



แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของกรุงเทพมหานคร
(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

คำนำ

คณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ซึ่งคณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้จัดทำขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี รวมทั้งการรับฟังความคิดเห็นจากผู้บริหารองค์กรอิสระ ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติ ในภาครัฐ ภาคเอกชนและภาคประชาสังคมเพื่อกำหนดยุทธศาสตร์ที่สามารถยกระดับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม มีกลไกการบูรณาการการทำงานที่มีประสิทธิภาพและสามารถส่งผลให้ปัญหาการทุจริตในสังคมไทยลดลง และเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐ แปลงแนวทางและมาตรการตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) สู่การปฏิบัติ โดยกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ ๔ ปีและแผนปฏิบัติการประจำปี รวมทั้งสนับสนุน งบประมาณ ตามแผนงานบูรณาการการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

กรุงเทพมหานครได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปีภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) เพื่อเป็นการแสดงเจตจำนงของผู้บริหารกรุงเทพมหานครในการต่อต้านการทุจริตและเป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครให้มีระดับมาตรฐานในการป้องกันการทุจริต ตลอดจนเสริมสร้างค่านิยมในเรื่องของคุณธรรม จริยธรรม ความมีวินัยให้แก่บุคลากรของกรุงเทพมหานคร โดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมและประชาชนเป็นสำคัญ

สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล
กรุงเทพมหานคร
มิถุนายน ๒๕๖๐

ส่วนที่ ๑ บทนำ

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กร	๑
หลักการและเหตุผล	๒
วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน	๔
เป้าหมาย	๔
ประโยชน์ของการจัดทำแผน	๔

ส่วนที่ ๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	๕
และจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)	
แยกตาม ๔ มิติ	

ส่วนที่ ๓ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ตามแผนปฏิบัติการฯ

๒๓

บทนำ

๑. การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตของกรุงเทพมหานคร

การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตของกรุงเทพมหานครได้ใช้หลักการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้วยการใช้เทคนิค SWOT Analysis เป็นเครื่องมือในการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่มีผลต่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประกอบด้วยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและสภาพแวดล้อมภายนอก โดยวิเคราะห์จุดแข็ง (Strength) จุดอ่อน (Weakness) โอกาส (Opportunity) และอุปสรรค (Threat) ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

๑.๑ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

๑.๑.๑ สภาพแวดล้อมภายในที่เป็น “จุดแข็ง (Strength)” ของการป้องกันการทุจริตของกรุงเทพมหานคร ดังนี้

๑) ด้านโครงสร้างองค์กร (Structure) ลักษณะโครงสร้างของกรุงเทพมหานคร มีความสอดคล้องกับภารกิจและอำนาจหน้าที่ตามความรับผิดชอบ ช่วยให้การดำเนินงานมีความชัดเจน ส่งผลดีต่อการป้องกันการทุจริตให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในระดับหน่วยงานมากขึ้น

๒) ด้านรูปแบบ (Style) ผู้บริหารกรุงเทพมหานครมีนโยบายและให้ความสำคัญในเรื่องการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน

๓) ด้านระบบ (System) กรุงเทพมหานครมีช่องทางหลากหลายเพื่อให้ประชาชนสามารถร้องเรียนปัญหาการทุจริต ได้แก่ สายด่วน ๑๕๕๕ เว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร สื่อสังคมออนไลน์

๔) ด้านค่านิยม (Shared Value) บุคลากรมีค่านิยมในเรื่องความซื่อสัตย์ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญต่อการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริต

๑.๑.๒ สภาพแวดล้อมภายในที่เป็น “จุดอ่อน (Weakness)” ของการป้องกันการทุจริตของกรุงเทพมหานคร ดังนี้

๑) ด้านยุทธศาสตร์ (Strategy) การกำหนดยุทธศาสตร์ในเรื่องการป้องกันการทุจริตยังไม่ชัดเจนส่งผลให้ภารกิจด้านการป้องกันการทุจริตไม่ประสบความสำเร็จเท่าที่ควร

๒) ด้านรูปแบบ (Style) มีลักษณะการทำงานที่ซ้ำซ้อนและยังไม่มีความเท่าทันต่อการทุจริตที่มีพลวัต

๓) ด้านระบบ (System) ระบบการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และการดำเนินการทางวินัยต่อผู้กระทำผิดล่าช้า ทำให้ผู้กระทำผิดไม่มีความเกรงกลัวต่อบทลงโทษ

๔) ด้านบุคลากร (Staff) บุคลากรปฏิบัติงานไม่สอดคล้องกับภารกิจ ขาดความพร้อมในการรับความเปลี่ยนแปลงเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริต การสื่อสาร และปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรภายในและภายนอกหน่วยงานยังไม่ดีเท่าที่ควร ตลอดจนมีปัญหาภาระหนี้สินจำนวนมาก

๕) ด้านทักษะ (Skill) บุคลากรขาดองค์ความรู้ความเข้าใจในรูปแบบการทุจริตที่เปลี่ยนแปลงไปและมีวัฒนธรรมการทำงานที่คุ้นเคยกับการปฏิบัติงานตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา

๖) ด้านค่านิยม (Shared Value) ลักษณะการทำงานยังเป็นรูปแบบเชิงรับมากกว่าเชิงรุก ทำให้ไม่สามารถตามทันสถานการณ์ทุจริตที่มีความเป็นพลวัตได้อย่างทันทั่วทั้งที่

๑.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

๑.๒.๑ สภาพแวดล้อมภายนอกที่เป็น “โอกาส (Opportunity)” ของการป้องกันการทุจริตของกรุงเทพมหานคร ดังนี้

๑) การเมือง (Political) รัฐบาลให้ความสำคัญกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมด้วยการกำหนดเป็นยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญของกรุงเทพมหานครให้สามารถบรรลุเป้าหมายในการขับเคลื่อนการดำเนินงานการป้องกันการทุจริต

๒) เศรษฐกิจ (Economic) การเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ส่งผลให้กรุงเทพมหานครมีการเตรียมความพร้อมเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ โดยนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการดำเนินงานดังกล่าว

๓) กฎหมาย (Legal) มีระเบียบ กฎหมายในการดำเนินงานของภาครัฐภายใต้หลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และหลักคุณธรรม จริยธรรม

๔) สังคม (Social) การส่งเสริม สนับสนุนให้ภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วนในสังคมเห็นความสำคัญของการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม

๕) เทคโนโลยี (Technology) ระบบเทคโนโลยีเป็นเครื่องมือสำคัญในการเผยแพร่องค์ความรู้และการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริตและช่วยให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร กำกับติดตาม

๑.๒.๒ สภาพแวดล้อมภายนอกที่เป็น “อุปสรรค (Threats)” ของการป้องกันการทุจริตของกรุงเทพมหานคร ดังนี้

๑) เศรษฐกิจ (Economic) สภาพเศรษฐกิจที่มีความผันผวนตลอดจนค่าครองชีพที่สูงขึ้น มีผลต่อพฤติกรรมของบุคลากรภาครัฐที่ขาดคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริต

๒) สังคม (Social) สังคมไทยมีความสัมพันธ์ในระบบอุปถัมภ์ที่เอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้อง และประชาชนยังเห็นประโยชน์ส่วนตนมากกว่าประโยชน์ส่วนรวม

๓) กฎหมาย (Legal) กระบวนการทางกฎหมายมีขั้นตอนซ้ำซ้อนส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินคดี และขาดการบังคับใช้กฎหมายอย่างจริงจัง

๒. หลักการและเหตุผล (สภาพปัญหาการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นปัญหาสำคัญ ประการหนึ่งซึ่งส่งผลกระทบต่อเสถียรภาพทางการเมือง การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมตลอดจนการพัฒนาประเทศเป็นอย่างมาก โดยกระบวนการของปัญหาทุจริตเกิดจากนักการเมืองท้องถิ่น ข้าราชการ ซึ่งมีพฤติกรรมในเชิงทุจริตคอร์รัปชันในรูปแบบของผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) และการเอื้อประโยชน์ (Trading Influence) สร้างความเสียหายแก่ราชการในแต่ละครั้งเป็นจำนวนมาก จากสรุปผลการสอบสวนและศึกษาเรื่องการทุจริตของคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาสอบสวนและศึกษาเรื่องเกี่ยวกับการทุจริตของวุฒิสภา ได้แบ่งกรณีการทุจริตคอร์รัปชันออกเป็น ๕ ประเภท ได้แก่ การทุจริตต่อตำแหน่งหน้าที่ การทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง การทุจริตในการสัมปทาน การทุจริตโดยการทำลายระบบตรวจสอบอำนาจรัฐและการทุจริตเชิงนโยบาย

สาเหตุของการทุจริต

- ๑) ปัญหาระบบอุปถัมภ์และค่านิยมในทางที่ผิด เช่น ติดสินบน ยกย่องคนร่ำรวยและมีอำนาจ โดยมีขอบ ระบบพวกพ้องในวงราชการ การเมืองไม่เป็นประชาธิปไตย การซื้อเสียงเลือกตั้ง การใช้ผลประโยชน์อิทธิพลครอบงำประชาชน
- ๒) ปัญหาโครงสร้างของราชการที่ซับซ้อน ไม่โปร่งใสและตรวจสอบได้ยาก
- ๓) ปัญหาระบบการทำงานไม่รัดกุม มีช่องว่างให้เกิดการทุจริต
- ๔) ระบบการตรวจสอบทุจริตของภาครัฐล่าช้า ไม่ทั่วถึงและละเอียดในบางกรณี
- ๕) ปัญหาบุคคลไม่ซื่อสัตย์
- ๖) ภาคประชาชนเพิกเฉยต่อการทุจริต ติดสินบนราชการ สมยอมและเข้าร่วมในกระบวนการทุจริต

จากสภาพปัญหาการทุจริตดังกล่าวส่งผลให้ประชาชนขาดความเชื่อมั่นต่อข้าราชการและนักการเมืองในเรื่องของความซื่อสัตย์ สุจริตในการบริหารงาน รัฐบาลจึงได้กำหนดยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยฉบับปัจจุบันอยู่ในระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ภายใต้วิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต (Zero Tolerance and Clean Thailand)” มุ่งให้ประเทศไทยเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม เป็นสังคมใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยกำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงานหลักเป็น ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกระดับเจตจูงใจทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI)

ดังนั้น เพื่อให้องค์กรมีการขับเคลื่อนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้เกิดผลเป็นรูปธรรม สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) กรุงเทพมหานครจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) และกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประกอบด้วย ๔ มิติ ดังนี้

- มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต
- มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต
- มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน
- มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงานผ่านโครงการ/กิจกรรมและมาตรการที่กำหนดให้เป็นรูปธรรมอย่างชัดเจน ผลักดันให้การดำเนินงานด้านป้องกันการทุจริตของกรุงเทพมหานครเกิดประสิทธิภาพ สร้างความเชื่อมั่นตลอดจนเสริมสร้างภาพลักษณ์อันดีต่อสายตาประชาชนที่มีต่อการบริหารงานของกรุงเทพมหานคร

๓. วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน

- ๓.๑ เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกรุงเทพมหานคร
- ๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม
- ๓.๓ เพื่อพัฒนาระบบและกลไกในการป้องกันและตรวจสอบมิให้เกิดการทุจริตในการปฏิบัติราชการ
- ๓.๔ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรของกรุงเทพมหานครปฏิบัติราชการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล มาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม และการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- ๓.๕ เพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการติดตามและตรวจสอบการทุจริต ตลอดจนการพัฒนาเครือข่ายในการติดตามและตรวจสอบการทุจริต

๔. เป้าหมาย

- ๔.๑ ข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการฝ่ายบริหารและบุคลากรของกรุงเทพมหานครมีจิตสำนึกในเรื่องความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ไปในทางที่มีชอบ
- ๔.๒ กรุงเทพมหานครมีระบบการปฏิบัติงานที่สามารถป้องกันปัญหาเกี่ยวกับการทุจริต และประพฤตินิยมของบุคลากร และสามารถจัดการกับกรณีการทุจริตและประพฤตินิยมอย่างรวดเร็ว โปร่งใส
- ๔.๓ มีแผนปฏิบัติการที่มีประสิทธิภาพซึ่งสนับสนุนกลไก มาตรการในการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติราชการของกรุงเทพมหานคร และส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

๕. ประโยชน์ของการจัดทำแผน

- ๕.๑ กรุงเทพมหานครสามารถบริหารราชการให้เป็นไปตามหลักกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) มีความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้
- ๕.๒ ผู้บริหารและบุคลากรของกรุงเทพมหานครมีจิตสำนึกในการปฏิบัติงานโดยยึดผลประโยชน์ของประชาชนเป็นหลักด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต
- ๕.๓ มีระบบการควบคุมและตรวจสอบการปฏิบัติงานเพื่อให้งานมีประสิทธิภาพและลดโอกาสในการกระทำการทุจริต
- ๕.๔ ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในกระบวนการตรวจสอบการปฏิบัติงานของกรุงเทพมหานครในการเฝ้าระวังการทุจริตของข้าราชการ

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี

(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

กรุงเทพมหานคร

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ	
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)		
๑. การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมือง ฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมือง ฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วน	๑.๑.๑ (๑) โครงการ/กิจกรรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สงม. สกค. สพส. สจส. สนช. ยานนาวา คลองสาน คลองเตย สายไหม บางนา	
		๑.๑.๑ (๒) โครงการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม และจริยธรรม สำหรับข้าราชการลูกจ้าง	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	สนช. สัมพันธวงศ์	
		๑.๑.๑ (๓) โครงการฝึกอบรมยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ ๑๗๖,๐๐๐	ไม่ใช้ ๑๗๖,๐๐๐	ราชเทวี สพม. สสส.	
		๑.๑.๑ (๔) โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สวท.	
		๑.๑.๑ (๕) โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สนช. ลาดกระบัง พญาไท ปทุมวัน สายไหม ทุ่งครุ	
		๑.๑.๑ (๖) โครงการสร้างจิตสำนึกการรักษาวินัยและความโปร่งใสในการทำงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สนช. ยานนาวา	
		๑.๑.๑ (๗) โครงการฝ่ายทะเบียนใส่สะอาดปราศจากทุจริต	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สนช. ยานนาวา	

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๑. การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมือง ฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมือง ฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วน	๑.๑.๑ (๘) กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรม แก่ข้าราชการและบุคลากรในฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขตยานนาวา	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สนข. ยานนาวา
		๑.๑.๑ (๙) โครงการโรงพยาบาลคุณธรรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สนพ.
		๑.๑.๑ (๑๐) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารมหานครระดับต้น	๑๗๑,๗๐๐	-	-	-	สพข.
		๑.๑.๑ (๑๑) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารมหานครระดับกลาง	๑๐๐,๗๕๐	-	-	-	สพข.
		๑.๑.๑ (๑๒) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารมหานครระดับสูง	๑๒๖,๕๐๐	-	-	-	สพข.
		๑.๑.๑ (๑๓) โครงการเสริมสร้างคุณธรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานคร	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	สพข.
		๑.๑.๑ (๑๔) โครงการปฐมนิเทศบุคลากรกรุงเทพมหานคร	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	สพข.
		๑.๑.๑ (๑๕) โครงการฝึกอบรมปฐมนิเทศข้าราชการกรุงเทพมหานคร	๑๑,๔๓๖,๒๐๐	๑๑,๔๓๖,๒๐๐	๑๑,๔๓๖,๒๐๐	๑๑,๔๓๖,๒๐๐	สพข.
		๑.๑.๑ (๑๖) กิจกรรมสร้างและพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาข้าราชการ กทม.	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สพข.
		๑.๑.๑ (๑๗) โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	กทต.
		๑.๑.๑ (๑๘) โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับเส้นทางการทุจริตจัดซื้อจัดจ้าง และการทุจริตการเบิกจ่าย งบประมาณในเบื้องต้น	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	กทต.

มิตี	ภารกิจตามมิตี	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๑. การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมือง ฝ่ายบริหารข้าราชการการเมือง ฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วน	๑.๑.๑ (๑๙) โครงการส่งเสริมจิตสำนึกด้านจริยธรรมข้าราชการและลูกจ้าง ฝ่ายการศึกษา	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สนช. จอมทอง
		๑.๑.๑ (๒๐) โครงการส่งเสริม/เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สผ. กปส. บางเขน หลักสี่ ปทุมวัน ประเวศ ปิ่นเกล้า บางขุน เทียน ดอนเมือง พญาไท
		๑.๑.๑ (๒๑) โครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สนช. คลองสาน สวนหลวง
		๑.๑.๑ (๒๒) เสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในการปฏิบัติ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สนช. สะพานสูง
		งานของข้าราชการ และบุคลากรสังกัดสำนักงานเขตสะพานสูง					
		๑.๑.๑ (๒๓) โครงการบางบอนสอนให้ทำดี	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สนช. บางบอน
		๑.๑.๑ (๒๔) โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ	๔๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	สทน.
		เพื่อการจัดทำบัญชีความเสี่ยงระดับกรุงเทพมหานคร (Risk Register)					
		๑.๑.๑ (๒๕) โครงการฝึกอบรมเรื่องการบริหารความเสี่ยงแก่หน่วยงานและผู้ประสานงานหรือผู้รับผิดชอบงานด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Coordinator)	๑๓๐,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐	สทน.

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๑. การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมือง ฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมือง ฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วน	๑.๑.๑ (๒๖) กิจกรรมการสร้างจิตสำนึกแก่บุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ตามขั้นตอนที่กฎหมายกำหนด	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สนช. บางชน
		๑.๑.๑ (๒๗) โครงการ/กิจกรรมการส่งเสริมจริยธรรมแก่บุคลากรในหน่วยงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สนค. ภาษีเจริญ
		๑.๑.๑ (๒๘) โครงการป้องกันการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน วินัย และแนวทางการลงโทษทางวินัย	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สนช. บางซื่อ
		๑.๑.๑ (๒๙) โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรและพัฒนางานด้านการพัสดุของสำนักสิ่งแวดล้อม	-	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	สสส.
		๑.๑.๑ (๓๐) โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม แก่ข้าราชการและบุคลากร สังกัดสำนักสิ่งแวดล้อม	-	๑๓๐,๐๐๐	-	๑๓๐,๐๐๐	สสส.
		๑.๑.๑ (๓๑) โครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบ และคำสั่งกรุงเทพมหานครที่เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้าย	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สนช. ปทุมวัน
		๑.๑.๑ (๓๒) โครงการฝึกอบรมกฎหมายสัญญาและพัสดุที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	๓,๒๔๗,๐๐๐	-	-	-	สพข.
		๑.๑.๑ (๓๓) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนานักกฎหมายกรุงเทพมหานคร	๘,๒๗๗,๙๖๐	-	-	-	สพข.

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๑. การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหารข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่นและฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑.๑.๑ (๓๔) โครงการอิมบิอุททุกวันสำคัญทางพุทธศาสนา	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สนข. หนองแขม
		๑.๑.๑ (๓๕) โครงการ/กิจกรรมฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัย	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สนข. หนองแขม สาทร ห้วยขวาง
		๑.๑.๑ (๓๖) โครงการป้องกันและปราบปรามทุจริตคอร์รัปชัน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สนข.
		๑.๑.๑ (๓๗) กิจกรรมให้ความรู้และจิตสำนึกด้านธรรมาภิบาลในการทำงานและเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กรุงเทพมหานคร โดยสอดแทรกทุกหลักสูตรที่กองพัฒนาข้าราชการครู กรุงเทพมหานคร ดำเนินการ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สนค.
		๑.๑.๑ (๓๘) โครงการสร้างราชการใสสะอาด	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สนข. บางพลัด
		๑.๑.๒ (๑) มาตรการ/โครงการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยประมวลจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้าง กรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๒	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ทุก หน่วยงาน ของ กทม.
		๑.๑.๓ (๑) โครงการ/กิจกรรมอบรมหรือเผยแพร่ให้ความรู้เกี่ยวกับการกระทำทุจริตประพฤติมิชอบและการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ทุก หน่วยงาน ของ กทม.

มิตี	ภารกิจตามมิตี	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๑. การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น	๑.๒.๑ (๑) โครงการสัมมนาเครือข่ายตรวจสอบการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบกรุงเทพมหานคร	๕๐๐,๐๐๐	-	๕๐๐,๐๐๐	-	สกก.
		๑.๒.๑ (๒) โครงการสร้างราชการใสสะอาด	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ทุกหน่วยงานของ กทผ. สตง.
		๑.๒.๑ (๓) กิจกรรมการเผยแพร่บทความเกี่ยวกับธรรมาภิบาล (การกำกับดูแลที่ดีในองค์กร) และการทุจริต	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	
		๑.๒.๒ (๑) โครงการปิดไฟ ๑ ชั่วโมงเพื่อลดโลกร้อน	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	สสส.
		๑.๒.๒ (๒) โครงการรณรงค์วันสิ่งแวดล้อมโลก	๑,๖๐๐,๐๐๐	๑,๖๐๐,๐๐๐	๑,๖๐๐,๐๐๐	๑,๖๐๐,๐๐๐	สสส.
		๑.๒.๒ (๓) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีของกรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	สนข.
		๑.๒.๒ (๔) โครงการศูนย์อนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชเขตจอมทอง	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	สนข. จอมทอง
		๑.๒.๓ (๑) โครงการฝึกอบรมวิชาชีพเพื่อเสริมสร้างรายได้	เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี	เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี	เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี	เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี	สนข.
		๑.๒.๓ (๒) โครงการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน	เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี	เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี	เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี	เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี	สนข.
		๑.๒.๓ (๓) โครงการหญิง - ชาย ใจกล้าเผชิญหน้า เผชิญหน้า	เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี	เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี	เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี	เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี	สพส./สนข.

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๑. การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น	๑.๒.๓ (๔) โครงการส่งเสริมการทำเกษตรทฤษฎีใหม่	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	เฉพาะ สนข. ที่มีโครงการ
		๑.๒.๓ (๕) โครงการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตร	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	เฉพาะ สนข. ที่มีโครงการ
	๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน	๑.๓.๑ (๑) กิจกรรมโรงเรียนสีขาว (หลักสูตรโตไปไม่โกง)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สนศ./สนข.
		๑.๓.๑ (๒) โครงการฝึกอบรมลูกเสืออาสา	๗๑๖,๒๐๐	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	สนศ./สนข.
		๑.๓.๑ (๓) โครงการสภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	สนศ./สนข.
		๑.๓.๒ (๑) โครงการโรงเรียนคุณธรรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สนศ. /สนข.
		๑.๓.๒ (๒) โครงการฝึกอบรมลูกเสืออาสา	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	สนศ. /สนข.
	๑.๓.๒ (๓) กิจกรรมโรงเรียนสีขาว (หลักสูตรโตไปไม่โกง)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สนศ. /สนข.	
	๑.๓.๓ (๑) โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระราชินีนาถสุทนต์มหาราชกุมารี ๖๐ พรรษา ๖๐ บวร (บ้าน-วัด-โรงเรียน) ร่วมใจคัดแยกขยะ	๑,๓๖๕,๔๐๐	๑,๓๖๕,๔๐๐	๑,๓๖๕,๔๐๐	๑,๓๖๕,๔๐๐	สถ.	
	๑.๓.๑ (๒) โครงการสภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	สนข.	

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๑. การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน	๑.๓.๓ (๓) กิจกรรมโรงเรียนสีขาว (หลักสูตรโตไปไม่โกง)	เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี	เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี	เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี	เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี	สนศ./สนช.
มติที่ ๑	รวม	๑ มาตรการ ๖ กิจกรรม ๕๐ โครงการ					

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๒. การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร	๒.๑ กิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของหน่วยงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ทุก หน่วยงาน ของ กทม.
		๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ทุก หน่วยงาน ของ กทม.
	๒.๒.๑ (๑) มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	๒.๒.๑ (๑) มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ทุก หน่วยงาน ของ กทม.
		๒.๒.๑ (๒) กิจกรรมการตรวจสอบบัญชีและการเงิน (Financial Audit) การตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนด (Compliance Audit) การตรวจสอบการดำเนินงาน (Performance Audit) และการตรวจสอบระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Audit) ตามแผนการตรวจสอบประจำปี	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ทุก หน่วยงาน ของ กทม. สตน.
๒.๒.๑ (๓) กิจกรรมการตรวจสอบพิเศษ ตามที่ผู้บริหารกรุงเทพมหานครมอบหมาย	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สตน.		

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ	
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)		
๒. การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	๒.๒ มาตรการสร้างความปลอดภัยในการปฏิบัติราชการ	๒.๒.๓ (๑) โครงการศูนย์บริหารราชการฉับไวใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear: BFC)	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	สนช.	
	๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจที่ให้เป็นไปตามหลักการการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๒.๓.๑ (๑) กิจกรรมประชาสัมพันธ์ข้อมูล/ขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการให้บริการให้ประชาชนทราบ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ทุก หน่วยงาน ของ กทม.	
		๒.๓.๒ (๑) มาตรการการมอบอำนาจอนุมัติอนุญาต สั่งการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ทุก หน่วยงาน ของ กรุงเทพ มหานคร	
	๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินกิจการประพฤติปฏิบัติให้เป็นที่ประจักษ์	๒.๔.๑ (๑) โครงการ “คนดี ศรีสิ่งแวดล้อม”	๒.๔.๑ (๒) กิจกรรมคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ ลูกจ้าง ฝ่ายปกครอง	-	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	สสส.
			๒.๔.๑ (๓) บอร์ดบุคลากรผู้ให้บริการดีเด่น	-	-	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	สนช.บางรัก
		๒.๔.๑ (๔) กิจกรรมคัดเลือกผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น	๒.๔.๑ (๓) บอร์ดบุคลากรผู้ให้บริการดีเด่น	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	สนพ.
			๒.๔.๑ (๔) กิจกรรมคัดเลือกผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	สนศ.
		๒.๔.๑ (๕) โครงการพ่อ-แม่ดีเด่น	๒.๔.๑ (๕) โครงการพ่อ-แม่ดีเด่น	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	สนช. คลองสาน
			๒.๔.๑ (๖) กิจกรรมการเชิดชูเกียรติแก่บุคลากร	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	สนช. พญาไท
			๒.๔.๑ (๗) กิจกรรมคัดเลือกบุคคลดีเด่นระดับหน่วยงาน	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	สนช. ห้วยขวาง

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๒. การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินกิจการการประพฤติปฏิบัติให้เป็นที่ประจักษ์	๒.๔.๑ (๘) โครงการจัดพิธีรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ การมอบประกาศเกียรติคุณ และเครื่องหมายเชิดชูเกียรติแก่ผู้ทำคุณประโยชน์แก่กรุงเทพมหานคร	๒๑๕,๐๐๐	๒๑๕,๕๐๐	๒๑๕,๐๐๐	๒๑๕,๐๐๐	สปท.
		๒.๔.๑ (๙) กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติแก่ข้าราชการและบุคลากรด้านคุณธรรมจริยธรรม	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	สกก.
		๒.๔.๑ (๑๐) โครงการเชิดชูเกียรติบุคลากรทะเบียนดีเด่นประจำเดือน	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	สนช. ราชเทวี
		๒.๔.๒ (๑) โครงการคัดเลือกพนักงานกวาดถนนผู้บำเพ็ญประโยชน์ดีเด่นแก่ประชาชนและสังคม	๗๗,๕๐๐	๗๗,๕๐๐	๗๗,๕๐๐	๗๗,๕๐๐	สสส.
		๒.๔.๒ (๒) กิจกรรมคัดเลือกยุวอาสาสมัครดีเด่น	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	สนศ.
		๒.๔.๓ กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติที่ดำรงตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	ทุก หน่วยงาน ของ กทม.

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๒. การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต	๒.๕.๑ (๑) มาตรการการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเร่งรัด ติดตามเกี่ยวกับกรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๖	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	สตน.
		๒.๕.๑ (๒) โครงการโรงพยาบาลคุณธรรม	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	สนพ.
		๒.๕.๒ (๑) มาตรการ “ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและองค์กรอิสระ”	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	สกก.
		๒.๕.๒ (๒) มาตรการการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	สกก.
		๒.๕.๓ (๑) มาตรการมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ทุกหน่วยงานของ กทม.
มติที่ ๒	รวม	๖ มาตรการ ๑๒ กิจกรรม ๖ โครงการ					

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๓. การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน	๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกชั้นตอน	๓.๑.๑ (๑) การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๒)	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	กก.สนป. และทุกหน่วยงานของ กทม.
		๓.๑.๒ (๑) มาตรการการประกาศเผยแพร่หรือเปิดเผยข้อมูลการจัดหาพัสดุหรือการจัดซื้อจัดจ้างให้สาธารณชนทราบ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ทุกหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร
		๓.๑.๓ (๑) กิจกรรมการ “จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร”	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ทุกหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๓. การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน	๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและการตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน	๓.๒.๑ (๑) กิจกรรมการดำเนินงานของศูนย์รับแจ้งทุกข์	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	กก.สนป.
		๓.๒.๑ (๒) กิจกรรมการรับเรื่องราวร้องทุกข์	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ทุก หน่วยงาน ของ กทม.
		๓.๒.๑ (๓) กิจกรรมการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	ทุก สำนักงาน เขต
		๓.๒.๑ (๔) มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน”	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ทุก หน่วยงาน ของ กทม.
		๓.๒.๑ (๕) โครงการให้บริการที่ดีที่สุด “ทำทันทีที่บางซื่อ (Now@BangSue)”	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	สนช. บางซื่อ
		๓.๒.๒ (๑) กิจกรรมการรับเรื่องราวร้องทุกข์	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ทุก หน่วยงาน ของ กทม.
		๓.๒.๒ (๒) กิจกรรมการรับเรื่องร้องเรียนผ่านระบบเรื่องราวร้องทุกข์ของกรุงเทพมหานคร (MIS)	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ทุก หน่วยงาน ของ กทม.
		๓.๒.๒ (๓) กิจกรรมการสร้างช่องทางรับเรื่องร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์/สื่อสังคมออนไลน์	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ทุก หน่วยงาน ของ กทม.
		๓.๒.๓ (๑) กิจกรรมแก้ไขเรื่องร้องเรียนและรายงานผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนรับทราบ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ทุก หน่วยงาน ของ กทม.
		๓.๒.๓ (๒) มาตรการป้องกันผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชัน	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ทุก หน่วยงาน ของ กทม.

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๓. การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน	๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓.๓.๑ (๑) กิจกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ทุก หน่วยงาน ของ กทม.
		๓.๓.๑ (๒) กิจกรรมการสร้างช่องทางแนะนำโครงการนำตรวจสอบผ่านทางเว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สตน.
		๓.๓.๑ (๓) กิจกรรมการรับฟังข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ เพื่อพัฒนางานตรวจสอบ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สตน.
		๓.๓.๒ (๑) กิจกรรม “รณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดหาพัสดุ” ผ่านช่องทาง website ของหน่วยงาน จัดให้มีการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนมีส่วนร่วมการจัดหาพัสดุของหน่วยงานในขั้นตอนการเผยแพร่ร่างขอบเขตของงานเพื่อรับฟังคำวิจารณ์และข้อเสนอแนะจากสาธารณชน โดยเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ทุก หน่วยงาน ของ กทม.
		๓.๓.๓ (๑) กิจกรรมการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารกิจการของหน่วยงาน	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	สกก.
มติที่ ๓	รวม	๓ มาตรการ ๑๓ กิจกรรม ๑ โครงการ					

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๔. การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด	๔.๑.๑ (๑) มาตรการการจัดทำรายงานการควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สตน.
		๔.๑.๑ (๒) กิจกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ทุก หน่วยงาน ของ กทม.
		๔.๑.๒ (๑) กิจกรรมการนำเสนอรายงานผลการตรวจสอบในภาพรวมเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครและหน่วยรับตรวจ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สตน.
		๔.๑.๒ (๒) กิจกรรมการให้ข้อเสนอแนะการตรวจสอบในเชิงของการพัฒนางานของหน่วยรับตรวจ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สตน.
		๔.๑.๒ (๓) กิจกรรมการส่งเสริมให้หน่วยรับตรวจนำข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในไปปฏิบัติ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สตน.
		๔.๑.๒ (๔) กิจกรรมการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) ของกรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สตน.

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๔. การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้	๔.๒.๑ (๑) กิจกรรมการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารกิจการของหน่วยงาน	เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี	เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี	เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี	เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี	สกก.
		๔.๒.๒ (๑) กิจกรรม “การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงบประมาณ”	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	สงม.
		๔.๒.๓ (๑) กิจกรรม “ส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบกำกับดูแลการจัดหาพัสดุ” โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าร่วมสังเกตการณ์ในทุกขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างได้	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ทุกหน่วยงานของ กทม.
	๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น	๔.๓.๑ (๑) โครงการสัมมนาของสมาชิกสภากรุงเทพมหานครเพื่อเตรียมการกำหนดแนวทางการพิจารณาร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๑๖๓,๕๕๐	-	-	-	สลส.กทม.
		๔.๓.๒ (๑) มาตรการตรวจสอบการบริหารงานของฝ่ายบริหารกรุงเทพมหานครตามอำนาจหน้าที่ของสภากรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	สลส.กทม.

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๔. การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต	๔.๔.๑ (๑) กิจกรรมประชาสัมพันธ์รณรงค์ป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ทุกหน่วยงานของ กทม.
		๔.๔.๒ (๑) โครงการสัมมนาเครือข่ายตรวจสอบการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบกรุงเทพมหานคร	๕๐๐,๐๐๐	-	๕๐๐,๐๐๐	-	สกก.
มติที่ ๔	รวม	๒ มาตรการ ๔ กิจกรรม ๒ โครงการ					

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มติ ๑.๑.๑)

ลำดับที่...๑/๑

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาคุณธรรมจริยธรรม

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

การพัฒนาบุคคลในประเทศนั้น ๆ ให้เป็นคนดี ซึ่งมีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของคนในสังคมโดยเฉพาะ “เจ้าหน้าที่ของรัฐ” ซึ่งได้รับมอบหมายภารกิจในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนใช้อำนาจที่ได้รับอย่างซื่อสัตย์ ต้องดูแล จัดการตัดสินใจเกี่ยวกับการให้บริการสาธารณะ การจัดการทรัพยากรของชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและต่อประเทศชาติ ประกอบกับคณะรัฐมนตรีมีการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๑ มีมติเห็นชอบในหลักการเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในภาครัฐไว้ ๕ ยุทธศาสตร์และยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมคุณธรรมในองค์กรเพื่อเป็นต้นแบบให้ข้าราชการได้เรียนรู้และปฏิบัติตาม ดังนั้น สำนักงานประมาณกรุงเทพมหานครจึงเห็นความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรในสังกัดให้ตระหนักถึงการสร้างจิตสำนึกให้มีคุณธรรม จริยธรรมและปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงาน ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ประชาชน จึงได้จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและประโยชน์สูงสุดของประชาชน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรสำนักงานประมาณกรุงเทพมหานครมีคุณธรรมจริยธรรม เข้าใจหลักธรรมของพระพุทธศาสนา และน้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตส่วนตัวและในการปฏิบัติราชการ

๓.๒ เพื่อให้บุคลากรสำนักงานประมาณกรุงเทพมหานครได้รับการพัฒนาจิตใจและพัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะ เกิดความสำนึกร่วมในการเสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ ประพฤติตนเป็นพลเมืองดี สร้างประโยชน์แก่ครอบครัว ประชาชน และประเทศชาติ สร้างจิตสำนึกในการทำความดี รู้จักการให้ การเสียสละและการบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ร่วมกัน

๓.๓ เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และ ธรรมภิบาล

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ข้าราชการและลูกจ้างสังกัดสำนักงานประมาณกรุงเทพมหานคร

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานประมาณกรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม โดยบำเพ็ญประโยชน์นอกสถานที่ ส่งเสริมให้รู้จักสามัคคี เสียสละ ช่วยเหลือ แบ่งปันและเห็นคุณค่าของการเสริมสร้างสังคมแห่งความดีมีคุณธรรม เช่น การช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสในสังคม เป็นต้น

๖.๒ การจัดกิจกรรมทำบุญถวายเครื่องไทยธรรม และบำเพ็ญประโยชน์ ณ วัดต่าง ๆ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานเลขาธิการ สำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ บุคลากรสำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานครมีคุณธรรมจริยธรรม เข้าใจหลักธรรมของพระพุทธศาสนาและน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงาน

๑๐.๒ บุคลากรสำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานครได้รับการพัฒนาจิตใจ พัฒนาตนให้มีจิตสาธารณะ เกิดความสำนึกร่วมในการสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ สร้างประโยชน์แก่ครอบครัวและประเทศชาติ รู้จักการให้และเสียสละ เพื่อประโยชน์ส่วนรวม

๑๐.๓ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงาน เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาล

๑. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม

๒. หลักการและเหตุผล/ความเป็นมา

การพัฒนาประเทศให้ก้าวหน้าประชาชนมีความสุขอย่างยั่งยืนและสามารถก้าวทันทุกวิกฤตของโลก ที่มาที่กับกระแสโลกาภิวัตน์ มีรากฐานสำคัญจากการพัฒนาบุคคลในประเทศนั้นๆ ให้เป็นคนดี ซึ่งมีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของคนในสังคมโดยเฉพาะ “เจ้าหน้าที่ของรัฐ” ซึ่งได้รับมอบหมายภารกิจในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนใช้อำนาจที่ได้รับอย่างซื่อสัตย์ ต้องดูแล จัดการตัดสินใจเกี่ยวกับการให้บริการสาธารณะ การจัดการทรัพยากรของชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและต่อประเทศชาติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๑ มีมติเห็นชอบในหลักการเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในภาครัฐไว้ ๕ ยุทธศาสตร์และยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมคุณธรรม ในองค์กรเพื่อเป็นต้นแบบให้ข้าราชการได้เรียนรู้และปฏิบัติตาม

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว สำนักงานกฎหมายและคดีจึงเห็นความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรในสังกัดเพื่อตระหนักถึงการสร้างจิตสำนึกให้มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงาน ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ประชาชน จึงได้ทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและประโยชน์สูงสุดของประชาชน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อปลูกจิตสำนึกให้เจ้าหน้าที่สำนักงานกฎหมายและคดีมีคุณธรรมจริยธรรม เข้าใจหลักธรรมของพระพุทธศาสนา และน้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตส่วนตัว และในการปฏิบัติราชการ

๓.๒ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้รับการพัฒนาจิตใจ และพัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะ เกิดความสำนึกร่วมในการเสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ ประพฤติตนเป็นพลเมืองดี สร้างประโยชน์แก่ครอบครัว ประชาชน และประเทศชาติ สร้างจิตสำนึกในการทำความดี รู้จักการให้ การเสียสละและการบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ร่วมกัน

๓.๓ เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของสำนักงานกฎหมายและคดีในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่สำนักงานกฎหมายและคดี

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานกฎหมายและคดี

๖. วิธีดำเนินการจัดให้มีการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม แบ่งเป็น ๓ แนวทางคือ

๖.๑ การจัดกิจกรรมบรรยายเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม โดยเชิญวิทยากรจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือพระสงฆ์มาบรรยายให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่

๖.๒ จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์นอกสถานที่ ส่งเสริมให้รู้จัก สามัคคี เสียสละ ช่วยเหลือ แบ่งปันและเห็นคุณค่าของการเสริมสร้างสังคมแห่งความดีมีคุณธรรม เช่น การช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสในสังคม หรือทำบุญถวายทานแก่พระภิกษุสงฆ์ที่ชราภาพ หรืออาพาธ เป็นต้น

๖.๓ การจัดกิจกรรมทำบุญถวายเครื่องไทยธรรม และบำเพ็ญประโยชน์ ณ วัดต่างๆ

๗. ระยะเวลาในการดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานกฎหมายและคดี

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ เจ้าหน้าที่มีคุณธรรมจริยธรรม เข้าใจหลักธรรมของพระพุทธศาสนาและน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงาน

๑๐.๒ เจ้าหน้าที่ได้รับการพัฒนาจิตใจ พัฒนาตนให้มีจิตสาธารณะเกิดความสำนึกร่วมในการสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ สร้างประโยชน์แก่ครอบครัวและประเทศชาติ รู้จักการให้และเสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม

๑๐.๓ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาล

๑. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม

๒. หลักการและเหตุผล/ความเป็นมา

การพัฒนาประเทศให้ก้าวหน้าประชาชนมีความสุขอย่างยั่งยืนและสามารถก้าวทันทุกวิกฤตของโลก ที่มากระทบกระแสโลกาภิวัตน์ มีรากฐานสำคัญจากการพัฒนาบุคคลในประเทศนั้นๆ ให้เป็นคนดี ซึ่งมีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของคนในสังคมโดยเฉพาะ “เจ้าหน้าที่ของรัฐ” ซึ่งได้รับมอบหมายภารกิจในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนใช้อำนาจที่ได้รับอย่างซื่อสัตย์ต้องดูแลจัดการตัดสินใจเกี่ยวกับการให้บริการสาธารณะ การจัดการทรัพยากรของชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและต่อประเทศชาติ

คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๑ มีมติเห็นชอบในหลักการเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในภาครัฐไว้ ๕ ยุทธศาสตร์และยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมคุณธรรม ในองค์กรเพื่อเป็นต้นแบบให้ข้าราชการได้เรียนรู้และปฏิบัติตามจากหลักการและเหตุผลดังกล่าว สำนักพัฒนาสังคมจึงเห็นความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรในสังกัดเพื่อตระหนักถึงการสร้างจิตสำนึกให้มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงาน ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ประชาชน จึงได้ทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและประโยชน์สูงสุดของประชาชน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรของสำนักพัฒนาสังคม ได้รับการพัฒนาจิตใจ และพัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะ เกิดความสำนึกร่วมในการเสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ ประพฤติตนเป็นพลเมืองดี สร้างประโยชน์แก่ครอบครัว ประชาชน และประเทศชาติ สร้างจิตสำนึกในการทำความดี รู้จักการให้ การเสียสละและการบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ร่วมกัน

๓.๒ เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของสำนักพัฒนาสังคมในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะผู้บริหาร ข้าราชการและบุคลากรของสำนักพัฒนาสังคม

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักพัฒนาสังคม

๖. วิธีดำเนินการ

จัดให้มีการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม แบ่งเป็น ๒ แนวทางคือ

๖.๑ จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์นอกสถานที่ ส่งเสริมให้รู้จัก สามัคคี เสียสละ ช่วยเหลือ แบ่งปัน และเห็นคุณค่าของการเสริมสร้างสังคมแห่งความดีมีคุณธรรม เช่น การช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสในสังคม หรือทำบุญถวายทานแก่พระภิกษุสงฆ์ที่ชราภาพ หรืออาพาธ เป็นต้น

๖.๒ การจัดกิจกรรมทำบุญถวายเครื่องไทยธรรม และบำเพ็ญประโยชน์ ณ วัดต่างๆ

๗. ระยะเวลาในการดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานเลขานุการ สำนักพัฒนาสังคม

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ข้าราชการและและบุคลากรของสำนักพัฒนาสังคมได้รับการพัฒนาจิตใจ พัฒนาตนให้มีจิต
สาธารณะเกิดความร่วมมือร่วมใจในการสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์สร้างประโยชน์แก่ครอบครัวและ
ประเทศไทย รู้จักการให้และเสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม

๑๐.๒ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาล

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ“พัฒนาคุณธรรมจริยธรรม”

๒. หลักการและเหตุผล/ความเป็นมา

ตามที่ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) วางกรอบการดำเนินการโดยมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรมเป็นสังคมมิติใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ มียุทธศาสตร์การดำเนินงานหลัก แบ่งออกเป็น ๖ ยุทธศาสตร์ และยุทธศาสตร์ที่ ๑ คือ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต ซึ่งในการที่ทุกคนในสังคมหนึ่งๆ จะไม่สามารถทนต่อการทุจริตได้นั้น จำเป็นที่จะต้องพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมภายในใจให้เข้มแข็ง ไม่ยอมแพ้ต่อสิ่งเร้ารอบด้าน มีความศรัทธาหรือละอายต่อการกระทำที่ไม่ถูกต้องและการจะเป็นเช่นนั้นได้จึงต้องมีกระบวนการปลูกฝัง บ่มเพาะและเน้นย้ำอย่างสม่ำเสมอ

สำนักการจราจรและขนส่งสังเกตเห็นถึงความสำคัญของการปลูกจิตสำนึกดังกล่าวจึงจัดให้มีโครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งจะเป็นการสร้างจิตสาธารณะ การเสียสละประโยชน์ส่วนตน เพื่อประส่วนรวม การสนับสนุนให้มีกิจกรรมเพื่อสืบทอดประเพณีในวันสำคัญทางศาสนา อันจะนำไปสู่ความเข้าใจ ระลึกได้ใน การประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ประชาชนต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของหน่วยงาน มีคุณธรรมจริยธรรม เข้าใจหลักธรรมของพระพุทธศาสนาและน้อมนำมาเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตทั้งในแง่ของการทำงานและชีวิตส่วนตัว

๓.๒ เพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนาจิตใจและพัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะ เกิดความสำนึกร่วมในการเสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ ประพฤติตนเป็นข้าราชการที่ดีและพลเมืองที่ดี

๓.๓ เพื่อเป็นการสร้างต้นแบบในการทำความดีและการสืบทอดประเพณีในวันสำคัญทางศาสนาให้ดำรงอยู่ต่อไป

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

บุคลากรของสำนักการจราจรและขนส่ง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ศาสนสถานและหน่วยงานสังคมสงเคราะห์ต่าง ๆ ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรมสร้างจิตอาสา อาทิ การช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสในสังคม การทำบุญถวายทานแก่พระภิกษุสงฆ์ที่อาพาธหรือชราภาพ เป็นต้น

๖.๒ จัดกิจกรรมทำบุญถวายเครื่องไทยธรรม ปฏิบัติธรรม ฟังธรรมและบำเพ็ญประโยชน์ ณ วัดต่างๆ

๗. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔

๘. งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักการจราจรและขนส่ง

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ บุคลากรของหน่วยงานมีคุณธรรม จริยธรรม เข้าใจหลักธรรมของพระพุทธศาสนาและนำมาเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตทั้งในแง่ของการทำงานและชีวิตส่วนตัว

๑๐.๒ บุคลากรได้รับการพัฒนาจิตใจและพัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะ เกิดความสำนึกร่วมในการเสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ ประพฤติตนเป็นข้าราชการที่ดีและพลเมืองที่ดี

๑๐.๓ หน่วยงานมีภาพลักษณ์ในการเป็นส่วนหนึ่งของกรุงเทพมหานครในการร่วมเป็นต้นแบบในการทำความดีและการสืบทอดประเพณีในวันสำคัญทางศาสนา

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ “กิจกรรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม”

๒. หลักการและเหตุผล/ความเป็นมา

การพัฒนาประเทศให้ก้าวหน้าประชาชนมีความสุขอย่างยั่งยืน และสามารถก้าวทันทุกวิกฤตของโลก ที่มากับกระแสโลกาภิวัตน์ มีรากฐานสำคัญจากการพัฒนาบุคคลในประเทศนั้นๆ ให้เป็นคนดี ซึ่งมีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของคนในสังคมโดยเฉพาะ “เจ้าหน้าที่รัฐ” ซึ่งได้รับมอบหมายภารกิจในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนใช้อำนาจที่ได้รับอย่างซื่อสัตย์ ต้องดูแล จัดการ ตัดสินใจเกี่ยวกับการให้บริการสาธารณะ การจัดการทรัพยากรของชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน และต่อประเทศชาติ

ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตยานนาวา จึงเห็นความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรในสังกัดเพื่อตระหนักถึงการสร้างจิตสำนึกให้มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงาน ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ประชาชน จึงได้ทำกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และประโยชน์สูงสุดของประชาชน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อปลูกจิตสำนึกให้ข้าราชการและลูกจ้าง มีคุณธรรมจริยธรรม เข้าใจหลักธรรมของพระพุทธศาสนา และน้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต และในการปฏิบัติราชการ

๓.๒ เพื่อให้ข้าราชการและลูกจ้าง ได้รับการพัฒนาจิตใจ และพัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะ เกิดความสำนึกร่วมในการเสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ ประพฤติตนเป็นพลเมืองดี สร้างประโยชน์แก่ครอบครัว ประชาชน และประเทศชาติ สร้างจิตสำนึกในการทำความดี รู้จักการให้ การเสียสละและการบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ร่วมกัน

๓.๓ เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของสำนักงานเขตยานนาวา ในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ข้าราชการและลูกจ้างสังกัดฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตยานนาวา

๕. พื้นที่ดำเนินการ

อาคารฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตยานนาวาและวัด หรือสถานที่อื่น

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ การจัดกิจกรรมบรรยายเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม โดยนิมนต์พระภิกษุสงฆ์ หรือเชิญวิทยากร หรือเชิญผู้บริหารมาบรรยายให้ความรู้แก่ข้าราชการและลูกจ้าง

๖.๒ การจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์นอกสถานที่ ส่งเสริมให้รู้จัก สามัคคี เสียสละ ช่วยเหลือ แบ่งปันและเห็นคุณค่าของการส่งเสริมสังคมแห่งความดีมีคุณธรรม เช่น การช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสในสังคม หรือทำบุญถวายทานแก่พระภิกษุสงฆ์ เป็นต้น

๖.๓ การจัดกิจกรรมทำบุญถวายเครื่องไทยธรรม และบำเพ็ญประโยชน์ ณ วัดต่าง ๆ

๗. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔

๘. งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตยานนาวา

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ข้าราชการและลูกจ้าง มีคุณธรรมจริยธรรม เข้าใจหลักธรรมของพระพุทธศาสนา และน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต และการปฏิบัติงาน

๑๐.๒ ข้าราชการและลูกจ้าง ได้รับการพัฒนาจิตใจ พัฒนาดนให้มีจิตสาธารณะเกิดความสำนึกร่วมในการสร้างสังคมแห่งคุณธรรม และสมานฉันท์ สร้างประโยชน์แก่ครอบครัวและประเทศชาติ รู้จักการให้และเสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม

๑๐.๓ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาล

ลำดับที่ ๑/๖

๑. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม

๒. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาประเทศให้ก้าวหน้าประชาชนมีความสุขอย่างยั่งยืนและสามารถก้าวทันทุกวิกฤตของโลกที่มากับกระแสโลกาภิวัตน์ มีรากฐานสำคัญจากการพัฒนาบุคคลในประเทศนั้น ๆ ให้เป็นคนดี ซึ่งมีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของคนในสังคมโดยเฉพาะ “เจ้าหน้าที่ของรัฐ” ซึ่งได้รับมอบหมายภารกิจในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนใช้อำนาจที่ได้รับอย่างซื่อสัตย์ ต้องดูแล จัดการตัดสินใจเกี่ยวกับการให้บริการสาธารณะ การจัดการทรัพยากรของชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและต่อประเทศชาติ

คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๑ มีมติเห็นชอบในหลักการเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในภาครัฐไว้ ๕ ยุทธศาสตร์ และยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมคุณธรรม ในองค์กรเพื่อเป็นต้นแบบให้ข้าราชการได้เรียนรู้และปฏิบัติตาม

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว สำนักงานเขตคลองสาน จึงเห็นความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรในสังกัด เพื่อตระหนักถึงการสร้างจิตสำนึกให้มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงาน ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ประชาชน จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและประโยชน์สูงสุดของประชาชน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของสำนักงานเขตคลองสาน มีคุณธรรมจริยธรรม เข้าใจหลักธรรมของพระพุทธศาสนา และน้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตส่วนตัว และในการปฏิบัติราชการ

๓.๒ เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานเขตคลองสาน ได้รับการพัฒนาจิตใจ และพัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะ เกิดความสำนึกร่วมในการเสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ ประพฤติตนเป็นพลเมืองดี สร้างประโยชน์แก่ครอบครัว ประชาชน และประเทศชาติ สร้างจิตสำนึกในการทำความดี รู้จักการให้ การเสียสละและการบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ร่วมกัน

๓.๓ เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร ในการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาล

๔. เป้าหมาย

บุคลากรของสำนักงานเขตคลองสาน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเขตคลองสาน

๖. วิธีดำเนินการ

จัดให้มีการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม แบ่งเป็น ๓ แนวทาง ดังนี้

๖.๑ การจัดกิจกรรมบรรยายเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม โดยผู้บริหารสำนักงานเขต บรรยายให้ความรู้แก่บุคลากร

๖.๒ จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์นอกสถานที่ ส่งเสริมให้รู้จัก สามัคคี เสียสละ ช่วยเหลือ แบ่งปัน และเห็นคุณค่าของการเสริมสร้างสังคมแห่งความดีมีคุณธรรม เช่น การช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสในสังคม หรือทำบุญถวายทานแก่พระภิกษุที่ชราภาพ หรืออาพาธ เป็นต้น

๖.๓ การจัดกิจกรรมทำบุญถวายเครื่องไทยธรรม และบำเพ็ญประโยชน์ ณ วัดต่างๆ

๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตคลองสาน

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ บุคลากรของสำนักงานเขตคลองสาน มีคุณธรรมจริยธรรม เข้าใจหลักธรรมของพระพุทธศาสนาและน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต และการปฏิบัติงาน

๑๐.๒ บุคลากรของสำนักงานเขตคลองสาน ได้รับการพัฒนาจิตใจ พัฒนาตนให้มีจิตสาธารณะเกิดความร่วมมือร่วมในการสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ สร้างประโยชน์แก่ครอบครัวและประเทศชาติ รู้จักการให้และเสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม

๑๐.๓ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาคุณธรรมจริยธรรม

๒. หลักการและเหตุผล

บุคลากรหรือทรัพยากรบุคคลในองค์กรเป็นรากฐานสำคัญยิ่งในการพัฒนาและการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จทั้งทางด้านคุณภาพและประสิทธิผล องค์กรนั้นๆ ย่อมประสบความสำเร็จ มีความเจริญก้าวหน้าต่อไป ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับบุคลากรที่มีคุณภาพสูง มีความรู้ความสามารถ มีทักษะต่างๆ ในการปฏิบัติงาน มีประสบการณ์มีความรู้และเข้าใจงานเป็นอย่างดี เมื่อได้รับบทบาทให้กระทำหน้าที่ใดๆแล้ว ย่อมสามารถแสดงบทบาทนั้นๆได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมเสมอ ในทางตรงกันข้ามหากบุคลากรในองค์กรด้อยความสามารถ ไร้อุดมการณ์ ไม่มีทักษะหรือประสบการณ์ที่จำเป็นในการทำงานย่อมทำให้องค์กรนั้นๆด้อยพัฒนาหรือเจริญก้าวหน้าได้อย่างล่าช้า นอกจากบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะและประสบการณ์การทำงานสูงแล้ว ย่อมมีคุณธรรมจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต มีจรรยาบรรณ ค่านิยม บุคลิกภาพหรือคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เป็นตัวชี้้นำทางในการปฏิบัติงานตามตำแหน่ง หน้าที่และบทบาทแห่งตนเอง บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกที่ดี มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีความรับผิดชอบ ตั้งใจทำงานด้วยความทุ่มเท เสียสละ มีความเมตตา กรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่องาน ต่อหน่วยงาน ต่อเพื่อนร่วมงานและผู้มาขอรับบริการหรือรักษาผลประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติแล้ว ย่อมนำพาองค์กรหรือหน่วยงานมุ่งไปสู่ความเจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้น มีความโปร่งใส มีการป้องกันการทุจริต และสามารถตรวจสอบได้ตามหลักการแห่งธรรมาภิบาล

