

คู่มือสำหรับประชาชน : การต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานเขตพญาไทกรุงเทพมหานคร

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ตลาดหมายความว่าสถานที่ซึ่งปกติจัดไว้ให้ผู้ค้าใช้เป็นที่ชุมนุมเพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทสัตว์เนื้อสัตว์ผักผลไม้และอาหารอันมีสภาพเป็นของสดประกอบหรือปรุงแล้วหรือของเสีงง่ายทั้งนี้ไม่ว่าจะมีการจำหน่ายสินค้าประเภทอื่นด้วยหรือไม่ก็ตามและหมายความรวมถึงบริเวณซึ่งจัดไว้สำหรับผู้ค้าใช้เป็นที่ชุมนุมเพื่อจำหน่ายสินค้าดังกล่าวเป็นประจำหรือเป็นครั้งคราวหรือตามวันที่กำหนด

ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครเรื่องตลาดพ.ศ. 2546 ได้มีข้อกำหนดเกี่ยวกับใบอนุญาตจัดตั้งตลาดดังนี้

ข้อ42เมื่อผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาตให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบที่กรุงเทพมหานครกำหนดพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าธรรมเนียมสำหรับการดำเนินกิจการตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ

ข้อ44ใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต

เงื่อนไขการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต

1. ผู้ประกอบการต้องยื่นเอกสารที่ถูกต้องและครบถ้วนตามรายการที่ระบุในคู่มือนี้
2. ต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ
3. ไม่อยู่ระหว่างมีคำสั่งให้ปรับปรุงแก้ไขสถานประกอบหรือกรณีก่อเหตุเดือดร้อนรำคาญต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จจึงจะพิจารณาต่ออายุใบอนุญาต
4. ต้องยินยอมให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือเจ้าพนักงานสาธารณสุขเข้าไปในสถานประกอบการระหว่างพระอาทิตย์ขึ้นและพระอาทิตย์ตกหรือในเวลาทำการเพื่อตรวจสอบหรือควบคุมให้เป็นไปตามข้อกำหนดท้องถิ่นหรือพระราชบัญญัตินี้ตลอดจนการให้ข้อมูลข้อเท็จจริงหรือแสดงเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

หมายเหตุ1. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว 2. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุไม่ให้นำไปพิจารณาได้เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าวมิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอโดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน 3. เจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จตามมาตรา 10 แห่งพ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการพ.ศ.2558

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ "ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาลสำนักงานเขตพญาไท 13 ซอยอารีย์2 ถนนพหลโยธินแขวงสามเสนในเขตพญาไทกทม. หมายเลขโทรศัพท์ 0 2279 4141 ต่อ 6470 หมายเลขโทรสาร 0 2279 4141 ต่อ 6470" /ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน (หมายเหตุ: (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด))	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:00 - 16:00 น.
--	---

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :15 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งตลาดแบบด.3 พร้อมเอกสารหลักฐานและเจ้าหน้าที่ลงรับคำขอต่ออายุใบอนุญาตพร้อมทั้งตรวจสอบเอกสาร (หมายเหตุ: -)	1 ชั่วโมง	สำนักอนามัย
2)	การพิจารณา การตรวจสอบข้อมูลสถานประกอบการว่าก่อเหตุเดือดร้อนรำคาญและการพิจารณาต่อใบอนุญาต/ยุติใบอนุญาต (หมายเหตุ: (พระราชบัญญัติการสาธารณสุขพ.ศ. 2535 มาตรา 56 กำหนดให้ออกใบอนุญาตหรือมีคำสั่งไม่อนุญาตภายใน 30 วันหากเจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาไม่แล้วเสร็จให้ขยายเวลาได้อีก 2 ครั้งๆละ 15 วัน))	15 วัน	สำนักอนามัย

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	สำนักบริหารการทะเบียน
2)	ทะเบียนบ้าน ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	สำนักบริหารการทะเบียน
3)	เช่าใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อทะเบียนสมรสเป็นต้นในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงชื่อตัวชื่อสกุลหรือคำนำหน้านามให้ถ่ายสำเนาเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ-	สำนักบริหารการทะเบียน
4)	สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคลหรือหนังสือเดินทางหรือใบอนุญาตทำงาน (กรณีเป็นนิติบุคคล) ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ-	กรุงเทพมหานคร
5)	คำขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งตลาดด.3 ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	กรุงเทพมหานคร
6)	ใบอนุญาตจัดตั้งตลาดที่ยังไม่สิ้นอายุ (ฉบับจริง) ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	กรุงเทพมหานคร
7)	สำเนาทะเบียนบ้านที่เป็นที่ตั้งสถานประกอบการตลาด ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ-	สำนักบริหารการทะเบียน

