**การรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**

**การรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**

|  |
| --- |
| **หน่วยงาน : สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ** |
| **มิติที่ : 1** | **ชื่อตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน** |
| **ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวถนอม ตาลสถิตย์****ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ** | **เบอร์โทรศัพท์ : 6808** |
| **เกณฑ์การให้คะแนน :**ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 10 ต่อ 1 คะแนน

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 |

\* กรณีมีผลการดำเนินการต่ำกว่าร้อยละ 60 จะมีค่าระดับคะแนนที่ได้ เท่ากับ 1 |
| **ผลการดำเนินงาน :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัดที่** | **น้ำหนัก (ร้อยละ)** | **ผลการดำเนินงาน** | **คะแนนที่ได้** | **ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก** |
| **มิติที่ 1** | **40** |  |  |  |

 |
| **ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน (ภาพรวม):**1. ผู้บริหารเขตให้ความสำคัญตั้งแต่การจดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี การบริหารจัดการแผน และการติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน2. ผู้บริหารกรุงเทพมหานครสนับสนุนการดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร 3. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน  |
| **อุปสรรคต่อการดำเนินงาน (ภาพรวม) :**เจ้าหน้าที่บางรายมีการโยกย้ายต่างหน่วยงานทำให้การปฏิบัติงานไม่ต่อเนื่อง |

-3-

 **การประเมินผลสัมฤทธิ์ (ร้อยละ 100)**

**สรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัดในมิติที่ 1 ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ**

**ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดงานตามนโยบาย**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน** | **ร้อยละความสำเร็จ(4)X 100** **(3)** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนนที่ได้** |
| 1 | การคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิด- ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอินทรีย์ที่คัดแยกและนำกลับ ไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2561- ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยก จากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2561 | ร้อยละ 12ร้อยละ 5 | ร้อยละ 115.07ร้อยละ 111.18 | **-****-** | **-****-** | **-****-** |
| 2 | ร้อยละของจุดเสี่ยงภัยได้รับการแก้ไขเฝ้าระวังและตรวจตรา | ร้อยละ 100 | ร้อยละ 100 | **-** | **-** | **-** |
| 3 | ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมการแก้ไขปัญหา น้ำท่วมในพื้นที่กรุงเทพมหานคร | ร้อยละ 100 | ร้อยละ 100 | **-** | **-** | **-** |
| 4 | ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหาร มีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี  | ร้อยละ 100 | ร้อยละ 100 | **-** | **-** | **-** |

-4-

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน** | **ร้อยละความสำเร็จ(4)X 100** **(3)** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนนที่ได้** |
| 5 | ร้อยละความสำเร็จของการออกแบบและจัดทำรายการของสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการ  | ร้อยละ 100 | ร้อยละ 100 | **-** | **-** | **-** |
| 6 |  ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น ตามเกณฑ์ที่กำหนดหมายเหตุ- คะแนนเฉลี่ยตามเกณฑ์ที่กำหนดเป็นค่าเป้าหมาย ของสำนักการศึกษา- ค่าเป้าหมายของสำนักงานเขตเป็นไปตามที่สำนักการศึกษากำหนด | ร้อยละ ๑๐๐ | ร้อยละ 81.90 | **-** | **-** | **-** |

-5-

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน** | **ร้อยละความสำเร็จ(4)X 100** **(3)** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนนที่ได้** |
| 7 |  ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน  | ร้อยละ 100 | ร้อยละ 100 | **-** | **-** | **-** |
| 8 |  ร้อยละของชุมชนในพื้นที่เขต มีการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน  | ร้อยละ 50 ของชุมชนในพื้นที่เขตมีการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน | ร้อยละ 59.26 | **-** | **-** | **-** |
| 9 | การจัดเก็บภาษี 3 ประเภท (ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และภาษีบำรุงท้องที่) 9.1 ร้อยละของยอดรวมการจัดเก็บภาษี 3 ประเภทตามยอดรวมประมาณการภาษี 3 ภาษีที่สำนักการคลังกำหนด (ผลลัพธ์)9.2 ร้อยละของยอดรวมการจัดเก็บภาษีค้างชำระ 3 ประเภท | ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95ร้อยละ 25 | ร้อยละ 101.39ร้อยละ 76.81 | **-****-** | **-****-** | **-****-** |

-6-

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน** | **ร้อยละความสำเร็จ(4)X 100** **(3)** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนนที่ได้** |
| 10 |  ความสำเร็จของการจัดทำ งบการเงิน10.1 จัดทำงบการเงินแล้วเสร็จภายในกำหนด10.2 จัดทำงบการเงินครบถ้วนถูกต้อง | 2 เดือนภายในเดือนพฤศจิกายน 2561ไม่มีข้อทักท้วงจากกองบัญชี สำนักการคลัง | ยกเลิกตัวชี้วัด “ความสำเร็จของการจัดทำงบการเงิน” ในมิติที่ 1 ประสิทธิผลตามพันธกิจเป็นตัวชี้วัดเจราจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ของสำนักงานเขต ตามหนังสือสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลที่ กท 0502/2490 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2561 | **-** | **-** | **-** |

**รวมตัวชี้วัดทั้งสิ้นจำนวน...........ตัว ได้คะแนน .................... คะแนน**

-7-

**รายละเอียดการประเมินผลสัมฤทธิ์
 ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดงานตามนโยบาย**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **ผลสำเร็จ** | **โครงการที่สนับสนุน** | **รายละเอียดผลการดำเนินงาน** | **หมายเหตุ** |
| 1. การคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิด- ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอินทรีย์ ที่คัดแยกและนำกลับไปใช้ประโยชน์ ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2561- ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอันตราย ที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2561 | ร้อยละ 12ร้อยละ 5 | ร้อยละ 115.07ร้อยละ111.18 | 1. โครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์2. กิจกรรมจัดการมูลฝอยโดยชุมชน3. กิจกรรมตั้งถังรองรับมูลฝอยแยกประเภท ภายในสำนักงานเขต4. กิจกรรมคัดแยกมูลฝอยอินทรีย์ที่แหล่งกำเนิดและนำกลับไปใช้ประโยชน์1. โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน 2. กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บ มูลฝอยอันตรายในกลุ่มเป้าหมาย  | สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ ดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยอินทรีย์และนำกลับไปใช้ประโยชน์ เป้าหมาย 8.42 ตัน/วัน**ผลการดำเนินงาน** จัดเก็บได้ 8.87 ตัน/วัน คิดเป็นร้อยละ 115.07 - สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ ดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิด เป้าหมาย 11.44 ตัน **ผลการดำเนินงาน**จัดเก็บได้ 12.72 ตันคิดเป็นร้อยละ 111.18  |  |

-8-

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **ผลสำเร็จ** | **โครงการที่สนับสนุน** | **รายละเอียดผลการดำเนินงาน** | **หมายเหตุ** |
|  |  |  |  | **เอกสารหลักฐาน**○ หนังสือแจ้งผลการประเมินจากสำนักสิ่งแวดล้อม เลขที่หนังสือ (**ยังไม่มีหนังสือแจ้งมา**)มูลฝอยอินทรีย์คัดแยกและนำกลับไปใช้ประโยชน์ - ค่าเป้าหมาย(เพิ่มขึ้นร้อยละ 12)  คือ 8.42 ตัน - ผลงานปี 2562 คัดแยกได้ 8.87 ตัน - ผลงานปี 2562 คิดเป็นร้อยละ 115.07มูลฝอยอันตรายที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิด**- ค่าเป้าหมาย**(เพิ่มขึ้นร้อยละ 5) คือ 11.44 ตัน - ผลงานปี 2562 คัดแยกได้ 12.72 ตัน - ผลงานปี 2562 คิดเป็นร้อยละ 111.18○ หนังสือสำนักงานเขตแจ้งผลการดำเนินงานรายเดือนไปยังสำนักสิ่งแวดล้อม (รายเดือน)**- ผลงานปี 2562**  ขยะอินทรีย์ คัดแยกได้รวม 106.48 ตัน ขยะอันตราย คัดแยกได้รวม. 12.72 ตัน **- ผลงานปี 2561**  ขยะอินทรีย์ คัดแยกได้รวม 36.19 ตัน ขยะอันตราย คัดแยกได้รวม 13.55.ตัน○ ใบสรุปผลการดำเนินงาน/แสดงการคำนวณ(ปริมาณมูลฝอยคัดแยกปี 2562 - ปี 2561) X 100ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกปี 2561 |  |

-9-

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **ผลสำเร็จ** | **โครงการที่สนับสนุน** | **รายละเอียดผลการดำเนินงาน** | **หมายเหตุ** |
|  |  |  |  |  (ปริมาณมูลฝอยคัดแยกปี 2562 - ปี 2561) X 100ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกปี 2561 ปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกได้เพิ่มขึ้นร้อยละ 107.38**- สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนดค่าเป้าหมายขยะอันตราย 11.44 ตัน****- ดำเนินการได้ 12.72 ตัน** **คิดเป็นร้อยละ 111.18 ของเป้าหมาย**○ เอกสารกิจกรรม/โครงการที่สนับสนุนตัวชี้วัด 🗌 รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม🗌 แผนการปฏิบัติงาน 🗌 รายงานผลการปฏิบัติงาน  🗌 รูปถ่าย 🗌 หลักฐานอื่น...................................  |  |

**ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน**

 1. ประชาชนในพื้นที่เขตฯ

 2. บุคลากรในหน่วยงาน

3. สำนักสิ่งแวดล้อม

**ปัญหาอุปสรรค**

ไม่มี

**หลักฐานอ้างอิง**

**คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)**

ไม่มี

-10-

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **ผลสำเร็จ** | **โครงการที่สนับสนุน** | **รายละเอียดผลการดำเนินงาน** | **หมายเหตุ** |
| 2. ร้อยละของจุดเสี่ยงภัยได้รับ การแก้ไขเฝ้าระวังและตรวจตรา | ร้อยละ 100 | ร้อยละ 100 | กิจกรรมรักษาความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน (สายตรวจตู้เขียว)  | - สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ ดำเนินการตามโครงการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน (สายตรวจตู้เขียว) โดยดำเนินการ1. สำรวจจุดเสี่ยงภัยในพื้นที่เขตฯ เฝ้าระวังและตรวจตรา เพื่อความปลอดภัยจากอาชญากรรม2. ตัดแต่งต้นไม้ที่รกทึบ3. ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง4. ตรวจสอบประสิทธิภาพของกล้องวงจรปิด CCTV5. ปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านจราจรตามโครงการเทศกิจ School Car \* จุดเสี่ยงภัยในพื้นที่เขตฯ จำนวน 7 จุด ดังนี้1. ใต้สะพานพระราม 9 ถนนราษฎร์บูรณะ2. สะพานลอยคนข้ามปากซอยสุขสวัสดิ์ 19 ถนนสุขสวัสดิ์3. สะพานลอยคนข้ามปากซอยสุขสวัสดิ์4. สะพานลอยคนข้ามปากซอยสุขสวัสดิ์ 29 ถนนสุขสวัสดิ์ |  |

