

ภาคผนวก ข

แบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานเขตมีนบุรี															
ประเภทหน่วยงาน : <input checked="" type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff															
มิติที่ : 1 ชื่อตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน															
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางเพ็ญศรี พุทธศานติบัณฑิต		เบอร์โทรศัพท์ : 02 5407267													
ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ															
เกณฑ์การให้คะแนน :															
ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 10 ต่อ 1 คะแนน															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน</td> <td>≤60</td> <td>70</td> <td>80</td> <td>90</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table>				ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน	≤60	70	80	90	100
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5										
ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน	≤60	70	80	90	100										
ผลการดำเนินงาน : ส่วนที่ 1 (ร้อยละ 20) และส่วนที่ 2 (ร้อยละ 80)															
ส่วนที่ 1 ประสิทธิภาพการบริหารจัดการแผน (ร้อยละ 20)															
องค์ประกอบ	ร้อยละ	ผลงาน	รายละเอียดผลการดำเนินการ												
1. การวางแผน	12	12	1.1 มีการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน จัดทำข้อมูลที่ใช้สนับสนุนกระบวนการวิเคราะห์ สงเคราะห์เพื่อกำหนดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี 1.2 มีการรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับแผนปฏิบัติราชการประจำปี จากประชาชนผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานเขตมีนบุรี พร้อมส่งแผนปฏิบัติราชการประจำปี,ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561,แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ให้องค์กรภาคประชาชน และเชิญผู้แทนภาคประชาชนประชุมเพื่อเสนอแนะการขอจัดสรรงบประมาณประจำปี 1.3 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติราชการประจำปีของสำนักงานเขตมีนบุรี ทางเว็บไซต์สำนักงานเขต (ตรวจจากเว็บไซต์) 1.4 มีโครงการ/กิจกรรมสอดคล้องกับสภาพปัญหา เป้าประสงค์การพัฒนา และภารกิจของสำนักงานเขตและตอบสนองต่อตัวชี้วัด 1.5 มีตัวชี้วัดสนองต่อการพัฒนาพื้นที่และสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนาของกรุงเทพมหานคร 1.6 มีตัวชี้วัดที่สนับสนุนแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.2561 1.7 มีตัวชี้วัดที่สนับสนุนแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศกรุงเทพมหานคร ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2561 – 2565) สาระสำคัญแผนปฏิบัติราชการประจำปี ประกอบด้วยข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่ดำเนินการให้บรรลุเป้าหมาย												

องค์ประกอบ	ร้อยละ	ผลงาน	รายละเอียดผลการดำเนินการ
1. การวางแผน (ต่อ)	12	12	1.9 มาตรการและโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย ส่วนที่ 1 การบริการ สาธารณะ ส่วนที่ 2 การบริหารจัดการ 1.10 โครงการที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ.2561 1.11 จัดทำสรุปผลการดำเนินงานภาพรวมของแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีของหน่วยงานเผยแพร่ในเว็บไซต์สำนักงานเขต 1.12 มีการนำตัวชี้วัดที่สนับสนุนการพัฒนาในมิติที่ 2 – 4 บรรจุไว้ ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีของสำนักงานเขตมีนบุรี ข้อ 1.4 – 1.10,12 ตรวจจากแผนปฏิบัติราชการประจำปี สำนักงานเขตมีนบุรี
2. การแปลงแผนไปสู่ การปฏิบัติ	4	4	2.1 ในระบบติดตามประเมินผลแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (Daily Plans) มีข้อมูลตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี ครบถ้วนและรายงาน ความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องเป็นรายไตรมาส (ตรวจในระบบ) 2.2 มีการรายงานความก้าวหน้าในระบบติดตามประเมินผลแผนพัฒนา กรุงเทพมหานคร(Daily Plans) ต่อผู้อำนวยการเขตมีนบุรี ทุก 3 เดือน
3. การติดตามและ ประเมินผล	4	4	3.1 ในระบบติดตามประเมินผลแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (Daily Plans) มีข้อมูลของโครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับตัวชี้วัด ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของสำนักงานเขตมีนบุรีครบถ้วน และมีการรายงานความก้าวหน้าต่อเนื่องทุกเดือน(ตรวจในระบบ) 3.2 มีการรายงานความก้าวหน้าและปรับปรุงรายละเอียดผลการดำเนิน โครงการ/กิจกรรม อย่างชัดเจนและรายงานต่อเนื่องเป็นประจำ ทุกเดือน (ตรวจในระบบ)

ผลการประเมิน : (สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลบันทึก)

องค์ประกอบ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. การวางแผน	12	12
2. การแปลงแผนไปสู่กาปฏิบัติ	4	4
3. การติดตามและประเมินผล	4	4
รวม	20	20

ส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์

สรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัดในมิติที่ 1 ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
1. ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2556	ร้อยละ 22	ร้อยละ 35.58	1.โครงการรณรงค์คัดแยกมูลฝอยอันตรายจากอาคารบ้านพักอาศัยในเขตมีนบุรี 2.โครงการคัดแยกกิ่งไม้ใบไม้ไปใช้ประโยชน์ในพื้นที่หรือส่งโรงงานหมักปุ๋ย 3.โครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ 4.โครงการนัดเวลาที่ทิ้งนัดเวลาเก็บขยะขึ้นใหญ่ 5.โครงการจัดการมูลฝอยโดยชุมชน (CBM) 6.โครงการอาสาสมัครซักล้างมูลฝอยในชุมชน	1.ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานให้สำนักสิ่งแวดล้อมฯ ผ่านทางระบบฯ 2. ดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนร่วมมือแยกขยะอันตราย พร้อมจัดถังขยะแยกประเภทในชุมชนเป้าหมาย 3.จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์การแยกขยะอันตรายเสริมในการดำเนินโครงการคัดแยกขยะประเภทอื่นๆ จำนวน 5 โครงการ ซึ่งเป็นการลดขยะมูลฝอยที่แหล่งกำเนิด และเพิ่มจำนวนขยะอันตรายที่ต้องนำไปกำจัดให้ถูกวิธี 3.ตั้งแต่ตุลาคม 2560 – กันยายน 2561 ดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิด จำนวน 12,210 ก.ก. เพิ่มขึ้นได้เฉลี่ย 13.22 ตัน จากเป้าหมาย 11.90 ตัน	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

1. ผู้บริหารเขต
- 2.เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขต
- 3.ประชาชนในพื้นที่
4. วัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่

ปัญหา อุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

- รายงานผลการดำเนินกิจกรรม/แบบรายงานสำนักสิ่งแวดล้อม

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
2.ร้อยละของจุดเสี่ยงภัยได้รับการเฝ้าระวังและตรวจตรา	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	โครงการตรวจจุดต่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรมในพื้นที่เขตมีนบุรี	<p>1.ดำเนินการจัดทำแผนงานและปฏิทินการปฏิบัติงานตรวจตราจุดเสี่ยงภัย จำนวน 6 จุด ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปากซอยรามคำแหง 166 - ซอยสุวินทวงศ์ 13 แยก 20,21 ถนนสุวินทวงศ์ - บริเวณร้านเซเว่นอีเลฟเว่น แยกบาแลก็แวก์ถนนราษฎร์อุทิศ - บริเวณแยกพิมานมีน ถนนเสรีพัฒนา - ป้ายรถประจำทางใกล้ปั้มน้ำมันเซลล์ ถนนรามอินทรา - ซอยร่มเกล้า 15 แขวงแสนแสบ <p>ผลการดำเนินงานตั้งแต่เดือนตุลาคม 2560 – สิงหาคม 2561 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ดำเนินการตรวจจุดเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม 3 ครั้ง/วัน/จุด รวม 4,374 ครั้ง 2) จุดเสี่ยงภัยที่ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) มีการตรวจสอบกล้องวงจรปิด (CCTV) 2 ครั้ง/วัน/จุด รวม 2,430 ครั้ง 3) จุดเสี่ยงภัยได้รับการตรวจสอบสภาพแวดล้อมและไฟฟ้าแสงสว่าง 1 ครั้ง/วัน/จุด รวม 366 ครั้ง 4) รายงานผลการดำเนินงานสำนักเทศกิจทราบทุกเดือน <p>2. จุดเสี่ยงภัยได้รับการปรับสภาพแวดล้อม โดยฝ่ายรักษาความสะอาดฯ เน้นการตัดต้นไม้ที่รกทึบและฝ่ายโยธาติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง มีการรายงานเป็นประจำทุกเดือน</p>	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
				3. มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์ป้องกันอาชญากรรม 4. ทำความสะอาดป้ายรถประจำทางบริเวณจุดเสี่ยง 5. ดำเนินการเฝ้าระวังและความปลอดภัยจากอาชญากรรม ดังนี้ - จัดทำโครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกิจดำเนินการเป็นประจำทุกวัน - จัดทำโครงการอาสาพาน้องข้ามถนน และอาสาจราจร โดยจัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกจราจร โรงเรียนมีนบุรี และโรงเรียนสุเหร่าทวายทองดิน จำนวน 2 ครั้ง/วัน/จุด รวม 288 ครั้ง	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

1. ผู้บริหารเขต
2. เจ้าหน้าที่ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
3. สำนักเทศกิจ
4. การไฟฟ้านครหลวง

ปัญหาอุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

-

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

1. โครงการ
2. ข้อมูลจุดเสี่ยง
3. แบบรายงานการตรวจจุดเสี่ยง/แบบรายงานการแก้ไขปัญหาจุดเสี่ยง
4. ภาพถ่ายกิจกรรม

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
3.- การสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยหรือพื้นที่เสี่ยงอันตรายและจัดทำแผนติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อแก้ไขปัญหาในพื้นที่เสี่ยงฯ - ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด	- แผนการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายที่มีข้อมูลครบถ้วนและจัดส่งภายในเวลาที่กำหนด - ร้อยละ 80 (เป้าหมายติดตั้ง 150 ซ่อมแซม 300 ดวง)	-มี แผนการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายที่มีข้อมูลครบถ้วนและจัดส่งภายในเวลาที่กำหนด - ร้อยละ 249.33	โครงการติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้า แสงสว่างสาธารณะและจุดเสี่ยงภัย 20,000 ดวง ตามนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามโครงการเมืองปลอดภัย อุ๋นใจ ทุกครอบครัว	สำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยและจัดทำแผนติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะทั่วพื้นที่เขตมีนบุรี จำนวน 9 ซอย 150 ดวง ซ่อมแซม จำนวน 300 ดวง ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างเรียบร้อยแล้ว จำนวน 3 ซอย 32 ดวง และติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะในพื้นที่เสี่ยงภัย 20,000 ดวง ตามนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร 1,090 ดวง รวมทั้งสิ้น 1,122 ดวง	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

- งบประมาณประจำปี พ.ศ.2561..เบิกจ่ายจากเงินงบกลาง..รายการเงินสำรองสำหรับค่าสาธารณูปโภค..และค่านำรุงรักษาอุปกรณ์
- การไฟฟ้านครหลวงสาขาต่างๆ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้พิจารณาความเร่งด่วนในการดำเนินการสำรวจติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ

ปัญหาอุปสรรค

- การตรวจสอบซอยที่เป็นสาธารณประโยชน์มีเอกสารไม่ชัดเจน
- การประเมินราคาการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะล่าช้า

หลักฐานอ้างอิง

- แผนงานโครงการติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะและจุดเสี่ยงภัย 20,000 ดวง ตามนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครตามโครงการเมืองปลอดภัย อุ๋นใจ ทุกครอบครัว
- รายงานความคืบหน้าการติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างตั้งแต่เดือนตุลาคม 2560 ถึงเดือนกันยายน 2561

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
4.ร้อยละของอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดเขตมีนบุรีที่เข้ารับการพัฒนาศักยภาพผ่านเกณฑ์ทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับยาเสพติดและบทบาทหน้าที่ของตนเอง	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100	โครงการอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดเขตมีนบุรี	1.โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดเขตมีนบุรี ประกอบด้วย 2 กิจกรรม ดังนี้ - กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาศักยภาพอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครฯ - กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมรณรงค์เฝ้าระวังภัยและยาเสพติด 2.ดำเนินการจัดอบรมอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดเขตมีนบุรี เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2560 ณ ศาลาประชาคมเมืองมีนบุรี มีผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน 84 คน 3.ดำเนินการทดสอบความรู้อาสาสมัครฯ สรุปผู้เข้าอบรมผ่านเกณฑ์จำนวน 84 คน คิดเป็นร้อยละ 100	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