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
8)	หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายและบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (กรณีเจ้าของไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเอง)จ ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-
9)	หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิในการใช้อาคารที่เป็นสถานประกอบการเช่นโฉนดที่ดินสัญญาซื้อขายสัญญาเช่าหนังสือยินยอมให้ใช้อาคารฯลฯ ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	กรุงเทพมหานคร
10)	หนังสือรับรองว่าผู้ขอรับใบอนุญาตและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าผ่านการอบรมหลักสูตรการสาขาภิบาลอาหารที่กรุงเทพมหานครรับรองที่ยังไม่สิ้นอายุ (กรณีการจำหน่ายสินค้าประเภทอาหาร) ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	กรุงเทพมหานคร
11)	ใบรับรองแพทย์การตรวจโรคของผู้ขายและผู้ช่วยขายของในตลาด (กรณีการจำหน่ายสินค้าประเภทอาหาร) ต้องมีสุขภาพแข็งแรงไม่เป็นโรคติดต่อไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจหรือไม่เป็นพาหะนำโรคติดต่อเช่นอหิวาตกโรคใช้รากสาดน้อยบิดใช้สูกใส่หัดคางทูมวัณโรคระยะอันตรายโรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคมโรคผิวหนังที่น่ารังเกียจไวรัสตับอักเสบบชนิดเอใช้หวัดรวมถึงใช้หวัดใหญ่ที่ติดต่อมาจากสัตว์ ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	กรมการแพทย์
12)	แผนผังตลาดหรือภาพถ่ายบริเวณภายในและภายนอกตลาดแสดงให้เห็นถึงการจัดหมวดหมู่สินค้าลักษณะภายในตลาดเป็นต้น ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งตลาด (หมายเหตุ: (บาท/ปี))	ค่าธรรมเนียม 2,000 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	"ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพสำนักงานเขตพญาไท 13 ซอยอารีย์2 ถนนพหลโยธินแขวงสามเสนในเขตพญาไท กทม. หมายเลขโทรศัพท์ 0 2279 4141 ต่อ 6470 หมายเลขโทรสาร 0 2279 4141 ต่อ 6470" (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	คำขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งตลาด.3 (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่**ชื่อกระบวนงาน:**การต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งตลาด**หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน:**สำนักอนามัยสำนักอนามัยสำนักอนามัย**ประเภทของงานบริการ:**กระบวนงานบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)**หมวดหมู่ของงานบริการ:** อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง**กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:**

- 1)พระราชบัญญัติการสาธารณสุขพ.ศ.2535
- 2)กฎกระทรวงกำหนดประเภทอาคารควบคุมการใช้พ.ศ.2552
- 3)กฎกระทรวงว่าด้วยสุขลักษณะของตลาดพ.ศ. ๒๕๕๑
- 4)กฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานครพ.ศ. ๒๕๕๖
- 5)ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครเรื่องควบคุมอาคารพ.ศ.2544
- 6)ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครเรื่องค่าธรรมเนียมสำหรับการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548
- 7)ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครเรื่องตลาดพ.ศ. ๒๕๔๖
- 8)ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเรื่องกำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด
- 9)พระราชบัญญัติผังเมืองพ.ศ. ๒๕๑๘แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่3) พ.ศ. ๒๕๓๕
- 10)พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติพ.ศ. ๒๕๓๕
- 11)ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการขอและการออกใบอนุญาตจัดตั้งตลาดพ.ศ.2548
- 12)ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยวิธีปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎกระทรวงผังเมืองรวมกรุงเทพมหานครพ.ศ. ๒๕๔๙
ระดับผลกระทบ:บริการทั่วไป
พื้นที่ให้บริการ:ท้องถิ่น
กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:พระราชบัญญัติการสาธารณสุขพ.ศ.2535
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 15.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนงาน:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน:สำเนาคู่มือประชาชนการต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งตลาดสำนักงานเขตพญาไทเดือนลด
19/07/2015 20:32

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน
Backend.info.go.th
วันที่เผยแพร่คู่มือ: -