-11-

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **ผลสำเร็จ** | **โครงการที่สนับสนุน** | **รายละเอียดผลการดำเนินงาน** | **หมายเหตุ** |
|  |  |  |  | 5. สะพานลอยคนข้ามหน้าคอนโดชิลด์สุขสวัสดิ์โฮม ถนนสุขสวัสดิ์6. ใต้สะพานพระรามเก้า บริเวณลานกีฬา ซอยสุขสวัสดิ์ 307. ท่าเรือแจงร้อน สุดซอยราษฎร์บูรณะ 37**ผลการดำเนินงาน****○ การแก้ไขจุดเสี่ยงภัย****☑** การดูแลตัดต้นไม้ **☑** ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างรวม 7 จุด 14 ดวง**☑** ติดป้ายประชาสัมพันธ์ฯ รวม 7 จุด 7 ป้าย**☑** ทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ 7 แห่ง**○ มีแผนเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัยในพื้นที่เขต** - บัญชีจุดเสี่ยงภัยอาชญากรรม จำนวน 7 จุด - จุดเสี่ยงภัย (ฝ่ายเทศกิจ) 7 จุด - จุดเสี่ยงภัย (บช.น.สำรวจ) จำนวน 1 จุด ได้แก่ จุดป้ายรถเมล์ปากซอยสุขสวัสดิ์ 3 ดำเนินการแก้ไขโดยการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างและติดตั้ง CCTV เรียบร้อยแล้ว - บัญชีจุดเสี่ยงความปลอดภัยทางถนน จำนวน 5 จุด |  |

-12-

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **ผลสำเร็จ** | **โครงการที่สนับสนุน** | **รายละเอียดผลการดำเนินงาน** | **หมายเหตุ** |
|  |  |  |  | **○ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัยต่อผู้บริหารหน่วยงานทุกเดือน****☑** รายงานตรวจจุดเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม ทุกเดือน จำนวน 7 จุด (2 ครั้ง/วัน/จุด)**☑** รายงานตรวจจุดเสี่ยงภัยที่ติดตั้งกล้อง CCTV ทุกเดือนจำนวน 7 จุด รวม 14 กล้อง (1 ครั้ง/วัน/จุด)🗌 หนังสือประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขกรณีพบกล้อง CCTV ชำรุด**☑** รายงานปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจรตามโครงการพาน้องข้ามถนนทุกเดือนจำนวนอาสาฯ 5 คน จำนวนจุด 5 จุด วันละ 2 ครั้ง/วัน/จุด**☑** รายงานปฏิบัติหน้าที่กวดขันไม่ให้มีการจอดรถหรือขับขี่รถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือล้อเลื่อนบนทางเท้า 🗌 รายงานการเกิดคดีอุบัติเหตุบนทางเท้า🗌 มีคดีอุบัติเหตุ จำนวน.......ครั้ง **☑** ไม่มีคดีอุบัติเหตุ  |  |

-13**-**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **ผลสำเร็จ** | **โครงการที่สนับสนุน** | **รายละเอียดผลการดำเนินงาน** | **หมายเหตุ** |
|  |  |  |  | **○รายงานผลการดำเนินงานตามแบบฟอร์ม ส่งสำนักเทศกิจทุกเดือน****☑** มีรายงานครบทุกเดือน (12 เดือน)🗌 มีรายงานไม่ครบ จำนวน...................เดือน  ได้แก่เดือน........................................................**○ รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ ทุกเดือน****☑** มีรายงานครบทุกเดือน (12 เดือน)🗌 มีรายงานไม่ครบ จำนวน...................เดือน  ได้แก่เดือน........................................................**○ เอกสารแจ้งผลการประเมิน/ผลคะแนนจากสำนักเทศกิจ** เลขที่หนังสือ  **ไม่มี**จำนวนจุดเสี่ยงภัยที่ได้ดําเนินการแกไขรวมกับการเฝาระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัยX 100จำนวนจุดเสี่ยงภัยรวมกับการเฝาระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัยตามแผน |  |

-14**-**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **ผลสำเร็จ** | **โครงการที่สนับสนุน** | **รายละเอียดผลการดำเนินงาน** | **หมายเหตุ** |
|  |  |  |  | **○ เอกสารกิจกรรม/โครงการที่สนับสนุนตัวชี้วัด**🗌 **รายละเอียดโครงการตรวจตราจุดเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม (ฝ่ายเทศกิจ)****☑** คำสั่งมอบหมายงาน **☑** สมุดบันทึกเวลาปฏิบัติงาน**☑** รายงานผลการปฏิบัติงาน **☑** รูปถ่าย🗌 **รายละเอียดการปรับสภาพแวดล้อม (ฝ่ายเทศกิจ)****☑** รายงานผลการปฏิบัติงาน **☑** รูปถ่าย 🗌 หลักฐานอื่น........................................................... .............................................................................. 🗌 **รายละเอียดกิจกรรมปรับสภาพแวดล้อม (ฝ่ายรักษาฯ)****☑** รายงานผลการปฏิบัติงาน **☑** รูปถ่าย 🗌 หลักฐานอื่น........................................................... 🗌 **รายละเอียดกิจกรรมปรับสภาพแวดล้อม (ฝ่ายโยธา)****☑** รายงานผลการปฏิบัติงาน **☑** รูปถ่าย 🗌 หลักฐานอื่น ........................................................... 🗌 **รายละเอียดโครงการอาสาจราจรฯ (ฝ่ายเทศกิจ)**🗌 คำสั่งมอบหมายงาน 🗌 ใบเซ็นชื่อปฏิบัติงาน**☑** รายงานผลการปฏิบัติงาน **☑** รูปถ่าย 🗌 หลักฐานอื่น  |  |

**ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน**

1. สถานีตำรวจนครบาลในพื้นที่
2. การทำงานแบบบูรณาการของฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
3. บุคลากรในหน่วยงาน
4. ผู้บริหารหน่วยงาน

**ปัญหาอุปสรรค**

ไม่มี

**หลักฐานอ้างอิง**

เอกสารรายงานผลการดำเนินงาน

**คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)**

ไม่มี

-17-

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **ผลสำเร็จ** | **โครงการที่สนับสนุน** | **รายละเอียดผลการดำเนินงาน** | **หมายเหตุ** |
| 3. ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วม ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร | ร้อยละ 100 | ร้อยละ 100 | 1. ค่าจ้างเหมาล้างทำความสะอาด ท่อระบายน้ำ 2. กิจกรรมเปิดทางน้ำไหลขุดลอก คูคลองทางระบายน้ำ เก็บขยะวัชพืชผักตบชวา 3. แผนปฏิบัติงานการป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่เขต ราษฎร์บูรณะ  | - สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ ดำเนินการด้านการเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่เขตฯ ดังนี้**☑ แผนปฏิบัติการเตรียมการป้องกันปัญหาน้ำท่วม ประจำปี 2562 ที่สำนักงานเขตกำหนด****☑ รายงานการสำรวจความพร้อมในการจัดทำแผนฯ****☑** ท่อระบายน้ำ  1. จำนวนซอยทั้งหมด 73 ซอย ความยาว60,465 เมตร 2. แผนลอกท่อ 61 ซอย ความยาว 48,999 เมตร **☑** คู **คลอง และเปิดทางน้ำไหล** 1. จำนวนคลองทั้งหมด 22 คลอง ความยาว 19,078 เมตร 2 .แผนขุดลอกคลอง 22 คลอง ความยาว19,075 เมตร **☑ การจัดทำแผนปฏิบัติการเตรียมการป้องกันปัญหาน้ำท่วมประจำปี 2562** |  |

-18-

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **ผลสำเร็จ** | **โครงการที่สนับสนุน** | **รายละเอียดผลการดำเนินงาน** | **หมายเหตุ** |
|  |  |  |  | **☑ แผนการทำความสะอาด/ลอกท่อระบายน้ำ** **บูรณะซ่อมแซมฝาบ่อพัก ตะแกรงรับน้ำ และคันหิน**1.จำนวนซอยทั้งหมด 73 ซอย ความยาว 60,465 เมตร 2. แผนลอกท่อ 61 ซอย ความยาว 48,999 .เมตร แบ่งเป็น 2.1 แรงงานเขต 46 ซอย ความยาว 35,178 เมตร 2.2 จ้างเหมา 15 ซอย ความยาว 13,824 เมตร**☑ แผนการขุดลอกคู คลอง และเปิดทางน้ำไหล** 1. จำนวนคลองทั้งหมด 22 คลอง ความยาว 19,078เมตร 2. แผนขุดลอกคลอง 22 คลอง ความยาว 19,078 .เมตร แบ่งเป็น 2.1 จ้างเหมา - คลอง ความยาว - เมตร 2.2 เปิดทางน้ำไหล 22 คลอง ความยาว 19,078 เมตร**○ ข้อมูลผลการประเมินการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา****○ รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการฯ ลอกท่อระบาน้ำ** **☑** รายงานผลการทำความสะอาด/ลอกท่อระบายน้ำฯผ่านเว็บไซด์ของสนน. (แบบ สนน. 01) ไม่เกินวันที่ 5 ของทุกเดือน (ผลงานต้องได้ร้อยละ 100 ภายในพฤษภาคม 2562) |  |

-19-

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **ผลสำเร็จ** | **โครงการที่สนับสนุน** | **รายละเอียดผลการดำเนินงาน** | **หมายเหตุ** |
|  |  |  |  | - Printout ผลการดำเนินงานเดือนพฤษภาคม 2562เท่ากับร้อยละ 100- Printout ผลการดำเนินงาน ณ กันยายน 2562เท่ากับร้อยละ 100 **○ รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการฯ ขุดคูคลอง และเปิดทางน้ำไหล****☑** รายงานผลการขุดลอกคู คลองและเปิดทางน้ำไหล ผ่านเว็บไซด์ของสนน. (แบบ สนน. 02) ไม่เกินวันที่ 5 ของทุกเดือน (ผลงานต้องได้ร้อยละ 100 ภายในพฤษภาคม 2562)- Printout รายงานผลของทุกเดือน (แสดงการรายงานภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน) **☑** ครบถ้วน 12 เดือน 🗌 ไม่ครบถ้วน รายงานภายในเวลา............เดือน- Printout ผลการดำเนินงาน ณ กันยายน 2562 เท่ากับร้อยละ...........................................................**○ การจัดกิจกรรมรณรงค์ไม่ทิ้งขยะลงในคู คลอง (4 ครั้ง/ปี)****☑ ครั้งที่ 1** เมื่อวันที่ 20 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2561 |  |