สำนักงานเขตคลองเตย จึงได้จัดโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรภายใน ประกอบด้วยผู้บริหาร ข้าราชการและลูกจ้างรวมทั้งประชาชนทั่วไปให้มีความรู้ ความเข้าใจในหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้ห่างไกลจากการทุจริต และการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างปกติสุข รู้จักความพอดีความพอเพียง ปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายและข้อบังคับ มีเจตคติที่ดี มีจรรยาบรรณวิชาชีพต่อตนเอง ต่อการทำงาน ต่อเพื่อนร่วมงาน ต่อผู้มาขอรับบริการ ต่อผู้บังคับบัญชาและต่อประเทศชาติบ้านเมืองต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา

๒.๒ เพื่อให้บุคลากรสามารถนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนามาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตได้อย่างถูกต้อง

๒.๓ เพื่อปรับเปลี่ยนทัศนคติ ค่านิยมและเจตคติของบุคลากรต่อองค์กร ต่อการทำงาน ต่อเพื่อนร่วมงาน ต่อผู้มาขอรับบริการและต่อผ้าบังคับบัญชาให้ดียิ่งขึ้น

๒.๓ เพื่อให้สถาบันทางศาสนามีบทบาทในการปลูกจิตสำนึกมีคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์ สุจริต ให้แก่บุคลากรของสำนักงานเขตคลองเตย

๔. เป้าหมาย

ผู้บริหาร ข้าราชการและลูกจ้างสำนักงานเขตคลองเตย

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเขตคลองเตย

๖. วิธีการดำเนินงาน

- ๔.๑ ติดต่อประสานงานขอความร่วมมือไปยังวัด (สถานที่ปฏิบัติธรรม/วิปัสสนากรรมฐาน)
- ๔.๒ ชี้แจงรายละเอียดและวางแผนงานตามโครงการฯ
- ๔.๓ จัดทำรายละเอียดโครงการฯ กำหนดการและหลักสูตรการอบรมฯ
- ๔.๔ เสนอรายละเอียดโครงการ
- ๔.๕ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรมโครงการฯ
- ๔.๖ วัดและประเมินผลโครงการฯ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตคลองเตย

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ บุคลากรและประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจในหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาอย่างแท้จริง

๑๐.๒ บุคลากรและประชาชนสามารถนำหลักธรรมทางศาสนามาใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตได้อย่างแท้จริง

๑๐.๓ ปลุกจิตสำนึกให้บุคลากรและประชาชนมีทัศนคติ ค่านิยม ความซื่อสัตย์สุจริต และเจตคติต่อองค์กรต่อการทำงาน ต่อเพื่อนร่วมงาน ต่อผู้มาขอรับบริการและต่อผู้บังคับบัญชาที่ดี

๑. ชื่อกิจกรรม “พัฒนาคุณธรรมจริยธรรม”

๒. หลักการและเหตุผล/ความเป็นมา

การพัฒนาประเทศให้ก้าวหน้าประชาชนมีความสุขอย่างยั่งยืน และสามารถก้าวทันทุกวิกฤตของโลก ที่มากับกระแสโลกาภิวัตน์ มีรากฐานสำคัญจากการพัฒนาบุคคลในประเทศนั้นๆ ให้เป็นคนดี ซึ่งมีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของคนในสังคมโดยเฉพาะ “เจ้าหน้าที่รัฐ” ซึ่งได้รับมอบหมายภารกิจในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนใช้อำนาจที่ได้รับอย่างซื่อสัตย์ ต้องดูแล จัดการ ตัดสินใจเกี่ยวกับการให้บริการสาธารณะ การจัดการทรัพยากรของชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน และต่อประเทศชาติ

ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตยานนาวา จึงเห็นความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรในสังกัดเพื่อตระหนักถึงการสร้างจิตสำนึกให้มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงาน ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ประชาชน จึงได้ทำกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และประโยชน์สูงสุดของประชาชน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อปลูกจิตสำนึกให้ข้าราชการและลูกจ้าง มีคุณธรรมจริยธรรม เข้าใจหลักธรรมของพระพุทธศาสนา และน้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต และในการปฏิบัติราชการ

๓.๒ เพื่อให้ข้าราชการและลูกจ้าง ได้รับการพัฒนาจิตใจ และพัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะ เกิดความสำนึกร่วมในการเสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ ประพฤติตนเป็นพลเมืองดี สร้างประโยชน์แก่ครอบครัว ประชาชน และประเทศชาติ สร้างจิตสำนึกในการทำความดี รู้จักการให้ การเสียสละและการบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ร่วมกัน

๓.๓ เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของสำนักงานเขตยานนาวา ในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ข้าราชการและลูกจ้างสังกัดฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตยานนาวา

๕. พื้นที่ดำเนินการ

อาคารฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตยานนาวาและวัด หรือสถานที่อื่น

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ การจัดกิจกรรมบรรยายเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม โดยนิมนต์พระภิกษุสงฆ์ หรือเชิญวิทยากร หรือเชิญผู้บริหารมาบรรยายให้ความรู้แก่ข้าราชการและลูกจ้าง

๖.๒ การจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์นอกสถานที่ ส่งเสริมให้รู้จัก สามัคคี เสียสละ ช่วยเหลือ แบ่งปันและเห็นคุณค่าของการส่งเสริมสังคมแห่งความดีมีคุณธรรม เช่น การช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสในสังคม หรือทำบุญถวายทานแก่พระภิกษุสงฆ์ เป็นต้น

๖.๓ การจัดกิจกรรมทำบุญถวายเครื่องไทยธรรม และบำเพ็ญประโยชน์ ณ วัดต่าง ๆ

๗. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔

๘. งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตยานนาวา

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ข้าราชการและลูกจ้าง มีคุณธรรมจริยธรรม เข้าใจหลักธรรมของพระพุทธศาสนา และน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต และการปฏิบัติงาน

๑๐.๒ ข้าราชการและลูกจ้าง ได้รับการพัฒนาจิตใจ พัฒนาดนให้มีจิตสาธารณะเกิดความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งคุณธรรม และสมานฉันท์ สร้างประโยชน์แก่ครอบครัวและประเทศชาติ รู้จักการให้และเสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม

๑๐.๓ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาล

๑. ชื่อโครงการ “พัฒนาคุณธรรมจริยธรรม”

๒. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาประเทศให้ก้าวหน้า ประชาชนมีความสุขอย่างยั่งยืนและสามารถก้าวทันทุกวิกฤตของโลกาภิวัตน์ มีรากฐานสำคัญจากการพัฒนาบุคคลในประเทศนั้นๆ ให้เป็นคนดี ซึ่งมีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของคนในสังคมโดยเฉพาะ “เจ้าหน้าที่ของรัฐ” ซึ่งได้รับมอบหมายภารกิจในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนใช้อำนาจที่ได้รับอย่างซื่อสัตย์ การตัดสินใจเกี่ยวกับการให้บริการสาธารณะ และการจัดการทรัพยากรของชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนและประเทศชาติ

คณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๑ มีมติเห็นชอบในหลักการเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ในภาครัฐไว้ ๕ ยุทธศาสตร์ และยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมคุณธรรมในองค์กรเพื่อเป็นต้นแบบให้ข้าราชการได้เรียนรู้และปฏิบัติตาม

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว สำนักงานเขตบางนาจึงเห็นความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรในสังกัดเพื่อตระหนักถึงการสร้างจิตสำนึกให้มีคุณธรรมและจริยธรรม และปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงาน ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ประชาชน จึงจัดทำโครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและประโยชน์สูงสุดของประชาชน

๓. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปลูกจิตสำนึกให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตบางนามีคุณธรรมจริยธรรม เข้าใจหลักธรรมของพระพุทธศาสนา และน้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงใช้เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติราชการ

๒.๒ เพื่อให้พนักงานได้รับการพัฒนาจิตใจ และพัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะ เกิดความสำนึกร่วมในการเสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ ประพฤติตนเป็นพลเมืองดี สร้างประโยชน์แก่ครอบครัว ประชาชนและประเทศชาติ สร้างจิตสำนึกในการทำความดี รู้จักการให้ การเสียสละและการบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ร่วมกัน

๒.๓ เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของสำนักงานเขตบางนา ในการเสริมสร้างคุณธรรม

๔. เป้าหมาย

บุคลากรของสำนักงานเขตบางนา

๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่เขตบางนา

๖. วิธีการดำเนินงาน

จัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ดังนี้

๔.๑ การจัดกิจกรรมบรรยายเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม

๔.๒ จัดกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ ส่งเสริมให้เกิดความสามัคคี เสียสละ ช่วยเหลือ แบ่งปันและเห็นคุณค่าของการเสริมสร้างสังคมแห่งความดี มีคุณธรรม เช่น การช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสในสังคม หรือทำบุญถวายทานแก่พระภิกษุสงฆ์ที่ชราภาพ หรืออาพาธ เป็นต้น

๔.๓ การจัดกิจกรรมทำบุญใส่บาตร บำเพ็ญสาธารณประโยชน์ ณ วัดต่าง ๆ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

๙. หน่วยงานรับผิดชอบ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบางนา

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตบางนามีคุณธรรม จริยธรรม เข้าใจ หลักธรรมของศาสนาพุทธ และน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต และการปฏิบัติงาน

๒. ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตบางนา ได้รับการพัฒนาจิตใจ พัฒนาตนเอง ให้มีจิตสาธารณะ เกิดความสำนึกร่วมในการสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ สร้างประโยชน์แก่ครอบครัว ประเทศชาติ

๓. สร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล

๑. ชื่อโครงการ เสริมสร้างวินัย คุณธรรม และจริยธรรม สำหรับข้าราชการลูกจ้าง

๒. หลักการและเหตุผล

มติคณะรัฐมนตรีเห็นชอบให้ทุกภาคส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐกำหนดมาตรการหรือแนวทางป้องกัน และแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมและป้องปรามการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ เช่น ขอบเขตการใช้ดุลยพินิจ การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และกฎหมายป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นต้น

๓.๒ เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหารจัดการภาครัฐตามแนวทางของหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและสอดคล้องกับระบบคุณธรรม(Merit system)

๓.๓ เพื่อให้ข้าราชการได้พัฒนาตนเองจนสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีในการใช้ดุลยพินิจอย่างถูกต้องตามกฎหมายและสอดคล้องกับหลักคุณธรรม

๓.๔ เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะหลักข้าราชการตามที่สำนักงาน ก.พ.กำหนด ในส่วนของสมรรถนะจริยธรรม ให้แก่ข้าราชการ

๓.๕ เพื่อเปิดโอกาสให้ข้าราชการสังกัดสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ ได้มีโอกาสแบ่งปันและแลกเปลี่ยนประสบการณ์เกี่ยวกับเรื่องขอบเขตการใช้ดุลยพินิจ การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ซึ่งกันและกันอันจะนำไปสู่การสร้างเครือข่ายการต่อต้านทุจริตในสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ ต่อไปในอนาคต

๓.๖ เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา ให้กับข้าราชการ และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานให้มีคุณลักษณะเป็นข้าราชการยุคใหม่ที่มีคุณธรรม จริยธรรม

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ข้าราชการและลูกจ้างในสังกัด สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ รวม ๑๕๐ ราย

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

๖. วิธีการดำเนินการ

จัดอบรมข้าราชการและลูกจ้าง ดังนี้

๖.๑ วินัยแนวทางการลงโทษทางวินัย และประมวลจริยธรรม

๖.๒ การกระทำทุจริตประพฤติมิชอบ และการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ในช่วงเดือน มิถุนายน- สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ ชั้น ๕

อาคาร ๒

๘. งบประมาณดำเนินการ

๒๐,๐๐๐ บาท

๙. ผู้รับผิดชอบ

นางสาวเมตตา ต้นเสรี หัวหน้าฝ่ายปกครอง

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ **ผลผลิต** ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๕๐ ราย ได้รับการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับวินัย คุณธรรมจริยธรรม และค่านิยม ทศนคติต่อต้านการทุจริตสำหรับข้าราชการลูกจ้าง

๑๐.๒ **ผลลัพธ์** ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๕๐ ราย สามารถปฏิบัติตนในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามวินัย คุณธรรมจริยธรรม และค่านิยม ทศนคติต่อต้านการทุจริตสำหรับข้าราชการลูกจ้าง

๑. ชื่อโครงการ เสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาในการป้องกันการทุจริตสำหรับบุคลากร
ในสำนักงานเขตราชเทวี

๒. หลักการและเหตุผล

บุคลากรในองค์กรเป็นรากฐานสำคัญยิ่งในการพัฒนาและขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จทั้งด้านคุณภาพ ประสิทธิภาพและประสิทธิผล องค์กรนั้นๆ ย่อมประสบความสำเร็จ มีความเจริญก้าวหน้า ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับบุคลากรที่มีคุณภาพสูง ความรู้ความสามารถ ทักษะต่างๆในการปฏิบัติงาน มีประสบการณ์มีความรู้และเข้าใจงานเป็นอย่างดี เมื่อได้รับบทบาทให้กระทำหน้าที่ใดๆแล้ว ย่อมสามารถแสดงบทบาทนั้นๆ ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมเสมอ ในทางตรงกันข้ามหากบุคลากรในองค์กรด้อยความสามารถ ไร้อุดมการณ์ มีทักษะหรือประสบการณ์ที่จำเป็นในการทำงาน ย่อมทำให้องค์กรนั้น ด้อยพัฒนาหรือเจริญก้าวหน้าได้อย่างล่าช้า นอกจากนี้บุคลากรที่ความรู้ ความสามารถ มีทักษะและประสบการณ์การทำงานสูงแล้ว ย่อมมีคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต มีจรรยาบรรณ ค่านิยม บุคลิกภาพหรือคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เป็นตัวชี้้นำทางในการปฏิบัติงานตามตำแหน่ง หน้าที่และบทบาทแห่งตนเอง บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม จิตสำนึกที่ดี มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีความรับผิดชอบ ตั้งใจทำงานด้วยความทุ่มเท เสียสละ มีความเมตตา กรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่องาน ต่อหน่วยงาน ต่อเพื่อนร่วมงานและผู้มาขอรับบริการหรือรักษาผลประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติแล้ว ย่อมนำองค์กรหรือหน่วยงานมุ่งไปสู่ความเจริญก้าวหน้ามากยิ่งขึ้น มีความโปร่งใส มีการป้องกันการทุจริต และสามารถตรวจสอบได้

ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล ได้จัดทำโครงการ : โครงการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาในการป้องกันการทุจริต ซึ่งสอดคล้องกับมิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต ประกอบด้วย ๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในลักษณะ ๑.๑.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรภายในสำนักงานเขตราชเทวี มีความรู้ ความเข้าใจในหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้ห่างไกลจากการทุจริต และการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างปกติสุข รู้จักความพอดี มีความพอเพียง ปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายและข้อบังคับ มีเจตคติที่ดี มีจรรยาบรรณวิชาชีพต่อตนเอง ต่อการทำงาน ต่อเพื่อนร่วมงาน ต่อผู้มาขอรับบริการ ต่อผู้บังคับบัญชาและต่อประเทศชาติบ้านเมืองต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา
- ๓.๒ เพื่อให้บุคลากรสามารถนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำเนินชีวิตได้อย่างถูกต้อง
- ๓.๓ เพื่อปรับเปลี่ยนทัศนคติ ค่านิยมและเจตคติของบุคลากรต่อองค์กร ต่อการทำงาน ต่อเพื่อนร่วมงาน ต่อผู้มาขอรับบริการและต่อผู้บังคับบัญชาให้ดียิ่งขึ้น

๔. เป้าหมาย

คณะผู้บริหาร ข้าราชการและลูกจ้าง ทั้งหมดภายในสำนักงานเขตราชเทวี

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ห้องประชุมชั้น ๙ สำนักงานเขตราชเทวี

๖. วิธีดำเนินงาน

๖.๑ ติดต่อประสานและขอความร่วมมือไปยังวัดที่อยู่ใกล้เคียง (สถานที่ปฏิบัติธรรม / วิปัสสนากรรมฐาน)

๖.๒ ชี้แจงรายละเอียดและวางแผนการดำเนินงานตามโครงการฯ

๖.๓ จัดทำรายละเอียดโครงการฯ กำหนดการและหลักสูตรการจัดการอบรมปฏิบัติธรรม ฟังธรรมะ

๖.๔ เสนอรายละเอียดโครงการฯ กำหนดการและหลักสูตร เพื่อพิจารณาปรับปรุงและแก้ไขให้ถูกต้องและเกิดความเหมาะสม

๖.๕ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสำนักงานเขตราชเทวีเข้าร่วมกิจกรรมโครงการฯ

๖.๖ วัดและประเมินผลโครงการฯ (แบบประเมินผลก่อน/หลัง)

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

จัดปฏิบัติธรรมและฟังธรรมะ ๑ ครั้ง/เดือน ระหว่างเวลา ๑๖.๐๐-๑๘.๐๐ น. (๕ ปี / ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๔)

๘. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ สำนักงานเขตราชเทวี

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาอย่างแท้จริง

๑๐.๒ บุคลากรสามารถนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนามาใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตได้อย่างแท้จริง

๑๐.๓ ปลุกจิตสำนึกให้บุคลากรในสำนักงานเขตราชเทวีมีทัศนคติ ค่านิยม ความซื่อสัตย์สุจริต และเจตคติต่อองค์กร ต่อการทำงาน ต่อเพื่อนร่วมงาน ต่อผู้มาขอรับบริการและต่อผู้บังคับบัญชาที่ดี

๑. ชื่อโครงการ เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการและลูกจ้างสำนักผังเมือง

๒. หลักการและเหตุผล

ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) เพื่อป้องกันความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริต กรุงเทพมหานครเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ ซึ่งเป็นกลไกสำคัญส่วนหนึ่งในการพัฒนาประเทศ การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงเป็นเครื่องมือทางการบริหารที่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นเครื่องมือและกลไกสำคัญในการทำงาน ทั้งนี้ ในการต่อต้านการทุจริตอย่างแท้จริงต้องนำเจตจำนงไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม

สำนักผังเมืองในฐานะที่เป็นหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร จึงจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลและแผนปฏิบัติการใสสะอาดของกรุงเทพมหานคร โดยจัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการและลูกจ้างของสำนักผังเมืองเพื่ออรรถรงค์ให้ข้าราชการและลูกจ้างปฏิบัติตนตามหลักจริยธรรม อันเป็นแสวงหาที่เป็นกฎเกณฑ์ในการประพฤติปฏิบัติในสิ่งที่ถูกต้องดีงาม โดยบุคคลที่มีจริยธรรมอยู่ในตนเองย่อมเป็นที่ยอมรับนับถือของคนในสังคม สามารถดำเนินชีวิตได้อย่างเป็นปกติสุข เป็นคนที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับของสังคมส่วนร่วม เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคมส่วนร่วม รวมทั้ง การเสริมสร้างปลูกฝังคุณธรรมและวัฒนธรรมประเพณีที่ดีงาม เพื่อเสริมสร้างเรียนรู้หลักของความคิด ความถูกต้อง ตลอดจนการแสดงออก การกระทำทางกาย วาจาและจิตใจ การประพฤติปฏิบัติที่มีประโยชน์ต่อตนเอง ผู้อื่นและสังคมให้เกิดความรัก สามัคคี ความอบอุ่นมั่นคงในชีวิต ยึดมั่นในความถูกต้องดีงาม และปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถเพื่อสร้างองค์กรที่เป็นตัวอย่างที่ดีแก่สังคม

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ข้าราชการและลูกจ้างของสำนักผังเมืองมีความรู้เกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรม การกระทำทุจริตคอร์รัปชัน การกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน การรักษาวินัย การกระทำผิดวินัย แนวทางการลงโทษ ประมวลจริยธรรม คุณธรรมและหลักศาสนา

๓.๒ เพื่อให้ข้าราชการและลูกจ้างของสำนักผังเมืองมีพฤติกรรมการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลและแผนปฏิบัติการใสสะอาดของกรุงเทพมหานคร เกิดระบบการทำงานที่ดี สามารถป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน การกระทำผิดวินัยที่อาจจะเกิดขึ้นภายในหน่วยงานได้ และมีการประพฤติปฏิบัติที่เป็นประโยชน์ต่อตนเอง ผู้อื่นและสังคม

๔. เป้าหมาย

ข้าราชการและลูกจ้างของสำนักผังเมือง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักผังเมืองหรือนอกสถานที่

๖. วิธีดำเนินงาน

กองนโยบายและแผนงานเป็นหน่วยงานหลักในการจัดอบรมเรื่องการทำทุจริตคอร์รัปชั่น การกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน การรักษาวินัย การกระทำผิดวินัย แนวทางการลงโทษทางวินัย ประมวลจริยธรรม และจัดกิจกรรมการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๔

๘. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

กองนโยบายและแผนงาน สำนักผังเมือง

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด ข้าราชการและลูกจ้างเข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเป้าหมาย
โครงการ

ผลลัพธ์ ข้าราชการและลูกจ้างที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า
ร้อยละ ๘๐

ลำดับที่ ๓

๑. ชื่อโครงการ โครงการฝึกอบรมยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๒. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษมีอำนาจหน้าที่ในการบริหารจัดการตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องในการให้บริการประชาชนในพื้นที่กรุงเทพมหานครโดยได้จัดทำแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๒๘ ให้มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ตามมติคณะรัฐมนตรี และเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต ตลอดจนแสดงให้เห็นถึงเจตจำนงทางการเมืองของผู้บริหารกรุงเทพมหานครในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของกรุงเทพมหานคร สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและสนองต่อนโยบายของรัฐบาลในด้านการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ และเพื่อให้เกิดเครือข่ายในการขับเคลื่อนนโยบายและมาตรการต่างๆในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐเพื่อใช้เป็นแนวทางในการป้องกัน และแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างเป็นระบบและบรรลุเป้าหมายของการเป็นต้นแบบ ด้านการบริหารมหานครต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการเสริมสร้างทัศนคติและค่านิยมในเรื่องของความซื่อสัตย์ สุจริตให้เกิดกับบุคลากรในหน่วยงาน

๓.๒ สามารถปฏิบัติงานอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ ป้องกันความผิดพลาดต่องานในหน้าที่ความรับผิดชอบ จนเป็นเหตุนำไปสู่ความผิดวินัย

๓.๓ เพื่อสร้างจิตสำนึกและค่านิยม ในความรับผิดชอบต่อสังคม ประเทศชาติ

๔. เป้าหมาย

ข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร จำนวน ๑๒๐ คน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีการดำเนินการ

เป็นโครงการฝึกอบรมแบบไป - กลับ จำนวน ๒ วัน แบบบูรณาการร่วมกันระหว่าง สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร และสำนักป้องกันการทุจริตภาครัฐ สำนักงาน ป.ป.ช. มุ่งเน้นการบรรยายโดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ การอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การระดมความคิดกลุ่มย่อย และการนำเสนอความเห็นเพื่อให้เป็นต้นแบบ หรือแนวทางปฏิบัติต่อไป

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

๑๗๖,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานเลขาธิการ สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด ผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ๙๐ ขึ้นไปมีทัศนคติและค่านิยมในเรื่องของความซื่อสัตย์
สุจริตที่ถูกต้อง

ผลลัพธ์ หน่วยงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพไม่มีการร้องเรียนเกิดขึ้น
ในระยะ ๓ ปี

ลำดับที่ ๔

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ เสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

กรุงเทพมหานครกำหนดแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดของกรุงเทพมหานคร และให้ทุกหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานครนำแผนดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติ เพื่อให้เกิดระบบการทำงานที่ดีสามารถป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจจะเกิดขึ้นภายในหน่วยงาน ซึ่งเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเห็นชอบให้ทุกภาคส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐกำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพตติมิชอบในส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ ฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพตติมิชอบได้

ดังนั้น เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดของกรุงเทพมหานคร ตามมติที่ ๔ ด้านการพัฒนาองค์กร และเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว จึงได้กำหนดแนวทาง/มาตรการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการทุจริตขึ้น เพื่อให้สามารถแปลงแผน ไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมและเกิดความยั่งยืนในการปฏิบัติ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตแก่คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว ตลอดจนบุคลากรของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว

๓.๒ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพตติตามประมวลจริยธรรมแก่คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว ตลอดจนบุคลากรของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ข้อมูล/องค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตที่นำมาเผยแพร่มากกว่า ๕ เรื่องขึ้นไป

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว

๖. วิธีดำเนินการ

๑. รวบรวมและเรียบเรียงฐานข้อมูล/องค์ความรู้เกี่ยวกับการปลูกจิตสำนึกด้านการต่อต้านการทุจริตตามแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดกรุงเทพมหานคร และสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปลูกจิตสำนึก

๒. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์และสร้างเสริมองค์ความรู้ให้บุคลากรในสังกัดได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดผ่านโครงการ/กิจกรรม และสื่อช่องทางต่าง ๆ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานเลขานุการ สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนข้อมูล/องค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตที่นำมาเผยแพร่

ลำดับที่ ๕/๑

๑. ชื่อโครงการ: โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต

๒. หลักการและเหตุผล

บุคลากรหรือทรัพยากรบุคคลในองค์กรเป็นรากฐานสำคัญยิ่งในการพัฒนาและขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จทั้งด้านคุณภาพ ประสิทธิภาพและประสิทธิผล องค์กรนั้นๆ ย่อมประสบความสำเร็จ มีความเจริญก้าวหน้าต่อไป ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับบุคลากรที่มีคุณภาพสูง มีความรู้ความสามารถ มีทักษะต่างๆ ในการปฏิบัติงาน มีประสบการณ์มีความรู้และเข้าใจงานเป็นอย่างดีเมื่อได้รับบทบาทให้กระทำหน้าที่ใดๆ แล้วย่อมสามารถแสดงบทบาทนั้นๆ ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมเสมอในทางตรงกันข้ามหากบุคลากรในองค์กรด้อยความสามารถ ไร้อุดมการณ์ ไม่มีทักษะหรือประสบการณ์ที่จำเป็นในการทำงาน ย่อมทำให้องค์กรนั้นๆ ด้อยพัฒนาหรือเจริญก้าวหน้าได้อย่างล่าช้า นอกจากนี้บุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะและประสบการณ์การทำงานสูงแล้ว ย่อมมีคุณธรรมจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต มีจรรยาบรรณ ค่านิยม บุคลิกภาพหรือคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เป็นตัวชี้้นำทางในการปฏิบัติงานตามตำแหน่ง หน้าที่และบทบาทแห่งตนเอง บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกที่ดี มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีความรับผิดชอบ ตั้งใจทำงานด้วยความทุ่มเท เสียสละ มีความเมตตา กรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่องานต่อหน่วยงาน ต่อเพื่อนร่วมงานและผู้มาขอรับบริการหรือรักษาผลประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติแล้ว ย่อมนำพาองค์กรหรือหน่วยงานมุ่งไปสู่ความเจริญก้าวหน้ามากยิ่งขึ้น มีความโปร่งใสมีการป้องกันการทุจริต และสามารถตรวจสอบได้ตามหลักการแห่งธรรมาภิบาลสำนักงานเขตลาดกระบังจึงได้จัดโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริตขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรภายในประกอบด้วยคณะผู้บริหารเขต ข้าราชการและบุคลากรของกรุงเทพมหานคร ตลอดทั้งประชาชนทั่วไปให้มีความรู้ ความเข้าใจในหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้ห่างไกลจากการทุจริต และการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างปกติสุข รู้จักความพอดีมีความพอเพียง ปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายและข้อบังคับ มีเจตคติที่ดี มีจรรยาบรรณวิชาชีพต่อตนเอง ต่อการทำงาน ต่อเพื่อนร่วมงาน ต่อผู้มาขอรับบริการ ต่อผู้บังคับบัญชาและต่อประเทศชาติบ้านเมืองต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา

๓.๒ เพื่อให้บุคลากรสามารถนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนามาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตได้อย่างถูกต้อง

๓.๓ เพื่อปรับเปลี่ยนทัศนคติ ค่านิยมและเจตคติของบุคลากรต่อองค์กร ต่อการทำงาน ต่อเพื่อนร่วมงานต่อผู้มาขอรับบริการและต่อผู้บังคับบัญชาให้ดียิ่งขึ้น

๓.๔ เพื่อให้สถาบันทางศาสนามีบทบาทในการปลูกจิตสำนึกมีคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต ให้แก่บุคลากรของสำนักงานเขตลาดกระบัง

๔. เป้าหมาย

คณะผู้บริหารเขต ข้าราชการและบุคลากรของกรุงเทพมหานคร

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเขตลาดกระบัง

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ติดต่อประสานและขอความร่วมมือไปยังวัด (สถานที่ปฏิบัติธรรม/วิปัสสนากรรมฐาน)

๖.๒ ชี้แจงรายละเอียดและวางแผนการดำเนินงานตามโครงการฯ

๖.๓ จัดทำรายละเอียดโครงการฯ กำหนดการและหลักสูตรการจัดการอบรมฯ

๖.๔ เสนอรายละเอียดโครงการ กำหนดการและหลักสูตร เพื่อพิจารณาปรับปรุงและแก้ไขให้ถูกต้อง และเกิดความเหมาะสม

๖.๕ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรมโครงการฯ

๖.๖ วัดและประเมินผลโครงการฯ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

จัดปฏิบัติธรรม (สวดมนต์ทำวัตรเช้า) จำนวน ๑๒ ครั้ง ระหว่างเดือนมกราคม - ธันวาคม พ.ศ.๒๕...

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานเขตลาดกระบัง

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ บุคลากรและประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจในหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาอย่างแท้จริง

๑๐.๒ บุคลากรและประชาชนสามารถนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนามาใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตได้อย่างแท้จริง

๑๐.๓ ปลุกจิตสำนึกให้บุคลากรและประชาชนมีทัศนคติ ค่านิยม ความซื่อสัตย์สุจริต และเจตคติต่อองค์กรต่อการทำงาน ต่อเพื่อนร่วมงานต่อผู้มาขอรับบริการและต่อผู้บังคับบัญชาที่ดี

๑. ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ตามแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดของกรุงเทพมหานคร หลักธรรมาภิบาล ด้านจริยธรรม กำหนดให้ทุกหน่วยงานจัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมแก่บุคลากรในหน่วยงาน เพื่อรณรงค์ให้เจ้าหน้าที่ทุกคน ยึดมั่นตามหลักคุณธรรม จริยธรรม ความถูกต้องดีงาม ในการปฏิบัติหน้าที่และการดำรงชีวิต

สำนักงานเขตพญาไท จึงจัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อส่งเสริมพัฒนาจิตสำนึก ค่านิยมสร้างสรรค์เจตนาดีที่ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ทุกระดับของสำนักงานเขตพญาไท เป็นการพัฒนาตนเอง พัฒนางานและพัฒนาองค์กร

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อเป็นการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้กับเจ้าหน้าที่ทุกระดับของสำนักงานเขตพญาไท
- ๓.๒ เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงานและการดำรงชีพ
- ๓.๓ เพื่อส่งเสริมการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดของกรุงเทพมหานคร

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ข้าราชการและลูกจ้างสำนักงานเขตพญาไท จำนวน ๙๑๑ คน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเขตพญาไท วัดไผ่ตัน และสถานที่อื่น ๆ

๖. วิธีดำเนินการ

- ๑. กิจกรรมทำบุญตักบาตร ฟังเทศน์ ฟังธรรม ฟีกจิตภาวนา ณ สำนักงานเขตพญาไท
- ๒. กิจกรรมถวายทำบุญตักบาตร ถวายสังฆทาน ฟังเทศน์ ฟังธรรม เวียนเทียน ณ วัดไผ่ตัน ซอยพหลโยธิน ๑๔ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ (ตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงกันยายน ๒๕๖๑)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตพญาไท

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- ๑. จัดกิจกรรมอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

๒. ข้าราชการและลูกจ้างเขตพญาไทเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๘๐

ลำดับที่ ๕/๓

๑. **ชื่อโครงการ :** โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการ และบุคลากรสังกัดสำนักงานเขตปทุมวัน

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้กำหนดให้ทุกหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร ต้องพัฒนาองค์การเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการใสสะอาด เพื่อเป็นมาตรการ หรือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบของข้าราชการ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เผื่อระวังเพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบได้ ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) มุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม เป็นสังคมมีดีใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต”

สำนักงานเขตปทุมวันได้ตระหนักถึงความสำคัญในการบริหารราชการด้วยความโปร่งใส การให้บริการประชาชนโดยปลอดจากการทุจริตประพฤติมิชอบ ปลอดจากการกระทำผิดวินัย เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจะต้องมีความรู้ความเข้าใจจึงจะสามารถป้องกันและแก้ไขปัญหาในเรื่องการทุจริตประพฤติมิชอบได้ จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการ และบุคลากรสังกัดสำนักงานเขตปทุมวันขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม พฤติกรรมการปฏิบัติงานของข้าราชการและบุคลากร สังกัดสำนักงานเขตปทุมวัน ให้มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

๓.๒ เพื่อเสริมสร้างให้ข้าราชการและบุคลากรสังกัดสำนักงานเขตปทุมวัน มีจิตสำนึก มีคุณธรรม และวัฒนธรรมเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานโดยไม่หวังผลประโยชน์ตอบแทนเพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะส่งผลให้องค์กรปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓.๓ เพื่อเป็นการประสานความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก ที่มีความรู้ ประสบการณ์ และการปฏิบัติงานที่ตรงกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจ และเสริมสร้างความเข้มแข็งในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

๔. เป้าหมาย

๔.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงานของข้าราชการ และบุคลากรสังกัดสำนักงานเขตปทุมวัน จำนวน ๑๐ ฝ่าย ฝ่ายละ ๖ คน รวมจำนวน ๖๐ คน

๔.๒ ผู้บริหารสำนักงานเขต/หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย จำนวน ๑๓ คน

๔.๓ เจ้าหน้าที่โครงการ/ผู้ประสานโครงการ ๕ คน

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๗๘ คน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเขตปทุมวัน

๖. แนวทางการดำเนินงาน

กำหนดจัดกิจกรรม จำนวน ๒ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ ฝึกอบรมความรู้และเสริมสร้างการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงานฯ ซึ่งมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

๑.๑ จัดทำโครงการ/เสนอผู้อำนวยการเขตปทุมวัน เพื่ออนุมัติโครงการ

๑.๒ มีหนังสือประสานงานวิทยากรจากสำนักป้องกันการทุจริตภาคการเมือง สำนักงานคณะกรรมการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

๑.๓ มีหนังสือแจ้งทุกส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเขตปทุมวัน ให้จัดส่งรายชื่อข้าราชการและบุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ

๑.๔ จัดเตรียมเอกสาร สถานที่ วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินโครงการ

๑.๕ ดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรมตามกำหนดการ

๑.๖ สรุปและรายงานผลการจัดการฝึกอบรม นำเรียนผู้อำนวยการเขตปทุมวันทราบ

กิจกรรมที่ ๒ การจัดนิทรรศการ บอร์ด ป้ายประชาสัมพันธ์ และแจกเอกสารเป็นการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงานฯ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณของกรุงเทพมหานคร

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตปทุมวัน

๑๐. ตัวชี้วัด

๑๐.๑ จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนเป้าหมายทั้งหมด

๑๐.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงานฯ

ลำดับที่ ๕/๔

๑. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

๒. หลักการและเหตุผล

ตามมติคณะรัฐมนตรีเห็นชอบให้ทุกภาคส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐกำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพตติมิชอบในส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบเฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพตติมิชอบได้ เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต กรุงเทพมหานครจึงได้กำหนดเป็นแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดของกรุงเทพมหานคร และให้ทุกหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดกรุงเทพมหานครนำแผนดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติ เพื่อให้เกิดระบบการทำงานที่ดี สามารถป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่นที่อาจเกิดขึ้นภายในหน่วยงานสำนักงานเขตสายไหม จึงกำหนดจัดกิจกรรมการให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการใสสะอาด ตามแผนปฏิบัติราชการใสสะอาดของกรุงเทพมหานคร

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรสำนักงานเขตสายไหม มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการกระทำทุจริต ประพตติมิชอบ และการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อนในระบบราชการ

๓.๒ เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรสำนักงานเขตสายไหม มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรม แนวทางการลงโทษทางวินัยของข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานคร

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ในสังกัดสำนักงานเขตสายไหม

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเขตสายไหม

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการกระทำทุจริต ประพตติมิชอบ และการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อนในระบบราชการ จำนวน ๒ ครั้ง

๖.๒ จัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรม แนวทางการลงโทษทางวินัยของข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ ครั้ง

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตสายไหม

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ข้าราชการและบุคลากรสำนักงานเขตสายไหม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการกระทำทุจริต ประพตติมิชอบ และการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน

๑๐.๒ ข้าราชการและบุคลากรสำนักงานเขตสายไหม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรม และแนวทางการลงโทษทางวินัย

ลำดับที่ ๖

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ “สร้างจิตสำนึกการรักษาวินัยและความโปร่งใสในการทำงาน ”

๒. หลักการและเหตุผล

ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันที่กำลังลุกลามอย่างรุนแรงและฝังรากลึก เป็นปัญหาที่สะท้อนวิกฤติการณ์ด้านคุณธรรมของคนในสังคม ซึ่งการที่จะแก้ปัญหาได้อย่างยั่งยืนนั้น คนในสังคมต้องมีค่านิยมในการรักความดี และรู้สึกไม่ยอมรับพฤติกรรมทุจริตคอร์รัปชันและการโกงทุกรูปแบบ ซึ่งการสร้างค่านิยมที่ถูกต้องนี้ จะเป็นรากฐานเพื่อให้ทุกคนเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ

ปัจจุบันหน่วยงานราชการหลายแห่งมีปัญหาเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน สะท้อนให้เห็นว่าบกพร่องทางด้านคุณธรรม จริยธรรม หากปล่อยไว้ค่านิยมที่ไม่ถูกต้องเช่นนี้เกิดขึ้นต่อไป ปัญหาจะเกิดขึ้นกับสังคมไทยและส่งผลกระทบต่อสังคมในด้านอื่นๆ ตามมาอีกมากมาย ฝ่ายโยธา จึงเห็นความสำคัญของปัญหาดังกล่าว จึงได้จัดโครงการสร้างจิตสำนึก สร้างจิตสำนึกการรักษาวินัยและความโปร่งใสในการทำงานขึ้น เพื่อเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันและค่านิยมที่ถูกต้อง เป็นการป้องกัน และแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน การยึดมั่นในความสัตย์ไม่คดโกง มีจิตสาธารณะ มีจิตสำนึกเพื่อส่วนรวม ตระหนักถึงและคำนึงถึงสังคมส่วนรวมมีความรับผิดชอบต่อตัวเองในการกระทำใดๆ และพร้อมที่จะเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีจิตสำนึกและตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ของตนเอง
- ๓.๒ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ตระหนักในความซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสาธารณะ และมีระเบียบวินัยในการทำงานไม่เลือกปฏิบัติ กับประชาชนผู้มาติดต่อราชการ
- ๓.๓ เพื่ออำนวยความสะดวก แก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการ
- ๓.๔ เพื่อสร้างความไว้วางใจให้กับประชาชนที่มาติดต่อราชการ
- ๓.๕ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ปฏิบัติราชการด้วยความ ถูกต้อง ประชาชนสามารถตรวจสอบ และเข้าถึงข้อมูลได้

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

บุคลากรฝ่ายโยธา สำนักงานเขตยานนาวา

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ฝ่ายโยธา สำนักงานเขตยานนาวา

๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ ประชุมหารือ กำหนดการจัดทำโครงการฯ
- ๖.๒ จัดทำโครงการเสนอพิจารณาอนุมัติ
- ๖.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและประชุมชี้แจง
- ๖.๔ ดำเนินการตามโครงการฯ

๖.๕ ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการฯ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๘. งบประมาณในการดำเนินงาน

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายโยธา สำนักงานเขตยานนาวา

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑.บุคลากรฝ่ายโยธา เกิดความตระหนักรู้ สามารถแยกแยะถูก ผิด ชั่ว ดี มีจิตสำนึก และตระหนักถึงความซื่อสัตย์ สุจริต ปฏิบัติราชการด้วย ความรับผิดชอบต่อบทบาทหน้าที่ของตนเองและให้บริการ อำนวยความสะดวก แก่ประชาชน ความถูกต้อง ซื่อสัตย์ ไม่เลือกปฏิบัติ

๑๐.๒.ประชาชนที่มาติดต่อราชการ ได้รับความสะดวก เข้าถึงข้อมูล และมีความพึงพอใจในให้บริการของเจ้าหน้าที่

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ “โครงการฝ่ายทะเบียนใสสะอาด ปราศจากทุจริต”

๒. หลักการและเหตุผล

งานทะเบียนราษฎร ทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนครอบครัว และทะเบียนชื่อบุคคล เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงของชาติ ความเป็นระเบียบเรียบร้อย ความสงบสุขของสังคม และเกี่ยวข้องกับปัจเจกบุคคลตั้งแต่เกิดจนตาย เอกสารการทะเบียนเป็นเอกสารราชการที่สำคัญที่กฎหมายกำหนดให้ต้องมีเพื่อใช้เป็นหลักฐานพิสูจน์ทราบและยืนยันตัวบุคคล ในการใช้สิทธิ หรือประกอบธุรกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ และเอกชน แต่บางครั้งด้วยความไม่รู้กฎหมาย ไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร เป็นเหตุให้ประชาชนบางส่วน ยังไม่ได้แจ้งการเกิด ไม่มีชื่อในทะเบียนบ้าน หรือยังไม่เคยทำบัตรประจำตัวประชาชน เป็นต้นบุคคลเหล่านี้ จึงเสียโอกาสในการเข้าถึงหรือรับสวัสดิการ รวมทั้งบริการต่างๆของภาครัฐ นำมาซึ่งการกระทำทุจริต เพื่อให้ได้เอกสารดังกล่าว และเป็นช่องทางให้บุคลากรของรัฐส่วนหนึ่ง สมรู้ร่วมคิด เรียกรับผลประโยชน์ ใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบ

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ ของฝ่ายทะเบียนสำนักงานเขตยานนาวา สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ตามมติคณะรัฐมนตรี มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนและเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต สร้างเครือข่ายในการขับเคลื่อนนโยบายและมาตรการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฝ่ายทะเบียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อปลูกและปลุกจิตสำนึกของบุคลากรฝ่ายทะเบียนให้มีความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต

๓.๒ เพื่อสร้างภูมิคุ้มกัน และสร้างขวัญกำลังใจ สำหรับบุคลากรที่ปฏิบัติดี ปฏิบัติชอบ

๓.๓ เพื่อถ่ายทอดความรู้ ระเบียบ กฎหมายเกี่ยวกับงานทะเบียนให้แก่บุคลากรฝ่ายทะเบียนได้เข้าใจ สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้อง ส่วนนักเรียนและประชาชน สามารถนำความรู้ไปแบ่งปัน บอกเล่าหรือให้คำแนะนำกับคนในครอบครัวหรือเพื่อนบ้านได้

๓.๔ เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำ และร่วมแก้ไขปัญหาสำหรับบุคคลที่ยังไม่มีสถานะทางทะเบียน หรือที่ยังไม่มีหลักฐานทางทะเบียน ให้สามารถดำเนินการได้ถูกต้อง

๓.๕ เพื่อให้บริการแก่นักเรียนในพื้นที่เขตยานนาวา ได้มีสถานภาพทางทะเบียนถูกต้อง ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน และทำบัตรประจำตัวประชาชนตามเกณฑ์อายุครบทุกคน

๓.๖ เพื่อป้องกัน แก้ไข และปราบปรามปัญหาการทุจริตทางทะเบียน

๓.๗ เพื่อสร้างเครือข่าย ประสานสัมพันธ์กับบุคลากรและหน่วยงานในพื้นที่ในการขอความร่วมมือเพื่อจัดกิจกรรมต่าง ๆ ต่อไปในอนาคต

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๔.๑ บุคลากรฝ่ายทะเบียนทุกคนมีความรู้ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรม ปฏิบัติราชการโดยคำนึงถึงประโยชน์สุขของประชาชน มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการแทน และให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการอื่นในการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการ

๔.๒ นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๖ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครของเขตยานนาวา เข้ารับการอบรมความรู้เกี่ยวกับงานทะเบียน และสามารถทำแบบทดสอบได้คะแนนผ่านเกณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๔.๓ นักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครในพื้นที่เขตยานนาวาทั้ง ๖ โรงเรียน ที่มีชื่อในทะเบียนบ้านได้ทำบัตรประจำตัวประชาชนครบทุกคน ร้อยละ ๑๐๐

๔.๔ ให้ความรู้ และให้คำปรึกษาแนะนำ ร่วมแก้ไขปัญหาด้านงานทะเบียนแก่ประชาชน จำนวน ๑๘ ชุมชนในพื้นที่เขตยานนาวาครบทุกชุมชน

๔.๕ มีช่องทางติดต่อสื่อสาร รับ - ส่งข้อมูล ข่าวสารที่สะดวก รวดเร็ว สำหรับประชาชนทั่วไปไม่น้อยกว่า ๕ ช่องทาง และผ่านเครือข่ายกลุ่มจิตอาสาพัฒนาฝ่ายทะเบียน โดย Line QR code ซึ่งมีสมาชิกไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๔.๖ ประชาชนพึงพอใจในการให้บริการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๔.๗ สถานที่ให้บริการมีระบบคิวอัตโนมัติ จัดทำแผนภูมิขั้นตอน ระยะเวลาดำเนินการ มีคู่มือประชาชน เมนูฝ่ายทะเบียน ป้ายประกาศมาตรฐานการปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ และมีตู้รับความคิดเห็น จุดรับเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน ซึ่งดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วันทำการ

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตยานนาวา, โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครทั้ง ๖ โรงเรียน และชุมชนทั้ง ๑๘ ชุมชน ในพื้นที่เขตยานนาวา

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ กิจกรรม การปลูกและปลูกจิตสำนึกที่ไม่ทนต่อการทุจริต และให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกฎหมาย และขั้นตอนการปฏิบัติงาน การติดต่อราชการฝ่ายทะเบียน

๖.๑.๑ จัดประชุมอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง เพื่อปลูกและปลูกจิตสำนึกในการให้บริการประชาชนด้วยใจ (Service Mind) ถ่ายทอดความรู้ สร้าง knowledge management และจัดให้มีการสอนงานแก่บุคลากรฝ่ายทะเบียนทุกคนให้เป็นข้าราชการมืออาชีพ ปฏิบัติงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

๖.๑.๒ สร้างภูมิคุ้มกัน และสร้างขวัญกำลังใจ สำหรับบุคลากรที่ปฏิบัติดี ปฏิบัติชอบ โดยการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นตามโครงการคนดีศรีทะเบียนยานนาวา เพื่อประกาศเกียรติคุณ มอบเกียรติบัตรและรางวัล และจัดกิจกรรม Happy Workplace

๖.๑.๒ ประสานฝ่ายการศึกษา และโรงเรียนทั้ง ๖ แห่งในสังกัดกรุงเทพมหานคร เพื่อจัดตารางนัดหมาย วัน เวลา ในการเข้าอบรมให้ความรู้แก่นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ โดยหัวหน้าฝ่ายทะเบียนพร้อมให้ทำแบบทดสอบความรู้เกี่ยวกับกฎหมายด้านการทะเบียน จากนั้นนำแบบทดสอบมาตรวจให้คะแนน นำเรียนผู้อำนวยการเขตเพื่อจัดทำเกียรติบัตรและมอบรางวัลแก่นักเรียนที่ทำคะแนนได้สูงสุด และให้ความรู้เรื่องกฎหมายด้านทะเบียนในชีวิตประจำวัน ช่วงกิจกรรมหน้าเสาธงของแต่ละโรงเรียน

๖.๑.๓ ประสานฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมเพื่อให้บรรจวาระการประชุมเรื่อง การให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายของฝ่ายทะเบียน ในระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการชุมชนทุกเดือน เข้าพบปะ พูดคุย แจกคู่มือประชาชนสำหรับการติดต่อราชการฝ่ายทะเบียน แก่ผู้นำชุมชน และประชาชนในชุมชน ทั้ง ๑๘ แห่งในพื้นที่

๖.๒ กิจกรรม การค้นหาบุคคลผู้ไม่มีสถานะทางทะเบียนหรือมีปัญหาด้านการทะเบียน เพื่อให้ คำปรึกษา แนะนำ และร่วมแก้ไข

๖.๒.๑ ประสานฝ่ายการศึกษา และโรงเรียนในสังกัดทั้ง ๖ แห่ง เพื่อตรวจสอบ ค้นหา นักเรียนซึ่งยังไม่มีสถานะทางทะเบียน ไม่ได้แจ้งการเกิด ไม่มีชื่อในทะเบียนบ้าน หรือยังไม่ได้ทำบัตรประจำตัว ประชาชน

๖.๒.๒ ประสานฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม และคณะกรรมการชุมชน เพื่อจัด ตารางนัดหมาย วัน เวลา และสถานที่เข้าพบปะ ให้คำปรึกษาแนะนำ สำหรับประชาชนที่ไม่มีสถานะทาง ทะเบียน ไม่มีชื่อในทะเบียนบ้าน หรือยังไม่ได้ทำบัตรประจำตัวประชาชน รวมทั้งผู้ป่วยติดเตียงเพื่อช่วย ประสาน กรมการปกครองในการทำบัตรประจำตัวประชาชน

๖.๒.๓ นำข้อมูลที่ได้จากโรงเรียน และชุมชนมาตรวจสอบในฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร ทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนครอบครัว วิเคราะห์ปัญหา และวางแผนทางแก้ไขโดยเจ้าหน้าที่ ฝ่าย ทะเบียน กำหนดผู้รับผิดชอบตามสภาพปัญหา ตรวจสอบข้อมูล เอกสารหลักฐาน หรือสอบสวนพยานบุคคล เพื่อให้ได้ข้อเท็จจริงเสนอพนักงานเจ้าหน้าที่ นายทะเบียน หรือผู้อำนวยการเขต พิจารณานุญาต อนุมัติ ตามอำนาจ เจ้าหน้าที่ และดำเนินการให้ตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ส่วนนักเรียนที่จะทำบัตรประจำตัวประชาชนให้จัดเตรียมเอกสารสูติบัตร จัดทำตารางนัด หมายวัน เวลาที่ทางโรงเรียนแล้วจัดรถตู้ให้นักเรียนและครูผู้ควบคุมมาดำเนินการทำบัตร ณ ฝ่ายทะเบียน

๖.๓ กิจกรรม การสร้างเครือข่ายจิตอาสาพัฒนาฝ่ายทะเบียน

๖.๓.๑ ตรวจเยี่ยมโรงเรียน เพื่อให้ความรู้ด้านการทะเบียนแก่นักเรียน เชิญชวนบุคลากร ทางการศึกษาและนักเรียนเข้าร่วมเป็นเครือข่ายจิตอาสาพัฒนาฝ่ายทะเบียน

๖.๓.๒ ตรวจเยี่ยมชุมชนเพื่อเผยแพร่เอกสารคู่มือประชาชนในการติดต่อฝ่ายทะเบียน พร้อมทั้งให้คำปรึกษา ตอบปัญหาด้านการทะเบียน เชิญชวนเข้าร่วมเป็นเครือข่ายจิตอาสาพัฒนาฝ่ายทะเบียน แจ้ง ช่องทางการติดต่อสื่อสาร เพื่อขอคำปรึกษา แนะนำบริการ ร้องทุกข์ ร้องเรียน และแจ้งเบาะแสการกระทำ ทุจริตด้านทะเบียน

๖.๓.๓ เปิดช่องทางการสื่อสารกับเครือข่าย โดยการพบปะพูดคุย ติดต่อทางโทรศัพท์, จดหมาย, Line ผ่านระบบ QR Code, e-mail และ Facebook โดยแอดมินที่มีความรู้ความสามารถ สามารถร้องเรียน ร้องทุกข์ได้ง่ายและสะดวก

๖.๔ กิจกรรม การป้องกัน แก้ไข และปราบปรามปัญหาการทุจริตทางทะเบียน

๖.๔.๑ จัดให้มีระบบคิวอัตโนมัติ มีเสียงเรียกและป้ายหมายเลขที่ชัดเจน จัดทำแผนภูมิ ขั้นตอนการดำเนินการ ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ ระยะเวลาดำเนินการ มีคู่มือประชาชน เมนูฝ่ายทะเบียน ป้าย ประกาศมาตรฐานการปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณา อนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ติดในที่เปิดเผย

๖.๔.๒ จัดให้มีผู้รับความคิดเห็น สํารวจความพึงพอใจนำเสนอคณะผู้บริหารเขตเป็นรายเดือน และรายไตรมาส กรณีเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียน ต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วันทำการ นำเข้าที่ประชุมคณะผู้บริหารสำนักงานเขตยานนาวาทุกสัปดาห์

๖.๔.๓ จัดทำคำสั่งเพื่อแต่งตั้งผู้ช่วยนายทะเบียน รักษาการหัวหน้าฝ่ายทะเบียน และการปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการเขต กระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการแทน และควบคุมการให้หรือยกเลิกรหัสปฏิบัติงานเพื่อเข้าถึงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของบุคลากร

๖.๔.๔ ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการอื่นที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการของฝ่ายทะเบียน

๖.๔.๕ จัดพิมพ์ Report ทำรายงานการให้บริการประชาชนแต่ละเรื่องเสนอผู้อำนวยการเขตเป็นรายวัน, ราย ๑๕ วัน และรายเดือน

๖.๔.๖ จัดทำประกาศ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ กรณีเพิ่มชื่อบุคคลเข้าทะเบียนบ้านเพื่อให้สาธารณชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบ เพื่อป้องกันการทุจริต สวมตัว

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ขอจัดสรรงบประมาณสำหรับดำเนินโครงการ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตยานนาวา

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ บุคลากรฝ่ายทะเบียนมีความรู้ ความสามารถเพียงพอในการทำงานเพื่อบำบัดทุกข์ บำรุงสุข คำนึงถึงประโยชน์สุขของประชาชน มีความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ในทุกมิติ ภาคภูมิใจในเกียรติ และศักดิ์ศรีความเป็นข้าราชการที่จะไม่ใช้อำนาจหน้าที่ในการบริหารราชการโดยมิชอบ

๑๐.๒ ประชาชนพึงพอใจในบริการที่รวดเร็ว เท่าเทียม ทัวถึง ไม่กลางแกลงใจ หรือสงสัยในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ พร้อมเข้าร่วมเครือข่าย รวมทั้งช่วยป้องกัน ปราบปรามปัญหาการทุจริตทางทะเบียน

๑๐.๓ นักเรียน คณะกรรมการชุมชน และประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในระเบียบ กฎหมาย ขั้นตอนการติดต่อขอรับบริการของฝ่ายทะเบียน สามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้จริงและให้คำแนะนำผู้อื่นได้ในเบื้องต้น

๑๐.๔ ลดจำนวนปัญหาเกี่ยวกับงานทะเบียนต่างๆ อาทิ การแจ้งเกิดเกินกำหนด การไม่มีบัตรประจำตัวประชาชน ลดปัญหาเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานของบุคลากร

ลำดับที่ ๘

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ “กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม แก่ข้าราชการ และบุคลากรในฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตยานนาวา”