1.ผู้บริหารเขต 2.เจ้าหน้าที่สำนักงานเขต 3.อาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดเขตมีนบุรี

ปัญหาอุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

1.โครงการ 2.คำสั่ง 3.แบบทดสอบ

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
5.ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	โครงการเตรียมความพร้อมป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่เขตมีนบุรี	สำนักงานเขตมีนบุรีดำเนินงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการระบายน้ำในพื้นที่ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2560 – เดือนสิงหาคม 2561 ดังนี้ 1.จัดทำแผนเตรียมความพร้อมป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่เขตมีนบุรี 2.ดำเนินการทำความสะอาดลอกท่อระบายน้ำจำนวน 124 ซอย - ใช้แรงงานเขต จำนวน 17 ซอย - จ้างเหมาบริษัทดำเนินการ จำนวน 107 ซอย 3.ดำเนินการจัดเก็บผักตบชวา กำจัดวัชพืช เพื่อเปิดทางน้ำไหลตามแผน จำนวน 26 คลอง 4. ดำเนินการจัดเก็บผักตบชวา กำจัดวัชพืช เพื่อเปิดทางน้ำไหลนอกแผน จำนวน 63 คลอง	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

1. ผู้บริหารเขต
2. บุคลากรเจ้าหน้าที่กลุ่มงานระบายน้ำ
3. สำนักระบายน้ำ
4. ประชาชนในพื้นที่

ปัญหาอุปสรรค

1. วัสดุอุปกรณ์ และเครื่องจักรกลมีไม่เพียงพอ
2. เจ้าหน้าที่มีไม่เพียงพอต่อปริมาณงาน
3. สถานที่ดำเนินการไม่สามารถเข้าถึงได้

หลักฐานอ้างอิง

1. แผนงานโครงการเตรียมความพร้อมป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม
2. รายงานผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์ของสำนักระบายน้ำ ตามแบบ สสน01 และแบบ สสน 02 ทุกเดือน

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

หลักฐานอ้างอิง

1. แผนการลอกท่อ/การจัดเก็บผักตบชวา

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
6.ร้อยละความสำเร็จของการบำรุงรักษาคู คลองและสภาพแวดล้อมให้ยั่งยืน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	โครงการ “จิตอาสา ประชากรพัฒนาแหล่งน้ำ” ลำปาง ตายิ้มเราทำความ ดี ด้วยหัวใจ	<p>ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.รณรงค์ ให้ความรู้แก่ประชาชนบริเวณริมคลองในการดูแลลำคลอง ไม่ทิ้งขยะลงสู่แหล่งน้ำและ โดยการแจกแผ่นพับ ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับ การรักษาสภาพคู คลอง บริเวณชุมชนจำนวน 4 ครั้ง <ul style="list-style-type: none"> - ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2561 - ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2561 - ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 26มิถุนายน 2561 - ครั้งที่ 4 เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2561 2. ดำเนินการกำจัดผักตบชวา วัชพืช การจัดเก็บขยะในคูคลองเพื่อรักษาสภาพโดยดำเนินการต่อเนื่องทุกเดือน 3. พื้นฟูปรับปรุงคุณภาพน้ำในคลอง โดยการใช้จุลินทรีย์ชีวภาพ (EM) เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2561 4. การปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ริมคลองโดยการปลูกต้นไม้ ให้มีความร่มรื่นและสวยงาม เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2561 5. ดำเนินการติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ตามโครงการจิตอาสา“เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ”เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2561 	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

1. ผู้บริหารเขต/ผู้บริหารโรงเรียน
2. บุคลากรเจ้าหน้าที่สำนักงานเขต
- 3.ประชาชนในชุมชน
- 4.จิตอาสา

ปัญหาอุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

- 1.โครงการ
- 2.รายงานการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ไม่ทิ้งขยะในคูคลอง
- 3.ภาพกิจกรรม

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
7.ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	โครงการกรุงเทพ ฯ เมืองอาหารปลอดภัย	<p>ดำเนินการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารได้พัฒนาให้ผ่านเกณฑ์การประเมิน โดยการตรวจสอบด้านกายภาพและตรวจสอบคุณภาพอาหาร ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2560 – 31 สิงหาคม 2561 ดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ตรวจสอบสุขลักษณะทางกายภาพของสถานประกอบการตามกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ร้านจำหน่ายอาหาร ซูเปอร์มาร์เก็ต ตลาด แผงลอยจำหน่ายอาหารอาหารริมบาทวิถี มินิมาร์ท และผ่านเกณฑ์ ตามแบบตรวจสอบ จำนวน 218 ราย 2.ตรวจสอบคุณภาพอาหาร โดยสุ่มเก็บตัวอย่างอาหารตรวจวิเคราะห์การปนเปื้อนสารเคมีด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น (Test kit) ในสถานประกอบการอาหารกลุ่มเป้าหมาย โดยตรวจสอบ แรคซ์ สารกันรา สารฟอร์มัลดีน สารฟอกขาว ยาฆ่าแมลง สีสังเคราะห์ กรดแอสซึเร สารไอโอเดท วัตถุกันเสีย ไนเตรท ไนไตรท์ สารโพลาไรซ์ 3.สุ่มเก็บตัวอย่างอาหารส่งตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ เพื่อตรวจวิเคราะห์เชื้อที่อาจก่อให้เกิดโรคในระบบทางเดินอาหารและเชื้อ aflatoxin 	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
				4.ตรวจสอบการปนเปื้อนเชื้อโคลิฟอร์มแบคทีเรีย(SI-2)ในตัวอย่างอาหาร มีผู้สัมผัสอาหารและภาชนะอุปกรณ์ต่างๆ 5.สถานประกอบการที่ได้รับป้ายรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยทั้งหมดจำนวน 218 ราย จากสถานประกอบการอาหารทั้งหมดจำนวน 218 ราย คิดเป็นร้อยละ 100	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

- 1.ผู้ประกอบการอาหารมีความตระหนักและเห็นความสำคัญเรื่องสุขาภิบาลอาหาร เพื่อให้อาหารสะอาดและปลอดภัยต่อผู้บริโภค
- 2.งบประมาณที่ได้รับในการดำเนินการตามโครงการกรุงเทพฯเมืองอาหารปลอดภัย
- 3.ผู้บริหารกรุงเทพมหานครเห็นความสำคัญของโครงการกรุงเทพฯเมืองอาหารปลอดภัย
- 4.สำนักอนามัยสนับสนุนสื่อเอกสารความรู้เรื่องความปลอดภัยของอาหารและชุดทดสอบเบื้องต้น

ปัญหาอุปสรรค

- ผู้ประกอบการอาหารบางรายขาดความตระหนักและไม่เห็นความสำคัญเรื่องสุขาภิบาลอาหาร

หลักฐานอ้างอิง

- 1.โครงการ/แผนการปฏิบัติงาน
- 2.รายงานผลการปฏิบัติงานโครงการกรุงเทพฯเมืองอาหารปลอดภัย
- 3.ภาพกิจกรรม

คำชี้แจงรายการผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นตามเป้าหมาย)

-

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
8.พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น	ร้อยละ 100 (30 ไร่)	ร้อยละ 138.42 (41 ไร่ 2 งาน 10.10 ตรว.)	1.โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว 2.โครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียว	1.สำรวจและรายงานพื้นที่สีเขียวในรูปแบบพื้นที่สีเขียว 7 ประเภท ลงในโปรแกรมเพื่อจัดการข้อมูลพื้นที่สีเขียว ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตพร้อมรายละเอียดที่ตั้งและ ภาพถ่ายของข้อมูล ที่ตั้งสถานที่ในแผนที่ กรุงเทพมหานคร 2.ดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวในโครงการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว 3.ตั้งแต่ตุลาคม 2560 – กันยายน 2561 เพิ่มพื้นที่สีเขียว จำนวน 41 ไร่ 2 งาน 10.10 ตารางวา จากเป้าหมาย (30 ไร่)	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

- ผู้บริหารเขต / เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขต /ภาคเอกชน ประชาชนในพื้นที่

ปัญหาอุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

1. รายงานพื้นที่สีเขียวในระบบ
2. ภาพถ่าย

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
9.จำนวนผู้มีปัญหาที่สนับสนุนผู้สูงอายุมีการสะสมปัญหาเพิ่มขึ้น	1 ปัญหา	1 ปัญหา	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร	- ดำเนินการคัดเลือกและเสนอผู้มีปัญหาผู้สูงอายุประจำปี 2561 ได้แก่ ชาวเหนียวมูนยี่บัง โดย นายประวิทย์ มุทะหมัด - จัดซื้อวัสดุประชาสัมพันธ์เรียบร้อยแล้ว - ดำเนินกิจกรรมเผยแพร่ผู้มีปัญหาผู้สูงอายุปี 2561 ในวันที่ 27 เม.ย. 61 ณ ศาลาประชาคมเมืองมีนถิ่นทอง สำนักงานเขตมีนบุรีเรียบร้อยแล้ว - ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 94.61	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

- 1.ผู้บริหารเขต
- 2.คณะกรรมการชุมชน
- 3.เจ้าหน้าที่/อาสาสมัครด้านต่างๆ

ปัญหา อุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

- 1.รายงานผลการปฏิบัติราชการ
- 2.โครงการ
3. สรุปผลความพึงพอใจ
- 4.ภาพกิจกรรม

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
10. ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานครระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100	โครงการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน กรุงเทพมหานคร	ประชุมคณะกรรมการเครือข่ายศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนเขต มีนบุรี เพื่อแจ้งข้อราชการ ติดตามผลการดำเนินงาน และ เติร์ยมการตรวจประเมินศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน ประจำปี 2561 เป็นประจำทุกเดือน ดังนี้ 1. ครั้งที่ 10/2560 ในวันที่ 31 ต.ค. 60 2. ครั้งที่ 11/2560 ในวันที่ 30 พ.ย. 60 3. ครั้งที่ 12/2560 ในวันที่ 22 ธ.ค. 60 4. ครั้งที่ 1/2561 ในวันที่ 31 ม.ค. 61 5. ครั้งที่ 2/2561 ในวันที่ 28 ก.พ. 61 6. ครั้งที่ 3/2561 ในวันที่ 30 มี.ค. 61 7. ครั้งที่ 4/2561 ในวันที่ 27 เม.ย. 61 8. ครั้งที่ 5/2561 ในวันที่ 25 พ.ค. 61 9. ครั้งที่ 6/2561 ในวันที่ 29 มิ.ย. 61 10. ครั้งที่ 7/2561 ในวันที่ 31 ก.ค. 61 11. ครั้งที่ 8/2561 ในวันที่ 31 ส.ค. 61 12. ครั้งที่ 9/2561 ในวันที่ - เชิญผู้แทนจากศูนย์บริการสาธารณสุข 43, ฝ่ายการศึกษา, ฝ่ายโยธา และฝ่ายสิ่งแวดล้อม	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
				<p>และสุขาภิบาล ร่วมเป็นคณะกรรมการประเมินศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนเขตมีนบุรี</p> <p>- ตรวจสอบประเมินศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนฯ ตามแผนที่กำหนดไว้ จำนวน 21 แห่ง ระหว่างวันที่ 18-24 ก.ค. 61</p> <p>- ผลการตรวจประเมิน ระดับดีมาก 16 แห่ง และระดับดี 5 แห่ง</p>	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

- ผู้บริหารให้ความสำคัญ
- อาสาสมัครผู้ดูแลเด็กดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

ปัญหาอุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

- โครงการ
- รายงานผลการประเมิน
- แบบประเมินเกณฑ์มาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนของกรุงเทพมหานคร

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
11. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการและผู้เข้าร่วมกิจกรรมของศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัว ฯ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 97.13	โครงการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัว และแก้ไขปัญหาหนี้สิน	- จัดกิจกรรมส่งเสริมการออมตามโครงการจำนวน 18 ครั้ง ตามแผนงานที่วางไว้เสร็จสิ้นครบแล้ว ตั้งแต่เดือนมีนาคม – เมษายน 2561 - ผู้ใช้บริการและผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมของศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน ร้อยละ 97.13	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

- ประชาชนให้ความสนใจ มีความตั้งใจ มีวินัยด้านการออม

ปัญหาอุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

- โครงการ
- ภาพถ่ายกิจกรรม
- ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- รายงานผลกิจกรรม
- แบบประเมินผลโครงการ