-20-

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **ผลสำเร็จ** | **โครงการที่สนับสนุน** | **รายละเอียดผลการดำเนินงาน** | **หมายเหตุ** |
|  |  |  |  | หลักฐานเอกสารรณรงค์/กิจกรรมให้ความรู้แก่ประชาชนบริเวณริมคลอง ในการดูแลลำคลอง ไม่ทิ้งขยะลงสู่แหล่งน้ำ และสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน **☑** แผ่นพับ/ใบปลิว / สื่อประชาสัมพันธ์ 🗌 facebook/ website**☑** ภาพถ่าย🗌 หลักฐานอื่น.............................................................**☑ ครั้งที่ 2** เมื่อวันที่ 20 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2561หลักฐานเอกสารรณรงค์/กิจกรรมให้ความรู้แก่ประชาชนบริเวณริมคลอง ในการดูแลลำคลอง ไม่ทิ้งขยะลงสู่แหล่งน้ำ และสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน **☑** แผ่นพับ/ใบปลิว / สื่อประชาสัมพันธ์ 🗌 facebook/ website**☑** ภาพถ่าย🗌 หลักฐานอื่น.............................................................**☑** **ครั้งที่ 3** เมื่อวันที่ 20 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562หลักฐานเอกสารรณรงค์/กิจกรรมให้ความรู้แก่ประชาชนบริเวณริมคลอง ในการดูแลลำคลอง ไม่ทิ้งขยะลงสู่แหล่งน้ำ และสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน  |  |

-21-

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **ผลสำเร็จ** | **โครงการที่สนับสนุน** | **รายละเอียดผลการดำเนินงาน** | **หมายเหตุ** |
|  |  |  |  | **☑** แผ่นพับ/ใบปลิว / สื่อประชาสัมพันธ์ 🗌 facebook/ website**☑** ภาพถ่าย🗌 หลักฐานอื่น.............................................................**☑** **ครั้งที่ 4** เมื่อวันที่ 20 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2562หลักฐานเอกสารรณรงค์/กิจกรรมให้ความรู้แก่ประชาชนบริเวณริมคลองในการดูแล ลำคลอง ไม่ทิ้งขยะลงสู่แหล่งน้ำ และสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน **☑** แผ่นพับ/ใบปลิว / สื่อประชาสัมพันธ์ 🗌 facebook/ website🗌 ภาพถ่าย🗌 หลักฐานอื่น.............................................................**☑** ภาพถ่าย🗌 หลักฐานอื่น.............................................................ร้อยละความสำเร็จ = 100ร้อยละผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติฯ X 100ร้อยละความสำเร็จตามแผนปฏิบัติการฯ ที่กำหนด100X100 = 100 100 |  |

-22-

**ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน**

1. งบประมาณ

2. เจ้าหน้าที่เขต

**ปัญหาอุปสรรค**

ไม่มี

**หลักฐานอ้างอิง**

1. แผนการเก็บขยะ วัชพืชขุดลอกคูคลองและเปิดทางน้ำไหล

2. บัญชีรายชื่อท่อระบายน้ำตามแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม

3. แบบรายงานผลการขุดลอกคู/คลอง-เปิดทางน้ำไหล

4. รายงานผลการจัดกิจกรรมรณรงค์/กิจกรรมให้ความรู้แก่ประชาชนบริเวณริมคลองในการดูแลลำคลอง

 ไม่ทิ้งขยะลงสู่แม่น้ำ และสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน ต่อผู้อำนวยการเขตราษฎร์บูรณะ จำนวน 4 ครั้ง

1. ภาพถ่าย

**คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)**

 ไม่มี

-23-

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **ผลสำเร็จ** | **โครงการที่สนับสนุน** | **รายละเอียดผลการดำเนินงาน** | **หมายเหตุ** |
| 4. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริม ให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี  | ร้อยละ 100 | ร้อยละ 100 | โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย | สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ ดำเนินการตามโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย โดยดำเนินการ ดังนี้1. ส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารประเภท ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ต มินิมาร์ท และร้านจำหน่ายอาหารในพื้นที่ที่ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง จำนวน 124 แห่ง สามารถพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี โดยตรวจประเมินผ่านเกณฑ์ 3 องค์ประกอบหลัก ได้แก่ 1.1 ด้านอาคารสถานที่ผ่านเกณฑ์สุขลักษณะ จำนวน 124 แห่ง 1.2 ด้านอาหารและวัตถุดิษผ่านเกณฑ์ด้านความปลอดภัยโดยสุ่มตรวจด้วยชดทดสอบเบื้องต้น (Test Kit) ไม่พบสารเคมีอันตราย จำนวน 124 แห่ง 1.3 ด้านบุคลากรและผู้สัมผัสอาหาร ผ่านเกณฑ์การอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองตามหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานครและผ่านการทดสอบความรู้ได้รับหนังสือรับรองและบัตรประจำตัวผู้สัมผัสอาหาร อย่างน้อย 1 คน/แห่ง จำนวน 124 แห่ง2. ผลการดำเนินงาน สถานประกอบอาหารในพื้นที่ จำนวน 124 แห่ง ได้รับป้ายรับรอง ฯ จำนวน 124 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 100 ดังนี้ |  |

-24-

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **ผลสำเร็จ** | **โครงการที่สนับสนุน** | **รายละเอียดผลการดำเนินงาน** | **หมายเหตุ** |
|  |  |  |  |  2.1 ร้านจำหน่ายอาหาร จำนวน 91 แห่ง 2.2 มินิมาร์ท จำนวน 25 แห่ง 2.3 ซูเปอร์มาร์เก็ต จำนวน 3 แห่ง 2.4 ตลาด จำนวน 5 แห่ง**○ เอกสารแสดงจำนวนหรือทะเบียนสถานประกอบการอาหารในพื้นที่เขตทั้งหมด 124 แห่ง แบ่งเป็น** - สถานที่จำหน่ายอาหาร 91 .แห่ง  - แผงลอยจำหน่ายอาหาร - ตลาด 5 แห่ง - ซุปเปอร์มาร์เก็ต 3 แห่ง / มินิมาร์ท 25 แห่ง **○ เอกสารที่สำนักงานเขตรายงานผลการตรวจสถานประกอบการอาหาร ให้สำนักอนามัย** เลขที่หนังสือ (ทุกเดือน) **○ เอกสารแจ้งผลประเมิน/ผลคะแนนจากสำนักอนามัย**เลขที่หนังสือ กท 0714/5269 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2562 กท 0714/2810 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2562 และ กท 0714/2745 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2562 ฯลฯ **○ ใบสรุปผลการดำเนินงาน/แสดงการคำนวณ**จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์ฯ ระดับดี X 100จำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมดในพื้นที่เขต 124 x100 = 100 ร้อยละ 100 124 |  |

-25-

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **ผลสำเร็จ** | **โครงการที่สนับสนุน** | **รายละเอียดผลการดำเนินงาน** | **หมายเหตุ** |
|  |  |  |  | **○ เอกสารกิจกรรม/โครงการที่สนับสนุนตัวชี้วัด****☑** รายละเอียดกิจกรรม/โครงการ**☑** ภาพถ่ายกิจกรรม/โครงการ**☑** หลักฐานการตรวจเกณฑ์สุขลักษณะ (รายงานการตรวจฯ) **☑** หลักฐานการสุ่มตรวจอาหาร (รายงานการตรวจฯ)**☑** หลักฐานการอบรมผู้สัมผัสอาหาร ภาพถ่ายเจ้าหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ ที่ให้คำแนะนำและแจกคู่มือการสุขาภิบาล |  |

**ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน**

1. งบประมาณ และนโยบายผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

2. ผู้บริหารเขตให้ความสำคัญ

3. เจ้าหน้าที่ดำเนินการ

4. ผู้ประกอบการในพื้นที่

**ปัญหาอุปสรรค**

1.จำนวนบุคลากรไม่เพียงพอกับปริมาณงานที่ได้รับ

2.ผู้ประกอบการไม่ตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

**หลักฐานอ้างอิง**

เอกสารที่เกี่ยวข้องและรูปภาพต่าง ๆ

**คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)**

-

-26-

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **ผลสำเร็จ** | **โครงการที่สนับสนุน** | **รายละเอียดผลการดำเนินงาน** | **หมายเหตุ** |
| 5. ร้อยละความสำเร็จของการออกแบบและจัดทำรายการ ของสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการ **(ผลผลิต)** | ร้อยละ 100 | ร้อยละ 100 | กิจกรรมออกแบบและจัดทำรายการของสิ่งอำนวย ความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุ และผู้พิการ  | - สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ ดำเนินการออกแบบและจัดทำรายการของสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการ ดังนี้ ☑ ส่งแบบ Checklist รายงานแบบสอบถาม ครั้งที่ 1 (28 ธ.ค.61) เมื่อวันที่ 3 มกราคม 2562 ทาง E-mail.archit.bma@gmail.com ☑ ส่งแบบ Checklist รายงานแบบสอบถาม ครั้งที่ 2 (15 ส.ค.62) เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2562 ทาง E-mail.archit.bma@gmail.com☑ ส่งแบบ Checklist รายงานแบบสอบถาม ครั้งที่ 3 (16 กันยายน 2562) เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2562 ตามหนังสือที่ กท 6301/4590 ลงวันที่ 3 กันยายน 2562  |  |

**ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน**

1. เจ้าหน้าที่

2. งบประมาณ

3. สำนักการโยธา

**ปัญหาอุปสรรค**

ไม่มี

**หลักฐานอ้างอิง**

1. หลักฐานการส่ง Checklist ครั้งที่ 1

2. หลักฐานการส่ง Checklist ครั้งที่ 2

3. ส่งรายการของสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการให้สำนักการโยธา ครั้งที่ 3

**คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)**

ไม่มี

-27-

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **ผลสำเร็จ** | **โครงการที่สนับสนุน** | **รายละเอียดผลการดำเนินงาน** | **หมายเหตุ** |
| 6. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด**(ผลผลิต)**หมายเหตุ- คะแนนเฉลี่ยตามเกณฑ์ที่กำหนดเป็นค่าเป้าหมายของสำนักการศึกษา- ค่าเป้าหมายของสำนักงานเขตเป็นไปตามที่สำนักการศึกษากำหนด | ร้อยละ ๑๐๐ | **81.90** | 1. โครงการการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร 2. โครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต3. โครงการสอนภาษาจีน 4. โครงการเพิ่มศักยภาพเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร 5.โครงการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร 6. โครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต 7. โครงการสนับสนุนการสอนในศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์ 8. โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้  | - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลัก จากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ขั้นพื้นฐานมีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนดร้อยละค่าเฉลี่ยที่ทำได้ รวมทั้ง 2 ระดับคิดเป็นร้อยละ 81.**90**☑ **จำนวนโรงเรียนในพื้นที่เขต จำนวน 6 โรงเรียน**1. เปิดสอนถึงชั้นประถม 6 จำนวน 6 โรงเรียน 2. เปิดสอนถึงชั้นมัธยม 3 จำนวน 2 โรงเรียน☑ **เกณฑ์คะแนนเฉลี่ยตามที่เป้าหมายของสำนักการศึกษา**☑ **หนังสือแจ้งผล** O-NET **จากสำนักการศึกษา** 1. เลขที่หนังสือกท 0805/2181 ลงวันที่ 10 เมษายน 2562 2. เลขที่หนังสือที่ กท 0805/5601 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2562 |  |

-28-

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **ผลสำเร็จ** | **โครงการที่สนับสนุน** | **รายละเอียดผลการดำเนินงาน** | **หมายเหตุ** |
|  |  |  |  | 1. ชั้น ป. 6 คะแนนค่าเป้าหมายเพิ่มขึ้น 1.45คะแนนที่ สนข.ได้เพิ่มขึ้น1.45ร้อยละคะแนนเฉลี่ยของชั้น ป.6 เพิ่มขึ้น = 1.912. ชั้น ม.3 คะแนนค่าเป้าหมายเพิ่มขึ้น2.71คะแนนที่ สนข.ได้เพิ่มขึ้น 2.71ร้อยละคะแนนเฉลี่ยของชั้น ม.3 เพิ่มขึ้น 2.1  |  |

**ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน**

1. โรงเรียนในสังกัด
2. นักเรียนในสังกัด
3. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

**ปัญหาอุปสรรค**

ไม่มี

**หลักฐานอ้างอิง**

1. หนังสือแจ้งผล O-NET จากสำนักการศึกษา เลขที่หนังสือ กท 0805/2181 ลงวันที่ 10 เมษายน 2562
2. หนังสือแจ้งผลคะแนนตัวชี้วัดบูรณาการ ปี พ.ศ. 2562 เลขที่หนังสือที่ กท 0805/5601 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2562

**คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)**

ไม่มี

-29-

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **ผลสำเร็จ** | **โครงการที่สนับสนุน** | **รายละเอียดผลการดำเนินงาน** | **หมายเหตุ** |
|  7. ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มี การก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน **(ผลผลิต**) | ร้อยละ 100 | ร้อยละ 100 | 1. กิจกรรมรายงานผลการลงจุดแสดงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคาร 2. กิจกรรมรายงานผลการลงจุดแสดงตำแหน่งการแสดงอาคาร ที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน | สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ ดำเนินการตามกิจกรรมรายงานผลการลงจุดแสดงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคารและตำแหน่งการแสดงอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน **ผลการดำเนินงาน**(1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562)1. ดำเนินการอนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร จำนวน 95 แห่ง และลงจุดตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคารจำนวน 95 จุด2. ดำเนินการอนุญาตให้มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน จำนวน 79 แห่ง และลงจุดตำแหน่งการอนุญาตให้มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน จำนวน 79 จุด  |  |

-30-

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **ผลสำเร็จ** | **โครงการที่สนับสนุน** | **รายละเอียดผลการดำเนินงาน** | **หมายเหตุ** |
|  |  |  |  | **เอกสารหลักฐาน****○** ข้อมูลตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้าง จำนวน 95 จุด**○** การลงจุดตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคารจำนวน 95 จุด**○** ข้อมูลอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน จำนวน 79 จุด**○** การลงจุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำ จำนวน 79 จุด**การคำนวณ** ร้อยละความสำเร็จ =ผลรวมของจุดที่ลงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคารกับจุดที่ลงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน X 100ผลรวมของจำนวนการอนุญาตก่อสร้างอาคารกับจำนวนอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านทั้งหมด174 X100 = 100 174  |  |

**ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน**

1. เจ้าหน้าที่เขต

2. สำนักการโยธา และสำนักการวางผังและพัฒนาเมือง

**ปัญหาอุปสรรค**

ไม่มี

**หลักฐานอ้างอิง**

1. รายงานผลการลงจุดแสดงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งการแสดงอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน ส่งสำนักการโยธาทุกเดือน

**คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)**

ไม่มี

-31-

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **ผลสำเร็จ** | **โครงการที่สนับสนุน** | **รายละเอียดผลการดำเนินงาน** | **หมายเหตุ** |
|  8. ร้อยละของชุมชนในพื้นที่เขต มีการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน **(ผลผลิต**) | ร้อยละ 50 ของชุมชนในพื้นที่เขต มีการจัดทำแผน พัฒนาชุมชน(ชุมชนในพื้นที่เขตฯ จำนวน 27 ชุมชน ร้อยละ 50 เท่ากับ 14 ชุมชน) | ร้อยละ 59.26(16 ชุมชน) 16X100 27 59.26 % | โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ**ชุมชน** | สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ ได้จัดทำแผนพัฒนาชุมชน เรียบร้อยแล้ว จำนวน 16 ชุมชน ดังนี้1. ชุมชนบุญมาก2. ชุมชน หมู่ 3 ราษฎร์บูรณะ3. ชุมชนรวมน้ำใจ4. ชุมชนสุขสวัสดิ์ 605. ชุมชนประคองมิตร6. ชุมชนบูรณะสุดเขต7. ชุมชนวัดสน8. ชุมชนหมู่ 7 ราษฎร์บูรณะ9. ชุมชนซอยสถาพร10. ชุมชนรุ่งเรือง11. ชุมชนรุ่งอรุณ12. ชุมชนสุขสวัสดิ์ 4213. ชุมชนมิ่งประชา14. ชุมชนราษฎร์บูรณะ 3915. ชุมชนอนามัย16. ชุมชนสมบูรณ์ทรัพย์ |  |

-33-

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **ผลสำเร็จ** | **โครงการที่สนับสนุน** | **รายละเอียดผลการดำเนินงาน** | **หมายเหตุ** |
|  |  |  |  | \* ชุมชนในพื้นที่เขตฯ จำนวน 27 ชุมชนได้ทำแผนพัฒนาชุนเรียบร้อยแล้ว จำนวน 16 ชุมชน คิดเป็นร้อยละ 59.26**☑ ชุมชนทั้งหมดในพื้นที่เขต จำนวน 27 ชุมชน****☑ ชุมชนที่มีการจัดแผนพัฒนาชุมชน จำนวน ☑16 ชุมชน****☑ องค์ประกอบของแผนพัฒนาชุมชน****☑** สถานการณ์ทั่วไป**☑** สภาพปัญหา/ความต้องการของชุมชน**☑** แนวทางการแก้ไข**☑** โครงการ/กิจกรรม**☑** รายละเอียดงบประมาณ**○ กระบวนการจัดทำแผนฯ****☑** การจัดประชุม/เวทีชาวบ้าน**☑** รายงานการประชุม/แบบ สพช.2 (แบบบันทึกการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน)**☑** ภาพถ่าย**วิธีการคำนวณ**จํานวนชุมชนที่จัดทำแผนพัฒนาชุมชนของสนข. x 100   จำนวนชุมชนทั้งหมดของ สนข.16 X100  27ร้อยละความสำเร็จ =59.26 |  |

-34-

**ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน**

 1. ชุมชน

 2. เจ้าหน้าที่

**ปัญหาอุปสรรค**

ไม่มี

**หลักฐานอ้างอิง**

1. แบบสรุปแผนพัฒนาชุมชน

2. แบบบันทึกการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน

 3. แผนพัฒนาชุมชน

 4. ภาพถ่าย

 5. รายชื่อชุมชนในพื้นที่เขต

**คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)**

 ไม่มี

-35-

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **ผลสำเร็จ** | **โครงการที่สนับสนุน** | **รายละเอียดผลการดำเนินงาน** | **หมายเหตุ** |
| 9. การจัดเก็บภาษี 3 ประเภท (ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และภาษีบำรุงท้องที่) 9.1 ร้อยละของยอดรวมการจัดเก็บภาษี 3 ประเภทตามยอดรวมประมาณการภาษี 3 ภาษีที่สำนักการคลังกำหนด (ผลลัพธ์)9.2 ร้อยละของยอดรวมการจัดเก็บภาษีค้างชำระ 3 ประเภท | ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95ร้อยละ 25 | ร้อยละ 101.39ร้อยละ 76.81 | กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพ การจัดเก็บรายได้ กิจกรรมเร่งรัดจัดเก็บภาษี ค้างชำระ 3 ประเภท | - สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ ดำเนินการจัดเก็บภาษีทั้ง 3 ประเภทตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562 จำนวน 146,501,969.58 บาท จากยอดประมาณการ 144,500,000.- บาท คิดเป็นร้อยละ 101.39  - สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ ดำเนินการจัดเก็บภาษีค้างชำระภาษีทั้ง 3 ประเภท (ณ 30 กันยายน 2561) ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562 จัดเก็บได้จำนวน 2,117,503.09 บาทจากยอดหนี้ค้างชำระภาษีทั้ง 3 ประเภทประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำนวนเงิน 2,756,934.68 บาท คิดเป็น ร้อยละ 76.81  |  |

-36-

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **ผลสำเร็จ** | **โครงการที่สนับสนุน** | **รายละเอียดผลการดำเนินงาน** | **หมายเหตุ** |
|  |  |  |  | **เอกสารหลักฐาน****☑ เอกสารการแจ้งยอดประมาณการภาษีในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ที่สำนักการคลังกำหนด**- ภาษีโรงเรือนและที่ดิน 133,500,000 บาท- ภาษีบำรุงท้องที่ 1,500,000 บาท- ภาษีป้าย 9,500,000 บาทผลรวม 144,500,000.- บาท **☑ เอกสารแสดงยอดการจัดเก็บภาษีของสำนักงานเขต ที่ดำเนินการได้ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562** - ภาษีโรงเรือนและที่ดิน 135,412,431.01 บาท - ภาษีบำรุงท้องที่ 1,577,922.22.บาท - ภาษีป้าย 9,511,616.35บาทผลรวม 146,501,969.58 บาท (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน2562)**☑ แบบรายงานสรุปการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและทีดิน ภาษีบำรุงท้องที่และภาษีป้าย (สนค .01)****☑ ใบสรุปผลการดำเนินงาน/แสดงการคำนวณ**ผลรวมของยอดการจัดเก็บภาษีฯ ของ สนข.X 100ประมาณการจัดเก็บภาษีฯ ที่ สนค. กำหนด 146,501,969.58 X100 = 101.39 144,500,000  |  |

-37-

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **ผลสำเร็จ** | **โครงการที่สนับสนุน** | **รายละเอียดผลการดำเนินงาน** | **หมายเหตุ** |
|  |  |  |  | **☑ เอกสารกิจกรรม/โครงการที่สนับสนุนตัวชี้วัด****☑** รายละเอียดกิจกรรม/โครงการ**☑** เอกสารอื่น 1. หนังสือแจ้งยอดจัดเก็บส่งสำนักการคลัง 2. หนังสือรายงาน ผลการดำเนินงานต่อผู้อำนวยการเขตฯ**☑ เอกสารแสดงยอดค้างชำระภาษี ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 ที่สำนักการคลังแจ้ง**- ภาษีโรงเรือนและที่ดิน 200 ราย 2,703,400.88 บาท- ภาษีบำรุงท้องที่ 182 ราย 44,073.80 บาท- ภาษีป้าย 4 ราย 9,460.00 บาทผลรวม 2,756,934.68 บาท**☑ เอกสารแสดงยอดการจัดเก็บภาษีที่ค้างชำระที่สำนักงานเขตที่ดำเนินการได้**- ภาษีโรงเรือนและที่ดิน 185 ราย 2,089,404.09 บาท- ภาษีบำรุงท้องที่ 86 ราย 18,639 บาท- ภาษีป้าย 4 ราย 9,460.00 บาทผลรวม.2,117,503.09 บาท**☑ แบบรายงานสรุปการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้าย (สนค.01)** |  |

