำเข้า”ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” ๓ แห่ง/ไตรมาส</p>	<p>๑. คำอธิบาย/นิยาม ตามที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด</p> <p>๒. เป้าหมาย - ๔ ครั้ง/ปี - ๓ แห่ง/ไตรมาส รวม ๑๒ แห่ง/ปี</p> <p>๓. วิธีคำนวณ ตามที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด</p>	<p>๑. ดำเนินการรายงานพื้นที่สีเขียว</p> <p>ส่วนราชการ ฝ่ายรักษาฯ</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครสีเขียว สะดวกสบาย	เพิ่มปริมาณและประสิทธิภาพ ของพื้นที่สีเขียวเพื่อรักษา สภาพแวดล้อมที่ดีและเพิ่ม คุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของ ชาวกรุงเทพมหานคร	๑๖.พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น (มิติที่ ๑)	พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๑๐๐ ของ เป้าหมาย	๑.คำอธิบาย/นิยาม ตามที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด ๒.เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ ๓.วิธีคำนวณ ตามที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด	๑.โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สี เขียว ๒.กิจกรรมแจกกล้าไม้ ๓.กิจกรรมส่งเสริมการมี ส่วนร่วมของประชาชนใน การเพิ่มพื้นที่สีเขียว ส่วนราชการ ฝ่ายรักษาฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
<p>มหานครสีเขียว สะดวกสบาย</p>	<p>พัฒนาโครงข่ายถนนเพื่อให้ ประชาชนสามารถเข้าถึงสิ่ง อำนวยความสะดวกและ บริการพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับ การพัฒนาเศรษฐกิจและ สังคม</p>	<p>๑๗.จำนวนครั้งของการ รายงานผลการดำเนินงาน ก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่ รับผิดชอบ(มิติที่ ๑)</p>	<p>รายงานผลการ ดำเนินงานก่อสร้าง/ ปรับปรุงถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่รับผิดชอบ ๑ ครั้ง/เดือน</p>	<p>๑.คำอธิบาย/นิยาม ถนนตรอกซอยที่มีการก่อสร้างหรือ ปรับปรุงในพื้นที่รับผิดชอบภายใน ปีงบประมาณนั้น โดยหน่วยงานต้อง รายงานผลการดำเนินงานความก้าวหน้า ของโครงการทุกเดือน พร้อมแผนงาน และปัญหาอุปสรรคของแต่ละโครงการ ส่ง สนย ตามแบบฟอร์มที่กำหนด</p> <p>๒.เป้าหมาย ๑ ครั้ง/เดือน</p> <p>๓.วิธีคำนวณ นับจำนวนการรายงานและความ ครบถ้วนสมบูรณ์ของรายงานตามแบบที่ กำหนด</p>	<p>๑.ปรับปรุงขอยต่อศักดิ์ ๒.ปรับปรุงขอยปรีดีพนมยงค์ ๔๑ ๓.ปรับปรุงทางเท้าปลายซอย สุขุมวิท ๓๑ ๔.ปรับปรุงขอยพร้อมใจ ๕.ปรับปรุงขอยทองหล่อ ๑ ๖.ปรับปรุงขอยสุขุมวิท ๕๑ ๗.ปรับปรุงขอยแยกขอย สุขุมวิท ๑๓ เชื่อมขอยสุขุมวิท ๑๕ ส่วนราชการ ฝ่ายโยธา</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครสำหรับทุกคน	ส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่พัฒนาทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหาให้กับนักเรียนโรงเรียนสังกัดกทม.	๑๘.ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต (มิติที่ ๑) - ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน(SMART School) - ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ	- ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน(SMART School) ระดับ ๓ - ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ ๘.๐๐	๑.คำอธิบาย/นิยามตามที่ สนศ.กำหนด ๒.เป้าหมาย - ค่าเฉลี่ยของโรงเรียนในสังกัดตั้งแต่ระดับ ๓.๐๐ ขึ้นไป - คะแนนรวมผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีของสำนักงานเขตตั้งแต่ ๘.๐๐ คะแนนขึ้นไป ๓.วิธีคำนวณตามที่ สนศ.กำหนด	๑. ดำเนินการประเมินผลการเรียนของนักเรียนระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ ส่วนราชการ ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครสำหรับทุกคน	พัฒนาคุณภาพการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และปฐมวัย	๑๙. ร้อยละของโรงเรียนที่ ได้รับการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา	โรงเรียนได้รับการพัฒนา คุณภาพการศึกษาครบ ทุกแห่ง	<p>๑. คำอธิบาย/นิยาม โรงเรียน หมายถึงโรงเรียนในสังกัด สนข. วัฒนา</p> <p>๒. เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๓. วิธีคำนวณ จำนวนโรงเรียนในสังกัด สนข. วัฒนาที่ ผ่านเกณฑ์หารด้วยจำนวนโรงเรียนใน สังกัด สนข. ทั้งหมด คูณ ๑๐๐</p>	<p>๑. โครงการประชุมครู</p> <p>๒. โครงการจัด ประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัด กทม.</p> <p>๓. โครงการส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษา ผลิตสื่อการเรียนรู้</p> <p>๔. โครงการเรียนฟรีเรียนดี อย่างมีคุณภาพโรงเรียน สังกัด กทม.</p> <p>๕. โครงการสอนภาษาจีน</p> <p>๖. โครงการสอนภาษา อาหรับ</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
					<p>๗. โครงการสอน ภาษาญี่ปุ่น</p> <p>๘. โครงการบ้าน นักวิทยาศาสตร์น้อย</p> <p>๙. โครงการส่งเสริมและ อนุรักษ์ศิลปมวยไทย</p> <p>๑๐. โครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำได้ปลอดภัย</p> <p>๑๑. โครงการส่งเสริมกีฬา นักเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร</p> <p>๑๒. โครงการพิธีทบทวน คำปฏิญาณและสวนสนาม ลูกเสือ กทม.</p> <p>๑๓. โครงการพิธีทบทวน คำปฏิญาณและสวนสนาม ยุวกาชาด กทม.</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
					๑๔.โครงการยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ด้าน วิทยาศาสตร์ในโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร ๑๕.โครงการจัดกิจกรรม พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๑๖.โครงการจัดการเรียน การสอน ๑๗.โครงการโรงเรียนสอง ภาษา ส่วนราชการ ฝ่าย การศึกษาและโรงเรียน

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครสำหรับทุกคน	พัฒนาการศึกษาตามอัธยาศัย และการเรียนรู้ตลอดชีวิต	๒๐. จำนวนประชาชนที่ใช้ บริการแหล่งเรียนรู้ของ กรุงเทพมหานครต่อปี	ประชาชนที่ใช้บริการ แหล่งเรียนรู้ของ กรุงเทพมหานคร ๒๐๐ คน/ปี	๑. คำอธิบาย/นิยาม แหล่งเรียนรู้ หมายถึง ห้องสมุด บ้าน หนังสือหรือศูนย์การเรียนรู้ของชุมชนใน พื้นที่เขต ๒. เป้าหมาย - ๒๐๐ คนต่อปี ๓. วิธีคำนวณ นับจำนวนประชาชนที่ใช้บริการแหล่ง เรียนรู้ของ กทม. ต่อปี	๑. โครงการครอบครัวรัก การอ่าน ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนาฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครสำหรับทุกคน	สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาจากทุกภาคส่วน	๒๑.จำนวนโครงการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาของโรงเรียน	โครงการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาของโรงเรียน ๒ โครงการ/ปี	๑.คำอธิบาย/นิยาม โรงเรียน หมายถึงโรงเรียนในสังกัด สนข. วัฒนา ๒.เป้าหมาย ๒ โครงการ/ปี ๓.วิธีคำนวณ นับจำนวนโครงการพัฒนาเครือข่าย ความร่วมมือในการจัดการศึกษาต่อปี	๑.โครงการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ๒.โครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน ส่วนราชการ ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครสำหรับทุกคน	ส่งเสริมระบบและการ จัดบริการสวัสดิการและสังคม สงเคราะห์เด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและ ผู้ด้อยโอกาส	๒๒.จำนวนประชาชนที่เข้า ร่วมกิจกรรม/โครงการพัฒนา เยาวชน	ประชาชนเข้าร่วม กิจกรรม/โครงการพัฒนา เยาวชน ๓๐๐ คน/ปี	๑.คำอธิบาย/นิยาม ประชาชน หมายถึง เด็ก เยาวชน ประชาชนและผู้เกี่ยวข้องที่เข้าร่วม กิจกรรม ๒.เป้าหมาย ๓๐๐ คน/ปี ๓.วิธีคำนวณ นับจำนวนประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรม/ โครงการพัฒนาเยาวชนต่อปี	๑. โครงการค่าใช้จ่ายใน การอบรมเยาวชนเพื่อ พัฒนาคุณภาพชีวิต ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนาฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครสำหรับทุกคน	ส่งเสริมระบบและการ จัดบริการสวัสดิการและสังคม สงเคราะห์เด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและ ผู้ด้อยโอกาส	๒๓. ร้อยละของผู้ใช้บริการ สวัสดิการและสังคม สงเคราะห์ที่มีความพึงพอใจผล ของการรับบริการ	ผู้ให้บริการสวัสดิการและ สังคมสงเคราะห์ที่มีความ พึงพอใจผลของการรับ บริการ ร้อยละ ๗๕	๑. คำอธิบาย/นิยาม ผู้ให้บริการสวัสดิการและสังคม หมายถึง เด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและ ผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่ ๒. เป้าหมาย ร้อยละ ๗๕ ๓. วิธีคำนวณ จำนวนผู้ให้บริการ สวัสดิการสังคมสงเคราะห์ที่มีความ พึงพอใจต่อการรับบริการหารด้วย ผู้รับบริการทั้งหมด คูณ ๑๐๐	๑. โครงการค่าใช้จ่ายใน การสนับสนุนเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและ ผู้ด้อยโอกาส ๒. โครงการจ้างอาสาสมัคร เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้าน พัฒนาสังคม ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนาฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครสำหรับทุกคน	ส่งเสริมและพัฒนาศูนย์พัฒนา เด็กก่อนวัยเรียนและสถานรับ เลี้ยงเด็กกลางวัน	๒๔.จำนวนศูนย์พัฒนาเด็ก ก่อนวัยเรียนที่ได้รับการ พัฒนา	ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัย เรียนที่ได้รับการพัฒนา จำนวน ๓ แห่ง	๑.คำอธิบาย/นิยาม ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน หมายถึง ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน ในชุมชนที่ กทม.สนับสนุน การพัฒนา หมายถึง การประชุม การให้ คำปรึกษา การแนะนำ การดูแล การ เบิกจ่ายค่าตอบแทนแก่อาสาสมัครผู้ดูแล เด็กในศูนย์ฯ ๒.เป้าหมาย ๓ แห่ง ๓.วิธีคำนวณ จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กก่อน วัยเรียนที่ได้รับการสนับสนุนต่อปี	๑. โครงการสัมมนาและ ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา ศักยภาพอาสาสมัครผู้ดูแล เด็กก่อนวัยเรียนและ ผู้เกี่ยวข้อง ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนาฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครสำหรับทุกคน	ส่งเสริมพัฒนาบริการกีฬาและ นันทนาการ	๒๕.จำนวนของประชาชนที่ เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการ ของกรุงเทพมหานครต่อปี	ประชาชนเข้าร่วม กิจกรรมนันทนาการของ กรุงเทพมหานคร ๑๐๐ ต่อปี	๑.คำอธิบาย/นิยาม กิจกรรม หมายถึง กิจกรรมที่จัดขึ้น เพื่อให้ประชาชนเข้ามาร่วมกิจกรรมใน ลานกีฬา ๒.เป้าหมาย ๑๐๐ คน/ปี ๓.วิธีคำนวณ นับจำนวนประชาชนที่เข้า ร่วมกิจกรรมที่จัดขึ้นในลานกีฬาของ กทม.ในพื้นที่เขตต่อปี	๑. โครงการค่าใช้จ่ายใน การจัดกิจกรรมการออก กำลังกาย ๒.โครงการส่งเสริมกีฬา เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ๓.โครงการฝึกสอนกีฬาขั้น พื้นฐาน ๔.โครงการสภาเยาวชน กรุงเทพมหานคร ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนาฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครสำหรับทุกคน	อนุรักษ์ ฟื้นฟูและส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรมและภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	๒๖.จำนวนกิจกรรมด้าน อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมต่อปี	ดำเนินกิจกรรมด้าน อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ๔ กิจกรรมต่อปี	๑.คำอธิบาย/นิยาม กิจกรรมด้านอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมหรือ การท่องเที่ยว รวมถึงกิจกรรมเชิง วัฒนธรรม ที่สำนักงานเขตจัดหรือสนับสนุนให้มีขึ้น ในเทศกาลสำคัญในพื้นที่เขต ๒.เป้าหมาย ๔ กิจกรรม/ปี ๓.วิธีคำนวณ นับจำนวนกิจกรรมด้าน อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมต่อปี	๑. โครงการค่าใช้จ่ายใน การจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์ สืบสานวัฒนธรรม ประเพณีไทย ๒. โครงการศูนย์ ประสานงานธนาคารสมอง ของกรุงเทพมหานคร ๓.โครงการสืบสาน วัฒนธรรมประเพณีของ ชาวมุสลิม ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนาฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครสำหรับทุกคน	ส่งเสริมและพัฒนาผู้นำชุมชน ประชาชนในการแก้ไขปัญหา และบรรเทาภาระหนี้สินภาค ประชาชน	๒๗.- จำนวนประชาชนที่เข้า รับการอบรม - ร้อยละของประชาชนที่เข้า รับการอบรมได้รับความรู้ สามารถนำไปปรับใช้ใน ชีวิตประจำวันได้	- ประชาชนเข้ารับการ อบรม ๑๐๐ คน - ประชาชนที่เข้ารับการ อบรมได้รับความรู้ สามารถนำไปปรับใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ ร้อยละ ๗๐	๑.คำอธิบาย/นิยาม ประชาชน หมายถึง ประชาชนที่เข้ารับ การอบรมสัมมนา โดยสำนักงานเขต วัฒนาเป็นผู้จัด ๒.เป้าหมาย - ๑๐๐คน - ร้อยละ ๗๐ ๓.วิธีคำนวณ - นับจำนวนประชาชนที่เข้ารับการอบรม สัมมนา - จำนวนประชาชนที่เข้ารับการอบรม สัมมนาได้รับความรู้สามารถนำไปปรับใช้ ในชีวิตประจำวันได้หารด้วยจำนวนผู้เข้า รับการอบรมที่ตอบแบบสอบถามคุณ ๑๐๐	๑. โครงการอบรมสัมมนา หญิง-ชายใจกล้า เผชิญหน้า เผชิญหนี้ ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนาฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครกะทู้ดรีด	พัฒนากฎหมายและมาตรการทางผังเมืองเพื่อให้มีประสิทธิภาพในการบังคับใช้	๒๘. ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารและตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน (มิติที่ ๑)	การลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารและตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน ร้อยละ ๑๐๐	<p>๑. คำอธิบาย/นิยาม</p> <p>ตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการปลูกสร้างอาคาร หมายถึง ตำแหน่งผู้ยื่นคำร้องขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามแบบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคารระบุไว้ในคำร้องขอและได้รับอนุญาตให้มีการก่อสร้างตามคำร้องขอ</p> <p>๒. เป้าหมาย</p> <p>ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๓. วิธีคำนวณ</p> <p>ผลรวมของจุดที่ลงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคารกับจุดที่ลงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านหารด้วยผลรวมของจำนวนการอนุญาตก่อสร้างอาคารกับจำนวนอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านทั้งหมด คูณ ๑๐๐</p>	<p>๑. ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารและตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน</p> <p>ส่วนราชการ ฝ่ายโยธาและฝ่ายทะเบียน</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครแห่ง ประชาธิปไตย	การดำเนินกิจการสาธารณะ ของสำนักงานเขต ที่มี ผลกระทบต่อประชาชน ชุมชนที่อยู่อาศัย ชุมชนทาง เศรษฐกิจ นำเสนอสู่ที่ประชุม “สภาประชาชนระดับเขต”	๒๙. - ร้อยละของ กลุ่มเป้าหมายที่ได้เข้าร่วม กิจกรรม - ร้อยละของผู้เข้าร่วม กิจกรรมมีความรู้ที่ได้จาก การร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้น (มิติที่ ๑)	- กลุ่มเป้าหมายที่ได้เข้า ร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕ - ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมี ความรู้ที่ได้จากการร่วม กิจกรรมเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๘๐	๑.คำอธิบาย/นิยาม กลุ่มเป้าหมาย หมายถึง บุคคลหรือกลุ่ม หรือชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรม บุคคล คือ ประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรม ๒.เป้าหมาย - ร้อยละ ๗๕ - ร้อยละ ๘๐ ๓.วิธีคำนวณ - จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วม กิจกรรมหารด้วยจำนวนกลุ่มเป้าหมาย ทั้งหมด คูณ๑๐๐ - จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วม กิจกรรมที่มีคะแนนการทำแบบทดสอบ เพิ่มขึ้นหลังจากเข้าร่วมกิจกรรม หาร จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม คูณ๑๐๐	๑. โครงการศึกษาดูงาน การมีส่วนร่วมพัฒนา ท้องถิ่น ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนาฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครแห่งเศรษฐกิจ และการเรียนรู้	เพิ่มศักยภาพกองการ ท่องเที่ยว	๓๐. ร้อยละของโครงการ/ กิจกรรมด้านการท่องเที่ยว ของสำนักงานเขตสนับสนุน แผนพัฒนาการท่องเที่ยว กรุงเทพมหานคร(มิติที่ ๑)	โครงการ/กิจกรรมด้าน การท่องเที่ยวของ สำนักงานเขตสนับสนุน แผนพัฒนาการท่องเที่ยว กรุงเทพมหานคร ร้อยละ ๘๐	๑. คำอธิบาย/นิยาม โครงการ/กิจกรรมด้านการท่องเที่ยวของ สำนักงานเขต หมายถึง โครงการ/ กิจกรรมด้านการท่องเที่ยวที่สำนักงาน เขตเสนอให้กองท่องเที่ยวพิจารณา ๒. เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ ๓. วิธีคำนวณ จำนวนโครงการ/กิจกรรม ด้านการท่องเที่ยวของแต่ละสำนักงาน เขตที่สนับสนุนแผนแม่พัฒนาการ ท่องเที่ยวฯ หาดด้วยจำนวนโครงการ/ กิจกรรมด้านการท่องเที่ยวของแต่ละเขต คูณ ๑๐๐	๑. โครงการค่าใช้จ่ายใน การจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์ สืบสานวัฒนธรรม ประเพณีไทย ๒. โครงการสัมมนาศึกษาดู งานด้านการบริหารจัดการ แหล่งท่องเที่ยว ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนาฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ประชาชนทุกภาคส่วนในการ พัฒนาภาคมหานคร เพื่อ เสริมสร้างความรู้สึกเป็น เจ้าของร่วมในการพัฒนาเมือง อย่างยั่งยืน	๓๑. จำนวนกลุ่มของ ประชาชนที่มีส่วนร่วม ในการพัฒนาเมืองเพิ่มขึ้น	กลุ่มของประชาชนที่มี ส่วนร่วม ในการพัฒนาเมือง เพิ่มขึ้น ๑ กลุ่มต่อปี	๑. คำอธิบาย/นิยาม กลุ่มของประชาชนหมายถึง องค์กร ชุมชน องค์กรเอกชน ชมรม เครือข่าย ต่างๆ ในพื้นที่ ๒. เป้าหมาย ๑ กลุ่มต่อปี ๓. วิธีคำนวณ นับจำนวนกลุ่มประชาชนที่มี ส่วนร่วมในการพัฒนาเขตต่อปี	๑. โครงการค่าใช้จ่ายใน การสนับสนุนการ ดำเนินงานของ คณะกรรมการชุมชน ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนาฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ	เพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนา ทรัพยากรบุคคลของ กรุงเทพมหานคร	๓๒.จำนวนโครงการพัฒนา ศักยภาพบุคลากรของหน่วยงาน และผู้เกี่ยวข้องต่อปี	ดำเนินการพัฒนาศักยภาพ บุคลากรของหน่วยงาน และ ผู้เกี่ยวข้อง ๕ โครงการต่อปี	๑.คำอธิบาย/นิยาม การพัฒนา หมายถึง การอบรม สัมมนาและ ศึกษาดูงานที่จัดขึ้นโดยสำนักงานเขตวัฒนา ๒.เป้าหมาย ๕ โครงการ/ปี ๓.วิธีคำนวณ นับจำนวนโครงการพัฒนาบุคลากรและ ผู้เกี่ยวข้องต่อปี	๑.โครงการฝึกอบรมนายหมู่ ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่และ หัวหน้าหน่วยยุวกาชาด ๒.โครงการส่งเสริมสนับสนุน การพัฒนาลูกเสือสถานศึกษา ๓.โครงการส่งเสริมพัฒนา ตนเองเพื่อสร้างความเข้มแข็ง ทางวิชาการและวิชาชีพสำหรับ ครู ผู้บริหารและบุคลากรที่ เกี่ยวข้อง ๔.โครงการสัมมนา ผู้บังคับบัญชาลูกเสือกลุ่ม โรงเรียน ๕.โครงการสัมมนา ผู้บังคับบัญชายุวกาชาดกลุ่ม โรงเรียน ๖.โครงการศึกษาดูงานการมี ส่วนร่วมในการดูแลความ ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ของประชาชน ส่วนราชการ ฝ่ายการศึกษา โรงเรียน และฝ่ายเทคนิค

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ	ปรับปรุงประสิทธิภาพการ บริหารจัดการเก็บภาษีท้องถิ่น	๓๓.ร้อยละของการจัดเก็บ ภาษีตามเป้าหมายที่ กรุงเทพมหานครประมาณ การไว้(มิติที่ ๑)	จัดเก็บภาษีได้ร้อยละ ๑๐๐ ตามเป้าหมายที่ กรุงเทพมหานคร ประมาณการไว้	<p>๑.คำอธิบาย/นิยาม</p> <p>ยอดจัดเก็บหมายถึง ยอดที่ส่งใบแจ้งการ ประเมินให้ผู้รับประเมินแล้ว</p> <p>๒.เป้าหมาย</p> <p>ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๓.วิธีคำนวณ</p> <p>- ผลรวมของการจัดเก็บภาษี ๓ ประเภท หารผลรวมของเป้าหมายการจัดเก็บภาษี ๓ ประเภทที่กรุงเทพมหานครประมาณ การไว้ คูณ ๑๐๐</p> <p>- เกณฑ์การให้คะแนนแบ่งเป็น ๒ ระยะ ได้แก่ เดือนมิถุนายน และกันยายน</p>	<p>๑. แผนงานการเพิ่ม ประสิทธิภาพการจัดเก็บ รายได้</p> <p>ส่วนราชการ ฝ่ายรายได้</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ	เพิ่มระบบสารสนเทศและ/ หรือระบบภูมิสารสนเทศเพื่อ บริการประชาชนหรือ หน่วยงานภาครัฐ	๓๔.ผลคะแนนการ ประเมินผลการปรับปรุง ข้อมูลบนเว็บไซต์ของ หน่วยงานตามเกณฑ์ ประเมินผลที่กำหนด (มิติที่ ๑)	ผลคะแนนการ ประเมินผลการปรับปรุง ข้อมูลบนเว็บไซต์ของ หน่วยงานตามเกณฑ์ ประเมินผลที่กำหนด ๘๐ คะแนน	๑.คำอธิบาย/นิยาม เว็บไซต์ หมายถึง เว็บไซต์ของ กทม. หรือเว็บไซต์ที่หน่วยงานจัดทำขึ้นและ Link มายังเว็บไซต์ของ กทม. ๒.เป้าหมาย ๘๐ คะแนน ๓.วิธีคำนวณ ผลคะแนนการดำเนินการปรับปรุงข้อมูล บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามเกณฑ์ ประเมินที่กำหนด	๑. ปรับปรุงเว็บไซต์เขต พัฒนาให้เป็นปัจจุบัน ส่วนราชการ ฝ่ายปกครอง

ค. ภารกิจประจำที่หน่วยงานดำเนินการเพื่อสนับสนุนแผนปฏิบัตินโยบายกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ และ/หรือตอบสนองวิสัยทัศน์ของหน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครสีเขียว สะดวกสบาย	พัฒนาระบบการจราจรให้มีความคล่องตัวและปลอดภัย รองรับการกิจการเป็น ศูนย์กลางภูมิภาค	<p>๓๕. - จำนวนครั้งที่อาสาจราจรหรือเทศกิจจราจรได้ปฏิบัติงานในพื้นที่ (ผลผลิต)</p> <p>- ร้อยละของประชาชนผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจ (ผลลัพธ์)</p>	<p>๑.คำอธิบาย/นิยาม</p> <p>- ค่าเฉลี่ยจำนวนครั้งในการปฏิบัติงานอำนวยความสะดวกการจราจรของอาสาจราจร/เทศกิจจราจรต่อคนต่อปี</p> <p>- ประชาชนผู้รับบริการ หมายถึง นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง ครู หรือประชาชนทั่วไป ที่ได้รับบริการ</p> <p>๒.เป้าหมาย</p> <p>- ๓๐๐ ครั้ง/คน/ปี</p> <p>- ร้อยละ ๘๐</p> <p>๓.วิธีการคำนวณ</p> <p>- นับจำนวนครั้งที่เทศกิจจราจรออกปฏิบัติงาน</p> <p>-จำนวนประชาชนผู้รับบริการ มีความพึงพอใจ ทหารด้วย จำนวนประชาชนที่ตอบแบบสอบถามทั้งหมด คูณ ๑๐๐</p>	<p>๑. โครงการเทศกิจอาสาจราจร</p> <p>ส่วนราชการ ฝ่ายเทศกิจ</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครปลอดภัย	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำ	๓๖. - ร้อยละความสำเร็จในการปฏิบัติตามแผนพัฒนาคลองในพื้นที่เขต (ผลผลิต) - ร้อยละของประชาชนที่มีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติตามแผนพัฒนาคลองในพื้นที่เขต (ผลลัพธ์)	๑.คำอธิบาย/นิยาม - การพัฒนาคลอง หมายถึง การจัดเก็บวัชพืช ขยะมูลฝอยในคลองพื้นที่เขตวัฒนา - ความสำเร็จในการปฏิบัติงานตามแผนที่กำหนด หมายถึง ความสำเร็จในการปฏิบัติงานตามแผนและรายงานผล ๒.เป้าหมาย - ร้อยละ ๙๐ - ร้อยละ ๘๐ ๓.วิธีคำนวณ - จำนวนคลองตามแผนฯ ที่ได้รับการพัฒนาหารด้วยจำนวนคลองที่กำหนดในแผน คูณ ๑๐๐ -ประชาชนที่ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจ หารด้วยประชาชนที่ตอบแบบสอบถามทั้งหมด คูณ ๑๐๐	๑. แผนพัฒนาคู คลองในพื้นที่เขตวัฒนา ส่วนราชการ ฝ่ายโยธา

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ
-------------------	---------	------------------	---	--------------------

				ส่วนราชการที่ รับผิดชอบ
มหานครปลอดภัย	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการลดและคัดแยก มูลฝอยโดยนำมูลฝอยกลับไปใช้ ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดตาม หลักการ 3Rs	๓๗. – จำนวนประชาชนที่มีส่วน ร่วมในกิจกรรมการคัดแยกขยะ มูลฝอย (ผลผลิต) - ร้อยละของประชาชนที่เข้า ร่วมกิจกรรมฯ มีความพึงพอใจ ต่อกิจกรรมการลดและคัดแยกมูล ฝอย (ผลลัพธ์)	๑.คำอธิบาย/นิยาม ประชาชนที่มีส่วนร่วมในกิจกรรมการคัดแยกขยะมูล ฝอย หมายถึง เด็ก นักเรียน นักศึกษา ประชาชนทั่วไป ข้าราชการและลูกจ้างของสำนักงานเขต ที่เข้าร่วม กิจกรรมการคัดแยกขยะมูลฝอย ๒.เป้าหมาย - ๓๐๐ คน/ปี - ร้อยละ ๘๐ ๓.วิธีคำนวณ - จำนวนประชาชนที่มีส่วนร่วมในกิจกรรมการคัดแยก ขยะมูลฝอยต่อปี - จำนวนประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ มีความพึงพอใจ ต่อกิจกรรมการลดและคัดแยกมูลฝอยหารด้วยจำนวน ประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม คูณ๑๐๐	๑.โครงการส่งเสริมและ สนับสนุนให้ประชาชนมี ส่วนร่วมในการลดและ คัดแยกมูลฝอย ส่วนราชการ ฝ่ายรักษาฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ
-------------------	---------	------------------	---	--------------------

				ส่วนราชการที่ รับผิดชอบ
มหานครปลอดภัย	ส่งเสริมและสนับสนุนให้ ประชาชนได้บริโภคอาหาร ปลอดภัย	<p>๓๘. - จำนวนของตลาดประเภท ที่ ๑ ได้รับการตรวจคุณภาพ อาหาร (ผลผลิต)</p> <p>- ร้อยละของตัวอย่างอาหาร ที่จำหน่ายในตลาดประเภทที่ ๑ ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการ ปนเปื้อนเชื้อโรคหรือสารพิษ (ผลลัพท์)</p>	<p>๑.คำอธิบาย/นิยาม</p> <p>- ตลาดประเภทที่ ๑ หมายถึง ตลาดที่มีโครงสร้าง อาคาร มีการประกอบการทุกวันและได้รับใบอนุญาต จัดตั้งตลาดจากกรุงเทพมหานคร</p> <p>- การตรวจคุณภาพอาหาร หมายถึง การตรวจด้วยชุด ทดสอบเบื้องต้นตรวจหาสารเคมีปนเปื้อน เช่น สารบอ แรกซ์ สารฟอร์มาลีน สารไฮโดรซัลไฟต์ กรดซาลิซิลิก สารเคมีป้องกันศัตรูพืช การตรวจความสะอาดทาง แบคทีเรีย และการตรวจทางห้องปฏิบัติการ</p> <p>๒.เป้าหมาย</p> <p>- ๑ ครั้ง/ปี</p> <p>- ร้อยละ ๘๐</p> <p>๓.วิธีคำนวณ</p> <p>-นับจำนวนครั้งที่ออกตรวจคุณภาพอาหารในตลาด ประเภทที่ ๑</p> <p>-จำนวนตัวอย่างที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อน หารด้วยจำนวนตัวอย่างที่สุ่มตรวจทั้งหมด คูณ ๑๐๐</p>	<p>๑.โครงการกรุงเทพมหานคร อาหารปลอดภัย</p> <p>ส่วนราชการ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครสำหรับทุกคน	สร้างโอกาสทางเศรษฐกิจ ด้วยการสร้างโอกาสและช่องทางประกอบการค้าหรือการลงทุนให้แก่ประชาชนเพื่อสร้างรายได้และลดรายจ่าย	๓๙. - จำนวนประชาชนที่เข้ารับการฝึกอาชีพ(ผลผลิต) - ร้อยละของประชาชนที่เข้ารับการฝึกอาชีพสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้(ผลลัพธ์)	๑.คำอธิบาย/นิยาม ประชาชน หมายถึง ประชาชนที่เข้ารับการฝึกอาชีพ โดยสำนักงานเขตวัฒนาเป็นผู้จัด ๒.เป้าหมาย - ๑๐๐ คน/ปี - ร้อยละ ๘๐ ๓.วิธีคำนวณ -นับจำนวนประชาชนที่เข้ารับการฝึกอาชีพต่อปี -จำนวนประชาชนที่เข้ารับการฝึกอาชีพสามารถนำความรู้กลับไปใช้ในชีวิตประจำวันได้หารด้วยจำนวนผู้เข้ารับการอบรมที่ตอบแบบสอบถาม คูณ ๑๐๐	๑. โครงการฝึกอาชีพเสริมรายได้ ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนาฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ	พัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและปฐมวัย	<p>๔๐. - จำนวนครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานได้รับการพัฒนา (ผลผลิต)</p> <p>- ร้อยละของครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เกี่ยวข้องสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ (ผลลัพธ์)</p>	<p>๑.คำอธิบาย/นิยาม</p> <p>ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง หมายถึง ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องที่สังกัดสำนักงานเขตวัฒนา</p> <p>การพัฒนาหมายถึง การเข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือเข้าร่วมประชุม ประชุมเชิงปฏิบัติการที่สำนักงานเขตเป็นผู้จัด</p> <p>๒.เป้าหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ๑๐๐ คน/ปี - ร้อยละ ๘๐ <p>๓.วิธีคำนวณ</p> <p>-นับจำนวนครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องที่ได้รับการพัฒนาต่อปี</p> <p>-จำนวนครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ ทหารด้วยจำนวนครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องที่ได้รับการพัฒนาทั้งหมด คูณ ๑๐๐</p>	<p>๑.โครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน ศูนย์วิชาการเขต</p> <p>ส่วนราชการ ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ
-------------------	---------	------------------	---	--------------------

				ส่วนราชการที่ รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ	ขยายช่องทางการบริการให้มีความหลากหลาย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานบริการประชาชน สู่ความเป็นองค์กรชั้นนำเลิศ	<p>๔๑. - ร้อยละของจำนวนการให้บริการประชาชนที่มาขอคัดรับรองรายการทะเบียนราษฎรใช้เวลาลดลง (ผลผลิต)</p> <p>- ร้อยละของประชาชนที่มาใช้บริการคัดรับรองรายการทะเบียนราษฎรได้รับความพึงพอใจในการบริการ (ผลลัพธ์)</p>	<p>๑.คำอธิบาย/นิยาม</p> <p>ประชาชนที่มาใช้บริการ หมายถึง ประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการคัดรับรองรายการทะเบียนราษฎร โดยเริ่มตั้งแต่เรียกหมายเลขเข้าช่องบริการ</p> <p>๒.เป้าหมาย</p> <p>- ร้อยละ ๓๐</p> <p>- ร้อยละ ๘๕</p> <p>๓.วิธีคำนวณ</p> $\frac{(P-T) \times 100}{P}$ <p>P หมายถึง ระยะเวลาการให้บริการประชาชนที่มาขอคัดรับรองรายการทะเบียนราษฎรตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน พ.ศ. ๒๕๔๓</p> <p>T หมายถึง ค่าเฉลี่ยของระยะเวลาการให้บริการประชาชนที่มาขอคัดรับรองทะเบียนราษฎรตั้งแต่เดือนมีนาคมถึงเดือนกันยายน ๒๕๕๘</p> <p>-จำนวนประชาชนที่มาใช้บริการขอคัดรับรองรายการทะเบียนราษฎรมีความพึงพอใจ หาดด้วยจำนวนประชาชนที่มาขอคัดรับรองรายการทะเบียนราษฎรตั้งแต่เดือน ต.ค.๕๖ –ก.ย.๕๗ คูณ ๑๐๐</p>	<p>๑. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการคัดรับรองรายการทะเบียนราษฎรด้วยระบบคอมพิวเตอร์</p> <p>ส่วนราชการ</p> <p>ฝ่ายทะเบียน</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ	จัดหาและจัดเก็บรายได้ของกรุงเทพมหานครอย่างเป็นธรรม ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส มีประสิทธิภาพรวมทั้งปรับโครงสร้างภาษี ยกร่างและปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มความคล่องตัว ความเป็นธรรม ความรัดกุม และประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีแต่ละประเภท	๔๒. - สํารวจและตรวจสอบภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และภาษีบำรุงท้องที่(รายใหม่) เพื่อขยายฐานการจัดเก็บภาษี (ผลผลิต) - ร้อยละของจำนวนรายได้จัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และภาษีบำรุงท้องที่ (รายใหม่) เพิ่มขึ้น (ผลลัพธ์)	๑.คำอธิบาย/นิยาม จำนวนรายของภาษีรายใหม่ หมายถึง จำนวนโรงเรือน ป้าย และที่ดิน(รายใหม่)ที่ผู้รับประเมินได้ยื่นแบบเสียภาษีและพนักงานเจ้าหน้าที่ได้ประเมินภาษีแล้ว ๒.เป้าหมาย - ๕ ครั้ง/เดือน - ร้อยละ ๓ ๓.วิธีการคำนวณ -นับจำนวนครั้งที่ออกสำรวจและตรวจสอบภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และภาษีบำรุงท้องที่(รายใหม่)ต่อเดือน จำนวนรายของโรงเรือน ป้ายและที่ดิน(รายใหม่)หารด้วยจำนวนรายของโรงเรือน ป้าย และที่ดินที่ได้ประเมินภาษีในปีที่ผ่านมา คูณ ๑๐๐	๑. แผนงานการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ส่วนราชการ ฝ่ายรายได้

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ
-------------------	---------	------------------	---	--------------------