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>12. ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O - NET) ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตเพิ่มขึ้น (ตามเกณฑ์ที่กำหนด) เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา</p>	<p>ร้อยละ 100</p>	<p>ร้อยละ 12.50</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร 2. โครงการส่งเสริมศึกษาในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร 3. โครงการส่งเสริมทักษะภาษาไทยในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร 4. โครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต 5. โครงการสอนภาษาจีน 6. โครงการสอนภาษาอาหรับ 7. โครงการสอนภาษาญี่ปุ่น 8. โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ 9. โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร 10. โครงการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร 11. โครงการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สำนักงานเขตดำเนินโครงการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนของนักเรียนในสังกัด 2. สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ได้ดำเนินการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O -NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ประจำปีการศึกษา 2560 3. สรุปคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O -NET) โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา ร้อยละ 12.50 โดยคะแนนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เพิ่มขึ้นร้อยละ 10 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เพิ่มขึ้นร้อยละ 15 	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
			12. โครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน 13. โครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์ วิชาการเขต		

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

1. ผู้บริหารเขตและผู้บริหารโรงเรียน
2. บุคลากรทางการศึกษา
3. นักเรียน/ผู้ปกครอง

ปัญหาอุปสรรค

1. สภาพแวดล้อมด้านเศรษฐกิจและสังคม
2. นักเรียนขาดความสนใจและเอาใจใส่ในการสอบ(O-Net)และมีความกระตือรือร้นในการแข่งขันด้านวิชาการน้อย

หลักฐานอ้างอิง

- ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-Net) ชั้น ป. 6 และชั้น ม.3 ประจำปีการศึกษา 2560

คำชี้แจงรายละเอียดผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นตามเป้าหมาย)

1. การกำหนดเกณฑ์วิธีการคำนวณและค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดไม่เหมาะสม อีกทั้งไม่เป็นไปตามมาตรฐานเดียวกันกับ สมศ.
2. ความยากง่ายของแบบทดสอบเป็นปัจจัยที่ควบคุมได้ยาก และส่งผลกระทบต่อการเพิ่มขึ้นของคะแนนเฉลี่ยในแต่ละชั้น

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
13. ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารและตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	1.โครงการแสดงพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร 2.โครงการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน	1.ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร พร้อมรายงานผลการ ลงจุดตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารในพื้นที่เขตมีนบุรี เดือนละ 1 ครั้ง ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2560 – สิงหาคม 2561 จำนวน 346 ราย 2.ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน จำนวน 1,086 หลัง	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

- 1.ข้อมูลหมาย
- 2.ผู้บังคับบัญชา
- 3.บุคลากรเจ้าหน้าที่กลุ่มงานควบคุมอาคาร
- 4.ประชาชน

ปัญหา อุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

-หนังสือรายงานสำนักผังเมือง,แบบแจ้งการใช้ประโยชน์ที่ดินหรือเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตผังเมืองรวม(ผมร.1) สำเนาโฉนดที่ดิน และผังบริเวณก่อสร้าง

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
14. ร้อยละของการ แจ้งการประเมินภาษี ตามประมาณการ ที่สำนักการคลัง กำหนดไว้	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100.19	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ การจัดเก็บภาษีท้องถิ่นของ เขตมีนบุรี	1. ดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีท้องถิ่นของเขตมีนบุรี โดยการจัดเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้กับผู้เสียภาษีอย่างต่อเนื่องตลอดจน รับยื่นแบบถึงที่ตั้งโรงเรียนหรือสถานประกอบการเพื่ออำนวยความสะดวก ให้กับประชาชน สามารถจัดเก็บภาษีได้มากขึ้น 2. ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2560 – สิงหาคม 2561 จัดเก็บภาษีทั้ง 3 ประเภทได้ ดังนี้ - ภาษีโรงเรือนและที่ดิน จำนวน 175,667,304.95 บาท - ภาษีบำรุงท้องที่ จำนวน 2,294,034.76 บาท - ภาษีป้าย จำนวน 20,018,137.50 บาท รวมทั้งสิ้นจัดเก็บได้ จำนวน 197,979,477.21 บาท จากประมาณการรายรับ 197,610,000.- บาท	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

1. ผู้บริหารเขต 2. ประชาชนให้ความร่วมมือ 3. ข้าราชการฝ่ายที่เกี่ยวข้องให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลเพื่อใช้ในการจัดเก็บภาษี

ปัญหาอุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

- สถิติการเก็บรายได้สนค.1 รายงานผลการจัดเก็บภาษี 3 ประเภท

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
15.จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	ไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง	14 ครั้ง	1.โครงการศูนย์บริการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร 2.โครงการส่งเสริม เพิ่มความรู้ มุ่งสู่อาชีพเพาะเห็ด	1. จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเพาะเห็ด ตามโครงการส่งเสริม เพิ่มความรู้ มุ่งสู่อาชีพเพาะเห็ด ในวันที่ 28 ม.ค. 61 ณ ศูนย์เรียนรู้บ้านเห็ดเขตมีนบุรี 2. ดำเนินกิจกรรมของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร จำนวน 13 ครั้ง ได้แก่ 1) ประชุมคณะกรรมการศูนย์ถ่ายทอดฯ ครั้งที่ 6/2560 (ครั้งที่ 1) ในวันที่ 30 พ.ย. 60 ณ โรงสีข้าวชุมชน แขวงแสนแสบ 2) ร่วมกับสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร และศูนย์วิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืดสมุทรปราการ จัดอบรมตามโครงการพัฒนาเกษตรกรปราดเปรื่อง (Smart Farmer) ในวันที่ 7 ธ.ค. 60 ณ ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการเกษตร ประจำแขวงมีนบุรี 3) ประชุมคณะกรรมการศูนย์ถ่ายทอดฯ ครั้งที่ 7/2560 (ครั้งที่ 2) ในวันที่ 20 ธ.ค. 60 ณ ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการเกษตร ประจำแขวงมีนบุรี	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
				<p>4) ประชุมคณะกรรมการศูนย์ถ่ายทอดฯ ครั้งที่ 1/2561(ครั้งที่ 3) ในวันที่ 27 ก.พ. 61 ณ ชุมชนอับดุลเลาะ</p> <p>5) จัดการประชุมคณะกรรมการศูนย์ถ่ายทอดฯ ครั้งที่ 2/2561 (ครั้งที่ 4) ในวันที่ 9 พ.ค. 61ณ ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการเกษตร</p> <p>6) จัดการประชุมคณะกรรมการศูนย์ถ่ายทอดฯครั้งที่ 3/2561 (ครั้งที่ 5) ในวันที่ 30 พ.ค. 61 ณ ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการเกษตร</p> <p>7) จัดการประชุมคณะกรรมการศูนย์ถ่ายทอดฯ ครั้งที่ 4/2561 (ครั้งที่ 6) ในวันที่ 14 มิ.ย. 61ณ ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการเกษตร</p> <p>8) จัดการประชุมคณะกรรมการศูนย์ถ่ายทอดฯครั้งที่ 5/2561 (ครั้งที่ 7) ในวันที่ 29 มิ.ย. 61ณ ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการเกษตร</p> <p>9)จัดการประชุมคณะกรรมการศูนย์ถ่ายทอดฯ ครั้งที่ 6/2561 (ครั้งที่ 8) ในวันที่ 10 ก.ค. 61 ณ ชุมชนอับดุลเลาะ (ไร่หญ้า)</p> <p>10) จัดการประชุมคณะกรรมการศูนย์ถ่ายทอดฯ ครั้งที่ 7/2561 (ครั้งที่ 9) ในวันที่ 20 ก.ค. 61 ณ สลัดสเตชั่น ไฮโดรโปนิกส์ ฟาร์ม</p>	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
				11) จัดการประชุมคณะกรรมการศูนย์ถ่ายทอดฯ ครั้งที่ 8/2561 (ครั้งที่ 10) ในวันที่ 31 ก.ค. 61 ณ ชุมชนอันนุรอยน์ 12) ถ่ายทอดฯ ครั้งที่ 9/2561 (ครั้งที่ 11) ในวันที่ 9 ส.ค. 61 ณ กลุ่มอาชีพเพาะเห็ด ตามโครงการ 9010 ตามรอยเท้าพ่อฯ 13) จัดการประชุมคณะกรรมการศูนย์ถ่ายทอดฯ ครั้งที่ 10/2561 (ครั้งที่ 12) ในวันที่ 14 ส.ค. 61 ณ ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการเกษตร	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

1. ผู้บริหารให้ความสำคัญ
2. เกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการให้ความร่วมมือ

ปัญหา อุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

1. โครงการ
2. บันทึกรายงานผลกิจกรรม
3. ภาพถ่ายกิจกรรม

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
16. ร้อยละความสำเร็จของการจัดโครงการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานเขต กลุ่มกรุงเทพตะวันออก	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐปี 2560 ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน	1. ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐปี 2560 แก่ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านธุรการ การเงินของทุกส่วนราชการของสำนักงานเขต จำนวน 69 คน ประกอบด้วยข้าราชการและลูกจ้างสำนักงานเขตมีนบุรี จำนวน 13 คน ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน 38 คน 2. ดำเนินการทดสอบความรู้ก่อน – หลังการอบรมมีผู้ผ่านเกณฑ์ทดสอบความรู้ จำนวน 69 คนจากผู้เข้าทดสอบจำนวน 69 คน	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

1. ผู้บริหารเขต
2. ผู้บริหารโรงเรียน
3. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ด้านธุรการ การเงิน

ปัญหาอุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

1. โครงการ
2. คำสั่ง
3. แบบทดสอบความรู้
4. ภาพกิจกรรม

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
17. ร้อยละของการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	โครงการปรับปรุงเว็บไซต์สำนักงานเขตมีนบุรี	<p>1. ดำเนินการจัดทำเว็บไซต์เพื่อจัดเก็บข้อมูลสำคัญของเขต สภาพพื้นที่ กิจกรรมสำคัญประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารทางราชการ การให้บริการของสำนักงานเขต ประกาศ ประกวดราคา ปฏิทินกิจกรรมประจำเดือน ฯลฯ ทางเว็บไซต์ www.bangkok.go.th/minburi ของกรุงเทพมหานคร ในส่วนของสำนักงานเขตมีนบุรีรวมทั้งให้ประชาชนสามารถแสดงความคิดเห็นผ่านเว็บไซต์ในลักษณะตอบโต้กับสำนักงานเขตมีนบุรี</p> <p>2. ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ โดยตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2560 – เดือนกันยายน 2561 ได้ดำเนินการจัดเก็บและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร องค์ความรู้ ปฏิทินกิจกรรมเขต รวมทั้งสถิติสำคัญของสำนักงานเขตมีการรายงานผลการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเพื่อให้หน่วยงานราชการ องค์กรเอกชนรวมทั้งประชาชนและเจ้าหน้าที่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับภารกิจ และการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขตรวมทั้งเป็นการอำนวยความสะดวก แก่ประชาชนผู้ใช้บริการด้านข้อมูลข่าวสารราชการ ที่ทันต่อเหตุการณ์</p>	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

1. ผู้บริหารให้ความสำคัญ และกระตุ้นเตือนให้ทุกฝ่ายตระหนักถึงความสำคัญนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
2. เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องให้ความร่วมมือในการแจ้งข้อมูลข่าวสารเพื่อปรับปรุงในเว็บไซต์ของสำนักงานเขต