๒. หลักการและเหตุผล

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๒๗๙ บัญญัติให้มีประมวลจริยธรรม เพื่อกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละประเภท โดยให้มีกลไกและระบบในการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของการทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะอีกอย่างหนึ่งที่ขาดไม่ได้คือคุณธรรม จริยธรรม เพราะคุณธรรมและจริยธรรม หมายถึง การประพฤติ ปฏิบัติ อันถูกต้องดีงาม ทั้ง กาย วาจา ใจ ทั้งต่อตนเอง ต่อผู้อื่น และต่อสังคม ซึ่งถ้าบุคลากรทุกคนที่ทำงานร่วมกันมีคุณธรรมและจริยธรรมประจำใจของตนเองแล้ว การปฏิบัติงานทุกอย่างต้องลุล่วงไปด้วยดี และมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้และผู้มาบริการอย่างประชาชนก็ได้รับความเชื่อมั่นและไว้วางใจที่จะเข้ามาใช้บริการที่องค์กรนั้นๆ ฝ่ายเทคนิคจึงได้มีการจัดทำกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม แก่ข้าราชการและบุคลากรในฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตยานนาวา นี้ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการปลูกและปลูกจิตสำนึกการต่อต้านการทุจริต

๓.๒ เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน

๓.๓ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ข้าราชการและบุคลากรในฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตยานนาวา

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตยานนาวา

๖. วิธีดำเนินการ

หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน หรือหัวหน้าชุด ให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม แก่ข้าราชการและบุคลากรในฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตยานนาวา ในการประชุมแถวตอนเช้าตามระเบียบปฏิบัติประจำวัน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตยานนาวา

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด มีการให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม แก่ข้าราชการและบุคลากรในฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตยานนาวา ในการประชุมแถวตอนเช้าตามระเบียบปฏิบัติประจำวัน สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง

ผลลัพธ์ ข้าราชการและบุคลากรฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตยานนาวา เกิดจิตสำนึกที่ดีในการต่อต้านการทุจริต และปฏิบัติโดยยึดมั่นตามหลักประมวลจริยธรรม

ลำดับที่ ๙

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ โครงการโรงพยาบาลคุณธรรม

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ด้วยสำนักงานการแพทย์มีนโยบายสนับสนุนการสร้างเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ดีในด้านการให้บริการทางการแพทย์และสาธารณสุขของกรุงเทพมหานครด้วยระบบคุณธรรมและจริยธรรม การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีให้กับบุคลากรทางการแพทย์ให้สามารถนำหลักคุณธรรมและจริยธรรมไปใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างถูกต้อง สำนักงานการแพทย์จึงมีโครงการโรงพยาบาลคุณธรรม พร้อมกำหนดอัตลักษณ์ขององค์กรที่ว่า “รับผิดชอบ โปร่งใส ใส่ใจบริการ” ซึ่งมุ่งหวังให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานมีความสุขในการทำงาน และมีจิตบริการที่ดี สามารถให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่วนผู้รับบริการจะได้รับการบริการที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน บริการที่ใส่ใจและเอื้ออาทร จากผู้ให้บริการทางการแพทย์

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานการแพทย์น่านโยบายตามโครงการโรงพยาบาลคุณธรรมไปสู่การปฏิบัติอย่างจริงจัง เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานการแพทย์ดำเนินการตามอัตลักษณ์ “รับผิดชอบ โปร่งใส ใส่ใจบริการ”

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานการแพทย์

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ สำนักงานการแพทย์ประกาศนโยบายการสร้างเสริมอัตลักษณ์สำนักงานการแพทย์ สู่วัฒนคุณคุณธรรม

๖.๒ ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานการแพทย์ดำเนินการตามอัตลักษณ์องค์กรที่สำนักงานการแพทย์ประกาศ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานการแพทย์

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานการแพทย์สามารถดำเนินการตามอัตลักษณ์องค์กรที่สำนักงานการแพทย์
ประกาศ “รับผิดชอบ โปร่งใส ใส่ใจบริการ” ได้อย่างจริงจัง

ลำดับที่ ๑๐/๑๑/๑๒

๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารมหานครระดับต้น
โครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารมหานครระดับกลาง
โครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารมหานครระดับสูง
“กิจกรรมการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม”

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

มุ่งให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ยึดมั่นในหลักคุณธรรมและจรรยาบรรณของข้าราชการ
สามารถบริหารคนบนพื้นฐานของหลักคุณธรรม จริยธรรม

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม สำหรับการนำไปปฏิบัติ
เพื่อให้เกิดความตระหนักถึงการเป็นข้าราชการที่ดี สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนิน
ชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องเหมาะสมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมในการบริหาร

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๔.๑ ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และ
ประเภททั่วไประดับชำนาญงาน

๔.๒ ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
(ไม่น้อยกว่า ๑ ปี) และดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส (ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายหรือเทียบเท่า
มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี)

๔.๓ ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น หรือประเภท
อำนวยการระดับสูงหรือประเภทอำนวยการระดับต้น ในตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง หรือเทียบเท่า
มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ ประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ ในตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าฝ่าย หัวหน้ากลุ่ม
งานหรือเทียบเท่า

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ศูนย์ฝึกอบรมสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

บรรยาย/แบ่งกลุ่มระดมความคิด/แลกเปลี่ยนเรียนรู้

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารมหานครระดับต้น ประมาณ ๑๗๑,๗๐๐.-บาท/รุ่น

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารมหานครระดับกลางประมาณ ๑๐๐,๗๕๐.-บาท/รุ่น

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารมหานครระดับสูงประมาณ ๑๒๖,๕๐๐.-บาท/รุ่น

๙. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายพัฒนานักบริหารวิชาชีพ และฝ่ายพัฒนานักบริหาร ส่วนพัฒนาการบริหาร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ลำดับที่ ๑๓

๑. โครงการสร้างเสริมคุณธรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานคร

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

กรุงเทพมหานครส่งเสริมพัฒนาความสามารถของบุคลากรให้เป็นไปตามสมรรถนะหลักของข้าราชการกรุงเทพมหานคร สมรรถนะที่ ๑ คุณธรรม จริยธรรม ให้มีการครองตนประพฤติตนถูกต้องตามหลักคุณธรรม จริยธรรม มีความสำนึกและรับผิดชอบต่อตนเอง ตำแหน่งหน้าที่ ตลอดจนวิชาชีพของตน เพื่อธำรงรักษาศักดิ์ศรีแห่งอาชีพข้าราชการ การนำความรู้ด้านหลักธรรมคำสอนของศาสนา เพื่อการปฏิบัติตนที่ถูกต้อง เป็นการเสริมสร้างแรงจูงใจ เจตคติ สัมพันธไมตรีต่อกัน ซึ่งเป็นรากฐานความมั่นคงทางสังคม และนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติราชการและในชีวิตประจำวัน

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะหลัก ด้านคุณธรรมจริยธรรม และร่วมบำเพ็ญประโยชน์ปลูกจิตสาธารณะ

๔. เป้าหมาย

ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญทุกระดับ และบุคลากรกรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักและสำนักงานเขต ทุกศาสนา

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

ฝึกอบรมแบบพักค้าง และกิจกรรมสาธารณประโยชน์แบบไป-กลับ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)

๘. งบประมาณ

๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๙. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายพัฒนาความรู้เฉพาะทาง ส่วนจัดการฝึกอบรม สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ร้อยละ ๘๐ ของผู้ส่งคืนแบบประเมินสมรรถนะหลักของข้าราชการกรุงเทพมหานคร

ด้านคุณธรรม จริยธรรม ตามเกณฑ์สมรรถนะหลักของข้าราชการกรุงเทพมหานคร ที่ สำนักงาน ก.ก.
กำหนด (ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา)

ลำดับที่ ๑๔

๑. โครงการฝึกอบรมปฐมนิเทศบุคลากรกรุงเทพมหานคร

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

บุคลากรกรุงเทพมหานคร โดยเฉพาะลูกจ้างที่ได้รับการจ้างและแต่งตั้งให้เป็นลูกจ้างประจำ จะต้องมีความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ และข้อพึงปฏิบัติต่างๆ จึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนา ให้มีความรู้ ค่านิยม ทักษะที่ดี มีคุณสมบัติและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ สามารถที่จะนำความรู้ ประสบการณ์ที่ได้รับไปใช้ในชีวิตประจำวัน และการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎ ระเบียบ ข้อพึงปฏิบัติ สวัสดิการ และวินัย ที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรกรุงเทพมหานคร สร้างจิตสำนึกและทัศนคติที่ดีในการให้บริการประชาชน

๔. เป้าหมาย

บุคลากรกรุงเทพมหานครที่ได้รับการจ้างและแต่งตั้งให้เป็นลูกจ้างประจำ สังกัดสำนัก และสำนักงานเขต

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

ฝึกอบรมแบบพักค้าง

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีงบประมาณ

๘. งบประมาณ

๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท

๙. ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาความรู้เฉพาะทาง ส่วนจัดการฝึกอบรม สถาบันพัฒนาข้าราชการ กรุงเทพมหานคร สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ร้อยละ ๖๐ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีคะแนนทดสอบหลังการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า
ร้อยละ ๖๐

ลำดับที่ ๑๕

๑. โครงการฝึกอบรมปฐมนิเทศข้าราชการกรุงเทพมหานคร

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ มาตรา ๗๒ ได้บัญญัติว่า “ ให้ส่วนราชการมีหน้าที่เพิ่มพูนประสิทธิภาพและเสริมสร้างแรงจูงใจแก่ข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อให้ข้าราชการพลเรือนสามัญมีคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ” ประกอบกับกฎ ก.ก. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติราชการเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดี โดยการดำเนินการพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการให้ใช้กระบวนการ การปฐมนิเทศ การเรียนรู้ด้วยตนเองการอบรมสัมมนาร่วมกัน และอาจเพิ่มเติมหลักสูตรการอบรมที่หน่วยงานเห็นว่าเหมาะสม ดังนั้น สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครจึงดำเนินการฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่ ให้มีความรู้เกี่ยวกับองค์กร สมรรถนะของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ระเบียบแบบแผนของทางราชการ และวิธีปฏิบัติต่างๆ รวมทั้งปลูกฝังการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นข้าราชการที่ดี ทั้งนี้จะเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ และปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการทำงาน ให้ทำงานด้วยจิตสำนึกในบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริตต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับองค์กร สมรรถนะของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ระเบียบแบบแผนของทางราชการ และวิธีปฏิบัติต่างๆ รวมทั้งปลูกฝังการประพฤติตนให้เป็นข้าราชการที่ดี

๔. เป้าหมาย

เป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ระดับปฏิบัติงานและปฏิบัติการซึ่งได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เข้ารับราชการในสังกัดกรุงเทพมหานคร ขึ้นอยู่กับจำนวนข้าราชการที่เรียกบรรจุ

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

เป็นการฝึกอบรมแบบไป – กลับ และแบบพักค้าง

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

กำหนดการฝึกอบรมไม่ต่อเนื่อง ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๐
ฝึกอบรมแบบไป – กลับและแบบพักค้าง รุ่นละ ๑๔ วัน ๓ คืน

๘. งบประมาณดำเนินการ

เบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี ๒๕๖๐ โดยแบ่งการฝึกอบรมออกเป็น ๘ รุ่นๆ ละประมาณ ๑๑๐ คน (ขึ้นอยู่กับจำนวนข้าราชการที่เรียกบรรจุ) เป็นเงิน ๑๑,๔๓๖,๒๐๐.- บาท

๙. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายพัฒนาริชาชีพและตำแหน่ง ส่วนจัดการฝึกอบรม สถาบันพัฒนาข้าราชการ
กรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ร้อยละ ๑๐๐ ของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญที่บรรจุใหม่เข้ารับการฝึกอบรมตลอด
หลักสูตร และผ่านการฝึกอบรมมีผลการประเมินผ่านตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด

ลำดับที่ ๑๖

๑. ชื่อกิจกรรม สร้างและพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร

๒. หลักการและเหตุผล

การสร้างและพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร เพื่อเสริมสร้างความรู้ ทักษะ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีสมรรถนะตามที่กำหนด สามารถปฏิบัติงานในอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพขับเคลื่อนภารกิจองค์กรได้สำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อสร้างและพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมให้มีเนื้อหา กิจกรรมที่เหมาะสมต่อการพัฒนาข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ตลอดจนสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฝึกอบรม

๔. เป้าหมาย

หลักสูตรการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครมีการสร้างหรือพัฒนาให้ตอบสนองต่อแผนพัฒนาข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ที่กำหนดไว้ในแต่ละปีงบประมาณ

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ศึกษาข้อมูลจากเอกสารและบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๖.๒ จัดทำรายละเอียดหลักสูตร (ชื่อหลักสูตร วัตถุประสงค์ของหลักสูตร กรอบหลักสูตร วัตถุประสงค์รายวิชา ขอบเขตวิชา วิธีการอบรม ระยะเวลา)

๖.๓ ปรับปรุงแก้ไข

๖.๔ ขอความเห็นชอบหลักสูตรจากผู้บริหาร

๖.๕ ส่งมอบหลักสูตรให้ผู้รับผิดชอบบริหารโครงการ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายในปีงบประมาณ

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการสร้างและพัฒนาในแต่ละหลักสูตร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีหลักสูตรการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครที่สร้างและพัฒนาให้ตอบสนองต่อแผนพัฒนาข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานคร

**๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ...โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ
การปฏิบัติงาน**

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

การพัฒนาประเทศให้ก้าวหน้าประชาชนมีความสุขอย่างยั่งยืนและสามารถก้าวทันทุกวิกฤตของโลกที่มากับกระแสโลกาภิวัตน์มีรากฐานที่สำคัญจากการพัฒนาบุคคลในประเทศนั้น ๆ ให้เป็นคนดี ซึ่งมีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของคนในสังคม โดยเฉพาะ “เจ้าหน้าที่ของรัฐ” ซึ่งได้รับมอบหมายภารกิจในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนใช้อำนาจที่ได้รับมอบหมายจากรัฐในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และคาดหวังจากประชาชนว่า “เจ้าหน้าที่ของรัฐ” ต้องรับผิดชอบดูแล จัดการตัดสินใจเกี่ยวกับการให้บริการสาธารณะ การจัดการทรัพยากรของชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและต่อประเทศชาติ

"เจ้าหน้าที่ของรัฐ" เป็นผู้ปฏิบัติงานในส่วนราชการที่ได้รับการกลั่นกรองสรรหาด้วยวิธีการต่าง ๆ ให้เข้ามาทำงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้บรรลุผลสำเร็จตามนโยบายของรัฐหรือหน่วยงาน เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนและประเทศชาติ แต่ด้วยสภาพแวดล้อมหรือเหตุปัจจัยต่าง ๆ ได้ชักนำผลักดันให้อาจเกิดความโลภ เป็นประโยชน์ส่วนตัวเป็นหลักจนหลงลืมละทิ้งคุณธรรมและเลือกปฏิบัติในทางที่ผิด แต่สำหรับบางคนอาจเข้าไปมีส่วนร่วมกับการทุจริตด้วยความจำเป็น ซึ่งสามารถแยกสาเหตุการทุจริตของเจ้าหน้าที่ของรัฐได้เป็น ๓ กลุ่ม คือ ๑) จงใจกระทำการทุจริต เพื่อให้ตนเองหรือผู้ใดผู้หนึ่งได้รับผลประโยชน์ ๒) ถูกบังคับให้กระทำการทุจริต โดยอาจตกอยู่ในสภาพแวดล้อมหรือมีเหตุปัจจัยต่าง ๆ มาบีบบังคับ และ ๓) ขาดความรู้และความเข้าใจที่ถูกต้องจนนำไปสู่การทุจริต เช่น ไม่รู้ว่าพฤติการณ์ที่กระทำไปนั้นเป็นการทุจริตรวมทั้งการกระทำที่ไม่ศึกษาระเบียบกฎหมายซึ่งอาจปฏิบัติต่อ ๆ กันมาแต่เป็นการกระทำที่ไม่ถูกต้อง

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว กองการต่างประเทศ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร จึงเล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรในสังกัด เพื่อให้ตระหนักรู้ถึงการสร้างจิตสำนึก ให้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติงานด้วย ความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งมีการปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ วัฒนธรรมค่านิยม ด้วยการมีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงาน ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ประชาชน จึงได้จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรม และจริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและประโยชน์สุขของประชาชน ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อปลูกจิตสำนึกให้ข้าราชการและลูกจ้างของกองการต่างประเทศ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร มีคุณธรรม จริยธรรม เข้าใจหลักธรรม ของพระพุทธศาสนา และน้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปเป็นแนวทาง ในการดำเนินชีวิตส่วนตัว และในการปฏิบัติราชการ

๓.๒ เพื่อให้ข้าราชการและลูกจ้างของกองการต่างประเทศ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ได้รับการพัฒนาจิตใจ และพัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะเกิดความสำนึกร่วม ในการเสริมสร้างสังคมแห่ง

คุณธรรมและสมานฉันท์ ประพฤติตน เป็นพลเมืองดี สร้างประโยชน์ให้แก่ครอบครัวประชาชน และประเทศชาติ สร้างจิตสำนึกในการทำความดี รู้จัก การให้ การเสียสละและการบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ร่วมกัน

๓.๓ เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของกองการต่างประเทศ สำนักปลัดกรุงเทพมหานครในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ข้าราชการและลูกจ้างของกองการต่างประเทศ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร หรืออาจจะมีการจัดกิจกรรมนอกสถานที่

๖. วิธีดำเนินการ

จัดให้มีการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม โดยแบ่งออกเป็น ๓ แนวทาง คือ

๑. การจัดกิจกรรมบรรยายเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม โดยคณะผู้บริหารกรุงเทพมหานคร บรรยายให้ความรู้แก่ข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร

๒. การจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์นอกสถานที่ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่รัฐรักสามัคคี เสียสละ ช่วยเหลือ/แบ่งปัน และเห็นคุณค่าของการเสริมสร้างสังคมแห่งความดีมีคุณธรรม อยู่ร่วมกันในสังคมอย่างผาสุก เช่น การช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสในสังคม (เด็กพิการ คนชรา ณ สถานสงเคราะห์ต่าง ๆ) หรือถวายปัจจัยไทยธรรมแก่พระภิกษุสงฆ์ที่ชราภาพ หรืออาพาธ เป็นต้น

๓. การจัดกิจกรรมทำบุญ ถวายเครื่องไทยธรรม และบำเพ็ญประโยชน์ ณ วัดต่าง ๆ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) โดยดำเนินการอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

กองการต่างประเทศ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ เจ้าหน้าที่ของกองการต่างประเทศ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมการรณรงค์เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ตามโครงการ

๑๐.๒ เจ้าหน้าที่ของกองการต่างประเทศ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร มีความรู้ ความเข้าใจในหลักธรรมของพระพุทธศาสนา และสามารถประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิตประจำวันและในการปฏิบัติราชการได้อย่างเหมาะสม ก่อให้เกิดจิตสำนึกและตระหนักเกี่ยวกับปัญหาการทุจริต

๑๐.๓ เจ้าหน้าที่ของกองการต่างประเทศ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ได้รับการพัฒนาจิตใจ และมีการพัฒนาตนเอง เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีความสำนึกต่อหน้าที่และรับผิดชอบต่อตนเองและ

สังคมส่วนรวม รู้จักการเสียสละ การช่วยเหลือแบ่งปันเสริมสร้างสังคมแห่งความดี มีคุณธรรม ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

ลำดับที่ ๑๘

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ...โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงการทุจริตจัดซื้อจัดจ้างและการทุจริตการเบิกจ่ายงบประมาณ

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

"เจ้าหน้าที่ของรัฐ" เป็นผู้ปฏิบัติงานในส่วนราชการที่ได้รับการกลั่นกรองสรรหาด้วยวิธีการต่าง ๆ ให้เข้ามาทำงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้บรรลุผลสำเร็จตามนโยบายของรัฐหรือหน่วยงาน เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนและประเทศชาติ แต่ด้วยสภาพแวดล้อมหรือเหตุปัจจัยต่าง ๆ ได้ชักนำผลักดันให้อาจเกิดความโลภ เป็นประโยชน์ส่วนตนเป็นหลักจนหลงลืมละทิ้งคุณธรรมและเลื้อยกปฏิบัติในทางที่ผิด แต่สำหรับบางคนอาจเข้าไปมีส่วนร่วมกับการทุจริตด้วยความจำเป็น ซึ่งสามารถแยกสาเหตุการทุจริตของเจ้าหน้าที่ของรัฐได้เป็น ๓ กลุ่ม คือ ๑) จงใจกระทำการทุจริต เพื่อให้ตนเองหรือผู้ใดผู้หนึ่งได้รับผลประโยชน์ ๒) ถูกบังคับให้กระทำการทุจริต โดยอาจตกอยู่ในสภาพแวดล้อมหรือมีเหตุปัจจัยต่าง ๆ มาบีบบังคับ และ ๓) ขาดความรู้และความเข้าใจที่ถูกต้องจนนำไปสู่การทุจริต เช่น ไม่รู้ว่าพฤติกรรมที่กระทำไปนั้นเป็นการทุจริต รวมทั้งการกระทำที่ไม่ศึกษาระเบียบกฎหมายซึ่งอาจปฏิบัติต่อ ๆ กันมาแต่เป็นการกระทำที่ไม่ถูกต้อง

การจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายงบประมาณของส่วนราชการนั้นมีความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตในเกือบทุกขั้นตอน ดังนั้นข้าราชการและลูกจ้างทุกระดับควรตระหนักถึงความเสี่ยงนี้ และเฝ้าระวังมิให้เกิดการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายงบประมาณ อีกทั้งควรมีองค์ความรู้เพื่อการเฝ้าระวังมิให้เกิดการทุจริต กองการต่างประเทศ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ตระหนักว่ามีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาข้าราชการทุกระดับอย่างจริงจังและต่อเนื่องเพื่อให้ตระหนักในการเป็นข้าราชการที่มีเกียรติ ศักดิ์ศรี รู้จักความพอเพียงเป็นตัวอย่างที่ดีของสังคม มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องพฤติกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม การตัดสินใจที่จะกระทำหรือไม่กระทำการใดได้อย่างเหมาะสม ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ตระหนักในคุณค่าความดีและกฎแห่งกรรม ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของประเทศและประชาชนเป็นสำคัญ จึงเห็นควรให้ความรู้แก่ข้าราชการและลูกจ้างเกี่ยวกับความเสี่ยงและเส้นทางการทุจริตจัดซื้อจัดจ้างและการทุจริตการเบิกจ่ายงบประมาณเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาดังกล่าว ได้รับทราบถึงผลที่อาจเกิดจากการทุจริตคอร์รัปชันซึ่งอาจมีผลต่อหน้าที่การงานและการดำเนินชีวิตของตนในอนาคต

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ ข้าราชการและลูกจ้างมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในการการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายงบประมาณของส่วนราชการ

๓.๒ ข้าราชการและลูกจ้างมีความตระหนักในการเป็นข้าราชการที่มีเกียรติ ศักดิ์ศรี รู้จักความพอเพียงเป็นตัวอย่างที่ดีของสังคม ยึดมั่นในคุณธรรม ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องตระหนักในคุณความดีและกฎแห่งกรรม ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ข้าราชการและลูกจ้างของกองการต่างประเทศ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร หรืออาจจะมีการจัดกิจกรรมนอกสถานที่

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ขออนุมัติโครงการ

๖.๒ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานตรวจสอบภายใน เพื่อจัดทำวิทยากรมาเป็นผู้บรรยายให้ความรู้แก่ข้าราชการ

๖.๓ จัดโครงการให้ความรู้เกี่ยวกับการทุจริตจัดซื้อจัดจ้างและการทุจริตการเบิกจ่ายงบประมาณ

๖.๔ เบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖.๕ รายงานผลการดำเนินการ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) โดยดำเนินการอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

กองการต่างประเทศ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเส้นทางการทุจริตจัดซื้อจัดจ้างและการทุจริตการเบิกจ่ายงบประมาณในเบื้องต้น

๑๐.๒ บุคลากรให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ

ลำดับที่ ๑๙

๑. โครงการส่งเสริมจิตสำนึกด้านจริยธรรมข้าราชการและลูกจ้าง ฝ่ายการศึกษา

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ปัญหาจริยธรรมมักถูกสังคมมองว่าเป็นเรื่องนามธรรมที่เกิดจากจิตสำนึกของบุคคล น้อยนักที่จะเห็นว่าเป็นปัญหาหลักสำคัญของประเทศเหมือนปัญหาทางเศรษฐกิจและการเมืองเพราะการแก้ปัญหาจริยธรรมไม่สามารถสะท้อนผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรมแก่สังคมได้ ประกอบกับปัจจุบันปัญหาจริยธรรมและการทุจริตคอร์รัปชันมีความสลับซับซ้อนขึ้นไปเป็นลำดับ รวมถึงค่านิยมที่สร้างความแปลกแยกจนทำให้ คนไทยไม่สามารถแยกแยะความถูกผิดชั่วได้ จึงเป็นความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องฟื้นฟูคนในชาติให้มีจิตสำนึกที่ดีร่วมกันด้วยกลยุทธ์การสร้างคุณภาพและสังคมคุณธรรมให้สามารถต้านทานต่อกระแสวัตถุนิยมในสังคมยุคปัจจุบัน

ดังนั้น ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตจอมทอง จึงได้กำหนดกิจกรรมส่งเสริมจิตสำนึกด้านจริยธรรมให้แก่ข้าราชการและลูกจ้าง ผ่านกิจกรรมทางประเพณี วัฒนธรรม และศาสนาพุทธ จำนวน ๕ ครั้ง ณ วัดในพื้นที่เขตจอมทอง หรือพื้นที่ใกล้เคียง หรือเข้าร่วมกับเขต หรือหน่วยงานอื่นๆ เพื่อให้ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายการศึกษา พัฒนาตนเอง พัฒนาทีมงาน และนำไปสู่การพัฒนาองค์กร โดยใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมเป็นเข็มทิศดำเนินชีวิตในการปฏิบัติหน้าที่ของตน ให้เกิดผลดีต่องาน ต่อครอบครัว ประชาชน และสังคม

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ข้าราชการและลูกจ้าง ฝ่ายการศึกษา ได้เรียนรู้หลักธรรมและพิธีกรรมทางพระพุทธศาสนา

๓.๒ เพื่อให้ข้าราชการและลูกจ้างได้นำหลักธรรมคำสอนของพระพุทธเจ้ามาประยุกต์ใช้ปฏิบัติตนตามวิถีชาวพุทธอย่างแท้จริงในชีวิตประจำวัน

๓.๓ เพื่อส่งเสริมจิตสำนึกด้านจริยธรรม

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ข้าราชการและลูกจ้าง ฝ่ายการศึกษา จำนวน ๑๐ คน เข้าร่วมกิจกรรม

๕. พื้นที่ดำเนินการ

วัดในพื้นที่เขตจอมทอง หรือวัดอื่นตามความเหมาะสม

๖. วิธีดำเนินการ

๔.๑ ร่วมพิจารณากำหนดกิจกรรมในฝ่ายการศึกษา โดยกำหนดจัด ๕ ครั้ง

๔.๒ ขออนุมัติจากหัวหน้าฝ่ายการศึกษา

๔.๓ แจ้งข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายการศึกษาเข้าร่วมโครงการ

๔.๔ สรุปรายงานดำเนินโครงการให้ผู้อำนวยการเขตจอมทองทราบ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๐ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๑

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณของทางราชการ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตจอมทอง

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ข้าราชการและลูกจ้างน้อมนำหลักธรรมทางพุทธศาสนาใช้ในการปฏิบัติตนได้อย่างเหมาะสม ปฏิบัติงานด้วยความสุจริตและโปร่งใส และมีน้ำใจต่อเพื่อนร่วมงาน

๑๐.๒ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายการศึกษามีความรักสามัคคี ร่วมใจกันทำงานเป็นทีม

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการและลูกจ้างของสำนักผังเมือง

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) เพื่อป้องกันความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริต กรุงเทพมหานครเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ ซึ่งเป็นกลไกสำคัญส่วนหนึ่งในการพัฒนาประเทศการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงเป็นเครื่องมือทางการบริหารที่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นเครื่องมือและกลไกสำคัญในการทำงาน ทั้งนี้ในการต่อต้านการทุจริตอย่างแท้จริง ต้องนำเจตจำนงไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม

สำนักผังเมืองในฐานะที่เป็นหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานครจึงจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลและแผนปฏิรูปราชการใสสะอาดของกรุงเทพมหานครโดยจัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการและลูกจ้างของสำนักผังเมืองเพื่อรณรงค์ให้ข้าราชการและลูกจ้างของสำนักผังเมืองปฏิบัติตนตามหลักจริยธรรม อันเป็นแนวทางที่เป็นกฎเกณฑ์ในการประพฤติปฏิบัติในสิ่งที่ถูกต้องดีงาม โดยบุคคลที่มีจริยธรรมอยู่ในตนเอง ย่อมเป็นที่ยอมรับนับถือของคนในสังคม สามารถดำเนินชีวิตได้อย่างเป็นปกติสุข เป็นคนที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับของสังคมส่วนรวม เกิดประโยชน์ทั้งต่อตนเองและสังคมส่วนรวม รวมทั้งการเสริมสร้างปลูกฝังคุณธรรมและวัฒนธรรมประเพณีที่ดีงาม เพื่อเสริมสร้าง เรียนรู้หลักของความคิด ความถูกต้อง ตลอดจนการแสดงออก การกระทำทางกาย วาจา และจิตใจ การประพฤติปฏิบัติที่มีประโยชน์ต่อตนเอง ผู้อื่น และสังคมให้เกิดความรัก สามัคคี ความอบอุ่นมั่นคงในชีวิต ยึดมั่นในความถูกต้องดีงาม และปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อสร้างองค์กรที่เป็นตัวอย่างที่ดีแก่สังคม

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ข้าราชการและลูกจ้างของสำนักผังเมืองมีความรู้เกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรม การกระทำทุจริตคอร์รัปชัน การกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน การรักษาวินัย การกระทำผิดวินัย แนวทางการลงโทษทางวินัย ประมวลจริยธรรมคุณธรรมและหลักศาสนา

๓.๒ เพื่อให้ข้าราชการและลูกจ้างของสำนักผังเมือง มีพฤติกรรมการทำงานที่สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลและแผนปฏิรูปราชการใสสะอาดของกรุงเทพมหานคร เกิดระบบการทำงานที่ดี สามารถป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน การกระทำผิดวินัยที่อาจจะเกิดขึ้นภายในหน่วยงานได้ และมีการประพฤติปฏิบัติที่เป็นประโยชน์ต่อตนเอง ผู้อื่น และสังคม

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

เป้าหมาย : ข้าราชการและลูกจ้างของสำนักผังเมือง

ผลผลิต : จำนวนข้าราชการและลูกจ้างเข้ารับการอบรมและร่วมกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักผังเมือง หรือนอกสถานที่ทำงาน

๖. วิธีดำเนินการ

กองนโยบายและแผนงานเป็นหน่วยงานหลักในการจัดอบรมเรื่องการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน การกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน การรักษาวินัย การกระทำผิดวินัย แนวทางการลงโทษทางวินัย ประมวลจริยธรรม และจัดกิจกรรมการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการอบรมและจัดกิจกรรมในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ ดังนี้

๗.๑ อบรมเรื่องการกระทำทุจริตและการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน เป็นการอบรมแบบไป - กลับ จำนวน ๒ ครั้ง ระหว่างเดือนตุลาคม- กรกฎาคม ณ ห้องประชุมชั้น ๔ สำนักผังเมือง (จำนวน ๒ ครั้ง / ปีงบประมาณ)

๗.๒ อบรมเรื่องการรักษาวินัย การกระทำผิดวินัย แนวทางการลงโทษทางวินัย และประมวลจริยธรรม เป็นการอบรมแบบไป - กลับ จำนวน ๒ ครั้ง ระหว่างเดือนตุลาคม- กรกฎาคม ณ ห้องประชุมชั้น ๔ สำนักผังเมือง (จำนวน ๒ ครั้ง / ปีงบประมาณ)

๗.๓ จัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม เป็นการจัดกิจกรรมทางศาสนาหรือกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ รวมจำนวน ๓ ครั้งระหว่างเดือนตุลาคม - กรกฎาคม ณ ห้องประชุมชั้น ๔ สำนักผังเมือง หรือนอกสถานที่ทำงาน (จำนวน ๓ ครั้ง / ปีงบประมาณ)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักผังเมือง (กองนโยบายและแผนงาน)

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด: ข้าราชการและลูกจ้างเข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเป้าหมาย

โครงการ

ผลลัพธ์ : ข้าราชการและลูกจ้างที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ลำดับที่ ๒๐/๒

๑. ชื่อโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมแก่บุคลากรในหน่วยงาน

๒. หลักการและเหตุผล

สังคมไทยในปัจจุบันมีการแข่งขันกันเพื่อให้ได้มาซึ่งชื่อเสียงทรัพย์สินเงินทอง และเกียรติยศ เพราะต่างคิดว่าสิ่งเหล่านี้จะนำมาซึ่งความสุขโดยไม่คำนึงถึงวิธีการได้มาว่าจะสุจริต หรือไม่ หรือมีผลกระทบต่อบุคคลอื่นอย่างไร สัมพันธภาพระหว่างบุคคลในสังคมลดลง การขาดที่พึงพอใจ การเรียนรู้เกี่ยวกับศีลธรรมในพุทธศาสนา จริยธรรมและขนบธรรมเนียมทางวัฒนธรรมที่ลดน้อยลงไป ต่างเป็นสาเหตุให้คนในสังคมขาดคุณธรรมและจริยธรรมอันจะนำมาสู่ความไม่สงบสุขของบ้านเมือง การส่งเสริมให้ประชาชนนำหลักธรรม และคำสั่งสอนของพระพุทธเจ้าเป็นหลักในการดำเนินชีวิตควบคู่ไปกับการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมจึงเป็นสิ่งสำคัญที่ควรได้รับการส่งเสริม สนับสนุนจากทุกภาคส่วน

กรุงเทพมหานครเป็นหน่วยงานที่ให้บริการแก่ประชาชนผู้ขอรับบริการ มีอัตรากำลังที่ปฏิบัติงานด้านบริการเป็นจำนวนมาก การส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่นำหลักธรรมคำสั่งสอนในพุทธศาสนาเป็นหลักในการปฏิบัติงานควบคู่ไปกับการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมเป็นนโยบายที่ผู้บริหารกรุงเทพมหานครกำหนดขึ้น โดยให้ทุกหน่วยงานนำมาตราฐานคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการและบุคลากรของกรุงเทพมหานคร มาใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกการให้บริการแก่ประชาชนด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ มีความรับผิดชอบ อยู่ในศีลธรรม ยึดมั่นในความถูกต้องดีงามเพื่อเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติในการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพ ก่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อประชาชน และเพื่อให้การดำเนินการตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานเขตบางเขน เป็นไปตามแนวนโยบายของกรุงเทพมหานคร จึงได้โครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมแก่บุคลากรในหน่วยงาน ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นกรอบแนวความคิดในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมให้แก่ข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานเขตบนพื้นฐานของพุทธศาสนา

๒. เพื่อเสริมสร้างให้ข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานเขต มีจิตสำนึกในการให้บริการแก่ประชาชนด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว

๓. เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานเขตมีความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความรับผิดชอบ อยู่ในกรอบศีลธรรม และยึดมั่นในความถูกต้องดีงาม

๔. เพื่อเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติ และการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพ

๕. เพื่อให้ประชาชนผู้มาติดต่อราชการได้รับความสะดวก รวดเร็ว ทำให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อสำนักงานเขต

๔. เป้าหมาย

ข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานเขตบางเขนตระหนักถึงความสำคัญของการนุคุณธรรมจริยธรรมมาใช้ในการปฏิบัติงาน และดำรงตนอยู่ในศีลธรรม ยึดมั่นในความถูกต้อง ดีงาม สามารถนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลได้อย่างจริงจัง เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่หน่วยงาน โดยดำเนินการอบรมในหัวข้อ “ ธรรมะกับมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ ” แก่ข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานเขต

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเขตบางเขน

๖. วิธีดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ
๒. จัดประชุมวางแผนการดำเนินงาน / ติดต่อเชิญพระวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. ดำเนินการอบรมตามโครงการที่กำหนด
๔. ประเมินผลการดำเนินงาน และสรุปรายงานผู้อำนวยการเขตบางเขนเพื่อทราบ
๕. ระยะเวลาการดำเนินการ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานเขตไม่เห็นความสำคัญของการอบรม และไม่นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการดำรงตนให้อยู่ในกรอบศีลธรรม และปฏิบัติหน้าที่การงานระยะเวลาการดำเนินการตามโครงการน้อยเกินไป

๘. งบประมาณดำเนินการ

-ไม่ใช้งบประมาณของทางราชการ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานเขตบางเขน

๑๐. ตัวชี้วัด

- ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรของสำนักงานเขตบางเขนเข้าร่วมโครงการ

ลำดับที่ ๒๐/๓

๑. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

๒. หลักการและเหตุผล

ตามมติคณะรัฐมนตรีเห็นชอบให้ทุกภาคส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐกำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบเฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบได้ เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต กรุงเทพมหานครจึงได้กำหนดเป็นแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดของกรุงเทพมหานคร และให้ทุกหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดกรุงเทพมหานครนำแผนดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติ เพื่อให้เกิดระบบการทำงานที่ดี สามารถป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นภายในหน่วยงาน สำนักงานเขตหลักสี่ จึงกำหนดจัดกิจกรรมการให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการใสสะอาด ตามแผนปฏิบัติการใสสะอาดของกรุงเทพมหานคร

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรสำนักงานเขตหลักสี่ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการกระทำทุจริต ประพฤติมิชอบ และการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อนในระบบราชการ

๓.๒ เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรสำนักงานเขตหลักสี่ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรม แนวทางการลงโทษทางวินัยของข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานคร

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ในสังกัดสำนักงานเขตหลักสี่

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเขตหลักสี่

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการกระทำทุจริต ประพฤติมิชอบ และการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อนในระบบราชการ จำนวนอย่างน้อย ๑ ครั้ง

๖.๒ จัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรม แนวทางการลงโทษทางวินัยของข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานคร จำนวนอย่างน้อย ๑ ครั้ง

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตหลักสี่

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ข้าราชการและบุคลากรสำนักงานเขตหลักสี่ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการกระทำ
ทุจริต ประพฤติมิชอบ และการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน

๑๐.๒ ข้าราชการและบุคลากรสำนักงานเขตหลักสี่ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประมวล
จริยธรรม และแนวทางการลงโทษทางวินัย

๑. **ชื่อโครงการ :** โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการ และบุคลากรสังกัดสำนักงานเขตปทุมวัน

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้กำหนดให้ทุกหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร ต้องพัฒนาองค์การเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการใสสะอาด เพื่อเป็นมาตรการ หรือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบของข้าราชการ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวังเพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบได้ ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) มุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม เป็นสังคมใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต”

สำนักงานเขตปทุมวันได้ตระหนักถึงความสำคัญในการบริหารราชการด้วยความโปร่งใส การให้บริการประชาชนโดยปลอดจากทุจริตประพฤติมิชอบ ปลอดจากการกระทำผิดวินัย เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจะต้องมีความรู้ความเข้าใจจึงจะสามารถป้องกันและแก้ไขปัญหาในเรื่องทุจริตประพฤติมิชอบได้ จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการ และบุคลากรสังกัดสำนักงานเขตปทุมวันขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม พฤติกรรมการปฏิบัติงานของข้าราชการและบุคลากร สังกัดสำนักงานเขตปทุมวัน ให้มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

๓.๒ เพื่อเสริมสร้างให้ข้าราชการและบุคลากรสังกัดสำนักงานเขตปทุมวัน มีจิตสำนึก มีคุณธรรม และวัฒนธรรมเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานโดยไม่หวังผลประโยชน์ตอบแทนเพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะส่งผลให้องค์กรปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓.๓ เพื่อเป็นการประสานความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก ที่มีความรู้ ประสบการณ์ และการปฏิบัติงานที่ตรงกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจ และเสริมสร้างความเข้มแข็งในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

๔. เป้าหมาย

๔.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงานของข้าราชการ และบุคลากรสังกัดสำนักงานเขตปทุมวัน จำนวน ๑๐ ฝ่าย ฝ่ายละ ๖ คน รวมจำนวน ๖๐ คน

๔.๒ ผู้บริหารสำนักงานเขต/หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย จำนวน ๑๓ คน

๔.๓ เจ้าหน้าที่โครงการ/ผู้ประสานโครงการ ๕ คน

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๗๘ คน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเขตปทุมวัน

๖. แนวทางการดำเนินงาน

กำหนดจัดกิจกรรม จำนวน ๒ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ ฝึกอบรมความรู้และเสริมสร้างการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงานฯ ซึ่งมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

๑.๑ จัดทำโครงการ/เสนอผู้อำนวยการเขตปทุมวัน เพื่ออนุมัติโครงการ

๑.๒ มีหนังสือประสานงานวิทยากรจากสำนักป้องกันทุจริตภาคการเมือง สำนักงานคณะกรรมการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

๑.๓ มีหนังสือแจ้งทุกส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเขตปทุมวัน ให้จัดส่งรายชื่อข้าราชการและบุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ

๑.๔ จัดเตรียมเอกสาร สถานที่ วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินโครงการ

๑.๕ ดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรมตามกำหนดการ

๑.๖ สรุปและรายงานผลการจัดการฝึกอบรม นำเรียนผู้อำนวยการเขตปทุมวันทราบ

กิจกรรมที่ ๒ การจัดนิทรรศการ บอร์ด ป้ายประชาสัมพันธ์ และแจกเอกสารเป็นการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงานฯ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณของกรุงเทพมหานคร

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตปทุมวัน

๑๐. ตัวชี้วัด

๑๐.๑ จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนเป้าหมายทั้งหมด

๑๐.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงานฯ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่ข้าราชการและลูกจ้างของสำนักงานเขตดอนเมือง

๒. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครได้กำหนดมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีและเป็นเครื่องกำกับความประพฤติในการปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ในกรอบของศีลธรรมและก่อให้เกิดการทำงานมีประสิทธิภาพเป็นประโยชน์ต่อส่วนร่วม ซึ่งหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครต้องพึงส่งเสริมสนับสนุนให้ข้าราชการและลูกจ้าง ได้นำหลักการและแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนตามมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมทั้ง ๘ ประการมาใช้ยึดถือปฏิบัติ รวมทั้งต้องจัดให้มีโครงการ/กิจกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมเพื่อสร้างจิตสำนึกทัศนคติและปรับพฤติกรรมให้อยู่ในกรอบที่ดี

สำนักงานเขตดอนเมืองได้ตระหนักถึงความสำคัญของหลักธรรมคำสอนทางพุทธศาสนาตลอดจนนำนโยบายที่กรุงเทพมหานครให้เป็นแนวทางนำมาปรับใช้การวางแผน การบริหารงานบุคคลให้ทุกคนมีศีลธรรมคุณธรรมอันดีงามอันจะส่งผลให้เกิดความผาสุกแก่ข้าราชการและลูกจ้างของสำนักงานเขตดอนเมืองและสามารถต่อยอดนำไปพัฒนาการปฏิบัติงานที่จะส่งผลโดยตรงแก่ประชาชนผู้มารับบริการทั้งภายในสำนักงานเขตและในพื้นที่เขตดอนเมือง จึงได้จัดโครงการ “ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่ข้าราชการและลูกจ้างของสำนักงานเขตดอนเมือง” ขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้ข้าราชการและลูกจ้างของสำนักงานเขตดอนเมืองได้ตระหนักถึงคุณธรรม จริยธรรมที่ดีงามตามหลักพระพุทธศาสนา
- ๓.๒ เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปตามหลักธรรมที่ดี ส่งผลดีแก่ประชาชน
- ๓.๓ เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างของสำนักงานเขตดอนเมือง

๔. เป้าหมาย

ข้าราชการและลูกจ้างของสำนักงานเขตดอนเมือง จำนวน ๑๐๐ คน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเขตดอนเมือง

๖. แนวทางการดำเนินงาน

๑. ขออนุมัติโครงการต่อผู้อำนวยการเขต
๒. ประสานวิทยากรจากสำนักต่าง ๆ ที่มีความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรมมาบรรยายให้ความรู้
๓. เวียนแจ้งทุกฝ่ายให้ข้าราชการและลูกจ้างของสำนักงานเขตเข้าร่วมโครงการ
๔. สรุปผลรายงานการดำเนินโครงการต่อผู้อำนวยการเขตและรายงานผลต่อกรุงเทพมหานครทราบ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตดอนเมือง

๑๐. ตัวชี้วัด

๑๐.๑ จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนเป้าหมายทั้งหมด

๑๐.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ มีความรู้ความเข้าใจในด้านคุณธรรม จริยธรรม

๑. ชื่อโครงการ : โครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

๒. หลักการและเหตุผล

หลักธรรมาภิบาล หรือ การบริหารจัดการที่ดี (Good Governance) เป็นหลักสำคัญในการบริหารและการปฏิบัติงานจะต้องมีความสุจริต โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างจิตสำนึกในการทำงานและความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง นอกจากนี้ ยังต้องมีการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งสามารถแก้ปัญหาความขัดแย้งภายในองค์กรได้อีกด้วย จากสภาพปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันที่เป็นปัญหาเรื้อรังที่มีส่วนบั่นทอนความเจริญของประเทศไทยมานาน จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันอย่างจริงจัง ในสถานการณ์วิกฤติปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในสังคมไทยดังกล่าว ทุกภาคส่วนในสังคมไทยต่างเห็นพ้องตรงกันว่าสิ่งที่จะทำให้ปัญหาการคอร์รัปชันลดน้อยลงและหมดไปได้ในที่สุด ต้องนำหลักธรรมาภิบาลไปปรับใช้กับทุกภาคส่วนไม่ว่าจะเป็นภาคส่วนการเมือง ภาคราชการ ภาคธุรกิจ ภาคเอกชน ตลอดจนภาคประชาสังคมอย่างเข้มงวดจริงจัง พร้อมทั้งสร้างทัศนคติใหม่ปลูกจิตสำนึกของคนไทยร่วมต้านภัยการทุจริต ควบคู่กับการเปลี่ยนแปลงค่านิยมไปในทิศทางที่ไม่เอื้อหรือสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งนี้ กลไกการนำหลักธรรมาภิบาลซึ่งประกอบด้วย ความชอบธรรม ความโปร่งใส ความรับผิดชอบและการตรวจสอบได้ ความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และการมีส่วนร่วมของประชาชนไปเป็นแนวทางในการบริหารจัดการนั้น ปรากฏอยู่ในบทบัญญัติของกฎหมายรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยฉบับปัจจุบัน ซึ่งได้วางกรอบการนำหลักธรรมาภิบาลไปเป็นแนวทางการปฏิรูปการบริหารการปกครองของหน่วยงานองค์กรต่างๆ ของภาครัฐ จึงนับเป็นการส่งเสริมคุณธรรมเชิงบวกให้เห็นว่าประเทศไทยมีพัฒนาการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นแล้ว แต่อย่างไรก็ตาม สำหรับกรอบการนำหลักธรรมาภิบาลไปเป็นแนวทางการปฏิรูปการบริหารการปกครองของหน่วยงานหรือองค์กรภาครัฐนั้น ปัจจุบันยังคงอยู่บนความหลากหลายในองค์ประกอบหลักของธรรมาภิบาลซึ่งประกอบด้วย หลักความเป็นธรรม (Legitimacy) หลักความโปร่งใส (Transparency) หลักความรับผิดชอบต่อตรวจสอบได้ (Accountability) หลักความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) และหลักการมีส่วนร่วม (Participation) ดังนั้น การพิจารณาคัดเลือกองค์ประกอบหลักของธรรมาภิบาลเหล่านั้นมาใช้เป็นเครื่องมือกลไกในการสร้างมาตรฐานด้านความโปร่งใสสำหรับหน่วยงานหรือองค์กรใดๆ จะต้องคำนึงถึงกรอบเป้าหมาย วัตถุประสงค์แนวทาง หรือวิธีการดำเนินงานที่หน่วยงานองค์กรสามารถปฏิบัติ เพื่อสร้างระบบบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดีได้ต่อไป

ดังนั้น เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการของสำนักงานเขตคลองสาน จึงจัดทำ โครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานเขตคลองสาน มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องหลักธรรมาภิบาล คุณธรรม และจริยธรรม

๒. เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานเขตคลองสาน มีความรู้ความเข้าใจและให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ (Anti Corruption)

๓. เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานเขตคลองสาน มีความรู้ความเข้าใจในหลักและแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานและการดำเนินชีวิตได้

๔. เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานเขตคลองสาน นำองค์ความรู้ต่างๆ ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานให้กับองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. เป้าหมาย

บุคลากรของสำนักงานเขตคลองสาน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเขตคลองสาน

๖. วิธีดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้อำนวยการเขตคลองสาน

๒. มอบงานให้กับผู้รับผิดชอบโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนและจัดเตรียมโครงการ

๓. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดหาวิทยากร

๔. จัดทำกำหนดการและหัวข้อการอบรม

๕. สรุปผลในภาพรวมและรายงานผลการดำเนินการตามโครงการให้ผู้ผู้อำนวยการเขตทราบ

๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตคลองสาน

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. บุคลากรของสำนักงานเขตคลองสาน มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องหลักธรรมาภิบาล และจริยธรรม

๒. บุคลากรของสำนักงานเขตคลองสาน มีความรู้ความเข้าใจและให้ความสำคัญกับการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ

๓. บุคลากรของสำนักงานเขตคลองสาน มีความรู้ความเข้าใจในหลักและแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานและการดำเนินชีวิตได้

๔. บุคลากรของสำนักงานเขตคลองสาน สามารถนำองค์ความรู้ต่างๆ ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานให้กับองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

๒. หลักการและเหตุผล

หลักธรรมาภิบาล หรือ การบริหารจัดการที่ดี (Good Governance) เป็นหลักสำคัญในการบริหารและการปฏิบัติงานจะต้องมีความสุจริต โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างจิตสำนึกในการทำงานและความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ของตนเอง นอกจากนี้ยังต้องมีการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพและนำไปสู่การพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งสามารถแก้ปัญหาความขัดแย้งภายในองค์กรได้อีกด้วย จากสภาพปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันที่เป็นปัญหาเรื้อรังที่มีส่วนบั่นทอนความเจริญของประเทศไทยมานาน จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันอย่างจริงจัง ในสถานการณ์วิกฤติปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในสังคมไทยดังกล่าว ทุกภาคส่วนในสังคมไทยต่างเห็นพ้องตรงกันว่า การที่จะทำให้ปัญหาการคอร์รัปชันลดน้อยลงและหมดไปได้ในที่สุดนั้น ต้องนำหลักธรรมาภิบาลไปปรับใช้กับทุกภาคส่วนไม่ว่าจะเป็นภาคส่วนการเมือง ภาคราชการ ภาคธุรกิจเอกชนตลอดจนภาคประชาสังคมอย่างเข้มงวดจริงจัง พร้อมทั้งสร้างทัศนคติใหม่ ปลุกจิตสำนึกของคนไทยร่วมต้านภัยการทุจริต ควบคู่กับการเปลี่ยนแปลงค่านิยมไปในทิศทางที่ไม่เอื้อหรือสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งนี้กลไกการนำหลักธรรมาภิบาล ซึ่งประกอบด้วย ความชอบธรรม ความโปร่งใส ความรับผิดชอบและการตรวจสอบได้ ความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และการมีส่วนร่วมของประชาชนไปเป็นแนวทางในการบริหารจัดการนั้น ปรากฏอยู่ในบทบัญญัติของกฎหมายรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยฉบับปัจจุบัน ซึ่งได้วางกรอบการ นำหลักธรรมาภิบาลไปเป็นแนวทางการปฏิรูปการบริหารการปกครองของ หน่วยงานองค์กรต่างๆ ของภาครัฐ จึงนับเป็นการส่งสัญญาณเชิงบวกให้เห็นว่าประเทศไทยมีพัฒนาการเปลี่ยนแปลงไปในทาง ที่ดีขึ้นแล้ว แต่อย่างไรก็ตามสำหรับกรอบการนำหลักธรรมาภิบาลไปเป็นแนวทางการปฏิรูปการบริหารการปกครองของ หน่วยงานหรือองค์กรภาครัฐนั้น ปัจจุบันยังคงอยู่บนความหลากหลายในองค์ประกอบหลักของธรรมาภิบาลซึ่งประกอบด้วย หลักความชอบธรรม (Legitimacy) หลักความโปร่งใส (Transparency) หลักความรับผิดชอบและการตรวจสอบได้ (Accountability) หลักความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) และหลักการมีส่วนร่วม (Participation) ดังนั้น การพิจารณา คัดเลือกนำองค์ประกอบหลักของธรรมาภิบาลเหล่านั้นมาใช้เป็นเครื่องมือกลไกในการสร้างมาตรฐานด้านความโปร่งใสสำหรับ หน่วยงานหรือองค์กรใดๆ จะต้องคำนึงถึงกรอบเป้าหมายวัตถุประสงค์แนวทาง หรือวิธีการดำเนินงานที่หน่วยงานองค์กร สามารถปฏิบัติ เพื่อสร้างระบบบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดีได้ต่อไป ดังนั้น เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการของสำนักงานเขตสวนหลวง จึงจัดทำโครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ขององค์กรมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องหลักธรรมาภิบาล คุณธรรม และจริยธรรม

๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเข้าใจและให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประพฤติมิชอบ (Anti Corruption)

๓. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเข้าใจในหลักและแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานและการดำเนินชีวิตได้

๔. เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถนำองค์ความรู้ต่างๆ ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานให้กับองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. เป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตสวนหลวง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเขตสวนหลวง

๖. วิธีดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้อำนวยการเขตสวนหลวง
๒. มอบงานให้กับผู้รับผิดชอบโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนและจัดเตรียมโครงการ
๓. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดหาวิทยากร
๔. จัดทำกำหนดการและหัวข้อการอบรม
๕. สรุปผลในภาพรวมและรายงานผลการดำเนินการตามโครงการให้ผู้ผู้อำนวยการเขตทราบ

๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตสวนหลวง

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตสวนหลวงมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องหลักธรรมาภิบาลคุณธรรม และจริยธรรม
๒. เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตสวนหลวงมีความรู้ความเข้าใจและให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประพฤติมิชอบ (Anti Corruption)
๓. เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตสวนหลวงมีความรู้ความเข้าใจในหลักและแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานและการดำเนินชีวิตได้
๔. เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตสวนหลวงสามารถนำองค์ความรู้ต่างๆ ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานให้กับองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลำดับที่ ๒๒

๑. ชื่อโครงการ : เสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ของข้าราชการ และบุคลากร สังกัดสำนักงานเขตสะพานสูง

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้กำหนดให้ทุกหน่วยงานของ กรุงเทพมหานคร ต้องพัฒนาองค์การเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการใสสะอาด เพื่อเป็นมาตรการ หรือ แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพตติมิชอบของข้าราชการ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เผื่อระวังเพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพตติมิชอบได้ ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) มุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม เป็นสังคมใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต”

สำนักงานเขตสะพานสูงได้ตระหนักถึงความสำคัญในการบริหารราชการด้วยความโปร่งใส การให้บริการประชาชนโดยปลอดจากทุจริตประพตติมิชอบ ไม่กระทำการเป็นผลประโยชน์ทับซ้อนและปลอดจากการกระทำผิดวินัย เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจะต้องมีความรู้ความเข้าใจจึงจะสามารถป้องกันและแก้ไขปัญหาในเรื่องทุจริตประพตติมิชอบได้ จึงได้จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของข้าราชการและบุคลากรสังกัดสำนักงานเขตสะพานสูงขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม พฤติกรรมการปฏิบัติงานของข้าราชการและบุคลากร สังกัดสำนักงานเขตสะพานสูง ให้มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

