



ประกาศสำนักงานเขตพระนคร
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นอาสาสมัครปฏิบัติงานประจำสำนักงานเขต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยสำนักงานเขตพระนคร จะดำเนินการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นอาสาสมัคร
ปฏิบัติงานที่ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตพระนคร จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๖ อัตรา

อาศัยตามอำนาจความในข้อ ๕, ๖ และข้อ ๑๔ แห่งข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการ
รับสมัครและคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๓๕ โดยได้รับมอบอำนาจจากปลัดกรุงเทพมหานครตาม
คำสั่งกรุงเทพมหานครที่ ๒๘๘๘/๒๕๔๑ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๔๑ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการ
บริหารงานบุคคล ของลูกจ้างให้ผู้อำนวยการเขตปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร จึงประกาศรับสมัคร
คัดเลือกเข้าเป็นอาสาสมัครปฏิบัติงานประจำสำนักงานเขต โดยกำหนดคุณสมบัติและรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- | | | | | |
|-------|---|-------|---|-------|
| ๑.๑ | อาสาสมัครลานกีฬา (วุฒิขั้นต่ำ ปวส./อายุ๑๘-๕๕ ปี) | จำนวน | ๒ | อัตรา |
| ๑.๒ | อาสาสมัครบ้านหนังสือ (วุฒิขั้นต่ำ ม.๖/อายุ๑๘-๕๕ ปี) | จำนวน | ๑ | อัตรา |
| ๑.๓ | อาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานสภาเยาวชนเขตพระนคร
(วุฒิขั้นต่ำ ม.๓/อายุ๑๘-๔๐ ปี) | จำนวน | ๑ | อัตรา |
| ๑.๔ | อาสาสมัครปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ
และผู้ด้อยโอกาส | | | |
| ๑.๔.๑ | ปฏิบัติงานด้าน การเงิน และบัญชี
(วุฒิปวช./อายุ๑๘-๕๕ ปี) | จำนวน | ๑ | อัตรา |
| ๑.๔.๒ | อาสาสมัครคนพิการ
(วุฒิขั้นต่ำป.๖/อายุ๑๘-๕๕ปี) | จำนวน | ๑ | อัตรา |

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติแต่ละตำแหน่ง ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ

๓. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๓.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๑.๒ เป็นผู้เลื่อมใสการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

ประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๓.๑.๓ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ

หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคดังต่อไปนี้

๑) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

๒) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๓) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

๔) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕) โรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัด หรือรุนแรง

/๓.๑.๔ ไม่เป็นผู้...

๓.๑.๔ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนหรือถูกพักงานจากกรุงเทพมหานคร รัฐวิสาหกิจ องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น การพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร หน่วยงานของรัฐ หรือส่วนราชการอื่น

๓.๑.๕ ไม่เป็นผู้ที่ถูกลงโทษให้ออก ปลดออก ไล่ออก หรือเลิกจ้างเพราะกระทำ ความผิดวินัยจากกรุงเทพมหานคร รัฐวิสาหกิจ องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น หน่วยงานการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร หน่วยงานของรัฐ หรือ ส่วนราชการอื่น

๓.๑.๖ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๓.๑.๗ ไม่เป็นผู้ที่รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษ สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๓.๑.๘ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

๓.๑.๙ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๑.๑๐ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๒.๑ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดไว้ในคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่ง ตามรายละเอียดที่เกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครสอบท้ายประกาศนี้ ครบถ้วนอยู่ก่อน หรือในวันปิดรับ สมัคร

๓.๒.๒ ผู้สมัครทุกตำแหน่งต้องเป็นผู้มีความตั้งใจในการทำงาน มีความรับผิดชอบ มีความกระตือรือร้นในการทำงาน มีความซื่อสัตย์ มีความเสียสละ มีจิตอาสา มีใจรักในการให้บริการ รวมทั้งมีความพร้อมในการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานในทุกกรณี

๓.๒.๓ ผู้สมัครทุกตำแหน่งต้องเป็นผู้ที่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถปรับตัวและ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

๔. เงื่อนไขการสมัครสอบ

๔.๑ ผู้สมัครสอบสามารถเลือกสมัครสอบได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เมื่อสมัครแล้วจะเปลี่ยนแปลง แก้ไขไม่ได้