ปัญหาอุปสรรค

- บางครั้งระบบไม่สามารถใช้งานได้

หลักฐานอ้างอิง

- โครงการ/รายงานการปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

ตัวชี้วัดภารกิจงานประจำ จำนวน 11 ตัว

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
1.การชักซ้อมการปฏิบัติการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยด้านสาธารณสุขภัยและด้านความมั่นคง	2 ครั้งต่อปี	5 ครั้งต่อปี	1.โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน 2.แผนการชักซ้อมป้องกัน และบรรเทาสาธารณสุขภัย	1.ประสานสถานประกอบการ หน่วยงานภาคเอกชนในพื้นที่เพื่อฝึกซ้อมแผนฯ 2.ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2560 – เดือนสิงหาคม 2561 ดำเนินการชักซ้อมแผนฯภายในสำนักงานเขตและร่วมมือกับภาคเอกชนดำเนินการฝึกซ้อมแผน ฯ จำนวน 5 ครั้งรายละเอียดดังนี้ <u>ครั้งที่ 1</u> ฝึกซ้อมดับเพลิงและการอพยพหนีไฟในอาคารสำนักงานเขตมีนบุรี แบบบูรณาการร่วมกับสถานีดับเพลิงบางชัน เจ้าหน้าที่ตำรวจสน.มีนบุรี เจ้าหน้าที่ทหารรักษาความสงบพื้นที่เขตมีนบุรี อปพร.เขตมีนบุรี เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2561 โดยมีผู้เข้าร่วมการฝึกซ้อมจำนวน 250 คน 2.ฝึกซ้อมดับเพลิงและการอพยพหนีไฟร่วมกับบริษัท ซีพีเอฟ ผลิตภัณฑ์อาหาร จำกัด โดยบูรณาการร่วมกับศูนย์บริการสาธารณสุข 43 มีนบุรี อปพร.เขตมีนบุรี และประชาชนในชุมชนใกล้เคียง เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2561 โดยมีผู้เข้าร่วมการฝึกซ้อม ประมาณ 50 คน	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
				<p>3.ฝึกซ้อมดับเพลิงและการอพยพหนีไฟในอาคารร่วมกับห้างสรรพสินค้า เทสโก้ โลตัส สาขาเมืองบุรี โดยบูรณาการร่วมกับโรงพยาบาลเสรีรักษ์และอปพร.เขตเมืองบุรี เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2561 โดยมีผู้เข้าร่วมการฝึกซ้อม ประมาณ 100 คน</p> <p>4.ฝึกซ้อมดับเพลิงและการอพยพหนีไฟในอาคารร่วมกับบริษัท ยูเนี่ยนไฟโอเนียร์ จำกัด(มหาชน) โดยบูรณาการร่วมกับ อปพร.เขตเมืองบุรี เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2561 โดยมีผู้เข้าร่วมการฝึกซ้อม ประมาณ 50 คน</p> <p>5.ฝึกซ้อมแผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน (สาธารณภัยขนาดเล็ก) แบบบูรณาการร่วมกับ สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมบางชัน บริษัท ปตท. (มหาชน) จากัด บริษัท กัสโก้ จากัดสถานดับเพลิงบางชัน โรงพยาบาลนพรัตน์ราชธานี ศูนย์บริการสาธารณสุข 43 เมืองบุรี สถานีตำรวจนครบาลเมืองบุรี การไฟฟ้านครหลวงสาขาเมืองบุรี และชุมชน ในบริเวณใกล้เคียงเมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2561 โดยมีผู้เข้าร่วมการฝึกซ้อม ประมาณ 100 คน</p>	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

- 1.ผู้บริหารให้ความสำคัญ และร่วมกำหนดมาตรการป้องกันสาธารณภัย/ข้าราชการและลูกจ้าง อปพร. และประชาชนในพื้นที่ให้ความสำคัญและฝึกซ้อมดับเพลิงเป็นประจำทุกปี
- 2.หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน เช่น นิคมอุตสาหกรรมบางชัน สถานีดับเพลิงบางชัน สถานีดับเพลิงเมืองบุรี สถานีดับเพลิงลาดกระบัง ศูนย์บริการสาธารณสุข 43

ปัญหาอุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

- 1.โครงการ 2.แผนดำเนินการ/ภาพถ่าย

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
2. ร้อยละของอาคารเสี่ยงภัยมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	โครงการตรวจสอบอาคารเสี่ยงภัย	1. อาคารเสี่ยงในพื้นที่เขตมีนบุรี มีทั้งหมดจำนวน 36 ราย 2. ดำเนินการตรวจสอบอาคารเสี่ยงภัยในพื้นที่ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2560 – เดือนกันยายน 2561 ดำเนินการตรวจสอบอาคารเสี่ยง จำนวน 36 อาคาร	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

- ผู้ประกอบการ/เจ้าของอาคารหรือนิติบุคคลตระหนักถึงความปลอดภัยต่อชีวิตทรัพย์สินและความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร.....
- เจ้าหน้าที่ฝ่ายโยธา. ประชาสัมพันธ์การตรวจสอบอาคารเกี่ยวกับอุปกรณ์ระบบอัคคีภัยและตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร.....

ปัญหาอุปสรรค

- เจ้าของอาคารหรือนิติบุคคล ขาดการเอาใจใส่ในการตรวจสอบอุปกรณ์ระบบป้องกันภัย.....
- ขาดการชักชวนป้องกันภัย.....

หลักฐานอ้างอิง

- แผนงานโครงการแสดงพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร.....
- รายงานผลการดำเนินการตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ป้องกันภายในอาคารเสี่ยงให้สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทราบ เดือนละ 1 ครั้ง.....

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
3.จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้บริการลานกีฬา	12 ครั้ง	14 ครั้ง	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสรรีฬาและลานกีฬา	<p>1. กิจกรรมที่ 1 จัดทำคำสั่ง เรื่อง แจ้างและแต่งตั้งอาสาสมัครลานกีฬา ประจำปีงบประมาณ 2561 และมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่ประจำลานกีฬา</p> <p>2. ประชุมคณะกรรมการสโมสรรีฬา มีนบุรี ดังนี้</p> <p>2.1 ครั้งที่ 11/2560 ในวันที่ 11 ต.ค. 60</p> <p>2.2 ครั้งที่ 12/2560 ในวันที่ 8 พ.ย. 60</p> <p>2.3 ครั้งที่ 1/2561 ในวันที่ 24 ม.ค. 61</p> <p>2.4ครั้งที่ 2/2561 ในวันที่ 27 ก.พ. 61</p> <p>3. จัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้บริการลานกีฬา จำนวน 14 ครั้ง ดังนี้</p> <p>3.1 จัดกิจกรรมวันเด็กในลานกีฬาชุมชนระหว่างวันที่ 12-26 ม.ค. 61</p> <p>3.2 จัดกิจกรรม MINBURI BMA SPORT DAY " วันพุธ สุขกาย สุขใจ ร่างกายแข็งแรง" ทุกวันพุธ ณ สำนักงานเขตมีนบุรี</p> <p>3.3 จัดกิจกรรมนันทนาการให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรม “เมื่อมีถิ่นทอง เราสองรักนิรันดร์”</p>	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
				<p>และกิจกรรม “รำลึกวันวาน อนุรักษ์สืบสาน พิพิธภัณฑสถานเมืองมীন” ในวันที่ 14 ก.พ. 61 ณ สำนักงานเขตมีนบุรี</p> <p>3.4 จัดการแข่งขันฟุตบอล เพื่อคัดเลือกทีมฟุตบอลตัวแทนสโมสรกีฬา มีนบุรี เข้าร่วมการแข่งขัน BMA Futsal 2018 ในระดับกรุงเทพมหานคร</p> <p>3.5 จัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด “สุกกาทองโครงการ 2 คัพ ครั้งที่ 2” ณ ลานกีฬาชุมชนสุกกาทองโครงการ 2 ผู้เข้าร่วมกิจกรรม 200 คน</p> <p>3.6 จัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอลต้านยาเสพติด ณ ลานกีฬา สน.มีนบุรี ผู้เข้าร่วมกิจกรรม 200 คน</p> <p>3.7 เข้าร่วมการแข่งขัน BMA Futsal 2018 ในระดับกรุงเทพมหานคร)</p> <p>3.8 จัดการแข่งขันกีฬา “บึงขวางฟุตบอลคัพ ครั้งที่ 2” ณ ลานกีฬา มัสยิดอันนุรอยน์ ในวันที่ 13 พ.ค. 61</p> <p>3.9 จัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอลเยาวชน ห้างไกลยาเสพติด ณ ลานกีฬา ชุมชนหมู่บ้านรินทร์ทอง ในวันที่ 19 พ.ค. 61 ผู้เข้าร่วมกิจกรรม 250 คน</p> <p>3.10 จัดกิจกรรมเดินรณรงค์ต่อต้านการเล่นพนันฟุตบอล ในวันที่ 23 พ.ค. 61 ณ กองบังคับการตำรวจนครบาล 3</p> <p>3.11 จัดกิจกรรมการฝึกสอนการเล่นกีฬาฟุตบอล ระหว่างวันที่ 2-30 มิ.ย. 61 ณ ลานกีฬา สน.มีนบุรี ผู้เข้าร่วมกิจกรรม 100 คน</p> <p>3.12 ร่วมกิจกรรมเดินรณรงค์วันต่อต้านยาเสพติดโลก ร่วมกับศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดเขตมีนบุรี ในวันที่ 26 มิ.ย. 61 ณ สวนเฉลิมพระเกียรติ ร.9</p>	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
				<p>3.13 จัดกิจกรรมการฝึกสอนการเล่นกีฬาฟุตบอล ประจำเดือน กรกฎาคม ประเภทชาย รุ่นอายุไม่เกิน 12 ปีและ 15 ปี ณ ลานกีฬา สน.มีนบุรี ผู้เข้าร่วมกิจกรรม 100 คน</p> <p>3.14 จัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาฟุตบอล เชื่อมสัมพันธ์ระหว่าง หน่วยงานทหาร ตำรวจ และชมรมฯ ในวันที่ 23 ส.ค. 61 ณ ลานกีฬา สน.มีนบุรี ผู้เข้าร่วมกิจกรรม 100 คน</p> <p>- จัดกิจกรรมกีฬาพื้นบ้าน “สานสัมพันธ์ท้องถิ่น มีนบุรีเกมส์ ครั้งที่ 2” ในวันที่ 13 พ.ค. 61 ณ สนามกีฬาเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา ประกอบไปด้วยการแข่งขันกีฬาชักเย่อ, วิ่งเปี้ยว, ปิดตาตีปิ๊บ, วิ่งตะขาบ, มวยต๊อบจากชายและหญิง</p> <p>- จัดซื้อและส่งมอบวัสดุอุปกรณ์กีฬา เพื่อจัดสรรให้กับชุมชนต่างๆ ในวันที่ 15 มี.ค. 61</p>	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

- ได้รับงบประมาณสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์กีฬาและการจัดกิจกรรม
- คณะกรรมการสโมสรกีฬาให้การสนับสนุน

ปัญหาอุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

- โครงการ – ภาพถ่ายกิจกรรม - รายงานผลกิจกรรม

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
4.จำนวนครั้งที่อาสาจราจรหรือเทศกิจอำนวยความสะดวกด้านการจราจรในพื้นที่	2 ครั้ง/วัน	2 ครั้ง/วัน	โครงการเทศกิจอาสาพาน้องข้ามถนนและอาสาจราจร	1. จัดทำโครงการ 2. จัดทำแผนงานและปฏิทินปฏิบัติงาน 3. จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน 4. จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกจราจรจำนวน 2 โรงเรียน คือ โรงเรียนมินบุรีและ โรงเรียนสุเหร่าทรายกองดิน เจ้าหน้าที่ได้ออกปฏิบัติหน้าที่จริง จำนวน 2 ครั้ง/วัน/จุด รวม 305 ครั้ง/จุด พร้อมลงรายมือชื่อ 5.รายงานผลให้ ผอ.เขต ทราบทุกเดือน ทอดแบบสอบถามความพึงพอใจให้กับ ประชาชน 4 ไตรมาส ดังนี้ - ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. - ธ.ค.60) คิดเป็นร้อยละ 91 - ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. - มี.ค.61) คิดเป็นร้อยละ 93.60 - ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.- มิ.ย.61) คิดเป็นร้อยละ 93.40 - ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.- ก.ย.61) คิดเป็นร้อยละ 94.10	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

- ผู้บริหารเขต ผู้บริหารสำนักเทศกิจ เจ้าหน้าที่เทศกิจ เจ้าหน้าที่ตำรวจ อาสาจราจร ประชาชนปัญหาอุปสรรค

หลักฐานอ้างอิง

- โครงการ/คำสั่ง/รายงานผลการปฏิบัติงาน/สรุปแบบสอบถาม

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
5.ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการ ปรับปรุงบำรุงรักษาซ่อมแซมถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์	ร้อยละ 80	ร้อยละ 91.43	1.ปรับปรุงซอยหมู่บ้านบัวขาวฝั่งใน จากซอย 27 ถึงซอย 43 2.ปรับปรุงซอยหมู่บ้านการ์เด็นโฮม ซอย 10 ซอย 11 และซอย 12 3.ปรับปรุงซอยหทัยราษฎร์ 3 4.ปรับปรุงซอยบึงขวาง 2 5.ปรับปรุงซอยรามอินทรา 117 แยก 2 จากซอยแยก 2 ถึงซอยแยก 4 6.โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอยและสิ่งสาธารณประโยชน์ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน	ดำเนินการปรับปรุง ซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์ จำนวน 10 รายการ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จำนวน 7 รายการ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ตามสัญญา จำนวน 2 รายการ เนื่องจากผู้รับจ้าง ดำเนินการปรับปรุงล่าช้า ซึ่งสำนักงานเขตมีนบุรีได้มีหนังสือแจ้งเร่งรัดงานแล้วและอยู่ระหว่างดำเนินการ ซ่อมแซม จำนวน 1 รายการ หมายเหตุ งานรายการนี้ได้มีการประกาศด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน 3 ครั้ง จึงเป็นเหตุให้การดำเนินการมีความล่าช้า	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