๓.๒ เพื่อเสริมสร้างให้ข้าราชการและบุคลากรสังกัดสำนักงานเขตสะพานสูง มีจิตสำนึก มีคุณธรรม และวัฒนธรรมเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานโดยไม่หวังผลประโยชน์ตอบแทนเพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะส่งผลให้องค์กรปลอดจากการทุจริตและประพตติมิชอบ

๓.๓ เพื่อเป็นการประสานความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก ที่มีความรู้ ประสบการณ์ และการปฏิบัติงานที่ตรงกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจ และเสริมสร้างความเข้มแข็งในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพตติมิชอบในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

๔. เป้าหมาย

๔.๑ ผู้เข้าร่วมเสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน เป็นข้าราชการและบุคลากร สังกัดสำนักงานเขตสะพานสูง จำนวน ๑๐ ฝ่าย ฝ่ายละ ๕ คน รวมจำนวน ๕๐ คน

๔.๒ ผู้บริหารสำนักงานเขต/หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย จำนวน ๑๓ คน

๔.๓ เจ้าหน้าที่โครงการ/ผู้ประสานโครงการ ๗ คน

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๗๐ คน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเขตสะพานสูง

๖. แนวทางการดำเนินงาน

กำหนดจัดกิจกรรมจำนวน ๒ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ ฝึกอบรมความรู้และเสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในการปฏิบัติงานฯ ซึ่งมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

- ๑.๑ จัดทำโครงการ/เสนอผู้อำนวยการเขตสะพานสูง เพื่ออนุมัติโครงการ
- ๑.๒ มีหนังสือประสานงานวิทยากรจากสำนักป้องกันทุจริตภาคการเมือง สำนักงานคณะกรรมการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
- ๑.๓ มีหนังสือแจ้งทุกส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเขตสะพานสูง ให้จัดส่งรายชื่อข้าราชการและบุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ
- ๑.๔ จัดเตรียมเอกสาร สถานที่ วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินโครงการ
- ๑.๕ ดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรมตามกำหนดการ
- ๑.๖ สรุปและรายงานผลการจัดการฝึกอบรม นำเรียนผู้อำนวยการเขตสะพานสูงทราบ

กิจกรรมที่ ๒ การจัดนิทรรศการ บอร์ด ป้ายประชาสัมพันธ์ และแจกเอกสารเป็นการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงานฯ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณของกรุงเทพมหานคร

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตสะพานสูง

๑๐. ตัวชี้วัด

- ๑๐.๑ จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนเป้าหมายทั้งหมด
- ๑๐.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องคุณธรรม และความโปร่งใสในการปฏิบัติงานฯ

๑. ชื่อโครงการ บางบอนสอนให้ทำดี

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

การพัฒนาคุณภาพ คุณธรรม และจริยธรรมของข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากร กรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักงานเขตบางบอน ควบคู่ไปกับการปรับปรุงรูปแบบการปฏิบัติราชการ เพื่อให้การพัฒนา ระบบราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมให้หน่วยงานใช้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เป็น แนวทางการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย โปร่งใส รวมถึงการพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากร กรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักงานเขตบางบอน ให้ยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติราชการ มีมาตรฐานด้าน คุณธรรมจริยธรรม มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิ ชอบของข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักงานเขตบางบอน อย่างจริงจัง

สำนักงานเขตบางบอนได้เห็นความสำคัญ ในการพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครและ บุคลากรกรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักงานเขตบางบอน ให้ตระหนักรู้ถึงการสร้างจิตสำนึก ให้มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งมีการปรับเปลี่ยนทัศนคติ ด้วยการมีจิตสำนึกที่ดีในการ ปฏิบัติงาน ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ประชาชน จึงได้จัดทำโครงการบางบอนสอนให้ทำดีขึ้น เพื่อ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีของสำนักงานเขตบางบอน ให้เป็นที่เชื่อถือไว้วางใจของประชาชน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักงานเขต บางบอน ได้มีความรู้ ความเข้าใจด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของข้าราชการที่บัญญัติไว้เป็น ข้อกฎหมาย กฎ ระเบียบ เห็นความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม

๓.๒ เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมาภิบาลทางพระพุทธศาสนา ให้กับ ข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักงานเขตบางบอน และเพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานให้มีคุณลักษณะเป็นข้าราชการยุคใหม่ที่มีคุณธรรม จริยธรรม

๓.๓ เพื่อให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักงานเขต บางบอนมีความรู้ ความเข้าใจและยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม และนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา มา ปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักงานเขตบางบอน เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ห้องประชุมเอกชัย ๑ สำนักงานเขตบางบอน

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ขั้นตอนการดำเนินการ

๖.๑.๑ ขออนุมัติโครงการ

๖.๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะทำงานติดตามผล

๖.๑.๓ วางแผนและกำหนดรายละเอียดโครงการ

๖.๑.๔ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการตามรายละเอียดกิจกรรมที่กำหนดไว้

- ๖.๑.๕ ดำเนินการตามกิจกรรมต่าง ๆ ของโครงการ
- ๖.๑.๖ รายงานผลการดำเนินงานแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ในโครงการ
- ๖.๑.๗ สรุปรายงานผลให้ผู้อำนวยการเขตบางบอนทราบ

๖.๒ กิจกรรมที่ดำเนินการ

- ๖.๒.๑ สร้างผู้นำต้นแบบด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณข้าราชการ โดยอบรมให้ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณข้าราชการแก่ข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักงานเขตบางบอน จำนวน ๑ ครั้ง
- ๖.๒.๒ ยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักงานเขตบางบอน ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ร่วมงาน เดือนละ ๑ ครั้ง
- ๖.๒.๓ จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักงานเขตบางบอน รู้รักสามัคคี เสียสละ ช่วยเหลือ/แบ่งปัน และเห็นคุณค่าของการเสริมสร้างสังคมแห่งความดีมีคุณธรรม เดือนละ ๑ ครั้ง
- ๖.๒.๔ จัดกิจกรรมทำบุญ ถวายเครื่องไทยธรรมและบำเพ็ญประโยชน์ ณ วัดต่าง ๆ ๓ เดือน/ครั้ง

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการระหว่างเดือนมีนาคม – เดือนกันยายน ๒๕๖๑ หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบางบอน

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักงานเขตบางบอน ผู้เข้าร่วมโครงการ และผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อการจัดทำบัญชีความเสี่ยงระดับกรุงเทพมหานคร (Risk Register)

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

การดำเนินงานในทุก ๆ ด้านขององค์กรย่อมมีความเสี่ยงที่จะเกิดเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ต่าง ๆ เสมอ และส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของงาน โครงการ หรือกิจกรรมตามภารกิจ ซึ่งในบางกรณีอาจเป็น ความเสียหายหรือสูญเสียที่ประเมินมูลค่าเป็นจำนวนเงินหรือเป็นความสูญเสียที่ไม่สามารถประเมินมูลค่าได้ เช่น ชื่อเสียง ภาพลักษณ์ ฯลฯ ด้วยเหตุนี้ องค์กรเหล่านั้นจึงพยายามที่จะค้นหา ประเมิน และจัดการกับ ความเสี่ยงต่าง ๆ ให้ครอบคลุมและเกิดประสิทธิผลมากที่สุด เพื่อป้องกันหรือลดผลกระทบที่อาจจะก่อให้เกิด ความเสียหายกับองค์กรได้

สำหรับกรุงเทพมหานครในฐานะที่เป็นหน่วยงานบริหารจัดการเมือง(Metropolitan Administrator) ย่อมต้องเผชิญกับความเสี่ยงจำนวนมากมายหลายด้านด้วยกันและเป็นความเสี่ยงที่อาจจะส่งผลกระทบต่อ หรือทำให้ชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนไม่มีคุณภาพและไม่ได้รับความสะดวกสบาย ตัวอย่างเช่น ความเสี่ยง จากภัยธรรมชาติ ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ความไม่สงบหรือความขัดแย้งของบุคคลกลุ่มต่าง ๆ ความเสี่ยง จากภาวะเศรษฐกิจที่ตกต่ำ ความเสี่ยงจากการบริหารจัดการเมืองที่ไม่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ความเสี่ยงด้านการทุจริต ฯลฯ

ด้วยเหตุดังกล่าว กรุงเทพมหานครจึงได้จัดทำบัญชีหรือทะเบียนความเสี่ยง (Risk Register) เพื่อค้นหา และระบุความเสี่ยงที่สำคัญของเมือง สำหรับนำไปพิจารณาวางแผนจัดการความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ โดยการ ดำเนินการดังกล่าวจำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือร่วมใจจากบุคลากรในทุกภาคส่วนขององค์กร โดยเฉพาะ- อย่างยิ่งเจ้าของภารกิจที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงมาช่วยกันระดมความคิดเห็น เพื่อให้ได้ทะเบียนความเสี่ยง ของกรุงเทพมหานครที่ครอบคลุมความเสี่ยงด้านต่าง ๆ และสามารถกำหนดวิธีการควบคุมหรือจัดการความเสี่ยง ที่เป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ ซึ่งความเสี่ยงที่สำคัญเหล่านั้น รวมถึงความเสี่ยงด้านการทุจริตด้วย

ดังนั้น สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักปลัดกรุงเทพมหานครจึงจัดทำโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อการจัดทำบัญชีความเสี่ยงระดับกรุงเทพมหานคร (Risk Register) โดยเชิญข้าราชการของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงระดับกรุงเทพมหานคร รวมถึงความเสี่ยงด้านการทุจริต มาร่วมกันระดมความคิดเห็น เพื่อจัดทำทะเบียนความเสี่ยงของกรุงเทพมหานครและวางแผนการจัดการความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ข้าราชการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงระดับกรุงเทพมหานครได้เข้าใจแนวคิด เรื่องการบริหารความเสี่ยงและสามารถร่วมแสดงความคิดเห็น ตลอดจนจัดทำทะเบียนความเสี่ยงของ กรุงเทพมหานครให้มีประสิทธิภาพ

๓.๒ เพื่อให้กรุงเทพมหานครมีทะเบียนความเสี่ยงที่ครอบคลุมความเสี่ยงสำคัญด้านต่าง ๆ ของเมือง (รวมถึงความเสี่ยงด้านการทุจริต) และทุกหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครได้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ ความเสี่ยงดังกล่าว

๓.๓ เพื่อให้ประชาชนที่อาศัยในกรุงเทพมหานครเกิดความเชื่อมั่นในการบริหารจัดการของ กรุงเทพมหานคร มีคุณภาพชีวิตที่ดี และได้รับผลกระทบจากความเสี่ยงต่าง ๆ ของเมืองให้น้อยที่สุด

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ข้าราชการในสังกัดกรุงเทพมหานครเข้าร่วมการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อการจัดทำบัญชีความเสี่ยงของกรุงเทพมหานคร

๕. พื้นที่ดำเนินการ

จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการในเขตพื้นที่ของกรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ โดยให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง ทะเบียนความเสี่ยง และร่วมกันระดมความคิดเห็นเพื่อจัดทำทะเบียนความเสี่ยงของกรุงเทพมหานคร (รวมถึงความเสี่ยงด้านการทุจริต)

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ปีละ ๔๐๐,๐๐๐.- บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ

๙. ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มพัฒนางานตรวจสอบภายใน สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ จำนวนข้าราชการที่เข้าร่วมการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อการจัดทำบัญชีความเสี่ยงของกรุงเทพมหานครตามเป้าหมายที่กำหนด

๑๐.๒ บัญชีหรือทะเบียนความเสี่ยงได้รับการจัดทำตามรูปแบบที่กำหนดได้สำเร็จ

๑๐.๓ บัญชีหรือทะเบียนความเสี่ยงของกรุงเทพมหานครได้รับการเวียนแจ้งเพื่อให้หน่วยงานต่าง ๆ นำไปปฏิบัติ

ลำดับที่ ๒๕

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

โครงการฝึกอบรมเรื่องการบริหารความเสี่ยงแก่หน่วยงานและผู้ประสานงานหรือผู้รับผิดชอบงานด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Coordinator)

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

กรุงเทพมหานครกำหนดให้การจัดทำระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเป็นตัวชี้วัดหนึ่งในการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี ซึ่งหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครต้องดำเนินการ โดยค้นหาความเสี่ยงของตัวชี้วัดในแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงานและความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงานต่าง ๆ ตามปกติ (รวมถึงการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตที่อาจจะเกิดจากระบบการควบคุมภายในที่ไม่เพียงพอหรือไม่มีประสิทธิผล) และจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง ตามแนวทางที่กรุงเทพมหานครกำหนด และรายงานการควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ อย่างไรก็ตาม การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในดังกล่าวเป็นแนวคิดที่เข้าใจยากและมีกระบวนการหรือขั้นตอนในการปฏิบัติที่ซับซ้อน เมื่อนำมาเป็นเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี ผู้ประสานงานหรือผู้รับผิดชอบงานด้านการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน (Risk Coordinator) จึงจำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดและวิธีการดำเนินการเป็นอย่างดี จึงจะสามารถจัดทำระบบการบริหารความเสี่ยง รายงานการบริหารความเสี่ยง และรายงานการควบคุมภายในของหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักการ วิธีการ และเกณฑ์การประเมินที่กำหนด

ดังนั้น สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักปลัดกรุงเทพมหานครจึงจัดทำโครงการฝึกอบรมเรื่องการบริหารความเสี่ยงแก่หน่วยงานและผู้ประสานงานหรือผู้รับผิดชอบงานด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Coordinator) เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับหลักการ กระบวนการ ขั้นตอน และเกณฑ์การประเมินผลสำเร็จของการจัดทำระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน แก่ผู้ประสานงานหรือผู้รับผิดชอบงานด้านการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน ซึ่งจะช่วยให้สามารถจัดทำระบบการบริหารความเสี่ยงได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ผู้ประสานงานหรือผู้รับผิดชอบงานด้านการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน (Risk Coordinator) ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด หลักการ วิธีปฏิบัติ และเกณฑ์การประเมินผลการจัดทำระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

๓.๒ เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครสามารถจัดทำระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิผล

๓.๓ เพื่อให้กรุงเทพมหานครมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิผล

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ข้าราชการในสังกัดกรุงเทพมหานครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม

๕. พื้นที่ดำเนินการ

จัดฝึกอบรมในเขตพื้นที่ของกรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

การฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครสามารถจัดทำระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน(รวมถึงความเสี่ยงด้านการทุจริตที่เกิดจากระบบการควบคุมภายในที่ไม่เพียงพอและไม่มีประสิทธิผล) ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิผล

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ปีละ ๑๓๐,๐๐๐.- บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม

๙. ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มพัฒนางานตรวจสอบภายใน สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ จำนวนข้าราชการที่เข้ารับการฝึกอบรมเรื่องการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

๑๐.๒ หน่วยงานสามารถจัดทำระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในได้เป็นไปตามหลักการ วิธีปฏิบัติ และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี

ลำดับที่ ๒๖

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

กิจกรรมการสร้างจิตสำนึกแก่บุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ ขั้นตอนที่ถูกกฎหมายกำหนด

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายเทคนิค ส่วนใหญ่เป็นการดูแลและบังคับการให้เป็นไปตามกฎหมายที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร ซึ่งการไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ถูกกฎหมายกำหนดอาจเป็นช่องทางให้เกิดการทุจริตได้ การสร้างจิตสำนึกแก่บุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดความตระหนักจึงเป็นสิ่งสำคัญ

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นไปตามขั้นตอนและแนวทางที่ถูกกฎหมายกำหนด
- ๓.๒ เพื่อป้องกันมิให้เกิดปัญหาการปฏิบัติหน้าที่โดยทุจริต
- ๓.๓ เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในพื้นที่

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

การปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นไปตามกฎหมาย ร้อยละ ๑๐๐

๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่เขตบางเขน

๖. วิธีดำเนินการ

จัดกิจกรรมประชุมชี้แจงให้บุคลากรในสังกัดเกิดความเข้าใจและเกิดจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

หัวหน้าฝ่ายเทคนิค

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- ๑๐.๑ ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการประจำปี
- ๑๐.๒ กำดำเนินการกับผู้กระทำผิดกฎหมาย เป็นไปตามขั้นตอนที่ถูกกฎหมายกำหนดทุกกรณี
- ๑๐.๓ ไม่มีเรื่องร้องทุกข์ของประชาชนเกี่ยวกับกรณีการทุจริตของเจ้าหน้าที่

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ กิจกรรมการส่งเสริมจริยธรรมแก่บุคลากรในหน่วยงาน

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ในสภาวะวิกฤติการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองปัจจุบัน ทุกภาคส่วนของสังคมต่างให้ความสำคัญกับการอยู่ร่วมกันด้วยแบ่งปันและมีน้ำใจให้กัน ซึ่งถือได้ว่าเป็นมาตรการกลไกสำคัญที่จะช่วยป้องกันแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน ช่วยให้หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ภาครัฐผู้ปฏิบัติงานมีความรับผิดชอบ และตระหนักในการใช้อำนาจตามหน้าที่ของตนอย่างมีคุณธรรมจริยธรรม ปฏิบัติภารกิจหรือบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลโดยมุ่งเน้นความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อสร้างความเป็นธรรมแก่ประชาชน ผู้รับบริการอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ข้าราชการและลูกจ้างมีบทบาทและมีโอกาสทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมร่วมกัน อันจะก่อให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ

๓.๒ เพื่อสร้างทัศนคติให้ข้าราชการและลูกจ้างมีจิตสาธารณะ ตระหนักถึงคุณค่าของการแบ่งปัน มีความรับผิดชอบต่อสังคม

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ข้าราชการและลูกจ้างสำนักงานการคลัง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานการคลัง

๖. วิธีดำเนินการ

จัดให้มีกิจกรรมทำบุญเลี้ยงพระ ฟังเทศน์/ พัฒนาความสะอาดในวันสำคัญต่าง ๆ / การบริจาคโลหิต / การเลี้ยงอาหารกลางวันเด็กพิการ / คนชรา / การปลูกป่า

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานการคลัง

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีการจัดกิจกรรมดังกล่าว ๑๒ ครั้ง / ปี

ลำดับที่ ๒๗/๒

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ กิจกรรมการส่งเสริมจริยธรรมแก่บุคลากรในหน่วยงาน

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ในสภาวะวิกฤติการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองปัจจุบัน ทุกภาคส่วนของสังคมต่างให้ความสำคัญกับการอยู่ร่วมกันด้วยแบ่งปันและมีน้ำใจให้กัน ซึ่งถือได้ว่าเป็นมาตรการกลไกสำคัญที่จะช่วยป้องกันแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน ช่วยให้หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ภาครัฐผู้ปฏิบัติงานมีความรับผิดชอบและตระหนักในการใช้อำนาจตามหน้าที่ของตนอย่างมีคุณธรรมจริยธรรม ปฏิบัติภารกิจหรือบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลโดยมุ่งเน้นความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อสร้างความเป็นธรรมแก่ประชาชน ผู้รับบริการอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ข้าราชการและลูกจ้างมีบทบาทและมีโอกาสทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมร่วมกัน อันจะก่อให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ

๓.๒ เพื่อสร้างทัศนคติให้ข้าราชการและลูกจ้างมีจิตสาธารณะ ตระหนักถึงคุณค่าของการแบ่งปัน มีความรับผิดชอบต่อสังคม

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ข้าราชการและลูกจ้างสำนักงานการคลัง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานการคลัง

๖. วิธีดำเนินการ

จัดให้มีกิจกรรมทำบุญเลี้ยงพระ ฟังเทศน์/ พัฒนาความสะอาดในวันสำคัญต่าง ๆ / การบริจาคโลหิต / การเลี้ยงอาหารกลางวันเด็กพิการ / คนชรา / การปลูกป่า

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานการคลัง

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีการจัดกิจกรรมดังกล่าว ๑๒ ครั้ง / ปี

ลำดับที่ ๒๘

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ: การป้องกันการกระทำทุจริต คอร์รัปชัน วินัย และแนวทางการลงโทษทางวินัย

๒. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครได้ประกาศใช้ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๒ ซึ่งข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานครต้องปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม มีความสำนึก และรับผิดชอบต่อตนเองตลอดจนวิชาชีพของตนเพื่อธำรงรักษาศักดิ์ศรีแห่งอาชีพข้าราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์อันก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

สำนักงานเขตบางซื่อ จึงเห็นความสำคัญในการเพิ่มพูนประสิทธิภาพด้านคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างในสังกัดให้บังเกิดเป็นรูปธรรม โดยให้ความรู้ความเข้าใจในด้านจริยธรรม เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาให้ข้าราชการและลูกจ้างมีวินัย ป้องกันการกระทำผิดวินัย ลดปัจจัยเสี่ยงในการทุจริตคอร์รัปชันและปลอดจากการกระทำผิดวินัยของข้าราชการและลูกจ้างในสังกัดเพื่อนำไปปฏิบัติตนให้อยู่ในระเบียบวินัยได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ข้าราชการและลูกจ้างสำนักงานเขตบางซื่อยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักคุณธรรม และจริยธรรมอันดี มีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริตและรับผิดชอบต่อตนเองตลอดจนวิชาชีพของตน เพื่อธำรงรักษาศักดิ์ศรีแห่งอาชีพข้าราชการ

๓.๒ เสริมสร้างให้ข้าราชการและลูกจ้างของสำนักงานเขตบางซื่อ มีความรู้ความเข้าใจ การป้องกันการกระทำทุจริต การกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน และความรู้เกี่ยวกับวินัย แนวทางการลงโทษทางวินัย ประมวลจริยธรรม

๓.๓ ใช้เป็นกรอบในการควบคุมกำกับ ดูแลความประพฤติ ลดปัจจัยเสี่ยงในการทุจริตคอร์รัปชัน และป้องกันการกระทำผิดวินัยของข้าราชการและลูกจ้างในสังกัดสำนักงานเขตบางซื่อ

๔. เป้าหมาย

ข้าราชการและลูกจ้างของสำนักงานเขตบางซื่อ จำนวน ๕๐ คน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเขตบางซื่อ

๖. วิธีการดำเนินการ

๖.๑ จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติ

๖.๒ ติดต่อประสานงานวิทยากร

๖.๓ ดำเนินงานตามโครงการ

๖.๔ สรุปและประเมินผลโครงการ

๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบางซื่อ

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ข้าราชการและลูกจ้างสำนักงานเขตบางซื่อ ปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรม จริยธรรม มีความสำนึก และรับผิดชอบต่อตนเองตลอดจนวิชาชีพของตน เพื่อธำรงรักษาศักดิ์ศรีแห่งอาชีพข้าราชการ

๑๐.๒ ข้าราชการและลูกจ้างของสำนักงานเขตบางซื่อ มีความรู้ความเข้าใจ เรื่องการป้องกันการกระทำทุจริต การกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน และความรู้เกี่ยวกับวินัย แนวทางการลงโทษทางวินัย ประมวลจริยธรรมตลอดจนแนวทางการดำเนินการทางวินัยมากยิ่งขึ้น

๑๐.๓ ข้าราชการและลูกจ้างของสำนักงานเขตบางซื่อ ปลอดจากการทุจริตคอร์รัปชัน และปลอดจากการกระทำผิดวินัย

๑. ชื่อโครงการ **โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรและพัฒนางานด้านการพัสดุ ของสำนักสิ่งแวดล้อม**

๒. หลักการและเหตุผล

สำนักสิ่งแวดล้อมมีภารกิจหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม การศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อแก้ไข ฟื้นฟู ส่งเสริม และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม จัดทำรายงานสถานการณ์สิ่งแวดล้อม การดูแลและเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร ฯลฯ และกระบวนการหนึ่งที่เกี่ยวข้องเป็นเรื่องสำคัญในการสนับสนุนให้ภารกิจหน้าที่รับผิดชอบบรรลุวัตถุประสงค์ เกิดประสิทธิภาพสูงสุดคือ “งานด้านการพัสดุ” ที่เป็นการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง การเช่า จัดหา ให้ได้มาซึ่งวัสดุ ครุภัณฑ์ตลอดจนที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ซึ่งจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของส่วนราชการต่างๆ ตามแผนงาน โครงการหรือกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการภายใต้กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการ ฯลฯ ที่กำหนด ด้วยภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบซึ่งมีความแตกต่างในแต่ละด้าน จึงส่งผลให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานด้านการพัสดุของส่วนราชการต่างๆ ประสบปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานเป็นอย่างมาก ทำให้การดำเนินงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์เกิดปัญหาในทางปฏิบัติ ประกอบกับ ปัจจุบันแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการพัสดุเป็นเรื่องที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา มีประเด็นปัญหาใหม่เกิดขึ้นอยู่เสมอ การให้ความรู้เรื่องนี้จึงไม่มีที่สิ้นสุด ฉะนั้นเจ้าหน้าที่พัสดุหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง จำเป็นต้องศึกษา ติดตาม หาความรู้ ทำความเข้าใจแก้ไขปัญหา เพื่อปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ฯลฯ อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้เพื่อป้องกันข้อผิดพลาดและลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงานในสิ่งที่ไม่สามารถปฏิเสธความรับผิดชอบได้ ภายหลัง

สำนักสิ่งแวดล้อม จึงเล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาบุคลากร และพัฒนางานด้านการพัสดุ ให้กับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการพัสดุ ของส่วนราชการต่างๆ ที่สังกัดสำนักสิ่งแวดล้อม ให้มีความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการและหลักการเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ เพื่อให้สามารถนำหลักการดังกล่าวไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานทางด้านการพัสดุได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนภายใต้กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ฯลฯ ที่กำหนด จึงมีความจำเป็นในการจัดอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ พัฒนาบุคลากร และพัฒนางานด้านการพัสดุ โดยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นการปรับความรู้ ความเข้าใจให้ทันสมัยในด้านกฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบต่างๆ และเป็นการเผยแพร่ความรู้ในการปฏิบัติงานด้านการพัสดุ ให้สอดคล้องกับกระบวนการดำเนินงานร่วมกับงานด้านการเงินและพัสดุ ซึ่งมีทั้งกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทางและขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการมีทักษะและความรับผิดชอบต่อความสำเร็จของงาน

ด้วยหลักการและเหตุผลดังกล่าว จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการพัฒนาบุคลากร และพัฒนางานด้านการพัสดุของสำนักสิ่งแวดล้อม เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจที่ตรงกัน มีกระบวนการบริหารจัดการงานที่มีประสิทธิภาพ และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน และสามารถนำความรู้ความเข้าใจที่ได้รับนำกลับไปพัฒนาและถ่ายทอดได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจถึงความสำคัญ หลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอนในการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานด้านการพัสดุ

๓.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับนำกลับไปถ่ายทอดได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

๓.๓ เพื่อป้องกันข้อผิดพลาดและลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงานด้านการพัสดุ

๓.๔ เพื่อสร้างเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และพัฒนากลุ่มบุคลากรทางด้านการพัสดุให้มีศักยภาพสูง

๔. เป้าหมาย

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ประกอบด้วย ผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารงานด้านการพัสดุของแต่ละส่วนราชการในสังกัดสำนักสิ่งแวดลอม ระดับชำนาญการพิเศษ และชำนาญงานลงมา จำนวน ๑๐๐ คน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักสิ่งแวดลอม กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

จัดทำโครงการฝึกอบรม เพื่อพัฒนากลุ่มบุคลากรและพัฒนางานด้านการพัสดุของสำนักสิ่งแวดลอม แบบไป - กลับ รวม ๓ วัน โดยเชิญวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ บรรยายในหัวข้อที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางานด้านพัสดุ แบ่งกลุ่มระดมสมอง นำเสนอผลงานกลุ่ม และสรุป ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินโครงการ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

๒๐๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนบาทถ้วน)

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานเลขานุการ สำนักสิ่งแวดลอม กรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด บุคลากรด้านการพัสดุ ของสำนักสิ่งแวดลอมร้อยละ ๙๐ ได้รับการพัฒนา และมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการดำเนินงานด้านการพัสดุ

ผลลัพธ์ ความเสี่ยง ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานด้านการพัสดุลดลง มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และพัฒนากลุ่มบุคลากรทางด้านการพัสดุ

ลำดับที่ ๓๐

๑. ชื่อโครงการ โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม แก่ข้าราชการ และบุคลากร สังกัดสำนักสิ่งแวดล้อม

๒. หลักการและเหตุผล

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ บัญญัติให้รัฐจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในหน่วยงานนั้น ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานจริยธรรมดังกล่าว โดยให้มีกลไกและระบบในการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความรุนแรงแห่งการกระทำ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดวินัย และประกอบด้วยกรุงเทพมหานคร มีระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๒ กำหนดให้มีคณะกรรมการจริยธรรมกรุงเทพมหานคร มีอำนาจหน้าที่โดยรวม กำกับ ดูแล คุ้มครอง ส่งเสริม เผยแพร่ ปลุกฝังคุณธรรมและจริยธรรมให้เป็นที่รับทราบอย่างกว้างขวางทั้งในหมู่ข้าราชการ ลูกจ้าง และประชาชน ตลอดจนให้ประมวลจริยธรรมมีผลใช้บังคับอย่างจริงจัง มีประสิทธิภาพและทั่วถึง ซึ่งหากบุคลากรทุกคนที่ทำงานร่วมกันมีคุณธรรมและจริยธรรมประจำใจของตนเองแล้ว การปฏิบัติงานย่อมต้องลุล่วงไปด้วยดีและมีประสิทธิภาพรวดเร็ว โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และผู้มารับบริการประชาชนก็จะได้รับความเชื่อมั่นและไว้วางใจที่จะเข้ามารับบริการ

ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมบุคลากรได้รับการปลุกฝังในเรื่องคุณธรรม และจริยธรรมที่ต้องยึดถือปฏิบัติ จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากร สังกัดสำนักสิ่งแวดล้อม ดังกล่าวนี้นี้ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อเป็นการปลุกและปลุกจิตสำนึกการต่อต้านการทุจริต
- ๓.๒ เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึก และความตระหนักในการประพฤติปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม
- ๓.๓ เพื่อสร้างความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน

๔. เป้าหมาย

ข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร จำนวน ๒๐๐ คน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

จัดอบรมคุณธรรม และจริยธรรม แก่ข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักสิ่งแวดล้อม แบบไป - กลับ จำนวน ๑ วัน โดยเชิญวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถถ่ายทอดความรู้ และประสบการณ์ต่างๆ ในการปลูกและปลูกจิตสำนึกการต่อต้านการทุจริต ให้ประพฤติปฏิบัติราชการ ตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างถูกต้องโดยยึดมั่นในหลักคุณธรรมและจริยธรรม

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๒ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และ พ.ศ. ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

๑๓๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นบาทถ้วน)

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานเลขานุการ สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด ผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ๙๐ ขึ้นไปเกิดจิตสำนึกที่ดีในการต่อต้านการทุจริต

ผลลัพธ์ ประชาชนผู้มารับบริการมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

๑. ชื่อโครงการ: โครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบ และคำสั่งกรุงเทพมหานครที่เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้าย

๒. หลักการและเหตุผล

ในการจัดเก็บภาษีท้องถิ่นมีกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง เงื่อนไข และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่ข้าราชการฝ่ายรายได้ต้องรู้และยึดเป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ การดำเนินการอย่างเคร่งครัด ปัญหาที่เกิดขึ้นเป็นประจำไม่ได้เกิดจากเรื่องขาดความรอบคอบ ความชำนาญ ประสบการณ์ หรือขาดความรู้ กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง เงื่อนไข และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่มักมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมเท่านั้น หากแต่เกิดจากความไม่เข้าใจหรือการตีความข้อกฎหมาย ระเบียบ หรือกฎหมาย เงื่อนไขที่เกี่ยวข้องอย่างผิดๆ ส่งผลให้ข้าราชการฝ่ายรายได้ตกเป็นผู้กระทำผิดกฎหมาย ก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรุงเทพมหานคร และทำให้การแก้ไขปัญหาของประชาชนหรือการพัฒนาท้องถิ่นขาดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ส่งผลให้การพัฒนาของกรุงเทพมหานครต้องล่าช้า เพราะไม่ตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง จากปัญหาดังกล่าวข้างต้น จึงจำเป็นที่ข้าราชการฝ่ายรายได้ต้องมีความรู้ ความเข้าใจระเบียบกฎหมาย คำสั่ง และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่สำคัญและเกี่ยวข้องกับการบริหารงานของกรุงเทพมหานคร อันมีผลให้เกิดประสิทธิภาพ และเกิดผลดีต่อกรุงเทพมหานคร รวมทั้งไม่ต้องเสี่ยงกับการกระทำผิดกฎหมายหรือถูกตรวจสอบ

ดังนั้น เพื่อให้ข้าราชการฝ่ายรายได้ เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง เงื่อนไข และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้าย ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตปทุมวัน จึงได้จัดทำโครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบ และคำสั่งกรุงเทพมหานครที่เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้าย แก่เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ สำนักงานเขตปทุมวัน

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตปทุมวัน เพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจ กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง เงื่อนไข และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้าย

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตปทุมวัน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตปทุมวัน

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ กำหนดวันเวลาสำหรับให้เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตปทุมวัน ได้เผยแพร่ และแลกเปลี่ยนองค์ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง เงื่อนไข และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้าย

๖.๒ วัดและประเมินผลโครงการ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตปทุมวัน

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตปทุมวัน ได้เพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจ กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง เงื่อนไข และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้าย

ลำดับที่ ๓๒

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ โครงการฝึกอบรมกฎหมายสัญญาและพัสดุที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ป้องกันปัญหาการทุจริตและประพฤติ มิชอบในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และแนวทางการปฏิบัติของกรุงเทพมหานคร

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน – อาวุโส ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ – ชำนาญการพิเศษ ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องจำนวนประมาณ ๑,๐๐๐ คน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

โรงแรมในกรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

ดำเนินการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่กำหนด โดยมีหัวข้อเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในหลักสูตร

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

รุ่นละประมาณ ๓ วันทำการ

๘. งบประมาณดำเนินการ

๓,๒๔๗,๐๐๐.-บาท

๙. ผู้รับผิดชอบ

สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีระยะเวลาเข้ารับการฝึกอบรมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ร้อยละ ๗๐ ของผู้ผ่านการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานดีขึ้น ในระดับปานกลางขึ้นไป

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนานักกฎหมายกรุงเทพมหานคร

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

สายงานนิติการ นิติกรที่จะได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่ง นิติกร (พ.ต.ก.) ต้องมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านการอบรมหลักสูตรการพัฒนานักกฎหมายกรุงเทพมหานคร

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ เกี่ยวกับกฎหมายหลักและกฎหมายเฉพาะของแต่ละกลุ่มงานใช้ในการปฏิบัติหน้าที่

๓.๒ เพื่อสร้างขวัญ กำลังใจ และแรงจูงใจในการปฏิบัติงานแก่นักกฎหมายกรุงเทพมหานคร

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

เป้าหมายเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ – ชำนาญการพิเศษ และประเภทอำนวยการระดับต้น สายงานอำนวยการเฉพาะด้าน (นิติการ) สังกัดสำนักและสำนักงานเขต จำนวน ประมาณ ๑๒๐ คน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

โรงแรมในกรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

ดำเนินการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่กำหนด โดยมีหัวข้อเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในหลักสูตร (๓ ชั่วโมง)

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ประมาณ ๒ เดือน

๘. งบประมาณดำเนินการ

๖,๒๗๗,๙๐๐.-บาท

๙. ผู้รับผิดชอบ

สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีระยะเวลาเข้ารับการฝึกอบรมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีคะแนนทดสอบหลังการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

ลำดับที่ ๓๔

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ อิมบุญทุกวันสำคัญทางพุทธศาสนา

๒. หลักการและเหตุผล

แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ได้กำหนดด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร มิติ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นที่เชื่อมั่นของประชาชน

การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุคลากรในองค์กรเป็นเรื่องสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากสำนักงานเขตหนองแขม เป็นหน่วยงานที่ให้บริการประชาชน บุคลากรมีทั้งภาระหน้าที่จากการงาน และภาระหน้าที่จากการดำเนินชีวิตทางครอบครัว ซึ่งมีความเคร่งเครียดและวุ่นวายทำให้เกิดภาวะความเครียดทางจิตและอารมณ์ การได้มีโอกาสพัฒนาจิตจึงเป็นอีกหนทางหนึ่งที่จะทำให้ภาวะความเครียดและอารมณ์ผ่อนคลายดีขึ้น ทำให้สามารถปฏิบัติงานและดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข

สำนักงานเขตหนองแขม ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากรของหน่วยงาน เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกเพื่อกำกับความปลอดภัยให้ตั้งมั่นอยู่ในความถูกต้อง ดีงาม มีศีลธรรม ดำรงชีวิตด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละและรับผิดชอบ จึงได้จัดทำโครงการอิมบุญทุกวันสำคัญทางพุทธศาสนาขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๑. ให้บุคลากรได้รับฟังคำสอนทางศาสนาและได้ใช้ปัญญาคิดพิจารณาขัดเกลาชีวิตและจิตใจให้เจริญขึ้น มีจิตสำนึกเพื่อกำกับความปลอดภัยให้ตั้งมั่นอยู่ในความถูกต้อง ดีงาม มีศีลธรรม ดำรงชีวิตด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละและรับผิดชอบ

๒. เพื่อสร้างค่านิยมร่วม (Shared Value) มุ่งสู่วัฒนธรรมที่ดีขององค์กร และการเสริมสร้างการทำงานเป็นทีม

๓. เพื่อเสริมสร้างความรักความผูกพันต่อองค์กร และความสามัคคีในหมู่คณะ

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

มีการจัดกิจกรรมในวันสำคัญทางพุทธศาสนา อย่างน้อย ๓ ครั้ง/ปี

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ณ วัดอุดมรังสี เขตหนองแขม

๖. วิธีดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติโครงการต่อผู้อำนวยการเขตหนองแขม

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะทำงานติดตามผลพัฒนาองค์การ

๓. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ “อิมบุญทุกวันสำคัญทางพุทธศาสนา” โดยดำเนินการ ดังนี้
กิจกรรมที่ ๑ การร่วมกันทำบุญและการรับฟังการบรรยายธรรมจากพระภิกษุ
กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนาทำความสะอาดพื้นที่ในบริเวณวัด

๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการ

๙.หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตหนองแขม

๑๐ ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีการจัดกิจกรรมในวันสำคัญทางพุทธศาสนา อย่างน้อย ๓ ครั้ง/ปี

ลำดับที่ ๓๕

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัย

๒. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตหนองแขม เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่หลักในการให้บริการประชาชนในด้านต่าง ๆ ดังนั้น เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้ประชาชน เชื่อมั่นในการให้บริการ หน่วยงานจึงยึดหลักการบริหารราชการตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อปรับปรุงการให้บริการและขั้นตอนวิธีการทำงาน ให้โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

สำนักงานเขตหนองแขม จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัย เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรของหน่วยงานมีความตระหนักและไม่ให้ข้องเกี่ยวกับการกระทำผิดวินัย

๓. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสร้างจิตสำนึกเจ้าหน้าที่ให้รู้ถึงผลเสียหายและความร้ายแรงของการกระทำผิดวินัย
- ๒.๒ กระตุ้นและส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่เข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันการกระทำผิดวินัย
- ๒.๓ เพื่อกระตุ้นเตือนให้เจ้าหน้าที่ให้ความสำคัญต่อการป้องกันการกระทำผิดวินัย

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดฝึกอบรมเผยแพร่ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเกี่ยวกับวินัย/แนวทางการลงโทษทางวินัย/ประมวล จริยธรรม

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเขตหนองแขม

๖. วิธีดำเนินการ

- ๕.๑ จัดทำโครงการเสนออนุมัติโครงการ
- ๕.๒ กำหนดผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- ๕.๓ กำหนดวันเวลาและสถานที่ฝึกอบรม
- ๕.๔ ประสานเชิญวิทยากร
- ๕.๕ จัดฝึกอบรม
- ๕.๖ ประเมินผลการดำเนินงาน
- ๕.๗ รายงานผลการดำเนินงาน

๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการ

๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตหนองแขม

๑๐ ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจในการดำเนินการจัดฝึกอบรม ระดับดี

ลำดับที่ ๓๖

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน

๒. หลักการและเหตุผล

การทุจริตคอร์รัปชันเป็นปัญหาที่มีความรุนแรงขึ้นทุกๆ ปี ทำให้เกิดผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจ สังคม การเมือง ตลอดจนความมั่นคงของประเทศ และส่งผลกระทบต่อการบริหารราชการของส่วนราชการ การแก้ปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นสิ่งสำคัญที่หน่วยงานในภาครัฐต้องดำเนินการ เพื่อให้ระบบราชการและการปฏิบัติงานของบุคลากรของส่วนราชการมีความโปร่งใสและถูกต้องตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ ควรมีการสนับสนุนให้บุคลากรของส่วนราชการและประชาชนมีส่วนร่วมในการรณรงค์และปลูกฝังให้บุคลากรมีความซื่อสัตย์สุจริตมีคุณธรรมและจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่เพื่อให้ส่วนราชการปราศจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับตามคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๖๙/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบได้กำหนดให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ กำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงานและส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบเฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบได้ ประกอบกับนโยบายของพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้แถลงนโยบายของรัฐบาลต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ ได้กำหนดให้มีการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ เป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาลเพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลและคณะรักษาความสงบแห่งชาติในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น สำนักงานเลขาธิการ สำนักงานการระบายนํ้าจึงได้จัดทำโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ทำให้การปฏิบัติงานเกิดความโปร่งใส มีประสิทธิภาพและสนับสนุนภาคประชาชนให้มีส่วนร่วมในการรณรงค์และปลูกจิตสำนึกค่านิยมของสังคมให้ประชาชนร่วมกันต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เป็นเรื่องที่สุดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ข้าราชการและลูกจ้างของสำนักงานการระบายนํ้าปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตมีคุณธรรมและจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่เพื่อให้ส่วนราชการปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน
๒. เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการและลูกจ้างสำนักงานการระบายนํ้าปฏิบัติงานให้เกิดความโปร่งใส
๓. เสริมสร้างจิตสำนึกและค่านิยมให้ข้าราชการและลูกจ้างสำนักงานการระบายนํ้าให้มีทัศนคติที่ดีในการร่วมกันแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ข้าราชการและลูกจ้างสำนักงานการระบายนํ้า

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักการระบายน้ำ

๖. วิธีดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการเสนออนุมัติ
๒. จัดทำเอกสารแผนพับ จูงใจให้ข้าราชการและลูกจ้างสำนักการระบายน้ำปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมและจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อให้ส่วนราชการปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน
๓. เติมนรณรงค์ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการและลูกจ้างรับทราบร่วมกัน
๔. เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของส่วนราชการ

๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานนิติการ สำนักงานเลขานุการ สำนักการระบายน้ำ

๑๐ ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ข้าราชการและลูกจ้างสำนักการระบายน้ำมีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ มีคุณธรรมและจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อให้ส่วนราชการปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน

ลำดับที่ ๓๗

๑. **ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ** ให้ความรู้และจิตสำนึกด้านธรรมาภิบาลในการทำงานและเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครโดยสอดแทรกทุกหลักสูตรที่กองพัฒนาข้าราชการครูกรุงเทพมหานครดำเนินการ

๒. **หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

กรุงเทพมหานครตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อยกระดับการบริหารงานและการเรียนการสอนให้มีหลักธรรมาภิบาลในการทำงานมุ่งเน้นการสร้างเสริมคุณธรรมและจริยธรรม จึงได้นำหลักการบริหารแบบธรรมาภิบาล แนวทางพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวด้านความพอเพียงนำหลักความรู้ คู่คุณธรรมมาสอดแทรกกับทุกหลักสูตรที่ได้ดำเนินการจัดฝึกอบรมโดยมีความมุ่งหวังในการสร้างจิตสำนึกให้ประพฤติตนเป็นพลโลกที่ดีขับเคลื่อนการทำงานด้วยความประพฤติปฏิบัติชอบทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๓. **วัตถุประสงค์**

๓.๑ เพื่อพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครเป็นผู้นำเชิงคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

๓.๒ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครศรัทธาในวิชาชีพครู ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ

๔. **เป้าหมาย**

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครได้ตระหนักถึงความมุ่งมั่นและทุ่มเทในการทำงานและยึดถือสุขส่วนรวมเป็นที่ตั้ง

๕. **พื้นที่ดำเนินการ**

สถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร

๖. **วิธีดำเนินการ**

๖.๑ จัดทำหลักสูตรด้านหลักธรรมาภิบาลในการทำงานและคุณธรรมจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๖.๒ นำวิชาดังกล่าวไปแทรกในทุกหลักสูตรที่ดำเนินการฝึกอบรมอย่างน้อย ๓๐ นาทีในแต่ละวัน

๖.๓ สรุปผลการดำเนินการ

๗. **ระยะเวลาดำเนินการ**

๔ ปี (ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๔)

๘. **งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ

๙. **ผู้รับผิดชอบ**

กองพัฒนาข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร

๑๐. **ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้นำเชิงคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

ลำดับที่ ๓๘

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ โครงการสร้างราชการใสสะอาดของสำนักงานเขตบางพลัด

๒. หลักการและเหตุผล

มติคณะรัฐมนตรีเห็นชอบให้ทุกภาคส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐกำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงานและส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ ฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบได้ เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต กรุงเทพมหานครจึงได้กำหนดเป็นแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดของกรุงเทพมหานครและให้ทุกหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดกรุงเทพมหานครนำแผนดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติ เพื่อให้เกิดระบบการทำงานที่ดี สามารถป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นภายในหน่วยงาน

ดังนั้น เพื่อให้การนำแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดของกรุงเทพมหานครไปสู่การปฏิบัติและบรรลุวัตถุประสงค์ข้างต้น สำนักงานเขตบางพลัดจึงได้จัดทำโครงการสร้างราชการใสสะอาดของสำนักงานเขตบางพลัด

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อตรวจสอบกฎหมายและกฎข้อบังคับให้ทันสมัยและเป็นธรรมเป็นที่ยอมรับของสังคม อันจะทำให้สังคมยินยอมพร้อมใจกันปฏิบัติตามและการบังคับใช้ด้วยความเสมอภาคเท่าเทียมกัน

๒. เพื่อให้ข้าราชการและลูกจ้างยึดมั่นความถูกต้องดีงาม โดยธรรมาภิบาลให้เจ้าหน้าที่ของรัฐยึดถือหลักจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นตัวอย่างแก่สังคม

๓. เพื่อปรับปรุงกลไกการทำงานให้มีความโปร่งใส มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์อย่างตรงไปตรงมา ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้โดยสะดวก และมีกระบวนการให้ประชาชนสามารถตรวจสอบความถูกต้อง ชัดเจน

๔. เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมรับรู้ ร่วมคิด ร่วมวางแผน ร่วมตัดสินใจ ร่วมรับผิดชอบปัญหาสำคัญของส่วนรวมทุกระดับ ไม่ว่าจะด้วยการแสดงความคิดเห็น การทำประชาพิจารณ์ และการลงประชามติ

๕. เพื่อให้ข้าราชการและลูกจ้างตระหนักในสิทธิหน้าที่ ความสำนึกในความรับผิดชอบต่อสังคม การเอาใจใส่ปัญหาสาธารณะของบ้านเมืองและกระตือรือร้นในการแก้ปัญหา ตลอดจนการเคารพในความคิดเห็นที่แตกต่างและควากล้าที่ยอมรับผลอันเกิดจากการกระทำของตนเอง

๖. เพื่อบริหารจัดการและใช้ทรัพยากรที่มีจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนรวม โดยธรรมาภิบาลให้ประหยัดใช้สอยทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ข้าราชการและลูกจ้างของสำนักงานเขตบางพลัด

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเขตบางพลัด

๖. วิธีดำเนินการ

๑. ตรวจสอบหรือทบทวนกฎ ระเบียบต่าง ๆ ให้ทันสมัยและเหมาะสมอยู่เสมอ
๒. จัดอบรมหรือเผยแพร่ให้ความรู้เกี่ยวกับการกระทำทุจริตฯ และการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน
๓. จัดอบรมหรือเผยแพร่ให้ความรู้เกี่ยวกับวินัย/แนวทางการลงโทษทางวินัย/ประมวลจริยธรรม
๔. จัดกิจกรรมการส่งเสริมจริยธรรมแก่บุคลากรในหน่วยงาน
๕. จัดกิจกรรมและกำหนดแนววงปฏิบัติในการขอความร่วมมือกับสื่อมวลชน ประชาชน และข้าราชการ เพื่อเฝ้าระวังพฤติกรรมกรรมการทุจริตและประพฤตินิชอบภายในหน่วยงาน
๖. มีการประชุมและติดตามผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ
๗. มีคณะทำงาน/ระบบเพื่อตรวจติดตามผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
๘. จัดกิจกรรมรณรงค์การใช้สอยทรัพยากรอย่างประหยัด

๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบางพลัด

๑๐ ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. มีการตรวจสอบหรือทบทวนกฎ ระเบียบต่างๆ ให้ทันสมัยและเหมาะสมอยู่เสมอ ๑ ครั้ง/ปี
๒. มีการอบรมหรือเผยแพร่ให้ความรู้เกี่ยวกับการกระทำทุจริตฯ และการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน ๒ ครั้ง/ปี

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มติ ๑.๑.๒)

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อมาตรการ “ ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๒ ”

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามที่กรุงเทพมหานครได้ประกาศใช้ประมวลจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยกำหนดกลไกและระบบบังคับใช้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย ซึ่งมีการกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงของการกระทำ โดยข้าราชการและลูกจ้างของกรุงเทพมหานคร มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมของมาตรฐานจริยธรรม ๙ ประการ ที่ระบุไว้ในประมวลจริยธรรมฯ นอกจากนี้ สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดแนวทางการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน กรณีเรียกรับหรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดให้ข้าราชการต้องละเว้นจากการแสวงหาผลประโยชน์ที่มีขอบ โดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ น.ร. ๑๐๑๓.๗/ว ๑๑ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๗ ซึ่ง สำนักเขตวังทองหลาง ควรนำแนวทางการดำเนินการดังกล่าวมาปรับใช้เป็นแนวทางในการถือปฏิบัติ

ดังนั้น เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและเป็นเชื่อถือไว้วางใจของประชาชน กรุงเทพมหานครจึงได้มีมาตรการ “ ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๒ ” ขึ้นเพื่อให้หน่วยงานในสังกัด กรุงเทพมหานครนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์ทับซ้อน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการและบุคลากร ที่สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน

๓.๒ เพื่อยึดถือเป็นหลักการและแนวทางการปฏิบัติงานอย่าง สม่ำเสมอทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคลและเป็นเครื่องมือการตรวจสอบการทำงานด้านต่างๆ ให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรม

๓.๓ เพื่อทำให้เกิดรูปธรรมแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือเกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย

๓.๔ เพื่อให้เกิดพันธะผูกพันระหว่างองค์กรและข้าราชการ บุคลากรในทุกระดับสร้างระบบความรับผิดชอบต่อของข้าราชการและบุคลากรต่อองค์กร ต่อผู้บังคับบัญชาต่อประชาชนและต่อสังคม

๓.๕ เพื่อป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ข้าราชการและบุคลากรของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ เผยแพร่ประมวลจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างของกรุงเทพมหานคร เพื่อใช้เป็นค่านิยมสำหรับองค์กร ข้าราชการและลูกจ้างทุกคน พึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎข้อบังคับอื่นๆ

๖.๒ เผยแพร่ประมวลจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างของกรุงเทพมหานคร เปิดเผยเป็นการทั่วไปแก่สาธารณชนให้มีส่วนร่วมรับรู้และร่วมติดตามตรวจสอบตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. มีการประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรมของข้าราชการและบุคลากรของกรุงเทพมหานครทราบ

๒. ข้าราชการและบุคลากร ไม่มีข้อร้องเรียนหรือกระทำผิดที่ขัดต่อประมวลจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างของกรุงเทพมหานคร

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มติ ๑.๑.๓)

ลำดับที่ ๑

๑. **ชื่อกิจกรรม** : อบรมหรือเผยแพร่ให้ความรู้เกี่ยวกับการกระทำทุจริตประพฤตินิชอบและการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน

๒. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครได้กำหนดมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการและบุคลากรเพื่อสร้างจิตสำนึกและเป็นเครื่องกำกับความประพฤติในการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพ อันก่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อประชาชน ซึ่งหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครทุกแห่งพึงต้องส่งเสริมสนับสนุนให้ข้าราชการและบุคลากรได้นำหลักการและแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนตามหลักธรรมาภิบาล ๖ ประการมาใช้ยึดถือปฏิบัติ รวมทั้งต้องจัดให้มีโครงการ/กิจกรรมด้านคุณธรรมและจริยธรรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างจิตสำนึกทัศนคติ และปรับพฤติกรรมที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ราชการในภายหน้า

กรุงเทพมหานคร ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการอบรมหรือการเผยแพร่ให้ความรู้เกี่ยวกับการกระทำทุจริตประพฤตินิชอบและการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน จึงได้กำหนดให้หน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานครจัดโครงการอบรมหรือเผยแพร่ให้ความรู้ในหัวข้อการกระทำทุจริตประพฤตินิชอบและการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อนขึ้น เพื่อนำความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากร มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการกระทำทุจริตประพฤตินิชอบและการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้

๓.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีศักยภาพปราศจากการทุจริตประพฤตินิชอบ และการหวังผลประโยชน์ในทางมิชอบจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๓.๓ เพื่อสร้างจิตสำนึกของข้าราชการและบุคลากรของกรุงเทพมหานครให้ทัศนคติที่ยึดมั่นในการปฏิบัติงานราชการอย่างสุจริตไม่หวังผลประโยชน์ตอบแทน

๔. เป้าหมาย

ข้าราชการและบุคลากรในหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดอบรมเพื่อให้ความรู้แก่บุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับการกระทำทุจริตประพฤตินิชอบและการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน โดยมีเนื้อหา ดังนี้

๖.๑.๑ การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

๖.๑.๒ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๖.๑.๓ ความรู้ความเข้าใจกฎหมาย ป.ป.ช มาตรา ๑๐๐ และมาตรา ๑๐๓

๖.๒ ให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงนโยบายและกระบวนการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน โดยจัดทำเป็นคู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนเพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ

๖.๔ ให้บุคลากรทดสอบความรู้ความเข้าใจกฎหมาย ป.ป.ช. มาตรา ๑๐๐ และ ๑๐๓ ในแอปพลิเคชันที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นเครื่องมือในการเสริมสร้างองค์ความรู้เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๖.๕ ประเมินผล และสรุปรายงานผลให้ผู้บริหารหน่วยงานทราบ

๖.๖ รายงานผลการดำเนินการของการดำเนินการของการจัดกิจกรรมให้สำนักงาน ก.ก. ทราบ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณของกรุงเทพมหานคร

๙. ผู้รับผิดชอบ

หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการกระทำที่เป็นการกระทำทุจริตประพฤตินิยมชอบ และการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มติ ๑.๒.๑)

ลำดับที่ ๑

๑.ชื่อโครงการ สัมมนาเครือข่ายตรวจสอบการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒.หลักการและเหตุผล / ที่มาของมาตรการ

ปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในราชการไทย เป็นปัญหาสำคัญ ที่สร้างผลกระทบต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของประเทศไทย และสร้างความเสียหายต่อการพัฒนาประเทศ และนับวันที่ปัญหาเหล่านั้นได้มีการวิวัฒนาการ เพื่อหลบเลี่ยงการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่ หรือองค์กรที่มีหน้าที่ตรวจสอบการกระทำที่เป็นการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานภาครัฐ เช่น การฮั้วประมูล การฟอกเงิน หรือการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน เป็นต้น

สำนักงาน ก.ก. ในฐานะหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ให้ทำหน้าที่เป็นเลขานุการของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกรุงเทพมหานคร ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของปัญหาทุจริตและประพฤติมิชอบในการบริหารราชการของกรุงเทพมหานคร และเห็นว่ามีความจำเป็นที่จะต้องนำกระบวนการมีส่วนร่วมของกลุ่มเครือข่ายภาคประชาชน หรือแนวร่วมในการตรวจสอบการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการ และบุคลากรในสังกัดกรุงเทพมหานคร จึงได้กำหนดจัดโครงการสัมมนาเครือข่ายตรวจสอบการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบในการบริหารราชการของกรุงเทพมหานคร เพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดี และกำหนด กฎเกณฑ์ กติกา การมอบหมายภารกิจร่วมกันเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว อันจะเป็นกลไก หรือเครื่องมือการเฝ้าระวังการกระทำทุจริตของเจ้าหน้าที่กรุงเทพมหานครที่มีประสิทธิภาพ

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อสร้างกลไก หรือเครื่องมือป้องกันการกระทำที่เป็นการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยกระบวนการมีส่วนร่วมของเครือข่ายที่มีอยู่
- ๓.๒ เพื่อเป็นการป้องปรามมิให้เกิดการกระทำผิด เพราะเกรงจะถูกตรวจสอบ

๔. เป้าหมาย / ผลผลิต

ร้อยละของจำนวนเครือข่าย ฯ ครอบคลุมทุกพื้นที่ความผิดชอบของกรุงเทพมหานคร ทั้ง ๕๐ เขต (ร้อยละ ๑๐๐)

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ ประสานเครือข่ายตรวจสอบกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบภาคประชาชน และเครือข่ายในส่วน
ของข้าราชการกรุงเทพมหานคร
- ๖.๒ กำหนดหลักสูตร วัน เวลา และสถานที่ดำเนินการ เพื่อสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับภารกิจและอำนาจหน้าที่
ของกรุงเทพมหานคร รวมทั้งการกระทำที่เป็นการทุจริตและประพฤติมิชอบ แก่เครือข่ายกลุ่มเป้าหมาย
- ๖.๓ จัดทำโครงการสัมมนาเครือข่ายดังกล่าว
- ๖.๔ ขออนุมัติโครงการ
- ๖.๕ การดำเนินการโครงการ
- ๖.๖ ประเมินผลโครงการ
- ๖.๗ รวบรวมสรุปผลการดำเนินการรายงานผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ และ ๒๕๖๔

๘. งบประมาณดำเนินการ

๕๐๐,๐๐๐ บาท

๙. ผู้รับผิดชอบ

ผู้อำนวยการกองวินัยและเสริมสร้างจริยธรรม สำนักงาน ก.ก.