๔.๒ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป ไม่มีลักษณะต้องห้าม และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร โดยผู้สมัครต้องกรอก รายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจาก ผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสาร หลักฐาน หรือคุณสมบัติการศึกษา ซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรง หรือไม่ปฏิบัติตาม ประกาศรับสมัครให้ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่นั้น

๔.๓ การสมัครสอบตามประกาศนี้ ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ลงลายมือชื่อและรับรอง ความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ดังนั้น หากผู้สมัครสอบจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จอาจมีความผิดทาง อาญาฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน

๕. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สามารถยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตพระนคร ระหว่างวันที่ ๑๓ ธันวาคม - ๓ มกราคม ๒๕๖๑ ในวันและเวลาราชการ ผู้สมัครสอบไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมใด ๆ ในการสมัครสอบ

๖. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันที่ยื่นใบสมัคร

๖.๑ ใบสมัครพร้อมรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา และถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๖.๒ บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๓ ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๔ เอกสารทางทหาร (กรณีผู้สมัครสอบเป็นเพศชาย) พร้อมสำเนา คือ

๑) หนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) ที่ใช้ประกอบกับสมุดประจำตัวทหารกองหนุน ประเภทที่ ๑ (ถ้ามี) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๒) ใบสำคัญ (แบบ สด.๙) สำหรับทหารกองเกินและทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๓) ใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด. ๔๓) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๕ หลักฐานการศึกษา พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๖ ใบรับรองแพทย์ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ก. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๔

๖.๗ หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส ฯลฯ พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

** ให้ผู้สมัครสอบคัดเลือกเขียนคำรับรองความถูกต้องว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงลายมือชื่อ และลายมือชื่อตัวบรรจง

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการคัดเลือก และสถานที่สอบคัดเลือก

๗.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการคัดเลือก ในวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๑ ณ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตพระนคร ในวัน และเวลาราชการ

๗.๒ สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๑ ณ สำนักงานเขตพระนคร

๘. วิธีการสอบคัดเลือก

๘.๑ ทดสอบความรู้ ความสามารถภาคปฏิบัติคอมพิวเตอร์เบื้องต้น ยกเว้นตำแหน่งอาสาสมัครคนพิการ

๘.๒ ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยการสอบสัมภาษณ์ ประเมินบุคคลจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ความรู้ ความสามารถ ท่วงที วาจา อุปนิสัย ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน และบุคลิกภาพอื่น ๆ

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๑๐. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

ประกาศผลการสอบคัดเลือกในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๓ ณ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตพระนคร โดยจะเรียงลำดับจากผู้มีคะแนนสูงลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบผ่านการคัดเลือก มีคะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ลำดับสูงกว่า

๑๑. การจ้างเข้าปฏิบัติหน้าที่

ผู้ผ่านการคัดเลือกเริ่มปฏิบัติงานตามระยะเวลาการจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (๑๖ มกราคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒


(นายสุริยชัย รวีรรม)
ผู้อำนวยการเขตพระนคร

ตำแหน่งอาสาสมัครลานกีฬากรุงเทพมหานคร

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๕ ปี
๒. บุคคลทั่วไปที่มีวุฒิการศึกษาระดับอนุปริญญา หรือ วุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือระดับปริญญาตรี ทางด้านพลศึกษา และไม่จำกัดสาขา
๓. สำหรับบุคคลทั่วไปที่มีวุฒิการศึกษาไม่อยู่ในข้อ ๒ และ ข้อ ๓ ต้องเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ดังนี้
 - ๓.๑ มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับลานกีฬาเป็นอย่างดี โดยมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับลานกีฬามาแล้ว
 - ๓.๒ หรือมีความสามารถพิเศษเชี่ยวชาญด้านการกีฬาเป็นอย่างดี อย่างน้อย ๑ ปี โดยได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่ปฏิบัติงาน หรือจากสถาบันทางการกีฬา
๔. มีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ประจำลานกีฬา และในสำนักงาน ปฏิบัติงานด้านเอกสารต่างๆ เกี่ยวกับงานด้านกีฬา เป็นผู้ดำเนินการจัดกิจกรรมด้านกีฬา และนันทนาการ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ประสานงานกับชุมชนเกี่ยวกับลานกีฬาในพื้นที่ ดูแลรักษา ให้บริการเบิกจ่ายอุปกรณ์กีฬา รายงานสถิติผู้ใช้ลานกีฬา ประสานและให้ความช่วยเหลือกิจกรรมของสโมสรลานกีฬาเขตพระนคร และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