-38-

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **ผลสำเร็จ** | **โครงการที่สนับสนุน** | **รายละเอียดผลการดำเนินงาน** | **หมายเหตุ** |
|  |  |  |  | **☑ ใบสรุปผลการดำเนินงาน/แสดงการคำนวณ**ผลรวมของยอดการจัดเก็บภาษีที่ฯค้างชำระของ สนข. X 100 ยอดค้างชำระภาษีฯ ที่ สนค. แจ้ง2,117,503.09 X 100 = 76.81 2,756,934.68**☑ เอกสารกิจกรรม/โครงการที่สนับสนุนตัวชี้วัด****☑** รายละเอียดกิจกรรม/โครงการ**☑** เอกสารอื่น หนังสือรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้อำนวยการเขตฯ |  |

**ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน**

1. สถานประกอบการในพื้นที่

2. ประชาชนในพื้นที่

3. บุคลากรในหน่วยงาน

4. สำนักการคลัง

**ปัญหาอุปสรรค**

ไม่มี

**หลักฐานอ้างอิง**

- เอกสารรายงานผลการดำเนินงาน

**คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)**

 ไม่มี

-40-

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **ผลสำเร็จ** | **โครงการที่สนับสนุน** | **รายละเอียดผลการดำเนินงาน** | **หมายเหตุ** |
|  ความสำเร็จของการจัดทำ งบการเงิน10.1 จัดทำงบการเงินแล้วเสร็จภายในกำหนด10.2 จัดทำงบการเงินครบถ้วนถูกต้อง | 2 เดือนภายในเดือนพฤศจิกายน 2561ไม่มีข้อทักท้วงจากกองบัญชี สำนักการคลัง | **ส่งทันตามกำหนดเวลา และไม่มีการทักท้วง** | กิจกรรมจัดทำงบการเงินครบถ้วนถูกต้อง และเสร็จภายในกำหนด | ยกเลิกตัวชี้วัด “ความสำเร็จของการจัดทำ งบการเงิน”ในมิติที่ 1 ประสิทธิผลตามพันธกิจเป็นตัวชี้วัดเจราจาตกลงการประเมินผล การปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ของสำนักงานเขต ตามหนังสือ สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลที่ กท 0502/2490 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2561 |  |

**ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน**

...............................................................................................................................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................................................................................................................

**ปัญหาอุปสรรค**

...............................................................................................................................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................................................................................................................

**หลักฐานอ้างอิง**

...............................................................................................................................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................................................................................................................

**คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)**

.............................................................................................................................................................................................................................................................................. ...............................................................................................................................................................................................................................................................................

-41-

**การรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**

|  |
| --- |
| **หน่วยงาน : สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ**  |
| **มิติที่ : 2** | **ชื่อตัวชี้วัด : *2.1ร้อยละความสำเร็จของการใช้จ่ายงบประมาณ******2.1.1 ร้อยละความสำเร็จของการก่อหนี้ผูกพัน*** |
| **ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวถนอม ตาลสถิตย์** **ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ** | **เบอร์โทรศัพท์ : 6808** |
| **เกณฑ์การให้คะแนน :** ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 คะแนนผลสำเร็จของการประเมินการก่อหนี้ผูกผันต่อ 1 คะแนน

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| คะแนนร้อยละความสำเร็จของการก่อหนี้ผูกพัน | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

\*กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่า 1 คะแนน จะมีค่าระดับคะแนนที่ได้ เท่ากับ 1  |
| **ผลการดำเนินงาน :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัดที่** | **น้ำหนัก (ร้อยละ)** | **ผลการดำเนินงาน** | **คะแนนที่ได้** | **ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก** |
| **2.1.1** | 5 |  |  |  |

 |
| **คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :****สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ สามารถก่อหนี้ผูกพัน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ณ สิ้นเดือน มีนาคม 2562 ร้อยละ 93.06 ปัจจุบันก่อหนี้ได้ร้อยละ 100** |
| **ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :**เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างในสังกัดสำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ |
| **อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :****ไ**ม่มี |
| **หลักฐานอ้างอิง :**แบบรายงานผลการดำเนินงบประมาณกรุงเทพมหานคร (แบบ ง.403) |

-42-

**การรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**

|  |
| --- |
| **หน่วยงาน : สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ** |
| **มิติที่ : 2** | **ชื่อตัวชี้วัด : *2.1 ร้อยละความสำเร็จของการใช้จ่ายงบประมาณ******2.1.2ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม*** |
| **ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : ถนอม ตาลสถิตย์****ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ** | **เบอร์โทรศัพท์ : 6808** |
| **เกณฑ์การให้คะแนน :** ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1.4 คะแนนผลสำเร็จของการประเมินการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม ต่อ 1 คะแนน

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| คะแนนร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม | 1.4 | 2.8 | 4.2 | 5.6 | 7 |

\* กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่า 1.4 คะแนน จะมีค่าระดับคะแนนที่ได้ เท่ากับ 1 |
| **ผลการดำเนินงาน :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัดที่** | **น้ำหนัก (ร้อยละ)** | **ผลการดำเนินงาน** | **คะแนนที่ได้** | **ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก** |
| **2.1.2** | 7 |  |  |  |

 |
| **คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :** สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ ดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในภาพรวม ณ วันที่ 4 กันยายน 2562 ได้ร้อย 81.48 |
| **ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :**เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างในสังกัดสำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ |
| **อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :****ไ**ม่มี |
| **หลักฐานอ้างอิง :**แบบรายงานผลการดำเนินงบประมาณกรุงเทพมหานคร (แบบ ง.401) |

-4**3-**

**การรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**

|  |
| --- |
| **หน่วยงาน : สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ** |
| **มิติที่ : 2** | **ชื่อตัวชี้วัด : *2.1 ร้อยละความสำเร็จของการใช้จ่ายงบประมาณ******2.1.3 ร้อยละของเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี*** |
| **ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวถนอม ตาลสถิตย์****ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ** | **เบอร์โทรศัพท์ : 6808** |
| **เกณฑ์การให้คะแนน :** ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 0.4 คะแนนผลสำเร็จของการประเมินเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปีต่อ 1 คะแนน

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| คะแนนร้อยละของเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี | 0.4 | 0.8 | 1.2 | 1.6 | 2 |

\*กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่า 0.4 คะแนน จะมีค่าระดับคะแนนที่ได้ เท่ากับ 1 |
| **ผลการดำเนินงาน :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัดที่** | **น้ำหนัก (ร้อยละ)** | **ผลการดำเนินงาน** | **คะแนนที่ได้** | **ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก** |
| **2.1.3** | 5 |  |  |  |

 |
| **คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :** **สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ ไม่ได้การขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี แบบไม่มีหนี้ผูกพัน (ข้อมูล ณ วันที่ 4 กันยายน 2562)** |
| **ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :**เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างในสังกัดสำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ |
| **อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :****ไ**ม่มี |
| **หลักฐานอ้างอิง :****-** |

-4**4-**

**การรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**

|  |
| --- |
| **หน่วยงาน : สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ** |
| **มิติที่ : 2** | **ชื่อตัวชี้วัด : *2.2 ความสำเร็จในการจัดทำงบการเงิน*** |
| **ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวถนอม ตาลสถิตย์****ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ** | **เบอร์โทรศัพท์ : 6808** |
| **เกณฑ์การให้คะแนน :**ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 20 คะแนนการจัดทำงบ ต่อ 1 คะแนน

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| คะแนนของการจัดทำงบการเงินที่ทำได้จริง  | 20 | 40 | 60 | 80 | 100 |

\*กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่า 20 คะแนน จะมีค่าระดับคะแนนที่ได้ เท่ากับ 1 |
| **ผลการดำเนินงาน :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัดที่** | **น้ำหนัก (ร้อยละ)** | **ผลการดำเนินงาน** | **คะแนนที่ได้** | **ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก** |
| **2.2** | 6 | 5 | 6 |  |

 |
| **คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :**สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ ดำเนินการจัดทำงบการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ส่งกองบัญชี สำนักการคลัง วันที่ 12 พฤศจิกายน 2561 ได้ทันเวลาตามหนังสือที่ กท 6308/6228 ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2561 และไม่มีการแก้ไขข้อทักท้วง |
| **ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :**ข้อมูลเอกสารเกี่ยวกับการับเงิน จ่ายเงินประจำวัน |
| **อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :**ไม่มี |
| **หลักฐานอ้างอิง :**หนังสือส่งงบการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ส่งกองบัญชี สำนักการคลัง ตามหนังสือที่ กท 6308/6228 ลงวันที่ 12 พฤศิจกายน 2561  |

-4**5-**

**การรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**

|  |
| --- |
| **หน่วยงาน : สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ** |
| **มิติที่ : 2** | **ชื่อตัวชี้วัด : *2.3 ร้อยละความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน*** |
| **ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวถนอม ตาลสถิตย์****ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ** | **เบอร์โทรศัพท์ : 6808** |
| **เกณฑ์การให้คะแนน :** ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน + / - ร้อยละ 10 ต่อ 1 คะแนน

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| ผลคะแนนความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยง | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 |

\* กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่าร้อยละ 60 จะมีค่าระดับคะแนนที่ได้ เท่ากับ 1 |
| **ผลการดำเนินงาน :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัดที่** | **น้ำหนัก (ร้อยละ)** | **ผลการดำเนินงาน** | **คะแนนที่ได้** | **ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก** |
| **2.3** | 7 | ร้อยละ 100 | 7 | 0.350 |

 |
|  |
| **ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :** 1. ดำเนินการตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับหน่วยงาน ตามคำสั่งสำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ ที่ 320/2561 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2561 2. ดำเนินการค้นหา ระบุ และประเมินความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญของตัวชี้วัดมาตรการในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของหน่วยงาน (เฉพาะตัวชี้วัดเจรจา) จำนวน 9 ตัวชี้วัด ลงในตาราง บริหารความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์ (SR1) 3. นำความเสี่ยงของตัวตามแบบฟอร์ม (SR1) ที่มีความเสี่ยงสูงสุด 5 ลำดับแรกมาพิจารณาโครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนตัวชี้วัด และจัดทำแผนการจัดการความเสี่ยงของโครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนตัวชี้วัด จำนวน 3 โครงการ ได้แก่ 3.1 แผนการจัดการความเสี่ยงของโครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต ของฝ่ายการศึกษา 3.2 แผนการจัดการความเสี่ยงของโครงการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน ของฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม 3.3 แผนการจัดการความเสี่ยงของโครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์ ของฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ**4.** ส่งแบบฟอร์ม SR 1 และ SR 2 ที่ผ่านการพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการฯ ให้สำนักงานตรวจสอบภายในวันที่ 26 พฤศจิกายน 2561 ตามหนังสือที่ กท 6301/6449 ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 25624. หน่วยงานจัดทำรายงานการควบคุมภายใน (แบบ ปย.1 และ ปย.2) ตามรูปแบบและขั้นตอนที่กำหนด **(ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ)** |
| **อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :**ไม่มี |
| **หลักฐานอ้างอิง :**1. หนังสือส่งเอกสารผลการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ตามหนังสือที่ กท 6301/6449 ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 25622. คำสั่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับหน่วยงาน ตามคำสั่งที่ 320/2561 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 25613. รายงานการประชุมคณะกรรมการฯ3. ตารางการบริหารความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์ SR1 (ตัวชี้วัดเจรจา) และหลักฐานการจัดการความเสี่ยง4. แผนการจัดการความเสี่ยงของโครงกา/กิจกรรมสนับสนุนตัวชี้วัดกลยุทธ์ จำนวน 3 โครงการ ได้แก่ 4.1 แผนการจัดการความเสี่ยงของโครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต ของฝ่ายการศึกษา 4.2 แผนการจัดการความเสี่ยงของโครงการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน ของฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม 4.3 แผนการจัดการความเสี่ยงของโครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์ ของฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ5. ผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความเสี่ยงของโครงการฯตามข้อ 4 |