๑๐. ตัวชี้วัด /ผลลัพธ์

กรุงเทพมหานคร เป็นหน่วยงานที่ปลอดจากการร้องเรียนการกระทำที่เป็นการทุจริตและประพฤติมิ
ชอบ

ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อโครงการ : โครงการการสร้างราชการใสสะอาด

๒. หลักการและเหตุผล

หน่วยงานของกรุงเทพมหานครได้มีการจัดทำศูนย์ปฏิบัติการราชการใสสะอาด ซึ่งถือเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมการปลูกจิตสำนึกและกระตุ้นเตือนให้บุคลากรของกรุงเทพมหานครปฏิบัติงานด้วยความสร้างสรรค์ มีมาตรฐาน และมีวัฒนธรรมควบคู่ไปกับการมีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีระบบระเบียบ พร้อมกับปรับกระบวนการทำงานและวิธีการทำงานให้มุ่งเน้นประโยชน์ของประชาชนและสังคมเป็นหลัก พร้อมทั้งมีการพัฒนาเทคโนโลยีและเครือข่ายความร่วมมือจากทุกภาคส่วนทั้งจากหน่วยงานเอง ภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนในด้านการตรวจสอบโดยดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อลดพฤติกรรมในเชิงทุจริตและประพฤติมิชอบในกระบวนการทำงานให้มีความยุติธรรม ไม่แบ่งแยก มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ซึ่งจะก่อให้เกิดประสิทธิผลกับประชาชนผู้มารับบริการสูงสุด

ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการดำเนินกิจการอย่างต่อเนื่องสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ คือ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและสังคมอย่างมีประสิทธิภาพ กรุงเทพมหานครจึงได้กำหนดให้หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครจัดทำโครงการสร้างราชการใสสะอาด

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อสร้างความใสสะอาดของจิตสำนึกและวัฒนธรรมการทำงานของเจ้าหน้าที่ทุกระดับ
- ๓.๒ เพื่อสร้างความใสสะอาดของกระบวนการทำงานอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ
- ๓.๓ เพื่อสร้างความใสสะอาดด้านระบบการทำงานให้มีความโปร่งใสพร้อมให้ตรวจสอบได้
- ๓.๔ เพื่อสร้างกระบวนการตรวจสอบ หรือแก้ไขเรื่องทุจริตอย่างจริงจังเมื่อมีข้อมูลในการทุจริตอันมีสาเหตุมาจากพฤติกรรมอันมิชอบของเจ้าหน้าที่

๔. เป้าหมาย

ข้าราชการและบุคลากรของกรุงเทพมหานคร

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดทำแผนปฏิบัติการ โครงการและกิจกรรมต่างๆ เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบเพื่อสร้างราชการใสสะอาด

๖.๒ จัดทำแผนภูมิขั้นตอน และระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชน รายละเอียดที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอนเปิดเผย ณ ที่ทำการและในระบบเครือข่ายสารสนเทศของหน่วยงาน

๖.๓ จัดศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของราชการที่สำคัญ และเป็นประโยชน์ต่อประชาชน เพื่อให้เข้ามามีส่วนร่วมตรวจสอบกระบวนการทำงานด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม

๖.๔ ประชาสัมพันธ์ รณรงค์ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกในเรื่องการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบให้กับประชาชนในพื้นที่

๖.๕ ติดตามและประเมินสถานการณ์ปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน

๖.๖ รายงานและนำเสนอผลการดำเนินการของศูนย์ปฏิบัติราชการใสสะอาดของหน่วยงาน
ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกรุงเทพมหานครทราบ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (งบประมาณประจำปี ๒๕๖๑- ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ ตัวชี้วัด

ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการสร้างราชการใสสะอาดของหน่วยงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

กิจกรรมการเผยแพร่บทความเกี่ยวกับธรรมาภิบาล (การกำกับดูแลที่ดีในองค์กร) และการทุจริต

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

การตรวจสอบภายในเป็นกลไกหนึ่งที่สำคัญในองค์กร ซึ่งทำหน้าที่ในการประเมินความมีประสิทธิภาพของกระบวนการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง และการควบคุม เพื่อให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการดังกล่าวทั้งของหน่วยงานและองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น สำหรับกรุงเทพมหานคร ผลการประเมินเรื่องดังกล่าวของผู้ตรวจสอบภายในพบว่า ข้าราชการในสังกัดกรุงเทพมหานครบางส่วนยังไม่มี ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและแนวคิดเรื่องการกำกับดูแล (ธรรมาภิบาล) การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในในระดับที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้ ตลอดจนยังไม่เห็นความสำคัญ ของกระบวนการดังกล่าวในองค์กร ดังนั้น สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักปลัดกรุงเทพมหานครจึงพยายาม ที่จะเสริมสร้างความรู้เรื่องดังกล่าว รวมถึงความรู้ด้านการทุจริต เพราะมีความเกี่ยวเนื่องกับธรรมาภิบาล ด้วยการ เขียนบทความเผยแพร่ในช่องทางต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ โปสเตอร์ รายงานประจำปีของสำนักงานตรวจสอบภายใน เว็บไซต์ของสำนักงานตรวจสอบภายใน ฯลฯ นอกเหนือจากการฝึกอบรมตามปกติเนื่องจากเห็นว่า การสื่อสาร เพื่อให้ความรู้อย่างต่อเนื่องและเข้าถึงกลุ่มคนจำนวนมากดังกล่าวจะเป็นการช่วยเน้นย้ำให้ข้าราชการและ บุคลากรของกรุงเทพมหานครเห็นความสำคัญของการกำกับดูแลที่ดีในองค์กร (ธรรมาภิบาล) การบริหาร- ความเสี่ยง และการควบคุมภายในมากยิ่งขึ้น ซึ่งรวมถึงการป้องกันการทุจริตด้วย

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมความรู้เรื่องการกำกับดูแลที่ดี (ธรรมาภิบาล) การบริหารความเสี่ยง การควบคุม- ภายใน และการทุจริต แก่หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๓.๒ เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครเห็นความสำคัญของกระบวนการกำกับดูแลที่ดี (ธรรมาภิบาล) การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการป้องกันการทุจริต และสามารถนำไป ประยุกต์ใช้ภายในหน่วยงานได้

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

หน่วยงาน ข้าราชการ และบุคลากรในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

เขียนบทความเรื่องการกำกับดูแลที่ดี (ธรรมาภิบาล) การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการทุจริต เผยแพร่ทางสื่อและช่องทางต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ โปสเตอร์ รายงานประจำปี เว็บไซต์ ฯลฯ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มพัฒนางานตรวจสอบภายใน สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ จำนวนบทความเรื่องการกำกับดูแลที่ดี (ธรรมาภิบาล) การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการทุจริต ที่เผยแพร่ตามสื่อหรือช่องทางต่าง ๆ

๑๐.๒ หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครนำแนวคิดเรื่องการกำกับดูแลที่ดี (ธรรมาภิบาล) การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการทุจริต ไปประยุกต์ใช้ในรูปแบบต่าง ๆ

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มติ ๑.๒.๒)

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ โครงการปิดไฟ ๑ ชั่วโมง เพื่อลดโลกร้อน

๒. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบัน ปัญหาภาวะโลกร้อนนับเป็นภัยคุกคาม ที่ส่งผลกระทบต่อมนุษยชาติทุกประเทศทั่วโลก สภาวะการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ภัยธรรมชาติ อุทกภัย วัตภัย ภูเขาไฟระเบิด ธรณีพิบัติ โรคระบาด ล้วนเกิดจากปัญหาภาวะโลกร้อน นานาประเทศต่างแสวงหาแนวทางและความร่วมมือในการแก้ไข เตรียมรับ และปรับตัว เพื่อรับมือกับวิกฤตการณ์ อย่างจริงจังและเฝ้าระวังควบคุมเพื่อความปลอดภัยของโลกใบนี้

กรุงเทพมหานคร ในฐานะเมืองหลวงที่ก่อให้เกิดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ถึง ๔๐ % ของ ประเทศ มีความตระหนักที่จะสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับประชาชนในกรุงเทพมหานคร ซึ่งล้วนแล้วแต่เป็นผู้มีส่วนในการสร้างภาวะโลกร้อนโดยการใช้พลังงาน และการดำเนินชีวิตที่มีส่วนในการก่อให้เกิดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ซึ่งเป็นปัจจัยที่ก่อให้เกิดก๊าซเรือนกระจกอันเป็นสาเหตุของภาวะโลกร้อนเช่นกัน การแก้ไขปัญหา และการดำเนินการเพื่อนำไปสู่แนวทางดังกล่าว ได้กำหนดไว้ในแผนบริหารราชการของ กรุงเทพมหานคร ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนากรุงเทพมหานครให้เป็นมหานครแห่งสิ่งแวดล้อม ประเด็นยุทธศาสตร์การอนุรักษ์พลังงาน การใช้พลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือก ตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๑๒ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๖๓) โดยกำหนดให้สำนักสิ่งแวดล้อมในฐานะที่มีบทบาทหน้าที่ในการรณรงค์สร้างจิตสำนึก โดยร่วมกับองค์กร และหน่วยงานทุกภาคส่วน รณรงค์เพื่อให้ผู้ก่อให้เกิดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ร่วมกันลดต้นเหตุที่ก่อให้เกิดปัญหาดังกล่าว

เพื่อเป็นการสร้างกระแสการมีจิตสำนึก และกระแสของการตื่นตัวเพื่อลดปัญหาภาวะโลกร้อน กรุงเทพมหานครได้ดำเนินกิจกรรมต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เริ่มตั้งแต่ปี ๒๕๕๑ ภายใต้แนวทางที่สอดคล้องกับนานาประเทศทั่วโลก การดำเนินกิจกรรม ๖๐ Earth Hour นับเป็นกิจกรรมสำคัญที่กรุงเทพมหานครได้สร้างความร่วมมือกับภาคส่วนต่าง ๆ ในสังคมเพื่อขยายเครือข่ายการรับรู้และนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายตามนโยบายที่กำหนดไว้ โดยการรณรงค์ให้ทุกภาคส่วนร่วมกันปิดไฟ ๑ ชั่วโมง พร้อมไปกับเมืองใหญ่ต่างๆ ทั่วโลก

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ สำนักสิ่งแวดล้อมจึงได้จัดทำโครงการ “ปิดไฟ ๑ ชั่วโมง เพื่อลดโลกร้อน” ขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ พัฒนากรุงเทพมหานครให้เป็นมหานครแห่งสิ่งแวดล้อม

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อร่วมรณรงค์การแก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อน ร่วมกับ เมืองใหญ่ทั่วโลกในเดือนมีนาคม ๒๕๖๐ เวลา ๒๐.๓๐ - ๒๑.๓๐ น. ตามเวลาท้องถิ่นของแต่ละประเทศ

๓.๒ เพื่อสานต่อโครงการรณรงค์ลดปัญหาภาวะโลกร้อนในภาพรวมของกรุงเทพมหานคร

๓.๓ เพื่อเผยแพร่การจัดกิจกรรมและแนวทางปฏิบัติ การลดภาวะโลกร้อนของ กรุงเทพมหานครไปสู่สาธารณะและจังหวัดต่างๆ เพื่อเป็นแนวทางในการสร้างความร่วมมือระดับประเทศต่อไป

๓.๔ เพื่อให้การดำเนินการกิจกรรมดังกล่าว เป็นต้นแบบในการสร้างจิตสำนึกสาธารณะ ของประชาชน และนำไปสู่การดำเนินการลดปัญหาภาวะโลกร้อนอย่างเป็นรูปธรรมต่อไป

๓.๕ เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน ตลอดจนประชาชนให้มีจิตสำนึกเป็นหนึ่งเดียว ที่จะช่วยกันแก้ไข และบรรเทาสาเหตุที่จะนำไปสู่วิกฤตการณ์อันเกิดจากภาวะโลกร้อนในอนาคต

๔. เป้าหมาย

๔.๑ ภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน เกิดความตระหนัก และความตื่นตัวที่จะร่วมกันรณรงค์ลดภาวะโลกร้อนอย่างต่อเนื่อง

๔.๒ เพื่อให้กิจกรรมดังกล่าว สะท้อนมุมมอง และแนวคิด ให้ประชาชนมีส่วนร่วมรับผิดชอบจากการก่อให้เกิดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ อันเป็นสาเหตุของโลกร้อน และมีส่วนร่วมในการลดสาเหตุที่ก่อให้เกิดปัญหาดังกล่าว

๔.๓ การลดกระแสไฟฟ้าที่เกิดจากกิจกรรมในวันดังกล่าว จะเป็นพื้นฐานสำคัญเพื่อนำไปสู่การลดการใช้พลังงานด้วยวิธีต่างๆ ต่อไป

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ในเขตกรุงเทพมหานคร

๖. วิธีการดำเนินการ

เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (๒๕๕๖-๒๕๗๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ มหานครปลอดภัยและยุทธศาสตร์ที่ ๒ มหานครสีเขียวสะดวกสบาย และตามนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (พลตำรวจเอกอัศวิน ขวัญประชา) นโยบายที่ ๔ Care คุณภาพชีวิตดี ดูแลคุณภาพชีวิตประชาชน สิ่งแวดล้อม และระบบนิเวศภายใต้ความร่วมมือของมูลนิธิสิ่งแวดล้อมศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (ประเทศไทย) หรือ FEED และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และสื่อมวลชน โดยมีสำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร เป็นผู้ดำเนินการหลัก

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

การจัดกิจกรรม “ปิดไฟ ๑ ชั่วโมง เพื่อลดโลกร้อน” ในเดือนมีนาคมของทุกปี

๘. งบประมาณดำเนินการ

๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานเลขานุการ สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด - ลดการเกิดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

- ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าลดลง

- ค่าใช้จ่ายไฟฟ้าลดลง

ผลลัพธ์ - ปัญหาภาวะโลกร้อน ลดความรุนแรงลง

- ความร่วมมือจากจำนวนเครือข่ายที่เพิ่มขึ้น

ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อโครงการ โครงการรณรงค์วันสิ่งแวดล้อมโลก

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยองค์การสหประชาชาติได้กำหนดให้วันที่ ๕ มิถุนายน ของทุกปีเป็นวันสิ่งแวดล้อมโลก ทั้งนี้เพื่อกระตุ้นให้ทุกประเทศในทุกภาคพื้นของโลกได้ให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อมของโลก ที่นับวันจะถูกทำลายโดยชาวโลกทั้งทางตรงและทางอ้อม ซึ่งผลจากการทำลายเหล่านี้เป็นผลพวงที่กระทบต่อสุขภาพความเป็นอยู่ การดำเนินชีวิต และคุณภาพชีวิต จากวิกฤตในด้านสิ่งแวดล้อมต่างๆ ที่เกิดขึ้น

กรุงเทพมหานครเป็นศูนย์กลางในทุก ๆ ด้านของประเทศ ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การคมนาคม และเทคโนโลยีต่าง ๆ ซึ่งผลจากการพัฒนาเหล่านี้ทำให้ประเทศไทยได้รับการพัฒนาตามลำดับ แต่ในขณะที่เดียวกันได้ก่อให้เกิดผลกระทบในหลาย ๆ ด้าน โดยเฉพาะในด้านสิ่งแวดล้อม เกิดปัญหาต่าง ๆ ตามมามากมาย เช่น ปัญหาขยะ ปัญหามลพิษทางอากาศ ทางน้ำ ทางเสียง ปัญหาต่อสุขภาพอนามัย และความเป็นอยู่ของผู้คนที่สวนกระแสกับความเจริญ ประกอบกับกรุงเทพมหานคร ได้ร่วมเป็นภาคีเครือข่ายขับเคลื่อนการดำเนินภารกิจด้านสิ่งแวดล้อมกับเครือข่ายภาครัฐ ภาคเอกชนทั้งในระดับประเทศและในระดับนานาชาติ ดังนั้น กรุงเทพมหานครจึงจำเป็นต้องกระตุ้นและปลุกจิตสำนึกของผู้คนที่อยู่ในกรุงเทพมหานครทั้งประชาชนและนักท่องเที่ยวนับจำนวนมากให้ตระหนักและเห็นความสำคัญ เช่นเดียวกับนานาชาติที่ให้ความสำคัญกับวันสิ่งแวดล้อมโลกเป็นอย่างมาก

ดังนั้น กรุงเทพมหานคร โดยสำนักสิ่งแวดล้อม จัดทำโครงการรณรงค์วันสิ่งแวดล้อมโลก เพื่อเป็นการสานต่อและกระตุ้นเตือนและสร้างการมีส่วนร่วมให้ทุกภาคส่วนให้ความสำคัญในเรื่องสิ่งแวดล้อมใกล้ตัว โดยการจัดงานวันสิ่งแวดล้อมโลกอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ยึดหลักคำขวัญขององค์การสหประชาชาติในแต่ละปี ในการจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับทุกประเทศทั่วโลก และเพื่อร่วมรณรงค์กรุงเทพมหานครอย่างจริงจัง เพื่อพัฒนาให้กรุงเทพมหานครเป็นมหานครแห่งสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืนต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อปลุกกระแสสร้างจิตสำนึกให้ชาวกรุงเทพมหานครเข้าใจถึงผลกระทบจากปัญหาสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ

๓.๒ เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนในการรักษาสิ่งแวดล้อมของกรุงเทพมหานคร และขยายผลการดำเนินการไปสู่ระดับประเทศต่อไป

๓.๓ เพื่อให้ทุกฝ่ายได้ช่วยกันแก้ไขปัญหาทางด้านสิ่งแวดล้อมให้ครอบคลุมทุกด้าน

๓.๔ เพื่อให้ผลจากการร่วมกันรณรงค์พัฒนาและรักษาสิ่งแวดล้อมในด้านต่าง ๆ นำไปสู่การประหยัดงบประมาณของทางราชการ และสามารถนำงบประมาณมาพัฒนาในด้านอื่น ๆ ต่อไป

๓.๕ เพื่อให้ประชาชนได้ตระหนัก และมีความรับผิดชอบร่วมกับทุกประเทศในโลกในการที่จะช่วยกันแก้ไขวิกฤตสิ่งแวดล้อมโลกที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน

๔. เป้าหมาย

ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมวันสิ่งแวดล้อมโลกในเดือนมิถุนายน พ.ศ.

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีการดำเนินการ

ประสานงานทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องร่วมจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับการจัดกิจกรรมวันสิ่งแวดล้อมโลกของสหประชาชาติ ได้แก่

- จัดกิจกรรมเกี่ยวกับเรื่องรีไซเคิล
- จัดกิจกรรมเมืองสีเขียว
- จัดกิจกรรมลดมลพิษทางอากาศ
- จัดกิจกรรมส่งเสริมการลดมลพิษทางอากาศ ทางเสียง และทางน้ำ
- จัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์พลังงานและลดภาวะโลกร้อน
- จัดกิจกรรมทำความสะอาดทั่วพื้นที่กรุงเทพมหานคร
- จัดนิทรรศการด้านสิ่งแวดล้อม โดยหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ และเอกชน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนเมษายน - มิถุนายน พ.ศ. ของทุกปี

๘. งบประมาณดำเนินการ

๑,๖๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านหกแสนบาทถ้วน)

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานเลขานุการ สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- ตัวชี้วัด - ทุกกลุ่มเป้าหมายเกิดความตื่นตัว และร่วมกระเสาะการรักษาสีงแวดล้อม
- สามารถสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในการดำเนินการที่ช่วยกันรักษาสีงแวดล้อมในทุกด้าน
- ผลลัพธ์ - วิฤตการณ์เป็นปัญหาสีงแวดล้อมของกรุงเทพมหานครลดลง
- ปัญหาสีงแวดล้อมของกรุงเทพมหานครได้รับการแก้ไขไปอย่างบูรณาการและยั่งยืน

ลำดับที่ ๓

๑. ชื่อโครงการ : เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีของกรุงเทพมหานคร

๒. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครเป็นองค์กรบริหารราชการส่วนท้องถิ่นในรูปแบบพิเศษมีอำนาจในการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้าย ได้เอง และค่าภาษีที่จัดเก็บได้ทั้งหมด ตกเป็นรายได้ของกรุงเทพมหานครโดยตรง เพื่อนำไปพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นประโยชน์ของผู้มีหน้าที่เสียภาษีในส่วนท้องถิ่น และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ โดยมีเป้าหมายสูงสุดคือ การให้คุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

ในการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษี มีปัญหาอุปสรรคในหลายๆ ด้าน เช่น ด้านตัวผู้มีหน้าที่เสียภาษีเอง ด้านบุคลากรผู้มีหน้าที่จัดเก็บ และด้านวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดเก็บ เป็นต้นโดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านการประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ความรู้แก่ผู้มีหน้าที่เสียภาษีอย่างต่อเนื่อง เป็นส่วนที่สำคัญอย่างยิ่งเนื่องจากผู้มีหน้าที่เสียภาษียังขาดความรู้ความเข้าใจในสิทธิและหน้าที่ของตนเอง เกี่ยวกับการเสียภาษี และยังขาดความรู้ความเข้าใจในกระบวนการการยื่นแบบเพื่อเสียภาษีประเภทต่าง ๆ ทำให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีหลีกเลี่ยงการยื่นแบบเพื่อเสียภาษีประเภทต่าง ๆ ฉะนั้นเพื่อให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีได้มีความรู้ ความเข้าใจ ในสิทธิและหน้าที่ของตนเอง และเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้าย จึงได้จัดทำโครงการการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีของกรุงเทพมหานคร

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสำรวจโรงเรือนรายใหม่ ป้ายรายใหม่ ภาษีบำรุงท้องที่รายใหม่และจัดทำทะเบียนที่พิกัดภาษีให้เป็นปัจจุบัน

๓.๒ เพื่อเป็นฐานข้อมูลในเร่งรัด/ติดตามการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย ให้ทั่วถึง ถูกต้อง เป็นธรรม และเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บ

๓.๓ เพื่อขยายฐานภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย ภาษีบำรุงท้องที่

๓.๔ สำรวจข้อมูลผู้เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดินใหม่ การเปลี่ยนแปลงกรรมสิทธิ์เพื่อเตือนให้ยื่นแบบ โดยค้นหาข้อมูลจากกรมที่ดิน เพื่อเพิ่มยอดการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่

๓.๕ ประชาสัมพันธ์แนวทางการชำระภาษีให้กับประชาชนได้รับทราบ

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

เพื่อให้การจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย เป็นไปตามประมาณการที่ตั้งไว้และครอบคลุมครบถ้วน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเขตในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ การประชุมชี้แจง มอบหมายภาระหน้าที่

๖.๒ การจัดทำแผ่นพับ ใบประกาศ และหนังสือแจ้งเตือน

๖.๓ เจ้าหน้าที่ประจำแขวงที่รับผิดชอบ ออกสำรวจตามพื้นที่

๖.๔ เจ้าหน้าที่ประจำแขวงกรณีภาษีบำรุงท้องที่ ตรวจสอบข้อมูลเจ้าของที่ดิน เปลี่ยนแปลงกรรมสิทธิ์ จากกรมที่ดิน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขต

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ สามารถจัดทำทะเบียนผู้เสียภาษีมีความสมบูรณ์ถูกต้อง และเป็นปัจจุบันยิ่งขึ้นและสามารถติดตาม เร่งรัดตรวจสอบได้

๑๐.๒ ทำให้จัดเก็บภาษีได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนและกรุงเทพมหานครมีรายได้เพิ่มมากขึ้น

ลำดับที่ ๔

๑. โครงการศูนย์อนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชจอมทอง

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามทีสำนักงานเขตจอมทองได้ดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ตั้งแต่ปี ๒๕๔๖ ถึงปัจจุบันและได้จัดตั้งศูนย์อนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชสำนักงานเขตจอมทองขึ้น เพื่อเป็นแหล่งศึกษา เรียนรู้ ของนักเรียน นักศึกษา และประชาชน ผู้สนใจในการดำเนินการของศูนย์อนุรักษ์พันธุ์กรรมพืช จำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุสำหรับการดำเนินงานในศูนย์อนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชสำนักงานเขตจอมทอง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของศูนย์ฯ ให้ดียิ่งขึ้น ตลอดจนเพื่อรองรับการจัดกิจกรรมการศึกษาเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไปที่สนใจ

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของศูนย์อนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชสำนักงานเขตจอมทอง
- ๓.๒ เพื่อรองรับการจัดกิจกรรมการศึกษา เรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา และประชาชน

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดซื้อวัสดุสำหรับการดำเนินงานในศูนย์อนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชสำนักงานเขตจอมทอง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของศูนย์อนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชสำนักงานเขตจอมทอง และเพื่อรองรับการจัดกิจกรรมการศึกษา เรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา และประชาชน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ณ ศูนย์อนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชสำนักงานเขตจอมทอง

๖. วิธีดำเนินการ

- ๔.๑ จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติ
- ๔.๒ จัดซื้อวัสดุสำหรับดำเนินงานในศูนย์อนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชสำนักงานเขตจอมทอง
- ๔.๓ รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือนพฤษภาคม ถึงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๑

๘. งบประมาณดำเนินการ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ หมวดรายจ่ายอื่น โครงการค่าใช้จ่ายศูนย์อนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชเขตจอมทอง แผนงานพัฒนาชุมชน งานพัฒนาชุมชน จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท

๙. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตจอมทอง

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- ๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษา ในพื้นที่เขตจอมทองเกิดจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืช
- ๑๐.๒ นักเรียน นักศึกษา สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่เกิดจากการเรียนรู้ไปเผยแพร่ให้กับกลุ่มเพื่อน ผู้ปกครอง เกี่ยวกับพันธุ์กรรมพืชของเขตจอมทอง
- ๑๐.๓ สามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปปลูกเพิ่มพื้นที่สีเขียวทั้งที่โรงเรียนและที่บ้าน เกิดความรักและเห็นคุณค่าของต้นไม้

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มติ ๑.๒.๓)

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ โครงการฝึกอบรมวิชาชีพเพื่อเสริมสร้างรายได้

๒. หลักการและเหตุผล

ในภาวะสังคมปัจจุบันการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศกำลังมีการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจโดยส่วนรวม ซึ่งจำเป็นต้องมีการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ คือ มีความรู้มีความสามารถ ความชำนาญในการทำงาน ตลอดจนมีวิจรรย์ญาณในการปรับเปลี่ยนสิ่งต่างๆ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ การส่งเสริมอาชีพแก่ประชาชนในชุมชนให้สามารถนำความรู้และประสบการณ์ด้านวิชาชีพนำไปประกอบเป็น อาชีพเสริม หรืออาชีพหลักเพื่อเป็นการเพิ่มพูนรายได้แก่ครอบครัวได้

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมความรู้ และทักษะวิชาชีพให้แก่ประชาชนผู้สนใจ

๓.๒ เพื่อให้ประชาชนสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน และนำไปประกอบอาชีพหลัก หรือเป็นอาชีพเสริม เป็นการเพิ่มพูนรายได้

๓.๓ เพื่อให้ประชาชนรวมตัวกันเป็นอุตสาหกรรมในครัวเรือน เป็นการพัฒนาเศรษฐกิจของชุมชนให้ดีขึ้น

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

เปิดอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น – ระยะยาว ให้แก่ประชาชนในพื้นที่เขต

๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ในเขตกรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

อบรมให้ความรู้ด้านวิชาชีพให้กับประชาชนผู้สนใจ

๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)

๘. งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี

๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขต

๑๐ ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้จริง

ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อโครงการ การดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน

๒. หลักการและเหตุผล /ที่มาของโครงการ

ด้วยพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ มีพระราชดำริให้พสกนิกรชาวไทยยึดถือแนวทางการดำรงชีวิตตามหลัก “ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” เป็นปรัชญาชี้ถึงแนวทางการดำรงอยู่และปฏิบัติของประชาชนในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับครอบครัว ระดับชุมชนจนถึงระดับประเทศทั้งในการพัฒนาและบริหารประเทศให้ดำเนินไปในทางสายกลาง ซึ่งกรุงเทพมหานครได้น้อมนำแนวพระราชดำริดังกล่าวมา กำหนดเป็นนโยบายด้านเศรษฐกิจ โดยมีเป้าหมายให้กรุงเทพมหานครเป็นเมืองแห่งโอกาส ทุกคนตั้งตัวและเติบโตได้ และได้กำหนดให้มีการจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวขึ้น เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำประชาชนให้รู้จักการบริหารจัดการรายได้ของตนเองหรือครอบครัว ส่งเสริมวินัยในการออม แนะนำช่องทางการเพิ่มคุณค่าของการออม ตั้งแต่ปี ๒๕๔๘ จนถึงปัจจุบัน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ความรู้แก่เด็ก เยาวชนและประชาชนในพื้นที่เขต สามารถได้รับความรู้ ข้อมูลข่าวสารและช่องทางเข้าสู่ระบบการออมเงินทุกประเภทได้อย่างสะดวก

๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้เด็ก เยาวชนและประชาชนในพื้นที่เขต สามารถบริหารเงินออม มีวินัยในการออม มีการจัดสรรเงินออมและใช้เงินออมเป็นทุนในการประกอบอาชีพ หรือนำไปลงทุนในช่องทางต่าง ๆ เพื่อเพิ่มรายได้ให้กับครอบครัว

๓.๓ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้สำนักงานเขตในการให้คำแนะนำและเป็นที่ปรึกษาแก่เด็ก เยาวชนและประชาชนในพื้นที่เขต ในการบริหารจัดการเงินรายได้ของตนเองและครอบครัว

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดกิจกรรมออกหน่วยรณรงค์/เผยแพร่ให้ความรู้ด้านการบริหารเงินออม ครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน ให้แก่เยาวชนและประชาชนในพื้นที่เขต

๕. พื้นที่ดำเนินการ ณ สถานศึกษาและชุมชนในพื้นที่เขต

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดทำโครงการ เสนอขออนุมัติโครงการ

๖.๒ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน

๖.๓ วางแผนการดำเนินงาน จัดทำเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖.๔ ดำเนินงานตามโครงการ

๖.๕ ติดตามและประเมินผลโครงการ และรายงานผลการดำเนินงาน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๙. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขต

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

เด็ก เยาวชนและประชาชนได้รับความรู้และตระหนักถึงความสำคัญในการวางแผนการเงินการบริหารเงินของตนเองและครอบครัว เกิดความสนใจที่จะปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเพื่อสร้างความมั่นคงทางการเงินเพื่อนำไปใช้วางแผนการดำเนินชีวิตของตนเองและครอบครัว

๑. ชื่อโครงการ หญิง - ชาย ใจกล้า เผชิญหน้า เผชิญหน้า

๒. หลักการและเหตุผล /ที่มาของโครงการ

จากปัญหาหนี้สินที่เพิ่มสูงขึ้นเรื่อย ๆ นั้น ถึงแม้จะเป็นปัญหาระดับครัวเรือนแต่ในที่สุดก็จะส่งผลกระทบต่อภาวะเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ กล่าวคือ หากครัวเรือนสะสมหนี้เพิ่มอยู่ในระดับที่สูงแต่ความสามารถในการจ่ายใช้สอยของครัวเรือนลดลงจะส่งผลให้มาตรฐานการครองชีพต่ำลง ทำให้ประสบปัญหาทางการเงิน ขาดสภาพคล่อง รายได้ไม่พอรายจ่าย ไม่มีการวางแผนการแก้ไขปัญหานี้สิน

กรุงเทพมหานครจึงได้จัดทำโครงการหญิง - ชาย ใจกล้า เผชิญหน้า เผชิญหน้า เพื่อให้ประชาชนได้มีความรู้ความเข้าใจในการวางแผนการเงินที่ถูกต้อง แก้ไขปัญหาภาวะหนี้สินและมีแนวทางการดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่เขต ได้เห็นถึงความสำคัญ และมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องวางแผนทางการเงิน การบริหารจัดการรายได้ และการแก้ไขปัญหานี้สิน ตลอดจนกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดกิจกรรมอบรมสัมมนาให้ความรู้เรื่องการแก้ไขปัญหานี้สินให้แก่ประชาชนในพื้นที่เขต

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ จัดทำโครงการ เสนอขออนุมัติโครงการ
- ๖.๒ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน
- ๖.๓ วางแผนการดำเนินงาน จัดทำเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๖.๔ ดำเนินงานตามโครงการ
- ๖.๕ ติดตามและประเมินผลโครงการ และรายงานผลการดำเนินงาน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๙. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขต

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- ๑๐.๑ ประชาชนในเขตพื้นที่ได้รับความรู้เรื่องการวางแผนด้านการเงิน การแก้ไขปัญหานี้สินและสามารถบรรเทาความเดือดร้อนได้ด้วยตนเองในระดับหนึ่ง
- ๑๐.๒ ทำให้สามารถเข้าถึงกลุ่มผู้มีปัญหานี้สินอย่างแท้จริง

ลำดับที่ ๔

๑. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมการทำเกษตรทฤษฎีใหม่ (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

๒. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครยังคงมีพื้นที่ทำการเกษตรอยู่ ประกอบด้วยการทำนา ทำสวน การทำประมง ซึ่งถือได้ว่าเป็นพื้นที่ที่คงความสำคัญในวิถีชีวิตแบบดั้งเดิมของภาคการเกษตร โดยผู้บริหารกรุงเทพมหานครได้กำหนดจัดตั้งเป็นโรงเรียนเกษตรทฤษฎีใหม่ แห่งที่ ๓ ของกรุงเทพมหานคร เพื่อเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ตามแนวพระราชดำริเกษตรทฤษฎีใหม่อย่างครบวงจร ตลอดจนการดำเนินชีวิต ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงให้แก่กลุ่มเกษตรกร ยุวเกษตรกร นักเรียน นักศึกษา ตลอดจนประชาชนทั่วไป ที่อยู่ในพื้นที่เขตสายไหม ดอนเมือง บางเขน หลักสี่ ลาดพร้าว และพื้นที่ใกล้เคียง โดยสามารถเรียนรู้ และฝึกปฏิบัติจริงตามกระบวนการอย่างถูกต้อง สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้

กรุงเทพมหานครได้ส่งเสริมให้ข้าราชการ และลูกจ้างทุกคนดำเนินกิจกรรมตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนทุกภาคส่วน ทั้งในการปฏิบัติตลอดจนการสร้างแหล่งการเรียนรู้ขยายเครือข่ายในกลุ่มเกษตรกรโดยทั่วถึง เป็นต้นแบบให้กลุ่มยุวชน นักเรียน นักศึกษา ตลอดจนประชาชนทั่วไปได้เข้าถึงและร่วมกิจกรรมต่างๆ เพื่อเกิดผลในทางที่ดีที่เป็นประโยชน์ อย่างแท้จริง ย่อมส่งผลให้เกิดการดำเนินการอย่างต่อเนื่องและเกิดความยั่งยืน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้เกษตรกรในพื้นที่เขตสายไหม ดอนเมือง บางเขน หลักสี่ ลาดพร้าว และพื้นที่ใกล้เคียง ได้รับความรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการดำเนินกิจกรรมภาคการเกษตรไปปรับใช้ในพื้นที่การเกษตรของตน

๓.๒ เพื่อสร้างเครือข่ายกลุ่มเกษตรกรด้านต่างๆ ให้มีความเข้มแข็งตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๓ เพื่อเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้เรื่องเกษตรทฤษฎีใหม่ตามแนวพระราชดำริ และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

๓.๔ เพื่อเป็นสถานที่ทดลอง วิจัยและพัฒนาผลผลิตการเกษตร ในการถ่ายทอดความรู้ ด้านเทคโนโลยี การเกษตรให้แก่เกษตรกรนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างถูกต้อง

๓.๕ เพื่อเป็นศูนย์กลางการแลกเปลี่ยนความรู้ด้านการเกษตรของเจ้าหน้าที่ส่งเสริมอาชีพ-การเกษตร เกษตรกร และประชาชนทั่วไปที่สนใจ

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๔.๑ การบริหารจัดการโรงเรียนเกษตรทฤษฎีใหม่ตามแนวพระราชดำริ ให้เป็นศูนย์เรียนรู้ และศึกษาดูงานเรื่องเกษตรทฤษฎีใหม่ตามแนวพระราชดำริ และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๒ การแลกเปลี่ยนความรู้ด้านการเกษตรตลอดจนการถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยีการเกษตรให้แก่เกษตรกร ยุวเกษตรกร นักเรียน นักศึกษา และประชาชนที่สนใจทั่วไป

๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ในเขตกรุงเทพมหานครที่ดำเนินโครงการ

๖. วิธีดำเนินการ

๕.๑ จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติงบประมาณ

๕.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการ

๕.๓ ติดต่อประสานงานกลุ่มเป้าหมาย สถานที่อบรมและสถานที่ศึกษาดูงาน

๕.๔ ดำเนินการตามวัน และเวลาที่กำหนด ณ โรงเรียนเกษตรทฤษฎีใหม่ตามแนวพระราชดำริกรุงเทพมหานคร

๕.๕ สรุป/ประเมินผลโครงการ และรายงานผู้บังคับบัญชาทราบ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๙. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตที่ดำเนินโครงการ

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้และประสบการณ์ในการดำเนินการภาคเกษตร ไปปรับใช้ในพื้นที่การเกษตรของตนได้อย่างเหมาะสม

๑๐.๒ โรงเรียนเกษตรทฤษฎีใหม่ มีศักยภาพในการให้บริการความรู้วิชาการด้านการเกษตรครบวงจร และมีการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านการเกษตรเพื่อพัฒนาอาชีพเกษตรให้ยั่งยืนต่อไป

ลำดับที่ ๕

๑. ชื่อโครงการ ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร

๒. หลักการและเหตุผล

ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร เป็นภารกิจที่กรุงเทพมหานครได้รับการถ่ายโอนมาจากกรมส่งเสริมการเกษตร ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ จำนวน ๕๐ ศูนย์ ในพื้นที่ ๒๖ เขตชั้นนอก เพื่อเป็นศูนย์กลางให้เกษตรกรได้เข้ามามีส่วนร่วมคิดวิเคราะห์ วางแผนและบริหารจัดการแผนด้วยตนเอง และเป็นสถานที่ให้บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรทั้งด้านพืช ปศุสัตว์ ประมง รวมทั้งเป็นศูนย์กลางการให้ข้อมูลข่าวสารการเกษตรที่สำคัญแก่เกษตรกรในลักษณะบูรณาการของหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้เกิดจุดรวมการบริการความรู้ด้านการเกษตร

เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมข้างต้นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมายขององค์กรและเกิดประโยชน์สูงสุดกับเกษตรกรและประชาชนทั่วไป กรุงเทพมหานคร โดยฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตได้จัดทำโครงการเพื่อส่งเสริมกิจกรรมศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีทางเกษตร

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร
- ๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้เกษตรกรเกิดการรวมกลุ่ม
- ๓.๓ เพื่อส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ข่าวสารด้านการเกษตร
- ๓.๔ เพื่อช่วยอนุรักษ์พื้นที่การเกษตร

๔. เป้าหมาย

มีศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร สำนักงานเขต

๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ
- ๖.๒ เสนอแผนงาน/โครงการเพื่อขอจัดสรรงบประมาณ
- ๖.๓ ดำเนินการตามโครงการฯ
- ๖.๔ ติดตามและประเมินผล
- ๖.๕ รายงานผลการดำเนินงาน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๙. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขต

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้นหรือถ่ายทอดได้

(ร้อยละ ๘๐)

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มติ ๑.๓.๑)

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการกิจกรรมโรงเรียนสีขาว (หลักสูตรโตไปไม่โกง)

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นปัญหาสำคัญที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อประเทศไทยหลายด้าน ที่สำคัญที่สุด คือ การเปลี่ยนแปลงเจตคติของคนในสังคม ไปสู่การยอมรับการคอร์รัปชัน นิยมยกย่อง ความร่ำรวย และการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนโดยไม่คำนึงถึงส่วนรวม ซึ่งนับว่าเป็นค่านิยมที่เป็นอันตรายต่อสังคมไทย และทำให้ปัญหาทุจริตคอร์รัปชันทวีความรุนแรงยิ่งขึ้น การปลูกฝังทัศนคติและค่านิยมที่ถูกต้องตั้งแต่ในวัยเด็ก โดยผ่านกระบวนการเรียนรู้ในโรงเรียนทั้งจากการทำกิจกรรมระดับชั้นเรียน กิจกรรมระดับโรงเรียน การอบรมสั่งสอนของครู ปฏิสัมพันธ์กับเพื่อน ฯลฯ เป็นการวางรากฐานทางจริยธรรมในมิติต่าง ๆ ให้เด็กได้เรียนรู้อย่างเป็นระบบ ซึ่งจะเป็นภูมิคุ้มกันให้กับตนเองและเป็นแรงผลักดันให้รู้จักต่อต้านและกล้าต่อสู้กับความไม่ถูกต้อง โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวมเป็นหลัก การหล่อหลอมให้เด็กและเยาวชนของชาติมีคุณงามมีคุณธรรม และเจตคติในการดำเนินชีวิตที่ถูกต้องตั้งแต่ยังเด็ก จะเป็นการแก้ปัญหาคอร์รัปชันของประเทศไทยในระยะยาวอย่างยั่งยืน

สำนักงานศึกษา กรุงเทพมหานคร ได้ดำเนินโครงการโรงเรียนสีขาว (Anti – Corruption) มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งได้รับการยอมรับและเป็นที่รู้จักในด้านการส่งเสริมคุณธรรมอย่างกว้างขวาง การพัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรมของหลักสูตร “โตไปไม่โกง” ที่หลากหลาย จึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ ความรู้ ความเข้าใจในการจัดกิจกรรม จะทำให้การดำเนินการโครงการโรงเรียนสีขาว (Anti – Corruption) เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนและต่อเนื่องอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครได้ออกแบบกิจกรรมหรือโครงการที่ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๕ ประการของหลักสูตร “โตไปไม่โกง”

๒. เพื่อให้โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร มีรูปแบบการจัดกิจกรรมหรือโครงการที่ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๕ ประการของหลักสูตร “โตไปไม่โกง”

๓. นักเรียนโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร “โตไปไม่โกง”

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

เป้าหมาย

โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๔๓๗ โรงเรียน มีรูปแบบการจัดกิจกรรมหรือโครงการที่ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๕ ประการของหลักสูตร “โตไปไม่โกง” ที่หลากหลาย

ผลผลิต

๑. นักเรียนโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครได้รับการปลูกฝังคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๕ ประการตามหลักสูตร เพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

๒. นักเรียนโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร มีทัศนคติและค่านิยมที่ถูกต้องเหมาะสม

๕. พื้นที่ดำเนินการ

โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๔๓๗ โรงเรียน

๖. วิธีดำเนินการ

๑. ประชาสัมพันธ์ทุกโรงเรียน ออกแบบและดำเนินกิจกรรมหรือโครงการที่ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๕ ประการของหลักสูตร “โตไปไม่โกง” โดยเริ่มตั้งแต่ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ (เดือน พฤษภาคม – สิงหาคม)

๒. โรงเรียนจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการส่งสำนักงานการศึกษา

๓. สำนักงานการศึกษาจัดทำรายงานสรุปผล

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ – กันยายน ๒๕๖๑

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

นางสุมาลี กองศักดิ์ กลุ่มงานหลักสูตรและวิธีสอน สำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา สำนักงานการศึกษา

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

นักเรียนโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรโตไปไม่โกง ได้แก่ ความซื่อสัตย์สุจริต การมีจิตสาธารณะ การกระทำอย่างรับผิดชอบ ความเป็นธรรมทางสังคม และการเป็นอยู่อย่างพอเพียง

ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อโครงการ การฝึกอบรมลูกเสือช่อสะอาด

๒. หลักการและเหตุผล

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบยุทธศาสตร์ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐแปลงแนวทางและมาตรการตามยุทธศาสตร์ชาติฯ สู่การปฏิบัติ โดยกำหนดไว้ในแผนปฏิบัตินโยบาย ๔ ปี และแผนปฏิบัตินโยบายประจำปี รวมทั้งสนับสนุนงบประมาณตามแผนบูรณาการการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เป็นต้นไปซึ่งในปี พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดการฝึกอบรมเพื่อทดลองหลักสูตรบุคลากรทางการลูกเสือหลักสูตรลูกเสือช่อสะอาดขึ้นเพื่อแก้ไขปัญหาการทุจริตของประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติฯ เป็นการสร้างกลไกของรัฐในการแก้ไขปัญหาการทุจริต ตลอดจนให้การสนับสนุนองค์กรอิสระและภาคประชาสังคมกับการมีส่วนร่วมกับภาครัฐในการตรวจสอบความโปร่งใส และการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

เพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์ชาติฯ และบุคลากรทางการลูกเสือสังกัดกรุงเทพมหานคร กองพัฒนาข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร สำนักการศึกษา โดยกลุ่มงานพัฒนาผู้นำลูกเสือและยุวกาชาด จึงจัดให้มีการฝึกอบรมหลักสูตรลูกเสือช่อสะอาดขึ้นตามมติคณะรัฐมนตรี และสำนักงาน ป.ป.ช. ดังกล่าว

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจหลักการของ ป.ป.ช. และสามารถเผยแพร่กิจการของ ป.ป.ช. และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ ป.ป.ช. ได้

๓.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความสามารถนำคำปฏิญาณและกฎของลูกเสือไปสร้างพลเมืองดีเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๓.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถสร้างพลเมืองดีด้วยกระบวนการของลูกเสือ ความสามารถในการนำวินัยของลูกเสือไปใช้กับการสร้างพลเมืองดีของชาติ

๓.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในการตั้งกองลูกเสือ สามารถตั้งลูกเสือช่อสะอาดในสถานศึกษา และสามารถสร้างเครือข่ายลูกเสือช่อสะอาด

๓.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเรียนรู้หลักการเขียนโครงการรณรงค์สร้างเครือข่ายลูกเสือช่อสะอาดในสถานศึกษา และจัดทำแผนกิจกรรมลูกเสือช่อสะอาดและนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๔. เป้าหมายของโครงการ

จัดฝึกอบรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ๖ กลุ่มเขต ๆ ละ ๒๐ คน โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น ๑๘๐ คน ดังนี้

เป้าหมายหลัก ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร จำนวน ๑๒๐ คน

ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๖๐ คน ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่ดำเนินการ ๑๒ คน (๖ คน/รุ่น)

๒. วิทยากรทั้งสิ้น ๔๘ คน (๒๔ คน/รุ่น)

- คณะวิทยากรผู้ให้การอบรม จำนวน ๒๔ คน ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------|-------|
| - ผู้อำนวยการฝึกอบรม | ๑ คน |
| - รองผู้อำนวยการฝึกอบรม | ๑ คน |
| - วิทยากรบรรยาย-แบ่งกลุ่ม | ๑๐ คน |
| - วิทยากรประจำหมู่ (๖ หมู่) | ๖ คน |

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ดำเนินการโดย กลุ่มงานพัฒนาผู้นำลูกเสือและยุวกาชาด กองพัฒนาข้าราชการครู - กรุงเทพมหานคร สำนักการศึกษา และต้องได้รับความร่วมมือจากสำนักงานเขต

๖.๒ ขั้นตอนในการปฏิบัติงาน เมื่อได้รับอนุมัติโครงการแล้ว ขอความร่วมมือสำนักงานเขต ประสานโรงเรียนเพื่อคัดเลือกผู้บริหารสถานศึกษาที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ารับการอบรมกลุ่มเขตละ ๒๐ คน ๖ กลุ่มเขต รวมเป็น ๑๒๐ คน แบ่งออกเป็น ๒ รุ่น ๆ ละ ๙๐ คน

๖.๓ การฝึกอบรมใช้หลักสูตรลูกเสือช่อสะอาดใช้เทคนิคตามที่หลักสูตรลูกเสือช่อสะอาด กำหนดไว้ ได้แก่ การบรรยาย การสาธิต การอภิปราย การแบ่งกลุ่มระดมสมอง เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ แสดงความคิดเห็นแลกเปลี่ยนกับเพื่อนร่วมกลุ่ม จัดการฝึกอบรมแบบอยู่ค่ายพักแรมผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำต้องพักประจำในค่ายตลอดระยะเวลาในการฝึกอบรม

๖.๔ การฝึกอบรมแบ่งเป็นหมู่ รวม ๖ หมู่ ๆ ละ ๑๐ คน มีนายหมู่ รองนายหมู่ รับผิดชอบ ภายในหมู่ของตนเอง และวิทยากรประจำหมู่ ๆ ละ ๑ คน คอยให้คำแนะนำอย่างใกล้ชิด การฝึกอบรมแต่ละ วัน เริ่มตั้งแต่เวลา ๐๕.๐๐ น. - ๒๒.๐๐ น.

