

คู่มือสำหรับประชาชน : การขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

หน่วยงานที่ให้บริการ : ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมสำนักงานเขตพญาไทกรุงเทพมหานคร

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. เป็นผู้มิสัญชาติไทยมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตกรุงเทพมหานครตามทะเบียนบ้าน
2. มีอายุหกสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไปซึ่งได้ลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุต่อกรุงเทพมหานคร
3. ไม่เป็นผู้ได้รับสวัสดิการหรือสิทธิประโยชน์อื่นใดจากหน่วยงานของรัฐรัฐวิสาหกิจหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้แก่ผู้รับเงินบำนาญเบี้ยหวัดบำนาญพิเศษหรือเงินอื่นใดในลักษณะเดียวกันผู้สูงอายุที่อยู่ในสถานสงเคราะห์ของรัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ที่ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนรายได้ประจำหรือผลประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นที่รัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดให้เป็นประจำแก่เว้นคนพิการและผู้ป่วยเอดส์ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและระเบียบกรุงเทพมหานคร

หมายเหตุ

- 1) ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
- 2) กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุไม่ให้อาจพิจารณาได้เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าวมิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอโดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน
- 3) เจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอรับทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จตามมาตรา 10 แห่งพ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการพ.ศ.2558

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯสำนักงานเขตพญาไท 13 ซอยอารีย์2 ถนนพหลโยธินแขวงสามเสนในเขตพญาไทกทม. หมายเลขโทรศัพท์ 0 2279 4141 ต่อ 6484 หมายเลขโทรสาร 0 2279 4141 ต่อ 6490/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน (หมายเหตุ: (เปิดรับขึ้นทะเบียนระหว่างวันที่ 1 - 30 พฤศจิกายนของทุกปีในวันจันทร์-วันศุกร์ยกเว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ระหว่างเวลา 8.00 น. - 16.00 น.))	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:00 - 16:00 น. (มีพักเที่ยง)
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :30 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร ยื่นแบบคำขอขึ้นทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร (เฉพาะราย) (ดำเนินการพร้อมขั้นตอนที่ 2) (หมายเหตุ: (เปิดรับขึ้นทะเบียนระหว่างวันที่ 1-30 พฤศจิกายนของทุกปี(30 วัน)))	30 นาที	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมสำนักงานเขตพญาไท
2)	การพิจารณา ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้มายื่นแบบคำขอขึ้นทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	30 วันทำการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมสำนักงานเขตพญาไท

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	(หมายเหตุ: (ดำเนินการหลังปิดรับลงทะเบียนทั้งหมด))		

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ(บัตรประจำตัวประชาชนผู้สูงอายุ)	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ(ทะเบียนบ้านผู้สูงอายุ)	กรมการปกครอง
3)	บัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจ) การลงทะเบียนหรือการรับเงินแทนผู้สูงอายุ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ-	กรมการปกครอง
4)	หนังสือมอบอำนาจการลงทะเบียน (กรณีมอบอำนาจการลงทะเบียนแทนผู้สูงอายุ) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ-	กรมการปกครอง
5)	หนังสือมอบอำนาจการรับเงิน (กรณีมอบอำนาจการรับเงินแทนผู้สูงอายุ) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ-	กรมการปกครอง
6)	หน้าสมุดบัญชีธนาคาร (กรณีรับเงินผ่านธนาคาร) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ-	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
	<i>ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม</i>	

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	ฝ่ายพัฒนาชุมชนสำนักงานเขตพญาไท 13 ซอยอารีย์ 2 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนในเขตพญาไท กทม. หมายเลขโทรศัพท์ 0 2279 4141 ต่อ 6484 หมายเลขโทรสาร 0 2279 4141 ต่อ 6490 (หมายเหตุ: (หมายเลขโทรศัพท์สำนักงานเขต 50 เขตสามารถดาวน์โหลดได้ที่ https://goo.gl/3XwxrP))
2)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้/ณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิต กทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	แบบคำขอขึ้นทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (หมายเหตุ: -)
2)	หนังสือมอบอำนาจ (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: สำนักพัฒนาสังคมสำนักพัฒนาสังคมสำนักพัฒนาสังคม
ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
หมวดหมู่ของงานบริการ: ขึ้นทะเบียน
กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1) *ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2552*

2) *ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการและการสงเคราะห์พ.ศ. 2557*

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น

กฎหมายข้อบังคับ/ ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2552

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 30.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: สำเนาคู่มือประชาชนการขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุสำนักงานเขตพญาไทพิชญาณัฐ 16/07/2015 17:26