-4**6-**

**การรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**

|  |
| --- |
| **หน่วยงาน : สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ** |
| **มิติที่ : 3** | **ชื่อตัวชี้วัด : *3.1 ร้อยละความสำเร็จในการจัดการเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ*** |
| **ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวถนอม ตาลสถิตย์****ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ** | **เบอร์โทรศัพท์ : 6808** |
| **เกณฑ์การให้คะแนน :**ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 10 ต่อ 1 คะแนน

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| ร้อยละความสำเร็จในการจัดการเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ | 50 | 60 | 70 | 80 | 90 ขึ้นไป |

\* กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่าร้อยละ 50 จะมีค่าระดับคะแนนที่ได้ เท่ากับ 1 |
| **ผลการดำเนินงาน :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัดที่** | **น้ำหนัก (ร้อยละ)** | **ผลการดำเนินงาน** | **คะแนนที่ได้** | **ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก** |
| **3.1** | 7 | ร้อยละ 100 | 5 |  |

 |
| **คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :**๑. การรับเรื่อง หน่วยงานตอบรับเรื่องในระบบภายใน 1 วันทำการ ๒. การดำเนินการแก้ไข ประสานฝ่ายที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขปัญหาตามอำนาจหน้าที่๓. การรายงานผล รายงานความก้าวหน้าและ/หรือรายงานผลเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จเข้าสู่ระบบภายใน ๓ วันทำการ ส่วนเรื่องที่ยังไม่แล้วเสร็จจะมีการรายงานความก้าวหน้าในระบบทุกวันที่ 15 และ 30 ของเดือน จนกว่าการแก้ไขปัญหาจะแล้วเสร็จ4. การส่งรายงานประจำเดือนส่งรายงานถึงสำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ ดำเนินการเร่งรัดแก้ไขเรื่องร้องเรียนตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561-31 สิงหาคม 2562 จำนวน 18 ประเภท ดังนี้1. กระทำผิดในที่สาธารณะ จำนวน 71 เรื่อง ดำเนินการแล้วเสร็จ 66 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 92.96 อยู่ระหว่างดำเนินการ 5 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 7.04
2. เรื่องร้องทุกข์ประเภทอื่น ๆ จำนวน 22 เรื่อง ดำเนินการแล้วเสร็จ 22 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 100
3. สะพาน จำนวน 4 เรื่อง ดำเนินการแล้วเสร็จ 4 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 100
4. ต้นไม้ สวนสาธารณะ จำนวน 40 เรื่อง ดำเนินการแล้วเสร็จ 39 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 97.50 อยู่ระหว่างดำเนินการ 1 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 2.50
5. ถนน จำนวน 40 เรื่อง ดำเนินการแล้วเสร็จ 39 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 97.50 อยู่ระหว่างดำเนินการ 1 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 2.50
6. การบริหารงานบุคคล จำนวน 7 เรื่อง ดำเนินการแล้วเสร็จ 7 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 100
 |

|  |
| --- |
| **คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : (ต่อ)**7. ท่อระบายน้ำ จำนวน 29 เรื่อง ดำเนินการแล้วเสร็จ 28 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 96.55 อยู่ระหว่างดำเนินการ 1 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 3.458. อาคาร จำนวน 12 เรื่อง ดำเนินการแล้วเสร็จ 6 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 50 อยู่ระหว่างดำเนินการ 6 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 509. น้ำท่วม จำนวน 6 เรื่อง ดำเนินการแล้วเสร็จ 6 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 100 10. บาทวิถี จำนวน 3 เรื่อง ดำเนินการแล้วเสร็จ 3 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 100 11. เขื่อน คูคลอง จำนวน 6 เรื่อง ดำเนินการแล้วเสร็จ 6 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 100  12. ติดต่อเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 เรื่อง ดำเนินการแล้วเสร็จ 1 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 10013. เหตุเดือดร้อนรำคาญ จำนวน 157 เรื่อง ดำเนินการแล้วเสร็จ 148 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 94.27 อยู่ระหว่างดำเนินการ 9 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 5.7314. ปัญหาจราจร จำนวน 47 เรื่อง ดำเนินการแล้วเสร็จ 47 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 100 15. โทรศัพท์ จำนวน 1 เรื่อง ดำเนินการแล้วเสร็จ 1 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 100 16. ไฟฟ้า จำนวน 32 เรื่อง ดำเนินการแล้วเสร็จ 32 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 10017. ขยะและสิ่งปฏิกูล จำนวน 40 เรื่อง ดำเนินการแล้วเสร็จ 40 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 10018. ปัญหาความรุนแรงในครอบครัว จำนวน 3 เรื่อง ดำเนินการแล้วเสร็จ 3 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 100 รวมทั้งสิ้น จำนวน 495 เรื่อง ดำเนินการแล้วเสร็จ 473 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 95.56 อยู่ระหว่างดำเนินการ 22 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 4.44 |
| **ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :** ผู้บริหารหน่วยงานให้ความสำคัญต่อปัญหาความเดือดร้อนของพี่น้องประชาชนทุกเรื่อง และกำชับให้ฝ่าย ที่เกี่ยวข้องลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงและดำเนินการแก้ไขปัญหาตามอำนาจหน้าที่ |
| **อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :**เรื่องร้องเรียนบางเรื่องไม่ได้อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงาน จำเป็นต้องประสานกับหน่วยงานภายนอกที่รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องนั้น ๆ เช่น การไฟฟ้า การประปา สถานีตำรวจนครบาล เป็นต้น ซึ่งอาจทำให้การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนล่าช้าไม่ทันใจประชาชน |
| **หลักฐานอ้างอิง :**บันทึกรายงานรายงานผลความก้าวหน้าการปฏิบัติราชการตามคำรับรองประจำปีงบประมาณ พ.ศ.25622. แบบรายงานรหัส CPL\_R003 รายงานผลการปฏิบัติงานในระบบเรื่องราวร้องทุกข์3. แบบรายงานรหัส CPL\_R001 รายงานเรื่องคงค้างหน่วยงานดำเนินการ 4. แบบรายงานรหัส CPL\_R005 รายงานเรื่องร้องทุกข์ แยกตามประเภทเรื่องร้องทุกข์ |

-4**8-**

**การรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**

|  |
| --- |
| **หน่วยงาน : สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ** |
| **มิติที่ : 3** | **ชื่อตัวชี้วัด : *3.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)*** |
| **ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวถนอม ตาลสถิตย์****ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ** | **เบอร์โทรศัพท์ : 6808** |
| **เกณฑ์การให้คะแนน :**ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| ผลคะแนนตัวชี้วัด (ร้อยละ) | 80 | 85 | 90 | 95 | 100 |

\*กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่าร้อยละ 80 จะมีค่าระดับคะแนนที่จะได้ เท่ากับ 1  |
| **ผลการดำเนินงาน :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัดที่** | **น้ำหนัก (ร้อยละ)** | **ผลการดำเนินงาน** | **คะแนนที่ได้** | **ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก** |
| **3.2** | 7 |  |  |  |

 |
| **คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :**สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ ดำเนินการตามโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) โดยดำเนินการ ดังนี้1. การรักษาหรือคงไว้หรือพัฒนาโครงการให้บริการที่ดีที่สุดของสำนักงานเขตราษฎร์บูรณะนำเสนอเพื่อขอรับ