อาสาสมัครลานกีฬาในสังกัดสำนักงานเขต มีหน้าที่ในการปฏิบัติงานด้านกีฬาในลานกีฬา กรุงเทพมหานคร ดังนี้

- ลานกีฬาประเภท A จัดให้มีอาสาสมัครลานกีฬาปฏิบัติงาน จำนวน ๑ คนต่อ ๑ แห่ง
 - ลานกีฬาประเภท C จัดให้มีอาสาสมัครลานกีฬาปฏิบัติงาน จำนวน ๑ คนต่อ ๔ แห่ง
- ปฏิบัติงานทุกวัน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. (วันละไม่เกิน ๖ ชั่วโมง)
อัตราค่าตอบแทนวันละ ๓๖๐ บาท

ตำแหน่งอาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานสภาเยาวชนเขตพระนคร

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๔๐ ปี
๒. มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) หรือเทียบเท่า
๓. มีความรู้ ความสามารถในการพิมพ์ดีดได้เป็นอย่างดี และมีความรู้พื้นฐานทางคอมพิวเตอร์
๔. เป็นผู้มีความประพฤติดีอยู่ในระเบียบวินัย
๕. เป็นผู้มีความมุ่งมั่นที่จะช่วยเหลือสังคมโดยไม่ย่อท้อ
๖. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๗. เป็นผู้ได้รับการรับรองจากแพทย์ว่ามีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรงทั้งทางร่างกายและจิตใจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งต้องไม่ใช้ยาเสพติดใด ๆ ทั้งสิ้น

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่งานธุรการประจำสำนักงานสภาเยาวชนเขต จัดทำระเบียบวาระการประชุม ดำเนินการจัดทำและส่งหนังสือเชิญประชุม การประชาสัมพันธ์ และการประสานงานที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมของ สภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร สภาเยาวชนเขต ชุมชน และกลุ่มเยาวชนในพื้นที่เพื่อสร้างเครือข่ายสภาเยาวชนเขต รวมถึงการรายงานผลการจัดกิจกรรม และจำนวนสมาชิกสภาเยาวชนเขตที่มีการสมัครใหม่ รวบรวมรายงานการจัดทำทะเบียนสมาชิกสภาเยาวชนเขต รายงานการปฏิบัติงานของอาสาสมัครสภาเยาวชน

ปฏิบัติงานจำนวน ๒๐ วันต่อเดือน ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. อัตราค่าตอบแทน

วันละ ๓๖๐ บาท

ตำแหน่งอาสาสมัครบ้านหนังสือ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป และไม่เกิน ๕๕ ปี
2. มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ประจำบ้านหนังสือชุมชนวิภาชนครณี จัดทำทะเบียนหนังสือ ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาใช้บริการ ดูแลความเรียบร้อยภายในบ้านหนังสือ จัดทำสถิติผู้มาใช้บริการ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ปฏิบัติงานวันอังคาร - วันอาทิตย์ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. หยุดวันจันทร์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ อัตราค่าตอบแทนวันละ ๓๖๐ บาท

ตำแหน่งอาสาสมัครปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. อาสาสมัครปฏิบัติงานด้าน การเงิน และบัญชี จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๕ ปี

๑.๒ มีวุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ปฏิบัติงานในวันจันทร์ - วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. อัตราค่าตอบแทนเดือนละ

๙,๔๐๐ บาท

๒. อาสาสมัครคนพิการ จำนวน ๑ อัตรา

๓.๑ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๕ ปี

๓.๒ มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ (ป. ๖)

๓.๓ ผู้พิการต้องมีบัตรประจำตัวผู้พิการ โดยได้รับการรับรองความพิการจากแพทย์

โรงพยาบาลของรัฐ และเป็นความพิการไม่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน

ปฏิบัติงานในวันจันทร์ - วันเสาร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. อัตราค่าตอบแทนวันละ ๓๒๕ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านสวัสดิการและการสงเคราะห์ต่าง ๆ แก่ประชาชน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ การให้ความช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสในทุก ๆ ด้าน ร่วมกับนักพัฒนาสังคม รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย