

รับสมัครงาน

ตำแหน่ง อาสาสมัครบ้านหนังสือเขตราชเทวี จำนวน ๘ อัตรา

คุณสมบัติ

๑. เพศชาย - หญิง อายุ ๑๘ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป
๒. มีวุฒิการศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่าขึ้นไป
๓. มีสัญชาติไทย
๔. สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้
๕. มีใจรักงานบริการ

สวัสดิการ

๑. ค่าแรงวันละ ๓๖๐.-บาท
๒. ประกันสังคม

เอกสารที่ใช้ในการสมัคร

๑. ใบสมัครพร้อมรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ และถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
๒. บัตรประจำตัวประชาชน
๓. ทะเบียนบ้าน
๔. หลักฐานทางการศึกษา พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๕. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนนับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ
๖. หลักฐานทางทหาร ได้แก่ ใบสำคัญ (แบบ สด.๙) หรือ สมุดประจำตัวทหารกองหนุน (แบบ สด.๘) หรือ สำเนาทะเบียนทหารกองประจำการ (สด.๓) หรือ สด.๔๓ แล้วแต่กรณี พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๗. หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส ฯลฯ พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๑. ปฏิบัติงานที่บ้านหนังสือในพื้นที่เขตราชเทวี
๒. ปฏิบัติงานในวันอังคารถึงวันอาทิตย์ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. หยุดวันจันทร์และวันหยุดนักขัตฤกษ์
๓. ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านหนังสือ ให้บริการยืม-คืนหนังสือ ทำบัตรสมาชิก จัดเรียงหนังสือตามหมวดหมู่ และจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน

*** สมัครด้วยตนเองได้ ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓ ***

สมัครงานติดต่อ

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตราชเทวี (ชั้น ๖)
เลขที่ ๑๐ ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กทม. ๑๐๔๐๐
สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๔๒๐๐ ต่อ ๖๗๘๕ - ๖๗๘๖ หรือโทร. ๐ ๒๓๕๔ ๔๒๐๒



ประกาศสำนักงานเขตราชเทวี
เรื่อง รับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นอาสาสมัครบ้านหนังสือเขตราชเทวี

ด้วย สำนักงานเขตราชเทวี จะดำเนินการรับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นอาสาสมัครบ้านหนังสือเขตราชเทวี เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนให้มีพัฒนาการที่ดี ส่งเสริมการอ่านและการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ การจัดกิจกรรมเพื่อกระตุ้นให้ชุมชนเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการอ่าน และสร้างนิสัยรักการอ่าน การดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยในบ้านหนังสือ การให้บริการแก่ผู้ใช้บริการในบ้านหนังสือ โดยกำหนดรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

อาสาสมัครบ้านหนังสือเขตราชเทวี จำนวน ๘ อัตรา อัตราค่าตอบแทนวันละ ๓๖๐.-บาท ปฏิบัติงานในวันอังคารถึงวันอาทิตย์ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. หยุดวันจันทร์และวันหยุดนักขัตฤกษ์

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๒.๑.๓ เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญด้วยความ

บริสุทธิ์ใจ

๒.๑.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคดังต่อไปนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๒.๑.๕ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือถูกพักงานจากกรุงเทพมหานคร รัฐวิสาหกิจ องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น การพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร หน่วยงานของรัฐ หรือส่วนราชการอื่น

๒.๑.๖ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก ให้ออก หรือเลิกจ้าง เพราะกระทำผิดวินัยจากกรุงเทพมหานคร รัฐวิสาหกิจ องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น การพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร หน่วยงานของรัฐ หรือส่วนราชการอื่น

๒.๑.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๒.๑.๘ ไม่เป็นผู้บกพร่อง...

- ๒.๑.๘ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ๒.๑.๙ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๑.๑๐ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
 - ๒.๒.๑ ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า
 - ๒.๒.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Office และสามารถใช้งานอินเทอร์เน็ต
 - ๒.๒.๓ มีอัธยาศัยไมตรีและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี เต็มใจให้บริการ
 - ๒.๒.๔ มีความกระตือรือร้น พร้อมเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ๆ
 - ๒.๒.๕ สามารถจัดกิจกรรมเพื่อกระตุ้นให้ชุมชนเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการอ่าน และสร้างนิสัยรักการอ่านในเด็ก เยาวชน และประชาชน

๓. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ ให้ขอและยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเองได้ที่ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตราชเทวี ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาในวันยื่นใบสมัคร

- ๔.๑ ใบสมัครพร้อมรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ และถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- ๔.๒ บัตรประจำตัวประชาชน
- ๔.๓ ทะเบียนบ้าน
- ๔.๔ หลักฐานทางการศึกษา ได้แก่ ใบสุทธิ หรือใบประกาศนียบัตร หรือระเบียบแสดงผลการเรียน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๕ หลักฐานทางทหาร ได้แก่ ใบสำคัญ (แบบ สด.๙) หรือ สมุดประจำตัวทหารกองหนุน (แบบ สด.๘) หรือ สำเนาทะเบียนทหารกองประจำการ (สด.๓) หรือ สด.๔๓ แล้วแต่กรณี พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๖ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนนับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๗ หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส ฯลฯ พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและกำหนดวันสอบ

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ วัน เวลา และสถานที่สอบให้ทราบ ภายในวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓

๖. วิธีการสอบคัดเลือก

จะพิจารณาผู้สมัครสอบเข้าทำงานตามความเหมาะสมของตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สอบผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๘. การประกาศ...

๘. การประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านการคัดเลือก

การประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือก จะเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบผ่านการคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

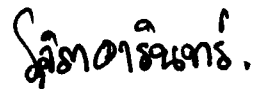
สำหรับการขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านการคัดเลือก จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือก แต่ถ้ามีการสอบและคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบผ่านการคัดเลือกในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๙. การจ้างเข้าปฏิบัติงาน

ผู้สอบผ่านการคัดเลือกที่มีคุณสมบัติครบถ้วน จะได้รับการจ้างเข้าปฏิบัติงานตามลำดับที่ของประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือก ตามจำนวนอัตราตำแหน่งที่ว่าง

๑๐. ผู้สมัครสอบไม่มีพันธะผูกพันใดๆ กับกรุงเทพมหานคร และไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางสาวรุจิรา อารินทร์)
ผู้อำนวยการเขตราชเทวี