การประเมินในปีประมาณที่ผ่านมา ได้แก่โครงการบ้านยิ้มสวย มีวัตถุประสงค์เพื่อให้คำปรึกษาในการเลือกแบบตามโครงการบ้านยิ้มสวย ให้เหมาะสมกับขนาดที่ดินที่ใช้ก่อสร้าง ตอบสนองกับผู้อยู่อาศัยทุกประเภท เช่น ผู้สูงอายุ หรือผู้อ่อนแอ ต้องใช้รถเข็น รวมทั้งตรวจสอบงบประมาณที่ใช้ก่อสร้าง เพื่อให้สามารถดำเนินได้ ตามวงเงินที่ตั้งไว้ รวมถึงการวางผังให้เป็นไปตามกฎหมายควบคุมอาคาร มีตัวชี้วัด ได้แก่  1.1 จำนวนผู้มาใช้บริการ ณ ศูนย์ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการสร้างบ้าน ฯ เป้าหมายไม่น้อยกว่า 60 ราย ดำเนินงานได้ 67 ราย คิดเป็นร้อยละ 111 1.2 จำนวนครั้งในการออกให้บริการในชุมชนพื้นที่เขตฯ เป้าหมาย 27 ชุมชน ดำเนินการได้ 27 ชุมชน คิดเป็นร้อยละ 100 1.3 จำนวนครั้งในการให้บริการด้านการอนุญาตต่าง ๆ ของฝ่ายโยธาผ่านทาง Facebook ของฝ่ายโยธา เป้าหมาย 8 ครั้ง ดำเนินการได้ 8 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 1002. ดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุดในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ได้แก่โครงการสร้างสุขผู้สูงอายุ ใสใจคุณภาพชีวิต มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดทำเว็บไซต์ฐานข้อมูลผู้สูงอายุจำแนกตามสภาพปัญหา และความต้องการเพื่อให้การขับเคลื่อนแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุกรุงเทพมหานคร ระยะที่ 2 เขตราษฎร์บูรณะเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างทั่วถึง โดยประชาสัมพันธ์ให้ผู้สูงอายุและประชาชนทั่วไปให้บริการแยกกลุ่มเป้าหมาย**ผลการดำเนินการ****1. ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายได้รับความรู้ผ่านเว็บไซต์** 1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษา เป้าหมาย : 9,888 คน  ผลดำเนินการ : มีผู้ใช้บริการ 5,462 คน คิดเป็นร้อยละ 55.23 1.2 ประชากรอายุ 18-29 ปี เป้าหมาย : 50,497 คน  ผลดำเนินการ : มีผู้ใช้บริการ 27,780 คน คิดเป็นร้อยละ 55.01 1.3 ประชากรอายุ 30-59 ปี เป้าหมาย : 37,191 คน  ผลดำเนินการ : มีผู้ใช้บริการ 20,457 คน คิดเป็นร้อยละ 55.00 1.4 ประชากรอายุ 60 ปีขึ้นไป เป้าหมาย : 15,527 คน  มีผู้ใช้บริการ : 8,577 คน คิดเป็นร้อยละ 55.23**2.ร้อยละของผู้สูงอายุที่ได้รับการจดทะเบียนภูมิปัญญาได้รับการถ่ายทอดภูมิปัญญาผ่านเว็บไซต์** เป้าหมาย : ร้อยละ 100  ผลการดำเนินการ : ผู้สูงอายุที่ได้รับการจดทะเบียนภูมิปัญญา ปี พ.ศ. 2549 – 2562 จำนวน 14 คน ได้รับการถ่ายทอดภูมิปัญญาผ่านเว็บไซต์ครบทั้ง 14 คน คิดเป็นร้อยละ 100**3. จำนวนผู้รับบริการผ่านเว็บไซต์** 3.1 จำนวนผู้สูงอายุต้องการฝึกอาชีพผ่านเว็บไซต์เป้าหมาย : ไม่น้อยกว่า 20 คนผลการดำเนินการ : จำนวน 29 คน คิดเป็นร้อยละ 145 3.2 จำนวนผู้ขอรับบริการเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุที่อยู่ในภาวะถึงพิงหรือต้องการการดูแลแบบประคับประคองผ่านเว็บไซต์ เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 20 คน ผลการดำเนินงาน จำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 110 3.3 จำนวนผู้ดูแลผู้สูงอายุที่ต้องการได้รับความรู้และฝึกทักษะในการดูแลผู้สูงอายุที่อยู่ในภาวะถึงพิง เป้าหมายไม่น้อยกว่า 20 คน ผลการดำเนินงาน จำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 110 3.4 จำนวนผู้ขอรับการปรึกษาเกี่ยวกับการออกแบบบ้าน การสร้างบ้านหรือปรับปรุงสภาพบ้านสำหรับผู้สูงอายุ เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 20 คน  ผลการดำเนินงาน จำนวน 23 คน คิดเป็นร้อยละ 115**4. ร้อยละของผู้สูงอายุที่มีความพร้อมด้านสุขภาพ พร้อมทำงาน และต้องการทำงานแต่ไม่มีงานทำ ได้รับการฝึกอาชีพ**  เป้าหมาย : ร้อยละ 80  ผลดำเนินการ : ผู้สูงอายุที่มีความพร้อม 20 คน ได้รับการฝึกอาชีพครบ 20 คน คิดเป็นร้อยละ 100 **5. ร้อยละของผู้สูงอายุที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงและต้องการเยี่ยมบ้านหรือการดูแลแบบประคับประคองได้รับการบริการมาตรฐานตามที่กรุงเทพมหานครกำหนดทั้งในมิติสุขภาพและสังคม**  เป้าหมาย : ร้อยละ 100 ผลดำเนินการ : ผู้สูงอายุที่อยู่ในภาวะพึ่งพิง 22 คน ได้รับการเยี่ยมบ้านครบทั้ง 22 คน คิดเป็นร้อยละ 100**6. ร้อยละของประชาชนที่ขอรับปรึกษาเกี่ยวกับการออกแบบบ้าน การสร้างบ้าน หรือการปรับปรุงสภาพบ้านสำหรับผู้สูงอายุ ได้รับการบริการภายใน 15 นาที** เป้าหมาย : ร้อยละ 100  ผลดำเนินการ : มีผู้ขอรับปรึกษา 23 คน ได้รับการบริการภายใน 15 นาที คิดเป็นร้อยละ 100 **7. ร้อยละของความพึงพอใจของผู้รับบริการผ่านเว็บไซต์** เป้าหมาย : ร้อยละ 80 ผลดำเนินการ : อยู่ระหว่างดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ |
| **ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :**1. มีคณะกรรมการที่มาจากหลายภาคส่วน เช่น สำนักงานเขต ศูนย์บริการ-สาธารณสุข โรงพยาบาลเอกชน อาสาสมัครสาธารณสุข ชุมชน ผู้แทนบริษัท2. มีการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนกลุ่มเป้าหมายใช้บริการเว็บไซต์อย่างต่อเนื่อง |
| **อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :**ประชาชนบางกลุ่มไม่สามารถเข้าใช้บริการเว็บไซต์ได้เนื่องจากไม่มีโทรศัพท์สมาร์ทโฟน ไม่มีคอมพิวแตอร์ เช่น ผู้สูงอายุ คนพิการ |
| **หลักฐานอ้างอิง :**1. โครงการ2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ3. รายงานการประชุม4. รูปถ่าย5. เว็บไซต์ |

-50**-**

**การรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**

|  |
| --- |
| **หน่วยงาน : สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ** |
| **มิติที่ : 3** | **ชื่อตัวชี้วัด : *3.3 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ*** |
| **ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน :** นางสาวถนอม ตาลสถิตย์**ตำแหน่ง :** นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | **เบอร์โทรศัพท์ :** 6808 |
| **เกณฑ์การให้คะแนน :** ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 ระดับ ต่อ 1 คะแนน

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| ระดับความพึงพอใจ | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

\*กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่า 1 คะแนน จะมีค่าระดับคะแนน เท่ากับ 1 |
| **ผลการดำเนินงาน :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัดที่** | **น้ำหนัก (ร้อยละ)** | **ผลการดำเนินงาน** | **คะแนนที่ได้** | **ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก** |
| **3.3** | 6 | 4.872 | 5.847 |  |

 |
| **คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :** สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ ได้รับคะแนนความพึงพอใจจากผู้มารับบริการในการสำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ดังนี้- คะแนนเฉลี่ยจากการสำรวจ ครั้งที่ 1 ในระดับมากที่สุด คะแนน 4.874- คะแนนเฉลี่ยจากการสำรวจ ครั้งที่ 2 ในระดับมากที่สุด คะแนน 4.871- คะแนนเฉลี่ยจากการสำรวจสองครั้ง ในระดับมากที่สุด ที่คะแนนเฉลี่ย **4.872** จากคะแนนเต็ม 5 |
| **ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :**1. ประชาชนในพื้นที่เขต2. ผู้บริหารหน่วยงาน3. บุคลากรในสังกัด4. กองงานผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร |
| **อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :**ไม่มี |
| **หลักฐานอ้างอิง :**หนังสือกองงานผู้ตรวจราชการ (กลุ่มงานผู้ตรวจราชการฯ) เรื่องส่งรายงานผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการจากหน่วยงานกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ตามหนังสือที่ กท 0409/992 ลงวันที่ 5 กันยายน 2562 |

-5**1-**

**การรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2562**

|  |
| --- |
| **หน่วยงาน : สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ** |
| **มิติที่ : 4** | **ชื่อตัวชี้วัด : *4.1 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการเสริมสร้างธรรมาภิบาล***  ***เพื่อพัฒนาภาพลักษณ์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน*** |
| **ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวถนอม ตาลสถิตย์****ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ** | **เบอร์โทรศัพท์ : 6808** |
| **เกณฑ์การให้คะแนน :**ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 10 ต่อ 1 คะแนน

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการเสริมสร้างธรรมาภิบาล เพื่อพัฒนาภาพลักษณ์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 |

\* กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่าร้อยละ 60 จะมีค่าระดับคะแนนที่ได้ เท่ากับ 1 |
| **ผลการดำเนินงาน :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัดที่** | **น้ำหนัก (ร้อยละ)** | **ผลการดำเนินงาน** | **คะแนนที่ได้** | **ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก** |
| **4.1** | 7 | ร้อยละ 100 | 7 |  |

 |
| **คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :**สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริต ดังนี้1. เรื่องการใช้ทรัพย์สินของทางราชการไม่เหมาะสม (การใช้รถยนต์ของทางราชการอย่างไม่ถูกต้อง และไม่เหมาะสม) ของฝ่ายโยธาและฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล2. เรื่องการยักยอกเงิน (เจ้าหน้าที่จัดเก็บเงินค่าปรับที่ได้จากการเปรียบเทียบมีเพียงไม่กี่คน จึงรับผิดชอบกระบวนการจัดเก็บเงินค่าปรับที่จากการเปรียบเทียบดังกล่าวตั้งแต่ต้นจนจบ ซึ่งมีโอกาสที่จะยักยอกเงินค่าปรับไปใช้ส่วนตัว หมุนเงินหรือนำส่งเงินล่าช้าและดำเนินการตามหนังสือสำนักงาน ก.ก. (กองวินัยและจริยธรรม) ที่ กท 0306/422 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2562 ให้สำนักงานเขตดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตของหน่วยงานตามผลการพิจารณาของคณะกรรมการ และรายงานผลการดำเนินการโดยจัดส่งในรูปของเอกสารหรือสแกนเอกสารส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail : Plansbma2562 @hotmail.com) ให้สำนักงาน ก.ก. ดังนี้1. รายงานผลการดำเนินการเดือนมีนาคม 2562 กำหนดส่งภายในวันที่ 15 เมษายน 2562
2. ตั้งแต่เดือนเมษายน 2562 เป็นต้นไป กำหนดส่งภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป

 สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ ดำเนินการรายงานผลการดำเนินการตั้งแต่เดือนมีนาคม – เดือนสิงหาคม 2562 ส่งทันตามกำหนดเวลาทุกเดือน และสำนักงาน ก.ก. ได้ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วน และได้ส่งตารางการตรวจข้อมูลดังกล่าว ทาง E-mail เบื้องต้นทุกเดือน |
| **ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :**1. ผู้บริหารหน่วยงานให้ความสำคัญ2. บุคลากรในหน่วยงาน3. กองวินัย สำนักงาน ก.ก. |
| **อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :**ไม่มี |
| **หลักฐานอ้างอิง :**เอกสารที่เกี่ยวข้องกับแผนการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริต จำนวน 2 หัวข้อ 3 ฝ่ายที่รับผิดชอบได้แก่ 1. เรื่องการใช้ทรัพย์สินของทางราชการไม่เหมาะสม (การใช้รถยนต์ของทางราชการอย่างไม่ถูกต้อง และไม่เหมาะสม) ของฝ่ายโยธาและฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล2. เรื่องการยักยอกเงิน (เจ้าหน้าที่จัดเก็บเงินค่าปรับที่ได้จากการเปรียบเทียบมีเพียงไม่กี่คน จึงรับผิดชอบกระบวนการจัดเก็บเงินค่าปรับที่จากการเปรียบเทียบดังกล่าวตั้งแต่ต้นจนจบ ซึ่งมีโอกาสที่จะยักยอกเงินค่าปรับไปใช้ส่วนตัว หมุนเงินหรือนำส่งเงินล่าช้า (ฝ่ายเทศกิจ) |

-5**3-**

**การรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**

|  |
| --- |
| **หน่วยงาน : สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ** |
| **มิติที่ : 4** | **ชื่อตัวชี้วัด : *4.2 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน*** ***4.2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย***  ***และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน*** |
| **ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวถนอม ตาลสถิตย์****ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ** | **เบอร์โทรศัพท์ : 6808** |
| **เกณฑ์การให้คะแนน :** ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 1 ต่อ 1 คะแนน