- งบประมาณประจำปี พ.ศ.2561..แผนงานการโยธา..งานการโยธา..หมวดค่าครุภัณฑ์..ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง(ค่าที่ดินฯ)..และ..หมวดรายจ่ายอื่น..รายการค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์..เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน
- การดำเนินงานของหน่วยงานสาธารณสุขปโคตต่าง ๆ..เช่น..การประปา..การไฟฟ้า..องค์การโทรศัพท์
- การดำเนินการปรับปรุง ซ่อมแซม ของผู้รับจ้าง

ปัญหาอุปสรรค

- สิ่งสาธารณูปโภค เช่น ไฟฟ้า ประปา กีดขวางบริเวณที่จะดำเนินการปรับปรุง..ทำให้..ผู้รับจ้างไม่สามารถเข้าดำเนินการปรับปรุงได้
- ผู้รับจ้างดำเนินการปรับปรุงล่าช้าทำให้งานไม่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่สัญญากำหนด

หลักฐานอ้างอิง

- แผนงานโครงการปรับปรุง บำรุงรักษาซ่อมแซมถนน ตรอก ซอย และ สิ่งสาธารณประโยชน์
- เอกสารการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น สัญญาจ้างก่อสร้าง..รายงานผลการตรวจรับพัสดุ

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
6.ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ 4 กิจกรรม	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100	1.โครงการกรุงเทพฯเขตปลอดยุงลาย 2.โครงการพัฒนาการสุขภาพीलสิ่งแวดล้อมของกรุงเทพมหานคร	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2560 – 28 กันยายน 2561 รายละเอียด ดังนี้ 1.สำรวจและทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายร่วมกับประชาชนและอาสาสมัครสาธารณสุข/กรรมการชุมชน 2.ร่วมกับประชาชนและอาสาสมัครสาธารณสุข/กรรมการชุมชนเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้เรื่องการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออกโดยประชาสัมพันธ์เสียงตามสายในชุมชนแจกประกาศเขตมินิบูรี 3.ฉีดพ่นสารเคมีกำจัดยุงในชุมชน จำนวน 64 ชุมชน จำนวน 11,540 หลังคาเรือนและบ้านเรือนของผู้ป่วยและรอบบ้านผู้ป่วยในรัศมี 100 เมตร 674 ราย จำนวน 28,222 หลังคาเรือน กรณี ร้องเรียน 40 ราย จำนวน 245 อาคาร 4.ใส่ทรายเคลือบสารเคมีกำจัดยุงลายในภาชนะขังน้ำ 5.ดำเนินการกิจกรรมทั้งหมดในชุมชนรวม 64 ชุมชน ซึ่งชุมชนตามเป้าหมายจำนวนทั้งหมด 64 ชุมชน คิดเป็นผลการดำเนินการร้อยละ 100	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

- 1.ประชาชนในชุมชนให้ความร่วมมือในการทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย
- 2.ผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความสำคัญโครงการกรุงเทพฯเขตปลอดยุงลาย
- 3.สำนักอนามัยสนับสนุนสื่อเอกสารความรู้เรื่องการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออกและทรายเคลือบสารเคมีกำจัดลูกน้ำยุงลาย

ปัญหา อุปสรรค

- 1.สภาพดินฟ้า อากาศ บางเวลาไม่เอื้ออำนวยในการปฏิบัติงาน เช่น ฝนตก เป็นต้น
- 2.ประชาชนบางส่วนยังขาดความตระหนัก ปล่อยสภาพแวดล้อมเป็นแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย

หลักฐานอ้างอิง

- โครงการ/แผนการปฏิบัติงาน/รายงานการปฏิบัติงานโครงการกรุงเทพฯ เขตปลอดยุงลาย/ภาพกิจกรรม

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
7.จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมการให้สวัสดิการและการสงเคราะห์	12 ครั้ง	13 ครั้ง	1. โครงการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส 2. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม	1. รับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ 2563 ตั้งแต่วันที่ 3 ม.ค. 61 - 30 พ.ย. 61 รวมจำนวน 1,120 ราย (ก.ค. 61) 2. รับลงทะเบียนเบี้ยความพิการ เป็นประจำทุกเดือน รวมจำนวน 279 ราย (ก.ค. 61) 3. ตรวจสอบสถานะและแก้ไขปัญหา ของผู้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และเบี้ยความพิการเป็นประจำทุกเดือน 4. ดำเนินการเบิกจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการ เป็นประจำทุกเดือน 5. รับคำร้องขอความช่วยเหลือ เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ฯลฯ 6. มอบเงินช่วยเหลือ สงเคราะห์ค่าใช้จ่ายอื่น เช่น ค่ารักษาพยาบาล ทุนการศึกษา ทุนประกอบอาชีพ ฯลฯ 163 ราย 7. รับลงทะเบียนและเบิกจ่ายค่าจัดการศพผู้สูงอายุ ตั้งแต่ ต.ค. 60 - ก.ค.61 จำนวน 135 ราย 8. เยี่ยมบ้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส จำนวน 36 ครั้ง 147 ราย 9. รับลงทะเบียนตามโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (ได้รับเดือนละ 600 บาทต่อเนื่อง 3 ปี) จำนวน 162 ราย (ก.ค. 61)	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
				<p>10. จ่ายบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ สำหรับผู้มีรายได้น้อยที่ได้ทำการลงทะเบียน และผ่านเกณฑ์คุณสมบัติ จำนวน 5,558 ราย และรับลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐเพิ่มเติม ระหว่างเดือน มิ.ย. - ก.ค. 61 จำนวน 3,488 ราย</p> <p>11. รับลงทะเบียนมาตรการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ประจำปี 2561 ระหว่างวันที่ 1-28 ก.พ. 61 จำนวน 1,499 ราย</p> <p>12. กิจกรรมรณรงค์ยุติความรุนแรงต่อเด็กและสตรี ในวันที่ 24 พ.ย. 60 ณ สำนักงานเขตมีนบุรี และ สน.มีนบุรี</p> <p>13. รับสมัครสมาชิกชมรมผู้สูงอายุเขตมีนบุรี และจัดตั้งศูนย์สร้างสุขทุกวัย เพื่อดำเนินกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ จำนวน 345 ราย และดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของชมรมผู้สูงอายุเขตมีนบุรี</p>	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

- ผู้บริหารเขต หน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องให้ความสำคัญ
- ผู้นำชุมชนให้ความร่วมมือในการดูแล ติดตาม ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ฯลฯ ในชุมชน

ปัญหาอุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

- โครงการ - ภาพถ่ายกิจกรรม - ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม- บันทึกรายงานผลกิจกรรม

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>8.จำนวนโรงเรียนในสังกัดสำนักงาน เขตมีนบุรีที่มีการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในตามแนวทางการ ดำเนินการประกันคุณภาพ การศึกษาและการประเมินคุณภาพ ภายในของสถานศึกษาปีการศึกษา 2560</p>	<p>โรงเรียนใน สังกัดสำนักงาน เขตมีนบุรี จำนวน 13 โรงเรียน</p>	<p>โรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตมีนบุรี จำนวน 13 โรงเรียน</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการประชุมครู 2. โครงการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือ สามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วย ยุวกาชาด 3. โครงการสนับสนุนการสอนใน ศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์ 4. โครงการเสริมสร้างศักยภาพของเด็ก และเยาวชน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี ในพื้นที่กรุงเทพมหานครตาม พระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราช สุดาฯ สยามบรมราชกุมารี 5. โครงการเกษตรปลอดสารพิษ 6. โครงการจ้างเหมายามดูแลทรัพย์สิน และรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียน ในสังกัดกรุงเทพมหานคร 7. โครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำปลอดภัย 8. โครงการพิธีปฐภิญาณตนและสวน สนามยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร 	<ol style="list-style-type: none"> 1.โรงเรียนในสังกัด สนข.มีนบุรี จำนวน 13 โรงเรียน ได้รับการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา โดยให้มีคณะกรรมการประเมิน คุณภาพภายในอย่างน้อย 3 คน โดย ต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่หน่วยงาน ต้นสังกัดขึ้นทะเบียน อย่างน้อย 1 คน 2.โรงเรียนในสังกัดจำนวน 13 โรงเรียน ได้รับการประเมินฯ ครบทุกโรงเรียนแล้ว 	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
			9. โครงการพิพิธทวณคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร 10. โครงการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร 11. ปรับปรุงโรงเรียนวัดบำเพ็ญเหนือ 12. ปรับปรุงโรงเรียนมีนบุรี 13. ปรับปรุงโรงเรียนวังเล็กวิทยานุสรณ์ 14. ปรับปรุงโรงเรียนวัดทองสัมฤทธิ์ 15. ปรับปรุงโรงเรียนคลองสาม		

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

1. ผู้บริหารเขต
2. ผู้บริหารโรงเรียน
3. ผู้ปกครอง/นักเรียน
4. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ปัญหาอุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

1. ตารางวันที่สถานศึกษาสังกัดสนข มีนบุรี ทั้ง 13 โรงเรียน ได้รับการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดททม.
2. หนังสือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เป็นคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาในสังกัด สนข.มีนบุรี
3. รายงานประจำปีของสถานศึกษา (SAR) สังกัด สนข.มีนบุรี

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
9.จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรม	104 ครั้งต่อปี	104 ครั้งต่อปี	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการครอบครัวรักการอ่าน	- จัดกิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน ส่งเสริมการเรียนรู้ในบ้านหนังสือ 13 แห่ง ดำเนินการแล้ว 8 ครั้ง 1. ครั้งที่ 1 ในวันที่ 24-26 พ.ย. 60 2. ครั้งที่ 2 ในวันที่ 1-3 ธ.ค. 60 3. ครั้งที่ 3 ในวันที่ 15-17 ธ.ค. 60 4. ครั้งที่ 4 ในวันที่ 5-7 ม.ค. 61 5. ครั้งที่ 5 ในวันที่ 19-21 ม.ค. 61 6. ครั้งที่ 6 ในวันที่ 2-4 ก.พ. 61 7. ครั้งที่ 7 ในวันที่ 16-18 ก.พ. 61 8. ครั้งที่ 8 ในวันที่ 2-4 มี.ค. 61 - ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม ร้อยละ 98.33	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

- เด็ก เยาวชน และผู้ปกครอง ให้ความสนใจและเข้าร่วมโครงการ
- อาสาสมัครบ้านหนังสือมีศักยภาพ มีทักษะในการโน้มน้าวให้เด็ก เยาวชน สนใจและรักการอ่าน
- ผู้บริหารให้ความสำคัญ

ปัญหาอุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

- โครงการ/ ภาพถ่ายกิจกรรม/ ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม/ รายงานผลกิจกรรม/ แบบประเมินผลโครงการ

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
10.จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมด้านวัฒนธรรม ประเพณี และวันสำคัญ	7 ครั้ง	7 ครั้ง	1. โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมประเพณี 2. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร	1. ดำเนินกิจกรรมด้านวัฒนธรรม ประเพณี และวันสำคัญเสร็จสิ้นแล้ว 6 กิจกรรม ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - ครั้งที่ 1 การจัดงานตักบาตรเทโวโรหณะเนื่องในเทศกาลวันออกพรรษา ในวันที่ 6 ต.ค. 60 ณ โรงเรียนมีนบุรี - ครั้งที่ 2 การจัดงานเนื่องในวันปิยมหาราช ในวันที่ 23 ต.ค. 60 ณ สวนเฉลิมพระเกียรติ ร.9 - ครั้งที่ 3 การจัดงานประเพณีลอยกระทง ในวันที่ 3 พ.ย. 60 ณ วัดบำเพ็ญเหนือ - ครั้งที่ 4 การจัดงานสืบสานตำนานสงกรานต์เมืองมีน ในวันที่ 10 เม.ย. 61 ณ โรงเรียนมีนบุรี กิจกรรมประกอบไปด้วย การสงฆ์น้ำพระพุทธสิหิงค์จำลอง สงฆ์น้ำพระสงฆ์ รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ และ ขบวนแห่วัฒนธรรม 4 ภาค - ครั้งที่ 5 การจัดงานวันรอมฎอนสัมพันธ์ ในวันที่ 30 พ.ค. 61 ณ มัสยิดอัลฮุดา (คลองสาม) - ครั้งที่ 6 การจัดงานหล่อและแห่เทียนพรรษา ในวันที่ 26 ก.ค. 61 ณ สวนเฉลิมพระเกียรติ ร.9 และวัดต่างๆ 2. จัดกิจกรรมพิเศษ ณ พิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นฯ “รำลึกวันวาน อนุรักษ์สืบสาน พิพิธภัณฑ์เมืองมีน” ในวันที่ 14 ก.พ. 61 เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์พิพิธภัณฑ์ฯ ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ เผยแพร่มรดกทางวัฒนธรรม กิจกรรมประกอบไปด้วยการเยี่ยมชม	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
				3. ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้เด็ก เยาวชน ประชาชน นักท่องเที่ยว ผู้สนใจ ทั้งบุคคลและหมู่คณะต่างๆ เข้าเยี่ยมชม พิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น จำนวนผู้เข้าเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นฯ	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

- คณะผู้บริหารเขต คณะกรรมการสภาวัฒนธรรม หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน ให้ความสำคัญและมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่างๆ

ปัญหาอุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

- โครงการ
- ภาพถ่ายกิจกรรม
- ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- รายงานผลกิจกรรม

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
11.ร้อยละของจำนวน ชุมชนได้รับการสนับสนุน และจัดกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 62.37	โครงการค่าใช้จ่ายในการ สนับสนุนการดำเนินงาน ของคณะกรรมการชุมชน	ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณสนับสนุนการ ดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชนให้แก่ชุมชนตาม ระเบียบกรุงเทพมหานครฯ ในพื้นที่จำนวน 64 ชุมชน โดยตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน ประกอบ รายงานการขอเบิกเงินฯ - ต.ค. 60 เบิกจ่ายจำนวน 37 ชุมชน (ร้อยละ 57.81) - พ.ย. 60 เบิกจ่ายจำนวน 33 ชุมชน (ร้อยละ 51.56) - ธ.ค. 60 เบิกจ่ายจำนวน 35 ชุมชน (ร้อยละ 54.69) - ม.ค. 61 เบิกจ่ายจำนวน 49 ชุมชน (ร้อยละ 76.56) - ก.พ. 61 เบิกจ่ายจำนวน 35 ชุมชน (ร้อยละ 54.69) - มี.ค. 61 เบิกจ่ายจำนวน 38 ชุมชน (ร้อยละ 59.38) - เม.ย. 61 เบิกจ่ายจำนวน 39 ชุมชน (ร้อยละ 60.94) - พ.ค. 61 เบิกจ่ายจำนวน 34 ชุมชน (ร้อยละ 53.13) - มิ.ย. 61 เบิกจ่ายจำนวน 39 ชุมชน (ร้อยละ 60.94) - ก.ค. 61 เบิกจ่ายจำนวน 45 ชุมชน (ร้อยละ 70.31) - ส.ค. 61 เบิกจ่ายจำนวน 49 ชุมชน (ร้อยละ 76.56) - ก.ย. 61 เบิกจ่ายจำนวน 46 ชุมชน (ร้อยละ 71.88)	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

- ชุมชนให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมการพัฒนาชุมชนของตนเอง
- คณะกรรมการชุมชนจัดทำเอกสารเพื่อประกอบการเบิกจ่ายเงินสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน

ปัญหาอุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

- โครงการ
- บันทึกอนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน
- ภาพถ่ายกิจกรรม

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แบบฟอร์มรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน :สำนักงานเขตมีนบุรี																
ประเภทหน่วยงาน : <input checked="" type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff																
มติที่ : 2 ชื่อตัวชี้วัด : 2.1 ร้อยละความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณ 2.1.1 ร้อยละความสำเร็จของการก่อสร้างผูกพัน																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางเบญจพร ชูสิน			เบอร์โทรศัพท์ : 0 2914 5830													
ตำแหน่ง : นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 คะแนนผลสำเร็จของการประเมินการก่อสร้างผูกพันต่อ 1 คะแนน																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>คะแนนร้อยละของความสำเร็จของการก่อสร้างผูกพัน</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	คะแนนร้อยละของความสำเร็จของการก่อสร้างผูกพัน	1	2	3	4	5
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
คะแนนร้อยละของความสำเร็จของการก่อสร้างผูกพัน	1	2	3	4	5											
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัดที่</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>คะแนนที่ได้</th> <th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2.1.1</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>0.250</td> </tr> </tbody> </table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	2.1.1	5	5	5	0.250		
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
2.1.1	5	5	5	0.250												
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : ได้รับงบประมาณหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวนทั้งสิ้น 53 รายการ งบประมาณหลังปรับโอน ณ 31 สิงหาคม 2561 เป็นเงิน 49,901,098.-บาท (วิธีเฉพาะเจาะจง 36 รายการ วิธี e-bidding 17 รายการ) - ค่าครุภัณฑ์ 40 รายการ งบประมาณหลังโอน เป็นเงิน 11,133,681.-บาท ก่อหนี้ครบแล้วตามกำหนดระยะเวลา - ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง 13 รายการ งบประมาณหลังปรับโอน เป็นเงิน 38,767,417.-บาท ก่อหนี้ครบแล้วตามกำหนดระยะเวลา - ปีงบประมาณ พ.ศ.2560 มีรายการกักเงินเหลือปีแบบไม่มีหนี้จำนวน 2 รายการ เป็นเงิน 762,000.-บาท ก่อหนี้ครบแล้วตามกำหนดระยะเวลา																
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :																
1.ผู้บริหารเขต 2.สำนักงานประมาณ 3.เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบทุกส่วนราชการ																
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :																
-																
หลักฐานอ้างอิง :																
ตรวจสอบจากระบบสารสนเทศของกรุงเทพมหานคร(MIS2)																

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานเขตมีนบุรี																
ประเภทหน่วยงาน : <input checked="" type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff																
มิติที่ : 2 ชื่อตัวชี้วัด : 2.1 ร้อยละความสำเร็จของการใช้จ่ายงบประมาณ 2.1.2 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางเบญจพร ชูลิน			เบอร์โทรศัพท์ : 0 2540 7839													
ตำแหน่ง : นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1.4 คะแนนผลสำเร็จของการประเมินการเบิกจ่ายงบประมาณ ในภาพรวม ต่อ 1 คะแนน																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>คะแนนร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม</td> <td>1.4</td> <td>2.8</td> <td>4.2</td> <td>5.6</td> <td>7</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	คะแนนร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	1.4	2.8	4.2	5.6	7
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
คะแนนร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	1.4	2.8	4.2	5.6	7											
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัดที่</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>คะแนนที่ได้</th> <th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2.1.2</td> <td>7</td> <td>4.4</td> <td>3.143</td> <td>0.220</td> </tr> </tbody> </table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	2.1.2	7	4.4	3.143	0.220		
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
2.1.2	7	4.4	3.143	0.220												
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : งบประมาณรายจ่ายประจำปีหลังปรับโอน เป็นเงิน 413,229,853.-บาท (ข้อมูล ณ 31 ส.ค.2561) ไตรมาสที่ 1 เบิกจ่ายได้ 17.99% ไตรมาสที่ 2 เบิกจ่ายได้ 32.16% ไตรมาสที่ 3 เบิกจ่ายได้ 55.01% ไตรมาสที่ 4 เบิกจ่ายได้ 79.10% งบกลางหลังปรับโอน เป็นเงิน 56,610,761.-บาท เบิกจ่ายแล้ว เป็นเงิน 46,357,361.45 บาท คิดเป็น 81.89% (ข้อมูล ณ 31 ส.ค.2561)																
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : 1.ผู้บริหารเขต 2.สำนักงานประมาณ 3.เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบทุกส่วนราชการ																
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : 1.งบประมาณบางรายการ มีลักษณะเป็นการจ้างเหมารายเดือน มีการตรวจสอบทุกสิ้นเดือน ทำให้เดือนกันยายน ไม่สามารถตรวจรับและเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ 2.งบลงทุน การปรับปรุงมีปัญหาการดำเนินงานของผู้รับจ้างบางรายการ เป็นระยะ ๆ ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา จึงไม่สามารถตรวจรับงานและเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ 3.งบกลาง ได้รับอนุมัติจัดสรรงบประมาณในช่วงปลายปีงบประมาณ และมีระยะเวลาสิ้นสุดสัญญาข้ามปีงบประมาณ ทำให้ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณในปีงบประมาณปัจจุบันได้																
หลักฐานอ้างอิง : ตรวจสอบจากระบบสารสนเทศของกรุงเทพมหานคร(MIS2)																

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานเขตมีนบุรี																
ประเภทหน่วยงาน : <input checked="" type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff																
มิติที่ : 2 ชื่อตัวชี้วัด : 2.1 ร้อยละความสำเร็จของการใช้จ่ายงบประมาณ 2.1.3 ร้อยละของเงินกันไว้เบิกเหลือมีปี																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางเบญจพร ชูสิน			เบอร์โทรศัพท์ : 0 2540 7839													
ตำแหน่ง : นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 0.4 คะแนนผลสำเร็จของการประเมินเงินกันไว้เบิกเหลือมีปี ต่อ 1 คะแนน																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>คะแนนร้อยละของเงินกันไว้เบิกเหลือมีปี</td> <td>0.4</td> <td>0.8</td> <td>1.2</td> <td>1.6</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	คะแนนร้อยละของเงินกันไว้เบิกเหลือมีปี	0.4	0.8	1.2	1.6	2
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
คะแนนร้อยละของเงินกันไว้เบิกเหลือมีปี	0.4	0.8	1.2	1.6	2											
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัดที่</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>คะแนนที่ได้</th> <th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2.1.3</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>5</td> <td>0.100</td> </tr> </tbody> </table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	2.1.3	2	2	5	0.100		
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
2.1.3	2	2	5	0.100												
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 สามารถก่อนนี้ผู้กพัน ได้ครบทุกรายการ ไม่มีรายการต้องขอเงินได้เบิกเหลือมีปี แบบไม่มีหนี้																
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : 1.ผู้บริหารเขต 2.สำนักงานประมาณ 3.เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบทุกส่วนราชการ																
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -																
หลักฐานอ้างอิง : ตรวจสอบจากระบบสารสนเทศของกรุงเทพมหานคร(MIS2)																

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานเขตมีนบุรี																
ประเภทหน่วยงาน : <input checked="" type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff																
มติที่ : 2 ชื่อตัวชี้วัด : 2.2 คะแนนของความสำเร็จในการจัดทำงานการเงิน 2.2.1คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำงานการเงินทันเวลาและถูกต้อง																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวปวีณา ไชยมงคล			เบอร์โทรศัพท์ : 0 2540 7839													
ตำแหน่ง : นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน + - 1 คะแนนการจัดทำงาน ต่อ 1 คะแนน																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>คะแนนของการจัดทำงานการเงินที่ทำได้จริง (คะแนนการส่ง + คะแนนความถูกต้อง)</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	คะแนนของการจัดทำงานการเงินที่ทำได้จริง (คะแนนการส่ง + คะแนนความถูกต้อง)	1	2	3	4	5
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
คะแนนของการจัดทำงานการเงินที่ทำได้จริง (คะแนนการส่ง + คะแนนความถูกต้อง)	1	2	3	4	5											
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัดที่</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>คะแนนที่ได้</th> <th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2.2.1</td> <td>3</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>0.150</td> </tr> </tbody> </table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	2.2.1	3	5	5	0.150		
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
2.2.1	3	5	5	0.150												
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : 1.ตรวจสอบยอดเงินคงเหลือในบัญชีธนาคารให้ถูกต้องตรงกับรายงานเงินนอกงบประมาณของยอดคงเหลือทางบัญชี 2.ตรวจสอบและยืนยันยอดทางบัญชีต่างๆให้ถูกต้องกับกองบัญชี เช่น เงินยืมสะสม,ค่าใช้จ่าย,รายได้ กทม. เป็นต้น 3.ตรวจสอบยืนยันยอดรายงานทรัพย์สิน ประจำปี 2560 4.จัดทำรายงานการเงินประจำปี งบประมาณประจำปี 2560 ส่งกองบัญชี เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2560 มีการส่งกลับมาแก้ไขและส่งกลับคืนกองบัญชีภายในกำหนด																
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : 1. ผู้บริหารเขต 2.เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการตรวจสอบยืนยันยอดทางบัญชีต่าง ๆ																
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -																
หลักฐานอ้างอิง : หนังสือรายงานการเงินงบประมาณ 2560 ที่ กท 5208/7556 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560 ส่งกองบัญชีวันที่ 30 พฤศจิกายน 2560																

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานเขตมโนบุรี																
ประเภทหน่วยงาน : <input checked="" type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff																
มิตินี้ : 2 ชื่อตัวชี้วัด : 2.2 คะแนนของความสำเร็จในการจัดทำงบการเงิน 2.2.2คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่างานทรัพย์สิน ประจำปี 2560 ทันเวลาและถูกต้อง																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวปวีณา ไชยมงคล			เบอร์โทรศัพท์ : 0 2540 7839													
ตำแหน่ง : นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 คะแนนการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่างานทรัพย์สิน ต่อ 1 คะแนน																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>คะแนนของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่างานทรัพย์สิน ที่ทำได้จริง (คะแนนการส่ง + คะแนนความถูกต้อง)</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	คะแนนของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่างานทรัพย์สิน ที่ทำได้จริง (คะแนนการส่ง + คะแนนความถูกต้อง)	1	2	3	4	5
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
คะแนนของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่างานทรัพย์สิน ที่ทำได้จริง (คะแนนการส่ง + คะแนนความถูกต้อง)	1	2	3	4	5											
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัดที่</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>คะแนนที่ได้</th> <th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2.2.2</td> <td>3</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>0.150</td> </tr> </tbody> </table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	2.2.2	3	5	5	0.150		
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
2.2.2	3	5	5	0.150												
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : 1.จัดทำข้อมูลทรัพย์สินต่างๆ ประจำปี 2560 เพื่อรอการตรวจความถูกต้อง 2.คำนวณค่าเสื่อมราคาทรัพย์สินปีเก่า(ตั้งแต่เริ่มได้มาถึงปี พ.ศ.2559) เพื่อตรวจสอบความถูกต้องกับเจ้าหน้าที่พัสดุ 3.ตรวจสอบและจัดพิมพ์ข้อมูลการรับทรัพย์สินประจำปี 2560 ให้ครบถ้วนถูกต้อง 4.จัดทำรายงานบัญชีมูลค่างานทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ 2560 ส่งกองบัญชี ตามกำหนดเวลา																
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : 1. ผู้บริหารเขต 2. เจ้าหน้าที่พัสดุให้ข้อมูลทรัพย์สินต่างๆ																
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -																
หลักฐานอ้างอิง : หนังสือรายงานบัญชีมูลค่างานทรัพย์สินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ที่ กท 5208/7555 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560 ส่งกองบัญชีวันที่ 30 พฤศจิกายน 2560																

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานเขตมีนบุรี						
ประเภทหน่วยงาน : <input checked="" type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff						
มิติที่ : 2 ชื่อตัวชี้วัด : 2.3 ร้อยละความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน						
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางวรพรจันทริมา			เบอร์โทรศัพท์ : 029145830 ต่อ 6682			
ตำแหน่ง : เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน						
เกณฑ์การให้คะแนน :						
ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน + / - ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน						
ระดับคะแนน		1	2	3	4	5
ผลคะแนนความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยง		≤80	85	90	95	100
ผลการดำเนินงาน :						
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก		
2.3	5	98	4.600	0.230		
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :						
<p>1.จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับหน่วยงานโดยมีหัวหน้าหน่วยงานเป็นประธาน หัวหน้าส่วนราชการสังกัดสำนักงานเขตมีนบุรีเป็นคณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย 2 คน เป็นผู้ประสานงานด้านการบริหารความเสี่ยง เป็นเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ ตามคำสั่งสำนักงานเขตมีนบุรี ที่ 378/2560 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2560</p> <p>2.ดำเนินการค้นหา ระบุและประเมินความเสี่ยงของตัวชี้วัดกลยุทธ์ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2561 เฉพาะมิติที่ 1 พร้อมจัดกำหนดแผนบริหารความเสี่ยงของตัวชี้วัดและรายงานความคืบหน้าการจัดการความเสี่ยงในรูปแบบฟอร์ม SR 1 พร้อมจัดลำดับความเสี่ยงจำนวน 28 ตัวชี้วัด</p> <p>3.ดำเนินการบริหารความเสี่ยงตามกิจกรรมการจัดการความเสี่ยงในรูปแบบฟอร์ม SR 1 จำนวน 28 ตัวชี้วัด</p> <p>4.นำความเสี่ยงของตัวชี้วัด ตามแบบฟอร์ม SR 1 ที่มีความเสี่ยงสูงสุด 5 ลำดับแรก มาจัดจัดทำแผนการจัดการความเสี่ยงจำนวน 3 โครงการ โดยระบุในรูปแบบฟอร์ม SR 2</p> <p>5.ส่งแบบฟอร์ม SR 1 และ SR 2 ให้สำนักงานตรวจสอบภายในครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2560ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 5 พฤษภาคม 2561</p> <p>6 บริหารความเสี่ยงตามแบบฟอร์ม SR1 ไม่ครบถ้วน เนื่องจากตัวชี้วัดลำดับที่ 12 ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ไม่สามารถทำคะแนนเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้</p> <p>6.เตรียมจัดทำรายงานการควบคุมภายใน (แบบย.และย.2) เพื่อส่งให้สำนักงานตรวจสอบภายในใน 15 ตุลาคม 2560)</p>						

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

- ผู้บริหารทุกระดับและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของทุกส่วนราชการให้ความสำคัญในการดำเนินการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

-

หลักฐานอ้างอิง :

- 1.คำสั่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- 2.รายงานการค้นหา ระบุ และวิเคราะห์ความเสี่ยง
- 3.รายงานการติดตามผลตามแผนบริหารความเสี่ยง

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานเขตมีนบุรี																
ประเภทหน่วยงาน : <input checked="" type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff																
มิติที่ : 3 ชื่อตัวชี้วัด : 3.1 ระดับความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวณานันท์ แก้วจินดา			เบอร์โทรศัพท์ : 0 2540 7267													
ตำแหน่ง : นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 0.25 ต่อ 1 คะแนน																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ</td> <td>≤6</td> <td>6.25</td> <td>6.5</td> <td>6.75</td> <td>7</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	ระดับความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ	≤6	6.25	6.5	6.75	7
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
ระดับความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ	≤6	6.25	6.5	6.75	7											
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัดที่</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>คะแนนที่ได้</th> <th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3.1</td> <td>7</td> <td>7</td> <td>5</td> <td>0.350</td> </tr> </tbody> </table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	3.1	7	7	5	0.350		
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
3.1	7	7	5	0.350												
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :																
<p>1.ดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนและแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ 1555 โดยทันที เร่งด่วน และประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเร่งรัดดำเนินการแก้ไขในเบื้องต้นและถาวร</p> <p>2.ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2560 ถึงเดือนสิงหาคม 2561 รับเรื่องร้องเรียนจำนวน 1,116 เรื่อง ดำเนินการแก้ไขเสร็จสิ้นจำนวน 1,116 เรื่อง พร้อมจัดส่งรูปภาพประกอบการดำเนินการแก้ไข</p> <p>3.แจ้งผลการแก้ไขให้ผู้ร้องทราบในกรณีติดต่อได้</p> <p>4.รายงานผู้บริหารเขตทราบ</p>																
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :																
<p>1.ผู้บริหารเขต</p> <p>2.เจ้าหน้าที่ทุกส่วนราชการ</p> <p>3.ประชาชนผู้รับบริการ</p>																
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :																
-																
หลักฐานอ้างอิง :																
<p>1.บันทึกรายงานผลความก้าวหน้าการปฏิบัติราชการตามคำรับรองประจำปี พ.ศ.2561</p> <p>2.แบบรายงานรหัส CPL _R003 รายงานผลการปฏิบัติงานในระบบเรื่องร้องทุกข์</p> <p>3.แบบรายงานรหัส CPL _R001 รายงานเรื่องคงค้าง</p> <p>4.รูปภาพประกอบการดำเนินการแก้ไข</p> <p>5.แบบสรุปผลการดำเนินการแก้ไขเรื่องร้องเรียน</p>																

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานเขตมีนบุรี																
ประเภทหน่วยงาน : <input checked="" type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff																
มิติที่ : 3 ชื่อตัวชี้วัด : 3.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางอมรรัตน์ บุญท่วม			เบอร์โทรศัพท์ : 025407075													
ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดชำนาญงาน																
เกณฑ์การให้คะแนน :																
ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ผลคะแนนการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด(ร้อยละ)</td> <td>90</td> <td>95</td> <td>100</td> <td>105</td> <td>110</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	ผลคะแนนการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด(ร้อยละ)	90	95	100	105	110
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
ผลคะแนนการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด(ร้อยละ)	90	95	100	105	110											
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัดที่</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>คะแนนที่ได้</th> <th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3.2</td> <td>7</td> <td>110</td> <td>5</td> <td>0.310</td> </tr> </tbody> </table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	3.2	7	110	5	0.310		
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
3.2	7	110	5	0.310												
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :																
<p>1) ดำเนินการจัดตั้งเครือข่ายในการพัฒนาพื้นที่ถนนเสรีไทย ประกอบด้วยภาครัฐ ได้แก่เจ้าหน้าที่สำนักงานเขตมีนบุรี เจ้าหน้าที่ตำรวจนครบาลในพื้นที่ เจ้าหน้าที่ทหารในพื้นที่สถานีดับเพลิงบางชัน ภาคเอกชน ได้แก่ ชุมชนสถานประกอบการ จำนวน 23 หน่วยงาน และจิตอาสาสงวนพระราชพิธี ถวายพระเพลิงพระบรมศพ จำนวน 345 ราย</p> <p>2) ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการฯ และเครือข่ายฯ จำนวน 4 ครั้ง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 10 มกราคม 2561 - ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 - ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2561 - ครั้งที่ 4 เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2561 <p>3) ดำเนินกิจกรรมพัฒนาพื้นที่ร่วมกับเครือข่ายหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน บ้านวัด โรงเรียน ดังนี้</p> <p>3.1 จัดกิจกรรมทำความสะอาดใหญ่ BigCleaningDay ล้างทำความสะอาด ถนน ทางเท้า ผิวจราจร สะพานลอยคนเดินข้าม ป้ายรถโดยสารประจำทางตลอดสาย จำนวน 2 ครั้ง เมื่อวันที่วันที่ 8 มีนาคม 2561 และวันที่ 19 กรกฎาคม 2561</p> <p>3.2 จัดกิจกรรมปลูกต้นไม้ใหญ่ทางถนนเสรีไทย โดยปลูกต้นทองอุไร เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2561</p> <p>3.3 จัดกิจกรรมขีดสี ตีเส้นเครื่องหมายจราจร ขอบคันหิน สะพานลอยคนข้าม เมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม 2561</p> <p>3.4.กิจกรรมย่อยประจำเดือนเดือนละ 2 ครั้ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงภูมิทัศน์ใหญ่ทาง ตัดแต่งต้นไม้ ตัดหญ้า เดือนละ 2 ครั้ง - กิจกรรมล้างทำความสะอาดถนน ทางเท้าผิวจราจร สะพานลอยคนข้าม ป้ายรถโดยสารประจำทาง ในถนนเสรีไทยเดือนละ 1 ครั้ง 																

4) มีช่องทางการสื่อสารผ่านสังคมออนไลน์ (Website /Facebook)ดังนี้

4.1 มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการดำเนินกิจกรรมตามแผนที่กำหนดพร้อมภาพถ่าย ก่อน – หลัง การดำเนินกิจกรรมครบถ้วน

a. มีสมาชิกเครือข่าย/ประชาชนแสดงความคิดเห็น จำนวน 911 ราย โพสต์/รีวิว จำนวน 542 ราย
เช็คอินจำนวน 555 ราย รวมทั้งหมด 2,008 ราย

5) ดำเนินการจัดทำอัตลักษณ์ประติมากรรมสะท้อนสภาพสังคม วัฒนธรรม สถานที่สำคัญของเมืองมินบุรี และรูปปั้นปลาแทนความหมายเมืองมินบุรี จำนวน 3 จุด คือบริเวณห้วยถนนเสรีไทยทางเข้าพื้นที่เขตมินบุรี 1 จุด พื้นที่ 15 ตารางเมตร และบริเวณแยกถนนเสรีไทยตัดถนนมินพัฒนา 2 จุดๆ ละ 12 ตารางเมตร

6) สำรวจความพึงพอใจของประชาชนในการพัฒนาปรับปรุงพื้นที่ ร้อยละ 99.122

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

1.ผู้บริหารเขตและเจ้าหน้าที่เขต

2.หน่วยงานภาครัฐ เอกชน เจ้าหน้าที่ตำรวจนครบาลในพื้นที่ สถานีดับเพลิงบางชั้น ภาคเอกชน ได้แก่ ตัวแทนชุมชน ผู้ประกอบการนิคมอุตสาหกรรมบางชั้น ประชาชน และจิตอาสางานพระราชพิธีถวาย พระเพลิงพระบรมศพฯ