				ส่วนราชการที่ รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ	บริหารงบประมาณเชิงรุก ด้วยการเร่งรัดการก่องหน้ การเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดเพื่อกระจายเม็ดเงินลงสู่เศรษฐกิจโดยรวมของกรุงเทพมหานคร บริหารจัดการงบประมาณและรายจ่ายของกรุงเทพมหานครอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ด้วยการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ	๔๓. - จำนวนครั้งของการประชุมเพื่อส่งเสริมความรู้และให้ข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการจัดทำฎีกาให้มีความถูกต้อง (ผลผลิต) - ร้อยละของจำนวนฎีกาที่ได้รับการทักท้วงของปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา (ผลลัพธ์)	๑.คำอธิบาย/นิยาม ฎีกา หมายถึง ฎีกาเกี่ยวกับสวัสดิการต่าง ๆ ของสำนักงานเขต ได้แก่ ฎีกาค่ารักษาพยาบาล ฎีกาค่าเล่าเรียนบุตร และฎีกาเงินช่วยเหลืออื่น ๆ ๒.เป้าหมาย - ๒ ครั้ง/ปี - ร้อยละ ๕ ๓.วิธีการคำนวณ - นับจำนวนครั้งการประชุมเพื่อส่งเสริมความรู้และให้ข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการจัดทำฎีกาต่อปี -(จำนวนฎีกาที่ได้รับการทักท้วงในปี ๕๘ ลบจำนวนฎีกาที่ได้รับการทักท้วงในปี ๕๗)หารด้วยจำนวนฎีกาที่ได้รับการทักท้วงปี ๕๖ คูณ ๑๐๐	๑. โครงการผู้ตรวจสอบ ฎีกาของผู้จัดทำฎีกา ส่วนราชการ ฝ่ายการคลัง

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ
-------------------	---------	------------------	---	--------------------

				ส่วนราชการที่ รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ	เสริมศักยภาพงานด้านการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กร	๔๔. - จำนวนข่าวที่จัดทำเพื่อประชาสัมพันธ์และส่งเพื่อเผยแพร่นโยบายข่าวสารข้อมูลผลงานการดำเนินกิจกรรม/โครงการที่สำคัญของสำนักงานเขตให้ประชาชนได้รับรู้ข่าวต่อเนื่อง(ผลผลิต) - ร้อยละของจำนวนข่าวที่ได้รับการเผยแพร่ผ่านสื่อต่าง ๆ (ผลลัพ์)	๑.คำอธิบาย/นิยาม จำนวนข่าวที่ได้รับการเผยแพร่ หมายถึง ข่าวที่ได้รับการเผยแพร่ผ่านกองประชาสัมพันธ์และสื่อมวลชน เช่น หนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ วารสาร ฯลฯ ๒.เป้าหมาย - ๔ ข่าว/เดือน - ร้อยละ ๒๐ ๓.วิธีคำนวณ - นับจำนวนข่าวที่จัดทำเพื่อประชาสัมพันธ์และส่งเพื่อเผยแพร่ฯ ต่อเดือน - จำนวนข่าวที่ได้รับการเผยแพร่ หาดด้วยจำนวนข่าวที่จัดทำเพื่อประชาสัมพันธ์ในปี ๕๗ คูณ ๑๐๐	๑. จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์เผยแพร่ นโยบาย ข่าวสาร ข้อมูล ผลงานการดำเนินกิจกรรม/โครงการที่สำคัญของสำนักงานเขต ส่วนราชการ ฝ่ายปกครอง

ง. การกิจสนับสนุนมิติที่ ๒ - ๔

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ	เสริมสร้างให้บุคลากรของกรุงเทพมหานครมีความพร้อมทั้งด้านศักยภาพ คุณภาพชีวิต และความภาคภูมิใจเพื่อร่วมพัฒนามาตรฐานให้น่าอยู่ยั่งยืน	๔๕. ร้อยละความสำเร็จของการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้วยระบบ Lean (มิติที่ ๒)	<p>๑. คำอธิบาย/นิยามการทำงานด้วยระบบ Lean หมายถึง กระบวนการบริหารจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และลดความสูญเปล่าที่เกิดจากการทำงาน เช่น ขั้นตอนการทำงาน การใช้เวลา งบประมาณ ทรัพยากร ที่เกินความจำเป็น เป็นต้น</p> <p>๒. เป้าหมายร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๓. วิธีคำนวณนับจำนวนความสำเร็จของขั้นตอนการทำงานด้วยระบบ Lean ตามที่กำหนด</p>	<p>๑. จัดระบบการบริหารจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ด้วยระบบ Lean</p> <p>ส่วนราชการ ฝ่ายปกครองและฝ่ายการคลัง</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ	เสริมสร้างให้บุคลากรของกรุงเทพมหานครมีความพร้อมทั้งด้านศักยภาพ คุณภาพชีวิต และความภาคภูมิใจเพื่อร่วมพัฒนามาตรฐานให้น่าอยู่ยั่งยืน	๔๖.คะแนนความสำเร็จของการจัดทำงบการเงินทันเวลาและถูกต้อง(มิติที่ ๒)	<p>๑.คำอธิบาย/นิยามความสำเร็จของการจัดทำงบการเงินถูกต้อง หมายถึง หน่วยงานสามารถจัดทำงบการเงินประจำปีได้ถูกต้องและส่งรายงานให้ สนค.ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๗</p> <p>๒.เป้าหมาย</p> <p>๕ คะแนน</p> <p>๓.วิธีคำนวณ จัดทำและส่งงบการเงินภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๗</p>	<p>๑. ดำเนินการบันทึกรายการบัญชีและจัดทำงบการเงินของสำนักงานเขตวัฒนา</p> <p>ส่วนราชการ ฝ่ายการคลัง</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ	เสริมสร้างให้บุคลากรของกรุงเทพมหานครมีความพร้อมทั้งด้านศักยภาพ คุณภาพชีวิต และความภาคภูมิใจเพื่อร่วมพัฒนามหานครให้น่าอยู่ยั่งยืน	๔๗.คะแนนความสำเร็จของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปี ๒๕๕๗ ทันเวลาและถูกต้อง(มิติที่ ๒)	<p>๑.คำอธิบาย/นิยาม ความสำเร็จของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินถูกต้อง หมายถึงหน่วยงานสามารถจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปีได้ถูกต้อง และส่งรายงานให้ สนค.ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๗</p> <p>๒.เป้าหมาย</p> <p>๕ คะแนน</p> <p>๓.วิธีคำนวณ จัดทำและส่งรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สิน ภายในเดือน พฤศจิกายน ๒๕๕๗</p>	<p>๑. ดำเนินการควบคุมและบันทึกบัญชีทรัพย์สินในใบรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปี ๒๕๕๗ ของสำนักงานเขตวัฒนา</p> <p>ส่วนราชการ ฝ่ายการคลัง</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ	บริหารจัดการระบบงาน	๔๘.ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน(มิติที่ ๒)	<p>๑.คำอธิบาย/นิยาม ระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน หมายถึง ระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่ กทม.กำหนด</p> <p>๒.เป้าหมาย</p> <p>๗ ขั้นตอน</p> <p>๓.วิธีคำนวณ</p> <p>นับจำนวนขั้นตอนการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในที่ กทม.กำหนด</p>	<p>๑. โครงการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของสำนักงานเขตวัฒนา</p> <p>ส่วนราชการ ฝ่ายปกครองและฝ่ายการคลัง</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ	บริหารจัดการการเงินการคลังของกรุงเทพมหานครในภาพรวม ด้วยการบริหารการจัดเก็บรายได้ การงบประมาณของกรุงเทพมหานครอย่างมีประสิทธิภาพ	๔๙.ร้อยละของความสำเร็จของการก่องนี้ผู้กพัน(มิติที่ ๒)	<p>๑.คำอธิบาย/นิยาม งบประมาณในภาพรวม หมายถึง งบประมาณของสำนักงานเขตวัฒนา</p> <p>๒.เป้าหมาย</p> <p>ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๓.วิธีคำนวณ</p> <p>จำนวนความสำเร็จของการก่องนี้ผู้กพันให้ทันตามที่ กทม.กำหนด</p>	<p>๑. ดำเนินการเร่งรัดติดตามการก่องนี้ผู้กพันเป็นประจำทุกสัปดาห์</p> <p>ส่วนราชการ ฝ่ายการคลัง</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ	บริหารจัดการการเงินการคลังของกรุงเทพมหานครในภาพรวม ด้วยการบริหารการจัดเก็บรายได้ การงบประมาณของกรุงเทพมหานครอย่างมีประสิทธิภาพ	๕๐.ร้อยละของความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม(มิติที่ ๒)	๑.คำอธิบาย/นิยาม งบประมาณในภาพรวม หมายถึง งบประมาณของสำนักงานเขตวัฒนา ๒.เป้าหมาย ร้อยละ ๙๑ ๓.วิธีคำนวณ จำนวนความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานเขต ตามที่ กทม.กำหนด	๑. ดำเนินการเร่งรัดติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามแผนเป็นประจำทุกสัปดาห์ ส่วนราชการ ฝ่ายการคลัง

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ	เสริมสร้างให้บุคลากรของกรุงเทพมหานครมีความพร้อมทั้งด้านศักยภาพ คุณภาพชีวิต และความภาคภูมิใจเพื่อร่วมพัฒนามาตรฐานให้น่าอยู่ยั่งยืน	๕๑.ระดับความสำเร็จของการดำเนินการพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน(มิติที่ ๓)	<p>๑.คำอธิบาย/นิยาม การพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน หมายถึงการนำแนวคิดกิจกรรม ๕ ส มาใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินงาน รวมทั้งมีการจัดสภาพแวดล้อมส่วน ให้บริการที่ดีและเหมาะสม</p> <p>๒.เป้าหมาย</p> <p>๙๐ คะแนน</p> <p>๓.วิธีคำนวณ</p> <p>นับจำนวนความสำเร็จของการดำเนินการพัฒนาสภาพแวดล้อมใน การทำงานตามที่ กทม.กำหนด</p>	<p>๑.แผนงานพัฒนาสภาพแวดล้อมในการ ทำงาน</p> <p>ส่วนราชการ ทุกฝ่าย</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ	ส่งมอบบริการที่ดีที่สุดแก่ ประชาชน	๕๒.ระดับความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ(มิติที่ ๓)	๑.คำอธิบาย/นิยาม ประชาชน หมายถึง ประชาชนทั่วไป ๒.เป้าหมาย ๕ คะแนน ๓.วิธีคำนวณ ระดับความพึงพอใจ ของประชาชนต่องานบริการของ สำนักงานเขต ตามที่ กทม.กำหนด	๑. ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ ส่วนราชการ ฝ่ายปกครอง

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
บริหารจัดการ	ส่งมอบบริการที่ดีที่สุดแก่ประชาชน	๕๓.ระดับความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ(มิติที่ ๓)	<p>๑.คำอธิบาย/นิยาม เรื่องร้องเรียน หมายถึง การร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการต่อหน่วยงานจากช่องทางของกรุงเทพมหานครหรือหน่วยงานภายนอก</p> <p>๒.เป้าหมาย</p> <p>๓ ชั้นตอน</p> <p>๓.วิธีคำนวณ</p> <p>นับจำนวนความสำเร็จของชั้นตอนการแก้ไขเรื่องร้องเรียน ตามที่ กทม. กำหนด</p>	<p>๑. ดำเนินการแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชนภายในกำหนด</p> <p>ส่วนราชการ ฝ่ายปกครอง</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
บริหารจัดการ	ส่งมอบบริการที่ดีที่สุดแก่ประชาชน	๕๔. ร้อยละของคุณภาพการบริการของสำนักงานเขต(มิติที่ ๓)	<p>๑. คำอธิบาย/นิยาม คุณภาพการบริการของสำนักงานเขต หมายถึง การตรวจประเมินผลมาตรฐานการให้บริการของส่วนราชการสำนักงานเขต และการจัดอันดับมาตรฐานการให้บริการของสำนักงานเขต</p> <p>๒. เป้าหมาย ร้อยละ ๙๑</p> <p>๓. วิธีคำนวณ ผลคะแนนแต่ละฝ่าย รวมกับคะแนนการตรวจประเมินผลมาตรฐานการให้บริการของสำนักงานเขต</p>	<p>๑. ดำเนินการปรับปรุงคุณภาพการบริการของสำนักงานเขต</p> <p>ส่วนราชการ ทุกฝ่าย</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
บริหารจัดการ	ส่งมอบบริการที่ดีที่สุดแก่ประชาชน	๕๕. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) (มิติที่ ๓)	๑. คำอธิบาย/นิยาม โครงการให้บริการที่ดีที่สุด หมายถึง โครงการที่มีการให้บริการแก่ผู้รับบริการในลักษณะต่าง ๆ ๒. เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ ๓. วิธีคำนวณ นับจำนวนความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุดตามที่ กทม. กำหนด	๑. โครงการการให้บริการที่ดีที่สุด ส่วนราชการที่ได้รับมอบหมาย

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
บริหารจัดการ	เสริมสร้างให้บุคลากรของกรุงเทพมหานครมีความพร้อมทั้งด้านศักยภาพ คุณภาพชีวิต และความภาคภูมิใจเพื่อร่วมพัฒนามหานครให้น่าอยู่ยั่งยืน	๕๖. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการจัดการความรู้ในหน่วยงาน(มิติที่ ๔)	<p>๑. คำอธิบาย/นิยาม องค์การแห่งการเรียนรู้ หมายถึง การพัฒนาองค์การโดยเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ร่วมกันของคนในองค์กร</p> <p>๒. เป้าหมาย ร้อยละ ๙๑</p> <p>๓. วิธีคำนวณ นับจำนวนความสำเร็จขององค์ประกอบการดำเนินการสร้างองค์การแห่งการเรียนรู้ที่ กทม. กำหนด</p>	<p>๑. ดำเนินการสร้างองค์การแห่งการเรียนรู้เขตวัฒนา</p> <p>ส่วนราชการ ฝ่ายปกครอง</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
บริหารจัดการ	จัดให้มีระบบร้องเรียนหรือรับเรื่องราวร้องทุกข์และการแจ้งกลับแก่ผู้ร้องเรียน	๕๗. ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตประพฤตินิชอบของบุคลากรในหน่วยงาน(มิติที่ ๔)	<p>๑. คำอธิบาย/นิยาม</p> <p>การดำเนินการของเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับทุจริตประพฤตินิชอบฯ หมายถึง ความมีประสิทธิภาพในการตรวจสอบหรือแก้ไขเรื่องร้องเรียนฯ และการจำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับทุจริตประพฤตินิชอบของบุคลากรในหน่วยงานลดลง</p> <p>๒. เป้าหมาย</p> <p>ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๓. วิธีคำนวณ</p> <p>จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับทุจริตประพฤตินิชอบฯ ที่ได้รับการตรวจสอบและแก้ไข ทหารด้วยจำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับทุจริตประพฤตินิชอบทั้งหมด คูณ ๑๐๐</p>	<p>๑. ดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับทุจริตประพฤตินิชอบของหน่วยงาน</p> <p>ส่วนราชการ ฝ่ายปกครอง</p>