๖.๕ ติดตามผลและประเมินผลการดำเนินโครงการ จัดทำรายงานเสนอผู้บริหาร กทม. และ สพข. ตามแบบรายงานที่กำหนด

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ระยะเวลาดำเนินการ ระหว่างเดือนพฤษภาคม - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๑ ณ ค่ายลูกเสือกรุงเทพมหานคร (จอม - ประจัญ นพเกตุ) อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา

๘. งบประมาณ

ใช้งบประมาณ ๗๑๖,๒๐๐ บาท

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักการศึกษา โดยกลุ่มงานพัฒนาผู้นำลูกเสือและยุวกาชาด

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ประเมินผลระหว่างการฝึกอบรม ในการสังเกตพฤติกรรมสัมภาษณ์ พิจารณาจากผล การ ปฏิบัติ งานทดสอบการฝึกสอน และเมื่อเสร็จสิ้นการฝึกอบรม จะประเมินผลโดยใช้แบบสอบถาม

๑๐.๒ ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม

ระดับผลผลิต (Output) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร เข้ารับ การฝึกอบรมลูกเสือช่อสะอาดร้อยละ ๑๐๐

ระดับผลลัพธ์ (Outcome) ร้อยละ ๘๐ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กรุงเทพมหานครมีความรู้เรื่องการแก้ไขการทุจริตเพิ่มขึ้น และสามารถนำไปเผยแพร่ในสถานศึกษา/เครือข่าย ลูกเสือช่อสะอาดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลำดับที่ ๓

๑. ชื่อโครงการ : โครงการสภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร

๒. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนเยาวชน โดยเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการวางแผนพัฒนาเยาวชน โดยเยาวชน และเพื่อเยาวชน เพิ่มพื้นที่สร้างสรรค์ในการทำกิจกรรมที่หลากหลาย เสริมสร้างประสบการณ์และสร้างสรรค์การเรียนรู้สำหรับเยาวชน พร้อมส่งเสริมให้เยาวชนสร้างวัฒนธรรมในการใช้ชีวิตในรูปแบบเมืองที่เหมาะสม และสนับสนุนให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในสังคม

กรุงเทพมหานครโดยสำนักงานเขตได้จัดตั้งสภาเยาวชนเขตขึ้นเพื่อส่งเสริมกระบวนการในการสนับสนุนให้เยาวชนได้รู้จักการบริหารจัดการกลุ่มสร้างกิจกรรมที่เป็นประโยชน์และมีส่วนร่วมในการพัฒนาตนเอง ชุมชน และสังคม อีกทั้งยังเป็นการตอบสนองนโยบายกรุงเทพมหานครที่มุ่งส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดตั้งสภาเยาวชนเขตในพื้นที่เขต

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมของสภาเยาวชนเขต
- ๓.๒ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของสภาเยาวชนเขต
- ๓.๓ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างเครือข่ายสภาเยาวชน

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดกิจกรรมสภาเยาวชนเขต ผู้เข้าร่วมกิจกรรมประกอบด้วย สมาชิกสภาเยาวชนเขต นักเรียน นักศึกษาและเยาวชนในพื้นที่เขต

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ
- ๖.๒ ประชาสัมพันธ์โครงการ
- ๖.๓ มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบและรับสมัครอาสาสมัครปฏิบัติงานสภาเยาวชน
- ๖.๔ ดำเนินงานตามโครงการ
- ๖.๕ สรุปและประเมินผลโครงการ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

เบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี

๙. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขต

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

เยาวชนในพื้นที่เขตได้ใช้เวลาว่างในการร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มติ ๑.๓.๒)

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ โรงเรียนคุณธรรม

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

กรุงเทพมหานครตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน เพื่อยกระดับสถานศึกษาของกรุงเทพมหานครให้เป็นโรงเรียนคุณธรรม จึงได้นำแนวคิดและหลักการของโครงการกองทุนการศึกษา มาจัดทำเป็นโครงการโรงเรียนคุณธรรมในสถานศึกษา กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างคนดีให้กับบ้านเมือง น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงให้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรสถานศึกษา สร้างจิตสำนึกให้ครูรักศิษย์ ศิษย์รักครู พัฒนาให้ครูใช้ปฏิสัมพันธ์และการสื่อสารเชิงบวก เพื่อให้เกิดเรียนรู้อย่างมีความสุข สอนให้นักเรียนมีระเบียบวินัย มีคุณธรรม เสียสละ และมีน้ำใจกับเพื่อนและส่วนรวมจัดกิจกรรมให้นักเรียนรู้จักการทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะ เสริมสร้างความรักความสามัคคีต่อตนเองและส่วนรวม

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อพัฒนาสถานศึกษากรุงเทพมหานครให้เป็นโรงเรียนคุณธรรมต้นแบบ

๓.๒ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นบุคคลต้นแบบ มีคุณธรรม สามารถ ออกแบบและจัดการเรียนรู้เชิงบูรณาการความรู้คู่ความดี

๓.๓ เพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียนแบบองค์รวม ลดพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ สร้างคนดีคู่สังคมเน้นกระบวนการมีส่วนร่วมใช้สื่อและกิจกรรมเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง

๔. เป้าหมาย

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครและนักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนา

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ โรงเรียนนำร่องที่ได้รับการพัฒนาดำเนินการขยายผลไปยังสถานศึกษาที่สมัครเข้าร่วมโครงการ

๖.๒ สถานศึกษาดำเนินกิจกรรม

๖.๓ มีการติดตามจากวิทยากรแกนนำและคณะทำงานนิเทศติดตามผล

๖.๔ สรุปผลการดำเนินการ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีงบประมาณ

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ

๙. ผู้รับผิดชอบ

กองพัฒนาข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

สถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานครได้รับการพัฒนาเป็นโรงเรียนคุณธรรม

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มติ ๑.๓.๓)

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ เณิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ๖๐ พรรษา
๖๐ บวร (บ้าน-วัด-โรงเรียน) ร่วมใจคัดแยกขยะ

๒. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสถานการณ์ด้านสิ่งแวดล้อมของกรุงเทพมหานคร โดยเฉพาะปัญหาขยะนับเป็นปัญหาที่สำคัญ เนื่องจากเป็นเมืองหลวงที่ต้องรองรับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมที่มีการพัฒนาและขยายตัวอย่างต่อเนื่อง และมีประชากรมากที่สุดในประเทศ ส่งผลให้กรุงเทพมหานคร มีการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ มากมายที่ก่อให้เกิดปัญหาสิ่งแวดล้อม และผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของผู้อยู่อาศัยในสังคมเมือง ซึ่งนับวันทวีความรุนแรงมากขึ้น ประกอบกับคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ได้ประกาศให้การจัดการขยะเป็นวาระแห่งชาติ จากปัญหาขยะมูลฝอยที่ทุกพื้นที่ประสบอยู่ในขณะนี้ เป็นผลให้ภาครัฐต้องหันมาทบทวนแนวทางการจัดการขยะที่เหมาะสม ซึ่งจากเดิมที่มุ่งเน้นการเก็บขนและรวบรวมเพื่อนำไปฝังกลบ หรือเผาอย่างถูกต้อง มาเป็นการส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากมูลฝอย ทั้งในรูปแบบของการนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) หรือการแปรรูปเป็นพลังงาน (Waste to Energy) เพื่อให้ปริมาณมูลฝอยที่เกิดขึ้นลดลงอย่างมีนัยสำคัญและกำจัดขยะเก่าที่สะสมอยู่ในสิ่งแวดล้อมให้ออกไปได้ อย่างไรก็ตาม การสร้างประโยชน์จากมูลฝอยหรือการลดปริมาณมูลฝอยจะเกิดขึ้นได้ สิ่งสำคัญ คือ ต้องมีการคัดแยกตั้งแต่ต้นทาง และนำกลับมาใช้ใหม่อย่างจริงจัง

กรุงเทพมหานคร โดยสำนักสิ่งแวดล้อมได้รับความร่วมมือจาก ๓ องค์กรหลักได้แก่ มูลนิธิการจัดการทรัพยากรอย่างยั่งยืน (๓ อาร์) สถาบันการจัดการบรรจุภัณฑ์และรีไซเคิลเพื่อสิ่งแวดล้อม และสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย มีมติร่วมกันดำเนินโครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ๖๐ พรรษา ๖๐ บวร (บ้าน-วัด-โรงเรียน) ที่จะดำเนินการกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมองค์ความรู้ด้านการจัดการขยะให้กับกลุ่มเป้าหมาย (บ้าน-วัด-โรงเรียน) ในการร่วมกันส่งเสริมการคัดแยกตั้งแต่ต้นทาง ด้วยการจัดตั้งร้านศูนย์บาท เป็นนวัตกรรมใหม่ของสังคมในการดูแลสิ่งแวดล้อมโดยใช้เศรษฐกิจนำในการจัดการขยะตั้งแต่ต้นทาง โดยใช้วัสดุรีไซเคิลแทนเงินสดในการซื้อสินค้าอุปโภคบริโภค สามารถลดค่าครองชีพ โดยส่งเสริมให้วัดพระราม ๙ กาญจนาภิเษกเป็นศูนย์กลางการจัดการขยะ เพื่อร่วมกันดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมการคัดแยกขยะอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งส่งผลให้คนเห็นความสำคัญในประโยชน์ของการคัดแยกขยะอย่างเป็นรูปธรรม เสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการจัดการขยะให้เกิดประโยชน์สูงสุด อันจะนำไปสู่การลดปริมาณขยะรวมทั้งลดค่าใช้จ่ายในการนำไปกำจัดของกรุงเทพมหานคร และขับเคลื่อนให้เกิดการจัดการขยะ สู้ความยั่งยืนได้ในอนาคต

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อส่งเสริมองค์ความรู้ด้านการจัดการขยะให้กับกลุ่มเป้าหมาย (บ้าน วัด และโรงเรียน)
- ๓.๒ เพื่อส่งเสริมการจัดตั้งร้านศูนย์บาทในพื้นที่กรุงเทพมหานคร
- ๓.๓ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักให้มีจิตสาธารณะที่ดีในการจัดการขยะให้เกิด

ประโยชน์สูงสุด

๔. เป้าหมาย

- ๔.๑ วัดพระราม ๙ กาญจนาภิเษก และวัดอื่นๆ ในกรุงเทพฯ ๖๐ แห่ง
- ๔.๒ โรงเรียนในพื้นที่ใกล้เคียงวัดพระราม ๙ กาญจนาภิเษก ๖๐ แห่ง
- ๔.๓ ชุมชนรอบวัดพระราม ๙ กาญจนาภิเษก ๖๐ แห่ง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

วัด โรงเรียน ชุมชนในพื้นที่โดยรอบวัดพระราม ๙ กาญจนาภิเษก (หรือวัดอื่น...)

๖. วิธีการดำเนินการ

๖.๑ การจัดตั้งคณะทำงาน โดยการบูรณาการร่วมกัน ๓ องค์กร ได้แก่ มูลนิธิการจัดการทรัพยากรอย่างยั่งยืน มูลนิธิการจัดการทรัพยากรอย่างยั่งยืน (๓ อาร์) สถาบันการจัดการบรรจุภัณฑ์และรีไซเคิลเพื่อสิ่งแวดล้อม สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย โดยมีสำนักสิ่งแวดล้อมเป็นผู้ประสานงานหลัก ดำเนินโครงการ

๖.๒ การจัดตั้งแหล่งเรียนรู้ เพื่อเป็นต้นแบบการจัดการขยะและวัสดุรีไซเคิล ในพื้นที่โรงเรียนวัดพระราม ๙ กาญจนาภิเษก ด้วยมีการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ได้แก่

๖.๒.๑ การจัดทำฐานเรียนรู้จำนวน ๔ ฐาน

๑. ฐานคัดเลือกรับวัสดุรีไซเคิล

๒. ฐานร้านศูนย์บาท ส่งเสริมให้คัดแยกวัสดุรีไซเคิลแล้วนำมาแลกอุปกรณ์

การเรียนในสหกรณ์โรงเรียน หรือร้านค้าที่ร่วมโครงการ

๓. ฐานสวนในเมือง ส่งเสริมให้นักเรียนปลูกผักสวนครัวในโรงเรียน

๔. ฐานน้ำหมักชีวภาพ

๖.๒.๒ จัดอบรมคณะทำงานนักเรียนและครูที่ปรึกษา โดยคณะทำงานและครูที่ปรึกษาจะได้รับความรู้การจัดการขยะ และการดำเนินงานในแต่ละฐานเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานและเป็นต้นแบบการดำเนินงานแก่โรงเรียนและชุมชนในพื้นที่

๖.๒.๓ การส่งเสริมการคัดแยกขยะในวัดพระราม ๙ กาญจนาภิเษก การตั้งภาชนะรองรับสำหรับขยะทั่วไปเป็นถังขนาด ๒๕๐ ลิตรตั้งตามจุดต่างๆ ในพื้นที่วัด และโรงเรียน

๖.๓ การจัดอบรมให้ความรู้

๖.๓.๑ วัด

๑) การถวายเป็นบุญพระภิกษุสงฆ์: เพื่อเป็นการขยายองค์ความรู้และต้นแบบการจัดการขยะ ตลอดจนการเสริมสร้างบทบาทในการขยายองค์ความรู้ด้านการจัดการขยะให้กับภิกษุ จึงจัดให้มีการอบรม ระยะเวลา ๑.๕ วัน โดยเน้น ความรู้เรื่องการจัดการขยะและการคัดแยกเพื่อเพิ่มมูลค่า แนวทางการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการคัดแยกตั้งแต่ต้นทาง การใช้ประโยชน์จากขยะอินทรีย์ โดยมีเป้าหมายในการอบรมภิกษุจากวัด ๖๐ แห่ง (วัดละ ๑ รูป) โดยผู้ที่เข้าร่วมอบรมจะได้รับประกาศนียบัตร

๒) การจัดทำไบบานสื่อความรู้ด้านการจัดการขยะถวายแด่ภิกษุที่เข้าร่วมกิจกรรม

๖.๓.๒ โรงเรียน

การอบรมเชิงปฏิบัติการความรู้ด้านการจัดการขยะและการศึกษาดูงาน: เพื่อเป็นการขยายองค์ความรู้การจัดการขยะ จึงจัดให้มีการอบรมและศึกษาดูงาน ระยะเวลา ๒ วัน โดยเน้น ความรู้เรื่องการจัดการขยะและการคัดแยกเพื่อเพิ่มมูลค่า แนวทางการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการคัดแยกตั้งแต่ต้น

ทาง การใช้ประโยชน์จากขยะอินทรีย์ โดยมีเป้าหมายในการอบรมครูและนักเรียน ๖๐ แห่ง (โรงเรียน ครู ๑ คน นักเรียน ๒ คน) โดยผู้ที่เข้าร่วมอบรมจะได้รับประกาศนียบัตร

๖.๓.๓ ชุมชน

การอบรมเชิงปฏิบัติการความรู้ด้านการจัดการขยะและการศึกษาดูงาน: เพื่อเป็นการขยายองค์ความรู้การจัดการขยะ จึงจัดให้มีการอบรมและศึกษาดูงาน ระยะเวลา ๒ วัน โดยเน้น ความรู้ เรื่องการจัดการขยะและการคัดแยกเพื่อเพิ่มมูลค่า แนวทางการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการคัดแยกตั้งแต่ต้นทาง การใช้ประโยชน์จากขยะอินทรีย์ โดยมีเป้าหมายในการอบรมผู้แทนชุมชนจาก ๖๐ แห่ง (ชุมชนละ ๒ คน) โดยผู้ที่เข้าร่วมอบรมจะได้รับประกาศนียบัตร

๖.๔ การจัดตั้งร้านศูนย์บาท

ภายหลังจากการอบรม ผู้เข้าร่วมอบรมจะเขียนแผนเพื่อจัดตั้งร้านศูนย์บาท โดยมีเป้าหมายรวมทั้งสิ้น ๕๐ ร้าน ซึ่งชุมชนหรือโรงเรียนใดที่สนใจจะต้องเตรียมความพร้อม และจัดทำแผนการจัดตั้งร้านศูนย์บาทมาเพื่อให้คณะทำงานโครงการฯ พิจารณาคัดเลือก

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

๑,๓๖๕,๔๐๐.- บาท (หนึ่งล้านสามแสนหกหมื่นห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๙. ผู้รับผิดชอบ

กองวิชาการและแผนงาน สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด วัด โรงเรียน ชุมชนได้รับความรู้เรื่องการจัดการขยะและวัสดุรีไซเคิล ซึ่งสามารถต่อยอดและยกระดับเองได้ในอนาคต

ผลลัพธ์ ๑. เกิดต้นแบบซึ่งเป็นแหล่งเรียนรู้การจัดการขยะในพื้นที่วัดพระราม ๙ กาญจนาภิเษก (หรือวัดอื่น...)

๒. เกิดร้านศูนย์บาท รวม ๖๐ แห่ง

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มิติ ๒.๑)

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อกิจกรรม ประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของหน่วยงาน

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตมาแล้ว ๓ ฉบับ (ปัจจุบันที่ใช้อยู่เป็นฉบับที่ ๓ เริ่มจาก พ.ศ. ๒๕๖๐ จนถึงปี ๒๕๖๔) ซึ่งมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม เป็นสังคมใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐ ตลอดจนประชาชน ในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติและประชาชน เพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิในด้านความโปร่งใสทัดเทียมนานาชาติและโดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต” มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ดังนั้น กรุงเทพมหานครได้ส่งเสริมให้หน่วยงานของกรุงเทพมหานครได้มีการแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม บริหารงานด้วยความโปร่งใส มีความเข้มแข็งในการบริหารราชการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อแสดงเจตจำนงในการต่อต้านการทุจริตของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๔.๑ ประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตภายในหน่วยงาน

๔.๒ มีการประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตต่อสาธารณชน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดทำประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริต

๖.๒ แจ้งประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตต่อสาธารณชนทราบ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ทุกหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ การบริหารราชการของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครมีความโปร่งใส สามารถป้องกันการทุจริตของข้าราชการและบุคลากรในหน่วยงานได้

๑๐.๒ ลดข้อร้องเรียนในการดำเนินงานของหน่วยงาน

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มติ ๒.๒.๑ และ ๒.๒.๒)

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อมาตรการ การสร้างความโปร่งใสในปฏิบัติราชการของหน่วยงาน

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

จากการบังคับใช้ของพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ทำให้หน่วยงานราชการต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขกระบวนการทำงานที่ถือปฏิบัติ ตามคู่มือการปฏิบัติราชการ โดยการลดขั้นตอน และระยะเวลาในการดำเนินงานบริการประชาชนแต่ละ ขั้นตอน ให้เกิดความกระชับ รวมทั้งลดการใช้ดุลพินิจในการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต เพื่อให้การบริหาร ราชการเป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม สะดวก รวดเร็ว และถูกต้องตามกฎหมาย กฎ ระเบียบของทาง ราชการ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือปฏิบัติราชการดังกล่าวให้ประชาชนทราบ

กรุงเทพมหานครได้ดำเนินการตามแนวทางดังกล่าว โดยให้หน่วยงานของกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรมในการทำงาน มีความโปร่งใส และสามารถ ตรวจสอบได้ จึงจัดให้มีมาตรการสร้างความโปร่งใสในปฏิบัติราชการขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อกำหนดมาตรการด้านความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน
- ๓.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีรูปแบบ ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้
- ๓.๓ เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตในการแสวงหาประโยชน์จากการปฏิบัติงาน
- ๓.๔ เพื่อสร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการ

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

มาตรการสร้างความโปร่งใสในปฏิบัติราชการของหน่วยงาน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ มีการจัดทำคำสั่งมอบหมายงานของแต่ละส่วนราชการ
- ๖.๒ กำหนดมาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล
- ๖.๓ มีความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน
- ๖.๔ พัฒนาแผนและกระบวนการจัดหาพัสดุ
- ๖.๕ ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- ๖.๖ สร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ
- ๖.๗ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

๘. เงื่อนไขการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- ๑๐.๑ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคล การเงิน และพัสดุ สามารถปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานและหลักธรรมาภิบาล
- ๑๐.๒ ลดข้อร้องเรียนในการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคล การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ การพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้าง
-

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มิติ ๒.๒.๒)

ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อกิจกรรม การตรวจสอบบัญชีและการเงิน (Financial Audit) การตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนด (Compliance Audit) การตรวจสอบการดำเนินงาน (Performance Audit) และการตรวจสอบระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Audit) ตามแผนการตรวจสอบประจำปี

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

การตรวจสอบภายในเป็นเครื่องมืออย่างหนึ่งของผู้บริหารในการช่วยติดตามและประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของหน่วยงานในองค์กร เช่น งานด้านการเงินและบัญชี การจัดซื้อจัดจ้าง การดูแลรักษาทรัพย์สิน การจัดทำโครงการหรือกิจกรรมเพื่อให้บริการเจ้าหน้าที่ ลูกค้าหรือประชาชน การพัฒนาหรือนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่มาช่วยในการปฏิบัติงานและให้บริการ ฯลฯ และรายงานให้ผู้บริหารทราบหรือพิจารณาสั่งการ เพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักการมาตรฐาน นโยบาย กฎหมาย ระเบียบ แนวทาง หรือมาตรการใด ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นที่ยังพอใจของประชาชนมากที่สุด

ดังนั้น สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักปลัดกรุงเทพมหานครจึงกำหนดแผนการตรวจสอบประจำปี เพื่อที่จะเข้าตรวจสอบบัญชีและการเงิน (Financial Audit) ตรวจสอบการดำเนินงาน (Performance Audit) ตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนด (Compliance Audit) และตรวจสอบระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Audit) ของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร และรายงานผลการตรวจสอบให้ผู้บริหาร กรุงเทพมหานครทราบหรือพิจารณาสั่งการ เพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ถูกต้อง โปร่งใส และเป็นไปตามความคาดหวังของประชาชน

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อตรวจสอบการดำเนินงานด้านการเงินและบัญชี การดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ ตลอดจนการพัฒนาและใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร โดยประเมินความถูกต้องของการปฏิบัติตามหลักการ มาตรฐาน นโยบาย แนวทาง กฎหมาย และระเบียบต่าง ๆ ตลอดจนความโปร่งใส ความมีคุณภาพ ประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครเกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๓. เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครมีการดำเนินงานด้านการเงินและบัญชี การจัดทำโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และการพัฒนาหรือใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ ที่เป็นไปตามหลักการ มาตรฐาน นโยบาย แนวทาง กฎหมาย และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติงานได้อย่างโปร่งใส มีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และเป็นที่ยังพอใจของประชาชน

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครได้รับการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปี ซึ่งพิจารณาตามความเสี่ยง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

ตรวจสอบการเงินและบัญชี ตรวจสอบการดำเนินงาน ตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนด และตรวจสอบระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ของหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดกรุงเทพมหานคร ตามแผนการตรวจสอบประจำปี

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ส่วนตรวจสอบภายใน ๑ และส่วนตรวจสอบภายใน ๒ สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ จำนวนหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครที่ได้รับการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปี

๑๐.๒ ร้อยละของจำนวนหน่วยงานที่ได้รับการตรวจสอบและสามารถปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน

๑. ชื่อกิจกรรม การตรวจสอบพิเศษ ตามที่ผู้บริหารกรุงเทพมหานครมอบหมาย

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

การตรวจสอบภายในเป็นเครื่องมืออย่างหนึ่งของผู้บริหารในการช่วยติดตามและประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของหน่วยงานในองค์กรสำหรับกรุงเทพมหานคร ในแต่ละปี สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักปลัดกรุงเทพมหานครจะวางแผนการตรวจสอบประจำปีและเข้าตรวจสอบบัญชีและการเงิน ตรวจสอบการดำเนินงาน ตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนด และตรวจสอบระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ของหน่วยงานที่ประเมินแล้วพบความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญเพื่อจะได้เข้าไปตรวจสอบข้อเท็จจริงและรายงานผลการตรวจสอบให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครพิจารณา อย่างไรก็ตาม ในทางกลับกัน บางครั้งผู้บริหารอาจจะทราบความเสี่ยงของงานต่าง ๆ จากแหล่งข้อมูลที่มี และต้องการให้สำนักงานตรวจสอบภายในช่วยตรวจสอบและค้นหาข้อเท็จจริง เช่น กรณีได้รับเรื่องร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ การได้รับเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตประทุพติมิชอบของข้าราชการและบุคลากรในองค์การที่จะต้องตัดสินใจในเรื่องสำคัญทางการบริหาร แต่ไม่มีข้อมูลเพียงพอ ฯลฯ จึงมอบหมายให้สำนักงานตรวจสอบภายในไปตรวจสอบเป็นกรณีพิเศษ ซึ่งการตรวจสอบประเภทดังกล่าว สำนักงานตรวจสอบภายในไม่สามารถทราบหรือคาดการณ์ปริมาณงานที่จะตรวจสอบไว้ล่วงหน้าได้ จึงไม่ได้กำหนดไว้ในแผนการตรวจสอบประจำปี อย่างไรก็ตาม ผลของการตรวจสอบพิเศษในหลายกรณีช่วยส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใส ความถูกต้อง และความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครได้เป็นอย่างดี

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีต่าง ๆ ตามที่ผู้บริหารกรุงเทพมหานครมอบหมาย

๓.๒ เพื่อให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาหรือปรับปรุงงานของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครให้มีความถูกต้อง โปร่งใส มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเป็นที่ยังพอใจของประชาชน

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

การตรวจสอบข้อเท็จจริงและรายงานผลให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบหรือพิจารณา เพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงงานของหน่วยงานให้มีความถูกต้อง โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ส่วนตรวจสอบภายใน ๑ และส่วนตรวจสอบภายใน ๒ สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักปลัด-
กรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครที่ได้รับการตรวจสอบพิเศษและสามารถสรุปข้อเท็จจริง
เสนอให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครพิจารณา

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มิติ ๒.๒.๓)

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อกิจกรรม ศูนย์บริหารราชการ ฉับไวใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC)

๒. หลักการและเหตุผล

ตามที่ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร (พลตำรวจเอก อัศวิน ขวัญเมือง) ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ได้มีนโยบายให้ทุกสำนักงานเขตได้ดำเนินการให้มีการบริหารราชการแบบโปร่งใสปราศจากการคอร์รัปชัน มีคุณธรรม จึงได้มอบนโยบายให้จัดตั้งศูนย์บริหารราชการฉับไวใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC) ขึ้น เพื่อให้บริการประชาชนในการรับคำขอด้านงานทะเบียน การขออนุญาตต่างๆ ตามกฎหมายภายในอำนาจหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่ดี สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส ฉับไว ปราศจากการเรียกรับสินบน ซึ่งประชาชนควรได้รับสิทธิของตนเอง ตาม พ.ร.บ.อำนวยความสะดวกฯ จากเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจ ฝ่ายทะเบียนจึงได้จัดทำโครงการศูนย์บริหารราชการ ฉับไวใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC) เพื่อสนองต่อนโยบายของกรุงเทพมหานครและเพื่อให้บริการประชาชนให้เกิดความพึงพอใจสูงสุดในการขอรับบริการหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร ที่มายื่นคำร้อง คำขอด้านทะเบียนราษฎร และการอนุญาตต่างๆ โดยแบ่งพื้นที่รับคำร้องและพื้นที่พิจารณาออกจากรัน เพื่อลดขั้นตอน ลดระยะเวลา และสร้างกระบวนการที่โปร่งใส ใสสะอาด ตามมาตรฐาน พ.ร.บ.อำนวยความสะดวก ในการพิจารณาของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวก ในการขอรับบริการและติดต่อราชการ
- ๓.๒ เพื่อปรับปรุงกระบวนการให้บริการประชาชน ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- ๓.๓ เพื่อให้หน่วยงานเป็นองค์กรที่มีคุณธรรมมีความโปร่งใส ในการบริหารราชการ
- ๓.๔ เพื่อลดปัญหาการร้องเรียน ในการเข้าถึงการขอรับบริการของประชาชน ในการเรียกรับสินบน

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

ประชาชนร้อยละ ๘๐ เกิดความพึงพอใจ ในการมาขอรับบริการ ณ ศูนย์บริหารราชการฉับไวใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC)

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๔.๒.๑ มีการจัดตั้งศูนย์บริหารราชการฉับไว ใสสะอาด เพื่ออำนวยความสะดวก ให้กับประชาชนในการติดต่อราชการ ณ สำนักงานเขต โดยเท่าเทียมกันและไม่เลือกการปฏิบัติเป็นการเฉพาะราย

๔.๒.๒ ประชาชนที่มาขอรับบริการ ณ ศูนย์บริหารราชการฉับไวใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC) ณ สำนักงานเขต ต้องได้รับบริการที่ สะดวก รวดเร็ว และโปร่งใส ในการให้บริการ

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ศูนย์บริหารราชการฉับไวใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC) ณ สำนักงานเขต

๖. วิธีการดำเนินการ

๖.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะทำงาน ศูนย์บริหารราชการฉับไวใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC) เสนอผู้อำนวยการเขตเพื่ออนุมัติ

๖.๒ จัดเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริหารราชการฉับไวใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC) ประจำจุดบริการต่างๆ จำนวน ๑๐ ฝ่าย ประกอบด้วย

๖.๒.๑ ฝ่ายทะเบียน ให้บริการงานทะเบียนราษฎร์ งานทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน และงานทะเบียนทั่วไป

๖.๒.๒ ฝ่ายการคลัง ให้บริการรับชำระเงิน การรับชำระภาษีและค่าธรรมเนียม ให้กับผู้มาขอรับบริการ ที่เกี่ยวข้อง

๖.๒.๓ ฝ่ายรายได้ ให้บริการรับการยื่นแบบ การแจ้งรายการชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน (ภ.ร.ด.๒) การยื่นแบบแจ้งรายการเพื่อชำระภาษีบำรุงท้องที่ (ภ.บ.ท.๕) การชำระภาษีบำรุงท้องที่ การยื่นชำระภาษีป้าย (ภ.ป.๑) และการยื่นแบบการชำระเงินค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้ายและภาษีบำรุงท้องที่

๖.๒.๔ ฝ่ายโยธา ให้บริการงานอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนและต่อใบอนุญาตอาคารที่มีความสูงไม่เกิน ๒๓ เมตร และมีพื้นที่รวมกันไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ ตารางเมตร และงานขออนุญาต ตัดคั่นหินทางเท้าใช้ที่สาธารณะ เชื่อมทาง เชื่อมท่อระบายน้ำ

๖.๒.๕ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ให้บริการงานการขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ๑๓ กลุ่มกิจการ การขออนุญาตจัดตั้งตลาด การขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร การขออนุญาตจำหน่ายสินค้า ในที่หรือทางสาธารณะการขออนุญาตทางโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง การขออนุญาตจัดตั้งและดำเนินการสุสานและฌาปนสถาน การบริการฉีดพ่นสารเคมีกำจัดยุงลาย และการแจ้งเหตุเดือนร้อนรำคาญ

๖.๒.๖ ฝ่ายเทคนิค งานการเปรียบเทียบปรับ การชำระค่าปรับทางปกครอง การขออนุญาตติดตั้ง ดาก แขนง วัตถุ ปิด ทิ้ง โปรง แผ่นประกาศ ขออนุญาตนำสัตว์ไปตามถนน หรือบริเวณที่ประกาศห้ามไว้

๖.๒.๗ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม การขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยความพิการ การขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและการขึ้นทะเบียนขอรับเงินสงเคราะห์ค่าจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี

๖.๒.๘ ฝ่ายการศึกษา การรับแจ้งการส่งเด็กเข้าเรียน ในสถานศึกษาที่จัดการศึกษาภาคบังคับ การขอใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษา ในสังกัดกรุงเทพมหานคร และการคัดสำเนาหลักฐานแสดงผลการเรียนหรือหลักฐานการสำเร็จการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๖.๒.๙ ฝ่ายปกครอง งานทะเบียนปกครอง การสอบสวนรับรองบุคคล การสอบสวนรับรองต่างๆ และการรับเรื่องร้องเรียน การจดทะเบียนพาณิชย์ และจัดเจ้าหน้าที่ในการให้บัตรคิว ณ จุดรับเรื่องของศูนย์ BFC เป็นประจำทุกวัน ให้คำปรึกษาและตอบข้อซักถามแก่ประชาชน

๖.๒.๑๐ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ การออกรับชำระค่าจัดเก็บมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล การออกหนังสือรับรองการให้บริการจัดเก็บมูลฝอยและหรือสิ่งปฏิกูล การอนุญาตขุดล้อมย้ายต้นไม้เพื่อเปิดทางเข้า ออก อาคารและสถานที่ การบริการเก็บมูลฝอยทั่วไปในบ้านพักอาศัย การบริการสูบล้างสิ่งปฏิกูล การให้บริการเกี่ยวกับเศษวัสดุก่อสร้าง

๖.๓ จัดให้มีคู่มือสำหรับประชาชน ตาม พ.ร.บ.อำนวยความสะดวก ในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ สำหรับงานที่ใช้บริการ ตามข้อ. ๕.๒ ไว้บริการประชาชน ณ จุดที่สามารถมองเห็นได้สะดวก เพื่อให้ประชาชนได้ขอตรวจสอบและคัดถ่ายได้สะดวก พร้อมให้มีระบบการแจ้งแก่ประชาชนที่ชัดเจน

๖.๔ จัดให้มีผู้รับคำร้อง ที่มีใช้ “ ผู้อนุญาต ” (หมายถึงผู้มีอำนาจพิจารณาคำร้องหรือคำขอตาม ข้อ ๕.๒) อยู่ในศูนย์บริหารราชการฉับไวใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC) เว้นแต่เป็นกรณีที่เป็น

๖.๕ จัดให้มีห้องให้คำปรึกษาอยู่ใน ศูนย์บริหารราชการฉับไวใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC) ซึ่งเป็นห้องที่เป็นสัดส่วน สำหรับให้บริการประชาชนในการที่ประชาชนมีความจำเป็นที่จะต้องขอคำปรึกษากับผู้มีอำนาจพิจารณาอนุญาตโดยตรง และจะต้องจัดให้ประชาชนลงคะแนนความพึงพอใจ ภายหลังจากที่ได้รับคำปรึกษา

๖.๖ ให้ผู้อำนวยการเขตมอบหมาย ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต สับเปลี่ยนหมุนเวียนกันปฏิบัติหน้าที่ เป็นผู้อำนวยการศูนย์บริหารราชการฉับไวใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC) กำกับ ดูแล การ ให้บริการ มีอำนาจในการอนุญาต อนุมัติ งานบริการของศูนย์บริหารราชการฉับไวใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC) และให้มีหน้าที่ควบคุม ดูแล การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่ง การที่กำหนดไว้ ตลอดจนมีหน้าที่รับเรื่องราวร้องทุกข์ ทันทันที่ประชาชนร้องเรียน ในแต่ละวัน

๖.๗ จัดให้มีระบบเรียกคิวที่เป็นธรรม กตศิวจากตู้คิวอัตโนมัติ โดยเจ้าหน้าที่จากฝ่ายฝ่ายปกครอง ได้จัดทำคำสั่งให้มาปฏิบัติหน้าที่ ณ จุดรับเรื่องของศูนย์ BFC คอบให้บริการผู้ที่มาขอรับบริการทำหน้าที่ให้ ข้อมูลและคำแนะนำเบื้องต้น เกี่ยวกับการติดต่อขอรับบริการต่างๆ ตลอดจนคัดแยกประเภทผู้เข้ารับบริการ ก่อนมอบบัตรคิวรับเรื่อง และลำดับคำขอให้บริการ เพื่อติดต่อกับเคาน์เตอร์ ของฝ่ายต่างๆ โดยตรงในกรณีผู้ มาขอรับบริการติดต่อขอรับบริการ ของฝ่ายทะเบียน ให้มอบบัตรคิวแก่ผู้รับบริการเพื่อติดต่อกับเคาน์เตอร์ บริการฝ่ายทะเบียนโดยตรงแยกจากกัน

๖.๘ จัดให้มีที่นั่งพักคอย ที่สะดวก สบาย เพียงพอ กับประชาชนที่มาใช้บริการ มีบรรยากาศ ที่ ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ พร้อมบริการน้ำดื่ม หนังสือพิมพ์ วารสารและโทรทัศน์

๖.๙ จัดให้มีระบบรักษาความปลอดภัย ในรูปแบบของกล้อง CCTV และพนักงานรักษาความ ปลอดภัย

๖.๑๐ จัดอบรม “ผู้รับคำร้อง” และ “ผู้อนุญาต” ให้มีความรู้และเชี่ยวชาญในการให้บริการ ประชาชน ตามขั้นตอนการดำเนินการของ ศูนย์บริหารราชการฉับไวใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC) และการปฏิบัติระหว่าง “ผู้รับคำร้อง” กับ “ผู้อนุญาต”

๖.๑๑ จัดให้มีหมายเลขโทรศัพท์ และบริการทางเว็บไซต์ สำหรับประชาชนติดต่อสอบถาม หรือ ติดตามความคืบหน้า ในการดำเนินการที่ได้ยื่นคำร้องไว้ได้โดยสะดวก และจะต้องแสดงเบอร์โทรศัพท์ที่ สามารถติดต่อได้ ซึ่งเป็นเบอร์โทรศัพท์ของศูนย์บริหารราชการฉับไวใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC) ให้เห็นอย่างชัดเจน

๖.๑๒ จัดทำแบบสอบถาม ความพึงพอใจของผู้ขอรับบริการศูนย์บริหารราชการฉับไวใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC) เพื่อทำการทบทวนแบบสอบถามกับผู้มาขอรับบริการ

๖.๑๓ ดำเนินการทบทวนแบบสอบถามกับผู้มารับบริการ แบ่งเป็น ๔ ช่วง ดังนี้

ช่วงที่ ๑ เดือนตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๐ จำนวน ๑๐๐ ตัวอย่าง

(สรุปผลรายงานเสนอผู้อำนวยการเขตเพื่อรับทราบ ครั้งที่ ๑)

ช่วงที่ ๒ เดือนมกราคม – มีนาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๑๐๐ ตัวอย่าง

(สรุปผลรายงานเสนอผู้อำนวยการเขตเพื่อรับทราบ ครั้งที่ ๒)

ช่วงที่ ๓ เดือนเมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๑ จำนวน ๑๐๐ ตัวอย่าง

(สรุปผลรายงานเสนอผู้อำนวยการเขตเพื่อรับทราบ ครั้งที่ ๓)

ช่วงที่ ๔ เดือนกรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๑ จำนวน ๑๐๐ ตัวอย่าง

(สรุปผลรายงานเสนอผู้อำนวยการเขตเพื่อรับทราบ ครั้งที่ ๔)

๖.๑๔ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ในการสำรวจความพึงพอใจ รายงานผลความก้าวหน้าของโครงการในระบบ Dairy Plans ภายในวันที่ ๒๕ ของเดือน และจัดทำเพิ่มสรุปรายงานแบบสอบถามทั้ง ๔ ครั้ง พร้อมจัดเก็บเอกสารให้เป็นระบบเพื่อรับการประเมิน

๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณการดำเนินการ

- ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขต

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- ร้อยละของความพึงพอใจของผู้มาขอรับบริการ ณ ศูนย์บริหารราชการฉับไวใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC)

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มติ ๒.๓.๑)

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อกิจกรรม ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริการให้ประชาชนทราบ

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ มาตรา ๒๙ กำหนดให้ส่วนราชการแต่ละแห่งจัดทำแผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการ รวมทั้งรายละเอียดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอนเปิดเผยไว้ ณ ที่ทำการของส่วนราชการและในระบบเครือข่ายสารสนเทศของส่วนราชการ เพื่อให้ประชาชนหรือผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

หน่วยงานของกรุงเทพมหานครจึงได้จัดทำแผนภูมิแสดงขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินการในการให้บริการประชาชน เพื่อให้ประชาชนผู้มาติดต่อใช้เป็นแนวทางในการขอรับบริการ สามารถลดขั้นตอนการติดต่อสอบถามหรือทำความเข้าใจเรื่องสำหรับประชาชนที่มาขอรับบริการ

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ข้อมูล ขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการในการให้บริการประชาชน

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

มีบอร์ดประชาสัมพันธ์ข้อมูล ขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการ ณ ที่ตั้งของหน่วยงาน และเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ข้อมูล ขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนทราบ ณ จุดบริการของหน่วยงาน

๖.๒ เผยแพร่ข้อมูลการให้บริการ ขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มติ ๒.๓.๒)

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อมาตรการ การมอบอำนาจอนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ

๒. หลักการและเหตุผล

การมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้กับผู้ใต้บังคับบัญชาในการบริหารงานในด้านต่างๆ ภายในองค์กรนั้น ก็เพื่อเป็นการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานให้เกิดความคล่องตัว รวดเร็ว ซึ่งการพิจารณาเลือกมอบหมายภารกิจและขอบข่ายของความรับผิดชอบที่จะมอบหมายให้ผู้ใต้บังคับบัญชา จะพิจารณาถึงความสำคัญคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถในการที่จะดำเนินการเรื่องนั้นเป็นอย่างดี ด้วยความรอบคอบและเหมาะสม

เพื่อให้การบริหารงานของกรุงเทพมหานครเกิดประโยชน์สูงสุด หน่วยงานของ กรุงเทพมหานครมีการดำเนินการที่ปรับให้เข้ากับสภาพสังคมและทันต่อสถานการณ์ที่การบริหารราชการ ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า ในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การกระจายอำนาจการตัดสินใจ การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน จึงได้กำหนดมาตรการการมอบอำนาจอนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การบริหารราชการของหน่วยงานของกรุงเทพมหานครภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่ ตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็วและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

คำสั่งมอบหมายงานของหัวหน้าหน่วยงาน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดทำบันทึกเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ อนุญาต สั่งการ แต่งตั้ง มอบหมาย คณะผู้บริหารหรือหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ

๖.๒ ดำเนินการออกคำสั่งฯ

๖.๓ สำเนาคำสั่งฯ แจกคณะผู้บริหารหรือหัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนที่ได้รับมอบหมายทราบ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

หน่วยงานสามารถปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มติ ๒.๔.๑)

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ “คนดี ศรีสิ่งแวดล้อม”

๒. หลักการและเหตุผล

สังคมในปัจจุบันอยู่ด้วยความเร่งรีบ แข่งแย้งชิงดีกัน เพื่อความอยู่รอดในเชิงเศรษฐกิจแบบทุนนิยม ทำให้การมีคุณธรรม จริยธรรมของผู้คนเกิดความเสื่อมถอย เกิดปัญหามากมายในปัจจุบัน โดยเฉพาะเรื่องการทุจริตทุกระดับ ทุกภาคส่วน รวมถึงปัญหาการก่ออาชญากรรม และอื่นๆ การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้เกิดขึ้นในหน่วยงานถือเป็นการสร้างรากฐานอันสำคัญในการพัฒนาสังคมสู่ความอยู่เย็นเป็นสุข

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้คนดีมีที่ยืนในสังคม สร้างแบบอย่างที่ดีแก่คนรุ่นหลัง จึงจัดให้มีการยกย่อง เชิดชู เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ และมอบรางวัล หรือประกาศเกียรติคุณแก่ผู้กระทำความดี เพื่อส่งเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่คนดีเหล่านั้น ให้ร่วมกันสร้างสรรค์สังคมที่มีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนเป็นแบบอย่างที่ดี เพื่อปลูกกระแสการสร้างสังคมแห่งความดีอย่างเป็นรูปธรรม มีคุณค่า

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ทำคุณประโยชน์ มีคุณธรรม จริยธรรม ด้วยความซื่อสัตย์

๓.๒ เพื่อส่งเสริมการสร้างสังคมแห่งความดี

๓.๓ เพื่อรณรงค์ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ สู่สาธารณชนให้เห็นคุณค่าของการประพฤติ ปฏิบัติตนเป็น “คนดี ศรีสิ่งแวดล้อม”

๔. เป้าหมาย

ผู้ทำคุณประโยชน์ให้แก่สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินกิจกรรม เพื่อสร้างมาตรการร่วมกัน ในการกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาในการคัดเลือกบุคคล ผู้ทำคุณประโยชน์

๖.๒ สรรหาคัดเลือกและประกาศ ยกย่อง ผู้ทำคุณประโยชน์ เพื่อให้เป็นแบบอย่าง

๖.๓ จัดกิจกรรม ยกย่อง เชิดชูเกียรติ มอบรางวัล หรือใบประกาศเกียรติคุณแก่ผู้ผ่านการคัดเลือก เป็น “คนดี ศรีสิ่งแวดล้อม”

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒, ๒๕๖๓ และ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

๕๐,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด มีผู้ทำคุณประโยชน์ให้แก่สำนักสิ่งแวดล้อม ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ปีละ ๕ คน

ผลลัพธ์ เกิดกระแสการสร้างสังคมแห่งความดี

ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อกิจกรรม คุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายปกครอง

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

สำนักงานเขตบางรัก มีบทบาทสำคัญที่เป็นกลไกหนึ่งของการบริหารตามนโยบายของกรุงเทพมหานครและได้สนับสนุนให้มีการยกย่องเชิดชูบุคลากรในสังกัดที่ประกอบคุณงามความดี เป็นผู้ประพฤติตนชอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเป็นประจำทุกปี ซึ่งช่วยเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรที่มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้อื่นได้

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบางรัก ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างในสังกัด จึงจัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูผู้มีความประพฤติดี ประพฤติชอบ ซื่อสัตย์สุจริตในการทำงาน เป็นผู้รักษาวินัย ตรงต่อเวลาและอุทิศเวลาให้แก่ราชการ ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม เป็นผู้มีน้ำใจ มีความสามัคคี รวมทั้งประหยัด มัธยัสถ์ และเป็นที่รักของเพื่อนร่วมงาน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้างฝ่ายปกครอง ที่ประพฤติดี ประพฤติชอบในการทำงาน

๓.๒ เพื่อยกย่องผู้มีความประพฤติดี และมีเผยแพร่การทำความดีของบุคคลนั้นให้เป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่น

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ข้าราชการและลูกจ้าง สังกัดฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบางรัก

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบางรัก

๖. แนวทางการดำเนินงาน

๖.๑ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ ลูกจ้าง ในสังกัดฝ่ายปกครอง และดำเนินการสำรวจความคิดเห็นของข้าราชการ ลูกจ้าง ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้

๖.๒ ดำเนินการสำรวจความคิดเห็น ๓ เดือน / ๑ ครั้ง (รายไตรมาส) และเผยแพร่ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อให้ผู้อื่นทราบ ทั้งนี้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อมากที่สุดในแต่ละครั้งจะได้รับมอบประกาศนียบัตรเพื่อเชิดชูคุณธรรมจริยธรรม จากผู้อำนวยการเขตบางรัก

๖.๓ รายงานผลการสำรวจความคิดเห็นในแต่ละครั้งให้ผู้บริหารทราบ และจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ผู้ที่มีความประพฤติดีที่ได้รับการเสนอชื่อมากที่สุดให้ผู้อื่นทราบ

๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

ดำเนินการตามโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓-๒๕๖๔

๘. งบประมาณของโครงการ

ไม่ใช้งบประมาณของทางราชการ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบางรัก

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ข้าราชการและลูกจ้างในสังกัดฝ่ายปกครอง ที่ได้รับการเสนอชื่อผู้มีความประพฤติดี มีความภาคภูมิใจ มีขวัญและกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติงาน

ลำดับที่ ๓

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ บอร์ดบุคลากรผู้ให้บริการดีเด่น

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

สืบเนื่องจากโครงการโรงพยาบาลคุณธรรม สำนักงานแพทย์ได้ประกาศอัตลักษณ์องค์กรของสำนักงานแพทย์ไว้ว่า “รับผิดชอบ โปร่งใส ใส่ใจบริการ” ซึ่งสำนักงานแพทย์เป็นหน่วยงานที่ให้บริการประชาชน จึงต้องคำนึงถึงประโยชน์และความพึงพอใจของประชาชนผู้มารับบริการเป็นที่ตั้ง ดังนั้น บุคลากรผู้ทำหน้าที่ให้บริการจึงจำเป็นต้องใส่ใจให้บริการเป็นอย่างดีเพื่อให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจสูงสุด สำนักงานแพทย์เห็นว่าสำนักงานแพทย์มีบุคลากรที่มีใจบริการหลายคน จึงเห็นสมควรจัดให้มีการยกย่อง เชิดชู และประชาสัมพันธ์บุคลากรผู้ให้บริการดีเด่นให้ประชาชนทราบ และเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรผู้ให้บริการดีเด่นเหล่านั้น ตลอดจนเป็นแบบอย่างให้กับบุคลากรคนอื่นด้วย

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติแก่บุคลากรผู้ให้บริการดีเด่น

๓.๒ เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ตลอดจนปลูกจิตสำนึกและกระตุ้นให้บุคลากรอื่น ๆ ใส่ใจให้บริการมากขึ้น

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

บุคลากรในสังกัดสำนักงานแพทย์

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ชั้น ๑ อาคารสำนักงานแพทย์

๖. วิธีดำเนินการ

สำนักงานแพทย์มีการประเมิน จัดลำดับและคัดเลือกบุคลากรในสังกัดที่ให้บริการดีเด่น เป็นประจำทุกเดือน และจัดทำบอร์ดบุคลากรผู้ให้บริการดีเด่นประจำเดือน ติดตั้งบริเวณชั้น ๑ อาคารสำนักงานแพทย์

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป สำนักงานเลขานุการ สำนักงานแพทย์

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

บุคลากรมีการใส่ใจให้บริการดีขึ้น

ลำดับที่ ๔

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ กิจกรรมคัดเลือกผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

สำนักงานลูกเสือแห่งชาติได้จัดโครงการคัดเลือกผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น เป็นประจำทุกปี โดยพิจารณาจากสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงานต่าง และขอความร่วมมือให้ กรุงเทพมหานครพิจารณาคัดเลือกผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจแก่ผู้บังคับบัญชาลูกเสือที่อุทิศตนจนบังเกิดผลดีต่อกิจการลูกเสือ

๓.๒ เพื่อกระตุ้นให้ข้าราชการครู ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษากระทำตนเป็นตัวอย่างที่ดีต่อสังคม

๔. เป้าหมาย

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ได้รับเกียรติบัตร

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ สำนักงานลูกเสือแห่งชาติกำหนดแนวทางพิจารณาและแบบประเมินผลผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น

๖.๒ สำนักการศึกษาดำเนินการคัดเลือกผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่นตามที่กำหนดและแจ้งไปยังสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ

๖.๓ ดำเนินการคัดกรอง

๖.๔ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะได้รับประกาศเกียรติคุณในวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนมกราคม – กรกฎาคม ของทุกปี

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

กองพัฒนาข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

ลำดับที่ ๕

๑. ชื่อโครงการ : โครงการพ่อ – แม่ ดีเด่น

๒. หลักการและเหตุผล

เนื่องในโอกาส ๕ ธันวาคม ของทุกปี เป็นวันพ่อแห่งชาติ และในโอกาส ๑๒ สิงหาคม ของทุกปี เป็นวันแม่แห่งชาติ ซึ่งสำนักงานเขตได้จัดงานวันพ่อ วันแม่แห่งชาติ เป็นประจำอย่างต่อเนื่องทุกปี เพื่อเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ ที่ทรงมีพระมหากรุณาธิคุณต่อพสกนิกรชาวไทย และเป็นการเผยแพร่พระคุณของพ่อ แม่ที่มีต่อครอบครัว เป็นการส่งเสริมสถาบันครอบครัว

ดังนั้น สำนักงานเขตคลองสาน จึงได้จัดกิจกรรมวันพ่อ วันแม่แห่งชาติ มีการคัดเลือกพ่อและแม่ดีเด่นในพื้นที่เขตคลองสาน เพื่อรับมอบประกาศเกียรติคุณ เป็นการสร้างแบบอย่างที่ดีให้ปรากฏแก่สาธารณชน และให้สังคมได้ตระหนักถึงหน้าที่อันสำคัญยิ่งของพ่อและแม่ ที่สำคัญเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีของคนในชุมชน

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติแก่ พ่อ แม่ ผู้มีความซื่อสัตย์ สุจริต ตั้งมั่นอยู่ในหลักคุณธรรม จริยธรรม

๒. เพื่อให้ พ่อ แม่ ที่ได้รับการคัดเลือกได้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุตร และสังคม

๔. เป้าหมาย

จัดพิธีมอบประกาศเกียรติคุณ แก่ พ่อดีเด่น ในวันที่ ๕ ธันวาคม และ แม่ดีเด่น ในวันที่ ๑๒ สิงหาคม จำนวน ๓๐ คน/ครั้ง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ปกครองของสำนักงานเขตคลองสาน

๖. วิธีดำเนินการ

๑. จัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกพ่อ แม่ ดีเด่น ที่มีคุณสมบัติที่จะได้รับการคัดเลือกให้เป็น พ่อ แม่ ดีเด่น ประจำปี เพื่อประกาศให้ประชาชนทราบ

๒. แจ้งประกาศหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกให้ทุกชุมชน เพื่อให้แต่ละชุมชนดำเนินการคัดเลือก กำนันกรงบุคคลที่สมควรเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกในขั้นต้น ส่งสำนักงานเขตคลองสาน เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณากำนันกรงได้พิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

๓. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากำนันกรง เพื่อทำหน้าที่กำนันกรงคุณสมบัติ ผู้ที่ถูกเสนอชื่อจากชุมชนในพื้นที่เขตคลองสาน

๔. คณะกรรมการฯ เสนอชื่อ พ่อ แม่ ดีเด่น ที่ผ่านการคัดเลือก เสนอให้ผู้บริหารทราบ และเห็นชอบ

๕. ดำเนินการจัดพิธีกรรมมอบประกาศเกียรติคุณ ในวันที่ ๕ ธันวาคม และ แม่ดีเด่น ในวันที่ ๑๒ สิงหาคม

๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – พ.ศ. ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตคลองสาน

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ผลผลิต

มีพ่อ แม่ ดีเด่น ที่ได้รับเชิดชูเกียรติไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนกลุ่มเป้าหมาย

ผลลัพธ์

- พ่อ แม่ ดีเด่น ที่ได้รับมอบประกาศเกียรติคุณ มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าระดับดี
- มีพ่อ แม่ดีเด่น ที่เป็นบุคคลต้นแบบแก่บุตร และสังคม

ลำดับที่ ๖

๑. ชื่อกิจกรรม การเชิดชูเกียรติแก่บุคลากรเขตพญาไท

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ด้วยสำนักงานเขตพญาไท ส่งเสริมให้ข้าราชการและลูกจ้างให้ประพฤติปฏิบัติหน้าที่ตามหลักธรรมาภิบาลและมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรม โดยส่งเสริมยกย่องเชิดชูความดี ความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละเพื่อส่วนรวม และการต่อต้านการทุจริต

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อส่งเสริมการสร้างแรงจูงใจให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
- ๓.๒ เพื่อรณรงค์ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ยกย่อง เชิดชูความดี

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ข้าราชการและลูกจ้างสำนักงานเขตพญาไท จำนวน ๙๑๑ คน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเขตพญาไท

๖. วิธีดำเนินการ

๑. มอบเกียรติบัตรแก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำดีเด่น
๒. เผยแพร่ยกย่องเชิดชูข้าราชการและลูกจ้างที่กระทำความดีในการประชุมหรือจัดทำหนังสือเวียนแจ้ง

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ (ตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงกันยายน ๒๕๖๑)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตพญาไท

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ลดเรื่องร้องเรียนการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

ลำดับที่ ๗

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ กิจกรรมคัดเลือกบุคคลดีเด่นระดับหน่วยงาน

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ด้วยกรุงเทพมหานครมีการจัดโครงการคัดเลือกข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญและบุคลากรกรุงเทพมหานคร(ลูกจ้างประจำ)ดีเด่น โดยให้หน่วยงานคัดเลือกข้าราชการ/ลูกจ้างของหน่วยงานเป็นข้าราชการและบุคลากรดีเด่น เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากรในสังกัด เพื่อให้มีกำลังใจและผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพสูงสุด

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อคัดเลือกข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ/บุคลากรกรุงเทพมหานคร ดีเด่น

๓.๒ เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจแก่ข้าราชการ/บุคลากรกรุงเทพมหานคร ของหน่วยงาน

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

มีการคัดเลือกข้าราชการ/บุคลากรกรุงเทพมหานคร

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเขตห้วยขวาง

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ/บุคลากรกรุงเทพมหานคร ดีเด่น

๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ/บุคลากรกรุงเทพมหานคร ดีเด่น

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตห้วยขวาง

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ลดเรื่องร้องเรียนการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

๑. ชื่อโครงการ จัดพิธีรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์

การมอบประกาศเกียรติคุณและเครื่องหมายเชิดชูเกียรติแก่ผู้ทำคุณประโยชน์แก่กรุงเทพมหานคร

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ตามที่ได้มีการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ พ.ศ. ๒๕๓๘ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ให้แก่ผู้กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์ต่อประเทศ ศาสนา และประชาชน เป็นต้นมา กรุงเทพมหานครได้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ให้แก่ผู้กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์ต่อประเทศ ศาสนา และประชาชน เป็นประจำทุกปี และได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ตามที่กรุงเทพมหานครเสนอ และกรุงเทพมหานครได้มีระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข รูปแบบ และอัตราค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการมอบประกาศเกียรติคุณ เครื่องหมายเชิดชูเกียรติ และการให้รางวัลข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ผู้ทำคุณประโยชน์ และอาคันตุกะของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการสรรเสริญ เสริมสร้างขวัญกำลังใจแก่ผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับกรุงเทพมหานคร ซึ่งในแต่ละปีมีหน่วยงานของกรุงเทพมหานครเสนอรายชื่อผู้ทำคุณประโยชน์ที่สมควรได้รับประกาศเกียรติคุณและเครื่องหมายเชิดชูเกียรติเป็นจำนวนมาก กรุงเทพมหานครจึงได้จัดให้มีพิธีรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ (จากพระบรมฉายาลักษณ์) และมอบประกาศเกียรติคุณและเครื่องหมายเชิดชูเกียรติในห้วงเวลาใกล้วันสถาปนากรุงเทพมหานคร (๑๔ ธันวาคม) ทุกปี เพื่อให้ผู้เข้ารับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ เกิดความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวที่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ และเพื่อเป็นเกียรติประวัติแก่บุคคลผู้ทำคุณประโยชน์ดังกล่าว และวงศ์ตระกูลสืบต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์สำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวที่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์และผู้รับมอบประกาศเกียรติคุณและเครื่องหมายเชิดชูเกียรติแก่ผู้ทำคุณประโยชน์แก่กรุงเทพมหานคร มีความภาคภูมิใจในการทำคุณประโยชน์และบริจาคทรัพย์สินให้แก่ทางราชการ

๒.๓ เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงานราชการกับประชาชนผู้ทำคุณประโยชน์ให้มีความตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและประเทศชาติ

๒.๔ เพื่อเป็นการสรรเสริญ และเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้กับผู้ทำคุณประโยชน์แก่กรุงเทพมหานครในทุก ๆ ด้าน

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ดำเนินการจัดพิธีรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ การมอบประกาศเกียรติคุณและเครื่องหมายเชิดชูเกียรติแก่ผู้ทำคุณประโยชน์แก่กรุงเทพมหานคร

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติงบประมาณประจำปี

๖.๒ นำรายชื่อบุคคลผู้ทำคุณประโยชน์แก่กรุงเทพมหานครที่ผ่านคณะกรรมการฯ เห็นชอบแล้ว
นำเรียนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเห็นชอบ

๖.๓ เรียนเชิญผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเป็นประธานในพิธี

๖.๔ จัดทำใบประกาศเกียรติคุณพร้อมปก โล่ และเข็มเชิดชูเกียรติ เพื่อมอบให้กับผู้รับประกาศ
เกียรติคุณและเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ

๖.๕ เชิญคณะผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการเขตและผู้อำนวยการกองต่างๆ
เข้าร่วมพิธี

๖.๖ ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องร่วมจัดเตรียมสถานที่และวัสดุอุปกรณ์สำหรับ
ใช้ในการจัดงาน

๘. งบประมาณดำเนินการ

๒๑๕,๕๐๐.-บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปกครองและทะเบียน

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ผู้เข้ารับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์และรับมอบ
ประกาศเกียรติคุณและเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ มีความภาคภูมิใจในการทำคุณประโยชน์ให้แก่ทาง
ราชการ

ลำดับที่ ๙

๑. **ชื่อกิจกรรม** การยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการ และบุคลากรดีเด่นด้านคุณธรรม จริยธรรม

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของมาตรการ

คน ถือว่าเป็นทรัพยากรที่มีความสำคัญต่อการบริหารงานขององค์กร โดยเฉพาะในส่วนของสำนักงาน ก.ก. ที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ตามที่ ก.ก. มอบหมาย จำเป็นจะต้องมีการบริหารราชการที่โปร่งใสเป็นธรรม รวดเร็วและถูกต้อง ซึ่งข้าราชการและบุคลากรในสังกัดจะต้องเป็นผู้ที่ประพฤติตนและปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงาน และเห็นแก่ประโยชน์ของราชการและส่วนรวมเป็นสำคัญ ซึ่งเป็นหลักการสำคัญที่ถูกกำหนดไว้ในประมวลจริยธรรมของข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานคร

สำนักงาน ก.ก. จึงได้จัดให้มีกิจกรรมการยกย่องเชิดชูเกียรติแก่ข้าราชการ และบุคลากรในสังกัดสำนักงาน ก.ก. ดีเด่นด้านคุณธรรม จริยธรรม เพื่อสร้างบุคคลตัวอย่างที่มีความประพฤติดี ปฏิบัติดี อันเป็นการส่งเสริมค่านิยมสร้างสรรค์ และเป็นการปลูกจิตสำนึก ทางคุณธรรม และจริยธรรมให้กับข้าราชการและบุคลากรในสังกัด อันเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันการกระทำที่เป็นการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติราชการในความรับผิดชอบ และในขณะเดียวกันก็เป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและน่าเชื่อถือให้กับผู้รับบริการ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสร้างบุคคลตัวอย่างที่มีความประพฤติดี ปฏิบัติดี อันเป็นการส่งเสริมค่านิยมสร้างสรรค์ และเป็น การปลูกจิตสำนึก ทางคุณธรรม และจริยธรรมให้กับข้าราชการและบุคลากรในสังกัด

๓.๒ เพื่อเป็นขวัญกำลังใจแก่ข้าราชการและบุคลากรผู้ประพฤติดี ทำดี

๔. เป้าหมาย / ผลผลิต

เดือนละ ๑ ครั้ง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ส่วนราชการในสังกัดสำนักงาน ก.ก.

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ และขั้นตอนในการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการ และบุคลากรดีเด่นด้านคุณธรรม จริยธรรม ในสังกัดสำนักงาน ก.ก.

๖.๒ มอบหมายให้ส่วนราชการในสังกัดดำเนินการคัดเลือกข้าราชการและบุคลากรในสังกัดที่มีความประพฤติดี ปฏิบัติดี ด้านคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ทุกเดือน ๆ ละ ๑ ครั้ง

๖.๓ ยกย่องเชิดชูเกียรติโดยการประกาศเผยแพร่

- บอร์ดประชาสัมพันธ์ของส่วนราชการ
- แผ่นประชาสัมพันธ์ / วารสารของสำนักงาน ก.ก.
- เว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ก.

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ หมวดค่าตอบแทน ใช้น้อย และวัสดุ ของสำนักงาน ก.ก.

๙. ผู้รับผิดชอบ

ทุกส่วนราชการในสังกัดสำนักงาน ก.ก.

๑๐. ตัวชี้วัด / ผลลัพธ์

สำนักงาน ก.ก. เป็นหน่วยงานที่ปลอดจากการร้องเรียนการกระทำที่เป็นการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ลำดับที่ ๑๐

๑. ชื่อโครงการ เชิดชูเกียรติบุคลากรทะเบียนดีเด่นประจำเดือน

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของมาตรการ

ข้าราชการเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญและเป็นกลไกหลักของประเทศในการให้บริการสาธารณะเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน ทั้งยังมีหน้าที่และความรับผิดชอบสำคัญในการบำบัดทุกข์บำรุงสุขให้แก่ประชาชนซึ่งอาจกล่าวได้ว่าการที่ประชาชนจะมีความเป็นอยู่ที่ดีหรือไม่ขึ้นอยู่กับการประพฤติปฏิบัติของข้าราชการ หากข้าราชการปฏิบัติตนอยู่ในกรอบจริยธรรมมีความซื่อสัตย์สุจริตย่อมส่งผลดีต่อประชาชนโดยตรง สำนักงานเขตราชเทวี ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าการยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการโดยให้รางวัลตอบแทนหรือประกาศเกียรติคุณจะเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ข้าราชการที่ทำงานดี และเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ข้าราชการในสำนักงานเขต อีกทั้งเป็นการสร้างแรงจูงใจให้ข้าราชการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นข้าราชการที่ดี จึงได้จัดทำโครงการเชิดชูเกียรติข้าราชการโดยคัดเลือกบุคลากรดีเด่นของฝ่ายทะเบียนประจำเดือนขึ้น โดยผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ยอมรับทั้งในด้านความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรมและดำรงตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณและยกย่องเชิดชูเกียรติให้กับผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่นประจำเดือน

๓.๒ เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมและจริยธรรม

๓.๓ เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจให้ข้าราชการประพฤติปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดี มีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมและจริยธรรม

๔. เป้าหมาย / ผลผลิต

คัดเลือกบุคลากรฝ่ายทะเบียนที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมจริยธรรม และให้ความช่วยเหลืองานของสำนักงานเขตราชเทวี เป็นบุคลากรดีเด่นประจำเดือน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเขตราชเทวี

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นประจำเดือน

๖.๒ คณะกรรมการคัดเลือกประชุมกำหนดวิธีดำเนินการคัดเลือกและเกณฑ์ชี้วัด

๖.๓ ออกประกาศประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบและให้เจ้าหน้าที่หรือหัวหน้ากลุ่มงานเสนอชื่อผู้ที่สมควรได้รับการคัดเลือก

๖.๔ คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่นประจำเดือน จำนวน ๑ คน

๖.๕ ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่นประจำเดือน

๖.๖ จัดทำประกาศเกียรติบัตรและมอบของขวัญให้แก่บุคลากรดีเด่นประจำเดือน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตราชเทวี

๑๐. ตัวชี้วัด / ผลลัพธ์

ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการให้บริการของฝ่ายทะเบียน

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มติ ๒.๔.๒)

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ โครงการคัดเลือกพนักงานกวาดถนนผู้บำเพ็ญประโยชน์ดีเด่นแก่ประชาชนและสังคม

๒. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร มีภารกิจโดยตรงในการดูแลรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของพื้นที่กรุงเทพมหานครทั้ง ๕๐ สำนักงานเขต พนักงานกวาดถนนเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการทำให้พื้นที่กรุงเทพมหานคร สะอาด เรียบร้อย และสวยงาม นอกจากภารกิจดูแลกวาดทำความสะอาดพื้นที่ที่ได้รับมอบหมายแล้ว ยังต้องปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ในพื้นที่รับผิดชอบอีก เช่น ดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ ทำความสะอาดป้ายสัญญาณจราจร ทำความสะอาดถังรองรับมูลฝอยที่ตั้งริมถนน ถูฝุ่นต้องดูแลเก็บเศษมูลฝอยออกจากทางระบายน้ำ เพื่อมิให้ท่อระบายน้ำอุดตัน ป้องกันน้ำท่วมบริเวณผิวจราจร สนับสนุนภารกิจอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย และขณะปฏิบัติหน้าที่ต้องเสี่ยงกับอันตรายจากรถที่ผ่านไป - มา ต้องเสี่ยงต่อควันพิษฝุ่นละอองกระจายบนถนน ต้องปฏิบัติหน้าที่กลางแดด กลางฝน การปฏิบัติหน้าที่ต้องอาศัยความขยันอดทน จึงนับได้ว่าพนักงานกวาดถนน เป็นผู้ทำประโยชน์ต่อบ้านเมืองและสังคม สมควรที่จะได้รับการยกย่องให้ได้รับรางวัลเพื่อเป็นขวัญกำลังใจและความภาคภูมิใจในการปฏิบัติหน้าที่

การพิจารณาคัดเลือก และมอบรางวัลพนักงานกวาดถนนผู้ทำประโยชน์ดีเด่น จะทำให้ประชาชนและสังคมเห็นความสำคัญของพนักงานกวาดถนน และเป็นการเผยแพร่ภารกิจของกรุงเทพมหานครอีกทางหนึ่ง

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงานกวาดถนน

๓.๒ เพื่อประกาศเกียรติคุณพนักงานกวาดถนนที่มีผลงานดีเด่นให้เป็นที่ปรากฏต่อสาธารณชน

๓.๓ เพื่อเป็นการกระตุ้นและสร้างแรงจูงใจให้พนักงานกวาดถนนมีความตระหนักรู้ในภาระหน้าที่และปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น

๔. เป้าหมาย

พนักงานกวาดถนนในสังกัดสำนักงานเขต ๕๐ เขต ของกรุงเทพมหานคร

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเขต ๕๐ เขตกรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดทำโครงการคัดเลือกพนักงานกวาดถนนผู้บำเพ็ญประโยชน์ดีเด่นแก่ประชาชนและสังคม

๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกพนักงานกวาดถนนผู้บำเพ็ญประโยชน์ดีเด่นแก่ประชาชนและสังคม และกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา หรือคัดเลือกพนักงานกวาดถนนผู้บำเพ็ญประโยชน์ดีเด่นแก่ประชาชนและสังคม

๖.๓ แจ้งสำนักงานเขต ๕๐ เขต ให้ทราบโครงการคัดเลือกและส่งรายชื่อให้สำนักสิ่งแวดล้อมพิจารณาคัดเลือก เขตละ ๑ คน รวม ๕๐ คน

๖.๔ ประชุมคณะกรรมการและกำหนดออกตรวจพื้นที่รับผิดชอบของพนักงานกวาดถนน
รวม ๒ ครั้ง

๖.๕ ประชุมสรุปผลการคัดเลือกพนักงานกวาดถนนฯ จำนวน ๑๐ คน

๖.๖ จัดทำหนังสือเรียนปลัดกรุงเทพมหานคร รายงานผลการคัดเลือกพนักงานกวาดถนน
ผู้บำเพ็ญประโยชน์ดีเด่นแก่ประชาชนและสังคม และแจ้งให้มูลนิธิอนุสรณ์หม่อมงามจิตต์ บุรฉัตร ทราบ
พร้อมทั้งแจ้งที่ประชุมผู้บริหารสำนักสิ่งแวดล้อมและหัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะทราบ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม - กันยายน พ.ศ. ระยะเวลา ๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

๘. งบประมาณดำเนินการ

๗๗,๕๐๐.- บาท (เจ็ดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๙. ผู้รับผิดชอบ

กองจัดการขยะ ของเสียอันตรายและสิ่งปฏิกูล สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- ตัวชี้วัด
- พนักงานกวาดถนนของกรุงเทพมหานครเกิดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน
 - ผู้ที่ได้รับรางวัลจำนวน ๑๐ คน เกิดความภาคภูมิใจในผลงานที่ตนเองปฏิบัติหน้าที่
- ผลลัพธ์
- ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะได้รับรางวัลและเป็นตัวอย่างที่ดีต่อสังคมต่อไป
 - กรุงเทพมหานครสะอาดและสวยงามเป็นระเบียบเรียบร้อย

ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อกิจกรรม คัดเลือกยูวกาชาดดีเด่น

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

สภาการศึกษาได้กำหนดให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ ยูวกาชาดที่มีคุณสมบัติตามระเบียบคณะกรรมการบริหารยูวกาชาด ว่าด้วย หลักเกณฑ์การคัดเลือกยูวกาชาดดีเด่น เป็นประจำทุกปี โดยพิจารณาจากสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงานต่าง และขอความร่วมมือให้กรุงเทพมหานคร พิจารณาคัดเลือกยูวกาชาดดีเด่น เพื่อรับโล่พระราชทาน สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี อุปนายิกาผู้อำนวยการสภาการศึกษาไทย

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจแก่ยูวกาชาดที่มีผลงานดีเด่น

๓.๒ เพื่อกระตุ้นให้ข้าราชการครู ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษากระทำตนเป็นตัวอย่างที่ดีต่อสังคม

๔. เป้าหมาย

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ได้รับเกียรติบัตร

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ คณะกรรมการบริหารยูวกาชาด ได้กำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกยูวกาชาดดีเด่น

๖.๒ สำนักการศึกษาดำเนินการคัดเลือกยูวกาชาดดีเด่นและแจ้งไปยังคณะกรรมการคัดเลือก

๖.๓ ดำเนินการคัดกรอง

๖.๔ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะได้รับโล่พระราชทาน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนมีนาคม-ธันวาคม ของทุกปี

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ

๙. ผู้รับผิดชอบ

กองพัฒนาข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด / ผลลัพธ์

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครที่ได้รับการคัดเลือกเกิดความภาคภูมิใจ

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มิติ ๒.๔.๓)

ลำดับที่ ๑

๑. **ชื่อกิจกรรม** การยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการ และบุคลากร ที่ประพฤติปฏิบัติตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

๒. **หลักการและเหตุผล / ที่มาของมาตรการ**

บุคลากรถือว่าเป็นทรัพยากรที่มีความสำคัญต่อการบริหารงานขององค์กร จึงจำเป็นจะต้องมีการบริหารราชการที่โปร่งใสเป็นธรรม รวดเร็วและถูกต้อง ซึ่งข้าราชการและบุคลากรในสังกัดจะต้องเป็นผู้ที่ประพฤติตนและปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงาน และเห็นแก่ประโยชน์ของราชการและส่วนรวมเป็นสำคัญ ซึ่งเป็นหลักการสำคัญที่ถูกกำหนดไว้ในประมวลจริยธรรมของข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานคร

กรุงเทพมหานครจึงได้กำหนดให้หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครจัดกิจกรรมการยกย่องเชิดชูเกียรติแก่ข้าราชการ และบุคลากรในสังกัด ที่ประพฤติปฏิบัติตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อสร้างแบบอย่างที่ดี อันเป็นการส่งเสริมค่านิยมสร้างสรรค์ และเป็นการปลูกจิตสำนึก ทางคุณธรรม และจริยธรรมให้กับข้าราชการ และบุคลากรในสังกัด รวมทั้งเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันการกระทำที่เป็นการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติราชการในความรับผิดชอบ และในขณะเดียวกันก็เป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและน่าเชื่อถือให้กับผู้รับบริการ

๓. **วัตถุประสงค์**

- ๓.๑ เพื่อสร้างบุคคลตัวอย่างที่น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ในการดำรงชีวิต อันเป็นการสร้างค่านิยมที่ดี รู้จักประหยัด อดออม และไม่ฟุ้งเฟ้อ อันเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ข้าราชการ และบุคลากรในสังกัด
- ๓.๒ เพื่อเป็นขวัญกำลังใจแก่ข้าราชการและบุคลากรผู้ประพฤติดี ทำดี

๔. **เป้าหมาย / ผลผลิต**

๑ ครั้ง/ปี

๕. **พื้นที่ดำเนินการ**

กรุงเทพมหานคร

๖. **วิธีดำเนินการ**

- ๖.๑ แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ และขั้นตอนในการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการ และบุคลากรในสังกัดที่น้อมนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการประพฤติปฏิบัติตน
- ๖.๒ มอบหมายให้ส่วนราชการในสังกัดดำเนินการคัดเลือกข้าราชการและบุคลากรในสังกัดตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- ๖.๓ ยกย่องเชิดชูเกียรติโดยการประกาศเผยแพร่
 - บอร์ดประชาสัมพันธ์ของส่วนราชการ
 - แผ่นประชาสัมพันธ์ / วารสารของหน่วยงาน
 - เว็บไซต์ของหน่วยงาน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ทุกหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด / ผลลัพธ์

๑. บุคลากรทุกคนในหน่วยงานประพฤติปฏิบัติตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง
๒. ลดข้อร้องเรียนการกระทำที่เป็นการทุจริตและประพฤติมิชอบ

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มติ ๒.๕.๑)

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อมาตรการ การปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเร่งรัด ติดตามเกี่ยวกับกรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๖

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเร่งรัด ติดตาม เกี่ยวกับกรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดให้หน่วยงาน รวมถึงกรุงเทพมหานครต้องรายงานเกี่ยวกับกรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต หากพบว่า มีกรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต ไม่ว่าหน่วยงานแห่งนั้นตรวจพบเอง หรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเป็นผู้ตรวจพบ หรือคณะกรรมการ ป.ป.ช. ชี้มูลความผิด จะต้องดำเนินการให้มีการชดใช้เงินและทรัพย์สินคืน รวมทั้งดำเนินการทางแพ่ง ทางอาญา หรือทางวินัย แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องโดยรวดเร็ว แล้วแจ้งผลให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี กรมบัญชีกลาง และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบ โดยสำนักงานตรวจสอบภายในได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รวบรวมรายงานตามแบบ-รายงานการตรวจพบเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต หรือแบบ สปน.๑) และแบบรายงานผลการดำเนินการทุกระยะ ๔ เดือน หรือปรากฏผลความคืบหน้า หรือแบบ สปน.๒) ทุก ๔ เดือน และส่งให้กระทรวงมหาดไทยและสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีทราบ

การรายงานตามระเบียบฯ ดังกล่าวถือเป็นมาตรการอย่างหนึ่งในการช่วยกระตุ้นให้ข้าราชการตระหนักและเห็นผลกระทบของการกระทำการทุจริต เนื่องจากทราบว่ามีการติดตามและตรวจสอบผู้กระทำการทุจริตอย่างใกล้ชิดและมีประสิทธิภาพ ซึ่งทุกหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครทราบและดำเนินการตามระเบียบฯ ดังกล่าวเป็นอย่างดี ทั้งนี้ สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร แม้ว่าจะเป็นผู้รวบรวมรายงานฯ จากหน่วยงานต่าง ๆ แต่ในขณะเดียวกันต้องเป็นผู้รายงานตามระเบียบฯ ด้วย ดังนั้น มาตรการดังกล่าวจึงช่วยลดโอกาสในการกระทำการทุจริตของสำนักงานตรวจสอบภายในได้

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นกลไกหรือมาตรการในการติดตามและตรวจสอบผู้กระทำการทุจริตอย่างใกล้ชิด

๓.๒ เพื่อช่วยลดแรงจูงใจในการกระทำการทุจริต เนื่องจากความเข้มข้นและจริงจังของมาตรการในการลงโทษ ติดตาม และตรวจสอบผู้กระทำการทุจริตดังกล่าว

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

มาตรการให้หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครติดตามและตรวจสอบผู้กระทำการทุจริต และส่งรายงานผลความคืบหน้าในการติดตามและตรวจสอบดังกล่าวให้สำนักงานตรวจสอบภายในทุก ๔ เดือนเพื่อรวบรวมส่งให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และกระทรวงมหาดไทย

สำหรับในส่วนของสำนักงานตรวจสอบภายในต้องจัดรายงานผลการติดตามและตรวจสอบผู้กระทำการทุจริต ทุก ๔ เดือนด้วยเช่นกัน แม้ว่าจะไม่มีกรณีทุจริตเกิดขึ้นในหน่วยงาน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มพัฒนางานตรวจสอบภายใน สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ความครบถ้วนของจำนวนหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครที่จัดส่งรายงานผลการติดตามและตรวจสอบผู้กระทำการทุจริตให้สำนักงานตรวจสอบภายในรวบรวม

ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ โครงการโรงพยาบาลคุณธรรม

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ด้วยสำนักงานการแพทย์มีนโยบายสนับสนุนการสร้างเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ดีในด้านการให้บริการทางการแพทย์และสาธารณสุขของกรุงเทพมหานครด้วยระบบคุณธรรมและจริยธรรม การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีให้กับบุคลากรทางการแพทย์ ให้สามารถนำหลักคุณธรรมและจริยธรรมไปใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างถูกต้อง สำนักงานการแพทย์จึงมีโครงการโรงพยาบาลคุณธรรม พร้อมกำหนดอัตลักษณ์ขององค์กรที่ว่า “รับผิดชอบ โปร่งใส ใส่ใจบริการ” ซึ่งมุ่งหวังให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานมีความสุขในการทำงาน และมีจิตบริการที่ดี สามารถให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่วนผู้รับบริการจะได้รับการบริการที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน บริการที่ใส่ใจและเอื้ออาทร จากผู้ให้บริการทางการแพทย์

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานการแพทย์นำนโยบายตามโครงการโรงพยาบาลคุณธรรมไปสู่การปฏิบัติอย่างจริงจัง เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานการแพทย์ดำเนินการตามอัตลักษณ์ “รับผิดชอบ โปร่งใส ใส่ใจบริการ”

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานการแพทย์

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ สำนักงานการแพทย์ประกาศนโยบายการสร้างเสริมอัตลักษณ์สำนักงานการแพทย์ สู่โรงพยาบาลคุณธรรม

๖.๒ ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานการแพทย์ดำเนินการตามอัตลักษณ์องค์กรที่สำนักงานการแพทย์ประกาศ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานการแพทย์

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานการแพทย์สามารถดำเนินการตามอัตลักษณ์องค์กรที่สำนักงานการแพทย์ประกาศ “รับผิดชอบ โปร่งใส ใส่ใจบริการ” ได้อย่างจริงจัง

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มติ ๒.๕.๒)

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อมาตรการ “ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบของหน่วยงานหรือองค์กรอิสระที่มีอำนาจหน้าที่ในการตรวจสอบการทำงานของหน่วยงาน”

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของมาตรการ

ปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในราชการไทย เป็นปัญหาสำคัญ ที่สร้างผลกระทบต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของประเทศไทย และสร้างความเสียหายต่อการพัฒนาประเทศ และนับวันที่ปัญหาเหล่านั้นได้มีการวิวัฒนาการ เพื่อหลีกเลี่ยงการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่ หรือองค์กรที่มีหน้าที่ตรวจสอบการกระทำที่เป็นการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานภาครัฐ เช่น การฮั้วประมูล การฟอกเงิน หรือการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน เป็นต้น

สำนักงาน ก.ก. ในฐานะหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ให้ทำหน้าที่เป็นเลขานุการของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกรุงเทพมหานคร ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของปัญหาทุจริตและประพฤติมิชอบในการบริหารราชการของกรุงเทพมหานคร และเห็นว่ามีความจำเป็นที่จะต้องนำกระบวนการมีส่วนร่วมของในการตรวจสอบการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการ และบุคลากรในสังกัดกรุงเทพมหานคร โดยการให้ความร่วมมือในการตรวจสอบของหน่วยงานหรือองค์กรอิสระที่มีอำนาจหน้าที่ในการตรวจสอบการทำงานของหน่วยงาน เช่น สำนักงาน ป.ป.ช. สำนักงาน ป.ป.ท. และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ฯลฯ เพื่อให้การบริหารราชการของกรุงเทพมหานคร เป็นด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม รวดเร็วและถูกต้อง

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการป้องปรามมิให้เกิดการกระทำทุจริต เพราะเกรงจะถูกตรวจสอบ

๓.๒ เพื่อสร้างความมั่นใจและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่ประชาชนผู้รับบริการ

๔. เป้าหมาย / ผลผลิต

ร้อยละการให้ความร่วมมือในการตรวจสอบของหน่วยงานหรือองค์กรอิสระที่มีอำนาจหน้าที่ในการตรวจสอบการทำงานของหน่วยงาน (ร้อยละ ๑๐๐)

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อกำหนดมาตรการให้ความร่วมมือในการตรวจสอบของหน่วยงานหรือองค์กรอิสระที่มีอำนาจหน้าที่ในการตรวจสอบการทำงานของหน่วยงาน

๖.๒ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์มาตรการให้ทราบทางเว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร

๖.๓ กำหนดบทลงโทษแก่หัวหน้าหน่วยงานที่ไม่ให้ความร่วมมือ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ หมวดค่าตอบแทน วัสดุ และวัสดุ ของสำนักงาน ก.ก.

๙. ผู้รับผิดชอบ

ผู้อำนวยการกองวินัยและเสริมสร้างจริยธรรม สำนักงาน ก.ก.

๑๐. ตัวชี้วัด /ผลลัพธ์

กรุงเทพมหานคร เป็นหน่วยงานที่ปลอดจากการร้องเรียนการกระทำที่เป็นการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อมาตรการ การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของมาตรการ

มติคณะรัฐมนตรีกำหนดให้ทุกกระทรวงดำเนินการการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ประจำกระทรวง เพื่อให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตในความรับผิดชอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๖๐) โดยในส่วนของกรุงเทพมหานครได้มีคำสั่งกรุงเทพมหานครที่ ๑๐๖๗๑/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของกรุงเทพมหานคร ตามมติคณะรัฐมนตรี และเพื่อให้การดำเนินการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) จึงได้จัดให้มีการประชุมคณะเจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกรุงเทพมหานคร เพื่อประสานงานเร่งรัด และกำกับให้หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติ มิชอบของกรุงเทพมหานคร

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)

๓.๒ เพื่อลดปัญหาร้องเรียนการกระทำทุจริตของหน่วยงาน ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๔. เป้าหมาย / ผลผลิต

มีการประชุมคณะเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ เพื่อขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ ทุกเดือน ๆ ละอย่างน้อย ๑ ครั้ง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

จัดประชุมคณะเจ้าหน้าที่ศูนย์ / กำหนดแนวทางการขับเคลื่อน / เชิญผู้แทนหน่วยงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง เข้าร่วมการประชุมเพื่อรายงาน หรือชี้แจงการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ / นำเรียนผู้บริหาร กรุงเทพมหานคร
ให้ความเห็นชอบและมอบให้หน่วยงานดำเนินการ / รวบรวมผลดำเนินการรายงานผู้เกี่ยวข้อง /

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

หัวหน้ากลุ่มงานเสริมสร้างจริยธรรมและระบบคุณธรรม สำนักงาน ก.ก.

๑๐. ตัวชี้วัด / ผลลัพธ์

กรุงเทพมหานครมีแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มติ ๒.๕.๓)

ลำดับที่ ๑

๑. **ชื่อมาตรการ** มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนทุจริตและประพฤติมิชอบ
ของเจ้าหน้าที่

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของมาตรการ

ปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในราชการไทย เป็นปัญหาสำคัญ ที่สร้างผลกระทบต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของประเทศไทย และสร้างความเสียหายต่อการพัฒนาประเทศ และนับวันที่ปัญหาเหล่านั้นได้มีการวิวัฒนาการ เพื่อหลบเลี่ยงการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่ หรือองค์กรที่มีหน้าที่ตรวจสอบการกระทำที่เป็นการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานภาครัฐ เช่น การฮั้วประมูล การฟอกเงิน หรือการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน เป็นต้น

สำนักงาน ก.ก. ในฐานะหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ให้ทำหน้าที่เป็นเลขานุการของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกรุงเทพมหานคร ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของปัญหาทุจริตและประพฤติมิชอบในการบริหารราชการของกรุงเทพมหานคร และเห็นว่ามีความจำเป็นที่จะต้องนำกระบวนการมีส่วนร่วมของกลุ่มเครือข่ายภาคประชาชน หรือแนวร่วมในการตรวจสอบการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการ และบุคลากรในสังกัดกรุงเทพมหานคร เพื่อแจ้งเบาะแสการกระทำที่เป็นการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ดังกล่าวผ่านช่องทางที่กำหนดไว้ ซึ่งมีความจำเป็นที่จะต้องกำหนดมาตรการ และขั้นตอนการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องที่ได้รับแจ้ง จึงได้กำหนดมาตรการในการมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ เพื่อให้การดำเนินการแก้ไขและติดตาม และผลการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสร้างความมั่นใจแก่ประชาชนที่แจ้งเบาะแสการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓.๒ เพื่อมอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบการจัดการกับเรื่องร้องเรียนดังกล่าว

๔. เป้าหมาย / ผลผลิต

การมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ทุกหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อกำหนดมาตรการมอบหมายเจ้าหน้าที่ในสังกัดรับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยจะต้อง

- กำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนการดำเนินการเรื่องร้องเรียนทุจริต
- มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษร รวมทั้งระบุหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการภายหลังจากการรับเรื่องร้องเรียน โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ขั้นตอนการดำเนินการที่กำหนดไว้

- รายงานผลดำเนินการให้ผู้แจ้งเบาะแส/ผู้ร้องเรียน ทราบเป็นหนังสือตามระยะเวลาที่กำหนด
จนกว่าจะเสร็จสิ้นการดำเนินการ

๖.๒ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์มาตรการดังกล่าวทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด / ผลลัพธ์

ร้อยละของเรื่องร้องเรียนการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสังกัด ที่หน่วยงาน
สามารถดำเนินการได้ตามมาตรการครบทุกเรื่อง (ร้อยละ ๑๐๐)

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มติ ๓.๑.๑)

ลำดับที่ ๑

๑. **ชื่อกิจกรรม** การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๒)

๒. **หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ**

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ เป็นกลไกสำคัญในการผลักดันให้เกิดกระบวนการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐ ซึ่งนำไปสู่การบริหารราชการที่โปร่งใส อันเป็นปัจจัยหลักของธรรมาภิบาล ซึ่ง พระราชราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๙ บัญญัติว่า หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของทางราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนดและตามประกาศของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติของกฎหมายดังกล่าว ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งจะต้องจัดให้มีสถานที่และจัดข้อมูลข่าวสารไว้เป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการทุกหน่วยงานให้ประชาชนตรวจดูข้อมูลข่าวสารได้อย่างสะดวก ประกอบกับ มีมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๒ ให้หน่วยงานของรัฐทุกระดับถือเป็นนโยบายสำคัญที่ต้องดูแลและกำกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ของเจ้าหน้าที่ โดยเฉพาะการปฏิบัติตามตัวชี้วัด “ระดับความสำเร็จในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร” ให้มีการปฏิบัติให้ครบถ้วน ถูกต้องตามขั้นตอนที่กำหนดโดยเคร่งครัด เพื่อให้ประชาชนสามารถใช้สิทธิในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารได้อย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็วมากขึ้น รวมทั้งมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๔ ให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติในเรื่องการนำข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานทุกหน่วยงาน

กรุงเทพมหานครเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษและต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องดังกล่าว โดยหน่วยงานที่เป็นเจ้าภาพหลักในการบริหารจัดการ รวบรวม เผยแพร่ให้ความรู้ในการดำเนินการด้านข้อมูลข่าวสารให้แก่ทุกหน่วยงาน ได้แก่ กองกลาง สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของกรุงเทพมหานคร จึงได้จัดการประชุมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ๗๒ ศูนย์ จำนวน ๑๐ กลุ่ม ระหว่างวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๗ สรุปปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ กรุงเทพมหานคร ได้ดังนี้

๑. มีข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ไม่ครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนสนใจ ได้แก่ มาตรา ๙ (๘) ประกาศประกวดราคา ประกาศสอบราคา จะต้องนำมารวมไว้ให้ตรวจดูได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ นับตั้งแต่วันที่ผู้มีอำนาจลงนามเป็นเวลายาวนานอย่างน้อย ๑ ปี และจะต้องจัดทำสรุปผลการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือนทุกๆ เดือน พร้อมทั้งจัดทำดัชนีเพื่อให้ประชาชนตรวจดูตลอดจนต้องนำไปเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ตามมติคณะรัฐมนตรีอีกทางหนึ่ง

๒. เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน

๓. กรุงเทพมหานครไม่มีแผนปฏิบัติงานด้านข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

นอกจากนี้ยังมีประชาชนร้องเรียนและอุทธรณ์ไปยังคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารราชการ ในกรณีของกรุงเทพมหานคร ตั้งแต่ปี ๒๕๕๒-๒๕๕๖ จำนวน ๘๘ เรื่อง ส่งผลเสียต่อภาพลักษณ์ของกรุงเทพมหานคร ประกอบกับแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ ๓

พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๖๓ กำหนดมาตรการให้มีการจัดระบบข้อมูลข่าวสารของทางราชการอย่างรวมศูนย์โดยให้เผยแพร่ข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้ทั้งหมดทันทีโดยไม่ต้องมีผู้ร้องขอ และรวบรวมแหล่งข้อมูลไว้ที่หน่วยงานกลางเพียงแห่งเดียว ในรูปแบบที่ง่ายต่อการเข้าถึง เช่น ระบบอินเทอร์เน็ต เป็นต้น

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง สามารถส่งเสริมความโปร่งใสในกระบวนการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครและสอดคล้องตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๗๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย ๕.๒ เมืองธรรมาภิบาล กองกลาง สำนักปลัด กรุงเทพมหานคร จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ของ กรุงเทพมหานคร (พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๒)

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การดำเนินงานด้านข้อมูลข่าวสารของกรุงเทพมหานครมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน ถูกต้อง มีประสิทธิภาพและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

มีแผนปฏิบัติงานตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ เป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงานด้านข้อมูลข่าวสาร

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ พัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามกฎหมาย

๖.๑.๑ จัดทำโครงการศึกษาดูงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการต้นแบบ เพื่อให้การจัดการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครถูกต้องตามหลักเกณฑ์

๖.๑.๒ จัดทำกิจกรรมออกตรวจเยี่ยมศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อให้ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครเป็นไปตามหลักเกณฑ์และพร้อมให้บริการ

๖.๒ พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความรู้เกี่ยวกับงานด้านข้อมูลข่าวสาร

๖.๒.๑ จัดทำโครงการอบรมเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านข้อมูลข่าวสารของทุกหน่วยงานเพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์

๖.๒.๒ จัดทำโครงการฝึกอบรมวิทยากรเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ แก่ผู้แทนของทุกหน่วยงาน เพื่อไปเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ แก่บุคลากรของหน่วยงานให้สามารถปฏิบัติงานด้านข้อมูลข่าวสารได้อย่างถูกต้อง

๖.๒.๓ หน่วยงานที่เข้ารับการฝึกอบรมเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ นำความรู้ที่ได้รับไปจัดการถ่ายทอดแก่บุคลากรของหน่วยงานให้มีความรู้ ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานด้านข้อมูลข่าวสารได้อย่างถูกต้อง

๖.๒.๔ กองกลาง สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร จัดการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการให้แก่บุคลากรของกรุงเทพมหานคร จำนวนอย่างน้อย ๔ ช่องทาง

๖.๓ ส่งเสริมสิทธิได้รู้และการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของประชาชน

๖.๓.๑ ทุกหน่วยงานประชาสัมพันธ์เผยแพร่สิทธิการรับรู้ข้อมูลข่าวสารตลอดจนความรู้เกี่ยวกับกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการให้ประชาชนทราบ อย่างน้อย ๓ ช่องทาง

๖.๓.๒ ทุกหน่วยงานเปิดช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ให้ประชาชนได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๖.๓.๓ ทุกหน่วยงานสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการของหน่วยงาน เพื่อนำผลการสำรวจไปปรับปรุง/พัฒนาการบริการ

๖.๔ นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาสนับสนุนการทำงานและให้บริการประชาชน โดยเชื่อมโยงระบบศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการกรุงเทพมหานครให้แก่ทุกหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร ใช้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร มาตรา ๗ และมาตรการ ๙ ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ทุกหน่วยงานมีการจัดหาเครื่องมือทางด้านอิเล็กทรอนิกส์ไว้ใช้งาน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

กองกลาง สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. พัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารราชการของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามมาตรฐานภายในปี พ.ศ.๒๕๖๒

๒. มีระบบศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของกรุงเทพมหานครที่เชื่อมโยงกับระบบศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มติ ๓.๑.๒)

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อมาตรการ การประกาศ เผยแพร่ หรือเปิดเผยข้อมูลการจัดหาพัสดุหรือการจัดซื้อจัดจ้าง
ให้สาธารณชนทราบ

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้การจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดกรุงเทพมหานครต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้สาธารณชนได้รับทราบผ่านทางช่องทางต่าง ๆ ซึ่งจะช่วยส่งเสริมให้เกิด
ธรรมาภิบาลในเรื่องของความโปร่งใสและการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินงาน

ดังนั้น หน่วยงานของกรุงเทพมหานคร เมื่อจะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ข้าราชการผู้รับผิดชอบ
ดำเนินการตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๘ กำหนด โดยเฉพาะในเรื่องการเปิดเผย
ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้สาธารณชนได้รับทราบ เพื่อให้มีความโปร่งใสในการดำเนินการ
และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริต

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลในเรื่องความโปร่งใสของการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๒ เพื่อลดโอกาสในการกระทำการทุจริตด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนและหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครได้รับทราบข้อมูลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
ของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

๑. เผยแพร่ข้อมูลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้สาธารณชนได้รับทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น
การติดประกาศ การเผยแพร่ทางเว็บไซต์ การส่งข้อมูลให้กรมประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

๒. จัดทำแบบสำรวจ/สอบถามเพื่อประเมินผลการรับรู้และการเข้าถึงข้อมูลภาคประชาชน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนช่องทางที่ประกาศ เผยแพร่ หรือเปิดเผยข้อมูลการจัดหาพัสดุหรือการจัดซื้อจัดจ้าง

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มติ ๓.๑.๓)

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อกิจกรรม การ“จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร”

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๗ และมาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ จะต้องจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญๆ ของหน่วยงาน เช่น โครงสร้างและการจัดองค์กร อำนาจหน้าที่ แผนงาน โครงการ และอื่นๆ ดังนั้น หน่วยงานของกรุงเทพมหานครจึงได้ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญๆ ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางที่หลากหลายเพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย เช่น หน่วยประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการของหน่วยงาน เว็บไซต์ของหน่วยงานหรือ สื่อสังคม (Social Media) หมายเลขโทรศัพท์เฉพาะ การเผยแพร่ข้อมูลทางสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ สื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ ทั้งนี้ เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและสะดวกมากขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานที่หลากหลาย
- ๓.๒ เพื่อให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกมากยิ่งขึ้น
- ๓.๓ เพื่อให้มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนที่เข้าถึงประชาชนได้ง่าย

๔. เป้าหมาย

มีช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

- จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ได้แก่
- บอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน
 - ประกาศเสียงตามสาย//หน่วยประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่
 - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน
 - ประกาศผ่านเว็บไซต์/เว็บบอร์ด/Facebook

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มติ ๓.๒.๑)

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ การดำเนินงานของศูนย์รับแจ้งทุกข์

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความสำคัญในการมุ่งเน้นการบริการที่ดีที่สุด สร้างผลประโยชน์และความพึงพอใจอย่างสูงสุดแก่ประชาชน โดยให้ทุกหน่วยงานมีหน้าที่รับแจ้งปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และดำเนินการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนด้วยความถูกต้อง โปร่งใส และยุติธรรม ซึ่งกองกลางเป็นส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร มีภารกิจที่มีส่วนเกี่ยวข้องตามกรอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ในมติที่ ๓ ข้อ ๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน โดยทุกส่วนราชการในกองกลางที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการรับแจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากประชาชน

ทั้งนี้ ในส่วนของศูนย์รับแจ้งทุกข์ กองกลาง สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร มีหน้าที่ในการรับเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนและประสานแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อไปดำเนินการแก้ไข รวมทั้งการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับกรุงเทพมหานคร ผ่าน ๔ ช่องทาง ได้แก่ ระบบโทรศัพท์ ระบบอินเทอร์เน็ต เช่น เว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์ (เฟสบุ๊กและทวิตเตอร์) เป็นต้น หรือประชาชนมาร้องเรียนด้วยตัวเองที่ศูนย์รับแจ้งทุกข์ รวมทั้งการรับประสานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากหน่วยงานภายนอก เช่น สำนักนายกรัฐมนตรี กรมทางหลวง กระทรวงสาธารณสุข ฯลฯ ซึ่งเมื่อรับแจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์แล้ว จะต้องประสานแจ้งไปยังหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครและหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ที่เกิดขึ้นนั้นโดยเร็วที่สุด และการติดตามความคืบหน้าและผลการดำเนินการแก้ไขจากหน่วยงานดำเนินการแล้วรายงานความคืบหน้าและแจ้งผลการดำเนินการให้ประชาชนทราบอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ การดำเนินการทุกช่องทางจะดำเนินการอย่างเสมอภาค ถูกต้องและเป็นธรรม สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อรับแจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ปัญหาความเดือดร้อนและสาธารณภัยต่างๆ รวมทั้งความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อติชมจากประชาชน

๓.๒ เพื่อประสานงานและส่งต่อเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ข้อเสนอแนะไปยังหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครหรือหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ เพื่อติดตามผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ต่างๆ จากหน่วยงานที่ดำเนินการ และแจ้งผลให้ผู้ร้องทราบ

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

การให้บริการประชาชน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ รับแจ้งปัญหาความเดือดร้อนและสาธารณภัยต่างๆ รวมทั้งความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อติชมจากประชาชนผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่

- ทางโทรศัพท์หมายเลข ๑๕๕๕
- ทางอินเทอร์เน็ต ได้แก่ เว็บไซต์ www.bangkok.go.th/rongtook และสื่อสังคมออนไลน์ (facebook และ twitter)

- ประชาชนมาร้องเรียนด้วยตัวเองที่ศูนย์รับแจ้งทุกข์ กองกลาง สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

- การประสานจากหน่วยงานภายนอก เช่น สำนักนายกรัฐมนตรี กรมทางหลวง กระทรวง-สาธารณสุข เป็นต้น

๖.๒ ประสานงานและส่งต่อเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ข้อเสนอแนะไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งหากเป็นหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครจะส่งเรื่องผ่านทางระบบเรื่องราวร้องทุกข์ของกรุงเทพมหานคร หากเป็นหน่วยงานภายนอกจะประสานงานทางหนังสือ

๖.๓ ติดตามผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ต่างๆ จากหน่วยงานดำเนินการ และแจ้งผลให้ผู้ร้องทราบ ภายใน ๑๕ วัน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ศูนย์รับแจ้งทุกข์ กองกลาง สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนต่อบริการของศูนย์รับแจ้งทุกข์

ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อกิจกรรม การรับเรื่องราวร้องทุกข์

๒. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เน้นการให้บริการประชาชน และมีเป้าหมายให้มีการบริการประชาชนในด้านต่างๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อประชาชนผู้รับบริการโดยตรง โดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการอย่างสะดวกรวดเร็ว และลดภาระของประชาชนเป็นสำคัญ

ดังนั้น เพื่อการดำเนินงานด้านการบริการเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครจึงมีการจัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์เพื่อไว้สำหรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนต่างๆ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อทราบปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่และจะได้แก้ปัญหาได้อย่างถูกต้องหรือจะนำมาเป็นข้อมูลในการวางแผนโครงการการแก้ไขปัญหาต่อไป

๓.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการ

๓.๓ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรของหน่วยงานกับประชาชนในพื้นที่

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ให้บริการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จากประชาชนในพื้นที่ที่ได้รับความเดือดร้อนรำคาญ หรือผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง โดยการปฏิบัติราชการต้องสามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด สร้างความเชื่อมั่นไว้วางใจ รวมถึงตอบสนองตามความคาดหวัง/ความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลายและมีความแตกต่างกันได้อย่างเหมาะสมและมีการจัดเตรียมระบบการแก้ไขหรือบรรเทาปัญหาและผลกระทบใดๆที่อาจจะเกิดขึ้นตามมาได้

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีการดำเนินงาน

- ๖.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์
- ๖.๒ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบช่องทางในการร้องทุกข์/ร้องเรียน เช่น ทางโทรศัพท์ เว็บไซต์ เป็นต้น โดยประชาชนสามารถติดตามเรื่องร้องเรียนได้ด้วยตนเองผ่านระบบดังกล่าว
- ๖.๓ นำเรื่องเสนอคณะผู้บริหารพิจารณาสั่งการเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ปัญหาตามความจำเป็นและเร่งด่วน
- ๖.๔ แจ้งผลการปฏิบัติงานให้ผู้ร้องทราบ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๖๖๑-๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ทุกหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- ๑๐.๑ จำนวนเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน ลดลง
- ๑๐.๒ สามารถดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามเรื่องที่ประชาชนร้องเรียน/ร้องทุกข์
- ๑๐.๓ แจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๕ วัน

ลำดับที่ ๓

๑. ชื่อกิจกรรม การสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยกรุงเทพมหานคร ได้เห็นความสำคัญของการพัฒนาชุมชน ซึ่งในการพัฒนาชุมชนจะต้องมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวก และรวดเร็วในการพัฒนาชุมชน จึงได้หาแนวทางในการใช้จ่ายเงินสนับสนุนการดำเนินงานคณะกรรมการชุมชนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และเป็นการพัฒนาศักยภาพองค์กรชุมชน โดยใช้วิธีการทางการเงินเป็นกลไกให้เกิดการเรียนรู้และประสบการณ์การทำงานกลุ่มร่วมกัน ในการวางแผน ควบคุม ตรวจสอบและติดตามผลด้านการพัฒนาชุมชน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุมชน

๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้การดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชนเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว และเกิดประโยชน์สูงสุดในชุมชน

๓.๓ เพื่อลดค่าใช้จ่ายให้กับคณะกรรมการชุมชน ตลอดจนเป็นขวัญและกำลังใจให้กับ

คณะกรรมการชุมชนและประชาชนในชุมชน

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

สนับสนุนการบริหารจัดการของคณะกรรมการชุมชนในการดำเนินการพัฒนาชุมชนในด้านต่าง ๆ

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ทุกสำนักงานเขต

๖. วิธีดำเนินการ

๕.๑ คณะกรรมการชุมชนและประชาชนเปิดเวทีชาวบ้านประจำเดือนเพื่อหารือถึงปัญหา ความเดือดร้อนในชุมชน และหาแนวทางทางการแก้ไขปัญหาเบื้องต้น

๕.๒ คณะกรรมการชุมชนประชุมเพื่อจัดลำดับความสำคัญของปัญหาที่สำคัญเร่งด่วนดำเนินการ ก่อน

๕.๓ คณะกรรมการชุมชนจัดทำแผนการพัฒนาโดยกำหนดงบประมาณ

๕.๔ คณะกรรมการชุมชนดำเนินกิจกรรมตามแผนที่กำหนด พร้อมถ่ายภาพ เก็บรวบรวมข้อมูลต่างๆ บันทึกผลงาน

๕.๕ รายงานผล ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน จัดทำสำเนา ๒ ชุด เพื่อรายงานต่อ สำนักงานเขตและรายงานต่อประชาชนในชุมชน

๕.๖ ส่งเอกสารการเบิกจ่ายต่อสำนักงานเขต

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๙. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขต

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๒ ร้อยละความสำเร็จในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในชุมชน

ลำดับที่ ๔

๑. ชื่อมาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน”

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยกรุงเทพมหานคร มีนโยบายใช้หลักธรรมาภิบาลส่งเสริมให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมโดยเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถเสนอเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแส เสนอข้อคิดเห็น ซึ่งสามารถยื่นคำร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ ระบบอินเทอร์เน็ต ทางโทรศัพท์ หรือแจ้งเบาะแสด้วยตนเอง

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานรับเรื่องร้องเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถแก้ไขความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดให้หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการรับเรื่องร้องเรียนประจำหน่วยงาน รวมถึงจัดทำคู่มือปฏิบัติการรับเรื่องร้องเรียนของสำนักงานเขตปทุมวัน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้ถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อจัดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนต่างๆ

๓.๒ เพื่อจัดให้มีมาตรการจัดการในกรณีได้รับทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริตเป็นไปตามขั้นตอนการปฏิบัติที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

มีการมอบหมายแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ กำหนดผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน

๖.๒ จัดทำคู่มือ/แนวทางปฏิบัติการรับเรื่องร้องเรียน

๖.๓ จัดประชุมให้ความรู้ให้ความรู้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนเพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานและดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนที่ได้รับจากช่องทางกรร้องเรียนต่างๆ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยโปร่งใสและเป็นธรรม

๖.๔ เผยแพร่กระบวนการและขั้นตอนการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คู่สัญญา ประชาชนทั่วไป หน่วยงานภายนอก และบุคลากรภายในหน่วยงาน สามารถเข้าใจและใช้ประโยชน์จากกระบวนการและขั้นตอนดังกล่าวได้ตรงกับความต้องการ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

เจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียน โดยปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง

ลำดับที่ ๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการให้บริการที่ดีที่สุด “ทำทันทีที่บางซื่อ (Now@BangSue)”

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

เขตบางซื่อ มีสภาพทั่วไปเป็นแหล่งการค้า การบริการและแหล่งที่อยู่อาศัย หนาแน่นมาก มีทั้งตึกแถว บ้านเดี่ยว คอนโดมิเนียม หอพักและชุมชน อีกทั้งมีพื้นที่เป็นศูนย์กลางโครงข่ายการคมนาคม ซึ่งประกอบด้วย รถไฟฟ้าใต้ดินบางซื่อ สถานีรถไฟบางซื่อ และปัจจุบันมีโครงการรถไฟฟ้าที่มีการก่อสร้างในพื้นที่เขตบางซื่อ จำนวน ๓ สาย ได้แก่ รถไฟฟ้าสีม่วง (เปิดให้บริการแล้ว) รถไฟฟ้าสายสีแดงและสายสีน้ำเงิน (อยู่ระหว่างการก่อสร้าง) ทำให้มีการโครงการก่อสร้างที่พักอาศัยในลักษณะอาคารชุดเกิดขึ้นจำนวนมาก และประชากรที่ใช้บริการระบบการคมนาคมมาเปลี่ยนถ่ายเส้นทางการเดินทางในพื้นที่เขตบางซื่อ ซึ่งคิดเฉลี่ยวันละประมาณ ๕๐,๐๐๐ คน

สำนักงานเขตบางซื่อจึงต้องมีการปรับตัวในเรื่องการให้บริการแก่ประชาชนโดยเฉพาะการแก้ไขปัญหาในด้านกายภาพ ที่มีความจำเป็นต้องได้รับการแก้ไขปัญหาในพื้นที่อย่างเร่งด่วน เช่น ปัญหาพื้นถนน/ทางเท้าชำรุด ปัญหาต้นไม้ใหญ่ ในพื้นที่เขตลัม/โค่น ปัญหาฝาท่อระบายน้ำ/อุปกรณ์ สาธารณูปโภคชำรุด ปัญหาน้ำท่วมขัง ปัญหาท่อระบายน้ำส่งกลิ่นเหม็น และอีกหลายๆ ปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อความเดือดร้อนของประชาชน

ทั้งนี้เพื่อก่อให้เกิดความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินแก่ประชาชนและผู้สัญจรไปมาในพื้นที่เขต ให้สอดคล้องกับการเป็นมหานครแห่งความปลอดภัยและมหานครแห่งความสุขของกรุงเทพมหานคร

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตบางซื่อในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน

๓.๒ เพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของประชาชนในการดูแลพื้นที่เขตบางซื่อ

๓.๓ เพื่อแก้ไขปัญหาทางกายภาพที่เกิดขึ้นในพื้นที่เขตได้อย่างรวดเร็ว

๓.๔ เพื่อลดปริมาณเรื่องร้องเรียนภายในพื้นที่

๓.๕ เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการดูแลเฝ้าระวังและแจ้งปัญหาที่พบเห็น

๓.๖ เพิ่มช่องทางในการประชาสัมพันธ์ของสำนักงานเขต

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๔.๑ ประชาชนในพื้นที่เกิดจิตสำนึกและมีส่วนร่วมในการดูแลสิ่งสาธารณประโยชน์ในพื้นที่

๔.๒ สถิติเรื่องร้องเรียนด้านกายภาพลดลง

๔.๓ ประชาชนมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของสำนักงานเขต

๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่เขตบางซื่อ

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ แต่งตั้งคณะทำงานร่วมดำเนินการ โครงการ “ทำทันทีที่บางซื่อ “(Now@BangSue)”

๖.๒ จัดประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการและกำหนดแนวทางในการดำเนินงานโดยจัดทำร่างมติของสมาชิกกลุ่มเครือข่าย Now@BangSue

๖.๓ ประชาสัมพันธ์โครงการฯ เชิญชวนกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการฯ โดยเข้าร่วมเครือข่าย Now@BangSue ของสำนักงานเขตบางซื่อ

๖.๔ จัดตั้งกลุ่มเครือข่าย Now@BangSue ของสำนักงานเขตบางซื่อ สมาชิกเครือข่ายและผู้ดูแลเครือข่าย

๖.๕ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร/กิจกรรมสำคัญของสำนักงานเขตผ่านแอปพลิเคชัน Line

๖.๖ ประชุมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อถ่ายทอดแนวทางการปฏิบัติและซักซ้อมความเข้าใจ

๖.๗ การรับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์ มีการตอบรับการดำเนินการโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบกลุ่มเครือข่าย Now@BangSue เฉลี่ยภายใน ๓๐ นาที ทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการ ช่วงเวลา ๐๘.๐๐-๑๘.๐๐ น. ทั้งนี้กรณีที่เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๓ วัน

๖.๘ กำหนดวิธีการจัดการ เมื่อสมาชิกเครือข่ายพบปัญหาในพื้นที่

๖.๙ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหารเขตทราบเป็นประจำทุกเดือน

๖.๑๐ ประเมินผลคุณภาพและความเหมาะสมในการให้บริการ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายปกครองสำนักงานเขตบางซื่อ

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ประชาชนในพื้นที่เกิดจิตสำนึกและมีส่วนร่วมในการดูแลสิ่งแวดล้อมประโยชน์ในพื้นที่

๑๐.๒ สถิติเรื่องร้องเรียนด้านกายภาพลดลง

๑๐.๓ ประชาชนมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของสำนักงานเขต

๑๐.๔ การให้บริการเชิงรุกแก้ไขปัญหาด้านกายภาพในพื้นที่เขต โดยใช้แอปพลิเคชัน Line เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการปัญหาด้านกายภาพที่เกิดขึ้นและสร้างความพึงพอใจต่อประชาชน

๑๐.๕ การมีส่วนร่วมของประชาชน (Public Participation) คือ การกระจายโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมทางการเมือง การบริหารเกี่ยวกับการตัดสินใจในเรื่องต่างๆ รวมทั้งการจัดการทรัพยากรของชุมชนของชาติซึ่งจะส่งผลกระทบต่อวิถีชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชน โดยการให้ข้อมูล แสดงความคิดเห็น ให้คำแนะนำ ปรีกษา ร่วมวางแผน ร่วมปฏิบัติ ตลอดจนการควบคุมโดยตรงจากประชาชน

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มติ ๓.๒.๒)

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อกิจกรรม การรับเรื่องราวร้องทุกข์

๒. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เน้นการให้บริการประชาชน และมีเป้าหมายให้มีการบริการประชาชนในด้านต่างๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อประชาชนผู้รับบริการโดยตรง โดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับบริการอย่างสะดวก รวดเร็ว และลดภาระของประชาชนเป็นสำคัญ

ดังนั้น เพื่อดำเนินงานด้านการบริการเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครจึงมีการจัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์เพื่อไว้สำหรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนต่างๆ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อทราบปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่และจะได้แก้ปัญหาได้อย่างถูกต้องหรือจะนำมาเป็นข้อมูลในการวางแผนโครงการการแก้ไขปัญหาต่อไป

