

คำร้องการโอน

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอโอนไปรับราชการสังกัด.....

\*เรียน .....

๓. ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี.....เดือน.....  
ว.ศ.....วิชาเอก.....สัญชาติ.....  
เชื้อชาติ.....ศาสนา.....ภูมิลำเนาเดิมอยู่อำเภอ.....  
จังหวัด.....

เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ตำแหน่ง.....  
สังกัดสำนักงานเขต.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
รวมเวลารับราชการ.....ปี.....เดือน ปัจจุบันเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร  
ตำแหน่ง.....วิทยฐานะ.....รับเงินเดือนอันดับ.....ขั้น.....บาท  
โรงเรียน.....สำนักงานเขต.....โทรศัพท์.....

อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัยหรืออยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัยหรือไม่.....  
ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....  
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

๒. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอโอนไปรับราชการตำแหน่ง.....  
วิทยฐานะ.....รับเงินเดือนอันดับ.....ขั้น.....บาท  
สังกัด.....

- กรณี ( ) โอนไปอัตราว่าง  
( ) โอนสับเปลี่ยนตัวบุคคล

เนื่องจาก (ระบุเหตุผลการโอน).....

๓. ข้าพเจ้าไม่มีภาระผูกพันใด ๆ เกี่ยวกับหนี้สิน หรือการลาศึกษาต่อทั้งภายในและภายนอก  
ประเทศกับส่วนราชการและหน่วยงานต้นสังกัดเดิม

๔. ข้าพเจ้าไม่ขอเบิกค่าเบียดเบียน ค่าพาหนะ หรือค่าเดินทางใด ๆ ทั้งสิ้น

\* ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น



๕. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารซึ่งได้รับรองสำเนาเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๕.๑ สำเนา ก.พ. ๗

๕.๒ สำเนาคุณวุฒิการศึกษา

๕.๓ สำเนาใบประกอบวิชาชีพครู

๕.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๕.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน

๕.๖ อื่น ๆ (ระบุ).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการตามคำร้องนี้เป็นความจริงทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้และความสามารถ  
ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอน.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นและคำยินยอมการโอนของผู้อำนวยการเขต.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