ตารางที่ ๓ โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ หน่วยงาน สำนักงานเขตวัฒนา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความสอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่งงบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๑	โครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะ เศษอาหารเพื่อนำมาใช้ ประโยชน์	๒	๕๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายรักษา
๒	โครงการอาสาสมัครชกกลากมูล ฝอยในชุมชน	๒	๘๕,๕๐๐		/	กทม.	ฝ่ายรักษา
๓	โครงการกรุงเทพเมืองอาหาร ปลอดภัย	๒	๑๔๑,๓๐๐		/	กทม.	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ
๔	โครงการสายใยครอบครัวล้อม รั้วต้านภัยยาเสพติด	๒	๕๕๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๕	โครงการจ้างเหมายามดูแล ทรัพย์สินและรักษาความ ปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร	๒	๓,๖๑๔,๗๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๖	โครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสร กีฬาและลานกีฬา	๒	๗๔๙,๖๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๗	โครงการบำรุงรักษาปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว	๑ และ ๒	๓๗๕,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายรักษา
๘	ปรับปรุงซอยต่อศักดิ์	๒	๑,๙๙๕,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายโยธา
๙	ปรับปรุงซอยปรีดีพนมยงค์ ๔๑	๒	๗,๒๓๔,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายโยธา
๑๐	ปรับปรุงทางเท้าปลายซอย สุขุมวิท ๓๑	๒	๑,๓๓๕,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายโยธา
๑๑	ปรับปรุงซอยพร้อมใจ	๒	๑,๒๖๙,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายโยธา
๑๒	ปรับปรุงซอยทองหล่อ ๑	๒	๑,๐๑๕,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความสอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่งงบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๑๓	ปรับปรุงซอยสุขุมวิท ๕๑	๒	๓,๐๗๐,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายโยธา
๑๔	ปรับปรุงซอยแยกซอยสุขุมวิท ๑๓ เชื่อมซอยสุขุมวิท ๑๕	๒	๕๙๗,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายโยธา
๑๕	โครงการประชุมครู	๒	๘,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๑๖	โครงการจัดประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษาชั้น พื้นฐานโรงเรียนสังกัด กทม.	๒	๔๘,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๑๗	โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้ สถานศึกษาผลิตสื่อการเรียนรู้	๒	๑๐๒,๘๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๑๘	โครงการเรียนฟรีเรียนดีอย่างมี คุณภาพโรงเรียนสังกัด กทม.	๒	๕,๒๒๘,๓๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๑๙	โครงการสอนภาษาจีน	๒	๑,๗๒๘,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๒๐	โครงการสอนภาษาอาหรับ	๒	๔๙๒,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๒๑	โครงการสอนภาษาญี่ปุ่น	๒	๑๔๔,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๒๒	โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์ น้อย	๒	๑๖๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๒๓	โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์ ศิลปมวยไทย	๒	๒๐๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๒๔	โครงการวางน้ำเป็นเล่นน้ำได้ ปลอดภัย	๒	๑,๕๗๑,๑๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความสอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่งงบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๒๕	โครงการส่งเสริมกีฬานักเรียน สังกัด กทม.	๒	๙๘,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๒๖	โครงการพิพิธบทวนคำปฏิญาณ และสวนสนามลูกเสือ กทม.	๒	๒๐,๕๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๒๗	โครงการพิพิธบทวนคำปฏิญาณ และสวนสนามยุวกาชาด กทม.	๒	๒๑,๗๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๒๘	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ด้าน วิทยาศาสตร์ในโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	๒	๖๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๒๙	โครงการจัดกิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	๒	๙๕๑,๑๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๓๐	โครงการจัดการเรียนการสอน	๒	๓,๗๖๖,๑๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๓๑	โครงการโรงเรียนสองภาษา	๒	๗๘๖,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๓๒	โครงการครอบครัวรักการอ่าน	๒	๑๒๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๓๓	โครงการสัมมนาประธาน กรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง เพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัด กทม.	๒	๑๖,๗๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๓๔	โครงการพัฒนาคุณภาพ เครือข่ายโรงเรียน	๒	๑๘๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๓๕	โครงการอบรมเยาวชนเพื่อ พัฒนาคุณภาพชีวิต	๒	๑,๒๐๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความสอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่งงบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๓๖	โครงการค่าใช้จ่ายในการ สนับสนุนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	๒	๔๒๒,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๓๗	โครงการจ้างอาสาสมัคร เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนา สังคม	๒	๔๗๓,๒๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๓๘	โครงการสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพอาสาสมัคร ผู้ดูแลเด็กก่อนวัยเรียนและ ผู้เกี่ยวข้อง	๒	๑๕๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๓๙	โครงการค่าใช้จ่ายในการจัด กิจกรรมการออกกำลังกาย	๒	๔๕๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๔๐	โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อพัฒนา คุณภาพชีวิต	๒	๕๐๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๔๑	โครงการฝึกสอนกีฬาขั้นพื้นฐาน	๒	๓๐๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๔๒	โครงการสภาเยาวชน กทม.	๒	๙๕,๔๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๔๓	โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดงาน วันสำคัญอนุรักษ์สืบสาน วัฒนธรรมประเพณีไทย	๒	๒๐๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๔๔	โครงการศูนย์ประสานงาน ธนาคารสมองของ กทม.	๒	๑๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความสอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่งงบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๔๕	โครงการสืบสานวัฒนธรรม ประเพณีของชาวมุสลิม	๒	๓๐๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๔๖	โครงการอบรมสัมมนาหญิง- ชายใจกล้า เผชิญหน้า เผชิญ หน้า	๒	๖๘,๕๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๔๗	โครงการศึกษาดูงานการมีส่วน ร่วมพัฒนาท้องถิ่น	๒	๒,๐๐๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๔๘	โครงการสัมมนาศึกษาดูงานด้าน การบริหารจัดการแหล่ง ท่องเที่ยว	๒	๓๐๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๔๙	โครงการค่าใช้จ่ายในการ สนับสนุนการดำเนินงานของ คณะกรรมการชุมชน	๒	๑,๒๓๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๕๐	โครงการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือ รุ่นใหญ่และหัวหน้าหน่วย ยุวกาชาด	๒	๑๓๙,๕๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๕๑	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	๒	๑๗๗,๒๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๕๒	โครงการส่งเสริมพัฒนาตนเอง เพื่อสร้างความเข้มแข็งทาง วิชาการและวิชาชีพสำหรับครู ผู้บริหารและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	๒	๒๕๒,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๕๓	โครงการสัมมนาผู้บังคับบัญชา	๒	๕๑,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความสอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่งงบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
	ลูกเสือกลุ่มโรงเรียน						และโรงเรียน
๕๔	โครงการสัมมนาผู้บังคับบัญชา ยุวกาชาดกลุ่มโรงเรียน	๒	๕๑,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๕๕	โครงการศึกษาดูงานการมีส่วนร่วม ในการดูแลความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สินของ ประชาชน	๒	๕๑๙,๒๐๐		/	กทม.	ฝ่ายเทคนิค
๕๖	กิจกรรมนัดเวลาทิ้งเวลาเก็บขยะ มูลฝอยในชุมชน	๑และ๒	-				ฝ่ายรักษาฯ
๕๗	กิจกรรมผลิตปุ๋ยหมักจากใบไม้ และกิ่งไม้	๒	-				ฝ่ายรักษาฯ
๕๘	กิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการลด และคัดแยกมูลฝอย	๒	-				ฝ่ายรักษาฯ
๕๙	แผนงานกรุงเทพฯ เขตปลอด ยุ่งลาย	๒	-				ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ
๖๐	โครงการเด็กไทยไร้พุง	๒	-				ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๖๑	แผนติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสง สว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยง อันตรายเขตวัฒนา	๒	-				ฝ่ายโยธา
๖๒	โครงการตรวจสอบอาคารสูง	๒	-				ฝ่ายโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความสอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่งงบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
	อาคารขนาดใหญ่พิเศษ อาคาร ชุมนุมคน						
๖๓	แผนฝึกซ้อมอพยพหนีไฟและ การดับเพลิงสำนักงานเขตวัฒนา	๒	-				ฝ่ายปกครอง
๖๔	โครงการกวดขันจับ-ปรับ ผู้กระทำความผิดทิ้งขยะมูลฝอยในที่ สาธารณะ	๒	-				ฝ่ายเทศกิจ
๖๕	โครงการรักษาความสงบ เรียบร้อยและความปลอดภัยใน ชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	๒	-				ฝ่ายเทศกิจ
๖๖	โครงการตรวจความเรียบร้อย ผู้ค้าจุดผ่อนผันและผลักดันผู้ค้า ในจุดกวดขันพิเศษ	๒	-				ฝ่ายเทศกิจ
๖๗	รายงานพื้นที่สีเขียว	๒	-				ฝ่ายรักษาฯ
๖๘	กิจกรรมแจกกล้าไม้	๒	-				ฝ่ายรักษาฯ
๖๙	กิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วม ของประชาชนในการเพิ่มพื้นที่สี เขียว	๒	-				ฝ่ายรักษาฯ
๗๐	ดำเนินการประเมินผลการเรียน ของนักเรียนระดับประถมศึกษา ปีที่ ๖	๒	-				ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๗๑	โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่ม สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้เกี่ยวข้องเขต	๒	-				ฝ่ายพัฒนาฯ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความสอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่งงบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
	วัฒนา						
๗๒	โครงการอบรมศึกษาดูงานผู้นำ ศาสนาอิสลามและผู้เกี่ยวข้อง	๒	-				ฝ่ายพัฒนาฯ
๗๓	ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่ง พื้นที่อนุญาตให้มีการก่อสร้าง อาคารและตำแหน่งของอาคารที่ มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน	๒	-				ฝ่ายโยธาและ ฝ่ายทะเบียน
๗๔	แผนงานการเพิ่มประสิทธิภาพ การจัดเก็บรายได้	๒	-				ฝ่ายรายได้
๗๕	ปรับปรุงเว็บไซต์เขตวัฒนา	๒	-				ฝ่ายปกครอง
๗๖	โครงการเพิ่มบริการเก็บขยะใน ชุมชน	๑และ๒	-				ฝ่ายรักษาฯ
	รวมงบประมาณรวม		๔๖,๖๗๒,๓๐๐			กทม.	
	รวมงบประมาณรวม		-			เงินอุดหนุนรัฐบาล	

หมายเหตุ *** เดิมหมายเลข ๑ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนนโยบาย ผว.กทม. /เดิมหมายเลข ๒ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนแผนพัฒนาฯ ๒๐ ปี/ เดิมหมายเลข ๓ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนแผนอื่น ๆ/ เดิมหมายเลข ๑ และ ๒ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนทั้ง นโยบาย ผว.กทม.และแผนพัฒนาฯ ๒๐ ปี

รวมโครงการ/กิจกรรมเชิงยุทธศาสตร์๗๖.....โครงการ/กิจกรรม

- ใช้งบประมาณ๕๕.....โครงการ/กิจกรรม เป็นเงิน.....๔๖,๖๗๒,๓๐๐.....บาท

- ไม่ใช้งบประมาณ๒๑.....โครงการ/กิจกรรม

ตารางที่ ๔ โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนภารกิจประจำตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ หน่วยงาน สำนักงานเขตวัฒนา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความสอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่ง งบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๑	โครงการกรุงเทพเมืองอาหารปลอดภัย	๒	๑๒๑,๓๐๐		/	กทม.	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ
๒	โครงการฝึกอาชีพเสริมรายได้	๒	๖๐,๕๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๓	โครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน ศูนย์วิชาการเขต	๒	๒๘,๖๐๐		/	กทม.	ฝ่ายศึกษาและ โรงเรียน
๔	โครงการเทศกาลอาสาจากร	๒	-				ฝ่ายเทศกิจ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความสอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่ง งบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๕	แผนพัฒนาบุคลากรในพื้นที่เขตวัฒนา	๒	-				ฝ่ายโยธา
๖	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนให้ ประชาชนมีส่วนร่วมในการลดและคัด แยกมูลฝอย	๒	-				ฝ่ายรักษาฯ
๗	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการคัด รับรองรายการทะเบียนราษฎรด้วย ระบบคอมพิวเตอร์	๒	-				ฝ่ายทะเบียน
๘	แผนงานการเพิ่มประสิทธิภาพการ จัดเก็บรายได้	๒	-				ฝ่ายรายได้
๙	โครงการผู้ตรวจสอบฎีกาพบผู้จัดทำ ฎีกา	๒	-				ฝ่ายการคลัง
๑๐	จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์เผยแพร่ นโยบาย ข่าวสาร ข้อมูลผลงานการ ดำเนินกิจกรรม/โครงการที่สำคัญของ สำนักงานเขต	๒	-				ฝ่ายปกครอง
	รวมงบประมาณรวม		๒๑๐,๓๐๐			กทม.	

หมายเหตุ *** เติมหมายเลข ๑ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนนโยบาย ผว.กทม. / เติมหมายเลข ๒ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนแผนพัฒนาฯ ๒๐ ปี/ เติมหมายเลข ๓ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนนโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ประเทศ/ เติมหมายเลข ๑ และ ๒ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนทั้ง นโยบาย ผว.กทม.และแผนพัฒนาฯ ๒๐ ปี

รวมโครงการ/กิจกรรมภารกิจประจำ๑๐.....โครงการ/กิจกรรม

- ใช้งบประมาณ๓.....โครงการ/กิจกรรม เป็นเงิน.....๒๑๐,๓๐๐.....บาท

- ไม่ใช้งบประมาณ๗.....โครงการ/กิจกรรม

ตารางที่ ๕ โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนภารกิจในมิติ ๒-๔

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความ สอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่งงบประมาณ	ส่วนราชการรับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๑	ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ	๒	-				ฝ่ายปกครอง
๒	ดำเนินการแก้ไขเรื่องร้องเรียนจาก ประชาชนภายในกำหนด	๒	-				ฝ่ายปกครอง
๓	ดำเนินการปรับปรุงคุณภาพการบริการ ของสำนักงานเขต	๒	-				ทุกฝ่าย
๔	โครงการการให้บริการที่ดีที่สุด	๒	-				ฝ่ายที่ได้รับมอบหมาย
๕	ดำเนินการสร้างองค์การแห่งการเรียนรู้ เขตวัฒนา	๒	-				ฝ่ายปกครอง
๖	จัดระบบการบริหารจัดการเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการทำงานด้วยระบบ Lean	๒	-				ฝ่ายปกครองและฝ่ายการ คลัง
๗	แผนงานพัฒนาสภาพแวดล้อมในการ ทำงาน	๒	-				ทุกฝ่าย

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความ สอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่งงบประมาณ	ส่วนราชการรับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๘	ดำเนินการบันทึกรายการบัญชีและ จัดทำงบการเงินของสำนักงานเขต	๒	-				ฝ่ายการคลัง
๙	ดำเนินการควบคุมและบันทึกบัญชี ทรัพย์สินในใบรายงานบัญชีมูลค่า ทรัพย์สินประจำปี ๒๕๕๗ ของเขต วัฒนา	๒	-				ฝ่ายการคลัง
๑๐	โครงการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายในของสำนักงานเขต วัฒนา	๒	-				ฝ่ายปกครองและฝ่ายการ คลัง
๑๑	ดำเนินการเร่งรัดติดตามการก้อหนี้ ผูกพันเป็นประจำทุกสัปดาห์	๒	-				ฝ่ายการคลัง
๑๒	ดำเนินการเร่งรัดติดตามการเบิก จ่ายเงินงบประมาณของ กรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามแผน เป็นประจำทุกสัปดาห์	๒	-				ฝ่ายการคลัง
๑๓	ดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับทุจริตประพฤติมิชอบ ของหน่วยงาน	๒	-				ฝ่ายปกครอง
	รวมงบประมาณรวม		-				

หมายเหตุ *** เติมหมายเลข ๑ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนนโยบาย ผว.กทม. /เติมหมายเลข ๒ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนแผนพัฒนาฯ ๒๐ ปี/ เติมหมายเลข ๓ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนนโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ประเทศ/ เติมหมายเลข ๑ และ ๒ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนทั้ง นโยบาย ผว.กทม.และแผนพัฒนาฯ ๒๐ ปี

รวมโครงการ/กิจกรรมภารกิจที่สนับสนุนภารกิจในมิติ ๒-๔๑๓.....โครงการ/กิจกรรม

- ใช้งบประมาณโครงการ/กิจกรรม เป็นเงิน.....บาท

- ไม่ใช้งบประมาณ๑๓.....โครงการ/กิจกรรม

ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ แผนงานพัฒนาสภาพแวดล้อมในที่ทำงานของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเขตวัฒนา (ฝ่ายปกครอง)

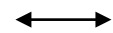
ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละ ๑๐๐ ของความสำเร็จในการพัฒนาสภาพแวดล้อมในที่ทำงานของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเขตวัฒนาตามเกณฑ์มาตรฐานที่ กทม.กำหนด

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)												
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมการและขออนุมัติแผนงาน	๕	๕	←→												
ขั้นตอนที่ ๒ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารแผนงานพัฒนา สภาพแวดล้อมในที่ทำงานของส่วนราชการในสังกัดสำนักงาน เขตวัฒนา	๕	๑๐			↔										
ขั้นตอนที่ ๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อมอบหมายหน้าที่ รับผิดชอบ	๕	๑๕			↔										
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินการกำหนดมาตรฐานของหน่วยงาน	๕	๒๐			↔										
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินกิจกรรมพัฒนาสภาพแวดล้อมในที่ทำงาน ฯ ตามแผนงานที่กำหนด	๕๐	๗๐			←→										
ขั้นตอนที่ ๖ ตรวจสอบติดตาม พัฒนา ปรับปรุง การปฏิบัติ กิจกรรมอย่างต่อเนื่อง	๒๐	๙๐						←→							
ขั้นตอนที่ ๗ ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินกิจกรรมต่อ ผู้อำนวยการเขต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามระยะเวลาที่ กำหนด	๑๐	๑๐๐											←→		
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐													

แผนงาน กรุงเทพฯ เขตปลอดภัย (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ ๔ กิจกรรม

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)												
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการและแผนปฏิบัติงาน	๕	๒๐													
ขั้นตอนที่ ๒ ออกปฏิบัติงานเกี่ยวกับเฝ้าระวัง ควบคุมและ ป้องกันปัญหาด้านสาธารณสุข เช่นโรคไข้เลือดออก รวมทั้งปัญหาด้านสาธารณสุขที่เกิดขึ้นตามฤดูกาล โดย ดำเนินการในกรณีจำเป็นหรือฉุกเฉิน นอกเวลาทำการ	๘๕	๘๐													
ขั้นตอนที่ ๓ รายงานผลการดำเนินการและสรุปผลการ ดำเนินการ	๑๐	๑๐๐	←→												
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→



ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนกลุ่มของประชาชนที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาเมืองเพิ่มขึ้น

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)														
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นตอนที่ ๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๑๐	↔														
ขั้นตอนที่ ๒ กำหนดแนวทางในการเบิกจ่ายเงินค่าสนับสนุน การดำเนินงานคณะกรรมการชุมชนตามระเบียบ กรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ สนับสนุนการพัฒนาชุมชน (ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๕๕	๒๐	๓๐	↔														
ขั้นตอนที่ ๓ จัดประชุมกรรมการชุมชนเพื่อทราบแนวทางและ ขั้นตอนการเบิกจ่ายเงิน	๑๕	๔๕	↔														
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินการเบิกจ่ายเงินตามมติของชุมชนรายงาน เข้ามาที่สำนักงานเขต	๕๕	๑๐๐	←														→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←														→

ชื่อโครงการ สัมมนา ศึกษาดูงานผู้นำชุมชนและผู้เกี่ยวข้อง เขตวัฒนา (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ชื่อตัวชี้วัด - ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม

- ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ที่ได้จากการร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้นหรือถ่ายทอดได้

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)														
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑๐	๑๐	↔														
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำบัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการเพื่อขออนุมัติ บุคคลภายนอกและ คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการเสนอขออนุมัติ	๑๕	๒๕	↔														
ขั้นตอนที่ ๓ ส่งโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติเงินงวด	๑๐	๓๕	↔														
ขั้นตอนที่ ๔ ติดต่อสำรองที่พักและสถานที่อบรม ประสานกับ วิทยากรและหน่วยงาน ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนยานพาหนะ	๑๕	๕๐		↔													
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการ	๑๐	๖๐			↔												
ขั้นตอนที่ ๖ ยืมเงินทรวงราชการ	๑๐	๗๐			↔												
ขั้นตอนที่ ๗ ดำเนินการตามโครงการ	๒๕	๙๕				↔											
ขั้นตอนที่ ๘ ติดตามและประเมินผลโครงการ	๕	๑๐๐					↔										
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←														→

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในการอบรมเยาวชนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรม / โครงการพัฒนาเยาวชน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)														
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑๐	๑๐	↔														
ขั้นตอนที่ ๒ ประสานงานขอการสนับสนุนด้านวิทยากรฝึกอบรม	๑๕	๒๕		↔													
ขั้นตอนที่ ๓ จัดเตรียมตารางการอบรม วัสดุอุปกรณ์ เจ้าหน้าที่ รับผิดชอบและกำหนดเป้าหมาย	๑๐	๓๕			↔												
ขั้นตอนที่ ๔ ประชาสัมพันธ์ให้เยาวชนในชุมชนทราบและเตรียม สถานที่	๑๐	๔๕				↔											
ขั้นตอนที่ ๕ เปิดรับสมัครที่ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตวัฒนา	๑๕	๖๐					↔										
ขั้นตอนที่ ๖ ดำเนินการตามโครงการ	๓๐	๙๐						↔									
ขั้นตอนที่ ๗ ประเมินผลโครงการ และรายงานผลการดำเนินงาน	๑๐	๑๐๐									↔						
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←														→

ชื่อโครงการ ศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนกิจกรรมด้านอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมต่อปี

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔													
ขั้นตอนที่ ๒ จัดประชุมหารือกำหนดแนวทางของการดำเนินการตามโครงการ	๑๕	๒๕		↔												
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินงานโครงการตามขั้นตอน	๑๐	๓๕			↔											
ขั้นตอนที่ ๔ พิจารณาคัดเลือกผลงานของผู้สูงอายุ ตามประเภทสาขา	๒๐	๕๕				↔										
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการจัดกิจกรรมการส่งเสริมความรู้ความสามารถของ ผู้สูงอายุที่ควรอนุรักษ์	๓๕	๙๐					↔									
ขั้นตอนที่ ๖ สรุปประเมินผลรายงานผู้บริหารทราบ	๑๐	๑๐๐						↔								
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←————→													

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกิจกรรมสันทนาการและลานกีฬา (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของลานกีฬากรุงเทพมหานครได้รับการรับรองคุณภาพและมาตรฐานของกองกีฬา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ ๑ เสนอร่างโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑๐	๑๐	↔													
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๒๐	๓๐	↔													
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการตามโครงการ เมื่อได้รับเงินประจำงวดแล้ว - สำรวจหาพื้นที่เพื่อจัดตั้งลานกีฬาในทุกพื้นที่ จัดหา ลานกีฬาประจำสำนักงานเขตรวบรวมข้อมูล เกี่ยวกับการดำเนินงานเพื่อประสานกับสำนัก วัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว จัดการแข่งขัน กีฬาระดับเขต ดูแลฝึกสอนกีฬาและนันทนาการ ให้แก่สมาชิกลานกีฬา รวมทั้งเป็นแกนกลางในการ จัดตั้งและดำเนินกิจกรรมสโมสรกีฬาเขตพื้นที่ และ การเป็นที่ปรึกษาของสโมสร	๗๐	๑๐๐	←													→
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←													→