๓.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการ

๓.๓ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรของหน่วยงานกับประชาชนในพื้นที่

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ให้บริการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จากประชาชนในพื้นที่ที่ได้รับความเดือดร้อนรำคาญ หรือผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง โดยการปฏิบัติราชการต้องสามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด สร้างความเชื่อมั่นไว้วางใจ รวมถึงตอบสนองตามความคาดหวัง/ความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลายและมีความแตกต่างกันได้อย่างเหมาะสมและมีการจัดเตรียมระบบการแก้ไขหรือบรรเทาปัญหาและผลกระทบใดๆที่อาจจะเกิดขึ้นตามมาได้

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีการดำเนินงาน

๖.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์

๖.๒ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบช่องทางในการร้องทุกข์/ร้องเรียน เช่น ทางโทรศัพท์ เว็บไซต์ เป็นต้น โดยประชาชนสามารถติดตามเรื่องร้องเรียนได้ด้วยตนเองผ่านระบบดังกล่าว

๖.๓ นำเรื่องเสนอคณะผู้บริหารพิจารณาสั่งการเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ปัญหาตามความจำเป็นและเร่งด่วน

๖.๔ แจ้งผลการปฏิบัติงานให้ผู้ร้องทราบ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๖๖๑-๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ทุกหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ จำนวนเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน ลดลง

๑๐.๒ สามารถดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามเรื่องที่ประชาชนร้องเรียน/ร้องทุกข์

๑๐.๓ แจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๕ วัน

ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อกิจกรรม การรับเรื่องร้องเรียนผ่านระบบเรื่องราวจังหวัดกรุงเทพมหานคร (MIS)

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การแสดงความคิดเห็นของประชาชน เป็นกลไกหนึ่งในการนำมาพัฒนาปรับปรุงการให้บริการให้ดียิ่งขึ้น รวมทั้งเป็นช่องทางที่เปิดให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมและได้รับบริการที่มีความเท่าเทียมและโปร่งใส

การรับเรื่องร้องเรียนผ่านระบบเรื่องราวจังหวัดกรุงเทพมหานคร (MIS) เป็นช่องทางหนึ่งในการรับเรื่องร้องเรียนผ่านศูนย์รับแจ้งทุกข์ โดยการตรวจสอบและแก้ไขเรื่องร้องเรียน ตลอดจนรายงานผลการแก้ไขเรื่องร้องเรียน ผ่านระบบดังกล่าว เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนได้ตรงตามความต้องการของประชาชนมากยิ่งขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนหรือรับความคิดเห็นข้อเสนอแนะจากประชาชน

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนผ่านระบบเรื่องราวจังหวัดกรุงเทพมหานคร (MIS)

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ รับเรื่องร้องเรียนภายใน ๑ วันทำการ นับจากวันที่ศูนย์รับแจ้งทุกข์ฯ แจ้งดำเนินการเพื่อดำเนินการแก้ไข

๖.๒ การดำเนินการแก้ไข ดำเนินการแก้ไขและรายงานผลการดำเนิน ภายใน ๓ วัน ทำการนับถัดจากวันที่หน่วยงานมีการตอบรับผ่านระบบฯ กรณีไม่แล้วเสร็จภายใน ๓ วัน ให้รายงานความคืบหน้าทุกวันที่ ๑๕ และวันที่ ๓๐ ของเดือน จนกว่าการดำเนินการแล้วเสร็จ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๔

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน

ลำดับที่ ๓

๑. ชื่อกิจกรรม การสร้างช่องทางรับเรื่องร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์/สื่อสังคมออนไลน์

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

หลักการธรรมาภิบาลหรือการกำกับดูแลที่ดีกำหนดให้องค์กรหรือหน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน เพื่อให้ได้รับทราบข้อมูลหรือความคาดหวังของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ ดังกล่าว รวมถึงการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสของการทุจริตด้วย ซึ่งจะทำให้เกิดความพึงพอใจในการดำเนินงานขององค์กรและหน่วยงานมากขึ้น

ดังนั้น หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครควรมีการสร้างช่องทางรับเรื่องร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์ต่าง ๆ เช่น Facebook , Line เป็นต้น เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานมากขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมให้เกิดธรรมาภิบาลในการดำเนินงานของหน่วยงานกรุงเทพมหานคร

๓.๒ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของกรุงเทพมหานคร

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

มีการรับเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์/สื่อสังคมออนไลน์

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

พัฒนาช่องทางสำหรับให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครได้อย่างสะดวกมากขึ้น เช่น การจัดทำเว็บไซต์ Facebook Page และ Line Application ฯลฯ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ จำนวนช่องทางที่พัฒนาขึ้นเพื่อเปิดรับเรื่องร้องเรียนจากประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๒ จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ได้รับจากประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มติ ๓.๒.๓)

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อกิจกรรม แก้ไขเรื่องร้องเรียนและรายงานผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนรับทราบ

๒. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร มีนโยบายใช้หลักการมาภิบาลส่งเสริมให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการให้ประชาชนสามารถเสนอเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแส เสนอข้อคิดเห็นโดยสามารถยื่นข้อร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ เช่น หมายเลขด่วน ๑๕๕๕, Facebook, จดหมายร้องเรียน เป็นต้น ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการแก้ไขเรื่องร้องเรียนของประชาชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครได้กำหนดกิจกรรมแก้ไขเรื่องร้องเรียนและรายงานผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนรับทราบขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติในการแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน

๓. วัตถุประสงค์

๑. สนับสนุนนโยบายของรัฐบาลด้านพัฒนากฎหมายและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
๒. เพื่อเป็นการสนับสนุนนโยบายของกรุงเทพมหานครด้านความสะอาด ปลอดภัย ด้านคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม
๓. เพื่อปลูกฝังและปรับเปลี่ยนค่านิยมในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการแก้ไขปัญหาให้เป็นไปในเชิงรุก
๔. เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการช่วยสอดส่อง ดูแล และแก้ไขปัญหาในถิ่นที่อยู่อาศัยของตนเอง

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ดำเนินการตามขั้นตอนการร้องเรียนแล้วให้แจ้งผู้ร้องรับทราบภายใน ๑๕ วัน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

ตรวจสอบข้อเท็จจริงตามขั้นตอนแล้วแจ้งให้ผู้ร้องทราบผลการดำเนินงานโดยเร็ว ภายใน ๑๕ วัน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ร้อยละความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน

๑. ชื่อมาตรการ การป้องกันผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชัน

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

มติคณะรัฐมนตรีเห็นชอบให้ทุกภาคส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐกำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพตติมิชอบในส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพตติมิชอบได้ เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต กรุงเทพมหานครจึงได้กำหนดเป็นแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดของกรุงเทพมหานคร และให้ทุกหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานครนำแผนดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้เกิดระบบการทำงานที่สามารถป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นภายในหน่วยงาน

เพื่อให้การดำเนินการคุ้มครองดูแลแก่ผู้ที่ถูกคุกคามหรือถูกกลั่นแกล้งจากผลของการให้ข้อมูลหรือเป็นพยานหรือถูกร้องเรียนอย่างไม่เป็นธรรม ในเรื่องการทุจริตประพตติมิชอบของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตยานนาวาจึงประกาศกำหนดแนวทางปฏิบัติ และมาตรการคุ้มครองดูแลแก่ผู้ที่ถูกคุกคามหรือถูกกลั่นแกล้งกรณีมีการร้องเรียน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ ได้มั่นใจว่า หน่วยงานของกรุงเทพมหานครมีมาตรการคุ้มครองหรือปกป้องจากการแจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชัน

๓.๒ เพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลในองค์กร

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดทำประกาศเรื่อง กำหนดแนวทางปฏิบัติและมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดทำประกาศเรื่อง กำหนดแนวทางปฏิบัติและมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน

๖.๒ ประชาสัมพันธ์ประกาศดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ เพื่อให้หน่วยงานของกรุงเทพมหานครและประชาชนได้รับทราบ

๖.๓ กรณีบัตรสนเท่ห์ไม่ลงลายมือชื่อ ที่อยู่ ตำแหน่ง ไม่รับไว้พิจารณา เว้นแต่ มีการระบุหลักฐานปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนชี้พยานบุคคลแน่นอนเท่านั้น

๖.๓ กรณีผู้ร้องเรียนโดยระบุชื่อ ตำแหน่ง ที่อยู่ของผู้ร้องเรียน เมื่อผู้บังคับบัญชาได้รับเรื่อง ให้ถือเป็นความลับทางราชการแล้วส่งสำเนาโดยปิดชื่อผู้ร้องเรียนให้ผู้บังคับบัญชาของผู้ถูกกล่าวโทษทำการสืบสวนทางลับว่ามีมูลความจริงเพียงใดหรือไม่

๖.๔ ดำเนินการตามขั้นตอนสืบสวนในทางลับเพื่อหาข้อเท็จจริง

๖.๕ รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชันได้รับการคุ้มครอง

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มติ ๓.๓.๑)

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อกิจกรรม “การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน”

๒. หลักการและเหตุผล

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีเป็นการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) เพื่อให้หน่วยงานปฏิบัติการด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้ เน้นกระบวนการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลจึงได้กำหนดให้หน่วยงานมีแผนปฏิบัติการประจำปีที่สุดอดคล้องบริบทของหน่วยงานและเป็นไปในทิศทางเดียวกับยุทธศาสตร์การพัฒนากรุงเทพมหานคร มีขั้นตอนการดำเนินการและโครงสร้างตามแผนที่สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลกำหนด ซึ่งการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานต้องเน้นกระบวนการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อให้หน่วยงานใช้แผนเป็นแนวทางการบริหารงานให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

ดังนั้น ในกระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลจึงได้กำหนดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานโดยมีผู้แทนภาคประชาชนร่วมเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงานด้วย

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้เกิดธรรมาภิบาลที่ดีในหน่วยงาน

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

หน่วยงานของกรุงเทพมหานครมีแผนปฏิบัติการประจำปี

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน โดยอย่างน้อยองค์ประกอบของคณะกรรมการ/คณะทำงานควรประกอบด้วยหัวหน้าส่วนราชการในสังกัด ผู้แทนหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง ผู้แทนจากภาคประชาชน โดยมีหัวหน้าหน่วยงานเป็นประธาน

๖.๒ มีการประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงานเพื่อร่วมกันวิเคราะห์และพิจารณากำหนดทิศทางการพัฒนา และการจัดทำโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานในรูปแบบต่างๆ ตามที่หน่วยงานจัดทำไว้

๖.๓ มีการรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามภารกิจหลักของหน่วยงาน

๖.๔ มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานผ่านช่องทางต่าง ๆ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน

ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อกิจกรรม การสร้างช่องทางแนะนำโครงการนำตรวจสอบผ่านทางเว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักปลัดกรุงเทพมหานครจัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี ตามฐานความเสี่ยง โดยพิจารณาปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ ของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครและโครงการที่สำคัญ เพื่อประเมินความเสี่ยง พิจารณาเลือก และจัดสรรทรัพยากรในการเข้าตรวจสอบ ซึ่งปัจจัยที่นำมาพิจารณาในการประเมินความเสี่ยง เช่น ความถี่ที่ได้รับการตรวจสอบ ข่าวกที่ปรากฏตามสื่อต่าง ๆ จำนวนงบประมาณที่ได้รับ จำนวนเรื่องร้องเรียน ฯลฯ นอกจากนี้ สำนักงานตรวจสอบภายในยังได้สอบถาม ความเสี่ยงจากผู้บริหารกรุงเทพมหานครเพื่อแนะนำประเด็นหรือโครงการที่ควรตรวจสอบ อย่างไรก็ตาม การสอบถามความเสี่ยงจากประชาชนและผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ จะช่วยให้สำนักงานตรวจสอบภายใน สามารถวางแผนการตรวจสอบประจำปีได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ดังนั้น สำนักงานตรวจสอบภายในจึงได้จัดทำหน้าเว็บไซต์ที่เปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ ได้เข้ามาเสนอแนะโครงการที่นำตรวจสอบ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับนำไปวางแผนการตรวจสอบประจำปี โดยหน้าเว็บไซต์ดังกล่าว สำนักงานตรวจสอบภายในได้ประสานขอให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลได้นำไปเชื่อมโยงไว้ที่หน้าเว็บไซต์หลักของกรุงเทพมหานครด้วย เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงช่องทางดังกล่าวได้อย่างสะดวกมากยิ่งขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อต้องการทราบรายละเอียดของโครงการที่ประชาชนเห็นว่า ผู้ตรวจสอบภายในควรเข้าไปตรวจสอบ เพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงโครงการดังกล่าวให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

๓.๒ เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะในการพัฒนาหรือปรับปรุงการดำเนินโครงการของกรุงเทพมหานครจากประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ เพื่อสร้างเสริมธรรมาภิบาลที่ดีในองค์กร ในเรื่องของการสร้างการมีส่วนร่วมจากประชาชน

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนและหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

สร้างช่องทางการมีส่วนร่วมในการแนะนำโครงการนำตรวจสอบในหน้าเว็บไซต์ของสำนักงานตรวจสอบภายใน และเชื่อมโยงกับหน้าเว็บไซต์หลักของกรุงเทพมหานคร เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงช่องทางดังกล่าวได้สะดวกมากขึ้น เมื่อได้รับข้อมูลจากประชาชนแล้ว สำนักงานตรวจสอบภายในจะนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในการวางแผนการตรวจสอบประจำปีต่อไป

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มพัฒนางานตรวจสอบภายใน สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ความสำเร็จของการสร้างช่องทางการมีส่วนร่วมในการแนะนำโครงการนำตรวจสอบดังกล่าว
ในเว็บไซต์ของสำนักงานตรวจสอบภายใน

๑๐.๒ จำนวนโครงการที่ได้รับการแนะนำจากประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องผ่านทาง
เว็บไซต์และสำนักงานตรวจสอบภายในนำไปพิจารณาและกำหนดไว้ในแผนการตรวจสอบประจำปี

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

กิจกรรมการรับฟังข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ เพื่อพัฒนางาน-ตรวจสอบ

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

การดำเนินงานในเรื่องต่าง ๆ ของกรุงเทพมหานครมีความเกี่ยวข้องกับประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ เสมอ เนื่องจากประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียดังกล่าวเป็นเป้าหมายหลักของการบริหารราชการหรือการจัดการเมือง ดังนั้น เมื่อสำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักปลัดกรุงเทพมหานครจะตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดกรุงเทพมหานคร จึงต้องเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ ของหน่วยงานและโครงการดังกล่าวอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ซึ่งในความเป็นจริง การปฏิบัติงานตรวจสอบ ผู้ตรวจสอบภายในอาจจะวางแผนการปฏิบัติงานตรวจสอบตามความรู้ความเชี่ยวชาญของตนเอง และรายงานผลการตรวจสอบให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครพิจารณาวิธีการดังกล่าวอาจจะได้ผลดีและทำให้การปฏิบัติงานตรวจสอบประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบที่กำหนดไว้ แต่ไม่อาจมั่นใจได้ว่า ข้อเสนอแนะในการพัฒนาหรือปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการของหน่วยงานจะเป็นที่พึงพอใจหรือเป็นไปตามความคาดหวังของประชาชน เพราะการดำเนินงานหรือโครงการดังกล่าวมีความเกี่ยวข้องกับประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ ตามที่ได้กล่าวไป

ด้วยเหตุนี้ หากจะพัฒนาการปฏิบัติงานตรวจสอบให้สามารถสร้างคุณค่าเพิ่มให้กับองค์กรมากที่สุด ผู้ตรวจสอบภายในอาจสอบถามความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพิ่มเติม เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในการนำมารายงานผลการตรวจสอบให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครได้รับทราบและสั่งการให้หน่วยรับตรวจนำไปพัฒนาหรือปรับปรุงการดำเนินงานหรือการจัดทำโครงการของหน่วยงานและกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามความคาดหวังหรือความต้องการของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ ได้มากขึ้น การดำเนินงานของกรุงเทพมหานครและหน่วยงานต่าง ๆ จะมีคุณค่าและเป็นที่พึงพอใจของประชาชนด้วย การสอบถามความเห็นดังกล่าวของผู้ตรวจสอบภายในเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากประชาชนในการปฏิบัติงานตรวจสอบและพัฒนางานของกรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและการกำกับดูแลที่ดี

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อสอบถามความคิดเห็นและรับฟังข้อเสนอแนะจากประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ ในการพัฒนางานตรวจสอบภายในและพัฒนาหรือปรับปรุงการดำเนินงานของกรุงเทพมหานคร
- ๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้เกิดธรรมาภิบาลในองค์กร
- ๓.๓ เพื่อสร้างคุณค่าเพิ่มให้กับงานตรวจสอบภายใน

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนและหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

สำนักงานตรวจสอบภายในกำหนดแนวทางและเครื่องมือที่จะให้ผู้ตรวจสอบภายในสอบถามความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะต่าง ๆ จากประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร ซึ่งข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะจากประชาชนจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาหรือปรับปรุงการดำเนินงานของสำนักงานตรวจสอบภายในและกรุงเทพมหานครให้ดียิ่งขึ้นและเป็นไปตามความคาดหวังของประชาชน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ส่วนตรวจสอบภายใน ๑ ส่วนตรวจสอบภายใน ๒ และกลุ่มพัฒนางานตรวจสอบภายใน สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ จำนวนข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะที่ได้รับจากประชาชน เพื่อนำมาพัฒนาหรือปรับปรุงการดำเนินงานของสำนักงานตรวจสอบภายในและกรุงเทพมหานคร

๑๐.๒ จำนวนข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะที่ได้รับจากประชาชน และสามารถนำไปพัฒนาหรือปรับปรุงการดำเนินงานของกรุงเทพมหานครได้สำเร็จ

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มติ ๓.๓.๒)

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ กิจกรรม “รณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดหาพัสดุ”

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของกิจกรรม

ด้วยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จะมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป โดยพระราชบัญญัติดังกล่าวได้บัญญัติเรื่องเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนเพื่อป้องกันการทุจริตและเพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ดังนั้น เพื่อให้ภาคประชาชนมีบทบาทและมีส่วนร่วมเป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว หน่วยงานของกรุงเทพมหานครควรจัดให้มีกิจกรรม รณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน ในขั้นตอนการเผยแพร่ร่างขอบเขตของงาน เพื่อรับฟังคำวิจารณ์และข้อเสนอแนะจากสาธารณชน โดยรณรงค์ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมให้ภาคประชาชนมีบทบาทและมีส่วนร่วมในการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน โดยเฉพาะในขั้นตอนการเผยแพร่ร่างขอบเขตของงานเพื่อรับฟังคำวิจารณ์และข้อเสนอแนะจากสาธารณชน

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนทุกภาคส่วนได้รับทราบข้อมูลและมีส่วนร่วมในการจัดหาพัสดุภายใต้ระเบียบข้อบังคับของกฎหมาย

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ทุกหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

๑. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์ให้ภาคประชาชนได้รับทราบว่าสามารถมีส่วนร่วมในการจัดหาพัสดุของหน่วยงานได้

๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์สื่อผ่านทางเว็บไซต์และปิดประกาศที่หน่วยงาน

๓. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละครั้งผ่านทุกช่องทางที่สามารถทำได้

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ทุกหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ภาคประชาชนทราบว่าสามารถมีส่วนร่วมในการจัดหาพัสดุของหน่วยงานได้

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มติ ๓.๓.๓)

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อกิจกรรม การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารกิจการของหน่วยงาน

๒. หลักการและเหตุผล

สำนักงาน ก.ก. เป็นหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ตามที่ ก.ก. มอบหมาย จึงจำเป็นต้องมีการบริหารราชการที่โปร่งใส เป็นธรรม รวดเร็ว ถูกต้อง และตรวจสอบได้ ซึ่งได้นำหลักการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนมาใช้ในการบริหารกิจการของสำนักงาน ก.ก.

สำนักงาน ก.ก. จึงได้จัดให้มีกิจกรรมการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารกิจการของสำนักงาน ก.ก. ตามอำนาจหน้าที่ที่มีอยู่ และตามกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยการแต่งตั้งบุคคลภายนอกเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ใน ก.ก. หรือ อนุกรรมการ ในคณะอนุกรรมการวิสามัญ ด้านต่าง ๆ ที่ ก.ก. แต่งตั้ง เพื่อให้การบริหารราชการของสำนักงาน ก.ก. โปร่งใส เป็นธรรม รวดเร็ว ถูกต้อง และตรวจสอบได้

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้การบริหารราชการของสำนักงาน ก.ก. โปร่งใส เป็นธรรม รวดเร็ว ถูกต้อง และตรวจสอบได้

๓.๒ เพื่อเป็นการส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน ในการร่วมคิด ร่วมวางแผนในการบริหารกิจการของสำนักงาน ก.ก.

๔. เป้าหมาย / ผลผลิต

ร้อยละของบุคคลภายนอกที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น ก.ก. ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ก. ประธานอนุกรรมการ อนุกรรมการในคณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครทุกคณะ เป็นไปตามสัดส่วนที่กฎหมาย กฎ ระเบียบกำหนดไว้

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงาน ก.ก.

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ เมื่อ ก.ก. ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ก. หรืออนุกรรมการที่แต่งตั้งจากบุคคลภายนอกใน อ.ก.ก.วิสามัญ หมดวาระหรือพ้นจากตำแหน่งโดยเหตุที่กฎหมายกำหนด ให้เร่งพิจารณาคัดสรรบุคคลภายนอกที่และมีคุณสมบัติสอดคล้องกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้ เพื่อแต่งตั้ง

ทดแทนโดยเร็ว

๖.๒ แต่งตั้งเป็น ก.ก. ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ก. หรือ อนุกรรมการ ในคณะอนุกรรมการวิสามัญเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ทุกคณะ รวมทั้ง กรรมการ ในคณะกรรมการติดตาม ประเมินการปฏิบัติราชการของกรุงเทพมหานคร

๖.๓ ดำเนินการจัดประชุม ก.ก. อ.ก.ก. วิสามัญ และคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

๖.๔ รวบรวมผลดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานทางสื่อประชาสัมพันธ์

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔

๘. งบประมาณดำเนินการ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ ของสำนักงาน ก.ก.

๙. ผู้รับผิดชอบ

ผู้อำนวยการกองระบบงาน สำนักงาน ก.ก.

๑๐. ตัวชี้วัด /ผลลัพธ์

การบริหารกิจการของสำนักงาน ก.ก. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร และการติดตามผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร เป็นไปตามหลักการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มติ ๔.๑.๑)

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อมาตรการ การจัดทำรายงานการควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ กำหนดให้หน่วยงานราชการต้องจัดทำรายงานการควบคุมภายใน และส่งให้คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินภายในกำหนด ดังนั้น กรุงเทพมหานครจึงกำหนดให้หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครจัดทำรายงานการควบคุมภายในของหน่วยงานตามวิธีการและขั้นตอนที่ระเบียบดังกล่าวกำหนด และส่งรายงานฯ ให้สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักปลัดกรุงเทพมหานครรวบรวม ก่อนที่จะสรุปและเสนอให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครลงนามและส่งให้คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินภายในระยะเวลาที่กำหนด

การจัดทำรายงานการควบคุมภายในเป็นการกำหนดให้หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครต้องประเมินตนเองตามองค์ประกอบของการควบคุมภายใน ขณะเดียวกันต้องค้นหาความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับการดำเนินงานด้านต่าง ๆ เพื่อประเมินความเสี่ยงและวางแผนการควบคุมหรือจัดการความเสี่ยงให้ประสบความสำเร็จ

การประเมินตนเองจะทำให้หน่วยงานเห็นจุดอ่อนและความเสี่ยงต่าง ๆ เพื่อนำไปกำหนดระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพในการป้องกันความเสี่ยงหรือข้อผิดพลาดต่าง ๆ ในการดำเนินงานได้ รวมถึงความเสี่ยงด้านการทุจริต อย่างไรก็ตาม สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร นอกจากจะได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบในการรวบรวมรายงานการควบคุมภายในจากหน่วยงานต่าง ๆ และสรุปเป็นภาพรวมของกรุงเทพมหานครแล้ว อีกบทบาทหนึ่ง สำนักงานตรวจสอบภายในก็ต้องจัดทำรายงานการควบคุมภายในของหน่วยงานตนเองด้วย ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวมีส่วนช่วยในการทบทวนหรือประเมินตนเองเพื่อให้เห็นจุดอ่อนหรือความเสี่ยงในการดำเนินงานของสำนักงานตรวจสอบภายใน และนำไปพัฒนาหรือปรับปรุงระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อค้นหา ประเมิน และวางแผนการจัดการหรือควบคุมความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ของสำนักงานตรวจสอบภายใน

๓.๒ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนด

๓.๓ เพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลที่ดีในองค์กร

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

สำนักงานตรวจสอบภายใน และหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร (กรณีสรุปในภาพรวมของกรุงเทพมหานคร)

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

สำนักงานตรวจสอบภายในจัดทำรายงานการควบคุมภายในตามแนวทางและวิธีการที่ระเบียบ-
คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ กำหนด
ขณะเดียวกันก็ทำหน้าที่ในการรวบรวมและสรุปรายงานการควบคุมภายในในภาพรวมของกรุงเทพมหานคร
เพื่อส่งให้คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินภายในระยะเวลาที่กำหนด

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มพัฒนางานตรวจสอบภายใน สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ความสำเร็จของการจัดทำรายงานการควบคุมภายในตามแนวทางและวิธีการที่ระเบียบ-
คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ กำหนด

๑๐.๒ สำนักงานตรวจสอบภายในสามารถส่งรายงานการควบคุมภายในของสำนักงานตรวจสอบ-
ภายในได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

๒. หลักการและเหตุผล

การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน นับเป็นเครื่องมือสำคัญและมีประโยชน์ในการบริหารจัดการองค์กร ให้สามารถบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ด้วยการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่างๆ โดยลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่ก่อให้เกิดความเสียหาย ทั้งนี้ เพื่อให้ระดับและขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นกับองค์กรในอนาคตอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ หรือควบคุมได้อย่างเป็นระบบทั่วทั้งองค์กร

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทำให้การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า โดยลดความเสี่ยงหรือผลเสียหายด้านการเงินและอื่นๆ ที่อาจมีขึ้น

๓.๒ เพื่อให้มีข้อมูลและรายงานการเงินที่ถูกต้องครบถ้วนและเชื่อถือได้ สร้างความมั่นใจแก่ผู้บริหารในการตัดสินใจเกี่ยวกับการบริหารและการปฏิบัติงาน และบุคลากรภายนอกที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ เพื่อให้บุคลากรมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ของหน่วยงานอย่างถูกต้องและครบถ้วน

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของสำนักงานเขตสายไหมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน่วยงาน โดยให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งจะทำให้การปฏิบัติงานและการจัดการของหน่วยงานบรรลุตามวัตถุประสงค์

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

๖.๒ ค้นหา ประเมิน และระบุความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญของตัวชี้วัดเชิงกลยุทธ์ตามแผนปฏิบัติราชการ

๖.๓ บริหารและจัดการความเสี่ยง

๖.๔ ประชุมคณะกรรมการและรายงานผลอย่างต่อเนื่อง

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ร้อยละความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มติ ๔.๑.๒)

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

กิจกรรมการนำเสนอรายงานผลการตรวจสอบในภาพรวมเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครและหน่วยรับตรวจ

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักปลัดกรุงเทพมหานครปฏิบัติงานตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปี ซึ่งมีหน่วยงานหรือโครงการจำนวนมากที่เข้าตรวจสอบ และผู้ตรวจสอบภายในจะจัดทำรายงานผลการตรวจสอบของหน่วยงานและโครงการแต่ละแห่ง เสนอให้ผู้บริหารของกรุงเทพมหานครพิจารณาและสั่งการ

เมื่อสิ้นสุดไตรมาสและปีงบประมาณ สำนักงานตรวจสอบภายในจะรวบรวมประเด็นข้อตรวจพบและข้อเสนอแนะจากรายงานผลการตรวจสอบของแต่ละหน่วยงานหรือโครงการดังกล่าว เพื่อสรุปผลในภาพรวม และเสนอให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครพิจารณาอีกครั้ง การเสนอรายงานในภาพรวมดังกล่าว สำนักงานตรวจสอบภายในอาจเสนอแนะให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครพิจารณาสั่งการในภาพรวมให้หน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดกรุงเทพมหานครปฏิบัติ

การดำเนินการดังกล่าวเป็นการส่งเสริมให้หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครต้องพัฒนาหรือปรับปรุงการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในและข้อสั่งการของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ซึ่งอาจรวมถึงการจัดทำระบบการควบคุมภายในในหน่วยงานของตนเองให้มีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น และการควบคุมที่ดีจะช่วยส่งเสริมให้เกิดธรรมาภิบาลหรือการกำกับดูแลที่ดีในหน่วยงานและกรุงเทพมหานครด้วยเช่นกัน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อนำเสนอรายงานผลการตรวจสอบในภาพรวมให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครพิจารณาหรือสั่งการให้หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครพัฒนาหรือปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้เกิดธรรมาภิบาลที่ดีในองค์กร

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

สำนักงานตรวจสอบภายในรวบรวมและสรุปข้อตรวจพบจากรายงานผลการตรวจสอบของหน่วยงานต่าง ๆ เป็นภาพรวมและเสนอให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครพิจารณาและหรือสั่งการ เพื่อให้เกิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงานด้านต่างๆ ของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ส่วนตรวจสอบภายใน ๑ ส่วนตรวจสอบภายใน ๒ และกลุ่มพัฒนางานตรวจสอบภายใน
สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ จำนวนรายงานผลการตรวจสอบในภาพรวมที่เสนอให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครพิจารณา
และหรือสั่งการ

๑๐.๒ จำนวนประเด็นข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจสอบในภาพรวมที่หน่วยงานในสังกัด
กรุงเทพมหานครนำไปปฏิบัติ

ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อกิจกรรม การให้ข้อเสนอแนะการตรวจสอบในเชิงของการพัฒนางานของหน่วยรับตรวจ

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ในการปฏิบัติงานตรวจสอบ ผู้ตรวจสอบภายในจะรวบรวมหลักฐานตามข้อเท็จจริงที่หน่วยรับตรวจปฏิบัติ และนำไปเปรียบเทียบกับเกณฑ์การประเมิน จะทำให้ทราบประเด็นที่หน่วยรับตรวจยังไม่สามารถปฏิบัติตามเกณฑ์ดังกล่าวซึ่งผู้ตรวจสอบภายในจะต้องค้นหาสาเหตุและระบุผลกระทบ เพื่อที่จะเสนอแนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการของหน่วยรับตรวจให้ผู้บริหารพิจารณาและสั่งการ

ในบางกรณี ผู้ตรวจสอบภายในอาจให้ข้อเสนอแนะเพียงเพื่อแก้ไขอาการที่หน่วยรับตรวจทำผิดพลาดหรือบกพร่อง โดยไม่ได้เสนอแนวทางที่สนองตอบกับสาเหตุที่แท้จริงหรือไม่ได้สร้างคุณค่าเพิ่มให้กับหน่วยงานหรือองค์กร เช่น การเสนอให้หน่วยงานปฏิบัติตามระเบียบหรือข้อสั่งการต่าง ๆ ที่กำหนด

ดังนั้น เพื่อให้เกิดการพัฒนาตรวจสอบภายในที่ช่วยเพิ่มคุณค่าให้กับองค์กร สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักปลัดกรุงเทพมหานครจึงจัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้ตรวจสอบภายในเสนอแนะหรือข้อเสนอนะในการตรวจสอบที่จะช่วยสร้างคุณค่าเพิ่มให้กับองค์กรโดยมุ่งเน้นการให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาหรือปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยรับตรวจให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น เช่น การลดระยะเวลาในการให้บริการ การมุ่งเน้นผลลัพธ์ของการดำเนินโครงการ การเสนอให้หน่วยงานปรับปรุงระบบการควบคุมภายใน ฯลฯ เพื่อให้เกิดประโยชน์กับกรุงเทพมหานครและส่งเสริมธรรมาภิบาลในเรื่องของการปฏิบัติงานที่มุ่งให้เกิดผลการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมให้ผู้ตรวจสอบภายในเสนอแนะหรือข้อเสนอนะในรายงานผลการตรวจสอบที่จะช่วยสร้างคุณค่าเพิ่มให้กับองค์กร

๓.๒ เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

๓.๓ เพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลให้กับองค์กร

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

ส่งเสริมให้ผู้ตรวจสอบภายในนำเสนอข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจสอบหรือบันทึกสรุปข้อตรวจพบที่มุ่งเน้นการสร้างคุณค่าเพิ่มให้กับองค์กรหรือทำให้หน่วยงานพัฒนาหรือปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ส่วนตรวจสอบภายใน ๑ และส่วนตรวจสอบภายใน ๒ สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักปลัด-กรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนรายงานผลการตรวจสอบหรือบันทึกสรุปข้อตรวจพบที่ผู้ตรวจสอบภายในให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาหรือปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยรับตรวจ เพื่อสร้างคุณค่าเพิ่มให้กับองค์กร

ลำดับที่ ๓

๑. ชื่อกิจกรรม การส่งเสริมให้หน่วยรับตรวจนำข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในไปปฏิบัติ

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ในกระบวนการปฏิบัติงานตรวจสอบ เมื่อผู้ตรวจสอบภายในพบสาเหตุที่ทำให้เกิดประเด็นข้อผิดพลาดหรือบกพร่อง ตลอดจนการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจที่ยังไม่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพียงพอ ผู้ตรวจสอบภายในจะเสนอแนวทางหรือวิธีการในการพัฒนาหรือปรับปรุงการดำเนินงานด้านดังกล่าวของหน่วยรับตรวจให้มีความถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น ตลอดจนสามารถสร้างคุณค่าเพิ่มให้กับองค์กร โดยระบุไว้ในรายงานผลการตรวจสอบและเสนอให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครพิจารณาและสั่งการให้หน่วยรับตรวจดำเนินการตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน

หลังจากนั้น ผู้ตรวจสอบภายในจะไปติดตามผลการตรวจสอบ เพื่อประเมินว่า หน่วยรับตรวจได้ปฏิบัติตามข้อเสนอแนะที่ผู้บริหารกรุงเทพมหานครได้สั่งการไว้ในรายงานผลการตรวจสอบหรือยังไม่ได้ดำเนินการ เพื่อจะได้หาสาเหตุหรืออุปสรรคที่ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ และรายงานผลความคืบหน้าให้ผู้บริหาร-กรุงเทพมหานครทราบ

การติดตามผลการตรวจสอบดังกล่าวเป็นขั้นตอนที่จะทำให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครเกิดความมั่นใจว่า หน่วยรับตรวจได้พัฒนาหรือปรับปรุงการดำเนินงานตามข้อสั่งการและข้อเสนอแนะที่ผู้ตรวจสอบภายในได้เสนอไว้ ซึ่งจะทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในเชิงของการพัฒนาหรือปรับปรุงการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น และอาจจะไม่เกิดเป็นประเด็นข้อผิดพลาดหรือบกพร่องซ้ำอีก หากหน่วยงานมีระบบการควบคุมการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวที่ดีขึ้น ดังนั้น การส่งเสริมให้หน่วยรับตรวจนำข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในไปปฏิบัติให้เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม จึงเป็นอีกวิธีการหนึ่งที่จะช่วยสร้างเสริมธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานขององค์กรให้ดีขึ้นได้

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมให้หน่วยรับตรวจปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในหรือข้อสั่งการของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

๓.๒ เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครมีการดำเนินงานที่ถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเพิ่มขึ้น

๓.๓ เพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลในองค์กร

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

ผู้ตรวจสอบภายในติดตามผลการตรวจสอบ โดยส่งเสริมให้หน่วยรับตรวจนำข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในหรือข้อสั่งการของผู้บริหารกรุงเทพมหานครไปปฏิบัติให้เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งจะทำให้การปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจมีความถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ส่วนตรวจสอบภายใน ๑ และส่วนตรวจสอบภายใน ๒ สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักปลัด-กรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ร้อยละของรายงานผลการตรวจสอบที่หน่วยรับตรวจสามารถนำข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในหรือข้อสั่งการของผู้บริหารกรุงเทพมหานครไปดำเนินการ

ลำดับที่ ๔

๑. ชื่อกิจกรรม การจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) ของกรุงเทพมหานคร

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

การตรวจสอบภายในเป็นกิจกรรมที่ให้ความเชื่อมั่นและคำปรึกษาอย่างเที่ยงธรรมและเป็นอิสระ เพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงการดำเนินงานขององค์กรให้ดียิ่งขึ้น โดยความเป็นอิสระของการตรวจสอบภายใน ตามมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานของวิชาชีพพิจารณาจากโครงสร้างองค์กร สายการบังคับบัญชา การกำกับดูแล และการรายงานผลการตรวจสอบที่หน่วยงานตรวจสอบภายในสามารถเลือกหรือกำหนดขอบเขตของการตรวจสอบได้อย่างอิสระ สามารถนำเสนอแผนหรือรายงานผลการตรวจสอบที่สร้างคุณค่าให้กับองค์กร โดยไม่ได้รับแรงกดดันหรือข้อจำกัดใด ๆ จากผู้บริหารที่กำกับดูแล ซึ่งโดยส่วนใหญ่ องค์กรต่าง ๆ มักจะกำหนดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) เพื่อกำกับดูแลงานตรวจสอบภายในขององค์กร ในรูปของคณะกรรมการและมีผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานภายนอกร่วมให้นโยบายและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานด้วย ทำให้มีความเป็นอิสระมากขึ้นในการดำเนินงาน

สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักปลัดกรุงเทพมหานครมีแนวคิดที่จะเสนอให้จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) ของกรุงเทพมหานคร เพื่อให้การตรวจสอบภายในของกรุงเทพมหานคร มีความเป็นอิสระมากขึ้น เป็นไปตามมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานของวิชาชีพ และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลที่ดีในองค์กร

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเสนอให้มีการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบของกรุงเทพมหานคร

๓.๒ เพื่อให้การตรวจสอบภายในของกรุงเทพมหานครมีความเป็นอิสระ ตามมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานของวิชาชีพ

๓.๓ เพื่อให้เกิดการกำกับดูแลที่ดีในองค์กร

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

เสนอให้มีการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบของกรุงเทพมหานคร ตามรูปแบบและองค์ประกอบที่เหมาะสมกับบริบทขององค์กร โดยเสนอให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครพิจารณา

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มพัฒนางานตรวจสอบภายใน สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ความสำเร็จของการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบของกรุงเทพมหานคร

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มติ ๔.๒.๑)

ลำดับที่ ๑

๑. **ชื่อกิจกรรม** การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารกิจการของหน่วยงาน

๒. หลักการและเหตุผล

สำนักงาน ก.ก. เป็นหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ตามที่ ก.ก. มอบหมาย จึงจำเป็นต้องมีการบริหารราชการที่โปร่งใส เป็นธรรม รวดเร็ว ถูกต้อง และตรวจสอบได้ ซึ่งได้นำหลักการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนมาใช้ในการบริหารกิจการของสำนักงาน ก.ก.

สำนักงาน ก.ก. จึงได้จัดให้มีกิจกรรมการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารกิจการของสำนักงาน ก.ก. ตามอำนาจหน้าที่ที่มีอยู่ และตามกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยการแต่งตั้งบุคคลภายนอกเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ใน ก.ก. หรือ อนุกรรมการ ในคณะอนุกรรมการวิสามัญ ต่างๆ ที่ ก.ก. แต่งตั้ง เพื่อให้การบริหารราชการของสำนักงาน ก.ก. โปร่งใส เป็นธรรม รวดเร็ว ถูกต้อง และตรวจสอบได้

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้การบริหารราชการของสำนักงาน ก.ก. โปร่งใส เป็นธรรม รวดเร็ว ถูกต้อง และตรวจสอบได้

๓.๒ เพื่อเป็นการส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน ในการร่วมคิด ร่วมวางแผนในการบริหารกิจการของสำนักงาน ก.ก.

๔. เป้าหมาย / ผลผลิต

ร้อยละของบุคคลภายนอกที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น ก.ก. ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ก. ประธานอนุกรรมการ อนุกรรมการในคณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครทุกคณะ เป็นไปตามสัดส่วนที่กฎหมาย กฎ ระเบียบกำหนดไว้

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงาน ก.ก.

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ เมื่อ ก.ก. ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ก. หรืออนุกรรมการที่แต่งตั้งจากบุคคลภายนอกใน อ.ก.ก.วิสามัญ หมดวาระหรือพ้นจากตำแหน่งโดยเหตุที่กฎหมายกำหนด ให้เร่งพิจารณาคัดสรรบุคคลภายนอกที่และมีคุณสมบัติสอดคล้องกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้ เพื่อแต่งตั้งทดแทนโดยเร็ว

๖.๒ แต่งตั้งเป็น ก.ก. ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ก. หรือ อนุกรรมการ ในคณะอนุกรรมการวิสามัญเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ทุกคณะ รวมทั้ง กรรมการ ในคณะกรรมการติดตาม ประเมินการปฏิบัติราชการของกรุงเทพมหานคร

๖.๓ ดำเนินการจัดประชุม ก.ก. อ.ก.ก. วิสามัญ และคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

๖.๔ รวบรวมผลดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานทางสื่อประชาสัมพันธ์

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔

๘. งบประมาณดำเนินการ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ ของสำนักงาน ก.ก.

๙. ผู้รับผิดชอบ

ผู้อำนวยการกองระบบงาน สำนักงาน ก.ก.

๑๐. ตัวชี้วัด / ผลลัพธ์

การบริหารกิจการของสำนักงาน ก.ก. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร และการ
ติดตามผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร เป็นไปตามหลักการมีส่วนร่วมของภาค
ประชาชน

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มติ ๔.๒.๒)

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อกิจกรรม “การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงบประมาณ”

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

การบริหารงบประมาณจะต้องมีการศึกษาวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของแผนงาน ศึกษาวิเคราะห์สถานการณ์การคลังของกรุงเทพมหานคร เพื่อวางแผนการใช้จ่ายเงินและกำหนดทิศทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อวิเคราะห์ติดตามและประเมินผลเกี่ยวกับการดำเนินการและการใช้จ่ายเงินงบประมาณของกรุงเทพมหานคร และสามารถรายงานการบริหารการเงินการคลังให้เกิดความโปร่งใส ไม่เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน มีการทำงานตามกระบวนการงานให้เกิดโปร่งใสในการปฏิบัติงาน สามารถตรวจสอบได้ ถูกต้องตามระเบียบกฎหมายและประชาชนสามารถตรวจสอบข้อมูลได้ โดยเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางด้านงบประมาณทางเว็บไซต์ของสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร เพื่อให้เป็นตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของกรุงเทพมหานครมติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ การใช้จ่ายงบประมาณอย่างคุ้มค่าและสามารถตรวจสอบได้
- ๓.๒ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถตรวจสอบได้
- ๓.๓ ทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบ

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

หน่วยงานของกรุงเทพมหานครและประชาชน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

๑. ศึกษาวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของแผนงาน สถานการณ์การคลังของกรุงเทพมหานคร เพื่อวางแผนการใช้จ่ายเงินและกำหนดทิศทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรุงเทพมหานคร
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณางบประมาณและติดตามประเมินผลการดำเนินการและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของกรุงเทพมหานคร
๓. รายงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้แก่หน่วยงานของกรุงเทพมหานคร
๔. ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางด้านงบประมาณที่เป็นปัจจุบันบนหน้าเว็บไซต์ของสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครประกอบด้วย ข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงาน ระเบียบต่าง ๆ แนวทางปฏิบัติข่าวสาร การให้บริการ ข้อมูลติดต่อและปฏิทินกิจกรรม เป็นต้น

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนข้อมูลทางด้านงบประมาณและรายงานผลกิจกรรมแก่ผู้บริหารสำนักงานงบประมาณ
กรุงเทพมหานคร

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มติ ๔.๒.๓)

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ กิจกรรม “ส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบกำกับดูแล การจัดหาพัสดุ”

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของกิจกรรม

ด้วยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จะมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป โดยพระราชบัญญัติดังกล่าวได้บัญญัติเรื่องเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนเพื่อป้องกันการทุจริตและเพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ รวมถึงเพื่อเป็นการเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ดังนั้น เพื่อเป็นการสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทุกหน่วยงานของกรุงเทพมหานครควรจัดให้มีกิจกรรม ส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบกำกับดูแลการจัดหาพัสดุ โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถเข้าร่วมสังเกตการณ์ในทุกขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่ขั้นตอนเริ่มต้นจนถึงขั้นตอนการตรวจรับพัสดุ

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ภาคประชาชนได้มีส่วนร่วมในการเสริมสร้างและตรวจสอบการปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนทุกภาคส่วนสามารถเข้าร่วมสังเกตการณ์ในทุกขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ขั้นตอนเริ่มต้นจนถึงขั้นตอนการตรวจรับพัสดุ ภายใต้ระเบียบข้อบังคับของกฎหมาย

๕. พื้นที่ดำเนินการ

หน่วยงานของกรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

๑. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อให้ภาคประชาชนได้รับทราบที่สามารถเข้าร่วมเป็นผู้สังเกตการณ์ในทุกขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างได้

๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์สื่อผ่านทางเว็บไซต์และปิดประกาศ ณ ที่ตั้งหน่วยงาน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

หน่วยงานของกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีประชาชนเข้าร่วมสังเกตการณ์ขั้นตอนหนึ่งขั้นตอนใดของการจัดซื้อจัดจ้าง

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มติ ๔.๓.๑)
ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ การสัมมนาของสมาชิกสภากรุงเทพมหานครเพื่อเตรียมการกำหนดแนวทางการพิจารณาร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

กรุงเทพมหานครเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ การบริหารกรุงเทพมหานครประกอบด้วย สภากรุงเทพมหานคร และ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร สมาชิกสภากรุงเทพมหานครชุดปัจจุบันมาจากการแต่งตั้ง เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๗ ตามประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ฉบับที่ ๘๖/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๗ มีจำนวนสมาชิกคงเหลือทั้งสิ้น ๒๘ คน ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ อำนาจหน้าที่สำคัญประการหนึ่งของสภากรุงเทพมหานครคืออำนาจในการพิจารณาและให้ความเห็นชอบในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งมีผลโดยตรงต่อการบริหารกรุงเทพมหานครเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้สมาชิกสภากรุงเทพมหานครมีความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนและระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- ๓.๒ เพื่อให้สมาชิกสภากรุงเทพมหานครแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการกำหนดแนวทางการพิจารณาร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
- ๓.๓ เพื่อให้การเตรียมการพิจารณาร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักการธรรมาภิบาล

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ผู้เข้าร่วมสัมมนาจำนวนรวม ๕๐ คน ประกอบด้วย สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร ๒๘ คน เลขานุการประธานและรองประธานสภากรุงเทพมหานคร ๓ คน เลขานุการสภากรุงเทพมหานครและผู้บริหารสำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร ๙ คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ ๑๐ คน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ณ สถานที่เอกชนในต่างจังหวัด

๖. วิธีดำเนินการ

ดำเนินการสัมมนาโดยมีหัวข้อการสัมมนาที่ให้สมาชิกสภากรุงเทพมหานครได้เรียนรู้และแลกเปลี่ยนในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนวิธีการ และระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรุงเทพมหานคร เพื่อหาแนวทางสำหรับการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยให้คณะกรรมการสามัญประจำสภากรุงเทพมหานครได้บูรณาการความร่วมมือระหว่างกันในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณ เพื่อให้สภากรุงเทพมหานครกรุงเทพมหานครมีแนวทางในการพิจารณางบประมาณบนหลักการธรรมาภิบาล

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

๘.งบประมาณดำเนินการ

เบิกจ่ายจากงบประมาณของกรุงเทพมหานคร จำนวน ๑๖๓,๕๕๐.- บาท

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมสัมมนามีความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนวิธีการ และระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรุงเทพมหานคร

๑๐.๒ มีรายงานสรุปข้อคิดเห็นและแนวทางการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสภากรุงเทพมหานคร เสนอต่อประธานสภากรุงเทพมหานคร

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มติ ๔.๓.๒)
ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ มาตรการตรวจสอบการบริหารงานของฝ่ายบริหารกรุงเทพมหานคร ตามอำนาจหน้าที่ของสภากรุงเทพมหานคร

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ มาตรา ๙ บัญญัติว่า การบริหารราชการกรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย (๑) สภากรุงเทพมหานคร (๒) ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ประกอบด้วยตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการปฏิบัติราชการ เพื่อให้เกิดการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีสอดคล้องกับการบริหารราชการและการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการนี้ ต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ

๓. วัตถุประสงค์

สมาชิกสภากรุงเทพมหานครจึงได้เสนอญัตติหรือตั้งกระทู้ถาม เพื่อติดตามตรวจสอบการบริหารงานของฝ่ายบริหารกรุงเทพมหานคร เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจซึ่งกันและกันอย่างแท้จริงระหว่างสภากรุงเทพมหานคร และผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร โดยสภากรุงเทพมหานครทำหน้าที่เป็นฝ่ายนิติบัญญัติ รวมทั้งการเสนอญัตติ การตั้งกระทู้ถาม การเปิดอภิปรายทั่วไป และการเป็นคณะกรรมการของสภากรุงเทพมหานคร ซึ่งมีหน้าที่ในการตรวจสอบ กระทำกิจการพิจารณาสอบสวนศึกษาเรื่องใดๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานครและสั่งให้ฝ่ายบริหารดำเนินการ

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

สภากรุงเทพมหานครเสนอญัตติหรือตั้งกระทู้ถามต่อฝ่ายบริหารกรุงเทพมหานคร

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สภากรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ เสนอญัตติ เพื่อให้กรุงเทพมหานครดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร หากที่ประชุมสภากรุงเทพมหานคร มีมติเห็นชอบในญัตติของสมาชิกสภากรุงเทพมหานคร สภากรุงเทพมหานครก็จะยืนยันมติและสั่งให้ฝ่ายบริหารกรุงเทพมหานครพิจารณาดำเนินการต่อไป

๖.๒ เสนอกระทู้ถามผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ในเรื่องต่างๆ อันเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร ซึ่งถือได้ว่าเป็นมาตรการที่ใช้ในการควบคุมได้ทางหนึ่ง

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

การประชุมสภากรุงเทพมหานคร สมัยประชุมสามัญ และสมัยประชุมวิสามัญ

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานเลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ มีการเสนอญัตติหรือตั้งกระทู้ถามในการประชุมสภากรุงเทพมหานคร

๑๐.๒ มีการรายงานผลการดำเนินการตามมติที่สภากรุงเทพมหานครเห็นชอบตามญัตติ
ที่สมาชิกสภากรุงเทพมหานครที่เสนอต่อสภากรุงเทพมหานคร

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มติ ๔.๔.๑)

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อกิจกรรม ประชาสัมพันธ์รณรงค์ป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ปัญหาการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงานภาครัฐได้ส่งผลเสียหายกับประเทศชาติอย่างมาก จำเป็นที่ทุกภาคส่วนในสังคมจะต้องตระหนักและร่วมกันแก้ไขจัดการปัญหา โดยการเข้าไปมีส่วนร่วมเป็นเครือข่ายในการขับเคลื่อนต่างๆให้เกิดการเฝ้าระวัง ป้องกันปราบปรามการทุจริตในรูปแบบการกระตุ้นให้ทุกภาคส่วนตระหนักถึงปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันและมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

กรุงเทพมหานครจึงได้กำหนดให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครจัดให้มีกิจกรรมประชาสัมพันธ์รณรงค์ป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสร้างเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมกันป้องกันทุจริต

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการป้องกันทุจริต

๓.๒ เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการแก้ไขปัญหาทุจริต

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนที่มาติดต่อราชการ/ชุมชนในพื้นที่เขต

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

๑. ปิดประกาศหรือข้อความประชาสัมพันธ์ ณ ที่ตั้งของหน่วยงาน

๒. สร้างชุมชน/เครือข่ายเฝ้าระวังการต่อต้านการทุจริต

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. ประชาชนรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

๒. มีเครือข่ายเฝ้าระวังการต่อต้านการทุจริต

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ (มติ ๔.๔.๒)

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ สัมมนาเครือข่ายตรวจสอบการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของมาตรการ

ปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในราชการไทย เป็นปัญหาสำคัญ ที่สร้างผลกระทบต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของประเทศไทย และสร้างความเสียหายต่อการพัฒนาประเทศ และนับวันที่ปัญหาเหล่านั้นได้มีการวิวัฒนาการ เพื่อหลบเลี่ยงการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่ หรือองค์กรที่มีหน้าที่ตรวจสอบการกระทำที่เป็นการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานภาครัฐ เช่น การฮั้วประมูล การฟอกเงิน หรือการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน เป็นต้น

สำนักงาน ก.ก. ในฐานะหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ให้ทำหน้าที่เป็นเลขานุการของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกรุงเทพมหานคร ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของปัญหาทุจริตและประพฤติมิชอบในการบริหารราชการของกรุงเทพมหานคร และเห็นว่ามีความจำเป็นที่จะต้องนำกระบวนการมีส่วนร่วมของกลุ่มเครือข่ายภาคประชาชน หรือแนวร่วมในการตรวจสอบการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการ และบุคลากรในสังกัดกรุงเทพมหานคร จึงได้กำหนดจัดโครงการสัมมนาเครือข่ายตรวจสอบการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบในการบริหารราชการของกรุงเทพมหานคร เพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดี และกำหนด กฎเกณฑ์ กติกา การมอบหมายภารกิจร่วมกันเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว อันจะเป็นกลไก หรือเครื่องมือการเฝ้าระวังการกระทำทุจริตของเจ้าหน้าที่กรุงเทพมหานครที่มีประสิทธิภาพ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสร้างกลไก หรือเครื่องมือป้องกันการกระทำที่เป็นการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยกระบวนการมีส่วนร่วมของเครือข่ายที่มีอยู่

๓.๒ เพื่อเป็นการป้องปรามมิให้เกิดการกระทำผิด เพราะเกรงจะถูกรับตรวจสอบ

๔. เป้าหมาย / ผลผลิต

ร้อยละของจำนวนเครือข่าย ฯ ครอบคลุมทุกพื้นที่ความผิดชอบของกรุงเทพมหานคร ทั้ง ๕๐ เขต (ร้อยละ ๑๐๐)

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ประสานเครือข่ายตรวจสอบการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบภาคประชาชน และเครือข่ายในส่วนของข้าราชการกรุงเทพมหานคร

๖.๒ กำหนดหลักสูตร วัน เวลา และสถานที่ดำเนินการ เพื่อสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับภารกิจและอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร รวมทั้งการกระทำที่เป็นการทุจริตและประพฤติมิชอบ แก่เครือข่ายกลุ่มเป้าหมาย

๖.๓ จัดทำโครงการสัมมนากลุ่มเครือข่ายดังกล่าว

๖.๔ ขออนุมัติโครงการ

๖.๕ การดำเนินการโครงการ

๖.๖ ประเมินผลโครงการ

๖.๗ รวบรวมสรุปผลการดำเนินการรายงานผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ และ ๒๕๖๔

๘. งบประมาณดำเนินการ

๕๐๐,๐๐๐ บาท

๙. ผู้รับผิดชอบ

ผู้อำนวยการกองวินัยและเสริมสร้างจริยธรรม สำนักงาน ก.ก.

๑๐. ตัวชี้วัด /ผลลัพธ์

กรุงเทพมหานคร เป็นหน่วยงานที่ปลอดจากการร้องเรียนการกระทำที่เป็นการทุจริตและประพฤติมิชอบ