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

-

หลักฐานอ้างอิง :

1.โครงการ

2.คำสั่งฯ

3.ภาพกิจกรรม

4.รายชื่อเครือข่าย

5.แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานเขตมีนบุรี						
ประเภทหน่วยงาน : <input checked="" type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff						
มิติที่ : 3 ชื่อตัวชี้วัด : 3.3 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ						
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางเพ็ญศรี พุทธสานติบัณฑิต			เบอร์โทรศัพท์ : 0 2540 7267			
ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ						
เกณฑ์การให้คะแนน :						
ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 ระดับ ต่อ 1 คะแนน						
	ระดับคะแนน	1	2	3	4	5
	ระดับความพึงพอใจ	1	2	3	4	5
ผลการดำเนินงาน :						
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก		
3.3	6	4.174	4.174	0.250		
ชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :						
<p>1.ผู้บริหารเขตประชุมมอบนโยบายให้ทุกส่วนราชการบริการประชาชนให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว พร้อมทั้งจัดสิ่งอำนวยความสะดวกบริการประชาชนที่มารับบริการเพื่อให้มีความพึงพอใจสูงสุด</p> <p>2.คณะผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานครดำเนินการให้สถาบันการศึกษา ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ที่มาใช้บริการที่สำนักงานเขตปี่ละ 2 ครั้ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - คะแนนสำรวจความพึงพอใจ ครั้งที่ 1 ได้ 4.181 คะแนน - คะแนนสำรวจความพึงพอใจ ครั้งที่ 2 ได้ 4.167 คะแนน <p>3.สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจค่าเฉลี่ย ระดับ 4.174คะแนน</p>						
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :						
<p>1.ผู้บริหารเขตให้ความสำคัญในการให้บริการด้านต่างๆ ทั้งด้านเจ้าหน้าที่ ขั้นตอนการให้บริการและสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ</p> <p>2.บุคลากรในหน่วยงาน</p> <p>3.ประชาชนผู้รับบริการ</p>						
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :						
-						
หลักฐานอ้างอิง :						
สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์						

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานเขตมีนบุรี						
ประเภทหน่วยงาน : <input checked="" type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff						
มิติที่ : 4 ชื่อตัวชี้วัด : 4.1 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการเสริมสร้างธรรมาภิบาล เพื่อพัฒนาภาพลักษณ์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน						
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวรัชดาภรณ์ กล้ากลาย		เบอร์โทรศัพท์ : 02 914 5837				
ตำแหน่ง : เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน						
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางภรณ์ธีรา มุอำหัต		เบอร์โทรศัพท์ : 02 914 6314				
ตำแหน่ง : เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน						
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวนริวัติ เมืองแก้ว		เบอร์โทรศัพท์ : 02 914 5831				
ตำแหน่ง : เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน						
เกณฑ์การให้คะแนน :						
ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 10 ต่อ 1 คะแนน						
	ระดับคะแนน	1	2	3	4	5
	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการเสริมสร้างธรรมาภิบาล เพื่อพัฒนาภาพลักษณ์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	≤60	70	80	90	100
ผลการดำเนินงาน :						
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก		
4.1	5	100	5	0.250		
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :						
สำนักงานเขตมีนบุรีดำเนินงานความเสี่ยงด้านการทุจริต จำนวน 3 หัวข้อ						
1.การยกยอกเงิน ของฝ่ายเทศกิจมีการดำเนินการจัดการความเสี่ยงดังนี้						
1)ผู้บังคับบัญชาควบคุมและติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นประจำทุกวัน โดยการสอบถามและกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด						
2) มอบหมายให้เจ้าหน้าที่คนอื่นๆ ทำหน้าที่สอบทานการรับเงิน การรวบรวมเงิน และการนำส่งเงิน และปฏิบัติเป็นประจำทุกวัน						
3)จัดทำแผนการหมุนเวียนหมุนเวียนงานระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานด้านการจัดเก็บค่าธรรมเนียม						
4) จัดให้มีการประชุมเน้นย้ำวิธีปฏิบัติตามระเบียบที่ถูกต้อง และบทลงโทษกรณีที่มีการทุจริตเป็นประจำทุกเดือน						

2.การนำรถยนต์ส่วนบุคคลไปใช้อย่างไม่เหมาะสม ของฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ โดยดำเนินการจัดการความเสี่ยงดังนี้

- 1) ผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้ากลุ่มงานตรวจสอบใบขออนุญาตการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล (แบบ 3) และแบบรายงานการใช้รถ (แบบ 4) ทุกวัน หากมีกรณีใช้รถไม่ถูกต้อง ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที
- 2) กำหนดแนวทางปฏิบัติ มาตรการ และการควบคุมเกี่ยวกับการใช้รถราชการ
- 3) มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารใบขออนุญาตการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล(แบบ 3)และแบบรายงานการใช้รถ (แบบ 4) ก่อนอนุญาตให้ใช้รถยนต์ส่วนบุคคลทุกคัน และทุกวัน และรายงานสรุปผลการใช้รถราชการให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกเดือน
- 4) ให้พนักงานขับรถยนต์เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการใช้รถราชการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 5) กรณีที่มีการนำรถราชการไปใช้ก่อนได้รับอนุญาต (กรณีฉุกเฉินหรือเร่งด่วน) ให้ผู้ขออนุญาตใช้รถยนต์ รายงานผลการใช้รถราชการทันทีหลังจากนำรถราชการไปใช้

3.การเบิกจ่ายค่าอาหารทำการนอกเวลาอย่างไม่ถูกต้องและไม่เหมาะสม ของฝ่ายโยธา

มีการจัดการความเสี่ยงดังนี้

- 1) มีการสุ่มตรวจสอบการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการโดยหัวหน้าหน่วยงานหรือรองหัวหน้าหน่วยงาน และรายงานการตรวจสอบการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
- 2) หน่วยงานจัดทำสรุปและรายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกครั้งที่มีการเบิกจ่ายเงินค่าอาหารทำการนอกเวลา
- 3) มีคำสั่งมอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบควบคุมการลงชื่อและดูแลเอกสารการลงชื่อปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบก่อนการเบิกเงินค่าอาหารทำการนอกเวลาทุกครั้ง
- 4) จัดทำแนวทางการควบคุมการเบิกจ่ายเงินค่าอาหารทำการนอกเวลา และเวียนแจ้งให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

***ดำเนินการจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานทั้ง 3 หัวข้อให้กองส่งเสริมวินัยเป็นประจำทุกเดือน

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

- 1.ผู้บริหารเขต
- 2.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

-

หลักฐานอ้างอิง :

- 1.หัวข้อการจัดการความเสี่ยง
- 2.เอกสารตามแบบรายงานแต่ละหัวข้อความเสี่ยง
- 3.คำสั่ง
- 4.รายงานการประชุม

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานเขตมีนบุรี						
ประเภทหน่วยงาน : <input checked="" type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff						
มิติที่ : 4 ชื่อตัวชี้วัด : 4.2 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน 4.2.1 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน						
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวสุกัญญา ห้วยทราย			เบอร์โทรศัพท์ : 0 2540 7267			
ตำแหน่ง : นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ						
เกณฑ์การให้คะแนน :						
ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 10 ต่อ 1 คะแนน						
ระดับคะแนน		1	2	3	4	5
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน		60	70	80	90	100
ผลการดำเนินงาน :						
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก		
4.2.1	3	100	5	0.150		
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :						
1. จัดทำโครงการการจัดการความเสี่ยงจากการทำงานของบุคลากรสังกัดสำนักงานเขตมีนบุรี 2. บุคลากรจากสำนักงานเขตและโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน 17 คน (สำนักงานเขต 4 คน โรงเรียน 13 คน) เข้ารับการประชุมชี้แจงจากสำนักอนามัย เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2560 3. จัดประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสำนักงานเขตมีนบุรี ครบทั้ง 2 ครั้ง - ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 29 มกราคม 2561 - ครั้งที่ 2/2561 วันที่ 28 มิถุนายน 2561 4. ส่วนราชการทั้ง 23 แห่ง ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ความรู้เรื่องอาชีวอนามัย และความปลอดภัย ในสถานที่ทำงาน - ครั้งที่ 1 (พฤศจิกายน 2560 – มกราคม 2561) ครบทุกแห่ง - ครั้งที่ 2 (เมษายน 2561 – มิถุนายน 2561) ครบทุกแห่ง 5. ส่วนราชการทั้ง 23 แห่ง ดำเนินการจัดทำข้อปฏิบัติแนวทางการทำงานว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานแล้วเสร็จครบทุกแห่งและมีการนำข้อปฏิบัติฯ ไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง ครบทุกแห่ง 6. ส่วนราชการทั้ง 23 แห่ง มีการประเมินความเสี่ยงเพิ่มเติม(เข้าข่ายกลุ่มที่มีความเสี่ยงเฉพาะและเข้าข่ายประเภท กิจกรรมเฉพาะ) ครบทุกแห่ง ผลการดำเนินการคิดเป็น 100 %						

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

1. ผู้บริหารเขตและผู้บริหารโรงเรียน
2. บุคลากรในหน่วยงาน

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

1. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทั้งในส่วนของสำนักงานเขตและโรงเรียนบางส่วนยังขาดความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการตามตัวชี้วัดดังกล่าว
2. การดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของตัวชี้วัดบางส่วนต้องใช้งบประมาณในการดำเนินการ เช่น การจัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบสุขภาพตามความเสี่ยง เป็นต้น

หลักฐานอ้างอิง :

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- แฟ้มเอกสาร

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานเขตมีนบุรี																
ประเภทหน่วยงาน : <input checked="" type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff																
มิตินี้ : 4 ชื่อตัวชี้วัด : 4.2 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน 4.2.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางเพ็ญศรี พุทธสานติบัณฑิต			เบอร์โทรศัพท์ : 025407267													
ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 2.5 ต่อ 1 คะแนน																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน</td> <td>50</td> <td>60</td> <td>70</td> <td>80</td> <td>90 ขึ้นไป</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน	50	60	70	80	90 ขึ้นไป
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน	50	60	70	80	90 ขึ้นไป											
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัดที่</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>คะแนนที่ได้</th> <th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>4.2.2</td> <td>2</td> <td>81.230</td> <td>4.123</td> <td>0.082</td> </tr> </tbody> </table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	4.2.2	2	81.230	4.123	0.082		
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
4.2.2	2	81.230	4.123	0.082												
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : 1. ดำเนินการวัดดัชนีมวลกายบุคลากรในหน่วยงานก่อนดำเนินโครงการในเดือนพฤศจิกายน 2560 2. จัดทำโครงการสร้างเสริมสุขภาพบุคลากรในหน่วยงาน ประกอบด้วยกิจกรรมดังนี้ - กิจกรรมการออกกำลังกายเป็นประจำทุกสัปดาห์ - กิจกรรมให้ความรู้ในการดูแลตนเองเรื่องการบริโภคอาหาร/การดูแลสุขภาพเช่น จัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ เวียนแจ้งคู่มือการดูแลสุขภาพ ฉายวีดิทัศน์ให้ความรู้แก่บุคลากรในการประชุมข้าราชการและลูกจ้างและประสาน โรงเรียนในสังกัดจัดกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามความเหมาะสม 3. สรุปผลการตรวจวัดค่าดัชนีมวลกายร้อยละ 81.230																
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : 1. ผู้บริหารเขต/ผู้บริหารโรงเรียน/บุคลากรในหน่วยงาน 2. ศูนย์บริการสาธารณสุข 43 มีนบุรี																
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : 1. บุคลากรของหน่วยงานมีจำนวนมาก และมีภารกิจต่างกันไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมที่จัดขึ้นได้ครบทุกคน 2. บุคลากรบางส่วนมีการปฏิบัติงานที่ใช้แรงงานหนักเกินไปอาจส่งผลในการปฏิบัติงาน																
หลักฐานอ้างอิง : 1. โครงการสร้างเสริมสุขภาพบุคลากรในหน่วยงาน																

- 2.หนังสือขอความอนุเคราะห์ศูนย์บริการสาธารณสุข 43 มีนบุรี
- 3.แบบฟอร์มสรุปจำนวนบุคลากรที่ได้รับการตรวจวัดดัชนีมวลกาย ก่อนและหลังดำเนินโครงการ
- 4.สำเนาแบบการเบิกจ่ายเงินเดือน
- 5.หนังสือเวียน/การประชุมสัมพันธ์/รายงานการประชุม/ภาพถ่ายกิจกรรม