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในดารสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตวัฒนา)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของผู้ใช้บริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์มีความพึงพอใจผลของการรับบริการ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ ๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑๐	๑๐	↔													
ขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการตามโครงการ	๑๐	๒๐	↔													
ขั้นตอนที่ ๓ จัดบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานตามโครงการ	๑๕	๓๕	↔													
ขั้นตอนที่ ๔ บุคลากรปฏิบัติงานตามโครงการ ในปีงบประมาณ ๒๕๕๗	๕๕	๙๐	←————→													
ขั้นตอนที่ ๕ ติดตามผลและประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑๐	๑๐๐														↔
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←————→													

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของผู้ใช้บริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ที่มีความพึงพอใจผลของการรับบริการ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ ๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑๐	๑๐	↔													
ขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการตามโครงการ	๑๐	๒๐	↔													
ขั้นตอนที่ ๓ จัดบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานตามโครงการ	๑๕	๓๕	↔													
ขั้นตอนที่ ๔ บุคลากรปฏิบัติงานตามโครงการ ในปีงบประมาณ ๒๕๕๗	๕๕	๙๐	←													→
ขั้นตอนที่ ๕ ติดตามผลและประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑๐	๑๐๐														↔
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←													→

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการออกกำลังกาย (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของกรุงเทพมหานครต่อปี

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ ๑ กำหนดสถานที่ในการจัดทำโครงการ	๑๐	๑๐	↔													
ขั้นตอนที่ ๒ ติดต่อวิทยากร ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	๑๕	๒๕	↔													
ขั้นตอนที่ ๓ จัดทำร่างโครงการ	๑๐	๓๕	↔													
ขั้นตอนที่ ๔ เสนอขออนุมัติเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี	๑๐	๔๕	↔													
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินงานตามโครงการ	๔๕	๙๐		←————→												
ขั้นตอนที่ ๖ ประเมินผลโครงการ	๑๐	๑๐๐														↔
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←————→													→

ชื่อโครงการ สภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของกรุงเทพมหานครต่อปี

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)														
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นตอนที่ ๑ จัดประชุมเจ้าหน้าที่เพื่อมอบหมายภารกิจต่าง ๆ	๑๐	๑๐	←→														
ขั้นตอนที่ ๒ ศึกษาหลักเกณฑ์การตรวจประเมินมาตรฐานการให้บริการของทุกส่วนราชการ	๑๐	๒๐		←→													
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการปรับปรุงคุณภาพงานบริการให้ได้มาตรฐานตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	๓๐	๕๐			←												→
ขั้นตอนที่ ๔ จัดทำข้อมูลตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและเตรียมการนำเสนอ (Precentation) ด้วยโปรแกรม Power Point พร้อมจัดทำเอกสารเป็นรูปเล่ม	๒๐	๗๐			←												→
ขั้นตอนที่ ๕ เตรียมรับการตรวจประเมินผล โดยคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์การตรวจประเมินผลและหลักเกณฑ์การจัดอันดับมาตรฐานสำนักงานเขต	๒๐	๙๐			←												→
ขั้นตอนที่ ๖ ติดตามและประเมินผล	๑๐	๑๐๐			←												→
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←														→

ชื่อโครงการ โครงการอาสาสมัครชั่งลากมูลฝอยในชุมชน (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ตัวชี้วัด ความสำเร็จในการควบคุมปริมาณมูลฝอย

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน	ความก้าวหน้า ของโครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)														
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ม.ค.			

	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	๕๖	๕๖	๕๖	๕๗	๕๗	๕๗	๕๗	๕๗	๕๗	๕๗	๕๗	๕๗
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สนับสนุนในการคัดแยกมูลฝอยและ ทำความสะอาด	๒๕	๔๕		↔										
ขั้นตอนที่ ๔ ประสานชุมชนในการกำหนดวิธีการ และแนวทางในการดำเนินการ	๒๐	๖๕	↔	↔										
ขั้นตอนที่ ๕ เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนอาสาสมัคร ชักลากมูลฝอย	๒๐	๘๕	↔											↔
ขั้นตอนที่ ๖ ติดตาม ประเมินผล	๑๐	๙๕											↔	
ขั้นตอนที่ ๗ รายงานผล	๕	๑๐๐												↔
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	↔											↔

ชื่อโครงการ โครงการบำรุงรักษาปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ตัวชี้วัด พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค. ๕๖	พ.ย. ๕๖	ธ.ค. ๕๖	ม.ค. ๕๗	ก.พ. ๕๗	มี.ค. ๕๗	เม.ย. ๕๗	พ.ค. ๕๗	มิ.ย. ๕๗	ก.ค. ๕๗	ส.ค. ๕๗	ม.ค. ๕๗
ขั้นตอนที่ ๑ สำรวจพื้นที่เพื่อดำเนินการปรับปรุง ภูมิทัศน์	๑๕	๑๕												
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๒๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๓๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินการจัดซื้อวัสดุในการปรับปรุง ภูมิทัศน์	๒๐	๕๕		↔										
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์	๒๕	๘๐												
ขั้นตอนที่ ๖ ติดตาม ประเมินผล	๑๐	๙๐										↔		
ขั้นตอนที่ ๗ รายงานผล	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ชื่อโครงการ โครงการเด็กไทยไร้พุง(ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของโรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานครดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.

ขั้นตอนที่ ๑ สํารวจและรวบรวมจํานวนเด็กอ้วน	๑๐	๑๐	→											
ขั้นตอนที่ ๒ ประชาสัมพันธ์โครงการและกิจกรรมไปยังกลุ่มเป้าหมายได้แก่ผู้ปกครองและนักเรียน	๒๐	๒๐	→											
ขั้นตอนที่ ๓ จัดกิจกรรมตามโครงการให้กลุ่มเป้าหมายได้แก่การควบคุมอาหาร งดจำหน่ายขนมที่มีผลต่อความอ้วนในร้านสหกรณ์ของโรงเรียน	๓๐	๓๐					→		ปิดภาคเรียน					
ขั้นตอนที่ ๔ จัดกิจกรรมการออกกำลังกายยามเช้า	๔๐	๔๐					→		ปิดภาคเรียน					
ขั้นตอนที่ ๕ กิจกรรมกิจกรรมการออกกำลังกายช่วงกลับบ้านในห้องออกกำลังกายของโรงเรียน	๕๐	๕๐								→				
ขั้นตอนที่ ๖ จัดให้เล่นกีฬาที่นักเรียนชอบ	๖๐	๖๐									→			
ขั้นตอนที่ ๗ ประกาศรายชื่อนักเรียนที่ไร้พุง	๗๐	๗๐										→		
ขั้นตอนที่ ๘ ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	๘๐	๘๐											→	
ขั้นตอนที่ ๙ สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	๙๐	๙๐												→
ขั้นตอนที่ ๑๐ มอบเกียรติบัตร “นักเรียนหุ่นงาม”	๑๐๐	๑๐๐												→
รวม ๑๐ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												→

ชื่อโครงการ โครงการจ้างเหมายามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร(ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด จํานวนโครงการด้านการดูแลรักษาความปลอดภัยแก่โรงเรียนในสังกัด

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)												
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	

ขั้นตอนที่ ๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติเงินประจำงวด	๒๕	๒๕	→												
ขั้นตอนที่ ๒ ประสานงานกับโรงเรียนในสังกัดสำนักงาน เขตวัฒนา ๘ โรงเรียน เพื่อวางแผนทางการ ดำเนินงาน	๕๐	๕๐	→												
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการจ้างเหมาฯ ให้แก่โรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตวัฒนาโดยปฏิบัติตามระเบียบ กรุงเทพมหานครและดำเนินการตามแนวทาง ที่สำนักการศึกษากำหนด	๗๕	๗๕													→
ขั้นตอนที่ ๔ สรุปผลการดำเนินงาน	๑๐๐	๑๐๐													→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐													→

ชื่อโครงการ ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ(ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตวัฒนา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อ งาน ของ ขั้นตอน	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)												
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	

	(ร้อยละ)														
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำข้อสอบมาตรฐานกลางตามแนวข้อสอบ O-NET	๒๐	๒๐	→								→				
ขั้นตอนที่ ๒ สอบวัดคุณภาพการศึกษาในระดับเขต ครั้งที่ ๑	๓๐	๓๐		→								→			
ขั้นตอนที่ ๓ วิเคราะห์ข้อสอบและผลการสอบ	๔๐	๔๐											→		
ขั้นตอนที่ ๔ จัดสอนเสริมแต่ละโรงเรียน	๕๐	๕๐		→										→	
ขั้นตอนที่ ๕ สอบวัดคุณภาพการศึกษาระดับเขต ครั้งที่ ๒	๖๐	๖๐				→									
ขั้นตอนที่ ๖ ประเมินผลสอบของนักเรียนในสังกัด	๗๐	๗๐				→									
ขั้นตอนที่ ๗ สรุปและรายงานผลการเรียนนักเรียนในสังกัด	๘๐	๘๐					→								
ขั้นตอนที่ ๘ แจกผลการเรียน	๑๐๐	๑๐๐					→								
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐													→

ชื่อโครงการ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School) (ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตวัฒนา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		

ขั้นตอนที่ ๑ สํารวจและรวบรวมข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนและรวบรวม SMART School ปีการศึกษา ๒๕๕๕	๑๐	๑๐	→											
ขั้นตอนที่ ๒ นำเข้าข้อมูลพื้นฐานและผล SMART School มาวิเคราะห์ SWOT	๒๐	๒๐		→										
ขั้นตอนที่ ๓ นำผลการ SWOT ของแต่ละโรงเรียนมาสรุปเป็นภาพรวมเขต	๓๐	๓๐			→									
ขั้นตอนที่ ๔ ประชุมคณะกรรมการศูนย์วิชาการเขตเพื่อร่วมกันวางแผนในการพัฒนาโรงเรียน	๔๐	๔๐				→								
ขั้นตอนที่ ๕ จัดการพัฒนาบุคลากรตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน	๕๐	๕๐							→					
ขั้นตอนที่ ๖ คณะกรรมการศูนย์วิชาการเขตออกนิเทศติดตามผลครั้งที่ ๑	๖๐	๖๐								→				
ขั้นตอนที่ ๗ นำผลการนิเทศติดตามสรุปผล	๗๐	๗๐									→			
ขั้นตอนที่ ๘ คณะกรรมการศูนย์วิชาการเขตออกนิเทศติดตามผลครั้งที่ ๒	๘๐	๘๐										→		
ขั้นตอนที่ ๙ นำผลการนิเทศติดตามมาสรุปผล	๙๐	๙๐											→	
ขั้นตอนที่ ๑๐ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน	๑๐๐	๑๐๐												→
รวม ๑๐ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	→											

ชื่อโครงการ โครงการเรียนฟรีเรียนดีอย่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของโรงเรียนที่ได้การพัฒนา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)												
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนที่ ๑ กำหนดกรอบแนวทางในการดำเนินงานเพื่อจัดทำ	๑๐	๑๐	→												

โครงการ														
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ	๓๐	๓๐	→											
ขั้นตอนที่ ๓ โอนงบประมาณให้โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตวัฒนา ๘ โรงเรียน จัดสรรเป็นรายหัวตามจำนวนนักเรียน (โดยใช้สถิตินักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน)	๕๐	๕๐	→											
ขั้นตอนที่ ๔ โรงเรียนดำเนินการตามแนวทางการใช้เงินจัดสรร ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ (ต.ค.๕๖- ก.ย. ๕๘)	๗๐	๗๐		→										
ขั้นตอนที่ ๕ โรงเรียนรายงานการใช้งบประมาณ ปัญหาอุปสรรค ให้สำนักการศึกษาภายในสิ้นปีงบประมาณ	๑๐๐	๑๐๐												→
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐		→										

ชื่อโครงการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของสำนักงานเขตวัฒนา(ฝ่ายปกครอง)

ชื่อตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)												
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	

ขั้นที่ ๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑๐	๑๐													
ขั้นที่ ๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	๒๐	๓๐													
ขั้นที่ ๓ ประชุมคณะกรรมการและมอบหมายหน้าที่	๒๐	๕๐													
ขั้นที่ ๔ จัดเตรียมเอกสารวิชาการ กำหนดการ และ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็น	๒๐	๗๐													
ขั้นที่ ๕ ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	๒๐	๙๐													
ขั้นที่ ๖ ประเมินและสรุปผล	๑๐	๑๐๐													
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐													

ชื่อโครงการ ดำเนินการเร่งรัดติดตามผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามแผนเป็นประจำทุกสัปดาห์(ฝ่ายการคลัง)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)												
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	

	(ร้อยละ)																
ขั้นตอนที่ ๑ ให้ทุกส่วนราชการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ โดยแยกตามหมวดรายจ่าย แบ่งเป็น ๔ ไตรมาส	๒๐	๒๐	↔														
ขั้นตอนที่ ๒ เร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณในแต่ละไตรมาสในที่ประชุมผู้บริหารเป็นประจำทุกสัปดาห์	๓๐	๕๐	←														→
ขั้นตอนที่ ๓ ฝ่ายการคลังดำเนินการตรวจสอบฎีกาให้ถูกต้องและรวดเร็ว	๔๐	๙๐	←														→
ขั้นตอนที่ ๔ ตรวจสอบการใช้จ่ายเงินในระบบ MIS ๒ ให้เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินในแต่ละไตรมาส	๑๐	๑๐๐	←														→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←														→

ชื่อโครงการ ปรับปรุงขอย ต่อศักดิ์ (ฝ่ายโยธา)

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนครั้งของการรายงานผลการดำเนินงานก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่รับผิดชอบ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	ผู้	ความก้าวหน้า	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)
--------------------------------	-----	--------------	------------------------------------

	รายขั้นตอน ร้อยละ	โครงการ (ร้อยละ)														
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ ๑ ขอความเห็นชอบ	๑๐	๑๐	←→													
ขั้นตอนที่ ๒ ออกประกาศ + ขยายแบบ	๒๐	๒๐		↔												
ขั้นตอนที่ ๓ ยื่นเอกสาร	๓๐	๓๐			↔											
ขั้นตอนที่ ๔ ขออนุมัติจ้าง	๔๐	๔๐				↔										
ขั้นตอนที่ ๕ ขออนุมัติเงินงวด	๕๐	๕๐					↔									
ขั้นตอนที่ ๖ ลงนามในสัญญา	๖๐	๖๐						↔								
ขั้นตอนที่ ๗ ก่อสร้าง ๒๕ %	๗๐	๗๐							↔							
ขั้นตอนที่ ๘ ก่อสร้าง ๕๐ %	๘๐	๘๐								↔						
ขั้นตอนที่ ๙ ก่อสร้าง ๗๕ %	๙๐	๙๐									↔					
ขั้นตอนที่ ๑๐ ก่อสร้าง ๑๐๐ %	๑๐๐	๑๐๐										↔				
รวม ๑๐ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←————→													

ชื่อโครงการ ปรับปรุงซอยปรีดีพนมยงค์ ๔๑ (ฝ่ายโยธา)

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนครั้งของการรายงานผลการดำเนินงานก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่รับผิดชอบ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน	ความก้าวหน้า	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)
--------------------------------	----------	--------------	------------------------------------

	รายขั้นตอน ร้อยละ	โครงการ (ร้อยละ)														
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ ๑ ขอความเห็นชอบ	๑๐	๑๐	↔													
ขั้นตอนที่ ๒ ออกประกาศ + ขยายแบบ	๒๐	๒๐		↔												
ขั้นตอนที่ ๓ ยื่นเอกสาร	๓๐	๓๐			↔											
ขั้นตอนที่ ๔ ขออนุมัติจ้าง	๔๐	๔๐				↔										
ขั้นตอนที่ ๕ ขออนุมัติเงินงวด	๕๐	๕๐					↔									
ขั้นตอนที่ ๖ ลงนามในสัญญา	๖๐	๖๐						↔								
ขั้นตอนที่ ๗ ก่อสร้าง ๒๕ %	๗๐	๗๐							↔							
ขั้นตอนที่ ๘ ก่อสร้าง ๕๐ %	๘๐	๘๐								↔						
ขั้นตอนที่ ๙ ก่อสร้าง ๗๕ %	๙๐	๙๐									↔					
ขั้นตอนที่ ๑๐ ก่อสร้าง ๑๐๐ %	๑๐๐	๑๐๐										↔				
รวม ๑๐ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	↔													

ชื่อโครงการ ปรับปรุง ทางเท้าปลายซอยสุขุมวิท ๓๑ (ฝ่ายโยธา)

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนครั้งของการรายงานผลการดำเนินงานก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่รับผิดชอบ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา รายขั้นตอน	ความก้าวหน้า โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)

	ร้อยละ	(ร้อยละ)	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขอความเห็นชอบ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ออกประกาศ + ขยายแบบ	๒๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ ยื่นเอกสาร + เคารราคา	๓๐	๓๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ ขออนุมัติจ้าง	๔๐	๔๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ ขออนุมัติเงินงวด	๕๐	๕๐					↔							
ขั้นตอนที่ ๖ ลงนามในสัญญา	๖๐	๖๐						↔						
ขั้นตอนที่ ๗ ก่อสร้าง ๒๕ %	๗๐	๗๐							↔					
ขั้นตอนที่ ๘ ก่อสร้าง ๕๐ %	๘๐	๘๐								↔				
ขั้นตอนที่ ๙ ก่อสร้าง ๗๕ %	๙๐	๙๐									↔			
ขั้นตอนที่ ๑๐ ก่อสร้าง ๑๐๐ %	๑๐๐	๑๐๐										↔		
รวม ๑๐ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←————→											

ชื่อโครงการ ปรับปรุงซอย พร้อมใจ (ฝ่ายโยธา)

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนครั้งของการรายงานผลการดำเนินงานก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่รับผิดชอบ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน	ความก้าวหน้า โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)

	ร้อยละ	(ร้อยละ)	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขอความเห็นชอบ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ออกประกาศ + ขยายแบบ	๒๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ ยื่นเอกสาร + เคารราคา	๓๐	๓๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ ขออนุมัติจ้าง	๔๐	๔๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ ขออนุมัติเงินงวด	๕๐	๕๐					↔							
ขั้นตอนที่ ๖ ลงนามในสัญญา	๖๐	๖๐						↔						
ขั้นตอนที่ ๗ ก่อสร้าง ๒๕ %	๗๐	๗๐							↔					
ขั้นตอนที่ ๘ ก่อสร้าง ๕๐ %	๘๐	๘๐								↔				
ขั้นตอนที่ ๙ ก่อสร้าง ๗๕ %	๙๐	๙๐									↔			
ขั้นตอนที่ ๑๐ ก่อสร้าง ๑๐๐ %	๑๐๐	๑๐๐										↔		
รวม ๑๐ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←————→											

