



ประกาศสำนักงานเขตภาษีเจริญ

เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการกิจการตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

จากทะเบียนความเสี่ยงของกรุงเทพมหานครด้านการทุจริต กรณีการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับผลประโยชน์ทับซ้อน ของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครพบว่ามีเหตุการณ์ ความเสี่ยงต่อการทุจริต ดังนี้

- การจัดซื้อจัดจ้างไม่ถูกต้องไม่เหมาะสมและเข้าข่ายการทุจริต
- การเบิกค่าอาหารทำการนอกเวลาอย่างไม่ถูกต้องและไม่เหมาะสม
- การใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างไม่เหมาะสม
- การจ่ายเงินต่าง ๆ ที่ไม่ถูกต้องและไม่เหมาะสม
- การจัดฝึกอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานที่ปฏิบัติไม่เหมาะสมและไม่ถูกต้อง
- การยกยอกเงิน
- การเบียดบังเวลาราชการ

- งานตามนโยบายที่นำมาปฏิบัติอย่างไม่ถูกต้องไม่เหมาะสมและอาจจะเป็นกรณีทุจริต
 - การแต่งตั้งโยกย้ายข้าราชการอย่างไม่เป็นธรรม ไม่ถูกต้องไม่เหมาะสม และใช้ระบบอุปถัมภ์
- สำนักงานเขตภาษีเจริญ จึงขอประกาศมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน

กับผลประโยชน์ส่วนรวม โดยดำเนินการตามกรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ในหน่วยงานสังกัด กรุงเทพมหานคร สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกรุงเทพมหานคร เพื่อใช้เป็นแนวทางในมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของสำนักงานเขตภาษีเจริญ ดังนี้

๑. จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบในแต่ละภารกิจอย่างชัดเจน
๒. ปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ กฎ ระเบียบ พระราชกฤษฎีกา พระราชบัญญัติและกฎหมายอื่น ๆ

ที่เกี่ยวข้องในแต่ละภารกิจ

๓. ผู้บังคับบัญชาทุกฝ่ายกำกับดูแล ควบคุม ตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละภารกิจ

๔. จัดทำทะเบียน แผนงาน บัญชีตามความเหมาะสมในแต่ละภารกิจที่ดำเนินการ

๕. รายงานผลความคืบหน้าของการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาทราบเป็นระยะ และจัดทำสรุปรายงานผลการปฏิบัติภารกิจต่างๆ หลังเสร็จสิ้นภารกิจ

-/ในกรณี...

ในกรณีเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างให้จัดทำแผนประจำปีของหน่วยงาน และประกาศแผนให้ประชาชนและผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ

๖. มีการจัดอบรม ประชุม กิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจในแต่ละภารกิจให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุจัดซื้อจัดจ้างตามที่สำนักงานเขตภาษีเจริญกำหนด

๗. มีการมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับกระบวนการพัสดุจัดซื้อจัดจ้าง การจัดตั้งฎีกาเบิกจ่าย และการจัดเก็บค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

๘. จัดตั้งกลุ่มไลน์ (Line Group) สำหรับติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในแต่ละภารกิจ

๙. มีช่องทางรับเรื่องร้องทุกข์ผ่านระบบเรื่องร้องทุกข์ของกรุงเทพมหานคร การร้องเรียนผ่านสายด่วน ๑๕๕๕ ฯลฯ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓


(นายเนรุพงษ์ มีโภคกิจ)
(ผู้อำนวยการเขตภาษีเจริญ)