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

 |
| **ผลการดำเนินงาน :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัดที่** | **น้ำหนัก (ร้อยละ)** | **ผลการดำเนินงาน** | **คะแนนที่ได้** | **ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก** |
| **4.2.1** | **4** | **5** | **5** | **0.200** |

 |
| **คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :****ดำเนินงานตาม 5 ขั้นตอน ดังนี้****ขั้นตอนที่ 1** มีการทบทวน วิเคราะห์ความเสี่ยง และประเมินอันตรายจากการทำงาน โดยเลือกความเสี่ยง 3 ลำดับแรก สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ ทบทวน วิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยงจากการทำงานของบุคลากรสำนักงานเขตราษฎร์บูรณะและโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครในพื้นที่เขตราษฎร์บูรณะ โดยเลือกงานที่มีคะแนนจากการประเมินอยู่ในระดับคะแนนสูง 3 ลำดับแรก ได้แก่ งานควบคุมโรค (ฉีดพ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย) ของฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล งานเก็บขนมูลฝอยของฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ และงานพิมพ์เอกสารด้วยคอมพิวเตอร์ของฝ่ายปกครองมาดำเนินโครงการ (แบบ OCC1) **ขั้นตอนที่ 2** ประกอบด้วยผลการดำเนินงาน 4 ส่วน ดังนี้2.1 จัดทำโครงการ/กิจกรรม เพื่อจัดการความเสี่ยงในการทำงานของหน่วยงาน จำนวน ๓ งาน จัดทำโครงการหารจัดการความเสี่ยงจากการทำงานของบุคลากรสำนักงานเขตราษฎร์บูรณะและโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร (แบบOCC2) 2.2 จัดส่งสำเนาโครงการ/กิจกรรม และเอกสารที่เกี่ยวข้องให้สำนักอนามัย ภายในเดือนธันวาคม 2561 สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะจัดส่งโครงการ/กิจกรรม ให้สำนักอนามัยทราบ เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 25612.3 ดำเนินโครงการ/กิจกรรม บรรลุเป้าหมายที่กำหนดดำเนินกิจกรรมงานที่ ๑ งานควบคุมโรค (ฉีดพ่นหมอกควัน) ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล 1. กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันร่างกาย  2. กิจกรรมจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับงานด้านควบคุมโรค  3. กิจกรรมตรวจการแต่งกายก่อนปฏิบัติงานฉีดพ่นหมอกควัน  4. รวบรวมสถิติข้อมูลการประสบอันตรายจากการปฏิบัติงานงานที่ 2 งานจัดเก็บมูลฝอย ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ 1. กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะและการป้องกันอันตรายจากการทำงาน  2. กิจกรรมจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับงานด้านจัดเก็บมูลฝอย  3. กิจกรรมตรวจการแต่งกายก่อนปฏิบัติงานเก็บขนมูลฝอย  4. รวบรวมสถิติข้อมูลการประสบอันตรายจากการปฏิบัติงานงานที่ 3 งานการพิมพ์เอกสารด้วยคอมพิวเตอร์ ฝ่ายปกครอง 1. กิจกรรมจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับงานด้านการพิมพ์เอกสาร  2. กิจกรรมการยืดเหยียดกล้ามเนื้อทุกวัน เวลา 10.00 น.  3. กิจกรรมแนะนำให้ความรู้และปรับท่าทางการทำงาน  4. ประเมินท่าทางในการทำงานของบุคลากรที่นั่งทำงานหน้าคอมพิวเตอร์ และประเมินอาการออฟฟิศซินโดรม2.4 กำกับ ติดตามการดำเนินโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดตามแบบรายงานการกำกับ ติดตามการดำเนินโครงการฯ (แบบOCC3) **ขั้นตอนที่ 3**มีการประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/กิจกรรม (แบบOCC4) ผลการดำเนินโครงการฯ สรุปดังนี้1. ร้อยละ 100 ของพนักงานควบคุมโรค(ฉีดพ่นหมอกควัน) ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และปลอดภัย ไม่ประสบอุบัติเหตุจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน (เป้าหมายที่ทำได้ ร้อยละ 100)2. ร้อยละ 80 ของพนักงานเก็บขนมูลฝอย ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และปลอดภัย ไม่ประสบอุบัติเหตุจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน (เป้าหมายที่ทำได้ ร้อยละ 100)3. ร้อยละ 70 ของบุคลากรที่นั่งทำงานหน้าคอมพิวเตอร์สามารถปฏิบัติงาน หน้าจอคอมพิวเตอร์ด้วยท่าทางที่ถูกต้องเหมาะสม และมีอาการออฟฟิศซินโดรมลดลง (เป้าหมายที่ทำได้ ร้อยละ 100)**ขั้นตอนที่ 4**ประกอบด้วยผลการดำเนินงาน 3 ส่วน ดังนี้4.1 จัดทำแนวทาง ข้อปฏิบัติ คู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของบุคลากรในสังกัด จำนวน 3 ข้อปฏิบัติฯ สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ ได้ดำเนินการจัดทำข้อปฏิบัติ แนวทางการทำงาน ว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จำนวน 3 ข้อปฏิบัติฯ สำหรับงานควบคุมโรค (ฉีดพ่นหมอกควัน) งานเก็บขนมูลฝอย และงานพิมพ์เอกสารด้วยคอมพิวเตอร์ (แบบOCC5) 4.2 เวียนแจ้งให้บุคลากรในสังกัดถือปฏิบัติ สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ ได้ดำเนินการเวียนแจ้งข้อปฏิบัติ แนวทางการทำงานว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จำนวน 3 ข้อปฏิบัติฯ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ และถือปฏิบัติ4.3 ติดตามผล/ความคืบหน้าของการปฏิบัติตามข้อปฏิบัติ แนวทาง คู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานฯ ดังกล่าว รายละเอียดตามแบบสรุปผลการติดตามผลความคืบหน้าการปฏิบัติ/การนำข้อปฏิบัติ แนวทางฯ ไปใช้งาน (แบบOCC6) **ขั้นตอนที่ 5**ประกอบด้วยผลการดำเนินงาน 2 ส่วน ดังนี้5.1 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์วิธีการและความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/กิจกรรม และสรุปผลการดำเนินงานทั้งหมดให้หัวหน้าหน่วยงานทราบ พร้อมจัดส่งผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม แลเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดให้สำนักอนามัย ภายในวันที่ 16 สิงหาคม 2562 สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์วิธีการละความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/กิจกรรม 1. ภายในหน่วยงาน โดยการดำเนินการจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ฯ 2. ภายนอกหน่วยงาน โดยวิธีการประชาสัมพันธ์ผ่านทางสื่อออนไลน์ (Facebook) สรุปผลการดำเนินงานทั้งหมดให้หัวหน้าหน่วยงานทราบ เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 25625.2 เป็นต้นแบบที่ดีให้หน่วยงานอื่นใช้เป็นแบบอย่างในการดำเนินงาน หรือใช้ประโยชน์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมส่งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดให้สำนักอนามัย ภายในวันที่ 16 สิงหาคม 2562 สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ โดยฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล ได้ให้คำแนะนำ และเป็นแหล่งเรียนรู้ดูงานเรื่องงานควบคุมโรค (ฉีดพ่นหมอกควัน) แก่สำนักงานเขตทุ่งครุ เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2562 ดำเนินการส่งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดให้สำนักอนามัย เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2562 |
| **ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :*** บุคลากรให้ความร่วมมือดี
* ผู้บริหารให้ความสำคัญ
* เจ้าหน้าที่กองฯ ให้คำแนะนำและเป็นที่ปรึกษาที่ดี
 |
| **อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :**ไม่มี |
| **หลักฐานอ้างอิง :*** แฟ้มสรุปกิจกรรม
* ภาพถ่ายการดำเนินกิจกรรม
 |

-5**6-**

**การรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**

|  |
| --- |
| **หน่วยงาน : สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ** |
| **มิติที่ : 4** | **ชื่อตัวชี้วัด : *4.2 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน*** ***4.2.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพของบุคลากร*** ***ในหน่วยงาน*** |
| **ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวถนอม ตาลสถิตย์****ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ** | **เบอร์โทรศัพท์ : 6808** |
| **เกณฑ์การให้คะแนน :** ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 10ต่อ 1 คะแนน

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ระดับคะแนน | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน | 50 | 60 | 70 | 80 | 90 ขึ้นไป |

 |
| **ผลการดำเนินงาน :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัดที่** | **น้ำหนัก (ร้อยละ)** | **ผลการดำเนินงาน** | **คะแนนที่ได้** | **ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก** |
| **4.2.2** | 4 | 94.95 | 5 | 0.200 |

 |
| **คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :** สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ ดำเนินการตามโครงการวัยทำงานสดใส ใส่ใจสุขภาพ เพื่อเสริมสร้างสุขภาพของบุคลากรให้มีสุขภาพพลานามัยที่ดี เพื่อพร้อมปฏิบัติงานให้องค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยวัดค่าดัชนีมวลกายของบุคลากรสำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ ตามเกณฑ์มาตรฐานอาเซียน ดังนี้1. วัดค่าดัชนีมวลกายของบุคลากรในหน่วยงาน ครั้งที่ 1 เท่ากับ 23.78 (อ้วนระดับ 1)
2. จัดกิจกรรมออกกำลังกายทุกวันจันทร์ พุธ และวันศุกร์ของสัปดาห์ ระหว่างเวลา 15.30 - 16.30 น.
3. ประชาสัมพันธ์การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพที่เหมาะสม

3.1 ประชาสัมพันธ์เชิญชวนบุคลากรในหน่วยงานออกกำลังกายทุกวันราชการในเวลา 10.00 น. และ 14.00 น.  3.2 คัดเลือกบุคลากรที่สามารถพัฒนาสุขภาพได้ดีที่สุด โดยสร้างแรงจูงใจนำเสนอผู้บริหารเขตฯ มอบรางวัลแก่ผู้ที่มีค่าดัชนีมวลกายพัฒนาเข้าสู่เกณฑ์ปกติ ภายในเดือนกันยายน 25624. วัดค่าดัชนีมวลกายของบุคลากรในหน่วยงาน ครั้งที่ 2 **เท่ากับ** = 22.58 (ปกติ)สรุป ค่าเฉลี่ยมวลกายของบุคลากรของสำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ จากการวัดค่าดัชนีมวลกายครั้งที่ 1 และ ครั้งที่ 2 ลดลงร้อยละ 5.046 |
| **ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :**1. ศูนย์บริการสาธารณสุข 39 ราษฎร์บูรณะ2. ผู้บริหารหน่วยงาน3. บุคลากรในหน่วยงาน |
| **อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :**ไม่มี |
| **หลักฐานอ้างอิง :** 1. รายงานค่าดัชนีมวลกายของบุคลากรในสังกัด ( ครั้งที่ 1 ก่อนดำเนินโครงการ) = 23.78 (อ้วนระดับ 1) 2. สำเนาแบบการเบิกจ่ายเงินเดือนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ สำเนาแบบการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างประจำ สำเนาแบบการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างชั่วคราว และคำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร  3. รายงานค่าดัชนีมวลกายของบุคลากรในสังกัด (ครั้งที่ 2 หลังดำเนินโครงการ) = 22.58 4. เอกสารเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมการให้ความรู้ในเรื่องสุขภาพแก่บุคลากรในหน่วยงาน **\*** สรุป ค่าเฉลี่ยมวลกายของบุคลากรของสำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ จากการวัดค่าดัชนีมวลกายครั้งที่ 1 และ ครั้งที่ 2 ลดลงร้อยละ 5.04 |