ชื่อโครงการ ปรับปรุงซอย ทงหล่อ ๑ (ฝ่ายโยธา)

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนครั้งของการรายงานผลการดำเนินงานก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่รับผิดชอบ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน	ความก้าวหน้า	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)
--------------------------------	----------	--------------	------------------------------------

	รายขั้นตอน ร้อยละ	โครงการ (ร้อยละ)														
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ ๑ ขอความเห็นชอบ	๑๐	๑๐	↔													
ขั้นตอนที่ ๒ ออกประกาศ + ขยายแบบ	๒๐	๒๐		↔												
ขั้นตอนที่ ๓ ยื่นเอกสาร	๓๐	๓๐			↔											
ขั้นตอนที่ ๔ ขออนุมัติจ้าง	๔๐	๔๐				↔										
ขั้นตอนที่ ๕ ขออนุมัติเงินงวด	๕๐	๕๐					↔									
ขั้นตอนที่ ๖ ลงนามในสัญญา	๖๐	๖๐						↔								
ขั้นตอนที่ ๗ ก่อสร้าง ๒๕ %	๗๐	๗๐							↔							
ขั้นตอนที่ ๘ ก่อสร้าง ๕๐ %	๘๐	๘๐								↔						
ขั้นตอนที่ ๙ ก่อสร้าง ๗๕ %	๙๐	๙๐									↔					
ขั้นตอนที่ ๑๐ ก่อสร้าง ๑๐๐ %	๑๐๐	๑๐๐										↔				
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	↔													

ชื่อโครงการ ปรับปรุงซอย สุขุมวิท ๕๑ (ฝ่ายโยธา)

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนครั้งของการรายงานผลการดำเนินงานก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่รับผิดชอบ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา รายขั้นตอน	ความก้าวหน้า โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)
--------------------------------	-----------------------	-------------------------	------------------------------------

	ร้อยละ	(ร้อยละ)	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขอความเห็นชอบ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ออกประกาศ + ขยายแบบ	๒๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ ยื่นเอกสาร	๓๐	๓๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ ขออนุมัติจ้าง	๔๐	๔๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ ขออนุมัติเงินงวด	๕๐	๕๐					↔							
ขั้นตอนที่ ๖ ลงนามในสัญญา	๖๐	๖๐						↔						
ขั้นตอนที่ ๗ ก่อสร้าง ๒๕ %	๗๐	๗๐							↔					
ขั้นตอนที่ ๘ ก่อสร้าง ๕๐ %	๘๐	๘๐								↔				
ขั้นตอนที่ ๙ ก่อสร้าง ๗๕ %	๙๐	๙๐									↔			
ขั้นตอนที่ ๑๐ ก่อสร้าง ๑๐๐ %	๑๐๐	๑๐๐										↔		
รวม ๑๐ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←————→											

ชื่อโครงการ ปรับปรุง ซอยแยกซอยสุขุมวิท ๑๓ เชื่อมซอยสุขุมวิท ๑๕ (ฝ่ายโยธา)

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนครั้งของการรายงานผลการดำเนินงานก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่รับผิดชอบ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน	ความก้าวหน้า โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)

	ร้อยละ	(ร้อยละ)	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขอความเห็นชอบ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ออกประกาศ + ขยายแบบ	๒๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ ยื่นเอกสาร	๓๐	๓๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ ขออนุมัติจ้าง	๔๐	๔๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ ขออนุมัติเงินงวด	๕๐	๕๐					↔							
ขั้นตอนที่ ๖ ลงนามในสัญญา	๖๐	๖๐						↔						
ขั้นตอนที่ ๗ ก่อสร้าง ๒๕ %	๗๐	๗๐							↔					
ขั้นตอนที่ ๘ ก่อสร้าง ๕๐ %	๘๐	๘๐								↔				
ขั้นตอนที่ ๙ ก่อสร้าง ๗๕ %	๙๐	๙๐									↔			
ขั้นตอนที่ ๑๐ ก่อสร้าง ๑๐๐ %	๑๐๐	๑๐๐										↔		
รวม ๑๐ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←————→											

ชื่อโครงการ โครงการผู้ตรวจสอบคุณภาพผู้จัดทำฎีกา(ฝ่ายการคลัง)

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนครั้งของการประชุมเพื่อให้ความรู้ ข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการจัดทำฎีกาที่ถูกต้อง

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย	ความก้าวหน้า โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.

	ขั้นตอน (ร้อยละ)	(ร้อยละ)												
ขั้นตอนที่ ๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ตรวจสอบฎีกาสวัสดิการต่าง ๆ	๒๐	๓๐	←											→
ขั้นตอนที่ ๓ จัดทำหนังสือเชิญประชุม	๑๐	๔๐				↔					↔			
ขั้นตอนที่ ๔ จัดประชุมเพื่อให้ความรู้ ข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการจัดทำฎีกาสวัสดิการต่าง ๆ ที่ถูกต้อง	๓๐	๗๐				↔					↔			
ขั้นตอนที่ ๕ เก็บสถิติฉบับที่ฎีกาที่ส่งแก้ไข	๒๐	๙๐	←											→
ขั้นตอนที่ ๖ สรุปรายงานให้ผู้อำนวยการเขตทราบสิ้นปี	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ชื่อโครงการ ฝึกอาชีพเสริมรายได้ (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ชื่อตัวชี้วัด - จำนวนประชาชนที่เข้ารับการฝึกอาชีพ

- ร้อยละของประชาชนที่เข้ารับการฝึกอาชีพสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑๐	๑๐	↔													
ขั้นตอนที่ ๒ ประสานการดำเนินงานกับประชาชนกลุ่มเป้าหมาย	๑๐	๒๐					↔									
ขั้นตอนที่ ๓ ติดต่อประสานงานกับวิทยากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๓๐						↔								
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินการอบรมตามหลักสูตรที่กำหนด	๖๐	๙๐							↔↔							
ขั้นตอนที่ ๕ ติดตามและประเมินผลโครงการ	๑๐	๑๐๐									↔					
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	→

ชื่อโครงการ พัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต(ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด-จำนวนครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานได้รับการพัฒนา

- ร้อยละของครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานราย ขั้นตอน	ความก้าวหน้า โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)
--------------------------------	------------------------	-------------------------	------------------------------------

	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นที่ ๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑๐	๑๐	←→											
ขั้นที่ ๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย	๒๐	๓๐			←→									
ขั้นที่ ๓ จัดเตรียมงานพร้อมเชิญผู้บริหารกรุงเทพมหานคร และวิทยากรเข้าร่วมในการประชุมสัมมนา	๒๐	๕๐				←→								
ขั้นที่ ๔ จัดเตรียมเอกสารวิชาการ กำหนดการ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็น	๒๐	๗๐						←→						
ขั้นที่ ๕ ดำเนินงานตามโครงการ และสรุปผล	๒๐	๙๐										←→		
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←→											

ชื่อโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพในการคัดกรองรายการทะเบียนราษฎรด้วยระบบคอมพิวเตอร์(ฝ่ายทะเบียน)

ชื่อตัวชี้วัด - ร้อยละของจำนวนการให้บริการประชาชนที่มาขอคัดกรองรายการทะเบียนราษฎรใช้เวลาลดลง (ผลผลิต)

- ร้อยละของประชาชนที่มาใช้บริการคัดกรองรายการทะเบียนราษฎรได้รับความพึงพอใจในการบริการ (ผลลัพธ์)

	เนื้องาน	ความก้าวหน้า	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)
--	----------	--------------	------------------------------------

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	รายขั้นตอน (ร้อยละ)	โครงการ (ร้อยละ)															
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นตอนที่ ๑ ดำเนินการจัดทำโครงการ	๑๐	๑๐	↔														
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๒๐	↔														
ขั้นตอนที่ ๓ ประชุมทำความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๓๐		↔													
ขั้นตอนที่ ๔ มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ	๒๕	๕๕		↔													
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการตามโครงการ	๓๕	๙๐			←												→
ขั้นตอนที่ ๖ ติดตามและประเมินผล	๑๐	๑๐๐			←												→
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←														→

ชื่อโครงการ โครงการกรุงเทพ เมืองอาหารปลอดภัย (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล)

ชื่อตัวชี้วัด - ร้อยละของตลาดประเภทที่ ๑ ได้รับการตรวจคุณภาพอาหาร (ผลผลิต)

- ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่จำหน่ายในตลาดประเภทที่ ๑ ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรคหรือสารพิษ (ผลลัพท์)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)														
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการฯ	๒๐	๑๐		↔													

	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นที่ ๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑๐	๑๐			↔									
ขั้นที่ ๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	๑๐	๒๐				↔								
ขั้นที่ ๓ จัดเตรียมงานพร้อมเชิญผู้บริหาร กรุงเทพมหานคร และกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม	๑๐	๓๐					↔							
ขั้นที่ ๔ จัดเตรียมกำหนดการ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ จำเป็น	๑๐	๔๐						↔						
ขั้นที่ ๕ ดำเนินงานตามโครงการ	๕๐	๙๐							↔					↔
ขั้นที่ ๖ ประเมินและสรุปผล	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ชื่อแผนงานการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ (ฝ่ายรายได้)

ชื่อตัวชี้วัด -สำรวจและตรวจสอบภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และภาษีบำรุงท้องที่ (รายใหม่) เพื่อขยายฐานการจัดเก็บภาษี

-ร้อยละของจำนวนรายได้ที่จัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และภาษีบำรุงท้องที่(รายใหม่) เพิ่มขึ้น

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานราย ขั้นตอน	ความก้าวหน้า โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)
--------------------------------	------------------------	-------------------------	------------------------------------

	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นที่ ๑ จัดเจ้าหน้าที่ออกเก็บสำรวจพื้นที่ โดยกำหนดพื้นที่เป้าหมาย เป็น ถนน ซอย เพื่อตรวจสอบโรงเรือน ป้าย และที่ดินรายใหม่	๒๐	๒๐	←											→
ขั้นที่ ๒ นำข้อมูลในระบบแผนที่ภาคีมาใช้ในการจัดเก็บภาษีให้เป็นปัจจุบันและถูกต้อง โดยออกหนังสือเตือนให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีให้ครบถ้วน	๒๐	๔๐				←	→							
ขั้นที่ ๓ ตรวจสอบและเร่งรัดโดยออกหนังสือเตือนให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษี ยื่นแบบและเสียภาษีภายในกำหนดเวลา	๒๐	๖๐								←	→			→
ขั้นที่ ๔ ตรวจสอบและเร่งรัดโดยออกหนังสือเตือนและประสานงานโดยตรงกับผู้เสียภาษีให้ชำระภาษีค้างโดยเร็ว	๔๐	๑๐๐								←	→			→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ชื่อกิจกรรม จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์เผยแพร่นโยบาย ข่าวสาร ข้อมูลผลงานการดำเนินงานโครงการที่สำคัญของสำนักงานเขต(ฝ่ายปกครอง)

ชื่อตัวชี้วัด - จำนวนข่าวที่จัดทำเพื่อประชาสัมพันธ์และส่งเพื่อเผยแพร่นโยบายข่าวสารข้อมูลผลงานการดำเนินงานโครงการที่สำคัญของสำนักงานเขตให้ประชาชนได้รับรู้ข่าวต่อเนื่อง

- ร้อยละของจำนวนข่าวที่ได้รับการเผยแพร่ผ่านสื่อต่าง ๆ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานราย	ความก้าวหน้า	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)
--------------------------------	-------------	--------------	------------------------------------

	ขั้นตอน (ร้อยละ)	โครงการ (ร้อยละ)															
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นที่ ๑ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล	๑๐	๑๐	←														→
ขั้นที่ ๒ จัดทำข่าวและภาพข่าวประชาสัมพันธ์เสนอผู้บริหารเห็นชอบ	๒๐	๓๐	←														→
ขั้นที่ ๓ จัดส่งข่าวและภาพข่าวประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ผ่านกองประชาสัมพันธ์ และสื่อมวลชน	๒๐	๕๐	←														→
ขั้นที่ ๔ ตรวจสอบและสำเนาข่าวที่ได้รับการเผยแพร่ผ่านกองประชาสัมพันธ์และสื่อมวลชนเสนอผู้บริหารทราบ	๒๐	๗๐	←														→
ขั้นที่ ๕ สรุปรายงานผลดำเนินการประจำเดือน	๒๐	๙๐	←														→
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←														→

ชื่อโครงการ เทศกิจอาสาจราจร(ฝ่ายเทศกิจ)

ชื่อตัวชี้วัด - จำนวนครั้งที่อาสาจราจรหรือเทศกิจจราจรได้ปฏิบัติงานในพื้นที่

- ร้อยละของประชาชนผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นที่ ๑ จัดส่งเจ้าหน้าที่เทคนิคเข้ารับการฝึกอบรม	๑๐	๑๐	←→													
ขั้นที่ ๒ ประสานสถานีตำรวจในท้องที่อำนวยความสะดวก สะตวกการจราจรเพิ่มเติม	๒๐	๓๐	←→													
ขั้นที่ ๓ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ ปฏิบัติ	๒๐	๕๐	←→													
ขั้นที่ ๔ ปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกการจราจร	๒๐	๗๐	←→													→
ขั้นที่ ๕ ประเมินผลการดำเนินการตามโครงการ	๒๐	๙๐												←→		
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←→													→

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการลดและคัดแยกมูลฝอย (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ตัวชี้วัด -จำนวนประชาชนที่มีส่วนร่วมในกิจกรรมการคัดแยกขยะมูลฝอยและนำขยะมูลฝอย

-ร้อยละของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมการลดและคัดแยกมูลฝอย

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน	ความก้าวหน้า	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)
--------------------------------	----------	--------------	------------------------------------

	รายขั้นตอน (ร้อยละ)	โครงการ (ร้อยละ)	ต.ค. ๕๖	พ.ย. ๕๖	ธ.ค. ๕๖	ม.ค. ๕๗	ก.พ. ๕๗	มี.ค. ๕๗	เม.ย. ๕๗	พ.ค. ๕๗	มิ.ย. ๕๗	ก.ค. ๕๗	ส.ค. ๕๗	ก.ย. ๕๗
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	←→											
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐		←→										
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการจัดซื้อวัสดุในการสาธิต การทำน้ำหมักชีวภาพและจัด นิทรรศการ	๒๐	๔๐				←→								
ขั้นตอนที่ ๔ ประสานหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อ ดำเนินการสาธิตฯ และจัดนิทรรศการ	๑๕	๕๕		←→										
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการสาธิตการทำน้ำหมัก ชีวภาพ และจัดนิทรรศการ	๓๐	๘๕					←→							
ขั้นตอนที่ ๖ ติดตาม ประเมินผล	๑๐	๙๕											←→	
ขั้นตอนที่ ๖ รายงานผล	๕	๑๐๐											←→	
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←→											←→

ตารางที่ ๗ การเสนอโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘					
หน่วยงาน สำนักงานเขตวัฒนา					
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	แผนงานพัฒนาสภาพแวดล้อมในที่ทำงานของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเขตวัฒนา			หน่วยงานที่รับผิดชอบ	
เป้าประสงค์	กทม.เป็นองค์กรชั้นนำเลิศด้านบริการ			สำนักงานเขตวัฒนา	
กลยุทธ์	ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร กทม.			ผู้รับผิดชอบ	
งบประมาณทั้งสิ้น	-			น.ส.ทิพย์ภา	จาคอุไร
๑ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด	เริ่ม	๑ ต.ค.๕๗	สิ้นสุด	๓๐ ก.ย.๕๘	
๒ แผนการใช้งบประมาณ					
<u>ปีงบประมาณ</u>	งบประมาณ กทม.	เงินนอก งบประมาณ	เงินอุดหนุน รัฐบาล	เงินกู้	รวม
๒๕๕๘	-	-	-	-	-
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-
๓ บำบัดเงินการและงบบำรุงรักษา ให้ประเมินรายจ่ายดำเนินการและงบประมาณบำรุงเมื่อโครงการเสร็จสิ้น					
<u>ปีงบประมาณ</u>	-	งบประมาณกทม	เงินนอก งบประมาณ	เงิน อุดหนุน	รวม
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	-
๒๕๖๑-๒๕๖๕	-	-	-	-	-
๒๕๖๖-๒๕๗๐	-	-	-	-	-
๒๕๗๐-๒๕๗๕	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-
๔ ความเกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ อธิบายว่ามาตรการ/โครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์ได้อย่างไร					
เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้บุคลากรของหน่วยงานมีคุณภาพชีวิตในการทำงานที่ดีขึ้น					
๕ วัตถุประสงค์ของมาตรการ/โครงการ อธิบายว่าโครงการ/กิจกรรม ทำอะไร แล้วได้อะไร					
เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมในที่ทำงานและส่วนให้บริการของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเขตวัฒนาให้ได้มาตรฐาน เกิดการมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงาน พัฒนาสำนักงานเขตวัฒนาสู่ความทันสมัย มีบรรยากาศที่ดี ซึ่งจะนำไปสู่ความเป็นมาตรฐานสากล					
๖ ผลผลิต (Output)	๙๐ คะแนน				
ตัวชี้วัดผลงาน	เขียนระบุ/อธิบายตัวชี้วัดที่แสดงผลสำเร็จจากการดำเนินงาน				
เป้าหมายปี ๒๕๕๘	ระบุเป้าหมายเชิงปริมาณ เช่น จำนวน ๕ แห่ง ร้อยละ ๑๕ ฯลฯ				
๗ ผลลัพธ์ (Outcome) -					
ตัวชี้วัดผลงาน	เขียนระบุ/อธิบายตัวชี้วัดที่แสดงผลสำเร็จจากการดำเนินงาน				
เป้าหมายปี ๒๕๕๘	คะแนนผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมพัฒนาสภาพแวดล้อมในที่ทำงานและส่วนให้บริการตามที่ กทม.กำหนด ไม่น้อยกว่า ๙๐ คะแนน				

<p>ตารางที่ ๗ การเสนอโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>หน่วยงาน ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตวัฒนา</p>					
ชื่อโครงการ/กิจกรรม ครอบคลุมการอ่าน		หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและ			
เป้าประสงค์		สวัสดิการสังคม			
กลยุทธ์ ประชาชนชาวกรุงเทพฯ ได้รับบริการการศึกษา		ผู้รับผิดชอบ นางสาวขวัญเรือน เนวิลัย			
ตามอัยาศัยจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ในกรุงเทพฯ					
งบประมาณทั้งสิ้น ๑๒๐,๐๐๐.-บาท					
๑. ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด เริ่ม ตุลาคม ๒๕๕๗ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๕๘					
๒. แผนการใช้งบประมาณ					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม.	เงินนอก งบประมาณ	เงินอุดหนุน รัฐบาล	เงินกู้	รวม
๒๕๕๘	๑๒๐,๐๐๐.-บาท	-	-	-	๑๒๐,๐๐๐.-บาท
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-
๓. งบดำเนินการและงบบำรุงรักษา ให้ประเมินรายจ่ายดำเนินการและงบประมาณบำรุงเมื่อโครงการเสร็จสิ้น					
ปีงบประมาณ	งบประมาณกทม	เงินนอก งบประมาณ	เงิน อุดหนุน	รวม	
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	
๒๕๖๑-๒๕๖๕	-	-	-	-	
๒๕๖๖-๒๕๗๐	-	-	-	-	
๒๕๗๐-๒๕๗๕	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	-	
๔. ความเกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ อธิบายว่ามาตรการ/โครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์ได้อย่างไร					
ประชาชนชาวกรุงเทพฯ ได้รับบริการการศึกษาตามอัยาศัยจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ในกรุงเทพฯ					
๕. วัตถุประสงค์ของมาตรการ/โครงการ อธิบายว่าโครงการ/กิจกรรม ทำอะไร แล้วได้อย่างไร					
-					
๖. ผลผลิต (Output)					
ตัวชี้วัดผลงาน	จำนวนประชาชนที่ใช้บริการแหล่งเรียนรู้ของกรุงเทพมหานครต่อปี				
เป้าหมายปี ๒๕๕๘	๒๐๐ คน/ปี				
๗. ผลลัพธ์ (Outcome)					
ตัวชี้วัดผลงาน	-				
เป้าหมายปี ๒๕๕๘	-				

ตารางที่ ๗ การเสนอโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ หน่วยงาน ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตวัฒนา					
ชื่อโครงการ/กิจกรรม ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์ สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและ สวัสดิการสังคม		
เป้าประสงค์ มีกิจกรรมเพื่อการเรียนรู้วัฒนธรรมเมือง กรุงเทพในรูปแบบต่าง ๆ ที่เข้าถึงได้ทุกคน					
กลยุทธ์ จัด event ทางวัฒนธรรมและศิลปะ งบประมาณทั้งสิ้น ๒๐๐,๐๐๐.-บาท			ผู้รับผิดชอบ นางสาวเพ็ญสิริ เล็กสมบุญไชย		
๑. ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด เริ่ม ตุลาคม ๒๕๕๗ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๕๘					
๒. แผนการใช้งบประมาณ					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม.	เงินนอก งบประมาณ	เงินอุดหนุน รัฐบาล	เงินกู้	รวม
๒๕๕๘	๒๐๐,๐๐๐.-บาท	-	-	-	๒๐๐,๐๐๐.-บาท
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-
๓. งบดำเนินการและงบบำรุงรักษา ให้ประเมินรายจ่ายดำเนินการและงบประมาณบำรุงเมื่อโครงการเสร็จสิ้น					
ปีงบประมาณ	งบประมาณกทม	เงินนอก งบประมาณ	เงิน อุดหนุน	รวม	
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	
๒๕๖๑-๒๕๖๕	-	-	-	-	
๒๕๖๖-๒๕๗๐	-	-	-	-	
๒๕๗๐-๒๕๗๕	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	-	
๔. ความเกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ อธิบายว่ามาตรการ/โครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์ได้อย่างไร					
สนับสนุนการจัดกิจกรรมในวันสำคัญ ที่สะท้อนถึงรูปแบบวิถีชีวิตและประเพณีวัฒนธรรม					
๕. วัตถุประสงค์ของมาตรการ/โครงการ อธิบายว่าโครงการ/กิจกรรม ทำอะไร แล้วได้อะไร					
-					
๖. ผลผลิต (Output)					
ตัวชี้วัดผลงาน	จำนวนกิจกรรมด้านอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมต่อปี				
เป้าหมายปี ๒๕๕๘	๔ กิจกรรม/ปี				
๗. ผลลัพธ์ (Outcome)					
ตัวชี้วัดผลงาน	ร้อยละของโครงการ/กิจกรรมด้านการท่องเที่ยวของสำนักงานเขต สนับสนุนแผนพัฒนาการท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร				
เป้าหมายปี ๒๕๕๘	ร้อยละ ๘๐				

<p>ตารางที่ ๗ การเสนอโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>หน่วยงาน ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตวัฒนา</p>					
ชื่อโครงการ/กิจกรรม สัมมนาศึกษาดูงานด้านการบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยว			หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม		
เป้าประสงค์					
กลยุทธ์			ผู้รับผิดชอบ นางสาวเพ็ญสิริ เล็กสมบูรณ์ไชย		
งบประมาณทั้งสิ้น ๓๐๐,๐๐๐.-บาท					
๑. ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด เริ่ม ตุลาคม ๒๕๕๗ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๕๘					
๒. แผนการใช้งบประมาณ					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม.	เงินนอก งบประมาณ	เงินอุดหนุน รัฐบาล	เงินกู้	รวม
๒๕๕๘	๓๐๐,๐๐๐.-บาท	-	-	-	๓๐๐,๐๐๐.-บาท
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-
๓. งบดำเนินการและงบบำรุงรักษา ให้ประเมินรายจ่ายดำเนินการและงบประมาณบำรุงเมื่อโครงการเสร็จสิ้น					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม.	เงินนอก งบประมาณ	เงิน อุดหนุน	รวม	
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	
๒๕๖๑-๒๕๖๕	-	-	-	-	
๒๕๖๖-๒๕๗๐	-	-	-	-	
๒๕๗๐-๒๕๗๕	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	-	
๔. ความเกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ อธิบายว่ามาตรการ/โครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์ได้อย่างไร					
-					
๕. วัตถุประสงค์ของมาตรการ/โครงการ อธิบายว่าโครงการ/กิจกรรม ทำอะไร แล้วได้อะไร					
-					
๖. ผลผลิต (Output)					
ตัวชี้วัดผลงาน		-			
เป้าหมายปี ๒๕๕๘		-			
๗. ผลลัพธ์ (Outcome)					
ตัวชี้วัดผลงาน		ร้อยละของโครงการ/กิจกรรมด้านการท่องเที่ยวของสำนักงานเขต สนับสนุนแผนพัฒนาการท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร			
เป้าหมายปี ๒๕๕๘		ร้อยละ ๘๐			

ตารางที่ ๗ การเสนอโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ หน่วยงาน ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตวัฒนา					
ชื่อโครงการ/กิจกรรม จ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม			หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและ สวัสดิการสังคม		
เป้าประสงค์ จัดสรรเบี้ยยังชีพให้ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส					
กลยุทธ์ จัดสวัสดิการผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส			ผู้รับผิดชอบ นางสาววรารัตน์ พรหมมนตรี		
งบประมาณทั้งสิ้น ๔๗๓,๒๐๐.-บาท					
๑. ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด เริ่ม ตุลาคม ๒๕๕๗ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๕๘					
๒. แผนการใช้งบประมาณ					
ปีงบประมาณ	งบประมา ณกทม.	เงินนอก งบประมา ณ	เงินอุดหนุน รัฐบาล	เงินกู้	รวม
๒๕๕๘	๔๗๓,๒๐๐.-บาท	-	-	-	๔๗๓,๒๐๐.-บาท
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-
๓. งบดำเนินการและงบบำรุงรักษา ให้ประเมินรายจ่ายดำเนินการและงบประมาณบำรุงเมื่อโครงการเสร็จสิ้น					
ปีงบประมาณ	งบประมา ณกทม.	เงินนอก งบประมา ณ	เงิน อุดหนุน	รวม	
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	
๒๕๖๑-๒๕๖๕	-	-	-	-	
๒๕๖๖-๒๕๗๐	-	-	-	-	
๒๕๗๐-๒๕๗๕	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	-	
๔. ความเกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ อธิบายว่ามาตรการ/โครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์ได้อย่างไร					
ปรับเกณฑ์การจัดสรรเบี้ยยังชีพ เพื่อให้ประชาชนแฝงได้รับเบี้ยยังชีพ และเพิ่มแนวทางการจัดสรรเบี้ยยังชีพให้กับ คนยากจน					
๕. วัตถุประสงค์ของมาตรการ/โครงการ อธิบายว่าโครงการ/กิจกรรม ทำอะไร แล้วได้อะไร					
- เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์และการจัดสวัสดิการสังคม					
- เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาชุมชนและการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน					
๖. ผลผลิต (Output)					
ตัวชี้วัดผลงาน	-				
เป้าหมายปี ๒๕๕๘	-				
๗. ผลลัพธ์ (Outcome)					
ตัวชี้วัดผลงาน	ร้อยละของผู้ใช้บริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์มีความพึงพอใจผล ของการรับบริการ				
เป้าหมายปี ๒๕๕๘	ร้อยละ ๗๕				

<p>ตารางที่ ๗ การเสนอโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>หน่วยงาน ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตวัฒนา</p>					
ชื่อโครงการ/กิจกรรม ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่ เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส			หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม		
เป้าประสงค์ จัดสรรเบี้ยยังชีพให้ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส					
กลยุทธ์ จัดสวัสดิการผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส			ผู้รับผิดชอบ นางสาววรรัตน์ พรหมมนตรี		
งบประมาณทั้งสิ้น ๔๒๒,๐๐๐.-บาท					
๑. ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด เริ่ม ตุลาคม ๒๕๕๗ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๕๘					
๒. แผนการใช้งบประมาณ					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม.	เงินนอก งบประมาณ	เงินอุดหนุน รัฐบาล	เงินกู้	รวม
๒๕๕๘	๔๒๒,๐๐๐.-บาท	-	-	-	๔๒๒,๐๐๐.-บาท
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-
๓. งบดำเนินการและงบบำรุงรักษา ให้ประเมินรายจ่ายดำเนินการและงบประมาณบำรุงเมื่อโครงการเสร็จสิ้น					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม.	เงินนอก งบประมาณ	เงิน อุดหนุน	รวม	
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	
๒๕๖๑-๒๕๖๕	-	-	-	-	
๒๕๖๖-๒๕๗๐	-	-	-	-	
๒๕๗๐-๒๕๗๕	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	-	
๔. ความเกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ อธิบายว่ามาตรการ/โครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์ได้อย่างไร					
ปรับเกณฑ์การจัดสรรเบี้ยยังชีพ เพื่อให้ประชาชนแฝงได้รับเบี้ยยังชีพ และเพิ่มแนวทางการจัดสรรเบี้ยยังชีพให้กับคนยากจน					
๕. วัตถุประสงค์ของมาตรการ/โครงการ อธิบายว่าโครงการ/กิจกรรม ทำอะไร แล้วได้อะไร					
- เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส					
- เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการประสานงาน รวมทั้งการสร้างเครือข่ายในการจัดบริการด้านสวัสดิภาพฯ					
๖. ผลผลิต (Output)					
ตัวชี้วัดผลงาน	-				
เป้าหมายปี ๒๕๕๘	-				
๗. ผลลัพธ์ (Outcome)					
ตัวชี้วัดผลงาน	ร้อยละของผู้ใช้บริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ที่มีความพึงพอใจผลของการรับบริการ				
เป้าหมายปี ๒๕๕๘	ร้อยละ ๗๕				

<p>ตารางที่ ๗ การเสนอโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>หน่วยงาน ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตวัฒนา</p>					
ชื่อโครงการ/กิจกรรม สัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา ศักยภาพอาสาสมัครผู้ดูแลเด็กก่อนวัยเรียนและผู้เกี่ยวข้อง		หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม			
เป้าประสงค์ พัฒนาศักยภาพและให้คำปรึกษา จัดสวัสดิการด้านโภชนาการ					
กลยุทธ์ พัฒนาศักยภาพและให้คำปรึกษา		ผู้รับผิดชอบ นางสาวศันสนีย์ หัสเสมอ			
งบประมาณทั้งสิ้น ๑๕๐,๐๐๐.-บาท					
๑. ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด เริ่ม ตุลาคม ๒๕๕๗ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๕๘					
๒. แผนการใช้งบประมาณ					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม.	เงินนอก งบประมาณ	เงินอุดหนุน รัฐบาล	เงินกู้	รวม
๒๕๕๘	๑๕๐,๐๐๐.-บาท	-	-	-	๑๕๐,๐๐๐.-บาท
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-
๓. งบดำเนินการและงบบำรุงรักษา ให้ประเมินรายจ่ายดำเนินการและงบประมาณบำรุงเมื่อโครงการเสร็จสิ้น					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม.	เงินนอก งบประมาณ	เงิน อุดหนุน	รวม	
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	
๒๕๖๑-๒๕๖๕	-	-	-	-	
๒๕๖๖-๒๕๗๐	-	-	-	-	
๒๕๗๐-๒๕๗๕	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	-	
๔. ความเกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ อธิบายว่ามาตรการ/โครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์ได้อย่างไร					
จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนที่ได้รับการพัฒนา					
๕. วัตถุประสงค์ของมาตรการ/โครงการ อธิบายว่าโครงการ/กิจกรรม ทำอะไร แล้วได้อะไร					
จัดสัมมนา ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครผู้ดูแลเด็กก่อนวัยเรียน					
๖. ผลผลิต (Output)					
ตัวชี้วัดผลงาน	จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนที่ได้รับการพัฒนา				
เป้าหมายปี ๒๕๕๘	จำนวน ๓ แห่ง				
๗. ผลลัพธ์ (Outcome)					
ตัวชี้วัดผลงาน	-				
เป้าหมายปี ๒๕๕๘	-				

<p>ตารางที่ ๗ การเสนอโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>หน่วยงาน ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตวัฒนา</p>					
ชื่อโครงการ/กิจกรรม อบรมเยาวชนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต		หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม			
เป้าประสงค์					
กลยุทธ์		ผู้รับผิดชอบ นางสาววรารัตน์ พรหมมนตรี			
งบประมาณทั้งสิ้น ๑,๒๐๐,๐๐๐.-บาท					
๑. ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด เริ่ม ตุลาคม ๒๕๕๗ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๕๘					
๒. แผนการใช้งบประมาณ					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม.	เงินนอก งบประมาณ	เงินอุดหนุน รัฐบาล	เงินกู้	รวม
๒๕๕๘	๑,๒๐๐,๐๐๐.-	-	-	-	๑,๒๐๐,๐๐๐.-
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-
๓. งบดำเนินการและงบบำรุงรักษา ให้ประเมินรายจ่ายดำเนินการและงบประมาณบำรุงเมื่อโครงการเสร็จสิ้น					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม.	เงินนอก งบประมาณ	เงิน อุดหนุน	รวม	
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	
๒๕๖๑-๒๕๖๕	-	-	-	-	
๒๕๖๖-๒๕๗๐	-	-	-	-	
๒๕๗๐-๒๕๗๕	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	-	
๔. ความเกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ อธิบายว่ามาตรการ/โครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์ได้อย่างไร					
-					
๕. วัตถุประสงค์ของมาตรการ/โครงการ อธิบายว่าโครงการ/กิจกรรม ทำอะไร แล้วได้อะไร					
-					
๖. ผลผลิต (Output)					
ตัวชี้วัดผลงาน	จำนวนประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการพัฒนาเยาวชน				
เป้าหมายปี ๒๕๕๘	๓๐๐ คน/ปี				
๗. ผลลัพธ์ (Outcome)					
ตัวชี้วัดผลงาน	-				
เป้าหมายปี ๒๕๕๘	-				

ตารางที่ ๗ การเสนอโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ หน่วยงาน ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตวัฒนา					
ชื่อโครงการ/กิจกรรม ศูนย์ประสานงานธนาคารสมอง ของกรุงเทพมหานคร		หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและ สวัสดิการสังคม			
เป้าประสงค์					
กลยุทธ์		ผู้รับผิดชอบ นางสาวรรัตน์ พรหมมนตรี			
งบประมาณทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.-บาท					
๑. ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด เริ่ม ตุลาคม ๒๕๕๗ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๕๘					
๒. แผนการใช้งบประมาณ					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม.	เงินนอก งบประมาณ	เงินอุดหนุน รัฐบาล	เงินกู้	รวม
๒๕๕๘	๑๐,๐๐๐.-บาท	-	-	-	๑๐,๐๐๐.-บาท
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-
๓. งบดำเนินการและงบบำรุงรักษา ให้ประเมินรายจ่ายดำเนินการและงบประมาณบำรุงเมื่อโครงการเสร็จสิ้น					
ปีงบประมาณ	งบประมาณกทม	เงินนอก งบประมาณ	เงิน อุดหนุน	รวม	
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	
๒๕๖๑-๒๕๖๕	-	-	-	-	
๒๕๖๖-๒๕๗๐	-	-	-	-	
๒๕๗๐-๒๕๗๕	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	-	
๔. ความเกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ อธิบายว่ามาตรการ/โครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์ได้อย่างไร					
-					
๕. วัตถุประสงค์ของมาตรการ/โครงการ อธิบายว่าโครงการ/กิจกรรม ทำอะไร แล้วได้อย่างไร					
-					
๖. ผลผลิต (Output)					
ตัวชี้วัดผลงาน	จำนวนกิจกรรมด้านการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมต่อปี				
เป้าหมายปี ๒๕๕๘	๔ กิจกรรม/ปี				
๗. ผลลัพธ์ (Outcome)					
ตัวชี้วัดผลงาน	-				
เป้าหมายปี ๒๕๕๘	-				

<p>ตารางที่ ๗ การเสนอโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>หน่วยงาน ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตวัฒนา</p>					
ชื่อโครงการ/กิจกรรม ศึกษาดูงานการมีส่วนร่วมพัฒนาท้องถิ่น		หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม			
เป้าประสงค์					
กลยุทธ์		ผู้รับผิดชอบ นางจินดา พงษ์ศิริธร			
งบประมาณทั้งสิ้น ๒,๐๐๐,๐๐๐.-บาท					
๑. ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด เริ่ม ตุลาคม ๒๕๕๗ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๕๘					
๒. แผนการใช้งบประมาณ					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม.	เงินนอก งบประมาณ	เงินอุดหนุน รัฐบาล	เงินกู้	รวม
๒๕๕๘	๒,๐๐๐,๐๐๐.-	-	-	-	๒,๐๐๐,๐๐๐.-
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-
๓. งบดำเนินการและงบบำรุงรักษา ให้ประเมินรายจ่ายดำเนินการและงบประมาณบำรุงเมื่อโครงการเสร็จสิ้น					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม.	เงินนอก งบประมาณ	เงิน อุดหนุน	รวม	
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	
๒๕๖๑-๒๕๖๕	-	-	-	-	
๒๕๖๖-๒๕๗๐	-	-	-	-	
๒๕๗๐-๒๕๗๕	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	-	
๔. ความเกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ อธิบายว่ามาตรการ/โครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์ได้อย่างไร					
-					
๕. วัตถุประสงค์ของมาตรการ/โครงการ อธิบายว่าโครงการ/กิจกรรม ทำอะไร แล้วได้อะไร					
-					
๖. ผลผลิต (Output)					
ตัวชี้วัดผลงาน	ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม				
เป้าหมายปี ๒๕๕๘	ร้อยละ ๗๕				
๗. ผลลัพธ์ (Outcome)					
ตัวชี้วัดผลงาน	ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ที่ได้จากการร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้นหรือถ่ายทอดได้				
เป้าหมายปี ๒๕๕๘	ร้อยละ ๘๐				

<p>ตารางที่ ๗ การเสนอโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>หน่วยงาน ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตวัฒนา</p>					
ชื่อโครงการ/กิจกรรม สืบสานวัฒนธรรมประเพณีของชาวมุสลิม		หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม			
เป้าประสงค์ มีกิจกรรมเพื่อการเรียนรู้วัฒนธรรมเมืองกรุงเทพในรูปแบบต่าง ๆ ที่เข้าถึงได้ทุกคน					
กลยุทธ์ จัด event ทางวัฒนธรรมและศิลปะ		ผู้รับผิดชอบ นางสาวคันสนีย์ ทัศนสม			
งบประมาณทั้งสิ้น ๓๐๐,๐๐๐.-บาท					
๑. ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด เริ่ม ตุลาคม ๒๕๕๗ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๕๘					
๒. แผนการใช้งบประมาณ					
ปีงบประมาณ	งบประมาณกทม.	เงินนอกงบประมาณ	เงินอุดหนุนรัฐบาล	เงินกู้	รวม
๒๕๕๘	๓๐๐,๐๐๐.-บาท	-	-	-	๓๐๐,๐๐๐.-บาท
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-
๓. งบดำเนินการและงบบำรุงรักษา ให้ประเมินรายจ่ายดำเนินการและงบประมาณบำรุงเมื่อโครงการเสร็จสิ้น					
ปีงบประมาณ	งบประมาณกทม.	เงินนอกงบประมาณ	เงินอุดหนุน	รวม	
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	-
๒๕๖๑-๒๕๖๕	-	-	-	-	-
๒๕๖๖-๒๕๗๐	-	-	-	-	-
๒๕๗๐-๒๕๗๕	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-
๔. ความเกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ อธิบายว่ามาตรการ/โครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์ได้อย่างไร					
-					
๕. วัตถุประสงค์ของมาตรการ/โครงการ อธิบายว่าโครงการ/กิจกรรม ทำอะไร แล้วได้อะไร					
-					
๖. ผลผลิต (Output)					
ตัวชี้วัดผลงาน	จำนวนกิจกรรมด้านอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมต่อปี				
เป้าหมายปี ๒๕๕๘	๔ กิจกรรม/ปี				
๗. ผลลัพธ์ (Outcome)					
ตัวชี้วัดผลงาน	-				
เป้าหมายปี ๒๕๕๘	-				

<p>ตารางที่ ๗ การเสนอโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>หน่วยงาน ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตวัฒนา</p>					
ชื่อโครงการ/กิจกรรม ฝึกอาชีพเสริมรายได้		หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม			
เป้าประสงค์ สร้างโอกาสในการเข้าถึงแหล่งทุนเพื่อการประกอบอาชีพ					
กลยุทธ์		ผู้รับผิดชอบ นางสาวณัฐกานต์ อินทร			
งบประมาณทั้งสิ้น ๖๐,๔๐๐.-บาท					
๑. ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด เริ่ม ตุลาคม ๒๕๕๗ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๕๘					
๒. แผนการใช้งบประมาณ					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม.	เงินนอก งบประมาณ	เงินอุดหนุน รัฐบาล	เงินกู้	รวม
๒๕๕๘	๖๐,๔๐๐.-บาท	-	-	-	๖๐,๔๐๐.-บาท
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	-	
๓. งบดำเนินการและงบบำรุงรักษา ให้ประเมินรายจ่ายดำเนินการและงบประมาณบำรุงเมื่อโครงการเสร็จสิ้น					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม.	เงินนอก งบประมาณ	เงิน อุดหนุน	รวม	
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	
๒๕๖๑-๒๕๖๕	-	-	-	-	
๒๕๖๖-๒๕๗๐	-	-	-	-	
๒๕๗๐-๒๕๗๕	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	-	
๔. ความเกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ อธิบายว่ามาตรการ/โครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์ได้อย่างไร					
-					
๕. วัตถุประสงค์ของมาตรการ/โครงการ อธิบายว่าโครงการ/กิจกรรม ทำอะไร แล้วได้อะไร					
-					
๖. ผลผลิต (Output)					
ตัวชี้วัดผลงาน	จำนวนประชาชนที่เข้ารับการฝึกอาชีพ				
เป้าหมายปี ๒๕๕๘	๑๐๐ คน/ปี				
๗. ผลลัพธ์ (Outcome)					
ตัวชี้วัดผลงาน	ร้อยละของประชาชนที่เข้ารับการฝึกอาชีพสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้				
เป้าหมายปี ๒๕๕๘	ร้อยละ ๘๐				

ตารางที่ ๗ การเสนอโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘					
หน่วยงาน ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตวัฒนา					
ชื่อโครงการ/กิจกรรม การสนับสนุนการดำเนินงานของ คณะกรรมการชุมชน			หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม		
เป้าประสงค์					
กลยุทธ์			ผู้รับผิดชอบ นางสาวจิราภรณ์ แก้วไตรรัตน์		
งบประมาณทั้งสิ้น ๑,๒๓๐,๐๐๐.-บาท					
๑. ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด เริ่ม ตุลาคม ๒๕๕๗ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๕๘					
๒. แผนการใช้งบประมาณ					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม.	เงินนอก งบประมาณ	เงินอุดหนุน รัฐบาล	เงินกู้	รวม
๒๕๕๘	๑,๑๒๓,๐๐๐.-บาท	-	-	-	๑,๑๒๓,๐๐๐.-บาท
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-
๓. งบดำเนินการและงบบำรุงรักษา ให้ประเมินรายจ่ายดำเนินการและงบประมาณบำรุงเมื่อโครงการเสร็จสิ้น					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม	เงินนอก งบประมาณ	เงิน อุดหนุน	รวม	
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	
๒๕๖๑-๒๕๖๕	-	-	-	-	
๒๕๖๖-๒๕๗๐	-	-	-	-	
๒๕๗๐-๒๕๗๕	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	-	
๔. ความเกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ อธิบายว่ามาตรการ/โครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์ได้อย่างไร					
-					
๕. วัตถุประสงค์ของมาตรการ/โครงการ อธิบายว่าโครงการ/กิจกรรม ทำอะไร แล้วได้อย่างไร					
-					
๖. ผลผลิต (Output)					
ตัวชี้วัดผลงาน	จำนวนชุมชนที่มีการเบิกจ่ายเงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คณะกรรมการชุมชน				
เป้าหมายปี ๒๕๕๘	จำนวน ๑๗ ชุมชน				
๗. ผลลัพธ์ (Outcome)					
ตัวชี้วัดผลงาน	-				
เป้าหมายปี ๒๕๕๘	-				

ตารางที่ ๗ การเสนอโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘					
หน่วยงาน ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตวัฒนา					
ชื่อโครงการ/กิจกรรม สภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร		หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม			
เป้าประสงค์					
กลยุทธ์					
งบประมาณทั้งสิ้น ๙๕,๔๐๐.-บาท					
๑. ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด เริ่ม ตุลาคม ๒๕๕๗ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๕๘					
๒. แผนการใช้งบประมาณ					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม.	เงินนอก งบประมาณ	เงินอุดหนุน รัฐบาล	เงินกู้	รวม
๒๕๕๘	๖๖,๖๐๐.-บาท	-	-	-	๖๖,๖๐๐.-บาท
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-
๓. งบดำเนินการและงบบำรุงรักษา ให้ประเมินรายจ่ายดำเนินการและงบประมาณบำรุงเมื่อโครงการเสร็จสิ้น					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม.	เงินนอก งบประมาณ	เงิน อุดหนุน	รวม	
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	
๒๕๖๑-๒๕๖๕	-	-	-	-	
๒๕๖๖-๒๕๗๐	-	-	-	-	
๒๕๗๐-๒๕๗๕	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	-	
๔. ความเกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ อธิบายว่ามาตรการ/โครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์ได้อย่างไร					
-					
๕. วัตถุประสงค์ของมาตรการ/โครงการ อธิบายว่าโครงการ/กิจกรรม ทำอะไร แล้วได้อะไร					
-					
๖. ผลผลิต (Output)					
ตัวชี้วัดผลงาน	จำนวนของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของ กทม.ต่อปี				
เป้าหมายปี ๒๕๕๘	๑๐๐ คน/ปี				
๗. ผลลัพธ์ (Outcome)					
ตัวชี้วัดผลงาน	-				
เป้าหมายปี ๒๕๕๘	-				

ตารางที่ ๗ การเสนอโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘					
หน่วยงาน ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตวัฒนา					
ชื่อโครงการ/กิจกรรม ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการ ออกกำลังกาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและ สวัสดิการสังคม		
เป้าประสงค์			ผู้รับผิดชอบ นายพีรเดช พันธจักร์		
กลยุทธ์					
งบประมาณทั้งสิ้น ๔๕๐,๐๐๐.-บาท					
๑. ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด เริ่ม ตุลาคม ๒๕๕๗ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๕๘					
๒. แผนการใช้งบประมาณ					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม.	เงินนอก งบประมาณ	เงินอุดหนุน รัฐบาล	เงินกู้	รวม
๒๕๕๘	๔๕๕,๐๐๐.-บาท	-	-	-	๔๕๕,๐๐๐.-บาท
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-
๓. งบดำเนินการและงบบำรุงรักษา ให้ประเมินรายจ่ายดำเนินการและงบประมาณบำรุงเมื่อโครงการเสร็จสิ้น					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม.	เงินนอก งบประมาณ	เงิน อุดหนุน	รวม	
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	
๒๕๖๑-๒๕๖๕	-	-	-	-	
๒๕๖๖-๒๕๗๐	-	-	-	-	
๒๕๗๐-๒๕๗๕	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	-	
๔. ความเกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ อธิบายว่ามาตรการ/โครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์ได้อย่างไร					
-					
๕. วัตถุประสงค์ของมาตรการ/โครงการ อธิบายว่าโครงการ/กิจกรรม ทำอะไร แล้วได้อย่างไร					
-					
๖. ผลผลิต (Output)					
ตัวชี้วัดผลงาน	จำนวนของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของ กทม.ต่อปี				
เป้าหมายปี ๒๕๕๘	๑๐๐ คนต่อปี				
๗. ผลลัพธ์ (Outcome)					
ตัวชี้วัดผลงาน	-				
เป้าหมายปี ๒๕๕๘	-				

ตารางที่ ๗ การเสนอโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘					
หน่วยงาน ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตวัฒนา					
ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสรกีฬาและลานกีฬา			หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม		
เป้าประสงค์			ผู้รับผิดชอบ นายพีรเดช พันธจักร์		
กลยุทธ์					
งบประมาณทั้งสิ้น ๖๔๙,๖๐๐.-บาท					
๑. ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด เริ่ม ตุลาคม ๒๕๕๗ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๕๘					
๒. แผนการใช้งบประมาณ					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม.	เงินนอก งบประมาณ	เงินอุดหนุน รัฐบาล	เงินกู้	รวม
๒๕๕๘	๖๔๙,๖๐๐.-บาท	-	-	-	๖๔๙,๖๐๐.-บาท
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-
๓. งบดำเนินการและงบบำรุงรักษา ให้ประเมินรายจ่ายดำเนินการและงบประมาณบำรุงเมื่อโครงการเสร็จสิ้น					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม	เงินนอก งบประมาณ	เงิน อุดหนุน	รวม	
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	
๒๕๖๑-๒๕๖๕	-	-	-	-	
๒๕๖๖-๒๕๗๐	-	-	-	-	
๒๕๗๐-๒๕๗๕	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	-	
๔. ความเกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ อธิบายว่ามาตรการ/โครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์ได้อย่างไร					
-					
๕. วัตถุประสงค์ของมาตรการ/โครงการ อธิบายว่าโครงการ/กิจกรรม ทำอะไร แล้วได้อย่างไร					
-					
๖. ผลผลิต (Output)					
ตัวชี้วัดผลงาน	-				
เป้าหมายปี ๒๕๕๘	-				
๗. ผลลัพธ์ (Outcome)					
ตัวชี้วัดผลงาน	ร้อยละของลานกีฬาที่ได้รับการรับรองคุณภาพและมาตรฐานของกองการกีฬา				
เป้าหมายปี ๒๕๕๘	ร้อยละ ๑๐				

<p>ตารางที่ ๗ การเสนอโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>หน่วยงาน ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตวัฒนา</p>					
ชื่อโครงการ/กิจกรรม ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกีฬาขั้นพื้นฐาน		หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม			
เป้าประสงค์					
กลยุทธ์		ผู้รับผิดชอบ นายพีรเดช พันธจักร์			
งบประมาณทั้งสิ้น ๓๐๐,๐๐๐.-บาท					
๑. ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด เริ่ม ตุลาคม ๒๕๕๗ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๕๘					
๒. แผนการใช้งบประมาณ					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม.	เงินนอก งบประมาณ	เงินอุดหนุน รัฐบาล	เงินกู้	รวม
๒๕๕๘	๓๐๐,๐๐๐.-บาท	-	-	-	๓๐๐,๐๐๐.-บาท
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-
๓. งบดำเนินการและงบบำรุงรักษา ให้ประเมินรายจ่ายดำเนินการและงบประมาณบำรุงเมื่อโครงการเสร็จสิ้น					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม	เงินนอก งบประมาณ	เงิน อุดหนุน	รวม	
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	
๒๕๖๑-๒๕๖๕	-	-	-	-	
๒๕๖๖-๒๕๗๐	-	-	-	-	
๒๕๗๐-๒๕๗๕	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	-	
๔. ความเกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ อธิบายว่ามาตรการ/โครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์ได้อย่างไร					
-					
๕. วัตถุประสงค์ของมาตรการ/โครงการ อธิบายว่าโครงการ/กิจกรรม ทำอะไร แล้วได้อะไร					
-					
๖. ผลผลิต (Output)					
ตัวชี้วัดผลงาน	จำนวนประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของ กทม.ต่อปี				
เป้าหมายปี ๒๕๕๘	๑๐๐ คน/ปี				
๗. ผลลัพธ์ (Outcome)					
ตัวชี้วัดผลงาน	-				
เป้าหมายปี ๒๕๕๘	-				

ตารางที่ ๗ การเสนอโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘					
หน่วยงาน ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตวัฒนา					
ชื่อโครงการ/กิจกรรม สายใยครอบครัวล้อมรั้วต้านภัยยาเสพติด			หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม		
เป้าประสงค์ ลดการขยายตัวและลดระดับความรุนแรงของปัญหาเสพติด					
กลยุทธ์ สร้างภูมิคุ้มกันแก่เยาวชนให้รู้เท่าทันยาเสพติด			ผู้รับผิดชอบ นางสาวพิกุล เปลื้องทุกข์		
งบประมาณทั้งสิ้น ๕๕๐,๐๐๐.-บาท					
๑. ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด เริ่ม ตุลาคม ๒๕๕๗ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๕๘					
๒. แผนการใช้งบประมาณ					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม.	เงินนอก งบประมาณ	เงินอุดหนุน รัฐบาล	เงินกู้	รวม
๒๕๕๘	๕๕๐,๐๐๐.-บาท	-	-	-	๕๕๐,๐๐๐.-บาท
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-
๓. งบดำเนินการและงบบำรุงรักษา ให้ประเมินรายจ่ายดำเนินการและงบประมาณบำรุงเมื่อโครงการเสร็จสิ้น					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม	เงินนอก งบประมาณ	เงินอุดหนุน	รวม	
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	
๒๕๖๑-๒๕๖๕	-	-	-	-	
๒๕๖๖-๒๕๗๐	-	-	-	-	
๒๕๗๐-๒๕๗๕	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	-	
๔. ความเกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ อธิบายว่ามาตรการ/โครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์ได้อย่างไร					
จัดให้มีการอบรม / รณรงค์ให้ความรู้แก่กลุ่มเป้าหมาย					
๕. วัตถุประสงค์ของมาตรการ/โครงการ อธิบายว่าโครงการ/กิจกรรม ทำอะไร แล้วได้อะไร					
-					
๖. ผลผลิต (Output)					
ตัวชี้วัดผลงาน	จำนวนประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการด้านยาเสพติด				
เป้าหมายปี ๒๕๕๘	ร้อยละ ๘๐ ของเป้าหมาย				
๗. ผลลัพธ์ (Outcome)					
ตัวชี้วัดผลงาน	-				
เป้าหมายปี ๒๕๕๘	-				

ตารางที่ ๗ การเสนอโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘					
หน่วยงาน ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตวัฒนา					
ชื่อโครงการ/กิจกรรม ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต			หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม		
เป้าประสงค์			ผู้รับผิดชอบ นายพีรเดช พันธจักร์		
กลยุทธ์					
งบประมาณทั้งสิ้น ๕๐๐,๐๐๐.-บาท					
๑. ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด เริ่ม ตุลาคม ๒๕๕๗ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๕๘					
๒. แผนการใช้งบประมาณ					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม.	เงินนอก งบประมาณ	เงินอุดหนุน รัฐบาล	เงินกู้	รวม
๒๕๕๘	๕๐๐,๐๐๐.-บาท	-	-	-	๕๐๐,๐๐๐.-บาท
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-
๓. งบดำเนินการและงบบำรุงรักษา ให้ประเมินรายจ่ายดำเนินการและงบประมาณบำรุงเมื่อโครงการเสร็จสิ้น					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม	เงินนอก งบประมาณ	เงิน อุดหนุน	รวม	
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	
๒๕๖๑-๒๕๖๕	-	-	-	-	
๒๕๖๖-๒๕๗๐	-	-	-	-	
๒๕๗๐-๒๕๗๕	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	-	
๔. ความเกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ อธิบายว่ามาตรการ/โครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์ได้อย่างไร					
-					
๕. วัตถุประสงค์ของมาตรการ/โครงการ อธิบายว่าโครงการ/กิจกรรม ทำอะไร แล้วได้อย่างไร					
-					
๖. ผลผลิต (Output)					
ตัวชี้วัดผลงาน	จำนวนของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของ กทม.ต่อปี				
เป้าหมายปี ๒๕๕๘	๑๐๐ คน/ปี				
๗. ผลลัพธ์ (Outcome)					
ตัวชี้วัดผลงาน	-				
เป้าหมายปี ๒๕๕๘	-				

